

SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 12, godina XXXI. Dubrovnik, 30. rujna 2024. godine

Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-412 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

694. **Odluka** o osnivanju Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije za luke županijskog i lokalnog značaja 1225
695. **Odluka** o davanju suglasnosti Lučkoj upravi Dubrovačko-neretvanske županije za kreditno zaduženje za izvođenje radova na sanaciji dijela obale i izgradnji gata u luci Cavtat..... 1252
696. **Odluka** o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda..... 1254
697. **Odluka** o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović", Vela Luka 1255
698. **Odluka** o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle 1256
699. **Odluka** o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle 1260
700. **Odluka** o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 212 1267
701. **Odluka** o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 238 1270
702. **Odluka** o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 331 1273
703. **Odluka** o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 509 1276
704. **Odluka** o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 546 1280
705. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća Župana 1283

ŽUPAN

706. **Odluka** o kupnji nekretnine..... 1284
707. **Odluka** o pokretanju postupka izrade Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2025. do 2031. godine 1284
708. **Odluka** o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije 1285
709. **Odluka** o izmjeni Odluke o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2022. do 2024. godine..... 1285

710. **Rješenje** o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije 1286
711. **Rješenje** o imenovanju članova Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije 1286
712. **Rješenje** o imenovanju članova Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Dubrovnik 1287
713. **Rješenje** o imenovanju članova Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Korčula 1287
714. **Rješenje** o imenovanju članova Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Vela Luka 1287

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKI NAČELNIK

715. **Odluka** o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu 1288

OPĆINA JANJINA

OPĆINSKO VIJEĆE

716. **Odluka** o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Janjina 1288
717. **Odluka** o plaći i drugim pravima iz rada Općinskog načelnika Općine Janjina 1306
718. **Odluka** o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Janjina 1306
719. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice "U Velikome prinosu" na području Općine Janjina 1307
720. **Odluka** o nerazvrstanoj cesti u naselju Drače 1308
721. **Odluka** o nerazvrstanoj cesti u naselju Sreser 1308
722. **Izvješće** o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu 1309
723. **Izvješće** o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 1312
724. **Izvješće** o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu 1314
725. **Izvješće** o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 1316

OPĆINA KULA NORINSKA

OPĆINSKO VIJEĆE

726. **Izveštaj** o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. 1318
727. **Odluka** o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade 1334
728. **Odluka** o raspisivanju koncesije za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kula Norinska 1334
729. **Odluka** o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika 1334
730. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća Načelnika za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 30. lipnja 2024. godine 1335
731. **Rješenje** o izmjeni o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kula Norinska 1335

OPĆINSKI NAČELNIK

732. **Odluka** o jednokratnoj pomoći sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2024./2025. 1335
733. **Pravilnik** o radu 1336

OSTALO

734. **Plan** upravljanja pomorskim dobrom na području Nacionalnog parka Mljet za razdoblje od 2024. do 2028. godine 1343
735. **Dodatak Kolektivnom ugovoru** za službenike i namještenike u upravnim tijelima Dubrovačko-neretvanske županije 1357

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

694

Na temelju članka 115. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23. - u daljnjem tekstu: Zakon), Naredbe o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Dubrovačko-neretvanske županije (Narodne novine, broj 15/17.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o osnivanju Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije za luke županijskog i lokalnog značaja

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Županijsko poglavarstvo Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 5. prosinca 1997. godine, donijelo je Odluku o osnivanju Lučke uprave za luke otvorene za javni promet županijskog i lokalnog značaja Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/97.) radi upravljanja, gradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog te Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije za luke županijskog i lokalnog značaja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/98., 8/98., 4/00., 2/02., 7/04., 5/05., 10/05., 4/06., 9/08., 8/12., 7/15., 10/16., 5/17., 18/18., 16/19.).

Skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 9. sjednici, održanoj 27. lipnja 2022. godine, donijela je Odluku o osnivanju Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije za luke županijskog i lokalnog značaja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/22.) u svrhu usklađivanja djelovanja Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije s normativnim okvirom i utvrđivanja obuhvata lučkog područja luka u nadležnosti Lučke uprave u službenom HTRS/96 TM koordinatnom sustavu.

Skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 17. sjednici, održanoj 13. prosinca 2023. godine, donijela je Odluku o osnivanju Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije za luke županijskog i lokalnog značaja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.) kojom se, sukladno članku 225. stavku 2. Zakona, usklađuje akt o osnivanju te obuhvati lučkih područja sa

stvarnim stanjem na terenu i potrebama daljnjeg razvoja i uređenja lučkih područja.

Članak 2.

Ovom Odlukom, sukladno članku 225. stavku 2. Zakona, usklađuje se akt o osnivanju Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Lučka uprava).

II. TEMELJNE ODREDBE

Članak 3.

Osnivač Lučke uprave je Dubrovačko-neretvanska županija koja ima osnivačka prava nad Lučkom upravom.

Članak 4.

Sukladno Naredbi o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Dubrovačko-neretvanske županije, na području nadležnosti Lučke uprave razvrstane su luke županijskog značaja: luka Trpanj, luka Orebić i luka Metković te luke lokalnog značaja: luka Blace, luka Brijesta, luka Bristva, luka Brna, luka Broce, luka Cavtat, luka Crkvice - Kuna Pelješka, luka Doli, luka Drače, luka Duba (Trpanjska Pelješka), luka Duboka, luka Gršćica, luka Hodilje, luka Janska, luka Klek, luka Komin, luka Kozarica, luka Kučište, luka Kupari, luka Lovište, luka Lučica (Lastovo), luka Luka, luka Lumbarda, luka Mala Pošta Ploče, luka Mlini, luka Molunat, luka Okuklje, luka Opuzen, luka Pasadur, luka Perna, luka Plat, luka Podobuče, luka Polače, luka Pomena, luka Prapratno, luka Prevlaka, luka Prigradica, luka Prižba, luka Prožura, luka Saplnara, luka Slano, luka Sobra, luka Srebreno, luka Sreser, luka Ston, luka Ston Mali, luka Sutvid, luka Sveti Mihovil, luka Trstenik, luka Ubli, luka Velika Prapratna, luka Viganj, luka Zaklopatica i luka Žuljana.

Članak 5.

Lučka uprava obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Lučka uprava Dubrovačko-neretvanske županije. Sjedište lučke uprave je u Dubrovniku.

Lučka uprava je pravna osoba s javnim ovlastima.

Ako Zakonom i ovom Odlukom nije što drugačije propisano, na Lučku upravu primjenjuju se propisi kojima se uređuju ustanove.

Lučka uprava stječe svojstvo pravne osobe upisom u sudski registar, a gubi svojstvo pravne osobe brisanjem iz tog registra.

Lučka uprava može u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze.

Lučka uprava odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Članak 6.	2	4762827.62	579829.45
O promjenama naziva i sjedišta Lučke uprave	3	4762861.69	579876.93
Dubrovačko-neretvanske županije odlučuje osnivač.	4	4762912.93	579851.60
III. DJELATNOST LUČKE UPRAVE	5	4762916.85	579855.29
Članak 7.	6	4762925.46	579846.68
Djelatnosti Lučke uprave su:	7	4762924.69	579844.82
1. građenje, održavanje, upravljanje, zaštita i unaprjeđenje lučkog područja,	8	4762939.53	579830.93
2. građenje i održavanje lučke podgradnje i nadgradnje,	9	4762940.66	579831.41
3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa,	10	4762943.26	579828.40
tehničko-tehnološkog jedinstva i sigurnosti lučkog područja za plovidbu,	11	4762953.40	579820.15
4. provođenje reda u luci, koje osim ostaloga uključuje ukrcaj i iskrcaj putnika i vozila,	12	4762955.66	579822.71
5. osiguranje pružanja osnovnih lučkih djelatnosti, i to:	13	4762961.31	579821.46
a) privez i odvez plovnih i plutajućih objekata,	14	4762968.17	579815.06
b) ukrcaj i iskrcaj tereta,	15	4762981.06	579828.89
c) opskrba plovnih objekata vodom i energijom,	16	4762983.60	579827.35
d) usluga dizanja i spuštanja plovnih objekata u more,	17	4762989.40	579836.90
e) lučko tegljenje i potiskivanje,	18	4762987.51	579838.54
6. osiguravanje prihvata i predaje svih vrsta otpada s pomorskih objekata osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom, sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje otpadom,	19	4762987.92	579845.72
7. osiguravanje opskrbe plovnih objekata gorivom,	20	4762986.00	579850.04
8. usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području,	21	4762991.02	579859.19
9. davanje koncesija i posebne upotrebe,	22	4762991.26	579863.43
10. obavljanje drugih poslova utvrđenih Zakonom.	23	4762989.02	579863.30
	24	4762988.21	579876.70
	25	4762982.68	579904.17
	26	4762975.05	579920.65
	27	4762970.16	579927.97
	28	4762963.29	579934.46
	29	4762942.85	579941.99
	30	4762912.18	579954.44
	31	4762905.35	579959.52
	32	4762904.07	579957.79
	33	4762899.79	579960.97
	34	4762901.78	579963.64
	35	4762892.45	579970.57
IV. LUČKO PODRUČJE	36	4762890.42	579968.32
Članak 8.	37	4762873.78	579983.37
Lučka uprava ima pravo upotrebe i korištenja građevina i objekata, podgradnje i nadgradnje na lučkom području luka u svojoj nadležnosti.	38	4762872.29	579981.61
	39	4762853.76	579997.28
	40	4762850.69	579994.36
Članak 9.	41	4762832.60	580013.45
Nadležnost Lučke uprave proteže se na lučko područje luke iz članka 4. ove Odluke, kojima se granice kopnenog i morskog dijela utvrđuju lomnim točkama, kako slijedi:	42	4762836.64	580015.58
	43	4762832.00	580025.19
	44	4762828.18	580023.51
	45	4762825.29	580053.77
1. LUKA BLACE	46	4762825.58	580062.20
1.1 LUKA BLACE - LUČKI BAZEN 1	47	4762839.21	580080.08
Broj točke N E	48	4762846.28	580087.09
1 4762907.54 579749.11			

49	4762854.58	580090.47	96	4763130.50	579865.32
50	4762860.56	580098.57	97	4763132.40	579848.40
51	4762872.45	580107.58	98	4763133.17	579793.72
52	4762882.81	580108.16	99	4763135.35	579770.18
53	4762885.49	580103.21	100	4763146.38	579739.61
54	4762901.02	580086.37	101	4763150.87	579737.44
55	4762902.21	580087.47	102	4763145.97	579727.30
56	4762909.32	580079.77	103	4763113.58	579732.10
57	4762908.58	580074.32	104	4763095.92	579744.05
58	4762917.99	580063.99	105	4763083.86	579760.74
59	4762922.05	580062.40	106	4763052.14	579800.80
60	4762925.89	580066.28	107	4763019.79	579796.17
61	4762928.70	580063.50	108	4763008.85	579786.35
62	4762926.04	580059.99	109	4762987.51	579753.28
63	4762928.78	580057.32	110	4762982.60	579755.65
64	4762945.46	580057.63	111	4762976.56	579743.11
65	4762950.98	580051.59	112	4762981.52	579736.91
66	4762949.74	580049.21	113	4762967.32	579719.14
67	4762955.30	580042.98	114	4762964.37	579710.06
68	4762980.81	580020.89	115	4762963.48	579710.56
69	4762979.65	580019.68	1.2 LUKA BLACE - LUČKI BAZEN 2		
70	4762984.37	580015.15	Broj točke	N	E
71	4762986.94	580017.83	1	4762897.86	579122.61
72	4762990.19	580014.71	2	4762938.05	579130.44
73	4762988.78	580012.99	3	4762941.69	579131.65
74	4763005.14	579995.76	4	4762944.39	579132.88
75	4763003.95	579994.44	5	4763021.61	579163.72
76	4763006.61	579992.06	6	4763062.96	579208.17
77	4763009.11	579994.84	7	4763114.88	579202.74
78	4763012.78	579992.18	8	4763228.88	579177.57
79	4763011.08	579990.52	9	4763326.47	579151.44
80	4763020.50	579980.93	10	4763371.92	579196.00
81	4763040.34	579965.49	11	4763377.35	579191.47
82	4763043.79	579970.14	12	4763384.00	579184.71
83	4763047.19	579967.61	13	4763390.38	579179.59
84	4763044.22	579963.62	14	4763403.73	579168.02
85	4763058.74	579952.83	15	4763414.96	579158.24
86	4763057.68	579950.70	16	4763423.13	579151.72
87	4763071.83	579941.20	17	4763417.48	579149.37
88	4763077.80	579951.98	18	4763402.95	579138.00
89	4763082.58	579949.33	19	4763405.23	579131.66
90	4763075.61	579936.76	20	4763407.25	579126.33
91	4763095.85	579920.75	21	4763435.13	579128.14
92	4763116.16	579912.24	22	4763443.12	579136.99
93	4763126.77	579899.71	23	4763447.51	579133.08
94	4763130.75	579888.64	24	4763455.41	579125.50
95	4763127.66	579875.29			

25	4763469.57	579113.03	72	4763219.71	579088.86
26	4763480.52	579103.70	73	4763159.65	579087.87
27	4763489.15	579096.55	74	4763107.84	579098.82
28	4763501.42	579086.56	75	4763074.11	579110.84
29	4763518.73	579074.16	76	4763027.81	579108.47
30	4763526.76	579070.23	77	4762954.17	579096.55
31	4763534.08	579067.98	78	4762927.60	579090.15
32	4763542.85	579066.27	79	4762915.89	579082.12
33	4763549.85	579065.88	2. LUKA BRIJESTA		
34	4763555.62	579066.34	2.1 LUKA BRIJESTA - LUČKI BAZEN		
35	4763562.59	579068.05	BRIJESTA		
36	4763570.28	579071.08	Broj točke	N	E
37	4763575.01	579072.18	1	4752357.72	584181.08
38	4763579.43	579074.56	2	4752336.09	584224.34
39	4763631.47	578985.47	3	4752327.83	584366.98
40	4763593.44	578970.99	4	4752326.23	584370.65
41	4763558.34	578965.30	5	4752337.06	584375.85
42	4763542.83	578964.83	6	4752360.04	584373.51
43	4763540.41	578964.69	7	4752396.78	584311.84
44	4763523.77	578974.38	8	4752408.98	584291.65
45	4763507.77	578987.71	9	4752419.63	584272.82
46	4763468.86	579041.31	10	4752439.21	584251.74
47	4763468.10	579042.31	11	4752432.10	584218.45
48	4763462.36	579049.89	2.2 LUKA BRIJESTA - LUČKI BAZEN POTKOP		
49	4763457.95	579058.15	Broj točke	N	E
50	4763452.47	579066.63	1	4752601.44	584094.96
51	4763448.53	579075.42	2	4752644.68	584064.57
52	4763437.66	579079.81	3	4752649.42	584054.85
53	4763414.23	579074.42	4	4752686.99	584021.86
54	4763411.23	579077.21	5	4752660.53	583995.65
55	4763399.72	579076.35	6	4752578.87	584070.38
56	4763371.07	579074.19	3. LUKA BRNA		
57	4763369.10	579074.32	Broj točke	N	E
58	4763334.90	579076.68	1	4751642.45	529202.05
59	4763332.30	579079.23	2	4751562.04	529176.39
60	4763313.96	579085.66	3	4751460.51	529334.43
61	4763301.85	579087.25	4	4751459.89	529335.22
62	4763290.69	579090.11	5	4751517.79	529380.89
63	4763287.94	579091.60	6	4751588.09	529416.80
64	4763285.00	579090.94	7	4751638.98	529432.37
65	4763280.35	579090.55	8	4751657.12	529433.47
66	4763271.31	579091.66	9	4751685.55	529413.05
67	4763266.82	579091.62	10	4751712.38	529404.21
68	4763253.65	579091.36	11	4751742.51	529413.80
69	4763246.87	579090.93	12	4751768.64	529435.56
70	4763242.91	579092.12	13	4751782.77	529455.85
71	4763235.74	579089.12			

14	4751778.50	529460.17
15	4751786.76	529475.00
16	4751803.37	529474.33
17	4751863.52	529476.49
18	4751863.62	529475.49
19	4751869.37	529421.97
20	4751878.36	529415.51
21	4751853.40	529359.83
22	4751850.42	529328.23
23	4751860.06	529280.65
24	4751860.49	529270.33
25	4751850.52	529249.70
26	4751846.01	529243.17
27	4751817.44	529223.92
28	4751808.24	529219.19
29	4751791.03	529212.74
30	4751784.98	529216.82
31	4751763.17	529209.41
32	4751763.26	529205.92
33	4751756.76	529203.27
34	4751753.84	529201.01
35	4751675.33	529175.62
36	4751674.40	529176.37

4. LUKA BROCE

Broj točke	N	E
1	4743200.48	599388.95
2	4743210.80	599396.07
3	4743294.54	599432.07
4	4743247.68	599541.20
5	4743214.02	599517.25
6	4743180.70	599493.55
7	4743176.00	599488.49
8	4743171.84	599476.69
9	4743182.84	599459.24
10	4743185.79	599453.83
11	4743187.63	599443.86
12	4743189.69	599444.48
13	4743189.66	599438.44
14	4743183.23	599436.13
15	4743188.92	599421.64
16	4743187.22	599413.63
17	4743187.74	599405.82
18	4743191.31	599398.55
19	4743199.65	599388.38

5. LUKA CAVTAT**5.1. LUKA CAVTAT - LUČKI BAZEN - STARA GRADSKA LUKA CAVTAT**

Broj točke	N	E
1	4717384.62	640726.43
2	4717193.65	640471.88
3	4717192.55	640470.21
4	4717168.33	640486.10
5	4717115.52	640516.72
6	4717055.51	640553.04
7	4717056.66	640554.54
8	4717130.31	640652.14
9	4717002.65	640741.93
10	4716953.52	640744.41
11	4716951.66	640744.66
12	4716955.12	640785.29
13	4716956.53	640788.60
14	4716958.66	640788.51
15	4717057.97	640785.21
16	4717140.18	640900.77
17	4717153.76	640928.99
18	4717155.37	640932.32
19	4717157.42	640930.30
20	4717185.88	640920.12
21	4717200.93	640914.96
22	4717215.51	640912.31
23	4717253.53	640905.02
24	4717269.64	640901.91
25	4717289.58	640896.17
26	4717307.67	640888.69
27	4717319.08	640882.54
28	4717331.21	640870.87
29	4717354.48	640840.29
30	4717370.43	640849.32
31	4717377.17	640848.96
32	4717389.70	640825.66
33	4717397.46	640800.10
34	4717390.49	640794.11
35	4717391.38	640777.20
36	4717391.39	640751.10
37	4717386.38	640741.28
38	4717388.89	640727.58

5.2. LUKA CAVTAT - LUČKI BAZEN - TIHA

Broj točke	N	E
1	4717428.38	641154.39
2	4717425.73	641150.11
3	4717410.72	641156.67
4	4717401.11	641160.67

5	4717393.64	641163.59	53	4717187.94	641168.18
6	4717383.78	641167.18	54	4717186.18	641172.24
7	4717375.07	641169.89	55	4717185.03	641175.18
8	4717362.15	641172.90	56	4717182.93	641180.11
9	4717342.94	641175.36	57	4717184.36	641181.25
10	4717319.45	641175.80	58	4717220.88	641200.40
11	4717303.45	641175.59	59	4717243.82	641190.05
12	4717303.73	641163.23	60	4717257.53	641221.49
13	4717303.85	641160.59	61	4717287.44	641290.05
14	4717295.04	641160.12	62	4717257.94	641302.86
15	4717294.56	641158.11	63	4717236.19	641350.82
16	4717292.59	641148.62	64	4717231.81	641362.42
17	4717289.86	641137.88	65	4717229.72	641369.27
18	4717288.04	641132.97	66	4717228.46	641373.91
19	4717285.79	641130.80	67	4717228.32	641376.91
20	4717281.91	641128.13	68	4717228.01	641378.94
21	4717277.95	641125.27	69	4717226.84	641381.82
22	4717274.17	641122.68	70	4717225.06	641383.17
23	4717270.64	641120.06	71	4717223.47	641383.23
24	4717266.85	641117.23	72	4717222.96	641385.28
25	4717262.91	641114.73	73	4717221.00	641389.64
26	4717258.97	641112.59	74	4717214.64	641400.34
27	4717250.94	641108.18	75	4717207.96	641411.62
28	4717242.53	641103.70	76	4717207.03	641413.18
29	4717237.60	641101.19	77	4717206.22	641414.53
30	4717225.29	641094.49	78	4717257.41	641449.08
31	4717213.50	641084.73	79	4717259.39	641450.22
32	4717210.60	641082.78	80	4717259.54	641450.48
33	4717206.65	641081.06	81	4717263.48	641448.82
34	4717202.06	641079.50	82	4717267.68	641446.98
35	4717192.97	641077.18	83	4717270.61	641443.37
36	4717187.71	641076.73	84	4717275.33	641439.72
37	4717178.89	641077.18	85	4717277.85	641437.53
38	4717175.53	641078.24	86	4717282.97	641433.31
39	4717171.93	641080.48	87	4717283.06	641432.31
40	4717169.33	641083.30	88	4717284.27	641432.40
41	4717167.71	641086.68	89	4717283.06	641429.69
42	4717167.00	641089.62	90	4717285.93	641423.82
43	4717166.87	641092.92	91	4717284.33	641419.76
44	4717167.37	641096.01	92	4717285.66	641417.88
45	4717168.80	641100.26	93	4717293.24	641408.05
46	4717169.55	641101.82	94	4717298.49	641401.31
47	4717178.28	641118.33	95	4717302.34	641396.49
48	4717185.97	641133.23	96	4717302.90	641395.52
49	4717186.85	641135.73	97	4717306.09	641398.01
50	4717188.56	641152.26	98	4717306.44	641396.80
51	4717188.94	641164.16	99	4717306.58	641395.79
52	4717188.58	641166.16	100	4717307.05	641394.98

101	4717308.27	641393.77	149	4717952.67	641663.30
102	4717309.92	641392.59	150	4717952.20	641664.08
103	4717311.82	641391.49	151	4717961.49	641671.05
104	4717314.51	641389.31	152	4717967.84	641670.47
105	4717316.08	641387.49	153	4717965.80	641658.93
106	4717317.20	641386.00	154	4717965.03	641652.78
107	4717318.46	641383.88	155	4717959.61	641610.92
108	4717319.44	641382.49	156	4717980.87	641609.09
109	4717321.64	641379.98	157	4717990.80	641602.74
110	4717322.97	641378.19	158	4718023.47	641594.47
111	4717323.88	641376.54	159	4718053.00	641605.28
112	4717324.92	641375.09	160	4718085.91	641632.51
113	4717326.42	641373.78	161	4718120.44	641676.23
114	4717328.97	641371.92	162	4718138.83	641675.51
115	4717334.93	641368.05	163	4718151.29	641668.92
116	4717337.09	641366.70	164	4718160.32	641661.43
117	4717337.32	641366.21	165	4718078.50	641458.38
118	4717338.90	641364.42	166	4718113.81	641412.61
119	4717341.36	641362.05	167	4718446.15	641406.72
120	4717346.43	641358.25	168	4718551.61	641424.12
121	4717351.17	641355.97	169	4718953.69	641665.50
122	4717358.67	641354.19	170	4719172.77	641774.70
123	4717362.51	641353.49	171	4719190.81	641918.11
124	4717365.86	641353.26	172	4719217.41	641926.74
125	4717375.38	641353.46	173	4719292.76	641539.07
126	4717375.83	641352.95	174	4719292.76	639925.42
127	4717377.30	641352.18	175	4718641.02	639925.42
128	4717380.83	641352.00	176	4717749.73	640896.75
129	4717396.15	641355.77	177	4717707.13	640957.78
130	4717396.87	641355.95	178	4717617.18	641041.45
131	4717401.83	641356.96	179	4717490.00	641114.11
132	4717410.25	641342.11	6. LUKA CRKVICE - KUNA PELJEŠKA		
133	4717447.06	641351.83	Broj točke	N	E
134	4717494.32	641365.16	1	4759864.66	571241.68
135	4717525.08	641391.63	2	4759855.43	571236.68
136	4717541.78	641442.54	3	4759851.02	571233.97
137	4717543.15	641444.83	4	4759847.45	571239.59
138	4717556.72	641462.72	5	4759841.91	571235.97
139	4717585.74	641492.65	6	4759831.48	571233.64
140	4717678.99	641551.81	7	4759816.59	571230.04
141	4717764.80	641575.32	8	4759813.89	571224.73
142	4717819.86	641576.39	9	4759810.22	571219.13
143	4717845.93	641588.86	10	4759806.82	571209.95
144	4717868.74	641624.17	11	4759793.78	571203.34
145	4717898.06	641649.46	12	4759790.61	571202.11
146	4717908.00	641638.89	13	4759786.20	571207.46
147	4717938.36	641614.08	14	4759783.26	571284.45
148	4717947.07	641659.07	15	4759826.05	571309.87

7. LUKA DOLI

Broj točke	N	E
1	4741573.63	605865.85
2	4741602.32	605796.71
3	4741588.32	605791.27
4	4741584.45	605800.01
5	4741560.55	605789.57
6	4741550.39	605812.91
7	4741537.79	605843.34
8	4741531.23	605848.64

8. LUKA DRAČE

Broj točke	N	E
1	4754784.72	577506.38
2	4754805.94	577558.11
3	4754787.29	577651.08
4	4755029.93	577697.83
5	4755070.70	577526.03
6	4755071.14	577524.25
7	4755050.64	577514.14
8	4755009.55	577475.88
9	4755003.00	577472.68
10	4754996.46	577491.36
11	4754965.70	577481.38
12	4754913.52	577422.56
13	4754912.50	577421.41
14	4754886.23	577440.82
15	4754850.63	577455.80
16	4754835.90	577460.90
17	4754821.30	577472.82
18	4754827.23	577478.71
19	4754801.90	577499.70
20	4754791.65	577484.93
21	4754787.12	577484.45
22	4754785.44	577481.86
23	4754783.22	577482.20
24	4754786.88	577487.89

9. LUKA DUBA (TRPANJSKA PELJEŠKA)

Broj točke	N	E
1	4765210.34	554600.47
2	4765204.18	554600.18
3	4765201.70	554609.09
4	4765197.19	554610.04
5	4765192.24	554613.06
6	4765179.65	554631.01
7	4765176.48	554633.69
8	4765172.73	554634.32
9	4765169.52	554637.25

10	4765161.49	554657.28
11	4765160.17	554662.54
12	4765159.56	554667.39
13	4765159.68	554692.31
14	4765157.68	554704.89
15	4765148.86	554730.18
16	4765160.99	554750.02
17	4765263.84	554748.50
18	4765261.57	554599.72
19	4765212.33	554599.99

10. LUKA GRŠČICA

Broj točke	N	E
1	4752054.36	522571.60
2	4752056.98	522574.60
3	4752060.92	522580.74
4	4752063.79	522583.67
5	4752066.64	522585.47
6	4752070.52	522588.66
7	4752082.43	522594.11
8	4752094.80	522599.78
9	4752101.72	522597.92
10	4752105.66	522596.85
11	4752109.62	522594.50
12	4752117.98	522585.38
13	4752119.58	522582.67
14	4752117.41	522568.47
15	4752108.02	522555.71
16	4752103.79	522551.30
17	4752095.01	522538.15
18	4752094.29	522533.82
19	4752087.24	522525.60
20	4752084.99	522525.96
21	4752083.96	522524.30
22	4752086.12	522519.52
23	4752087.82	522514.50
24	4752088.54	522510.45
25	4752087.78	522498.78
26	4752085.11	522483.34
27	4752081.48	522464.10
28	4752018.28	522503.49
29	4752031.11	522522.39
30	4752030.13	522523.06
31	4752040.44	522540.08
32	4752053.07	522568.53

11. LUKA HODILJE

Broj točke	N	E
1	4747246.59	597213.30

2	4747278.02	597171.46	27	4740272.26	610423.25
3	4747232.95	597081.13	28	4740274.62	610422.40
4	4747186.92	597134.07	29	4740282.15	610424.31
5	4747186.35	597134.66	30	4740282.96	610428.19
6	4747195.79	597149.12	31	4740290.34	610428.43
7	4747178.47	597176.56	32	4740301.47	610451.70
8	4747171.80	597216.63	33	4740310.02	610467.91
9	4747198.19	597235.88	34	4740317.48	610485.37
10	4747204.99	597227.54	35	4740328.12	610496.34
11	4747206.26	597228.44	36	4740333.85	610498.08
12	4747209.02	597224.31	37	4740339.35	610503.40
13	4747211.60	597223.79	38	4740341.78	610507.99
14	4747213.29	597222.30	39	4740364.53	610521.09
15	4747218.29	597220.77	40	4740367.38	610516.66
16	4747223.02	597215.47	41	4740373.48	610520.69
17	4747228.57	597213.11	42	4740374.80	610521.55
18	4747232.83	597210.81	43	4740382.34	610524.12
19	4747241.57	597213.86	44	4740383.08	610524.29
20	4747245.92	597214.05	45	4740404.66	610541.60

12. LUKA JANSKA**12.1. LUKA JANSKA - LUČKI BAZEN 1**

Broj točke	N	E			
1	4740190.34	610351.35	46	4740406.59	610539.72
2	4740183.29	610378.81	47	4740411.74	610545.27
3	4740180.05	610387.18	48	4740415.04	610550.67
4	4740178.19	610397.02	49	4740416.17	610552.83
5	4740174.65	610408.66	50	4740416.42	610553.79
6	4740172.82	610411.65	51	4740424.76	610551.62
7	4740169.52	610420.14	52	4740429.98	610553.57
8	4740171.43	610423.90	53	4740432.19	610551.56
9	4740174.42	610426.94	54	4740445.12	610508.36
10	4740175.12	610431.49	55	4740442.21	610507.57
11	4740184.19	610430.34	56	4740417.63	610491.92
12	4740185.75	610433.23	57	4740399.57	610468.70
13	4740186.39	610435.43	58	4740405.23	610441.29
14	4740187.50	610439.81	59	4740440.01	610397.20
15	4740188.49	610444.05	60	4740454.75	610386.53
16	4740189.59	610446.18	61	4740482.29	610420.99
17	4740190.92	610447.05	62	4740487.13	610429.88
18	4740198.27	610449.14	63	4740491.22	610425.89
19	4740199.97	610448.91	64	4740497.73	610421.69
20	4740214.25	610444.52	65	4740503.07	610418.40
21	4740225.65	610440.66	66	4740508.78	610414.42
22	4740228.13	610439.32	67	4740514.06	610411.53
23	4740236.94	610433.03	68	4740514.46	610412.17
24	4740248.37	610428.56	69	4740522.13	610407.51
25	4740257.07	610428.53	70	4740521.69	610406.91
26	4740261.35	610426.96	71	4740523.73	610405.44
			72	4740524.74	610406.03
			73	4740533.71	610399.69
			74	4740537.45	610397.02

75	4740532.84	610390.44	123	4740375.79	610176.40
76	4740538.27	610385.72	124	4740385.61	610142.31
77	4740542.05	610382.81	125	4740376.22	610138.90
78	4740550.95	610376.60	12.2. LUKA JANSKA - LUČKI BAZEN 2		
79	4740552.75	610377.30	Broj točke N E		
80	4740568.93	610375.35	1	4739898.11	609998.73
81	4740572.72	610372.46	2	4740104.54	609980.65
82	4740572.88	610369.16	3	4740111.13	610051.64
83	4740583.38	610351.39	4	4739905.46	610075.62
84	4740579.42	610343.43	13. LUKA KLEK		
85	4740565.13	610330.02	Broj točke N E		
86	4740559.03	610327.47	1	4756409.27	586904.85
87	4740556.91	610323.86	2	4756410.29	586905.99
88	4740554.91	610321.75	3	4756423.15	586899.66
89	4740550.17	610317.71	4	4756432.64	586894.77
90	4740548.76	610316.71	5	4756441.30	586890.60
91	4740545.73	610312.43	6	4756458.00	586883.13
92	4740542.41	610310.25	7	4756465.61	586880.72
93	4740540.63	610308.68	8	4756477.61	586876.75
94	4740536.30	610304.60	9	4756481.06	586874.47
95	4740532.87	610301.93	10	4756479.35	586866.70
96	4740529.47	610300.88	11	4756483.35	586863.32
97	4740526.96	610300.70	12	4756482.71	586860.61
98	4740525.22	610298.50	13	4756478.32	586857.40
99	4740522.23	610297.76	14	4756477.54	586857.03
100	4740520.46	610296.71	15	4756458.55	586840.78
101	4740518.72	610296.89	16	4756391.41	586879.63
102	4740518.08	610297.87	17	4756405.95	586892.75
103	4740516.16	610296.54	18	4756409.07	586903.10
104	4740512.79	610294.94	14. LUKA KOMIN		
105	4740508.24	610292.08	Broj točke N E		
106	4740505.29	610291.07	1	4767421.13	584012.83
107	4740499.77	610288.17	2	4767407.99	584042.41
108	4740499.25	610289.22	3	4767426.08	584050.52
109	4740497.44	610288.45	4	4767428.37	584051.73
110	4740496.48	610287.93	5	4767431.32	584045.96
111	4740494.85	610286.82	6	4767436.09	584034.83
112	4740490.21	610284.50	7	4767439.23	584027.61
113	4740485.42	610281.78	8	4767441.71	584022.02
114	4740481.24	610281.70	15. LUKA KOZARICA		
115	4740477.28	610279.63	Broj točke N E		
116	4740476.43	610278.98	1	4737868.67	578910.53
117	4740468.98	610274.44	2	4737854.32	578925.36
118	4740464.50	610275.74	3	4737863.22	578934.71
119	4740460.91	610277.57	4	4737868.28	578944.47
120	4740431.68	610310.99	5	4737885.08	578961.56
121	4740397.85	610285.55	6	4737943.89	578883.31
122	4740378.22	610236.95			

7	4737908.34	578858.99
8	4737889.67	578882.24

16. LUKA KUĆIŠTE

Broj točke	N	E
1	550175.89	4760166.95
2	550225.70	4760149.03
3	550248.57	4760222.37
4	550250.11	4760225.82
5	550247.31	4760227.02
6	550233.12	4760232.83
7	550221.68	4760236.98
8	550202.60	4760243.12

17. LUKA KUPARI

Broj točke	N	E
1	4721220.49	638670.10
2	4721221.30	638716.24
3	4721281.25	638715.10
4	4721280.54	638675.22
5	4721274.32	638668.88
6	4721271.86	638665.05
7	4721264.84	638664.65
8	4721264.56	638661.07
9	4721243.38	638662.53
10	4721244.00	638672.14
11	4721235.30	638673.08
12	4721230.49	638669.92

18. LUKA LOVIŠTE

Broj točke	N	E
1	4765038.76	543454.90
2	4765093.70	543445.61
3	4765247.63	543190.74
4	4765297.22	543079.79
5	4765113.81	542997.83
6	4765037.01	542981.43
7	4764980.87	542996.76
8	4764968.70	543001.30
9	4764974.20	543030.16
10	4764980.10	543085.06
11	4764934.37	543169.99
12	4764927.46	543184.58
13	4764931.17	543193.96
14	4764915.38	543243.11
15	4764910.34	543241.92
16	4764900.65	543269.26
17	4764894.60	543294.70
18	4764926.19	543309.97
19	4764981.55	543324.97

20	4765003.73	543341.29
21	4765014.36	543376.69
22	4765006.11	543463.65
23	4765010.39	543462.50

19. LUKA LUČICA (LASTOVO)

Broj točke	N	E
1	4736958.86	532560.05
2	4736949.99	532558.15
3	4736938.74	532557.58
4	4736929.68	532558.15
5	4736926.34	532556.72
6	4736911.88	532551.13
7	4736912.25	532554.26
8	4736916.89	532556.25
9	4736907.77	532578.80
10	4736943.29	532597.49
11	4736956.97	532597.21
12	4736956.39	532564.51

20. LUKA LUKA

Broj točke	N	E
1	4747703.44	596452.75
2	4747701.15	596465.05
3	4747686.56	596462.46
4	4747686.38	596463.68
5	4747683.02	596492.94
6	4747739.02	596524.10
7	4747800.49	596462.62
8	4747796.94	596459.86
9	4747800.40	596439.11
10	4747798.03	596438.71
11	4747787.05	596436.61
12	4747780.20	596435.09
13	4747759.64	596430.91
14	4747753.50	596429.59
15	4747737.54	596430.25
16	4747722.68	596434.21
17	4747714.48	596440.10
18	4747713.58	596441.86
19	4747705.68	596440.81

21. LUKA LUMBARDA**21.1. LUKA LUMBARDA - LUČKI BAZEN
RAČIŠĆE**

Broj točke	N	E
1	4754884,58	554166,01
2	4754740,62	554407,03
3	4754690,82	554389,45
4	4754689,48	554389,13

5	4754693,42	554367,88
6	4754702,83	554331,74
7	4754704,01	554290,52
8	4754696,01	554256,51
9	4754684,43	554230,57
10	4754672,60	554198,63
11	4754648,02	554142,94
12	4754631,76	554112,66
13	4754626,27	554105,54
14	4754591,84	554085,10
15	4754570,40	554071,39
16	4754512,50	554030,85
17	4754474,46	554020,22
18	4754437,22	554024,79
19	4754380,04	554031,72
20	4754369,67	554024,45
21	4754373,27	554012,00
22	4754396,57	553970,09
23	4754410,42	553945,16
24	4754410,42	553938,81
25	4754433,43	553914,41
26	4754448,70	553895,80
27	4754461,07	553882,87
28	4754473,98	553872,82
29	4754485,87	553862,81
30	4754511,57	553859,79
31	4754531,84	553865,60
32	4754555,64	553872,32
33	4754573,07	553874,75
34	4754608,31	553874,17
35	4754644,85	553887,50
36	4754646,24	553888,08
37	4754664,13	553908,96
38	4754683,25	553960,78
39	4754687,89	553971,00
40	4754702,95	553986,41
41	4754710,22	553993,58
42	4754716,71	553999,25
43	4754721,52	554002,13
44	4754725,71	554004,50
45	4754729,50	554006,71
46	4754747,52	554010,40
47	4754763,04	554013,29
48	4754813,28	554033,54
49	4754849,93	554049,81
50	4754886,50	554064,80
51	4754886,24	554071,17

21.2. LUKA LUMBARDA - LUČKI BAZEN SUTIVAN 1

Broj točke	N	E
1	4754003,49	554823,22
2	4753951,82	554817,20
3	4753923,13	554829,46
4	4753915,04	554858,32
5	4753913,82	554861,88
6	4753960,45	554874,16
7	4753981,38	554880,35
8	4753982,11	554878,04

21.3. LUKA LUMBARDA - LUČKI BAZEN SUTIVAN 2

Broj točke	N	E
1	4753909,52	554747,27
2	4753908,90	554748,90
3	4753908,69	554751,04
4	4753914,96	554759,58
5	4753953,42	554792,08
6	4754108,07	554700,15
7	4754223,87	554622,51
8	4754222,22	554606,06
9	4754214,91	554602,85
10	4754209,88	554599,77
11	4754206,21	554596,09
12	4754203,75	554593,32
13	4754200,60	554589,16
14	4754197,71	554584,57
15	4754193,22	554574,65
16	4754188,82	554561,10
17	4754185,29	554550,25
18	4754184,55	554549,38
19	4754183,87	554549,22
20	4754183,40	554549,29
21	4754181,22	554550,00
22	4754180,49	554549,96
23	4754179,99	554549,44
25	4754166,23	554507,72
26	4754165,43	554505,64
27	4754164,43	554503,64
28	4754163,24	554501,68
29	4754161,91	554500,09
30	4754160,22	554498,34
31	4754158,11	554496,63
32	4754155,88	554495,23
33	4754153,75	554494,20
34	4754149,07	554492,52
35	4754123,80	554484,74

36	4754118,12	554483,30	12	4754084,95	555327,36
37	4754108,07	554482,65	13	4754083,17	555322,44
38	4754103,20	554483,81	14	4754053,96	555311,81
39	4754100,01	554485,24	15	4754054,84	555310,49
40	4754092,52	554487,87			
41	4754071,59	554498,55			
42	4754066,76	554501,23			
43	4754063,77	554503,13			
44	4754046,43	554518,72			
45	4754042,92	554523,28			
46	4754026,89	554547,65			
47	4754016,04	554564,22			
48	4754008,67	554575,48			
49	4754006,09	554578,58			
50	4754003,16	554581,35			
51	4753998,27	554589,15			
52	4754004,93	554591,65			
53	4753999,99	554602,46			
54	4753999,70	554606,66			
55	4754008,68	554609,71			
56	4754005,63	554616,92			
57	4754003,04	554628,77			
58	4753996,83	554639,84			
59	4753994,59	554644,09			
60	4753988,87	554657,77			
61	4753983,49	554670,98			
62	4753979,49	554682,40			
63	4753976,28	554689,63			
64	4753971,79	554698,68			
65	4753961,13	554709,65			
66	4753956,88	554706,68			
67	4753920,80	554737,81			
68	4753917,88	554740,33			
69	4753912,49	554745,36			

21.4. LUKA LUMBARDA - LUČKI BAZEN TATINJA

Broj točke	N	E
1	4754130,64	555223,10
2	4754246,49	555243,10
3	4754212,65	555332,10
4	4754151,11	555334,98
5	4754127,74	555365,57
6	4754124,98	555369,19
7	4754122,94	555366,14
8	4754127,26	555360,64
9	4754123,09	555352,63
10	4754092,13	555326,64
11	4754088,64	555330,54

22. LUKA MALA POŠTA

Broj točke	N	E
1	4768499.35	576241.35
2	4768500.64	576246.33
3	4768517.83	576245.82
4	4768524.02	576239.11
5	4768550.58	576192.02
6	4768565.89	576164.64
7	4768568.82	576160.59
8	4768572.86	576157.11
9	4768579.11	576154.00
10	4768583.88	576152.52
11	4768589.37	576152.02
12	4768620.13	576155.07
13	4768649.79	576157.94
14	4768675.24	576160.38
15	4768706.10	576163.43
16	4768708.17	576150.89
17	4768707.17	576150.71
18	4768709.08	576139.97
19	4768709.98	576140.16
20	4768711.61	576130.53
21	4768710.71	576130.44
22	4768712.52	576119.61
23	4768713.42	576119.79
24	4768715.14	576109.86
25	4768714.24	576109.78
26	4768716.05	576099.04
27	4768716.95	576099.22
28	4768718.58	576089.39
29	4768717.67	576089.21
30	4768719.48	576078.57
31	4768720.39	576078.76
32	4768722.20	576068.22
33	4768721.30	576068.04
34	4768723.02	576058.21
35	4768723.82	576058.39
36	4768725.55	576048.46
37	4768724.64	576048.28
38	4768726.45	576037.64
39	4768727.36	576037.72
40	4768728.98	576027.99
41	4768728.08	576027.81
42	4768729.80	576017.88

43	4768730.60	576017.96	15	4768940.00	593706.46
44	4768732.42	576007.53	16	4768931.63	593737.04
45	4768731.51	576007.44	17	4768920.44	593750.51
46	4768733.32	575996.71			
47	4768734.22	575996.79			
48	4768735.85	575987.06			
49	4768735.05	575986.88			
50	4768736.76	575976.24			
51	4768737.66	575976.43			
52	4768739.29	575966.59			
53	4768738.48	575966.51			
54	4768740.19	575955.78			
55	4768741.10	575955.96			
56	4768742.72	575946.13			
57	4768741.92	575946.04			
58	4768743.72	575935.11			
59	4768744.63	575935.29			
60	4768746.63	575923.95			
61	4768677.62	575890.78			
62	4768637.46	575904.70			
63	4768627.43	575902.98			
64	4768598.38	575917.40			
65	4768578.55	575915.86			
66	4768550.29	575913.06			
67	4768526.84	575910.38			
68	4768516.35	575905.37			
69	4768513.31	575903.02			
70	4768510.39	575896.27			
71	4768506.17	575884.14			
72	4768501.63	575871.02			
73	4768497.81	575853.09			
74	4768492.04	575854.79			

23. LUKA METKOVIĆ

Broj točke	N	E
1	4768965.52	593749.51
2	4768989.94	593644.20
3	4769005.49	593549.63
4	4768997.37	593510.85
5	4768968.55	593519.20
6	4768965.64	593519.58
7	4768959.69	593566.97
8	4768951.51	593617.14
9	4768946.12	593635.33
10	4768956.07	593637.62
11	4768955.69	593640.62
12	4768954.80	593644.21
13	4768947.95	593675.44
14	4768940.83	593703.49

24. LUKA MLINI

Broj točke	N	E
1	4721687.34	639853.50
2	4721635.46	639854.42
3	4721637.06	639952.52
4	4721651.54	639988.75
5	4721671.62	639988.40
6	4721676.02	639990.73
7	4721679.05	639985.12
8	4721682.78	639978.89
9	4721689.48	639982.77
10	4721692.61	639968.60
11	4721703.97	639943.36
12	4721706.62	639913.34
13	4721707.16	639902.90
14	4721707.79	639894.11
15	4721707.84	639890.13
16	4721707.09	639885.67
17	4721705.98	639882.45
18	4721697.76	639862.35
19	4721693.03	639851.07

25. LUKA MOLUNAT

Broj točke	N	E
1	4703303.54	659196.36
2	4703283.39	659153.57
3	4703293.99	659087.48
4	4703226.72	659020.44
5	4703204.72	658975.74
6	4703188.12	658896.25
7	4702899.00	658908.00
8	4702896.53	659226.14
9	4702929.22	659246.91
10	4702934.16	659243.26
11	4702951.67	659224.20
12	4702961.40	659216.96
13	4702968.34	659208.36
14	4702978.69	659203.98
15	4703004.08	659190.08
16	4703024.47	659179.64
17	4703054.08	659176.86
18	4703088.77	659172.21
19	4703108.98	659168.61
20	4703120.44	659178.45
21	4703124.88	659179.72

22	4703128.66	659175.37	2	4764819.97	586644.55
23	4703133.44	659169.18	3	4764816.59	586649.42
24	4703137.70	659169.17	4	4764814.34	586653.34
25	4703141.30	659171.79	5	4764805.59	586650.29
26	4703143.22	659176.14	6	4764805.23	586654.73
27	4703158.21	659173.56	7	4764807.53	586655.35
28	4703162.23	659177.89	8	4764811.67	586659.28
29	4703166.99	659180.06	9	4764797.88	586704.12
30	4703169.66	659181.69	10	4764792.83	586720.42
31	4703179.65	659176.65	11	4764787.23	586738.55
32	4703180.68	659179.06	12	4764784.21	586748.53
33	4703189.69	659177.58	13	4764784.05	586749.15
34	4703193.81	659179.33	14	4764786.54	586749.92
35	4703195.54	659178.62	15	4764788.07	586750.69
36	4703195.46	659181.56	16	4764791.22	586751.25
37	4703196.54	659183.39	17	4764819.87	586760.15
38	4703197.66	659184.83	18	4764851.17	586655.59
39	4703207.89	659190.50			
40	4703214.92	659181.11			
41	4703220.85	659172.44			
42	4703280.53	659171.31			
43	4703286.95	659184.71			
44	4703291.02	659188.76			
45	4703296.38	659189.34			
46	4703298.69	659197.57			

26. LUKA OKUKLJE

Broj točke	N	E
1	4732679.16	595914.95
2	4732630.87	595831.07
3	4732493.16	595695.41
4	4732497.29	595927.69
5	4732592.28	595926.01
6	4732596.89	595927.88
7	4732601.69	595923.16
8	4732608.00	595918.90
9	4732610.32	595920.82
10	4732616.76	595920.93
11	4732622.72	595919.74
12	4732635.86	595918.30
13	4732673.90	595920.00
14	4732678.16	595919.67
15	4732680.54	595919.04
16	4732682.84	595916.33
17	4732680.91	595915.26

27. LUKA OPUZEN

Broj točke	N	E
1	4764822.85	586645.69

28. LUKA OREBIĆ

Broj točke	N	E
1	4759481.03	555105.57
2	4759482.33	555097.67
3	4759483.64	555096.40
4	4759483.22	555095.97
5	4759483.76	555095.45
6	4759481.67	555093.36
7	4759490.39	555085.33
8	4759512.27	555063.66
9	4759534.08	555041.69
10	4759547.73	555017.75
11	4759554.52	555002.62
12	4759559.99	554988.90
13	4759559.41	554985.02
14	4759560.43	554979.85
15	4759562.04	554973.06
16	4759567.62	554967.05
17	4759571.58	554968.94
18	4759604.04	555004.45
19	4759605.20	555005.28
20	4759607.04	555002.85
21	4759613.93	554999.22
22	4759619.37	554997.84
23	4759624.94	554999.29
24	4759647.13	555013.22
25	4759648.71	555009.16
26	4759648.90	555008.70
27	4759647.91	555003.64
28	4759648.46	555001.94
29	4759638.88	554997.34

30	4759650.80	554955.30
31	4759525.45	554845.61
32	4759371.96	555060.29
33	4759519.28	555183.85
34	4759553.93	555174.54
35	4759566.65	555165.62
36	4759582.49	555162.18
37	4759589.94	555158.94
38	4759608.77	555147.82
39	4759622.93	555123.62
40	4759616.55	555120.41
41	4759605.92	555138.25
42	4759602.64	555142.95
43	4759586.52	555152.47
44	4759581.44	555154.55
45	4759565.23	555158.08
46	4759541.72	555156.97
47	4759518.82	555138.04
48	4759503.74	555125.76
49	4759495.85	555119.20
50	4759487.70	555111.88

29. LUKA PASADUR

Broj točke	N	E
1	4736258.35	526349.61
2	4736232.21	526373.54
3	4736250.66	526394.14
4	4736254.17	526399.37
5	4736275.32	526383.46
6	4736271.08	526380.52
7	4736267.92	526378.04

30. LUKA PERNA**30.1. LUKA PERNA - LUČKI BAZEN 1**

Broj točke	N	E
1	4759667.84	551683.56
2	4759657.98	551652.53
3	4759636.30	551659.69
4	4759651.66	551694.92
5	4759659.61	551697.65

**30.2. LUKA PERNA - LUČKI BAZEN -
TRAJEKTNA LUKA**

Broj točke	N	E
1	4759592.75	551851.54
2	4759446.45	551826.81
3	4759442.79	552065.82
4	4759581.80	552081.56
5	4759614.18	552060.26
6	4759638.02	552068.90

7	4759639.06	552068.13
8	4759639.57	552064.27
9	4759643.26	552055.39
10	4759644.52	552052.36
11	4759648.06	552045.66
12	4759651.51	552028.14
13	4759659.49	552028.72
14	4759663.29	552023.29
15	4759673.30	552008.76
16	4759682.84	551997.73
17	4759692.98	551985.99
18	4759713.10	551963.51
19	4759720.40	551955.34
20	4759723.29	551952.12
21	4759727.35	551947.60
22	4759735.45	551938.57
23	4759741.40	551931.95
24	4759744.22	551928.87
25	4759726.15	551922.80
26	4759715.20	551918.08
27	4759690.72	551911.79
28	4759689.65	551911.50
29	4759693.88	551887.93
30	4759676.16	551884.55
31	4759644.96	551881.22
32	4759627.99	551878.46
33	4759616.75	551869.63
34	4759598.19	551854.83

31. LUKA PLAT

Broj točke	N	E
1	4719563.12	641851.00
2	4719549.56	641851.23
3	4719547.61	641851.68
4	4719546.52	641847.11
5	4719494.20	641856.48
6	4719496.04	641866.74
7	4719510.93	641926.84
8	4719521.53	641935.08
9	4719524.67	641934.23
10	4719527.70	641933.94
11	4719556.42	641934.48
12	4719556.51	641928.26

32. LUKA PODOBUĆE

Broj točke	N	E
1	4756481.78	564176.87
2	4756486.70	564209.09
3	4756499.17	564211.76

4	4756506.39	564215.08
5	4756506.61	564221.29
6	4756510.68	564221.37
7	4756511.14	564226.16
8	4756515.35	564225.80
9	4756511.71	564212.62
10	4756511.80	564212.47
11	4756513.24	564207.04
12	4756517.99	564208.12
13	4756518.34	564206.21
14	4756523.58	564186.88

33. LUKA POLAČE

Broj točke	N	E
1	4738877.81	571771.97
2	4738872.14	571781.89
3	4738868.35	571786.45
4	4738863.42	571792.20
5	4738845.48	571811.72
6	4738826.60	571830.77
7	4738824.29	571838.61
8	4738822.87	571846.40
9	4738822.48	571849.69
10	4738822.42	571855.41
11	4738822.78	571861.77
12	4738823.65	571867.70
13	4738825.70	571874.66
14	4738827.13	571879.43
15	4738829.57	571885.25
16	4738831.99	571889.23
17	4738835.93	571894.81
18	4738932.83	571924.81
19	4739119.38	572375.28
20	4739134.88	573247.11
21	4738873.34	574571.03
22	4738903.54	576271.78
23	4739560.41	576819.18
24	4739596.23	576730.58
25	4738993.79	576228.53
26	4738964.50	574579.13
27	4739226.04	573255.21
28	4739214.48	572604.92
29	4739418.28	573097.04
30	4740099.62	573084.92
31	4740705.33	573987.48
32	4740746.54	573885.57
33	4740147.57	572993.05
34	4739478.64	573004.95
35	4738967.37	571770.38

34. LUKA POMENA

Broj točke	N	E
1	4739230.07	569023.17
2	4739468.37	569431.01
3	4741310.14	569398.26
4	4741253.94	569308.24
5	4739495.98	569339.50
6	4739226.70	568878.64
7	4739339.35	568136.91
8	4739725.76	567720.10
9	4740256.52	567710.67
10	4740200.32	567620.65
11	4739685.39	567629.80
12	4739253.59	568095.57
13	4739131.59	568899.08
14	4739125.81	568902.31
15	4739097.41	568922.21
16	4739102.07	568928.54
17	4739086.96	568939.01
18	4739077.03	568946.18
19	4739058.94	568959.03
20	4739052.63	568963.54
21	4739045.94	568968.26
22	4739037.58	568973.58
23	4739014.77	568990.60
24	4738970.76	569019.01
25	4738964.77	569025.42
26	4738969.54	569031.05

35. LUKA PRAPRATNO**35.1. LUKA PRAPRATNO - LUČKI BAZEN 1**

Broj točke	N	E
1	4742452.40	596090.36
2	4742452.76	596110.36
3	4742496.20	596099.23
4	4742490.69	596080.00
5	4742490.21	596076.52
6	4742488.55	596072.33
7	4742450.29	596081.93

35.2. LUKA PRAPRATNO - LUČKI BAZEN - TRAJEKTNA LUKA

Broj točke	N	E
1	4742037.69	596413.45
2	4741918.68	596296.91
3	4741886.82	596336.10
4	4741879.44	596349.85
5	4741885.40	596361.02
6	4741910.62	596377.66

7	4741954.37	596411.87
8	4742003.71	596431.45
9	4742011.06	596433.90
10	4742017.86	596410.04
11	4742024.73	596412.34
12	4742039.43	596417.55

7	4697741.85	666134.34
8	4697744.53	666141.08
9	4697745.27	666145.52
10	4697743.08	666153.37
11	4697733.06	666165.47
12	4697729.19	666173.07

36. LUKA PREVLAKA**36.1 LUKA PREVLAKA - LUČKI BAZEN 1**

Broj točke	N	E
1	4698181,35	665624,60
2	4698238,95	665682,21
3	4698324,64	665594,24
4	4698283,13	665528,91
5	4698282,15	665527,36
6	4698268,79	665512,96
7	4698270,28	665512,51
8	4698269,38	665511,49
9	4698268,52	665510,52
10	4698269,37	665509,92
11	4698266,75	665511,19
12	4698264,52	665512,32
13	4698259,82	665515,58
14	4698256,62	665518,15
15	4698253,57	665521,85
16	4698250,65	665527,69
17	4698241,21	665528,55
18	4698238,92	665529,57
19	4698231,02	665536,87
20	4698219,33	665548,07
21	4698217,82	665549,54
22	4698209,12	665558,08
23	4698207,90	665559,27
24	4698192,98	665574,63
25	4698187,45	665581,06
26	4698184,57	665584,40
27	4698171,15	665600,26
28	4698162,30	665610,61
29	4698173,58	665618,54
30	4698179,26	665622,51

36.2. LUKA PREVLAKA - LUČKI BAZEN 2

Broj točke	N	E
1	4697752.88	666094.29
2	4697744.03	666109.02
3	4697744.37	666109.76
4	4697743.43	666114.79
5	4697743.50	666119.69
6	4697742.65	666126.10

13	4697729.46	666181.53
14	4697727.66	666183.85
15	4697722.86	666187.91
16	4697716.97	666195.15
17	4697710.07	666203.60
18	4697699.86	666210.21
19	4697695.63	666219.37
20	4697688.76	666224.30
21	4697681.01	666232.05
22	4697673.17	666236.72
23	4697670.88	666242.36
24	4697718.84	666275.88
25	4697828.65	666129.91
26	4697775.96	666089.01
27	4697772.14	666094.04
28	4697763.22	666104.67
29	4697755.69	666113.88
30	4697750.45	666128.39
31	4697750.95	666137.01
32	4697749.23	666147.54
33	4697747.61	666139.09
34	4697746.15	666132.75
35	4697745.41	666124.42
36	4697747.11	666114.62
37	4697748.88	666110.20
38	4697749.97	666107.05
39	4697753.13	666101.27
40	4697756.16	666095.94

37. LUKA PRIGRADICA

Broj točke	N	E
1	4758670.50	525227.49
2	4758670.80	525229.87
3	4758658.11	525229.82
4	4758641.65	525225.95
5	4758635.17	525222.82
6	4758628.07	525218.15
7	4758613.84	525205.97
8	4758595.89	525190.50
9	4758594.44	525191.73
10	4758553.99	525144.43
11	4758555.52	525143.27
12	4758543.02	525128.40

13	4758538.75	525133.66	13	4751724.55	524017.25
14	4758516.43	525116.33	14	4751726.32	524016.54
15	4758521.24	525109.93	15	4751730.27	524013.63
16	4758503.27	525107.36	16	4751741.19	524011.13
17	4758486.78	525102.01	17	4751752.65	524011.23
18	4758482.58	525102.62	18	4751762.05	524013.53
19	4758469.47	525107.03	19	4751775.94	524021.01
20	4758458.23	525113.10	20	4751780.31	524023.96
21	4758468.82	525125.41	21	4751784.84	524029.05
22	4758474.06	525130.12	22	4751785.79	524030.73
23	4758481.65	525148.97	23	4751788.17	524037.28
24	4758494.70	525189.25	24	4751788.46	524038.58
25	4758502.26	525234.25	25	4751790.10	524042.95
26	4758524.74	525332.35	26	4751791.46	524046.11
27	4758527.26	525342.61	27	4751792.31	524056.89
28	4758544.37	525387.92	28	4751792.55	524069.77
29	4758548.84	525396.54	29	4751792.91	524075.99
30	4758569.42	525422.25	30	4751796.18	524082.06
31	4758582.21	525438.64	31	4751798.47	524084.33
32	4758584.04	525445.09	32	4751810.51	524091.01
33	4758586.60	525447.66	33	4751825.74	524093.79
34	4758631.75	525402.75	34	4751840.86	524091.43
35	4758633.39	525404.93	35	4751849.03	524087.59
36	4758634.72	525410.43	36	4751858.29	523972.29
37	4758744.60	525480.71	37	4751734.73	523964.18
38	4758779.63	525411.10	38	4751682.95	523984.71
39	4758861.01	525395.84			
40	4758819.00	525274.76			
41	4758706.38	525216.86			
42	4758704.77	525217.89			
43	4758704.24	525217.35			
44	4758703.24	525217.91			
45	4758694.05	525222.19			
46	4758684.39	525224.69			

38. LUKA PRIŽBA

Broj točke	N	E
1	4751678.81	523986.13
2	4751679.33	523987.93
3	4751680.25	523990.73
4	4751681.51	523994.57
5	4751683.87	524000.61
6	4751684.48	524001.68
7	4751689.67	524007.46
8	4751692.48	524010.19
9	4751696.95	524012.95
10	4751701.77	524014.84
11	4751705.84	524015.88
12	4751716.80	524017.33

39. LUKA PROŽURA

Broj točke	N	E
1	4732867.02	594019.86
2	4732905.22	594036.41
3	4732877.56	594146.49
4	4732974.35	594183.31
5	4732999.91	594157.88
6	4733104.33	594168.75
7	4733160.80	594162.36
8	4733189.91	594186.49
9	4733267.22	594202.10
10	4733275.90	594151.39
11	4733320.32	594094.09
12	4733399.06	594041.40
13	4733359.23	593919.53
14	4733270.73	593987.09
15	4733178.86	594025.56
16	4733067.13	594011.37
17	4733066.76	593999.69
18	4733055.08	593987.36
19	4733043.20	593986.99
20	4733030.18	593984.88

21	4733030.56	593982.49
22	4733023.70	593981.45
23	4733017.01	593973.94
24	4733006.55	593968.99
25	4733000.78	593962.96
26	4732988.84	593953.28
27	4732973.19	593942.35
28	4732950.00	593933.11
29	4732939.33	593935.50
30	4732922.57	593942.26
31	4732914.18	593949.84
32	4732905.10	593962.97
33	4732890.06	593981.92
34	4732884.29	593989.30
35	4732870.93	594002.89
36	4732869.82	594004.76
37	4732866.07	594019.52

40. LUKA SAPLUNARA**40.1. LUKA SAPLUNARA - LUČKI BAZEN 1 (ZAPAD)**

Broj točke	N	E
1	4729543.83	601399.78
2	4729644.25	601439.88
3	4729690.89	601346.11
4	4729745.19	601328.11
5	4729763.57	601331.59
6	4729765.70	601308.53
7	4729744.88	601313.15
8	4729742.04	601298.74
9	4729737.74	601301.20
10	4729732.56	601299.51
11	4729726.86	601301.59
12	4729725.95	601300.92
13	4729725.14	601300.92
14	4729722.23	601299.89
15	4729720.27	601299.20
16	4729720.31	601296.88
17	4729717.77	601293.04
18	4729720.74	601290.02
19	4729718.55	601288.73
20	4729712.31	601289.23
21	4729709.97	601288.51
22	4729704.21	601285.62
23	4729690.37	601276.26
24	4729685.88	601279.60
25	4729684.72	601281.14
26	4729686.40	601282.68
27	4729580.45	601303.57

40.2. LUKA SAPLUNARA - LUČKI BAZEN 2 (ISTOK)

Broj točke	N	E
1	4729316.24	601691.56
2	4729323.57	601683.50
3	4729330.55	601686.25
4	4729334.15	601679.70
5	4729352.98	601663.35
6	4729352.73	601649.28
7	4729352.17	601560.85
8	4729300.39	601588.56
9	4729278.82	601641.99
10	4729314.51	601688.95
11	4729315.29	601690.69

40.3 LUKA SAPLUNARA - LUČKI BAZEN PODŠKOJI

Broj točke	N	E
1	4730214.51	601861.02
2	4730214.67	601861.17
3	4730223.12	601848.15
4	4730214.90	601815.72
5	4730208.08	601815.59
6	4730202.47	601815.31
7	4730192.81	601819.31
8	4730187.90	601820.72
9	4730185.74	601821.87
10	4730181.24	601823.08
11	4730175.76	601823.72
12	4730150.74	601814.93
13	4730121.41	601827.93
14	4730061.05	601759.50
15	4729969.72	601783.96
16	4730092.17	601862.88
17	4730133.31	601936.89
18	4730134.66	601991.54
19	4730138.89	602037.88
20	4730156.24	602076.54
21	4730203.31	602099.96
22	4730265.32	602090.37
23	4730398.82	602195.64
24	4730444.37	602158.57
25	4730309.62	601951.75
26	4730203.78	601877.94

41. LUKA SLANO

Broj točke	N	E
1	4738141.57	612687.18
2	4738186.63	612764.12
3	4738186.63	612865.22

4	4738174.47	612906.75	52	4738913.79	613634.82
5	4738094.54	613035.32	53	4738911.57	613611.25
6	4738063.37	613137.01	54	4738905.90	613607.55
7	4738050.51	613164.85	55	4738906.52	613597.34
8	4738065.21	613178.65	56	4738910.18	613572.66
9	4738123.60	613168.83	57	4738910.71	613563.15
10	4738197.60	613193.11	58	4738910.10	613556.86
11	4738231.57	613246.16	59	4738908.77	613549.78
12	4738290.79	613238.20	60	4738908.03	613547.09
13	4738327.77	613245.24	61	4738905.40	613539.84
14	4738415.85	613225.79	62	4738903.96	613498.15
15	4738405.26	613197.91	63	4739023.43	613438.20
16	4738477.69	613156.81	64	4739160.47	613454.87
17	4738624.83	613156.18	65	4739164.85	613606.04
18	4738758.70	613194.07	66	4739158.68	613607.85
19	4738896.82	613538.04	67	4739167.28	613624.30
20	4738894.32	613537.85	68	4739165.43	613626.94
21	4738902.31	613547.82	69	4739164.67	613646.56
22	4738903.89	613550.74	70	4739167.16	613651.61
23	4738905.18	613550.45	71	4739169.93	613652.92
24	4738905.73	613553.43	72	4739173.61	613641.86
25	4738906.25	613557.12	73	4739175.68	613635.77
26	4738906.87	613562.98	74	4739183.64	613612.30
27	4738906.92	613565.33	75	4739189.58	613610.42
28	4738906.63	613568.73	76	4739192.38	613614.22
29	4738905.99	613571.77	77	4739195.39	613618.30
30	4738904.92	613576.37	78	4739199.34	613623.72
31	4738904.15	613580.71	79	4739204.01	613620.11
32	4738903.11	613588.64	80	4739201.15	613615.99
33	4738902.38	613595.21	81	4739199.19	613612.50
34	4738902.17	613600.33	82	4739196.99	613608.57
35	4738902.26	613606.39	83	4739202.06	613605.16
36	4738902.56	613611.27	84	4739218.43	613608.78
37	4738902.99	613615.23	85	4739223.36	613609.84
38	4738903.37	613618.60	86	4739235.27	613612.52
39	4738903.82	613621.40	87	4739244.41	613611.72
40	4738904.18	613623.56	88	4739248.47	613611.34
41	4738905.50	613629.81	89	4739265.34	613609.76
42	4738907.56	613637.55	90	4739282.57	613618.07
43	4738907.95	613639.02	91	4739294.28	613622.26
44	4738912.52	613655.22	92	4739293.48	613624.36
45	4738914.22	613661.02	93	4739296.82	613625.76
46	4738915.76	613664.92	94	4739300.21	613627.08
47	4738918.42	613669.89	95	4739307.07	613629.36
48	4738919.53	613671.23	96	4739307.83	613627.09
49	4738917.14	613666.27	97	4739314.29	613629.40
50	4738912.54	613649.05	98	4739342.79	613632.14
51	4738909.79	613635.19	99	4739342.58	613631.16

100	4739424.91	613613.35	148	4738473.34	612169.66
101	4739428.31	613627.97	149	4738450.29	612193.39
102	4739433.10	613626.93	150	4738394.47	612261.48
103	4739437.96	613625.99	151	4738342.32	612309.55
104	4739443.43	613624.73	152	4738322.40	612321.05
105	4739448.63	613622.81	153	4738305.66	612317.69
106	4739449.70	613622.03	154	4738141.57	612687.18
107	4739449.74	613620.69			
108	4739458.06	613531.28			
109	4739470.05	613435.03			
110	4739497.67	613342.76			
111	4739527.89	613268.16			
112	4739529.34	613266.34			
113	4739485.73	613215.48			
114	4739471.66	613204.46			
115	4739460.83	613198.14			
116	4739382.71	613175.13			
117	4739367.61	613179.08			
118	4739348.23	613188.20			
119	4739327.84	613244.95			
120	4739257.10	613271.07			
121	4739183.17	613249.52			
122	4739131.97	613191.05			
123	4739009.58	613005.34			
124	4738984.67	612939.83			
125	4738972.52	612864.60			
126	4739002.93	612757.63			
127	4739090.82	612724.65			
128	4739092.20	612724.14			
129	4739087.01	612709.76			
130	4739081.49	612675.21			
131	4739074.19	612669.36			
132	4739066.36	612667.09			
133	4739048.70	612626.49			
134	4739014.03	612603.93			
135	4739003.63	612610.94			
136	4738921.31	612626.64			
137	4738834.75	612587.21			
138	4738644.08	612487.40			
139	4738635.85	612413.73			
140	4738644.03	612271.71			
141	4738555.39	612067.56			
142	4738550.31	612063.99			
143	4738540.32	612076.82			
144	4738535.01	612088.61			
145	4738522.47	612112.62			
146	4738512.24	612132.99			
147	4738498.26	612150.04			

42. LUKA SOBRA**42.1. LUKA SOBRA - LUČKI BAZEN
ZAGLAVAC**

Broj točke	N	E
1	4733811.03	591679.08
2	4733822.05	591824.92
3	4733825.03	591830.25
4	4733831.22	591826.81
5	4733835.81	591835.29
6	4733855.17	591826.42
7	4733873.09	591821.90
8	4733879.24	591836.74
9	4733924.94	591822.19
10	4733927.49	591818.23
11	4733932.98	591786.42
12	4733931.87	591773.58
13	4733929.54	591768.34
14	4733930.95	591677.12

**42.2. LUKA SOBRA - LUČKI BAZEN SOBRA
SELO**

Broj točke	N	E
1	4733658.94	590029.01
2	4733640.78	590040.56
3	4733643.82	590045.44
4	4733653.29	590060.47
5	4733652.68	590060.84
6	4733666.99	590083.66
7	4733664.49	590085.20
8	4733665.47	590087.52
9	4733669.84	590093.53
10	4733673.77	590098.73
11	4733674.84	590100.29
12	4733676.91	590103.03
13	4733680.93	590108.52
14	4733683.86	590112.50
15	4733688.10	590119.02
16	4733690.18	590122.43
17	4733690.74	590123.61
18	4733692.66	590127.10
19	4733694.42	590130.22
20	4733714.38	590116.23

43. LUKA SREBRENO

Broj točke	N	E
1	4721538,26	639268,43
2	4721530,97	639264,82
3	4721531,48	639261,19
4	4721528,69	639258,94
5	4721539,85	639236,17
6	4721549,72	639221,27
7	4721568,30	639204,06
8	4721579,40	639196,91
9	4721590,60	639190,86
10	4721599,25	639186,19
11	4721603,63	639183,96
12	4721607,14	639190,60
13	4721610,31	639210,05
14	4721725,18	639288,35
15	4721780,00	639365,81
16	4721614,70	639562,82
17	4721483,98	639458,79
18	4721477,28	639344,95
19	4721488,79	639342,03
20	4721494,32	639340,58
21	4721500,99	639338,81
22	4721501,17	639336,89
23	4721498,99	639334,18
24	4721498,11	639332,01
25	4721501,74	639330,69
26	4721503,92	639330,23
27	4721504,48	639330,25
28	4721509,32	639317,75
29	4721508,18	639313,70
30	4721508,94	639311,65
31	4721508,50	639310,38
32	4721514,76	639290,20
33	4721527,02	639295,06

44. LUKA SRESER**44.1. LUKA SRESER - LUČKI BAZEN SRESER**

Broj točke	N	E
1	4756842.71	577014.02
2	4756839.02	577018.79
3	4756832.21	577036.55
4	4756832.91	577075.79
5	4756902.19	577074.55
6	4756901.12	577014.50
7	4756880.12	577020.67
8	4756874.18	577015.90

44.2. LUKA SRESER - LUČKI BAZEN OSOBLJAVA

Broj točke	N	E
1	4758958.16	572641.86
2	4758961.34	572642.10
3	4758980.57	572588.62
4	4758954.43	572570.80
5	4758920.73	572604.20
6	4758896.32	572641.12
7	4758883.87	572666.67
8	4758894.36	572674.55
9	4758895.95	572673.89
10	4758897.75	572673.91
11	4758900.23	572670.88
12	4758904.34	572666.29
13	4758911.70	572657.76
14	4758918.32	572650.10
15	4758915.94	572647.26
16	4758919.44	572643.81
17	4758929.59	572640.24
18	4758939.33	572636.85
19	4758945.24	572638.90
20	4758946.43	572638.37
21	4758954.79	572639.71

45. LUKA STON

Broj točke	N	E
1	4744391.96	597888.66
2	4744381.89	597920.59
3	4744423.52	598016.76
4	4744493.20	597992.47
5	4744502.76	598019.90
6	4744504.85	598024.41
7	4744514.94	598019.61
8	4744533.91	598011.18
9	4744554.59	598015.66
10	4744560.58	598013.14
11	4744577.60	598011.48
12	4744581.13	598011.14
13	4744591.19	598006.86
14	4744604.68	598000.91
15	4744593.34	597986.11
16	4744598.49	597982.82
17	4744608.52	597995.68
18	4744614.22	597988.01
19	4744619.97	597986.66
20	4744629.00	597984.55
21	4744652.40	597974.97
22	4744664.71	597969.97

23	4744677.83	597964.42	33	4745947.55	598435.37
24	4744705.40	597965.92	34	4745937.58	598450.03
25	4744705.16	597951.69	35	4745932.02	598458.20
26	4744660.44	597882.50	36	4745932.59	598459.42
27	4744656.79	597876.55	37	4745953.04	598472.96
28	4744625.27	597818.22	38	4745956.92	598482.51
29	4744613.39	597818.22	39	4745956.45	598484.18
30	4744576.92	597827.24	40	4745951.28	598488.63
31	4744527.46	597834.90	41	4745948.29	598490.06
32	4744479.63	597842.79	42	4745944.45	598490.35
33	4744429.10	597870.93	43	4745944.15	598491.04
34	4744392.29	597886.40	44	4745939.53	598489.69

46. LUKA STON MALI**46.1. LUKA STON MALI - LUČKI BAZEN
MALI STON**

Broj točke	N	E
1	4745895.10	598492.09
2	4745886.42	598498.62
3	4745885.51	598499.29
4	4745875.89	598506.54
5	4745864.54	598515.05
6	4745855.88	598530.19
7	4745860.84	598535.70
8	4745870.77	598543.51
9	4745932.53	598564.61
10	4746145.16	598388.63
11	4746152.00	598372.31
12	4746171.01	598339.84
13	4746174.86	598331.14
14	4746169.28	598321.85
15	4746152.51	598328.63
16	4746148.76	598324.49
17	4746138.63	598317.28
18	4746134.12	598317.87
19	4746120.87	598313.42
20	4746113.83	598316.84
21	4746101.84	598332.47
22	4746070.03	598339.83
23	4746041.65	598353.05
24	4746016.59	598355.99
25	4746000.14	598378.90
26	4745993.72	598389.10
27	4745995.48	598392.36
28	4745987.19	598399.36
29	4745976.37	598409.51
30	4745963.54	598421.59
31	4745956.43	598423.47
32	4745955.16	598423.98

33	4745947.55	598435.37
34	4745937.58	598450.03
35	4745932.02	598458.20
36	4745932.59	598459.42
37	4745953.04	598472.96
38	4745956.92	598482.51
39	4745956.45	598484.18
40	4745951.28	598488.63
41	4745948.29	598490.06
42	4745944.45	598490.35
43	4745944.15	598491.04
44	4745939.53	598489.69
45	4745932.83	598485.71
46	4745927.14	598499.95
47	4745913.80	598494.72
48	4745913.55	598495.22
49	4745898.52	598487.56
50	4745897.40	598489.74

**46.2. LUKA STON MALI - LUČKI BAZEN
ZAMASLINA**

Broj točke	N	E
1	4744525.36	600863.00
2	4744602.74	600844.50
3	4744600.35	600622.40
4	4744549.08	600594.52
5	4744528.45	600643.40
6	4744486.66	600734.30
7	4744500.52	600832.78
8	4744504.73	600842.51

46.3. LUKA STON MALI - LUČKI BAZEN SOCE

Broj točke	N	E
1	4747623.20	598324.29
2	4747715.50	598285.81
3	4747687.55	598216.22
4	4747594.55	598254.98

**46.4. LUKA STON MALI - LUČKI BAZEN
BISTRINA JUG**

Broj točke	N	E
1	4748236.19	597674.91
2	4748169.31	597667.46
3	4748205.25	597789.77
4	4748275.95	597768.20

**46.5. LUKA STON MALI - LUČKI BAZEN
BISTRINA SJEVER**

Broj točke	N	E
5	4748332.12	597825.47
6	4748329.24	597854.59
7	4748337.20	597908.09

8	4748380.53	597954.48
9	4748404.08	597894.00
10	4748385.72	597875.94
11	4748361.66	597853.55
12	4748343.71	597836.33

47. LUKA SUTVID

Broj točke	N	E
1	4753478.94	579019.01
2	4753482.16	579199.88
3	4753518.18	579218.32
4	4753536.91	579196.01
5	4753539.90	579192.58
6	4753528.61	579182.70
7	4753509.56	579146.67
8	4753505.34	579124.60
9	4753503.33	579105.03
10	4753503.57	579089.02
11	4753501.41	579074.63
12	4753495.62	579049.71
13	4753493.91	579036.20
14	4753491.62	579028.14
15	4753476.89	579009.99
16	4753461.72	578992.25
17	4753457.52	578993.99

48. LUKA SVETI MIHOVIL

Broj točke	N	E
1	4736940.11	532263.92
2	4736936.34	532264.30
3	4736936.55	532268.06
4	4736946.59	532328.05
5	4736946.13	532331.78
6	4736956.56	532387.80
7	4736956.56	532389.50
8	4736963.22	532389.74
9	4736964.23	532402.11
10	4736965.49	532404.24
11	4736985.74	532426.36
12	4737067.13	532381.91
13	4737064.99	532261.70

49. LUKA TRPANJ

Broj točke	N	E
1	4763859.11	562754.31
2	4763851.58	562331.85
3	4763608.13	562336.63
4	4763523.68	562374.84
5	4763511.23	562399.12
6	4763512.82	562402.54

7	4763535.80	562457.03
8	4763540.14	562463.11
9	4763579.65	562572.02
10	4763578.26	562582.92
11	4763590.16	562620.09
12	4763592.32	562623.07
13	4763601.51	562633.79
14	4763609.23	562642.63
15	4763615.66	562652.49
16	4763619.55	562657.23
17	4763631.00	562664.76
18	4763641.84	562678.53
19	4763645.01	562682.20
20	4763651.25	562689.87
21	4763658.67	562699.27
22	4763669.29	562713.43
23	4763692.22	562740.99
24	4763700.70	562751.51
25	4763707.39	562764.51
26	4763716.89	562754.46
27	4763724.94	562748.25
28	4763731.46	562756.59

50. LUKA TRSTENIK

Broj točke	N	E
1	4753207.58	573394.66
2	4753198.68	573398.69
3	4753190.94	573400.82
4	4753185.97	573401.79
5	4753183.51	573402.31
6	4753183.80	573404.94
7	4753184.35	573407.69
8	4753203.97	573445.40
9	4753181.02	573470.96
10	4753320.55	573626.84
11	4753357.72	573625.87
12	4753410.41	573638.54
13	4753413.70	573635.43
14	4753425.24	573638.59
15	4753435.60	573643.49
16	4753438.73	573645.03
17	4753443.19	573647.47
18	4753452.27	573656.20
19	4753462.12	573658.15
20	4753465.45	573655.10
21	4753467.14	573653.26
22	4753470.95	573649.12
23	4753475.40	573644.09
24	4753475.66	573635.42

25	4753476.98	573632.07
26	4753463.53	573618.71
27	4753419.63	573588.67
28	4753395.47	573500.38
29	4753363.54	573437.13
30	4753343.45	573422.28
31	4753330.76	573366.25
32	4753310.84	573355.20
33	4753248.48	573381.93
34	4753232.73	573388.83
35	4753231.08	573385.91
36	4753223.33	573389.00
37	4753221.80	573389.87

51. LUKA UBLI

Broj točke	N	E
1	4733887,69	526556,68
2	4733914,59	526542,66
3	4733923,15	526538,45
4	4733953,26	526531,24
5	4733983,33	526521,61
6	4733993,42	526520,52
7	4734016,90	526521,28
8	4734020,72	526520,34
9	4734050,04	526495,58
10	4734057,53	526485,11
11	4734085,98	526432,24
12	4734094,49	526432,34
13	4734292,14	526433,00
14	4734288,38	526672,69
15	4734286,99	526678,39
16	4734275,96	526676,02
17	4734258,50	526669,97
18	4734218,30	526654,48
19	4734215,04	526653,26
20	4734180,30	526637,87
21	4734154,96	526624,63
22	4734128,58	526607,66
23	4734114,80	526596,13
24	4734104,75	526591,03
25	4734089,92	526583,98
26	4734089,84	526586,09
27	4734007,08	526587,87
28	4733940,93	526591,34
29	4733916,27	526596,37
30	4733913,28	526592,40

52. LUKA VELIKA PRAPRATNA

Broj točke	N	E
1	4761660.93	567403.00
2	4761611.21	567342.39
3	4761605.67	567340.37
4	4761599.09	567338.59
5	4761595.37	567339.06
6	4761590.99	567337.04
7	4761584.77	567339.47
8	4761569.92	567346.15
9	4761563.98	567349.74
10	4761559.74	567355.76
11	4761554.53	567364.27
12	4761553.09	567368.96
13	4761555.70	567374.99
14	4761561.42	567388.53
15	4761561.95	567389.70
16	4761568.15	567404.26
17	4761566.82	567404.74
18	4761569.22	567412.57
19	4761570.21	567417.65
20	4761570.91	567423.87
21	4761571.25	567430.81
22	4761571.46	567443.40
23	4761571.68	567446.04
24	4761573.34	567456.34
25	4761574.63	567460.93
26	4761576.31	567464.07
27	4761579.37	567467.08
28	4761582.32	567469.34
29	4761589.21	567474.04
30	4761596.27	567478.80
31	4761601.56	567482.33
32	4761604.26	567483.78
33	4761614.74	567488.58

53. LUKA VIGANJ

Broj točke	N	E
1	4760624.41	548796.21
2	4760591.17	548772.14
3	4760559.85	548762.55
4	4760539.41	548837.45
5	4760579.09	548849.00
6	4760579.60	548847.40
7	4760594.48	548851.84
8	4760595.09	548847.43
9	4760606.14	548815.95
10	4760612.77	548805.30

54. LUKA ZAKLOPATICA

Broj točke	N	E
1	4737214.52	530561.22
2	4737216.12	530560.59
3	4737213.03	530552.91
4	4737163.86	530546.83
5	4737121.22	530576.65
6	4737000.86	530613.74
7	4736933.35	530626.41
8	4736938.68	530669.09
9	4736947.96	530665.39
10	4737002.90	530664.42
11	4737214.92	530583.35

55. LUKA ŽULJANA

Broj točke	N	E
1	4750511.62	577743.56
2	4750511.12	577747.16
3	4750530.80	577756.85
4	4750491.06	577827.55
5	4750476.64	577853.20
6	4750479.20	577854.43
7	4750482.61	577858.18
8	4750636.76	577855.44
9	4750635.26	577771.05
10	4750526.52	577728.51
11	4750527.18	577749.83

V. TIJELA LUČKE UPRAVE**Članak 10.**

Tijela lučke uprave su Upravno vijeće i ravnatelj.

1. Upravno vijeće**Članak 11.**

Lučkom upravom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana koje imenuje i razrješava Župan, s time da predsjednika i dva člana Župan imenuje samostalno, jednog člana na prijedlog Ministarstva, a jednog na prijedlog svih jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalaze luke kojima upravlja Lučka uprava.

Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća je četiri godine i ista osoba može biti ponovno imenovana.

Članak 12.

Upravno vijeće:

1. donosi statut Lučke uprave i odlučuje o njegovim promjenama,
2. donosi četverogodišnji plan razvoja luka pod upravljanjem Lučke uprave kojim se

postavljaju ciljevi u skladu s kojima se definiraju godišnji plan rada luke i financijski plan,

3. donosi godišnji plan rada luke s financijskim planom,
4. prihvaća izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj,
5. donosi lučke tarife,
6. daje koncesiju za obavljanje lučkih djelatnosti,
7. donosi odluku o posebnoj upotrebi na lučkom području,
8. imenuje i razrješava ravnatelja,
9. imenuje stručnu komisiju za izbor ravnatelja,
10. donosi opće akte Lučke uprave,
11. osniva stručno povjerenstvo za koncesije,
12. osniva radna tijela za obavljanje i praćenje poslova iz njegova djelokruga te imenuje i razrješava njihove članove,
13. obavlja i druge poslove u skladu s Zakonom, ovom Odlukom i statutom Lučke uprave.

Upravno vijeće donosi statut Lučke uprave uz prethodnu suglasnost Osnivača.

2. Ravnatelj**Članak 13.**

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Lučke uprave.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje Lučke uprave, predstavlja i zastupa Lučku upravu te je odgovoran za zakonitost rada Lučke uprave.

Članak 14.

Ravnatelja na temelju javnog natječaja i zapisnika stručne komisije imenuje Upravno vijeće.

Za ravnatelja se može imenovati osoba koja uz opće uvjete ispunjava i uvjete propisane statutom Lučke uprave.

Mandat ravnatelja je četiri godine i ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja.

Postupak imenovanja ravnatelja detaljnije se utvrđuje statutom Lučke uprave.

Ravnatelj može imati pomoćnika i za svoj rad odgovoran je Upravnom vijeću i Županu.

Ravnatelj s predsjednikom Upravnog vijeća Lučke uprave zaključuje ugovor o radu.

Statutom Lučke uprave propisuje se maksimalni novčani iznos vrijednosti pravnog posla kojeg ravnatelj može samostalno zaključiti bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća odnosno Župana.

Članak 15.

Dužnosti ravnatelja su:

1. izvršava opće akte i druge odluke Upravnog vijeća te prati njihovu provedbu,
2. predlaže Upravnom vijeću opće akte,
3. predlaže Upravnom vijeću četverogodišnji plan razvoja luke,
4. predlaže Upravnom vijeću godišnji plan rada luke s financijskim planom,
5. predlaže Upravnom vijeću izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana rada luke i financijski izvještaj,
6. predlaže Upravnom vijeću Lučke uprave ustroj, potreban broj i sastav stručno-tehničkog osoblja te raspis javnog natječaja za zapošljavanje,
7. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa te zaključuje ugovore o radu stručno-tehničkog osoblja, a na temelju provedenog javnog natječaja,
8. redovito izvješćuje Upravno vijeće o stanju u luci, lučkim kapacitetima, stanju podgradnje i nadgradnje,
9. usklađuje rad koncesionara na lučkom području,
10. nadzire izvršavanje preuzetih obveza na temelju koncesija i posebne upotrebe,
11. unosi podatke o koncesiji i posebnoj upotrebi u Jedinstvenu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske,
12. unosi podatke o koncesijama i posebnoj upotrebi u Upisnik koncesija,
13. obavlja druge poslove u skladu s Zakonom, statutom i općim aktima Lučke uprave.

Članak 16.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja u slučajevima propisanim propisom kojim se uređuju ustanove.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelja se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

VI. FINANCIRANJE LUČKE UPRAVE

Članak 17.

Prihodi lučke uprave su:

1. lučke tarife,
2. prihod od koncesije na lučkom području,
3. prihod od posebne upotrebe na lučkom području,
4. sredstva iz proračuna osnivača,
5. sredstva iz državnog proračuna,
6. bespovratne potpore iz strukturnih fondova Europske Unije,

7. ostali prihodi u skladu s Zakonom i općim aktima Lučke uprave,

Sredstvima iz stavka 1. točke 5. ovoga članka Lučka uprava može financirati samo izgradnju i održavanje lučke podgradnje.

Sredstvima iz stavka 1. točaka 1. do 4., 6. i 7. ovoga članka pripadaju u cijelosti Lučkoj upravi na čijem području se ubiru i namijenjena su za:

1. izgradnju i održavanje lučke nadgradnje i podgradnje,
2. opremanje luke opremom za zaštitu mora od onečišćenja s brodova,
3. održavanje dubine u luci i na sidrištu luke,
4. troškove poslovanja Lučke uprave.

VII. OPĆI AKTI

Članak 18.

Statutom Lučke uprave pobliže se uređuje ustrojstvo Lučke uprave, međusobna prava i obveze osnivača i Lučke uprave, ovlasti i način odlučivanja tijela Lučke uprave, uvjeti za izbor i natjecajni postupak za izbor ravnatelja, te uređuju i druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Lučke uprave, a sve u skladu s ovom Odlukom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije za luke županijskog i lokalnog značaja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.).

KLASA: 342-02/24-01/86

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

695

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.), članka 29. Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/23.), te članaka 23. i 41. Statuta Dubrova-

čko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

**o davanju suglasnosti Lučkoj upravi
Dubrovačko-neretvanske županije za kreditno
zaduženje za izvođenje radova na sanaciji dijela
obale i izgradnji gata u luci Cavtat**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Lučkoj upravi Dubrovačko-neretvanske županije za kreditno zaduženje kod HPB banke u iznosu od 1.000.000,00 eura za provedbu kapitalnog projekta - izvođenje radova na sanaciji dijela obale i izgradnji gata u luci Cavtat uvećano za kamate i ostale naknade u svrhu izvođenja radova na projektu.

Članak 2.

Suglasnost za kreditno zaduženje iz članka 1. ove Odluke provest će se pod sljedećim uvjetima:

1. Korisnik kredita	Lučka uprava Dubrovačko-neretvanske županije
2. Projekt	Kapitalni projekt – Sanacija dijela obale i izgradnja gata u luci Cavtat
3. Iznos kredita	1.000.000,00 eura
4. Kreditor:	HPB Banka d.d.
5. Vrsta kredita:	Dugoročni
6. Namjena kredita	Isplata izvođača u luci Cavtat
7. Kamatna stopa:	6M EURIBOR kao promjenjivi dio referentne kamatne stope uvećan za fiksni dio u visini od 0,90 postotnih poena, godišnja, promjenjiva, a u skladu s Metodologijom utvrđivanja promjenjivih kamatnih stopa na dane kredite i primljene depozite od poslovnih subjekata, javno dostupnoj na Internet stranici Banke www.hpb.hr Ukoliko u trenutku utvrđivanja kamatne stope ili u novom obračunskom razdoblju vrijednost referentne stope ista iznosi 0 (slovima: nula), u tom slučaju za obračun kamatne stope primjenjuje se referentna stopa 0 (slovima: nula)
8. Interkalarna kamatna stopa:	Promjenjiva, obračunava se i naplaćuje u visini redovne kamatne stope, mjesečno na iskorišteni iznos kredita u razdoblju od dana korištenja do dana stavljanja kredita u otplatu
9. Kamatna stopa za vrijeme trajanja početka:	Obračunava se i naplaćuje mjesečno na iskorišteni iznos kredita i to u visini redovne kamatne stope
10. Zatezne kamate:	Obračunavaju se i naplaćuju u visini stope zakonskih zateznih kamata
11. Način korištenja	Banka plaća LUDNŽ termeljem dostavljene okončane situacije
12. Početak korištenja kredita	1.10.2024 god.
13. Rok korištenja kredita	10 god
14. Rok i način vraćanja kredita	Iz tekućeg poslovanja
15. Naknada za odobrenje	0.10% jednokratno
16. Naknada za prijevremenu otplatu:	Nema naknade
17. Instrumenti osiguranja plaćanja	Osnivač – Skupština DNŽ.

Članak 3.

Sredstva za otplatu kredita, kamata i ostalih naknada osigurat će se iz sredstava Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 4.

Daje se ovlaštenje Lučkoj upravi Dubrovačko-neretvanske županije za poduzimanje svih pravnih radnji u svrhu realizacije kreditnog zaduženja iz članka 1. ove Odluke.

Daje se ovlaštenje Lučkoj upravi Dubrovačko-neretvanske županije za izdavanje financijskih instrumenata osiguranja plaćanja za osiguranje povrata kredita.

Članak 5.

Lučka uprava Dubrovačko-neretvanske županije dužna je dostaviti Ministarstvu financija RH, Dubrovačko-neretvanskoj županiji - Upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more i Upravnom odjelu za financije, po jedan primjerak zaključenog Ugovora o kreditu u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora.

O izvršenju obveze otplate kredita iz članka 1. ove Odluke Lučka uprava Dubrovačko-neretvanske županije dužna je Upravnom odjelu za financije putem Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more dostavljati tromjesečno izvješće na obrascu IZJS - Izvješće o zaduženju / jamstvo / suglasnost.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/24-01/87

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

696

Na temelju članka 12. st. 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine, broj 16/19.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije, na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda

I.

Osniva se Županijsko povjerenstvo za procjenu štete od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Županijsko povjerenstvo).

Za članove Županijskog povjerenstva imenuju se:

1. ANTE DAMIĆ, dipl. iur., predsjednik,
2. ČEDO VUČKOVIĆ, mag. oec., tajnik,
3. MATO TOMLJANOVIĆ, univ. spec. admin. publ., član,
4. ARIAN ČUSTOVIĆ, mag. iur., član,
5. IVO MUJO, prof., član,
6. TOMISLAV MAJIĆ, dipl. oecc., član,
7. TAJANA PENDO, dipl. ing. arh., član,
8. ANDREJ PAVLOVIĆ, dipl. ing. građ., član,
9. MARIN KNEŽEVIĆ, dipl. ing., član.

Članovi Županijskog povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

II.

Zadace Županijskog povjerenstva su slijedeće:

1. usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
2. provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
3. podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
4. po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
5. objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području županije,
6. imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
7. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
8. obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

III.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Županijskog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/20.)

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 361-07/24-01/2

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

697

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23. i 36/24.), članka 48. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović", Vela Luka

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović" Vela Luka KLASA: 007-03/24-07/00020, URBROJ: 2117-21-2-00001, od dana 4. rujna 2024. godine, kojom je temeljem Ugovora o javnoj nabavi robe: Nabava videoendoskopskog sustava za potrebe Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović" Vela Luka, sklopljen između Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović" Vela Luka i MEDIC d.o.o. KLASA: 406-03/24-01/00002, URBROJ: 2117-21-2-00005, od 25. siječnja 2024. godine, nabavljen videoendoskopski sustav, ukupne cijene s PDV-om u iznosu od 114.987,50 eura.

Sredstva za nabavu uređaja iz stavka 1. ovog članka su osigurana sukladno zaključenom Ugovoru o dugoročnom kreditu broj: 51/2024-

DPVPJS, između Doma zdravlja „Dr. Ante Franulović“, Vela Luka i Hrvatske poštanske banke d.d. - Zagreb, KLASA: 450-02/24-01/00001, URBROJ: 674950-00001, od 24. travnja 2024. godine i Dodatka I. Ugovora o dugoročnom kreditu broj: 51/2024-DPVPJS, KLASA: 420-01/24-01/00002, URBROJ: 674950-00001, te Plana otplate kredita izdanog od Hrvatske poštanske banke d.d. - Zagreb, od dana 21. kolovoza 2024. godine u ukupnoj vrijednosti od 126.707, 92 eura.

Članak 2.

Sredstva za nabavu videoendoskopskog sustava za Dom zdravlja „Dr. Ante Franulović“ Vela Luka, su osigurana putem kreditnog zaduženja iz članka 1. stavka 2., a otplatne glavnice i kamata će se najvećim dijelom plaćati iz sredstava za decentralizirane funkcije u zdravstvu i preostalim dijelom iz vlastitih sredstava u 5 godišnjih rata, počevši od 2024. godine kroz razdoblje od 5 godina putem slijedeće dinamike plaćanja:

Godina	Ukupan trošak (glavnica + kamate)	Otplata iz decentraliziranih sredstava	Otplata iz vlastitih sredstava
2024.	26.127,60	26.100,00	27,60
2025.	26.758,43	26.750,00	8,43
2026.	25.682,62	25.680,00	2,62
2027.	24.606,80	24.600,00	6,80
2028.	23.532,47	23.530,00	2,47
UKUPNO	126.707,92	126.660,00	47,92

Članak 3.

Za otplatu kreditnog zaduženja u iznosima navedenima u članku 2. ove Odluke, sredstva će se osigurati u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2024. godine do 2028. godine, u dijelu sredstava za decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova i vlastitih sredstava zdravstvene ustanove Doma zdravlja "Dr. Ante Franulović" Vela Luka.

Članak 4.

O izvršenju obveze otplate kredita iz članka 1. stavak 2. ove Odluke Dom zdravlja "Dr. Ante Franulović" Vela Luka dužan je Upravnom odjelu za financije i Upravnom odjelu za zdravstvo, obitelj i branitelje dostavljati tromjesečno izvješće na obrascu IZJS - Izvješće o zaduženju/jamstvo/suglasnost.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/23-01/22
URBROJ: 2117-04-24-11
Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

698

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 48. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle

SADRŽAJ KONCESIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) iskazuje namjeru davanja koncesije na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle u svrhu športsko-rekreacijske namjene i obavljanja turističko-ugostiteljskih djelatnosti.

PREDMET KONCESIJE

Članak 2.

Predmet koncesije je gradnja i gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi katastarske čestice i obala u svemu prema Lokacijskoj dozvoli Klasa: UP/I-350-05/16-01/000053, Urbroj: 2117-23-1/2-24-0015 od 1. kolovoza 2024. godine izdane od Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije.

Na predmetnom području Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o određivanju granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Obod (Narodne novine, broj 72/02.).

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 1 376 m² i to: 560 m² kopnenog dijela i 816 m² pripadajućeg akvatorija, sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

TOČKA	E	N
1	641623,921	4718004,675
2	641637,845	4717975,087
3	641649,748	4717980,718
4	641656,691	4717959,798
5	641665,396	4717960,900
6	641667,642	4717961,957
7	641669,651	4717962,721
8	641671,738	4717963,228
9	641659,930	4718011,983
10	641659,506	4718011,843
11	641655,098	4718009,715
12	641650,359	4718007,134
13	641642,536	4718013,434

U obuhvatu predmetnog područja ishođena je Lokacijska dozvola Klasa: UP/I-350-05/16-01/000053, Urbroj: 2117-23-1/2-24-0015 od 1. kolovoza 2024. godine izdane od Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije za faznu gradnju zahvata u prostoru, športsko-rekreacijske namjene, 2.b skupine.

Temeljem ove Odluke Koncesionar stječe pravni interes za ishođenje građevinske dozvole u svemu prema Lokacijskoj dozvoli te izgradnju i uređenje prema istima. Za svaki daljnji namjeravani zahvat ili za izmjenu predmetnih akata za građenje, Koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesionar nema pravo zagrađivanja, ogradiivanja, zabrane pristupa na koncesionirano područje, postavljati bilo kakve prepreke na niti jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema svojim planovima razvoja.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze iz područja koje se daje u ovo koncesijsko područje/koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem području se daje ovo koncesijsko područje.

Koncesionar je ovlašten i obvezan koncesionirano područje izgraditi i urediti prema ishodenim aktima o građenju.

Koncesionar na dijelu koncesijskog područja označenog kao Faza 1, osim izgradnje putem ishodenih akata o građenju nije ovlašten obavljati gospodarsku djelatnost niti postavljati nikakve čvr-

ste ili uklonjive objekte bez suglasnosti Davatelja koncesije.

Koncesionar je na dijelu koncesijskog područja označenog kao Faza 2 ovlašten obavljati gospodarsku djelatnost bez ograđivanja i naplate predmetnog područja.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) Koncesionar je dužan na koncesioniranom području postaviti informativnu ploču s podacima o koncesiji te označiti i zaštititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su predmet koncesije obavljati sukladno članku 81. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Koncesionar (ukoliko isti nije izradio dokumentaciju za predmetnu Lokacijsku dozvolu) obvezuje se izrađivaču dokumentacije nadoknaditi troškove u visini stvarno plaćenih računa nastalih u svrhu ishođenja lokacijske dozvole. Način nadoknade utvrditi će se Odlukom o davanju koncesije.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije i Dokumentacija za nadmetanje koji se ne objavljuju.

Po stupanju na snagu ove Odluke, Dokumentacija za nadmetanje činit će sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i objaviti će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

OPĆI UVJETI

Članak 4.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući Koncesionar obvezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, Koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj

suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, Koncesionar je obvezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati Koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i Koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom Koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 5.

Početni iznos stalnog dijela godišnje naknade za koncesiju iznosi 4.128,00 EUR (slovima: četiritisućestovadesetosameura).

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje naknade iznosi 3% prihoda od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela

naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINANCIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 6.

Ponuda obavezno sadrži sljedeće dokumente:

1. dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja)
- potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, ne starije od 30 dana;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;
- izjava da ponuditelj raspolaže tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade;

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apso-

lutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR.

5. pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. rekapitulacijski list.

9. cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu Odlukom o namjeri davanja koncesije i Dokumentacijom za nadmetanje te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Odlukom o namjeri davanja koncesije, Dokumentacijom za nadmetanje, člankom 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije

propisani člankom 24. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju na pomorskom dobru za gradnju i gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra u Cavtatu, Općina Konavle - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponudeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponudeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

$$a) \text{ Koef. stal. konc.} = \frac{30\% \times \text{ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$$

$$b) \text{ Koef. promjenj. konc.} = \frac{30\% \times \text{ponudeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponudeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$$

$$c) \text{ Koef. ukupne investicije} = \frac{40\% \times \text{ponudeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponudeni iznos ukupne investicije}}$$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda sukladno članku 15. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/204., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.).

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvatke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, na dan roka za predaju ponuda u 13:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvatanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe čla-

nka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 12.

Protiv Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/24-01/85

URBROJ: 2117-04-24-5

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

699

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članaka 48. i 76. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Žu-

panijska skupština na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle

SADRŽAJ KONCESIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) iskazuje namjeru davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle - koncesijsko područje - sjeverna obala i koncesijsko područje - južna obala u svrhu obavljanja turističko-ugostiteljskih djelatnosti.

PREDMET KONCESIJE

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle i sastoji se od koncesijskog područja - sjeverna obala i koncesijskog područja - južna obala.

1. Koncesijsko područje - sjeverna obala - ukupne je površine 10191 m² i to: 2 656 m² kopnenog dijela (kat. čest. 682/1, dio kat. čest. 692, dio kat. čest. 880/5 i dio kat. čest. 870 sve k.o. Cavtat (NI) odnosno dio kat. čest. 938 i dio kat. čest. 951 sve k.o. Cavtat (SI)) i pripadajućeg akvatorija u površini od 7535 m², a sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

1	640564.82	4717040.50
2	640565.54	4717039.87
3	640569.55	4717035.51
4	640585.17	4717018.50
5	640581.14	4717012.22
6	640583.95	4717012.25
7	640586.36	4717012.30
8	640589.17	4717019.48
9	640588.78	4717020.40
10	640589.84	4717021.12
11	640589.18	4717022.16
12	640590.14	4717022.73
13	640591.51	4717021.72
14	640594.93	4717020.18
15	640595.31	4717019.19
16	640596.62	4717020.03

17	640600.04	4717023.13	65	640672.17	4716956.55
18	640601.88	4717023.82	66	640674.89	4716962.50
19	640604.29	4717023.76	67	640678.74	4716959.68
20	640605.59	4717023.07	68	640683.92	4716956.33
21	640612.13	4717017.55	69	640687.00	4716954.64
22	640612.54	4717016.09	70	640692.85	4716951.91
23	640612.24	4717014.91	71	640698.16	4716949.79
24	640611.93	4717013.94	72	640703.60	4716948.22
25	640614.08	4717013.26	73	640712.20	4716946.85
26	640614.99	4717015.55	74	640718.76	4716946.20
27	640615.09	4717015.52	75	640730.18	4716945.80
28	640615.73	4717016.91	76	640738.88	4716946.09
29	640617.50	4717016.19	77	640744.86	4716946.53
30	640616.21	4717013.11	78	640744.56	4716951.23
31	640616.34	4717013.05	79	640744.52	4716951.22
32	640616.17	4717011.97	80	640744.29	4716951.22
33	640617.56	4717010.62	81	640740.22	4716976.34
34	640618.99	4717010.18	82	640657.75	4717051.75
35	640618.97	4717010.07	83	640623.39	4717070.78
36	640618.56	4717010.16	84	640594.61	4717066.12
37	640618.20	4717009.11	85	640567.83	4717043.09
38	640619.40	4717008.54	86	640566.80	4717042.28
39	640619.79	4717008.79	2. Koncesijsko područje - južna obala - ukupne je površine 12717 m ² i to: 3540 m ² kopnenog dijela (dio kat. čest 871 k.o. Cavtat (NI) odnosno kat. čest. 925, 944 i dio 945 sve k.o. Cavtat (SI)) i pripadajućeg akvatorija u površini od 9177 m ² , a sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:		
40	640621.61	4717008.18	1	640555.69	4716779.98
41	640621.53	4717007.67	2	640656.11	4716728.15
42	640620.69	4717005.29	3	640674.74	4716751.38
43	640624.64	4717003.92	4	640686.76	4716766.21
44	640623.77	4717001.47	5	640685.42	4716767.53
45	640625.14	4717000.99	6	640680.92	4716767.95
46	640624.35	4716998.90	7	640674.85	4716768.19
47	640623.03	4716999.36	8	640669.99	4716768.56
48	640622.37	4716997.52	9	640661.33	4716769.04
49	640624.11	4716996.90	10	640657.09	4716769.12
50	640623.23	4716994.29	11	640654.12	4716769.47
51	640625.92	4716992.08	12	640650.45	4716770.26
52	640629.08	4716989.85	13	640651.63	4716771.22
53	640632.55	4716987.76	14	640652.19	4716771.76
54	640636.14	4716986.07	15	640652.48	4716772.24
55	640639.61	4716984.17	16	640652.45	4716772.66
56	640642.14	4716980.98	17	640652.02	4716773.08
57	640642.84	4716980.61	18	640651.31	4716772.99
58	640647.50	4716976.65	19	640649.67	4716772.34
59	640652.19	4716972.67			
60	640655.03	4716969.97			
61	640657.66	4716967.51			
62	640661.59	4716964.43			
63	640663.23	4716963.15			
64	640666.85	4716959.95			

20	640648.10	4716772.38	68	640592.02	4716805.82
21	640646.79	4716772.76	69	640590.57	4716806.91
22	640645.48	4716773.44	70	640591.10	4716809.52
23	640644.30	4716774.22	71	640591.82	4716814.01
24	640643.36	4716775.06	72	640592.24	4716815.77
25	640642.38	4716776.14	73	640592.50	4716816.64
26	640642.02	4716776.72	74	640592.94	4716817.98
27	640640.23	4716778.71	75	640592.94	4716819.70
28	640639.38	4716780.06	76	640592.52	4716820.73
29	640638.86	4716780.59	77	640591.48	4716822.44
30	640637.38	4716781.33	78	640590.84	4716823.18
31	640635.78	4716781.76	79	640590.16	4716823.56
32	640634.36	4716782.19	80	640588.95	4716823.64
33	640633.58	4716782.53	81	640588.27	4716824.00
34	640632.28	4716783.15	82	640587.57	4716824.56
35	640631.16	4716783.74	83	640586.64	4716825.59
36	640630.01	4716784.50	84	640585.77	4716826.11
37	640630.18	4716787.94	85	640585.07	4716826.27
38	640630.44	4716789.42	86	640584.32	4716826.24
39	640631.23	4716790.94	87	640582.89	4716825.93
40	640631.74	4716792.46	88	640581.97	4716825.89
41	640631.70	4716795.09	89	640581.01	4716826.24
42	640631.57	4716796.41	90	640579.70	4716827.08
43	640631.38	4716797.44	91	640578.91	4716827.84
44	640630.89	4716799.41	92	640578.46	4716828.64
45	640630.74	4716800.35	93	640577.94	4716831.13
46	640627.72	4716800.52	94	640577.63	4716831.90
47	640626.57	4716800.80	95	640576.14	4716834.43
48	640621.82	4716802.71	96	640575.63	4716834.93
49	640618.35	4716804.61	97	640574.12	4716835.60
50	640617.26	4716805.12	98	640573.22	4716836.07
51	640616.28	4716805.39	99	640572.58	4716836.62
52	640615.09	4716805.58	100	640570.07	4716840.90
53	640613.70	4716805.63	101	640569.44	4716841.76
54	640612.69	4716805.77	102	640568.41	4716842.65
55	640611.89	4716806.03	103	640564.92	4716845.92
56	640610.34	4716806.80	104	640562.99	4716847.32
57	640609.24	4716807.24	105	640562.31	4716847.76
58	640607.86	4716807.63	106	640561.06	4716848.74
59	640606.43	4716807.72	107	640557.61	4716850.90
60	640605.18	4716807.53	108	640556.84	4716851.32
61	640604.12	4716807.12	109	640554.76	4716852.03
62	640602.29	4716806.06	110	640552.19	4716853.03
63	640600.77	4716805.40	111	640551.41	4716853.50
64	640599.53	4716805.02	112	640550.68	4716854.14
65	640598.03	4716805.01	113	640549.83	4716855.05
66	640594.17	4716805.09	114	640549.52	4716855.65
67	640593.06	4716805.30	115	640549.40	4716856.45

116	640549.30	4716859.93	164	640514.41	4716907.26
117	640549.38	4716862.26	165	640515.54	4716908.32
118	640549.60	4716864.88	166	640516.53	4716908.92
119	640549.03	4716865.48	167	640517.40	4716909.14
120	640548.38	4716865.79	168	640518.18	4716909.64
121	640545.24	4716866.56	169	640518.15	4716910.79
122	640543.62	4716867.12	170	640516.93	4716912.50
123	640541.47	4716867.30	171	640515.04	4716914.09
124	640539.58	4716867.72	172	640514.39	4716915.16
125	640538.22	4716868.06	173	640511.78	4716917.99
126	640537.89	4716868.24	174	640509.54	4716920.15
127	640537.43	4716868.68	175	640508.74	4716921.79
128	640536.94	4716869.70	176	640508.08	4716925.30
129	640536.47	4716872.07	177	640507.41	4716926.84
130	640536.02	4716872.89	178	640507.00	4716930.42
131	640535.58	4716873.20	179	640507.19	4716931.63
132	640534.74	4716873.58	180	640508.58	4716933.04
133	640532.57	4716874.23	181	640509.04	4716934.32
134	640531.38	4716874.74	182	640508.71	4716935.30
135	640530.62	4716875.12	183	640507.46	4716936.64
136	640529.92	4716875.63	184	640505.29	4716937.94
137	640529.21	4716876.32	185	640504.36	4716938.33
138	640528.79	4716876.81	186	640503.09	4716938.86
139	640527.63	4716877.92	187	640501.75	4716939.86
140	640526.97	4716878.38	188	640500.66	4716941.58
141	640525.84	4716879.29	189	640499.90	4716941.74
142	640525.22	4716880.14	190	640498.99	4716942.14
143	640524.68	4716881.20	191	640497.93	4716942.98
144	640524.50	4716882.01	192	640497.30	4716943.28
145	640524.54	4716883.39	193	640497.93	4716942.11
146	640524.48	4716884.83	194	640498.76	4716939.56
147	640524.21	4716886.51	195	640498.93	4716938.26
148	640523.97	4716887.24	196	640498.61	4716937.33
149	640523.55	4716888.03	197	640497.99	4716936.54
150	640522.95	4716888.85	198	640497.65	4716935.59
151	640522.08	4716889.86	199	640497.74	4716934.15
152	640520.96	4716890.93	200	640497.97	4716933.38
153	640520.14	4716892.02	201	640497.93	4716932.62
154	640519.76	4716892.83	202	640497.48	4716932.29
155	640519.76	4716895.24	203	640497.00	4716932.66
156	640519.65	4716895.58	204	640496.43	4716934.33
157	640517.31	4716899.85	205	640495.90	4716934.92
158	640516.07	4716901.70	206	640494.89	4716935.35
159	640516.06	4716902.58	207	640493.88	4716935.32
160	640515.69	4716903.29	208	640492.79	4716936.27
161	640514.73	4716904.06	209	640491.49	4716936.52
162	640514.30	4716904.69	210	640490.73	4716937.32
163	640514.16	4716906.49	211	640490.13	4716937.41

212	640489.57	4716937.05
213	640465.08	4716919.25
214	640482.76	4716858.23

Koncesionar nema pravo zagrađivanja, ogradi-
vanja, zabrane pristupa na koncesionirana podru-
čja, postavljati bilo kakve prepreke na niti je-
dnom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim
što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema
svojim planovima razvoja.

Za svaki namjeravani zahvat Koncesionar se
obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te
akte nadležnih tijela.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze
iz područja koja se daju u koncesiju potrebno je
ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne
samouprave na čijem području se daju ova
koncesijska područja.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o po-
morskom dobru i morskim lukama (Narodne
novine, broj 83/23.) Koncesionar je dužan na ko-
ncesioniranim područjima postaviti informativnu
ploču s podacima o koncesiji te označiti i za-
štititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su pre-
dmet koncesije obavljati sukladno članku 81. Za-
kona o pomorskom dobru i morskim lukama
(Narodne novine, broj 83/23.).

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lo-
kacije prikazan na preslici katastarskog plana i
Dokumentacija za nadmetanje koji se ne obja-
vljuju.

Po stupanju na snagu ove Odluke, Doku-
mentacija za nadmetanje činit će sastavni dio
Obavijesti o namjeri davanja koncesije i objaviti
će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave
Republike Hrvatske.

ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina po-
čevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

OPĆI UVJETI

Članak 4.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-
planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja
područja koje se daje u koncesiju, budući ko-
ncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja
koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen
opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja ko-
ncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom
interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi
novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog
interesa omogućiti ulaganje u infrastrukturu (pola-
ganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja

instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju
i sl.).

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama
(Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vri-
jeme trajanja ugovora o koncesiji, Koncesionar
može s trećim osobama sklopiti ugovor o po-
slovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o po-
tkoncesiji. Za navedeno, Koncesionar je obavezan
ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili
nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju
sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru
i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno
članku 61. Zakona o pomorskom dobru i mo-
rskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), mo-
že dati Koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu
se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti
trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću
osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije
sukladno odredbama članka 66. Zakona o ko-
ncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja ko-
ncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokre-
tanja novog postupka davanja koncesije sukladno
članku 59. Zakona o pomorskom dobru i mo-
rskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i Koncesionar, suglasni su
na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom
dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj
83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po pre-
stanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za pra-
ćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na
pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom
Koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o
koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 5.

Početni iznos stalnog dijela godišnje naknade
za koncesiju iznosi 68.724,00 EUR (slovima:
šezdesetosamstisućaisedamstodvadesetčetirieura).

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje na-
knade iznosi 3% prihoda od obavljanja djela-
tnosti na koncesioniranom području iskazan u
postotnom i u apsolutnom iznosu.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru
utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske
naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost
promjene visine koncesijske naknade u sluča-
jevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o ko-
ncesijama kao i u slučajevima utvrđenim pose-
bnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostva renog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINANCIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 6.

Ponuda obavezno sadrži sljedeće dokumente:

1. dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja)
- potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, ne starije od 30 dana;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;
- izjava da ponuditelj raspolaže tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;

- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. ponuđeni iznos stalnog i postotak promjnjivi dijela koncesijske naknade;

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR.

5. pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokaćijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. rekapitulacijski list.

9. cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu Odlukom o namjeri davanja koncesije i Dokumentacijom za nadmetanje te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Odlukom o namjeri davanja koncesije, Dokumentacijom za

nadmetanje, člankom 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra ispred hotela Croatia u Cavtatu, Općina Konavle - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponudeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponudeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim uku-

pnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponudeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponudeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponudeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponudeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda sukladno članku 15. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/204., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.).

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvatke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, na dan roka za predaju ponuda u 13:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvatanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe članka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 12.

Protiv Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i odluka iz čl. 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/24-01/78

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

nije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 212

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 212, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je obrt Rotonda, vl. Pero Beatović, Knežica 12, 20236 Mokošica, OIB: 14682163984 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 212, površine 4257 m, uzgoj školjaka, Zona 2

	E	N
1.	599042.66	4749408.88
2.	599061.01	4749433.53
3.	599160.33	4749361.33
4.	599140.61	4749328.98

700

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članaka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske župa-

Predmetna lokacija mora zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 127,71 EUR
(slovima:jednastotinadvaeset sedameuraisedamdesetjedancent),
- promjenjivi dio naknade iznosi 0,20%.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući Koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, Koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, Koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati Koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i Koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom Koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenom pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za

praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obvezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uredoavnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i gradnja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obvezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 60 dana od konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da Koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je Koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispunje i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi Davatelj koncesije.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočnim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijски nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju - Bianco zadužnicu u iznosu od 1.000,00 EUR.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.) Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091).

Predmetna Odluka donesena je uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede, Uprave za ribarstvo kojom se na planiranoj poziciji dozvoljava gospodarsko korištenje i utvrđena količina uzgoja.

U propisanom postupku, u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda za polje 212, te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesiju. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže dodijeliti koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za polje 212 obrtu Rotonda, vl. Pero Beatović, Knežica 12, 20236 Mokošica, OIB: 14682163984, na rok od 10 godina prema uvjetima iz Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/80

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

701

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091), članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 238

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 238, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je obrt Kuta, vl. Tomislav Mišeta, Donji Zaton 6, 20230 Ston, OIB: 90147869136 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 238, površine 1761 m², uzgoj školjaka, Zona 1

	E	N
1.	601238.74	4745066.22
2.	601254.60	4745094.91
3.	601301.57	4745068.10
4.	601282.62	4745039.67

Predmetna lokacija mora zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1: 2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 52,83 EUR (slovima: pedesetdvaeuraiosamdesettricenta),
- promjenjivi dio naknade iznosi 0,20%.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući Koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, Koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, Koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati Koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i Koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom Koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenomu pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obavezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uredovnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obavezuje koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i gradnja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obavezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 60 dana od konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da Koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Da-

vatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je Koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi DAVATELJ KONCESIJE.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijски nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju - Bianco zadužnicu u iznosu od 1.000,00 EUR.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasilniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.) Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091).

Predmetna Odluka donesena je uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede, Uprave za ribarstvo kojom se na planiranoj poziciji dozvoljava gospodarsko korištenje i utvrđena količina uzgoja.

U propisanom postupku, u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Stručno povjerenstvo oba-

valo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda za polje 238, te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesiju. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže dodijeliti koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za polje 238 obrtu Kuta, vl. Tomislav Mišeta, Donji Zaton 6, 20230 Ston, OIB: 90147869136, na rok od 10 godina prema uvjetima iz Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/81

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

702

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članaka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 331

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 331, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je obrt Kuta, vl. Tomislav Mišeta, Donji Zaton 6, 20230 Ston, OIB: 90147869136 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 331, površine 5434 m, uzgoj školjaka, Zona 1

	E	N
1.	601209.70	4745020.07
2.	601237.23	4745059.16
3.	601334.94	4745003.52
4.	601304.07	4744963.54

Predmetna lokacija mora zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 163,02 EUR (slovima:stošezdesettreureidva centa),
- promjenjivi dio naknade iznosi 0,20%.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući Koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, Koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, Koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati Koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i Koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom Koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenomu pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obavezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uredoavnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obavezuje koristiti, održavati i štititi pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i gradnja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro iz ove

Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obavezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 60 dana od konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da Koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je Koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dode do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi DAVATELJ KONCESIJE.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja

koncesije i nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju - Bianco zadužnicu u iznosu od 1.000,00 EUR.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.) Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja po-

morskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091).

Predmetna Odluka donesena je uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede, Uprave za ribarstvo kojom se na planiranoj poziciji dozvoljava gospodarsko korištenje i utvrđena količina uzgoja.

U propisanom postupku, u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda za polje 331, te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesiju. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže dodijeliti koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za polje 331 obrtu Kuta, vl. Tomislav Mišeta, Donji Zaton 6, 20230 Ston, OIB: 90147869136, na rok od 10 godina prema uvjetima iz Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/82

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

703

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04.,

101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 509

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 509, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je obrt Rotonda, vl. Pero Beatović, Knežica 12, 20236 Mokošica, OIB: 14682163984 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 509, površine 2954 m, uzgoj školjaka, Zona 2

	E	N
1.	598759.36	4749230.96
2.	598810.90	4749315.90
3.	598837.16	4749301.36
4.	598782.70	4749214.37

Predmetna lokacija mora zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 89,00 EUR (slovima: osamdesetdeveteura),
- promjenjivi dio naknade iznosi 0,20%.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući Koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, Koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, Koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati Koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i Koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom Koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenom pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obavezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uredovnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obvezuje koristiti, održavati i štititi pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štititi pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obvezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 60 dana od konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da Koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je Koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispunje i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom

interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogućiti ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi DAVATELJ KONCESIJE.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočenim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odredba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju - Bianco zadužnicu u iznosu od 1.000,00 EUR.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.) Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091).

Predmetna Odluka donesena je uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede, Uprave za ribarstvo kojom se na planiranoj poziciji dozvoljava gospodarsko korištenje i utvrđena količina uzgoja.

U propisanom postupku, u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda za polje 509, te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesiju. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže dodijeliti koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za polje 509 obrtu Rotonda, vl. Pero Beatović, Knežica 12, 20236 Mokošica, OIB: 14682163984, na rok od 10 godina prema uvjetima iz Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/83
URBROJ: 2117-04-24-3
Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

704

Na temelju članka 48. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članaka 36. i 37. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), članka 23. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), Odluke o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o davanju koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 546

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 546, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je obrt Kuta, vl. Tomislav Mišeta, Donji Zaton 6, 20230 Ston, OIB: 90147869136 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog

mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 546, površine 4842 m, uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	592211.52	4749635.50
2.	592246.74	4749680.14
3.	592313.44	4749641.32
4.	592272.41	4749586.57

Predmetna lokacija mora zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Koncesionar se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 145,26 EUR (slovima: stočetrdesetpeteurai dvadesetšestcenti),
- promjenjivi dio naknade iznosi 0,20%.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

Članak 5.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući Koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, Koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, Koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati Koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i Koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom Koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Koncesionar ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni te ga je dužan čuvati i unapređivati.

Koncesionar je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unapređivati.

Koncesionar na temelju ove koncesije nije ovlašten ograđivati, zagrađivati i naplaćivati dodijeljenom pomorsko dobro.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro pažnjom dobrog gospodara.

Koncesionar je dužan tijekom cijele godine organizirati i provoditi svakodnevno čišćenje koncesioniranog područja, deponirati prikupljeni otpad, čistiti more i podmorje, popravljati i održavati oštećenu opremu.

Koncesionar je dužan koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Koncesionar je dužan strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama i drugim tijelima pri redovitim ili izvanrednim kontrolama.

Koncesionar je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesioniranom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Koncesionar je obavezan pridržavati se svih zakonskih, podzakonskih i uređovnih akata koje se odnose na vrste morskih plaža i uvjete kojima oni moraju udovoljavati.

Koncesionar se obavezuje koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Koncesionar je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Koncesionar je dužan za svaku eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obavezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 60 dana od konačnosti i izvršnosti Odluke, pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da Koncesionar postupi protivno odredbama 4., 5., 6. i 7. članka ove Odluke Davatelj koncesije može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Koncesionara na naknadu štete.

U slučaju povrede odredbi 5., 6. i 7. članka ove Odluke, Davatelj koncesije može putem svojih tijela i nadležnih procjenitelja utvrditi naknadu koju je Koncesionar dužan podmiriti u za to ostavljenom roku.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispunje i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Koncesionar je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi DAVATELJ KONCESIJE.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 7. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije i nadležni upravni odjel o uočnim nepravilnostima i predlaže mjere. Inspekcijski nadzor provodi se sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze Koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnom stavku ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 (petnaest) dana od trenutka kada je Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna uz uvjet da je ispunjena odre-

dba iz članka 8. ove Odluke te se Najpovoljniji ponuditelj obvezuje na dan sklapanja Ugovora dostaviti davatelju koncesije instrument osiguranja plaćanja naknade za koncesiju - Bianco zadužnicu u iznosu od 1.000,00 EUR.

Davatelj koncesije ne smije potpisati Ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20., 30/23. i 14/24.) Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 212, 238, 331, 509 i 546 (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/24.) slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2024/S K01-0000091).

Predmetna Odluka donesena je uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede, Uprave za ribarstvo kojom se na planiranoj poziciji dozvoljava gospodarsko korištenje i utvrđena količina uzgoja.

U propisanom postupku, u prostorijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Stručno povjerenstvo obavilo je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristigla je jedna (1) ponuda za polje 546, te je ista dostavljena Stručnom povjerenstvu za koncesiju. Stručno povjerenstvo analiziralo je dostavljenu dokumentaciju te donijelo Nalaz i Mišljenje kojim se Davatelju koncesije predlaže do-

dijeliti koncesiju za gospodarsko korištenje pomorskog dobra za polje 546 obrtu Kuta, vl. Tomislav Mišeta, Donji Zaton 6, 20230 Ston, OIB: 90147869136, na rok od 10 godina prema uvjetima iz Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 342-02/24-01/84

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

705

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 21. sjednici, održanoj 24. rujna 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće Župana Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 30. lipnja 2024.

KLASA: 024-01/23-01/2

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 24. rujna 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

ŽUPAN

706

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 5. i stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) te članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o kupnji nekretnine

I.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Županija) kupit će nekretninu označenu kao kat. čest. 509/3, oznake zemljišta: SV. ANTUN, VRT, ukupne površine 857 m², upisanu u Zemljišne knjige Općinskog suda u Dubrovniku - Zemljišnoknjižni odjel Korčula, u zk. ul. 2024, K.O. Korčula (u daljnjem tekstu: Nekretnina).

II.

Kupoprodajna cijena za Nekretninu iznosi 124.000,00 EUR (slovima: sto dvadeset četiri tisuće eura), a određena je sukladno procjembenom elaboratu utvrđivanja tržišne vrijednosti Nekretnine broj: II-28/2024, od dana 26. veljače 2024., izrađenom od strane stalnog sudskog vještaka Zlatka Bendera, dipl. ing. građ. iz Dubrovnika, Dračasta ulica 5.

Procjembeni elaborat iz prethodnog stavka ove točke Odluke prihvaćen je na sjednici Procjemiteljskog povjerenstva za tržište nekretnina na području Dubrovačko-neretvanske županije održanoj dana 26. travnja 2024, s obzirom da je isti izrađen u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.).

III.

Županija će sklopiti s vlasnicima Nekretnine, kao prodavateljima, Ugovor o kupoprodaji nekretnine za iznos kupoprodajne cijene od 124.000,00 EUR (slovima: sto dvadeset četiri tisuće eura).

Za isplatu kupoprodajne cijene iz točke II. ove Odluke Županija je osigurala sredstva u svom proračunu te će istu isplatiti vlasnicima Nekretnine, kao prodavateljima, u roku od 8 (slovima: osam) dana od dana sklapanja Ugovora o kupoprodaji.

Prodavatelji će predati Županiji u posjed Nekretninu odmah nakon isplate kupoprodajne cijene, a najkasnije u roku od 3 (slovima: tri) dana od dana izvršene isplate.

IV.

Županija će podnijeti prijedlog za uknjižbu prava vlasništva Nekretnine po primitku ovjerene tabularne izjave izdane od strane prodavatelja Nekretnine.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 360-01/23-01/13

URBROJ: 2117-01-24-6

Dubrovnik, 2. kolovoza 2024.

Župan

Nikola Dobrosavić, prof., v.r.

707

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o pokretanju postupka izrade Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2025. do 2031. godine

I.

Ovom Odlukom pokreće se postupak izrade Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2025. do 2031. godine (dalje u tekstu: Strategija).

II.

Izradi Strategije pristupa se u cilju osiguranja učinkovitog i transparentnog upravljanja imovinom Dubrovačko-neretvanske županije, pritom uvažavajući gospodarske i razvojne interese Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Za izradu i koordiniranje postupkom izrade Strategije zadužuju se Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove te Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije.

Posebnom odlukom imenovat će se radna skupina za pripremu i izradu, te praćenje provedbe i realizacije Strategije.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka KLASA: 406-01/21-01/03 URBROJ: 2117/1-01-21-01 od 17. lipnja 2021. godine.

KLASA: 406-01/24-01/1
 URBROJ: 2117-01-24-01
 Dubrovnik, 26. kolovoza 2024.

Župan
 Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

708

Na temelju članka 23. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), članka 4. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine, broj 126/19. i 17/20.) i članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije

I.

Osniva se Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

II.

U Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije imenuju se:

1. Joško Cebalo, zamjenik župana Dubrovačko-neretvanske županije, načelnik,
2. Maro Hadija, zamjenik pročelnice Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine, zamjenik načelnika,
3. Mato Tomljanović, viši savjetnik specijalist u Upravnom odjelu za poslove Župana i Županijske skupštine, tajnik,
4. Nikša Miletić, viši stručni suradnik u Upravnom odjelu za poslove Župana i Županijske skupštine, član za suradnju s medijima i odnose s javnošću,
5. Stjepan Simović, zapovjednik Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije, član,
6. Ana Miličić, voditeljica Službe civilne zaštite Dubrovnik, članica,
7. Ivan Pavličević, načelnik Policijske uprave dubrovačko-neretvanske, član,
8. Jele Škrabić, ravnateljica Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, članica,

9. Tanja Medak, ravnateljica Zajednice udruga Društva crvenog križa Dubrovačko-neretvanske županije, članica,
10. Zoran Čabrilović, pripadnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Dubrovnik, član.

III.

Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) te drugih propisa koji uređuju sustav civilne zaštite.

Način rada i odlučivanja Stožera uređen je Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/16).

IV.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavlja Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine.

V.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/23.).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 240-01/24-01/5
 URBROJ: 2117-01-24-1
 Dubrovnik, 10. rujna 2024.

Župan
 Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

709

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), i članka 7. Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva potpora na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2022. do 2024. godine, Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2022. do 2024.

I.

U Odluci o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za dodjelu potpore po Programu poticanja razvoja malo i srednjeg poduzetništva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za razdoblje 2024-2024. godine od dana 1. prosinca 2023. godine, KLASA: 301-01/23-01/04, URBROJ: 2117-01-23-2, razrješuju se članovi povjerenstva Čedo Vučković i Mario Odak, a umjesto njih za članove povjerenstva se imenuju Ivna Šuljak i Antonia Vlašić.

II.

U preostalom djelu Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije ostaje nepromijenjena.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 301-01/23-01/4
URBROJ: 2117-01-24-24
Dubrovnik, 12. rujna 2024.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

710

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 6. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije

I.

Utvrđuje se da su 20. listopada 2021. godine, Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/21.), imenovani sljedeći članovi Upravnog vijeća, kao predstavnici osnivača

1. Dragana Volarević, za predsjednicu,
2. Ines Brkanac za članicu,
3. Stjepan Hrtica, za člana,
4. Marijana Ljutić, za članicu.

II.

Član Upravnog vijeća pod rednim brojem 3. Stjepan Hrtica, razrješuje se dužnosti, a za člana Upravnog vijeća imenuje se: 3. Petar Kovačević.

Mandat novoimenovanog člana traje do isteka mandata razriješenog člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-07/21-01/56
URBROJ: 2117-01-24-02
Dubrovnik, 6. rujna 2021.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

711

Na temelju članka 118. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE

o imenovanju članova Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije

I.

Razrješuju se dužnosti članovi Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije, predstavnici osnivača.

II.

U Upravno vijeće Županijske lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije, a u skladu sa Statutom imenuju se:

1. Ivan Ljubičić, za predsjednika,
2. Miljenko Lučin, za člana,
3. Berislav Glavor, za člana,
4. Joško Vlašić, za člana,
5. Vladimir Bogoje, za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/23-01/89
URBROJ: 2117-01-24-6
Dubrovnik, 10. rujna 2024.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

712

Na temelju članka 118. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE**o imenovanju članova Upravnog vijeća
Županijske lučke uprave Dubrovnik****I.**

Razrješuju se dužnosti članovi Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Dubrovnik, predstavnici osnivača.

II.

U Upravno vijeće Županijske lučke uprave Dubrovnik, a u skladu sa Statutom, imenuju se:

1. Pero Vićan, za predsjednika,
2. Ante Rubin, za člana,
3. Ivica Petković, za člana,
4. Igor Jadrušić, za člana,
5. Marija Pajić Bačić, za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/23-01/88

URBROJ: 2117-01-24-6

Dubrovnik, 10. rujna 2024.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

1. Marko Skokandić, za predsjednika,
2. Marinko Pažin, za člana,
3. Nenad Pecotić, za člana,
4. Mato Kekez, za člana,
5. Vjeran Filippi, za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/23-01/87

URBROJ: 2117-01-24-6

Dubrovnik, 10. rujna 2024.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

714

Na temelju članka 118. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE**o imenovanju članova Upravnog vijeća
Županijske lučke uprave Vela Luka****I.**

Razrješuju se dužnosti članovi Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Vela Luka, predstavnici osnivača.

II.

U Upravno vijeće Županijske lučke uprave Vela Luka, a u skladu sa Statutom, imenuju se:

1. Joze Burmas, za predsjednika,
2. Ivan Bačić, za člana,
3. Ivan Žuvela, za člana,
4. Niki Žuvela, za člana,
5. Nino Vlašić, za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/23-01/86

URBROJ: 2117-01-24-6

Dubrovnik, 10. rujna 2024.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

713

Na temelju članka 118. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE**o imenovanju članova Upravnog vijeća
Županijske lučke uprave Korčula****I.**

Razrješuju se dužnosti članovi Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Korčula, predstavnici osnivača.

II.

U Upravno vijeće Županijske lučke uprave Korčula, a u skladu sa Statutom, imenuju se:

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE**OPĆINSKI NAČELNIK****715**

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 155/23.), članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2023. do 2029. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.) i Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. godinu, Načelnik Općine Dubrovačko primorje, 17. rujna 2024. godine, donio je

ODLUKU

o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu

I.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 155/23.), Općinski načelnik jednom godišnje donosi Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2023. do 2029. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.) i Planu upravljanja imovinom za 2023. godinu koji je donesen 7. studenog 2023. godine.

III.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje za 2023.god. čini sastavni dio ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13., 85/15., 69/22.).

KLASA: 406-01/22-01/3

URBROJ: 2117/05-24-4

Slano, 17. rujna 2024.

Općinski načelnik
Nikola Knežić, v.r.**OPĆINA JANJINA**
OPĆINSKO VIJEĆE**716**

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) i članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Janjina

Članak 1.

Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Janjina za 2024. godinu (u prilogu).

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Janjina za 2024. godinu sadrži:

1. Izvještaj o izvršenju proračuna,
2. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
3. Prihodi i rashodi prema izvorima,
4. Prihodi prema funkcijskoj klasifikaciji,
5. Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
6. Račun financiranja prema izvorima,
7. Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji i organizacijska klasifikacija i
8. Obrazloženje.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-02/

URBROJ: 2117/06-01-23-

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

Izveštaj o izvršenju proračuna

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/opis	Izvršenje 2023.		Izvorni plan 2024.		Izvršenje 2024.		Indeks	
	1	2	3	4	5	3/1	3/2	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
6 Prihodi poslovanja	245,288.69	1,208,310.00	302,211.50	123.21%	25.01%			
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	133.80	60,200.00	267.84	200.18%	0.44%			
UKUPNI PRIHODI	245,422.49	1,268,510.00	302,479.34	123.25%	23.85%			
3 Rashodi poslovanja	194,657.58	512,210.00	328,488.48	168.75%	64.13%			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48,518.83	806,100.00	25,405.69	52.36%	3.15%			
UKUPNI RASHODI	243,176.41	1,318,310.00	353,894.17	145.53%	26.84%			
VIŠAK/MANJAK	2,246.08	-49,800.00	-51,414.83	-2289.09%	103.24%			
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA								
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0.00	110,000.00	0.00	0.00%	0.00%			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1,655.03	60,200.00	0.00	0.00%	0.00%			
NETO ZADUŽIVANJE	-1,655.03	49,800.00	0.00	0.00%	0.00%			
UKUPNI DONOS VIŠAK/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0.00	0.00	0.00					
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/	0.00	0.00	0.00					
RASPOREDITI								
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U								
PRETHODNIM GODINAMA								
REZULTAT GODINE	591.05	0.00	-51,414.83	-8698.90%	0.00%			

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
 Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/opis	Izvršenje 2023.		Izvorni plan 2024.		Izvršenje 2024.		Indeks	
	1	2	3	4	5	6	7	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	245,288.69	1,208,310.00	302,211.50	123.21%	25.01%			
6 Prihodi poslovanja	103,520.75		203,312.64	196.40%				
61 Prihodi od poreza	57,557.05		79,481.25	138.09%				
611 Porez i prirez na dohodak	57,557.05		79,481.25	138.09%				
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	43,692.80		120,929.66	276.77%				
613 Porezi na imovinu								
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	6,636.37		4,542.49	68.45%				
6134 Povremeni porezi na imovinu	37,056.43		116,387.17	314.08%				
614 Porezi na robu i usluge	697.64		1,086.18	155.69%				
6142 Porez na promet	697.64		1,086.18	155.69%				
616 Ostali prihodi od poreza	1,573.26		1,815.55	115.40%				
6163 Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	1,573.26		1,815.55	115.40%				
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	45,982.74		6,020.07	13.09%				
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	45,982.74		6,020.07	13.09%				
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	40,982.74		6,020.07	14.69%				
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	5,000.00			0.00%				
64 Prihodi od imovine	12,669.10		13,267.13	104.72%				
641 Prihodi od financijske imovine	0.11		1.11	1009.09%				
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0.11		1.11	1009.09%				
642 Prihodi od nefinancijske imovine	12,668.99		13,266.02	104.71%				
6421 Naknade za koncesije	642.70		513.43	79.89%				
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine			663.62	0.00%				
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	11,943.49		11,943.49	100.00%				
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	82.80		145.48	175.70%				
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	29,103.57		29,468.47	101.25%				
651 Upravne i administrativne pristojbe	2,754.23		2,119.80	76.97%				
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	181.85			0.00%				
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	3.69		12.63	342.28%				
6514 Ostale pristojbe i naknade	2,568.69		2,107.17	82.03%				
652 Prihodi po posebnim propisima	40.35		176.91	438.44%				
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	40.35		176.91	438.44%				

653 Komunalni doprinosi i naknade	26,308.99			27,171.76	103.28%
6531 Komunalni doprinosi	17,431.63			25,492.42	146.24%
6532 Komunalne naknade	8,877.36			1,679.34	18.92%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	49,760.22			49,979.47	100.44%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	49,760.22			47,979.47	96.42%
6615 Prihodi od pruženih usluga	49,760.22			47,979.47	96.42%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna				2,000.00	0.00%
6631 Tekuće donacije				2,000.00	0.00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4,252.31			163.72	3.85%
683 Ostali prihodi	4,252.31			163.72	3.85%
6831 Ostali prihodi	4,252.31			163.72	3.85%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	133.80		60,200.00	267.84	200.18%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	133.80			267.84	200.18%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	133.80			267.84	200.18%
7211 Stambeni objekti	133.80			267.84	200.18%
3 Rashodi poslovanja	194,657.58		512,210.00	328,488.48	168.75%
31 Rashodi za zaposlene	51,416.06			67,456.57	131.20%
311 Plaće (Bruto)	42,424.82			54,469.18	128.39%
3111 Plaće za redovan rad	42,424.82			54,469.18	128.39%
312 Ostali rashodi za zaposlene	1,991.11			4,000.00	200.89%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	1,991.11			4,000.00	200.89%
313 Doprinosi na plaće	7,000.13			8,987.39	128.39%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7,000.13			8,987.39	128.39%
32 Materijalni rashodi	93,962.75			172,588.30	183.68%
321 Naknade troškova zaposlenima	2,337.58			5,202.91	222.58%
3211 Službena putovanja	1,204.90			3,262.29	270.75%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	771.43			1,598.12	207.16%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	361.25			342.50	94.81%
322 Rashodi za materijal i energiju	29,400.03			25,562.10	86.95%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2,338.49			3,194.25	136.59%
3223 Energija	26,554.04			21,268.14	80.09%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	287.40			1,099.71	382.64%
3225 Sitni inventar i auto gume	35.48				0.00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	184.62				0.00%
323 Rashodi za usluge	53,741.94			129,294.62	240.58%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	3,450.12			5,380.05	155.94%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	16,746.77			85,000.35	507.56%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	748.03			2,165.27	289.46%

3234 Komunalne usluge	17,233.46	20,765.28	120.49%
3235 Zakupnine i najamnine	46.44		0.00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1,729.86	1,461.32	84.48%
3237 Intelektualne i osobne usluge	6,757.18	5,499.00	81.38%
3238 Računalne usluge	5,302.44	7,829.81	147.66%
3239 Ostale usluge	1,727.64	1,193.54	69.08%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8,483.20	12,528.67	147.69%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	952.08	952.00	99.99%
3292 Premije osiguranja	3,130.37	4,031.49	128.79%
3293 Reprerentacija	3,431.07	5,919.81	172.54%
3294 Članarine i norme	384.00	384.00	100.00%
3295 Pristojbe i naknade		630.20	0.00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	585.68	611.17	104.35%
34 Financijski rashodi	1,546.64	1,761.23	113.87%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	15.57		0.00%
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog	15.57		0.00%
343 Ostali financijski rashodi	1,531.07	1,761.23	115.03%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	555.52	871.47	156.87%
3433 Zatezne kamate	139.74	3.75	2.68%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	835.81	886.01	106.01%
35 Subvencije	1,592.68	1,592.64	100.00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1,592.68	1,592.64	100.00%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1,592.68	1,592.64	100.00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9,464.07	16,299.54	172.23%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	9,464.07	16,299.54	172.23%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	9,464.07	16,299.54	172.23%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9,443.38	37,890.20	401.24%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9,443.38	37,890.20	401.24%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3,655.84	33,500.00	916.34%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	5,787.54	4,390.20	75.86%
38 Ostali rashodi	27,232.00	30,900.00	113.47%
381 Tekuće donacije	27,232.00	30,900.00	113.47%
3811 Tekuće donacije u novcu	27,232.00	30,900.00	113.47%

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48,518.83	806,100.00	25,405.69	52.36%	3.15%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48,518.83		25,405.69	52.36%	
421 Građevinski objekti	34,491.69		3,990.00	11.57%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	25,719.19			0.00%	
4214 Ostali građevinski objekti	8,772.50		3,990.00	45.48%	
422 Postrojenja i oprema	9,280.21		18,361.79	197.86%	
4221 Uredska oprema i namještaj	484.21		5,117.77	1056.93%	
4222 Komunikacijska oprema			427.77	0.00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	4,108.50		8,141.25	198.16%	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4,687.50		4,675.00	99.73%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	4,746.93		3,053.90	64.33%	
4262 Ulaganja u računalne programe	2,073.79		2,265.86	109.26%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			788.04	0.00%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	2,673.14			0.00%	

Prihodi i rashodi prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/opis	Izvršenje 2023.		Izvorni plan 2024.		Izvršenje 2024.		Indeks	
	1	2	3	4	3	4	3/1	3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA								
SVEUKUPNI PRIHODI	245,422.49	1,268,510.00	302,479.34	123.25%	302,479.34	123.25%	23.85%	5
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	107,773.17	432,510.00	203,477.47	188.80%	203,477.47	188.80%	47.05%	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	107,773.17	432,510.00	203,477.47	188.80%	203,477.47	188.80%	47.05%	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	49,760.22	125,000.00	48,643.09	97.75%	48,643.09	97.75%	38.91%	
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	49,760.22	125,000.00	48,643.09	97.75%	48,643.09	97.75%	38.91%	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	41,906.36	81,100.00	42,338.71	101.03%	42,338.71	101.03%	52.21%	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	41,906.36	81,100.00	42,338.71	101.03%	42,338.71	101.03%	52.21%	
Izvor 5. POMOĆI	45,982.74	550,500.00	6,020.07	13.09%	6,020.07	13.09%	1.09%	
Izvor 5.1. POMOĆI	45,982.74	550,500.00	6,020.07	13.09%	6,020.07	13.09%	1.09%	
Izvor 6. DONACIJE		19,400.00	2,000.00	0.00%	2,000.00	0.00%	10.31%	
Izvor 6.1. DONACIJE		19,400.00	2,000.00	0.00%	2,000.00	0.00%	10.31%	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOV. I NAKNADE S NASLOVA		60,000.00		0.00%		0.00%	0.00%	
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOV. I NAKNADE S NASLOVA		60,000.00		0.00%		0.00%	0.00%	
SVEUKUPNI RASHODI	243,176.41	1,318,310.00	353,894.17	145.53%	353,894.17	145.53%	26.84%	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	118,143.51	383,650.00	179,686.63	152.09%	179,686.63	152.09%	46.84%	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	118,143.51	383,650.00	179,686.63	152.09%	179,686.63	152.09%	46.84%	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	52,424.02	113,660.00	60,607.52	115.61%	60,607.52	115.61%	53.32%	
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	52,424.02	113,660.00	60,607.52	115.61%	60,607.52	115.61%	53.32%	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	37,108.05	81,100.00	40,156.58	108.22%	40,156.58	108.22%	49.51%	
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	37,108.05	81,100.00	40,156.58	108.22%	40,156.58	108.22%	49.51%	
Izvor 5. POMOĆI	32,500.83	550,500.00	72,655.40	223.55%	72,655.40	223.55%	13.20%	
Izvor 5.1. POMOĆI	32,500.83	550,500.00	72,655.40	223.55%	72,655.40	223.55%	13.20%	
Izvor 6. DONACIJE	3,000.00	19,400.00	788.04	26.27%	788.04	26.27%	4.06%	
Izvor 6.1. DONACIJE	3,000.00	19,400.00	788.04	26.27%	788.04	26.27%	4.06%	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOV. I NAKNADE S NASLOVA		60,000.00		0.00%		0.00%	0.00%	
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOV. I NAKNADE S NASLOVA		60,000.00		0.00%		0.00%	0.00%	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		110,000.00		0.00%		0.00%	0.00%	
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI		110,000.00		0.00%		0.00%	0.00%	

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/Opis	Izvršenje 2023. 1	Izvorni plan 2024. 2	Izvršenje 2024. 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	243,176.41	1,318,310.00	353,894.17	145.53%	26.84%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	72,993.65	196,390.00	91,255.50	125.02%	46.47%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	66,011.65	191,390.00	91,255.50	138.24%	47.68%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	6,982.00	5,000.00			
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana		1,300.00	400.00		30.77%
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana		1,300.00	400.00		30.77%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	15,000.00	28,000.00	15,000.00	100.00%	53.57%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	15,000.00	28,000.00	15,000.00	100.00%	53.57%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	5,000.00	30,000.00	15,000.00	300.00%	50.00%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	5,000.00	30,000.00	15,000.00	300.00%	50.00%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	48,427.10	337,060.00	58,028.19	119.83%	17.22%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	48,427.10	337,060.00	58,028.19	119.83%	17.22%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	78,407.19	649,290.00	129,927.62	165.71%	20.01%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		16,000.00	788.04		4.93%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	53,717.39	583,600.00	111,104.23	206.83%	19.04%
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom		5,000.00			
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	24,689.80	44,690.00	18,035.35	73.05%	40.36%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	3,004.00	5,920.00	3,003.96	100.00%	50.74%
Funkcijska klasifikacija 072 Službe za vanjske pacijente	1,592.68	3,090.00	1,592.64	100.00%	51.54%
Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva	1,411.32	2,830.00	1,411.32	100.00%	49.87%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	633.33	13,350.00	5,144.72	812.33%	38.54%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice		4,000.00	4,000.00		100.00%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	633.33	9,350.00	1,144.72	180.75%	12.24%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	10,267.76	33,000.00	16,977.33	165.35%	51.45%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	10,267.76	33,000.00	16,977.33	165.35%	51.45%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	9,443.38	24,000.00	19,156.85	202.86%	79.82%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	1,990.84	10,000.00	7,500.00	376.73%	75.00%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1,665.00	2,000.00	2,000.00	120.12%	100.00%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	5,787.54	12,000.00	9,656.85	166.86%	80.47%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/Opis	Izvršenje 2024.				
	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		110,000.00			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1,655.03	60,200.00			
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1,655.03				
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1,655.03				
5445 Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	1,655.03				
NETO FINANCIRANJE	-1,655.03	49,800.00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%

Račun financiranja prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/opis	Izvršenje 2024.				
	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
UKUPNI PRIMICI		110,000.00			
8. NAMJENSKI PRIMICI		110,000.00			
8.1. NAMJENSKI PRIMICI		110,000.00			
UKUPNI IZDACI	1,655.03	60,200.00			
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,655.03	48,860.00			
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,655.03	48,860.00			
3. VLASTITI PRIHODI		11,340.00			
3.1. VLASTITI PRIHODI		11,340.00			
NETO FINANCIRANJE	-1,655.03	49,800.00			

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

RGP	Opis	Izvršenje 2024.		
		Izvorni plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 2/1
		1	2	3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	1,378,510.00	353,894.17	25.67%
Razdjel 010	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1,378,510.00	353,894.17	25.67%
Glava 01010	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1,378,510.00	353,894.17	25.67%

**Organizacijska klasifikacija
Izvori**

Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2024. 1	Izvršenje 2024. 2	Indeks 2/1 3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	1,378,510.00	353,894.17	25.67%
	RAZDJEL 010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1,378,510.00	353,894.17	25.67%
	GLAVA 01010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1,378,510.00	353,894.17	25.67%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	432,510.00	179,686.63	41.55%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	432,510.00	179,686.63	41.55%
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	125,000.00	60,607.52	48.49%
	Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	125,000.00	60,607.52	48.49%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	81,100.00	40,156.58	49.51%
	Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	81,100.00	40,156.58	49.51%
	Izvor 5. POMOĆI	550,500.00	72,655.40	13.20%
	Izvor 5.1. POMOĆI	550,500.00	72,655.40	13.20%
	Izvor 6. DONACIJE	19,400.00	788.04	4.06%
	Izvor 6.1. DONACIJE	19,400.00	788.04	4.06%
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOV. I NAKNADE S NASLOVA	60,000.00	0.00	0.00%
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOV. I NAKNADE S NASLOVA	60,000.00	0.00	0.00%
	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	110,000.00	0.00	0.00%
	Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI	110,000.00	0.00	0.00%
	Program: JAVNA UPRAVA I			
1001	ADMINISTRACIJA	188,190.00	91,003.36	48.36%
	Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti JUO			
A100001		179,860.00	81,257.58	45.18%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	179,460.00	81,257.58	45.28%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	179,460.00	81,257.58	45.28%
31	Rashodi za zaposlene	95,950.00	43,247.17	45.07%
3111	Plaće za redovan rad		35,233.63	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2,200.00	
	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5,813.54	
3132			5,813.54	
32	Materijalni rashodi	77,210.00	34,142.76	44.22%
3211	Službena putovanja		3,262.29	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		353.39	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		342.50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3,194.25	
3223	Energija		2,459.64	
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0.00	
3224			0.00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0.00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3,428.95	
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1,435.72	
3232			1,435.72	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2,165.27	
3234	Komunalne usluge		758.28	
3235	Zakupnine i najamnine		0.00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		50.00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		3,499.00	
3238	Računalne usluge		7,829.81	
3239	Ostale usluge		403.84	

3292	Premije osiguranja		1,051.64	
3293	Reprezentacija		2,282.81	
3294	Članarine i norme		384.00	
3295	Pristojbe i naknade		630.20	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		611.17	
34	Financijski rashodi	2,200.00	1,761.23	80.06%
	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		871.47	
3431			871.47	
3433	Zatezne kamate		3.75	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		886.01	
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4,100.00	2,106.42	51.38%
42			2,106.42	
4221	Uredska oprema i namještaj		1,678.65	
4222	Komunikacijska oprema		427.77	
	Izvor 6. DONACIJE	400.00	0.00	0.00%
	Izvor 6.1. DONACIJE	400.00	0.00	0.00%
32	Materijalni rashodi	400.00	0.00	0.00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0.00	
	Aktivnost: Financiranje rada			
A100002	Općinskog vijeća	1,230.00	952.00	77.40%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,230.00	952.00	77.40%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,230.00	952.00	77.40%
32	Materijalni rashodi	1,230.00	952.00	77.40%
	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		952.00	
3291			952.00	
A100003	Aktivnost: Proslava Dana Općine	3,100.00	3,088.80	99.64%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3,100.00	3,088.80	99.64%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3,100.00	3,088.80	99.64%
32	Materijalni rashodi	3,100.00	3,088.80	99.64%
3225	Sitni inventar i auto gume		0.00	
3293	Reprezentacija		3,088.80	
	Kapitalni projekt: Nabava uredske opreme	2,000.00	3,439.12	171.96%
K100005	opreme	2,000.00	3,439.12	171.96%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	3,439.12	171.96%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	3,439.12	171.96%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,000.00	3,439.12	171.96%
4221	Uredska oprema i namještaj		3,439.12	
	Kapitalni projekt: Računalni programi	2,000.00	2,265.86	113.29%
K100006	programi	2,000.00	2,265.86	113.29%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	2,265.86	113.29%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00	2,265.86	113.29%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,000.00	2,265.86	113.29%
4262	Ulaganja u računalne programe		2,265.86	
	Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	28,500.00	15,000.00	52.63%
1003	SPAŠAVANJA	28,500.00	15,000.00	52.63%
	Aktivnost: Financiranje protupožarne zaštite	28,000.00	15,000.00	53.57%
A100000 OPĆI	PRIMICI	28,000.00	15,000.00	53.57%
PRIMICI I	PRIMICI	28,000.00	15,000.00	53.57%
38	Ostali rashodi	28,000.00	15,000.00	53.57%
3811	Tekuće donacije u novcu		15,000.00	
	Kapitalni projekt: Opremanje stožera CZ	500.00	0.00	0.00%
K100002	stožera CZ	500.00	0.00	0.00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.00	0.00	0.00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.00	0.00	0.00%
38	Ostali rashodi	500.00	0.00	0.00%

3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0.00	
	Program: PROSTORNO PLANIRANJE I UNAPREĐENJE			
1004	STANOVANJA	16,000.00	788.04	4.93%
	Kapitalni projekt: Izrada izmjena i dopuna prostornog plana			
K100001		16,000.00	788.04	4.93%
Izvor 6. DONACIJE		16,000.00	788.04	4.93%
Izvor 6.1. DONACIJE		16,000.00	788.04	4.93%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16,000.00	788.04	4.93%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		788.04	
	Program: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA			
1005	TURIZMA	32,700.00	15,736.62	48.12%
	Aktivnost: Sufinanciranje TZ			
A100001	Janjina	30,000.00	15,000.00	50.00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30,000.00	15,000.00	50.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30,000.00	15,000.00	50.00%
38	Ostali rashodi	30,000.00	15,000.00	50.00%
3811	Tekuće donacije u novcu		15,000.00	
A100002	Aktivnost: WIFI oprema	2,700.00	736.62	27.28%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,000.00	0.00	0.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,000.00	0.00	0.00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0.00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1,700.00	736.62	43.33%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1,700.00	736.62	43.33%
32	Materijalni rashodi	1,700.00	736.62	43.33%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		736.62	
1007	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	398,190.00	57,599.87	14.47%
	Aktivnost: Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada			
A100001		115,290.00	57,599.87	49.96%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,400.00	0.00	0.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,400.00	0.00	0.00%
32	Materijalni rashodi	1,400.00	0.00	0.00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0.00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		108,890.00	57,599.87	52.90%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		108,890.00	57,599.87	52.90%
31	Rashodi za zaposlene	36,840.00	19,444.05	52.78%
3111	Plaće za redovan rad		15,145.12	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		1,800.00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2,498.93	
32	Materijalni rashodi	69,050.00	30,514.57	44.19%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		743.43	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0.00	
3223	Energija		3,617.79	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		134.25	
3225	Sitni inventar i auto gume		0.00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0.00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1,087.88	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1,154.67	
3234	Komunalne usluge		20,007.00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0.00	

3239	Ostale usluge		789.70	
3292	Premije osiguranja		2,979.85	
3294	Članarine i norme		0.00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0.00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,000.00	7,641.25	254.71%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		7,641.25	
Izvor 5. POMOĆI		5,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.1. POMOĆI		5,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,000.00	0.00	0.00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0.00	
Aktivnost: Zaštita od nametnika i zbrinjavanje napuštenih životinja		2,700.00	0.00	0.00%
A100002		2,700.00	0.00	0.00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2,700.00	0.00	0.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2,700.00	0.00	0.00%
32	Materijalni rashodi	2,700.00	0.00	0.00%
3234	Komunalne usluge		0.00	
Kapitalni projekt: Nabava kamiona smećare		280,200.00	0.00	0.00%
K100006		280,200.00	0.00	0.00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		48,860.00	0.00	0.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		48,860.00	0.00	0.00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	48,860.00	0.00	0.00%
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora		0.00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		11,340.00	0.00	0.00%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		11,340.00	0.00	0.00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	11,340.00	0.00	0.00%
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora		0.00	
Izvor 5. POMOĆI		100,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.1. POMOĆI		100,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000.00	0.00	0.00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0.00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.		60,000.00	0.00	0.00%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE		60,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60,000.00	0.00	0.00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0.00	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		60,000.00	0.00	0.00%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI		60,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60,000.00	0.00	0.00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0.00	
Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		205,570.00	102,466.82	49.85%
1008		205,570.00	102,466.82	49.85%
Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova		135,000.00	0.00	0.00%
A100001		135,000.00	0.00	0.00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50,000.00	0.00	0.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00	0.00%

4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0.00	
Izvor 5. POMOĆI		85,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.1. POMOĆI		85,000.00	0.00	0.00%
32	Materijalni rashodi	5,000.00	0.00	0.00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0.00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80,000.00	0.00	0.00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0.00	
	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete			
A100002		3,500.00	1,560.00	44.57%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3,500.00	1,560.00	44.57%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3,500.00	1,560.00	44.57%
32	Materijalni rashodi	3,500.00	1,560.00	44.57%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1,560.00	
	Aktivnost: Održavanje javnih površina			
A100003		31,170.00	87,673.07	281.27%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6,900.00	965.46	13.99%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6,900.00	965.46	13.99%
32	Materijalni rashodi	6,900.00	965.46	13.99%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		965.46	
3225	Sitni inventar i auto gume		0.00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2,770.00	682.65	24.64%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		2,770.00	682.65	24.64%
32	Materijalni rashodi	2,770.00	682.65	24.64%
3223	Energija		682.65	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0.00	
3239	Ostale usluge		0.00	
3292	Premije osiguranja		0.00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		18,500.00	20,636.21	111.55%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		18,500.00	20,636.21	111.55%
32	Materijalni rashodi	15,000.00	15,961.21	106.41%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15,961.21	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,500.00	4,675.00	133.57%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4,675.00	
Izvor 5. POMOĆI		0.00	65,388.75	
Izvor 5.1. POMOĆI		0.00	65,388.75	
32	Materijalni rashodi	0.00	64,888.75	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		64,888.75	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	500.00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		500.00	
Izvor 6. DONACIJE		3,000.00	0.00	0.00%
Izvor 6.1. DONACIJE		3,000.00	0.00	0.00%
32	Materijalni rashodi	1,500.00	0.00	0.00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0.00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,500.00	0.00	0.00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0.00	
	Aktivnost: Električna energija za javnu rasvjetu			
A100004		30,900.00	13,233.75	42.83%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30,900.00	13,233.75	42.83%

Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	30,900.00	13,233.75	42.83%
32 Materijalni rashodi	30,900.00	13,233.75	42.83%
3223 Energija		13,233.75	
Aktivnost: Održavanje vodovodne infrastrukture	5,000.00	0.00	0.00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5,000.00	0.00	0.00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5,000.00	0.00	0.00%
32 Materijalni rashodi	5,000.00	0.00	0.00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0.00	
Program: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	408,290.00	26,116.60	6.40%
Aktivnost: Saniranje ulica i cesta	10,000.00	2,000.00	20.00%
Izvor 5. POMOĆI	10,000.00	2,000.00	20.00%
Izvor 5.1. POMOĆI	10,000.00	2,000.00	20.00%
32 Materijalni rashodi	10,000.00	2,000.00	20.00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		2,000.00	
Kapitalni projekt: Modernizacija javne rasvjete	5,000.00	0.00	0.00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5,000.00	0.00	0.00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5,000.00	0.00	0.00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,000.00	0.00	0.00%
4214 Ostali građevinski objekti		0.00	
Kapitalni projekt: Proširenje mreže javne rasvjete	5,290.00	3,241.60	61.28%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	290.00	126.60	43.66%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	290.00	126.60	43.66%
32 Materijalni rashodi	290.00	126.60	43.66%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		126.60	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5,000.00	3,115.00	62.30%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5,000.00	3,115.00	62.30%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,000.00	3,115.00	62.30%
4214 Ostali građevinski objekti		3,115.00	
Kapitalni projekt: Izgradnja šetnica	344,000.00	0.00	0.00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3,000.00	0.00	0.00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3,000.00	0.00	0.00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,000.00	0.00	0.00%
4214 Ostali građevinski objekti		0.00	
Izvor 5. POMOĆI	291,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.1. POMOĆI	291,000.00	0.00	0.00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	291,000.00	0.00	0.00%
4214 Ostali građevinski objekti		0.00	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0.00	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	50,000.00	0.00	0.00%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI	50,000.00	0.00	0.00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00	0.00%
4214 Ostali građevinski objekti		0.00	
Kapitalni projekt: Uređenje groblja	4,500.00	875.00	19.44%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4,500.00	875.00	19.44%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4,500.00	875.00	19.44%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4,500.00	875.00	19.44%
4214 Ostali građevinski objekti		875.00	
Kapitalni projekt: Projekt za izgradnju vodovoda OSOBLJAVA	24,500.00	20,000.00	81.63%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2,500.00	20,000.00	800.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2,500.00	20,000.00	800.00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0.00	20,000.00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		20,000.00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2,500.00	0.00	0.00%
4111	Zemljište		0.00	
Izvor 5. POMOĆI		22,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.1. POMOĆI		22,000.00	0.00	0.00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	17,000.00	0.00	0.00%
4111	Zemljište		0.00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,000.00	0.00	0.00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0.00	
K100008	Kapitalni projekt: Aglomeracija Janjine	15,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5. POMOĆI		15,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.1. POMOĆI		15,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15,000.00	0.00	0.00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0.00	
1011	Program: PROMICANJE KULTURE	28,350.00	5,144.72	18.15%
A100001	Aktivnost: Materijalni rashodi doma kulture i čitaonice	1,200.00	596.52	49.71%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,200.00	596.52	49.71%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,200.00	596.52	49.71%
32	Materijalni rashodi	1,200.00	596.52	49.71%
3223	Energija		596.52	
A100002	Aktivnost: Sufinanciranje kulturne djelatnosti	0.00	548.20	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0.00	548.20	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0.00	548.20	
32	Materijalni rashodi	0.00	548.20	
3293	Reprezentacija		548.20	
A100003	Aktivnost: Sufinanciranje vjerskih zajednica	650.00	0.00	0.00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		650.00	0.00	0.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		650.00	0.00	0.00%
32	Materijalni rashodi	250.00	0.00	0.00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0.00	
38	Ostali rashodi	400.00	0.00	0.00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0.00	
A100006	Aktivnost: Mlada misa	4,000.00	4,000.00	100.00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4,000.00	4,000.00	100.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4,000.00	4,000.00	100.00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4,000.00	4,000.00	100.00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4,000.00	
K100004	Kapitalni projekt: Sufinanciranje obnove crkvi na području Općine	7,500.00	0.00	0.00%
Izvor 5. POMOĆI		7,500.00	0.00	0.00%

Izvor 5.1. POMOĆI		7,500.00	0.00	0.00%
38	Ostali rashodi	2,500.00	0.00	0.00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0.00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5,000.00	0.00	0.00%
4214	Ostali građevinski objekti		0.00	
	Kapitalni projekt: Izgradnja društvenih prostorija			
K100005		15,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5. POMOĆI		15,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.1. POMOĆI		15,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15,000.00	0.00	0.00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0.00	
	Program: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA			
1012	Aktivnost: Sufinanciranje rada udruga građana i političkih stranaka	9,800.00	900.00	9.18%
A100001		9,800.00	900.00	9.18%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9,800.00	900.00	9.18%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9,800.00	900.00	9.18%
38	Ostali rashodi	9,800.00	900.00	9.18%
3811	Tekuće donacije u novcu		900.00	
	Program: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA			
1013	Aktivnost: Sufinanciranje rada ambulante Janjina	5,920.00	3,003.96	50.74%
A100001		1,500.00	0.00	0.00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,500.00	0.00	0.00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,500.00	0.00	0.00%
38	Ostali rashodi	1,500.00	0.00	0.00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0.00	
	Aktivnost: Sufinanciranje rada laboratorija			
A100002		2,830.00	1,411.32	49.87%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2,830.00	1,411.32	49.87%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2,830.00	1,411.32	49.87%
32	Materijalni rashodi	2,830.00	1,411.32	49.87%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1,411.32	
	Aktivnost: Sufinanciranje rada ljekarne			
A100003		1,590.00	1,592.64	100.17%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,590.00	1,592.64	100.17%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,590.00	1,592.64	100.17%
35	Subvencije	1,590.00	1,592.64	100.17%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		1,592.64	
1014	Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	31,000.00	14,652.33	47.27%
	Aktivnost: Sufinanciranje dječjeg vrtića Janjina			
A100001		31,000.00	14,652.33	47.27%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31,000.00	14,652.33	47.27%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		31,000.00	14,652.33	47.27%
32	Materijalni rashodi	1,000.00	677.79	67.78%
3223	Energija		677.79	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30,000.00	13,974.54	46.58%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		13,974.54	
	Program: OSNOVNA ŠKOLA JANJINA			
1015	Aktivnost: Sufinanciranje Osnovne škole Janjina	2,000.00	2,325.00	116.25%
A100001		2,000.00	2,325.00	116.25%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2,000.00	2,325.00	116.25%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		2,000.00	2,325.00	116.25%

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2,000.00	2,325.00	116.25%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		2,325.00	
1016	Program: SOCIJALNA SKRB	24,000.00	19,156.85	79.82%
	Aktivnost: Provedba programa demografske obnove			
A100001		10,000.00	7,500.00	75.00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6,000.00	7,500.00	125.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6,000.00	7,500.00	125.00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6,000.00	7,500.00	125.00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7,500.00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		4,000.00	0.00	0.00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		4,000.00	0.00	0.00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4,000.00	0.00	0.00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0.00	
	Aktivnost: Sufinanciranje prijevoza đaka i studenata			
A100002		6,000.00	4,390.20	73.17%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6,000.00	4,390.20	73.17%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6,000.00	4,390.20	73.17%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6,000.00	4,390.20	73.17%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		4,390.20	
	Aktivnost: Pomoći obiteljima slabijeg materijalnog statusa			
A100004		2,000.00	2,000.00	100.00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2,000.00	2,000.00	100.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2,000.00	2,000.00	100.00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2,000.00	2,000.00	100.00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		2,000.00	
	Aktivnost: Pomoć starima i nemoćnima			
A100005		6,000.00	5,266.65	87.78%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6,000.00	0.00	0.00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6,000.00	0.00	0.00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6,000.00	0.00	0.00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0.00	
Izvor 5. POMOĆI		0.00	5,266.65	
Izvor 5.1. POMOĆI		0.00	5,266.65	
31	Rashodi za zaposlene	0.00	4,765.35	
3111	Plaće za redovan rad		4,090.43	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		674.92	
32	Materijalni rashodi	0.00	501.30	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		501.30	

717

Temeljem članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10.) i članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o plaći i drugim pravima iz rada Općinskog načelnika Općine Janjina

Članak 1.

Ovom Odlukom o plaći i drugim pravima (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Janjina (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) koji dužnost obavlja profesionalno te druga prava koja proizlaze iz rada.

Članak 2.

Plaću Općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20%.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika iznosi 2,6.

Članak 5.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja profesionalno pored plaće ostvaruje prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja te prava na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti i to:

- troškove prijevoza
- dnevnice za službena putovanja
- pravo na naknadu ostalih troškova za službena putovanja (cestarina, gorivo i sl.)
- troškove prehrane
- pravo na korištenje službenog mobitela
- pravo na korištenje službenog automobila.

Članak 6.

Rješenja o plaći Općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinственог управног одјела.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika iz radnog odnosa i njegovog zamjenika (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23.)

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-03/07

URBROJ: 2117/06-02-24-03

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

718

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10.) i članka 30. Statuta Općine Općina Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Janjina**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Janjina.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

R.BR.	RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
1.	Radno mjesto 1 kvalifikacijskog ranga - pročelnik	1,87
2.	Radno mjesto 4. kvalifikacijskog ranga - viši savjetnik za proračun i financije	1,72
3.	Radno mjesta 4. kvalifikacijskog ranga - viši stručni suradnik za provedbu projekata i poslove Općinskog vijeća	1,72
4.	Radno mjesto 11. kvalifikacijskog ranga - referent - komunalni redar	1,55
5.	Radno mjesto 11. kvalifikacijskog ranga - administrativni referent	1,42
6.	Radno mjesto 11. kvalifikacijskog ranga - komunalni radnik - vozač kamiona za komunalni otpad	1,40
7.	Radno mjesto 13. kvalifikacijskog ranga - komunalni radnik	1,10
8.	Radno mjesto 13. kvalifikacijskog ranga - komunalni radnik - pomoćni radnik na kamionu za otpad	1,10
9.	Radno mjesto 13. kvalifikacijskog ranga - spremač	1,00

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela i Vlastitog pogona Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23. od 17. ožujka 2023.).

Članak 4.

Najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Janjina donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika zaposlenih u Jedinственom upravnom odjelu.

Općinski načelnik će u roku iz stavka 1. ovog članka donijeti rješenje o plaći pročelnika.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-01/03

URBROJ: 2117/06-02-24-05

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

719

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju imena ulice "U Velikome prinosu" na području Općine Janjina**

Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulice "U Velikome Prinosu" na području Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/24.), u članku 1. brišu se brojevi 682/38 i 682/37.

Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-03/13

URBROJ: 2117/06-02-24-03

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

720

Na temelju članka 107. st. 3. Zakona o cestama (Narodne novine, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92//14., 110/19., 144/21., 114/22. i 04/23.) i članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i na temelju članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o nerazvrstanoj cesti u naselju Drače**

Članak 1.

Utvrđuje se da je nekretnina čest. zem. 661/25 k. o. Janjina u naravi nerazvrstana cesta.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke cesta iz čl. 1. Odluke i prijavnog lista upisat će se u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Dubrovniku kao:

Nerazvrstana cesta - Javno dobro u općoj uporabi

Neotuđivo vlasništvo Općine Janjina, Janjina, OIB: 52759181451.

Članak 3.

Nerazvrstana cesta iz čl. 1. Odluke koristi se za promet vozilima na dan stupanja na snagu Zakona o cestama (Narodne novine, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92//14., 110/19., 144/21., 114/22. i 04/23.).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-05/24-03/20

URBROJ: 2117/06-01-24-02

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

721

Na temelju članka 107. st. 3. Zakona o cestama (Narodne novine, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92//14., 110/19., 144/21., 114/22. i 04/23.) i članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i na temelju članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o nerazvrstanoj cesti u naselju Sreser**

Članak 1.

Utvrđuje se da je nekretnina čest. zem. 733/45 k. o. Sreser u naravi nerazvrstana cesta.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke cesta iz čl. 1. Odluke i prijavnog lista upisat će se u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Dubrovniku kao:

Nerazvrstana cesta - Javno dobro u općoj uporabi

Neotudivo vlasništvo Općine Janjina, Janjina, OIB: 52759181451.

Članak 3.

Nerazvrstana cesta iz čl. 1. Odluke koristi se za promet vozilima na dan stupanja na snagu Zakona o cestama (Narodne novine, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14., 110/19., 144/21., 114/22. i 04/23.).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-05/24-03/41

URBROJ: 2117/06-01-24-05

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

722

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022.****Članak 1.**

Program održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Janjina u 2022. godini za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (dalje: Program) donesen je na 3. sjednici Općinskog vijeća održanoj 22. prosinca 2021. godine. Odluku o izmjeni i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini Općinsko vijeće Općine Janjina donijelo je na 3. sjednici održanoj 22. 12. 2021. godine.

Članak 2.

Navedenim Programom određen je opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora.

Članak 3.

Obavljanje djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- Održavanje javnih površina
- Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja
- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- Održavanje javne rasvjete
- Higijeničarsko-veterinarske usluge
- Geodetske usluge
- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

Članak 4.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu 370.500,00 kn, a za izvršenje Programa u 2022. godini utrošeno je 426.292,10 i to 328.450,76 iz prihoda komunalne naknade i 14.454,42 kn općih prihoda i primitaka, 51.770,00 pomoći i 31.616,92 vlastitih prihoda kako slijedi:

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje cesta i javnih zelenih površina	Radovi se odnose na strojnu košnja javnih površina, orezivanje grmlja, živice i sl., uređivanje cvjetnjaka, nabava cvjetnih sadnica.	10.000,00	2.286,99
4.	Održavanje čistoće javnih zelenih površina	Radovi se odnose na ručno skupljanje sitnog otpada sa javnih površina, čišćenje i pražnjenje košarica za otpatke, uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu, odvoz skupljenog otpada na deponij.	15.000,00	0,00
5.	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	Sukladno zakonskim obvezama i donesenom Programu utvrđene su mjere, izvršitelj Programa DDD mjera, sredstva i rokovi za provedbu. Na području Općine Janjina 2 puta godišnje provode se mjere u cilju osiguranja zdravlja pučanstva, te uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja, te unapređivanja higijenskih uvjeta života pučanstva.	13.000,00	3.000,00
6.	Razni nepredviđeni radovi	Tijekom godine potrebno je izvesti određene radnje na javnim površinama koje se ne mogu predvidjeti, a odnose se na hitne intervencije uslijed nastalih šteta na zemljištima ili opremi kojima bi se smanjila veća materijalna šteta i kojima bi se smanjio mogući rizik od opasnosti korisnika prostora.	10.000,00	42.798,25

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje javnih površina	Predviđa se redovno održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima	25.000,00	0,00

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	Obuhvaća ručno čišćenje prometnica od lišća i pijeska, strojna košnja i košnja trimerima uz ceste unutar naselja, strojno i ručno uklanjanje niskog raslinja koje smeta preglednosti, popravak i uređenje prometnih znakova i prometnih zrcala, dobava i doprema kamenog materijala za nasipavanje cesta, popravak udarnih rupa na nerazvrstanim cestama, asfaltiranje nerazvrstanih cesta.	20.000,00	0,00
2.	Razni nepredviđeni radovi	Hitne intervencije na nerazvrstanim cestama koje se odnose na popravak cesta, a koje se nisu mogle predvidjeti, nepredviđeni radovi kao posljedice vremenskih neprilika i druge okolnosti uzrokovane stanjem na prometnicama.	20.000,00	25.520,00

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje groblja	Predviđa se održavanje čistoće groblja, parkirališta i prilaznog puta, pražnjenje kanti za otpatke postavljene na grobljima, te tretiranje zelenih površina na grobljima, orezivanje živice i niskog raslinja, čempresa, košnja zelenih travnatih površina.	10.000,00	0,00

5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje građevina, uređaja i opreme javne namjene	Čišćenje, održavanje i uređenje okoliša oko svih zgrada u vlasništvu Općine, održavanje vanjskih sprava, klupa, održavanje autobusnih stajališta, oglasnih ploča, nabavka materijala za održavanje i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene i ostali nepredviđeni radovi.	5.000,00	11.656,29
2.	Postavljanje novih košarica za otpatke	Predviđa se dobava i postavljanje novih košarica za otpatke kao nadopuna već postojećima.	15.000,00	29.919,06
3.	Postavljanje novih klupa	Predviđa se dobava i postavljanje novih klupa kao zamjena već postojećim koje su dotrajale.	15.000,00	0,00

6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Javna rasvjeta (utrošak)	Pod troškovima javne rasvjete podrazumijevaju se sredstva za podmirivanje utroška električne energije javne rasvjete, kojeg čine ukupno komada rasvjetnih tijela.	120.000,00	208.521,51
2.	Javna rasvjeta (održavanje)	Planirani iznos namijenjen je godišnjem ugovoru održavanja koji uključuje zamjenu pregorjelih žarulja, zamjenu oštećene armature ili njenih dijelova, antikorozivnu zaštitu stupova, kresanje oko stupova javne rasvjete i odvoz grana.	40.000,00	76.340,00
3.	Dekoracija	Novogodišnja dekoracija - predviđanje. Novogodišnja dekoracija predviđa nabavu i postavljanje svjetlećih elemenata na stupovima javne rasvjete po naseljima.	15.000,00	0,00

7. HIGIJENIČARSKO-VETERINARSKE USLUGE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Higijensko-veterinarske usluge	Veterinarsko-higijeničarska služba obuhvaća uklanjanje životinjskih leševa sa prometnica i javnih površina pod upravljanjem Općine Janjina, hvatanje, zbrinjavanje i po potrebi sterilizacija životinja koje su bez nadzora.	7.500,00	0,00

8. GEODETSKE USLUGE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Geodetske usluge	Sredstva su predviđena za evidentiranje postojeće komunalne infrastrukture sukladno članku 62 Zakona o komunalnom gospodarstvu.	30.000,00	26.250,00

Članak 5.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na Internet stranici Općine Janjina.

KLASA: 023-05/21-03/27

URBROJ: 2117/06-07-24-02

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg.v.r.

723

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023.

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Janjina u 2023. godini za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (dalje Program) donesen je na 6. sjednici Općinskog vijeća održanoj 21. prosinca 2022. godine. Odluku o izmjeni i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini donijelo je Općinsko vijeće Općine Janjina, a objavljena je u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.

Članak 2.

Navedeni Programom određen je opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora.

Članak 3.

Obravljane djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- Održavanje javnih površina
- Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja
- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- Održavanje javne rasvjete
- Higijeničarsko-veterinarske usluge
- Geodetske usluge
- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

Članak 4.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu 49.180,00 eura, a za izvršenje Programa u 2023. godini utrošeno je 169.428,94 i to 71.509,81 iz prihoda komunalne naknade, 84.641,99 pomoći, 9.520,00 donacije, 2.647,55 vlastiti prihodi i 1.110,44 kn općih prihoda i primitaka kako slijedi:

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (EUR)	Izvršeno (EUR)
1.	Održavanje cesta i javnih zelenih površina	Radovi se odnose na strojnu košnja javnih površina, orezivanje grmlja, živice i sl., uređivanje cvjetnjaka, nabava cvjetnih sadnica.	1.330,00	5.344,57
4.	Održavanje čistoće javnih zelenih površina	Radovi se odnose na ručno skupljanje sitnog otpada sa javnih površina, čišćenje i pražnjenje košarica za otpatke, uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu, odvoz skupljenog otpada na deponij.	1.990,00	0,00
5.	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	Sukladno zakonskim obvezama i donesenom Programu utvrđene su mjere, izvršitelj Programa DDD mjera, sredstva i rokovi za provedbu. Na području Općine Janjina 2 puta godišnje provode se mjere u cilju osiguranja zdravlja pučanstva, te uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja, te unapređivanja higijenskih uvjeta života pučanstva.	1.730,00	0,00
6.	Razni nepredviđeni radovi	Tijekom godine potrebno je izvršiti određene radnje na javnim površinama koje se ne mogu predvidjeti, a odnose se na hitne intervencije uslijed nastalih šteta na zemljištima ili opremi kojima bi se smanjila veća materijalna šteta i kojima bi se smanjio mogući rizik od opasnosti korisnika prostora.	1.330,00	6.737,50

2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje javnih površina	Predviđa se redovno održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima.	3.320,00	15.940,00

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	Obuhvaća ručno čišćenje prometnica od lišća i pijeska, strojna košnja i košnja trimerima uz ceste unutar naselja, strojno i ručno uklanjanje niskog raslinja koje smeta preglednosti, popravak i uređenje prometnih znakova i prometnih zrcala, dobava i doprema kamenog materijala za nasipavanje cesta, popravak udarnih rupa na nerazvrstanim cestama, asfaltiranje nerazvrstanih cesta.	2.660,00	83.891,99
2.	Razni nepredviđeni radovi	Hitne intervencije na nerazvrstanim cestama koje se odnose na popravak cesta, a koje se nisu mogle predvidjeti, nepredviđeni radovi kao posljedice vremenskih neprilika i druge okolnosti uzrokovane stanjem na prometnicama.	2.660,00	0,00

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje groblja	Predviđa se održavanje čistoće groblja, parkirališta i prilaznog puta, pražnjenje kanti za otpatke postavljene na grobljima, te tretiranje zelenih površina na grobljima, orezivanje živice i niskog raslinja, čempresa, košnja zelenih travnatih površina.	1.330,00	3.125,00

5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje građevina, uređaja i opreme javne namjene	Čišćenje, održavanje i uređenje okoliša oko svih zgrada u vlasništvu Općine, održavanje vanjskih sprava, klupa, održavanje autobusnih stajališta, oglasnih ploča, nabavka materijala za održavanje i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene i ostali nepredviđeni radovi.	660,00	1.195,49
2.	Postavljanje novih košarica za otpatke	Predviđa se dobava i postavljanje novih košarica za otpatke kao nadopuna već postojećima.	1.990,00	1.830,00
3.	Postavljanje novih klupa	Predviđa se dobava i postavljanje novih klupa kao zamjena već postojećim koje su dotrajale.	1.990,00	5.962,50

6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Javna rasvjeta (utrošak)	Pod troškovima javne rasvjete podrazumijevaju se sredstva za podmirivanje utroška električne energije javne rasvjete, kojeg čine ukupno komada rasvjetnih tijela.	15.930,00	31.234,85
2.	Javna rasvjeta (održavanje)	Planirani iznos namijenjen je godišnjem ugovoru održavanja koji uključuje zamjenu pregorjelih žarulja, zamjenu oštećene armature ili njenih dijelova, antikorozivnu zaštitu stupova, kresanje oko stupova javne rasvjete i odvoz grana.	5.300,00	12.127,89
3.	Dekoracija	Novogodišnja dekoracija - predviđanje. Novogodišnja dekoracija predviđa nabavu i postavljanje svjetlećih elemenata na stupovima javne rasvjete po naseljima.	1.990,00	1.290,00

7. HIGIJENIČARSKO-VETERINARSKE USLUGE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Higijensko-veterinarske usluge	Veterinarsko-higijeničarska služba obuhvaća uklanjanje životinjskih leševa sa prometnica i javnih površina pod upravljanjem Općine Janjina, hvatanje, zbrinjavanje i po potrebi sterilizacija životinja koje su bez nadzora.	1.000,00	0,00

8. GEODETSKE USLUGE

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Geodetske usluge	Sredstva su predviđena za evidentiranje postojeće komunalne infrastrukture sukladno članku 62 Zakona o komunalnom gospodarstvu.	3.980,00	750,00

Članak 5.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na Internet stranici Općine Janjina.

KLASA: 024-02/22-03/34

URBROJ: 2117/06-01-24-02

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

724

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu**

Članak 1.

Program građenja objekata komunalne infrastrukture za Općinu Janjina za 2022. (dalje: Program) donesen je na 3. sjednici Općinskog vijeća održanoj 22. prosinca 2021., a objavljen je u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, br. 21/21.

Članak 2.

Navedenim Programom određen je opis poslova s procjenom pojedinih troškova i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora.

Članak 3.

Programom su planirani sljedeći poslovi:

GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

JAVNA RASVJETA I GROBLJA

Redni broj	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	Javna rasvjeta na helikodromu Janjina	70.000,00	117.512,50
2.	Proširenje javne rasvjete u naseljima Drače i Sreser	50.000,00	28.940,00

GROBLJA

Redni broj	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	Uređenje groblja na području Općine Janjina		
	Izgradnja ogradnog zida na groblju Osobjava, izgradnja i nadzor nad izgradnjom	70.000,00	0,00
	Izgradnja staze na groblju Sreser	10.000,00	0,00
	Kameno popločenje staze i platoa na groblju sv. Stjepana	120.000,00	216.742,69

GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Redni broj	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	Projektna dokumentacija za uređenje obalne šetnice u naselju Drače - Zapoje		
	Izrada idejnog i glavnog projekta	150.000,00	0,00
	Geodetske usluge	30.000,00	
2.	Izgradnja školske sportske dvorane u Janjini		
	Izgradnja školske sportske dvorane	1.000.000,00	42.250,00

GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI VAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Ovim Programom nije predviđena gradnja građevina komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja za 2022. godinu.

POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI NERAZVRSTANIH CESTA

Redni broj	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	Rekonstrukcija i uređenje nerazvrstanih cesta i ulica na području Općine Janjina		
	Rekonstrukcija i uređenje cesta i ulica	1.000.000,00	317.707,83
	Usluge nadzora	30.000,00	0,00

JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja	Ostvareno (kn)
1.	Rekonstrukcija i uređenje sjevernog dijela rive u Sreseru		
	Rekonstrukcija i uređenje	300.000,00	360.005,00
	Usluge nadzora	10.000,00	0,00
	Uređenje rive u naselju Drače	50.000,00	0,00

GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Ovim Programom nije predviđeno uklanjanje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Janjina za 2022. godinu.

Članak 4.

Potrebna sredstva za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu raspoređuju se na slijedeće izvore financiranja:

Prihodi od komunalnog doprinosa	245.682,69
Opći prihodi i primici	42.250,00
Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	795.225,33
SVEUKUPNO:	1.083.158,02

Članak 5.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na Internet stranici Općine Janjina.

KLASA: 023-05/21-03/29

URBROJ: 2117/06-01-24-02

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

725

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 13. sjednici, održanoj 6. rujna 2024. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

Članak 1.

Program građenja objekata komunalne infrastrukture za Općinu Janjina za 2023. (dalje: Program) donesen je na 6. sjednici Općinskog vijeća održanoj 21. prosinca 2022., a objavljen je u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.

Članak 2.

Navedenim Programom određen je opis poslova s procjenom pojedinih troškova i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora.

Članak 3.

Programom su planirani sljedeći poslovi:

GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

JAVNA RASVJETA I GROBLJA

Redni broj	Opis poslova	Plan (EUR)	Izvršenje (EUR)
1.	Proširenje javne rasvjete u naseljima Drače i Sreser		
	Proširenje javne rasvjete u naseljima Drače i Sreser	6.640,00	59.545,13

GROBLJA

Redni broj	Opis poslova	Plan (EUR)	Izvršenje (EUR)
1.	Uređenje groblja na području Općine Janjina		
	Izgradnja ogradnog zida na groblju Osobjava, izgradnja i nadzor nad izgradnjom	13.270,00	16.681,25
	Izgradnja staze na groblju Sreser	2.660,00	1.632,50

**GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA
GRAĐEVINSKOG PODRUČJA
JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**

Redni broj	Opis poslova	Plan (EUR)	Izvršenje (EUR)
1.	Projektna dokumentacija za uređenje obalne šetnice u naselju Drače - Zapoje		
	Izrada idejnog i glavnog projekta	19.910,00	0,00
	Geodetske usluge	3.980,00	0,00
2.	Izgradnja društveno-sportskog centra Janjini		0,00
	Rekonstrukcija i dogradnja zgrade na nogometnom igralištu	13.270,00	0,00

GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI VAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA
Ovim Programom nije predviđena gradnja građevina komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja za 2023. godinu.

**POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI
NERAZVRSTANIH CESTA**

Redni broj	Opis poslova	Plan (EUR)	Izvršenje (EUR)
1.	Rekonstrukcija i uređenje nerazvrstanih cesta i ulica na području Općine Janjina		
	Rekonstrukcija i uređenje cesta i ulica	86.270,00	77.784,74
	Usluge nadzora	2.650,00	0,00

JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

1.	Opis poslova	Plan (EUR)	Izvršenje (EUR)
	Rekonstrukcija i uređenje rive u Sreseru-centar	73.000,00	0,00
	Rekonstrukcija i uređenje	1.990,00	0,00
	Usluge nadzora	6.640,00	0,00
2.	Uređenje rive u naselju Drače	6.640,00	0,00
3.	Uređenje rive u naselju Osobjava	6.640,00	0,00

GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Ovim Programom nije predviđeno uklanjanje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Janjina za 2021. godinu.

Članak 4.

Potrebna sredstva za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu raspoređuju se na slijedeće izvore financiranja:

	Plan (EUR)	Izvršenje (EUR)
Prihodi od komunalnog doprinosa	23.890,00	77.858,88
Opći prihodi i primici	1.990,00	0,00
Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	172.540,00	77.784,74
Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	168.560,00	0,00

Članak 5.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na Internet stranici Općine Janjina.

KLASA: 024-02/22-03/35

URBROJ: 2117/06-01-24-02

Janjina, 6. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

**OPĆINA KULA NORINSKA
OPĆINSKO VIJEĆE**

726

Temeljem članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.), članka 54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 85/23.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 14. sjednici, održanoj 14. rujna 2024. godine, donijelo je

Izvještaj o izvršenju Proračuna

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kula Norinska za razdoblje od 01.01. - 30.06.2024. godine sadrži:

Račun/opis	Izvršenje 2023.					Izvršenje 2024.				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6 Prihodi poslovanja	333,871.83	2,196,270.00	412,573.43	123.57%	18.79%					
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%					
UKUPNI PRIHODI	333,871.83	2,196,270.00	412,573.43	123.57%	18.79%					
3 Rashodi poslovanja	191,782.11	559,140.00	212,100.46	110.59%	37.93%					
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84,091.33	1,685,130.00	189,154.68	224.94%	11.22%					
UKUPNI RASHODI	275,873.44	2,244,270.00	401,255.14	145.45%	17.88%					
VIŠAK/MANJAK	57,998.39	-48,000.00	11,318.29	19.51%	-23.58%					
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA										
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0.00	60,000.00	60,000.00	0.00%	100.00%					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0.00	12,000.00	1,000.00	0.00%	8.33%					
NETO ZADUŽIVANJE	0.00	48,000.00	59,000.00	0.00%	122.92%					
UKUPNI DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%					
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%					
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA										
REZULTAT GODINE	57,998.39	0.00	70,318.29	121.24%	0.00%					

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/opis	Izvršenje 2024.				
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	333,871.83	2,196,270.00	412,573.43	123.57%	18.79%
61 Prihodi od poreza	121,981.67	184,420.00	141,331.59	115.86%	76.64%
611 Porez i prirez na dohodak	115,923.62		136,640.22	117.87%	
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	142,507.22		154,183.54	108.19%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-26,583.60		-17,543.32	65.99%	
613 Porezi na imovinu	6,058.05		4,691.37	77.44%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	6,058.05		4,691.37	77.44%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	195,934.60	1,978,620.00	251,095.28	128.15%	12.69%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	195,934.60		251,095.28	128.15%	
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	192,434.60		251,095.28	130.48%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	3,500.00			0.00%	
64 Prihodi od imovine	11,532.75	28,590.00	11,838.44	102.65%	41.41%
641 Prihodi od financijske imovine	0.46		4.08	886.96%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0.46		4.08	886.96%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	11,532.29		11,834.36	102.62%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	11,532.29		11,834.36	102.62%	
65 Prihodi od up. i admin. pristojbi po pos. propisima i naknada	4,422.81	4,640.00	8,308.12	187.85%	179.05%
652 Prihodi po posebnim propisima	36.39		394.25	1083.40%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	36.39		114.95	315.88%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi			279.30	0.00%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	4,386.42		7,913.87	180.42%	
6531 Komunalni doprinosi	2,238.13		5,347.48	238.93%	
6532 Komunalne naknade	2,148.29		2,566.39	119.46%	
3 Rashodi poslovanja	191,782.11	559,140.00	212,100.46	110.59%	37.93%
31 Rashodi za zaposlene	43,263.17	208,980.00	52,963.82	122.42%	25.34%
311 Plaće (Bruto)	36,254.26		43,495.07	119.97%	
3111 Plaće za redovan rad	36,254.26		43,495.07	119.97%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	1,027.00		2,292.00	223.17%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	1,027.00		2,292.00	223.17%	
313 Doprinosi na plaće	5,981.91		7,176.75	119.97%	

3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5,981.91	7,176.75	119.97%
32 Materijalni rashodi	63,057.63	90,898.04	144.15%
321 Naknade troškova zaposlenima	7,171.24	12,505.16	174.38%
3211 Službena putovanja	2,044.66	4,379.56	214.20%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	768.98	711.60	92.54%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	4,357.60	7,414.00	170.14%
322 Rashodi za materijal i energiju	21,892.82	19,900.63	90.90%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	927.40	938.93	101.24%
3222 Materijal i sirovine		1,020.00	0.00%
3223 Energija	11,549.69	10,715.97	92.78%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	9,415.73	6,894.11	73.22%
3225 Sitni inventar i auto gume		331.62	0.00%
323 Rashodi za usluge	20,330.32	44,245.16	217.63%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	2,186.27	2,403.35	109.93%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2,242.39	15,077.50	0.00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	5,140.76	2,826.34	126.04%
3234 Komunalne usluge		6,171.06	120.04%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		705.00	0.00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	6,595.09	9,593.15	145.46%
3238 Računalne usluge	2,581.65	4,183.03	162.03%
3239 Ostale usluge	1,584.16	3,285.73	207.41%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13,663.25	14,247.09	104.27%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	914.59	891.72	97.50%
3293 Repräsentacija	5,551.17	5,265.48	94.85%
3294 Članarine i norme	132.62	132.62	100.00%
3295 Pristojbe i naknade	774.87	1,657.27	213.88%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6,290.00	6,300.00	100.16%
34 Financijski rashodi	628.78	2,400.00	1300.97%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove		7,470.91	0.00%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kred. i ost. fin. institucija u j. sektu		7,470.91	0.00%
343 Ostali financijski rashodi	628.78	709.34	112.81%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	605.15	697.22	115.21%
3433 Zatezne kamate	23.63	12.12	51.29%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	21,903.52	4,791.35	21.87%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	21,903.52	4,791.35	21.87%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	21,903.52	4,791.35	21.87%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	29,024.01	19,337.00	66.62%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade			

372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	29,024.01	19,337.00	66.62%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25,222.71	16,848.02	66.80%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3,801.30	2,488.98	65.48%
38 Ostali rashodi	33,905.00	56,550.00	105.97%
381 Tekuće donacije	24,605.00	35,930.00	146.03%
3811 Tekuće donacije u novcu	24,605.00	35,930.00	146.03%
386 Kapitalne pomoći	9,300.00	0.00%	0.00%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin. institucijama te trg. društ. u javnom sektoru	9,300.00	0.00%	0.00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84,091.33	1,685,130.00	224.94%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84,091.33	1,685,130.00	224.94%
421 Građevinski objekti	67,102.60	176,701.13	263.33%
4214 Ostali građevinski objekti	67,102.60	176,701.13	263.33%
422 Postrojenja i oprema		3,189.80	0.00%
4221 Uredska oprema i namještaj		615.80	0.00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2,574.00	0.00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	16,988.73	9,263.75	54.53%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	16,988.73	9,263.75	54.53%

Prihodi i rashodi prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/opis	Izvršenje 2023.					Izvršenje 2024.				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA										
SVEUKUPNI PRIHODI	333,871.83	2,196,270.00	412,573.43	123.57%	18.79%	333,871.83	2,196,270.00	412,573.43	123.57%	18.79%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	115,923.62	181,070.00	136,640.22	117.87%	75.46%	115,923.62	181,070.00	136,640.22	117.87%	75.46%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	115,923.62	181,070.00	136,640.22	117.87%	75.46%	115,923.62	181,070.00	136,640.22	117.87%	75.46%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	6,058.51	3,600.00	4,974.75	82.11%	138.19%	6,058.51	3,600.00	4,974.75	82.11%	138.19%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	6,058.51	3,600.00	4,974.75	82.11%	138.19%	6,058.51	3,600.00	4,974.75	82.11%	138.19%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	15,955.10	32,980.00	19,863.18	124.49%	60.23%	15,955.10	32,980.00	19,863.18	124.49%	60.23%
Izvor 4.1. Komunalna naknada	2,148.29	2,650.00	2,566.39	119.46%	96.84%	2,148.29	2,650.00	2,566.39	119.46%	96.84%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	2,238.13	1,330.00	5,347.48	238.93%	402.07%	2,238.13	1,330.00	5,347.48	238.93%	402.07%
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina		0.00	11,340.53	0.00%	0.00%		0.00	11,340.53	0.00%	0.00%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	11,568.68	29,000.00	608.78	5.26%	2.10%	11,568.68	29,000.00	608.78	5.26%	2.10%
Izvor 5. Pomoći	195,934.60	1,978,620.00	251,095.28	128.15%	12.69%	195,934.60	1,978,620.00	251,095.28	128.15%	12.69%
Izvor 5.7. Pomoći	195,934.60	1,978,620.00	251,095.28	128.15%	12.69%	195,934.60	1,978,620.00	251,095.28	128.15%	12.69%
SVEUKUPNI RASHODI	275,873.44	2,244,270.00	401,255.14	145.45%	17.88%	275,873.44	2,244,270.00	401,255.14	145.45%	17.88%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	71,342.97	169,070.00	96,942.57	135.88%	57.34%	71,342.97	169,070.00	96,942.57	135.88%	57.34%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	71,342.97	169,070.00	96,942.57	135.88%	57.34%	71,342.97	169,070.00	96,942.57	135.88%	57.34%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	23.63	3,600.00	12.12	51.29%	0.34%	23.63	3,600.00	12.12	51.29%	0.34%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	23.63	3,600.00	12.12	51.29%	0.34%	23.63	3,600.00	12.12	51.29%	0.34%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	10,136.26	32,980.00	12,969.51	127.95%	39.33%	10,136.26	32,980.00	12,969.51	127.95%	39.33%
Izvor 4.1. Komunalna naknada	720.53	2,650.00	1,506.12	209.03%	56.83%	720.53	2,650.00	1,506.12	209.03%	56.83%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		1,330.00		0.00%	0.00%		1,330.00		0.00%	0.00%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	9,415.73	29,000.00	11,463.39	121.75%	39.53%	9,415.73	29,000.00	11,463.39	121.75%	39.53%
Izvor 5. Pomoći	194,370.58	1,978,620.00	231,330.94	119.02%	11.69%	194,370.58	1,978,620.00	231,330.94	119.02%	11.69%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	8,232.49	0.00		0.00%	0.00%	8,232.49	0.00		0.00%	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći	186,138.09	1,978,620.00	231,330.94	124.28%	11.69%	186,138.09	1,978,620.00	231,330.94	124.28%	11.69%
Izvor 8. Namjenski primici		60,000.00	60,000.00	0.00%	100.00%		60,000.00	60,000.00	0.00%	100.00%
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		60,000.00	60,000.00	0.00%	100.00%		60,000.00	60,000.00	0.00%	100.00%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/Opis	Izvršenje 2024.					Indeks 3/2
	1	2	3	4	5	
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	275,873.44	2,244,270.00	401,255.14	145.45%	17.88%	
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	65,971.75	157,430.00	91,651.91	138.93%	58.22%	
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	65,971.75	157,430.00	91,651.91	138.93%	58.22%	
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	6,000.00	21,100.00	6,000.00	100.00%	28.44%	
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	6,000.00	17,600.00	6,000.00	100.00%	34.09%	
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	3,500.00					
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	70,915.36	1,168,010.00	32,420.93	45.72%	2.78%	
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	9,300.00	7,000.00				
Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija	11,116.22	23,500.00	12,796.96	115.12%	54.46%	
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	41,083.41	1,050,000.00	18,429.86	44.86%	1.76%	
Funkcijska klasifikacija 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	9,415.73	75,000.00				
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	9,415.73	12,510.00	1,194.11	12.68%	9.55%	
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	4,453.03	20,590.00	6,803.14	152.78%	33.04%	
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	4,453.03	20,590.00	6,803.14	152.78%	33.04%	
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	16,988.73	348,130.00	52,332.50	308.04%	15.03%	
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	16,988.73	290,000.00	9,263.75	54.53%	3.19%	
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta		20,000.00	4,768.75		23.84%	
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		38,130.00	38,300.00		100.45%	
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	24,605.00	105,880.00	35,930.00	146.03%	33.93%	
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	15,120.00	79,000.00	24,280.00	160.58%	30.73%	
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	2,000.00	7,500.00	1,500.00	75.00%	20.00%	
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	7,485.00	18,050.00	10,150.00	135.60%	56.23%	
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1,330.00					
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	66,214.01	246,290.00	149,527.85	225.83%	60.71%	
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	47,922.71	212,800.00	138,218.87	288.42%	64.95%	

Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	18,291.30	33,490.00	11,308.98	61.83%	33.77%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	20,725.56	176,840.00	26,588.81	128.29%	15.04%
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost	9,992.85	153,800.00	18,560.79	185.74%	12.07%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10,732.71	23,040.00	8,028.02	74.80%	34.84%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/Opis	Izvršenje 2024.				
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		60,000.00	60,000.00		100.00%
84 Primici od zaduživanja		60,000.00	60,000.00		100.00%
844 Primljeni krediti i zajmovi od kred. i ostalih fin. institucija izvan javnog sektora		60,000.00	60,000.00		
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		12,000.00	1,000.00		8.33%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		12,000.00	1,000.00		8.33%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kred. i ostalih fin. institucija u javnom sekt.			1,000.00		
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			1,000.00		
NETO FINANCIRANJE		48,000.00	59,000.00		122.92%
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%

Račun financiranja prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

Račun/opis	Izvršenje 2024.					Indeks 3/2
	Izvršenje 2023.	Izvorni plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 3/1	Indeks 3/2	
	1	2	3	4	5	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA						
UKUPNI PRIMICI		60,000.00	60,000.00		100.00%	
8. Namjenski primici		60,000.00	60,000.00		100.00%	
8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		60,000.00	60,000.00		100.00%	
UKUPNI IZDACI		12,000.00	1,000.00		8.33%	
1. Opći prihodi i primici		12,000.00	1,000.00		8.33%	
1.1. Opći prihodi i primici		12,000.00	1,000.00		8.33%	
NETO FINANCIRANJE		48,000.00	59,000.00		122.92%	

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024.

RGP	Opis	Izvršenje 2024.			Indeks 2/1
		Izvorni plan 2024.	Izvršenje 2024.	Indeks 2/1	
		1	2	3	
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	2,256,270.00	402,255.14	17.83%	
Razdjel	001	168,760.00	92,651.91	54.90%	
Glava	00101	168,760.00	92,651.91	54.90%	
Razdjel	002	2,087,510.00	309,603.23	14.83%	
Glava	00201	2,087,510.00	309,603.23	14.83%	

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Organizacijska klasifikacija Izvori	Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvomi plan 2024.			Indeks 2/1
			1	2	3	
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			2,256,270.00	402,255.14	17.83%	
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA			168,760.00	92,651.91	54.90%	
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO			168,760.00	92,651.91	54.90%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici			167,560.00	91,942.57	54.87%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			167,560.00	91,942.57	54.87%	
Izvor 3. Vlastiti prihodi			100.00	12.12	12.12%	
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi			100.00	12.12	12.12%	
Izvor 5. Pomoći			1,100.00	697.22	63.38%	
Izvor 5.7. Pomoći			1,100.00	697.22	63.38%	
1001		Program: Javna uprava i administracija	164,800.00	89,462.11	54.29%	
A100101		Aktivnost: Redovna djelatnost	150,400.00	80,281.86	53.38%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici			150,400.00	80,281.86	53.38%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici			150,400.00	80,281.86	53.38%	
31		Rashodi za zaposlene	74,880.00	35,636.99	47.59%	
3111		Plaće za redovan rad	28,133.31	28,133.31		
3121		Ostali rashodi za zaposlene	2,292.00	2,292.00		
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5,211.68	5,211.68		
32		Materijalni rashodi	75,520.00	44,644.87	59.12%	
3211		Službena putovanja	4,379.56	4,379.56		
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	497.64	497.64		
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	7,414.00	7,414.00		
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	938.93	938.93		
3223		Energija	471.51	471.51		
3225		Sitni inventar i auto gume	331.62	331.62		
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	2,403.35	2,403.35		
3233		Usluge promidžbe i informiranja	2,826.34	2,826.34		
3234		Komunalne usluge	874.04	874.04		
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	705.00	705.00		
3237		Intelektualne i osobne usluge	9,593.15	9,593.15		
3238		Računalne usluge	4,183.03	4,183.03		
3239		Ostale usluge	3,285.73	3,285.73		

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	891.72			
3293	Reprezentacija	5,265.48			
3294	Članarine i norme	132.62			
3295	Pristojbe i naknade	151.15			
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.00			
A100102	Aktivnost: Izvršavanje financijskih obaveza	9,180.25	14,400.00		63.75%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		8,470.91	13,200.00		64.17%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		8,470.91	13,200.00		64.17%
34	Financijski rashodi	7,470.91	1,200.00		622.58%
3422	Kamate za primijene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih inst. u javnom sekt.	7,470.91			
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1,000.00	12,000.00		8.33%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	1,000.00			
Izvor 3. Vlastiti prihodi		12.12	100.00		12.12%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		12.12	100.00		12.12%
34	Financijski rashodi	12.12	100.00		12.12%
3433	Zatezne kamate	12.12			
Izvor 5. Pomoći		697.22	1,100.00		63.38%
Izvor 5.7. Pomoći		697.22	1,100.00		63.38%
34	Financijski rashodi	697.22	1,100.00		63.38%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	697.22			
1001	Program: Javna uprava i administracija	3,189.80	3,960.00		80.55%
K100101	Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine	3,189.80	3,960.00		80.55%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		3,189.80	3,960.00		80.55%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3,189.80	3,960.00		80.55%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,189.80	3,960.00		80.55%
4221	Uredska oprema i namještaj	615.80			
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2,574.00			
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		309,603.23	2,087,510.00		14.83%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		309,603.23	2,087,510.00		14.83%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6,000.00	13,510.00		44.41%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6,000.00	13,510.00		44.41%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		0.00	3,500.00		0.00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		0.00	3,500.00		0.00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		12,969.51	32,980.00		39.33%
Izvor 4.1. Komunalna naknada		1,506.12	2,650.00		56.83%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		0.00	1,330.00		0.00%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		11,463.39	29,000.00		39.53%

Izvor 5. Pomoći	1,977,520.00	230,633.72	11.66%
Izvor 5.7. Pomoći	1,977,520.00	230,633.72	11.66%
Izvor 8. Namjenski primici	60,000.00	60,000.00	100.00%
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	60,000.00	60,000.00	100.00%
1002	54,800.00	4,791.35	8.74%
A100201	54,800.00	4,791.35	8.74%
Izvor 5. Pomoći	54,800.00	4,791.35	8.74%
Izvor 5.7. Pomoći	54,800.00	4,791.35	8.74%
32	8,400.00	0.00	0.00%
36	46,400.00	4,791.35	10.33%
3661		4,791.35	
1003	70,650.00	41,930.00	59.35%
A100301	7,500.00	1,500.00	20.00%
Izvor 5. Pomoći	7,500.00	1,500.00	20.00%
Izvor 5.7. Pomoći	7,500.00	1,500.00	20.00%
38	7,500.00	1,500.00	20.00%
3811	7,500.00	1,500.00	20.00%
A100302	24,000.00	24,280.00	101.17%
Izvor 5. Pomoći	24,000.00	24,280.00	101.17%
Izvor 5.7. Pomoći	24,000.00	24,280.00	101.17%
38	24,000.00	24,280.00	101.17%
3811	24,000.00	24,280.00	101.17%
A100303	17,600.00	6,000.00	34.09%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	13,000.00	6,000.00	46.15%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	13,000.00	6,000.00	46.15%
32	13,000.00	6,000.00	46.15%
3299	13,000.00	6,000.00	46.15%
Izvor 5. Pomoći	4,600.00	0.00	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći	4,600.00	0.00	0.00%
32	4,600.00	0.00	0.00%
A100304	3,500.00	0.00	0.00%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	3,500.00	0.00	0.00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	3,500.00	0.00	0.00%
32	3,500.00	0.00	0.00%
A100305	18,050.00	10,150.00	56.23%
Izvor 5. Pomoći	18,050.00	10,150.00	56.23%
Izvor 5.7. Pomoći	18,050.00	10,150.00	56.23%

38	Ostali rashodi	18,050.00	10,150.00	56.23%
3811	Tekuće donacije u novcu		10,150.00	
1004	Program: Socijalna skrb	210,330.00	37,897.79	18.02%
A100401	Aktivnost: Socijalna pomoć građanima i kućanstvima	23,040.00	8,028.02	34.84%
Izvor 5. Pomoći		23,040.00	8,028.02	34.84%
Izvor 5.7. Pomoći		23,040.00	8,028.02	34.84%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23,040.00	8,028.02	34.84%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		8,028.02	
A100402	Aktivnost: Javni radovi	23,900.00	4,364.32	18.26%
Izvor 5. Pomoći		23,900.00	4,364.32	18.26%
Izvor 5.7. Pomoći		23,900.00	4,364.32	18.26%
31	Rashodi za zaposlene	23,400.00	4,295.32	18.36%
3111	Plaće za redovan rad		4,175.92	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		119.40	
32	Materijalni rashodi	500.00	69.00	13.80%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		69.00	
A100404	Aktivnost: Financiranje obrazovanja	33,490.00	11,308.98	33.77%
Izvor 5. Pomoći		33,490.00	11,308.98	33.77%
Izvor 5.7. Pomoći		33,490.00	11,308.98	33.77%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33,490.00	11,308.98	33.77%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		8,820.00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2,488.98	
A100405	Aktivnost: Projekt Mi u zajednici	129,900.00	14,196.47	10.93%
Izvor 5. Pomoći		129,900.00	14,196.47	10.93%
Izvor 5.7. Pomoći		129,900.00	14,196.47	10.93%
31	Rashodi za zaposlene	110,700.00	13,031.51	11.77%
3111	Plaće za redovan rad		11,185.84	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1,845.67	
32	Materijalni rashodi	19,200.00	1,164.96	6.07%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		144.96	
3222	Materijal i sirovine		1,020.00	
1005	Program: Održavanje komunalne infrastrukture	68,560.00	39,019.21	56.91%
A100501	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	23,500.00	12,796.96	54.46%
Izvor 5. Pomoći		23,500.00	12,796.96	54.46%
Izvor 5.7. Pomoći		23,500.00	12,796.96	54.46%
32	Materijalni rashodi	23,500.00	12,796.96	54.46%
3223	Energija		10,244.46	

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2,552.50		
A100502	Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	12,510.00	1,194.11	9.55%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		510.00	0.00	0.00%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		510.00	0.00	0.00%	
32	Materijalni rashodi	510.00	0.00	0.00%	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		12,000.00	1,194.11	9.95%	
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		12,000.00	1,194.11	9.95%	
32	Materijalni rashodi	12,000.00	1,194.11	9.95%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1,194.11		
A100503	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	6,630.00	12,525.00	188.91%	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		1,330.00	0.00	0.00%	
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		1,330.00	0.00	0.00%	
32	Materijalni rashodi	1,330.00	0.00	0.00%	
Izvor 5. Pomoći		5,300.00	12,525.00	236.32%	
Izvor 5.7. Pomoći		5,300.00	12,525.00	236.32%	
32	Materijalni rashodi	5,300.00	12,525.00	236.32%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12,525.00		
A100504	Aktivnost: Odvoz velikog otpada i sanacija deponija	2,650.00	887.92	33.51%	
Izvor 5. Pomoći		2,650.00	887.92	33.51%	
Izvor 5.7. Pomoći		2,650.00	887.92	33.51%	
32	Materijalni rashodi	2,650.00	887.92	33.51%	
3234	Komunalne usluge		887.92		
A100505	Aktivnost: Održavanje čistoće - odvoz komunalnog otpada	11,940.00	5,915.22	49.54%	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		2,650.00	1,506.12	56.83%	
Izvor 4.1. Komunalna naknada		2,650.00	1,506.12	56.83%	
32	Materijalni rashodi	2,650.00	1,506.12	56.83%	
3295	Pristojbe i naknade		1,506.12		
Izvor 5. Pomoći		9,290.00	4,409.10	47.46%	
Izvor 5.7. Pomoći		9,290.00	4,409.10	47.46%	
32	Materijalni rashodi	9,290.00	4,409.10	47.46%	
3234	Komunalne usluge		4,409.10		
A100506	Aktivnost: Uređenje groblja	5,000.00	5,700.00	114.00%	
Izvor 5. Pomoći		5,000.00	5,700.00	114.00%	
Izvor 5.7. Pomoći		5,000.00	5,700.00	114.00%	
32	Materijalni rashodi	5,000.00	5,700.00	114.00%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5,700.00		
A100507	Aktivnost: Uređenje igrališta NK Maestral	5,000.00	0.00	0.00%	

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12,500.00	6,331.78	50.65%
4214	Ostali građevinski objekti	6,331.78	6,331.78	
Izvor 5. Pomoći		17,500.00	12,098.08	69.13%
Izvor 5.7. Pomoći		17,500.00	12,098.08	69.13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17,500.00	12,098.08	69.13%
4214	Ostali građevinski objekti	12,098.08	12,098.08	
K100616	Kapitalni projekt: Izgradnja šetnice u Podrurnjici	26,500.00	0.00	0.00%
Izvor 5. Pomoći		26,500.00	0.00	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći		26,500.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26,500.00	0.00	0.00%
K100617	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija dječjeg vrtića Momići	148,000.00	133,427.52	90.15%
Izvor 5. Pomoći		88,000.00	73,427.52	83.44%
Izvor 5.7. Pomoći		88,000.00	73,427.52	83.44%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	88,000.00	73,427.52	83.44%
4214	Ostali građevinski objekti	73,427.52	73,427.52	
Izvor 8. Namjenski primici		60,000.00	60,000.00	100.00%
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		60,000.00	60,000.00	100.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60,000.00	60,000.00	100.00%
4214	Ostali građevinski objekti	60,000.00	60,000.00	
K100620	Kapitalni projekt: Izgradnja dijela javne rasvjete	20,000.00	4,768.75	23.84%
Izvor 5. Pomoći		20,000.00	4,768.75	23.84%
Izvor 5.7. Pomoći		20,000.00	4,768.75	23.84%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	4,768.75	23.84%
4214	Ostali građevinski objekti	20,000.00	4,768.75	
K100621	Kapitalni projekt: Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	50,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5. Pomoći		50,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći		50,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00	0.00%
K100623	Kapitalni projekt: Izgradnja crpne stanice "Neretva" za oborinsku odvodnju dijela naselja Kravac	50,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5. Pomoći		0.00	20,075.00	
Izvor 5.7. Pomoći		0.00	20,075.00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	20,075.00	
4214	Ostali građevinski objekti	0.00	20,075.00	
K100624	Kapitalni projekt: Izgradnja groblja	75,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5. Pomoći		75,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći		75,000.00	0.00	0.00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75,000.00	0.00	0.00%
K100625	Kapitalni projekt: Izgradnja vodoopskrbnog sustava Trševina - Vriještica	20,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5. Pomoći		20,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći		20,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20,000.00	0.00	0.00%
K100626	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	1,000,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5. Pomoći		1,000,000.00	0.00	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći		1,000,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,000,000.00	0.00	0.00%

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije

KLASA: 400-01/24-01/01
 URBROJ: 2117-14-02-24-1
 Kula Norinska, 14. rujna 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
 Nikola Batinović, v.r.

727

Na temelju članka 98. stavka 1. i članka 129. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 15. sjednici, održanoj 12. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost obračunske jedinice - boda (B) za utvrđivanje godišnjeg iznosa komunalne naknade za nekretnine na području Općine Kula Norinska.

Članak 2.

Vrijednost boda (B) za obračun godišnjeg iznosa komunalne naknade iznosi 0,36 eura po četvornom metru (m²).

Članak 3.

Od dana primjene ove Odluke prestaje se primjenjivati Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/19.).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjivat će se od 1.siječnja 2025.

KLASA: 363-02/24-01/01
URBROJ: 2117-14-02-24-1
Kula Norinska, 12. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

728

Na temelju članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Kula Norinska (KLASA: 363-02/16-01/02, URBROJ: 2148/02-16-1) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 15. sjednici, održanoj 12. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o raspisivanju koncesije za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kula Norinska**

Članak 1.

Donosi se odluka o o raspisivanju koncesije za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kula Norinska.

Članak 2.

Provedbu ove Odluke provest će Stručno povjerenstvo.

KLASA: 363-01/24-01/01
URBROJ: 2117-14-02-24-1
Kula Norinska, 12. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

729

Na temelju članaka 2., 3. i 4. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10. i 10/23.) i Odluke o visini plaća državnih dužnosnika (Narodne novine, broj 88/24.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 15. sjednici, održanoj 12. rujna 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika koji svoju dužnost obavlja profesionalno.

Članak 2.

Plaću Načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Ako bi plaća načelnika, bez uvećanja za radni staž, utvrđena na temelju ove Odluke bila veća od zakonom propisanog ograničenja, Načelniku se određuje plaća u najvišem iznosu dopuštenom zakonom.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće iznosi 3,2.

Članak 5.

Načelnik ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti to:

- troškove prijevoza
- dnevnice za službena putovanja
- pravo na naknadu ostalih troškova za vrijeme službenih putovanja (cestarina, gorivo)
- pravo na troškove prehrane
- pravo na korištenje službenog mobitela.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini plaće Načelnika (KLASA: 120-01/23-01/01; URBROJ: 2117-14-01-23-1 od 14. 12. 2023. g., - Službeni glasnik DNŽ, broj 22/23.)

Članak 7.

Ova Odluka primjenjuje se od 1. listopada 2024. godine, a obračunat će se za rujan 2024. godine.

KLASA: 120-01/24-01/01
URBROJ: 2117-14-02-24-1
Kula Norinska, 12. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

730

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 15. sjednici, održanoj 12. rujna 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća Načelnika za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 30. lipnja 2024.

I.

Prihvaća se izvješće Načelnika Općine Kula Norinska za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 30. lipnja 2024.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/24-01/01
URBROJ: 2117-14-02-24-2
Kula Norinska, 12. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

731

Na temelju članka 16. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 15. sjednici, održanoj 12. rujna 2024. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o izmjeni o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju za javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kula Norinska

Članak 1.

U sastav Stručnog povjerenstva za koncesiju za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kula Norinska, imenuju se:

1. Marin Lozančić - posjeduje certifikat iz javne nabave
2. Sanja Vučković, oec. - stručni suradnik za komunalno gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU fondove u Općini Kula Norinska
3. Meri Doko, dipl. iur - pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Kula Norinska.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/24-01/02
URBROJ: 2117-14-02-24-1
Kula Norinska, 12. rujna 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK**732**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.,

137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18. i 11/20.), Načelnik Općine Kula Norinska, 22. kolovoza 2024. godine, donio je

ODLUKU

o jednokratnoj pomoći sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2024./2025.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se Korisnici, uvjeti, način i postupak dodjele jednokratne pomoći sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2024./2025., a koji pohađaju nastavu izvan područja Općine Kula Norinska.

Članak 2.

Jednokratna pomoć sufinanciranja iz članka 1. ove Odluke se u smislu odredbi Ovršnog zakona smatra primanjem i pomoći učenicima. Poslove u vezi s ostvarivanjem dodjele jednokratne pomoći nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2024./2025. godinu, propisane ovom Odlukom, obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Kula Norinska.

Članak 3.

Jednokratna pomoć sufinanciranja školskog pribora u iznosu od 50,00 EUR po djetetu/učeniku isplatit će se na račun roditelja/skrbnika.

Članak 4.

Troškovi za ostvarivanje prava propisanog ovom Odlukom podmirit će se financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. godinu, s proračunske pozicije br. Program - P1004 Socijalna skrb - Aktivnost A100404 (Financiranje obrazovanja).

II. KORISNIK PRAVA JEDNOKRATNOG SUFINANCIRANJA

Članak 5.

Korisnik prava na dodjelu jednokratne pomoći sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala može biti roditelj/skrbnik učenika, polaznika osnovne škole s mjestom prebivališta na području Općine Kula Norinska.

III. UVJETI I NAČIN DODJELE JEDNOKRATNOG SUFINANCIRANJA

Članak 6.

Općina Kula Norinska objavit će na svojim web stranicama Javni poziv za podnošenje Zahtjeva s ostalom potrebnom dokumentacijom za ostvarivanjem prava na jednokratnu pomoć sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2024./2025.

Članak 7.

Korisnik iz članka 5. ove Odluke kako bi ostvario navedeno pravo dostavlja sljedeće:

1. Popunjeni obrazac Zahtjeva s vlastoručnim potpisom podnositelja,
2. Presliku osobne iskaznice (obje strane osobne iskaznice),
3. Fiskalni/e račun/e kupnje školskog pribora i radnog materijala (na istom računu mogu se nalaziti pribor i radni materijal za roditelje s više djece, te može biti više računa različitih dobavljača),
4. Presliku tekućeg računa, žiro računa ili zaštićenoga računa na kojem je vidljiv IBAN.

Obrazac zahtjeva može se preuzeti na web stranici Općine Kula Norinska, te u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Kula Norinska, Rujnička 1, 20341 Kula Norinska.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 551-01/24-01/02

URBROJ: 2117-14-01-24-1

Kula Norinska, 22. kolovoza 2024.

Načelnik

Nikola Krstičević, mag.oec., v.r.

733

Na temelju članka 26. Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14., 127/17., 98/19., 151/22. i 64/23.), članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) i članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/13., 6/18., 11/20. i 4/21.), Općinski načelnik Općine Kula Norinska, 30. kolovoza 2024. godine, donio je

PRAVILNIK O RADU

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Predmet reguliranja ovog Pravilnika su prava i obveze iz radnog odnosa službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kula Norinska uz koje se vezuje primjena Zakona o radu i Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a koja nisu uređena Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i to: radno vrijeme, odmori i dopusti, plaće i dodaci na plaće, ostala materijalna prava, informiranje, zaštita od diskriminacije, zaštita i sigurnost na radu te dostavljanje podataka neposrednom rukovoditelju.

II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 2.

(1) Puno radno vrijeme službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kula Norinska je 40 sati tjedno.

(2) Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

(3) Vrijeme početka radnog vremena je 7.00 sati a završetak u 15.00 sati.

(4) Vrijeme dnevnog odmora je od 10.30 do 11.00 sati.

(5) Vrijeme prijema stranaka utvrđuje se posebnom odlukom.

Stanka

Članak 3.

(1) Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme svakog dana ima pravo na odmor (stanku) od 30 minuta.

(2) Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka, ubraja se u radno vrijeme i ne može biti utvrđeno u prva tri sata nakon početka radnog vremena, niti u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

Dnevni odmor

Članak 4.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Tjedni odmor

Članak 5.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

(2) Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

(3) Ako je prijeko potrebno da službenik i namještenik rade na dane tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora

prema odluci Općinskog načelnika ili Pročelnika (u daljnjem tekstu: neposredni rukovoditelj).

Godišnji odmor

Članak 6.

Službenik i namještenik ima pravo za svaku kalendarsku godinu plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 4 (slovima četiri) tjedna, a najviše 30 radnih dana.

Članak 7.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće u visini njegove prosječne mjesečne plaće u prethodna tri mjeseca (uračunavajući sva primanja u novcu i naravi koja predstavljaju naknadu za rad).

Članak 8.

(1) Ništetan je sporazum ili izjava o odricanju od prava na godišnji odmor odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

(2) U slučaju prestanka radnog odnosa poslodavac je dužan službeniku i namješteniku koji nije iskoristio godišnji odmor isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 9.

(1) Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

(2) Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

(3) Plaćeni dopust nastao za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ne uračunava se u godišnji odmor uz uvjet da je službenik i namještenik o tome odmah obavijestio neposrednog rukovoditelja.

Članak 10.

Službenik i namještenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Članak 11.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec trajanja radnog odnosa:

1. ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, zbog neispunjavanja šestomjesečnog roka čekanja nije stekao pravo na godišnji odmor,

2. ako mu radni odnos prestaje prije završetka šestomjesečnog čekanja i

3. ako mu radni odnos prestaje.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, službenik i namještenik koji odlazi u mirovinu prije 1. srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 12.

(1) Godišnji odmor od 4 (slovima četiri) tjedna uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. Obzirom na složenost poslova:

- a) radna mjesta 1. kategorije 4 dana
- b) radna mjesta 2. kategorije 3 dana
- c) radna mjesta 3. kategorije 2 dana
- d) radna mjesta 4. kategorije 1 dan

2. Obzirom na dužinu radnog staža:

- a) do 5 godina radnog staža 0 dana
- b) od 5 - 10 godina radnog staža 1 dan
- c) od 10 - 20 godina radnog staža 2 dana
- d) od 20 - 30 godina radnog staža 3 dana
- e) preko 30 godina radnog staža 4 dana

3. Obzirom na posebne uvjete:

- a) samohranom roditelju djeteta mlađeg od 10 godina starosti 2 dana
- b) roditelju, posvojitelju ili staratelju djeteta s invaliditetom 2 dana.

(2) Ukupno trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se na način da se 4 (slovima četiri) tjedna uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 3. ovog članka, ali najviše do 25 dana.

Članak 13.

(1) Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

(2) Plan korištenja godišnjeg odmora donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela.

(3) Plan korištenja godišnjeg odmora donosi se u prvoj polovici godine, ali najkasnije do 30. svibnja tekuće godine.

(4) Prilikom planiranja korištenja godišnjeg odmora pročelnik je dužan osigurati kontinuirano obavljanje svih poslova iz nadležnosti odjela, a u mjeri u kojoj je to moguće, uzeti će u obzir želje djelatnika.

(5) Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora pročelnik Jedinog upravnog odjela donosi za svakog službenika i namještenika rješenje kojim mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 12. ovog Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora, te termine trajanja godišnjeg odmora.

Članak 14.

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora može se izjaviti žalba pročelniku ili pokrenuti upravni spor.

Članak 15.

(1) Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

(2) Ako službenik i namještenik koristi godišnji odmor u dva dijela mora iskoristiti najmanje 2 (slovima dva) tjedna u neprekidnom trajanju tijekom kalendarske godine za koju je ostvario pravo osim ako se službenik odnosno namještenik i neposredni rukovoditelj drukčije ne dogovore.

(3) Ostatak godišnjeg odmora službenik i namještenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 16.

(1) Godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti, te korištenja prava na roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

(2) Iznimno od stavka 2. ovog članka godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora koji službenik i namještenik zbog korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje neposredni rukovoditelj nije omogućio do 30. lipnja iduće godine, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

(3) Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka određuje neposredni rukovoditelj.

Članak 17.

Službenik i namještenik u slučaju prestanka rada zbog prelaska na rad kod drugog poslodavca ima pravo iskoristiti godišnji odmor u Jedinom upravnom odjelu Općine Kula Norinska.

Članak 18.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti neposrednog rukovoditelja najmanje tri dana ranije.

Plaćeni dopust

Članak 19.

(1) Tijekom kalendarske godine službenik i namještenik ima pravo na oslobađanje od obveze rada uz naknadu plaće (plaćeni dopust) za važne osobne potrebe do ukupno najviše 7 radnih dana u slijedećim slučajevima:

1. zaključenje braka 7 radnih dana
2. rođenja djeteta 7 radnih dana
3. smrti supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka 7 radnih dana
4. smrti roditelja supružnika, djeda ili bake, brata, sestre i drugih članova uže obitelji prema odredbi Zakona o radu 5 radnih dana
5. težom bolesti člana uže obitelji (suprug, djeca, roditelji) 5 radnih dana
6. selidbe u drugo mjesto stanovanja 3 radna dana
7. polaganje stručnog ispita prvi put 7 radnih dana
8. nastupanje u kulturnim i sportskim natjecanjima na državnom i međunarodnom nivou 1 radni dan
9. sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanje za sindikalne aktiviste i dr. 2 radna dana
10. elementarne nepogode 5 radnih dana
11. dobrovoljnog darivanja krvi 1 radni dan.

(2) Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj i za svako dobrovoljno darivanje krvi navedeno u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom godine iskoristio.

(3) Dobrovoljni darivatelji krvi svoje pravo ostvaruju u tijeku kalendarske godine sukladno radnim obvezama.

(4) Rješenje o plaćenom dopustu donosi pročelnik jedinstvenog upravnog odjela temeljem zahtjeva službenika i namještenika.

Članak 20.

(1) Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, službeniku i namješteniku se može odobriti godišnje do sedam radnih dana plaćenog dopusta za pripremanje i polaganje ispita.

(2) Odluku o odobrenju korištenja plaćenog dopusta iz stavka 1. ovog članka donosi pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 21.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Neplaćeni dopust

Članak 22.

Neposredni rukovoditelj može službeniku i namješteniku na njegov zahtjev odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine.

Članak 23.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

III. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 24.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na plaću za svoj rad.

(2) Plaća službenika i namještenika utvrdit će se posebnom odlukom.

(3) Isplata plaće službeniku i namješteniku isplaćuje se u okviru sredstava osiguranih u Proračunu Općine Kula Norinska.

Članak 25.

Plaća službeniku i namješteniku uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 26.

Osnovicu za obračun plaće službenika i namještenika utvrđuje Općinski načelnik svojom odlukom.

Članak 27.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za dane blagdana i neradnih dana u visini pripadajućeg dijela njegove osnovne plaće.

Članak 28.

(1) Plaća se isplaćuje svakog mjeseca za protekli mjesec.

(2) O isplati plaće službeniku i namješteniku se mora uručiti obračun plaće najkasnije petnaest dana od dana isplate.

Članak 29.

Poslodavac je dužan na zahtjev službenika i namještenika izvršiti obustavu iz plaće (kredit, uzdržavanje i slično).

IV. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Nagrada za godišnji odmor

Članak 30.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora do iznosa koji prema propisima ne podliježe oporezivanju, ali ne manje od polovice prigodne godišnje nagrade utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak. Regres se isplaćuje u cijelosti, jednokratno.

Nagrada za božićne blagdane

Članak 31.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za božićne blagdane do iznosa koji prema propisima ne podliježe oporezivanju, ali ne manje od polovice prigodne godišnje nagrade utvrđene Pra-

vilnikom o porezu na dohodak, a koja će biti isplaćena u cijelosti, jednokratno, najkasnije do 20. prosinca tekuće godine.

Pravo na isplatu božićnice ima zaposlenik koji je u službi, odnosno u radnom odnosu na dan isplate božićnice.

Nagrada za uskrсне blagdane

Članak 32.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za uskrсне blagdane u visini utvrđenoj Pravilnikom o porezu na dohodak.

Pravo na isplatu uskrsnice ima zaposlenik koji je u službi, odnosno u radnom odnosu na dan isplate uskrsnice.

Članak 33.

(1) U slučaju kada službenik i namještenik zbog rasporeda radnog vremena, potrebe posla ili drugog razloga radi u dane blagdane ili neradne dane propisane zakonom, u noćnom radu, dvokratno, nedjeljom, prekovremeno ili u drugoj smjeni kada se radi o izmijenjenom rasporedu rada, ima pravo na slijedeće povećanje plaće:

1. za rad u dane blagdane i neradne dane propisane zakonom za 50%
2. za prekovremeni rad za 50%
3. za noćni rad za 30%
4. za rad nedjeljom 35%.

(2) Pod noćnim radom iz prethodnog stavka smatra se rad između 22 i 6 sati slijedećeg dana.

(3) Pravo na uvećanje plaće iz prethodnog stavka službenik i namještenik ostvaruje samo za sate rada odrađene u posebnim situacijama.

(4) Umjesto uvećanja plaće po osnovi prekovremenog rada, službenik i namještenik može koristiti jedan ili više slobodnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u dogovoru sa neposrednim rukovoditeljem, s tim da je službenik i namještenik dužan o korištenju istog obavijestiti neposrednog rukovoditelja tri dana ranije.

Naknada za topli obrok

Članak 34.

Službenik ili namještenik ima pravo na naknadu za topli obrok u visini utvrđenoj Pravilnikom o porezu na dohodak.

Naknada iz prethodnog stavka isplaćuje se zajedno s isplatom plaće za prethodni mjesec.

Naknada plaće za vrijeme bolovanja

Članak 35.

Za dane kada ne radi zbog privremene spriječenosti za rad i u drugim slučajevima utvrđenih propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom

osiguranju, službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće od 100% osnovice utvrđene propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju.

Članak 36.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada službeniku i namješteniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili povrede na radu.

Službena putovanja

Članak 37.

(1) Za službeno putovanje službeniku i namješteniku pripada:

1. naknada prijevoznih troškova u visini stvarnih izdataka,
2. dnevnicu u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisima,
3. troškovi noćenja na službenom putovanju u visini stvarnih izdataka u hotelu,
4. ostali troškovi po odluci Općinskog načelnika.

(2) Za vrijeme provedeno na službenom putovanju svaka 24 sata kao i u trajanju od 12-24 sata službeniku i namješteniku pripada puna dnevnicu.

(3) Za vrijeme provedeno na službenom putovanju od 8 do 12 sati službeniku i namješteniku pripada 1/2 dnevnicu.

(4) Dnevnice za službena putovanja u inozemstvo obračunavaju se sukladno Odluci o visini dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

(5) Dnevnicu se u pravilu isplaćuje i obračunava u valuti zemlje u koju službenik i namještenik putuje.

(6) Vremenom provedenim na službenom putovanju u inozemstvu smatra se vrijeme od sata prelaska državne granice pri odlasku do sata prelaska granice pri povratku, osim kod korištenja zrakoplova kada se uzima vrijeme polijetanja i slijetanja zrakoplova koji polijeću iz hrvatskih zračnih luka.

(7) Na službeno putovanje može biti upućena i osoba koja nije službenik i namještenik općinske uprave na način i uz uvjete utvrđene ovim Pravilnikom, a po odobrenju Općinskog načelnika.

Naknada za prijevoz

Članak 38.

Službeniku i namješteniku pripada naknada prijevoznih troškova na posao i sa posla u visini stvarnih izdataka dnevne karte javnog prijevoza.

Članak 39.

Službeniku i namješteniku kojem je odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe pripada naknada u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisima.

Jubilarna nagrada**Članak 40.**

(1) Službeniku i namješteniku se isplaćuje jubilarna nagrada na slijedeći način:

- 5 godina - 1,00 osnovica iz stavka 2. ovoga članka
- 10 godina - 1,50 osnovica iz stavka 2. ovoga članka
- 15 godina - 1,75 osnovica iz stavka 2. ovoga članka
- 20 godina - 2,00 osnovica iz stavka 2. ovoga članka
- 25 godina - 2,50 osnovica iz stavka 2. ovoga članka
- 30 godina - 3,00 osnovica iz stavka 2. ovoga članka
- 35 godina - 3,50 osnovica iz stavka 2. ovoga članka
- 40 godina - 4,00 osnovica iz stavka 2. ovoga članka
- 45 godina - 5,00 osnovica iz stavka 2. ovoga članka.

Osnovica za isplatu jubilarne nagrade je prosječna neto plaća isplaćena po radniku u gospodarstvu RH u posljednja 3 mjeseca.

Službeniku i namješteniku će se isplatiti jubilarna nagrada iz stavka 1. ovoga članka prvog narednog mjeseca u kojem je ostvario pravo na jubilarnu nagradu, a najkasnije do isteka tekuće godine pod uvjetom da su sredstva za istu osigurana u Proračunu.

**Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja
Pravo na financiranje dopunskog zdravstvenog osiguranja**

Članak 41.

(1) Službenik i namještenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja od 0,00 do 24,00 sata.

(2) Službenik i namještenik ima pravo na dopunsko zdravstveno osiguranje.

Darovi**Članak 42.**

(1) Na ime dara za djecu do 15 godina starosti, službeniku i namješteniku se isplaćuje iznos utvrđen Pravilnikom o porezu na dohodak za tu namjenu, najkasnije do 5. prosinca tekuće godine.

(2) Službenik i namještenik ima pravo na dar u naravi godišnje najmanje u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom.

Potpore**Članak 43.**

Službenik i namještenik odnosno njegova obitelj povodom izvanrednih događaja ima pravo na potporu:

1. zbog invalidnosti službenika i namještenika (po propisima o mirovinskom osiguranju i predočenju rješenja nadležnog tijela) - godišnje u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom
2. u slučaju smrti službenika i namještenika obitelj prima potporu u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom
3. u slučaju smrti člana uže obitelji u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom
4. zbog bolovanja dužeg od 90 dana - godišnje u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisom
5. za novorođeno dijete službeniku i namješteniku u visini neoporezivog iznosa utvrđenog posebnim propisima.

Članak 44.

Obitelj umrlog službenika i namještenika ima pravo i na troškove sahrane u visini 995,42 EUR neto.

Otpremnina**Članak 45.**

(1) Prilikom odlaska u mirovinu službenik i namještenik ima pravo na otpremninu u iznosu od tri prosječne mjesečne plaće koje je ostvario u proteklih 12 mjeseci

(2) Službenik i namještenik koji je pretrpio ozljedu na radu, odnosno koji je obolio od profesionalne bolesti, a koji nakon završenog liječenja i oporavka ne bude vraćen na rad, ima pravo na otpremninu u dvostrukom iznosu od iznosa koji bi mu inače pripadao

(3) Otpremnina za poslovno uvjetovani otkaz iznosi 1/3 prosječne plaće koju je službenik i namještenik ostvario u tri mjeseca prije prestanka rada u upravnom tijelu Općine Kula Norinska, a najviše šest prosječnih mjesečnih plaća.

Vježbenici**Članak 46.**

(1) Vježbenici imaju pravo na naknadu u visini od 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njihove stručne spreme.

(2) Vježbenik ima pravo i na troškove prijevoza na posao i s posla te dodatke na plaći.

V. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 47.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti službenika i namještenika obvezno se dostavljaju službeniku i namješteniku u pisanom obliku s obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku.

VI. INFORMIRANJE

Članak 48.

Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti dužna je na odgovarajući način službeniku i namješteniku osigurati informacije o odlukama iz nadležnosti poslodavca koje su bitne za njegov socijalni položaj, o rezultatima rada, o ustrojstvenim promjenama koje utječu na njegov ravnopravni položaj, o mjerama unapređenja rada i slično.

VII. ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE

Članak 49.

(1) Ovim Pravilnikom stvaraju se pretpostavke za ostvarivanje jednakih mogućnosti i uređuje zaštita od diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovinskog stanja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije.

(2) Diskriminacijom se smatra stavljanje u nepovoljniji položaj bilo koje osobe po osnovi iz stavka 1. ovog članka, kao i osobe povezane s njom rodbinskim ili drugim vezama.

(3) Diskriminacijom se smatra i stavljanje neke osobe u nepovoljniji položaj na temelju pogrešne predodžbe o postojanju osnove za diskriminaciju iz stavka 1. ovog članka.

(4) Za sve slučajeve koji nisu regulirani ovim Pravilnikom sukladno se primjenjuju odredbe Zakona o suzbijanju diskriminacije.

VIII. ZAŠTITA I SIGURNOST NA RADU

Članak 50.

Općinski načelnik se obvezuje osigurati zaštitu zdravlja i sigurnost službenika i namještenika te u tom smislu održavati uređaje, opremu, alate, mjesto rada i pristup mjestu rada, primijeniti mjere zaštite zdravlja i sigurnost radnika, sprečavati opasnost na radu i osposobljavati za rad na siguran način te provoditi ostale propisane mjere zaštite na radu.

Članak 51.

(1) Svaki službenik i namještenik odgovoran je za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i sigurnost i

zdravlje ostalih službenika i namještenika na koje utječu njegovi postupci na poslu.

(2) Službenik i namještenik je u provedbi mjera zaštite i sigurnosti obavezan pravilno upotrebljavati sredstva rada, osobnu zaštitnu opremu, odmah obavijestiti poslodavca o događaju koji predstavlja moguću opasnost te provoditi druge propisane ili od neposrednog rukovoditelja utvrđene mjere.

IX. DOSTAVLJANJE PODATAKA

Članak 52.

(1) Službenici i namještenici su obvezni neposrednom rukovoditelju dostaviti sve osobne podatke utvrđene propisima o evidencijama u oblasti rada, a radi ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa i podatke: za obračun poreza iz dohotka i određivanje osobnih odbitaka, podatke o školovanju i određenim specijalističkim znanjima, zdravstvenom stanju i stupnju invalidnosti itd.

(2) Izmijenjeni osobni podaci moraju se pravodobno dostaviti ovlaštenoj osobi.

(3) Službenici i namještenici koji ne dostave utvrđene podatke snose štetne posljedice tog propusta.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Za sve odnose u svezi prijema u službu na određeno i neodređeno vrijeme, probni rad, raspoređivanje i premještanje djelatnika, radni odnos vježbenika, prava i obveze službenika i namještenika, odgovornost za povrede službene dužnosti kao i prestanak službe, neposredno će se na odgo-varajući način primjenjivati odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 54.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/21.).

Članak 55.

Ovaj Pravilnik stupa na danom donošenja, a objavit će se i na internetskim stranicama Općine Kula Norinska, www.kulanorinska.hr.

KLASA: 113-03/24-01/01

URBROJ: 2117-14-01-24-1

Kula Norinska, 30. kolovoza 2024.

Načelnik

Nikola Krstičević, mag.oec., v.r.

OSTALO

734

Na temelju članka 134. stavka 10. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/13., 15/18., 14/19. i 127/19.), a u svezi sa člankom 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije, KLASA: 350-01/24-10/000075, URBROJ: 2117-23-1/2-24-0005, od dana 21. 03. 2024. godine, Upravno vijeće Javne ustanove „Nacionalni park Mljet“, na 9. sjednici, održanoj 27. 06. 2024. godine, donijelo je

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM na području Nacionalnog parka Mljet za razdoblje od 2024. do 2028. godine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Sukladno Zakonu o pomorskom dobru, plan upravljanja pomorskim dobrom u zaštićenom području i području ekološke mreže je akt planiranja kojim se utvrđuje stanje područja te određuju ciljevi upravljanja i očuvanja i aktivnosti za postizanje ciljeva. Donosi se za razdoblje od pet godina, uz mogućnost izmjene i/ili dopune unutar tog razdoblja.

Članak 2.

(1) Planom upravljanja pomorskim dobrom nastoji se na jednom mjestu sažeto i jasno prikazati sve glavne informacije o području obuhvaćenom planom te u prvom redu pomaže javnoj ustanovi da dugoročno učinkovito upravlja pomorskim dobrom. Plan upravljanja je ujedno i javni dokument, dostupan svima, koji omogućuje svim dionicima i zainteresiranoj javnosti da prate djelovanje Javne ustanove „Nacionalni park Mljet“ te da se vlastitim angažmanom, gdje je to moguće, uključe u upravljanje i doprinesu očuvanju vrijednosti područja. Usvajanjem, on postaje službeni dokument javne ustanove, a aktivnosti svih pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnosti u predmetnom području trebale bi biti usklađene s ciljevima upravljanja utvrđenim Planom i dužne su ga se pridržavati.

(2) Nacionalni park Mljet kao ustanova koja upravlja zaštićenim dijelovima prirode, područjem pomorskog dobra upravlja na temelju donesenog Plana, osim na dijelovima gdje pomorskom dobru obuhvaća građevinska područja unutar naselja ili područja značajnog krajobrazu gdje plan upravljanja pomorskim dobrom donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

(3) Planom upravljanja pomorskim dobrom u Nacionalnom parku Mljet osigurava se zaštita autentičnih krajobraznih, prirodnih i kulturnih vrijednosti koje se nalaze na području pod upravljanjem Javne ustanove „Nacionalni park Mljet“.

Članak 3.

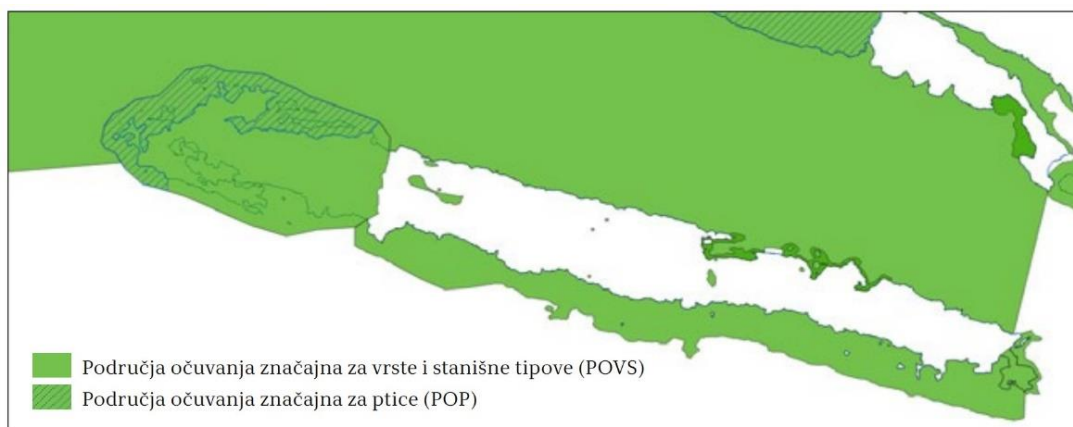
(1) Planom upravljanja pomorskim dobrom u Nacionalnom parku Mljet obuhvaća se područje Nacionalnog parka Mljet koje je ujedno i područje ekološke mreže značajno za očuvanje ciljnih vrsta i stanišnih tipova (POVS) - HR5000037 Nacionalni park Mljet, te područje ekološke mreže značajno za očuvanje ciljnih vrsta ptica (POP) - HR1000037 Sjeverozapadni dio Nacionalnog parka Mljet.

(2) Nacionalni park Mljet ima ukupnu površinu 52,87 km², od čega 28,39 km² pripada kopnu, a ostatak od 24,48 km² se odnosi na more.

Slika 1. Područje Nacionalnog parka Mljet.



Slika 2. Ekološka mreža Nacionalnog parka Mljet.



Članak 4.

Planom upravljanja pomorskim dobrom u Nacionalnom parku Mljet (u daljnjem tekstu: Plan) za razdoblje 2024. – 2028. godina se uređuju:

- planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioritete njihove realizacije

- izvori sredstava za njihovu realizaciju
- plan održavanja pomorskog dobra u općoj upotrebi
- plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi
- plan davanja dozvola na pomorskom dobru
- plan provođenja natječaja za davanje dozvola na pomorskom dobru i
- plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru.

II. TEMELJNE ODREDBE

Članak 5.

Javna ustanova "Nacionalni park Mljet" (dalje u tekstu: Ustanova) upravlja pomorskim dobrom u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama i ovim Planom upravljanja pomorskim dobrom na način da:

- redovno održava pomorsko dobra u općoj upotrebi sanacijom nastalih manjih oštećenja (potpornih i zaštitnih zidova, šetnice, odmorišta, i sl.), građenjem i izvođenjem zahvata u prostoru koji se prema posebnim propisima ne smatraju građenjem, a koje služe općoj upotrebi izvan područja danog u koncesiju i lučkog područja luke otvorene za javni promet;
- dodjeljuje dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koja ne isključuju niti ograničavaju opću uporabu pomorskog dobra;
- brine o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra;
- sprječava nezakonito postupanje, samovlasno zauzeće, te devastaciju pomorskog dobra;
- obavlja nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi;
- obavlja unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinствenu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske;
- obavlja nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru;
- održava red na pomorskom dobru u općoj upotrebi.

Članak 6.

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste pomorsko dobro, građevine i druge objekte na pomorskom dobru koji su trajno povezani s pomorskim dobrom moraju iste koristiti na način da ne isključuju niti

ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra, odnosno, moraju omogućiti da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

1. PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU I PRIORITETI NJIHOVE REALIZACIJE

Planirane aktivnosti na pomorskom dobru uključuju sažeti prikaz aktivnosti koje se planiraju na pomorskom dobru u petogodišnjem razdoblju, u cilju unaprjeđenja i zaštite pomorskog dobra.

PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU	MIKROLOKACIJA	PRIORITET
Nesmetani pristup pomorskom dobru	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Redovno održavanje pomorskog dobra	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Sprječavanje nezakonitog postupanja, samovlasnog zauzeća, devastacije pomorskog dobra i nezakonitog nasipavanja	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Čišćenje i održavanje brane	Soline	1
Čišćenje i održavanje obale	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Čišćenje podmorja	Akvatorij parka	1
Postavljanje pomičnog pontona	Soline, Pristanište, otočić Sv. Marija, Mali most	3
Izrada potrebne dokumentacije i uređenje obale	Veliko i Malo jezero	3
Uređenje obale	Veliko i Malo jezero	3
Uređenje i održavanje vezova za službena plovila parka	Veliko jezero	2
Održavanje oceanografskih plutača	Veliko i Malo jezero, Kuljer, Pomena	1
Nužne, interventne sanacije potpornih zidova i molova	Na području nadležnosti Javne ustanove	2
Hortikulturno uređenje i interpretacija	Na području nadležnosti Javne ustanove	3

Zamjena postojeće javne rasvjete – prvenstveno solarnom	Veliko i Malo jezero	3
Uređenje i interpretacija povijesnih lokacija	Otočić sv. Marija	3
Uklanjanje molova, gatova, sunčališta, istezališta, lukobrana, riva i drugih građevina, kao i građevina u lukama i drugih samostalnih infrastrukturnih objekata, koje nisu vidljive na DOF-u 5/2011		
Gradnja i održavanje šetnica u cilju osiguranja pristupa moru i uz more	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Plan uklanjanja nezakonitih nasipa	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Plan uklanjanja molova, gatova, sunčališta, istezališta, lukobrana, riva i drugih građevina, kao i građevina u lukama i drugih samostalnih infrastrukturnih objekata, koje nisu vidljive na DOF-u 5/2011	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Plan ozelenjivanja okoliša infrastrukturnih objekata, gdje je to moguće	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Plan uklanjanja nezakonitih sidrenih blokova, lanaca, konopa i plutača za privez brodova	Na području nadležnosti Javne ustanove	1
Gradnja igrališta (za djecu)	Mali most	3

2. IZVORI SREDSTAVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Članak 7.

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom jesu:

1. sredstva od naknada za dozvole,
2. sredstva iz proračuna osnivača,
3. sredstva iz proračuna javne ustanove „Nacionalni park Mljet“,
4. sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje koje su propisane odlukom o redu na pomorskom dobru.

3. PLAN ODRŽAVANJA POMORSKOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI

PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU	MIKROLOKACIJA	PLANIRANA SREDSTVA (€)
Nesmetani pristup pomorskom dobru	Na području nadležnosti Javne ustanove	5.000,00
Redovno održavanje pomorskog dobra	Na području nadležnosti Javne ustanove	5.000,00
Sprječavanje nezakonitog postupanja, samovlasnog zauzeća, devastacije pomorskog dobra i nezakonitog nasipavanja	Na području nadležnosti Javne ustanove	5.000,00
Čišćenje i održavanje brane	Soline	5.000,00
Čišćenje i održavanje obale	Na području nadležnosti Javne ustanove	10.000,00
Čišćenje podmorja	Akvatorij parka	5.000,00
Postavljanje pomičnog pontona	Soline, Pristanište, otočić Sv. Marija, Mali most	400.000,00
Izrada potrebne dokumentacije i uređenje obale	Veliko i Malo jezero	15.000,00
Uređenje i održavanje vezova za službena plovila parka	Veliko jezero	5.000,00
Održavanje oceanografskih plutača	Veliko i Malo jezero, Kuljer, Pomena	5.000,00
Nužne, interventne sanacije potpornih zidova i molova	Na području nadležnosti Javne ustanove	10.000,00
Hortikulturno uređenje i interpretacija	Na području nadležnosti Javne ustanove	5.000,00
Zamjena postojeće javne rasvjete – prvenstveno solarnom	Veliko i Malo jezero	5.000,00
Uređenje i interpretacija povijesnih lokacija	Otočić sv. Marija	10.000,00
Uklanjanje molova, gatova, sunčališta, istezališta, lukobrana, riva i drugih građevina, kao i drugih infrastrukturnih objekata koje nisu vidljive na DOF-u 5/2011	Na području nadležnosti Javne ustanove	5.000,00
UKUPNO:		

4. PLAN GRADNJE NA POMORSKOM DOBRU GRAĐEVINA KOJE OSTAJU U OPĆOJ UPOTREBI

PLANIRANE AKTIVNOSTI NA POMORSKOM DOBRU	MIKROLOKACIJA	PLANIRANA SREDSTVA (€)
Gradnja i održavanje šetnica u cilju osiguranja pristupa moru i uz more	Na području nadležnosti Javne ustanove	10.000,00
Plan uklanjanja nezakonitih nasipa	Na području nadležnosti Javne ustanove	2.000,00
Plan uklanjanja molova, gatova, sunčališta, istezališta, lukobrana, riva i drugih građevina, kao i građevina u lukama i drugih samostalnih infrastrukturnih objekata, koje nisu vidljive na DOF-u 5/2011	Na području nadležnosti Javne ustanove	2.000,00
Plan ozelenjivanja okoliša infrastrukturnih objekata, gdje je to moguće	Na području nadležnosti Javne ustanove	2.000,00
Plan uklanjanja nezakonitih sidrenih blokova, lanaca, konopa i plutača za privez brodova	Na području nadležnosti Javne ustanove	2.000,00
Gradnja igrališta (za djecu)	Mali most	10.000,00
Uređenje obale	Veliko i Malo jezero	60.000,00
UKUPNO		88.000,00

5. PLAN DAVANJA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 8.

(1) Dozvola na pomorskom dobru je upravni akt kojim se ovlašteniku daje vremenski ograničeno pravo na obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, kojom se ne ograničava niti isključuje opća upotreba pomorskog dobra, a za obavljanje djelatnosti može služiti isključivo jednostavna građevina koja se prema propisima kojima se uređuje građenje ne smatra građenjem, izvedena u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje zaštita prirode, prostornim planovima donesenim u skladu sa zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje te podzakonskim aktom iz Zakona.

(2) Dozvole na pomorskom dobru izdaju se za područje pomorskog dobra koje se nalazi u obuhvatu Nacionalnog parka Mljet, osim za područje gdje zaštićeni dijelovi prirode obuhvaćaju građevinska područja naselja ili područja značajnog krajobraza.

Djelatnost	Mikrolokacija	Sredstvo	Obračunska jedinica	Broj dozvola	Rok
Iznajmljivanje opreme za sport i rekreaciju	Mali most	Bicikli, kajak i kanu	paušal/ broj opreme/ sredstava	1	2
Ugostiteljska djelatnost	Otočić sv. Marije	Pripadajuća terasa objekta	paušal	1	2
Djelatnost trgovine	Mali most	Kiosk, štand, montažni objekt do 12m ² i sl.	paušal	1	2
Fotografske i video djelatnosti	Akvatorij parka	Snimanje komercijalnog programa i reklamiranje, slikanje, fotografiranje	paušal	Na zahtjev	2
Sportske, zabavne i rekreacijske djelatnosti te djelatnosti aktivnog i pustolovnog turizma	Vranji škoj, Lenga, Priveza, Zakamenica, Zavrti, otočić Štit, Korizmeni rat, uvala Lastovska, Gornja i Donja Crna seka, otočić Glavat, Seka od Maslinovca, uvala Bijela, uvala Zaklopita, rt Rastupa, otočić Ovrata, otočić Kula.	Ronjenje s bocama	broj izleta po lokaciji	Na zahtjev	2

Slika 3. Kartografski prikaz lokacija dozvola na pomorskom dobru



Članak 9.

- (1) Na temelju Plana upravljanja ravnatelj Ustanove će do 1. veljače tekuće godine objaviti javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na službenim mrežnim stranicama Ustanove i najmanje u jednom dnevnom listu.
- (2) Ukoliko ravnatelj ne objavi javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru do 1. veljače tekuće godine, smatra se da u toj tekućoj godini iste neće izdavati.
- (3) Dozvola na pomorskom dobru može se dati gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju.
- (4) Dozvola na pomorskom dobru može se dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.
- (5) Dozvola na pomorskom dobru ne može se dati ponuditelju koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.
- (5) Rješenje o dodjeli dozvole na pomorskom dobru je upravni akt na temelju kojeg gospodarski subjekt stječe pravo na obavljanje djelatnosti kojom se ne ograničava opća upotreba pomorskog dobra.
- (6) Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se izdaje,
- način obavljanja djelatnosti,

- opseg pomorskog dobra na kojem se djelatnost smije izvršavati i zabranu ograničavanja ili isključenja opće upotrebe pomorskog dobra na kojem je dozvola dana.

(7) Dozvole na pomorskom dobru daju se na rok od dvije do pet godina.

(8) Iznimno se dozvola na pomorskom dobru može dati na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

(9) Protiv rješenja o dodjeli i ukidanju dozvole na pomorskom dobru može se izjaviti žalba Ministarstvu.

Članak 10.

(1) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

(2) Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti.

(3) Zabrana se ne odnosi na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.

Članak 11.

(1) Ustanova je dužna brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

(2) Ustanova je dužna osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra. Ukoliko se utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava njegovu opću upotrebu, Javna ustanova „Nacionalni park Mljet“ dužna je donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

(3) Vlada Republike Hrvatske uredbom propisuje vrste djelatnosti i visinu minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru.

Članak 12.

(1) Plan davanja dozvola na pomorskom dobru mora sadržavati sredstvo osiguranja za ozbiljnost ponude i instrumente osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere.

(2) Instrumenti osiguranja za slučajeve koji su navedeni u stavku 1. ovog članka mogu biti:

- izjava kojom se daje suglasnost Javnoj ustanovi „Nacionalni park Mljet“ za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije,
- izjava kojom se daje suglasnost Javnoj ustanovi „Nacionalni park Mljet“ za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru,
- izjava kojom se daje suglasnost Javnoj ustanovi „Nacionalni park Mljet“ za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru i
- bjanko zadužnica ovjerena od javnog bilježnika kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjele, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe.

6. PLAN PROVOĐENJA NATJEČAJA ZA DAVANJE DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 13.

(1) Planom provođenja natječaja za davanje dozvola na pomorskom dobru određuje se način ocjenjivanja zaprimljenih ponuda.

(2) Javni natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

(3) Natječaj provodi Povjerenstvo koje imenuje Ravnatelj, a čine ga tri člana te isti broj zamjenika.

Članak 14.

(1) Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda u natječaju u slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja i ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici.

Članak 15.

(1) Kriteriji ocjenjivanja:

- ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru može iznositi najviše 60 % ocjene ponude i predstavlja obvezni kriterij ocjenjivanja,
- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra može iznositi 10 % ocjene ponude.

Dodatni kriteriji su:

- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti tog područja te koriste najviše estetske standarde,
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste ekološki prihvatljive materijale,
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš,
- upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima i
- vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova).

Isti predstavljaju kriterije ocjenjivanja, pri čemu se može koristiti minimalno dva od gore ponuđenih pet kriterija, a čiji iznos mora iznositi najmanje 20% ocjene ponude, dok pojedini kriterij ne može iznositi manje od 10% ocjene ponude.

(2) Osim kriterija ocjenjivanja iz stavka 2. ovog članka mogu se primijeniti i sljedeći kriteriji ocjenjivanja:

- prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra i
- veći ili inovativni razvoj turističke ponude u usporedbi s postojećom.

Pri čemu navedeni kriteriji ne mogu iznositi više od 10% ocjene ponude.

(3) Obvezni uvjeti koje ponuditelji moraju ispunjavati na natječaju za davanje dozvola na pomorskom dobru su sljedeći:

- ponuditelj mora biti registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,
- ponuditelj ne smije imati dospjelih obveza temeljem javnih davanja i
- ponuditelj nije koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

(4) Osim navedenih uvjeta Javna ustanova „Nacionalni park Mljet“ može u javnom natječaju propisati i dodatne uvjete.

(5) Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru Ustanova će donijeti u roku od 30 dana od dana raspisivanja natječaja za dodjelu istih.

Članak 16.

(1) Tekst natječaja mora sadržavati sljedeće:

1. oznaku lokacije za koji se izdaje dozvola na pomorskom dobru te izvod iz grafičkog prikaza lokacija ovoga Plana,
2. početni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru,
3. vrijeme trajanja dozvole na pomorskom dobru,
4. vrijeme i mjesto otvaranja ponuda,
5. iznos i vrstu jamstva za ozbiljnost ponude kojeg treba dostaviti svaki ponuditelj, kao i podatke o računu u korist kojeg se uplaćuje jamstvo,
6. rok za podnošenje ponude na natječaj,
7. naznaku da se najpovoljnijom ponudom smatra ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja ostvari najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda u natječaju,
8. obvezu ponuditelja da dostavi instrumente osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru te za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere,
9. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj:
 - koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove,
 - koji je uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
 - koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
 - koji ima nepodmiren dug prema Javnoj ustanovi „Nacionalni park Mljet“ po bilo kojoj osnovi, osim ako je sa Ustanovom regulirao plaćanje duga.

(2) Tekst natječaja može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi davanja dozvole na pomorskom dobru.

(3) Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju te Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Povjerenstva, Upravno vijeća Ustanove donosi odluku o dodjeli dozvole na pomorskom dobru.

(4) Na temelju Odluke Upravnog vijeća ravnatelj Ustanove donosi rješenje o dodjeli dozvole na pomorskom dobru.

Članak 17.

(1) Zahtjev za izdavanjem dozvole za privremenu djelatnost mora sadržavati:

1. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti;
2. dokaz da podnositelj zahtjeva nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja;

3. dokaz da podnositelj zahtjeva nema nepodmiren dug prema Ustanovi po bilo kojoj osnovi, osim ako je sa Ustanovom regulirao plaćanje duga;
4. naznaku lokacije na koju se zahtjev odnosi sa opisom sadržaja djelatnosti i vremenski period korištenja;
5. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

(2) Na temelju zaprimljenog zahtjeva te temelju Odluke Upravnog vijeća ravnatelj Ustanove donosi rješenje o dodjeli dozvole na pomorskom dobru.

7. PLAN NADZORA OVLAŠTENIKA DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Članak 18.

(1) Plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru obuhvaća sve ovlaštenike dozvola na pomorskom dobru u svakoj kalendarskoj godini.

(2) Ustanova je u obvezi provoditi nadzor i kontrolu da li se pomorsko dobro koristi u opsegu i u granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru te osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava njegovu opću upotrebu.

(3) Ako Ustanova utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, o istom će se donijeti rješenje kojim se ukida dozvola na pomorskom dobru.

(4) Nadzor nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru izuzev Ustanove, provodi i inspektor pomorskog dobra.

8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

(1) Po provedbi javnog savjetovanja Plan se dostavlja Dubrovačko-neretvanskoj županiji i Lučkoj kapetaniji radi ishoda suglasnosti.

(2) Plan upravljanja pomorskim dobrom stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Ustanove.

KLASA: 001-01/24-01/02
URBROJ: 2117-08-24-04
Goveđari, 27. lipnja 2024. godine

Predsjednica Upravnog vijeća
Javne ustanove „Nacionalni park Mljet“
Ivana Palinić Galović, dipl. iur., v.r.

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, OIB: 32082115313, koju zastupa župan Dubrovačko-neretvanske županije Nikola Dobroslović, prof. (u daljnjem tekstu: Poslodavac) i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, OIB: 85709856921, Sindikalna podružnica Dubrovačko-neretvanske županije, Sindikalna podružnica županijske samouprave Dubrovačko-neretvanske županije te Sindikalna podružnica Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji - Metković, koje zastupaju sindikalni povjerenici temeljem Punomoći predsjednice Sindikata Ive Šušković od 13. rujna 2023. (u daljnjem tekstu: Sindikat) zaključili su dana 29. kolovoza 2024. godine sljedeći

DODATAK KOLEKTIVNOM UGOVORU
za službenike i namještenike u upravnim tijelima
Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

U Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u upravnim tijelima Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/17., 13/19., 5/20., 1/21, 18/22., 2/23., 6/23., 13/23. i 2/24. - u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor) u članku

35. mijenja se stavak 2. tako da glasi:

„Osnovica za obračun plaće službenika/namještenika iznosi 677,00 eura bruto“.

Članak 2.

U članku 51. stavak 1. iza podstavka 8. dodaje se novi podstavak koji glasi:

„- 45 godina - u neto iznosu u visini 5 osnovica iz članka 35. stavak 4. ovog Ugovora.“

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće službenika/namještenika utvrđena u članku 1. ovog Dodatka primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec kolovoz 2024., koja se isplaćuje u mjesecu rujnu 2024. godine.

Ovaj Dodatak kolektivnom ugovoru primjenjuje se od dana potpisa istog, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 152-01/24-01/2

URBROJ: 2117-01-24-3

Dubrovnik, 29. kolovoza 2024.

za DUBROVAČKO-NERETVANSKU ŽUPANIJU

Župan

Nikola Dobroslović, prof., v.r.

za SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH

SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

REPUBLIKE HRVATSKE

Sindikalni povjerenici SDLSN RH

u Dubrovačko-neretvanskoj županiji:

Čedo Vučković, mag.oec., v.r.

Josip Žmirak, v.r.

Ljiljana Sušan, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu Arian Čustović, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr

e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr