



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 2, godina XXXII. Dubrovnik, 12. ožujka 2025. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-412 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ž A J

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

965.	Odluka o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo.....	51
966.	Odluka o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju	51
967.	Odluka o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju	51
968.	Odluka o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju	52
969.	Odluka o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju.....	52
970.	Odluka o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju.....	52
971.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini.....	53
972.	Odluka o o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini.....	55
973.	Odluka o izradi Transformacije Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije.....	58
974.	Odluka o lokaciji za odlaganje viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova.....	59
975.	Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2025. godini.....	59
976.	Odluka o izmjeni Odluke o visini turističke pristojbe za 2026. godinu	61
977.	Odluka o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 305.....	61
978.	Odluka o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 1029.....	64
979.	Odluka o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 1030, 1031, 1032, 1033, 1034, 302 i 402.....	68
980.	Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik	72
981.	Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica.....	76
982.	Odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno.....	80
983.	Odluka o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.....	83

984.	Odluka o donošenju Socijalnog plana Dubrovačko-neretvanske županije	85
985.	Odluka o provedbi Programa utvrđivanja kakvoće mora za kupanje na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini.....	146
986.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća	146
987.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća	146
988.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg programa.....	147
989.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i utrošku sredstava Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu	147
990.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i utrošku sredstava Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu	147
991.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije	148
992.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini.....	148
993.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu.....	148
994.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća	148
	ŽUPAN	
995.	Odluka o načinu i postupku provedbe javnog nadmetanja za prodaju mineralne sirovine iz viška iskopa	149
996.	Odluka o visini i načinu raspodjele sredstava ostvarenih sklapanjem braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija za nabavu prikladne službene odjeće.....	153
997.	Odluka o visini naknade i načinu raspodjele sredstava ostvarenih sklapanjem braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija	154
998.	Plan prijama u službu u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu....	156
999.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu isport	158
1000.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove	159
	OSTALO	
1001.	Izmjena Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u upravnim tijelima Dubrovačko-neretvanske županije	165

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

965

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo

I.

Akademiku Luku Paljetku posmrtno se dodjeljuje nagrada Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo.

II.

Nagrada se sastoji od pisanog priznanja u obliku diplome Dubrovačko-neretvanske županije i novčanog iznosa od 3318,07 EUR.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/25-01/1

URBROJ: 2117-04-25-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

966

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju

I.

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se Dubrovačkom simfonijskom orkestru, Dubrovnik.

II.

Nagrada se sastoji od pisanog priznanja u obliku diplome Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/25-01/1

URBROJ: 2117-04-25-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

967

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju

I.

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se Folklo-rom ansamblu Lindo, Dubrovnik.

II.

Nagrada se sastoji od pisanog priznanja u obliku diplome Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/25-01/1
URBROJ: 2117-04-25-5
Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

968

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju

I.

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se trgovačkom društvu RADEŽ d.d., Blato.

II.

Nagrada se sastoji od pisanog priznanja u obliku diplome Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/25-01/1
URBROJ: 2117-04-25-6
Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

969

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju

I.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se Javnoj ustanovi Nacionalni park Mljet.

II.

Nagrada se sastoji od plakete Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/25-01/1
URBROJ: 2117-04-25-7
Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

970

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju

I.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se Metkovskom amaterskom kazalištu, Metković

II.

Nagrada se sastoji od plakete Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/25-01/1

URBROJ: 2117-04-25-8

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

971

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2025. godini (Narodne novine, broj 10/24.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini u ukupnom iznosu od 2.947.117,00 eura koja se raspoređuju za:

1. materijalne i financijske rashode
2. rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (u daljnjem tekstu: tekuće i investicijsko održavanje)
3. rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Članak 2.

Sredstva namijenjena za materijalne i financijske rashode koriste se za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Plan raspodjele sredstava za materijalne i financijske rashode osnovnih škola na području

Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godine u ukupnom iznosu od 2.270.000,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Osnovna škola	Iznos
1	OŠ Ante Curać-Pinjac, Žrnovo	55.000,00
2	OŠ Blato, Blato	72.000,00
3	OŠ Braća Glumac, Lastovo	68.000,00
4	OŠ Cavtat, Cavtat	266.000,00
5	OŠ Don Mihovila Pavlinovića, Metković	94.000,00
6	OŠ Fra Ante Gnječa, Staševica	33.000,00
7	OŠ Gruda, Gruda	280.000,00
8	OŠ Ivo Dugandžić-Mišić, Komin	24.000,00
9	OŠ Janjina, Janjina	56.000,00
10	OŠ Kula Norinska, Kula Norinska	34.000,00
11	OŠ Kuna, Kuna	59.000,00
12	OŠ Mljet, Babino Polje	95.000,00
13	OŠ Opuzen, Opuzen	102.000,00
14	OŠ Orebić, Orebić	86.000,00
15	OŠ Otrići - Dubrave, Otrić-Seoci	13.000,00
16	OŠ Petra Kanavelića, Korčula	120.000,00
17	OŠ Primorje, Smokovljani	49.000,00
18	OŠ Slano, Slano	81.000,00
19	OŠ Smokvica, Smokvica	56.000,00
20	OŠ Stjepana Radića, Metković	141.000,00
21	OŠ Ston, Ston	52.000,00
22	OŠ Trpanj, Trpanj	22.000,00
23	OŠ Vela Luka, Vela Luka	36.000,00
24	OŠ Vladimir Nazor, Ploče	118.000,00
25	OŠ Župa Dubrovačka, Mlini	241.000,00
26	Osnovna glazbena škola Metković, Metković	17.000,00
UKUPNO PLANIRANO		2.270.000,00

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) navedena sredstva doznaju školama isključivo po ispostavljenim zahtjevima i pristiglim računima, a nakon unosa istih u LC aplikaciju Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 3.

Sredstva namijenjena za rashode za tekuće i investicijsko održavanje odnose se na sredstva namijenjena pojedinoj ustanovi za nabavu materijala, dijelova i usluga, kao i za održavanje i popravak objekata, opreme i postrojenja.

Plan raspodjele sredstava za rashode za tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini u ukupnom iznosu od 209.761,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Osnovna škola	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	OŠ Blato, Blato	11.940,00	izmjena dijela rasvjete energetski učinkovitim i sanacija hodnika
2	OŠ Braća Glumac, Lastovo	7.340,00	ugradnja pregradnih zidova u učionicama
3	OŠ Cavtat, Cavtat	8.400,00	ugradnja sigurnosnog sustava brava i videonadzora
4	OŠ Fra Ante Gnječa, Staševica	11.250,00	ugradnja nadstrešnice na ulazu škole
5	OŠ Gruda, Gruda	3.950,00	sanacija UPS uređaja
6	OŠ Janjina, Janjina	29.500,00	izmjena kotlovnice
7	OŠ Mljet, Babino Polje	8.075,00	izrada projektno-tehničke dokumentacije
8	OŠ Opuzen, Opuzen	24.500,00	sanacija hodnika i zbornice
9	OŠ Orebić, Orebić	13.800,00	sanacija PŠ Viganj i sanacija kotlovnice u matičnoj školi
10	OŠ Otrići - Dubrave, Otrić-Seoci	4.500,00	sanacija kotlovnice i uređenje okoliša škole
11	OŠ Primorje, Smokovljani	12.000,00	videonadzor i sanacija škole
12	OŠ Smokvica, Smokvica	24.850,00	sanacija PŠ Čara
13	OŠ Stjepana Radića, Metković	2.150,00	ugradnja sigurnosnog sustava brava
14	OŠ Vela Luka, Vela Luka	20.606,00	sanacija školske dvorane
15	OŠ Vladimir Nazor, Ploče	9.900,00	sanacija škole i ugradnja sigurnosnog sustava brava
16	OŠ Župa Dubrovačka, Mlini	17.000,00	videonadzor i sanacija krova na zgradi Kantule
	UKUPNO PLANIRANO	209.761,00	

Članak 4.

Sredstva namijenjena za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na kapitalne projekte na višefaznim i višegodišnjim ulaganjima te općenito značajna ulaganja kao što su izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija objekata i postrojenja te nabavu opreme i uređaja.

Plan raspodjele sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini u ukupnom iznosu od 467.356,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Osnovna škola	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	OŠ Blato, Blato	11.940,00	izmjena dijela rasvjete energetski učinkovitim i sanacija hodnika
2	OŠ Braća Glumac, Lastovo	7.340,00	ugradnja pregradnih zidova u učionicama
3	OŠ Cavtat, Cavtat	8.400,00	ugradnja sigurnosnog sustava brava i videonadzora
4	OŠ Fra Ante Gnječa, Staševica	11.250,00	ugradnja nadstrešnice na ulazu škole
5	OŠ Gruda, Gruda	3.950,00	sanacija UPS uređaja
6	OŠ Janjina, Janjina	29.500,00	izmjena kotlovnice
7	OŠ Mljet, Babino Polje	8.075,00	izrada projektno-tehničke dokumentacije
8	OŠ Opuzen, Opuzen	24.500,00	sanacija hodnika i zbornice

9	OŠ Orebić, Orebić	13.800,00	sanacija PŠ Viganj i sanacija kotlovnice u matičnoj školi
10	OŠ Otrići - Dubrave, Otrić-Seoci	4.500,00	sanacija kotlovnice i uređenje okoliša škole
11	OŠ Primorje, Smokovljani	12.000,00	videonadzor i sanacija škole
12	OŠ Smokvica, Smokvica	24.850,00	sanacija PŠ Čara
13	OŠ Stjepana Radića, Metković	2.150,00	ugradnja sigurnosnog sustava brava
14	OŠ Vela Luka, Vela Luka	20.606,00	sanacija školske dvorane
15	OŠ Vladimir Nazor, Ploče	9.900,00	sanacija škole i ugradnja sigurnosnog sustava brava
16	OŠ Župa Dubrovačka, Mlini	17.000,00	videonadzor i sanacija krova na zgradi Kantule
UKUPNO PLANIRANO		209.761,00	

Članak 5.

Upravni odjel utvrđuje i prati dinamiku isplate sredstava te provodi kontrolu trošenja istih. Nositelj investicije dužan je planirana sredstva trošiti strogo namjenski. Sredstva se nositeljima investicija mogu doznavačavati tek po izvršenju radova i obavljenih usluga, odnosno isključivo na temelju računa ili privremenih i okončanih situacija o izvršenim radovima po ugovoru, a po nalogima Upravnog odjela. Za provođenje postupka nabave iznad 2.654,46 eura škola imenuje 1 predstavnika Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj investicije dužan je pribaviti kompletnu dokumentaciju i provesti postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16. i 114/22.) te ugovoriti predmetni posao najkasnije do 4. srpnja 2025. godine. Ako se posao ne ugovori do navedenog datuma, planirana sredstva će se prenamijeniti drugom korisniku.

U slučaju da nositelj investicije nije u mogućnosti realizirati planirane obveze i utrošiti sredstva osigurana ovom Odlukom, dužan je o tom saznanju odmah, a najkasnije do 8. kolovoza 2025. godine obavijestiti Upravni odjel.

Zadnji rok za dostavu računa, odnosno zahtjeva po izvršenom poslu Upravnom odjelu jest 1. prosinca 2025. godine. Za dokumentaciju dostavljenu nakon navedenog datuma Dubrovačko-neretvanska županija ne može jamčiti isplatu sredstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 404-01/25-01/1

URBROJ: 2117-04-25-2

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

972

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2025. godini (Narodne novine, broj 16/25.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini u ukupnom iznosu od 2.291.852,00 eura koja se raspoređuju za:

1. materijalne i financijske rashode
2. rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (u daljnjem tekstu: tekuće i investicijsko održavanje)
3. rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Članak 2.

Sredstava namijenjena za materijalne i financijske rashode koriste se za realizaciju nastavnog

plana i programa javnih potreba srednjoškolskog obrazovanja.

Plan raspodjele sredstava za materijalne i financijske rashode srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godine u ukupnom iznosu od 1.700.000,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Srednja škola/Učenički dom	Iznos
1	Biskupijska klasična gimnazija Ruđera Boškovića, Dubrovnik	30.300,00
2	Ekonomska i trgovačka škola, Dubrovnik	92.100,00
3	SŠ Fra Andrije Kačića Miošića, Ploče	113.000,00
4	Gimnazija Dubrovnik, Dubrovnik	111.000,00
5	Gimnazija Metković, Metković	69.400,00
6	SŠ Ivo Padovan, Blato	69.400,00
7	Medicinska škola, Dubrovnik	44.500,00
8	SŠ Metković, Metković	98.000,00
9	Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik, Dubrovnik	89.000,00
10	SŠ Petra Šegedina, Korčula	132.000,00
11	Pomorsko-tehnička škola, Dubrovnik	92.100,00
12	Srednja poljoprivredna i tehnička škola, Opuzen	47.100,00
13	Turistička i ugostiteljska škola Dubrovnik, Dubrovnik	174.000,00

14	Umjetnička škola Luke Sorkočevića, Dubrovnik	122.000,00
15	SŠ Vela Luka, Vela Luka	56.000,00
16	Muški učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	101.100,00
17	Učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	110.700,00
18	Učenički dom Paola di Rosa, Dubrovnik	148.300,00
UKUPNO PLANIRANO		1.700.000,00

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) navedena sredstva doznajuje školama i učeničkim domovima isključivo po ispostavljenim zahtjevima i pristiglim računima, a nakon unosa istih u LC aplikaciju Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 3.

Sredstva namijenjena za rashode za tekuće i investicijsko održavanje odnose se na sredstva namijenjena pojedinoj ustanovi za nabavu materijala, dijelova i usluga, kao i za održavanje i popravak objekata, opreme i postrojenja.

Plan raspodjele sredstava za rashode za tekuće i investicijsko održavanje srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini u ukupnom iznosu od 281.613,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Srednja škola/Učenički dom	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	Ekonomska i trgovačka škola, Dubrovnik	22.500,00	izmjena dijela rasvjete energetski učinkovitim i sanacija kabineta
2	SŠ Fra Andrije Kačića Miošića, Ploče	75.353,00	sanacija vanjske ovojnice škole
3	Gimnazija Dubrovnik, Dubrovnik	42.200,00	sanacija kotlovnice i izmjena dijela prozora
4	Gimnazija Metković, Metković	1.460,00	ugradnja sigurnosnog sustava brava
5	SŠ Ivo Padovan, Blato	12.500,00	izmjena dijela prozora i ugradnja sigurnosnog sustava brava
6	Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik, Dubrovnik	6.200,00	izmjena dijela rasvjete energetski učinkovitim i uređenje predvorja
7	SŠ Petra Šegedina, Korčula	23.400,00	izmjena prozora i vrata
8	Pomorsko-tehnička škola, Dubrovnik	13.600,00	sanacija učionica i ugradnja sigurnosnog sustava brava
9	Srednja poljoprivredna i tehnička škola, Opuzen	15.500,00	sanacija učionica i hodnika
10	Umjetnička škola Luke Sorkočevića, Dubrovnik	10.100,00	sanacija kuhinje i zidova škole
11	SŠ Vela Luka, Vela Luka	40.000,00	sanacija sanitarnih čvorova
12	Muški učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	17.000,00	sanacija učeničkih spavaonica
13	Učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	1.800,00	sanacija kuhinjske ventilacije
UKUPNO PLANIRANO		281.613,00	

Članak 4.

Sredstva namijenjena za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na kapitalne projekte na višefaznim i višegodišnjim ulaganjima te općenito značajna ulaganja kao što su izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija objekata i postrojenja te nabavu opreme i uređaja.

Plan raspodjele sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini u ukupnom iznosu od 310.239,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Srednja škola/Učenički dom	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	Ekonomska i trgovačka škola, Dubrovnik	9.500,00	idejni projekt dvorane i nabava računalne opreme
2	SŠ Fra Andrije Kačića Miošića, Ploče	34.000,00	nabava klima uređaja i računalne opreme
3	Gimnazija Dubrovnik, Dubrovnik	24.200,00	uređenje svlačionica i nabava računalne opreme
4	Gimnazija Metković, Metković	15.939,00	izrada projektno-tehničke dokumentacije, izmjena crpke centralnog grijanja i nabava računalne opreme
5	SŠ Ivo Padovan, Blato	42.800,00	nabava CNC glodalice
6	SŠ Metković, Metković	16.700,00	nabava računalne opreme
7	Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik, Dubrovnik	15.600,00	nabava računalne opreme
8	SŠ Petra Šegedina, Korčula	10.000,00	nabava računalne opreme
9	Pomorsko-tehnička škola, Dubrovnik	33.800,00	videonadzor i nabava računalne opreme
10	Srednja poljoprivredna i tehnička škola, Opuzen	26.000,00	nabava računalne opreme
11	Umjetnička škola Luke Sorkočevića, Dubrovnik	42.600,00	uređenje slikarskog odjela
12	Muški učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	15.700,00	ugradnja automatske rampe i nabava opreme za kuhinju
13	Učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	23.400,00	nabava opreme za kuhinju
UKUPNO PLANIRANO		310.239,00	

Članak 5.

Upravni odjel utvrđuje i prati dinamiku isplate sredstava te provodi kontrolu trošenja istih. Nositelj investicije dužan je planirana sredstva trošiti strogo namjenski. Sredstva se nositeljima investicija mogu doznavačavati tek po izvršenju radova i obavljenih usluga, odnosno isključivo na temelju računa ili privremenih i okončanih situacija o izvršenim radovima po ugovoru, a po nalogu Upravnog odjela. Za provođenje postupka nabave iznad 2.654,46 eura škola imenuje 1 predstavnika Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj investicije dužan je pribaviti kompletnu dokumentaciju i provesti postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16. i 114/22.)

te ugovoriti predmetni posao najkasnije do 4. srpnja 2025. godine. Ako se posao ne ugovori do navedenog datuma, planirana sredstva će se prenamijeniti drugom korisniku.

U slučaju da nositelj investicije nije u mogućnosti realizirati planirane obveze i utrošiti sredstva osigurana ovom Odlukom, dužan je o tom saznanju odmah, a najkasnije do 8. kolovoza 2025. godine obavijestiti Upravni odjel.

Zadnji rok za dostavu računa, odnosno zahtjeva po izvršenom poslu Upravnom odjelu jest 1. prosinca 2025. godine. Za dokumentaciju dostavljenu nakon navedenog datuma Dubrovačko-neretvanska županija ne može jamčiti isplatu sredstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 404-01/25-01/2

URBROJ: 2117-04-25-2

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

973

Na temelju članka 113.a Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 67/23.- u daljnjem tekstu Zakon) te članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU**o izradi Transformacije Prostornog plana
Dubrovačko-neretvanske županije****1. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Donosi se Odluka o Transformaciji Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/03., 3/05. -uskl., 3/06.*, 7/10., 4/12.-isp., 9/13., 2/15.-uskl., 7/16., 2/19. i 6/19.-proč. tekst, 3/20. i 12/20. - pročišćeni tekst; * - Presuda Visokog upravnog suda RH Broj: Usov-96/2012-8 od 28.11.2014., Narodne novine, broj 10/15. od 28.1.2015. (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Nositelj izrade Transformacije Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Transformacija Plana) je Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije.

Stručni izrađivač Transformacije Plana je Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije.

**2. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I
DONOŠENJE TRANSFORMACIJE
PROSTORNOG PLANA****Članak 3.**

Pravna osnova za izradu Transformacije Plana temelji se na članku 113.a Zakona, u skladu s Pravilnikom o prostornim planovima (Narodne novine, broj 152/23.), (u daljnjem tekstu Pravilnik).

**3. RAZLOZI TRANSFORMACIJE PLANA,
CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA****Članak 4.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta za transformaciju Plana.

Razlozi za transformaciju Plana proizlaze iz Zakona kojim je dana mogućnost provedbe postupka transformacije kao procesa prelaska Plana iz analognog u digitalni oblik uz digitalnu transformaciju poslovnih procesa u sustavu ePlanovi.

Cilj transformacije Plana je izrada i donošenje digitalnog oblika Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku.

Programska polazišta u postupku transformacije Plana su važeća prostorno planska rješenja određena Planom koja se u cijelosti održavaju tj. u postupku transformacije Plana ne mogu se izmijeniti prostorno planska rješenja određena Planom.

4. OBUHVAT PROSTORNOG PLANA**Članak 5.**

Granice obuhvata Transformacije Plana identične su granicama obuhvata Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije.

Izmjena granica Plana nije predmet Transformacije Plana.

**5. PLANIRANA DINAMIKA S FAZAMA ZA
IZRADU PROSTORNOG PLANA, ODNOSNO
ROK ZA PRIPREMU ZAHTEJEVA ZA IZRADU
TRANSFORMACIJE PROSTORNOG PLANA
TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM
PROPIŠIMA****Članak 6.**

Za izradu Transformacije Plana kronološki se određuju sljedeće:

1. Donošenje Odluke o izradi Transformacije Plana na Županijskoj skupštini, i objavljuje u službenom glasniku te u informacijskom sustavu prostornog uređenja.
2. Objava Prijedloga Transformacije Plana na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama nositelja izrade Transformacije Plana i u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava "e-planovi" u trajanju 15 dana
3. Zaključak Župana o provedenoj objavi Prijedloga Transformacije Plana.
4. Donošenje Odluke o provedenom postupku Transformacije Plana na Županijskoj skupštini i objava u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava "e-planovi".

6. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 7.

Transformacija Plana će se financirati iz proračunskih sredstava RH.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-01/25-01/5

URBROJ: 2117-04-25-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

974

Na temelju članka 144. Zakona o rudarstvu (Narodne novine, broj 56/13., 14/14., 52/18., 115/18., 98/19. i 83/23.), članka 6. Pravilnika o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (Narodne novine, broj 79/14.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) uz suglasnosti Općine Orebić, Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o lokaciji za odlaganje viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova

Članak 1.

K.č. 3338/3, k.o. Stanković, površine 10 ha, na području Općine Orebić, određuje se kao lokacija za odlaganje viška iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova kod izgradnje obilaznice Orebića.

Članak 2.

Za vrijeme izvođenja građevinskih radova zahvata iz točke 1. ove Odluke, izvoditelj koji će koristiti lokaciju iz članka 1. ove Odluke, dužan je osigurati istu, pod jednakim uvjetima kao i gradilište.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/25-01/24

URBROJ: 2117-04-25-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

975

Na temelju Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije osobe u 2025. godini (Narodne novine, broj 16/25.) te članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2025. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe u 2025. godini nad kojima su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Dubrovačko-neretvansku županiju, a koja čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

Članak 2.

Financiranje domova za starije osobe iz članka 1. ove Odluke osigurava se iz prihoda za posebne namjene i iz sredstava koja Županija osigurava u svom proračunu.

Sredstva koja se osiguravaju u proračunu Županije predstavljaju minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije osobe.

Ukupni rashodi doma su:

- rashodi za zaposlene
- materijalni rashodi
- financijski rashodi
- hitne intervencije
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Prihod za posebne namjene je prihod koji dom za starije osobe ostvari naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji, temeljem ugovora o skrbi izvan vlastite obitelji između doma i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi izvan vlastite obitelji ili rješenja centra za socijalnu skrb, ostalih usluga ili na drugi način.

Planirani prihod za posebne namjene procijenjen je u skladu s brojem korisnika, prove-

dbenim propisom kojim se uređuje sudjelovanje korisnika u plaćanju troškova za pružene socijalne usluge i cijenama usluga utvrđenim ugovorima o međusobnim odnosima sklopljenim između Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike i osnivača doma.

Članak 3.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju minimalni uvjeti za pružanje socijalnih usluga,
2. zakonu koji regulira plaće u javnim službama i prema propisu (uredbi) koji određuje nazive radnih mjesta i koeficijente složenosti poslova u javnim službama,
3. osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske,
4. odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi, koje se primjenjuju kao pravna pravila.

Mjerila za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema broju zaposlenih, odnosno po korisniku - stalnog smještaja, korigiranog koeficijenta od 20 % za korisnike pomoći u kući i dostave i pripreme obroka za vanjske korisnike.

Članak 4.

Kriterij i mjerilo za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda je broj korisnika.

Članak 5.

Kriteriji za financiranje rashoda nefinancijske imovine utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju minimalni uvjeti za pružanje socijalnih usluga,
2. stanju prostora i opreme prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

Raspored rashoda za nefinancijsku imovinu po domovima za starije osobe u 2025. godini utvrdit će Župan.

Članak 6.

Županija osigurava godišnje 19.908 eura za potrebe hitnih intervencija - investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine.

Članak 7.

Na temelju kriterija i mjerila iz članaka 3., 4., 5. i 6. ove Odluke, minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije osobe za 2025. godinu, iznosi:

Dom za starije osobe	Razlika sredstava za 2025. godinu koju osigurava Županija (eura)
Dom za starije osobe Dubrovnik	767.651
Dom za starije i nemoćne osobe Domus Christi	489.657
Dom za starije osobe Korčula	235.570
Dom za starije osobe Vela Luka	329.202
HITNE INTERVENCIJE	19.908
UKUPNO	1.841.988

Članak 8.

Sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija domova za starije osobe Županija ostvaruje iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi od 0,8%.

Ako Županija iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi od 0,8% ne ostvari sredstva potrebna za financiranje decentraliziranih funkcija domova za starije osobe, razliku do ukupnih bilančnih prava ostvaruje s pozicije izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2025. godinu s razdjela Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Članak 9.

Ukupni financijski plan za decentralizirane funkcije domova za starije osobe sastavni je dio Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.

Plan korisnika izvršava se sukladno Uredbi o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2025. godinu i Odluci o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.

Članak 10.

Domovi za starije osobe dužni su Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Upravnom odjelu za zdravstvo, obitelj i branitelje dostavljati financijske izvještaje sukladno odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 550-01/25-01/10

URBROJ: 2117-04-25-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

976

Na temelju članka 15. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine, broj 52/19., 32/20. i 42/20. - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (Narodne novine, broj 71/19.), odnosnih odredbi Zakona o turizmu, te članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o visini turističke pristojbe za 2026. godinu****Članak 1.**

Članak 1. točka 11. "Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji - svaki sljedeći član" Odluke o visini turističke pristojbe za 2026. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.) broj 14,00 zamjenjuje se brojem 13,25.

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o visini turističke pristojbe za 2026. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 4.

Ova Odluka, sukladno članku 15. stavak 3. i 4. Zakona objavit će se na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije te će se putem nadležnog Upravnog odjela dostaviti Ministarstvu turizma i sporta, Hrvatskoj turističkoj zajednici, Turističkoj zajednici Dubrovačko-neretvanske županije, Turističkoj zajednici Općine Lastovo te Općini Lastovo.

Obrazloženje

Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijela je Odluku o visini turističke pristojbe za 2026. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.).

Odredbom članka 15. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine, broj 52/19., 32/20. i 42/20. - u daljnjem tekstu: Zakon), propisano je da odluku o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju, odluku o visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe iz članka 12. Zakona i odluku o visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe iz članka 13. stavka 4. Zakona,

za općine i gradove na svom području, donosi županijska skupština, uz mišljenje lokalnih turističkih zajednica. Turistička zajednica Dubrovačko-neretvanske županije prikupila je mišljenja lokalnih turističkih zajednica te ih je dostavila Dubrovačko-neretvanskoj županiji slijedom čega je Županijska skupština donijela predmetnu Odluku.

Člankom 3. stavkom 1. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (Narodne novine, broj 71/19.), propisan je iznos najnižeg i najvišeg iznosa turističke pristojbe.

Nastavno na niz zakonskih propisa iz oblasti Zakona o turizmu, a kojih je dio stupio na snagu 1. siječnja 2025. godine, te u skladu s odredbama Pravilnika utvrđeno je da je, u Odluci o visini turističke pristojbe za 2026. godinu, samo na području Općine Lastovo, potrebno uskladiti iznos stavke "Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji - svaki sljedeći član", tako da umjesto 14,00 EUR treba stajati 13,25 EUR.

Sve ostale odredbe predmetne Odluke ostaju nepromijenjene.

KLASA: 334-01/24-01/40

URBROJ: 2117-04-25-11

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

977

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članaka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 305 i 1029 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000170), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Du-

brovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 305

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 305, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je obrt Miševac, vl. Ante Matičević, Put Nuncijate 12, 20230 Ston, OIB: 68562088364 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 305, površine 12.213,50 m², uzgoj školjaka, Zona 1

	E	N
1.	599464,03	4745832,56
2.	599536,30	4745930,87
3.	599614,34	4745873,25
4.	599550,12	4745772,08

Predmetna lokacija mora zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m² koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 366,41 EUR (slovima: tristotinešezdesetšesteuraičetredesetjedancent),
- promjenjivi dio naknade iznosi 0,20%.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.),

može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenom pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štititi pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne

smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obvezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 60 dana od konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi Davatelj koncesije.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspe-

kcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju - Bianco zadužnicu u iznosu od 1.000,00 EUR.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o davanju koncesije ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), te članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.) Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 305 i 1029

(Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000170).

Predmetna Odluka donesena je uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede, Uprave za ribarstvo kojom se na planiranoj poziciji dozvoljava gospodarsko korištenje i utvrđena količina uzgoja.

Dana 4. veljače 2025. godine u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda za polje 305, te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesije. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže donijeti predmetnu Odluku. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se Davatelju koncesije donijeti Odluku o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 305 te će se po konačnosti i izvršnosti obrtu Miševac, vl. Ante Matičević, Put Nuncijate 12, 20230 Ston, OIB: 68562088364 ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji na rok od 10 godina.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/25-01/6

URBROJ: 2117-04-25-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

978

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka

23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 305 i 1029 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000170), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 1029

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 1029, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je obrt Dea, vl. Dubravko Dražeta, Hodilje 68, 20230 Ston, OIB: 83487976117 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 1029, površine 3.701,00 m², uzgoj školjaka, Zona 1

	E	N
1.	597221,00	4747745,00
2.	597254,00	4747781,00
3.	597318,00	4747741,00
4.	597295,00	4747703,00

Predmetna lokacija mora zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m² koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 111,03 EUR (slovima:jednastotina-jedanaesteuraitri centa),
- promjenjivi dio naknade iznosi 0,20%.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potko-

ncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenom pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štititi pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obvezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 60 dana od konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom

interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogućiti ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi Davatelj koncesije.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o davanju koncesije postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju - Bianco zadužnicu u iznosu od 1.000,00 EUR.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o davanju koncesije ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), te članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.) Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 305 i 1029 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000170).

Predmetna Odluka donesena je uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede, Uprave za ribarstvo kojom se na planiranoj poziciji dozvoljava gospodarsko korištenje i utvrđena količina uzgoja.

Dana 4. veljače 2025. godine u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda za polje 1029, te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesije. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže donijeti predmetnu Odluku. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se Davatelju koncesije donijeti Odluku o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 1029 te će se po konačnosti i izvršnosti obrtu Dea, vl. Dubravko Dražeta, Hodilje 68, 20230 Ston, OIB: 83487976117 ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji na rok od 10 godina.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/25-01/7
URBROJ: 2117-04-25-3
Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

979

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 48. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), čl. 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

**o namjeri davanja koncesija u svrhu
gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi
obavljanja djelatnosti akvakulture na području
posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i
Malog mora za polja 1030, 1031, 1032, 1033,
1034, 302 i 402**

SADRŽAJ KONCESIJA

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora.

PREDMET KONCESIJA

Članak 2.

Predmet koncesija je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa:

UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 1030, površine 20.591,00 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	581751.91	4753779.12
2.	581840.84	4753656.68
3.	581751.00	4753562.59
4.	581650.83	4753698.53

Polje 1031, površine 20.808,00 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	581635.18	4753686.05
2.	581736.97	4753547.91
3.	581664.55	4753472.07
4.	581534.54	4753605.81

Polje 1032, površine 46.445,00 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	581853.09	4753640.55
2.	581956.71	4753501.19
3.	581829.00	4753302.90
4.	581678.50	4753457.72

Polje 1033, površine 3.579,00 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	582929.80	4752793.80
2.	582907.80	4752856.95
3.	582863.90	4752842.00
4.	582865.85	4752779.00

Polje 1034, površine 15.062,00 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	583690.31	4752993.45
2.	583676.76	4753087.81
3.	583522.89	4753071.25
4.	583531.28	4752975.48

Polje 302, površine 3.443,00 m², uzgoj školjaka, Zona 1

	E	N
1.	599139.00	4746230.29
2.	599158.13	4746269.75
3.	599227.59	4746237.71
4.	599208.51	4746196.23

Polje 402, površine 4.960,00 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	583696.26	4752294.15
2.	583719.74	4752346.41
3.	583794.82	4752314.90
4.	583771.89	4752256.73

Predmetne lokacije moraju zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m² koncesionirane površine.

Članak 3.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije i Dokumentacija za nadmetanje koji se ne objavljuju.

Po stupanju na snagu ove Odluke, Dokumentacija za nadmetanje činit će sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

ROK NA KOJI SE DAVAJU KONCESIJE

Članak 4.

Koncesije se daju na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJE

Članak 5.

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade izračunava se prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,03 EUR za metar kvadratni.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20% od ukupnog godišnjeg prihoda koji se ostvaruje na predmetnom pomorskom dobru iskazan u apsolutnom iznosu.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 6.

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja);
- potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana, a koja uključuje najmanje potvrdu o plaćenim mirovinskim i zdravstvenim doprinosima;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da nije koristio pomorsko dobro bez valjane osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru ako prethodno nije platio naknadu štete ili naknadu zbog stjecanja bez osnove sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;
- izjava da ponuditelj raspolaže tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. Ponudeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade;

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 1.000,00 EUR.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list (Kriteriji iz članka 8. stavka 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu Odlukom o namjeri davanja koncesije i Dokumentacijom za nadmetanje te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Odlukom o namjeri davanja koncesije, Dokumentacijom za nadmetanje, člankom 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj

83/23.) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Članak 7.

Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jedno ili više polja iz članka 2. ove Odluke.

U slučaju podnošenja više ponuda, ponuditelji su dužni podnijeti ponudu za svako polje posebno te za svako polje obvezno dostaviti cjelokupnu natječajnu dokumentaciju iz članka 6. ove Odluke.

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 8.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama. Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju u Malostonskom zaljevu - polje - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 9.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

$$a) \text{ Koef. stal. konc.} = \frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$$

$$b) \text{ Koef. promjenj. konc.} = \frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$$

$$c) \text{ Koef. ukupne investicije} = \frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 10.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvatke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 11.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, na dan roka za predaju ponuda u 12:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 12.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvatanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji

bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe članka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 13.

Protiv Odluke o davanju koncesije i Odluka iz čl. 11. ove Odluke može se izjaviti žalba, dok se protiv ove Odluke žalba ne može izjaviti.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 15.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i Odluka iz čl. 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/25-01/9

URBROJ: 2117-04-25-6

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000174) te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik, kao najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju odabrala je Jedriličarski klub Orsan, Ivana Zajca 2, 20000 Dubrovnik, OIB: 65862432087 i Veslački klub Neptun, Ivana Zajca 6, 20000 Dubrovnik, OIB: 81957411060 (Zajednica ponuditelja), (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je rekonstrukcija i korištenje luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik.

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 16865 m², od čega je 5023 m² kopnenog i 11842 m² morskog dijela područja luke posebne namjene - sportske luke "Orsan", Grad Dubrovnik.

Lučko područje, ukupne površine 16865 m², luke posebne namjene - sportske luke Orsan na dijelu k.o. Dubrovnik Nova, Grad Dubrovnik definirano je linijom od točke 1. do točke 33. te nastavno do točke 1., iskazano slijedećim točkama čije su koordinate izražene u HTRS96 službenom koordinatnom sustavu:

Broj	Y	X
1	629509,18	4725723,38
2	629487,62	4725724,09
3	629487,32	4725721,07
4	629486,96	4725717,51
5	629486,45	4725711,27
6	629485,94	4725705,28

980

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog

7	629488,04	4725705,07
8	629487,20	4725696,80
9	629481,70	4725697,23
10	629481,23	4725687,87
11	629481,05	4725682,00
12	629479,99	4725649,41
13	629479,69	4725636,39
14	629479,25	4725617,99
15	629478,55	4725591,84
16	629478,39	4725580,57
17	629482,11	4725566,33
18	629483,55	4725564,19
19	629484,47	4725563,09
20	629485,41	4725562,26
21	629486,55	4725561,55
22	629487,45	4725561,16
23	629488,40	4725560,84
24	629490,63	4725560,31
25	629492,66	4725560,00
26	629495,39	4725559,68
27	629495,52	4725556,88
28	629496,11	4725556,98
29	629611,68	4725640,90
30	629603,18	4725649,67
31	629561,06	4725761,62
32	629506,71	4725741,20
33	629511,94	4725728,04

Područje sportske luke koje se daje u koncesiju temeljem Rješenja Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, Povjerenstva za granice, Klasa: UP/I-342-22/20-01/67, Urbroj: 530-03-2-1-1-20-2, od 18. rujna 2020. godine, u odnosu na uklopljeno stanje "stare" katastarske izmjere, obuhvaća u cijelosti čest. zem. 1279 i 1336/2 sve k.o. Gruž odnosno u cijelosti čest. zem. 5783/2 i 232/1 sve k.o. Dubrovnik Nova.

Uklopljenom geodetskom situacijskom snimkom stvarnog stanja s označenim česticama "stare" i "nove" izmjere nije utvrđeno nikakvo odstupanje u svrhu čega je vidljivo da čest. zem. 1279 i 1336/2 sve k.o. Gruž prema "staroj" katastarskoj izmjeri predstavljaju čest. zem. 5783/2 i 232/1 sve k.o. Dubrovnik Nova.

Predmetni obuhvat luke posebne namjene sportske luke, ucrtan je na grafičkoj podlozi - geodetsko situacijskom snimku stvarnog stanja s uklopljenim katastarskim planom u mjerilu 1:500 koja je sastavni Rješenja.

Koncesionar nema pravo zagrađivanja, ogradi-
vanja, zabrane pristupa na koncesionirano područje, postavljati bilo kakve prepreke na niti jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim

što je isto ovlašten koristiti prema svojim planovima razvoja.

Temeljem ove Odluke koncesionar, ne stječe nikakvo pravo gradnje bilo kakvih čvrstih ili uklonjivih objekata.

Za svaki namjeravani zahvat koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze iz područja koja se daju u koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem području se daje ovo koncesijsko područje.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije koji se ne objavljuje.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 20 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 13.492,00 EUR (slovima: trinaesttisuća četiristodevedesetdvaeura),
- promjenjivi dio godišnje naknade iznosi 20% od ukupnog iznosa svih ubranih godišnjih članarina,
- promjenjivi dio u iznosu od 3% od svih ostalih prihoda koji ostvari koncesionar u obavljanju djelatnosti na komercijalno-ugostiteljskom dijelu luke posebne namjene-sportske luke.

Koncesionar je obavezan pridržavati se članka 142. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Sukladno članku 142. stavku 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) Koncesionar koji je dobio koncesiju za sportsku luku dužan je ostvareni prihod namjenski koristiti za razvoj sporta te održavanje i unaprjeđenje lučke suprastrukture i infrastrukture, bez ostvarivanja dobiti.

Koncesionar je dužan pridržavati se općih odredbi koje uz odredbe Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) reguliraju ishodenje potrebnih suglasnosti od Davatelja koncesije te drugih nadležnih tijela tijekom korištenja koncesije na koncesioniranom području.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, koncesionar je obavezan ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesionar ima pravo korištenja i obvezu održavanja, Rješenjem utvrđene luke posebne namjene-sportske luke, te zatečenu priveznu infrastrukturu na pripadajućem području.

Koncesionar je obavezan uskladiti područje pod koncesijom s odnosnom važećom prostorno-planskom dokumentacijom.

Zatečenu priveznu infrastrukturu označenu kao čest. zem. 5783/1 k.o. Dubrovnik Nova, koncesionar može koristiti najkasnije do ishoda uporabe dozvole za priveznu infrastrukturu na području luke posebne namjene - sportske luke, sukladno važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji. Koncesionar je obavezan uskladiti područje i s obuhvatom luke posebne namjene - benzinska postaja Orsan, na jugozapadnom dijelu predmetnog područja.

Ukoliko koncesionar ne postupi prema navedenom može mu se oduzeti koncesija, uz obvezu nadoknade štete.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljeno mu pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štititi pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i gradnja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne

smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dobru dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu najkasnije u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu Bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Jedriličarski klub Orsan, Ivana Zajca 2, 20000 Dubrovnik, OIB: 65862432087 i Veslački klub Neptun, Ivana Zajca 6, 20000 Dubrovnik, OIB: 81957411060 (Zajednica ponuditelja) dužni su Davatelju koncesije dostaviti akt/sporazum kojim se uređuju međusobni odnosi ponuditelja unutar zajednice najkasnije u roku od 30 dana od konačnosti i izvršnosti Odluke.

Članak 9.

U slučaju da koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispunе i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Sukladno članku 4. Odluke o namjeri davanja koncesije, koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogućí ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i

Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočnim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se prema odredbama ove Odluke urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji. Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati Ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst Ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj

obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju Bianco zadužnicu/e, sukladno ponuđenom iznosu naknade za koncesiju.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Ova Odluka odnosi se na rekonstrukciju i korištenje luke posebne namjene te se donosi na temelju odredbi Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) i Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ne prejudicira rješenja prema drugim vlasničkim rješenjima.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj

69/17., 107/20.) te Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000174).

U svrhu donošenja odluke o namjeri davanja koncesije, a čemu je kao zakonski preduvjet bilo potrebno utvrditi područje buduće luke posebne namjene - sportske luke, Povjerenstvo za granice, Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, donijelo je Rješenje, Klasa: UP/I-342-22/20-01/67, Urbroj: 530-03-2-1-1-20-2, od 18. rujna 2020. godine. Predmetno Rješenje postalo je pravomoćno.

Dana 4. veljače 2025. godine u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

Jedriličarski klub Orsan i Veslački klub Neptun su, sada u svojstvu ponuditelja, višegodišnji korisnici predmetnog područja.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesije. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže donijeti predmetnu Odluku.

Odredbama članka 52. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) utvrđeno je da je za koncesije koje se daju na rok do 20 godina davatelj koncesije Županijska skupština. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se Davatelju koncesije donijeti Odluku o davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu rekonstrukcije i korištenja luke posebne namjene - sportske luke Orsan, Grad Dubrovnik, te će se po konačnosti i izvršnosti Jedriličarskom klubu Orsan, Ivana Zajca 2, 20000 Dubrovnik, OIB: 65862432087 i Veslačkom klubu Neptun, Ivana Zajca 6, 20000 Dubrovnik, OIB: 81957411060 (Zajednica ponuditelja) ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji na rok od 20 godina.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/102

URBROJ: 2117-04-25-14

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

981

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članaka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000171) te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica, kao najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju odabrala je društvo Aminess d.d., Škverska ulica 8, 52466 Novigrad, OIB: 58935879058 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi uređena plaža/kupalište ispred hotela Feral-Lume u Brni, Općina Smokvica.

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 6300 m², i to: 1500 m² kopnenog dijela, u naravi dio čest. zem. 4155/241 k.o. Smokvica i 4800 m² pripadajućeg akvatorija, sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

	E	N
1.	529006.8716	4751679.9219
2.	529021.1888	4751662.3464
3.	529036.7551	4751644.3663
4.	529042.7971	4751639.2885
5.	529058.0572	4751634.4269
6.	529059.3540	4751634.0793
7.	529067.3814	4751632.5150
8.	529074.2899	4751632.2083
9.	529074.4739	4751630.9164
10.	529074.7979	4751630.9455
11.	529080.0020	4751631.4141
12.	529082.0535	4751631.6174
13.	529088.8237	4751632.3730
14.	529092.1729	4751632.7061
15.	529105.3565	4751635.7026
16.	529114.9457	4751637.5287
17.	529118.6238	4751638.1181
18.	529121.3493	4751638.3407
19.	529124.4752	4751641.3982
20.	529132.0752	4751645.4563
21.	529155.8945	4751663.7263
22.	529157.2877	4751664.8225
23.	529163.3438	4751669.0548
24.	529163.4046	4751668.7221
25.	529164.4970	4751667.8862
26.	529164.6883	4751667.6842
27.	529166.9947	4751666.5985
28.	529172.2144	4751650.2885
29.	529167.2602	4751633.9027
30.	529132.8192	4751611.9967
31.	529094.8726	4751602.3366
32.	529042.0773	4751608.9337
33.	529009.5517	4751617.4157
34.	528991.4033	4751642.1550
35.	528991.3676	4751671.4981

Temeljem ove Odluke koncesionar, ne stječe nikakvo pravo gradnje bilo kakvih čvrstih ili uklonjivih objekata. Za svaki daljnji namjeravani zahvat koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesionar nema pravo zagrađivanja, ogradi-
vanja, zabrane pristupa na koncesionirano po-
dručje, postavljati bilo kakve prepreke na niti
jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim
što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema
svojim planovima razvoja.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze
iz područja koje se daje u ovo koncesijsko
područje/koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu
nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na
čijem području se daje ovo koncesijsko područje.

Koncesionar je ovlašten koncesionirano podru-
čje koristiti u skladu sa svojim gospodarskim
vizijama, međutim ni u kom slučaju na niti je-
dnom dijelu koncesioniranog područja, oprema
(ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju se postavljati
u prostoru 2 (dva) metra horizontalno od linije
srednjeviševisoke vode.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o po-
morskom dobru i morskim lukama (Narodne
novine, broj 83/23.) koncesionar je dužan na
koncesioniranom području postaviti informativnu
ploču s podacima o koncesiji te označiti i za-
štititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su pre-
dmet koncesije obavljati sukladno članku 81.
stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim
lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lo-
kacije prikazan na preslici katastarskog plana u
mjerilu 1:1000 izrađenom od ovlaštenog Geode-
tskog ureda koji se ne objavljuje.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina po-
čevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u
članku 2. ove Odluke koncesionar se obvezuje
uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju na-
knadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju
iznosi 10.920,00 EUR (slovima:
desettisućadevetsto dvadeseteura)
- promjenjivi dio naknade iznosi 3%
godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja
djelatnosti na koncesioniranom području.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru
utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske
naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, koncesionar je obavezan ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenom pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obavezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uredovnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obavezuje koristiti, održavati i štititi pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i gradnja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj se obavezuje prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dobru dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu najkasnije u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu Bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispu- ne i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propi- sima.

Članak 11.

Sukladno članku 4. Odluke o namjeri davanja koncesije, koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogućiti ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odlu- ke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Da- vatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspe- kcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se prema odredbama ove Odluke urediti ovlaštenja Dava- telja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovo- ljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji. Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati Ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst Ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponudi- telju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja po- stala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju Bianco zadu- žnicu/e, sukladno ponuđenom iznosu naknade za koncesiju.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovo- ljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom gla- sniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i mo- rskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Za- kona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomo- rskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica (Službeni glasnik Dubro- vačko-neretvanske županije, broj 17/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000171).

Dana 4. veljače 2025. godine u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda te je ista dostav-ljena Stručnom povjerenstvu za koncesije. Stru-čno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu doku-mentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže donijeti predmetnu Odluku.

Odredbama članka 52. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) utvrđeno je da je za konce- sije koje se daju na rok do 20 godina davatelj

koncesije Županijska skupština. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se Davatelju koncesije donijeti Odluku o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Feral - Lume u Brni, Općina Smokvica, te će se po konačnosti i izvršnosti društvu Aminess d.d., Škverska ulica 8, 52 466 Novigrad, OIB: 58935879058 ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji na rok od 10 godina.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/103

URBROJ: 2117-04-25-15

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

982

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000173) te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno, kao najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju odabrala je obrt Uvala, vl. Marina Vuica, Komarna 12, Slivno, 20356 Klek, OIB: 65511939607 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi uređena plaža naselju Komarna, Općina Slivno,

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi uređena obala - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno, u naravi dio čest. zem. 707/2 i dio čest. zem. 706/2, sve k.o. Komarna - Duboka. Područje koje se daje u koncesiju ukupne je 5 601 m², i to: 1 895 m² kopnenog dijela i 3 706 m² pripadajućeg akvatorija, sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

Broj točke	E	N
1	584660.01	4756274.98
2	584642.22	4756252.86
3	584655.00	4756240.77
4	584659.28	4756237.91
5	584663.72	4756231.70
6	584664.34	4756225.57
7	584668.84	4756222.72
8	584754.12	4756264.82
9	584732.12	4756324.11
10	584695.86	4756298.18
11	584670.98	4756283.87

U svrhu korištenja dijela pomorskog dobra koji se daje u koncesiju ishoda je Potvrda Dubrovačko-neretvanske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Metković, Klasa: 360-01/14-01/127, Urbroj: 2117/1-23/4-4-14-2 od 22. travnja 2014. god.- "kiosk i druga građevina gotove konstrukcije građevinske (bruto) površine do 12 m², za koji se ne izdaje lokaćijska dozvola.

Temeljem ove Odluke koncesionar, ne stječe nikakvo pravo gradnje bilo kakvih čvrstih ili uklonjivih objekata. Za svaki daljnji namjeravani zahvat koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesionar nema pravo zagađivanja, ograđivanja, zabrane pristupa na koncesionirano po-

družje, postavljati bilo kakve prepreke na niti jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema svojim planovima razvoja.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze iz područja koje se daje u ovo koncesijsko područje/koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem području se daje ovo koncesijsko područje.

Koncesionar je ovlašten koncesionirano područje koristiti u skladu s svojim gospodarskim vizijama, međutim ni u kom slučaju na niti jednom dijelu koncesioniranog područja, oprema (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju se postavljati u prostoru 2 (dva) metra horizontalno od linije srednjeviševisoke vode.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) koncesionar je dužan na koncesioniranom području postaviti informativnu ploču s podacima o koncesiji te označiti i zaštititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su predmet koncesije obavljati sukladno članku 81. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana izrađenom koji se ne objavljuje.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 6.100,00 EUR (slovima: šesttisućsto eura),
- promjenjivi dio naknade iznosi 4% godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji

se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, koncesionar je obavezan ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljeno mu pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obavezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uredovnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dobru dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu najkasnije u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu Bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za

obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Sukladno članku 4. Odluke o namjeri davanja koncesije, koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se prema odredbama ove Odluke urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji. Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati Ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst Ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja

postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju Bianco zadužnicu/e, sukladno ponuđenom iznosu naknade za koncesiju.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000173).

Dana 4. veljače 2025. godine u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda, te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesije. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže donijeti predmetnu Odluku.

Odredbama članka 52. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) utvrđeno je da je za koncesije koje se daju na rok do 20 godina davatelj koncesije Županijska skupština. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se Davatelju koncesije donijeti Odluku o davanju koncesije na

pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža u naselju Komarna, Općina Slivno, te će se po konačnosti i izvršnosti obrtu Uvala, vl. Marina Vuica, Komarna 12, Slivno, 20356 Klek, OIB: 65511939607 ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji na rok od 10 godina.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/104

URBROJ: 2117-04-25-16

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

983

Na temelju članka 46. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o posebnoj upotrebi pomorskog dobra

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj posebne upotrebe) daje tvrtki Kupari Luxury Hotels d.o.o., Ulica Franje Petračića 4, 10000 Zagreb, OIB: 99870331419 (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik posebne upotrebe) na posebnu upotrebu pomorsko dobro za gradnju i korištenje infrastrukture.

Područje pomorskog dobra koje je u obuhvatu turističkog razvojnog projekta Kupari na lokaciji Kupari I. u Općini Župa dubrovačka, dodijeljeno je u koncesiju Odlukom Vlade Republike Hrvatske o izboru investitora i davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja plaže na dijelu k.o. Brašina, a u svrhu realizacije turističkog razvojnog projekta Kupari na lokaciji Kupari I. u

Općini Župa dubrovačka (Narodne novine, broj 119/15.).

Članak 2.

Pomorsko dobro koje se daje na posebnu upotrebu, ukupne površine 476,26 m² određeno je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

	E	N
1	638659.44	4721184.73
379	638664.04	4721192.14
224	638666.13	4721197.00
225	638688.58	4721160.14
226	638678.25	4721153.85

Sastavni dio ove Odluke čini grafički prikaz obuhvata posebne upotrebe u mjerilu 1:500.

Članak 3.

Ovlaštenik posebne upotrebe je obvezan koristiti pomorsko dobro dodijeljeno ovom Odlukom u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima Republike Hrvatske, te posebnim uvjetima koji će se odrediti Ugovorom o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.

Ovlaštenik posebne upotrebe ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Članak 4.

Ovlaštenik posebne upotrebe i Davatelj posebne upotrebe obvezuju se uskladiti predmetno područje s eventualnom promjenom prostorno-planske dokumentacije za vrijeme trajanja posebne upotrebe, na način da će po okončanju prostorno-planske dokumentacije, Ovlaštenik posebne upotrebe posebnim elaboratom prikazati eventualna odstupanja u namjeni površina te ga dostaviti Davatelj posebne upotrebe na usklađenje Odluke.

Ovlaštenik posebne upotrebe obvezan je skrbiti o osiguranju i zaštiti okoliša, osobito se pridržavati svih posebnih uvjeta.

Na temelju ove Odluke, Ovlaštenik posebne upotrebe obvezan je pridržavati se mjera sigurnosti te voditi osobitu brigu o zaštiti okoliša.

Ovlaštenik posebne upotrebe obvezan je područje dano u posebnu upotrebu pomorskog dobra oglasiti u svim publikacijama odnosno područja ukoliko je isto potrebno prema samoj namjeni projekta.

Članak 5.

Posebna upotreba iz članka 2. dodjeljuje se na rok od 20 godina od dana sklapanja Ugovora o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.

Članak 6.

Naknada za korištenje pomorskog dobra sukladno Uredbi o posebnoj upotrebi utvrđuje se u ukupnom iznosu od 47,63 EUR (slovima: četrdesetsedameura i šezdesettricenta) godišnje.

Ugovorom o posebnoj upotrebi pomorskog dobra utvrdit će se rokovi i način plaćanja naknade iz stavka 1. ovog članka.

Prije sklapanja Ugovora, Ovlaštenik posebne upotrebe dužan je dostaviti Davatelju posebne upotrebe bjanko zadužnicu solemniziranu kod javnog bilježnika na iznos od 1.000,00 eura (slovima: tisuć eura) kao jamstvo za osiguranje plaćanja naknade.

Ugovorom o posebnoj upotrebi pomorskog dobra utvrdit će se mogućnost promjene visine naknade iz stavka 1. ovog članka u slučajevima iz članka 57. stavka 5. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Članak 7.

Ovlaštenik posebne upotrebe dužan je za svaku drugu eventualnu gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja posebne upotrebe.

Članak 8.

Posebna upotreba pomorskog dobra može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno posebnu upotrebu prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija i sl.).

Članak 9.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Ovlaštenik posebne upotrebe odbije potpisati Ugovor o posebnoj upotrebi pomorskog dobra.

Smatrat će se da je Ovlaštenik posebne upotrebe odbio potpisati Ugovor ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst Ugovora.

Članak 10.

U slučaju da Ovlaštenik posebne upotrebe postupi protivno odredbama članka 3., 4., 6., 7. i 8. ove Odluke, Davatelj posebne upotrebe može oduzeti posebnu upotrebu pomorskog dobra, uz obvezu Ovlaštenika posebne upotrebe na naknadu štete.

Članak 11.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o posebnoj upotrebi

pomorskog dobra s Ovlaštenikom posebne upotrebe.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te donošenjem iste prestaje važiti Odluka o posebnoj upotrebi pomorskog dobra (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/24.).

Obrazloženje

Tvrtka Kupari Luxury Hotels d.o.o., Ulica Franje Petračića 4, 10000 Zagreb, OIB: 99870331419 zatražila je od ovog Upravnog odjela pokretanje postupka davanja posebne upotrebe pomorskog dobra za gradnju i korištenje infrastrukture.

Područje pomorskog dobra koje je u obuhvatu turističkog razvojnog projekta Kupari na lokaciji Kupari I. u Općini Župa dubrovačka, dodijeljeno je u koncesiju Odlukom Vlade Republike Hrvatske o izboru investitora i davanju koncesije na pomorskom dobru u svrhu izgradnje i gospodarskog korištenja plaže na dijelu k.o. Brašina, a u svrhu realizacije turističkog razvojnog projekta Kupari I. na lokaciji Kupari I. u Općini Župa dubrovačka (Narodne novine, broj 119/15.).

Podnositelj zahtjeva, predmetna tvrtka tijekom ishođenja akata pri Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, a u skladu s projektnom dokumentacijom, utvrdila je da se jedan dio zahvata namijenjen potpunoj infrastrukturi projekta nalazi u dijelu akvatorija neposredno uz granicu obuhvata akvatorijalnog dijela koncesije, kako je i prikazano na grafičkom prikazu u privitku.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a u odnosu na odredbe Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te zakonskih odredbi koje reguliraju građenje, utvrđeno je da se traženo odnosi na institut posebne upotrebe pomorskog dobra.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku izravno ili preporučenom pošiljkom, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju posebne upotrebe koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/107

URBROJ: 2117-04-25-9

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

984

Na temelju članka 241. stavka 4. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o donošenju Socijalnog plana Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

Donosi se Socijalni plan Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 2.

Socijalni plan Dubrovačko-neretvanske županije sastavni je dio ove Odluke, a donosi se za trogodišnje razdoblje, odnosno za vremensko razdoblje od 2025. godine do 2027. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/25-01/11

URBROJ: 2117-04-25-2

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

FAKSIMIL PLANA

SOCIJALNI PLAN DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE
2025. - 2027.



ESF+
Učinkoviti ljudski
potencijali



Sufinancira
Europska unija



DUBROVAČKO-
NERETVANSKA
ŽUPANIJA

SADRŽAJ

1. UVOD	2
1.1. Svrha i opseg socijalnog plana	2
1.2. Misija i vizija	6
2. SOCIOEKONOMSKA I DEMOGRAFSKA STRUKTURA STANOVNIŠTVA	7
2.1. Opći podaci o županiji	7
2.2. Stanovništvo prema dobi, spolu i teritorijalnoj rasprostranjenosti	7
2.3. Obilježja kućanstava	8
2.4. Obilježja obitelji	9
2.5. Gospodarstvo	9
2.6. Osobe s invaliditetom	9
3. PROCJENA POTREBA U ŽUPANJI: PROCJENA DOSTUPNOSTI SOCIJALNIH USLUGA I PROCJENA KAPACITETA PRUŽATELJA SOCIJALNIH USLUGA	11
3.1. Analiza dostupnosti socijalnih usluga	11
3.1.1. Dostupnost socijalnih usluga za djecu u riziku	12
3.1.2. Procjena dostupnosti socijalnih usluga za građane u dobi 20. – 64. godine	22
3.1.3. Procjena dostupnosti socijalnih usluga za izbjeglice i pripadnike romske nacionalne manjine	35
3.1.4. Dostupnost socijalnih usluga za osobe starije životne dobi	37
3.1.5. Zaključak o trenutnoj dostupnosti socijalnih usluga	43
3.2. Procjena kapaciteta pružatelja socijalnih usluga za održivi razvoj kvalitetnih socijalnih usluga	44
4. CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI	55
5. PRAĆENJE I EVALUACIJA SOCIJALNOG PLANA	59

1. UVOD

1.1. Svrha i opseg socijalnog plana

Socijalni plan Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2025. do 2027. godine (u daljnjem tekstu: Socijalni plan) važan je strateški dokument koji obuhvaća analizu postojećih kapaciteta pružatelja socijalnih usluga na području Dubrovačko-neretvanske županije, dostupnost socijalnih usluga, analizu potreba za socijalnim uslugama svih korisničkih skupina te specifične ciljeve razvoja institucionalnih i izvaninstitucionalnih socijalnih usluga, pri čemu se naglasak stavlja na usluge za skupine u većem riziku od socijalne isključenosti.

Socijalni plan izrađuje se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) te Pravilniku o jedinstvenoj metodologiji procjena potreba (NN 90/23). Predlaže ga Savjet za socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije, a donosi Skupština Dubrovačko-neretvanske županije. Socijalni plan je usklađen s ključnim strateškim dokumentima, poput Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine, Nacionalnog plana razvoja socijalnih usluga za razdoblje od 2021. do 2027. godine, Akcijskog plana razvoja socijalnih usluga za razdoblje od 2021. do 2024. godine, Nacionalnog plana izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2021. do 2027., Nacionalnog plana borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti od 2021. do 2027., Nacionalnog plana za prava djece u Republici Hrvatskoj od 2022. do 2026. te Planom razvoja Dubrovačko-neretvanske županije do 2027. godine.

Projekt izrade Socijalnog plana sufinanciran je sredstvima iz Europskog socijalnog fonda plus u sklopu Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027. Ukupna vrijednost projekta je 46312,69 EUR, od čega su 39365,79 EUR (85%) bespovratna sredstva.

Socijalne usluge sustava socijalne skrbi uključuju aktivnosti, mjere i programe namijenjene sprječavanju, prepoznavanju te rješavanju problema i teškoća pojedinaca i obitelji kao i poboljšanju kvalitete njihovog života u zajednici. Ovisno o potrebama korisnika, pružaju se povremeno ili tijekom duljeg razdoblja. Socijalne usluge obuhvaćene Socijalnim planom propisane su Zakonom o socijalnoj skrbi i one su:

1. prva socijalna usluga
2. usluga sveobuhvatne procjene i planiranja
3. savjetovanje
4. stručna procjena

5. psihosocijalno savjetovanje
6. socijalno mentorstvo
7. obiteljska medijacija
8. psihosocijalni tretman radi prevencije nasilničkog ponašanja
9. psihosocijalna podrška
10. rana razvojna podrška
11. pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja
12. pomoć u kući
13. boravak
14. organizirano stanovanje
15. smještaj

Socijalni plan, osim svih socijalnih usluge propisanih Zakonom, obuhvaća i inovativne i projektno financirane usluge, kao i one koje se pružaju u suradnji s drugim sustavima:

INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI

- Alarmni dojavni sustav
- Besplatna primarna/ sekundarna pravna pomoć
- Cjelodnevna skrb i njega u kući
- Dnevni centar za podršku i informiranje
- Dojavni sustavi u krizama
- Grupe podrške roditeljima s malom djecom
- Grupna i vršnjačka podrška
- Grupni ili individualni oblici podrške roditeljima njegovateljima
- Individualni socijalno-pedagoški ili savjetodavni rad
- Info centar za mlade
- Klub/centar za druženje starijih osobe
- Koordinator integracije
- Medusektorski program rane prevencije siromaštva i integrirana podrška djetetu u siromaštvu
- Mentorstvo za mlade s problemima u ponašanju
- Organizirani prijevoz i pratnja
- Podrška i pomoć tijekom tranzicije u roditeljstvo
- Podrška interkulturalnih medijatora
- Pomoć i podrška u obrazovanju za djecu u riziku od siromaštva
- Pomoć i podrška u stjecanju kvalifikacija i zapošljavanju
- Predah od skrbi
- Prilagođeni prijevoz

- Privremeni njegovatelj u obitelji
- Privremeno stambeno zbrinjavanje obitelji pogođene krizama i katastrofama
- Pučka kuhinja i/ili dostava pripremljenih gotovih obroka
- Radni asistent
- Socijalizacijske i razvojne aktivnosti za djecu
- Socijalna samoposluga i/ili dostava/podjela namirnica
- SOS telefon za žrtve nasilja
- Specijalizirani prijevoz i pratnja
- Stambeno zbrinjavanje mladih u kriznim situacijama
- Stambeno zbrinjavanje osoba u riziku od beskućništva
- Stanovanje u vlastitom domu uz intenzivnu i kontinuiranu podršku
- Udomiteljstvo
- Usluga osobne asistencije
- Usluge za prevladavanje jezičnih barijera

SOCIJALNE USLUGE U SURADNJI SA DRUGIM SUSTAVIMA

- Besplatna pravna pomoć
- Grupe podrške i vršnjačka podrška za osobe s teškoćama mentalnog zdravlja
- Grupe podrške za članove obitelji osoba s teškoćama mentalnog zdravlja
- Indicirana prevencija
- Kontinuirana njega u kući za oboljele od demencije
- Krizne intervencije i prva psihološka pomoć
- Logopedska terapija
- Njega u kući
- Organizirane kreativne, rekreativne i socijalizacijske aktivnosti strukturiranog provođenja slobodnog vremena
- Palijativna skrb u kući
- Podrška u zapošljavanju
- Pomoćnik u nastavi/stručni komunikacijski posrednik
- Posudionica i servisiranje ortopedskih i medicinskih pomagala
- Programi podrške i preventivni programi za mlade radi suzbijanja ovisnosti
- Programi smanjenja štete za ovisnike
- Programi socijalnog uključivanja ovisnika i osoba s teškoćama mentalnog zdravlja u zajednici
- Psihoedukativni i preventivni programi za mlade
- Selektivna prevencija
- Stacionarna palijativna skrb
- Tečajevi znakovnog jezika
- Terapijske grupe/klubovi za ovisnike
- Univerzalna prevencija

Zakonom o socijalnoj skrbi definirane su korisničke skupine koje koriste socijalne usluge:

1. samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima, imovinom, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način
2. dijete bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, dijete žrtva obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja, dijete žrtva trgovanja ljudima, dijete rane i predškolske dobi s razvojnim odstupanjem ili razvojnim rizikom, dijete s teškoćama u razvoju, dijete s problemima u ponašanju, dijete bez pratnje koje se zatekne izvan mjesta svog prebivališta bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe koja je odgovorna skrbiti se za njega te dijete strani državljanin koje se zatekne na teritoriju Republike Hrvatske bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe koja je odgovorna skrbiti se za njega
3. mlađa punoljetna osoba i mlađa punoljetna osoba s problemima u ponašanju
4. osoba koja je bila korisnik prava na uslugu smještaja ili organiziranog stanovanja, a kojoj je potrebno osigurati stanovanje dok za to traje potreba, a najduže do 26. godine života
5. trudnica ili roditelj s djetetom do godine dana života, iznimno do tri godine života bez obiteljske podrške i odgovarajućih uvjeta za život
6. obitelj kojoj je zbog narušenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna stručna pomoć ili druga podrška
7. osoba s invaliditetom koja nije u mogućnosti udovoljiti osnovnim životnim potrebama
8. odrasla osoba žrtva obiteljskog ili drugog nasilja te žrtva trgovanja ljudima
9. osoba koja zbog starosti ili bolesti ne može samostalno skrbiti o osnovnim životnim potrebama
10. osoba ovisna o alkoholu, drogi, kockanju i drugim oblicima ovisnosti
11. beskućnik ili
12. druga osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom.

1.2. Misija i vizija

Misija Socijalnog plana Dubrovačko-neretvanske županije je usmjeravanjem znanja, iskustva i sposobnosti dovesti do raznovrsnijih, dostupnijih i kvalitetnijih socijalnih usluga koje će jamčiti bolje uvjete života i bolju socijalnu uključenost svih socijalno osjetljivih skupina osoba.

Vizija je kroz izgradnju partnerstva s korisnikom i lokalnom zajednicom te pružanje socijalnih usluga najviših standarda na preventivan i inovativan način reagirati na potrebe građana u svrhu izjednačavanja njihovog položaja u zajednici, povećanjem dostupnosti socijalnih usluga te smanjenjem teritorijalne nejednakosti na području županije.

Kako bi se to postiglo, izrada Socijalnog plana Dubrovačko-neretvanske županije temeljila se na sustavnom i sveobuhvatnom prikupljanju podataka propisanim protokolom i obrascima temeljenima na Pravilniku o jedinstvenoj metodologiji za procjenu potreba. Prikupljeni su statistički podaci nacionalnih i županijskih izvora, temeljem kojih je izvršena procjena socijalnih rizika u populaciji. Također prikupljeni su podaci o specifičnim potrebama i izazovima s kojima se susreću pružatelji socijalnih usluga, područni uredi Hrvatskog zavoda za socijalni rad te jedinice lokalne i regionalne samouprave. Obavljeni su intervjui s korisničkim skupinama te predstavnicima Hrvatskog zavoda za socijalni rad i Obiteljskog centra kako bi se dobio bolji uvid u specifične izazove i potrebe samih korisnika.

2. SOCIOEKONOMSKA I DEMOGRAFSKA STRUKTURA STANOVNIŠTVA

2.1. Opći podaci o županiji

Dubrovačko-neretvanska županija jedna je od 21 jedinice područne (regionalne) samouprave, a smještena je na najjužnijem dijelu Republike Hrvatske gdje graniči sa Splitsko-dalmatinskom županijom te Bosnom i Hercegovinom i Crnom Gorom. Površina županije je 1781 km², odnosno nešto više od 3,1% teritorija Republike Hrvatske. Dubrovačko-neretvanska županija 13. je županija prema broju stanovnika, a 16. prema površini u odnosu na ostale Hrvatske županije. 2021. godine 63,4% stanovništva živjelo u pet najvećih gradova u županiji. Dubrovačko-neretvanska županija osnovana je 29. prosinca 1992. godine, a podijeljena je na 5 gradova (Dubrovnik, Korčula, Metković, Opuzen i Ploče) i 17 općina (Blato, Dubrovačko primorje, Janjina, Konavle, Kula Norinska, Lastovo, Lumbarda, Mljet, Orebić, Pojezerje, Slivno, Smokvica, Ston, Trpanj, Vela Luka, Zračić i Župa dubrovačka) te 230 naselja. Grad Dubrovnik sjedište je Dubrovačko-neretvanske županije.

2.2. Stanovništvo prema dobi, spolu i teritorijalnoj rasprostranjenosti

Prema podacima iz Popisa stanovništva provedenog 2021. godine, na području Dubrovačko-neretvanske županije živjelo je 115564 stanovnika, od čega je 59019 žena (51,1%) i 56545 muškaraca (48,9%). Broj stanovnika je u odnosu na popis iz 2011. godine manji za 7004 stanovnika. Općine Konavle, Slivno, Ston i Župa dubrovačka bilježe rast broja stanovnika, dok svi ostali gradovi i općine bilježe pad. Prosječna dob ukupnog županijskog stanovništva je 43,3 godine, što je porast u usporedbi s prosjekom iz 2011. godine kada je bila 41,5 godina. Proces starenja Dubrovačko-neretvanske županije uzrokovan je prirodnim padom i iseljavanjem prvenstveno mlađeg stanovništva.

Tablica 1. Razlika broja stanovnika 2011. i 2021. godine

Naziv grada/općine	Broj stanovnika 2011.	Broj stanovnika 2021.	Razlika
Dubrovnik	42615	41562	-1053
Korčula	5663	5.415	-248
Metković	16788	15235	-1553
Opuzen	3254	2838	-416
Ploče	10135	8220	-1915
Blato	3593	3330	-263
Dubrovačko primorje	2170	1636	-534

Janjina	551	522	-29
Konavle	8577	8607	30
Kula Norinska	1748	1414	-334
Lastovo	792	748	-44
Lumbarda	1213	1209	-4
Mljet	1088	1062	-26
Orebić	4122	3705	-417
Pojezerje	991	943	-48
Slivno	1999	2046	47
Smokvica	916	868	-48
Ston	2407	2491	84
Trpanj	721	683	-38
Vela luka	4137	3772	-365
Zažablje	757	553	-204
Župa dubrovačka	8331	8705	374
Županija ukupno	122568	115564	-7004

Izvor: www.dzs.hr Popisi stanovništva 2011. i 2021. godine.

2.3. Obilježja kućanstava

Prema podacima Popisa stanovništva 2021. godine, na području Dubrovačko-neretvanske županije evidentirano je 40772 kućanstava, što predstavlja pad od 906 kućanstava u odnosu na 2011. godinu. Od ukupnog broja kućanstava, 40713 su privatna kućanstva, a 59 su institucionalna kućanstva. U institucionalnim kućanstvima evidentirano je 1620 osoba.

S obzirom na broj članova kućanstva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji je bilo 10570 jednočlanih kućanstava, 10141 dvočlana kućanstva, 7212 tročlana kućanstva, 6913 četveročlana kućanstva, 3403 peteročlanih kućanstava, 1414 šesteročlanih kućanstava i 1060 kućanstava sa 7 i više članova, dok je 2011. godina bilo 9538 jednočlanih kućanstava, 10093 dvočlana kućanstva, 7802 tročlana kućanstva, 7532 četveročlana kućanstva, 3827 peteročlanih kućanstava, 1681 šesteročlanih kućanstava i 1181 kućanstava sa 7 i više članova. Vidljiv je porast dvočlanih te posebno jednočlanih kućanstava, dok ostala kućanstva bilježe pad.

2.4. Obilježja obitelji

Tablica 2. Usporedba obilježja obitelji 2011. i 2021. godine

Tip obitelji		Ukupno 2011. godine	Ukupno 2021. godine
Ukupno obitelji	Broj obitelji	34267	32189
Obitelji s djecom	Broj obitelji	25221	23285
	Broj djece	43861	39688
Bračni i izvanbračni par s djecom	Broj obitelji	19133	17072
	Broj djece	35218	31032
Majka s djecom	Broj obitelji	5072	5059
	Broj djece	7269	7057
Otac s djecom	Broj obitelji	1016	1154
	Broj djece	1374	1599

Izvor: www.dzs.hr Popisi stanovništva 2011. i 2021. godine.

U periodu od 2011. godine do 2021. godine broj obitelji kao i broj djece se smanjio. Jedini porast bilježi se u broju jednoroditeljskih obiteljima s ocem kao i ukupnog broja djece koja žive u jednoroditeljskim obiteljima s ocem.

2.5. Gospodarstvo

Dubrovačko-neretvanska županija gledano prema bruto domaćem proizvodu (BDP) po stanovniku spada u iznadprosječno razvijene hrvatske županije. 2021. godine bruto domaći proizvod po stanovniku županije iznosio je 14102 €.

Na području županije prevladavaju tercijarne djelatnosti, dok je zastupljenost primarnog i sekundarnog sektora znatno manja. Najvažnija grana gospodarstva je turizam, a veliki potencijal predstavlja poljoprivreda i akvakultura. 2023. godine na području županije djelovalo je 4477 trgovačkih društava koja su ukupno zapošljavala 21762 djelatnika.

Ukupan broj zaposlenih u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2023. godini iznosio je 46670, a broj nezaposlenih 4103.

2.6. Osobe s invaliditetom

Prema podacima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo za rujan 2024. godine, na području Dubrovačko-neretvanske županije živi 14417 osoba s invaliditetom, što čini 12,5% ukupnog

broja stanovnika županije. Muškarci čine najveći udio osoba s invaliditetom (58,1%), dok je žena 41,9%. Prema dobi, najmanji udio osoba s invaliditetom čine djeca od 0-19 godina (12,7%), zatim osobe u dobi od 20-64 godine (43%) te najveći udio osobe dobne skupine 65+ (44,3%). Prema navedenim podacima, Dubrovačko-neretvanska županija je ispod prosjeka Republike Hrvatske po udjelu osoba s invaliditetom po svim dobnim skupinama.

Tablica 3. Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu i dobnim skupinama

			Dubrovačko- neretvanska županija	Republika Hrvatska
		Ukupan broj osoba s invaliditetom	14417	653577
		Udio u ukupnom stanovništvu	12,50%	17%
Dobne skupine	0-19	M	1112	48471
		Ž	725	31756
		Udio u ukupnom broju osoba s invaliditetom	12,70%	12,30%
	20-64	M	3826	159189
		Ž	2367	109649
		Udio u ukupnom broju osoba s invaliditetom	43%	41,10%
	65+	M	3438	155246
		Ž	2949	149446
		Udio u ukupnom broju osoba s invaliditetom	44,30%	46,60%

Izvor: www.hzjz.hr, Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj za rujan 2024

3. PROCJENA POTREBA U ŽUPANIJI: PROCJENA DOSTUPNOSTI SOCIJALNIH USLUGA I PROCJENA KAPACITETA PRUŽATELJA SOCIJALNIH USLUGA

3.1. Analiza dostupnosti socijalnih usluga

Za procjenu potreba korišteni su obrasci u skladu s Pravilnikom o jedinstvenoj metodologiji za procjenu potreba:

- **Obrazac 1:** Popis izvora statističkih podataka za procjenu socijalnih rizika u populaciji
- **Obrazac 2:** Procjena broja građana u riziku u jedinici područne (regionalne) samouprave odnosno u Gradu Zagrebu
- **Obrazac 3:** Upitnik za pružatelje socijalnih usluga
- **Obrazac 4:** Upitnik za područne urede Hrvatskog zavoda za socijalni rad o broju korisnika socijalnih usluga
- **Obrazac 5:** Procjena potreba za socijalnim uslugama u jedinicama regionalne (područne) samouprave odnosno Grada Zagreba
- **Obrazac 6:** Anketni upitnik za jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave odnosno Grad Zagreb
- **Obrazac 7:** Protokol za intervju s predstavnicima Hrvatskog zavoda za socijalni rad i Obiteljskog centra
- **Obrazac 8:** Protokol za intervju/fokusne grupe s predstavnicima korisničkih skupina

Unatoč nastojanjima i naporima da se prikupe sveobuhvatni podaci i podaci koji odgovaraju stvarnom stanju, moguće su određene manjkavosti. Budući da su traženi podaci vrlo opširni, postoji mogućnost da su dionici previdjeli neke od traženih podataka ili dostavili pogrešan podatak. Također, budući da su se pojedini podaci prikupljali za točno određeni datum (posljednji dan 2023. godine), moguće je da su u kasnijim terminima imali drugačiji broj korisnika. Važno je napomenuti i da su se pojedine usluge počele provoditi nakon navedenog datuma kao i da su u međuvremenu pojedini pružatelji usluga prestali s radom ili je došlo do promjene usluga koje pružaju. Unatoč navedenim potencijalnim manjkavostima, dobiveni podaci su dovoljno dobra osnova za procjenu dostupnosti socijalnih usluga na području Dubrovačko-neretvanske županije.

3.1.1. Dostupnost socijalnih usluga za djecu u riziku

Prema podacima Popisa stanovništva 2021. godine na području Dubrovačko-neretvanske županije živi 23238 djece i mladih u dobi od 0 do 19 godina.

Podaci koji su prikupljeni od pružatelja socijalnih usluga na području Dubrovačko-neretvanske županije pokazuju da je pružen značajan broj socijalnih usluga, pri čemu su pojedine usluge gotovo u potpunosti zadovoljile postojeće potrebe, dok nekih izrazito nedostaje. Navedeni podaci ističu važnost sustavnog pristupa i planiranja u razvoju socijalnih usluga kako bi se osigurala još bolja podrška za djecu u riziku kao i potrebu za dodatnim proširenjem kapaciteta kroz inovativne i projektno financirane usluge. Sveobuhvatna pomoć djeci i obiteljima u najranjivijim situacijama zahtjeva sustavno unaprjeđenje i prilagodbu usluga.

DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Socijalne usluge predviđene Zakonom o socijalnoj skrbi

Na području Dubrovačko-neretvanske županije evidentirano je ukupno 1837 djece s teškoćama u razvoju. Ova skupina djece i njihove obitelji zahtijevaju specifične usluge.

Rana razvojna podrška djeci od 0 do 3 godine potrebna za 13% ukupnog broja djece s teškoćama u razvoju, što iznosi oko 239 djece. Uslugu je koristilo 27 djece, odnosno tek nešto više od 11% djece kojima je usluga potrebna. Ovaj nam podatak ukazuje na značajan broj djece koja ostaju bez potrebne podrške.

Rana razvojna podrška djece od 4 do 7 godina predviđena je za 5,85% djece s teškoćama u razvoju, što iznosi 107 djece. Uslugu je koristilo 117 djece, što nam govori da su usluge za djecu od 4 do 7 godina na području Dubrovačko-neretvanske županije nešto zastupljenije nego što je procijenjena potreba.

Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju u dobi od 8 do 18 godina je potreban za 12,66% djece s teškoćama u razvoju u županiji, što predstavlja 233 djece. Uslugu je koristilo 135 djece, odnosno 58%. Potrebno je uložiti veće napore kako bi osigurala veća dostupnost psihosocijalne podrške i ostaloj djeci u potrebi.

Usluga boravka je potrebna 1,91% djece s teškoćama u razvoju, što predstavlja 35 djece. Uslugu je koristilo 13 djece, dok je 22 izvan sustava podrške.

Smještaj ili organizirano stanovanje je potrebno za 1,06% djece s teškoćama u razvoju, odnosno za 20 djece. Broj djece koja su koristila uslugu je 11, pri čemu je 6 djece u domu, 4 djeteta su u udomiteljskim obiteljima te 1 kod drugih pružatelja. Usluga nedostaje za devetero djece.

Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja je potrebna za 3,83% djece s teškoćama u razvoju, što je ukupno 70 djece. Uslugu je koristilo 24 djece, što ukazuje na činjenicu da usluga nije dostupna za 46 djece. Potrebna su daljnja unaprjeđenjem sustava podrške kako bi se pružilo svoj djeci jednake mogućnosti uključivanja u odgojno-obrazovne programe.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Prilagođeni prijevoz potreban je za 2,77% djece s teškoćama u razvoju, što za područje Dubrovačko-neretvanske županije predstavlja 51 dijete. Niti jedno dijete ne koristi ovu uslugu.

Uslugu privremenog njegovatelja u obitelji radi predaha od skrbi potreban je za 6,8% djece s teškoćama u razvoju, što je ukupno 125 djece. Ni ovu uslugu nije koristilo niti jedno dijete.

Grupni ili individualni oblici podrške roditeljima njegovateljima potrebna je također za 6,8 % djece s teškoćama, odnosno 125 djece. Jednako kao i prethodne, ovu uslugu nije koristilo niti jedno dijete.

Dostupnost ovih usluge uvelike bi olakšala roditeljima njegovateljima izazove s kojima se svakodnevno susreću te unaprijedila kvalitetu života kako njihove djece, tako i njih samih.

Socijalne usluge u suradnji s drugim sustavima

Logopedska terapija je usluga koja je potrebna za 11,6% djece s teškoćama u razvoju, odnosno ukupno 213 djece. Uslugu je koristilo samo 15 djece, što je jako mali broj te je potrebno osigurati veći broj stručnjaka logopeda kako bi se usluga omogućila djeci kojoj je usluga nedostupna, odnosno za još barem 198 djece.

Pomoćnik u nastavi/stručni komunikacijski posrednik potreban je za 6,6% djece s teškoćama u razvoju, što predstavlja 121 dijete u županiji. Usluga je organizirana za 22 djece, dok ih 99 nema potrebnu uslugu.

DJECA BEZ ODGOVARAJUĆE RODITELJSKE SKRBI I ČIJA SE PRAVA KRŠE

Socijalne usluge predviđene Zakonom o socijalnoj skrbi

Na području Dubrovačko-neretvanske županije evidentirano je ukupno 438 djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi i čija se prava krše. Budući da se ovdje radi o vrlo osjetljivoj skupini, izuzetno je važno pružiti im potrebne usluge.

Usluga smještaja u kriznim situacijama predviđena je za 23,91% djece čija se prava krše. Na području Dubrovačko-neretvanske županije postoji potreba za 105 djece, a pruža je za 31 dijete, od kojih je 18 smješteno u domu, 12 u udomiteljskim obiteljima, a jedno dijete u organiziranom stanovanju. Potrebno je značajno povećati kapacitete kako bi se usluga mogla pružiti za još barem 74 djece.

Usluga boravka predviđena je za 17,5% djece čija su prava prekršena, a predviđena je za djecu u dobi od 7 do 14 godina čiji roditelji imaju mjeru stručne pomoći ili intenzivne stručne pomoći, ukupno za 77 djece. Uslugu je koristilo samo dvoje djece te su potrebni dodatni programi i ustanove kako bi se osigurao boravak za još 75 djece.

DJECA ČIJE JE MENTALNO ZDRAVLJE UGROŽENO

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Broj djece čije je mentalno zdravlje ugroženo na području Dubrovačko-neretvanske županije je 1378. Savjetovanje, psihosocijalno savjetovanje i psihosocijalna podrška usluge su koje su potrebne za 70% djece čije je mentalno zdravlje ugroženo. Procjena je da su navedene usluge potrebne za 965 djece, a ostvaruje ih samo 178. Potrebno je osigurati usluge za barem još 787 djece.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi usluge koje su osigurane u zdravstvenom sektoru

Usluge psihoedukativnih i preventivnih programa za mlade te programa podrške i preventivnih programa za mlade radi suzbijanja ovisnosti potrebni su za 3445 djece čije je mentalno zdravlje ugroženo. Na razini županije obuhvaćeno je samo 285 djece, što ukazuje da je potrebno aktivnije provoditi usluge kako bi se osigurala dostupnost za još barem 3160 djece.

DJECA U RIZIKU OD SIROMAŠTVA I SOCIJALNE ISKLJUČENOSTI

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Procjenjuje se da u Dubrovačko-neretvanskoj županiji živi 2231 dijete u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti. Usluga socijalnog mentorstva za ovu posebno ranjivu skupinu osigurava smanjenje rizika od socijalne isključenosti te doprinosi kvaliteti života. Usluga je planirana za 223 djece čije su obitelji korisnici zajamčene minimalne naknade (ZMN), no samo jedno dijete je koristilo uslugu.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Usluga info centra za mlade potrebna je za barem 50 % djece u riziku od siromaštva, odnosno za njih 1116, no niti jedno dijete nije koristilo ovu uslugu.

Socijalizacijske i razvojne aktivnosti za djecu u riziku od siromaštva potrebne su za nešto manje djece, njih 602, no niti ovu uslugu nije koristilo niti jedno dijete.

Pomoć i podrška u obrazovanju potrebna je za 40 % djece u riziku od siromaštva, njih 892, ali koristilo ju je samo 24 djece.

Međusektorski programi rane prevencije siromaštva i integrirane podrške djetetu u siromaštvu planirana je za 156 djece u riziku od siromaštva, ali niti jedno dijete nije koristilo ovu uslugu.

Inovativne i projektno financirane usluge značajno doprinose smanjenju rizika od socijalne isključenosti. Potrebno je povećati dostupnost i kvalitetu usluga otvaranjem Info centara za mlade, proširiti socijalizacijske i razvojne aktivnosti te pružiti pomoć i podršku u obrazovanju djece u riziku od siromaštva kako bi se smanjio rizik od socijalne isključenosti.

DJECA I MLADI S PROBLEMIMA U PONAŠANJU

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Na području Dubrovačko-neretvanske županije evidentirano je 246 djece i mladih s problemima u ponašanju.

Usluga smještaja ili organiziranog stanovanje potrebna je za 6 % djece i mladih s problemima u ponašanju, odnosno 15 djece i mladih. Ovu uslugu koristilo je samo jedno dijete i ono je smješteno u domu. Potrebno je proširiti kapacitete kako bi se osigurala usluga za još 14 djece i mladih.

Usluga boravka potrebna je za 30 % djece i mladih s problemima u ponašanju, ukupno 74. Uslugu nije koristilo niti jedno dijete, što također ukazuje na potrebu za povećanjem kapaciteta.

Usluga psihosocijalne podrške potrebna je za 20 % djece i mladih s problemima u ponašanju, odnosno 49 djece i mladih. Uslugu je koristilo 46 djece i mladih, što gotovo zadovoljava iskazane potrebe te je potrebno manje proširenje kako bi se zadovoljilo potrebe još troje djece i mladih.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Što se tiče individualnog socijalno-pedagoškog ili savjetodavnog rada procijenjena je potreba za 15 % djece i mladih s problemima u ponašanju, ukupno 37 djece i mladih. Uslugu je koristilo 150 djece i mladih s problemima u ponašanju što ukazuje da Dubrovačko-neretvanska županija osigurava dostupnost socijalno-pedagoškog ili savjetodavnog rada puno većem broju djece i mladih nego što je procijenjena potreba.

Međutim već na usluzi grupne i vršnjačke podrška koja je potrebna za 20 % djece i mladih s problemima u ponašanju, njih 49, vidimo da nije bilo korisnika usluge.

Jednako tako je i s uslugom mentorstva za mlade s problemima u ponašanju gdje je potrebna za 10 % djece i mladih s problemima u ponašanju, 25 djece i mladih, vidimo da nije bilo korisnika usluge.

Pružanje podrške djeci i mladima s problemima u ponašanju im daje priliku za kvalitetnijim životom. Potrebno je osigurati sredstva i poticati suradnju među stručnjacima kako bi se smanjila razlika između potreba i dostupnosti usluga.

DJECA I MLADI U ALTERNATIVNIM OBLICIMA SKBI IZVAN OBITELJI

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Na području Dubrovačko-neretvanske županije nalazi se 24 djece i mladih u alternativnim oblicima skrbi izvan obitelji.

Uslugu smještaja ili organiziranog stanovanja do 26. godine potrebno je osigurati za 50% djece i mladih usmjerenih na alternativnu skrb i nakon punoljetnost, odnosno 12 djece i mladih. Uslugu trenutno je koristilo samo jedno dijete u domu. Potrebno je osigurati uslugu za još barem 11 djece i mladih.

Usluga socijalnog mentorstva radi prestanka usluge smještaja je također potrebna za 12 djece i mladih usmjerenih na alternativnu skrb i nakon punoljetnosti. Uslugu nije koristio niti jedan korisnik.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Procjena je da su usluge stambenog zbrinjavanja mladih u kriznim situacijama potrebna za 25% djece i mladih usmjerenih na alternativnu skrb i nakon punoljetnosti. Uslugu nije koristilo niti jedan od šest predviđenih korisnika.

Usluga smještaja ili organiziranog stanovanja za djecu bez pratnje, djecu žrtve trgovanja ljudima i maloljetne trudnice potrebno je za pet korisnika. Na području Dubrovačko-neretvanske županije zadovoljene su potrebe za uslugom te je pet korisnika smješteno u domu.

Tablica 4. Procjena potreba za socijalnim uslugama za djecu u riziku 0 – 19 godina te djecu i mlade 0 - 24

BROJ DJECE U RIZIKU U ŽUPANIJI	% DJECE U POTREBI ZA SOCIJALNIM USLUGAMA	Broj djece u županiji u potrebi za socijalnom uslugom (očekivani broj korisnika)	Postojeći broj djece u županiji koja koriste navedenu uslugu	Razlika između broja djece u potrebi te broja djece koja sada koriste uslugu
BROJ DJECE U ŽUPANIJI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU (DSTUR)	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Rana razvojna podrška 0 – 3 g.: 13 % DSTUR Obuhvaćeno je 70 % djece s teškoćama u dobi 0 – 3 godine	239	27	212
	Rana razvojna podrška 4 – 7 g.: 5,85 % DSTUR Obuhvaćeno je 30 % djece s teškoćama u dobi 4 – 7 godina	107	117	-10
	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju 8 – 18 g.: 12,66 % DSTUR DSTUR u sustavu socijalne skrbi u dobi 7 – 18 bez djece u smještaju i boravku	233	135	98
	Boravak: 1,91 % DSTUR Nastoji se nacionalno udvostručiti postojeći broj djece u boravku	35	13	22

	Smještaj ili organizirano stanovanje: 1,06 % DSTUR Na temelju postojećih smještajnih kapaciteta	20	Djeca u domu 6 Djeca u udomiteljskoj obitelji 4 Djeca u organiziranom stanovanju 0 Djeca kod drugih pružatelja 1	9
	Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja: 3,83 % DSTUR Usluga je primjerena pri upisu u OŠ	70	24	46
DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI				
	Prilagođeni prijevoz: 2,77 % DSTUR Prema broju djece u RH sa tjelesnim oštećenjem	51	0	51
	Privremeni negovatelj u obitelji radi predaha od skrbi za 6,8 % DSTUR Prema broju roditelja negovatelja u sustavu	125	0	125
	Grupni ili individualni oblici podrške roditeljima negovateljima 6,8 % DSTUR Prema broju roditelja negovatelja u sustavu	125	0	125
SOCIJALNE USLUGE U SURADNJI S DRUGIM SUSTAVIMA				
	Logopedska terapija: 11,6 % DSTUR 70 % djece u dobi od 0 do 7 godina s oštećenjem govorno-glasovne komunikacije	213	15	198
	Pomoćnik u nastavi/stručni komunikacijski posrednik 6,6 % DSTUR Prema trenutnom broju djece koja koristi uslugu	121	22	99
BROJ DJECE U ŽUPANIJI BEZ ODGOVARAJUĆE RODITELJSKE SKRBI I ČIJA SE PRAVA KRŠE	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	SMJEŠTAJ (U KRIZNIM SITUACIJAMA ILI U DRUGIM SLUČAJEVIMA) 23,91 % djece čija se prava krše Prema trenutnom broju djece za koje je izrečena mjera o stanovanju izvan obitelji	105	Djeca u domu 18 Djeca u udomiteljskoj obitelji 12 Djeca u organiziranom	74

			stanovanju 1 Djeca kod drugih pružatelja 0	
	Boravak 17,5 % djece čija su prava prekršena Za djecu čiji roditelji imaju mjeru stručne pomoći ili intenzivne stručne pomoći u dobi od 7 do 14 g. gdje je 50 % djece motivirano za uslugu	77	2	75
BROJ DJECE U ŽUPANIJI ČIJE JE MENTALNO ZDRAVLJE UGROŽENO	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	70 % djece čije je mentalno zdravlje ugroženo ostvaruje ukupno sljedeće usluge koje se mogu zbrojiti: Savjetovanje (za sve kategorije djece i mladih) Psihosocijalno savjetovanje (za sve kategorije djece i mladih) Psihosocijalna podrška koju su ostvarila djeca (ne uključuje djecu s teškoćama u razvoju i djecu s problemima u ponašanju) *** Ukoliko se dio potreba ostvaruje kroz zdravstveni sektor, može se ovdje navesti	965	178	787
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI USLUGE KOJE SU OSIGURANE U ZDRAVSTVENOM SEKTORU			
	250 % trenutnog broja djece čije je mentalno zdravlje ugroženo – ukupno za programe: Psihoedukativni i preventivni programi za mlade Programi podrške i preventivni programi za mlade radi suzbijanja ovisnosti	3445	285	3160
DJECA U RIZIKU OD SIROMAŠTVA I SOCIJALNE ISKLUČENOSTI	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Socijalno mentorstvo djetetu korisniku zajamčene minimalne naknade 10 % djece u riziku od siromaštva, a čije obitelji su primatelji ZMN-a.	223	1	222
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	Info centar za mlade dostupan za barem 50 % djece u riziku od siromaštva	1116	0	1116
	Socijalizacijske i razvojne aktivnosti za djecu 27 % djece u riziku od siromaštva	602	0	602

	Pomoć i podrška u obrazovanju za djecu u riziku od siromaštva 40 % djece u riziku od siromaštva 64 447 djece u OŠ je u riziku od siromaštva što je 8,7 % sve djece u dobi 0 – 19 godina, s time da je stopa međugeneracijskog prijenosa 30 % (Istraživanje OBRIRK) Njima su namijenjene tri usluge: socijalno mentorstvo, pomoć i podrška u obrazovanju te međusektorski program rane prevencije siromaštva	892	24	868
	Međusektorski program rane prevencije siromaštva i integrirana podrška djetetu u siromaštvu 7 % djece u riziku od siromaštva	156	0	156
DJECA I MLADI S PROBLEMIMA U PONAŠANJU	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Smještaj ili organizirano stanovanje (krizni, radi provedbe psihosocijalnog tretmana ili drugi oblik smještaja): 6 % djece s problemima u ponašanju	15	Djeca u domu 1 Djeca u udomiteljskoj obitelji 0 Djeca u organiziranom stanovanju 0 Djeca kod drugih pružatelja 0	14
	Boravak 30 % sve djece i mladih s problemima u ponašanju	74	0	74
	Psihosocijalna podrška (specifično za djecu i mlade s PUP-om radi provedbe psihosocijalnog tretmana) 20 % sve djece i mladih s problemima u ponašanju	49	46	3
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	Individualni socijalno-pedagoški ili savjetodavni rad 15 % sve djece i mladih s problemima u ponašanju	37	150	-113
	Grupna i vršnjačka podrška 20 % sve djece i mladih s problemima u ponašanju	49	0	49
	Mentorstvo za mlade s PUP-om 10 % sve djece i mladih s problemima u ponašanju	25	0	25
DJECA I MLADI U ALTERNATIVNIM OBLICIMA SKRBI IZVAN OBITELJI	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Smještaj ili organizirano stanovanje do 26. godine	12	Djeca i mladi u domu 1	11

	50 % djece i mladih usmjereni na alternativnu skrb i nakon punoljetnosti		Djeca i mladi u udomiteljskoj obitelji 0 Djeca i mladi u organiziranom stanovanju 0 Djeca i mladi kod drugih pružatelja 0	
	Socijalno mentorstvo radi prestanka usluge smještaja 50 % djece i mladih usmjereni na alternativnu skrb i nakon punoljetnosti	12	0	12
DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI				
	Stambeno zbrinjavanje mladih u kriznim situacijama 25 % djece i mladih usmjereni na alternativnu skrb i nakon punoljetnosti	6	0	6
DJECA I MLADI U KRIZNIM SITUACIJAMA (MALOLJETNIČKA TRUDNOĆA, DJECA BEZ PRATNJE I ŽRTVE TRGOVANJA LJUDIMA)	Smještaj ili organizirano stanovanje 100 % djece bez pratnje / djeca žrtve trgovanja ljudima 20 % maloljetne trudnice	5	Djeca i mladi u domu 5 Djeca i mladi u udomiteljskoj obitelji 0 Djeca i mladi u organiziranom stanovanju 0 Djeca i mladi kod drugih pružatelja 0	0

3.1.2. Procjena dostupnosti socijalnih usluga za građane u dobi 20. – 64. godine

Prema podacima Popisa stanovništva 2021. godine na području Dubrovačko-neretvanske županije živi 66303 stanovnika u dobi od 20 do 64 godine.

RIZICI POVEZANI S OBITELJSKIM ODNOSIMA I RODITELJSTVOM

Na području Dubrovačko-neretvanske županije evidentirana su 342 građana u riziku povezanim s obiteljskim odnosima i roditeljstvom.

OPĆA PREVENCIJA

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Procjenjuje se da 0,7% građana u dobi od 20 do 64 godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji ima potrebu za podrškom i pomoći tijekom tranzicije u roditeljstvo kroz individualni, grupni i psihoedukativni programi, kao i grupe podrške roditeljima s malom djecom poput škola za roditelje. Ove usluge koristi samo šest korisnika, što je s obzirom na očekivani broj od 464 vrlo mali broj. Potrebno je osigurati ove opće preventivne usluge za još barem 458 korisnika.

SAVJETOVANJE I PODRŠKA OBITELJIMA

Prema službenim podacima, u Dubrovačko-neretvanskoj županiji evidentirano je 372 roditelja koji su ugrožavali prava djeteta.

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Prema procjenama, usluge savjetovanja za građane u dobi od 20 do 64 godine potrebne su za 1127 građana na području županije. Uslugu je koristilo 99 korisnika, što ukazuje na potrebu za osiguravanjem usluge za još 1028 korisnika.

Što se tiče individualnog, grupnog ili obiteljskog psihosocijalnog savjetovanja te obiteljske medijacije koja nije vezana za postupak razvoda braka građana u dobi od 20 do 64 godine, procjenjuje se da 1552 građana na području županije ima potrebu za uslugom. Uslugu je koristilo 95 korisnika te je nužno osigurati uslugu za još 1457 korisnika.

Psihosocijalna podrška obiteljima zbog obiteljskih rizika i rizika bolesti, siromaštva, ovisnosti i invaliditeta je prema procjenama potrebna za 1014 građana u dobi od 20 do 64 godine na području županije. Uslugu je koristilo 125 korisnika, što predstavlja razliku od 889 korisnika kojima je usluga potrebna.

Također, procjena je da psihosocijalni tretman radi prevencije nasilničkog ponašanja treba 199 građana u dobi od 20 do 64 godine, a uslugu je koristilo samo 19 korisnika.

NASILJE U OBITELJI

Prema službenim podacima, u Dubrovačko-neretvanskoj županiji evidentirano je 95 osoba koje su žrtve obiteljskog nasilja. Procjene ukazuju da potrebe korisnika daleko nadmašuju postojeće kapacitete te je nužan daljnji razvoj sustava podrške.

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Usluga smještaja za žrtve nasilja u obitelji predviđena je za 19 korisnika, dok je uslugu koristilo šest korisnika.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Prema procjenama, SOS telefon za žrtve nasilja nužan je za barem 285 korisnika, a uslugu je koristila samo jedna osoba.

Besplatna primarna/sekundarna pravna pomoć predstavlja uslugu koja je prema procjenama potrebna za 143 korisnika, nije bila korištena niti od jedne žrtve nasilja.

Uslugu pri pomoći i podršci stjecanju kvalifikacija i zapošljavanja, predviđenu za 48 korisnika, koristilo je samo 4 korisnika.

KRIZNI DOGAĐAJI

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Smještaj ili organizirano stanovanje za majke s djecom u kriznim događajima predviđen je za 12 korisnika, a uslugu je koristilo četvero korisnika. Potrebno je jačanje kapaciteta kako bi se pružila kvalitetna podrška majkama.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Za privremeno stambeno zbrinjavanje obitelji pogođenih krizama i katastrofama na području županije predviđeno je 12 stambenih jedinica. Niti jedan korisnik nije koristio ovu uslugu.

RIZICI POVEZANI SA SIROMAŠTVOM

Na području Dubrovačko-neretvanske županije prema procjenama živi 891 građanin u teškoj materijalnoj i socijalnoj deprivaciji.

GRAĐANI U TEŠKOJ MATERIJALNOJ I SOCIJALNOJ DEPRIVACIJI

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi i drugih sustava (zdravstvo, pravosuđe i zapošljavanje)

Procjenjuje se da je usluga podrške u zapošljavanju potrebna za 50% građana u teškoj materijalnoj deprivaciji. Uslugu je koristilo samo pet korisnika.

Besplatna pravna pomoć potrebna je za 268 građana u teškoj materijalnoj deprivaciji, dok je uslugu koristilo samo 11 korisnika.

Posudionica i servisiranje ortopedskih i medicinskih pomagala jedina je usluga za građane u teškoj materijalnoj deprivaciji koja zadovoljava više korisnika nego li je potreba, odnosno njih 137.

SOCIJALNO ISKLJUČENI KORISNICI ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE

Broj korisnika zajamčene minimalne naknade na području Dubrovačko-neretvanske županije je 416.

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Socijalno mentorstvo za odrasle primatelje zajamčene minimalne naknade, osobe koje izlaze iz ustanova ili penalnog sustava ili druge osobe u riziku od socijalne isključenosti predviđeno je za sve radno sposobne nezaposlene primatelja zajamčene minimalne naknade. Međutim na razini županije, samo devet korisnika je koristilo uslugu. Uslugu socijalnog mentorstva iznimno je važna osigurati svim korisnicima zajamčene minimalne naknade jer je ona ključna za ponovno uključivanje korisnika u društvo.

GRAĐANI U PREHRAMBENOJ DEPRIVACIJI

Procjena je da na području Dubrovačko-neretvanske županije živi 2507 građana u prehrambenoj deprivaciji.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi za građane u prehrambenoj deprivaciji

Potreba za socijalnim samoposlugama i dostavom namirnica, kao i pučkom kuhinjom i dostavom pripremljenih gotovih obroka potrebna je za 1254 građana. Uslugu socijalnih samoposluga koristilo je 845 korisnika, a uslugu pučke kuhinje 15 korisnika. Potrebno je

povećati kapacitete trenutnih kuhinja, ali i osigurati dostavu za veći broj korisnika. Također potrebno je proširiti socijalne samoposluže na više područja.

GRAĐANI U RIZIKU OD BESKUĆNIŠTVA

Na području Dubrovačko-neretvanske županije je prema procjenama 38 građana u riziku od beskućništva.

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Prema procjenama potrebno je osigurati smještaj za 23 građana u riziku od beskućništva, a uslugu je koristilo 33 korisnika i to uslugu prihvatilišta.

Uslugu boravka potrebno je osigurati za 8 građana u riziku od beskućništva, a niti jedan korisnik ju nije koristio.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Dnevni centar za podršku i informiranje potrebno je osigurati za 76 građana u riziku od beskućništva, no usluga nije pružena ni jednom korisniku.

Uslugu stambenog zbrinjavanja potrebno je osigurati za 12 građana u riziku od beskućništva, no također usluga nije pružena niti jednom korisniku.

RIZICI U PODRUČJU MENTALNOG ZDRAVLJA

GRAĐANI S RIZICIMA MENTALNOG ZDRAVLJA

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi, usluge koje se ostvaruju kroz zdravstveni sektor

Procjenjuje se da je u Dubrovačko-neretvanskoj županiji 10365 građana u dobi od 20 do 64 godine suočeno s rizikom od problema s mentalnim zdravljem. Za njih je predviđena univerzalna prevencija, usluga koju je koristilo samo 288 korisnika .

Selektivna prevencija predviđena je za 4146 građana s teškoćama mentalnog zdravlja u dobi od 20 do 64 godine, a usluga nije pružena niti jednom korisniku.

Indicirana prevencija predviđena je za 1037 građana s teškoćama mentalnog zdravlja u dobi od 20 do 64 godine, ali niti ova usluga nije pružena niti jednom korisniku.

Od iznimne je važno pružiti usluge prevencije građanima s teškoćama mentalnog zdravlja.

GRAĐANI SA ZNAČAJNIJIM TEŠKOĆAMA MENTALNOG ZDRAVLJA

Na području Dubrovačko-neretvanske županije evidentirane su 432 osobe u dobi od 20 do 64 godine sa značajnijim teškoćama mentalnog zdravlja. Usluge koje su potrebne navedenim osobama se većinski ne koriste.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi usluge koje se ostvaruju kroz zdravstveni sektor

Građanima sa značajnijim teškoćama mentalnog zdravlja u dobi od 20 do 64 godine potrebne su usluge socijalnog uključivanja ovisnika i osoba s teškoćama mentalnog zdravlja u zajednici za 260 građana, grupe podrške i vršnjačka podrška za osobe s teškoćama mentalnog zdravlja za 87 građana, grupe podrške za članove obitelji osoba s teškoćama mentalnog zdravlja za 87 građana te krizne intervencije i prva psihološka pomoć za 65 građana. Navedene usluge nije koristio niti jedan korisnik.

Uslugu organizirane kreativne, rekreativne i socijalizacijske aktivnosti strukturiranog provođenja slobodnog potrebne za 87 građana, koristilo je samo njih 15.

GRAĐANI SUOČENI S OVISNOSTIMA O ALKOHOLU, DROGAMA I KOCKI

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi usluge koje se ostvaruju kroz zdravstveni sektor

Prema procjenama 45 građana je u riziku od patološkog kockanja te im je osigurana usluga terapijskih grupa odnosno klubova ovisnika za svih 45 korisnika.

Procjena je da 93 građana s duševnim poremećajima i poremećajima ponašanja uzorkovanih psihoaktivnim tvarima ima potrebu za programima smanjenja štete za ovisnike, ali navedenu uslugu nije koristio niti jedan korisnik.

Također, procjena je da 65 građana s duševnim poremećajima i poremećajima ponašanja uzorkovanih psihoaktivnim tvarima ima potrebu za uslugom terapijskih grupa ili klubova za ovisnike o drogi, uslugu nije koristio niti jedan korisnik.

Što se tiče ovisnosti o alkoholu, predviđena je potreba za terapijskim grupama ili klubovima za ovisnike o alkoholu za 76 građana s duševnim poremećajima i poremećajima ponašanja uzorkovanih uzimanjem alkohola, uslugu je koristilo 25 korisnika.

Nedostatak dostupnosti usluga za građane suočene s ovisnostima o alkoholu i drogama nužno je adresirati i povećati dostupnost terapijskih grupa na cijelom području županije.

ODRASLE OSOBE S MENTALNIM OŠTEĆENJEM I OVISNICI

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Na području Dubrovačko-neretvanske županije živi 423 odrasle osobe pod skrbništvom.

Procjenjuje se da uslugu smještaja, bilo da se radi o kriznom, radi uvođenja rehabilitacijskih programa odnosno nekom drugom razlogu ili organiziranog stanovanja potrebna je za 127 odraslih osoba pod skrbništvom. Navedenu uslugu koristilo je 110 korisnika, od koji je 14 u organiziranom stanovanju, 88 u domu socijalne skrbi, šest pri udrugama ili vjerskim zajednicama, a dva kod fizičke osobe ili udomiteljske obitelji. Potrebno je osigurati uslugu za barem još 17 korisnika.

Usluga boravka prema procjenama potrebna je za 85 odraslih osoba pod skrbništvom, a ostvarena je kod 20 korisnika.

Usluga socijalnog mentorstva ili psihosocijalna podrška odrasloj osobi s mentalnim oštećenjem ili vođenje slučaja iz zdravstvenog sustava nužno je za 64 odraslih osoba pod skrbništvom, pri čemu je uslugu koristilo 11 korisnika.

RIZICI POVEZANI S INVALIDITETOM

OSOBE S INVALIDITETOM U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI U DOBI 18 – 65 GODINA (BEZ KORISNIKA S MENTALNIM OŠTEĆENJEM)

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

U Dubrovačko-neretvanskoj županiji evidentirano je 2555 osoba s invaliditetom evidentiranih u sustavu socijalne skrbi u dobi od 18 do 65 godina (bez korisnika s mentalnim oštećenjem).

Prema procjenama uslugu smještaja, bilo da se radi o kriznom, radi uvođenja rehabilitacijskih programa odnosno nekom drugom razlogu ili organiziranog stanovanja potrebno je osigurati za 154 osoba s invaliditetom u sustavu socijalne skrbi. Navedenu uslugu koristilo je 64 korisnika u domu socijalne skrbi. Potrebno je povećati kapacitete za barem još 90 korisnika.

Usluge boravka kao i usluge pomoći u kući potrebno je osigurati za 205 osoba s invaliditetom u sustavu socijalne skrbi. Uslugu boravka koristio je 41 korisnik, a uslugu pomoći u kući 116, pri čemu ih 30 ima organiziranu prehranu u sklopu usluge.

--

Psihosocijalna podrška, socijalno mentorstvo, terapijsko jahanje, terapije potpomognute životinjama, radna terapija ili druge terapijske usluge potrebne su za 1022 osobe s invaliditetom u sustavu socijalne skrbi. Usluge je koristilo ukupno 740 korisnika, od čega je 378 korisnika psihosocijalne podrške, 152 korisnika usluga socijalnog mentorstva, a 210 korisnika drugih terapijskih usluga.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Usluga specijaliziranog prijevoza i pratnje potrebna je prema procjenama za 1278 osoba s invaliditetom u sustavu socijalne skrbi. Uslugu je koristilo samo pet korisnika te je jasno vidljivo da je potrebna vrlo velika, posebno na udaljenijim područjima i otocima te je potrebno osigurati uslugu što većem broju osoba s invaliditetom kako bi se povećala njihova kvaliteta života, pristup zdravstvenim i socijalnim uslugama te socijalna uključenost.

Dojavni sustavi u krizama također su potrebni za 1278 osoba s invaliditetom u sustavu socijalne skrbi. Dojavni sustav koristilo je samo 20 korisnika te je nužno omogućiti uslugu što većem broju osoba s invaliditetom kako bi se povećala njihova sigurnost te poticala samostalnost.

Usluga cjelodnevne skrbi i njege u kući koja je procijenjena za 77 osoba s invaliditetom te usluga privremenog njegovatelja u obitelji procijenjena za 256 osoba s invaliditetom, usluge su koje nije koristio niti jedan korisnik.

Usluga osobne asistencije

Procjenjuje se da 282 osobe s invaliditetom imaju potrebu za osobnom asistencijom. Uslugu osobne asistencije koristilo je 143 korisnika, pri čemu je 135 koristilo osobnog asistenta, pet komunikacijskog posrednika te tri videćeg pratitelja.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi ili sektora rada i zapošljavanja

Pomoć i podrška u stjecanju kvalifikacija i zapošljavanju prema procjenama potrebna je za 256 osoba s invaliditetom, a uslugu je koristilo samo 10 korisnika sugerirajući veliki manjak u pružanju usluge koja omogućuje integraciju osoba s invaliditetom na tržištu rada.

Nezaposlene osobe s intelektualnim teškoćama u radno aktivnoj dobi

Uslugu radnog asistenta osobama s invaliditetom prema procjenama potrebna je za 18 osoba s intelektualnim teškoćama, ali niti jedan korisnik nije koristio navedenu uslugu.

Edukacije za pružatelje usluga

Potrebno je educirati barem 10 novih stručnjaka godišnje tečajevima znakovnog jezika.

Tablica 5. Procjena potreba za socijalnim uslugama za građane u riziku u dobi 20. – 64. godine

BROJ GRAĐANA U DOBI 20. – 64. G. U RIZIKU U ŽUPANIJU	% GRAĐANA U DOBI 20. – 64. G. U POTREBI ZA SOCIJALNOM USLUGOM	Broj građana u dobi 20. – 64. g. u županiji u potrebi za socijalnom uslugom (očekivani broj korisnika)	Postojeći broj građana u dobi 20. – 64. G. u županiji koji koriste navedenu uslugu	Razlika između broja građana u potrebi te broja građana koji sada koriste uslugu
SOCIJALNE USLUGE ZA GRAĐANE U DOBI 20. – 64. GODINE				
	RIZICI POVEZANI S OBITELJSKIM ODNOSIMA I RODITELJSTVOM			
OPĆA PREVENCIJA	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	0,7 % građana u dobi 20 – 64 g. za sljedeće dvije usluge: Podrška i pomoć tijekom tranzicije u roditeljstvo (individualni, grupni i psihoedukativni programi) Grupe podrške roditeljima s malom djecom (škola za roditelje i drugo)	464	6	458
SAVJETOVANJE I PODRŠKA OBITELJIMA	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Savjetovanje za odrasle osobe do 64 godine 1,85 % građana 20 – 64 g.	1127	99	1028
	Psihosocijalno savjetovanje za odrasle osobe do 64 godine (individualno, grupno ili obiteljsko) Ili obiteljska medijacija koja nije vezana za postupak razvoda braka 2,34 % građana 20 – 64 g.	1552	95	1457
	Psihosocijalna podrška obiteljima zbog obiteljskih i drugih rizika (bolest, siromaštvo, ovisnosti, invaliditet i drugo) 1,53 % građana 20 – 64 g.	1014	125	889
	Psihosocijalni tretman radi prevencije nasilničkog ponašanja 0,3 % populacije u dobi 20 – 64 godina	199	19	180
NASILJE U OBITELJI	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Smještaj 20 % trenutnog broja žrtvi nasilja	19	6	13
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	SOS telefon za žrtve nasilja	285	1	284

	300 % trenutnog broja žrtvi nasilja			
	Besplatna primarna/ sekundarna pravna pomoć	143	0	143
	150 % trenutnog broja žrtvi nasilja			
	Pomoć i podrška u stjecanju kvalifikacija i zapošljavanju	48	4	44
	50 % trenutnog broja žrtvi nasilja			
KRIZNI DOGAĐAJI	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Smještaj ili organizirano stanovanje za majke s djecom 1 smještajni kapacitet na 10 000 stanovnika	12	4	8
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	Privremeno stambeno zbrinjavanje obitelji pogođene krizama i katastrofama 1 stambena jedinica na 10 000 stanovnika	12	0	12
	RIZICI POVEZANI SA SIROMAŠTVOM			
GRAĐANI U TEŠKOJ MATERIJALNOJ I SOCIJALNOJ DEPRIVACIJI	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI I DRUGIH SUSTAVA (ZDRAVSTVO, PRAVOSUĐE I ZAPOSŁJAVANJE)			
	Podrška u zapošljavanju 50 % građana u teškoj materijalnoj deprivaciji	446	5	441
	Besplatna pravna pomoć 30 % građana u teškoj materijalnoj deprivaciji	268	11	257
	Posudionica i servisiranje ortopedskih i medicinskih pomagala 10 % građana u teškoj materijalnoj deprivaciji	90	137	-47
SOCIJALNO ISKLJUČENI KORISNICI ZAJAMČENE MINIMALNE NAKNADE	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Socijalno mentorstvo za odrasle primatelje ZMN-a, osobe koje izlaze iz ustanova ili penalnog sustava ili druge osobe u riziku od socijalne isključenosti 100 % radno sposobnih nezaposlenih primatelja ZMN-a	416	9	407
GRAĐANI U PREHRAMBENOJ DEPRIVACIJI	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	Socijalna samoposluga i/ili dostava/podjela namirnica 50 % građana u prehrambenoj deprivaciji	1254	845	409
	Pučka kuhinja i/ili dostava pripremljenih gotovih obroka (koji nisu obuhvaćeni uslugom pomoć u kući)	1254	15	1239

	50 % građana u prehrambenoj deprivaciji			
GRAĐANI U RIZIKU OD BESKUĆNIŠTVA	SOCIJALNE USLUGE PREDVIDENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Smještaj ili organizirano stanovanje 60 % građana u riziku od beskućništva	23	Od toga Prenočište 0 Prihvatilište 33 U domu socijalne skrbi 0 Organizirano stanovanje 0 Kod fizičke osobe ili udomiteljske obitelji 0	-10
	Boravak 20 % građana u riziku od beskućništva	8	0	8
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	Dnevni centar za podršku i informiranje 200 % građana u riziku od beskućništva	76	0	76
	Stambeno zbrinjavanje osoba u riziku od beskućništva 30 % građana u riziku od beskućništva	12	0	12
	RIZICI U PODRUČJU MENTALNOG ZDRAVLJA			
GRAĐANI S RIZICIMA MENTALNOG ZDRAVLJA	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI USLUGE KOJE SE OSTVARUJU KROZ ZDRAVSTVENI SEKTOR			
	Univerzalna prevencija 100 % građana s teškoćama mentalnog zdravlja	10365	288	10077
	Selektivna prevencija 40 % građana s teškoćama mentalnog zdravlja	4146	0	4146
	Indicirana prevencija 10 % građana s teškoćama mentalnog zdravlja	1037	0	1037
GRAĐANI SA ZNAČAJNIJIM TEŠKOĆAMA MENTALNOG ZDRAVLJA	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI USLUGE KOJE SE OSTVARUJU KROZ ZDRAVSTVENI SEKTOR			
	Programi socijalnog uključivanja ovisnika i osoba s teškoćama mentalnog zdravlja u zajednici 60 % građana sa značajnijim teškoćama mentalnog zdravlja	260	0	260
	Organizirane kreativne, rekreativne i socijalizacijske aktivnosti strukturiranog provođenja slobodnog vremena 20 % građana sa značajnijim teškoćama mentalnog zdravlja	87	15	72

	Grupe podrške i vršnjačka podrška za osobe s teškoćama mentalnog zdravlja 20 % građana sa značajnijim teškoćama mentalnog zdravlja	87	0	87
	Grupe podrške za članove obitelji osoba s teškoćama mentalnog zdravlja 20 % građana sa značajnijim teškoćama mentalnog zdravlja	87	0	87
	Krizne intervencije i prva psihološka pomoć 15 % građana sa značajnijim teškoćama mentalnog zdravlja	65	0	65
GRAĐANI SUOČENI S OVISNOSTIMA O ALKOHOLU, DROGAMA I KOCKI	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI USLUGE KOJE SE OSTVARUJU KROZ ZDRAVSTVENI SEKTOR			
Broj građana koji imaju rizik patološkog kockanja	Terapijske grupe/klubovi za ovisnike o kockanju 20 % građana koji imaju rizik patološkog kockanja.	45	45	0
Broj građana s duševnim poremećajima i ponašanja uzrokovanim psihoaktivnim tvarima	Programi smanjenja štete za ovisnike (harm reduction) 100 % građana s duševnim poremećajima i ponašanja uzrokovanim psihoaktivnim tvarima	93	0	93
	Terapijske grupe/klubovi za ovisnike o drogi 70 % građana s duševnim poremećajima i ponašanja uzrokovanim psihoaktivnim tvarima	65	0	65
Broj građana s duševnim poremećajima i ponašanja uzrokovanim uzimanjem alkohola	Terapijske grupe/klubovi za ovisnike o alkoholu 70 % građana s duševnim poremećajima i ponašanja uzrokovanim uzimanjem alkohola	76	25	51
ODRASLE OSOBE S MENTALNIM OŠTEĆENJEM I OVISNICI	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Smještaj (krizni, radi provođenja rehabilitacijskih programa, u drugim slučajevima) ili organizirano stanovanje 30 % odraslih osoba pod skrbništvom	127	Organizirano stanovanje 14 Dom socijalne skrbi 88 Udruga/vjerska zajednica 6 Kod fizičke osobe ili udomiteljske obitelji 2	17
	Boravak 20 % odraslih osoba pod skrbništvom	85	20	65
	Socijalno mentorstvo ili psihosocijalna podrška odrasloj osobi s mentalnim	64	11	53

	oštećenjem po zakonu o socijalnoj skrbi ili Vođenje slučaja (case management) iz zdravstvenog sustava 15 % odraslih osoba pod skrbništvom			
RIZICI POVEZANI S INVALIDITETOM				
OSOBE S INVALIDITETOM U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI U DOBI 18 – 65 godina (bez korisnika sa mentalnim oštećenjem)	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Smještaj (krizni, radi provođenja rehabilitacijskih programa, u drugim slučajevima) ili organizirano stanovanje 6 % osoba s invaliditetom u sustavu socijalne skrbi	154	Organizirano stanovanje 0 Dom socijalne skrbi 64 Udruga/vjerska zajednica 0 Kod fizičke osobe ili udomiteljske obitelji 0	90
	Boravak 8 % osoba s invaliditetom u u sustavu socijalne skrbi	205	41	164
	Pomoć u kući 8 % osoba s invaliditetom u dobi od 18 do 65 u sustavu socijalne skrbi	205	Koliko je ukupno korisnika pomoći u kući: 116 Koliko korisnika ima organiziranje prehrane u sklopu usluge: 30	89
	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s invaliditetom ili socijalno mentorstvo po Zakonu o socijalnoj skrbi ili druge terapijske i rehabilitacijske usluge koje se pružaju projektno kroz sustav socijalne skrbi ili u sektoru zdravstva (primjerice terapijsko jačanje, terapije potpomognute životinjama, radna terapija, druge terapijske usluge) 40 % osoba s invaliditetom u dobi od 18 do 65 u sustavu socijalne skrbi	1022	Broj korisnika psihosocijalne podrške osoba s invaliditetom 378 Broj korisnika usluge socijalnog mentorstva: 152 Druge terapijske/ rehabilitacijske usluge: 210	282
DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI				
	Specijalizirani prijevoz i pratnja 50 % osoba s invaliditetom u dobi od 18 do 65 u sustavu socijalne skrbi	1278	5	1273
	Dojavni sustavi u krizama 50 % osoba s invaliditetom u dobi od 18 do 65 u sustavu socijalne skrbi	1278	20	1258
	Cjelodnevna skrb i njega u kući 3 % osoba s invaliditetom u dobi od 18 do 65 u sustavu socijalne skrbi	77	0	77

	Privremeni njegovatelj u obitelji 10 % osoba s invaliditetom u dobi od 18 do 65 u sustavu socijalne skrbi	256	0	256
	USLUGA OSOBNE ASISTENCIJE			
	Usluga osobne asistencije 2,5 % svih osoba s invaliditetom prema podacima ŽZJZ-a	282	Broj korisnika koji ima uslugu: Osobnog asistenta 135 Komunikacijskog posrednika 5 Videćeg pratitelja 3	139
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI ILI SEKTORA RADA I ZAPOSŁJAVANJA			
	Pomoć i podrška u stjecanju kvalifikacija i zapošļjavanju 10 % osoba s invaliditetom u dobi od 18 do 65 u sustavu socijalne skrbi	256	10	246
NEZAPOSLENE OSOBE S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA U RADNO AKTIVNOJ DOBI	Radni asistent OSI 30 % osoba s intelektualnim teškoćama u radno aktivnoj dobi u sustavu socijalne skrbi	18	0	18
EDUKACIJE ZA PRUŽATELJE USLUGA	Tečajevi znakovnog jezika Godišnje uključivanje barem 10 novih stručnjaka	10	0	10

3.1.3. Procjena dostupnosti socijalnih usluga za izbjeglice i pripadnike romske nacionalne manjine

PRIPADNICI ROMSKE NACIONALNE MANJINE

Na području Dubrovačko-neretvanske županije živi četiri pripadnika romske nacionalne manjine te ne postoji potreba za socijalnim uslugama za prevladavanje komunikacijskih barijera.

IZBJEGLICE I OSOBE POD MEĐUNARODNOM ZAŠTITOM

Sukob Rusije i Ukrajine rezultirao je valom izbjeglica, od koji je 651 osoba iz Ukrajine registrirana u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi ili sektora rada i zapošljavanja

Procjena je da će uslugu koordinatora integracije trebati barem 50% izbjeglica i osoba pod međunarodnom zaštitom, pri čemu je uslugu koristilo 278 korisnika, što ostavlja mjesta za osiguravanje usluge za dodatnih 48 korisnika.

Usluga za prevladavanje jezičnih barijera predviđena je za svih 651 izbjeglicu, ali niti jedna izbjeglica nije koristila uslugu.

Podrška interkulturalnih medijatora kao niti edukacija i supervizija interkulturalnih medijatora nisu niti jednom korištene.

Druge usluge

Usluga besplatne pravne pomoći predviđena je za 232 korisnika, ali nije niti jednom korištena.

Udomiteljstvo u skladu s etničkim, jezičnim, kulturnim i vjerskim podrijetlom djeteta planirano je za dvije udomiteljske obitelji s kapacitetom za kulturalno osjetljivo udomiteljstvo, ali nije bilo korišteno.

Tablica 6. Procjena potreba za socijalnim uslugama za građane u riziku u dobi 20. – 64. godine

BROJ IZBJEGLICA I PRIPADNIKA ROMSKE NACIONALNE MANJINE U ŽUPANJI	BROJ IZBJEGLICA I PRIPADNIKA ROMSKE NACIONALNE MANJINE U POTREBI ZA SOCIJALNIM USLUGAMA	Broj izbjeglica i pripadnika romske nacionalne manjine u potrebi za socijalnom uslugom (očekivani broj korisnika)	Postojeći broj izbjeglica i pripadnika romske nacionalne manjine koji koriste navedenu uslugu	Razlika između broja izbjeglica i pripadnika romske nacionalne manjine u potrebi te broja građana koji sada koriste uslugu
DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI ILI SEKTORA OBRAZOVANJA				
BROJ PRIPADNIKA ROMSKE NACIONALNE MANJINE U ŽUPANJI	Usluge za prevladavanje komunikacijskih barijera: Romski pomagač u pripremi za školu, predškoli i nastavi Prevoditelj romskog jezika 10 % romske populacije	0	Broj korisnika romskog pomagača 0 Broj korisnika prevoditelja romskog jezika 0	0
DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI ILI SEKTORA RADA I ZAPOSŁJAVANJA				
IZBJEGLICE I OSOBE POD MEĐUNARODNOM ZAŠTITOM	Koordinator integracije 50 % izbjeglica i osoba pod međunarodnom zaštitom	326	278	48
	Usluge za prevladavanje jezičnih barijera 100 % izbjeglica i osoba pod međunarodnom zaštitom	651	Prevođenje i tumačenje 0 Tečajevi hrvatskog jezika 0	651
	Podrška interkulturalnih medijatora 30 % izbjeglica i osoba pod međunarodnom zaštitom	196	Broj korisnika 0 Broj interkulturalnih medijatora 0	196
	Edukacija i supervizija interkulturalnih medijatora 100 % interkulturalnih medijatora	196	0	196
DRUGE USLUGE	Besplatna pravna pomoć Županija razvija kapacitete na način da na 50 000 stanovnika ima kapacitet za: 100 korisnika besplatne pravne pomoći	232	0	232
	Udomiteljstvo u skladu s etničkim, jezičnim, kulturnim i vjerskim podrijetlom djeteta Dvije udomiteljske obitelji s kapacitetom za kulturalno osjetljivo udomiteljstvo	2	0	2

3.1.4. Dostupnost socijalnih usluga za osobe starije životne dobi

STARIJE OSOBE SNIŽENIH FUNKCIONALNIH SPOSOBNOSTI

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Na području Dubrovačko-neretvanske županije živi 2057 starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti. Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane, usluga je koja je prema procjenama potrebna za 597 starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti. Uslugu je koristilo 230 korisnika te je potrebno osigurati uslugu za još barem 367 korisnika.

Što se tiče usluge pomoći u kući koja ne uključuje organiziranje prehrane koja je također prema procjenama potrebna za 597 starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti, pružena je za 73 korisnika, odnosno nije ju koristilo 524 korisnika.

Usluga smještaja u kriznim ili drugim okolnostima te organizirano stanovanje za starije osobe su usluge koje su prema procjenama potrebne za 762 starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti, pružena je za 448 korisnika, pri čemu je 399 smješteno u dom, jedan korisnik u smještaj koji organizira vjerska zajednica/udruga, tri u smještaj kod fizičke osobe ili udomiteljske obitelji te 45 u organiziranom stanovanju.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Potreba za uslugom organiziranog prijevoza i pratnje za starije i nemoćne osobe procijenjena je za 597 starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti, a realizirana je za 127 korisnika. Samim time, potrebno je organizirati uslugu za još barem 470 korisnika.

Alarmni dojavni sustav za starije osobe, poput primjerice SOS narukvica, prema procjenama potreban je za 844 starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti, a koristio ga je samo 21 korisnik. Ovaj sustav vrlo je važan za sigurnost starijih osoba, posebno onih koji žive sami te je stoga potrebno osigurati uslugu što većem broju starijih osoba.

Stanovanje u vlastitom domu uz intenzivnu i kontinuiranu podršku potrebno je za 165 starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti, a koristilo ga je samo 7 korisnika.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi, druge usluge iz sektora zdravstva

Usluga njege u kući predviđena je za 597 starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti, ali koristilo ju je samo 11 korisnika.

STARIJE OSOBE NARUŠENA MENTALNOG ZDRAVLJA

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Procjenjuje se da je 533 starije osobe s teškoćama mentalnog zdravlja motiviranih za uslugu boravka. Međutim, navedenu uslugu koristilo je samo dvoje korisnika.

Što se tiče usluga savjetovanja, psihosocijalnog savjetovanja i psihosocijalne podrške za starije osobe s teškoćama mentalnog zdravlja motiviranih za uslugu, predviđeni broj korisnika je 356. Usluge je koristilo 157 korisnika, pri čemu je savjetovanje koristio 31 korisnik, psihosocijalno savjetovanje 96 korisnika te 30 korisnika psihosocijalnu podršku za odraslu osobu starije dobi.

Druge inovativne i projektno financirane usluge iz sustava socijalne skrbi ili kroz sektor civilnog društva

Usluga kluba odnosno centra za druženje starijih osoba procijenjeno je kao potreba za 889 starijih osoba s teškoćama mentalnog zdravlja motiviranih za uslugu. Usluga je pružena za 253 korisnika te je potrebno osigurati uslugu za dodatnih 636 korisnika.

STARIJE OSOBE OBOLJELE OD DEMENCIJE

Druge usluge iz sektora zdravstva

Na području Dubrovačko-neretvanske županije evidentirana je 261 starija osoba oboljela od demencije. Usluga kontinuirane njege u kući za oboljele predviđena je za 79 korisnika, ali uslugu je koristilo samo 3 korisnika.

STARIJE OSOBE KOJE IMAJU NJEGOVATELJE KOJIMA JE POTREBNA PODRŠKA

Socijalne usluge predviđene zakonom o socijalnoj skrbi

Procjena je da na području Dubrovačko-neretvanske županije živi 333 starije osobe koje imaju negovatelje kojima je potrebna podrška. Usluga savjetovanje obitelji ili psihosocijalno savjetovanje obitelji ili psihosocijalna podrška članovima obitelji / skrbnicima / negovateljima starije osobe predviđena je za sve korisnike, međutim uslugu je koristilo samo 50 korisnika, pri čemu 30 savjetovanje, 10 psihosocijalno savjetovanje te 10 psihosocijalnu podršku.

Druge inovativne i projektne financirane usluge iz sustava socijalne skrbi

Potreba za uslugom privremenog odnosno povremenog smještaja radi predaha od skrbi procijenjena je za 100 starijih osoba koje imaju negovatelja kojima je potrebna podrška. Niti jedan korisnik nije koristio uslugu.

S druge strane, usluga privremene njege u kući radi predaha od skrbi predviđena je za 234 starije osobe koje imaju negovatelje kojima je potrebna podrška. Uslugu je koristilo 72 korisnika.

TERMINALNO BOLESNE OSOBE

Druge inovativne i projektne financirane usluge iz sustava socijalne skrbi, druge usluge iz sektora zdravstva

Procjenjuje se da na području Dubrovačko-neretvanske županije živi 1387 terminalno bolesnih osoba. Usluga palijativne skrbi u kući predviđena je za 1110 terminalno bolesnih osoba, ali uslugu nitko nije koristio.

Usluga stacionarne palijativne skrbi, predviđena za 278 terminalno bolesnih osoba također nije korištena.

3.2. Procjena kapaciteta pružatelja socijalnih usluga za održivi razvoj kvalitetnih socijalnih usluga

Područni uredi Hrvatskog zavoda za socijalni rad

Područni uredi Hrvatskog zavoda za socijalni rad Dubrovnik, Metković, Ploče i Korčula suočeni su sa širokom lepezom izazova. Navode da su usluge koje nedostaje na području Dubrovnika rana razvojna podrška, poludnevni boravak djece, voditelji mjera intenzivne stručne pomoći, krizni smještaj za djecu do 3 godine, hospicij, usluga smještaja za odrasle osobe s mentalnim teškoćama, prihvatilište za beskućnike, stacionari za djecu stariju od 14 godina, organizirano stanovanje za odrasle osobe, smještajni kapaciteti za starije osobe. Problemi s kojima se susreću su limitirani prostorni uvjeti, nepristupačnost za osobe s invaliditetom, nedostatan vozni park za obilazak korisnika, nedostatak psihologa i pravnika u sustavu.

Na području Metkovića nedostaju usluge smještaja, posebno za korisnike s mentalnim teškoćama, udomiteljske obitelji, smještaja za starije, usluga osobne asistencije, sigurna kuća, usluge Obiteljskog centra, nedostatak voditelja mjera.

Na području Korčule nedostaju usluge psihosocijalnog savjetovanja, psihosocijalnog tretmana radi prevencije nasilničkog ponašanja, obiteljska medijacija, boravak, smještaj djece, rana razvojna podrška. Nedostaje psihologa.

Na području Ploča nedostaju usluge psihosocijalne usluge, socijalna podrška, savjetovalište za žrtve nasilja, preventivnih programa. Nedostaje psihologa, socijalnih pedagoga.

Prilikom odlaska na teren susreću se s problemima teške komunikacije s korisnicima, poteškoćama zbog velikih udaljenosti korisnika te sve veći broj korisnika sredstava ovisnosti. Susreću se i s problemima s korisnicima s mentalnim teškoćama i članovima obitelji, prilikom provođenja žurnih mjera izdvajanja djece, kao i nedostatka voditelja mjera.

U cilju jačanja stručnih i organizacijskih kapaciteta bilo bi potrebno formiranje baza stručnih timova kako bi se bolje pokrile potrebe korisnika. Veliki problem predstavlja nepoznavanje sustava i ovlasti od strane drugih ustanova, prebacivanje odgovornosti. Vidljiv je nedostatak stručnog kadra, veliki su administrativni zahtjevi, teže se odlazi na teren. Nedostaje veliki broj preventivnih programa, posebno usmjerenih na prevenciju uporabe sredstava ovisnosti. Stručna usavršavanja jako pomažu, ali ih nedostaje za struke van socijalnih radnika, snažna potreba za

Tablica 7. Procjena potreba za socijalnim uslugama za starije osobe

BROJ STARIJIH OSOBA U RIZIKU U ŽUPANIJU	% STARIJIH OSOBA U RIZIKU U POTREBI ZA SOCIJALNIM USLUGAMA	Broj starijih osoba u riziku u potrebi za socijalnom uslugom (očekivani broj korisnika)	Postojeći broj starijih osoba u riziku koji koriste navedenu uslugu	Razlika između broja starijih osoba u potrebi te broja starijih osoba koji sada koriste uslugu
STARIJE OSOBE SNIŽENIH FUNKCIONALNIH SPOSOBNOSTI	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane 29 % starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti	597	230	367
	Pomoć u kući koja ne uključuje organiziranje prehrane 29 % starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti	597	73	524
	Smještaj (krizni ili u drugim okolnostima) ili organizirano stanovanje za starije osobe 37 % starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti	762	Smještaj u domu 399 Smještaj koji organizira vjerska zajednica/udruga 1 Smještaj kod fizičke osobe ili udomiteljske obitelji 3 Organizirano stanovanje 45	314
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	Organizirani prijevoz i pratnja za starije i nemoćne osobe 29 % starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti	597	127	470
	Alarmni dojavni sustav za starije osobe (npr. SOS narukvice) 41 % starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti	844	21	823
	Stanovanje u vlastitom domu uz intenzivnu i kontinuiranu podršku 8 % starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti	165	7	158
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI DRUGE USLUGE IZ SEKTORA ZDRAVSTVA			
	Njega u kući 29 % starijih osoba sniženih funkcionalnih sposobnosti	597	11	586
STARIJE OSOBE NARUŠENA	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			

MENTALNOG ZDRAVLJA				
	Boravak 30 % starijih osoba sa teškoćama mentalnog zdravlja motiviranih za uslugu	533	2	531
	Savjetovanje ili psihosocijalno savjetovanje ili psihosocijalna podrška za odraslu osobu starije dobi 20 % starijih osoba sa teškoćama mentalnog zdravlja motiviranih za uslugu	356	Savjetovanje 31 Psihosocijalno savjetovanje 96 Psihosocijalna podrška za odraslu osobu starije dobi 30	199
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI ILI KROZ SEKTOR CIVILNOG DRUŠTVA			
	Klub/centar za druženje starijih osobe 50 % starijih osoba sa teškoćama mentalnog zdravlja motiviranih za uslugu	889	253	636
STARIJE OSOBE OBOLJELE OD DEMENCIJE	DRUGE USLUGE IZ SEKTORA ZDRAVSTVA			
	Kontinuirana njega u kući za oboljele od demencije 30 % starijih oboljelih od demencije	79	3	76
BROJ STARIJIH OSOBA KOJE IMAJU NJEGOVATELJE KOJIMA JE POTREBNA PODRŠKA	SOCIJALNE USLUGE PREDVIĐENE ZAKONOM O SOCIJALNOJ SKRBI			
	Savjetovanje obitelji ili psihosocijalno savjetovanje obitelji ili psihosocijalna podrška članovima obitelji / skrbnicima / njegovateljima starije osobe 100 % starijih osoba koji imaju njegovatelja kojima je potrebna podrška	333	Savjetovanje 30 Psihosocijalno savjetovanje 10 Psihosocijalna podrška 10	283
	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	Privremeni/povremeni smještaj radi predaha od skrbi 30 % starijih osoba koji imaju njegovatelja /skrbnika kojima je potrebna podrška	100	0	100
	Usluga privremene njege u kući radi predaha od skrbi 70 % starijih osoba koji imaju njegovatelja /skrbnika kojima je potrebna podrška	234	72	162
TERMINALNO BOLESNE OSOBE	DRUGE INOVATIVNE I PROJEKTNO FINANCIRANE USLUGE IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI			
	DRUGE USLUGE IZ SEKTORA ZDRAVSTVA			
	Palijativna skrb u kući	1110	0	1110

	80 % korisnika u potrebi za palijativnom skrbi			
	Stacionarna palijativna skrb 20 % korisnika u potrebi za palijativnom skrbi	278	0	278

3.1.5. Zaključak o trenutnoj dostupnosti socijalnih usluga

Važno je napomenuti da su prikazani podaci vrlo vjerojatno podcijenjeni budući da manji broj pružatelja usluga nije dostavio podatke. Također postoji mogućnost da su zbog opsežnosti korištenih obrazaca pružatelji previdjeli neki podatak. Unatoč tome, ovi podaci su dovoljni da prikažu opseg i dostupnost socijalnih usluga. Provedena analiza stanja dostupnosti socijalnih usluga na području Dubrovačko-neretvanske županije pokazala je da su socijalne usluge vrlo razvijene, ali i da je potrebno raditi na daljnjem razvoju te povećanju dostupnosti i kapaciteta usluga kao i međuresornoj suradnji.

Zbog specifičnosti Dubrovačko – neretvanske županije, točnije geografskih obilježja, raspršenosti i raznolikosti područja javljaju se teškoće u dostupnosti usluga u svim dijelovima županije. Veliki problem, posebno u gradu Dubrovniku, je izrazita gospodarska usmjerenost na turizam što dovodi do visokih troškova života, visokih cijena nekretnina, najma, nedostatka stanova za najam za cijelu godinu, nedostatak kvalificirane radne snage u nizu zanimanja. Nedostatak stručnog kadra posebno je vidljiv na otocima te udaljenim područjima.

komunikacijskim vještinama te više primjera iz prakse. Također potrebna je jača suradnja s ostalim dionicima (domovi zdravlja, policija, škole).

Obiteljski centar, područna služba Dubrovačko-neretvanska

Predstavnici Obiteljskog centra navode da su u mogućnosti pružiti sve usluge za koje su nadležni. Veći dio usluga se provodi i udaljenim putem audio video vezom. Usluga obiteljske medijacije i psihosocijalni tretman se ne provodi u nedostatku korisnika. Na terenu se provode predavanja, radionice za veće grupe ljudi. Dva dana u tjednu je omogućena usluga savjetovanja u Metkoviću. Preventivni programi provodi se na razini 50-ak sati mjesečno. Nedostaje stručnjaka koji mogu raditi individualni rad s djecom. Edukacije pomažu u radu, ali ih je potrebno više. Također potrebne su edukacije za rad s djecom te s partnerima.

KORISNIČKE SKUPINE

Djeca i mladi

Veliki izazov djeci i mladima te njihovim obiteljima predstavlja udaljenost centara za dijagnostiku, nedostatak socijalnih usluga, nepoznavanje prava, neprihvatanje okoline. Usluge koje su potrebe djeci i mladima su usluge logopeda, edukacijskih rehabilitatora, terapeuta, psihosocijalna podrška, usluga smještaja, rana intervencija, pomoćnici u nastavi. Obiteljima je potrebna psihosocijalna podrška. Lokalne zajednice većinom prepoznaju te potrebe i sudjeluju u projektima u skladu s mogućnostima. Potrebno je što ranije uključivanje i identificiranje djece s teškoćama krenuvši već od vrtića, uključivanje, edukacija i podrška roditeljima. Također potrebno je uključiti sustav zdravstva, socijalne skrbi i obrazovanja. Neke od usluga koje bi bilo potrebno uvesti su hipoterapija te rani screening djece. Također povećanjem financijskih sredstava omogućilo bi se veći broj terapija koje se mogu pružiti. Veliki problem predstavlja i nedovoljan broj stručnih suradnika koji rade s djecom i mladima. Preventivni programi se provode s roditeljima kako bi im se pružila podrška. Suradnja općina i gradova s udrugama i pružateljima usluga je na visokoj razini.

Osobe s invaliditetom

Za osobe s invaliditetom veliki je nedostatak zdravstvenih usluga, sadržaja za kvalitetno provođenje slobodnog vremena, kulturnog života, zapošljavanja, mobilnih timova te izrazite poteškoće u prijevozu, posebno na otocima. Također nedostaje asistenata za osobe s invaliditetom, ali i ostalih stručnjaka. Lokalna zajednica prepoznaje potrebe i pomaže u skladu

s mogućnostima. Potrebna je suradnja lokalne zajednice, županije, Zavoda za zapošljavanje i poslodavaca kako bi se potaknulo zapošljavanje osoba s invaliditetom. Odmor od skrbi je usluga nužno potrebna njihovim obiteljima. Zbog financijskih problema otežana je nabavka opreme te prijevoza osoba s invaliditetom. Također, prostori za korisnike iz udruga većinom nisu dostatni za veći broj korisnika. Poticanje volonterstva uvelike bi dalo doprinos kako osobama s invaliditetom tako i zajednici.

Ovisnici

Ovisnici se suočavaju s propadanjem u psihološkom, obiteljskom, poslovnom, financijskom aspektu. Potrebni su im individualni razgovori i grupna terapija. Lokalna zajednica prepoznaje potrebe ovisnika, ali financijska sredstva koja se dodjeljuju za usluge su nedostatna. Ovisnicima je potrebna kontinuirana podrška, što može biti ugroženo u nedostatku financija. Suradnja općina i gradova, udruga, Zavoda za socijalnu skrb, dnevne bolnice i probacijskog ureda su na visokoj razini po pitanju potreba ovisnika. Što se tiče preventivnih programima, oni se provode u suradnji sa školama, Zavodom za javno zdravstvo te putem medija.

Starije osobe

Sve veći broj starijih osoba ostaju sami ili sa svojim bračnim partnerom u svojim kućanstvima gdje im je potrebna pomoć u kući jer sami ne mogu kuhati i brinuti o sebi. Također za starije osobe nedostaju centri za starije osobe i domovi kao i palijativna skrb. Lokalna zajednica prepoznaje potrebe, ali sredstva koja se dodjeljuju za starije osobama nisu dovoljna. Na dislociranim područjima poželjno je uključiti dodatno medicinsko osoblje kako bi se pružila kvalitetnija skrb. Veliki problem predstavlja dostupnost kako prijevoza tako i pratnje starim i nemoćnim osobama. Nedostatni su i prostorni problemi za boravak starijih osoba. Starije osobe sudjeluju u preventivnim zdravstvenim programima. Velika pomoć bi bila dovesti usluge korisnicima, a ne očekivati da korisnici dođu do usluga. Suradnja među općina i gradova, udrugama, domovima zdravlja, policijom i ljekarnama je izvrsna.

Žrtve obiteljskog ili drugog nasilja

Izazovi s kojima se susreću žrtve obiteljskog ili drugog nasilja su nerazumijevanje funkcioniranja pravosudnog sustava i sustava socijalne skrbi, često im se zatvaraju vrata institucija koje bi im trebale pružiti usluge, izazovi poteškoća mentalnoga zdravlja, nerazumijevanja članova obitelji i dionika sustava za ono što oni prolaze. Nedostaje edukativnih programa, specijaliziranih organizacija i materijalnih sredstava, nedovoljno je razvijen sustava

potpore žrtvama prije i tijekom sudskog procesa u smislu sustavne podrške u stambenom zbrinjavanju, psihosocijalnom tretmanu. Također javljaju se teškoće dostupnosti usluga u svim dijelovima županije kao i nedostatak stručnog kadra, osobito na otocima. Žrtvama su najpotrebnije usluge psihosocijalne podrške, savjetovanja, psihosocijalnog savjetovanja. Lokalna zajednica prepoznaje potrebe žrtava i pružatelja usluga te surađuje s njima. Potrebno je jačati suradnju sustava lokalne i regionalne uprave, zdravstvenog sustav, sustava socijalne skrbi te pravosudnog sustava i policije. Inovativne usluge koje su potrebne žrtvama su pratnja osobe od povjerenja te pravno savjetovanje. Zbog nedostatka financijskih sredstava, stručnog kadra, ustanova i organizacija civilnog društva, usluge je teško osigurati na području cijele Dubrovačko-neretvanske županije. Što se tiče preventivnih programa, oni se provode edukacijama u školama i vrtićima.

Tablica 8. Popis pružatelja usluga na području Dubrovačko-neretvanske županije

Naziv pružatelja	Usluga	Broj korisnika usluge
Caritas Dubrovačke biskupije	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s mentalnim teškoćama	1
	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s invaliditetom	4
	Psihosocijalno savjetovanje za sve kategorije djece i mladih	14
	Psihosocijalno savjetovanje za odrasle osobe do 64 godine ili obitelji (individualno, grupno ili obiteljsko)	38
	Smještaj za žrtve nasilja u obitelji	1
	Socijalna samoposluga	550
Centar za pružanje usluga u zajednici Maslina	Boravak za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi i čija se prava krše	1
	Smještaj u kriznim situacijama za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi i čija se prava krše	Smještaj u domu 21 Organizirano stanovanje 4
Centar za pružanje usluga u zajednici Metković	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju	1
	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s invaliditetom	3
	Boravak za osobe s invaliditetom	5
	Smještaj (krizni, radi provođenja rehabilitacijskih programa, u drugim slučajevima) ili organizirano stanovanje osoba s invaliditetom	20
	Smještaj (krizni ili u drugim okolnostima) ili organizirano stanovanje za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	35
Centar za rehabilitaciju Josipovac	Boravak osoba s invaliditetom	17
	Smještaj (krizni, radi provođenja rehabilitacijskih programa, u drugim slučajevima) ili organizirano stanovanje osoba s invaliditetom	35
DEŠA - Regionalni centar za izgradnju zajednice i razvoj civilnog društva	Savjetovanje za odrasle osobe do 64 godine ili obitelj u riziku povezanim s obiteljskim odnosima i roditeljstvom	73
	Savjetovanje za starije osobe	10

Udruga djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom „Djeca Pelješca“	Podrška zapošljavanju građana u teškoj materijalnoj i socijalnoj deprivaciji	4
	Pomoć i podrška u stjecanju kvalifikacija i zapošljavanja za žrtve nasilja u obitelji	4
	Rana razvojna podrška djece s teškoćama	15
	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju	20
	Logopedska terapija djeci s teškoćama u razvoju	15
	Druge terapijske i rehabilitacijske usluge	60
Dnevni boravak – pomoć i njega u kući za starije i nemoćne Ploče	Pomoć u kući za osobe s invaliditetom u dobi od 18 do 64 godine	Bez organizirane prehrane 16 S organiziranom prehranom 6
	Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	4
	Pomoć u kući koja ne uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	34
	Usluga privremene njege u kući radi predaha od skrbi za obitelj i njegovatelje starije osobe	12
	Stanovanje u vlastitom domu uz intenzivnu i kontinuiranu podršku starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	7
	Klub/centar za druženje starijih osobe	12
	Njega u kući za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	11
	Kontinuirana njega u kući za oboljele od demencije	3
Dom za odrasle osobe Blato	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s mentalnim oštećenjem	1
	Smještaj (krizni, radi provođenja rehabilitacijskih programa, u drugim slučajevima) ili organizirano stanovanje odrasle osobe s mentalnim oštećenjem	Organizirano stanovanje 5 Dom socijalne skrbi 57
	Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	10

	Pomoć u kući koja ne uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	1
Dom za starije i nemoćne osobe Konavle	Psihosocijalno savjetovanje starije osobe	82
	Boravak starije osobe	2
Dom za starije i nemoćne osobe Villa Marija	Smještaj (krizni ili u drugim okolnostima) ili organizirano stanovanje za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	20
Dom za starije osobe Majka Marija Petković	Smještaj (krizni ili u drugim okolnostima) ili organizirano stanovanje za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	47
	Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	5
Dom za starije osobe Domus Christi	Smještaj (krizni ili u drugim okolnostima) ili organizirano stanovanje za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	78
	Alarmni dojavni sustav za starije osobe (npr. SOS narukvice) za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	21
Dom za starije osobe Dubrovnik	Smještaj (krizni ili u drugim okolnostima) ili organizirano stanovanje za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	145
	Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	109
Dom za starije osobe Korčula	Smještaj (krizni ili u drugim okolnostima) ili organizirano stanovanje za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	42
Dom za starije osobe Vela Luka	Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	63
	Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	33
Društvo multiple skleroze Dubrovačko-neretvanske županije	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s invaliditetom	30
	Boravak za osobe s invaliditetom	8
	Socijalno mentorstvo osobama s invaliditetom	130

	Usluga osobne asistencije	8
	Dojavni sustav u krizama za osobe s invaliditetom	20
	Druge terapijske i rehabilitacijske usluge za osobe s invaliditetom	130
	Posudionica i servisiranje ortopedskih i medicinskih pomagala	9
	Pomoć i podrška u stjecanju kvalifikacija i zapošljavanju osoba s invaliditetom	7
Udruga roditelja djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom „Dva skalina“	Rana razvojan podrška djeci s teškoćama	14
	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju	13
	Boravak za djecu s teškoćama	10
	Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja djece s teškoćama u razvoju	16
Gradsko društvo Crvenog križa Metković	Posudionica i servisiranje ortopedskih i medicinskih pomagala	60
Gradskog društva Crvenog križa Dubrovnik	Psihosocijalna podrška obiteljima i odraslim osobama zbog obiteljskih i drugih rizika (bolest, siromaštvo, ovisnosti, invaliditet i drugo)	4
	Psihosocijalna podrška za odraslu osobu starije dobi	12
	Savjetovanje za starije osobe	10
	Psihosocijalno savjetovanje za starije osobe	2
	Smještaj ili organizirano stanovanje za beskućnike	Prihvatilište 32
	Organizirani prijevoz i pratnja za starije i nemoćne osobe	70
	Psihoedukativni i preventivni programi za mlade	285
	Klub/centar za druženje starijih osoba	150
	Socijalna samoposluga i/ili dostava/podjela namirnica	190
	Posudionica i servisiranje ortopedskih i medicinskih pomagala	40
	Podrška raseljenim osobama iz Ukrajine	278

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Ploče	Pomoć u kući osobama s invaliditetom	60
	Klub/centar za druženje starijih osoba	61
	Socijalna samoposluga i/ili dostava/podjela namirnica	105
	Pučka kuhinja i/ili dostava pripremljenih gotovih obroka (koji nisu obuhvaćeni uslugom pomoć u kući)	15
	Posudionica i servisiranje ortopedskih i medicinskih pomagala	37
Humanitarna udruga Kap u moru	Rana razvojna podrška djeci s teškoćama u razvoju	28
	Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i obrazovanja	2
	Pomoć i podrška u obrazovanju za djecu u riziku od siromaštva	24
	Pomoćnik u nastavi/stručni komunikacijski posrednik	3
Klub liječenih alkoholičara Dubrovnik	Terapijske grupe/klubovi za ovisnike o alkoholu	25
Klub liječenih ovisnika o kocki Sigura	Psihosocijalna podrška obiteljima i odraslim osobama zbog obiteljskih i drugih rizika (bolest, siromaštvo, ovisnosti, invaliditet i drugo)	20
	Terapijske grupe/ klubovi za ovisnike o kockanju	
Obiteljski dom za starije i nemoćne osobe Obiteljski dom Raguž	Smještaj (krizni ili u drugim okolnostima) ili organizirano stanovanje za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	9
Udruga cerebralne i dječje paralize doline Neretve Leptirčići	Rana razvojna podrška djeci s teškoćama u razvoju	61
	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju	56
	Boravak odrasle osobe s mentalnim oštećenjem i ovisnika	3
	Boravak osoba s invaliditetom	4
	Usluga osobne asistencije	11
	Usluga privremena njega u kući radi predaha od skrbi	60
	Podrška u zapošljavanju	1
	Pomoć i podrška u stjecanju	3

	kvalifikacija i zapošljavanju osoba s invaliditetom	
	Pomoćnik u nastavi	8
Udruga Dobra	Pomoć u kući koja ne uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	10
Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Radost	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju	93
	Psihosocijalna podrška koju su ostvarila djeca (ne uključuje djecu s teškoćama u razvoju i djecu s problemima u ponašanju)	9
	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s mentalnim oštećenjem	10
	Boravak odrasle osobe s mentalnim oštećenjem	16
	Usluga osobne asistencije	9
	Specijalizirani prijevoz i pratnja osobe s invaliditetom	5
	Podrška i pomoć tijekom tranzicije u roditeljstvo (individualni, grupni i psihoedukativni programi)	15
	Pomoćnik u nastavi	4
Udruga osoba s invaliditetom Ploče	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s mentalnim oštećenjem	1
	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s invaliditetom	2
	Psihosocijalna podrška obitelji starije osobe	1
	Psihosocijalno savjetovanje starije osobe	4
Udruga osoba s invaliditetom Prijatelj	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju	56
	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s invaliditetom	5
	Usluga osobne asistencije	37
	Organizirani prijevoz i pratnja za starije i nemoćne osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	41
	Druge terapijske i rehabilitacijske usluge	20
	Pomoćnik u nastavi	10

Udruga Otac Ante Gabrić	Pomoć u kući koja uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	28
	Pomoć u kući koja ne uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	29
Udruga Poseban prijatelj	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju	24
	Psihosocijalna podrška koju su ostvarila djeca (ne uključuje djecu s teškoćama u razvoju i djecu s problemima u ponašanju)	5
Udruga roditelja djece s posebnim potrebama Cvitić	Psihosocijalna podrška djetetu ili obitelji djeteta s teškoćama u razvoju	6
	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s mentalnim teškoćama	14
	Psihosocijalna podrška odrasloj osobi s invaliditetom	14
	Organizirane kreativne, rekreativne i socijalizacijske aktivnosti strukturiranog provođenja slobodnog vremena za građane sa značajnim teškoćama mentalnog zdravlja	15
Udruga Val	Psihosocijalna podrška za odraslu osobu starije dobi	11
	Psihosocijalna podrška obitelji starije osobe	9
	Pomoć u kući koja ne uključuje organiziranje prehrane za starije osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	30
	Organizirani prijevoz i pratnja za starije i nemoćne osobe sniženih funkcionalnih sposobnosti	17
	Klub/centar za druženje starijih osobe	30

4. CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI

Nakon provedene analize potreba, analize dostupnosti socijalnih usluga na području županije te raspoloživosti pružatelja socijalnih usluga može se utvrditi da je u trogodišnjem razdoblju provedbe Socijalnog plana potrebno usmjeriti se na povećanje dostupnosti socijalnih usluga, unaprijediti kapacitete pružatelja usluga te uvođenje inovativnih usluga.

Cilj 1: Povećanje dostupnosti socijalnih usluga

Cilj 2: Jačanje kapaciteta pružatelja usluga

Cilj 3: Uvođenje inovativnih usluga

Tablica 9. Cilj 1: Povećanje dostupnosti socijalnih usluga

Cilj 1: Povećanje dostupnosti socijalnih usluga				
Pokazatelj ostvarenosti cilja				
Udio korisnika obuhvaćen socijalnim uslugama				
Mjera 1.1	Indikator realizacije mjere	Aktivnost	Nositelj/sunositelj aktivnosti	Izvor financiranja
Osiguranje dostupnosti socijalnih usluga za djecu s teškoćama u razvoju	70% pokrivenost djece s teškoćama u razvoju socijalnim uslugama	Proširenje rane razvojne podrške za 100 djece	Pružatelji socijalnih usluga	Kroz mrežu socijalnih usluga
Mjera 1.2.				
Osiguranje dostupnosti odgovarajućih socijalnih usluga za djecu i mlade s problemima u ponašanju	Povećanje kapaciteta smještaja za 10 korisnika	Povećati kapacitet smještaja za 10 djece i mladih s problemima u ponašanju	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike Hrvatski zavod za socijalni rad	Državni proračun

Mjera 1.3				
Osiguravanje dostupnosti odgovarajućih socijalnih usluga za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi i čija se prava krše	Povećanje kapaciteta smještaja za 10 korisnika	Povećanje kapaciteta smještaja za 10 djece u dobi od 0 do 3 godine bez odgovarajuće roditeljske skrbi i čija se prava krše	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike Hrvatski zavod za socijalni rad	Državni proračun
Mjera 1.4.				
Uspostava mobilnih timova za starije i nemoćne	Povećanje broja korisnika usluge mobilne skrbi za starije i nemoćne	Nabavka vozila prilagođenog korisnicima Razvoj usluge prijevoza na području cijele županije	Pružatelji usluga Organizacije civilnog društva Pružatelji usluga	Državni proračun Županijski proračun EU fondovi
Mjera 1.5.				
Osiguranje dostupnosti socijalnih usluga za starije osobe	50% pokrivenost starijih osoba u potrebi za uslugom pomoći u kući	Razviti uslugu pomoći u kući za 290 starijih osoba	JLS Hrvatski zavod za socijalni rad Dubrovačko-neretvanska županija Organizacije civilnog društva	Proračun županije Proračun JLS EU fondovi

Tablica 10. Cilj 2: Jačanje kapaciteta pružatelja usluga

Cilj 2: Jačanje kapaciteta pružatelja usluga				
Pokazatelj ostvarenosti cilja				
Broj pružatelja socijalnih usluga koji su stekli višu razinu stručnosti				
Mjera 2.1.	Indikator realizacije mjere	Aktivnost	Nositelj/sunositelj aktivnosti	Izvor financiranja
Jačanje kapaciteta stručnjaka i pružatelja socijalnih usluga	Kontinuirano provođenje edukacija i supervizija za stručnjake i pružatelje usluga	Organiziranje najmanje 4 edukacije Zapošljavanje novih stručnjaka	Dubrovačko-neretvanska županija Akademija socijalne skrbi	Državni proračun Županijski proračun EU fondovi
Mjera 2.2.				
Poticanje obrazovanja za deficitarna zanimanja stručnih radnika (logopeda, psihologa, socijalnih radnika, pravnika)	Osigurana stipendija za najmanje 10 studenata deficitarnih zanimanja	Pokretanje inicijative za stipendiranje studenata deficitarnih zanimanja od strane jedinica lokalne samouprave	JLS Dubrovačko-neretvanska županija	Županijski proračun Proračun JLS
Mjera 2.3.				
Smanjenje rizika u području mentalnog zdravlja za djecu čije je mentalno zdravlje ugroženo	Provedeni projekti o prevenciji i zaštiti mentalnog zdravlja za 200 korisnika	Provoditi projekte u predškolskim i školskim ustanovama o prevenciji i zaštiti mentalnog zdravlja za najmanje 200 korisnika	Obrazovne ustanove Pružatelji socijalnih usluga Dubrovačko-neretvanska županija Organizacije civilnog društva	Državni proračun Županijski proračun EU fondovi

Tablica 11. Cilj 3: Uvođenje inovativnih usluga

Cilj 3: Uvođenje inovativnih usluga				
Pokazatelj ostvarenosti cilja				
Udio korisnika obuhvaćen socijalnim inovacijama				
Mjera 3.1	Indikator realizacije mjere	Aktivnost	Nositelj/sunositelj aktivnosti	Izvor financiranja
Smanjenje rizika povezanih s invaliditetom za osobe u dobi od 20. do 64. godine	20% pokrivenost osoba s invaliditetom u dobi od 20. do 64. godine u potrebi za specijaliziranim prijevozom	Osigurati specijalizirani prijevoz za 256 osoba s invaliditetom	Organizacije civilnog društva JLS	Državni proračun Proračun JLS EU fondovi
Mjera 3.2.				
Razvoj usluge predaha od pružanja njege roditelja njegovatelja	30% pokrivenost roditelja njegovatelja radi predaha	Organiziranje dnevnih aktivnosti za 20 djece s teškoćama u razvoju, 40 roditelja	Udruge JLS	Državni proračun Proračun JLS EU fondovi
Mjera 3.3.				
Senzibilizacija javnosti i informiranje korisnika o pravima i potrebama	Povećana informiranost javnosti i korisnika	Organiziranje javne kampanje putem sredstava informiranja	Dubrovačko-neretvanska županija Pružatelji socijalnih usluga	Državni proračun Županijski proračun EU fondovi
Mjera 3.4.				
Smanjenje rizika u području mentalnog zdravlja za osobe u dobi od 20. do 64. godine pružanjem inovativnih usluga	20% pokrivenost osoba u dobi od 20. do 64. godine s rizicima mentalnog zdravlja	Pružanje podrške za očuvanje mentalnog zdravlja na daljinu uporabom digitalnih tehnologija	Dubrovačko-neretvanska županija Pružatelji socijalnih usluga	Državni proračun Županijski proračun EU fondovi

5. PRAĆENJE I EVALUACIJA SOCIJALNOG PLANA

Praćenje Socijalnog plana te njegova evaluacija važan su korak u samoj provedbi plana. Praćenje će se usredotočiti na geografsku pokrivenost, planiranje i korištenje resursa, predviđene rokove za provedbu aktivnosti te usporedbu stvarno ostvarenih rezultata s planiranim stanjem.

Socijalni plan obuhvaća razdoblje od tri godine, dok se akcijski planovi donose za jednu godinu. Za vrijeme trajanja Socijalnog plana, za svaku godinu će Savjet za socijalnu skrb predlagati donošenje akcijskog plana. Akcijski planovi i Socijalni plan bit će javno dostupni.

Praćenje provedbe Socijalnog plana provodit će Dubrovačko-neretvanska županija. Vrednovanje Socijalnog plana provodit će se na godišnjoj i trogodišnjoj razini. Na godišnjoj razini analizirat će se opseg pruženih usluga, kvaliteta pruženih usluga, zadovoljstvo korisnika, indikatori mjere dosegnutosti mjera predviđenih Socijalnim planom i akcijskim planovima. Trogodišnje vrednovanje vršit će se nakon isteka razdoblja za koje je definiran Socijalni plan. Utvrdit će se učinkovitost postignutih mjera i ciljeva Socijalnog plana. Vrednovanje će u cilju transparentnosti biti prepušteno vanjskim evaluatorima. Ako vanjsko vrednovanje ne bude provedivo, vrednovanje će provesti Dubrovačko-neretvanska županija. Na temelju evaluacijskog izvješća izradit će se novi Socijalni plan.

U slučaju znatnih zakonodavnih promjena, izvanrednih okolnosti poput krize ili pandemije, kao i promjene potrebe samih korisnika socijalnih usluga, bit će moguća revizija Socijalnog plana kako bi se prilagodio novonastalim okolnostima.

985

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), članka 7. Uredbe o kakvoći mora za kupanje (Narodne novine, broj 73/08.) i članka 20. Odluke o izvršenju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/23.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ODLUKU

o provedbi Programa utvrđivanja kakvoće mora za kupanje na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini

I.

Program utvrđivanja kakvoće mora za kupanje na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2025. godini provodit će se na 121 točki sukladno popisu iz Programa te dodatno na jednoj točki izvan Programa, na Gradskoj plaži u Pločama, zbog višegodišnje nedogovarajuće kakvoće mora i zabrane kupanja.

II.

Provedba Programa iz točke I. ove Odluke povjerava se Zavodu za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Program iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Ovlašćuje se župan Nikola Dobroslavić da sukladno Odluci Skupštine, potpiše Ugovor o provedbi Programa iz točke I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/25-01/22

URBROJ: 2117-04-25-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

vačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće Župana Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 1. srpnja 2024. do 31. prosinca 2024.

KLASA: 024-01/23-01/2

URBROJ: 2117-04-25-8

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

987

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 9. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 02/11. i 15/17.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Godišnjeg programa rada Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/24-01/41

URBROJ: 2117-04-25-37

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

986

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubro-

988

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 9. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 02/11. i 15/17.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se Godišnji program rada Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2025. godinu.

II.

Provedba Godišnjeg programa iz točke I. ovog Zaključka povjerava se Županijskom operativnom centru za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.

III.

Program iz točke I. je sastavni dio Zaključka koji će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/25-01/20

URBROJ: 2117-04-25-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić

989

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o radu i utrošku
sredstava Zajednice športa
Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Zaključkom prihvaća se Izvješće o radu i utrošku sredstava Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu.

Članak 2.

Utvrđeno Izvješće nalazi se u privitku ovog Zaključka i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/25-01/1

URBROJ: 2117-04-25-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

990

Na temelju članka 23. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o radu i utrošku
sredstava Zajednice tehničke kulture
Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Zaključkom prihvaća se Izvješće o radu i utrošku sredstava Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu.

Članak 2.

Utvrđeno Izvješće nalazi se u privitku ovog Zaključka i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/25-01/1

URBROJ: 2117-04-25-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

991

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije o Izmjenama i dopunama Statuta Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije KLASA: 007-02/24-2/01, URBROJ: 2117-132-1/79-24-5, donesene na 39. sjednici Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, dana 4. prosinca 2024. godine, a koja je sastavni dio Odluke Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije KLASA: 007-02/24-2/01, URBROJ: 2117-132-1/79-24-6, od 4. prosinca 2024. godine kojom se usvajaju predložene Izmjene i dopune Statuta Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/24-01/10

URBROJ: 2117-04-25-7

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

992

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-02/25-01/17

URBROJ: 2117-04-25-2

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

993

Na temelju članka 33. Zakona o zaštiti prava pacijenata (Narodne novine, broj 169/04. i 37/08.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 004-01/25-01/2

URBROJ: 2117-04-25-2

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

994

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), članka 7. Uredbe o kakvoći mora za kupanje (Narodne

novine, broj 73/08.) i Zaključka o prihvatanju Programa utvrđivanja kakvoće mora na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini, Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije, na 23. sjednici, održanoj 11. ožujka 2025. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o kakvoći mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini.

II.

Izvješće o kakvoći mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Preporučuje se i nadalje pojačan inspekcijski i komunalni nadzor nadležnih službi u priobalnom području Županije u pripremi turističke sezone za 2025. godinu, u odnosu na nadzor sustava odvodnje otpadnih voda priobalnih naselja.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/24-01/40

URBROJ: 2117-04-25-68

Dubrovnik, 11. ožujka 2025.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

ŽUPAN

995

Na temelju članka 36. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 155/23.), a u vezi sa člankom 10. Pravilnika o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (Narodne novine, broj 84/24. i 124/24.) i člankom 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o načinu i postupku provedbe javnog nadmetanja za prodaju mineralne sirovine iz viška iskopa

I.

Ovom Odlukom propisuje se način i postupak javnog nadmetanja za prodaju mineralne sirovine iz viška iskopa koji se provodi kao javni poziv upućen neodređenom krugu osoba koje će putem usmene javne dražbe ostvariti interes za kupnju ponudene mineralne sirovine iz viška iskopa nastalog prilikom građenja građevina koje se grade sukladno propisima o gradnji.

II.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju ova značenja:

1. nadležno tijelo - Dubrovačko-neretvanska županija
2. višak iskopa - materijal iz iskopa nastao prilikom građenja građevina sukladno propisima o gradnji, koji se prema projektnoj dokumentaciji ne ugrađuje u obuhvatu te građevine, a koji sukladno odredbama članka 144. Zakona o rudarstvu predstavlja mineralnu sirovinu
3. povjerenstvo - osobe koje je župan imenovao u Povjerenstvo za provedbu javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe iz redova službenika nadležnog upravnog odjela
4. ponuditelj - osoba koja daje ponudu na usmenoj javnoj dražbi, a koja ispunjava sve uvjete za sudjelovanje na usmenoj javnoj dražbi, odnosno zastupnik prethodno navedene osobe
5. početni iznos - početni iznos kupoprodajne cijene ili početni iznos ukupne naknade
6. zastupnik - osoba koja je ovlaštena zastupati ponuditelja.

III.

(1) Javni poziv za javno nadmetanje koje se provodi kao javni poziv upućen neodređenom krugu osoba koje će putem usmene javne dražbe iskazati interes za kupnju mineralne sirovine iz viška iskopa nadležno tijelo objavljuje u Narodnim novinama, službenom listu Republike Hrvatske i na svojim mrežnim stranicama.

(2) Objava u službenom listu Republike Hrvatske može biti u skraćenom obliku na način da sadrži osnovne podatke za predmet prodaje, početnu cijenu, jamčevinu i rok za podnošenje prijave, kao i obavijest da se cjeloviti javni poziv sa svim detaljima i uvjetima nalazi na mrežnoj stranici nadležnog tijela.

IV.

(1) Javni poziv za javno nadmetanje prikupljanjem javnih ponuda sadrži:

- redni broj predmeta javnog poziva sa oznakom mineralne sirovine (količine i lokacije)
- početni iznos kupoprodajne cijene za m³
- rok za podnošenje prijave, koji je najmanje 30 dana od dana objave poziva u službenom listu Republike Hrvatske
- visinu jamčevine i oznaku računa nadležnog tijela na koji se uplaćuje
- dražbeni korak javnog nadmetanja
- obavijest da je javno nadmetanje objavljeno u službenom listu Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama nadležnog tijela
- mjesto, datum i sat održavanja javnog nadmetanja
- odredbu da u javnom nadmetanju mogu sudjelovati sve fizičke osobe koje imaju državljanstvo Republike Hrvatske, državljanstvo država koje čine Europski gospodarski prostor te pravne osobe koje imaju sjedište u Republici Hrvatskoj ili državi koja čini Europski gospodarski prostor
- obavijest da je podnošenjem prijave prijavitelj za sudjelovanje na javnom nadmetanju izričito suglasan da nadležno tijelo može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe postupka javnog nadmetanja, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka te iste javno objaviti sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama
- odredbu do kojeg se trenutka nadležnom tijelu može valjano predati prijava za sudjelovanje u javnom nadmetanju
- odredbu da se danom predaje prijave smatra dan predaje prijave u pisarnici nadležnog tijela odnosno dan predaje prijave na poštu preporučeno ili elektroničkom poštom
- odredbu da se najpovoljnijim ponuditeljem smatra pravna ili fizička osoba koja ponudi viši iznos od početne cijene, odnosno najvišu zadnju ponudenu cijenu, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog nadmetanja
- odredbu da se nepotpune prijave i prijave podnesene izvan utvrđenog roka neće razmatrati, odnosno da ponuditelji nepotpunih prijava i prijava podnesenih izvan utvrđenog roka nemaju pravo sudjelovati u postupku javnog nadmetanja
- odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude ili odustane od sklapanja ugovora o kupoprodaji ili ne uplati kupoprodajnu cijenu u roku, gubi pravo na povrat jamčevine
- odredbu da je najpovoljniji ponuditelj dužan u roku od 15 dana od dana dostave ugovora o kupoprodaji isti potpisati i dostaviti nadležnom tijelu, a u suprotnom nadležno tijelo nije vezano odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja
- odredbu da će se najpovoljnijem ponuditelju uplaćena jamčevina vratiti bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate i to nakon što uplati kupoprodajnu cijenu u cijelosti
- odredbu da će se ostalim ponuditeljima izvršiti povrat uplaćene jamčevine bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate pa do isplate
- rok za povrat jamčevine
- odredbu o pravu nadležnog tijela da odustane od prodaje u svako doba prije sklapanja ugovora, uz povrat uplaćene jamčevine ponuditelju bez prava na zakonsku zateznu kamatu za razdoblje od njezine uplate do isplate te da prodavatelj ne snosi materijalnu ili drugu odgovornost prema ponuditeljima, niti ima obvezu obavijestiti ih o razlozima za takav postupak
- odredbu kome i na koju adresu se šalju prijave, ako se šalju preporučenom poštom ili elektroničkom poštom.

V.

(1) U javnom pozivu za javno nadmetanje, uz uvjete iz članka IV. od prijavitelja će se zatražiti da dostavi i sljedeće:

- osnovne podatke i dokumentaciju koja sadrži osnovne podatke o prijavitelju: ime i prezime, prebivalište/boravište, osobni identifikacijski broj (OIB) - (za fizičke osobe i fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost), odnosno naziv trgovačkog društva, sjedište, osobni identifikacijski broj (OIB) - (za pravne osobe) te adresu elektroničke pošte i broj telefona radi kontakta
- dokaz o izvršnoj uplati jamčevine na račun nadležnog tijela
- naziv banke i broj računa prijavitelja za povrat jamčevine
- domaće pravne i fizičke osobe dužne su priložiti izvornik ili ovjerenu presliku ili elektronički zapis potvrde nadležne Porezne uprave o podmirenju poreznog duga, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana podnošenja prijave

- domaće fizičke osobe dužne su priložiti presliku važeće osobne iskaznice, a strane fizičke osobe presliku putovnice
- domaće pravne osobe moraju priložiti izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog registra, rješenje o upisu u odgovarajući upisnik samostalnih djelatnosti, a strane pravne osobe izvadak iz domicilnog registra s ovjerenim prijevodom sudskog tumača na hrvatski jezik
- javnobilježničku ovjerenu izjavu prijavitelja kojom se obvezuje da će u slučaju ako njegova ponuda bude prihvaćena, snositi troškove sklapanja ugovora o kupoprodaji i trošak objave javnog poziva u službenom listu, da u cijelosti prihvaća uvjete javne dražbe, te da njegova ponuda ostaje na snazi 90 dana, računajući od dana zatvaranja javne dražbe.

VI.

(1) Na usmenoj javnoj dražbi nekretninama se raspolaze prema uvjetima određenim Javnim pozivom.

(2) Početni iznos iz točke II. ove Odluke ne može biti manji od početne cijene određene Javnim pozivom.

(3) Visina novčanog iznosa koji predstavlja dražbeni korak određuje se u Odluci o pokretanju postupka javnog nadmetanja za prodaju mineralne sirovine iz viška iskopa putem usmene javne dražbe. Ponude se tijekom dražbe mogu povišiti za više dražbenih koraka.

VII.

(1) Na usmenoj javnoj dražbi kao ponuditelji iz točke II. ove Odluke mogu sudjelovati samo osobe koje su prethodno ispunile sve uvjete određene Javnim pozivom.

(2) Na usmenoj javnoj dražbi ponuditelje mogu zastupati zastupnici. Na zastupnike se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o parničnom postupku (Narodne novine, broj 53/91., 91/92., 58/93., 112/99., 88/01., 117/03., 88/05, 02/07, 84/08., 123/08., 57/11., 148/11., 25/13., 89/14., 70/19., 80/22.) kojima su uređeni instituti zakonskih zastupnika i punomoćnika.

(3) Punomoći kojima fizičke osobe ovlašćuju zastupnike da ih zastupaju na usmenoj javnoj dražbi moraju biti javnobilježnički ovjerene. Navedeno se ne odnosi na punomoći dane odvjetnicima.

VIII.

(1) Postupak javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe je otvoren za javnost te se isti održava u pravilu u sjedištu nadležnog tijela ili na drugom odgovarajućem mjestu određenom Javnim pozivom.

(2) Povjerenstvo iz točke II. ove Odluke obavlja poslove u postupku javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe, sastavlja zapisnik o provedenom javnom nadmetanju putem usmene javne dražbe te u istom zapisniku predlaže nadležnom tijelu donošenja odgovarajuće odluke.

(3) Postupak javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe vodi predsjednik Povjerenstva.

(4) Postupak javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe snimat će se putem uređaja za tonsko snimanje i o istom postupku se vodi zapisnik u koji se unose svi podaci o načinu i tijeku usmene javne dražbe te isti zapisnik potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva.

(5) Snimanje javne dražbe od strane sudionika dražbe i trećih osoba nije dozvoljeno.

(6) Javna dražba održat će se i kada na dražbi sudjeluje samo jedan ponuditelj.

IX.

(1) Nakon što utvrdi da nema smetnji za održavanje postupka javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe, predsjednik Povjerenstva će utvrditi da li su ispunjeni uvjeti ponuditelja za sudjelovanjem u usmenoj javnoj dražbi, kao i postojanje drugih okolnosti koje su značajne za provođenje javne dražbe.

(2) Nepotpune prijave i prijave podnesene izvan utvrđenog roka neće se razmatrati, te prijavitelji nepotpunih prijava i prijava podnesenih izvan utvrđenog roka neće imati pravo sudjelovati u postupku javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe.

(3) Najmanje sedam dana prije početka usmene javne dražbe Povjerenstvo utvrđuje broj pristiglih prijava za sudjelovanje na usmenoj javnoj dražbi, sastavlja listu ponuditelja koji su ispunili uvjete da sudjeluju kao ponuditelji na dražbi.

X.

(1) Na sam dan održavanja usmene javne dražbe Povjerenstvo zapisnički uzima podatke svih prijavitelja i utvrđuje njihov identitet, prisutnim osobama usmeno izlaže sam način i postupak održavanja usmene javne dražbe te utvrđuje redoslijed ponuditelja glede samog davanja ponuda.

(2) Redoslijed ponuditelja se utvrđuje na način da je prvi ponuditelj u redoslijedu onaj čija je prijava prva zaprimljena u pisarnici nadležnog tijela, drugi je onaj čija je prijava druga po redu zaprimljena i tako redom sve do posljednjeg prijavitelja. Redoslijed se utvrđuje iz vremena primitka ponude u nadležno tijelo, a kao su dvije ili više ponuda pristigle u isto vrijeme ili se iz vremena primitka ne može utvrditi redoslijed, redoslijed se utvrđuje prema urudžbenom broju ponude.

(3) Ako Povjerenstvo utvrdi da netko od prisutnih prijavitelja ili zastupnika nije dokazao svoj identitet putem valjanog identifikacijskog dokumenta, isključiti će ga iz sudjelovanja u postupku javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe.

XI.

(1) Predsjednik Povjerenstva započinje postupak usmene javne dražbe na način da usmeno objavljuje početni iznos iz točke II. ove Odluke te poziva prvog ponuditelja prema utvrđenom redoslijedu ponuditelja da se izjasni prihvaća li početni iznos prodajne cijene te želi li povišiti svoju ponudu i za koliko dražbenih koraka.

(2) Visina dražbenog koraka određuje se u Odluci o pokretanju postupka prodaje mineralne sirovine iz viška iskopa u iznosu od 2% od utvrđene početne visine naknade.

(3) U slučaju da prvi od ponuditelja prema utvrđenom redoslijedu ponuditelja ne prihvati početni iznos prodajne cijene i ne poviši ponudu, pitanje iz stavka 1. ove točke se ponavlja sljedećim ponuditeljima prema utvrđenom redoslijedu ponuditelja.

(4) Nakon što početni iznos prvi puta bude prihvaćen ili nakon što prvi puta bude povišena ponuda, svaki sljedeći ponuditelj prema utvrđenom redoslijedu ponuditelja se pita povisuje li ponuda u odnosu na zadnje dane i za koliko dražbenih koraka.

(5) Smatra se da su od daljnjeg sudjelovanja u javnoj dražbi odustali ponuditelji koji se ne izjasne na način da prihvaćaju početni iznos cijene ili ne povise ponudu kada po utvrđenom redoslijedu ponuditelja bude njihov red da se izjasne.

(6) Predsjednik Povjerenstva ponavlja postupak iz stavka 3. ove točke sve dok u sudjelovanju u javnoj dražbi ne ostane samo jedan ponuditelj. Tog ponuditelja će predsjednik Povjerenstva ti puta pozvati da se izjasni ostaje li kod svoje konačne ponude.

(7) Dražba se zaključuje ako se posljednji ponuditelj koji sudjeluje u nadmetanju tri puta izjasni potvrdno.

(8) Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji je posljednji povišio ponudu, odnosno koji je ponudio najviši iznos te koji je tri puta na poziv predsjednika Povjerenstva potvrdio da ostaje kod svoje konačne odluke, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe.

(9) Ako ponuditelj koji je ponudio najviši iznos odustane od ponude prije zaključenja dražbe, predsjednik Povjerenstva će sve prisutne ponuditelje pitati želi li netko ponuditi iznos jednak ili viši od iznosa koji je bio zadnji

ponuđen. Ako se itko od ponuditelja ne izjasni da želi ponuditi iznos jednak ili viši od iznosa koji je bio zadnji ponuđen, predsjednik Povjerenstva će tri puta upitati ponuditelja koji je dao drugu najvišu ponudu ostaje li kod svoje ponude te će zaključiti dražbu ako se taj ponuditelj tri puta izjasni da ostaje kod svoje ponude.

(10) Dražba će se zaključiti i ako ponuditelj koji je dao drugu najvišu ponudu ne izjasni da ostaje kod svoje ponude te će u tom slučaju predsjednik Povjerenstva konstatirati da dražba nije uspjela.

(11) Predsjednik Povjerenstva ima pravo prekinuti usmenu javnu dražbu ukoliko tijekom iste ponuditelji narušavaju red i disciplinu (galama, šetnja ili izlazak iz prostorije, ometanje drugih ponuditelja i slično).

XII.

(1) Kad predsjednik Povjerenstva objavi da je usmena javna dražba zaključena, pozvat će prisutne da odmah izjave svoje prigovore na zapisnik, ako ih imaju.

(2) Prigovore na zaključenu javnu dražbu mogu izjaviti samo osobe prisutne na javnog dražbi u svojstvu ponuditelja ili njihovi zastupnici ako su prisutni na javnoj dražbi.

(3) O izjavljenim prigovorima Povjerenstvo odlučuje naknadno, u roku osam dana od dana zaključenja javne dražbe, te će odluka o istom biti sastavni dio zapisnika iz točke VI. ove Odluke.

(4) U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja nakon zaključenja dražbe isti ponuditelj gubi iznos uplaćene jamčevine, te će nadležno tijelo putem elektroničke pošte pozvati sljedećeg najpovoljnijeg ponuditelja da se u roku od 8 dana očituje da li prihvaća ponudu najpovoljnijeg ponuditelja koji je odustao od ponude te će se, u slučaju prihvata ponude, isti ponuditelj smatrati najpovoljnijim ponuditeljem.

XIII.

(1) Nakon donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji mineralne sirovine iz viška iskopa, nadležno tijelo će ostalim ponuditeljima vratiti jamčevine, bez prava na kamatu za razdoblje od njezine uplate pa do isplate.

(2) Ako najpovoljniji ponuditelj odustane od ponude ili se u ostavljenom roku ne odazove pozivu za sklapanje ugovora o kupoprodaji gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine.

(3) Nadležno tijelo zadržava pravo da odustane od prodaje mineralne sirovine iz viška iskopa u svako doba prije potpisivanja ugovora o kupoprodaji. U slučaju odustanka od prodaje

ponuditelju će se vratiti iznos uplaćene jamčevine i pri tome nadležno tijelo ne snosi materijalnu ili neku drugu odgovornost prema ponuditelju, niti ima obvezu obavijestiti ga o razlozima za takav postupak. Ponuditelj u tom slučaju nema pravo na naknadu bilo kakvih troškova u postupku podnošenja prijave, niti pravo na kamatu za uplaćenu jamčevinu za razdoblje od njezine uplate dio isplate.

XIV.

Kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem u ime Republike Hrvatske sklopit će Župan Dubrovačko-neretvanske županije.

XV.

(1) Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na mrežnim stranicama nadležnog tijela.

(2) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 940-02/25-02/13

URBROJ: 2117-01-25-1

Dubrovnik, 28. veljače 2025.

Župan

Nikola Dobrosavić, prof., v.r.

996

Na temelju članka 11. stavka 3. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje braka izvan službene prostorije (Narodne novine, broj 36/20.) i članka 11. stavka 3. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade za ostvarene za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije (Narodne novine, broj 36/20.) u vezi s člankom 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10., 3/13., 4/15. - pročišćeni tekst, 6/18. i 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o visini i načinu raspodjele sredstava ostvarenih sklapanjem braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija za nabavu prikladne službene odjeće

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju mjerila za utvrđivanje visine iznosa i načina raspodjele naknade za nabavu prikladne službene odjeće za matičare.

Članak 2.

Prikladnom službenom odjećom smatra se svečana i elegantna odjeća i obuća primjerena činu sklapanja braka i to:

1. kostim/odijelo
2. suknja/hlače
3. bluza/košulja
4. kaput
5. majica
6. marama/kravata
7. svečane cipele.

Članak 3.

(1) Neovisno o mjestu sklapanja braka ili životnog partnerstva matičar ostvaruje pravo na naknadu troškova za nabavu prikladne službene odjeće i obuće navedene u članku 2. ove Odluke, prema sljedećim mjerilima:

- od 1 - 10 sklopljenih brakova i životnih partnerstva - 460,00 eura
- od 11 - 20 sklopljenih brakova i životnih partnerstva - 530,00 eura
- od 21 - 30 sklopljenih brakova i životnih partnerstva - 600,00 eura
- od 31 - 40 sklopljenih brakova i životnih partnerstva - 670,00 eura.

(2) Pojedinačne iznose naknade troškova za nabavu prikladne službene odjeće i obuće utvrđuje pročelnik Upravnog odjela nadležnog za opću upravu, koji je dužan do 30. lipnja tekuće godine donijeti akt o naknadi troškova u iznosu utvrđenom stavkom 1. alineja 1. ovog članka, a ovisno o iznosu ostvarene naknade.

(3) Naknada razlike troškova za nabavu prikladne službene odjeće i obuće utvrđena prema mjerilima iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se aktom pročelnika po ostvarenom broju sklopljenih brakova i životnih partnerstva do kraja tekuće godine.

Članak 4.

Prikladnu službenu odjeću i obuću nabavlja osobno matičar tijekom tekuće godine, a plaćene račune dostavlja voditelju ili neposrednom nadređenom službeniku za poslove matičarstva, koji utvrđuje odgovara li kupljena odjeća i obuća kriterijima iz članka 2. ove Odluke, te za sve uredno dostavljene račune koji odgovaraju navedenim kriterijima popunjava Obrazac sa specifikacijom računa, koji je sastavni dio ove Odluke i prosljeđuje ga na potvrdu i ovjeru pročelniku Upravnog odjela nadležnog za opću upravu.

Po odobrenju Župana, nalog za isplatu sa obrascem, prosljeđuje se Upravnom odjelu za financije u svrhu uplate sredstava matičaru u visini dostavljenih računa, odnosno u visini ostvarenog

iznosa, ako dostavljeni računi iznose više od iznosa utvrđenog aktom pročelnika.

Članak 5.

Naknada troškova u iznosima utvrđenim u članku 3. ove Odluke isplaćuje se iz ostvarenih prihoda posebne namjene u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije, koja se uplaćuje na ime naknade za troškove za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija izvan redovnog radnog vremena sukladno Pravilniku o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje braka izvan službene prostorije (Narodne novine, broj 36/20.) i Pravilniku o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije (Narodne novine, broj 36/20.).

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu raspodjele sredstava ostvarenih sklapanjem braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija za nabavu prikladne službene odjeće KLASA: 223-01/20-01/14, URBROJ: 2117/1-01-20-1 od 1. lipnja 2020.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 223-01/25-01/2

URBROJ: 2117-01-25-1

Dubrovnik, 10. veljače 2025.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

997

Na temelju članka 11. stavka 3. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje braka izvan službene prostorije (Narodne novine, broj 36/20.) i članka 11. stavka 3. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije (Narodne novine, broj 36/20.) u vezi s člankom 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o visini naknade i načinu raspodjele sredstava ostvarenih sklapanjem braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija

Članak 1.

Ovom se Odlukom:

- utvrđuju način raspodjele sredstava ostvarenih od posebne naknade koja se plaća za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službene prostorije prema namjeni određenoj člankom 11. stavkom 2. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje braka izvan službene prostorije i člankom 11. stavkom 2. Pravilnika o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije,
- određuju mjerila za utvrđivanje visine naknade matičarima za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službene prostorije izvan redovnog radnog vremena.

Članak 2.

Sredstva posebne naknade koja se plaća za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službene prostorije izvan redovnog radnog vremena raspodjeljuju se na način da se iz ostvarenih sredstava najprije naknadi matičarima za sklapanje braka odnosno životnog partnerstva izvan službene prostorije izvan redovnog radnog vremena, potom naknada matičarima za nabavu prikladne službene odjeće.

Preostala sredstva utrošit će se za nabavu potrebne opreme i sredstava za rad matičara.

Članak 3.

Visina naknade matičaru za sklapanje braka ili životnog partnerstva izvan službenih prostorija izvan redovnog radnog vremena utvrđuje se po osnovi utrošenog broja sati.

Broj sati rada matičara utvrđuje se kako slijedi:

- ako se brak ili životno partnerstvo sklapa radnim danom izvan redovnog radnog vremena, matičaru se za pripremu i čin sklapanja braka priznaje 3 sata rada, osim sklapanja braka ili životnog partnerstva u staroj gradskoj jezgri i užem kontaktnom području, u kojem se slučaju priznaje 4 sata rada,
- ako se brak ili životno partnerstvo sklapa neradnim danom matičaru se za pripremu i čin sklapanja braka priznaju 4 sata rada, osim sklapanja braka ili životnog partnerstva u staroj gradskoj jezgri i užem kontaktnom području, u kojem se slučaju priznaje 5 sati rada,
- ako je mjesto sklapanja braka udaljeno od mjesta prebivališta matičara više od 10 km u tom se slučaju priznaje 1 sat rada, dok se udaljenost utvrđuje prema planeru

- putovanja Hrvatskog autokluba kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zastorom (asfaltom);
- ako je mjesto sklapanja braka ili životnog partnerstva na otoku (izvan mjesta prebivališta matičara) matičaru se za pripremu i čin sklapanja braka priznaje 5 sati rada, osim sklapanja braka ili životnog partnerstva na otoku Mljetu, u kojem se slučaju priznaje 7 sati rada,
 - za svako sljedeće sklapanje braka ili životnog partnerstva u istom mjestu matičaru se priznaje 1 sat rada.

Članak 4.

Novčana naknada za rad matičara za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija izvan redovnog radnog vremena iznosi 14,00 eura neto po satu rada, a isplaćuje se na način da se naknada obračunava i isplaćuje kao i kod isplate naknade matičaru za sklapanje braka i životnog partnerstva u službenim prostorijama izvan redovnog radnog vremena.

Članak 5.

Naknada matičaru za sklapanje braka i životnog partnerstva u službenim prostorijama izvan redovnog radnog vremena isplaćuje se u skladu s iznosima za prekovremeni rad utvrđenim Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u upravnim tijelima Dubrovačko-neretvanske županije, a za pripremu i čin sklapanja braka priznaje se 3 sata rada.

Iznimno, ukoliko je vrijeme sklapanja braka ili životnog partnerstva radnim danom unutar 1 sat nakon isteka radnog vremena, matičaru se za pripremu i čin sklapanja braka priznaje 2 sata rada.

Članak 6.

Za potrebe sklapanja braka ili životnog partnerstva izvan službenih prostorija matičar može, uz odobrenje pročelnika Upravnog odjela nadležnog za opću upravu ili neposredno nadređenog službenika koristiti službeni automobil.

Ukoliko takva mogućnost ne postoji trošak prijevoza od mjesta prebivališta matičara do mjesta zaključenja braka ili životnog partnerstva naknađuje se u skladu s Pravilnikom o naknadi troškova prijevoza, KLASA:121-05/20-01/01, URBROJ: 2117/1-01-20-1 od 27. veljače 2020. godine.

Matičar ima pravo na naknadu i drugih troškova prijevoza koji nisu obuhvaćeni navedenim Pravilnikom uz dostavu odgovarajuće dokumentacije (brodske, trajektne, parkirališne karte i sl.).

Članak 7.

Matičar je obavezan do prvog radnog dana u mjesecu za protekli mjesec voditelju, odnosno neposredno nadređenom službeniku za poslove matičarstva dostaviti u pisanom obliku podatke o broju sklopljenih brakova ili životnih partnerstva izvan službenih prostorija izvan redovnog radnog vremena, koje objedinjeno izvješće o utrošenim satima voditelj ili neposredno nadređeni službenik dostavlja pročelniku Upravnog odjela nadležnog za opću upravu, radi obračuna i isplate naknade.

Pročelnik nadležnog upravnog odjela dužan je ovjerenu evidenciju s imenima i prezimenima matičara koji imaju pravo na novčanu naknadu za navedena sklapanja braka i životna partnerstva, zajedno s utrošenim satima rada, dostaviti po prethodnom odobrenju Župana, Upravnom odjelu za financije, najkasnije do trećeg radnog dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 8.

Novčana naknada matičarima za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija izvan redovnog radnog vremena isplaćuje se iz ostvarenih prihoda posebne namjene u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije, koji se uplaćuju na ime naknade za troškove za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija sukladno Pravilniku o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje braka izvan službene prostorije (Narodne novine, broj 36/20.) i Pravilniku o mjerilima za određivanje iznosa i namjeni naknade ostvarene za sklapanje životnog partnerstva izvan službene prostorije (Narodne novine, broj 36/20.).

Članak 9.

Matičar ostvaruje pravo na naknadu troškova za nabavu prikladne službene odjeće i obuće u skladu s Odlukom o visini i načinu raspodjele sredstava ostvarenih sklapanjem braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija za nabavu prikladne službene odjeće, KLASA: 223-01/25-01/2, URBROJ: 2117-01-25-1 od 10. veljače 2025. godine.

Članak 10.

Nabava potrebne opreme i sredstava za rad iz članka 2., stavka 2., ove Odluke obavljati će na prijedlog pročelnika Upravnog odjela nadležnog za opću upravu, a sukladno iskazanim potrebama voditelja ili neposredno nadređenog službenika za poslove matičarstva u okviru preostalih raspoloživih sredstava.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu raspodjele sredstava ostvarenih sklapanjem i životnog partnerstva izvan

službenih prostorija KLASA: 223-01/20-01/14, URBROJ: 2117/1-01-21-04 od 14. svibnja 2021., te se ova Odluka stupanjem na snagu primjenjuje na isplate novčane naknade matičarima za sklapanje braka i životnog partnerstva izvan službenih prostorija od 1. siječnja 2025.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 223-01/25-01/1

URBROJ: 2117-01-25-1

Dubrovnik, 10. veljače 2025.

Župan

Nikola Dobroslačić, prof. v.r.

998

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08. i 61/11., 4/18. i 112/19. - u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), a na prijedlog pročelnika upravnih tijela i u skladu s Proračunom Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/24.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije utvrđuje

PLAN PRIJAMA U SLUŽBU u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu

I.

Planom prijama u službu u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim odjelima Dubrovačko-neretvanske županije i Jedinici za unutarnju reviziju Dubrovačko-neretvanske županije, potreban broj službenika i namještenika za 2025. godinu te potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke u 2025. godini.

II.

Plan se donosi na temelju prikupljenih prijedloga pročelnika upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije, vodeći računa o potrebama upravnih tijela i raspoloživim financijskim sredstvima te je isti usklađen s Proračunom Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu.

III.

Podaci o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima, potrebnom broju službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potrebnom broju vježbenika utvrđuju se u tablici koja je sastavni dio ovog Plana (Prilog 1.).

IV.

Na temelju Plana, nepopunjena radna mjesta u upravnim tijelima, popunjavati će se javnim natječajima koji se objavljuju u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr, a sve sukladno Zakonu.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 112-01/25-01/1

URBROJ: 2117-01-25-13

Dubrovnik, 29. siječnja 2025.

Župan

Nikola Dobroslačić, prof., v.r.

POPIS RADNIH MJESTA U UPRAVNIM TIJELIMA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

R.br .	Naziv upravnog tijela	Broj sistemiziranih radnih mjesta	Popunjena radna mjesta (na neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Potreban broj vježbenika na određeno vrijeme			Ukupno planiranih popuna
				Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijeđiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	Sveučilišni prijeđiplomski studij ili prijeđiplomski stručni studij	Srednja stručna sprema	Niža stručna sprema	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijeđiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	Sveučilišni prijeđiplomski studij ili stručni prijeđiplomski studij	Srednja stručna sprema	
1	2	3	4	5a	5b	5c	5d	6a	6b	6c	7
1.	Upravni odjel za poslove Župana i županijske skupštine	54	45	1	1	2	0	2	1	0	7
2.	Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove	53	41	6	0	1	0	1	0	0	8
3.	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport	15	13	1	0	0	0	2	0	0	3
4.	Upravni odjel za zdravstvo, obitelji i branitelje	20	17	1	0	0	0	1	0	0	2
5.	Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more	37	29	3	2	1	0	0	0	0	6
6.	Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju	39	34	2	1	0	0	2	0	0	5
7.	Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj	12	6	2	0	1	0	1	0	0	4
8.	Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove	11	8	1	0	0	0	0	0	0	1
9.	Upravni odjel za financije	13	12	1	0	0	0	2	0	0	3
10.	Jedinica za unutarnju reviziju	3	1	1	0	0	0	0	0	0	1
UKUPNO:		257	206	19	4	5	0	11	1	0	40

999

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) te članaka 36. i 43. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije, te nakon savjetovanja sa sindikatom, Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport

Članak 1.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik, broj 15/21., 7/23., 1/24. i 13/24 - dalje u tekstu: Pravilnik) kod radnog mjesta pod rednim brojem 5. VIŠI SAVJETNIK III u rubrici "OPIS POSLOVA I ZADATAKA" u 3. retku brišu se rečenice: "Izrađuje program kulture, prati, priprema i kontrolira financijske dokumente u vezi s izvršenjem plana sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi te obavlja administrativne poslove za kulturno vijeće. Priprema i izvršava naloge za isplatu iz područja zaštite, očuvanja i opremanja kulturnih i sakralnih dobara.", a dodaje se rečenica: "Izrađuje programe, priprema financijske dokumente, prati izvršenje programa i naloge te vrši kontrolu završnih izvješća iz djelokruga Upravnog odjela."

Članak 2.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 6. VIŠI STRUČNI SURADNIK I, u rubrici "broj izvršitelja" broj "1" zamjenjuje se brojem "3".

Članak 3.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta radno mjesto pod rednim brojem 7. VIŠI STRUČNI SURADNIK I mijenja se i glasi:

7. SAVJETNIK I			
broj izvršitelja: 2			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Savjetnik	-	5.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Proučava i stručno obrađuje složena pitanja iz područja djelokruga Upravnog odjela te izrađuje programe, naloge, akte i druge stručne materijale.			30 %
Sudjeluje u pripremi prijedloga proračuna Upravnog odjela, priprema i obrađuje programe iz područja obrazovanja, znanosti, športa, kulture i tehničke kulture te prati njihovo provođenje.			20 %
Prati realizaciju materijalnih troškova iz decentraliziranih sredstava za školstvo. Obavlja složene poslove vezane za izvršenje financijskih naloga programa obrazovanja, znanosti, športa i tehničke kulture.			20 %
Sudjeluje u izradi i provedbi programa i projekata koji se financiraju putem nacionalnih, EU i drugih međunarodnih fondova.			20 %
Sudjeluje u izradi izvješća o radu Upravnog odjela te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela.			10 %

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine.
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, sudjelovanje u složenim projektima te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka

Članak 4.

Briše se radno mjesto pod rednim brojem 8. VIŠI STRUČNI SURADNIK I.

Članak 5.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 9. VIŠI STRUČNI SURADNIK I, u rubrici "broj izvršitelja" broj "1" zamjenjuje se brojem "4".

Članak 6.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika dosadašnja radna mjesta pod rednim brojevima 9., 10. i 11. postaju radna mjesta pod rednim brojevima 8., 9. i 10.

Članak 7.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika briše se radno mjesto pod rednim brojem 12. VIŠI REFERENT II.

Članak 8.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika dosadašnje radno mjesto pod rednim brojem 13. postaje radno mjesto pod brojem 11.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/25-02/1

URBROJ: 2117-01-25-6

Dubrovnik, 13. veljače 2025.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

1000

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) te članka 36. i 43. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije, te nakon savjetovanja sa sindikatом, Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove

Članak 1.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik, broj 15/21., 7/23., 20/23. i 9/24. - dalje u tekstu: Pravilnik) u tabelarnom prikazu radnih mjesta iza rednog broja 3. dodaje se novo radno mjesto 3.a koje glasi:

3a. VIŠI SAVJETNIK III			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	-	4.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Vodi upravni postupak i rješava u najsloženijim upravnim i neupravnim predmetima iz područja prometa. Izdaje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, auto taksi prijevoza, kolodvorske usluge, agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem.			50 %
Vodi postupak i rješava u najsloženijim predmetima prijave prijevoza za vlastite potrebe te izdaje izvode iz istih.			10 %
Vodi postupak i rješava u najsloženijim predmetima pogrebničke djelatnosti.			10 %
Vodi propisane očevidnike i druge evidencije te izdaje potvrde i izvode iz istih. Izdaje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama.			10 %
Sudjeluje na županijskim, međuzupanijskim, nacionalnim i međunarodnim projektima. Obavlja poslove u vezi upravljanja i provođenja EU projekata po nalogu voditelja projekta i/ili pročelnika upravnog odjela.			10 %
Obavlja i druge poslove iz djelokruga rada upravnog odjela koje mu povjeri pročelnik upravnog odjela.			10 %
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prirodne, tehničke, biotehničke ili društvene struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja ili razmjene informacija.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja.		

Članak 2.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta iza radnog mjesta pod rednim brojem 5. dodaje se novo radno mjesto 5.a koje glasi:

5.a VIŠI STRUČNI SURADNIK I ZA POSLOVE VEZANE UZ UPRAVLJANJE EU PROJEKTOM			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik i	-	6.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja stručne i/ili financijske, i/ili administrativne, i/ili poslove promocije i prezentacije EU projekta odnosno druge poslove u svezi upravljanja i provođenja EU projekta.			50 %
Priprema i/ili izdaje odgovarajuće akte i/ili izrađuje odgovarajuća izvješća za EU projekt.			30 %
Proučava i stručno obrađuje složenija pitanja vezana uz EU projekt koji se financira iz fondova ili programa EU za vrijeme ugovorenog trajanja projekta.			10 %
Obavlja druge poslove u svezi upravljanja i provođenja EU projekata kao i druge poslove iz nadležnosti upravnog odjela po nalogu upravitelja projekta i/ili pročelnika upravnog odjela.			10 %
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prirodne, biotehničke, tehničke ili društvene struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela, koji uključuju izradu složenijih odgovarajućih akata te poslove koji se odnose na primjenu novih koncepata i projekata.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica, komunikaciju s članovima projektnog tima, i/ili s dionicima EU projekta te s ostalim partnerima EU projekta, kao i povremenu komunikaciju izvan tijela Županije u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJNA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada.		

Članak 3.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 6. VIŠI STRUČNI SURADNIK I u rubrici "broj izvršitelja" broj "2" zamjenjuje se brojem "1", u rubrici "POTREBNO STRUČNO ZNANJE" riječi "prirodne, tehničke, biotehničke ili društvene struke" zamjenjuju se riječima "pravne struke" te se mijenja "Opis poslova radnog mjesta" koji sada glasi:

Opis poslova radnog mjesta	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Vodi upravni postupak i rješava u složenijim upravnim i neupravnim stvarima iz nadležnosti upravnog odjela. Vodi propisane očevidnike i druge evidencije te izdaje potvrde i izvode iz istih.	40%
Vodi upravni postupak i rješava u složenijim upravnim i neupravnim stvarima iz područja prometa. Izdaje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, auto taksi prijevoza, kolodvorske usluge, agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem. Izdaje prethodne suglasnosti na prometni elaborat za postavljanje prometne signalizacije i opreme na javnim cestama.	30%

Vodi postupak i rješava u predmetima prijave prijevoza za vlastite potrebe te izdavanje izvoda iz istih. Vodi postupak i rješava u predmetima kojima se odlučuje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti.	10%
Sudjeluje na županijskim, međuzupanijskim, nacionalnim i međunarodnim projektima.	10 %
Obavlja poslove u svezi upravljanja i provođenja EU projekata kao i poslove po nalogu upravitelja projekta i/ili pročelnika upravnog tijela.	10 %

Članak 4.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 7. VIŠI STRUČNI SURADNIK I u rubrici "broj izvršitelja" broj "2" zamjenjuje se brojem "1", te se mijenja se "Opis poslova radnog mjesta" koji sada glasi:

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja poslove vezane uz uspostavu javnog prijevoza, odnosno mreže linija na području Dubrovačko-neretvanske županije.	50%
Vodi postupak i rješava u upravnim i neupravnim stvarima iz područja prometa. Izdaje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, auto taksi prijevoza, kolodvorske usluge, agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem.	20%
Uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika obavlja poslove iz područja pripreme projekata iz područja zaštite okoliša, prirode i gospodarenja otpadom.	10%
Uspostavlja i održava suradnju s predstavnicima drugih tijela, stručnih organizacija, udruga te stranih i međunarodnih institucija u planiranju i provedbi projekata. Sudjeluje u postupku sufinanciranja projekata udruga iz područja zaštite okoliša i prirode i prati njihovu provedbu.	10%
Obavlja poslove u svezi upravljanja i provođenja EU projekata kao i poslove po nalogu upravitelja projekta i/ili pročelnika upravnog tijela.	10%

Članak 5.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta iza rednog broja 7. dodaje se novo radno mjesto 7.a koje glasi:

7.a VIŠI STRUČNI SURADNIK I			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	–	6.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Vodi upravni postupak i izrađuje prijedloge potvrda i rješenja te obavlja druge poslove sukladno Pravilniku o načinu ostvarivanja prava na besplatan javni otočni cestovni prijevoz. Vodi upravni postupak i izrađuje prijedloge rješenja te drugih akata iz nadležnosti upravnog odjela.			50%
Vodi upravni postupak i izrađuje prijedloge rješenja u upravnim stvarima iz područja prometa; izdaje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, auto taksi prijevoza, kolodvorske usluge, agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem.			20%
Uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika obavlja poslove iz područja pripreme projekata iz područja zaštite okoliša, prirode i gospodarenja otpadom.			10%

Uspostavlja i održava suradnju s predstavnicima drugih tijela, stručnih organizacija, udruga te stranih i međunarodnih institucija u planiranju i provedbi projekata. Sudjeluje u postupku sufinanciranja projekata udruga iz područja zaštite okoliša i prirode i prati njihovu provedbu.	10%
Obavlja poslove u svezi upravljanja i provođenja EU projekata kao i poslove po nalogu upravitelja projekta i/ili pročelnika upravnog tijela.	10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prirodne, tehničke, biotehničke ili društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine.
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela, koji uključuju izradu složenijih prijedloga rješenja, odnosno rješenja i drugih stručnih akata iz više upravnih i/ili stručnih područja te poslove koji se odnose na primjenu novih koncepata i projekata.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJNA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

Članak 6.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 8. VIŠI REFERENT II u rubrici "broj izvršitelja" broj "1" zamjenjuje se brojem "2", dok se u rubrici "Opis poslova radnog mjesta" mijenjaju redak 1. i 2. koji sada glase:

Obavlja poslove vezane uz uspostavu javnog prijevoza, odnosno mreže linija na području Dubrovačko-neretvanske županije.	20%
Vodi upravni postupak i izrađuje prijedloge rješenja u upravnim i neupravnim stvarima iz područja prometa; izdaje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, auto taksi prijevoza, kolodvorske usluge, agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem; izrađuje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe te izdaje izvode iz istih; izrađuje potvrde odnosno rješenja te obavlja druge poslove sukladno Pravilniku o načinu ostvarivanja prava na besplatan javni otočni cestovni prijevoz.	50%

Članak 7.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta iz radnog mjesta pod rednim brojem 8. dodaje se novo radno mjesto koje glasi:

9. REFERENT II			
broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Referent	—	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla

Obavlja administrativne poslove, a osobito poslove prijema akata, upisivanja u elektronički upisnik, otpremanja pošte, prijema spisa dovršenih predmeta i njihovog razvođenja.	30%
Obavlja stručne i administrativno tehničke poslove vezane za financije Odjela temeljem Zakona o proračunu, Zakona o fiskalnoj odgovornosti te drugih zakona i podzakonskih akata te internih akata Županije. Izrađuje putne naloge za potrebe svih službenika Odjela.	30%
Obavlja poslova vezane uz provedbu ugovora o javnoj usluzi sklopljenih radi obavljanja županijskog prijevoza putnika u unutarnjem cestovnom prometu.	10%
Izrađuje nacрте odgovarajućih akata u jednostavnijim neupravnim postupcima.	10%
Sudjeluje u postupku planiranja nabave na mjesečnoj i godišnjoj razini.	10%
Obavlja druge poslove koje mu povjeri pročelnik upravnog odjela.	10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Srednja stručna sprema društvene ili tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine.
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove, te one koji se odnose na primjenu više aplikativnih programskih rješenja i/ili računovodstvene poslove, a koji poslovi zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJNA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/25-02/2

URBROJ: 2117-01-25-3

Dubrovnik, 12. ožujka 2025.

Župan
Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

OSTALO**1001**

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, OIB:32082115313, koju zastupa župan Dubrovačko-neretvanske županije Nikola Dobroslović, prof. (u daljnjem tekstu: Poslodavac)

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, OIB:85709856921, Sindikalna podružnica Dubrovačko-neretvanske županije, Sindikalna podružnica županijske samouprave Dubrovačko-neretvanske županije te Sindikalna podružnica Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji - Metković, koje zastupaju sindikalni povjerenici temeljem Punomoći predsjednice Sindikata Ive Šušković od 13. rujna 2023. (u daljnjem tekstu: Sindikat) zaključili su dana 24. veljače 2025. godine

**IZMJENU KOLEKTIVNOG UGOVORA
ZA SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE U UPRAVNIM TIJELIMA
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE**

Članak 1.

U Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u upravnim tijelima Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/17., 13/19., 5/20., 1/21, 18/22., 2/23., 6/23., 13/23., 2/24., 12/24. i 19/24. - u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor) u članku 35. mijenja se stavak 2. tako da glasi:

"Osnovica za obračun plaće službenika/namještenika iznosi 745,00 eura bruto".

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće službenika/namještenika utvrđena u ovom Dodatku primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec veljaču 2025., koja se isplaćuje u mjesecu ožujku 2025. godine.

Ovaj Dodatak primjenjuje se od dana potpisa istog, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 152-01/25-01/4

URBROJ: 2117-01-25-1

Dubrovnik, 24 veljače 2025.

za DUBROVAČKO-NERETVANSKU
ŽUPANIJU
Župan
Nikola Dobroslović, prof., v.r.

za SINDIKAT DRŽAVNIH I
LOKALNIH
SLUŽBENIKA
I NAMJEŠTENIKA
REPUBLIKE HRVATSKE
Sindikalni povjerenici SDLSN RH
u Dubrovačko-neretvanskoj županiji:
Čedo Vučković, mag. oec., v.r.
Josip Žmirak, v.r.
Ljiljana Sušan, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"
GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu Arian Čustović, dipl.iur.
Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412
Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr
e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr