



Temeljem članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije”, broj 3/21) i članka 84. st. 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije, na _____ sjednici održanoj _____ donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Statut Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“

Članak 1.

Daje se suglasnost na Statut Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“, koje je donijelo Upravno vijeće Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“, na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 21. svibnja 2026. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije“.

KLASA: 500-01/26-01/32

URBROJ:

Dubrovnik,

Predsjednik Županijske skupštine

Nikola Dobrosravić

DOSTAVITI:

1. „Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, ovdje,
2. Ugovorno zdravstvena ustanova „LJEKARNE KORČULA“, Trg kralja Tomislava 11, Korčula,
3. Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje, ovdje,
4. Pismohrana.



OBRAZLOŽENJE

Upravno vijeće Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“, na 3. sjednici održanoj dana 21. svibnja 2026. godine donijelo je Odluku kojom se donosi Statut Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“, Broj: 35/26-2, od 21. svibnja 2026. godine.

Donošenje novog Statuta Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“, uslijedilo je po pribavljenom mišljenju Ministarstva gospodarstva, Uprave za politike javne nabave koja je preporučilo, da su u statut ljekarni uvrsti odredba da ustanova samostalno snosi gubitke koji proizlaze iz njezine djelatnosti kako se Zakon javnoj nabavi ne bi primjenjivao u ljekarnama čiji je osnivač JP(R)S. Također su novim Statutom usklađeni iznosi s važećom valutom u eurima te odredbe koje se odnose na kompetencije ravnatelja i zamjenika ravnatelja te odredbe vezane uz zaštitu podataka.

Sukladno članku 84. st. 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25) i članku 54. st. 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) Ugovorno zdravstvena ustanova „LJEKARNE KORČULA“, dostavila je zahtjev Dubrovačko–neretvanskoj županiji, osnivaču Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“, radi dobivanja suglasnosti na predmetni Statut.

Slijedom navedenog, predlaže se donošenje Zaključka o davanju suglasnosti na Statut Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“.

Ugovorno zdravstvena ustanova
LJEKARNA KORČULA
Trg kralja Tomislava bb
20260 KORČULA
OIB 3185786479

Tel: 020 711 057
e-mail: korcula@ljekarnakorcula.hr
Broj: 35/26-3
Korčula, 22. svibnja 2026. godine

DUBROVAČKO – NERETVANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje
n/p pročelnice
gda. Đurđica Popović
Pred dvorom 1.
20 000 Dubrovnik

**Predmet: Suglasnost Osnivača na Statut Ugovorno zdravstvene ustanove Ljekarna
Korčula,
- traži se**

Poštovani,

Priloženo Vam dostavljamo **Odluku** o donošenju Statuta Ljekarne Korčula i tekst Statuta Ljekarne Korčula kao sastavni dio **Odluke**, koju je Upravno vijeće Ljekarne Korčula donijelo na svojoj sjednici održanoj 21. svibnja 2026. godine, a u svrhu usklađenja svog rada i poslovanja s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Sukladno članku 58. st.1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, molim Dubrovačko – neretvansku županiju, Županijsku skupštinu, kao osnivača Ljekarne Korčula, da donese Odluku o davanju suglasnosti na doneseni Statut Ljekarne Korčula.

Unaprijed se zahvaljujem,

S poštovanjem,

Ravnateljica
Edita Žuvejć, mr.pharm.



LJEKARNA KORČULA
Korčula, Trg kralja Tomislava 11.
UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 35/26-2

Korčula, 21. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 25. Statuta Ugovorno zdravstvene ustanove Ljekarne Korčula, Upravno vijeće Ljekarne Korčula na svojoj 3. sjednici održanoj dana 21. svibnja 2026. godine jednoglasno je donijelo sljedeću

ODLUKU

- I. Donosi se Statut Ugovorno zdravstvene ustanove Ljekarna Korčula, kao u prilogu koji čini sastavni dio ove Odluke.
- II. Doneseni Statut dostaviti će se osnivaču Dubrovačko - neretvanskoj županiji, u svrhu davanja suglasnosti na isti.
- III. Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja, a objavljuje se nakon dobivene suglasnosti osnivača.

Predsjednica Upravnog vijeća
Marina Haidić, dr.med.



Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 84. i 98. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj 100/18, 125/19, 14/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25), a sukladno odredbama Zakona o ljekarništvu ("Narodne novine broj 121/03, 142/06, 35/08, 117/08, 92/24) Upravno vijeće Ugovorno zdravstvene ustanove LJEKARNA KORČULA na 3. sjednici održanoj dana 21. svibnja 2026. godine donosi

S T A T U T

Ugovorno zdravstvene ustanove

LJEKARNA KORČULA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom pobliže uređuju pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ugovorno zdravstvene ustanove LJEKARNA KORČULA (u daljnjem tekstu: Ljekarna):

1. Status
2. Naziv, sjedište, djelatnost, pečat
3. Pravni položaj, zastupanje i predstavljanje
4. Unutarnji ustroj
5. Tijela Ljekarne i njihov djelokrug
6. Imovina
7. Javnost rad
8. Nadzor nad radom
9. Poslovna i profesionalna tajna
10. Statusne promjene
11. Opći akti
12. Prijelazne i završne odredbe

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i aktima koji se donose na temelju njega, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Osnivač i vlasnik Ugovorno zdravstvene ustanove LJEKARNA KORČULA je Dubrovačko – neretvanska županija (dalje u tekstu: Osnivač)

II. NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT, DJELATNOST

Članak 3.

Ljekarna je javna ustanova koja obavlja zdravstvenu/ljekarničku djelatnost.

Naziv ustanove je: Ugovorno zdravstvena ustanova LJEKARNA KORČULA.

Skraćenim naziv ustanove je: LJEKARNA KORČULA

Naziv ustanove mora biti istaknut na objektima u kojima ustanova obavlja svoju djelatnost.

Članak 4.

Sjedište Ljekarne je: Korčula, Trg kralja Tomislava 11.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta ustanove odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 5.

Ljekarna ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm na kojem je u koncentričnom krugu upisano: LJEKARNA KORČULA, a u sredini pečata: Korčula.

Ljekarna može imati i svoj zaštitni znak.

Odluku o znaku, obliku i sadržaju donosi Upravno vijeće.

Pečat se koristi u pravnom prometu sa trećim osobama u skladu sa Zakonom.

Ljekarna ima štambilj pravokutnog oblika, dimenzija 60 cm x 10 mm, koji sadrži naziv i sjedište, te prostor za upisivanje evidencije broja i datum primitka pismena.

Štambilj se koristi za svakodnevno poslovanje Ljekarne.

Svaka ljekarnička jedinica ima pečat pravokutnog oblika koji sadrži u prvom redu naziv i ustanove, a u drugom redu naziv i sjedište ljekarničke jedinice.

Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.

O broju pečata i štambilja, načinu korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj Ljekarne.

Članak 6.

Ljekarna obavlja zdravstvenu (ljekarničku) djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i Zakonu o ljekarništvu i to:

1. opskrba – promet lijekova na malo, a obuhvaća naručivanje, čuvanje i izdavanje lijekova na recept i bez recepta, kao i izradu i izdavanje magistralnih i galenskih pripravaka provjerene kakvoće
2. opskrba – promet medicinskih proizvoda na malo, a obuhvaća naručivanje, čuvanje i izdavanje medicinskih proizvoda
3. opskrba homeopatskim proizvodima
4. opskrba dječjom hranom i dijetetskim proizvodima
5. opskrba kozmetičkim i drugim sredstvima za zaštitu zdravlja određenim općim aktom Hrvatske ljekarničke komore
6. savjetovanje u vezi propisivanja, odnosno pravilne primjene lijekova, medicinskih, homeopatskih i dijetetskih proizvoda
7. provođenje ljekarničke skrbi

Djelatnost Ljekarne upisuje se u sudski registar kog Trgovačkog suda.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ljekarna može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost upisanu u sudski registar.

Članak 11.

Ljekarne može promijeniti ili proširiti djelatnost.

Odluku o promjeni ili proširenju djelatnosti donosi Upravno vijeće Ljekarne uz prethodnu suglasnost Osnivača i Ministarstva zdravstva, po prethodno pribavljenom mišljenju Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i Hrvatske ljekarničke komore, ako zakonom i aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 12.

Ljekarna je pravna osoba upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu, SS u Dubrovniku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 090000761, upisana pod poslovnim brojem Tt-00/107-7.

Ljekarna posluje samostalno, stječe prihode na tržištu i obavlja svoju djelatnost pod uvjetima i na način određen Zakonom o ustanovama, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ljekarništvu, drugim propisima i općim aktima, ovim Statutom, te odlukama osnivača i pravilima struke.

Članak 13.

Ljekarna može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnik pokretne i nepokretne imovine, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, državnim tijelima, te tijelima s javnim ovlastima sukladno pozitivnim zakonskim propisima i ovom Statutu.

Ljekarna ne može bez suglasnosti Osnivača:

- promijeniti naziv i sjedište
- promijeniti ili proširiti djelatnosti
- osnovati drugu pravnu osobu
- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija vrijednost prelazi 300.000,00 eur (bez PDV)
- odlučiti o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja

Za obveze preuzete u pravnom prometu Ljekarna odgovara cjelokupnom imovinom te samostalno snosi gubitke koji proizlaze iz ljekarničke djelatnosti.

Promet novčanih sredstava Ljekarne obavlja se preko jedinstvenog žiro-računa (IBAN-a).

Članak 14.

Ljekarnu zastupa i predstavlja Ravnatelj.

Ravnatelj Ljekarne ima svoja ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, uz ograničenja propisana odredbama ovog Statuta.

Članak 15.

Ravnatelj Ljekarne ovlašten je u ime i za račun Ljekarne samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim zaključivanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu Zavod) o pružanju ljekarničkih usluga
- nabavi i prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 70.000,00 eur (bez PDV)
- o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 (bez PDV)
- o zakupu poslovnog prostora
- o sklapanju ugovora sa osiguravajući društvima

Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovore iz prethodnog stavka ako je prethodno o tome doijelo odluku Upravno vijeće.

Članak 16.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupati kao druga ugovorna strana i s Ljekarnom sklapati ugovor u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 17.

Ravnatelj može svoja ovlaštenja za zastupanje prenijet i na druge osobe.
O prenošenju ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka ravnatelj izdaje pisanu punomoć.
Ravnatelj može za potrebe sudskih I drugih postupaka izdati punomoć odvjetniku.
Punomoć može izdati u granicama svojih ovlasti.
U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

Članak 18.

Ravnatelj određuje ovlaštene osobe za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

V. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 19.

Ljekarna je organizirana kao ekonomska i pravna cjelina.

Ljekarna se sastoji od sljedećih organizacijskih jedinica.

1. Ravnateljstvo

- ravnatelj
- zamjenik ravnatelja
- služba financijskih, općih, pravni i kadrovskih poslova

2. Ljekarničke jedinice

- ljekarne
- depo

Organizacija ljekarničkih jedinica po teritorijalnom principu, međusobna koordinacija, subordinacija i rukovođenje kao i radna mjesta s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima regulira se posebnim aktom.

Ljekarničke i druge jedinice nemaju status podružnice i ne upisuje se u sudski registar.

Članak 20.

U sjedištu Ljekarne djeluje ravnatelj i potrebne stručne službe za potrebe ljekarne kao cjeline.

Članak 21.

Radi obavljanja zdravstvene djelatnosti u Ljekarni se organiziraju sljedeće (organizacijske) ljekarničke jedinice:

1. Ljekarnička jedinica Korčula, Korčula, Ante Starčevića 6.
2. Ljekarnička jedinica Orebić, Orebić, Bana Josipa Jelačića 49.
3. Ljekarnička jedinica Smokvica, Smokvica, Smokvica 81.

Članak 22.

Svaka ustrojstvena jedinica - ljekarnička jedinica nastupa u pravnom prometu samostalno pod nazivom Ljekarna Korčula.

Članak 23.

O osnivanju novih ustrojstvenih jedinica – ljekarničkih jedinica kao i drugih organizacijskih cjelina, o ukidanju postojećih ili pak spajanju u jednu, odlučuje Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja.

VI. TIJELA LJEKARNE

Članak 24.

Tijela Ljekarne su:

1. Upravno vijeće
2. Ravnatelj
3. Zamjenik ravnatelja
4. Stručno vijeće
5. Stručni kolegij
6. Etičko povjerenstvo
7. Povjerenstvo za kvalitetu
8. Povjerenstvo za lijekove

1. Upravno vijeće

Članak 25.

Upravno vijeće upravlja Ljekarnom i nadzire rad uprave.
Upravu čine ravnatelj i zamjenik ravnatelja.

Upravno vijeće Ljekarne ima 5 članova i čine ga predstavnici :

- Osnivača (predsjednik i dva člana)
- radnika Ljekarne (dva člana)

Članove Upravnog vijeća, predstavnike Osnivača imenuje Osnivač u skladu sa Zakonom. Jednog člana Upravnog vijeća u ime radnika ustanove imenuje Radničko vijeće, a jednog člana Stručno vijeće iz redova radnika ustanove.

Članovi upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij, osim člana Upravnog vijeća kojega imenuje Radničko vijeće.

Mandat članova Upravnog vijeća je četiri (4) godine.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Ljekarne.

Predsjednika Upravnog vijeća u slučaju duže odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje zamjenik predsjednika kojeg imenuje Upravno vijeće iz redova svojih članova predstavnika osnivača.

Članak 26.

Članovima Upravnog vijeća prestaje mandat i prije isteka mandata od četiri godine:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća
- opozivom osnivača a članova iz reda radnika ustanove, odlukom vijeća koje ih je imenovalo,
- ako više od dva puta neopravdano izostane sa sjednice
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta ustanovi.

Članovima Upravnih vijeća, predstavnicima radnika ustanove, mandat prestaje pored slučajeva iz st. 1. ovog članka i u slučajevima:

- prestankom radnog odnosa u zdravstvenoj ustanovi,
- ako počine težu povredu radne obveze.

Članak 27.

Upravno vijeće Ljekarne obavlja slijedeće poslove:

- donosi Statut i njegove izmjene uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte koji su mu stavljeni u nadležnost,
- donosi program rada i razvoja
- nadzire izvršenje programa rada i razvoja Ljekarne
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi plan javne nabave.
- analizira financijsko poslovanje Ljekarne najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju Ljekarne bez odgađanja obavještava osnivača
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti, te sjedišta i naziva Ljekarne
- odlučuje o statusnim promjenama uz suglasnost osnivača,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika
- daje Osnivaču i Ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- imenuje i razrješava Ravnatelja i Vršitelja dužnosti ravnatelja, te zamjenika ravnatelja, na prijedlog Ravnatelja
- raspravlja i odlučuje o izvješćima Ravnatelja svaka tri mjeseca
- podnosi Osnivaču godišnji izvještaj o svome radu
- donosi godišnji plan o potrebi zapošljavanja radnika
- zaključuje ugovor o radu s Ravnateljem,
- donosi odluku o zaključivanju godišnjih ugovora sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje

- donosi odluku o zaključivanju ugovora sa osiguravajućim društvima
- provodi postupak u svezi sa zakupom poslovnog prostora sukladno zakonskim propisima
- odlučuje o davanju i primanju pozajmica i kredita uz suglasnost Osnivača,
- prema potrebi, zadužuje ravnatelja za izradu posebnih periodičnih izvješća i vezi s pojedinim poslovima,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- odlučuje o raspodjeli dobiti u skladu sa zakonom i Statutom,
- odlučuje o promjenama organizacije i unutarnjeg ustrojstva po prijedlogu ravnatelja,
- odlučuje o nabavi, odnosno prodaji osnovnih sredstava, godišnjoj nabavi roba i usluga te o izvođenju investicijskih radova i investicijskog održavanja čija pojedinačna vrijednost bez PDV-a prelazi 70.000,00 EUR-a, u poslovnoj godini,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonskim i podzakonskim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Ljekarne.

Upravno vijeće uz suglasnost osnivača odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđenju nekretnina te o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova i investicijskog održavanja čija pojedinačna vrijednost bez PDV-a prelazi 300.000,00 EUR-a (bez PDV).

Upravno vijeće može zatražiti od ravnatelja podatke radi kontrole pojedinog dijela ulaganja ili poslovanja.

Članak 28.

Upravno vijeće Ljekarne obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednice upravnog vijeća mogu se održavati fizički ili elektroničkim putem ili kombinirano fizički i elektroničkim putem u slučaju opravdane spriječenosti pojedinog člana.

Odluke Upravnog vijeća mogu se donijeti i elektroničkim putem, pod uvjetom da je prijedlog odluke dostavljen svim članovima.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada koja nisu regulirana Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama i ovim Statutom.

2. Ravnatelj

Članak 29.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Ljekarnu i odgovoran je za zakonitost rada Ljekarne.

Stručni rad Ljekarne vodi ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem.

Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj podnosi upravnom vijeću izvješće o cjelokupnom poslovanju jednom tromjesečno.

Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 30.

Za ravnatelja Ljekarne može biti imenovana osoba koja je hrvatski državljanin, opće zdravstveno sposobna i koja nema zakonskih zapreka, a ispunjava i slijedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci

Ako ravnatelj Ljekarne nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja te najmanje pet godina radnog iskustva.

Uz uvjete propisane prethodnim stavcima ravnatelj i njegov zamjenik moraju imati kompetencije iz područja upravljanja u zdravstvu sukladno Pravilniku koji propisuje Ministar.

Članak 31.

Ravnatelji Ljekarne imenuje se na temelju natječaja.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja traje četiri godine.

Po isteku mandata ista osoba može, na temelju natječaja ponovno biti imenovana za Ravnatelja.

Natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Upravno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

Natječaj za imenovanje ravnatelja Ljekarne objavljuje se u javnom glasilu i na mrežnim stranicama Ljekarne.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 31. ovog Statuta,
- razdoblje na koje se ravnatelj imenuje sukladno zakonskim odredbama,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok za obavještanje podnositelja prijave o izboru i imenovanju u trajanju od 30 dana od zaključenja natječaja

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, Upravno vijeće imenovat će Vršitelja dužnosti ravnatelja, koji ima svoja prava i dužnosti ravnatelja ali najduže za vrijeme od godinu dana.

Članak 32.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

U slučaju razrješavanja ravnatelja imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za Ravnatelja u roku od 30 dana.

Članak 33.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- zastupa Ljekarnu
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća

- odlučuje o nabavi i prodaji osnovnih sredstava, godišnjoj nabavi roba i usluga te o izvođenju investicijskih radova i investicijskog održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama ovog Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća
- predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba i usluga
- zaključuje ugovore samostalno osim za koje ovim Statutom određeno da ih zaključuje uz suglasnost Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore s HZZO na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća
- organizira stručni rad Ljekarne i za njega je odgovoran
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njegovo provođenje
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu
- provodi odluke Upravnog vijeća sukladno Zakonu
- predlaže Upravnom vijeću donošenje plana o potrebi zapošljavanja radnika
- provodi postupak zapošljavanja sukladno planu potreba
- sklapa ugovore o radu, osim onog koji je u nadležnosti Upravnog vijeća
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima
- imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća
- imenuje i razrješava voditelje organizacijskih jedinica te pomoćnike ravnatelja
- predlaže Stručnom vijeću člana Upravnog vijeća iz Ljekarne
- podnosi izvješće o poslovanju Ljekarne Upravnom vijeću svaka tri mjeseca i po potrebi
- podnosi izvješće Upravnom vijeću o radu Stručnog vijeća
- podnosi izvješća o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Ljekarne.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Ravnatelj samostalno donosi odluke, rješenja, naloge, upute i druge akte.

Ravnatelj Ljekarne može dio radnog vremena obavljati i poslove Farmaceuta - suradnika u nekoj od organizacijskih - ljekarničkih jedinica, a po posebnoj odluci Upravnog vijeća. U slučaju iz stavka 3. ovog članka, Ljekarna i osoba koja obnaša dužnost Ravnatelja zaključit će odgovarajući Ugovor o radu, odnosno aneks već ranije zaključenog ugovora o radu.

Članak 34.

Voditelje ljekarničkih jedinica imenuje Ravnatelj.

Voditelji ljekarničkih jedinica imenuju se na razdoblje trajanja mandata Ravnatelja Ljekarne, a ista osoba može biti ponovno imenovana za voditelja

Voditelj je odgovoran za zakonit i stručan rad ljekarničke jedinice.

Ravnatelj može razriješiti voditelje ljekarničkih jedinica prije isteka mandata:

- na zahtjev radnika
- ako ravnatelj utvrdi da poslovi koji su mu povjereni nepovoljno se odražavaju na obavljanje njegove funkcije, na obavljanje posla, poslovne rezultate i odnose u Ljekarni.
- ako svojim radom teže povrijedi propise koji se odnose na poslovanje Ljekarni, odredbe ovog Statuta ili drugih općih akata ili ako neosnovano odbija izvršavati odluke Upravnog vijeća i ravnatelja ili postupi očito suprotno tim odlukama

- ako svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom ili prekoračenjem ovlaštenja nanese štetu Ljekarni ili ako bi zbog njegovog nesavjesnog ili nepravilnog rada mogla nastati znatnija šteta.
- ako svojim postupcima ili propustima teže naruši međuljudske odnose u Ljekarni

Članak 35.

3. Zamjenik ravnatelja

Ravnatelj ima zamjenika.

Zamjenik ravnatelja pomaže ravnatelju u izvršavanju poslova iz njegove nadležnosti i zamjenjuje ga u njegovoj odsutnosti.

Zamjenik ravnatelja, dok zamjenjuje ravnatelja, ima prava, dužnosti i obveze ravnatelja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće Upravno vijeće Ljekarne, na prijedlog Ravnatelja.

Ukoliko se Zamjenik ravnatelja ne imenuje iz reda djelatnika ustanove, imenovanje se vrši na temelju javnog natječaja.

Mandat zamjenika ravnatelja traje 4 (četiri) godine odnosno kreće u slučaju prijevremenog razrješavanja ili prestanka mandata ravnatelja.

Za vrijeme obavljanja poslova radnog mjesta Zamjenika ravnatelja, s istim se sklapa ugovor o radu na određeno vrijeme.

Ako ravnatelj zdravstvene ustanove nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

4. Stručno vijeće

Članak 36.

Stručno vijeće imenuje i razrješava Ravnatelj a čine ga najmanje voditelji ljekarničkih jedinica koje djeluju u sastavu Ljekarne.

Ravnatelj Ljekarne i njegov zamjenik, ne mogu biti član niti predsjednik Stručnog vijeća.

Ravnatelj imenuje predsjednika Stručnog vijeća.

Mandat Stručnog vijeća je 4 (četiri) godine.

Članak 37.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica
- rukovodi sjednicom
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Sjednica Stručnog vijeća održava se najmanje jednom mjesečno.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev Upravnog vijeća ili ravnatelja Ljekarne.

Dnevni red sjednice Stručnog vijeća predlaže predsjednik u dogovoru s ravnateljem Ljekarne.

Članak 38.

Stručno vijeće Ljekarne:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Ljekarne,

- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Ljekarne
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja ustanove,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u ustanovi,
- daje upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj ljekarničke djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i upravnom vijeću usklađenje stručnog rada ustanove sa financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja ljekarničke djelatnosti,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim općim aktima. 15 o

4. Stručni kolegij

Članak 39.

Stručni kolegij je tijelo koje razmatra tekuća pitanja iz područja rada i poslovanja ustanove. Stručni kolegij čine voditelji ljekarničkih jedinica i službi. Stručni kolegij predlaže ravnatelju kandidate za članove Stručnog vijeća, tako što će utvrditi prijedlog u trostruko većem broju, kako bi ravnatelj zadržao autonomiju u imenovanju. Stručni kolegij se sastaje po potrebi, na inicijativu stručnog vijeća, na zahtjev članova stručnog kolegija ili ravnatelja.

5. Etičko povjerenstvo

Članak 40.

Etičko povjerenstvo Ljekarne je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Ljekarne na načelima medicinske etike i deontologije. Etičko povjerenstvo imenuje upravno vijeće od pet članova od toga najmanje 40 % članova suprotnog spola, s time da najmanje jedan član Etičkog povjerenstva treba biti predstavnik nemedicinskih struka i najmanje jedan član koji nije radnik zdravstvene ustanove.

Etičko povjerenstvo sačinjava pet članova i to:

- tri člana iz redova zdravstvenih radnika visoke stručne spreme zaposlenih u Ljekarni,
- jedan član iz redova nemedicinskih struka visoke stručne spreme zaposlen u Ljekarni
- jedan član koji nije radnik Ljekarne iz reda pravosuđa, vjerskih zajednica ili znanstvenika.

Mandat članova Etičkog povjerenstva je 4 godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Za obavljanje poslova iz st. 1. ovog članka Ljekarna može ovlastiti Etičko povjerenstvo druge zdravstvene ustanove.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

Članak 41.

Etičko povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Ljekarne,
- odobrava znanstvena istraživanja u Ljekarni,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti ustanove.

6. Povjerenstvo za lijekove

Članak 42.

Povjerenstvo za lijekove Ljekarne jest tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u ljekarnama.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće i čini ga pet članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine, dentalne medicine i farmacije.

Povjerenstvo za lijekove čine četiri člana radnika Ljekarni iz redova magistra farmacije i jedan član specijalist obiteljske medicine ili dentalne medicine, koji ne mora biti radnik Ljekarni.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svome radu.

Članak 43.

Povjerenstvo za lijekove:

- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova HZZO-a,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže i prati provedbu mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda.

7. Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 53.

Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene ustanove jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite. Povjerenstvo za kvalitetu ima 5 članova i imenuje ga Upravno vijeće.

U Povjerenstvu za kvalitetu moraju biti zastupljeni predstavnici svih djelatnosti.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu obavlja zakonom utvrđene poslove, osobito:

- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije zdravstvene ustanove.

VII. IMOVINA LJEKARNE

Članak 54.

Imovinu Ljekarne čine stvari, prava i novčana sredstva.

Članak 55.

Imovinom Ljekarne upravlja i raspolaze Upravno vijeće i ravnatelj Ljekarne u okviru svojih nadležnosti.

Članak 56.

Sredstva za rad i poslovanje Ljekarne ostvaruju se:

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO-a

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja
- naplatom naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s HZZO-om i dobrovoljnih osiguravatelja, a Ljekarna ih je pružila građanima
- naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama
- darovima od fizičkih i pravnih osoba
- iz zakupnine
- prodajom vlastitih galenskih pripravaka i drugih izvora.

Članak 57.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO-a, ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijene koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja, obračunava se primjenom ugovornih cijena.

Članak 58.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda i dobrovoljnih osiguravatelja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvene usluge koje utvrđuje Upravno vijeće Ljekarne na prijedlog ravnatelja.

Članak 59.

Provođenje zdravstvene djelatnosti i financijsko poslovanje Ljekarne, utvrđuje se obračunima poslovanja Ljekarne te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Ljekarne.

Obračuni poslovanja Ljekarne donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Izvješća o poslovanju Ljekarne za pojedina razdoblja izrađuje ravnatelj Ljekarne, a usvaja Upravno vijeće Ljekarne.

Članak 60.

Ukoliko Ljekarna u zaključnom računu poslovanja ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava za obavljanje i razvoj registrirane djelatnosti Ljekarne te za unapređenje i poboljšanje rada, o čemu odlučuje Upravno vijeće.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme za rad i poslovanje, odnosno rekonstrukciju postojećih i otvaranje novih ljekarničkih jedinica, te kontinuiranu edukacija kadra.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 61.

Rad Ljekarne je javan.

Ljekarna je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana na način određen zakonom i ovim Statutom.

Ljekarna je dužna građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovana.

Ljekarna je dužna na svojim mrežnim stranicama objaviti podatke o uvjetima i načinu pružanju svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovana.

Članak 62.

Ljekarna je dužna u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućit uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Ljekarna će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju samo u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Ljekarne, sredstvima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Ljekarne kojeg on ovlasti.

IX. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 63.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Ljekarne ili štetilo njenom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda obveze čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu ugovora o radu.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Ljekarne.

Članak 64.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom, a to su svi podaci o poslovanju Ljekarne
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Ljekarni
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti
- dokumenti koji se odnose na obranu
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu ustanove i njenog osnivača.

Članak 65.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćiti ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Članak 66.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Ljekarne saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnosti moglo nanijeti štetu bolesniku ili trećoj osobi.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja povredu ugovora o radu.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

Članak 67.

Prikupljanje, obrada, korištenje, pohrana i zaštita osobnih podataka fizičkih osoba u Ljekarni, kao voditelju obrade, ima se provoditi u skladu s Uredbom (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) od 9. svibnja 2018.godine i s tim u svezi ostalim propisima.

Ljekarna, kao voditelj obrade dužna je osigurati i provesti zakonom propisane poslove i postupanja radi valjane i zakonite primjene prethodnim stavkom navedenih propisa.

X. STATUSNE PROMJENE

Članak 68.

O svim statusnim promjenama Ljekarne odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća i ravnatelja sukladno Zakonu.

Članak 69.

Ljekarna prestaje s radom u slučajevima određenim člankom 80. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, na način i po postupku propisanom Zakonom o ustanovama.

XI. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 70.

Opći akti Ljekarne su Statut koje donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača, te pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja djelatnosti Ljekarne koje odnosi Upravno vijeće.

Članak 71.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta podnosi ravnatelj, a odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača.

Članak 72

Tumačenje odredbi Statuta daje Upravno vijeće i osnivač Ljekarne.

Članak 73.

Pročišćeni tekst Statuta utvrđuje Upravno vijeće.

Članak 74.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku propisanom za njihovo donošenje. Opći akti stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave, ako samim aktom nije drugačije određeno.

Članak 75.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Statutom. Za tumačenje odredbi općih akata nadležno je tijelo koje je opći akt donijelo.

Članak 76.

Opći akti kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti radnika Ljekarne moraju biti dostupni svakom radniku, a opći akti kojima se uređuje rad Ljekarne, a koji se smatra javnom službom, moraju se na pogodan način učiniti dostupnim javnosti.

XII. NADZOR NAD RADOM LJEKARNE

Članak 77.

Nadzor nad stručnim radom Ljekarne obuhvaća:

- unutarnji nadzor
- zdravstveno - inspekcijski nadzor.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom obavlja se na način propisan Pravilnikom o unutarnjem nadzoru koji donosi Upravno vijeće.

Zdravstveno - inspekcijski nadzor se obavlja na način propisan zakonom.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o ustanovama i drugi zakonski propisi.

Interni akti Ustanove iz čl. 30. ostaju na snazi.

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje Statuta Ljekarne Korčula usvojen na 13 sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 29. prosinca 2020. godine.

Članak 72.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dna objavlivanja na oglasnoj ploči a po prethodno dobivenoj suglasnosti osnivača.

Korčula, 21. svibnja 2026. godine

**Predsjednica
Upravnog vijeća**

Marina Hajdić, dr.med.

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči dana g., te je stupio na snagu.....g.

Ravnateljica

Edita Žuvela, mr. pharm.

hrvatskaza~~javna~~icažupanija

Broj: 1-2023/D-3
Zagreb, 28. siječnja 2025. godine

Ministarstvo gospodarstva
n/r ministru, Ante Šušnjar
Ulica grada Vukovara 78
10000 Zagreb

Predmet: Problematika primjene Zakona o javnoj nabavi u županijskim ljekarnama
- dodatno očitovanje, moli se

Poštovani ministre,

zahvaljujemo na brzom odgovoru. Nastavno na vaš dopis, KLASA: 011-01/25-01/268 od 13. siječnja 2026. godine koji smo prosljedili članicama Hrvatske zajednice županije, od Županija smo zaprimili zamolbu da vam se ponovno obratimo i zatražimo dodatno pojašnjenje. Naime, iz Mišljenja br. 406/01/25-01/262 od 24. prosinca 2025. godine koje ste izdali Udruzi poslodavca u zdravstvu (u prilogu) proizlazi da ukoliko je iz Statuta Ustanove razvidno da je ostvarivanje dobiti samostalni i relevantni cilj djelatnosti koju je osnovala jedinica regionalne samouprave, te da ista samostalno snosi gubitke, time bi se smatralo da potrebe u općem interesu koje takva ljekarna ispunjava imaju industrijski ili trgovački značaj, što je presudno za utvrđivanje statusa obveznika.

Drugim riječima, proizlazi da ukoliko je Ustanova Statutom propisala da samostalno snosi gubitke koje proizlaze iz takve djelatnosti ne bi se smatrala javnim naručiteljem, a što je ključno u cilju osiguranja dostupnosti, kontinuiranosti i kvalitete ljekarničkih usluga za stanovnike u svim dijelovima Republike Hrvatske. Obzirom na navedeno i priloge, molimo Vas dodatno pojašnjenje odnosno potvrdu da ukoliko je iz Statuta Ustanove razvidno da ista samostalno snosi gubitke, može se smatrati da potrebe u općem interesu koje takva ljekarna ispunjava imaju industrijski ili trgovački značaj, odnosno time se ne bi smatrali javnim naručiteljem.

U nadi da ćete dostaviti dodatno pojašnjenje te da će uspješna suradnja biti još uspješnija, unaprijed zahvaljujem i najsrdacnije vas pozdravljam.

Predsjednik
dr. sc. Damiel Babić, dr. med. vet.



Sedište: Zaharova 9 - HR-10000 Zagreb

Tajnica Melita Pavlek T: ++385 1 6116391 - F: ++385 1 6049767 - E: tajnistvo@hrvzz.hr www.hrvzz.hr



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA

UPRAVA ZA POLITIKU JAVNE NABAVE

KLASA: 406-01/26-01/24
URBROJ: 526-08-02-26-2
Zagreb, 12. veljače 2026.

Hrvatska zajednica županija
n/p dr.sc Danijel Marušić, dr. med. vet.
Predsjednik

Zaharova 9
tajnistvo@hrvzz.hr

PREDMET: Primjena Zakona o javnoj nabavi
- mišljenje, dostavlja se

Poštovani,

U vezi s Vašim dopisom od 27. siječnja 2026., koji se odnosi na pitanje primjene Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; dalje u tekstu: ZJN 2016), iznosimo mišljenje kako slijedi.

Uvodno napominjemo da se mišljenje daje temeljem članka 436. ZJN 2016 u kojem je propisano da je tijelo državne uprave za politiku javne nabave nadležno za stručnu pomoć u vezi s primjenom ovoga Zakona i njegovih podzakonskih propisa kroz davanje mišljenja, izradu smjernica, priručnika te drugih publikacija i obrazaca. Navedena mišljenja su neobvezujuća za naručitelje i nemaju snagu izvora prava te će se u slučaju sudskih ili drugih postupaka, konkretan slučaj i postupanje naručitelja podvoditi pod pozitivne pravne norme, odnosno, u konačnici nadležni sudovi mogu dati mjerodavno tumačenje odredbi ZJN 2016 i podzakonskih propisa toga Zakona u odnosu na konkretan slučaj.

U upitu tražite dodatno pojašnjenje mišljenja koje je ovo tijelo dalo Udruzi poslodavaca u zdravstvu Hrvatske, KLASA: 406-01/25-01/262, URBROJ: 526-08-02-02-25-2, od 24. prosinca 2025., odnosno tražite potvrdu da ukoliko je iz Statuta Ustanove razvidno da ista samostalno snosi gubitke, može se smatrati da potrebe u općem interesu koje takva ljekarna ispunjava imaju industrijski ili trgovački značaj, odnosno time se ne bi smatrali javnim naručiteljem.

Sukladno Recitalu 10 Direktive 2014/24/EU, subjekt koji je osnovan za obavljanje potreba u općem interesu, ali posluje pod uobičajenim tržišnim uvjetima, ima namjeru ostvarivanja prihoda te snosi gubitke koji proizlaze iz njegove djelatnosti, ne bi trebalo smatrati tijelom koje se uređuje javnim pravom, budući da u takvom slučaju potrebe u općem interesu

koje ispunjava imaju industrijski ili trgovački karakter. U tom je smislu Sud Europske unije u više presuda, među ostalim u predmetima BFI Holding (C-360/96), Truley (C-373/00) te Agora i Excelsior (C-223/99 i C-260/99), jasno utvrdio da se ocjena ima li određena djelatnost industrijski ili trgovački karakter ne može temeljiti na formalnom pravnom obliku subjekta niti isključivo na činjenici da je osnovan radi ostvarivanja *općeg* interesa. Presudna je stvarna narav djelatnosti, način na koji se konkretno obavlja, kao i gospodarski i tržišni kontekst u kojem se ta djelatnost ostvaruje. Sud EU pritom dosljedno naglašava da nijedna pojedina okolnost nije sama po sebi odlučujuća, već je nužno provesti cjelovitu ocjenu svih relevantnih činjeničnih i pravnih elemenata konkretnog slučaja.

U tom smislu napominjemo da je u okviru mišljenja Udruzi poslodavaca u zdravstvu Hrvatske izvršena analiza javno dostupnog Statuta Gradske ljekarne Zagreb kao primjera ljekarne koju je osnovala jedinica područne (regionalne) samouprave. Ovo tijelo nema uvid u statute svih pojedinačnih ljekarni čiji su osnivači jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, niti je moguće njihov status u pogledu primjene ZJN-a 2016 unaprijed i apstraktno utvrditi, budući da se ispunjenost relevantnih kriterija može ocjenjivati isključivo na temelju konkretnih činjeničnih i pravnih okolnosti svakog pojedinog slučaja. Međutim, pod pretpostavkom da statut ljekarne koju je osnovala jedinica područne (regionalne) samouprave sadržava iste ili bitno slične odredbe kao one koje su analizirane u Statutu Gradske ljekarne Zagreb, zaključci iz predmetnog mišljenja mogu se analogno primijeniti na takvu ljekarnu.

Naime, ukoliko izmjene statuta pojedine ljekarne koju je osnovala jedinica područne (regionalne) samouprave sadržavaju odredbe koje jasno i nedvojbeno upućuju na prihvaćanje tržišne logike poslovanja u punom smislu, odnosno iz kojih je razvidno da ljekarna samostalno ostvaruje prihode na tržištu te istodobno snosi ekonomski i financijski rizik obavljanja svoje djelatnosti, uz dodatnu činjenicu da ljekarničku djelatnost obavlja u uvjetima stvarne i kontinuirane tržišne konkurencije, moglo bi se smatrati da su kriteriji iz Recitala 10 Direktive 2014/24/EU kumulativno ispunjeni.

Zaključno, slijedom svega prethodno navedenog, u takvim bi okolnostima proizlazilo da se, u smislu članka 6. stavka 4. točke 2. ZJN-a 2016, predmetna ljekarna, odnosno ljekarna koju je osnovala jedinica područne (regionalne) samouprave ne može smatrati osnovanom posebno u svrhu zadovoljavanja potreba u općem interesu koje nemaju industrijski ili trgovački značaj, čime, posljedično, ne bi bili ispunjeni uvjeti za njezinu kvalifikaciju kao tijela javnog prava u smislu navedene odredbe ZJN-a 2016. Pri tome valja napomenuti da ispunjenost kriterija iz Recitala 10 Direktive 2014/24/EU treba ocjenjivati na temelju stvarnih okolnosti pojedinog slučaja, pri čemu svaki subjekt mora dokazati ispunjavanje predmetnih kriterija.

S poštovanjem,





REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje

KLASA: 500-01/26-01/32
URBROJ: 2117-12-26-2
Dubrovnik, 17. lipnja 2026.

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
n/p županu Blažu Pezu
- ovdje -

PREDMET: Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti na Statut Ugovorno zdravstvene ustanove
„LJEKARNA KORČULA“,
- dostavlja se

PRAVNI TEMELJ: članak 81. stavak 4. Poslovnika Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, broj: 8/09, 3/13, 4/14 i 4/15 - pročišćeni tekst), članci 23. i 41., Statuta Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, broj: 3/21), članak 84. st. 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj: 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), članak 54. st. 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22).

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje

IZVJESTITELJ: Đurđica Popović, pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, obitelj i branitelje

U privitku Vam dostavljamo Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti na Statut Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNA KORČULA“, od 21. svibnja 2026. godine sa zamolbom da isti prihvatite i utvrdite prijedlog Zaključka te uputite Županijskoj skupštini na raspravu i prihvaćanje.

S poštovanjem,

Pročelnica

Đurđica Popović





Temeljem članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, broj 3/21) Župan Dubrovačko-neretvanske županije donosi

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Statut Ugovorno zdravstvene ustanove „LJEKARNE KORČULA“, donesen 21. svibnja 2026. godine i prosljeđuje Županijskoj skupštini na raspravu i prihvaćanje.

KLASA: 500-01/26-01/32
URBROJ: 2117-01-26-3
Dubrovnik, 17. lipnja 2026. godine



Župan

Blaž Pezo

DOSTAVITI:

1. Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije, ovdje
2. Upravnom odjelu za zdravstvo, obitelj i branitelje, ovdje,
3. Pismohrani.