



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 14, godina XXXI. Dubrovnik, 8. studenoga 2024. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-412 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ž A J

OPĆINA TRPANJ

OPĆINSKO VIJEĆE

760. **Izveštaj o izvršenju Proračuna**..... 1464
761. **Odluka** o izmjeni Odluke o kreditnom zaduženju..... 1480
762. **Odluka** o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Trpanj u 2024. godini 1480
763. **Izveštaj** o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 1482
764. **Izveštaj** o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 1483
765. **Plan** upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Trpanj za period od 2024. do 2028. godine 1483

OPĆINA ZAŽABLJE

OPĆINSKO VIJEĆE

766. **Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna** Općine Zažablje za razdoblje od 01.01. do 30.06.2024 godine 1500
767. **Odluka** o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Zažablje..... 1524
768. **Odluka** o plaći i drugim pravima iz rada Općinskog načelnika Općine Zažablje..... 1524
769. **Odluka** o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Zažablje..... 1525
770. **Zaključak** o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu Općinske načelnice Općine Zažablje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine 1526
771. **Zaključak** o donošenju Plana djelovanja Općine Zažablje u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu 1526
772. **Zaključak** o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom Općine Zažablje za 2023. godinu 1532

OPĆINA JANJINA

OPĆINSKI NAČELNIK

773. **Odluka** o kriterijima i pokazateljima učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Janjina..... 1545

OSTALO

774. Program rada Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu 1548
775. Financijski plan Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu 1549

OPĆINA TRPANJ

OPĆINSKO VIJEĆE

760

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 141/21.), članka 4. do 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) i članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/19.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 14. sjednici, održanoj 14. listopada 2024. godine, donijelo je

Izvještaj o izvršenju Proračuna

Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

I. OPĆI DIO

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trpanj za 2023. godinu sastoji se od:

Račun/opis	Izvršenje 2022.			Izvorni plan 2023.			Izvršenje 2023.		Indeks 3/1	Indeks 3/2
	€	1	2	€	3	4	5	6		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6 Prihodi poslovanja		727,702.46	707,100.00		713,058.72	97.99%	100.84%			
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		398.90	300.00		291.95	73.19%	97.32%			
UKUPNI PRIHODI		728,101.36	707,400.00		713,350.67	97.97%	100.84%			
3 Rashodi poslovanja		539,794.39	562,700.00		569,796.49	105.56%	101.26%			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		150,521.50	178,300.00		201,683.97	133.99%	113.11%			
UKUPNI RASHODI		690,315.89	741,000.00		771,480.46	111.76%	104.11%			
VIŠAK/MANJAK		37,785.47	-33,600.00		-58,129.79	-153.84%	173.01%			
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA										
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		60,396.67	0.00		0.00	0.00%	0.00%			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		49,373.79	0.00		0.00	0.00%	0.00%			
NETO ZADUŽIVANJE		11,022.88	0.00		0.00	0.00%	0.00%			
UKUPNI DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA		0.00	0.00		0.00					
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI		0.00	33,600.00		0.00	0.00%	0.00%			
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA		48,808.35	0.00		-58,129.79	-119.10%	0.00%			
REZULTAT GODINE										

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Račun/opis	Izvršenje 2022.		Izvorni plan		Izvršenje 2023. €		Indeks 3/1		Indeks 3/2	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6 Prihodi poslovanja	727,702.46	707,100.00	713,058.72	97.99%	100.84%					
61 Prihodi od poreza	437,663.82	459,600.00	460,449.42	105.21%	100.18%					
611 Porez i prirez na dohodak	222,842.72		300,861.64	135.01%	0.00%					
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	222,842.72		300,861.64	135.01%	0.00%					
613 Porezi na imovinu	204,644.02		145,599.37	71.15%	0.00%					
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	110,397.27		93,051.48	84.29%	0.00%					
6134 Povremeni porezi na imovinu	94,246.75		52,547.89	55.76%	0.00%					
614 Porezi na robu i usluge	10,177.07		13,988.41	137.45%	0.00%					
6142 Porez na promet	10,177.07		13,988.41	137.45%	0.00%					
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	74,523.86	115,200.00	116,837.30	156.78%	101.42%					
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	74,523.86		105,347.30	141.36%	0.00%					
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	13,272.28		23,647.30	178.17%	0.00%					
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	61,251.58		81,700.00	133.38%	0.00%					
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika			11,490.00	0.00%	0.00%					
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika			11,490.00	0.00%	0.00%					
64 Prihodi od imovine	32,963.45	37,100.00	38,096.23	115.57%	102.69%					
641 Prihodi od financijske imovine	279.27			0.00%	0.00%					
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0.01			0.00%	0.00%					
6414 Prihodi od zateznih kamata	279.26			0.00%	0.00%					
642 Prihodi od nefinancijske imovine	32,684.18		38,096.23	116.56%	0.00%					
6421 Naknade za koncesije	590.54		1,193.95	202.18%	0.00%					
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	31,746.91		35,880.34	113.02%	0.00%					
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	346.73		1,021.94	294.74%	0.00%					
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	115,035.21	94,200.00	96,730.64	84.09%	102.69%					
651 Upravne i administrativne pristojbe	19,222.41		21,368.81	111.17%	0.00%					
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	150.60		35.24	23.40%	0.00%					
6514 Ostale pristojbe i naknade	19,071.81		21,333.57	111.86%	0.00%					
652 Prihodi po posebnim propisima	412.65			0.00%	0.00%					
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	412.65			0.00%	0.00%					

653 Komunalni doprinosi i naknade	95,400.16	75,361.83	79.00%	0.00%
6531 Komunalni doprinosi	28,448.59	16,366.23	57.53%	0.00%
6532 Komunalne naknade	66,951.56	58,995.60	88.12%	0.00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1,353.77	0.00	0.00%	0.00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1,353.77		0.00%	0.00%
6631 Tekuće donacije	1,353.77		0.00%	0.00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	66,162.35	945.13	1.43%	94.51%
683 Ostali prihodi	66,162.35	945.13	1.43%	0.00%
6831 Ostali prihodi		945.13	1.43%	0.00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	398.90	291.95	73.19%	97.32%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	398.90	291.95	73.19%	97.32%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	398.90	291.95	73.19%	0.00%
7211 Stambeni objekti	398.90	291.95	73.19%	0.00%
3 Rashodi poslovanja	539,794.39	569,796.49	105.56%	101.26%
31 Rashodi za zaposlene	100,521.51	114,384.23	113.79%	99.81%
311 Plaće (Bruto)	67,067.49	74,096.10	110.48%	0.00%
3111 Plaće za redovan rad	67,067.49	74,096.10	110.48%	0.00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	2,854.46	6,481.62	227.07%	0.00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	2,854.46	6,481.62	227.07%	0.00%
313 Doprinosi na plaće	30,599.56	33,806.51	110.48%	0.00%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	16,766.89	18,524.15	110.48%	0.00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	13,832.67	15,282.36	110.48%	0.00%
32 Materijalni rashodi	217,788.75	222,793.48	102.30%	103.82%
321 Naknade troškova zaposlenima	7,550.44	8,425.45	111.59%	0.00%
3211 Službena putovanja	2,379.32	3,704.82	155.71%	0.00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3,862.14	3,720.13	96.32%	0.00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1,308.98	1,000.50	76.43%	0.00%
322 Rashodi za materijal i energiju	17,967.62	11,241.68	62.57%	0.00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2,653.81	2,230.27	84.04%	0.00%
3223 Energija	13,352.28	9,011.41	67.49%	0.00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1,402.21		0.00%	0.00%
3225 Sitni inventar i auto gume	525.98	0.00	0.00%	0.00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	33.35		0.00%	0.00%
323 Rashodi za usluge	180,595.44	189,577.59	104.97%	0.00%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	6,417.25	7,867.03	122.59%	0.00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	51,475.80	74,889.16	145.48%	0.00%

3233 Usluge promidžbe i informiranja	1,232.53	1,702.75	138.15%	0.00%
3234 Komunalne usluge	59,538.39	26,560.53	44.61%	0.00%
3235 Zakupnine i najamnine	8,892.43	9,009.02	101.31%	0.00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	30,356.63	48,540.99	159.90%	0.00%
3238 Računalne usluge	16,516.77	11,323.44	68.56%	0.00%
3239 Ostale usluge	6,165.64	9,684.67	157.07%	0.00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11,675.24	13,548.76	116.05%	0.00%
3293 Reprezentacija	2,531.24	4,672.85	184.61%	0.00%
3294 Članarine i norme	3,148.19	3,147.00	99.96%	0.00%
3295 Pristojbe i naknade	2,572.45	5,281.02	205.29%	0.00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,423.37	447.89	13.08%	0.00%
34 Financijski rashodi	10,739.94	12,182.47	113.43%	193.37%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	801.42	706.14	88.11%	0.00%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	801.42	706.14	88.11%	0.00%
343 Ostali financijski rashodi	9,938.52	11,476.33	115.47%	0.00%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8,303.09	1,913.04	23.04%	0.00%
3433 Zatezne kamate		15.62	0.00%	0.00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	1,635.43	9,547.67	583.80%	0.00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	51,540.46	55,748.57	108.16%	92.61%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	16,900.20	17,412.69	103.03%	0.00%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	9,938.10	17,412.69	175.21%	0.00%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	6,962.11		0.00%	0.00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	34,640.26	38,335.88	110.67%	0.00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	34,640.26	38,335.88	110.67%	0.00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	530.89	800.00	150.69%	80.00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	530.89	800.00	150.69%	0.00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	530.89	800.00	150.69%	0.00%
38 Ostali rashodi	158,672.83	163,887.74	103.29%	98.73%
381 Tekuće donacije	70,909.88	88,816.46	125.25%	0.00%
3811 Tekuće donacije u novcu	68,948.63	86,069.46	124.83%	0.00%
3812 Tekuće donacije u naravi	1,961.24	2,747.00	140.06%	0.00%
382 Kapitalne donacije	3,981.68	777.63	19.53%	0.00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	3,981.68	777.63	19.53%	0.00%
386 Kapitalne pomoći	83,781.27	74,293.65	88.68%	0.00%

3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	83,781.27	74,293.65	88.68%	0.00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150,521.50	201,683.97	133.99%	113.11%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14,756.45	5,157.99	34.95%	132.26%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	13,405.00	3,830.76	28.58%	0.00%
4111 Zemljište	13,405.00	3,830.76	28.58%	0.00%
412 Nematerijalna imovina	1,351.45	1,327.23	98.21%	0.00%
4126 Ostala nematerijalna imovina	1,351.45	1,327.23	98.21%	0.00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110,728.92	90,570.05	81.79%	99.64%
421 Građevinski objekti	81,197.06	61,687.29	75.97%	0.00%
4212 Poslovni objekti	54,997.95		0.00%	0.00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	10,106.48	23,762.50	235.12%	0.00%
4214 Ostali građevinski objekti	16,092.64	37,924.79	235.67%	0.00%
422 Postrojenja i oprema	9,001.30	22,869.10	254.06%	0.00%
4221 Uredska oprema i namještaj	1,126.10	955.50	84.85%	0.00%
4222 Komunikacijska oprema		638.60	0.00%	0.00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	4,353.31	21,275.00	488.71%	0.00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	3,521.88		0.00%	0.00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	20,530.56	6,013.66	29.29%	0.00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20,530.56	6,013.66	29.29%	0.00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25,036.13	105,955.93	423.21%	126.89%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25,036.13	105,955.93	423.21%	0.00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25,036.13	105,955.93	423.21%	0.00%

Prihodi i rashodi prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Račun/opis										Izvršenje 2022.	Izvorni plan 2023.	Izvršenje 2023.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA										€	€	€	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI										1	2	3		
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI										728,101.35	707,400.00	713,350.67	97.97%	100.84%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI										556,077.94	517,000.00	519,837.65	93.48%	100.55%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE										556,077.94	517,000.00	519,837.65	93.48%	100.55%
Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA										95,746.88	74,900.00	76,383.77	79.78%	101.98%
Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS										66,951.56	60,000.00	58,995.60	88.12%	98.33%
Izvor 3.3. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU										28,448.59	14,000.00	16,366.23	57.53%	116.90%
Izvor 4. POMOĆI										346.73	900.00	1,021.94	294.74%	113.55%
Izvor 4.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA										74,523.86	115,200.00	116,837.30	156.78%	101.42%
Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA										13,272.28	0.00	22,000.00	165.76%	0.00%
Izvor 4.3. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA											0.00	1,647.30	0.00%	0.00%
Izvor 4.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA										61,251.58	81,700.00	81,700.00	133.38%	100.00%
Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA											11,500.00	11,490.00	0.00%	99.91%
Izvor 5. DONACIJE										1,353.77			0.00%	0.00%
Izvor 5.1. DONACIJE										1,353.77			0.00%	0.00%
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE										398.90	300.00	291.95	73.19%	97.32%
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE										398.90	300.00	291.95	73.19%	97.32%
SVEUKUPNI RASHODI										690,315.89	741,000.00	771,480.46	111.76%	104.11%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI										429,323.99	517,000.00	482,492.35	112.38%	93.33%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI										429,323.99	517,000.00	482,492.35	112.38%	93.33%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE										95,400.16	74,900.00	90,442.29	94.80%	120.75%
Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA										66,951.56	60,000.00	55,494.79	82.89%	92.49%
Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS										28,448.59	14,000.00	34,947.50	122.84%	249.63%
Izvor 3.3. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU											900.00		0.00%	0.00%
Izvor 4. POMOĆI										41,458.08	115,200.00	109,490.00	264.10%	95.04%
Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA										12,409.58	22,000.00	22,000.00	177.28%	100.00%
Izvor 4.3. TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA										893.38	0.00		0.00%	0.00%
Izvor 4.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA										28,155.11	81,700.00	76,000.00	269.93%	93.02%
Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA											11,500.00	11,490.00	0.00%	99.91%

Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	398.90	300.00		0.00%
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	398.90	300.00		0.00%
Izvor 8. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	59,816.01	0.00	500.00	0.00%
Izvor 8.4. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	59,816.01	0.00	500.00	0.00%
Izvor 9. VIŠAK/MANJAK	63,918.75	33,600.00	88,555.82	263.56%
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA	63,918.75	33,600.00	88,555.82	263.56%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Račun/opis	Izvorni plan 2023			Izvršenje 2022. €	Izvršenje 2023. €			Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3		3	4	5		
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	690,315.89	741,000.00	771,480.46			111.76%	104.11%		
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	187,399.77	215,100.00	240,995.27			128.60%	112.04%		
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	181,601.45	210,400.00	236,356.61			130.15%	112.34%		
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	5,798.33	4,700.00	4,638.66			80.00%	98.69%		
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	29,099.18	41,700.00	34,046.59			117.00%	81.65%		
Funkcijska klasifikacija 031 Usluge policije		6,700.00							
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	29,099.18	35,000.00	34,046.59			117.00%	97.28%		
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	96,655.29	107,100.00	104,037.36			107.64%	97.14%		
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	9,514.51	3,000.00	2,674.54			28.11%	89.15%		
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	51,637.43	62,900.00	60,333.74			116.84%	95.92%		
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	35,503.35	41,200.00	41,029.08			115.56%	99.59%		
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	64,709.01	79,900.00	80,773.69			124.83%	101.09%		
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	45,663.28	45,900.00	73,786.81			161.59%	160.76%		
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama	15,926.74	34,000.00	6,986.88			43.87%	20.55%		
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja	3,118.99	0.00							
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	213,987.45	171,500.00	184,426.05			86.19%	107.54%		
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	108,139.25	96,000.00	117,944.20			109.07%	122.86%		
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	26,544.56	16,500.00	16,387.64			61.74%	99.32%		
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	22,827.77	32,200.00	27,046.54			118.48%	84.00%		
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	56,475.88	26,800.00	23,047.67			40.81%	86.00%		
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	9,276.67	4,300.00	4,344.63			46.83%	101.04%		
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	9,276.67	4,300.00	4,344.63			46.83%	101.04%		
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	50,763.70	78,000.00	78,720.36			155.07%	100.92%		
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	12,409.58	29,800.00	29,773.83			239.93%	99.91%		
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	9,111.66	14,300.00	15,159.06			166.37%	106.01%		
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	1,725.40	3,900.00	3,850.00			223.14%	98.72%		

Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	27,517.06	30,000.00	29,937.47	108.80%	99.79%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	37,864.06	39,900.00	41,243.38	108.92%	103.37%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	35,792.66	37,200.00	38,667.40	108.03%	103.94%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	1,931.38	2,500.00	2,575.98	133.38%	103.04%
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	140.02	200.00			
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	560.75	3,500.00	2,893.13	515.94%	82.66%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	560.75	3,500.00	2,893.13	515.94%	82.66%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Račun/opis	Izvršenje 2022	Izvorni plan 2023.	Izvršenje 2023. €	Indeks	
				3/1	4
	1	2	3		5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	60,396.67	0.00	0.00		
84 Primici od zaduživanja	60,396.67	0.00	0.00		
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	60,396.67				
8445 Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	60,396.67				
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	49,373.79	0.00	0.00		
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	49,373.79	0.00	0.00		
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	49,373.79				
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	49,373.79				
NETO FINANCIRANJE	11,022.89	33,600.00			
9 Vlastiti izvori		33,600.00			
92 Rezultat poslovanja		33,600.00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		33,600.00			

Račun financiranja prema izvorima
Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Račun/opis	Izvršenje 2022. €	Izvorni plan 2023. €	Izvršenje 2023. €	Indeks	
				3/1	3/2
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
UKUPNI PRIMICI	60,396.67	0.00			
8. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	60,396.67	0.00			
8.4. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	60,396.67	0.00			
UKUPNI IZDACI	49,373.79	0.00			
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	49,373.79	0.00			
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	49,373.79	0.00			
NETO FINANCIRANJE	11,022.88	0.00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		33,600.00			
9. VIŠAK/MANJAK		33,600.00			
9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA		33,600.00			

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

RGP	Opis	Izvorni plan 2023. €	Izvršenje 2023. €	Indeks	
				2/1	2/3
		1	2	3	
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	741,000.00	771,480.46	104.11%	
Razdjel	001 OPĆINSKI NAČELNIK	30,200.00	31,672.55	104.88%	
Razdjel	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	710,800.00	739,807.91	104.08%	

Izvršenje po programskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Organizacijska klasifikacija**Izvori**

Funkcijska	Projekt /Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2023. €	Izvršenje 2023. €	Indeks 2/1
			1	2	3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	741,000.00	771,480.46	104.11%
		RAZDJEL 001 OPĆINSKI NAČELNIK	30,200.00	31,672.55	104.88%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30,200.00	31,672.55	104.88%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30,200.00	31,672.55	104.88%
		Program: REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH			
	1000	TIJELA	30,200.00	31,672.55	104.88%
		Aktivnost: REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKOG			
0111	A100001	NAČELNIKA	30,200.00	31,672.55	104.88%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30,200.00	31,672.55	104.88%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30,200.00	31,672.55	104.88%
	31	Rashodi za zaposlene	22,700.00	22,643.29	99.75%
	3111	Plaće za redovan rad		14,180.31	
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		4,355.84	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4,107.14	
	32	Materijalni rashodi	7,500.00	9,029.26	120.39%
	3211	Službena putovanja		3,401.68	
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		506.84	
	3293	Reprezentacija		4,672.85	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		447.89	
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	710,800.00	739,807.91	104.08%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	486,800.00	450,819.80	92.61%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	486,800.00	450,819.80	92.61%
		Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	74,900.00	90,442.29	120.75%
		Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA	60,000.00	55,494.79	92.49%
		Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS	14,000.00	34,947.50	249.63%
		Izvor 3.3. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU	900.00	0.00	0.00%
		Izvor 4. POMOĆI	115,200.00	109,490.00	95.04%
		Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	22,000.00	22,000.00	100.00%
		Izvor 4.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	81,700.00	76,000.00	93.02%
		Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	11,500.00	11,490.00	99.91%
		Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.00	0.00	0.00%
		Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.00	0.00	0.00%
		Izvor 8. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0.00	500.00	
		Izvor 8.4. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0.00	500.00	
		Izvor 9. VIŠAK/MANJAK	33,600.00	88,555.82	263.56%
		Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA	33,600.00	88,555.82	263.56%
		Program: REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH			
	1000	TIJELA	185,900.00	210,028.86	112.98%
		Aktivnost: REDOVNE DJELATNOSTI JEDINSTVENOG			
0111	A100002	UPRAVNOG ODJELA	179,100.00	203,089.96	113.39%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	179,100.00	203,089.96	113.39%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	179,100.00	203,089.96	113.39%
	31	Rashodi za zaposlene	91,900.00	91,740.94	99.83%
	3111	Plaće za redovan rad		59,915.79	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		6,481.62	
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		14,168.31	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11,175.22	
	32	Materijalni rashodi	81,900.00	99,872.69	121.94%
	3211	Službena putovanja		303.14	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3,720.13	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1,000.50	

	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2,230.27	
	3223	Energija		3,941.76	
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		7,360.19	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10,850.00	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja		1,702.75	
	3234	Komunalne usluge		1,916.91	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		37,410.91	
	3238	Računalne usluge		11,323.44	
	3239	Ostale usluge		9,684.67	
	3294	Članarine i norme		3,147.00	
	3295	Pristojbe i naknade		5,281.02	
	34	Financijski rashodi	5,300.00	11,476.33	216.53%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1,913.04	
	3433	Zatezne kamate		15.62	
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		9,547.67	
	Aktivnost: FINANCIRANJE INVESTICIJSKOG				
0411	A100008	KREDITA	1,000.00	706.14	70.61%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,000.00	706.14	70.61%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,000.00	706.14	70.61%
	34	Financijski rashodi	1,000.00	706.14	70.61%
	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora			706.14	
0111	K100003	Kapitalni projekt: NABAVA UREDSKE OPREME	1,100.00	1,594.10	144.92%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,100.00	1,594.10	144.92%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,100.00	1,594.10	144.92%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,100.00	1,594.10	144.92%
	4221	Uredska oprema i namještaj		955.50	
	4222	Komunikacijska oprema		638.60	
0132	K100004	Kapitalni projekt: PROSTORNO PLANIRANJE	4,700.00	4,638.66	98.69%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3,800.00	4,638.66	122.07%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3,800.00	4,638.66	122.07%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,800.00	4,638.66	122.07%
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		4,638.66	
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		900.00	0.00	0.00%
	Izvor 3.3. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU		900.00	0.00	0.00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.00	0.00	0.00%
	1001	Program: KOMUNALNE DJELATNOSTI	321,900.00	307,082.67	95.40%
0451	A100001	Aktivnost: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I	25,000.00	24,324.14	97.30%
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		25,000.00	24,324.14	97.30%
	Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA		25,000.00	24,324.14	97.30%
	32	Materijalni rashodi	25,000.00	24,324.14	97.30%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24,324.14	
0640	A100002	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	20,800.00	15,861.54	76.26%
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20,800.00	15,861.54	76.26%
	Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA		20,800.00	15,861.54	76.26%
	32	Materijalni rashodi	20,800.00	15,861.54	76.26%
	3223	Energija		5,069.65	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10,791.89	
	Aktivnost: ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH				
0660	A100003	POVRŠINA	26,800.00	23,047.67	86.00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12,600.00	7,738.56	61.42%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12,600.00	7,738.56	61.42%
	32	Materijalni rashodi	12,600.00	7,738.56	61.42%
	3234	Komunalne usluge		7,738.56	
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		14,200.00	15,309.11	107.81%
	Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA		14,200.00	15,309.11	107.81%
	32	Materijalni rashodi	14,200.00	15,309.11	107.81%
	3234	Komunalne usluge		15,309.11	
0320	A100005	Aktivnost: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	35,000.00	34,046.59	97.28%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35,000.00	34,046.59	97.28%

	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35,000.00	34,046.59	97.28%
	38 Ostali rashodi	35,000.00	34,046.59	97.28%
	3811 Tekuće donacije u novcu		34,046.59	
0473	A100006 Aktivnost: UREĐENJE PLAŽA	28,500.00	28,329.08	99.40%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28,500.00	28,329.08	99.40%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28,500.00	28,329.08	99.40%
	32 Materijalni rashodi	28,500.00	28,329.08	99.40%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26,733.13	
	3234 Komunalne usluge		1,595.95	
0620	A100008 Aktivnost: EVIDENTIRANJE NEKRETNINA	8,100.00	5,153.89	63.63%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8,100.00	5,153.89	63.63%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8,100.00	5,153.89	63.63%
	32 Materijalni rashodi	8,100.00	5,153.89	63.63%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		5,153.89	
0451	A100010 Aktivnost: NAJAM PARKING PROSTORA	9,000.00	7,416.34	82.40%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9,000.00	7,416.34	82.40%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9,000.00	7,416.34	82.40%
	32 Materijalni rashodi	9,000.00	7,416.34	82.40%
	3235 Zakupnine i najamnine		7,416.34	
0520	A100013 Aktivnost: SUSTAV ODVODNJE NASELJA TRPANJ	34,000.00	6,986.88	20.55%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34,000.00	6,986.88	20.55%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34,000.00	6,986.88	20.55%
	38 Ostali rashodi	34,000.00	6,986.88	20.55%
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		6,986.88	
0510	A100015 Aktivnost: DEPONIJ VINOŠTE	0.00	1,592.68	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	1,592.68	
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	1,592.68	
	32 Materijalni rashodi	0.00	1,592.68	
	3235 Zakupnine i najamnine		1,592.68	
	Kapitalni projekt: MODERNIZACIJA MREŽE JAVNE			
0640	K100008 RASVJETE	11,400.00	11,185.00	98.11%
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5,400.00	11,185.00	207.13%
	Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS	5,400.00	11,185.00	207.13%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,400.00	11,185.00	207.13%
	4214 Ostali građevinski objekti		9,810.00	
	4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		1,375.00	
	Izvor 4. POMOĆI	5,700.00	0.00	0.00%
	Izvor 4.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	5,700.00	0.00	0.00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,700.00	0.00	0.00%
	Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.00	0.00	0.00%
	Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.00	0.00	0.00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.00	0.00	0.00%
	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PARKIRALIŠTA			
0451	K100009 TRPANJ	28,900.00	28,593.26	98.94%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15,000.00	1,000.00	6.67%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15,000.00	1,000.00	6.67%
	32 Materijalni rashodi	1,000.00	1,000.00	100.00%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		1,000.00	
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14,000.00	0.00	0.00%
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	8,600.00	23,762.50	276.31%
	Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS	8,600.00	23,762.50	276.31%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8,600.00	23,762.50	276.31%
	4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		23,762.50	
	Izvor 9. VIŠAK/MANJAK	5,300.00	3,830.76	72.28%
	Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA	5,300.00	3,830.76	72.28%
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine			
	41 imovine	3,900.00	3,830.76	98.22%
	4111 Zemljište		3,830.76	

	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,400.00	0.00	0.00%
0510	K100014	Kapitalni projekt: NABAVA KOMUNALNE OPREME	45,900.00	72,194.13	157.29%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10,000.00	9,785.00	97.85%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10,000.00	9,785.00	97.85%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10,000.00	9,785.00	97.85%
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		9,785.00	
		Izvor 4. POMOĆI	11,500.00	11,490.00	99.91%
		Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČ. KORISNIKA	11,500.00	11,490.00	99.91%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11,500.00	11,490.00	99.91%
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu		11,490.00	
		Izvor 9. VIŠAK/MANJAK	24,400.00	50,919.13	208.68%
		Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA	24,400.00	50,919.13	208.68%
	38	Ostali rashodi	24,400.00	50,919.13	208.68%
		Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		50,919.13	
0810	K100021	Kapitalni projekt: UREĐENJE PLAŽE LUKA	29,800.00	29,773.83	99.91%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7,800.00	7,773.83	99.66%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7,800.00	7,773.83	99.66%
	32	Materijalni rashodi	1,600.00	1,659.04	103.69%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		1,659.04	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6,200.00	6,114.79	98.63%
	4214	Ostali građevinski objekti		6,114.79	
		Izvor 4. POMOĆI	22,000.00	22,000.00	100.00%
		Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	22,000.00	22,000.00	100.00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22,000.00	22,000.00	100.00%
	4214	Ostali građevinski objekti		22,000.00	
0630	K100028	Kapitalni projekt: PROJEKTI VODOOPSKRBE	16,500.00	16,387.64	99.32%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16,500.00	16,387.64	99.32%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16,500.00	16,387.64	99.32%
	38	Ostali rashodi	16,500.00	16,387.64	99.32%
		Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		16,387.64	
0620	T100006	Tekući projekt: HOT SPOT-WI4EU	2,200.00	2,190.00	99.55%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,200.00	2,190.00	99.55%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,200.00	2,190.00	99.55%
	32	Materijalni rashodi	2,200.00	2,190.00	99.55%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2,190.00	
	1002	Program: DRUŠTVENE DJELATNOSTI	201,000.00	220,727.98	109.81%
		Aktivnost: SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIČA			
0911	A100001	TRPANJ	35,200.00	38,032.76	108.05%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35,200.00	38,032.76	108.05%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35,200.00	38,032.76	108.05%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35,200.00	38,032.76	108.05%
		Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		38,032.76	
0912	A100002	Aktivnost: SUFINANCIRANJE OŠ TRPANJ	2,000.00	634.64	31.73%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	634.64	31.73%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	634.64	31.73%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2,000.00	634.64	31.73%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		634.64	
1070	A100003	Aktivnost: PROVEDBA SOCIJALNOG PROGRAMA	3,500.00	2,893.13	82.66%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3,500.00	2,893.13	82.66%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3,500.00	2,893.13	82.66%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2,000.00	1,922.11	96.11%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		1,618.99	
		Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		303.12	
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1,000.00	800.00	80.00%

	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		800.00	
	38	Ostali rashodi	500.00	171.02	34.20%
	3812	Tekuće donacije u naravi		171.02	
0860	A100004	Aktivnost: JAVNE POTREBE U SPORTU	14,600.00	14,603.21	100.02%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14,600.00	14,603.21	100.02%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14,600.00	14,603.21	100.02%
	38	Ostali rashodi	14,600.00	14,603.21	100.02%
	3811	Tekuće donacije u novcu		14,603.21	
		Aktivnost: SUFINANCIRANJE POTREBA U			
0760	A100005	ZDRAVSTVU	4,300.00	4,344.63	101.04%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4,300.00	4,344.63	101.04%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4,300.00	4,344.63	101.04%
	38	Ostali rashodi	4,300.00	4,344.63	101.04%
	3811	Tekuće donacije u novcu		3,567.00	
	3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		777.63	
0860	A100006	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA	2,000.00	2,000.00	100.00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	2,000.00	100.00%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	2,000.00	100.00%
	38	Ostali rashodi	2,000.00	2,000.00	100.00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		2,000.00	
0860	A100007	Aktivnost: SUFINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	600.00	544.16	90.69%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600.00	544.16	90.69%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600.00	544.16	90.69%
	38	Ostali rashodi	600.00	544.16	90.69%
	3811	Tekuće donacije u novcu		544.16	
0840	A100008	Aktivnost: SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA	3,900.00	3,850.00	98.72%
		Izvor 9. VIŠAK/MANJAK	3,900.00	3,850.00	98.72%
		Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA	3,900.00	3,850.00	98.72%
	38	Ostali rashodi	3,900.00	3,850.00	98.72%
	3811	Tekuće donacije u novcu		3,850.00	
0473	A100009	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA TZO TRPANJ	12,700.00	12,700.00	100.00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12,700.00	12,700.00	100.00%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12,700.00	12,700.00	100.00%
	38	Ostali rashodi	12,700.00	12,700.00	100.00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		12,700.00	
0860	A100016	Aktivnost: JAVNE POTREBE U KULTURI	12,800.00	12,790.10	99.92%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12,800.00	12,790.10	99.92%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12,800.00	12,790.10	99.92%
	38	Ostali rashodi	12,800.00	12,790.10	99.92%
	3811	Tekuće donacije u novcu		12,790.10	
0820	A100019	Aktivnost: KNJIŽNICA TRPANJ	14,300.00	15,159.06	106.01%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14,300.00	15,159.06	106.01%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14,300.00	15,159.06	106.01%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	14,300.00	15,159.06	106.01%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		15,159.06	
0922	A100022	Aktivnost: SUFINANC. PRIJEVOZA UČENIKA I STUDENATA	2,500.00	2,575.98	103.04%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,500.00	2,575.98	103.04%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,500.00	2,575.98	103.04%
	38	Ostali rashodi	2,500.00	2,575.98	103.04%
	3812	Tekuće donacije u naravi		2,575.98	
0941	A100022	Aktivnost: SUFINANC. PRIJEVOZA UČENIKA I STUDENATA	200.00	0.00	0.00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.00	0.00	0.00%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.00	0.00	0.00%
	38	Ostali rashodi	200.00	0.00	0.00%
		Aktivnost: SUFINANCIRANJE UREĐENJA ZGRADE PP			
0310	A100024	STON	6,700.00	0.00	0.00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6,700.00	0.00	0.00%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6,700.00	0.00	0.00%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6,700.00	0.00	0.00%

Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE			
0620	K100017 POSLOVNE GRAĐEVINE JAVNE NAMJENE U TRPNJU	0.00	1,827.23
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	1,327.23
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	1,327.23
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne		
	41 imovine	0.00	1,327.23
	4126 Ostala nematerijalna imovina		1,327.23
	Izvor 8. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0.00	500.00
	Izvor 8.4. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0.00	500.00
	32 Materijalni rashodi	0.00	500.00
	3237 Intelektualne i osobne usluge		500.00
0620	K100018 Kapitalni projekt: PROJEKT DOM KULTURE TRPANJ	85,700.00	108,773.08 126.92%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9,700.00	2,817.15 29.04%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9,700.00	2,817.15 29.04%
	32 Materijalni rashodi	2,200.00	2,817.15 128.05%
	3237 Intelektualne i osobne usluge		2,817.15
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj		
	45 imovini	7,500.00	0.00 0.00%
	Izvor 4. POMOĆI	76,000.00	76,000.00 100.00%
	Izvor 4.4. KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	76,000.00	76,000.00 100.00%
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj		
	45 imovini	76,000.00	76,000.00 100.00%
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		76,000.00
	Izvor 9. VIŠAK/MANJAK	0.00	29,955.93
	Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA	0.00	29,955.93
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj		
	45 imovini	0.00	29,955.93
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		29,955.93
	1003 Program: GOSPODARSTVO	2,000.00	1,968.40 98.42%
0411	A100001 Aktivnost: POTPORA PODUZETNICIMA	2,000.00	1,968.40 98.42%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	1,968.40 98.42%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	1,968.40 98.42%
	38 Ostali rashodi	2,000.00	1,968.40 98.42%
	3811 Tekuće donacije u novcu		1,968.40

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trpanj za 2023. godinu objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na web stranici Općine Trpanj.

KLASA: 400-09/24-1/1

URBROJ: 2117/07-01/24-1

Trpanj, 14. listopada 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

761

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12., 15/15.) i članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 14. sjednici, održanoj 14. listopada 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o kreditnom zaduženju

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka Općinskog vijeća o kreditnom zaduženju za izvođenje radova rekonstrukcije i opremanja poslovne građevine javne namjene u Trpnju, KLASA: 450-05/21-01/01 URBROJ: 2117/07-01/01-21-1 od 14. travnja 2021. godine, i donosi nova koja glasi:

"Odobrava se kreditno zaduživanje Općine Trpanj kod poslovne OTP banke, u ukupnom iznosu od 467.184,29 EUR (slovima:četristošeždestsedamtisućastoosamdesetčetirieuradvadesetdevetcenti).

Vrsta kredita:	Dugoročni investicijski kredit
Namjena kredita:	Produženje roka korištenja dugoročnog kredita odobrenog za financiranje rekonstrukcije i opremanja poslovne građevine javne namjene u Trpnju (planirano u Proračunu za 2024. godinu na poziciji K100017 - Rekonstrukcija i opremanje poslovne građevine javne namjene u Trpnju
Odobreni iznos kredita:	467.184,29 EUR (iskorišteno 70.807,15 EUR)
Način korištenja:	na račun izvođača ili dobavljača radova investicijskog projekta temeljem dostavljenih računa
Rok korištenja kredita:	do 30.05.2025. godine
Rok povrata glavnice:	18 jednakih šestomjesečnih rata, prva rata dospijeva 30.11.2025. a posljednja 31.05.2034
Kamatna stopa:	6 MJ EURIBOR uvećan za kamatnu maržu 1,56 p.p.
Naknada za obradu zahtjeva:	0,5% jednokratno unaprijed
Naknada za rezervaciju sredstava:	0,15% kvartalno
Naknada za prijevremeni povrat:	bez naknade za povrat iznosa do 241.000,00 EUR
Instrumenti osiguranja:	operativni instrumenti osiguranja: 2 mjenice i 1 zadužnica
Preduvjet zaključenja ugovora:	suglasnost Općinskog vijeća na predmetno zaduženje suglasnost RH-Ministarstva financija za predmetno zaduženje."

Članak 2.

U skladu s člankom 120. stavak 3. Zakona o proračunu, za ovu Odluku potrebno je ishoditi suglasnost Vlade Republike Hrvatske - Ministarstva financija.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za potpisivanje ugovora o kreditu nakon dobivanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 450-05/21-01/01
URBROJ: 2117/07-05/01-24-1
Trpanj, 14. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

762

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) te članka 30. Statuta Općine Trpanj (službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 14. sjednici, održanoj 14. listopada 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Trpanj u 2024. godini****Članak 1.**

Ovom se Odlukom o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Trpanj u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje način raspoređivanja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Trpanj u 2024. godini za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika izabranih za vijećnike Općinskog vijeća Općine Trpanj (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Pravo na financiranje iz proračunskih sredstava imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog vijećnika u Vijeću i nezavisni vijećnici.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog predstavnika u Vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerno broju dobivenih članova u Vijeću prema konačnim rezultatima izbora za članove Vijeća

Za svakog člana Vijeća podzastupljenog spola političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Članak 4.

Financijska sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje imaju svoje vijećnike u Vijeću i nezavisnih vijećnika osiguravaju se u Proračunu u iznosu od 955.60 eura i raspoređuju se na sljedeći način:

- Stranci HDZ za 2 vijećnika po 132,72 eura, ukupno	265,45 eura
- Stranci HSS za 1 vijećnika	132,72 eura
- Stranci HNSLD (koalicija HNSLD i Reformisti)	145,99 eura
- Nezavisnoj vijećnici ANTONIJA MIRKO	145,99 eura
- Nezavisnom vijećniku JOSIP NESANOVIĆ	132,72 eura
- Nezavisnom vijećniku IVO ŽEGURA	132,72 eura

Financijska sredstva doznaju se na posebne račune za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika, jednokratno, godišnje.

Ukoliko se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom godine u toj godini se isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

Članak 5.

Ukoliko nezavisni vijećnik u Zakonom propisanom roku nije otvorio poseban račun za redovito godišnje financiranje ili nije predsjedniku Vijeća dostavio pisanu obavijest s podacima o broju računa, neće mu biti isplaćena sredstva iz članka 4. ove Odluke, za razdoblje u kojem poseban račun nije bio otvoren ili nije bila dostavljena pisana obavijest s podacima o broju računa za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika.

Članak 6.

Ova Odluka dostavit će se Državnom izbornom povjerenstvu u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu s naznakom broja i datuma objave službenog glasila u kojem je objavljena.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 402-08/18-01/01

URBROJ: 2117/07-05/02-24-1

Trpanj, 14. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

763

Temeljem članka 74. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19.- pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik je na 14. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 14. listopada 2024. godine, podnio a Općinsko vijeće prihvatilo

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

1. Program održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Trpanj u 2023. godini za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (dalje Program) donesen je na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 28. prosinca 2022. godine.

Odluka o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini Općinsko vijeće Općine Trpanj donijelo je na 12. sjednici održanoj 28. prosinca 2023. godine.

2. Navedenim Programom određen je opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

3. Obavljanje djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća održavanje:

- nerazvrstanih cesta
- javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- građevina javne odvodnje oborinskih voda
- javnih zelenih površina
- građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- groblja
- čistoće javnih površina
- javne rasvjete.

4. Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 72.600,00 eura, a za izvršenje Programa u 2023. godini utrošeno je 63.233,35 eura i to 55.494,79 eura iz prihoda od komunalne naknade i 7.738,56 eura općih prihoda i primitaka kako slijedi:

4.1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Br. Opis poslova	Planirano (eura)	Ostvareno (eura)
1. održavanje nerazvrstanih cesta	25.000,00	24.324,14
Izvor financiranja: komunalna naknada	24.324,14	

4.2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Br. Opis poslova	Planirano (eura)	Ostvareno (eura)
1. čišćenje javnih površina	26.800,00	23.047,67
Izvor financiranja: komunalna naknada	15.309,11	
opći prihodi i primici	7.738,56	

4.3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Br. Opis poslova	Planirano (eura)	Ostvareno (eura)
1. utrošak javne rasvjete, usluge održavanja, materijal i dijelovi	20.800,00	15.861,54
Izvor financiranja: komunalna naknada	15.861,54	

5. Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na web stranici Općine Trpanj.

KLASA: 363-01/23-01/01

URBROJ: 2117/07-01/24-01

Trpanj, 14. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić. v.r.

764

Temeljem članka 74. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.), te članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik je na 14. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 14. listopada 2024. godine, podnio a Općinsko vijeće prihvatilo

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

1. Program građenja objekata komunalne infrastrukture za Općinu Trpanj za 2023. godinu u (dalje Program) donesen je na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 28. prosinca 2022. godine. Odluka o izmjenama i dopunama programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Trpanj za 2022. godinu donesena je na 12. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 28. prosinca 2023. godine.

2. Programom je određen opis poslova s procjenom pojedinih troškova i iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

3. Programom su planirani slijedeći poslovi:

- izgradnja javne rasvjete,
- izgradnja javnih površina.

4. Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 40.300,00 eura, a za izvršenje Programa u 2023. godini utrošeno je 39.778,26 eura i to:

- iz prihoda od komunalnog doprinosa (34.947,50 eura),
- viška prihoda iz prethodnih godina (3.830,76 eura) i
- općih prihoda i primitaka (1.000,00 eura) kako slijedi:

Opis poslova:	Planirano (eura):	Ostvareno (eura):
1. Izgradnja (modernizacija) javne rasvjete	11.400,00	11.185,00
- nabava i ugradnja led rasvjete u ulici Put Vila, Trpanj	4.800,00	4.669,00
- nabava i ugradnja opreme (luksomati)	2.500,00	2.500,00
- nabava i ugradnja led reflektora (malo igralište)	2.700,00	2.641,00
- izrada projekta modern. javne rasvjete	1.400,00	1.375,00
Izvor financiranja: - komunalni doprinos:	5.400,00	11.185,00
- pomoći iz državnog pror.	5.700,00	
- prihodi od prodaje nef. imovine	300,00	
2. Izgradnja javnih površina		
Izgradnja parkirališta u naselju Trpanj (zaobilaznica)	28.900,00	28.593,26
- kupnja zemljišta	3.900,00	3.830,76
- izgradnja parkirališta (Potok)	25.000,00	23.762,50
- stručni nadzor	1.000,00	1.000,00
Izvor financiranja:		
- opći prihodi i primici	15.000,00	1.000,00
- komunalni doprinos	8.600,00	23.762,50
- višak prihoda iz prethodnih godina	5.300,00	3.830,76

5. Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na web stranici Općine Trpanj.

KLASA: 363-01/22-01/01

URBROJ: 2117/07-01/24-01

Trpanj, 14. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

765

Na temelju članka 39. stavaka 2. i 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23., dalje: Zakon), članka 5. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na

pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13. i 63/14.) i članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 14. sjednici, održanoj 14. listopada 2024. godine, donijelo je

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM na području Općine Trpanj za period od 2024. do 2028. godine

1. OPĆE ODREDBE - REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Članak 1.

Nadležnost Općine Trpanj za redovnim upravljanjem pomorskom dobrom u općoj upotrebi na svom području određena je Zakonom (članak 39.). Pod redovnim upravljanjem podrazumijeva se:

1. redovno održavanje i unaprjeđivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi
2. brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra
3. gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje te uredbom iz članka 14. stavka 4. točke 11. ovoga Zakona ne smatraju građenjem, a koji ostaju u općoj upotrebi
4. nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi
5. davanje dozvola na pomorskom dobru
6. unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske
7. nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru
8. održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

U smislu ovoga Plana, pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi koju će Općina Trpanj provoditi putem komunalnog (pomorskog) redarstva Općine Trpanj, komunalnog društva Komunalno Trpanj d.o.o. i Jedinственоg upravnog odjela Općine Trpanj, te uz pomoć policije, carine, lučke kapetanije, inspekcije pomorskog dobra, građevinske inspekcije i ostalih nadležnih tijela.

2. PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

Članak 2.

Sredstva za zaštitu i održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi u smislu obveza koje Zakon određuje Općini Trpanj, planirana su Proračunom Općine Trpanj.

Čišćenje od naplavljenog otpada na pomorskom dobru i čišćenje podmorja može se provoditi zasebnim ugovorima između Općine Trpanj, Komunalnog Trpanj d.o.o., Turističke zajednice Općine Trpanj i drugih društava te udruga iz područja zaštite prirode.

Općina može ovlastiti treću osobu da uredi dio obale u ime i za račun Općine na temelju članka 37. i 38. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama. Izravno ili putem trećih osoba planira se sanacija dijela obale sukladno tablicama Plan održavanja i Plan gradnje na pomorskom dobru. Sanaciju i održavanje pomorskog dobra na temelju dostavljenog zahtijeva uz koji se prilaže opis i po potrebi skica planiranog zahvata koji je u skladu sa zakonom i potrebama od općeg interesa.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi. Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba. O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.

Radovi na saniranju oštećenja podzida prometnica i šetnica na pomorskom dobru u općoj upotrebi, jednako kao na koncesioniranom području, su hitni, bez obzira na sadržaj planskih akata.

2.1 Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom u općoj upotrebi

Članak 3.

Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom u općoj upotrebi sredstva će se osigurati iz slijedećih izvora:

1. sredstva od naknada za koncesije,
2. sredstva od naknada za posebnu uporabu,

3. sredstva od naknada za dozvole,
4. sredstva od naknade koju za uporabu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u Upisnik brodova,
5. sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane odlukom o redu na pomorskom dobru,
6. sredstva koja se osiguravaju u proračunu Dubrovačko neretvanske županije i Općine Trpanj, za pomorsko dobro na njihovom području.

(2) U ostala sredstva Općine Trpanj za upravljanjem pomorskim dobrom spadaju prihodi od komunalne naknade, vlastiti prihodi, donacije, kapitalne pomoći RH, sredstva EU i tekuće pomoći RH.

2.2. Planirane aktivnosti na pomorskom dobru, prioriteti njihove realizacije

Članak 4.

Općina Trpanj vodi brigu o redovnom upravljanju pomorskim dobrom što uključuje:

1. redovito održavanje i unaprjeđivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi,
2. brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra,
3. gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje te uredbom ne smatraju građenjem, a ostaju u općoj upotrebi,
4. nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi,
5. davanje dozvola na pomorskom dobru,
6. unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinstvenu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske,
7. nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru,
8. održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

2.2.1. Plan održavanja pomorskog dobra

Općina Trpanj u periodu od 2024. do 2028. godine planira aktivnosti na pomorskom dobru kako slijedi:

PLAN ULAGANJA U POMORSKO DOBRO	MIKROLOKACIJSKA ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS (€)
Čišćenje i tekuće održavanje plaža	Luka, Pozora, Divna, Duba, Duboki dolac (Tvornica), Zaborač, Dračevac, uvala Blace, Belečica	100.000,00
Nabava komunalne i zaštitne opreme na plažama	Luka, Pozora, Divna, Duba, Duboki dolac (Tvornica), Zaborač, Dračevac, uvala Blace	50.000,00
Sadnja i održavanje hortikulture	Luka, Divna	10.000,00
Sanacija postojećih kamenih i betonskih mulića	Luka	10.000,00
UKUPNO:		170.000,00

Članak 5.

2.2.2. Plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi

Na pomorskom dobru planira se sljedeća gradnja:

PLAN GRADNJE	MIKROLOKACIJSKA ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS (€)
Sanacija kupališnih površina	Luka, Pozora, Divna, Duba, Duboki dolac (Tvornica), Zaborac, Dračevac, uvala Luka (Vrila)	30.000,00
Uređenje podzidnih suhozida, pristupnih staza i stepenica	Luka, Pozora, Divna, Duba, Duboki dolac (Tvornica), Zaborac, Dračevac, uvala Blace	20.000,00
Sanacija potpornog zida	Ulica Put vila, ispod kućnog broja 9	20.000,00
Sanacija pokosa nerazvrstane ceste na pomorskom dobru	Ulica Put vila, ispod kućnog broja 9	10.000,00
UKUPNO:		80.000,00

U slučaju manjeg oštećenja uslijed nevremena ili onečišćenja obale naplavnim otpadom, Općina Trpanj će financirati popravak ili čišćenje iste. Obalu treba vratiti u prvobitno stanje, odnosno popraviti istim materijalom od kojeg je izgrađena.

b. plan uklanjanja nezakonitih nasipa

1. Ukoliko se utvrdi postojanje nezakonitih nasipa na pomorskom dobru, a počinitelj se ne može utvrditi, Općina Trpanj će ukloniti iste, u okviru redovnog upravljanja pomorskim dobrom na temelju rješenja inspektora pomorskog dobra.

c. plan uklanjanja molova, gatova, sunčališta, istezališta, lukobrana, riva i drugih građevina, kao i građevina u lukama i drugih samostalnih infrastrukturnih objekata, koje nisu vidljive na DOF-u 5/2011

1. Ukoliko se utvrdi postojanje nezakonito izgrađenih molova, gatova, sunčališta, istezališta, lukobrana, riva i drugih građevina, kao i građevina u lukama i drugih samostalnih infrastrukturnih objekata, koje nisu vidljive na DOF-u 5/2011, a graditelj odnosno investitor gradnje se ne može utvrditi, Općina Trpanj će ukloniti iste, u okviru redovnog upravljanja pomorskim dobrom na temelju rješenja inspektora pomorskog dobra.

d. plan ozelenjavanja okoliša infrastrukturnih objekata, gdje je to moguće

Ne planira se ozelenjavanje okoliša infrastrukturnih objekata osim nabrojenih ovim Planom.

e. plan uklanjanja nezakonitih sidrenih blokova, lanaca, konopa i plutača za privez brodova

1. Ukoliko se utvrdi postojanje nezakonitih nasipa na pomorskom dobru, a počinitelj se ne može utvrditi, Općina Trpanj će ukloniti iste, u okviru redovnog upravljanja pomorskim dobrom na temelju rješenja inspektora pomorskog dobra.

Troškovi i raspodjela sredstava za 2027. i 2028. godinu, detaljnije će se planirati Planom upravljanja pomorskim dobrom u sljedećim godinama.

Članak 6.

2.2.3. Dohranjivanje plaža

U razdoblju od 2024. - 2028. godine na području Općine Trpanj ne planira se dohranjivanje plaža.

Članak 7.

2.2.4. Plan rashoda za intelektualne usluge vezane uz područja pomorskog dobra u 2024. godini koje ostaju u općoj upotrebi

Izrada dokumentacije za uređenje plaže	Pozora, Divna	20.000,00
Definiranje granice pomorskog dobra	Duba Pelješka (istočno - od granice lučkog područja luke Duba Pelješka do Zaglavka i zapadno – od luke do plaže Most)	10.000,00
UKUPNO:		30.000,00

3. NAMJENA DJELOVA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI

Članak 8.

Plaže na kojima se mogu dovoditi i puštati kućni ljubimci su:

- Plaža ispod mjesta križanja ul. Put dubokog doca i šetnice dr. Iva Belina,
- Plaža zvana "Bijavka" u predjelu Luka, naspram kampa "Vrila" i to dio plaže koji je vidno označen odgovarajućom signalizacijom,
- Plaža u ul. Put vila ispod parka bivšeg odmarališta Izvršnog vijeća BiH i
- Plaža zvana "Perna" u predjelu između uvale "Divna" i naselja Duba Pelješka.

Članak 9.

Pomorsko dobro namijenjeno nudistima je predio kupališta Blace do kupališta Dračevac.

4. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU I UVJETI ZA NJIHOVO IZDAVANJE

Članak 10.

Na pomorskom dobru planira se izdavanje dozvola prema sljedećim uvjetima:

a. broj dozvola na pomorskom dobru za koje će se raspisati javni natječaj

Planira se natječaj za maksimalno 31 dozvolu. Očekivan broj dozvola koji će se izdati u 2024. godini na dvije godine iznosi 10 dozvola.

b. rok na koji se svaka pojedina dozvola na pomorskom dobru daje

Sve dozvole će se izdati na rok od dvije godine.

c. djelatnosti za koja će se raspisati javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru

Raspisat će se javni natječaji za dodjelu dozvola na pomorskom dobru za:

ugostiteljsku djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane:

- terasa

zabavne i rekreacijske djelatnosti:

- vodeni parkovi;

iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport:

- plovila

- suncobrani, ležaljke,

obrazovanje i podučavanje u području sporta i rekreacije:

- škola plivanja.

d. broj i mikrolokacije sredstava kojima se svaka pojedina djelatnost temeljem dozvole na pomorskom dobru može obavljati nabrojeni su u slijedećim tablicama:

Djelatnosti iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	MAX količina	BROJ DOZVOLA	UVJETI
Duba Pelješka (od granice lučkog područja luke Duba Pelješka do Zaglavka)	Suncobrani	20	2	
	Ležaljke	20	2	
	plovilo na vodomlazni pogon	2	1	- područje uplovljavanja/isplovljavanja označiti sigurnosnim koridorima u smjeru otvorenog mora , s obje strane podjednako od baze uz obalu u dužini od 30 m s nanizanim plovcima bijele boje u razmaku od 1m, promjera najmanje 5 cm, na kraju koridora (rubnim točkama) na širini od 10,0 m postaviti plutače žute boje promjera ne manjeg od 50 cm. Sva plovila koja se iznajmljuju moraju ploviti na udaljenosti većoj od 50 metara od ograde uređene plaže odnosno 150 metara od obale neuređene plaže osim radi uplovljavanja/isplovljavanja na/sa mjesta iznajmljivanja kad su dužni smanjiti brzinu u tolikoj mjeri da mogu lako i brzo obaviti manevar skretanja i zaustavljanja. (brzina u koridoru ne smije biti veća od 4 čv), glisirati se smije samo na udaljenosti većoj od 300 metara od obale, plovilo na vodomlazni pogon može se izdavati samo osobama koje su osposobljene za upravljanje tom vrstom plovila, osobe koje koriste plovila na vodomlazni pogon moraju u plovidbi na sebi nositi prsluk za spašavanje odobrenog tipa i sigurnosnu kacige. Svako plovilo na vodomlazni pogon mora biti opremljen GPS odašilačem te mogućnost daljinskog upravljanja od strane iznajmljivača plovila. Obavljanje djelatnosti je zabranjeno unutar morske ograde kupališta, pružanje usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca.

	pedaline	4	1	
Uvala Divna (plaža)	suncobrani	20	2	
	ležaljke	20	2	
	prijevozna sredstva na električni pogon	10	1	
	plovilo na vodomlazni pogon	2	1	- područje uplovljavanja/isplovljavanja označiti sigurnosnim koridorima u smjeru otvorenog mora , s obje strane podjednako od baze uz obalu u dužini od 30 m s nanizanim plovcima bijele boje u razmaku od 1m, promjera najmanje 5 cm, na kraju koridora (rubnim točkama) na širini od 10,0 m postaviti plutače žute boje promjera ne manjeg od 50 cm. Sva plovila koja se iznajmljuju moraju ploviti na udaljenosti većoj od 50 metara od ograde uređene plaže odnosno 150 metara od obale neuređene plaže osim radi uplovljavanja/isplovljavanja na/sa mjesta iznajmljivanja kad su dužni smanjiti brzinu u tolikoj mjeri da mogu lako i brzo obaviti manevar skretanja i zaustavljanja. (brzina u koridoru ne smije biti veća od 4 čv),glisirati se smije samo na udaljenosti većoj od 300 metara od obale, plovilo na vodomlazni pogon može se izdavati samo osobama koje su osposobljene za upravljanje tom vrstom plovila, osobe koje koriste plovila na vodomlazni pogon moraju u plovidbi na sebi nositi prsluk za spašavanje odobrenog tipa i sigurnosnu kacige. Svako plovilo na vodomlazni pogon mora biti opremljen GPS odašilačem te mogućnost daljinskog upravljanja od strane iznajmljivača plovila. Obavljanje

				djelatnosti je zabranjeno unutar morske ograde kupališta, pružanje usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca.
	pedalina	4	1	
	kajaci	4	1	
Pozora – Trpanj (od granice lučkog područja luke Trpanj do male plaže ispod fontane)	suncobrani	10	1	
	ležaljke	50	2	
	kajaci	6	1	
	plovilo na vodomlazni pogon	2	1	- područje uplovljavanja/isplovljavanja označiti sigurnosnim koridorima u smjeru otvorenog mora , s obje strane podjednako od baze uz obalu u dužini od 30 m s nanizanim plovcima bijele boje u razmaku od 1m, promjera najmanje 5 cm, na kraju koridora (rubnim točkama) na širini od 10,0 m postaviti plutače žute boje promjera ne manjeg od 50 cm. Sva plovila koja se iznajmljuju moraju ploviti na udaljenosti većoj od 50 metara od ograde uređene plaže odnosno 150 metara od obale neuređene plaže osim radi uplovljavanja/isplovljavanja na/sa mjesta iznajmljivanja kad su dužni smanjiti brzinu u tolikoj mjeri da mogu lako i brzo obaviti manevar skretanja i zaustavljanja. (brzina u koridoru ne smije biti veća od 4 čv),glisirati se smije samo na udaljenosti većoj od 300 metara od obale, plovilo na vodomlazni pogon može se izdavati samo osobama koje su osposobljene za upravljanje tom vrstom plovila, osobe koje koriste plovila na vodomlazni

				pogon moraju u plovidbi na sebi nositi prsluk za spašavanje odobrenog tipa i sigurnosnu kacige. Svako plovilo na vodomlazni pogon mora biti opremljen GPS odašilačem te mogućnost daljinskog upravljanja od strane iznajmljivača plovila. Obavljanje djelatnosti je zabranjeno unutar morske ograde kupališta, pružanje usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca.
Uvala Luka – Trpanj (od Potoka do izvora Vrila)	suncobrani	40	2	
	ležaljke	40	2	
	pedaline	4	1	
	kajaci	4	1	
	plovilo na vodomlazni pogon	2	1	- područje uplovljavanja/isplovljavanja označiti sigurnosnim koridorima u smjeru otvorenog mora , s obje strane podjednako od baze uz obalu u dužini od 30 m s nanizanim plovcima bijele boje u razmaku od 1m, promjera najmanje 5 cm, na kraju koridora (rubnim točkama) na širini od 10,0 m postaviti plutače žute boje promjera ne manjeg od 50 cm. Sva plovila koja se iznajmljuju moraju ploviti na udaljenosti većoj od 50 metara od ograde uređene plaže odnosno 150 metara od obale neuređene plaže osim radi uplovljavanja/isplovljavanja na/sa mjesta iznajmljivanja kad su dužni smanjiti brzinu u tolikoj mjeri da mogu lako i brzo obaviti manevar skretanja i zaustavljanja. (brzina u koridoru ne

				smije biti veća od 4 čv), glisirati se smije samo na udaljenosti većoj od 300 metara od obale, plovilo na vodomlazni pogon može se izdavati samo osobama koje su osposobljene za upravljanje tom vrstom plovila, osobe koje koriste plovila na vodomlazni pogon moraju u plovidbi na sebi nositi prsluk za spašavanje odobrenog tipa i sigurnosnu kacige. Svako plovilo na vodomlazni pogon mora biti opremljen GPS odašilačem te mogućnost daljinskog upravljanja od strane iznajmljivača plovila. Obavljanje djelatnosti je zabranjeno unutar morske ograde kupališta, pružanje usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca.
	Daska (sup)	8	1	

Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	MAX količina	BROJ DOZVOLA
Uvala Luka – Trpanj (do Potoka)	terasa	1	1

Svi plažni objekti moraju dostaviti rješenja o minimalnim uvjetima pružanja usluga i prema njima raditi, te snositi troškove čistača. Terasa nije dozvoljeno izraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge, također nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Terasa može biti izrađena samo na montažno-demontažni način od drvene ili metalne konstrukcije.

Troškove priključaka na komunalnu infrastrukturu snose nosioci dozvole.

Mikrolkoacije za davanje dozvola na pomorskom dobru prikazane su na grafičkim prilogima (Prilog 1-20), odnosno na istima su prikazane lokacije na kojima se sredstva, koja se iznajmljuju temeljem dozvole na pomorskom dobru, moraju nalaziti složena kada nisu unajmljena od strane korisnika.

Zabavne i rekreacijske djelatnosti ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	količina	BROJ DOZVOLA	UVJETI
Duba Pelješka (od granice lučkog područja luke Duba Pelješka do Zaglavka)	Vodeni park	1	1	djelatnost iznajmljivanja obavljati isključivo sa akvatorija ispred plaže Duba Pelješka sukladno nacrtu iz priloga Plana upravljanja pomorskim dobrom za općinu Trpanj od 2024 do 2028 god. Uz postavljanje vodenog parka dimenzija 30 x 20 metara, na minimalnoj udaljenosti od kopnenog dijela plaže od 10 metara i na minimalnoj dubini od 2.50 metara, sa unutarnje strane ograde morskog kupališta. sva sredstva za iznajmljivanje unutar vodenog parka moraju biti sigurno usidrena, te posjedovati propisane ateste, vodeni park za vrijeme rada mora biti pod stalnim nadzorom iznajmitelja odnosno stručno osposobljenih osoba koje mogu pružiti stručnu pomoć, iznajmitelj je dužan prije svakog iznajmljivanja sredstava vodenog parka upoznati i upozoriti korisnike sa sigurnim načinom korištenja navedenih usluga, pružanje usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca
Uvala Divna (plaža)	Vodeni park	1	1	djelatnost iznajmljivanja obavljati isključivo sa akvatorija ispred uvale Divna sukladno nacrtu iz priloga Plana upravljanja pomorskim dobrom za općinu Trpanj od 2024 do 2028 god. Uz postavljanje vodenog parka dimenzija 30 x 20 metara, na minimalnoj udaljenosti od kopnenog dijela plaže od 10 metara i na minimalnoj dubini od 2.50 metara, sa unutarnje strane ograde morskog kupališta. sva sredstva za iznajmljivanje unutar vodenog parka moraju biti sigurno usidrena, te posjedovati propisane ateste, vodeni park za vrijeme rada mora biti pod stalnim nadzorom iznajmitelja odnosno stručno osposobljenih osoba koje mogu pružiti stručnu pomoć, iznajmitelj je dužan prije svakog iznajmljivanja sredstava vodenog parka upoznati i upozoriti korisnike sa sigurnim načinom korištenja navedenih usluga, pružanje usluga obavljati isključivo od izlaska do

				zalaska sunca
Uvala Luka – Trpanj (od Potoka do izvora Vrila)	Vodeni park	1	1	djelatnost iznajmljivanja obavljati isključivo sa akvatorija ispred uvale Luka sukladno nacrtu iz priloga Plana upravljanja pomorskim dobrom za općinu Trpanj od 2024 do 2028 god. Uz postavljanje vodenog parka dimenzija 30 x 20 metara, na minimalnoj udaljenosti od kopnenog dijela plaže od 10 metara i na minimalnoj dubini od 2.50 metara, sa unutarnje strane ograde morskog kupališta. sva sredstva za iznajmljivanje unutar vodenog parka moraju biti sigurno usidrena, te posjedovati propisane ateste, vodeni park za vrijeme rada mora biti pod stalnim nadzorom iznajmitelja odnosno stručno osposobljenih osoba koje mogu pružiti stručnu pomoć, iznajmitelj je dužan prije svakog iznajmljivanja sredstava vodenog parka upoznati i upozoriti korisnike sa sigurnim načinom korištenja navedenih usluga, pružanje usluga obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca

Obrazovanje i podučavanje u području sporta i rekreacije ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako liježi:

MIKROLOKACIJA	SREDSTVO (količina)	količina	BROJ DOZVOLA
Plaža Pozora – Trpanj (od granice lučkog područja luke Trpanj do male plaže ispod fontane)	Škola plivanja	1	1
Plaža Luka	Škola plivanja	1	1

Za djelatnosti iznajmljivanja opreme za rekreaciju i sport, dozvola će se izdati samo za najveću dozvoljenu količinu predviđenu Planom.

Eventualni priključak na struju i vodu za potrebe obavljanja djelatnosti dozvole pribavlja korisnik o svom trošku te snosi troškove potrošnje. Općina Trpanj može Ugovorom definirati odnos s nositeljem dozvole i o njegovom trošku pribaviti navedene priključke.

f. plan upravljanja prostorom na održiv i ekološki prihvatljiv način

Potrebno je zakupljenu površinu pomorskog dobra održavati u urednom stanju te svakodnevno uklanjati otpatke. Nije dozvoljeno nikakvo oštećivanje pomorskog dobra, nasipanje, betoniranje i slično. Nakon isteka dozvole na pomorskom dobru, zakupljenu površinu je potrebno vratiti u prvobitno stanje.

g. plan izrade prijedloga granica pomorskog dobra i lučkog područja luka posebne namjene

Općina Trpanj planira utrošiti 10.000,00 eura za sufinanciranje geodetske izmjere u svrhu definiranja granice pomorskog dobra prikazano u tablici 2.2.3.

Članak 11.

Dozvole na pomorskom dobru dodjeljuju se putem javnog natječaja, a sve sukladno članku 71. Zakona. Odluku o davanju dozvola na pomorskom dobru, najpovoljnijem ponuditelju, donosi Općinsko vijeće, a na temelju te odluke, Načelnik donosi rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel za unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinostvenu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske.

Članak 12.

Za izdavanje dozvola na pomorskom dobru sukladno odredbama ovog Plana, očekivani prihod za 2024. godinu je 2.000 eura, za 2025. 3.000 eura i 2026. je 5.000 eura.

Članak 13.

Temeljem javnog natječaja, ponuditelji su dužni dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa ili zadužnice u iznosu polovine početne cijene za pojedinu mikrolokaciju iz natječaja za koju ponuditelj dostavlja ponudu. U slučaju nudenja ponude za više mikrolokacija, iznos jamstva za ozbiljnost ponude dobiva se kao zbroj početnih cijena tih mikrolokacija. Jamstvo za ozbiljnost ponude odabranom ponuditelju uračunat će se u naknadu za davanje dozvole, a ostalim ponuditeljima će se vratiti.

Članak 14.

U javnom natječaju tražit će se instrumenti osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere. Instrumenti naplate mogu biti:

a. Izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije

b. Izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru

c. Izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru

d. Bjanko zadužnica ovjerena od javnog bilježnika kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospelje, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe

e. Druge instrumente osiguranja kao što su bankarska garancija, novčani polog ili zadužnica.

Članak 15.

Način korištenja dodijeljene mikrolokacije ne smije isključivati ili ograničavati opću upotrebu pomorskog dobra.

Članak 16.

Ležaljke i suncobrani moraju biti udaljene minimalno 2 metra od mora. Ležaljke i ostala oprema ne smije ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu, te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži. Drugim riječima, ležaljke i suncobrani moraju biti naslagani (odloženi) jedno na drugo, da ne zauzimaju plažu u vrijeme dok nisu iznajmljeni. Kad netko iznajmi ležaljku i suncobran tek onda ih smije postaviti na odobrenu mikrolokaciju te isto vratiti na mjesto za odlaganje nakon završetka korištenja.

Članak 17.

Naknada za dozvole na pomorskom dobru odredit će se javnim natječajem. Za početnu cijenu u natječaju primijenit će minimalni iznos sukladno Uredbi o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru.

Članak 18.

U trenutku otvaranja ponuda u javnom natječaju, ponuditelj ne smije imati dospelja dugovanja prema proračunu Općine Trpanj i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Trpanj.

Članak 19.

Naknada za dozvolu na pomorskom dobru (za prvu godinu) plaća se prije izdavanja rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru. Godišnja naknada za dozvolu na pomorskom dobru (za ostale godine iz dozvole) plaća se najkasnije do 15. siječnja za tekuću godinu.

Protekom rokova iz stavka 1. ovog članka, Načelnik će izdati dozvole na pomorskom dobru poništiti rješenjem.

5. PLAN PROVOĐENJA NATJEČAJA ZA DAVANJE DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 20.

Dozvola na pomorskom dobru može se dati gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na Javni natječaj.

Članak 21.

Pravo podnošenja ponude, odnosno prijave za sudjelovanje na Javnom natječaju imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije.

Članak 22.

Načelnik na temelju ovoga Plana do 1. veljače tekuće godine objavljuje Javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Trpanj u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, na oglasnoj ploči, na mrežnim stranicama www.trpanj.hr i najmanje u jednom dnevnom glasilu.

Članak 23.

Tekst Javnog natječaja iz članka 22. ovoga Plana mora sadržavati slijedeće:

1. odredbu da se dozvola na pomorskom dobru može dati samo gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju podnosi ponudu,
2. naziv mikrolokacije, oznaku djelatnosti, vrstu sredstava i njihovu količinu, broj dozvola i rok na koji se izdaju sukladno tabelarnom pregledu iz članka 10. ovog Plana i grafičkom prikazu iz Priloga Plana,
3. početni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru,
4. vrijeme trajanja dozvole na pomorskom dobru,
5. mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,
6. vrstu i iznos jamstva za ozbiljnost ponude kojeg treba dostaviti svaki ponuditelj, kao i podatke o računu u korist kojeg se uplaćuje jamstvo,
7. rok za podnošenje ponude na natječaj,
8. rok u kojem je odabrani ponuditelj dužan započeti obavljanje djelatnosti,
9. naznaku da se najpovoljnijom ponudom smatra ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta iz Javnog natječaja ostvari najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda u natječaju,
10. obvezu ponuditelja da dostavi instrumente osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere,
11. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj:
 - koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
 - koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
 - koji ima nepodmiren dug prema Općini Trpanj, Komunalnom Trpanj d.o.o. i Izvoru Orah d.o.o. po bilo kojoj osnovi.

Tekst Javnog natječaja može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi davanja dozvole na pomorskom dobru.

Članak 24.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za dodjelu dozvola na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 25.

Članove Povjerenstva imenuje Načelnik posebnom odlukom, a Povjerenstvo ima 3 člana.

Članak 26.

Povjerenstvo obavlja poslove provođenja Javnog natječaja, prikupljanja i otvaranja, te ocjene ponuda. O otvaranju i ocjeni ponuda s rang listom ponuditelja Povjerenstvo je dužno sastaviti zapisnik.

Članak 27.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda dužno utvrditi koliko je ponuda zaprimljeno, te jesu li iste pravodobne. Ponude koje nisu predane u za to propisanom roku neće se uzeti u razmatranje.

Nakon što je utvrdilo koje su ponude predane u za to propisanom roku, Povjerenstvo će pristupiti otvaranju pristiglih ponuda prema redoslijedu njihova zaprimanja.

Članak 28.

Povjerenstvo je dužno razmotriti pravodobne ponude i utvrditi sadržavaju li iste sve podatke i dokumentaciju propisanu u Javnom natječaju (potpune ponude).

Ponude koje nisu potpune ne mogu se razmatrati prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude.

Članak 29.

Povjerenstvo je dužno utvrditi rang listu ponuditelja čije su ponude pravodobne i potpune i to na način da je najviše rangirani onaj ponuditelj čija je ponuda ocijenjena sa najvećim brojem bodova.

Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda Povjerenstvo je dužno dostaviti Načelniku. Zapisnik potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.

Sastavni dio Zapisnika čine zaključci Povjerenstva po pojedinim točkama, osobito po pitanju pravodobnosti, potpunosti ponuda i bodovanja pojedinih kriterija iz ovog Plana, odnosno rang lista ponuditelja.

Članak 30.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj čija ponuda prikupi najviše bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete iz Javnog natječaja.

U slučaju odustajanja prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi slijedeći najviše rangirani ponuditelj uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete iz Javnog natječaja.

U slučaju da dva ili više ponuditelja koji ispunjavaju uvjete iz Javnog natječaja ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, a ispunjavaju sve uvjete iz Javnog natječaja, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici.

Članak 31.

Rok za podnošenje ponuda za dodjelu dozvola na pomorskom dobru propisat će se tekstom Javnog natječaja te isti ne smije biti kraći od 10 radnih dana od dana objave Javnog natječaja.

Članak 32.

Prikupljane pisanih ponuda provodi se dostavom preporučenom poštom ili neposredno predajom u pisarnici, u zatvorenoj omotnici uz naznaku: "ZA NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU - NE OTVARAJ".

Ponuda za dodjelu dozvole podnosi se za jednu ili više djelatnosti u odnosu na pojedinu mikrolokaciju.

U ponudi je potrebno izrijekom naznačiti naziv mikrolokacije, oznaku djelatnosti, vrstu sredstava i njihovu količinu/površinu na koje se ponuda odnosi sve sukladno odredbama natječaja.

Ponuditelj može podnijeti ponude za više mikrolokacija.

Ponuda koja je podnesena za više mikrolokacija ili iz koje nije moguće odrediti za koje mikrolokacije, djelatnosti i sredstva se ista podnosi, smatrat će se neurednom te se neće uzeti u razmatranje.

Članak 33.

Pisana ponuda za sudjelovanje na Javnom natječaju mora sadržavati:

1. osnovne podatke o ponuditelju (ime i prezime, odnosno tvrtka ili naziv, adresa prebivališta, odnosno sjedišta i OIB), e-mail adresa i broj mobitela ponuditelja odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja ako se radi o pravnoj osobi,
2. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti,
3. naziv mikrolokacije, oznaku djelatnosti, vrstu sredstava i njihovu količinu na koje se ponuda odnosi, sve sukladno odredbama natječaja,

4. ponudenu naknadu za dozvolu najmanje u visini početnog natječajnog iznosa za tu mikrolokaciju,
5. dokaz o sposobnosti brodice za plovidbu (samo u slučajevima kada se odobrenje traži za obavljanje djelatnosti brodicom),
6. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja,
7. zadužnicu ovjerenu od javnog bilježnika ispunjenu na traženi iznos jamstva za ozbiljnost ponude,
8. potvrdu Porezne uprave da nema dospjelih, a nepodmirenih dugovanja po osnovi javnih davanja prema državnom proračunu (ne stariju od 30 dana od dana objave javnog natječaja),
9. potvrdu o nepostojanju dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini Trpanj, Komunalno Trpanj d.o.o. i Izvor Orah d.o.o. (ne stariju od 30 dana od dana objave javnog natječaja),
10. dokaz da će upotrebljavati opremu i prateće instalacije i pružati usluge koje koriste ekološki prihvatljive materijale,
11. podatak o vremenskom razdoblju tijekom godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost temeljem dozvole,
12. dokaz o prethodnom iskustvu i dobrom i odgovornom obavljanju djelatnosti, odnosno korištenju pomorskog dobra ili izjavu da to nema,
13. ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obavezan podnijeti sukladno uvjetima iz Javnog natječaja.

Članak 34.

Obvezni uvjeti koje mora ispunjavati ponuditelj koji podnosi prijavu na Javni natječaj za davanje dozvole na pomorskom dobru su:

1. da je registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,
2. da nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
3. da nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i /ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

Članak 35.

Ponude zaprimljene na Javnom natječaju za davanje dozvola na pomorskom dobru sukladno ovom Planu ocjenjivat će se prema sljedećim kriterijima:

1. ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru - 60% ocjene ponude,
2. prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra - 10% ocjene ponude,
3. upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste ekološki prihvatljive materijale - 15% ocjene ponude,
4. vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospešuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) - 15% ocjene ponude.

Članak 36.

Ponude zaprimljene na Javnom natječaju za davanje dozvola na pomorskom dobru sukladno ovom Planu ocjenjivat će se na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena s najviše 100 (stotinu) bodova razmjerno kriterijima za odabir ponude.

U slučaju da pojedini ponuditelj nije dostavio dokaze da ispunjava jedan ili više kriterija za taj mu se kriterij neće dodijeliti bodovi.

Članak 37.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluku o poništenju Javnog natječaja, na prijedlog Načelnika donosi Općinsko vijeće.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvole donosi se u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Članak 38.

Na temelju odluke Općinskog vijeća o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja rješenje o dozvoli na pomorskom dobru donosi Načelnik.

6. PLAN NADZORA OVLAŠTENIKA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 39.

Ovim Planom nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru obuhvaćaju se svi ovlaštenici dozvola na pomorskom dobru u svakoj kalendarskoj godini.

Članak 40.

Red na pomorskom dobru propisuje se Odlukom o redu na pomorskom dobru Općine Trpanj

Nadzor nad provedbom reda na pomorskom dobru propisan odlukom iz prethodnog stavka provode pomorski redari, a ovlaštteni su ga provoditi i inspektori pomorskog dobra.

Članak 41.

Pomorski redari obavljat će kontrolu poštivanja opsega i granica korištenja pomorskog dobra utvrđenim u rješenju o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Ukoliko utvrde da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu pomorskog dobra, Načelnik će donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru, sve sukladno odredbama Zakona.

Članak 42.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru dužan je uvažavati opći javni interes i značaj pomorskog dobra, propise o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Do donošenja rješenja o stjecanju ovlaštenja za obavljanje poslova nadzora pomorskog dobra u općoj upotrebi, u postupku i na način propisan odredbama Zakona, nadzor nad redom na pomorskom dobru obavljat će se sukladno odredbama općih akata Općine Trpanj kojima se uređuje komunalni red.

Članak 44.

Polazeći od dužnosti Općine Trpanj da štiti pravo na opću upotrebu pomorskog dobra na svom području, svako samovlasno zauzeće i devastaciju pomorskog dobra, a naročito nasipavanje mora i oštećenja prirodne obale, prijaviti će se tijelima nadležnima za inspekcijski nadzor bez odgode.

Općinsko vijeće neće izdati dozvolu na pomorskom dobru u svim slučajevima kada se za obavljanje djelatnosti predviđa oštećenje prirodne obale, a ukinut će ga u slučajevima kada je do oštećenja neovlašteno došlo.

Općinsko vijeće neće izdati dozvolu na pomorskom dobru u svim slučajevima kada se za obavljanje djelatnosti predviđa rušenje stabala ili bilo kakvo značajnije uništavanje biljnih zajednica.

Članak 45.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 932-12/15-01/01

URBROJ: 2117/07-05/02-24-2

Trpanj, 14. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

OPĆINA ZAŽABLJE

OPĆINSKO VIJEĆE

766

Temeljem članka 89. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.), članaka 55. i 56. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine, broj 85/23.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 15. sjednici, održanoj 21. listopada 2024. godine, donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ZAŽABLJE ZA RAZDOBLJE OD 01.01 DO 30.06.2024.

Član 1.

I. OPĆIDIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 01.01.-30.06.2023.	Proračun za 2024.	Izvršenje 01.01.-30.06.2024.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIHODI UKUPNO	132.262,48	470.740,00	138.969,58	331.695,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	132.262,48	470.740,00	138.969,58	331.695,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	77.610,15	500.740,00	137.441,38	331.695,00
3 RASHODI POSLOVANJA	53.093,05	135.225,00	58.771,38	141.295,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.517,10	365.515,00	78.670,00	190.400,00
RAZLIKA - VIŠAK/	54.652,33	-30.000,00	1.528,20	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 01.01.-30.06.2023.	Proračun za 2024.	Izvršenje 01.01.-30.06.2024.	Projekcija proračuna za 2026.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	54.652,33	-30.000,00	1.528,20	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 01.01.-30.06.2023.	Proračun za 2024.	Izvršenje 01.01.-30.06.2024.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	332.259,81	386.912,14	356.912,00	358.440,20
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	386.912,14	356.912,14	358.440,20	358.440,20
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/ MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/ MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Izvršenje 01.01.-30.06.2024.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	332.260	386.912	356.912	358.440
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0	0	0	0
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	54.652	-30.000	1.528	0
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	386.912	356.912	358.440	358.440

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Članak 2.

PRIHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE					PRORAČUN					IZVRŠENJE					INDEKS				
		1					2					3					4				
		IZVRŠENJE					2024.					1.1.-30.6.2024.					(3/1)				
		1.1.-30.6.2023.															(3/2)				
UKUPNO	PRIHODI/PRIMICI	132.262,48					500.740,00					138.969,58					105,07				27,75
6	Prihodi poslovanja	132.262,48					470.740,00					138.969,58					105,07				29,52
61	Prihodi od poreza	59.029,60					93.220,00					69.827,69					118,29				74,91
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	59.029,60					93.220,00					69.827,69					118,29				74,91
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	65.210,98					362.040,00					62.295,80					95,53				17,21
Izvor 5.1.	POMOĆI	10.525,00					198.015,00					2.525,00					23,99				1,28
Izvor 5.2.	Ostale pomoći i darovnice	0,00					4.650,00					0,00					0,00				0,00
Izvor 5.9.	Fond fiskal. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	54.685,98					159.375,00					59.770,80					109,30				37,50
64	Prihodi od imovine	4.017,23					9.050,00					6.750,53					168,04				74,59
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.017,23					8.050,00					4.811,69					119,78				59,77
Izvor 4.2.	PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE - ZEMLJIŠTE	0,00					1.000,00					1.938,84					0,00				193,88
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim prop.	4.004,67					6.430,00					95,56					2,39				1,49
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.106,25					4.100,00					0,00					0,00				0,00
Izvor 4.3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KOMUNALNI DOPRINOS I	898,42					2.330,00					95,56					10,64				4,10
92	Višak općih prihoda	0,00					30.000,00					0,00					0,00				0,00
Izvor 1.2.	VIŠAK OPĆIH PRIHODA	0,00					30.000,00					0,00					0,00				0,00

RASHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATKA	IZVRŠENJE					PRORAČUN					IZVRŠENJE					INDEKS				
		1					2					3					4				
		IZVRŠENJE					2024.					1.1.-30.6.2024.					(3/1)				
		1.1.-30.6.2023.															(3/2)				
UKUPNO	RASHODI/IZDACI	77.610,15					500.740,00					137.441,38					177,09				27,45
3	Rashodi poslovanja	53.093,05					135.225,00					58.771,38					110,70				43,46
31	Rashodi za zaposlene	21.805,79					43.980,00					21.805,79					100,00				49,58
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI						43.980,00					21.805,79					0,00				49,58
Izvor 5.1.	POMOĆI						0,00					0,00					0,00				0,00
32	Materijalni rashodi	19.959,03					60.100,00					24.746,89					123,99				41,18
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI						24.610,00					16.120,75					0,00				65,50
Izvor 4.2.	PRIHOD OD POSEBNE NAMJENE - ZEMLJIŠTE						1.000,00					0,00					0,00				0,00
Izvor 4.3.	PRIHOD OD POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA						2.330,00					84,45					0,00				3,62
Izvor 5.1.	POMOĆI						1.500,00					100,80					0,00				6,72
Izvor 5.2.	OSTALE POMOĆI						4.650,00					0,00					0,00				0,00
Izvor 5.9.	Fond fiskal. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći						26.010,00					8.440,89					0,00				32,45

[illegible]

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 01.01.-30.06.2023.	Proračun za 2024.	Izvršenje 01.01.-30.06.2024.
PRIHODI UKUPNO	132.262,48	470.740,00	138.969,58
1 Opći prihodi i primici	66.153,08	105.370,00	74.639,38
11 Opći prihodi i primici	66.153,08	105.370,00	74.639,38
4 Prihodi za posebne namjene	898,42	3.330,00	2.034,40
42 Prihodi od zemljišta	-	1.000,00	1.938,84
43 Prihodi komunalni doprinos	898,42	2.330,00	95,56
5 Pomoći	65.210,98	362.040,00	62.295,80
51 Pomoći	10.525,00	198.015,00	2.525,00
52 Ostale pomoći i darovnice	-	4.650,00	-
59 Fond fiskalnog izravnanja	54.685,98	159.375,00	59.770,80

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 01.01.-30.06.2023.	Proračun za 2024.	Izvršenje 01.01.-30.06.2024.
RASHODI UKUPNO	77.610,15	500.740,00	137.441,38
1 Opći prihodi i primici	31.323,87	135.370,00	77.389,19
11 Opći prihodi i primici	31.323,87	105.370,00	74.639,38
12 Višak općih prihoda preneseni	-	30.000,00	2.749,81
4 Prihodi za posebne namjene	552,50	3.330,00	84,45
42 Prihodi od zemljišta	-	1.000,00	-
43 Prihodi komunalni doprinos	552,50	2.330,00	84,45
5 Pomoći	45.733,78	362.040,00	59.967,74
51 Pomoći	-	198.015,00	196,94
52 Ostale pomoći i darovnice	-	4.650,00	-
59 Fond fiskalnog izravnanja	45.733,78	159.375,00	59.770,80

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	IZVRŠENJE 1 01.01.-30.06.2022.	PLAN 2 2023.	IZVRŠENJE 3 01.01.-30.06.2023.	PLAN 4 2024.	IZVRŠENJE 5. 01.01.-30.06.2024.	INDEKS 6 (3/1)	INDEKS 7 (3/2)	INDEKS 8 (5/3)	INDEKS 9 (5/4)
UKUPNO RASHODI/IZDACI	50.778,46	404.770,00	77.610,15	500.740,00	137.441,38	152,84	19,17	177,09	27,45
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	29.149,66	130.265,00	29.267,88	102.915,00	30.812,40	100,41	22,47	105,28	29,94
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	29.149,66	69.350,00	29.267,88	69.250,00	30.812,40	100,41	42,20	105,28	44,49
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	0,00	58.515,00	0,00	32.015,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	2.400,00	0,00	1.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	2.488,55	7.550,00	3.483,96	7.640,00	4.479,36	140,00	46,15	128,57	58,63
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	2.488,55	7.550,00	3.483,96	7.640,00	4.479,36	140,00	46,15	128,57	58,63
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	1.142,62	7.300,00	589,48	7.950,00	0,00	51,59	8,08	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	1.142,62	7.300,00	589,48	7.950,00	0,00	51,59	8,08	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	1.260,52	2.000,00	480,35	3.000,00	1.301,94	38,11	24,02	271,04	43,40
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.260,52	2.000,00	480,35	3.000,00	1.301,94	38,11	24,02	271,04	43,40
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	7.212,79	223.220,00	31.430,31	351.100,00	87.017,14	435,76	14,08	276,86	24,78
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	3.318,07	214.570,00	27.005,65	340.470,00	83.215,16	813,90	12,59	308,14	24,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	3.894,72	8.650,00	4.424,66	10.630,00	3.801,98	113,61	51,15	85,93	35,77
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	164,61	9.650,00	2.420,49	9.010,00	7.876,38	1470,44	25,08	325,40	87,42
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	164,61	4.000,00	1.233,73	3.500,00	1.396,94	749,49	30,84	113,23	39,91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	0,00	3.050,00	1.186,76	2.910,00	3.825,00	0,00	38,91	322,31	131,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	0,00	2.600,00	0,00	2.600,00	2.654,44	0,00	0,00	0,00	102,09
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	7.621,04	12.600,00	6.674,08	9.550,00	5.274,86	87,57	52,97	79,04	55,23
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.171,01	5.300,00	3.185,40	4.800,00	4.778,10	100,45	60,10	150,00	99,54
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	468,35	800,00	502,48	850,00	496,76	107,29	62,81	98,86	58,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	3.981,68	6.500,00	2.986,20	3.900,00	0,00	75,00	45,94	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	1.738,67	12.185,00	3.263,60	9.575,00	679,30	187,71	26,78	20,81	7,09
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	637,07	6.630,00	663,60	3.820,00	331,80	104,16	10,01	50,00	8,69
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim soc. prog.	106,18	1.500,00	0,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	995,42	4.055,00	2.600,00	3.955,00	347,50	261,20	64,12	13,37	8,79

B. RAČUN FINANCIRANJA

	IZVRŠENJE 1 01.01.2022. - 31.12.2022.	PLAN 2 2023.	IZVRŠENJE 3 01.01.-30.6.2023.	PLAN 4 2024.	IZVRŠENJE 5 01.01.-30.06.2024.	INDEKS 6 (2/1)	INDEKS 7 (3/2)	INDEKS 8 (4/3)	INDEKS 9 (5/4)
BROJ KONTVRSTA PRIHODA/PRIMITAKA									
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI/IZDACI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1	2	IZVRŠENJE 3	PLAN 4	IZVRŠENJE 5	INDEKS 6
Program	AKTIVNOST/KAPITALNI PROJEKT	01.01.-30.06.2023	2024.	01.01.-30.06.2024.	5/4.
1001	Izvršna uprava i administracija	29.267,88 €	69.250,00 €	30.812,40 €	44,49
	A 100101 Redovna djelatnost općinskih tijela	29.267,88 €	68.850,00 €	30.812,40 €	44,75
	A 100102 Pričuva	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
	K 100101 Opremanje uredskih prostorija	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
1002	Javne potrebe u sportu	1.233,73 €	3.500,00 €	1.396,94 €	39,91
	A 100201 Financiranje udruga u sportu	1.186,76 €	1.500,00 €	1.200,00 €	80,00
	A 100202 Financiranje sportskih manifestacija Trupijada	46,97 €	2.000,00 €	196,94 €	9,85
	A 100203 Financiranje sportski dan - Područne škole	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
1003	Javne potrebe u kulturi	1.186,76 €	2.910,00 €	3.825,00 €	131,44
	A 100301 Financiranje udruga u kulturi	1.186,76 €	2.510,00 €	1.200,00 €	47,81
	A 100302 Financiranje božićnih manifestacija	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
	A 100303 Smotra žudija	0,00 €	0,00 €	2.625,00 €	0,00
1004	Socijalna skrb	3.263,60 €	7.335,00 €	679,30 €	9,26
	A 100401 Javni radovi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	A 100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	0,00 €	455,00 €	0,00 €	0,00
	A 100403 Naknada troška ogrjeva	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	A 100404 Jednokratni umirovljenički dodatak Božićnica	0,00 €	1.800,00 €	0,00 €	0,00
	A 100405 Pomoć za novorođeno dijete	663,60 €	1.320,00 €	331,80 €	25,14
	A 100406 Naknada za vjenčanje	0,00 €	260,00 €	0,00 €	0,00
	A 100407 Zbrinjavanje pasa	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00
	A 100408 Financiranje udruga	100,00 €	1.000,00 €	200,00 €	20,00
	A 100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	0,00 €	1.000,00 €	147,50 €	14,75
	A 100410 Jednokratna novčana pomoć stanovništvu	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
1005	Vjerske zajednice i ostale udruge	0,00 €	2.600,00 €	2.654,44 €	102,09
	A 100501 Financiranje vjerskih zajednica	0,00 €	2.600,00 €	2.654,44 €	102,09
1006	Javne potrebe u predškolskom odgoju	3.185,40 €	4.800,00 €	4.778,10 €	99,54
	A 100601 Sufinanciranje vrtića u predškolskom uzrastu	3.185,40 €	4.800,00 €	4.778,10 €	99,54
1007	Ulaganje u obrazovanje	3.488,68 €	6.990,00 €	496,76 €	7,11
	A 100701 Sufinanciranje prijevoza učenika	502,48 €	850,00 €	496,76 €	58,44
	A 100702 Stipendiranje studenata	2.986,20 €	3.900,00 €	0,00 €	0,00
	A 100703 Nabava školskog pribora za učenike od 1.- 4. raz.	0,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00
	A 100704 Sufinanciranje nabave školskog pribora od 5.- 8. raz.	0,00 €	540,00 €	0,00 €	0,00
	A 100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i šk.pribora za srednju	0,00 €	900,00 €	0,00 €	0,00
1008	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	3.483,96 €	7.640,00 €	4.479,36 €	58,63
	A 100801 Zaštita od požara - financiranje JVP	3.483,96 €	6.970,00 €	4.479,36 €	64,27
	A 100802 HGSS	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00
	A 100803 Vježba civilna zaštita	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00

A 100804 Izrada procjene ugroženosti od velikih nesreća	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
A 100805 Pomoć općinama pogođenim potresom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 100801 Opremanje civilne zaštite	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
1009 Komunalno održavanje	7.983,04 €	31.900,00 €	9.649,08 €	30,25
A 100901 Održavanje javne rasvjete	552,50 €	1.330,00 €	84,45 €	6,35
A 100902 Utrošak električne energije - javna rasvjeta	3.872,16 €	9.300,00 €	3.717,53 €	39,97
A 100903 Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	589,48 €	7.950,00 €	0,00 €	0,00
A 100904 Održavanje javne infrastrukture	0,00 €	1.650,00 €	0,00 €	0,00
A 100905 Sanacija deponija i odvoz otpada	480,35 €	3.000,00 €	1.301,94 €	43,40
A 100906 Održavanje igrališta CAMZ	2.488,55 €	5.970,00 €	4.545,16 €	76,13
A 100907 Održavanje dječjih igrališta	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00
A 100908 Održavanje društvenog doma Mlinište	0,00 €	1.700,00 €	0,00 €	0,00
1010 Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	24.517,10 €	363.815,00 €	78.670,00 €	21,62
K 101001 Istraživački centar Zažablje/Centar aktivnog turizma	12.773,51 €	70.000,00 €	0,00 €	0,00
K 101002 Put preko Zida	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101003 Izrada UPU, DPU i ostale projektne dokumentacije	1.987,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101004 Nabava posudi za komunalni otpad i ostale opreme	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101005 Projekt Centar aktivnosti mladih u zajednici	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101006 Izgradnja šumskih putova - Kopren Do	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101007 Izgradnja parkinga uz groblje Mlinište	0,00 €	66.300,00 €	0,00 €	0,00
K 101008 Tematska staza Putevima Ilira	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101009 Strategija pametnog razvoja općine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101010 Sustav videonadzora - pametne općine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101011 Uvođenje bežičnog interneta Metkom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101012 Obnova mosta na Mliništu	3.197,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101013 Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	6.558,66 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101014 Renoviranje općinskih prostorija	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101015 Pametna i održiva rješenja - Digitalizacija poslovanja	0,00 €	32.015,00 €	0,00 €	0,00
K 101016 Igralište i bučalište Klačina	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00
K 101017 Uređenje puta Vukov klanac - Brestica	0,00 €	60.000,00 €	77.920,00 €	129,87
K 101018 Mrtvačnica Bijeli vir	0,00 €	23.000,00 €	0,00 €	0,00
K 101019 Uređenje pješačkih staza Vidonje	0,00 €	35.000,00 €	750,00 €	2,14
K 101020 Izrada registra imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
K 101021 Studija razvoja i održivog korištenja zelene infr.	0,00 €	32.500,00 €	0,00 €	0,00
K 101022 Uređenje dijela puta Vidonje - Goračići	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00
K 101023 Škola Badžula	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
UKUPNO:	77.610,15 €	500.740,00 €	137.441,38 €	27,45

Članak 3.

II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima, projektima i aktivnostima kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN	IZVRŠENJE		INDEKS	INDEKS
		1	01.01.-30.06. 2023.		2	01.01.-30.06. 2024.		
UKUPNO RASHODI/IZDACI								
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE								
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE								
Program 1001 Financiranje Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave								
Aktivnost A100101 Redovne djelatnosti općinskih tijela								
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela								
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI								
3	Rashodi poslovanja	77.610,15		500.740,00 €	137.441,38 €		177,09	27,45
31	Rashodi za zaposlene	77.610,15		500.740,00 €	137.441,38 €		177,09	27,45
311	Plaće (Bruto)	29.267,88 €		69.250,00 €	30.812,40 €		105,28	44,49
3111	Plaće za redovan rad	29.267,88 €		68.850,00 €	30.812,40 €		105,28	44,75
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.159,01 €		50.150,00 €	23.882,55 €		98,86	47,62
313	Doprinosi na plaće	24.159,01 €		50.150,00 €	23.882,55 €		98,86	47,62
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	21.805,79 €		43.980,00 €	21.805,79 €		100,00	49,58
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	16.221,77 €		30.000,00 €	14.973,95 €		92,31	49,91
3111		16.221,77 €		30.000,00 €	14.973,95 €		92,31	49,91
312		0,00 €		330,00 €	0,00 €		0,00	0,00
313		0,00 €		330,00 €	0,00 €		0,00	0,00
3131		5.584,02 €		13.650,00 €	6.831,84 €		122,35	50,05
3132		2.495,64 €		7.500,00 €	3.743,46 €		150,00	49,91
32	Materijalni rashodi	3.088,38 €		6.150,00 €	3.088,38 €		100,00	50,22
321	Naknade troškova zaposlenima	2.353,22 €		6.170,00 €	2.076,76 €		88,25	33,66
3211	Službena putovanja	1.497,31 €		3.900,00 €	1.017,20 €		67,94	26,08
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	114,91 €		1.400,00 €	91,20 €		79,37	6,51
3214	Ostale naknade troškova zaposlenim	0,00 €		500,00 €	0,00 €		0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.382,40 €		2.000,00 €	926,00 €		66,98	46,30
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	855,91 €		2.270,00 €	1.059,56 €		123,79	46,68
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	855,91 €		2.000,00 €	1.059,56 €		123,79	52,98
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00 €		270,00 €	0,00 €		0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći								
3	Rashodi poslovanja	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.108,87 €		18.700,00 €	6.929,85 €		135,64	37,06
322	Rashodi za materijal i energiju	5.108,87 €		18.700,00 €	6.929,85 €		135,64	37,06
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.638,81 €		12.190,00 €	5.815,89 €		125,37	47,71
3222	Materijal i sirovine	1.107,96 €		2.950,00 €	887,24 €		80,08	30,08
3223	Energija	576,12 €		1.300,00 €	433,06 €		75,17	33,31
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	0,00 €		100,00 €	0,00 €		0,00	0,00
3225	Sitni inventar	457,01 €		1.400,00 €	454,18 €		99,38	32,44
323	Rashodi za usluge	74,83 €		0,00 €	0,00 €		0,00	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00 €		150,00 €	0,00 €		0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.737,35 €		5.210,00 €	3.376,22 €		123,34	64,80
		846,08 €		1.080,00 €	945,95 €		111,80	87,59
		0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00	0,00

3238	Računalne usluge	1.891,27 €	4.130,00 €	2.430,27 €	128,50	58,84
3239	Ostale usluge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	793,50 €	4.030,00 €	1.552,43 €	195,64	38,52
3293	Reprezentacija i Dan Općine	30,04 €	2.000,00 €	72,21 €	240,38	3,61
3294	Članarine (i političke stranke)	132,72 €	830,00 €	265,44 €	200,00	31,98
3295	Pristojbe i naknade	460,31 €	1.200,00 €	1.214,78 €	263,90	101,23
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (lokalni izbori)	170,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	470,06 €	710,00 €	1.113,96 €	236,98	156,90
343	Ostali financijski rashodi	470,06 €	710,00 €	1.113,96 €	236,98	156,90
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	470,06 €	700,00 €	379,57 €	80,75	54,22
3433	Zatezne kamate	0,00 €	10,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3439	Ostali financijski rashodi	0,00 €	0,00 €	734,39 €	0,00	0,00
36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	0,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu - političke stranke	0,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Aktivnost A100102 Proračunska pričuva		0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3234	Pričuva	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100101 Opremanje uredskih prostorija		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
422	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Program 1002 Javne potrebe u sportu - sport i rekreacija		1.233,73 €	3.500,00 €	1.396,94 €	113,23	39,91
Aktivnost A100201 Financiranje udruga u sportu		1.186,76 €	1.500,00 €	1.200,00 €	101,12	80,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta		1.186,76 €	1.500,00 €	1.200,00 €	101,12	80,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		1.186,76 €	1.500,00 €	1.200,00 €	101,12	80,00
3	Rashodi poslovanja	1.186,76 €	1.500,00 €	1.200,00 €	101,12	80,00
38	Ostali rashodi	1.186,76 €	1.500,00 €	1.200,00 €	101,12	80,00
381	Tekuće donacije	1.186,76 €	1.500,00 €	1.200,00 €	101,12	80,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.186,76 €	1.500,00 €	1.200,00 €	101,12	80,00
Aktivnost A100202 Financiranje športskih manifestacija Trupijada		46,97 €	2.000,00 €	196,94 €	419,29	9,85
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta		46,97 €	2.000,00 €	196,94 €	419,29	9,85
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI I DAROVNICE		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00

32	Materijalni rashodi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3222	Ostali materijali i sirovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
3	Rashodi poslovanja	46,97 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
32	Materijalni rashodi	46,97 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00 €	300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3224	Materijali i dijelovi za tekuće održavanje	0,00 €	300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
323	Rashodi za usluge	0,00 €	200,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00 €	200,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
38	Ostali rashodi	46,97 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
381	Tekuće donacije	46,97 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3811	Tekuće donacije u novcu	46,97 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Izvor 5.1. POMOĆI						
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	1.500,00 €	196,94 €	0,00 €	13,13 €
32	Materijalni rashodi	0,00 €	1.500,00 €	196,94 €	0,00 €	13,13 €
323	Rashodi za usluge	0,00 €	1.500,00 €	100,80 €	0,00 €	6,72 €
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00 €	1.000,00 €	100,80 €	0,00 €	10,08 €
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00 €	1.000,00 €	100,80 €	0,00 €	10,08 €
3293	Reprezentacija	0,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
38	Ostali rashodi	0,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
381	Tekuće donacije	0,00 €	0,00 €	96,14 €	0,00 €	0,00 €
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00 €	0,00 €	96,14 €	0,00 €	0,00 €
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći						
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
32	Materijalni rashodi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3222	Ostali materijali i sirovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Program 1003 Javne potrebe u kulturi - promicanje kulture						
Aktivnost A100301	Financiranje udruga u kulturi	1.186,76 €	2.910,00 €	3.825,00 €	322,31	131,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	Službe kulture	1.186,76 €	2.510,00 €	1.200,00 €	101,12	47,81
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		1.186,76 €	2.510,00 €	1.200,00 €	101,12	47,81
3	Rashodi poslovanja	1.186,76 €	2.510,00 €	1.200,00 €	101,12	47,81
38	Ostali rashodi	1.186,76 €	2.510,00 €	1.200,00 €	101,12	47,81
381	Tekuće donacije	1.186,76 €	2.510,00 €	1.200,00 €	101,12	47,81
3811	Tekuće donacije u novcu	1.186,76 €	2.510,00 €	1.200,00 €	101,12	47,81
Aktivnost A100302 Financiranje božićnih manifestacija						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	Službe kulture	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Aktivnost A100303 Smotra žudija						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	Službe kulture	0,00 €	0,00 €	2.625,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		0,00 €	0,00 €	2.625,00 €	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	2.625,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	0,00 €	2.625,00 €	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00 €	0,00 €	2.625,00 €	0,00	0,00
3231	Usluga prijevoza	0,00 €	0,00 €	2.625,00 €	0,00	0,00
	Program 1004 Socijalna skrb	3.263,60 €	7.335,00 €	679,30 €	20,81	9,26
	Aktivnost A100401 Javni radovi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0131 Opće usluge vezane za službenike	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.1. OPOMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenim	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Aktivnost A100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	0,00 €	455,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00 €	455,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	455,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	455,00 €	0,00 €	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00 €	455,00 €	0,00 €	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00 €	455,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00 €	455,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Aktivnost A100403 Naknada troškova ogrjeva	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Aktivnost A100404 Jednokratni umirovljenički dodatak - Božićnica	0,00 €	1.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno	0,00 €	1.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	1.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	1.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00 €	1.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00 €	1.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00 €	1.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Aktivnost A100405 Pomoć za novorođeno dijete	663,60 €	1.320,00 €	331,80 €	50,00	25,14
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	663,60 €	1.320,00 €	331,80 €	50,00	25,14
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	663,60 €	1.320,00 €	331,80 €	50,00	25,14
3	Rashodi poslovanja	663,60 €	1.320,00 €	331,80 €	50,00	25,14

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	663,60 €	1.320,00 €	331,80 €	50,00	25,14
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	663,60 €	1.320,00 €	331,80 €	50,00	25,14
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	663,60 €	1.320,00 €	331,80 €	50,00	25,14
	Aktivnost A100406 Naknada za vjenčanje	0,00 €	260,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	0,00 €	260,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	260,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	260,00 €	0,00 €	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00 €	260,00 €	0,00 €	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00 €	260,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00 €	260,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Aktivnost A100407 Zbrinjavanje pasa	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	1.500,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Aktivnost A100408 Financiranje udruga	100,00 €	1.000,00 €	200,00 €	200,00	20,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	100,00 €	1.000,00 €	200,00 €	200,00	20,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	100,00 €	1.000,00 €	200,00 €	200,00	20,00
3	Rashodi poslovanja	100,00 €	1.000,00 €	200,00 €	200,00	20,00
38	Ostali rashodi	100,00 €	1.000,00 €	200,00 €	200,00	20,00
381	Tekuće donacija	100,00 €	1.000,00 €	200,00 €	200,00	20,00
3811	Tekuće donacije u novcu	100,00 €	1.000,00 €	200,00 €	200,00	20,00
	Aktivnost A100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	0,00 €	1.000,00 €	147,50 €	0,00	14,75
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00 €	1.000,00 €	147,50 €	0,00	14,75
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	1.000,00 €	147,50 €	0,00	14,75
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	1.000,00 €	147,50 €	0,00	14,75
38	Ostali rashodi	0,00 €	1.000,00 €	147,50 €	0,00	14,75
381	Tekuće donacija	0,00 €	1.000,00 €	147,50 €	0,00	14,75
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00 €	1.000,00 €	147,50 €	0,00	14,75
	Aktivnost A100410 Jednokratne novčane pomoći stanovništvu	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
381	Tekuće donacija	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Program 1005 Vjerske zajednice i ostale udruge	0,00 €	2.600,00 €	2.654,44 €	0,00	102,09
	Aktivnost A100501 Financiranje vjerskih zajednica	0,00 €	2.600,00 €	2.654,44 €	0,00	102,09

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice					
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći					
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	2.600,00 €	2.654,44 €	102,09
38	Ostali rashodi	0,00 €	2.600,00 €	2.654,44 €	102,09
381	Tekuće donacije	0,00 €	2.600,00 €	2.654,44 €	102,09
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00 €	2.600,00 €	2.654,44 €	102,09
Program 1006 Javne potrebe u predškolskom odgoju					
Aktivnost A100601 Sufinanciranje vrtića predškolskom uzrastu					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje					
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći					
3	Rashodi poslovanja	3.185,40 €	4.800,00 €	4.778,10 €	99,54
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.185,40 €	4.800,00 €	4.778,10 €	99,54
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.185,40 €	4.800,00 €	4.778,10 €	99,54
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.185,40 €	4.800,00 €	4.778,10 €	99,54
Program 1007 Ulaganje u obrazovanje					
Aktivnost A100701 Sufinanciranje prijevoza učenika					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0920 Srednjoškolsko obrazovanje					
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	3.488,68 €	6.990,00 €	496,76 €	14,24
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.488,68 €	6.990,00 €	496,76 €	14,24
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	502,48 €	850,00 €	496,76 €	98,86
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	502,48 €	850,00 €	496,76 €	98,86
Aktivnost A100702 Stipendiranje studenata					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0940 Visoka naobrazba					
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći					
3	Rashodi poslovanja	2.986,20 €	3.900,00 €	0,00 €	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.986,20 €	3.900,00 €	0,00 €	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.986,20 €	3.900,00 €	0,00 €	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.986,20 €	3.900,00 €	0,00 €	0,00
Aktivnost A100703 Nabavka školskog pribora za učenike od 1. do 4. raz OŠ					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca					
Izvor 5.1. POMOĆI					
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI					
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći					
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Aktivnost A100704	Sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda OŠ	0,00 €	540,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040	Obitelj i djeca	0,00 €	540,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	540,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	540,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00 €	540,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00 €	540,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00 €	540,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Aktivnost A100705	Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za srednjoškolce	0,00 €	900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040	Obitelj i djeca	0,00 €	900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00 €	900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00 €	900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00 €	900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Program 1008	Organiziranje i provođenje mjera zaštite i spašavanja	3.483,96 €	7.640,00 €	4.479,36 €	128,57	58,63
Aktivnost A100801	Zaštita od požara - Financiranje JVP	3.483,96 €	6.970,00 €	4.479,36 €	128,57	64,27
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320	Usluge protupožarne zaštite	3.483,96 €	6.970,00 €	4.479,36 €	128,57	64,27
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.483,96 €	6.970,00 €	4.479,36 €	128,57	64,27
3	Rashodi poslovanja	3.483,96 €	6.970,00 €	4.479,36 €	128,57	64,27
32	Materijalni rashodi	3.483,96 €	6.970,00 €	4.479,36 €	128,57	64,27
323	Rashodi za usluge	3.483,96 €	6.970,00 €	4.479,36 €	128,57	64,27
3239	Ostale usluge	3.483,96 €	6.970,00 €	4.479,36 €	128,57	64,27
Aktivnost A100802	HGSS	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320	Usluge protupožarne zaštite	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Aktivnost A100803	Vježba civilna zaštita	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320	Usluge protupožarne zaštite	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00 €	135,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100801	Opremanje civilne zaštite	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320	Usluge protupožarne zaštite	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00

4223	Oprema za civilnu zaštitu	0,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Program 1009	Komunalno održavanje	7.983,04 €	31.900,00 €	9.649,08 €	120,87	30,25
Aktivnost A100901	Održavanje javne rasvjete	552,50 €	1.330,00 €	84,45 €	15,29	6,35
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640	Ulična rasvjeta	552,50 €	1.330,00 €	84,45 €	15,29	6,35
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA		552,50 €	1.330,00 €	84,45 €	15,29	6,35
3	Rashodi poslovanja	552,50 €	1.330,00 €	84,45 €	15,29	6,35
32	Materijalni rashodi	552,50 €	1.330,00 €	84,45 €	15,29	6,35
323	Rashodi za usluge	552,50 €	1.330,00 €	84,45 €	15,29	6,35
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	552,50 €	1.330,00 €	84,45 €	15,29	6,35
Aktivnost A100902	Utrošak električne energije - Javna rasvjeta	3.872,16 €	9.300,00 €	3.717,53 €	96,01	39,97
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640	Ulična rasvjeta	3.872,16 €	9.300,00 €	3.717,53 €	96,01	39,97
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA		0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3223	Energija	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	4.300,00 €	3.717,53 €	0,00	86,45
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	4.300,00 €	3.717,53 €	0,00	86,45
32	Materijalni rashodi	0,00 €	4.300,00 €	3.717,53 €	0,00	86,45
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00 €	4.300,00 €	3.717,53 €	0,00	86,45
3223	Energija	0,00 €	4.300,00 €	3.717,53 €	0,00	86,45
Izvor 5.9.	FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	3.872,16 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.872,16 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.872,16 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.872,16 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3223	Energija	3.872,16 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Aktivnost A100903	Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	589,48 €	7.950,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451	Cestovni promet	589,48 €	7.950,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA		0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.9.	FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	589,48 €	2.300,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	589,48 €	2.300,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	589,48 €	2.300,00 €	0,00 €	0,00	0,00
323	rashodi za usluge	589,48 €	2.300,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	589,48 €	2.300,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI I DAROVNICE		0,00 €	4.650,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	4.650,00 €	0,00 €	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00 €	4.650,00 €	0,00 €	0,00	0,00

3233	Rashodi za usluge	0,00 €	4.650,00 €	0,00 €	0,00 €
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00 €	4.650,00 €	0,00 €	0,00 €
Aktivnost A100904 Održavanje javne infrastrukture					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane					
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
32	Materijalni rashodi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3233	Rashodi za usluge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA					
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
32	Materijalni rashodi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3233	Rashodi za usluge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći					
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	650,00 €	0,00 €	0,00 €
32	Materijalni rashodi	0,00 €	650,00 €	0,00 €	0,00 €
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00 €	650,00 €	0,00 €	0,00 €
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	0,00 €	450,00 €	0,00 €	0,00 €
323	Rashodi za usluge	0,00 €	450,00 €	0,00 €	0,00 €
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00 €	200,00 €	0,00 €	0,00 €
Aktivnost A100905 Sanacija deponija i odvoz otpada					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani					
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	480,35 €	3.000,00 €	1.301,94 €	43,40
32	Materijalni rashodi	480,35 €	3.000,00 €	1.301,94 €	43,40
323	Rashodi za usluge	480,35 €	1.600,00 €	1.301,94 €	81,37
3234	Komunalne usluge	480,35 €	1.600,00 €	1.301,94 €	81,37
FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI					
3	Rashodi poslovanja	0,00 €	1.400,00 €	0,00 €	0,00 €
32	Materijalni rashodi	0,00 €	1.400,00 €	0,00 €	0,00 €
323	Rashodi za usluge	0,00 €	1.400,00 €	0,00 €	0,00 €
3234	Komunalne usluge	0,00 €	1.400,00 €	0,00 €	0,00 €
Aktivnost A100906 Održavanje igrališta Centar aktivnosti mladih u zajednici					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice					
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	2.488,55 €	5.970,00 €	4.545,16 €	76,13
32	Materijalni rashodi	2.488,55 €	5.970,00 €	4.545,16 €	76,13
323	Rashodi za usluge	0,00 €	3.000,00 €	4.545,16 €	151,51
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00 €	3.000,00 €	4.545,16 €	151,51
FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI					
3	Rashodi poslovanja	2.488,55 €	2.970,00 €	0,00 €	0,00 €
32	Materijalni rashodi	2.488,55 €	2.970,00 €	0,00 €	0,00 €
323	Rashodi za usluge	2.488,55 €	2.970,00 €	0,00 €	0,00 €
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.488,55 €	2.970,00 €	0,00 €	0,00 €
Aktivnost A100907 Održavanje dječjih igrališta					

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice									
FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI									
Izvor 5.9.									
3	Rashodi poslovanja								
32	Materijalni rashodi								
323	Rashodi za usluge								
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja								
Aktivnost A100908 Održavanje i opremanje društvenog doma Mlinište									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice									
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									
3	Rashodi poslovanja								
32	Materijalni rashodi								
323	Rashodi za usluge								
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine								
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine								
422	Postrojenja i oprema								
4226	Sportska i glazbena oprema								
Program 1010 Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture									
Kapitalni projekt K101001 Istraživački centar Zažablje/Centar aktivnog turizma									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice									
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnivanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći									
4	Rashodi poslovanja								
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine								
421	Građevinski objekti								
4212	Poslovni objekti								
4214	Ostali objekti - ulaganja usluge								
Izvor 5.1. POMOĆI									
4	Rashodi poslovanja								
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine								
421	Građevinski objekti								
4212	Poslovni objekti								
Kapitalni projekt K101002 Put Preko zida									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice									
Izvor 1.2. Višak općih prihoda									
4	Rashodi poslovanja								
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine								
421	Građevinski objekti								
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti								
Izvor 5.1. POMOĆI									
4	Rashodi poslovanja								
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine								
421	Građevinski objekti								
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti								
Kapitalni projekt K101003 Izrada UPU, DPU i ostala projektna dokumentacija									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice									
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									

4	Rashodi poslovanja	1.987,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.987,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.987,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	1.987,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.1.	POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101004 Nabava posuda za komunalni otpad i ostale opreme						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice						
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.1.	POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101005 Centar aktivnosti mladih u zajednici						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice						
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4212	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.1.	POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4212	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101007 Izgradnja parkirališta uz groblje Mlinište						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice						
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	66.300,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	66.300,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.2.	Višak općih prihoda	0,00 €	39.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.2.	Višak općih prihoda	0,00 €	39.800,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.1.	POMOĆI	0,00 €	26.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00

4	Rashodi poslovanja	0,00 €	26.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	26.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	26.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	26.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101010 Sustav videonadzora - pametne općine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101012 Obnova mosta na Mliništu	3.197,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	3.197,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	3.197,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	3.197,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.197,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.197,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.197,43 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101013 Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	6.558,66 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	6.558,66 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	6.558,66 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	6.558,66 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.558,66 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	6.558,66 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	6.558,66 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101015 Pametna i održiva rješenja - Digitalizacija	0,00 €	32.015,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	0,00 €	32.015,00 €	0,00 €	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	6.400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	6.400,00 €	0,00 €	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00 €	6.400,00 €	0,00 €	0,00	0,00

4221	Računala i računalna oprema	0,00 €	6.400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
5.1. POMOĆI		0,00 €	25.615,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	25.615,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	25.615,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00 €	25.615,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4221	Računala i računalna oprema	0,00 €	25.615,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	Kapitalni projekt K101016 Dječje igralište sa bučalištem Klačina	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	Kapitalni projekt K101017 Uređenje puta Vukov klanac - Brestica	0,00 €	60.000,00 €	0,00 €	0,00 €	129,87
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	60.000,00 €	0,00 €	0,00 €	129,87
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	133,45
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	133,45
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	133,45
421	Građevinski objekti	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	133,45
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	133,45
	Izvor 1.2. Višak općih prihoda - prenesni	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	9,17
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	9,17
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	9,17
421	Građevinski objekti	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	9,17
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	9,17
	Kapitalni projekt K101018 Mrtvačnica Bijeli vir - obnova	0,00 €	23.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	23.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	19.750,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	19.750,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	19.750,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	19.750,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00

4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	19.750,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.9.	FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	0,00 €	3.250,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	3.250,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	3.250,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	3.250,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	3.250,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.2.	Višak općih prihoda - prenesni	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4212	Ostali poslovno građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101019	Uređenje pješačkih staza Vidonje - revitalizacija	0,00 €	35.000,00 €	750,00 €	0,00	2,14
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620	Razvoj zajednice	0,00 €	35.000,00 €	750,00 €	0,00	2,14
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	0,00 €	750,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	750,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	750,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	750,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	750,00 €	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4263	Dokumenti prostornog uređenja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.1.	POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	35.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	35.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	35.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 €	35.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101020	Izrada registra imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620	Razvoj zajednice	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101021	Studija razvoja i održivog korištenja zelene infrastrukture	0,00 €	32.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620	Razvoj zajednice	0,00 €	32.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	6.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	6.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	6.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00 €	6.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4263	Dokumenti prostornog uređenja	0,00 €	6.500,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Izvor 5.1.	Pomoći	0,00 €	26.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	26.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	26.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00 €	26.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4263	Dokumenti prostornog uređenja	0,00 €	26.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101022	Uređenje dijela puta Vidonje - Goračići	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620	Razvoj zajednice	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00

Izvor 5.9	FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI						
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1.	POMOĆI	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101023 - Škola Badžula - izrada projekta							
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice							
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI							
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4263	Dokumenti prostornog uređenja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Zažablje za razdoblje od 1.1. do 30.6.2024. stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje

KLASA: 400-01/23-01/01
URBROJ: 2117-22-01-24-2
Mlinište, 21. listopada 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

Tablica: Prikaz prihoda i primitaka za razdoblje 01.01.2024. -30.06.2024. prema osnovnim vrstama: Račun prihoda i rashoda (prihodi)

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	1	IZVRŠENJE 2	PLAN 3	IZVRŠENJE 4	INDEKS 5	INDEKS 6
			I-VI.2023.	2024.	I-VI.2024.	4/2	4/3
	UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		132.262,48	506.140,00	138.969,58		
Izvor 1.1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI			66.153,08	110.770,00	74.639,38		
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti		58.921,61	98.620,00	69.425,85		
6134	Porezi na imovinu		0,00	0,00	0,00		
6146	Ostali porezi na robu i usluge		0,00	0,00	0,00		
6162	Ostali prihodi od poreza		107,99	0,00	401,84		
6412	Prihodi od kamata		0,00	50,00	0,00		
6413	Kamate na oročena sredstva depozita		0,13	0,00	0,89		
6422	Prihodi od zemljišta		827,30	0,00	0,00		
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		3.189,80	8.000,00	4.810,80		
6512	Ostale naknade utvrđene odlukom		722,30	0,00	0,00		
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		0,00	0,00	0,00		
6514	Ostale naknade za eksploataciju min. sirovina		2.348,34	2.500,00	0,00		
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		35,61	0,00	0,00		
6529	Prihodi po posebnim propisima		0,00	1.600,00	0,00		
Izvor 1.2 VIŠAK OPĆIH PRIHODA			0,00	30.000,00	0,00		
9221	Višak prihoda		0,00	30.000,00	0,00		
Izvor 4.2 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA			0,00	1.000,00	1.938,84		
6422	Prihodi od zemljišta		0,00	1.000,00	1.938,84		
Izvor 4.3 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA			898,42	2.330,00	95,56		
6531	Komunalni doprinos		540,07	800,00	0,00		
6532	Komunalna naknada		358,35	1.530,00	95,56		
Izvor 5.1 POMOĆI			10.525,00	198.015,00	2.525,00		
6341	Tekuće pomoći - HZZ		0,00	0,00	0,00		
6331	Tekuće pomoći proračunu		2.525,00	198.015,00	2.525,00		
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna		8.000,00	0,00	0,00		
Izvor 5.2 OSTALE POMOĆI I DAROVNICE			0,00	4.650,00	0,00		
6331	Tekuće pomoći proračunu		0,00	4.650,00	0,00		
Izvor 5.9 Fond fiskalnog izravnanja i ostale tekuće i kapitalne pomoći			54.685,98	159.375,00	59.770,80		
6331	Tekuće pomoći proračunu		54.685,98	159.375,00	59.770,80		

767

Na temelju odredbe članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 28. Statuta Općine Zračablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zračablje na 15. sjednici, održanoj 21. listopada 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Zračablje

Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Zračablje, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom Općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Zračablje i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Zračablje (KLASA: 240-05/24-01/01; URBROJ: 2117-22-02-24-1 od 3. lipnja 2024. godine).

Članak 2.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Zračablje je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zračablje.

KLASA: 240-05/24-01/01

URBROJ: 2117-22-01-24-3

Mlinište, 21. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

768

Na temelju članaka 2., 3. i 4. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10. i 10/23.), Odluke o visini plaća državnih dužnosnika (Narodne novine, broj 88/24.) te članka 28. Statuta Općine Zračablje, Općinsko vijeće Općine Zračablje na 15. sjednici, održanoj 21. listopada 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o plaći i drugim pravima iz rada Općinskog načelnika Općine Zračablje

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika koji svoju dužnost obavlja profesionalno te druga prava koja proizlaze iz rada Općinskog načelnika.

Članak 2.

Plaću Načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20%.

Ako bi plaća Načelnika, bez uvećanja za radni staž, utvrđena na temelju ove Odluke bila veća od zakonom propisanog ograničenja, Načelniku se određuje plaća u najvišem iznosu dopuštenom zakonom.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika te se primjenjuje počevši sa plaćom za mjesec listopad 2024. koja se isplaćuje u studenome 2024. godine.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće iznosi 2,6.

Članak 5.

Načelnik ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti i to:

- troškove prijevoza

- dnevnice za službena putovanja
- pravo na naknadu ostalih troškova za vrijeme službenih putovanja (cestarina, gorivo i sl.)
- pravo na troškove prehrane
- pravo na korištenje službenog mobitela.

Članak 6.

Rješenje o plaći Općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini plaće Načelnika (KLASA: 120-01/20-01/02; URBROJ: 2148-06-20-1 od 18.12.2020.)

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zračlje.

KLASA: 120-01/24-01/01

URBROJ: 2117-22-01-24-2

Mlinište, 21. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

769

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10. i 10/23.) i članka 28. Statuta Općine Zračlje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 07/20., 06/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zračlje, na prijedlog Općinske načelnice, na 15. sjednici, održanoj 21. listopada 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinom upravnom odjelu Općine Zračlje

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaća i službenika u Jedinom upravnom odjelu Općine Zračlje

Članak 2.

Plaću službenika, odnosno namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Osnovicu za obračun plaće koja se primjenjuje za izračun plaće službenika, odnosno namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Zračlje utvrđuje odlukom Općinski načelnik.

Članak 4.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen za obračun plaće su:

1. Pročelnik Jedinog upravnog odjela - koeficijent 2,00
 2. Stručni suradnik za gospodarstvo i opće poslove - koeficijent 1,59
- Koeficijent iz ovog članka primjenjuje se za obračun plaće za listopad 2024. godine.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (KLASA: 120-01/21-01/02; URBROJ: 2148-06-21-2 od 21. prosinca 2021. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zračlje.

KLASA: 120-01/24-01/03
URBROJ: 2117-22-01-24-2
Mlinište, 21. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

770

Na temelju članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 07/20., 06/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 15. sjednici, održanoj 21. listopada 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Polugodišnjeg Izvješća o radu Općinske načelnice Općine Zažablje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Načelnice Općine Zažablje za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine (KLASA: 024-01/24- 01/02; URBROJ: 2117-22-02-24-1 od 13. rujna 2024.), koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 024-02/24-01/02
URBROJ: 2117-22-01-24-01
Mlinište, 21. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

771

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine, broj 16/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 15. sjednici, održanoj 21. listopada 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Plan djelovanja Općine Zažablje u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

II.

Plan djelovanja Općine Zažablje u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu iz točke I. ovog Zaključka prilaže se i čini sastavni dio Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje i objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Zažablje.

KLASA: 024-02/24-01/01
URBROJ: 2177-22-01-24-1
Mlinište, 21. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

PLAN DJELOVANJA

Općine Zažablje u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu

I. UVOD

Temeljem Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine, broj 16/19.) - u daljnjem tekstu: Zakon, Općina Zažablje je obvezi izraditi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Plan).

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

U tom smislu, prirodnom nepogodom smatraju se: potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, klizanje, odronjavanje zemljišta te druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Svrha ovoga Plana je određivanje postupanja nadležnih tijela te određivanje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda koje su navedene Zakonom.

Nositelji provedbe mjera iz Plana jesu:

- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Zažablje kojeg imenuje Općinsko vijeće Općine Zažablje (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo),
- Načelnica Općine Zažablje (u daljnjem tekstu: Načelnica).

II. POJMOVI

U ovome Planu pojedini pojmovi i izrazi imaju sljedeće značenje:

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstava.

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka.

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

III. MJERE ZAŠTITE ZA VRIJEME TRAJANJA EKSTREMNIH PRIRODNIH NEPOGODA

Određenim izvanrednim događajima uzrokovanim ekstremnim vremenskim uvjetima može se, po pitanju posljedica, upravljati planiranjem i provođenjem odgovarajućih preventivnih mjera, organizacijskih modula i pravovremenih priprema, uključujući informiranje pojedinaca i lokalnih zajednica. Ovisno o specifičnostima svakog pojedinog događaja, relativno se uspješno i s ulaganjima prihvatljivim ekonomskoj moći i interesima lokalnih zajednica, unutar posebno razrađenih i implementiranih uvjeta, mogu kontrolirati posljedice događaja ove vrste.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, jedinice lokalne samouprave svojim planovima djelovanja civilne zaštite planiraju operativno postupanje u izvanrednim događajima uzrokovanim ekstremnim vremenskim uvjetima, provode pripreme, planiraju sredstva i ostvaruju sve potrebne pretpostavke za učinkovito reagiranje.

IV. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

4.1. Mjere u slučaju nastajanja prirodne nepogode

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga, radi žurne normalizacije života.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitoga ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih nepogoda u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

4.2. Provedba mjera ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica prirodnih nepogoda

4.2.1. Mjere u nadležnosti Načelnika i Općinskog povjerenstva

Donošenje odluke o proglašenju prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Zažablje donosi Župan Dubrovačko-neretvanske županije na prijedlog Općinskog načelnika.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Zažablje za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području općine Zažablje ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području općine Zažablje najmanje 30%.

Prikupljanje prijava o šteti na području Općine Zažablje

Nakon proglašenja prirodne nepogode za područje Općine Zažablje Općinsko povjerenstvo putem javnog poziva obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta za prijavu štete.

Prijava štete obavlja se na propisanom obrascu.

Javni poziv se objavljuje na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Općine Zažablje www.opcina-zazablje.hr, a sadrži najmanje podatke o:

- danu donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokovima i načinu dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

Rok za prijavu štete na imovini je najkasnije 8 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, u slučaju postojanja objektivnih razloga, rok za prijavu štete iznosi 12 dana.

Obrada podataka o šteti na području Općine Zažablje

Po isteku roka za prijavu šteta, Općinsko povjerenstvo utvrđuje i provjerava visinu štete za područje Općine Zažablje temeljem dostavljenih obrazaca od strane oštećenika.

Prva prijava štete u Registar šteta

Općinsko povjerenstvo dužno je sve zaprimljene prve procjene štete unijeti u Registar šteta, najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, produljiti za 8 (osam) dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka 25. i 26. Zakona,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Tablica 1. Mjere i rokovi po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Zažablje - nositelji Općinski načelnik i Općinsko povjerenstvo

MJERA	ROK	NOSITELJ
Dostava prijedloga o proglašenju prirodne nepogode na području Općine Zažablje	8 (osam) dana od nastanka nepogode	Općinski načelnik
Objava javnog poziva za dostavom obrazaca prijave štete od prirodne nepogode na području Općine Zažablje	po objavi odluke o proglašenju prirodne nepogode	Općinsko povjerenstvo
Prikupljanje podataka o šteti na području Općine Zažablje temeljem obrazaca prijave štete od prirodne nepogode	8 (osam) dana od dana proglašenja odluke o proglašenju prirodne nepogode	Općinsko povjerenstvo
Prema potrebi, dostava zahtjeva za produljenjem roka za prijavu štete u registar šteta Povjerenstva z procjenu šteta od prirodnih nepogoda Dubrovačko-neretvanskoj županiji	8 (osam) dana od dana proglašenja odluke o proglašenju prirodne nepogode	Općinsko povjerenstvo
Prva prijava u registar šteta	15 dana, a iznimno 23 dana, od dana proglašenja odluke o proglašenju prirodne nepogode	Općinsko povjerenstvo

4.2.2. Mjere u suradnji s drugim nadležnim tijelima

Konačna prijava štete u Registar šteta

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo po izvršenom uvidu u nastalu štetu temeljem prijave oštećenika.

Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete za svakog pojedinog oštećenika, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Županijsko povjerenstvo) u roku od 50 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Županijsko povjerenstvo provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta i podnosi Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Državno povjerenstvo) prijedlog s obrazloženjem za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Državno povjerenstvo priznaje samo vrijednosni iznos prijavljene štete koja je potvrđena (verificirana) od strane matičnog ministarstva, odnosno znanstvene ili stručne institucije koju odredi Državno povjerenstvo (npr. u slučaju potresa).

Državno povjerenstvo može odlučiti o primjeni različitih cijena od već objavljenih od strane Državnog zavoda za statistiku za pojedina dobra, ili pojedina područja ako za to ima opravdanog razloga. Ako neke cijene nisu objavljene primjenjuju se prosječne maloprodajne tržišne cijene prethodne godine, ili aktualne, za područja za koje se šteta procjenjuje, uz potvrdu Državnog povjerenstva.

Tablica 2. Mjere, rokovi i nositelji mjera po proglašenju prirodne nepogode na području Općine Zažablje - "međusektorske" mjere

MJERA	ROK	NOSITELJ
Prijava konačne procjene štete u registar šteta	50 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno, najkasnije 4 (četiri) mjeseca od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Općinsko povjerenstvo
Dostava konačne procjene štete u registar šteta	60 dana od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode (iznimno 4 (četiri) mjeseca od dana donošenja odluke o proglašenju prirodne nepogode)	Županijsko povjerenstvo
Potvrda konačne procjene štete		Državno povjerenstvo u suradnji s nadležnim ministarstvima i drugim znanstvenim ili stručnim institucijama

4.3. Raspodjela i dodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.4. Raspodjela i dodjela sredstava žurne pomoći

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprečavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Općina Zažablje može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava Proračuna Općine Zažablje, sukladno Zakonu.

Odluku o isplati žurne pomoći donosi Općinsko vijeće Općine Zažablje na prijedlog Načelnika. Odlukom se određuje vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći, kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

4.5. Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Izvještaj o uklanjanju posljedica prirodne nepogode i utrošku sredstava pomoći Općinsko povjerenstvo podnosi u roku od 60 dana od dana primitka pomoći.

5. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

5.1. Osiguranje opreme za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Općina Zažablje izradila je Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća kojom su utvrđeni rizici na području Općine Zažablje na temelju kojih će se planirati preventivne mjere, odnosno pripremati eventualni odgovor na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću.

Općina Zažablje kontinuirano unapređuje sustav civilne zaštite na području Općine Zažablje i to kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, provođenjem vježbi kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati o svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Općine Zažablje. Općina ulaže u snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavi opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Općina Zažablje izradila je Plan zaštite i spašavanja radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći.

5.2. Osiguranje sredstava za zaštitu i sprečavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Sukladno člancima 65. i 66. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.), sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine. O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik.

6. MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA IZ ZAKONA I/ILI DRUGIH TIJELA, ZNANSTVENIH USTANOVA I STRUČNJAKA ZA PRAĆENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Suradnja s nadležnim tijelima utvrđenim Zakonom uređena je na način da su nadležna tijela zadužena za određene poslove i mjere.

Kao mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima u području prirodnih nepogoda smatraju se provedba postupka utvrđivanja i procjene štete uslijed prirodnih nepogoda te dodjeljivanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta i provedba postupka dodjele žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije štete uslijed prirodne nepogode.

Općinsko povjerenstvo ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom te s istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovoga Plana.

U slučaju eventualnih zahtjeva drugih državnih tijela, stručnih i znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda, Općina Zažablje i Općinsko povjerenstvo ustupit će sve podatke i dostupne informacije te poduzeti sve potrebne radnje.

772

Na temelju članaka 53., 54. i 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 52/18. i 155/23.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 15. sjednici, održanoj 21. listopada 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Donosi se Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom Općine Zažablje za 2023. godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom Općine Zažablje za 2023. godinu iz točke I. ovog Zaključka prilaže se i čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje, a objavit će se i na službenoj internetskoj stranici Općine Zažablje.

KLASA: 940-02/23-01/01

URBROJ: 2117-22-01-24-1

Mlinište, 21. listopada 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

IZVJEŠĆE O UPRAVLJANJU IMOVINOM OPĆINE ZAŽABLJE U 2023. GODINI

UVOD

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35. st. 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15., 94/17.) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Zažablje:

- Strategija upravljanja imovinom Općine Zažablje za razdoblje od 2022. do 2028. godine,
- Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Zažablje i
- Izvješće o godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Zažablje.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina. U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

SREDSTVA ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Sredstva za upravljanje imovinom Općine Zažablje u 2023. godini osigurana su u Proračunu Općine Zažablje za 2023. godinu, te su realizirana u sljedećem iznosu:

Tablica 1. Sredstva za upravljanje imovinom Općine Zažablje u 2023. godini su realizirana:

Redni broj	OPIS ULAGANJA	IZNOS U EURIMA
1.	Komunalno održavanje	23.215,82
2.	Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	91.857,11

Izvor: Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Zažablje za 2023. godinu

PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

Tablica 2. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Zažablje ima poslovni udio

Red. br.	Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu			Poslovni udio
	Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	%
1.	Zažablje d.o.o. za komunalne djelatnosti i usluge	Mlinište bb	88938959735	100,00%

Izvor: Općina Zažablje; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

U 2023. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Zažablje u trgovačkim društvima.

U 2023. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Zažablje u trgovačkim društvima.

PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, broj 125/11., 64/15., 112/18.), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Općina Zažablje trenutno ne raspolaže, odnosno u svom vlasništvu nema poslovne prostore koji su dani u zakup.

PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE

Građevinsko je zemljište, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 98/19.), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Tijekom 2023. godine nije bilo prodaje građevinskog zemljišta, davanja u zakup ili kupnja nekretnina kao ni drugih poslova vezanih za zemljište Općine.

Tijekom 2023. godine nisu provedeni postupci rješavanja imovinsko-pravnih odnosa.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18., 115/18., 98/19., 57/22.), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Tijekom 2023. godine poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje nije davano u zakup, koncesiju i prodaju.

Poduzetnička zona

Od 2001. godine provode se programi Vlade za poticanje malog gospodarstva, te je donesen i Zakon o unaprjeđenju poduzetničke infrastrukture (Narodne novine, broj 93/13., 114/13., 41/14., 57/18.) u kojemu se u članku 2., stavaka 2. i 3. definirani pojam i cilj unaprjeđenja poduzetničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj.

Na području Općine Zažablje nije osnovana poduzetnička zona.

PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM U VLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/13., 110/18., 32/20.) komunalna infrastruktura jesu:

- 1) Nerazvrstane ceste,
- 2) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
- 3) Javna parkirališta,
- 4) Javne garaže,
- 5) Javne zelene površine,
- 6) Građevine i uređaji javne namjene,
- 7) Javna rasvjeta,
- 8) Groblja i krematoriji na grobljima, te
- 9) Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Nerazvrstane ceste

Tijekom 2023. godine izvršeni su radovi rekonstrukcije na nerazvrstanoj cesti Vukov Klanac - Brestica, zk. 758, k.č. 2945/1 k.o. Vidonje u duljini 440 m.

Nije bilo upisa novih podataka u bazi podataka nerazvrstanih cesta.

Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Tablica 3. Komunalna infrastruktura – groblja i krematoriji na grobljima

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Groblja i krematoriji	Dio 1692/1	Groblje u Mliništu	Općina Zažablje
2.	Groblja i krematoriji	Dio 1692/1; dio 1597	Mrtvačnica u Mliništu	Općina Zažablje
3.	Groblja i krematoriji	471/1	Groblje u Bijelom Viru	Općina Zažablje
4.	Groblja i krematoriji	471/1	Mrtvačnica u Bijelom Viru	Općina Zažablje
5.	Groblja i krematoriji	449	Staro groblje u Vidonjama	Općina Zažablje
6.	Groblja i krematoriji	zg.98	Mrtvačka kuća u Vidonjama	Općina Zažablje
7.	Groblja i krematoriji	195	Staro groblje u Dobranjama	Župska crkva „Male gospe“ Dobranje/Općina Zažablje
8.	Groblja i krematoriji	zg.79	Mrtvačka kuća u Dobranjama	Župska crkva „Male gospe“ Dobranje/Općina Zažablje

Izvor: Općina Zažablje

Tijekom 2023. godine nije bilo ulaganja u groblja i mrtvačnice na području Općine Zažablje.

Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Izvršeno je ažuriranje evidencije komunalne infrastrukture - javne zelene površine upisom Dječjeg igrališta Kosa na kojem su radovi izvršeni tijekom 2022. i 2023. godine

Tablica 4. Komunalna infrastruktura – javne zelene površine

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Javne zelene površine	dio 4215	Dječje igralište na Mliništu	Općina Zažablje
2.	Javne zelene površine	dio 1692/1	Igralište Postolić	Općina Zažablje
3.	Javne zelene površine	dio 2057; dio 2409	Igralište – Centar aktivnosti mladih u zajednici Bijeli Vir	Općina Zažablje
4.	Javne zelene površine	dio.3747; dio 3750	Dječje igralište Kosa	Općina Zažablje

Izvor: Općina Zažablje

PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE

Jedan od ciljeva u Strategija je da Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponudene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2023. godine nije bilo prodaje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje.

Tablica 5. Nekretnine koje su za prodaju u vlasništvu Općine Zažablje

Red. br.	Broj k.č.	Katastarska općina	Površina (m ²)	Kratki opis
1.	196	K.O. Dobranje	1493	Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Zažablje predviđeno za prodaju
2.	1899/1	K.O. Dobranje	25	
3.	448	K.O. Vidonje	734	
4.	781	K.O. Vidonje	127	
5.	1924	K.O. Vidonje	827	
6.	1927	K.O. Vidonje	453	
7.	1928	K.O. Vidonje	165	
8.	1929	K.O. Vidonje	450	
9.	3110	K.O. Vidonje	2611	
10.	3198/138	K.O. Vidonje	6678	
11.	3303/122	K.O. Vidonje	4774	
12.	3713/87	K.O. Vidonje	3650	

Izvor: Općina Zažablje

PLAN STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE

Općina stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, nasljeđivanjem i drugim načinima određenim zakonom.

Tijekom godine Općina Zažablje nije kupovala, naslijedila, stekla darovanjem ili na drugi način stekla imovinu.

PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje

pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste.

Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim će se sklopiti ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Općina Zažablje u 2023. godini nije provodila procjenu nekretnina za one nekretnine kojima se bude raspolagalo.

PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

Nisu se provodile radnje rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Općina nije ulazila u projekte javno-privatnog partnerstva u 2023.

PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na Internet stranici Općine Zažablje zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Zažablje.

Na stranici Općine objavljen je Plan upravljanja imovinom za 2023. godinu.

PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku

Općina Zažablje je zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine darovanje sljedećih nekretnina:

Tablica 6. Nekretnine za koje je Općina Zažablje zatražila darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m²)	Razlog zahtjeva za darovanje
<i>Stara škola Badžula</i>	<i>Dio 2455/1</i>	<i>K.O. Vidonje</i>	-	<i>Nije definirana namjena</i>
<i>Stara škola Dobranje</i>	<i>490</i>	<i>K.O. Dobranje</i>	<i>177</i>	<i>Planinarski dom</i>
<i>Dom Bijeli Vir</i>	<i>1889/2</i>	<i>K.O. Dobranje</i>	<i>214 (zgrada i dvorište)</i>	<i>Društveni dom</i>

Izvor: Općina Zažablje

Do kraja 2023. godine Općina Zažablje nije od Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine dobila niti jednu nekretninu darovanjem.

PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Središnji registar državne imovine uređen je Zakonom o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine, broj 112/18.) s ciljem evidencije, uvida u opseg i strukturu pojavnih oblika državne imovine, učinkovitijeg upravljanja i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine, kvalitetnijeg i bržeg donošenja odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom te praćenja koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima državne imovine.

Općina Zažablje je uspostavila bazu podataka te kontinuirano popisuje imovinu, što je prvi i najvažniji korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom. Detaljna baza podataka omogućava nadzor i analizu nekretnina te osigurava transparentnost u radu.

Općina Zažablje je imenovala odgovornu osobu za elektronički unos i ažuriranje podataka te se obvezuje dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravlja ili raspolaže u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Tijekom 2023. godine nisu uneseni podaci u Središnji registar državne imovine.

POSEBNI CILJEVI I MJERE-SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Zažablje operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Održavanje postojećih portfelja nekretnina kojima upravlja Općina
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojavnih oblika imovine kojom upravlja Općina Zažablje operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopравnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Općine Zažablje - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNOSTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE						
POSLOVNI PROSTORI						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.,155/23.) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, broj 125/11., 64/15., 112/18.) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.)	Sklapanje ugovora o zakupu poslovnih prostora	Potpisivanje ugovora o zakupu poslovnih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNOSTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ZAŽABLJE						
STAMBENI PROSTORI						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18., 155/23.) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.)	Sklapanje ugovora o najmu stambenih prostora	Potpisivanje ugovora o najmu stambenih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o najmu stambenih prostora	Broj	Polazna (0) Cijana (0)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2024.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18., 155/23. Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13., 85/15., 69/22.) Zakon o trgovačkim društvima (Narodne novine, broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23., 130/23.)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja dostavljenih od trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (0) Cijana (0)
		Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (0) Cijana (0)

VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRIJEĐENJE SVEOBUHVAATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA ZAŽABLJE						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18., 155/23.)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj pojavnih oblika općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
	Zakon o središnjem registru državne imovine (Narodne novine broj 112/18.) Uredba o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine, broj 03/20.)	Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine	Kontinuirano ažuriranje postojećeg registra imovine	Broj izvršenih ažuriranja registra imovine godišnje	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)

NEKRETNOSTI DOVEŠTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18., 155/23.) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine, broj 80/11., 144/21.) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (Narodne novine, broj 68/20.)	Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte	Rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Broj	Polazna (0) Ciljana (3)
		Zamjena nekretnina	Sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina	Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
		Razvrgnuće suvlasničke zajednice	Sklapanje sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj sklopljenih sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

Procjena potencijala imovine Općine- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine		Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (0) Cijana (0)
		Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina		Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Cijana (0)

NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM OBLICIMA NEKRETNOSTI						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18., 155/23.	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)	Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Donošenje općih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (3)
			Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih pojedinačnih akata	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

OPĆINA JANJINA

OPĆINSKI NAČELNIK

773

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18., 32/20.) i članka 5. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik Općine Janjina donio je

ODLUKU

o kriterijima i pokazateljima učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Janjina

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i pokazatelji za učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom na području Općine Janjina.

Članak 2.

Komunalna infrastruktura na području Općine Janjina su:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. građevine javne odvodnje oborinskih voda
4. javne zelene površine
5. građevine, uređaji i predmeti javne namjene
6. groblja i mrtvačnice unutar groblja
7. javne površine
8. javna rasvjeta.

Članak 3.

Obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Janjina temelji se na načelima propisanim Zakonom o komunalnom gospodarstvu, a to su:

1. Načelo zaštite javnog interesa

Jedinice lokalne samouprave dužne su u donošenju i provođenju programa građenja komunalne infrastrukture i programa održavanja komunalne infrastrukture poštovati javni interes i omogućiti ostvarivanje i zaštitu pojedinačnih interesa na način koji nije u suprotnosti i na štetu javnog interesa.

2. Načelo razmjerne koristi

Vlasnici građevinskog zemljišta odnosno investitori dužni su pridonositi građenju i održavanju komunalne infrastrukture plaćanjem javnih davanja razmjerno koristi koju stječu korištenjem uređenog građevinskog zemljišta odnosno građenjem komunalne infrastrukture, uz poštovanje načela solidarnosti.

3. Načelo solidarnosti

Financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture zasniva se na načelu solidarnosti u podmirivanju troškova na području jedinice lokalne samouprave.

4. Načelo javne službe

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba, a usluge koje se pružaju u obavljanju tih djelatnosti od općeg su interesa.

5. Načelo neprofitnosti

Komunalne djelatnosti ne obavljaju se radi stjecanja dobiti, već radi osiguravanja isporuke komunalnih usluga korisnicima prema načelima komunalnog gospodarstva.

6. Načelo supsidijarnosti

Obavljanje komunalnih djelatnosti i isporuka komunalnih usluga osigurava se na razini koja je najbliža korisnicima.

7. Načelo univerzalnosti u jednakosti pristupa

Pristup, dostupnost i korištenje komunalnih usluga osigurava se svim korisnicima pod jednakim i ne-diskriminatornim uvjetima.

8. Načelo prilagodljivosti

Isporuka komunalnih usluga obavlja se na način i pod uvjetima koji su prilagođeni potrebama lokalne zajednice.

9. Načelo kontinuiteta obavljanja komunalnih djelatnosti

Komunalne djelatnosti obavljaju se kontinuirano na način koji osigurava održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne sposobnosti radi ostvarivanja neprekidne isporuke komunalnih usluga, uz mogućnost uskrate isporuke komunalnih usluga korisnicima samo u iznimnim i opravdanim slučajevima.

10. Načelo kakvoće obavljanja komunalnih djelatnosti

Komunalne djelatnosti obavljaju se prema standardima kakvoće pružanja komunalnih usluga propisanim posebnim propisima.

11. Načelo ekonomičnosti i učinkovitosti

Isporučitelj komunalne usluge obavezan je u obavljanju komunalne djelatnosti postupati na učinkovit, ekonomičan i svrhovit način uz najmanje troškove za korisnike.

12. Načelo zaštite korisnika, prostora, okoliša i kulturnih dobara

Opremanje građevinskog zemljišta komunalnom infrastrukturom i obavljanje komunalnih djelatnosti osigurava se uz najprihvatljivije uvjete za život i zdravlje korisnika komunalnih usluga te najprihvatljivije uvjete za prostor, okoliš, kulturna dobra i održivi razvitak.

13. Načelo sigurnosti

Isporučitelj komunalne usluge dužan je komunalnu uslugu isporučivati korisnicima usluga na način koji ne može štetiti njihovoj imovini, pravima i pravnim interesima.

14. Načelo javnosti

Isporučitelj komunalne usluge dužan je osigurati javnost svojeg rada te omogućiti korisnicima komunalne usluge pristup informacijama važnim za isporuku komunalnih usluga i njihovo sudjelovanje u donošenju odluka u komunalnom gospodarstvu.

15. Načelo prihvatljivosti cijene komunalnih usluga

Cijene komunalnih usluga utvrđuju se tako da osiguravaju postupnost povrata troškova građenja i održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti, vodeći računa o tome da one budu socijalno prihvatljive za stanovništvo te poštujući zaštitu prava potrošača u skladu s posebnim propisima.

16. Načelo zaštite ugroženih kategorija građana

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati isporuku komunalnih usluga ugroženim skupinama stanovništva na svom području, uz podmirenje troškova komunalnih usluga iz sredstava proračuna u skladu s posebnim propisima o socijalnoj skrbi.

Članak 4.

Kriteriji i pokazatelji učinkovitog upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Janjina su:

RB POKAZATELJ**Kriterij 1. Vodenje potpune i ažurirane Evidencije komunalne infrastrukture**

1. Ustrojena je evidencija komunalne infrastrukture
2. Evidencija sadrži sve propisane podatke
3. Evidencija je potpuna
4. Evidentirane su sve građevine i uređaji komunalne infrastrukture
5. Evidencija se redovito ažurira
6. Evidencija je javno objavljena
7. Komunalna infrastruktura je u zemljišne knjige i katastarski operat upisana kao javno dobro u općoj uporabi/ predstavničko tijelo donosi odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi
8. Građevine komunalne infrastrukture su obuhvaćene godišnjim popisom imovine i obveza, knjigovodstvena su im stanja usklađena sa stvarnim stanjem, a podaci o komunalnoj infrastrukturi u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji i evidenciji komunalne infrastrukture su usklađeni.

Kriterij 2. Usklađenost sa propisima i učinkovitost normativnog uređenja upravljanja komunalnom infrastrukturom

1. Predstavničko tijelo je donijelo odluku o komunalnim djelatnostima kojom su pobliže određeni poslovi koji se smatraju obavljanjem propisanih komunalnih djelatnosti i drugih djelatnosti kojima se kontinuirano zadovoljavaju životne potrebe stanovništva te se smatraju komunalnim djelatnostima

2. Predstavničko tijelo je pri povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti vlastitom trgovačkom društvu donijelo propisane odluke s propisanim elementima
3. Predstavničko tijelo je donijelo odluku kojom su određene komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije i na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti
4. Predstavničko tijelo je donijelo program građenja odnosno održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja, koji sadrže sve propisane elemente. Programi su objavljeni u službenom glasniku i web stranici
5. Općinski načelnik je podnio predstavničkom tijelu izvješće o izvršenju programa građenja odnosno održavanja komunalne infrastrukture za 2021. g. Izvješća se objavljuju u službenom glasniku i web stranici
6. Predstavničko tijelo donijelo je odluku o komunalnom doprinosu i ista je objavljena u Službenom glasniku
7. Predstavničko tijelo donijelo je odluku o komunalnoj naknadi i odluku o vrijednosti boda komunalne naknade i iste su objavljene u Službenom glasniku.

Kriterij 3. Učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom

1. Komunalne djelatnosti obavljaju se na način utvrđen odlukom
2. Opći uvjeti isporuke komunalnih usluga doneseni su uz suglasnost predstavničkog tijela i objavljeni su u službenom glasniku i web stranici Općine i isporučitelja
3. Cjenik komunalnih usluga je donesen uz suglasnost Općinskog načelnika
4. Sklopljeni su ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti sa isporučiteljima
5. Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti sadrže sve potrebne elemente
6. Prihodi ostvareni od komunalne naknade i komunalnog doprinosa se troše namjenski
7. Prihodi ostvareni od komunalne naknade i komunalnog doprinosa se učinkovito naplaćuju te se poduzimaju mjere prisilne naplate
8. Komunalna infrastruktura koja se gradi je dostupna širokom broju korisnika
9. Poštuju se pravila javne nabave prilikom građenja komunalne infrastrukture i povjeravanja komunalnih djelatnosti putem ugovora.

Kriterij 4. Uspostavljen je nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom i učinkovitost u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo

1. Općina je propisala ovlasti i odgovornosti svojih zaposlenika u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom
2. Općina analizira i vrednuje učinke upravljanja komunalnom infrastrukturom kako bi se osiguralo učinkovito zadovoljavanje javnih potreba građana u području komunalnog gospodarstva te poduzima mjere u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva.

Članak 5.

Temeljem kriterija i pokazatelja upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Janjina iz ove Odluke provodit će se analiza i vrednovanje upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture na području Općine Janjina kojoj će se utvrđivati učinkovitost upravljanja, utvrđivati problemi u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivati utjecaji na lokalnu zajednicu te utvrđivati način na koji se upravljanje komunalnom infrastrukturom može unaprijediti.

Učinkovitost upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture u analizi iz stavka 1. ovog članka može se ocijeniti kao učinkovito, djelomično učinkovito ili neučinkovito.

Analiza iz stavka 1. ovog članka provodi se jednom u četiri godine te se objavljuje na web stranici Općine Janjina.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-03/24-02/08

URBROJ: 2117/06-02-24-01

Janjina, 21. listopada 2024.

Općinski načelnik
Vlatko Mratović, v.r.

OSTALO**774****VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE**

Na temelju članka 13. Statuta Vijeća nacionalne manjine Dubrovačko-neretvanske županije na sjednici, održanoj 17. listopada 2024. godine, donijelo je

PROGRAM RADA ZA 2025. GODINU

Radi ostvarenja manjinskih prava i sloboda Vijeće bošnjačke nacionalne manjine Dubrovačko-neretvanske županije će u 2025. godini:

- U svrhu stvaranja boljitka za sve nacionalne i etničke manjine surađivati sa državnim, županijskim i općinskim tijelima i institucijama u Republici Hrvatskoj, posebno sa Uredom za nacionalne manjine Republike Hrvatske te Savjetom za nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj
- Suradivati sa diplomatskim i konzularnim predstavništvima BIH
- Pružati potporu koordinaciji bošnjačkih vijeća u Republici Hrvatskoj
- Raditi na koordinaciji sa drugim vijećima nacionalnih manjina Grada Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije
- Organizirati obilježavanje nacionalnih, vjerskih i državnih blagdana koji se tiču bošnjačke nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj
- Suradivati sa svim udrugama i asocijacijama bošnjačke nacionalne manjine u Gradu Dubrovniku i Dubrovačko neretvanskoj županiji
- Predlagati tijelima Dubrovačko-neretvanske županije na raspravu pitanja od značaja za bošnjačku nacionalnu manjinu a posebno implementaciju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i posebnih Zakona kojim su uređena manjinska prava i slobode
- Tražiti od tijela Dubrovačko neretvanske županije izvješća potrebna za razmatranje pitanja koja se odnose na prava nacionalnih manjina.

PLANIRANE AKTIVNOSTI

- Potpora i održavanje javnih tribina za promicanje bosanskog jezika, kulture i običaja
- Organiziranje kulturnih i sportskih manifestacija povodom vjerskih i nacionalnih blagdana
- Isplata naknada za novorođenu djecu bračnim parovima
- Participiranje u troškovima za bajramske poklon-paketiće za djecu
- Nastavak projekta socijalne skrbi za socijalno ugrožene obitelji Bošnjaka Dubrovačko neretvanske županije
- Ažuriranje i podrška web stranici Vijeća nacionalne manjine grada i županije
- Organiziranje godišnjeg susreta i druženje Bošnjaka naše regije
- Zajedno sa bošnjačkim asocijacijama u gradu i županiji surađivati na realizaciji radio emisije „Diwan“ u programu radio Dubrovnika jednom mjesečno
- Ažurirati bazu podataka o pripadnicima bošnjačke nacionalne manjine području Dubrovačko-neretvanske županije
- Pružanje financijske i programske potpore Koordinaciji županijskih vijeća bošnjačke nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj
- Organiziranje i sudjelovanje i u mnogim drugim aktivnostima, a sve u cilju promicanja bošnjačkog identiteta u Republici Hrvatskoj.

Program rada Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Dubrovačko neretvanske županije izradila je komisija u sastavu:

1. Orhan Zubčević - predsjednik Vijeća
2. Hana Čerimagić Sarić - zamjenica predsjednika Vijeća
3. Esad Čustović - član Vijeća.

Dubrovnik, 22. listopada 2024.

Predsjednik Vijeća
Orhan Zubčević, v.r.

775

**VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE****Obala Stjepana Radića 29
DUBROVNIK****FINANCIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU**

Na osnovu članka 28. Ustavnog zakona o nacionalnim manjinama Dubrovačko-neretvanska županija dužna je osigurati sredstva za rad Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Dubrovačko-neretvanske županije, a prema dostavljenom Programu rada i ovom Financijskom planu za 2025. godinu.

RASHODI POSLOVANJA

OSNOVNI RAČUN	NAMJENA	IZNOS
322	Rashodi za mater. i energiju	73,00 €
323	Rashodi za usluge	6.927,00 €
329	Ostali nespomenuti rashodi	1.820,00 €
343	Ostali financijski rashodi	180,00 €
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.752,00 €
	UKUPNO	20.752,00 €

Dubrovnik, 29. listopada 2024.

Predsjednik Vijeća
Orhan Zubčević, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu Arian Čustović, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr

e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr