

- prijedlog -

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. i članka 53. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17, 98/19 i 144/20.) te članka 23. i 40. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije, na ____ . sjednici održanoj ____ . rujna 2026. godine, donijela je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela
Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“ broj 10/21. i 2/24.) članak 3. mijenja se i glasi:

„Upravna tijela Županije su:

1. Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine
2. Upravni odjel za opću upravu
3. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport
4. Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje
5. Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more
6. Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj
7. Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju
8. Upravni odjel za zaštitu okoliš i komunalne poslove
9. Upravni odjel za financije
10. Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom.“

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

Upravni odjel za opću upravu obavlja upravne, stručne i administrativne poslove te povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- osobna stanja građana - promjena osobnog imena, naknadni upisi, ispravci, dopune te poništenje upisa u državnim maticama; ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima, verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; pripremne poslove sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske
- registar birača – vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvatka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugih poslova sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača,

- poslove u vezi upisa udruga i upisa promjena u Registar udruga Republike Hrvatske te prestanka postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe; vođenje registra udruga u informatičkom obliku; vođenje zbirke isprava udruga; obavljanje nadzora nad radom udruga i nadzora nad prijavom podatka u registar udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga; upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga i izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- poslove u svezi upisa zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u registar zaklada, upis stranih zaklada u Registar stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje registra stranih zaklada u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih zaklada, upis promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge u zakonom propisanim slučajevima,
- davanje podataka iz evidencija nadležnim službama,
- sudjelovanje u izradi strateških dokumenata Županije,
- poslove izrade nacrtu prijedloga općih i drugih akata iz djelokruga rada odjela,
- poslove pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada odjela,
- obavljanje poslova u izdvojenim mjestima rada u svezi primanja i izdavanja pismena, njihove evidencije i dostave u rad, obrade, korištenja, otpremanja, čuvanja, izlučivanja i predaje drugom nadležnom tijelu,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i Župana.

Članak 3.

Iza članka 12. dodaje se novi članak 12.a koji glasi:

„Članak 12.a

Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

- povjerene poslove upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovnu uporabu u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze na njihovom području; poduzimanje svih radnji i izrade nacrtu prijedloga odluka i drugih akata u cilju izvršavanja vlasničkih ovlasti; sklapanje pravnih poslova u svrhu prodaje, darovanja, razvrgnuća suvlasničke zajednice, osnivanja prava građenja i prava služnosti; poslove pripreme i provedbe javnog natječaja za prodaju; izdavanje suglasnosti u postupcima ishoda akata za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i suglasnosti na geodetski elaborat izrađen na temelju akata za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje; izdavanje prethodne suglasnosti osobama javnog prava za prijavu na natječaje projekata koji se financiraju iz fondova Europske unije koji se planiraju na nekretninama u vlasništvu ili suvlasništvu Republike Hrvatske,
- povjerene poslove upravljanja viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu; provođenje postupaka javnog prikupljanja ponuda radi prodaje viška iskopa mineralne sirovine, te poduzimanje svih radnji i izrade nacrtu prijedloga odluka i drugih akata sukladno propisima kojima se uređuje postupanje s viškom iskopa,

- vođenje propisanih evidencija i radnji u svrhu osiguranja vođenja informacijskog sustavu za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (IRN),
- obavljanje poslova koji se odnose na upravljanje, korištenje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Županije,
- vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije, te izradu prijedloga mjera za gospodarenje tom imovinom,

te upravne, stručne i administrativne povjerene poslove državne uprave, koji se odnose na:

- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine; izdavanje uvjerenja o pokrenutom postupku naknade; izdavanje uvjerenja i očitovanja o činjenicama jesu li određene nekretnine obuhvaćene podnesenim zahtjevima za naknadu; u stvarima koji se odnose na utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koje nije podnesen zahtjev za naknadu ili je pravomoćno odbijen ili odbačen,
- izvlaštenje nekretnina (potpuno i nepotpuno izvlaštenje); provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje; davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji; donošenje privremenog rješenja, stupanje u posjed izvlaštene nekretnine u tijeku postupka izvlaštenja; određivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave,
- predaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvo jedinici lokalne samouprave i određivanje naknade za predano zemljište;
- obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata (obiteljske kuće ili stana I, II, III, IV, V i VI stupnja oštećenja); povrat vlastito uložених sredstava za obnovu - popravak u ratu oštećenih objekata, te naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija; izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu,
- rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravu na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja sukladno propisima kojima se uređuje status izbjeglica, prognanika i povratnika te područja posebne državne skrbi i potpomognuta područja,
- rješavanje o ostvarivanju prava na stambeno zbrinjavanje žrtava nasilja u obitelji,
- predlaganje i kandidiranje projekata i obavljanje stručnih poslova vezano za programe Europske unije i Republike Hrvatske iz djelokruga rada odjela,
- davanje podataka iz evidencija nadležnim službama,
- sudjelovanje u izradi strateških dokumenata Županije,
- poslove izrade nacrt prijedloga općih i drugih akata iz djelokruga rada odjela,
- poslove pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada odjela,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i Župana.

Članak 4.

U članku 13. stavak 2. riječi „i imovinsko-pravne poslove“ brišu se.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke Upravni odjel za opću upravu nastavlja s radom u skladu s ustrojem i djelokrugom propisanim ovom Odlukom.

Danom stupanja na snagu ove Odluke ustrojava se Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom te započinje s radom u skladu s ustrojem i djelokrugom propisanim ovom Odlukom.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, pročelnik imenovan rješenjem župana temeljem provedenog javnog natječaja u Upravnom odjelu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, koji nastavlja s radom kao Upravni odjel za opću upravu, ostaje na radnom mjestu pročelnika tog upravnog tijela te nastavlja obavljati poslove pročelnika.

U roku od osam dana od dana stupanja na snagu ove Odluke župan će donijeti rješenje kojim će privremeno ovlastiti službenika za obavljanje poslova pročelnika novoustrojenog Upravnog odjela za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom do imenovanja pročelnika na temelju javnog natječaja, a najduže do šest mjeseci.

Imenovani službenik koji je privremeno ovlašten obavljati poslove pročelnika ima sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika upravnog tijela imenovanog na temelju javnog natječaja.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke novoustrojeni Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom preuzima poslove, prava i obveze, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva kao i službenike zatečene na obavljanju poslova preuzetih od Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove.

Članak 8.

Župan će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti pravilnike o unutarnjem redu upravnih odjela kojima je u članku 2. i 3. ove Odluke uređen djelokrug rada.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu pravilnika o unutarnjem redu novoustrojenog Upravnog odjela za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom župan će raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika novoustrojenog upravnog odjela.

Rješenja o rasporedu na radna mjesta prema novim pravilnicima odnosno rješenja o stavljanju na raspolaganje donijet će se najkasnije u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu pravilnika iz stavka 1. ovog članka.

Do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta odnosno rješenja o stavljanju na raspolaganje zatečeni i preuzeti službenici i namještenici nastavljaju obavljati poslove koje su do tada obavljali, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnih tijela, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-01/26-01/

URBROJ: 2117-04-26-

Dubrovnik,

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Nikola Dobroslavić

Pravni temelj: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br.33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i Statut Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, br. 3/21)

Nadležnost za donošenje: Županijska skupština

Predlagatelj: Župan

Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine

Obrazloženje:

U skladu s odredbom članka 35. stavak 1. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) predstavničko tijelo uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave.

Odredbama članaka 23. i 40. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) propisan je način uređivanja ustrojstva i djelokruga županijskih upravnih tijela.

Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik DNŽ“, broj 10/21.) donesena je na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2021. godine te je mijenjana i dopunjena Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela DNŽ („Službeni glasnik DNŽ“, broj 2/24.) na sjednici 11. ožujka 2024. godine. Navedenom Odlukom o izmjenama i dopunama Upravnom odjelu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove dodani su povjereni poslovi upravljanja državnom imovinom sukladno Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu RH („Narodne novine“, broj 155/23) te poslovi upravljanja, korištenja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Županije.

S vremenom se pokazalo da opseg i složenost poslova koji se obavljaju u tom jednom upravnom odjelu zahtijevaju reorganizaciju, pa se stoga ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela DNŽ predlaže prvenstveno radi bolje organizacije i učinkovitijeg obavljanja složenih povjerenih poslova državne uprave.

Naime, Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove i dosad je imao opsežan djelokrug poslova i veći broj izvršitelja, a povjeravanjem složenih poslova upravljanja državnom imovinom jedinicama regionalne samouprave djelokrug poslova je još proširen te se pojavila potreba za povećanjem broja izvršitelja i boljom organizacijom rada.

Slijedom navedenog, predlože se razdvajanje navedenog upravnog odjela na dva: Upravni odjel za opću upravu i Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove i upravljanje imovinom.

Razdvajanjem postojećeg upravnog odjela povjereni poslovi se organizacijski raspoređuju u dva upravna odjela što će omogućiti veću učinkovitost, bolju organizaciju i koordinaciju poslova.

Sredstva za rad upravnih odjela osigurat će se preraspodjelom sredstava unutar važećeg Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije.



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine

KLASA: 023-01/26-01/5
URBROJ: 2117-07/1-26-1
Dubrovnik, 10. rujna 2026.

ŽUPAN
- ovdje -

PREDMET: Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije,
- prijedlog, dostavlja se

Poštovani,

U prilogu se dostavlja prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije, te molim da utvrdite prijedlog i proslijedite ga Županijskoj skupštini na raspravu i donošenje.

Sukladno odredbama članka 35. stavak 1. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi predmetnu odluku kojom se uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela jedinice područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.

S poštovanjem,



Pročelnica
Zaklina Marević



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO - NERETVANSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 023-01/26-01/5
URBROJ: 2117-01-26-2
Dubrovnik, 15. rujna 2026.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
n/p predsjednika Nikole Dobroslavića
- o v d j e -

PREDMET: Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu
upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik
Dubrovačko-neretvanske županije“, broj 3/21), župan Dubrovačko-neretvanske županije
donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu
upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-
neretvanske županije, broj 10/21. i 2/24.).
2. Prijedlog Odluke iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog te se podnosi
Županijskoj skupštini na raspravu i donošenje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPAN

Blaž Pezo, dipl.oec.

