

# SLUŽBENI GLASNIK

## DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 1, godina XXXII. Dubrovnik, 24. siječnja 2025. godine

Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-412 /list izlazi po potrebi/

### S A D R Ž A J

#### ŽUPAN

935. **Pravilnik** o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju.....3
936. **Pravilnik** o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove.....6
937. **Plan** nabave roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu .....11

#### OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE OPĆINSKI NAČELNIK

938. **Odluka** o donošenju I. Izmjena i dopuna Provedbenog programa Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2021. do 2025. godine..... 18
939. **Odluka** o imenovanju predstavnika Općine Dubrovačko primorje u Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Dubrovačko-neretvanske županije ..... 18

#### OPĆINA JANJINA OPĆINSKO VIJEĆE

940. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Bara" ..... 19
941. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Carevići" ..... 19
942. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Dežulovići" ..... 19
943. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Dolina" ..... 20
944. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Gornje selo" ..... 20
945. **Odluka** o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Gumanac" ..... 20
946. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Janjina" ..... 21
947. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Jaspričići" ..... 21
948. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Osredak" ..... 21
949. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Prišlići" ..... 22
950. **Odluka** o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Sobjavski put" ..... 22
951. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Sriserski put" ..... 22
952. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Starine" ..... 23
953. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Viša sela" ..... 23

954.	<b>Odluka</b> o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zaglavica".....	23
955.	<b>Odluka</b> o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zaloze".....	24
956.	<b>Odluka</b> o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zavlaka".....	24
957.	<b>Izješće</b> o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu .....	25
<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>		
958.	<b>Odluka</b> o izmjenama i dopunama Plana klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju upravnih odjela i tijela Općine Janjina.....	27
959.	<b>Plan</b> savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u 2025. godini.....	27
<b>OPĆINA KULA NORINSKA</b>		
<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>		
960.	<b>Odluka</b> o ulaganju u temeljni kapital društva Metković d.o.o. i usvajanju novog društvenog ugovora .....	29
<b>OPĆINA ZAŽABLJE</b>		
<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>		
961.	<b>Odluka</b> o ulaganju u temeljni kapital društva Metković d.o.o. i usvajanju novog društvenog ugovora .....	30
962.	<b>Plan</b> davanja koncesija na području Općine Zažablje za 2025. godinu.....	31
<b>OPĆINSKA NAČELNICA</b>		
963.	<b>Plan</b> prijama u službu u Jedinštveni upravni odjel Općine Zažablje za 2025. godinu .....	32
<b>OSTALO</b>		
964.	<b>Plan</b> upravljanja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2024. do 2028. godine .....	33

## ŽUPAN

**935**

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), te članaka 36. i 43. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije, te nakon savjetovanja sa sindikatom, Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

### PRAVILNIK

#### o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju

##### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/21., 3/23., 7/23., 20/23., 2/24. i 13/24.) u Sistematizaciji radnih mjesta Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Sistematizacija radnih mjesta) radno mjesto pod rednim brojem 5. VIŠI STRUČNI SURADNIK I mijenja se i glasi:

<b>5. SAVJETNIK I</b>			
<b>Broj izvršitelja: 1</b>			
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši stručni suradnik	–	5.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje <b>pojedinoog posla</b>
Samostalno vodi odnosno rješava složene upravne i neupravne postupke iz nadležnosti Odjela.			70%
Sudjeluje u postupku izrade prostorno planske dokumentacije i dokumentacije vezane uz istu na županijskoj razini, te postupcima i pripremi prijedloga mišljenja ili suglasnosti u postupcima izrade prostornih planova lokalne odnosno državne razine.			10%
Sudjeluje u izradi prijedloga odluka iz nadležnosti Odjela, programa i plana rada Odjela, kao i u izradi izvješća o radu Odjela.			10%
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, odnosno nadređenog službenika.			10%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, sudjelovanje u složenim projektima te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.		

## Članak 2.

U Sistematizaciji radnih mjesta pod radnim mjestom 6. VIŠI STRUČNI SURADNIK I "broj izvršitelja: 1" zamjenjuje se riječima "broj izvršitelja: 2", a u rubrici "POTREBNO STRUČNO ZNANJE" riječi "pravne struke" zamjenjuju se riječima "građevinske, arhitektonske, ekonomske ili pravne struke ili javne uprave".

## Članak 3.

U Sistematizaciji radnih mjesta iza radnog mjesta pod rednim brojem 9. dodaje se radno mjesto pod rednim brojem 9a. koje glasi:

9a. VIŠI REFERENT I			
Broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Viši referent	–	9.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja stručne i administrativno tehničke poslove za potrebe Procjeniteljskog povjerenstva Dubrovačko-neretvanske županije i tržišta nekretnina, odnosno ostale poslove vezano uz procjenu vrijednosti nekretnina.			70%
Obavlja poslove pismohrane, zaprimanja, raspodjele i otpreme pošte Odjela, te vodi očevidnike izdanih rješenja, registre dozvola za gradnju te registre izdanih lokacijskih i uporabnih dozvola.			
Obavlja manje složene, međusobno povezane poslove i zadatke u tijeku ostalih upravnih i neupravnih postupaka provođenja dokumenata prostornog uređenja i izdavanja akata za gradnju.			20%
Vodi zapisnike sa rasprava u postupcima iz nadležnosti Odjela.			5%
Sudjeluje u izradi izvješća o radu odjela te obavlja druge poslove po nalogu nadređenog službenika, odnosno pročelnika.			5%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prvostupnik arhitekture, građevinarstva ili ekonomske, upravne i druge struke društvenog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada ili stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela. Poslovi se odnose na primjenu novih koncepata i projekata.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremen nadzor nadređenog službenika te njegove upute.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela u prikupljanju i razmjeni informacija.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

## Članak 4.

U Sistematizaciji radnih mjesta za radno mjesto 14. VIŠI STRUČNI SURADNIK" riječi "broj izvršitelja: 2" zamjenjuje se riječima "broj izvršitelja: 3".

## Članak 5.

U Sistematizaciji radnih mjesta radno mjesto pod rednim brojem 20. VIŠI STRUČNI SURADNIK I mijenja se i glasi:

<b>20. SAVJETNIK I</b>			
<b>Broj izvršitelja: 1</b>			
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Savjetnik	-	5.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Samostalno vodi odnosno rješava složene upravne i nepravne postupke iz nadležnosti Odjela.			80%
Sudjeluje u postupku izrade prostorno planske dokumentacije i dokumentacije vezane uz istu na županijskoj razini, te postupcima i pripremi prijedloga mišljenja ili suglasnosti u postupcima izrade prostornih planova lokalne odnosno državne razine.			10%
Sudjeluje u izradi prijedloga Odluka iz nadležnosti Odjela, programa i plana rada Odjela, kao i u izradi izvješća o radu Odjela.			5%
Obavlja druge poslove po nalogu nadređenog službenika, odnosno pročelnika.			5%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela, koji uključuju izradu složenijih prijedloga rješenja, odnosno rješenja drugih stručnih akata iz više upravnih i /ili stručnih područja te poslove koji se odnose na primjenu novih koncepata i projekata.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

#### Članak 6.

U Sistematizaciji radnih mjesta radno mjesto pod rednim brojem 26. VIŠI STRUČNI SURADNIK I mijenja se i glasi:

<b>26. VIŠI SAVJETNIK II</b>			
<b>Broj izvršitelja: 1</b>			
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	-	4.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Samostalno vodi odnosno rješava najsloženije upravne i nepravne postupke iz nadležnosti Odjela.			80%
Sudjeluje u postupku izrade prostorno planske dokumentacije i dokumentacije vezane uz istu na županijskoj razini, te postupcima i pripremi prijedloga mišljenja ili suglasnosti u postupcima izrade prostornih planova lokalne odnosno državne razine.			10%
Sudjeluje u izradi prijedloga Odluka iz nadležnosti Odjela, programa i plana rada Odjela, kao i u izradi izvješća o radu Odjela.			5%

Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, odnosno nadređenog službenika.	5%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>	
POTREBNOSTRUČNOZNAJJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit propisane razine.
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi složenih strategija i programa i/ili vođenje složenih projekata.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja.

#### Članak 7.

U Sistematizaciji radnih mjesta pod radnim mjestom 36. SAVJETNIK I u rubrici "OPIS POSLOVA I ZADATAKA" mijenja se prvi redak koji sada glasi: "Samostalno vodi odnosno rješava složene upravne i nepravne postupke iz nadležnosti Odjela".

#### Članak 8.

U preostalom dijelu odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju ostaju na snazi.

#### Članak 9.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/24-02/9  
URBROJ: 2117-01-24-7  
Dubrovnik, 30. prosinca 2024.

Župan  
Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

**936**

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) te članaka 36. i 43. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), na prijedlog privremene pročelnice Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove financije Dubrovačko-neretvanske županije, te nakon savjetovanja sa sindikatom, Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

### PRAVILNIK

#### o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove

#### Članak 1.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko-pravne poslove Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik, broj 5/24. - dalje u tekstu: Pravilnik) u tabelarnom prikazu radnih mjesta radno mjesto pod 6. VIŠI SAVJETNIK I mijenja se i glasi:

<b>6. SAVJETNIK II</b>			
			<b>Broj izvršitelja: 2</b>
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Savjetnik	–	5.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Uz nadzor i upute nadređenog službenika vodi postupak i rješava u složenim upravnim predmetima iz područja opće uprave koji se odnose na osobna stanja građana, te poslove u svezi udruga i zaklada, te upravne i nepravne predmete u svezi osnivanja, registracije, pravnog položaja, prestanaka postojanja udruga, stranih udruga i zaklada, likvidacije udruga, stranih udruga i zaklada, nadzora nad prijavom podataka u registar udruga, stranih udruga i zaklada, izdavanja udruzi, stranoj udruzi i zakladi obveznog prekršajnog naloga i podnošenje optužnog prijedloga, kao i druge složene poslove vezane za udruge, zaklade i zadruge, te složene upravne predmete koji se odnose na promjenu osobnog imena, naknadne upise, ispravke, dopune te poništenja upisa u državnim maticama.			70 %
Obavlja pravne radnje tijekom pripreme i provođenja izbora.			10 %
Daje upute i stručna mišljenja strankama, te priprema i izrađuje izvješća iz područja opće uprave koji se odnose na poslove u vezi udruga, zaklada i osobnih stanja građana.			10 %
Rješava u složenim upravnim postupcima u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zaklada.			5 %
Obavlja druge poslove po nalogu nadređenog službenika i pročelnika.			5 %
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava ili javne uprave, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

#### Članak 2.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika u tabelarnom prikazu radno mjesto pod rednim brojem 11. ADMINISTRATIVNI REFERENT mijenja se i glasi:

<b>11. REFERENT II</b>			
			<b>Broj izvršitelja: 2</b>
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Referent	–	11.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Vodi registar udruga i zaklada u elektroničkom obliku te zbirku isprava udruga i zaklada; izdaje izvratke iz registra udruga i zaklada, te sudjeluje u pokretanju likvidacijskog postupka i brisanja udruga iz registra udruga.			40%
Vodi zbirku osobnih podataka o biračkom pravu (popis birača) u elektroničkom obliku, obavlja upise, dopune i ispravke popisa birača, kao i nadzor nad uvidom u podatke upisane u registar birača od strane sudionika u izbornom postupku.			30%
Provodi privremene upise u popis birača izvan mjesta prebivališta za potrebe izbora te sudjeluje u postupku zaključivanja popisa birača.			10%
Izrađuje izvratke iz potvrđenog popisa birača, te izdaje potvrde o upisu u popis birača i potvrde za glasovanje.			10%
Obavlja poslove prijema akata, upisivanja u elektronički upisnik, otpremanja pošte, te prijema spisa dovršenih predmeta i njihovog razvođenja, kao i vođenja evidencija o radnom vremenu za službenike Odsjeka, te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i nadređenog službenika.			10%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili turističke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit i poznavanje rada na računalu.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove, te one koji se odnose na primjenu više aplikativnih programskih rješenja i/ili računovodstvene poslove, a koji poslovi zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.		

#### Članak 3.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 13. VIŠI REFERENT II - VIŠI MATIČAR, u rubrici "broj izvršitelja" broj "2" zamjenjuje se brojem "3", a u rubrici "POTREBNO STRUČNO ZNANJE" riječi "ekonomske ili pravne struke" zamjenjuju se riječima "društvene struke".

#### Članak 4.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 14. VIŠI REFERENT II - VIŠI MATIČAR, u rubrici "broj izvršitelja" broj "4" zamjenjuje se brojem "5".



## Članak 5.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 15. REFERENT II - MATIČAR, u rubrici "broj izvršitelja" broj "5" zamjenjuje se brojem "4".

## Članak 6.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta iza radnog mjesta pod rednim brojem 18. dodaje se novo radno mjesto 18.a koje glasi:

<b>18.a VIŠI SAVJETNIK I</b>			
<b>Broj izvršitelja: 1</b>			
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Viši savjetnik	-	4.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Vodi postupak i obavlja najsloženije stručne poslove i izradu akata koji se odnose na poslove upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu države povjerene Županiji, kao i stručne poslove i izradu akata koji se odnose na poslove upravljanja, korištenja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Županije.			50%
Prati zakonske i druge propise koji reguliraju područje upravljanja imovinom, daje upute i savjete strankama, te priprema i izrađuje izvješća iz područja upravljanja imovinom.			5%
Vodi postupak i rješava u najsloženijim upravnim stvarima iz područja izvlaštenja nekretnina.			40%
Obavlja druge poslove po nalogu pročelnika i nadređenog službenika.			5%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
POTREBNOSTRUČNOZNAJJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struk, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi najsloženijih strategija i programa i/ili vođenje najsloženijih projekata.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka.		

## Članak 7.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika, u tabelarnom prikazu radnih mjesta pod rednim brojem 21. SAVJETNIK I, u rubrici "broj izvršitelja" broj "2" zamjenjuje se brojem "1".

## Članak 8.

U Sistematizaciji radnih mjesta koja je sastavni dio Pravilnika u tabelarnom prikazu radno mjesto pod rednim brojem 26. STRUČNI SURADNIK II ZA GEODETSKE POSLOVE mijenja se i glasi:

<b>26. VIŠI STRUČNI SURADNIK I ZA GEODETSKE POSLOVE</b>			
			<b>Broj izvršitelja: 1</b>
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Stručni suradnik	–	8.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja složenije poslove pregleda geodetskih elaborata i geodetskih podloga u postupcima izdavanja suglasnosti na prijedloge parcelacije nekretnina, izdavanja suglasnosti u postupcima ishoda akata za gradnju, kao i u postupcima koji prethode u pripremi i sklapanju pravnih poslova za sve oblike upravljanja i raspolaganja imovinom iz djelokruga Odjela.			30%
Sudjeluje u postupcima predočavanja elaborata katastarske izmjere nekretnina u vlasništvu Županije i u vlasništvu Republike Hrvatske čije upravljanje je povjereno Županiji.			5%
Uspoređuje podatke katastarske dokumentacije i zemljišnoknjižne podatke, po potrebi provodi terenske kontrole o načinu uporabe katastarskih čestica za potrebe uspostave i održavanja registra imovine.			30%
Praćenje postupaka izlaganja na javni uvid, kontrole podataka za potrebe obnove zemljišnih knjiga, te praćenje dinamike provedbe u zemljišnoj knjizi i katastru.			5%
Identifikacija nekretnina u postupcima rješavanja imovinsko-pravnih poslova.			10%
Obavlja druge poslove utvrđene posebnim zakonima, drugim propisima, aktima Županijske skupštine i Župana, a koje mu povjeri pročelnik Odjela.			20%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij geodetske struke, najmanje jedna godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit.		
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela, koji uključuju izradu složenijih prijedloga rješenja, odnosno rješenja i drugih stručnih akata iz više upravnih i/ili stručnih područja te poslove koji se odnose na primjenu novih koncepata i projekata.		
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.		

#### Članak 9.

U cijelom tekstu Pravilnika riječi "državni ispit" i "državni stručni ispit" zamjenjuju se riječima "državni ispit propisane razine".

#### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/24-02/14

URBROJ: 2117-01-25-5

Dubrovnik, 10. siječnja 2025.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

937

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16. i 114/22.), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 101/17., 144/20. i 30/23.), članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 23. Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/24.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

### PLAN NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE ZA 2025.

#### I.

Donosi se Plan nabave roba, usluga i radova za 2025. iz sredstava Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije.

#### II.

Plan nabave roba, usluga i radova temelji se na Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije za 2025., a sadrži Evidencijski broj nabave, Opis i kratak naziv predmeta nabave, Brojčanu oznaku predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave, Procijenjenu vrijednost nabave (bez PDV-a), Vrstu postupka javne nabave, navod planira li se predmet nabave podijeliti u grupe, sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, je li ugovor ili okvirni sporazum financiran iz fondova EU, planirani početak postupka, planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i upravni odjel nadležan za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma.

#### III.

Nabava će se obaviti za sjedeće robe, usluge i radove:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave	Procijenjena vrijednost nabave (€ bez PDV-a)	Vrsta postupka	Predmet nabave podijeljen na grupe nabave	Ugovor o javnoj nabavi/ okvirni sporazum	Ugovor ili okvirni sporazum financiran iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje Ugovora o javnoj nabavi/ okvirnog sporazuma	Upravni odjel nadležan za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma
<b>I. JAVNA NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI (EU pragovi)</b>										
<b>ROBE</b>										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>USLUGE</b>										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>RADOVI</b>										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>I. UKUPNO NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI (€): 0,00</b>										
<b>II. JAVNA NABAVA MALE VRIJEDNOSTI (EU pragovi)</b>										
<b>ROBE</b>										
NIMV-01/2025	Nabava opreme za intervencije operativnih snaga Civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije – EU projekt HANDY (Interreg Italy-Croatia 2021-2027)	35112000-2 Oprema za spašavanje i izvanredne situacije	210.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2025.	45 dana	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NIMV-02/2025	Nabava i instaliranje ciklo info točaka - Projekt CYROS - Interreg Italy-Croatia	34920000-2 Oprema za ceste	35.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	III. kvartal 2025.	60 dana	UO za poduzetništvo, turizam i more

USLUGE										
NMV-03/2025	Usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju osnovne škole na području doline Neretve	71320000 Usluga tehničkog projektiranja	200.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	NE	I. kvartal 2025.	6 mjeseci	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NMV-04/2025	Usluga stručno-tehničkog nadzora i koordinatora zaštite na radu tijekom izgradnje dvorane OŠ Ston	71247000-1 Nadzor građevinskih radova	62.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2025.	14 mjeseci	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NMV-05/2025	Nabava poštanskih usluga za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2 godine	64110000-0 Poštanske usluge	160.000,00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	I. kvartal 2025.	24 mjeseca	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NMV-06/2025	Nabava usluge upravljanja Proizvodno-poduzetnički impulsi centar - inkubator Ploče za razdoblje 4 godine	79993100-2 Usluge upravljanja objektima	100.000,00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	I. kvartal 2025.	48 mjeseci	UO za poduzetništvo, turizam i more
NMV-07/2025	Nadogradnja informatičkog sustava pune rizinice i objedinjene glavne knjige za sustav PS SPI Dubrovačko-neretvanske županije	71336000 - Usluge tehničke podrške	160.000,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	NE	I. kvartal 2025.	6 mjeseci	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
RADOVİ										
NMV-08/2025	Hortikulturalni radovi - Ozelenjavnje javnih površina u Općini Dubrovačko primorje	45112710-5 Radovi krajobraznog uređenja zelenih površina	143.619,00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	NE	I. kvartal 2025.	90 dana	UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove
NMV-09/2025	Radovi na izgradnji i opremanju školske dvorane OŠ Ston - Projekt „ACTIVE - Izgradnja i uređenje sportsko-rekreacijske infrastrukture“	45212225-9 Radovi na izgradnji sportske dvorane	2.909.360,70	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2025.	14 mjeseci	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NMV-10/2025	Radovi na uređenju sportskih igrališta na području Dubrovačko-neretvanske županije - Projekt „ACTIVE - Izgradnja i uređenje sportsko-rekreacijske infrastrukture“ (Grupa 1. Korčula - Lastovo; Grupa 2. Peleješac)	45112723-9 Radovi krajobraznog uređenja igrališta	1.381.642,50	Otvoreni postupak	DA	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2025.	6 mjeseci	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NMV-11/2025	Nabava radova uređenja vanjskog prostora SB Kalos (projekt Povećanje kvalitete zdravstvenih usluga na Korčuli i Peleješcu)	45112700-2 Radovi krajobraznog uređenja	149.520,50	Otvoreni postupak	DA	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2025.	90 dana	UO za zdravstvo, obitelji i branitelje
NMV-12/2025	Nabava izvedbenog projekta i građevinskih radova izgradnje i opremanja za projekt "Inkluzivni centar Korčula"	45215222-9 Radovi na izgradnji upravnog centra	1.166.700,00	Otvoreni postupak	DA	Ugovor o javnoj nabavi	DA	III. kvartal 2025.	14 mjeseci	UO za zdravstvo, obitelji i branitelje
<b>II. UKUPNO NABAVA MALE VRIJEDNOSTI (€):</b>			<b>6.677.842,70</b>							

III. NABAVA ISPOD ZAKONSKOG PRAGA (od 2.650,00 do 26.540,00 € (za robe i usluge) odnosno 66.360,00 € (za radove)) - JEDNOSTAVNA NABAVA											
NBV-01/2025	Nabava računalne opreme za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	30200000-1 Računarska oprema i potrepštine	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-02/2025	Nabava papirne konfekcije (papira i opreme za sanitarnu čvorove) za upravnja tijela Dubrovačko-neretvanske županije	33760000-5 Toaletni papir, maramice, ručnici i ubrusi	18.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-03/2025	Osiguranje imovine Dubrovačko-neretvanske županije (od opasnosti od požara, provalne krađe i razbojstva, strojeva od loma), odgovornosti iz djelatnosti prema trećim osobama i osiguranje djelatnika Dubrovačko-neretvanske županije od posljedica nesretnog slučaja za 2025.	66510000-8 Usluge osiguranja	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-04/2025	Osiguranje službenih automobila Dubrovačko-neretvanske županije za 12 mjeseci	66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila	6.500,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-05/2025	Usluge održavanja fotokopirnih strojeva i fax. uređaja za 2025.	50313200-4 Usluge održavanje fotokopirnih uređaja	12.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-06/2025	Usluge održavanja klimatizacijskog sustava upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2025.	50730000-1 Usluge popravka i održavanja rashladnih skupina	6.500,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-07/2025	Usluge održavanja elektroinstalacija u poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije za 2025.	50711000-2 Usluge popravka i održavanja električnih instalacija u zgradama	2.500,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-08/2025	Usluge čišćenja poslovnih prostora upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Ispostava Metković, Korčula i Ploče) za 2025.	90919200-4 Usluge čišćenja ureda	12.002,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-09/2025	Usluga održavanja web sitea Dubrovačko-neretvanske županije za 2025.	72212224-5 Usluge razvoja programске podrške za uređivanje web-stranice	6.500,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-10/2025	Nabava uredskog namještaja i opreme za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	39130000-2 Uredski namještaj	15.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-11/2025	Usluge tiskanja i slaganja Službenog glasnika Dubrovačko-neretvanske županije za 2025.	79810000-5 Usluge tiskanja	15.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-12/2025	Hortikulturno uređenje prostora Stare Bolnice za 2025.	45112710-5 Radovi krajobraznog uređenja zelenih površina	6.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine

NBV-13/2025	Zamjena dijela dotrajalih prozora i persijana na poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije (stolarski radovi)	45420000-7 Radovi na ugradnji stolarije	5.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-14/2025	Nabava tiskanica - zaštićenih obrazaca za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	22450000-9 Tiskani materijal zaštićen od krivotvorenja	22.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-15/2025	Nabava tonera i tinti za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	30125110-5 Toner za laserske pisaače/telefaks uređaje	22.500,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-16/2025	Nabava uredske opreme i potrepština za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 12 mjeseci	30190000-7 Razna uredska oprema i potrepštine	24.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-17/2025	Radovi na bojanju persijana poslovnih prostora Dubrovačko-neretvanske županije	45442100-8 Ličilački radovi	6.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-18/2025	Nabava državnih zastava za općine i gradove na području Dubrovačko-neretvanske županije povodom Dana državnosti RH	35621000-5 Zastave	6.500,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-19/2025	Usluga najma programskog rješenja "eGlasanje" za potrebe organizacije sjednica Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije	72210000-0 Usluge programiranja pakete programske podrške	7.980,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-20/2025	Usluga nadzornog audita sustava upravljanja kvalitetom ISO 9001:2015 upravnih tijela DNŽ-e	72225000-8 Usluge ocjene i ispitivanja osiguranja kvalitete sustava	5.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-21/2025	Nabava osobnog automobila za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	34110000-1 Osobni automobili	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-22/2025	Nabava usluga tehničkog savjetovanja za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	71310000-4 Tehničke savjetodavne usluge i savjetodavne usluge u graditeljstvu	20.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-23/2025	Nabava protokolarnih poklona (kravate i marame) za potrebe protokola Dubrovačko-neretvanske županije	18423000-0 Kravate	6.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-24/2025	Usluge organizacije studijskog putovanja – Program proslave Feste svetog Vlahu u Bruxellesu	79952000-2 - Usluge organiziranja raznih događanja	18.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-25/2025	Nabava i instaliranje sustava video nadzora u poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije	35125000-6 Sustav nadzora	16.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine

NBV-26/2025	Analiza i prilagodba sustava upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije i razrada modela implementacije norme za informacijsku sigurnost (ISO/IEC 27001:2022)	72224200-3 Usluge planiranja osiguranja kvalitete sustava	17.500,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-27/2025	Usluge prve certifikacije sustava upravljanja za informacijsku sigurnost (ISO/IEC 27001:2022)	72225000-8 Usluge ocjene i ispitivanja osiguranja kvalitete sustava	12.500,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-28/2025	Usluge organizacije studijskog putovanja – "Europski tjedan regija i gradova 2024."	79952000-2 - Usluge organiziranja raznih događanja	15.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-29/2025	Nabava opreme za statičare potrebne za procjenu statike i upotrebljivosti zgrada nakon potresa – EU projekt HANDY (Interreg Italy-Croatia 2021-2027)	18100000-0 Radna odjeća, posebna radna oprema i pribor	10.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-30/2025	Usluga zakupa medijskog prostora za promociju projektnih aktivnosti – EU projekt HANDY (Interreg Italy-Croatia 2021-2027)	79341000-6 Usluge oglašavanja	10.500,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-31/2025	Nadogradnja programskog rješenja za uredsko poslovanje eURED 5.0.	72210000-0 Usluge programiranja paketne programske podrške	10.000,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-32/2025	Usluge popravaka službenih automobila Dubrovačko-neretvanske županije	50112100-4 Usluge popravka automobila	6.500,00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-33/2025	Usluga voditelja projekta gradnje, tijekom izgradnje i opremanje dvorane OS Ston - Projekt „ACTIVE - Izgradnja i uređenje sportsko-rekreativne infrastrukture“	71541000-2 Usluge vođenja projekta u građevinarstvu	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NBV-34/2025	Usluga projektantskog nadzora - Izgradnja i opremanje školske dvorane OS Ston - Projekt „ACTIVE - Izgradnja i uređenje sportsko-rekreativne infrastrukture“	71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor)	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NBV-35/2025	Nabava usluga: Usluga stručno-tehničkog nadzora i koordinatora zaštite na radu nad radovima na uređenju sportskih igrališta na području Dubrovačko-neretvanske županije - Projekt „ACTIVE - Izgradnja i uređenje sportsko-rekreativne infrastrukture“ (Grupa 1. Korčula - Lastovo; Grupa 2. Pelejšac)	71247000-1 Nadzor građevinskih radova	26.500,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NBV-36/2025	Nabava usluge vanjskog stručnjaka za promociju (promotivni materijali, medij, konferencije) tijekom provedbe projekta ACTIVE – Izgradnja i uređenje sportsko-rekreativne infrastrukture	39294100-0 Obavijesni i promotivni proizvodi	23.981,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport

NBV-37/2025	Usluga izrade godišnjeg izvještaja energetske učinkovitosti za Dubrovačko-neretvansku županiju	71314200-4 Usluge u području gospodarenja energijom	3.200,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-38/2025	Izrada odnosnih elaborata i studija, analiza i financijskih učinaka za uspostavu lučkih područja i koncesijskih sustava	71335000-5 Tehničke studije	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-39/2025	Izrada prijedloga granica pomorskog dobra prema Planu upravljanja pomorskim dobrom za 2024. godinu na području DNŽ i na području nove katastarske izmjere	71355000-1 Geodetske usluge	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-40/2025	Nabava i instaliranje bike servis set-a - Projekt CYROS - Interreg Italy-Croatia	34432000-4 Dijelovi i pribor za bicikle	24.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-41/2025	Nabava i instaliranje nosača za bicikle - Projekt CYROS - Interreg Italy-Croatia	34928000-8 Prometna oprema	20.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-42/2025	Usluga dogradnje i održavanja web stranice cikloturizma Dubrovačko-neretvanske županije - Projekt CYROS - Interreg Italy-Croatia	72413000-8 Usluge dizajna world wide web (www) stranice	8.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-43/2025	Usluge izrade Strateške studije za razvoj turizma Dubrovačko-neretvanske županije	73220000 Usluge savjetovanja na području razvoja	26.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-44/2025	Usluge izrade Strateške procjene utjecaja na okoliš Strateške studije za razvoj turizma Dubrovačko-neretvanske županije	90711400-8 Usluge procjene utjecaja na okoliš (PUO), osim za graditeljstvo	26.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-45/2025	Nabava dodatnog mjerača vodljivosti crpne stanice sustava javnog navodnjavanja Glog	38424000-3 Oprema za mjerenje i kontrolu	10.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poljoprivredu i ruralni razvoj
NBV-46/2025	Usluge izrade procjembnih elaborata koji obuhvaćaju nalaz i mišljenje stalnog sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnog sudskog procjenitelja	71319000-7 Usluge vještačenja	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za opću upravu i imovinsko-pravne poslove
NBV-47/2025	Usluge promidžbe i vidljivosti - Projekt "Rekonstrukcija, prenamjena i uređenje kompleksa Specijalne bolnice KALOS u funkciji ljepšinskog i wellness turizma"	79341000-6 Usluge oglašavanja	20.000,00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za zdravstvo, obitelji i branitelje



NBV-48/2025	Usluge revizije projekta - Projekt "Rekonstrukcija prenamjena i uređenje kompleksa Specijalne bolnice KALOS u funkciji ljecišnog i wellness turizma"	79210000-9 Računovodstvene i revizorske usluge	10.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-49/2025	Nabava usluga izrade FS studije i CBA analize za projekt "Inkluzivni centar Korčula"	71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza	12.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-50/2025	Nabava usluga pripreme i objave nadmetanja, provođenje postupka javne nabave za projekt "Inkluzivni centar Korčula"	79418000-7 Usluge savjetovanja na području javne nabave	10.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-51/2025	Nabava usluge promidžbe i vidljivosti za projekt "Inkluzivni centar Korčula"	79341000-6 Usluge oglašavanja	8.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-52/2025	Nabava usluga voditelja projekta gradnje za projekt "Inkluzivni centar Korčula"	71541000-2 Usluge vođenja projekta u građevinarstvu	15.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-53/2025	Nabava usluga stručnog nadzora radova i koordinatora zaštite na radu za projekt "Inkluzivni centar Korčula"	71247000-1 Nadzor građevinskih radova	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-54/2025	Nabava usluga projektantskog nadzora radova za projekt "Inkluzivni centar Korčula"	71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor)	12.000,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-55/2025	Nabava usluge stručnog nadzora radova uređenja vanjskog prostora SB Kalos (projekt Povećanje kvalitete zdravstvenih usluga na Korčuli i Pejelšću)	71247000-1 Nadzor građevinskih radova	7.500,00	Jednostavna nabava	-	-	DA	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
<b>III. UKUPNO VRJEDNOST JEDNOSTAVNE NABAVE (€):</b>			<b>828.163,00</b>						
<b>SVEUKUPNO NABAVA 2025. (€):</b>			<b>7.506.005,70</b>						

**IV.**

Plan nabave roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, na internetskim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr) i internetskim stranicama Elektronskog oglasnika javne nabave [www.eojn.hr](http://www.eojn.hr).

KLASA: 406-01/24-02/108

URBROJ: 2117-01-25-8

Dubrovnik, 2. siječnja 2025.

Župan  
Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

## OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

### OPĆINSKI NAČELNIK

**938**

Na temelju članak 26. stavka 4. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 123/17., 151/22.), članka 13. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, broj 37/23.) i članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinski načelnik Općine Dubrovačko primorje 31. prosinca 2024. godine donio je

#### ODLUKU

**o donošenju I. Izmjena i dopuna Provedbenog programa Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2021. do 2025. godine**

##### I.

Ovom Odlukom donose se I. Izmjene i dopune Provedbenog programa Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2021. do 2025. godine koje su usklađene s Planom razvoja Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje do 2027. godine i usvojenim Proračunom Općine Dubrovačko primorje za 2025. godinu.

##### II.

I. Izmjene i dopune Provedbenog programa sastavni su dio ove Odluke te će se objaviti na službenoj web stranici Općine i dostupne su javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

##### III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije

KLASA: 400-01/21-01/9  
URBROJ: 2117/05-24-2  
Slano, 31. prosinca 2024.

Općinski načelnik  
Nikola Knežić

**939**

Na temelju članka 19. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) i članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Načelnik Općine Dubrovačko primorje donio je

#### ODLUKU

**o imenovanju predstavnika Općine Dubrovačko primorje u Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Dubrovačko-neretvanske županije**

##### Članak 1.

Ivo Kola, Sladenovići 14, 20232 Slano, OIB: 69373612613, imenuje se za člana Povjerenstva za granice pomorskog dobra Dubrovačko-neretvanske županije kao predstavnik Općine Dubrovačko primorje.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/25-02/1  
URBROJ: 2117/05-25-2  
Slano, 9. siječnja 2025.

Općinski načelnik  
Nikola Knežić, v.r.

## OPĆINA JANJINA OPĆINSKO VIJEĆE

**940**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Bara"**

Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Bara", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

"Članak 1.

Ulici u naselju Janjina, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Bara".

Članak 2.

Ostatak odluke ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/02

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**941**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina, na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Carevići"**

Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Carevići", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

"Članak 1.

Ulici u naselju Sreser, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Carevići".

Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/12

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**942**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Dežulovići"**

Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Dežulovići", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

"Članak 1.

Ulici u naselju Janjina, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Dežulovići".

Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/03  
 URBROJ: 2117/06-01-24-09  
 Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
 Općinskog vijeća  
 Milivoj Herceg, v.r.

## 943

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Dolina"**

#### Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Dolina", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

#### "Članak 1.

Ulici u naselju Janjina, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Dolina".

#### Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/28  
 URBROJ: 2117/06-01-24-05  
 Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
 Općinskog vijeća  
 Milivoj Herceg, v.r.

## 944

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Gornje selo"**

#### Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Gornje selo", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

#### "Članak 1.

Ulici u naselju Janjina, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Gornje selo".

#### Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/04  
 URBROJ: 2117/06-01-24-07  
 Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
 Općinskog vijeća  
 Milivoj Herceg, v.r.

## 945

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

**o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Gumanac"**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Gumanac", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

#### "Članak 1.

Ulici u naselju Janjina, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Gumanac".

#### Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/19

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

## 946

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Janjina"

##### Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Janjina", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

##### "Članak 1.

Ulici u naselju Janjina, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Janjina".

##### Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/29

URBROJ: 2117/06-01-24-05

Janjina, 24. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

## 947

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30.

Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Jaspričići"

##### Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Jaspričići", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

##### "Članak 1.

Ulicama i prolazima u naselju Janjina, koji su ucrtani u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Jaspričići".

##### Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/05

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 24. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

## 948

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Osredak"

##### Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Osredak", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

**"Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Sreser, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Osredak".

**Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/13

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**949**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Prišlići"**

**Članak 1.**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Prišlići", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

**"Članak 1.**

Ulicama i prolazima u naselju Janjina, koji su ucrtani u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Prišlići".

**Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/06

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**950**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Sobjavski put"**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Sobjavski put", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

**"Članak 1.**

Ulici u naselju Janjina, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Sobjavski put".

**Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/18

URBROJ: 2117/06-01-23-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**951**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Sriserski put"**

**Članak 1.**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Sriserski put", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

**"Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, prema naselju Sreser, koja je ucrtana u grafički prikaz u pravitku ove Odluke, određuje se ime: "Sriserski put".

**Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/15

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**952**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Starine"****Članak 1.**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Starine", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

**"Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Sreser, koja je ucrtana u grafički prikaz u pravitku ove Odluke, određuje se ime: "Starine".

**Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/16

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**953**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Viša sela"****Članak 1.**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Viša sela", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

**"Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Popova Luka koja je ucrtana u grafički prikaz u pravitku ove Odluke, određuje se ime: "Viša sela".

**Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/9

URBROJ: 2117/06-01-24-07

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**954**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na

14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zaglavica"**

##### **Članak 1.**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zaglavica", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

##### **"Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Popova luka, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Zaglavica".

##### **Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

##### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-03/22-01/10

URBROJ: 2117/06-01-24-07

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

---

### **955**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina, na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zaloze"**

##### **Članak 1.**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zaloze", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

##### **"Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Sreser, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Zaloze".

##### **Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

##### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/07

URBROJ: 2117/06-01-24-06

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

---

### **956**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 23. prosinca 2024. godine, donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zavlaka"**

##### **Članak 1.**

U Odluci o određivanju imena ulice na području Općine Janjina "Zavlaka", objavljenoj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23., mijenja se Članak 1. i glasi:

##### **"Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Sreser, koja je ucrtana u grafički prikaz u privitku ove Odluke, određuje se ime: "Zavlaka".

##### **Članak 2.**

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

##### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/26

URBROJ: 2117/06-01-24-05

Janjina, 23. prosinca 2024.



Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

va, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora.

### Članak 3.

Obavljanje djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- Održavanje javnih površina
- Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja
- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- Održavanje javne rasvjete
- Higijeničarsko-veterinarske usluge
- Geodetske usluge
- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

### Članak 4.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu 70.500,00 EUR, a za izvršenje Programa u 2024. godini utrošeno je 77.500,00 EUR i to 15.000,00 EUR iz prihoda komunalne naknade, 20.000,00 EUR pomoći, 30.000,00 EUR donacije i 12.500,00 EUR općih prihoda i primitaka ako slijedi:

## 957

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 14. sjednici, održanoj 13. prosinca 2024. godine, donijelo je

## IZVJEŠĆE

### o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024.

#### Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Janjina u 2024. godini za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (dalje Program) donesen je na 10. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 8. prosinca 2023. godine, a objavljen je u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 21/23.

#### Članak 2.

Navedeni Programom određen je opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troško-

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Održavanje cesta i javnih zelenih površina	Radovi se odnose na strojnu košnju javnih površina, orezivanje grmlja, živice i sl., uređivanje cvjetnjaka, nabava cvjetnih sadnica.	5.000,00	5.000,00
4.	Održavanje čistoće javnih zelenih površina	Radovi se odnose na ručno skupljanje sitnog otpada sa javnih površina, čišćenje i pražnjenje košarica za otpatke, uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu, odvoz skupljenog otpada na deponij.	2.500,00	5.225,69
5.	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	Sukladno zakonskim obvezama i donesenom Programu utvrđene su mjere, izvršitelj Programa DDD mjera, sredstva i rokovi za provedbu. Na području Općine Janjina 2 puta godišnje provode se mjere u cilju osiguranja zdravlja pučanstva, te uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja, te unapređivanja higijenskih uvjeta života pučanstva.	2.000,00	0,00
6.	Razni nepredviđeni radovi	Tijekom godine potrebno je izvesti određene radnje na javnim površinama koje se ne mogu predvidjeti, a odnose se na hitne intervencije uslijed nastalih šteta na zemljištima ili opremi kojima bi se smanjila veća materijalna šteta i kojima bi se smanjio mogući rizik od opasnosti korisnika prostora.	0,00	0,00
		UKUPNO:	9.500,00	10.225,69

**2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Održavanje javnih površina	Predviđa se redovno održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima.	4.000,00	1.000,00
		UKUPNO:	4.000,00	1.000,00

**3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	Obuhvaća ručno čišćenje prometnica od lišća i pijeska, strojna košnja i košnja trimerima uz ceste unutar naselja, strojno i ručno uklanjanje niskog raslinja koje smeta preglednosti, popravak i uređenje prometnih znakova i prometnih zrcala, dobava i doprema kamenog materijala za nasipavanje cesta, popravak udarnih rupa na nerazvrstanim cestama, asfaltiranje nerazvrstanih cesta.	3.000,00	500,00
2.	Razni nepredviđeni radovi	Hitne intervencije na nerazvrstanim cestama koje se odnose na popravak cesta, a koje se nisu mogle predvidjeti, nepredviđeni radovi kao posljedice vremenskih neprilika i druge okolnosti uzrokovane stanjem na prometnicama.	3.000,00	0,00
		UKUPNO:	6.000,00	500,00

**4. ODRŽAVANJE GROBLJA**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Održavanje groblja	Predviđa se održavanje čistoće groblja, parkirališta i prilaznog puta, pražnjenje kanti za otpatke postavljene na grobljima, te tretiranje zelenih površina na grobljima, orezivanje živice i niskog raslinja, čempresa, košnja zelenih travnatih površina.	1.500,00	0,00
		UKUPNO:	1.500,00	0,00

**5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Održavanje građevina, uređaja i opreme javne namjene	Čišćenje, održavanje i uređenje okoliša oko svih zgrada u vlasništvu Općine, održavanje vanjskih sprava, klupa, održavanje autobusnih stajališta, oglasnih ploča, nabavka materijala za održavanje i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene i ostali nepredviđeni radovi.	1.000,00	0,00
2.	Postavljanje novih košarica za otpatke	Predviđa se dobava i postavljanje novih košarica za otpatke kao nadopuna već postojećima.	3.500,00	4.575,00
3.	Postavljanje novih klupa	Predviđa se dobava i postavljanje novih klupa kao zamjena već postojećim koje su dotrajale.	4.000,00	4.000,00
		UKUPNO:	8.500,00	8.575,00

**6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Javna rasvjeta (utrošak)	Pod troškovima javne rasvjete podrazumijevaju se sredstva za podmirivanje utroška električne energije javne rasvjete, kojeg čine ukupno komada rasvjetnih tijela.	25.000,00	20.500,00
2.	Javna rasvjeta (održavanje)	Planirani iznos namijenjen je godišnjem ugovoru održavanja koji uključuje zamjenu pregorjelih žarulja, zamjenu oštećene armature ili njenih dijelova, antikorozivnu zaštitu stupova, kresanje oko stupova javne rasvjete i odvoz grana.	6.000,00	30.000,00

3.	Dekoracija	Predviđanje novogodišnje dekoracije. Novogodišnja dekoracija predviđa nabavu i postavljanje svjetlećih elemenata na stupovima javne rasvjete po naseljima.	2.000,00	2.000,00
		UKUPNO:	33.000,00	52.500,00

**7. HIGIJENIČARSKO-VETERINARSKE USLUGE**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Higijensko-veterinarske usluge	Veterinarsko-higijeničarska služba obuhvaća uklanjanje životinjskih leševa sa prometnica i javnih površina pod upravljanjem Općine Janjina, hvatanje, zbrinjavanje i po potrebi sterilizacija životinja koje su bez nadzora.	1.000,00	0,00
		UKUPNO:	1.000,00	0,00

**8. GEODETSKE USLUGE**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Geodetske usluge	Sredstva su predviđena za evidentiranje postojeće komunalne infrastrukture sukladno članku 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu.	7.000,00	4.250,00
		UKUPNO:	7.000,00	4.250,00

**Članak 5.**

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na internet stranici Općine Janjina.

KLASA: 024-02/23-03/22

URBROJ: 2117/06-01-24-02

Janjina, 23. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**OPĆINSKI NAČELNIK****958**

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21.) i članka 45. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik, 8. siječnja 2025. godine, donio je

**ODLUKU**

**o izmjenama i dopunama Plana klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju upravnih odjela i tijela Općine Janjina**

**Članak 1.**

U članku 1. Plana klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju upravnih odjela i tijela Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 1/22.), brišu se riječi: "u 2022. godini".

**Članak 2.**

U tablici u članku 2. unosi se redak:

3. 009-01 02 - GDPR, privole 3

a ostali redci pomiču se brojčano na odgovarajući način.

**Članak 3.**

Ostatak Plana ostaje nepromijenjen.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-01/01

UR.BROJ: 2117/06-02-25-04

Janjina, 8. siječnja 2025.

Općinski načelnik  
Vlatko Mratović, v.r.

**959**

Na temelju članka 11. stavaka 5. i 6. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13., 85/15. i 69/22.) i članka 45. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik Općine Janjina donio je

**PLAN**

**savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u 2025. godini**

**Članak 1.**

Općina Janjina (u daljnjem tekstu: Općina) donosi Plan savjetovanja s javnošću za 2025. go-

dinu (u daljnjem tekstu: Plan), kojim se utvrđuje popis općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji se planiraju donijeti u 2025. godini, a za koje se provodi postupak savjetovanja sa ja-

vnošću, u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

## Članak 2.

Plan savjetovanja čine slijedeći akti:

R. br.	Naziv akta ili dokumenta	Okvirno vrijeme provedbe javnog savjetovanja	Očekivano vrijeme donošenja akta ili dokumenta za koji se provodi savjetovanje	Način provedbe savjetovanja
1.	Nacrt prijedloga Cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada	travanj 2025.	svibanj, 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
2.	Nacrt prijedloga Strategije razvoja Općine Janjina	lipanj 2025.	lipanj 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
3.	Nacrt prijedloga Odluke izmjeni i dopuni Odluke o zakupu javnih površina	siječanj 2025.	siječanj 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
4.	Nacrt prijedloga Strategije upravljanja imovinom Općine Janjina	siječanj 2025.	siječanj 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
5.	Nacrt prijedloga Proračuna Općine Janjina za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu	studen 2025.	prosinac 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
6.	Nacrt prijedloga Odluke o izvršavanju Proračuna Općine za 2026.	listopad 2025.	prosinac 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
5.	Nacrt prijedloga Odluke o socijalnoj skrbi Općine Janjina	siječanj 2025.	veljača 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
6.	Nacrt prijedloga Plana djelovanja Općine Janjina u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu	studen 2025.	prosinac 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
7.	Nacrt prijedloga Odluke o općinskim porezima	siječanj 2025.	veljača 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
8.	Nacrt prijedloga Izmjene i dopune Odluke o komunalnom doprinosu	travanj 2025.	svibanj 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
9.	Nacrt prijedloga Izmjene i dopune Odluke o komunalnoj naknadi	travanj 2025.	svibanj 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
10.	Nacrt prijedloga Plana upravljanja pomorskim dobrom za razdoblje od 2025. – 2029.	veljača 2025.	ožujak 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
11.	Nacrt prijedloga Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu odnosno smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski	listopad 2025.	prosinac 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
12.	Nacrt prijedloga Odluke o visini poreznih stopa na području Općine Janjina	listopad 2025.	prosinac 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
13.	Prijedlog imenovanja ulica i putova na području Općine Janjina	studen 2025.	prosinac 2025.	Savjetovanje na mrežnoj stranici <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>

**Članak 3.**

Ako se tijekom godine ukaže potreba za donošenjem općih te drugih strateških, odnosno planskih akata koji nisu obuhvaćeni ovim Planom, a spadaju u pitanje o kojima se provodi savjetovanje sa javnošću i za te opće akte provest će se propisani postupak savjetovanja s javnošću.

O izmjenama Plana savjetovanja Općina će izvjestiti javnost objavom na svojoj službenoj internetskoj stranici.

**Članak 4.**

Postupci savjetovanja s javnošću za navedene akte iz ovog Plana provest će se u roku trajanja od 8 do 15 dana, osim u iznimnom slučaju ako to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

**Članak 5.**

Za provedbu točke I. i II. ovog Plana zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine u čiji djelokrug pripadaju pitanja koja su predmet provedbe postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

**Članak 6.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i objavit će se na internetskoj stranici Općine Janjina [www.janjina.hr](http://www.janjina.hr).

KLASA: 024-03/25-02/01

UR. BROJ: 2117/06-02-25-01

Janjina, 9. siječnja 2025.

Općinski načelnik  
Vlatko Mratović, v.r.

**OPĆINA KULA NORINSKA****OPĆINSKO VIJEĆE****960**

Na temelju Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine, broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23. i 130/23.), Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine, broj 66/19.) te Uredbi Vlade Republike Hrvatske o uslužnim područjima (Narodne novine, broj 70/23.), a sa ciljem ustrojanja jednog društva kao jedinstvenog isporučitelja vodnih usluga na uslužnom području 38, te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 11/20. i 04/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 16. sjednici, održanoj 11. prosinca 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU****o ulaganju u temeljni kapital društva Metković d.o.o. i usvajanju novog društvenog ugovora****Članak 1.**

Općina Kula Norinska izvršit će dokapitalizaciju društva METKOVIĆ, d.o.o. i to uplatom u novcu iznosa od 3.480,00 EUR, propisanog člankom 90. Zakona o vodnim uslugama. Iznos dokapitalizacije utvrđen je u dogovoru sa svim ostalim članovima društva METKOVIĆ d.o.o., a vezan je za količinu potrošnje vode na području Općine Kula Norinska.

**Članak 2.**

Sredstva za takvo ulaganje osigurat će se iz općinskog proračuna.

**Članak 3.**

Za takvo ulaganje u temeljni kapital društva METKOVIĆ d.o.o., Općina Kula Norinska će steći jedan poslovni udio u temeljnom kapitalu društva METKOVIĆ d.o.o. u nominalnom iznosu od 3.480,00 EUR, a koji predstavlja 0,225% ukupnog temeljnog kapitala društva METKOVIĆ d.o.o. Izjava o preuzimanju poslovnog udjela potpisati će se kao zasebni dokument, u skladu sa zakonom.

**Članak 4.**

Po izvršenom ulaganju i preuzimanju poslovnog udjela u društvu METKOVIĆ d.o.o., Općina Kula Norinska postati će punopravni član društva METKOVIĆ d.o.o. sa svim članskim pravima koja joj pripadaju po primjenjivom osnivačkom aktu društva METKOVIĆ d.o.o. i primjenjivim zakonima.

**Članak 5.**

Skupština društva METKOVIĆ d.o.o., na kojoj sudjeluje i Općina Kula Norinska kao jedan od članova, donosi odluku kojom se postojeći tekst Izjave o osnivanju društva METKOVIĆ d.o.o. od dana 29. veljače 2024. godine, u potpunosti zamjenjuje novim Društvenim ugovorom, u sadržaju bitno jednakim kako je Prilog 1 ovdje. Novi Društveni ugovor će, između ostalog, ali ne isključivo:

1. uspostaviti novu vlasničku strukturu i raspodjelu poslovnih udjela u društvu METKOVIĆ d.o.o., na način da METKOVIĆ d.o.o. poveća temeljni kapital i kroz povećanje usvoji nove članove društva, pri čemu će:
  - a. sljedeći gradovi, i to (1) Grad Metković, OIB: 88843556318, Metković, Stjepana Radića 1, (2) Grad Ploče, OIB: 15429488788, Ploče, Trg kralja Tomislava 23, (3) Grad Vrgorac, OIB: 81573770233, Vrgorac, Tina Ujevića 8, (4) Grad Opuzen, OIB: 31464373259,

- Opuzen, Trg Kralja Tomislava 1, i (5) Općina Slivno, OIB: 97047688474, Podgradina, Podgradina 41, poslovne udjele u društvu METKOVIĆ, d.o.o. držati temeljem raspodjele učinjene sukladno članku 88. stavku 6. Zakona o vodnim uslugama; te
- b. sljedeće općine, i to (1) Općina Kula Norinska, OIB: 79342262159, Kula Norinska, Rujnička 1, (2) Općina Zažablje, OIB: 26161046845, Mlinište, Mlinište bb, (3) Općina Pojezerje, OIB: 86120235377, Otrić-Seoci 154/2, Otrić-Seoci, (4) Općina Gradac, OIB: 43460605025, Stjepana Radića 3, Gradac, (5) Općina Podgora, OIB: 87761142122, Andrije Kačića Miošića 2, Podgora, (6) Općina Zagvozd, OIB: 57306974930, Franje Tuđmana 65, Zagvozd, će poslovne udjele u društvu METKOVIĆ, d.o.o. steći i preuzeti temeljem povećanja temeljnog kapitala ulogom u novcu, sukladno članku 90. Zakona o vodnim uslugama;
2. sadržavati novu tvrtku društva METKOVIĆ d.o.o., koja će glasiti: Neretvansko-primorsko-vrgorski vodovod d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda, a skraćena tvrtka Neretvansko-primorsko-vrgorski vodovod d.o.o. (zajedno s prijevodom na engleski jezik), a sve kako je navedeno u priloženom Društvenom ugovoru;
3. regulirati djelatnosti društva METKOVIĆ d.o.o., a kako je to navedeno u priloženom Društvenom ugovoru iz Priloga 1;
4. predvidjeti osnivanje podružnica društva METKOVIĆ d.o.o., te njihove nadležnosti i ovlasti, a kako je to navedeno u priloženom Društvenom ugovoru iz Priloga 1;
5. predvidjeti ovlasti uprave, nadzornog odbora i skupštine, te njihove nadležnosti, a kako je to navedeno u priloženom Društvenom ugovoru iz Priloga 1.

#### Članak 6.

Ovlašćuje se načelnik Nikola Krstičević da u ime Općine Kula Norinska, kao jednog od članova društva METKOVIĆ d.o.o. (i) potpiše sve odluke u formi javnobilježničkog akta ili solemnizirane privatne isprave, odnosno bilo kojoj drugoj potrebnoj formi, potrebne za uspostavu krajnjeg stanja kako je predviđeno u Društvenom ugovoru priloženom ovdje kao Prilog 1 (uključujući, ali ne isključivo, odluke o povećanju temeljnog kapitala, promjeni osnivačkog akta, imenovanju re-

vizora, preuzimanju poslovnih udjela, odluke o izmjeni tvrtke i odluke o djelatnostima); te (ii) potpiše bilo koju drugu ispravu ili poduzme bilo koju drugu pravnu ili faktičnu radnju potrebnu ili preporučljivu za provođenje gore navedenih radnji, pred bilo kojim nadležnim tijelom, u bilo kojoj formi.

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 325-01/24-01/03

URBROJ: 2117-14-01-24-1

Kula Norinska, 11. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## OPĆINA ZAŽABLJE OPĆINSKO VIJEĆE

**961**

Na temelju članka 535. stavka 1. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine, broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 111/12., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23., 130/23.), članka 88. stavka 1. Zakona o vodnim uslugama (Narodne novine, broj 66/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 17. sjednici, održanoj 30. prosinca 2024. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o ulaganju u temeljni kapital društva Metković d.o.o. i usvajanju novog društvenog ugovora

#### Članak 1.

Općina Zažablje izvršiti će dokapitalizaciju društva METKOVIĆ, d.o.o. i to uplatom u novcu iznosa od 1.680,00 eura. Iznos dokapitalizacije utvrđen je u dogovoru sa svim ostalim članovima društva METKOVIĆ, d.o.o., a vezan je za količinu potrošnje vode na području Općine Zažablje.

Sredstva za takvo ulaganje osigurat će se iz općinskog proračuna.

Za takvo ulaganje u temeljni kapital društva METKOVIĆ, d.o.o., Općina Zažablje će steći jedan poslovni udio u temeljnom kapitalu društva METKOVIĆ, d.o.o. u nominalnom iznosu od 1.680,00 eura, a koji predstavlja 0,109% ukupnog temeljnog kapitala društva METKOVIĆ, d.o.o.

Izjava o preuzimanju poslovnog udjela potpisati će se kao zasebni dokument, u skladu sa zakonom.

Po izvršenom ulaganju i preuzimanju poslovnog udjela u društvu METKOVIĆ, d.o.o., Općina Zažablje postati će punopravni član društva METKOVIĆ, d.o.o., sa svim članskim pravima koja joj pripadaju po primjenjivom osnivačkom aktu društva METKOVIĆ, d.o.o. i primjenjivim zakonima.

Dodatno tome, Skupština društva METKOVIĆ d.o.o., na kojoj sudjeluje i Općina Zažablje kao jedan od članova, donosi odluku kojom se postojeći tekst Izjave o osnivanju društva METKOVIĆ, d.o.o. od dana 29. veljače 2024. godine, u potpunosti zamjenjuje novim Društvenim ugovorom, u sadržaju bitno jednakim kako je Prilog 1 ovdje. Novi Društveni ugovor će, između ostalog, ali ne isključivo:

1. uspostaviti novu vlasničku strukturu i raspodjelu poslovnih udjela u društvu METKOVIĆ, d.o.o., na način da METKOVIĆ, d.o.o. poveća temeljni kapitali i kroz povećanje usvoji nove članove društva, pri čemu će:
  - a. sljedeći gradovi, i to (1) Grad Metković, OIB: 88843556318, Metković, Stjepana Radića 1, (2) Grad Ploče, OIB: 15429488788, Ploče, Trg kralja Tomislava 23, (3) Grad Vrgorac, OIB: 81573770233, Vrgorac, Tina Ujevića 8, (4) Grad Opuzen, OIB: 31464373259, Opuzen, Trg Kralja Tomislava 1, i (5) Općina Slivno, OIB: 97047688474, Podgradina, Podgradina 41, poslovne udjele u društvu METKOVIĆ, d.o.o. držati temeljem raspodjele učinjene sukladno članku 88. stavku 6. Zakona o vodnim uslugama; te
  - b. sljedeće općine, i to (1) Općina Kula Norinska, OIB: 79342262159, Kula Norinska, Rujnička 1, (2) Općina Zažablje, OIB: 26161046845, Mlinište, Mlinište bb, (3) Općina Pojezerje, OIB: 86120235377, Otrić-Seoci 154/2, Otrić-Seoci, (4) Općina Gradac, OIB: 43460605025, Stjepana Radića 3, Gradac, (5) Općina Podgora, OIB: 87761142122, Andrije Kačića Miošića 2, Podgora, (6) Općina Zagvozd, OIB: 57306974930, Franje Tuđmana 65, Zagvozd, će poslovne udjele u društvu METKOVIĆ, d.o.o. steći i preuzeti temeljem povećanja temeljnog kapitala ulogom u novcu, sukladno članku 90. Zakona o vodnim uslugama;
2. sadržavati novu tvrtku društva METKOVIĆ, d.o.o., koja će glasiti:

Neretvansko-primorsko-vrgorski vodovod d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda, a skraćena tvrtka Neretvansko-primorsko-vrgorski vodovod d.o.o. (zajedno s prijevodom na engleski jezik), a sve kako je navedeno u priloženom Društvenom ugovoru;

3. regulirati djelatnosti društva METKOVIĆ, d.o.o., a kako je to navedeno u priloženom Društvenom ugovoru iz Priloga 1;
4. predvidjeti osnivanje podružnica društva METKOVIĆ, d.o.o., te njihove nadležnosti i ovlasti, a kako je to navedeno u priloženom Društvenom ugovoru iz Priloga 1;
5. predvidjeti ovlasti uprave, nadzornog odbora i skupštine, te njihove nadležnosti, a kako je to navedeno u priloženom Društvenom ugovoru iz Priloga 1.

#### Članak 2.

Ovlašćuje se načelnica Maja Vrnoga, da u ime Općine Zažablje, kao jednog od članova društva METKOVIĆ, d.o.o. (i) potpiše sve odluke u formi javnobilježničkog akta ili solemnizirane privatne isprave, odnosno bilo kojoj drugoj potrebnoj formi, potrebne za uspostavu krajnjeg stanja kako je predviđeno u Društvenom ugovoru priloženom ovdje kao Prilog 1 (uključujući, ali ne isključivo, odluke o povećanju temeljnog kapitala, promjeni osnivačkog akta, imenovanju revizora, preuzimanju poslovnih udjela, odluke o izmjeni tvrtke i odluke o djelatnostima); te (ii) potpiše bilo koju drugu pravnu ili faktičnu radnju potrebnu ili preporučljivu za provođenje gore navedenih radnji, pred bilo kojim nadležnim tijelom, u bilo kojoj formi, sa sadržajem koji je ovlašten samostalno odrediti, prema vlastitom nahođenju.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 325-01/24-01/02  
URBROJ: 2117-22-02-24-1  
Mlinište, 30. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivan Vidović, v.r.

**962**

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) i članka

28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 17. sjednici, održanoj 30. prosinca 2024. godine, donijelo je

### PLAN

#### davanja koncesija na području Općine Zažablje za 2025. godinu

##### Članak 1.

Donosi se Plan davanja koncesija na području Općine Zažablje za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

##### Članak 2.

Općina Zažablje planira u 2025. godini dati sljedeće koncesije:

1. JAVNA USLUGA SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA
  - vrsta koncesije: koncesija za usluge
  - planirani broj koncesija: 1
  - rok davanja koncesije: 5 godina
  - procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 1.000,00 eura
  - godina davanja koncesije: 2025
  - pravna osnova davanja koncesije: članak 8. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) i članak 68. Zakon o gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 84/21.).

##### Članak 3.

Po stupanju na snagu ovaj Plan dostavit će se Ministarstvu financija.

##### Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 024-02/24-01/02  
URBROJ: 2117-22-02-24-2  
Mlinište, 30. prosinca 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivan Vidović, v.r.

## NAČELNICA

**963**

Temeljem članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19.), članka 43. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Načelnica Općine Zažablje, 8. siječnja 2025. godine, utvrdila je

### PLAN PRIJAMA U SLUŽBU

#### u Jedinствени upravni odjel Općine Zažablje za 2025.

##### I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом upravnom odjelu Općine Zažablje te potrebe za prijam službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2025. godini.

##### II.

Riječi i pojmovi u ovom Planu, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kom rodu su navedeni.

##### III.

Utvrđuje se da je prema trenutno važećem Pravilniku o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinственом upravnom odjelu Općine Zažablje predviđeno zapošljavanje ukupno 2 službenika, a zaposlen je 1 službenik.

##### IV.

U Jedinствени upravni odjel u 2025. godini ne planira se prijam na neodređeno vrijeme.

##### V.

Ovaj Plan prijama stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije a objavit će se na mrežnoj stranici Općine Zažablje.

KLASA:112-01/25-01/ 01  
URBROJ: 2117-22-02-25-1  
Mlinište, 8. siječnja 2025.

Načelnica  
Maja Vrnoga, v.r.

#### PLAN PRIJAMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ZAŽABLJE ZA 2025. GODINU

Red. broj	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Popunjenost radnih mjesta (na neodređeno vrijeme) na dan 31.12.2024.	Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme u 2025.
1.	Pročelnik Jedinственог upravnog odjela	1	1	0
4.	Stručni suradnik za gospodarstvo i opće poslove	1	0	0



## OSTALO

964

Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Pravilnika o sadržaju plana upravljanja pomorskim dobrom (Narodne novine, broj 150/23.) i te odredbi članka 12. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije (KLASA: 011-01/17-01/03, URBROJ: 2117/1-17-17-05 od 31. kolovoza 2017. godine), Upravno vijeće Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije na 31. sjednici, održanoj 5. prosinca 2024. godine, donosi sljedeći

**PLAN UPRAVLJANJA  
pomorskim dobrom  
unutar zaštićenih dijelova prirode na području  
Dubrovačko-neretvanske županije  
za razdoblje od 2024. do 2028. godine**

### I. TEMELJNE ODREDBE

- (1) Plan upravljanja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2024. do 2028. godine (u daljnjem tekstu: **Plan upravljanja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode**) uređuje poslove redovnog upravljanja pomorskim dobrom u zaštićenim područjima kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije i/ili Javna ustanova).
- (2) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije ne upravlja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode gdje zaštićeni dijelovi prirode obuhvaćaju građevinska područja unutar naselja ili područje značajnog krajobraza.
- (3) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije upravlja isključivo pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode održavajući ga u općoj upotrebi, a koje se nalazi u obuhvatu granica sljedećih zaštićenih područja i to:
  - **Park-šuma Ošjak,**
  - **Park-šuma Velika i Mala Petka,**
  - **Park-šuma Gornje Čelo,**
  - **Park-šuma Donje Čelo,**
  - **Posebni rezervat šumske vegetacije Čempresada pod Gospu,**
  - **Posebni ornitološko-ihtiološki rezervat Ušće Neretve,**
  - **Posebni ornitološki rezervat Mrkan, Bobara i Supetar,**
  - **Posebni rezervat u moru Malostonski zaljev i Malo more.**
- (4) Granice obuhvata zaštićenih područja, a koja su predmet ovog *Plana upravljanja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode*, utvrđene su i preuzete s Informativnog sustava zaštite prirode, kojeg uspostavlja i vodi Ministarstvo nadležno za poslove zaštite prirode (preuzeti kartografski prikazi čine **Prilog 1.** ovog Plana).
- (5) Upravljanjem pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode osigurava se održivi razvoj, očuvanje prostora, okoliša, prirodne i kulturne baštine, a posebno se vodi računa o vrednovanju biološkog bogatstva, prirodne dinamike i funkcioniranja područja pod plimom i osekom, kao i o međuzavisnosti prirode morskog i kopnenog dijela koji čine cjelinu na određenom području pomorskog dobra.

- (6) Pomorsko dobro unutar zaštićenih dijelova prirode ima specifična obilježja temeljena na krajobraznim posebnostima, morfološkim svojstvima obale i njezine razvedenosti, svojstvima morskog eko-sustava i ekološkoj mreži Natura 2000 te prisutnosti kulturno-povijesnih lokaliteta i graditeljskog nasljeđa.
- (7) O obilježjima i obuhvatu pojedinih zaštićenih područja unutar kojih su pomorska dobra kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije ističe se:

- **Park-šuma Ošjak**

Rješenjem Republičkog zavoda za zaštitu prirode broj 143/7-1962. od 26. studenoga 1962. godine otočić Ošjak kod Vele Luke na Korčuli zaštićeno je u kategoriji park-šuma. U upisniku zaštićenih područja koji vodi nadležno Ministarstvo, Uprava za zaštitu prirode, nalazi se pod registarskim brojem 66.

Površina otoka iznosi 21,1 ha, a dužina obale je 1,96 km.

Park-šuma obrasla je djelomice prirodnom, a djelomice umjetno podignutom gustom šumom alepskog bora (*Pinus halepensis*) s elementima čempresa i makije, te je središnjim dijelom presječena šetnicom. Prostorni raspored i kvaliteta stabala nisu ujednačeni, u priobalnom pojasu su zastupljena starija, granata i nakrivljena stabla, dok su u centralnom dijelu stabla kvalitetnija i u većem broju po jedinici površine.

- **Park-šuma Velika i Mala Petka**

Odlukom Skupštine općine Dubrovnik broj 01-1096/2-87 od 29. prosinca 1987. godine područje Velike i Male Petke zaštićeno je u kategoriji park-šuma. U upisniku zaštićenih područja koji vodi nadležno Ministarstvo, Uprava za zaštitu prirode, nalazi se pod registarskim brojem 367.

Područje Park-šume *Velika i Mala Petka* nalazi se na užem području grada Dubrovnika na krajnjem zapadnom dijelu poluotoka Lapad. Ovaj prostor Lapada pripada vanjskoj obalnoj zoni. Cijelo vanjsko obalno područje od rta Petka do Gorice, izloženo je intenzivnom i snažnom abrazijskom utjecaju južnih vjetrova i valova otvorenog mora, te imaju oblik izrazitih obalnih strmaca i vrlo su strme (ponegdje visoke i do 100 m) i nepristupačne. U park-šumi su gusti sklopovi četinjača, prvenstveno alepskog bora (*Pinus halepensis*), a na nekoliko mjesta nalazimo čempres. U vegetacijskom pogledu ovaj prostor spada u područje klimatogene eumediteranske zimzelene šumske zajednice crnog jasena i hrasta česvine ili crnike (*Orno-Quercetum ilicis*, *horvatić 1957*). Prvobitna česvinina šuma na Petki nije sačuvana. Od nekadašnje prirodne vegetacije održali su se samo fragmenti pojedinih njenih degradacijskih stadija makije i gariga, sada obraslih borovom šumom. Također su prisutne endemske vrste hrvatskog primorja: jadranska perunika (*Iris pseudopallida*), Jupiterov ranjenik (*Anthyllis barba-jovis*), srebrliki slak (*Convolvulus ceneorum*), te drvenasta mlječika (*Euphorbia dendroides*).

- **Park-šuma Gornje Čelo**

Rješenjem Konzervatorskog zavoda, Odjel za zaštitu prirodnih rijetkosti, broj 106-II-1951 od 23. siječnja 1951. godine područje parka u Gornjem čelu zaštićeno je u kategoriji park-šuma. U upisniku zaštićenih područja koji vodi nadležno Ministarstvo, Uprava za zaštitu prirode, nalazi se pod registarskim brojem 25.

Područje Park-šume Gornje Čelo ujedno je i u obuhvatu ekološke mreže Natura 2000 HR4000014 Elafiti.

Park-šumu na Gornjem Čelu čini lijepo razvijena šuma alepskog bora (*Pinus halepensis* Mill.) i makije u kojoj se ističu hrast crnika (*Quercus ilex*), smrdljika (*Pistacia terebinthus*), rogač (*Ceratonia siliqua*), tetevika (*Smilax aspera*) i dr. Cijeli prostor odlikuje se izrazitim krajobraznim vrijednostima, posebno uz morsku obalu

gdje na strmim stijenama rastu mnoge zanimljive biljne vrste karakteristične za ovo područje kao što su korčulanski kupus (*Brassica mollis*), Jupiterov ranjenik (*Anthyllis barba-jovis*), srebrnolisni slak (*Convolvulus cneorum*), karakteristične biljke za ovaj kraj.

- **Park-šuma Donje Čelo**

Rješenjem Konzervatorskog zavoda, Odjel za zaštitu prirodnih rijetkosti, broj 108-II-1951 od 22. siječnja 1951. godine područje parka u Donjem čelu zaštićeno je u kategoriji park-šuma. U upisniku zaštićenih područja koji vodi nadležno Ministarstvo, Uprava za zaštitu prirode, nalazi se pod registarskim brojem 22.

Područje Park-šume Donje Čelo ujedno je i u obuhvatu ekološke mreže Natura 2000 HR4000014 Elafiti.

Park-šuma u Donjem Čelu obuhvaća sjeverozapadni dio otoka Koločepa i ima istaknutu botaničku vrijednost. Najveći dio obrastao je dobro razvijenom makijom sastavljenom od tipičnih elemenata među kojima se ističe planika (*Arbutus unedo*), širokolisna zelenika (*Phillyrea latifolia*), mirta (*Myrtus communis*) i dr. U park-šumi uspješno su se prilagodili i razvili lijepi primjerci egzotičnih biljnih vrsta, eukaliptusa (*Eucalyptus globulus* L.) i mimoze (*Acacia retinoides* Schldl.).

- **Posebni rezervat šumske vegetacije Čempresada pod Gospu**

Posebni rezervat šumske vegetacije Čempresada Pod Gospu proglašen je zaštićenim zbog svog jedinstvenog krajobraznog značaja. Ovaj vrijedni šumski lokalitet sastoji se ponajviše od čempresa (*Cupressus sempervirens* var. *pyramidalis* i var. *horizontalis*) u središnjem dijelu, a na rubnim dijelovima od alepskog bora (*Pinus halepensis* Mill.). Nalazi se na lokalitetu Pod Gospu u blizini mjesta Orebić, a prostire se između grebena (u visini franjevačkog samostana) i mora. Šume čempresa i alepskoga bora najljepše su vazdazelene šume našeg obalnog pojasa i najbolje pokazuju obilježja krajobraza južne Hrvatske.

- **Posebni ornitološki rezervat Mrkan, Bobara i Supetar**

Odlukom Skupštine općine Dubrovnik broj 01-3100/1-75 od 23. srpnja 1975. godine otoci Mrkan, Bobara i Supetar zaštićeni su u kategoriji posebni ornitološki rezervat. U upisniku zaštićenih područja koji vodi nadležno Ministarstvo, Uprava za zaštitu prirode, nalazi se pod registarskim brojem 313.

Područje Posebnog ornitološkog rezervata Mrkan, Bobara i Supetar ujedno je u obuhvatu ekološke mreže Natura 2000 HR2001047 Bobara, Mrkan i Supetar.

Otoci Mrkan, Bobara i Supetar nalaze se neposredno uz obalu nasuprot Cavtatu, na ulazu u Župski zaljev. Mrkan i Bobara pružaju se u smjeru sjeverozapad-jugoistok i nadovezuju se jedan na drugoga, a Supetar je izdvojen prema sjeveru u unutrašnjosti zaljeva.

Područje je važno za očuvanje različitih mediteranskih staništa - stijena i strmaca (klifova) mediteranskih obala obraslih endemičnim vrstama *Limonium* spp., eumediteranskih travnjaka i karbonatnih stijena s hazmofitskom vegetacijom.

- **Posebni ornitološko-ihtiološki rezervat Ušće Neretve**

Uredbom Vlade Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 94/2020) od 20. kolovoza 2020. godine ušće Neretve zaštićeno je u kategoriji Posebni ornitološko-ihtiološki rezervat. U upisniku zaštićenih područja koji vodi nadležno Ministarstvo, Uprava za zaštitu prirode, nalazi se pod registarskim brojem 478.

Područje rezervata ujedno je i područje ekološke mreže Natura 2000 HR5000031 Delta Neretve, kao i HR1000031 Delta Neretve.

Posebni ornitološko-ihtiološki rezervat Ušće Neretve sastoji se od četiri dijela: Parila, Galičak I, Galičak II i Uvala Blace, a spaja močvarni i morski krajobraz na ušću Neretve, obuhvaćajući obalno kopneno područje kao i područje u moru. Uključuje veliku površinu s caklenjačom (*Salicornia*), halofilnom biljkom prilagođenom životu u uvjetima visoke koncentracije soli na samom ulazu rijeke

Neretve u more, okolnim pličinama i lagunama kao što je uvala Galičak na desnom zaobalju rijeke s okolnim obalnim područjem koje je važno za gniježđenje ptica te jezero Parila s lijeve strane ušća koje je značajno kao odmoriste i hranilište za selidbu i zimovanje brojnih vrsta ptica. Rezervat obuhvaća i uvalu Blace s bogato razvijenom zajednicom biljke caklenjača. Dodatna vrijednost ovoga područja je pogodnost za mrijest brojnih vrsta riba zbog zaklona, a laguna Parila i okolna pješćana područja najbogatija su područja novačenja riba i rakova za akvatorij srednje Dalmacije.

- **Posebni rezervat u moru *Malostonski zaljev i Malo more***

Odlukom Skupštine općine Metković broj 348/1-1983 od 20. travnja 1983. godine te Odlukom Skupštine općine Dubrovnik broj 01-3308/1-82 od 31. ožujka 1983. godine područje Malostonskog zaljeva i Malog mora zaštićeno je u kategoriji posebni rezervat u moru. U upisniku zaštićenih područja koji vodi nadležno Ministarstvo, Uprava za zaštitu prirode, nalazi se pod registarskim brojem 343.

Područje *Malostonskog zaljeva i Malog mora* ujedno je i područje ekološke mreže Natura 2000 HR4000015 Malostonski zaljev.

Obuhvaća cjelokupni morski predjel jugoistočno od spojnice Sreser na Pelješcu i uvale Duba te cjelokupni okolni obalni pojas i nastavlja se u Neretvanski kanal. Krajnji jugoistočni dio vrlo je uzak, a od tjesnaca Usko proširuje se u smjeru sjeverozapada. U sklopu zaštićenog područja je i priobalno slivno područje koje, zbog obraslosti vegetacijom, sprječava onečišćenje mora. Obala je niska i slabo pristupačna, a zbog neznatnoga utjecaja valova, gusta makija širi se gotovo do obalne linije. Niske podvodne litice pružaju se do dubine od deset metara, a dno se zatim postupno spušta do 30 metara dubine u vanjskom dijelu. Vegetacija uže okolice Malostonskog zaljeva vrlo je važna za očuvanje specifičnoga mikroklimata i cijelog ekosustava u tom zaljevu, a poseban utjecaj okolne vegetacije očituje se u ograničavanju erozije tla koja bi štetno djelovala na vode Malostonskog zaljeva.

## II. PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU UNUTAR ZAŠTIĆENIH DIJELOVA PRIRODE I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

- (1) Planirane aktivnosti na pomorskom dobru unutar zaštićenih dijelova prirode uključuju sažeti prikaz aktivnosti koje se planiraju na pomorskom dobru u razdoblju od 2024. do 2028. godine u cilju unapređenja i zaštite pomorskog dobra.
- (2) Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije u sklopu poslova redovnog upravljanja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode planira prioritetne aktivnosti vezane poglavito uz:
  - osiguravanje nesmetanog pristupa pomorskom dobru,
  - sprječavanje nezakonitog postupanja,
  - sprječavanje samovlasnog zauzeća,
  - sprječavanje devastacije pomorskog dobra,
  - sprječavanje nezakonitog nasipavanja,
  - nadzor nad pomorskim dobrom unutar zaštićenog područja za kojeg je nadležna Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije,
  - nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru unutar zaštićenog područja radi osiguranja da navedeno pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru,
  - održavanje reda na pomorskom dobru unutar zaštićenog područja.

### III. IZVORI SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANIRANIH AKTIVNOSTI

(1) Za razdoblje od 2024. do 2028. godine planiraju se sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode kroz sljedeće izvore:

- sredstva iz Financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije (iz izvora: Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije i vlastitih izvora),
- sredstva od naknada za dozvole,
- sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane Odlukom o pomorskom redu unutar zaštićenog dijela prirode.

### IV. PLAN ODRŽAVANJA POMORSKOG DOBRA UNUTAR ZAŠTIĆENOG DIJELA PRIRODE U OPĆOJ UPOTREBI

(1) Planom upravljanja pomorskim dobrom u razdoblju od 2024. do 2028. godine planiraju se isključivo aktivnosti, kako slijedi:

Planirani rashodi		Mikrolokacija	EUR
1.	Čišćenje prirodnih plaža od naplavljenog otpada (plastični, metalni i stakleni otpad) po potrebi	Na području nadležnosti Javne ustanove	2.000,00
2.	Postavljanje novih ili obnavljanje postojećih ploča upozorenja i obavijesti vezanih uz upravljanje zaštićenim područjem	Na području nadležnosti Javne ustanove	5.000,00

(2) Prikazani iznos u tabelarnom pregledu odnosi se na godišnji iznos za planirane radove gradnje na pomorskom dobru za 2024. godinu.

(3) Obzirom da se Plan upravljanja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode na području Dubrovačko-neretvanske županije donosi za razdoblje od 5 (slovima: pet) godina (2024.-2028.), za planirane aktivnosti održavanja i gradnje na pomorskom dobru u 2025. i 2026. godini planirana su novčana sredstva projekcijama Financijskog plana za 2025. i 2026. godinu u ukupnim godišnjim iznosima kako slijedi:

2025.g. - 7.000,00 EUR

2026.g. - 7.000,00 EUR

(4) Za planirane aktivnosti gradnje u 2027. i 2028. godinu planirat će se novčana sredstva budućim financijskim planovima Javne ustanove.

### V. PLAN GRADNJE NA POMORSKOM DOBRU

(1) Uzimajući u obzir kategoriju zaštite (posebni rezervat i park-šuma), prirodne karakteristike obale, izvornost i očuvanost obalne linije, u razdoblju od 2024. do 2028. godine planiraju se izvesti slijedeći građevinski radovi na pomorskom dobru unutar zaštićenih dijelova prirode:

Plan gradnje		Mikrolokacija	Planirana sredstva (EUR)
1.	Plan uklanjanja nezakonitih nasipa	Na području nadležnosti Javne ustanove	3.000,00
2.	Plan uklanjanja molova, gatova, sunčališta, istežališta, lukobrana, riva i drugih građevina, kao i građevina u lukama i drugih samostalnih infrastrukturnih objekata, koje nisu vidljive na DOF-u 5/2011	Na području nadležnosti Javne ustanove	4.000,00
3.	Plan ozelenjavanja okoliša infrastrukturnih objekata, gdje je to moguće	Na području nadležnosti Javne ustanove	2.000,00
4.	Plan uklanjanja nezakonitih sidrenih blokova, lanaca, konopa i plutača za privez brodova	Na području nadležnosti Javne ustanove	2.000,00

- (2) Prikazani iznos u tabelarnom pregledu odnosi se na godišnji iznos za planirane radove gradnje na pomorskom dobru za 2024. godinu.
- (3) Obzirom da se Plan upravljanja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode na području Dubrovačko-neretvanske županije donosi za razdoblje od 5 (slovima: pet) godina (2024.-2028.), za planirane aktivnosti održavanja i gradnje na pomorskom dobru u 2025. i 2026. godini planirana su novčana sredstva projekcijama Financijskog plana za 2025. i 2026. godinu u ukupnim godišnjim iznosima kako slijedi:
- 2025.g. - 11.000,00 EUR  
2026.g. - 11.000,00 EUR
- (4) Za planirane aktivnosti gradnje u 2027. i 2028. godinu planirat će se novčana sredstva budućim financijskim planovima Javne ustanove.

## VI. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

- (1) Na temelju Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/13., 15/18., 14/19., 127/19. i 155/23.) **park-šuma** je prirodna ili sađena šuma, veće bioraznolikosti i/ili krajobrazne vrijednosti, a koja je namijenjena i odmoru i rekreaciji. U park-šumi dopušteni su zahvati i djelatnosti koje ne narušavaju obilježja zbog kojih je proglašena.

Sukladno navedenom, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije u pravilu ne planira davanje dozvola na pomorskom dobru koje se nalazi obuhvaćeno park-šumom, osim ukoliko zahvati i djelatnosti za koje se daju dozvole na pomorskom dobru ne narušavaju obilježja zbog kojih je šuma proglašena park-šumom.

- (2) Na temelju Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/13., 15/18., 14/19., 127/19. i 155/23.) **posebni rezervat** je područje kopna i/ili mora od osobitog značenja zbog jedinstvenih, rijetkih ili reprezentativnih prirodnih vrijednosti, ili je ugroženo stanište ili stanište ugrožene divlje vrste, a prvenstveno je namijenjen očuvanju tih vrijednosti. U posebnom rezervatu dopušteni su zahvati i djelatnosti kojima se održavaju ili poboljšavaju uvjeti važni za očuvanje svojstava zbog kojih je proglašen rezervatom.

Sukladno navedenom, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije u pravilu ne planira davanje dozvola na

pomorskom dobru koje se nalazi obuhvaćeno posebnim rezervatima, osim ukoliko djelatnosti za koje se daju dozvole na pomorskom dobru održavaju i/ili poboljšavaju uvjete važne za očuvanje svojstava zbog kojih je područje proglašeno rezervatom.

Iznimno, za područje pomorskog dobra na području Općine Ston, a kojim upravlja Javna ustanova, slijedom dogovora i uz suglasnost Općine, sukladno uputi Ministarstva mora, prometa i infrastrukture utvrđuje se davanje dozvola za sljedeće djelatnosti na dijelovima pomorskog dobra (mikrolokacijama):

<b>1. Mikrolokacija Mali Ston - k.č. 2328 k.o. Ston</b>		
<b>Djelatnost</b>	<b>Količina</b>	<b>Rok</b>
Iznajmljivanje prijevoznih sredstava na osobni pogon	4	do 31.12.2028.
<b>2. Mikrolokacija Luka Dubrava - Sutvid (nema česticu, unutarne morske vode i teritorijalno more Republike Hrvatske, pored k.č. 4381/119 k.o. Tomislavovac)</b>		
<b>Djelatnost</b>	<b>Količina</b>	<b>Rok</b>
Postavljanje montažnog objekta do 12m <sup>2</sup>	1	do 31.12.2028.
Postavljanje montažnog objekta do 12m <sup>2</sup>	1	do 31.12.2028.
Pripadajuća terasa	40m <sup>2</sup>	do 31.12.2028.
<b>3. Mikrolokacija Hodilje - k.č. 87 k.o. Hodilje</b>		
<b>Djelatnost</b>	<b>Količina</b>	<b>Rok</b>
Iznajmljivanje prijevoznih sredstava na osobni pogon	5	do 31.12.2028.
<b>4. Mikrolokacija Hodilje - k.č. 91/3 k.o. Hodilje</b>		
<b>Djelatnost</b>	<b>Količina</b>	<b>Rok</b>
Pripadajuća terasa	15m <sup>2</sup>	do 31.12.2028.
Iznajmljivanje suncobrana	3 kom	do 31.12.2028.
Iznajmljivanje ležaljki	10 kom	do 31.12.2028.
<b>5. Mikrolokacija Galičak</b>		
<b>Djelatnost</b>	<b>Količina</b>	<b>Rok</b>
Organizacija ronilačkih izleta brodicom	1	do 31.12.2028.

- (3) Grafički prikaz lokacija utvrđen je u prilogu (Prilog 1.) koji čini sastavni dio ovog Plana.
- (4) Dozvola na pomorskom dobru je upravni akt kojim se ovlašteniku daje vremenski ograničeno pravo na obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, kojom se ne ograničava niti isključuje opća upotreba pomorskog dobra.
- (5) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru je gospodarski subjekt kojem je izdana dozvola na pomorskom dobru sukladno odredbama Zakona.
- (6) Dozvole na pomorskom dobru daju se na rok od dvije do pet godina.
- (7) Iznimno od odredbe iz prethodnog stavka ovog članka, dozvola na pomorskom dobru može se dati na zahtjev na rok od 20 dana za obavljanje privremene ili prigode djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

## VII. Uvjeti obavljanja djelatnosti temeljem dozvole na pomorskom dobru

- (1) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.
- (2) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti. Zabrana se ne odnosi na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.
- (3) Ovlaštenik dozvole vodi brigu o zaštićenom dijelu prirode, odnosno pomorskog dobra na kojem je dozvolom stekao pravo obavljanja djelatnosti tj. dužan je obavljati čišćenje i odvoz smeća.
- (4) Ovlaštenik dozvole dužan je izvršiti osiguranje od svih šteta koje bi mogle nastati uslijed obavljanja odobrene mu djelatnosti, te svoju odgovornost prema trećima uslijed mogućih šteta prouzročenih predmetima ili njegovom djelatnošću.
- (5) Uvjeti obavljanja djelatnosti iznajmljivanja plažne opreme uključuju dužnosti ovlaštenika dozvole:
  - držanje plažne opreme (suncobrani, ležaljke i sl.) uredno složene i smještene kada nisu iznajmljene korisniku;
  - postavljanje plažne opreme (ležaljke, suncobrani i sl.) na plažu po zahtjevu korisnika na način da se ne ometa korištenje plaže kao općeg dobra;
  - redovito održavanje i čišćenje pomorskog dobra na kojem se izdaje dozvola.
- (6) Uvjeti obavljanja djelatnosti iznajmljivanja sredstava (sandoline) uključuju dužnosti ovlaštenika dozvole:
  - sandoline istog ovlaštenika dozvole označiti jednom bojom, na sandolini označiti naziv ili ime ovlaštenika dozvole koji moraju biti čitljivo ispisani velikim tiskanim slovima;
  - osigurati obveznu osobnu opremu za svakog korisnika sandoline - prsluk za spašavanje;
  - upoznati korisnika usluge sa vrstom rizika, obvezom njegova prihvaćanja odgovornosti sa rizicima, planovima i procedurama otklanjanja opasnosti, načinom korištenja opreme;
  - osigurati korisnike usluge od posljedica nesretnog slučaja;
  - sandoline uredno posložiti;
  - voditi evidenciju svih izdanih sandolina sa imenima i potpisima korisnika, te izdanih računa za uslugu iznajmljivanja;
- (7) Uvjeti obavljanja djelatnosti u objektima jednostavnih usluga (montažni objekt) uključuju dužnosti ovlaštenika dozvola:
  - ishoditi rješenje o minimalnim uvjetima pružanja usluga ako je to primjenjivo, sukladno posebnim propisima;
  - priključak na vodovod i odvodnju i podmirenje potrošnje istih, a ako te mogućnosti nema obvezu postavljanja spremnika za vodu i odvodnju;
  - priključak na električnu energiju i podmirenje potrošnje iste;
  - redovno održavanje i čišćenje objekta i pomorskog dobra za koje se izdaje dozvola.

## VIII. Plan provođenja natječaja za davanje dozvola na pomorskom dobru

- (1) Dozvole na pomorskom dobru uređene su člancima 71. i 72. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).



- (2) Dozvola na pomorskom dobru može se dati gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na Javni natječaj. Dozvole na pomorskom dobru izdaju se za područje pomorskog dobra koje se nalazi u obuhvatu zaštićenog dijela prirode, osim za područja gdje zaštićeni dijelovi prirode obuhvaćaju građevinska područja naselja ili područja značajnog krajobraza, kako je to naznačeno u Prilogu 1. ovog Plana.
- (3) Pravo podnošenja ponude, odnosno prijave za sudjelovanje na Javnom natječaju imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije.
- (4) Planom provođenja natječaja za davanje dozvola na pomorskom dobru određuje se način ocjenjivanja zaprimljenih ponuda.
- (5) Kriteriji ocjenjivanja ponuda zaprimljenih na javnom natječaju za davanje dozvola na pomorskom dobru su sljedeći:
  - ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru - **najviše 60% ocjene ponude** i predstavlja obvezni kriterij ocjenjivanja,
  - prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra - **najviše 10% ocjene ponude**,
  - dodatni kriteriji ocjenjivanja su:
    - upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti tog područja te koriste najviše estetske standarde – **10% ocjene ponude**
    - upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima – **10% ocjene ponude**
    - vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) – **10% ocjene ponude**.
- (6) Obvezni uvjeti koje ponuditelji moraju ispunjavati na natječaju za davanje dozvola na pomorskom dobru su sljedeći:
  - ponuditelj mora biti registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,
  - ponuditelj ne smije imati dospjelih obveza temeljem javnih davanja i
  - ponuditelj nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.
- (7) Osim navedenih uvjeta Javna ustanova može u javnom natječaju propisati i dodatne uvjete.
- (8) Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru Javna ustanova donijeti će u roku od 30 dana od dana raspisivanja natječaja za dodjelu istih.

## IX. Plan davanja dozvola na pomorskom dobru

- (1) Ravnatelj/-ica na temelju ovoga Plana do 1. veljače tekuće godine objavljuje Javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru. Natječaj se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Javne ustanove i najmanje u jednom dnevnom listu.
- (2) Ako Ravnatelj/-ica Javne ustanove ne objavi javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru do 1. veljače tekuće godine, smatra se da se u toj tekućoj godini iste neće izdavati.

- (3) Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju i donesene odluke Upravnog vijeća Javne ustanove, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju donosi Ravnatelj/-ica.
- (4) Dozvola na pomorskom dobru može se dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.
- (5) Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru je upravni akt na temelju kojeg gospodarski subjekt stječe pravo na vremenski ograničeno obavljanje djelatnosti kojom se ne ograničava niti isključuje opća upotreba pomorskog dobra.
- (6) Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru obavezno sadrži:
  - djelatnost za koju se izdaje,
  - način obavljanja djelatnosti,
  - opseg pomorskog dobra na kojem se djelatnost smije izvršavati i
  - zabranu ograničavanja ili isključenja opće upotrebe pomorskog dobra na kojem je dozvola dana.
- (7) Protiv rješenja o davanju i ukidanju dozvole na pomorskom dobru može se izjaviti žalba nadležnom Ministarstvu.
- (8) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.
- (9) Javna ustanova dužna je brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.
- (10) Javna ustanova dužna je osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra. Ukoliko se utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava njegovu opću upotrebu, Javna ustanova dužna je donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.
- (11) Vlada Republike Hrvatske uredbom propisuje vrste djelatnosti i visinu minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru.
- (12) Pisana ponuda mora sadržavati sredstvo osiguranja za ozbiljnost ponude i instrumente osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru. Kao sredstvo osiguranja za ozbiljnost ponude, Ponuditelj mora dostaviti zadužnicu ovjerenu od javnog bilježnika ispunjenu na minimalno 10% početnog godišnjeg iznosa naknade za dozvolu na pomorskom dobru.
- (13) Također, ponuda mora sadržavati i instrumente osiguranja:
  - izjava kojom se daje suglasnost Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije,
  - izjava kojom se daje suglasnost Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru,
  - izjava kojom se daje suglasnost Javnoj ustanovi za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se

predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru i

- bjanko zadužnicu ovjerena od javnog bilježnika kojom ponuditelj daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere, te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

- (14) Javnim natječajem propisuje se što sve pisana ponuda za sudjelovanje na Javnom natječaju mora sadržavati.

## **X. Javni natječaj za dodjelu dozvole na pomorskom dobru**

- (1) Dozvole na pomorskom dobru daju se na temelju provedenog Javnog natječaja.
- (2) Tekst Javnog natječaja mora sadržavati slijedeće:
1. odredbu da se dozvola na pomorskom dobru može dati samo gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju podnosi ponudu,
  2. naziv i redni broj mikrolokacije, oznaku djelatnosti, vrstu sredstava i njihovu količinu/površinu, broj dozvola i rok na koji se izdaju,
  3. početni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru,
  4. vrijeme trajanja dozvole na pomorskom dobru,
  5. mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,
  6. vrstu i iznos jamstva za ozbiljnost ponude kojeg treba dostaviti svaki ponuditelj, kao i podatke o računu u korist kojeg se uplaćuje jamstvo,
  7. rok za podnošenje ponude na natječaj,
  8. naznaku da se najpovoljnijom ponudom smatra ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta iz Javnog natječaja ostvari najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda u natječaju,
  9. obvezu ponuditelja da dostavi instrumente osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere,
  10. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj:
    - koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
    - koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja.
- (3) Tekst Javnog natječaja može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi davanja dozvole na pomorskom dobru, ovisno o sredstvima kojima se obavlja djelatnost temeljem dozvole na pomorskom dobru.
- (4) Javni natječaj provodi Povjerenstvo za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
- (5) Članove Povjerenstva imenuje Ravnatelj/-ica posebnom odlukom, na vrijeme od dvije (2) godine. Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana.
- (6) Članovi Povjerenstva ne mogu biti ovlaštenici dozvola na pomorskom dobru u zaštićenim područjima kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, kao ni s njima povezane osobe u smislu članka 49., stavka 1. Općeg poreznog zakona (Narodne novine, broj 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 42/20. i 114/22.). Smatra se da postoji odnos povezanih osoba između ovlaštenika dozvole na pomorskom dobru i: njegovog bračnog druga, njegovog krvnog srodnika u ravnoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, po tazbini do istog stupnja bez obzira je li brak prestao ili

nije, posvojitelja, posvojenika, skrbnika, osobe pod skrbništvom, staratelja, osobe pod starateljstvom, te osobe koja s njim živi u zajedničkom kućanstvu.

- (7) Povjerenstvo obavlja poslove provođenja Javnog natječaja, prikupljanja i otvaranja, te ocjene ponuda. O otvaranju i ocjeni ponuda s rang listom ponuditelja Povjerenstvo je dužno sastaviti zapisnik. Povjerenstvo je osobito dužno utvrditi koliko je ponuda zaprimljeno, te jesu li iste pravodobne i potpune. Ponude koje nisu predane u za to propisanom roku neće se uzet u razmatranje. Ponude koje nisu potpune ne mogu se razmatrati prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude.
- (8) Povjerenstvo je dužno utvrditi rang listu ponuditelja čije su ponude pravodobne i potpune i to na način da je najviše rangirani onaj ponuditelj čija je ponuda ocijenjena sa najvećim brojem bodova.
- (9) Zapisnik povjerenstvo je dužno dostaviti Ravnatelju/-ici. Zapisnik potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.
- (10) Sastavni dio Zapisnika čine zaključci Povjerenstva po pojedinim točkama, osobito po pitanju pravodobnosti, potpunosti ponuda i bodovanja pojedinih kriterija iz ovog Plana, odnosno rang lista ponuditelja.
- (11) Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se Ponuditelj čija ponuda prikupi najviše bodova prema kriterijima utvrđenim ovim Planom, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete iz Javnog natječaja.
- (12) U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi slijedeći najviše rangirani ponuditelj uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete iz Javnog natječaja.
- (13) U slučaju da dva ili više ponuditelja koji ispunjavaju uvjete iz Javnog natječaja ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, a ispunjavaju sve uvjete iz Javnog natječaja, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena od strane Javne ustanove.
- (14) Prikupljane pisanih ponuda provodi se dostavom preporučenom poštom ili neposredno predajom u pisarnici Javne ustanove, u zatvorenoj omotnici uz naznaku: „ZA NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU - NE OTVARAJ“.
- (15) Sadržaj pisane ponude za sudjelovanje na Javnom natječaju, naznaku sadržaja ponude te način podnošenje ponuda u odnosu na djelatnosti za pojedinu mikrolokaciju propisuje Ravnatelj/-ica u objavljenom Javnom natječaju.
- (16) U slučaju ponuditeljeva odustanka od Javnog natječaja nakon podnošenja ponude, a prije donošenja odluke Upravnog vijeća Javne ustanove o rezultatima Javnog natječaja, Javna ustanova ima pravo od ponuditelja naplatiti iznos od 10% (deset posto) iznosa ponuđene godišnje naknade za dozvolu na pomorskom dobru.
- (17) Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju Javnog natječaja, na prijedlog Ravnatelja/-ice donosi Upravno vijeće Javne ustanove.
- (18) Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvole donosi se u roku od 30 (trideset) dana od dana raspisivanja natječaja za dodjelu dozvola.
- (19) Na temelju odluke Upravnog vijeća Javne ustanove o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, rješenje o dozvoli na pomorskom dobru donosi Ravnatelj/-ica.
- (20) Ravnatelj/-ica je ovlašten raspisati ponovljeni Javni natječaj u cijelosti ili za pojedinu mikrolokaciju u tekućoj godini, ukoliko u prije raspisanom Javnom natječaju dođe do nekog od sljedećih slučajeva:

- ako se nitko od ponuditelja ne javi na Javni natječaj za neku od mikrolokacija;
  - ako ponude pristigle za pojedinu mikrolokaciju nisu pravodobne;
  - ako ponude pristigle za pojedinu mikrolokaciju nisu potpune;
  - ako ponuditelji ne udovoljavaju uvjetima za davanje dozvole na pomorskom dobru za pojedinu mikrolokaciju.

(21) U tom dijelu Ravnatelj/-ica donosi Odluku o poništenju javnog natječaja te je ovlašten raspisati novi.

## **XI. PLAN NADZORA NA POMORSKOM DOBRU**

(1) Pomorsko dobro obilazi Služba čuvara prirode Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, na način kako slijedi:

- tijekom godine redovitim obilascima i ophodnjama, ili
- po prijavi,

a sve u cilju nadzora pomorskog dobra unutar zaštićenog dijela prirode radi utvrđenja nezakonitog građenja, drugog oštećenja pomorskog dobra ili obavljanja nezakonitih radnji.

## **XII. ODRŽAVANJE REDA NA POMORSKOM DOBRU**

(1) Red na pomorskom dobru unutar zaštićenih dijelova prirode, u smislu cjelovitog sustava mjera i radnji kojima se osigurava zaštita i održavanje pomorskog dobra u općoj uporabi, bit će propisan *Odlukom o redu na pomorskom dobru unutar zaštićenih dijelova prirode*.

## **XIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

(1) Po ishođenju suglasnosti iz članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Plan upravljanja pomorskim dobrom unutar zaštićenih dijelova prirode objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te na internetskoj stranici Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije.

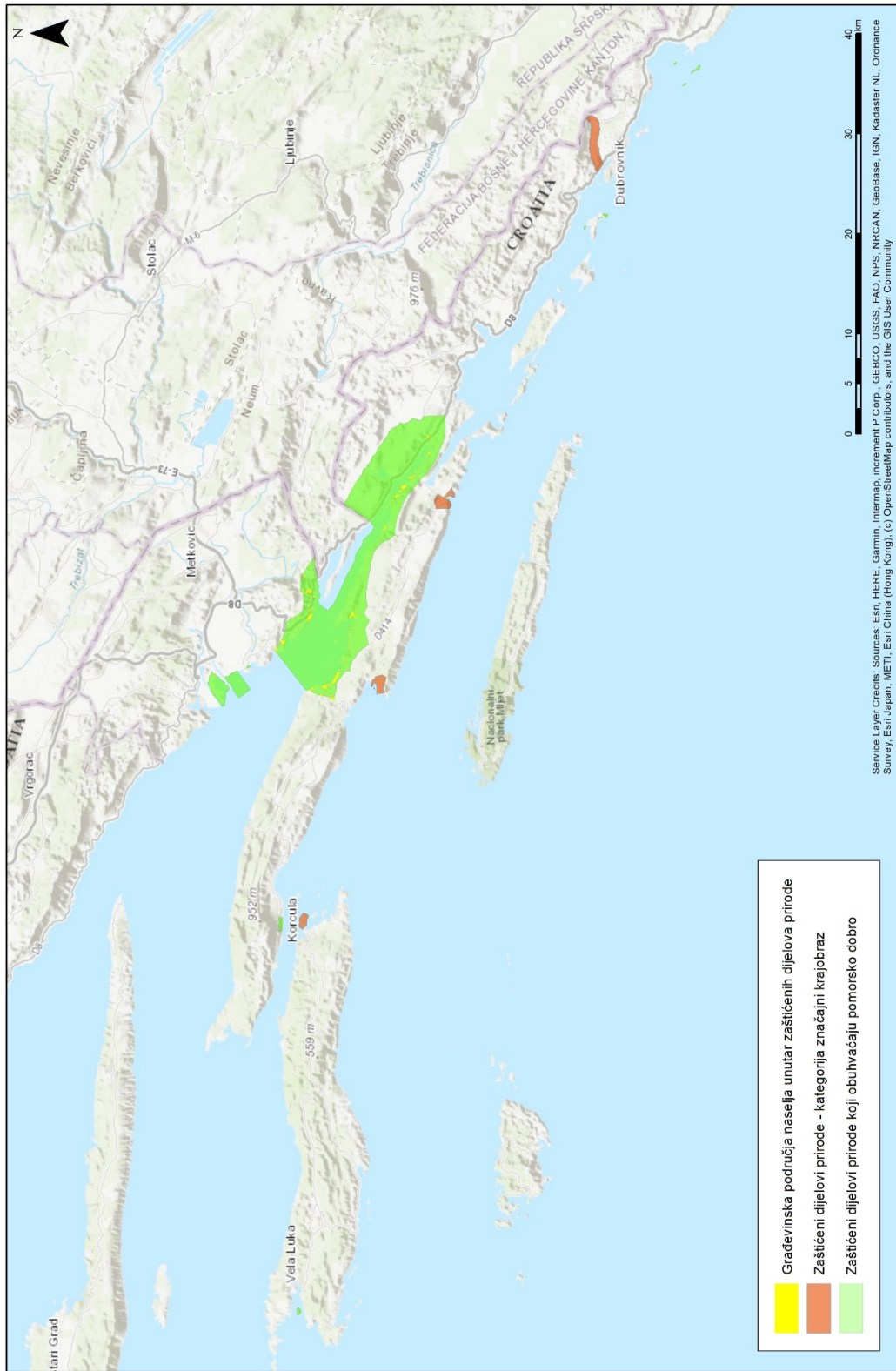
(2) Plan upravljanja pomorskim dobrom stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Prilog 1. Kartografski prikazi preuzeti s Informacijskog sustava zaštite prirode

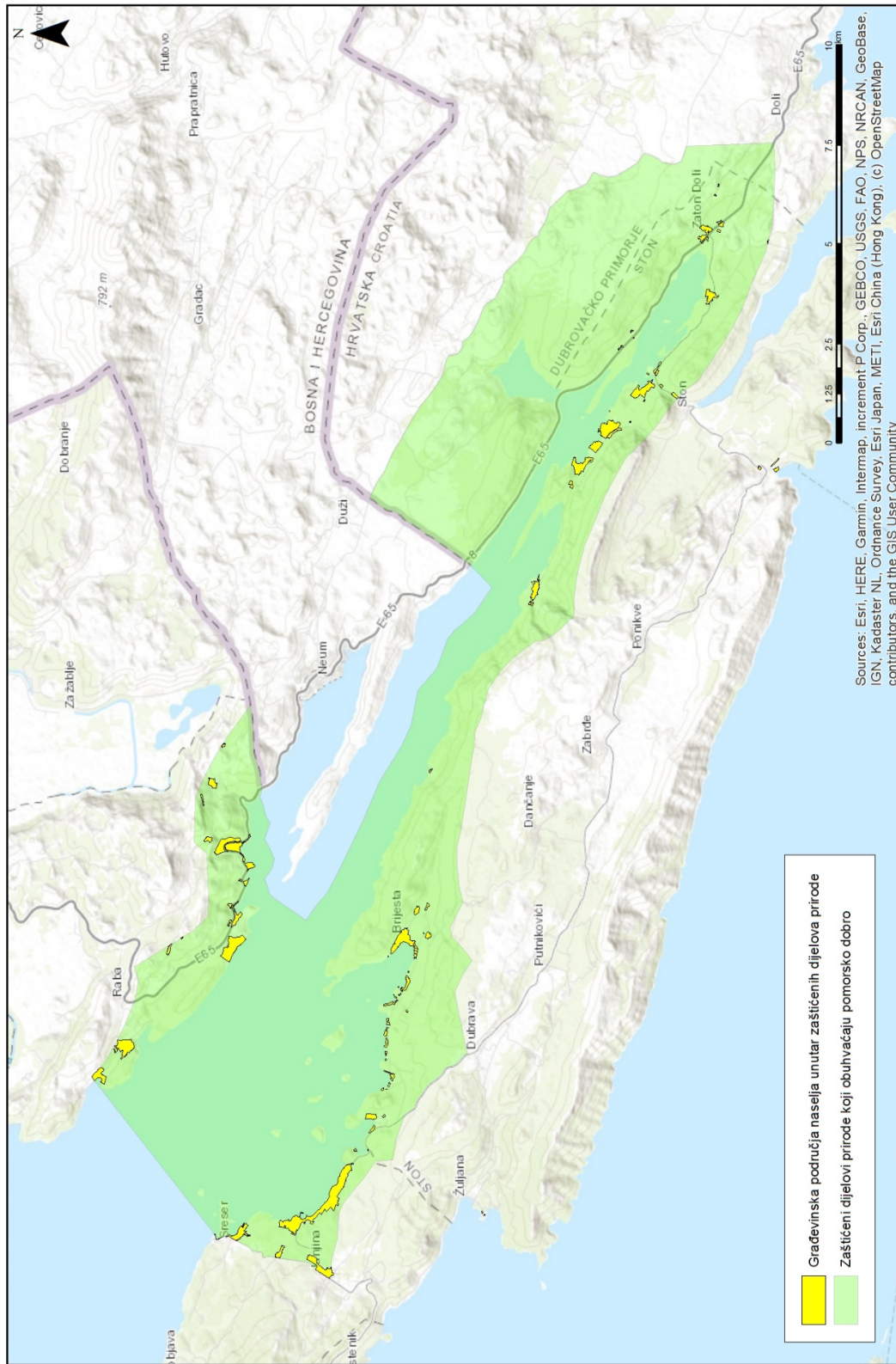
KLASA: 352-01/23-01/78  
URBROJ: 2117-154-01-24-33  
Dubrovnik, 5. prosinca 2024.

Predsjednica Upravnog vijeća  
Dragana Kuran, univ.bacc.ing.aquacult., v.r.

PRILOG 1. Kartografski prikazi



Slika 1. Pregled zaštićenih dijelova prirode kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, a koja obuhvaćaju pomorsko dobro



Slika 2. Pregled građevinskih područja naselja unutar zaštićenih dijelova prirode u posebnom rezervatu u moru Malostonski zaljev i Malo more

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"  
GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu  
za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu Arian Čustović, dipl.iur.  
Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412  
Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)  
e-mail: [arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr](mailto:arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr)