



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 2, godina XXXI. Dubrovnik, 15. ožujka 2024. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

499. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu 112
500. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije 112
501. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove "Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije" 114
502. **Odluka** o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini 115
503. **Odluka** o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini 117
504. **Odluka** o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2024. godini 119
505. **Odluka** o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 1018, 1019, 1020, 1021, 1022, 1023, 1024, 1025, 1026, 1027 i 1028 121
506. **Odluka** o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje kupališta na dijelu pomorskog dobra ispred hotela Lafodia, otok Lopud, Grad Dubrovnik 125
507. **Odluka** o provedbi Programa utvrđivanja kakvoće mora za kupanje na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini 130
508. **Odluka** o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije 132
509. **Odluka** o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Dubrovnik 132
510. **Odluka** o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Korčula 133
511. **Odluka** o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Vela Luka 133
512. **Odluka** o davanju suglasnosti Županijskoj lučkoj upravi Korčula za kreditno zaduženje za EU projekt - Izgradnja Nove Luke Korčula - Luka Polaćište 133
513. **Zaključak** o prihvaćanju izvješća 134
514. **Zaključak** o prihvaćanju izvješća 134
515. **Zaključak** o prihvaćanju godišnjeg programa rada 135
516. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2023. godini 137
517. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu i utrošku sredstava Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu 137

518.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i utrošku sredstava Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu.....	137
519.	Zaključak o prihvaćanju izvješća.....	137
520.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije	138
521.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Doma za starije osobe Korčula.....	138
522.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Doma za starije osobe Dubrovnik.....	139
523.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Korčula	139
524.	Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statut Doma za starije osobe Korčula.....	139
525.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o prihvaćanju investicije (kapitalnog projekta) "Rekonstrukcija, prenamjena i uređenje kompleksa Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju KALOS u funkciji lječilišnog i wellness turizma" referentne oznake projekta NPOO.C1.6.R1.-I1.01-V3.0011 uz partnera Dubrovačko-neretvansku županiju.....	139
526.	Rješenje o izmjenama i dopunama Rješenja o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije	140
527.	Rješenje o izmjenama i dopunama Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja	140
ŽUPAN		
528.	Odluka o dodjeli prostora na korištenje.....	141
529.	Odluka o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Mljet.....	141
530.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije	141
531.	Ispravak Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju	142
532.	Plan prijama u službu u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu	142
OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE		
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA		
533.	Zaključak o ispravci pogreške	145
NAČELNIK		
534.	Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Dubrovačko primorje.....	145
OPĆINA ZAŽABLJE		
535.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Zažablje za razdoblje od 1.1. do 31.12.2023. godine	146
536.	Odluka o transformaciji Prostornog plana uređenja Općine Zažablje.....	170
537.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Općinske načelnice za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine	170
538.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Zažablje za 2023. godinu.....	171
539.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023.....	171
540.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini.....	171
541.	Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera, mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjera zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu na području Općine Zažablje u 2023.	172

542.	Zaključak o usvajanju Izvješća o lokacijama i količinama nepropisno odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Zažablje u 2023. godini.....	172
543.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Zažablje za 2023. godinu.....	172
544.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Zažablje u 2023. godini.....	173
545.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Socijalnog programa Općine Zažablje za 2023. godinu	173
546.	I. Izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Zažablje za 2024. godinu.....	173
547.	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.....	174
548.	Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Zažablje za 2024. godinu...	177
OSTALO		
549.	Dodatak Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u upravnim tijelima Dubrovačko-neretvanske županije	178

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

499

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko neretvanske županije za 2024. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu, (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/23.), u poglavlju: VI. ZADUŽIVANJE, DAVANJE JAMSTVA I SUGLASNOSTI, mijenja se članak 31. i glasi:

"Ukupna godišnja obveza Županije za 2024. godinu može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u 2023. godini.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obvezama po osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti propisanih Zakonom o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.), te ostale nepodmirene obveze iz prethodnih godina.

U 2024. godini Županija se može dugoročno zadužiti do iznosa 3.064.951,95 eura.

U opseg mogućeg zaduživanja nisu uključeni beskamatni zajmovi iz Državnog proračuna jer za iste je odgođeno plaćanje do kraja 2027. godine te osim duga temeljem dodijeljenih beskamatnih zajmova Dubrovačko-neretvanska županija nije kreditno zadužena.

Županija je dala jamstvo, uz pribavljenu suglasnost ministra financija, za kreditno zaduživanje za EU projekte Turističko-ugostiteljskoj školi Dubrovnik - povrat kredita 31.05.2024.

Očekivani iznos ukupnog duga po osnovi danih suglasnosti za provođenje EU projekata na kraju 2024. godine iznosit će 744.000,00 eura a odnosi se na kreditno zaduživanje ŽLU Vela Luka - povrat 31.10.2028.

Županija je dala suglasnost za kreditno zaduživanje za provođenje kapitalnih projekata ŽLU Korčula - povrat kredita 30.06.2024.

Očekivani iznos ukupnog duga po osnovi danih suglasnosti za provođenje kapitalnih projekata na kraju 2024. godine iznosit će 642.073,78

eura i to za kreditno zaduživanje ŽLU Dubrovnik - povrat 31.12.2030.

U 2024. godini Županija planira dati suglasnost za dugoročno kreditno zaduživanje Županijskoj lučkoj upravi Korčula za financiranje dijela projekta izgradnje "Nove luke Korčula - luka Polačište" u iznosu od 1.000.000,00 eura.

U Proračunu su planirana sredstva jamstvene zalihe u visini od 135.000,00 eura.

U slučaju korištenja jamstvene zalihe, odnosno naplate županijskog jamstva, Županija će putem nadležnog upravnog odjela od korisnika kredita zatražiti povrat sredstava po osnovi aktiviranog jamstva.

U slučaju da korisnik ne izvrši povrat sredstava Županija će putem nadležnog upravnog odjela poduzeti mjere naplate duga."

Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-06/24-01/11

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

500

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. i članka 53. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) te članka 23. i 40. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj

10/21.) u članku 4. briše se podstavak 18. "-vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije, te izradu prijedloga mjera za gospodarenje tom imovinom,".

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

"Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na:

1. povjerene poslove upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovnu uporabu u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze na njihovom području; poduzimanje svih radnji i izrade nacрта prijedloga odluka i drugih akata u cilju izvršavanja vlasničkih ovlasti; sklapanje pravnih poslova u svrhu prodaje, darovanja, razvrgnuća suvlasničke zajednice, osnivanja prava građenja i prava služnosti; poslove pripreme i provedbe javnog natječaja za prodaju; izdavanje suglasnosti u postupcima ishoda akata za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje i suglasnosti na geodetski elaborat izrađen na temelju akata za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje; izdavanje prethodne suglasnosti osobama javnog prava za prijavu na natječaje projekata koji se financiraju iz fondova Europske unije koji se planiraju na nekretninama u vlasništvu ili suvlasništvu Republike Hrvatske,
2. povjerene poslove upravljanja viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu; provođenje postupaka javnog prikupljanja ponuda radi prodaje viška iskopa mineralne sirovine, te poduzimanje svih radnji i izrade nacрта prijedloga odluka i drugih akata sukladno propisima kojima se uređuje postupanje s viškom iskopa,
3. vođenje propisanih evidencija i radnji u svrhu osiguranja vođenja informacijskog sustavu za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (IRN),
4. obavljanje poslova koji se odnose na upravljanje, korištenje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Županije,
5. vođenje evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Županije, izradu prijedloga mjera za gospodarenje tom imovinom, te upravne, stručne i administrativne povjerene poslove državne uprave, koji se odnose na:
 - osobna stanja građana - promjena osobnog imena, naknadni upisi, ispravci,

dopune te poništenje upisa u državnim maticama; ispravke u registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; unos podataka u jedinstvene informacijske sustave državnih matica, evidencije o državljanstvu i registra životnog partnerstva te izdavanje dokumenata iz istih, dostave obavijesti o promjenama nadležnim tijelima koja vode službene evidencije o građanima, verifikacija upisa u državnim maticama, registru životnog partnerstva i evidenciji o državljanstvu; pripremne poslove sklapanja braka u vjerskom obliku, sklapanje braka u građanskom obliku, sklapanje životnog partnerstva; stjecanje hrvatskog državljanstva podrijetlom i rođenjem na području Republike Hrvatske,

- registar birača - vođenje dijela registra birača, obavljanje poslova upisa u registar birača, ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvotka iz popisa birača, izdavanje potvrda te drugih poslova sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača,
- poslove u vezi upisa udruga i upisa promjena u Registar udruga Republike Hrvatske te prestanka postojanja udruga sa svojstvom pravne osobe; vođenje registra udruga u informatičkom obliku; vođenje zbirke isprava udruga; obavljanje nadzora nad radom udruga i nadzora nad prijavom podatka u registar udruga sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje udruga; upis stranih udruga u Registar stranih udruga u Republici Hrvatskoj, upis promjena u registar stranih udruga, vođenje registra stranih udruga u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih udruga i izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- poslove u svezi upisa zaklada u Registar zaklada Republike Hrvatske, vođenje registra zaklada u informatičkom obliku, vođenje zbirke isprava zaklada, upis promjena u registar zaklada, upis stranih zaklada u Republici Hrvatskoj, vođenje registra stranih zaklada u elektroničkom obliku, vođenje zbirke isprava stranih zaklada, upis promjena u registar stranih zaklada, obavljanje nadzora nad

- djelovanjem zaklada i stranih zaklada sukladno zakonu kojim se uređuje osnivanje zaklada te izdavanje potvrda iz navedenih službenih evidencija,
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge u zakonom propisanim slučajevima,
 - davanje podataka iz evidencije nadležnim službama,
 - utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine; izdavanje uvjerenja o pokrenutom postupku naknade; izdavanje uvjerenja i očitovanja o činjenicama jesu li određene nekretnine obuhvaćene podnesenim zahtjevima za naknadu; u stvarima koji se odnose na utvrđivanje vlasništva Republike Hrvatske na oduzetim nekretninama za koje nije podnesen zahtjev za naknadu ili je pravomoćno odbijen ili odbačen,
 - izvlaštenje nekretnina (potpuno i nepotpuno izvlaštenje); provođenje osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje; davanje odobrenja korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji; donošenje privremenog rješenja, stupanje u posjed izvlaštene nekretnine u tijeku postupka izvlaštenja; određivanje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapanje nagodbi sa snagom izvršne isprave,
 - predaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvo jedinici lokalne samouprave i određivanje naknade za predano zemljište,
 - obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata (obiteljske kuće ili stana I, II, III, IV, V i VI stupnja oštećenja); povrat vlastito uloženi sredstava za obnovu - popravak u ratu oštećenih objekata, te naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija; izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu,
 - rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravu na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja sukladno propisima kojima se uređuje status izbjeglica, prognanika i povratnika te područja posebne državne skrbi i potpomognuta područja,

- rješavanje o ostvarivanju prava na stambeno zbrinjavanje žrtava nasilja u obitelji,
- predlaganje i kandidiranje projekata i obavljanje stručnih poslova vezano za programe Europske unije i Republike Hrvatske iz djelokruga rada odjela,
- sudjelovanje u izradi strateških dokumenata Županije,
- poslove izrade nacrtu prijedloga općih i drugih akata iz djelokruga rada odjela,
- poslove pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada odjela,
- obavljanje poslova u izdvojenim mjestima rada u svezi primanja i izdavanja pismena, njihove evidencije i dostave u rad, obrade, korištenja, otpremanja, čuvanja, izlučivanja i predaje drugom nadležnom tijelu,
- druge poslove utvrđene posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine i Župana.

Članak 3.

U članku 11. u podstavku 24. brišu se riječi "donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom".

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-01/24-01/3

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

501

Na temelju članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 194. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), članka 35. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubro-

vačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove "Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije"

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/08., 4/14., 6/14. i 17/21.), u članku 8., stavak 4. se briše, a u stavku 5. riječi "pobliže se određuju" zamjenjuju se riječima "utvrđuje se".

Stavak 5. postaje stavak 4.

Članak 2.

U članku 10. iznosi u kunama mijenjaju se u iznose u eurima i to:

- u stavku 2. iznos od 200.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 26.544,56 eura
- u stavku 3. iznos od 200.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 26.544,56 eura, a iznos od 1.000.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 132.722,81 eura
- u stavku 5. iznos od 1.000.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 132.722,81 eura
- u stavku 7. iznos od 1.000.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 132.722,81 eura.

KLASA: 023-01/24-01/2

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

502

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2024. godini (Narodne novine, broj 10/24.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 2.839.449,00 eura koja se raspoređuju za:

1. materijalne i financijske rashode
2. rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (u daljnjem tekstu: tekuće i investicijsko održavanje)
3. rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Članak 2.

Sredstva namijenjena za materijalne i financijske rashode koriste se za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Plan raspodjele sredstava za materijalne i financijske rashode osnovnih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godine u ukupnom iznosu od 2.200.000,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Osnovna škola	Iznos
1	OŠ Ante Curać-Pinjac, Žrnovo	50.600,00
2	OŠ Blato, Blato	72.440,00
3	OŠ Braća Glumac, Lastovo	62.960,00
4	OŠ Cavtat, Cavtat	263.900,00
5	OŠ Don Mihovila Pavlinovića, Metković	92.840,00
6	OŠ Fra Ante Gnječa, Staševica	29.390,00
7	OŠ Gruda, Gruda	272.060,00
8	OŠ Ivo Dugandžić-Mišić, Komin	20.620,00
9	OŠ Janjina, Janjina	56.200,00
10	OŠ Kula Norinska, Kula Norinska	31.470,00
11	OŠ Kuna, Kuna	56.330,00
12	OŠ Mljet, Babino Polje	91.090,00
13	OŠ Opuzen, Opuzen	97.360,00
14	OŠ Orebić, Orebić	85.270,00
15	OŠ Otrići - Dubrave, Otrić-Seoci	14.810,00
16	OŠ Petra Kanavelića, Korčula	119.780,00
17	OŠ Primorje, Smokovljani	44.660,00
18	OŠ Slano, Slano	77.510,00
19	OŠ Smokvica, Smokvica	54.160,00
20	OŠ Stjepana Radića, Metković	135.840,00
21	OŠ Ston, Ston	49.560,00
22	OŠ Trpanj, Trpanj	22.480,00
23	OŠ Vela Luka, Vela Luka	34.250,00
24	OŠ Vladimir Nazor, Ploče	109.620,00
25	OŠ Župa Dubrovačka, Mlini	236.150,00
26	Osnovna glazbena škola Metković, Metković	18.650,00
	UKUPNO PLANIRANO	2.200.000,00

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) navedena sredstva doznaju školama isključivo po ispostavljenim zahtjevima i pristiglim računima, a nakon unosa istih u LC aplikaciju Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 3.

Sredstva namijenjena za rashode za tekuće i investicijsko održavanje odnose se na sredstva na-

mijenjena pojedinoj ustanovi za nabavu materijala, dijelova i usluga, kao i za održavanje i popravak objekata, opreme i postrojenja.

Plan raspodjele sredstava za rashode za tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 202.905,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Osnovna škola	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	OŠ Ante Curać-Pinjac, Žrnovo	12.750,00	završetak uređenja potkrovlja i sanacija učeničkog WC-a
2	OŠ Braća Glumac, Lastovo	12.885,00	rješavanje imovinsko pravnih poslova
3	OŠ Don Mihovila Pavlinovića, Metković	33.820,00	sanacija kotla za centralno grijanje
4	OŠ Gruda, Gruda	26.650,00	ugradnja rasvjete u učionicama i hodnicima
5	OŠ Janjina, Janjina	36.250,00	sanacija PŠ Žuljana i projekt energetske obnove PŠ Putniković
6	OŠ Orebić, Orebić	21.505,00	sanacija sustava grijanja i hlađenja škole i dvorane, izrada elaborata zaštite od požara
7	OŠ Ston, Ston	48.350,00	adaptacija učionica
8	OŠ Vela Luka, Vela Luka	1.750,00	izmjena rasvjete u dvorani
9	OŠ Vladimir Nazor, Ploče	8.945,00	geodetske i projektantske usluge i izmjena prozora u PŠ Rogotin
	UKUPNO PLANIRANO	202.905,00	

Članak 4.

Sredstva namijenjena za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u

2024. godini u ukupnom iznosu od 436.544,00 eura dodjeljuju se za izradu projektno-tehničke dokumentacije za modernizaciju ustanova za provedbu cjelodnevne škole u osnovnoškolskom obrazovanju kako je i prikazano u sljedećoj tablici:

Rb	Osnovna škola	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	OŠ Ante Curać-Pinjac, Žrnovo	436.544,00	izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju, rekonstrukciju i opremanje osnovnih škola za potrebe programa cjelodnevne škole
	OŠ Braća Glumac, Lastovo		
	OŠ Fra Ante Gnječa, Staševica		
	OŠ Gruda, Gruda		
	OŠ Ivo Dugandžić-Mišić, Komin		
	OŠ Janjina, Janjina		
	OŠ Kula Norinska, Kula Norinska		
	OŠ Kuna, Kuna		
	OŠ Mljet, Babino Polje		
	OŠ Opuzen, Opuzen		

OŠ Orebić, Orebić		
OŠ Otrići - Dubrave, Otrić-Seoci		
OŠ Petra Kanavelića, Korčula		
OŠ Primorje, Smokovljani		
OŠ Slano, Slano		
OŠ Smokvica, Smokvica		
OŠ Ston Ston		
OŠ Trpanj, Trpanj		
OŠ Vladimir Nazor, Ploče		
UKUPNO PLANIRANO	436.544,00	

Članak 5.

Upravni odjel utvrđuje i prati dinamiku isplate sredstava te provodi kontrolu trošenja istih. Nositelj investicije dužan je planirana sredstva trošiti strogo namjenski. Sredstva se nositeljima investicija mogu doznavačavati tek po izvršenju radova i obavljenih usluga, odnosno isključivo na temelju računa ili privremenih i okončanih situacija o izvršenim radovima po ugovoru, a po nalogu Upravnog odjela. Za provođenje postupka nabave iznad 2.654,46 eura škola imenuje 1 predstavnika Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj investicije dužan je pribaviti kompletnu dokumentaciju i provesti postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16. i 114/22.) te ugovoriti predmetni posao najkasnije do 5. srpnja 2024. godine. Ako se posao ne ugovori do navedenog datuma, planirana sredstva će se prenamijeniti drugom korisniku.

U slučaju da nositelj investicije nije u mogućnosti realizirati planirane obveze i utrošiti sredstva osigurana ovom Odlukom, dužan je o tom saznanju odmah, a najkasnije do 9. kolovoza 2024. godine obavijestiti Upravni odjel.

Zadnji rok za dostavu računa, odnosno zahtjeva po izvršenom poslu Upravnom odjelu jest 13. prosinca 2024. godine. Za dokumentaciju dostavljenu nakon navedenog datuma Dubrovačko-neretvanska županija ne može jamčiti isplatu sredstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 404-01/24-01/1
URBROJ: 2117-04-24-3
Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

503

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini (Narodne novine, broj 10/24.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija srednjeg školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 2.178.512,00 eura koja se raspoređuju za:

1. materijalne i financijske rashode
2. rashode za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (u daljnjem tekstu: tekuće i investicijsko održavanje)
3. rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Članak 2.

Sredstava namijenjena za materijalne i financijske rashode koriste se za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba srednjoškolskog obrazovanja.

Plan raspodjele sredstava za materijalne i financijske rashode srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske župa-

nije u 2024. godine u ukupnom iznosu od 1.620.000,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

1	Biskupijska klasična gimnazija Ruđera Boškovića, Dubrovnik	29.450,00
2	Ekonomska i trgovačka škola, Dubrovnik	84.410,00
3	SŠ Fra Andrije Kačića Miošića, Ploče	101.740,00
4	Gimnazija Dubrovnik, Dubrovnik	115.790,00
5	Gimnazija Metković, Metković	64.420,00
6	SŠ Ivo Padovan, Blato	61.930,00
7	Medicinska škola, Dubrovnik	39.430,00
8	SŠ Metković, Metković	95.450,00
9	Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik, Dubrovnik	83.630,00
10	SŠ Petra Šegedina, Korčula	121.980,00
11	Pomorsko-tehnička škola, Dubrovnik	96.200,00
12	Srednja poljoprivredna i tehnička škola, Opuzen	39.490,00
13	Turistička i ugostiteljska škola Dubrovnik, Dubrovnik	165.120,00
14	Umjetnička škola Luke Sorkočevića, Dubrovnik	112.730,00
15	SŠ Vela Luka, Vela Luka	48.390,00

16	Muški učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	95.980,00
17	Učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	110.520,00
18	Učenički dom Paola di Rosa, Dubrovnik	153.340,00
UKUPNO PLANIRANO		1.620.000,00

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) navedena sredstva doznačuje školama / učeničkim domovima isključivo po ispostavljenim zahtjevima i pristiglim računima, a nakon unosa istih u LC aplikaciju Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 3.

Sredstva namijenjena za rashode za tekuće i investicijsko održavanje odnose se na sredstva namijenjena pojedinoj ustanovi za nabavu materijala, dijelova i usluga, kao i za održavanje i popravak objekata, opreme i postrojenja.

Plan raspodjele sredstava za rashode za tekuće i investicijsko održavanje srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 258.974,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Rb	Srednja škola / Učenički dom	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	Ekonomska i trgovačka škola, Dubrovnik	20.700,00	izmjena vrata, sanacija i bojanje učionica i hodnika, postavljanje rampe
2	SŠ Fra Andrije Kačića Miošića, Ploče	12.490,00	ugradnja energetski učinkovite rasvjete
3	Gimnazija Dubrovnik, Dubrovnik	34.675,00	uređenje novih učionica i izmjena dijela prozora
4	Gimnazija Metković, Metković	27.745,00	sanacija dijela sportske dvorane, centralnog grijanja i kotlovnice
5	SŠ Ivo Padovan, Blato	9.000,00	izmjena krovnih prozora
6	Medicinska škola, Dubrovnik	5.630,00	izmjena ploča klupa
7	SŠ Metković, Metković	15.580,00	sanacija dijela podova i klimatizacije
8	Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik, Dubrovnik	5.000,00	sanacija dijela kanalizacije
9	SŠ Petra Šegedina, Korčula	12.440,00	izmjena prozora i vrata
10	Pomorsko-tehnička škola, Dubrovnik	35.000,00	izmjena dijela prozora i bojanje učionica
11	Srednja poljoprivredna i tehnička škola, Opuzen	3.940,00	bojanje učionica
12	Umjetnička škola Luke Sorkočevića, Dubrovnik	37.005,00	izmjena prozora i pregradnja / prenamjena učionica
13	SŠ Vela Luka, Vela Luka	24.640,00	uređenje učionica
14	Muški učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	15.129,00	izmjena prozora, sanacija plamenika i uređenje spavaonica
UKUPNO PLANIRANO		258.974,00	

Članak 4.

Sredstva namijenjena za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na kapitalne projekte na višefaznim i višegodišnjim ulaganjima te općenito značajna ulaganja kao što su izgradnja, dogradnja i rekonstrukcija objekata i postrojenja te nabavu opreme i uređaja.

Rb	Srednja škola / Učenički dom	Vrsta ulaganja	
		Iznos	Namjena
1	Ekonomska i trgovačka škola, Dubrovnik	12.000,00	računala za smjer web dizajn
2	Gimnazija Dubrovnik, Dubrovnik	47.813,00	klimatizacija dvorane
3	Gimnazija Metković, Metković	6.220,00	izrada elaborata i uređenja dvorišta škole
4	SŠ Ivo Padovan, Blato	34.375,00	PLC modul za nastavu hidraulike
5	Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik, Dubrovnik	40.000,00	ugradnja solarne elektrane i izrada projekta kotlovnice
6	Pomorsko-tehnička škola, Dubrovnik	40.000,00	sanacija krovništa amfiteatra
7	Učenički dom Dubrovnik, Dubrovnik	119.130,00	ugradnja dizalice topline
	UKUPNO PLANIRANO	299.538,00	

Članak 5.

Upravni odjel utvrđuje i prati dinamiku isplate sredstava te provodi kontrolu trošenja istih. Nositelj investicije dužan je planirana sredstva trošiti strogo namjenski. Sredstva se nositeljima investicija mogu doznacavati tek po izvršenju radova i obavljenih usluga, odnosno isključivo na temelju računa ili privremenih i okončanih situacija o izvršenim radovima po ugovoru, a po nalogima Upravnog odjela. Za provođenje postupka nabave iznad 2.654,46 eura škola imenuje 1 predstavnika Dubrovačko-neretvanske županije.

Nositelj investicije dužan je pribaviti kompletnu dokumentaciju i provesti postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16. i 114/22.) te ugovoriti predmetni posao najkasnije do 5. srpnja 2024. godine. Ako se posao ne ugovori do navedenog datuma, planirana sredstva će se prenamijeniti drugom korisniku.

U slučaju da nositelj investicije nije u mogućnosti realizirati planirane obveze i utrošiti sredstva osigurana ovom Odlukom, dužan je o tom saznanju odmah, a najkasnije do 9. kolovoza 2024. godine obavijestiti Upravni odjel.

Zadnji rok za dostavu računa, odnosno zahtjeva po izvršenom poslu Upravnom odjelu jest 13. prosinca 2024. godine. Za dokumentaciju dostavljenu nakon navedenog datuma Dubrovačko-neretvanska županija ne može jamčiti isplatu sredstava.

Plan raspodjele sredstava za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini u ukupnom iznosu od 299.538,00 eura prikazan je u sljedećoj tablici

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 404-01/24-01/2

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

504

Na temelju Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije osobe u 2024. godini (Narodne novine, broj 10/24.) te članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe u 2024. godini nad kojima su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Dubrovačko-neretvansku županiju, a koja čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

Članak 2.

Financiranje domova za starije osobe iz članka 1. ove Odluke osigurava se iz prihoda za posebne namjene i iz sredstava koja Županija osigurava u svom proračunu.

Sredstva koja se osiguravaju u proračunu Županije predstavljaju minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije osobe.

Ukupni rashodi doma su:

- rashodi za zaposlene
- materijalni rashodi
- financijski rashodi
- hitne intervencije
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Prihod za posebne namjene je prihod koji dom za starije osobe ostvari naplatom cijene skrbi izvan vlastite obitelji, temeljem ugovora o skrbi izvan vlastite obitelji između doma i korisnika, odnosno obveznika plaćanja cijene skrbi izvan vlastite obitelji ili rješenja centra za socijalnu skrb, ostalih usluga ili na drugi način.

Planirani prihod za posebne namjene procijenjen je u skladu s brojem korisnika, provedbenim propisom kojim se uređuje sudjelovanje korisnika u plaćanju troškova za pružene socijalne usluge i cijenama usluga utvrđenim ugovorima o međusobnim odnosima sklopljenim između Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike i osnivača doma.

Članak 3.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju minimalni uvjeti za pružanje socijalnih usluga,
2. zakonu koji regulira plaće u javnim službama i prema propisu (uredbi) koji određuje nazive radnih mjesta i koeficijente složenosti poslova u javnim službama,
3. osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske,
4. odredbama Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u

javnim službama i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi, koje se primjenjuju kao pravna pravila.

Mjerila za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema broju zaposlenih, odnosno po korisniku - stalnog smještaja, korigiranog koeficijenta od 20 % za korisnike pomoći u kući i dostave i pripreme obroka za vanjske korisnike.

Članak 4.

Kriterij i mjerilo za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda je broj korisnika.

Članak 5.

Kriteriji za financiranje rashoda nefinancijske imovine utvrđuju se prema:

1. propisu kojim se određuju minimalni uvjeti za pružanje socijalnih usluga,
2. stanju prostora i opreme prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

Raspored rashoda za nefinancijsku imovinu po domovima za starije osobe u 2024. godini utvrdit će Župan.

Članak 6.

Županija osigurava godišnje 19.908 € za potrebe hitnih intervencija - investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine.

Članak 7.

Na temelju kriterija i mjerila iz članaka 3., 4., 5. i 6. ove Odluke, minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije osobe za 2024. godinu, iznosi:

Dom za starije osobe	Razlika sredstava za 2024. godinu koju osigurava Županija (eura)
Dom za starije osobe Dubrovnik	619.163
Dom za starije i nemoćne osobe Domus Christi	408.195
Dom za starije osobe Korčula	192.261
Dom za starije osobe Vela Luka	262.176
HITNE INTERVENCIJE	19.908
UKUPNO	1.501.703

Članak 8.

Sredstva za financiranje decentraliziranih funkcija domova za starije osobe Županija ostvaruje iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi od 0,8 %.

Ako Županija iz dodatnog udjela poreza na dohodak po stopi od 0,8 % ne ostvari sredstva potrebna za financiranje decentraliziranih funkcija

domova za starije osobe, razliku do ukupnih bilančnih prava ostvaruje s pozicije izravnjanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2024. godinu s razdjela Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Članak 9.

Ukupni financijski plan za decentralizirane funkcije domova za starije osobe sastavni je dio Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu.

Plan korisnika izvršava se sukladno Uredbi o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2024. godinu i Odluci o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu.

Članak 10.

Domovi za starije osobe dužni su Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Upravnom odjelu za zdravstvo, obitelj i branitelje dostavljati financijske izvještaje sukladno odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 550-01/24-01/10

URBROJ: 2117-04-24-2

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

505

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 48. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17., 111/18., 144/20. i 30/23.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polja 1018, 1019, 1020, 1021, 1022, 1023, 1024, 1025, 1026, 1027 i 1028

SADRŽAJ KONCESIJA

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora.

PREDMET KONCESIJA

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 1018, površine 35004 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	581380.50	4753956.25
2.	581598.72	4753682,56
3.	581520.53	4753620.22
4.	581302.31	4753893.91

Polje 1019, površine 8188 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	582052	4753424
2.	582125	4753353
3.	582193	4753398
4.	582120	4753469

Polje 1020, površine 8506 m², uzgoj školjaka, Zona 3

	E	N
1.	582975	4753383
2.	583093	4753303
3.	583063	4753238
4.	582953	4753342

Polje 1021, površine 9934 m2, uzgoj školjaka,
Zona 3

	E	N
1.	583676	4752852
2.	583662	4752967
3.	583755	4752978
4.	583766	4752878

Polje 1022, površine 1104 m2, uzgoj školjaka,
Zona 3

	E	N
1.	583150	4752807
2.	583157	4752819
3.	583230	4752755
4.	583213	4752754

Polje 1023, površine 6000 m2, uzgoj školjaka,
Zona 3

	E	N
1.	584937.76	4753800.75
2.	584968.44	4753852.31
3.	584882.50	4753903.45
4.	584851.82	4753851.88

Polje 1024, površine 7437 m2, uzgoj školjaka,
Zona 3

	E	N
1.	579396	4753751
2.	579408	4753809
3.	579472	4753785
4.	579466	4753771
5.	579541	4753740
6.	579523	4753698

Polje 1025, površine 15000 m2, uzgoj školjaka,
Zona 3

	E	N
1.	582418	4753385
2.	582512	4753502
3.	582590	4753439
4.	582496	4753322

Polje 1026, površine 18882 m2, uzgoj školjaka,
Zona 3

	E	N
1.	583653.91	4752463.78
2.	583728.31	4752421.19
3.	583707.30	4752357.91
4.	583644.19	4752436.76
5.	583590.70	4752463.16
6.	583649.34	4752594.60
7.	583785.63	4752502.01

Polje 1027, površine 3536 m2, uzgoj školjaka,
Zona 3

	E	N
1.	583800	4752448
2.	583821	4752485
3.	583893	4752445
4.	583871	4752407

Polje 1028, površine 3427 m2, uzgoj školjaka,
Zona 3

	E	N
1.	583195.97	4752683.05
2.	583219.51	4752703.20
3.	583290.15	4752613.68
4.	583270.87	4752592.59

Predmetne lokacije moraju zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.)

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Članak 3.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

ROK NA KOJI SE DAJU KONCESIJE

Članak 4.

Koncesije se daju na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJE

Članak 5.

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade izračunava se prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,03 EUR za metar kvadratni.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20% od ukupnog godišnjeg prihoda koji se ostvaruje na predmetnom pomorskom dobru iskazan u apsolutnom iznosu.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji

se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 6.

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja);
- potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.);
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;
- izjava da ponuditelj raspolaže tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade.

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske

opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 1.000,00 EUR.

5. pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokačijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. rekapitulacijski list (kriteriji iz članka 8. stavka 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

9. cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Članak 7.

Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jedno ili više polja iz članka 2. ove Odluke.

U slučaju podnošenja više ponuda, ponuditelji su dužni podnijeti ponudu za svako polje posebno te za svako polje obavezno dostaviti cjelokupnu natječajnu dokumentaciju iz članka 6. ove Odluke.

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 8.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesije u Malostonskom zaljevu - polje - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 9.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponudeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponudeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1.000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim приходima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponudeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponudeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponudeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponudeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 10.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvatke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 11.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 12.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvaćanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvaćanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvaćanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe članka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 13.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i Odluke o poništenju može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 15.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i Odluka iz članka 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/24-01/29

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

506

Na temelju članka 31. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 48. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), Odluke o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje kupališta na dijelu pomorskog dobra ispred hotela Lafodia, otok Lopud, Grad Dubrovnik

SADRŽAJ KONCESIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) iskazuje namjeru davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje kupališta na dijelu pomorskog dobra ispred hotela Lafodia, otok Lopud, Grad Dubrovnik u svrhu obavljanja turističko-ugostiteljskih djelatnosti.

PREDMET KONCESIJE

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale/akvatorija, u naravi uređena plaža/kupalište ispred hotela Lafodia, otok Lopud, Grad Dubrovnik.

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 7724 m² i to: 2988 m² kopnenog dijela, u naravi čestica zemlje 1611/1 K.O. Lopud i 4736 m² pripadajućeg akvatorija, sve prema snimci stvarnog stanja prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u HTRS96/TM koordinatnom sustavu:

Br. točke. E	N	
1	617538,29	4728361,83
2	617538,26	4728363,88
3	617538,09	4728365,90
4	617537,89	4728366,62
5	617536,97	4728369,98
6	617535,93	4728373,72
7	617534,24	4728379,75
8	617532,55	4728382,68
9	617527,45	4728391,68
10	617523,19	4728396,88
11	617521,23	4728398,74
12	617523,08	4728401,53
13	617524,10	4728403,20
14	617544,83	4728427,64
15	617625,88	4728419,55
16	617626,07	4728392,23
17	617645,05	4728396,53
18	617654,60	4728398,70
19	617653,97	4728394,89
20	617653,38	4728391,32
21	617649,22	4728366,45
22	617648,50	4728356,61
23	617644,67	4728357,63
24	617640,28	4728357,81
25	617636,80	4728357,92
26	617632,29	4728358,11

27	617630,66	4728358,20
28	617626,16	4728357,96
29	617623,97	4728357,50
30	617620,01	4728356,68
31	617615,05	4728355,34
32	617610,54	4728353,69
33	617608,42	4728352,68
34	617607,03	4728351,79
35	617603,62	4728349,53
36	617599,62	4728346,63
37	617597,26	4728344,92
38	617595,13	4728343,39
39	617594,69	4728345,31
40	617572,37	4728347,34
41	617561,43	4728348,82
42	617541,47	4728360,04

U obuhvatu predmetnog područja ishodena je Građevinska dozvola: Klasa: UP/I-361-03/19-01/000124, Urbroj: 2117/01-15/15-19-0006, od 11. prosinca 2019. godine.

Temeljem ove Odluke koncesionar, osim realizacije navedene građevinske dozvole, ne stječe nikakvo pravo gradnje bilo kakvih čvrstih ili uklonjivih objekata. Za svaki daljnji namjeravani zahvat koncesionar se obvezuje ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesionar nema pravo zgrađivanja, ograđivanja, zabrane pristupa na koncesionirano područje, postavljati bilo kakve prepreke na niti jednom dijelu područja niti naplaćivati ulaz osim što je isto ovlašten gospodarski koristiti prema svojim planovima razvoja.

Za djelatnosti koje prema svojoj naravi izlaze iz područja koje se daje u ovo koncesijsko područje/koncesiju potrebno je ishoditi dozvolu nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem području se daje ovo koncesijsko područje.

Koncesionar je ovlašten koncesionirano područje koristiti u skladu s svojim gospodarskim vizijama, međutim ni u kom slučaju na niti jednom dijelu koncesioniranog područja, oprema (ležaljke, suncobrani i sl.) ne smiju se postavljati u prostoru 2 (dva) metra horizontalno od linije srednjeviševiseke vode.

Sukladno članku 79. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) koncesionar je dužan na koncesioniranom području postaviti informativnu ploču s podacima o koncesiji te označiti i zaštititi plažu s morske strane.

Koncesionar je dužan djelatnosti koje su predmet koncesije obavljati sukladno članku 81. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Koncesionar (ukoliko isti nije podnositelj zahtjeva za predmetnu koncesiju) obvezuje se podnositelju zahtjeva nadoknaditi troškove u visini stvarno plaćenih računa nastalih u svrhu ishođenja lokacijske i građevinske dozvole. Način nadoknade utvrditi će se Odlukom o davanju koncesije.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na preslici katastarskog plana i Dokumentacija za nadmetanje koji se ne objavljuju.

Po stupanju na snagu ove Odluke, Dokumentacija za nadmetanje činit će sastavni dio Obavijesti o namjeri davanja koncesije i objaviti će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

OPĆI UVJETI

Članak 4.

Za sve zahvate temeljem važeće prostorno-planske dokumentacije u svrhu daljnjeg razvoja područja koje se daje u koncesiju, budući koncesionar obavezan je ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Koncesija može prestati ili se ograničiti njen opseg korištenja ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.).

Sukladno članku 68. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.) za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, koncesionar može s trećim osobama sklopiti ugovor o poslovnoj suradnji, podugovor i/ili ugovor o potkoncesiji. Za navedeno, koncesionar je obavezan ishoditi odnosnu suglasnost Davatelja koncesije ili nadležnog upravnog odjela.

Davatelj koncesije može odobriti potkoncesiju sukladno članku 60. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Nadležno tijelo Davatelja koncesije, sukladno članku 61. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), može dati koncesionaru pisanu suglasnost kojom mu se odobrava dodjeljivanje sporednih djelatnosti trećim osobama.

Ugovor o koncesiji može se prenijeti na treću osobu uz pisanu suglasnost davatelja koncesije

sukladno odredbama članka 66. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

Koncesionar može zatražiti od Davatelja koncesije izmjenu ugovora o koncesiji bez pokretanja novog postupka davanja koncesije sukladno članku 59. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.).

Davatelj koncesije i koncesionar, suglasni su na primjenu članka 62. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) o uređenju međusobnih odnosa po prestanku koncesije.

Davatelj koncesije putem Povjerenstva za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, provodi nadzor nad radom koncesionara u ispunjenju obveza iz ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 5.

Početni iznos stalnog dijela godišnje naknade za koncesiju iznosi 40.000,00 EUR (slovima: četrdesettisućaeura).

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje naknade iznosi 3% prihoda od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru utvrdit će se rokovi i način plaćanja koncesijske naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Ugovorom o koncesiji utvrdit će se mogućnost promjene visine koncesijske naknade u slučajevima iz članka 57. stavak 5. Zakona o koncesijama kao i u slučajevima utvrđenim posebnim zakonima.

U skladu s člankom 58. stavkom 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.), promjenjivi dio naknade za koncesiju utvrđuje se u postotku prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti za koju je koncesija dana s time da godišnji iznos promjenjivog dijela naknade za koncesiju za sve godine korištenja ne može biti manji od iznosa ponuđenog Studijom gospodarske opravdanosti.

Koncesionar je dužan u svojoj financijskoj evidenciji osigurati izdvojeno vođenje podataka koji se odnose na prihod od obavljanja djelatnosti na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 6.

Ponuda obavezno sadrži sljedeće dokumente:

1. dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja);
- potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, ne starije od 30 dana;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine broj 83/23.);
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjavu da za ponuditelja ili za osobe ovlaštene za zastupanje ne postoje razlozi isključenja iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama;
- izjava da ponuditelj raspolaze tehničkim, stručnim i organizacijskim sposobnostima za ostvarenje koncesije;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. ponudeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade.

Napomena: promjenjivi iznos koncesijske naknade treba biti iskazan u postotnom i u apsolutnom iznosu (brojčanom iznosu u EUR) koncesijske naknade.

3. studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za nadmetanje. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti obavezno sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen pojedinačno po godinama za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;

- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);
- procjena rentabilnosti (prihodi-rashodi);
- planirani broj i struktura zaposlenih.

4. garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 10.000,00 EUR.

5. pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. ovjerenu izjavu ponuditelja da je spreman nadoknaditi troškove ishođenja lokacijske/građevinske dozvole, društvu Anker grupa d.o.o., OIB: 88963156776 koji ju je ishodio, a prema visini stvarnih i dokazanih troškova sukladno važećim pravilnicima, u slučaju da na nadmetanju bude odabran te ukoliko planira koristiti predmetne akte o građenju.

9. rekapitulacijski list.

10. cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

Razlozi za isključenje ponuditelja su ako ponuda ne sadrži potpunu dokumentaciju propisanu Odlukom o namjeri davanja koncesije i Dokumentacijom za nadmetanje te ako ponuditelj ne udovoljava svim uvjetima propisanim Odlukom o namjeri davanja koncesije, Dokumentacijom za nadmetanje, člankom 56. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) te ako postoje razlozi za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije propisani člankom 24. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.).

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje kupališta na dijelu pomorskog dobra ispred hotela Lafodia, otok Lopud, Grad Dubrovnik - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. = $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije = $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda sukladno članku 15. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru

(Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.).

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvratke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će najmanje tri člana Stručnog povjerenstva za koncesije, trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude i utvrđuje prijedlog Odluke o davanju koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda, uz obrazloženje istih.

Davatelj koncesije ima pravo neprihvatanja pristiglih ponuda o čemu će biti obaviješteni svi sudionici postupka.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo putem nadležnog Upravnog odjela, dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o davanju koncesije ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije/neprihvatanju ponuda.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluka iz prethodnih stavaka ovog članka primjenjuju se odredbe članka 38. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o davanju koncesije, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 12.

Protiv Odluke o davanju koncesije i Odluka iz čl. 11. ove Odluke može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije i Odluka iz članka 11. ove Odluke iznosi najviše stoosamdesetdana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 342-02/24-01/7

URBROJ: 2117-04-24-6

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

II.

Provedba Programa iz točke I. ove Odluke povjerava se Zavodu za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

III

Program iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

IV

Ovlašćuje se župan Nikola Dobrosravić da sukladno Odluci Skupštine, potpiše Ugovor o provedbi Programa iz točke I. ove Odluke.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/24-01/40

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

PROGRAM

**UVTRĐIVANJA KAKVOĆE MORA NA
MORSKIM PLAŽAMA NA PODRUČJU
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE U
2024. GODINI**

Sukladno odredbama članka 36. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.) i članka 11. Uredbe o kakvoći mora za kupanje (Narodne novine, broj 73/08.) sredstva za provedbu Programa utvrđivanja kakvoće mora na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2023. godini, u daljnjem tekstu: Program, osigurana su u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije, Razdjel 105 Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, Aktivnost A150103 Zavod za javno zdravstvo - praćenje kakvoće morske vode za kupanje i rekreaciju.

Utvrđivanje kakvoće mora na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije obavlja se od 1989. godine za vrijeme sezone kupanja, zbog pravovremene obavijesti kupcima o kakvoći mora u svrhu sprječavanja nepovoljnih utjecaja na zdravlje.

Sezona kupanja na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini utvrđuje se za razdoblje od 1. lipnja do 15. rujna, a praćenje kakvoće mora na morskim plažama obavljat će se od 15. svibnja do 30. rujna.

U protekloj 2023. godini u Dubrovačko-neretvanskoj županiji je praćena kakvoća mora na

507

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), članka 7. Uredbe o kakvoći mora za kupanje (Narodne novine, broj 73/08.) i članka 20. Odluke o izvršenju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/23.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU

o provedbi Programa utvrđivanja kakvoće mora za kupanje na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini

I.

Program utvrđivanja kakvoće mora za kupanje na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini provodit će se na 121 točki sukladno popisu iz Programa te dodatno na jednoj točki izvan Programa, na Gradskoj plaži u Pločama, zbog višegodišnje neogovarajuće kakvoće mora i zabrane kupanja.

121 morskoj plaži, sukladno Programu utvrđivanja kakvoće mora na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2023. godini, te dodatno, izvan Programa, na Gradskoj plaži u Pločama, zbog višegodišnje neodgovarajuće kvalitete mora i zabrane kupanja.

Sukladno Uredbi o kakvoći mora za kupanje, za sve morske plaže na području Dubrovačko-neretvanske županije na kojima se utvrđuje kakvoća mora, izrađeni su kartografski prikazi i profili morskih plaža od strane ovlaštenih institucija s područja Dubrovačko-neretvanske županije, Zavoda za prostorno uređenje i Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, a u svrhu ujednačavanja praćenja, vrednovanja, dostupnosti i jednostavnijeg predstavljanja rezultata kakvoće mora.

Programom za 2024. godinu nije planirano povećanje opsega praćenja kakvoće mora.

Popis morskih plaža na području Dubrovačko-neretvanske županije na kojima će se utvrđivati kakvoća mora u 2024. godini sastavni je dio ovog Programa.

Praćenje kakvoće mora na morskim plažama provodit će Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, kao ovlaštena pravna osoba na području Dubrovačko-neretvanske županije za utvrđivanje kakvoće mora.

Nadležni Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije rezultate kakvoće mora na morskim plažama u 2024. godini dostavljat će Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja, nadležnim inspekcijskim službama, koncesionarima morskih plaža i jedinicama lokalne samouprave na području Dubrovačko-neretvanske županije na čijim prostorima se nalaze morske plaže. Koncesionari morskih plaža i jedinice lokalne samouprave, sukladno Uredbi o kakvoći mora, obvezni su o pojedinačnim rezultatima kakvoće mora obavještavati kupace putem informativnih ploča postavljenim na vidnim mjestima na plažama s podacima o kakvoći mora, općem opisu mora za kupanje, profilu mora za kupanje i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskim plažama.

Rezultati praćenja, u svrhu obavještavanja javnosti i zainteresirane javnosti, sukladno članku 155. i 156. Zakona o zaštiti okoliša, dostavljat će se sredstvima javnog priopćavanja, a bit će dostupni široj javnosti putem službenih mrežnih stranica Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Dubrovačko-neretvanske županije i Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

Rezultati utvrđivanja kakvoće mora na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2024. godini sistematizirat će se putem nadležne Područne službe za zaštitu mora i priobalja Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

POPIS MORSKIH PLAŽA NA PODRUČJU DUBROVAČKO- NERETVANSKE ŽUPANIJE NA KOJIMA ĆE SE UVTRĐIVATI KAKVOĆA MORA U 2024. GODINI

<i>Broj:</i>	<i>Naziv plaže</i>	<i>Grad/Općina</i>
1	Prevlaka	Konavle
2	Molunat	Konavle
3	Molunat - Autokamp Monika	Konavle
4	Hotel Croatia	Konavle
5	Hotel Albatros	Konavle
6	Hotel Epidaurus	Konavle
7	Hotel Supetar	Konavle
8	Kupalište VK Cavtat	Konavle
9	Hotel Cavtat	Konavle
10	Vile Plat	Župa dubrovačka
11	Smokovjenac-Plat	Župa dubrovačka
12	Pod Maslovom	Župa dubrovačka
13	Mlini	Župa dubrovačka
14	Striježica	Župa dubrovačka
15	Srebreno	Župa dubrovačka
16	Kupari	Župa dubrovačka
17	Bijele stijene	Dubrovnik
18	Portoč	Dubrovnik
19	Sveti Jakov	Dubrovnik
20	Hotel Bellevue	Dubrovnik
21	Hotel Rixos	Dubrovnik
22	Hotel Argentina	Dubrovnik
23	Hotel Excelsior	Dubrovnik
24	Hotel Royal Neptun	Dubrovnik
25	Hotel Villa Dubrovnik	Dubrovnik
26	Park Gjivović	Dubrovnik
27	Porporela	Dubrovnik
28	Banje	Dubrovnik
29	Šulić	Dubrovnik
30	Danče	Dubrovnik
31	Hotel Splendid	Dubrovnik
32	Hotel Palace	Dubrovnik
33	Hotel Vis 2	Dubrovnik
34	Uvala Lapad	Dubrovnik
35	Hotel Dubrovnik President	Dubrovnik
36	Copacabana-Babin Kuk	Dubrovnik
37	Cava-Babin Kuk	Dubrovnik
38	Mandrač	Dubrovnik
39	Stara Mokošica	Dubrovnik
40	Štikovica	Dubrovnik
41	Lozica	Dubrovnik
42	Veliki Zaton-Špilja Buškova	Dubrovnik
43	Veliki Zaton-Glavna plaža	Dubrovnik
44	Mali Zaton-Bunica	Dubrovnik
45	Orašac-Na skali	Dubrovnik
46	Orašac-Soderini	Dubrovnik
47	Trsteno	Dubrovnik
48	Veliki žali	Dubrovnik
49	Uvala Brsečine	Dubrovnik
50	Koločep-Donje Čelo	Dubrovnik
51	Koločep-Gornje Čelo	Dubrovnik
52	Lopud-Grand hotel	Dubrovnik
53	Lopud-Šunj	Dubrovnik
54	Suđurađ	Dubrovnik
55	Šipanska Luka	Dubrovnik
56	Hotel Osmine	Dubrovačko primorje

57	Hotel Admiral	Dubrovačko primorje
58	Sladenovići	Dubrovačko primorje
59	Uvala Janska	Dubrovačko primorje
60	Uvala Budima	Dubrovačko primorje
61	Zaton Doli	Dubrovačko primorje
62	Ston	Ston
63	Broce	Ston
64	Kobaš	Ston
65	Prapratno	Ston
66	Žuljana	Ston
67	Brijesta	Ston
68	Drače	Janjina
69	Sreser	Janjina
70	Bratkovice	Janjina
71	Trstenik	Orebić
72	Trstenica	Orebić
73	Kupalište Orebić	Orebić
74	Hotel Bellevue	Orebić
75	Kučište	Orebić
76	Viganj-kupalište Ponta	Orebić
77	Viganj-kupalište Montun	Orebić
78	Lovište	Orebić
79	Hotel Faraon	Trpanj
80	Uvala Luka	Trpanj
81	Sobra-Mali Zaglavac	Mljet
82	Polače	Mljet
83	Hotel Odisej	Mljet
84	Kod mosta-Veliko jezero	Mljet
85	Skalinada-Malo jezero	Mljet
86	Saplunara	Mljet
87	Okuklje	Mljet
88	Prožura	Mljet
89	Sv. Mihovil	Lastovo
90	Rt Zaglav	Lastovo
91	Pasadur	Lastovo
92	Skrivena luka	Lastovo
93	Uvala Pržina	Lumbarda
94	Bilin žal	Lumbarda
95	Uvala Tatinja	Lumbarda
96	Hotel Port9	Korčula
97	Hotel Park	Korčula
98	Gradska plaža Banje	Korčula
99	Sveti Nikola	Korčula
100	Žrnovska Banja	Korčula
101	Račišće	Korčula
102	Badija	Korčula
103	Ispod zidina	Korčula
104	Plaža Medvinjak	Korčula
105	Hotel Lume	Smokvica
106	Prižba	Blato
107	Prišćapac	Blato
108	Prigradica	Blato
109	Prigradica-Iza Jige	Blato
110	Hotel Posejdon	Vela Luka
111	Proizd	Vela Luka
112	Hotel Adria	Vela Luka
113	Ušće	Opuzen
114	Ušće	Ploče

115	Portina-Baćina	Ploče
116	Tehnička radiona	Ploče Ploče
117	Klek	Slivno
118	Duboka	Slivno
119	Komarna	Slivno
120	Blace	Slivno
121	Duba	Slivno

508

Na temelju članka 117. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije****Članak 1.**

Daje se suglasnost na prijedlog Statuta Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije kojeg je donijelo Upravno vijeće Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije, na sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/24-01/23

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

509

Na temelju članka 117. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Dubrovnik**

Članak 1.

Daje se suglasnost na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Dubrovnik kojeg je donijelo Upravno vijeće Županijske lučke uprave Dubrovnik na 21. sjednici, održanoj 26. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/24-01/24
URBROJ: 2117-04-24-4
Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

510

Na temelju članka 117. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Korčula****Članak 1.**

Daje se suglasnost na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Korčula kojeg je donijelo Upravno vijeće Županijske lučke uprave Korčula na 19. sjednici, održanoj 22. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/24-01/25
URBROJ: 2117-04-24-4
Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

511

Na temelju članka 117. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne

novine, broj 83/23.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Vela Luka****Članak 1.**

Daje se suglasnost na prijedlog Statuta Županijske lučke uprave Vela Luka kojeg je donijelo Upravno vijeće Županijske lučke uprave Vela Luka na 15/VI sjednici, održanoj 28. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/24-01/26
URBROJ: 2117-04-24-4
Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

512

Na temelju članka 127. Zakona o proračunu (Narodne novine, 144/21.), članka 29. Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/23.), te članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti Županijskoj lučkoj upravi Korčula za kreditno zaduženje za EU projekt - Izgradnja Nove Luke Korčula - Luka Polačište****Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost Županijskoj lučkoj upravi Korčula za kreditno zaduženje kod OTP banke u iznosu od 1.000.000,00 eura za provedbu EU projekta - Izgradnja Nove Luke Korčula - Luka Polačište uvećano za kamate i ostale naknade u svrhu izvođenja građevinskih radova na projektu, odnosno za neprihvatljive troškove po ovom projektu koji se ne financiraju iz EU sredstava.

Članak 2.

Suglasnost za kreditno zaduženje iz članka 1. ove Odluke provest će se pod sljedećim uvjetima:

1. Korisnik kredita: Županijska lučka uprava Korčula
2. Projekt: EU projekt izgradnja Nove luke Korčula - Luka Polaćište
3. Iznos kredita: 1.000.000,00 eura
4. Kreditor: OTP banka d.d.
5. Vrsta kredita: Dugoročni kredit
6. Namjena kredita: Za financiranje EU projekta izgradnje Nove Luke Korčula - Luka Polaćište
7. Kamatna stopa: 4,00% fiksna, godišnje
8. Način korištenja: Višekratno temeljem zahtjeva Korisnika isplatom na pod-račun korisnika kredita temeljem dostavljenih ponuda, predračuna, privremenih situacija, ugovora i ostale pravovaljane dokumentacije uključujući pripadajući PDV
9. Početak korištenja kredita: ožujak 2024.
10. Rok korištenja kredita - do 24 mjeseca (očekivano do ožujka 2026.)
11. Rok i način vraćanja kredita - 8 godina (po isteku roka korištenja, izvršit će se rekapitulacija stanja, te će preostali iznos korištenog kredita biti stavljen u otplatu na razdoblje od 8 godina). Ukupna ročnost kredita je 10 godina.
12. Naknada za odobrenje: 0,20% na ugovoreni iznos kredita, jednokratno
13. Naknada za prijevremenu otplatu: oslobođen
14. Instrumenti osiguranja plaćanja: Operativni instrumenti osiguranja (1 zadužnica i 2 mjenice korisnika kredita, ostalo po potrebi, sukladno dogovoru s bankom prihvatljive objema ugovornim stranama. Suglasnost Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 3.

Sredstva za otplatu kredita, kamata i ostalih naknada osigurat će se iz vlastitih sredstava Županijske lučke uprave Korčula.

Članak 4.

Daje se ovlaštenje Županijskoj lučkoj upravi Korčula za poduzimanje svih pravnih radnji u svrhu realizacije kreditnog zaduženja iz točke I. ovog Zaključka.

Daje se ovlaštenje Županijskoj lučkoj upravi Korčula za izdavanje financijskih instrumenata osiguranja plaćanja za osiguranje povrata kredita.

Članak 5.

Županijska lučka uprava Korčula dužna je dostaviti Dubrovačko-neretvanskoj županiji - Upra-

vnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more i Upravnom odjelu za financije, po jedan primjerak zaključenog Ugovora o kreditu.

Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more dužan je ugovor o zaduživanju dostaviti Ministarstvu financija u roku od osam dana nakon sklapanja ugovora.

O izvršenju obveze otplate kredita iz članka 1. ove Odluke Županijska lučka uprava Korčula dužna je Upravnom odjelu za financije i Upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more dostavljati tromjesečno izvješće na obrascu IZJS - Izvješće o zaduženju / jamstvo / suglasnost.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 342-02/24-01/27

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

513

Na temelju članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

Prihvata se Izvješće Župana Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 1. srpnja 2023. do 31. prosinca 2023.

KLASA: 024-01/23-01/2

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

514

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 9. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora

u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 02/11. i 15/17.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Godišnjeg programa rada Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2023. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/23-01/33

URBROJ: 2117-04-23-34

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

515

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 9. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 02/11. i 15/17.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Godišnji program rada Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu.

II.

Provedba Godišnjeg programa iz točke I. ovog Zaključka povjerava se Županijskom operativnom centru za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.

III.

Program iz točke I. ovog Zaključka je sastavni dio istog i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/24-01/41

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

Godišnji program rada

Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu

Za 2024. godinu, Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (u daljnjem tekstu ŽOC) planira daljnju provedbu i operativno postupanje prema odredbama Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 02/11. i 15/17.) i nacionalnog Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora (Narodne novine, broj 92/08.). U slučaju iznenadnog onečišćenja mora ili izvanrednog prirodnog događaja u moru, koji su u nadležnosti ŽOC-a, operativno će se postupati po dojavi o onečišćenju, sukladno Planu intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (u daljnjem tekstu: Plan).

Tijekom 2024. godine planirano je redovno održavanje sjednica ŽOC-a. Tijekom 2024. godine planirane su i moguće izmjene i dopune Plana u ovisnosti od donošenja novog Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora na nacionalnoj razini, koji je u izradi. Popisi i prilozi Plana koji se nalaze u Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije, kao tajništvu ŽOC-a, nastavit će se redovito ažurirati i tijekom 2024. godine.

Za 2024. godinu planira se provođenje redovne vježbe ŽOC-a kako bi se provjerila spremnost uspostavljanja veza, obavješćivanja te provedba akcija radi smanjenja šteta u okolišu izazvanih iznenadnim onečišćenjem mora. Također, prema potrebi i mogućnostima, članovi ŽOC-a i njihovi zamjenici sudjelovat će i na državnim te međunarodnim vježbama ukoliko iste budu organizirane tijekom 2024. godine.

Korištenje brodice čistača mora tipa ECO 13/1, registarske oznake RH 213456 DB, koja je

u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije, ugovorom je predano Vatrogasnoj zajednici Dubrovačko-neretvanske županije, a koja je upravljanje brodom prepustila svojoj članici Javnoj vatrogasnoj postrojbi Dubrovačko primorje. Matična luka smještaja brodice je luka Slano. S obzirom na starost i stanje brodice čistača mora, tijekom 2024. godine Javna vatrogasna postrojba Dubrovačko primorje će nastaviti s održavanjem i odrađivanjem potrebnih radova i servisa kako bi brodica bila u što boljem stanju i bila u punoj operativnoj funkciji. Svi radovi će se izvršiti sukladno izrađenoj procjeni stanja broda i popisu potrebnih radova i opreme.

ŽUC će tijekom 2024. godine, uz pomoć Tajništva ŽOC-a, nastaviti aktivnosti na objedinjavanju sredstava u Fondu za sanaciju iznenadnih onečišćenja mora na području Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Fond), sukladno Odluci o pojedinačnim udjelima priobalnih jedinica lokalne samouprave Dubrovačko-neretvanske županije u Fondu za sanaciju iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 01/13.). U slučaju

da dio sredstava iz Fonda bude utrošen tijekom 2024. godine, sukladno članku 5. Odluke o pojedinačnim udjelima u Fondu, Županija i jedinice lokalne samouprave, izvršit će se nadopuna sredstava Fonda, prema već uspostavljenom omjeru pojedinačnih udjela u Fondu obalnih jedinica lokalne samouprave Dubrovačko-neretvanske županije.

U slučaju pronalaska uginulih, bolesnih ili ozlijeđenih strogo zaštićenih morskih životinja (morski sisavci, morske kornjače i hrskavične ribe) na području akvatorija Dubrovačko-neretvanske županije, sukladno Sporazumu sklopljenom između Županije i Državnog zavoda za zaštitu prirode (danas Zavod za zaštitu okoliša i prirode u sklopu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja), osigurano je prebacivanje brodovima do kopna do 5 uginulih ili ozlijeđenih strogo zaštićenih morskih životinja na trošak Županije.

Tijekom 2024. godine provodit će se i edukacija članova ŽOC-a i njihovih zamjenika te drugih sudionika u provođenju Plana, u suradnji s predstavnicima Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Ministarstva mora, prometa i infrastrukture i ovlaštenih ustanova, sukladno točki 52. i 53. Plana.

FINANCIJSKI PLAN ZA PROVEDBU PLANA INTERVENCIJA KOD IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA MORA U DUBROVAČKO-NERETVANSKOJ ŽUPANIJI ZA 2023. GODINU

REDNI BROJ	POSLOVI	IZVOR FINANCIRANJA	PLANIRANA SREDSTVA (eura)	VRIJEME IZVRŠENJA
1.	Zaštita i sanacija onečišćenog morskog okoliša Dubrovačko-neretvanske županije u koju svrhu se sufinanciraju troškovi broda čistača mora RH 213456 DB u vlasništvu DNŽ i broda čistača mora koji je ugovoren na temelju javne nabave usluga	Proračun Dubrovačko-neretvanske županije; Razdjel 105 UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove; Aktivnost A150101 Korištenje broda za čišćenje mora, Državni proračun	81.494,50 eura (od toga iznosa će 2 x 30 526,25 eura biti preneseno iz Državnog proračuna, razdjela Ministarstva mora, prometa i infrastrukture za 2024.)	Kraj II. i kraj IV. kvartala
2.	Sanacija iznenadnih onečišćenja mora u slučaju onečišćenja morskog okoliša u DNŽ od nepoznatog počinitelja	Fond za sanaciju iznenadnih onečišćenja mora na području DNŽ	38 539,00 eura (uplaćeno od strane DNŽ i JLS obalnog područja Županije)	Prema potrebi
3.	Provedba Plana Intervencija u slučaju onečišćenja morskog okoliša u DNŽ od poznatih počinitelja do nadoknade sredstava od istih, administrativni troškovi ŽOC-a, troškovi redovne godišnje vježbe, prebacivanje do kopna uginulih, bolesnih ili ozlijeđenih zaštićenih morskih životinja na području akvatorija DNŽ temeljem sporazuma s MINGOR-om	Proračun Dubrovačko-neretvanske županije; Razdjel 105 UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove; Aktivnost A150102 Provedba Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora	35 300,00 eura	Prema potrebi

516

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2023. godini

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2023. godini, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-02/24-01/22

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

517

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22.), i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu i utrošku sredstava Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i utrošku sredstava Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu.

Članak 2.

Utvrđeno Izvješće nalazi se u prilogu ovog Zaključka i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/22-01/75

URBROJ: 2117/1-04-24-18

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

518

Na temelju članka 23. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu i utrošku sredstava Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Zaključkom prihvaća se Izvješće o radu i utrošku sredstava Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu.

Članak 2.

Utvrđeno Izvješće nalazi se u prilogu ovog Zaključka i njezin je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 630-01/22-01/02

URBROJ: 2117/1-04-24-16

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

519

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), članka 7. Uredbe o kakvoći mora za kupanje (Narodne

novine, broj 73/08.), Zaključka o prihvaćanju Programa utvrđivanja kakvoće mora na morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu, Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o kakvoći mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije u 2023. godini.

II.

Izvješće o kakvoći mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije u 2023. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Preporučuje se i nadalje pojačan inspekcijski i komunalni nadzor nadležnih službi u priobalnom području Županije u pripremi turističke sezone za 2024. godinu, u odnosu na nadzor sustava odvodnje otpadnih voda priobalnih naselja.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/23-01/39

URBROJ: 2117-04-24-66

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

520

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije KLASA: 007-02/24-2/01, URBROJ: 2117-132-1/79-24-1, donesenu na 26. sjednici Upravnog vijeća Zavoda za javno

zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, 24. siječnja 2024. godine, kojom se usvaja Statut Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, a koji čini sastavni dio Odluke.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/24-01/10

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

521

Na temelju članka 211. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Doma za starije osobe Korčula

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o radu Doma za starije osobe Korčula koji je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe Korčula na 10. sjednici, održanoj 30. siječnja 2024. godine, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/24-01/14

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

522

Na temelju članka 211. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Doma za starije osobe Dubrovnik****Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o radu Doma za starije osobe Dubrovnik koji je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe Dubrovnik na XVIII. sjednici, održanoj 30. lipnja 2023. godine, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/23-01/26

URBROJ: 2117-04-24-4

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

523

Na temelju članka 211. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23.) i članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Korčula****Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Korčula koji je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe Korčula na 10. sjednici, održanoj 30. siječnja 2024. godine, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/24-01/15

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

524

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**o davanju prethodne suglasnosti na Statut Doma za starije osobe Korčula****Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na Statut Doma za starije osobe Korčula koji je donijelo Upravno vijeće Doma za starije osobe Korčula na 10. sjednici, održanoj 30. siječnja 2024. godine, a koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/24-01/13

URBROJ: 2117-04-24-3

Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

525

Na temelju članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Odluku o prihvaćanju investicije (kapitalnog projekta) "Rekonstrukcija, prenamjena i uređenje kompleksa Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju KALOS u funkciji lječilišnog i wellness turizma" referentne oznake projekta NPOO.C1.6.R1.-II.01-V3.0011 uz partnera Dubrovačko-neretvansku županiju

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o prihvaćanju investicije (kapitalnog projekta) "Rekonstrukcija, prenamjena i uređenje kompleksa Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju KALOS u funkciji lječilišnog i wellness turizma" referentne oznake projekta NPOO.C1.6.R1.-II.01-V3.0011 uz partnera Dubrovačko-neretvansku županiju, Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju KALOS, KLASA: 007-02/24-01/2, URBROJ: 2117-133/02-24/13 donesenu na 39. sjednici Upravnog vijeća Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju KALOS 28. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Zadužuje se ravnateljica za provođenje svih potrebnih radnji po Projektu iz članka 1. ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/24-01/11
URBROJ: 2117-04-24-3
Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

Klara Kmetović Livaja, članica Savjeta za socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije, razrješuje se članstva, a umjesto nje imenuje se Suzana Glavočić, v.d. ravnateljice Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područnog ureda u Dubrovniku.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/24-01/12
URBROJ: 2117-04-24-4
Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

527

Na temelju odredbe članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.), članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i odredbi članaka 26. i 32. Poslovnika Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/09., 3/13., 4/14., 16/20 i 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

RJEŠENJE

o izmjenama i dopunama Rješenja o izboru predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja

I.

U Rješenju o izboru predsjednika i članova Odbora za dodjelu javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/21.), u članku 1., pod točkom I., umjesto predsjednika odbora Nikole Hajdića, za predsjednika odbora imenuje se Ivo Karamatić.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/21-01/02
URBROJ: 2117-04-24-6
Dubrovnik, 11. ožujka 2024.

526

Na temelju odredbi članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 18. sjednici, održanoj 11. ožujka 2024. godine, donijela je

RJEŠENJE

o izmjenama i dopunama Rješenja o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

Predstavnica Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područnog ureda u Dubrovniku, Rea Martić /

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

ŽUPAN

528

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 147/20.) i članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o dodjeli prostora na korištenje

Članak 1.

Ugovorom o dodjeli na korištenje Broj: 28705/2017, KLASA: 940-01/17-03/1015, URBROJ: 536-03-02-04/04-17-12 od 11. rujna 2017. godine i Dodatkom KLASA: 940-01/17-03/1015 URBROJ: 536-03-02-04/05-19-24 Republika Hrvatska ustupila je Dubrovačko-neretvanskoj županiji na privremeno korištenje nekretninu označenu kao zk.č.br. 691/2 GRADILIŠTE, upisanu u zk.ul.br. 3656 u k.o. Metković, u svrhu smještaja podružnice Opće bolnice Dubrovnik - "Dnevne bolnice Metković" te formiranja kapaciteta za pružanje deinstitutionalnih socijalnih usluga.

Nekretnina iz stavka 1. ustupljena je na korištenje korisniku nekretnine bez naknade, do konačnog rješavanja imovinsko-pravnih odnosa s Republikom Hrvatskom.

Članak 2.

Dio prostora iz članka 1. ove Odluke, koji se nalazi na 1. i 2. katu zgrade na adresi Don Radovana Jerkovića 1 u Metkoviću, označene kao zk.č.br. 691/2, GRADILIŠTE, upisanu u zk.ul.br. 3656 u k.o. Metković, ukupne površine 265 m², i to na 1. katu 111,33 m² i na 2. katu 154,26 m², dodijelit će se na korištenje udruzi za pružanje socijalnih usluga djeci s teškoćama u razvoju, bez naknade na razdoblje od pet (5) godina.

Zadužuju se Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine i Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje Dubrovačko-neretvanske županije za pripremu javnog natječaja za dodjelu prostora iz prethodnog stavka.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 372-01/24-01/2

URBROJ: 2117-01-24-1

Dubrovnik, 26. veljače 2024.

Župan

Nikola Dobroslavčić, prof., v.r.

529

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12, 86/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.) i članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Mljet

I.

U Školski odbor Osnovne škole Mljet iz Babinog Polja, kao predstavnici osnivača, imenuju se:

1. Dragan Medan
2. Margarita Polzer
3. Sandra Benković.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 602-02/24-01/137

URBROJ: 2117-01-24-1

Dubrovnik, 8. ožujka 2024.

Župan

Nikola Dobroslavčić, prof., v.r.

530

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije****I.**

Utvrđuje se da su 20. prosinca 2021. godine, Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/21.), imenovani sljedeći članovi Upravnog vijeća:

1. Dubravko Grbić, za predsjednika,
2. Ivo Jović, za člana,
3. Katica Falkoni-Pedrini, za člana,
4. Luka Vidak, za člana,
5. Stjepko Kovačić, za člana.

II.

Članica Upravnog vijeća pod rednim brojem 3. Katica Falkoni-Pedrini, razrješuje se dužnosti, a za članicu Upravnog vijeća imenuje se: 3. Ivana Vićan.

Mandat novoimenovane članice traje do isteka mandata razriješene članice.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-01/21-01/94
URBROJ: 2117-01-24-02
Dubrovnik, 17. siječnja 2024.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

Članak 1.

U Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju KLASA: 024-02/23-02/18 URBROJ: 2117-01-23-6 od 14. prosinca 2023. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23. - dalje u tekstu: Pravilnik) u članku 4. kod radnog mjesta pod rednim brojem 9. STRUČNI SURADNIK III ispravljaju se rubrika POTREBNO STRUČNO ZNANJE na način da se riječi "ekonomske struke" zamjenjuju riječima "građevinske, arhitektonske ili pravne struke".

Članak 2.

U članku 10. Pravilnika kod radnog mjesta pod rednim brojem 26. SAVJETNIK I ispravljaju se rubrika POTREBNO STRUČNO ZNANJE na način da se iza riječi "arhitekture" dodaje zarez i riječ "pravne".

Članak 3.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju neizmijenjene.

Članak 4.

Ovaj Ispravak Pravilnika će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a pravni učinak proizvodi od dana od kojeg proizvodi pravni učinak akt koji se ispravljaju.

KLASA: 024-02/23-02/18
URBROJ: 2117-01-24-7
Dubrovnik, 29. veljače 2024.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

531

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) te članka 36. i 43. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije, Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ISPRAVAK PRAVILNIKA

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju

532

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19. - u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), a na prijedlog pročelnika upravnih tijela i u skladu s Proračunom Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/23.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije, utvrđuje

PLAN PRIJAMA U SLUŽBU
u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu

I.

Planom prijama u službu u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim odjelima Dubrovačko-neretvanske županije i Jedinici za unutarnju reviziju Dubrovačko-neretvanske županije, potreban broj službenika i namještenika za 2024. godinu te potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke u 2024. godini.

II.

Plan se donosi na temelju prikupljenih prijedloga pročelnika upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije, vodeći računa o potrebama upravnih tijela i raspoloživim financijskim sredstvima te je isti usklađen s Proračunom Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu.

III.

Podaci o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima i potrebnom broju službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potrebnom broju vježbenika utvrđuju se u tablici koja je sastavni dio ovog Plana (Prilog 1.).

IV.

Na temelju Plana nepopunjena radna mjesta će se popunjavati javnim natječajem koji se objavljuje u Narodnim novinama i na internetskoj stranici Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr, a sve sukladno Zakonu.

V.

Plan prijama u službu u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2024. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 112-01/24-01/3

URBROJ: 2117-01-24-11

Dubrovnik, 29. siječnja 2024.

Župan

Nikola Dobroslavčić, prof., v.r.

**POPIS RADNIH MJESTA U UPRAVNIM TIJELIMA
DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE**

R.br	Naziv upravnog tijela	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Popunjenost radna mjesta (na neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme				Potreban broj vjezbenika na određeno vrijeme				Ukupno planiranih radnih mjesta
				Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij	Srednja stručna sprema	Niša stručna sprema	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij	Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij	Srednja stručna sprema	Srednja stručna sprema	
				5a	5b	5c	5d	6a	6b	6c		
1	2	3	4									7
1.	Upravni odjel za poslove župana i županijske skupštine	53	44	1	0	2	0	2	0	0	0	5
2.	Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove	46	41	4	1	0	0	2	0	0	0	7
3.	Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport	15	13	1	0	0	0	2	0	0	0	3
4.	Upravni odjel za zdravstvo, obitelji i branitelje	19	17	2	0	0	0	1	0	0	0	3
5.	Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more	34	28	2	1	0	0	0	0	0	0	3
6.	Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju	39	34	1	0	0	0	2	0	0	0	3
7.	Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj	11	8	1	0	0	0	0	0	0	0	1
8.	Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove	10	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Upravni odjel za financije	13	10	1	1	1	0	0	0	0	0	3
10.	Jedinična za unutarnju reviziju	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
UKUPNO:		242	203	14	3	3	0	9	0	0	0	29

**OPĆINA DUBROVAČKO
PRIMORJE**
**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG
VIJEĆA**

533

Na temelju članka 34. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), na zahtjev Ministarstva financija, Sektora za financijski i proračunski nadzor u postupku nadzora općih akata KLASA: 041-01/24-01/53, URBROJ: 513-08-04-24-4, od 20. veljače 2024., Predsjednik Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje 28. veljače 2024. godine, donio je

ZAKLJUČAK
o ispravci pogreške

I.

U Proračunu za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 21/23.), ispravljaju se sljedeća pogreška:

U članku 4. umjesto 2023. god. mora stajati 2024. god.

II.

Ispravak iz točke I. upisat će se u izvorniku Proračuna za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-06/23-01/7
URBROJ: 2117/05-24-7
Slano, 28. veljače 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zdenko Perušina, v.r.

NAČELNIK

534

Na temelju članka 71. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 83/23.) i članka 16. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za razdoblje 2024. - 2028. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/24.), te članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske žu-

panije, broj 15/22.), Načelnik Općine Dubrovačko primorje, 19. veljače 2024. godine, donio je

ODLUKU

**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za
dodjelu dozvola na pomorskom dobru na
području Općine Dubrovačko primorje**

I.

Osniva se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Dubrovačko primorje.

Povjerenstvo se sastoji od 5 članova koji se imenuju na vrijeme od dvije godine.

II.

U Povjerenstvo za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Dubrovačko primorje se imenuju:

1. Nikola Milić, predsjednik,
2. Ivo Ševelj, član,
3. Ivana Burić, članica,
4. Dubravko Vuković, član,
5. Slaven Zvono, član.

III.

Povjerenstvo obavlja poslove provođenja javnog natječaja, pripreme dokumentacije, te prikupljanja i otvaranja ponuda.

U svom radu Povjerenstvo je dužno pridržavati se propisa koji se odnose na predmetno područje, odnosno postupati sukladno odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/24-02/1
URBROJ: 2117/05-24-1
Slano, 19. veljače 2024.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

OPĆINA ZAŽABLJE

535

Temeljem članka 89. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.), članka 55. i 56. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine, broj 85/23.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ZAŽABLJE ZA RAZDOBLJE OD 1.1. DO 31.12.2023. GODINE

Članak 1.

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

I. OPĆI DIO	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022. 1	PLAN 2023. 2	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2023. 3	INDEKS (3/1) 4	INDEKS (3/2) 5
PRIHODI UKUPNO	292.315,99	254.201,73	302.953,53	103,64	119,18
PRIHODI POSLOVANJA	292.315,99	254.201,73	302.953,53	103,64	119,18
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	290.927,17	239.883,92	219.157,84	75,33	91,36
RASHODI POSLOVANJA	130.420,20	118.526,82	126.258,29	96,81	106,52
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	160.506,97	121.357,10	92.899,55	57,88	76,55
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	1.388,82	14.317,81	83.795,69	6.033,59	585,25

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022. 1	PLAN 2023. 2	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2023. 3	INDEKS (3/1) 4	INDEKS (3/2) 5
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2022. 1	PLAN 2023. 2	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2023. 3	INDEKS (3/1) 4	INDEKS (3/2) 5
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE***	271.365,50	272.754,32	272.754,32	100,51	100,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	0,00	0,00	6.033,59	585,25
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	1.388,82	13.588,81	83.795,69	6.033,59	585,25

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI POSLOVANJA**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN	IZVRŠENJE		INDEKS
		1	2022.		2	2023.	
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		292.316,00	253.472,73	253.472,73	302.953,53	103,64	119,52
6 Prihodi poslovanja		292.316,00	253.472,73	253.472,73	302.953,53	103,64	119,52
61 Prihodi od poreza		64.637,63	96.800,00	96.800,00	98.914,79	153,03	102,18
611 Porez i prirez na dohodak		64.617,72	96.800,00	96.800,00	98.533,47	152,49	101,79
616 Ostali prihodi od poreza		19,91	0,00	0,00	381,32	1.915,22	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		64.637,63	96.800,00	96.800,00	98.914,79	153,03	102,18
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		215.790,93	144.704,63	144.704,63	189.316,68	87,73	130,83
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna		215.790,93	144.704,63	144.704,63	189.316,68	87,73	130,83
Izvor 5.1. POMOĆI		83.672,03	31.735,00	31.735,00	78.072,01	93,31	246,01
Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice		0,00	3.597,67	3.597,67	1.872,67	0,00	52,05
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		132.118,90	109.371,96	109.371,96	109.372,00	82,78	100,00
64 Prihodi od imovine		8.671,86	6.603,10	6.603,10	10.930,72	126,05	165,54
641 Prihodi od finansijske imovine		0,69	0,00	0,00	0,29	42,03	0,00
642 Prihodi od nefinansijske imovine		8.671,17	6.603,10	6.603,10	10.930,43	126,05	165,53
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.426,18	5.776,10	5.776,10	10.103,42	157,22	174,92
Izvor 4.2. PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE - ZEMLJIŠTE		2.245,68	827,00	827,00	827,30	36,84	100,04
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		3.215,58	5.365,00	5.365,00	3.791,34	117,91	70,67
651 Upravne i administrativne pristojbe		2.246,24	3.955,00	3.955,00	2.377,33	105,84	60,11
652 Prihodi po posebnim propisima		99,27	71,10	71,10	79,78	80,37	112,21
653 Komunalni doprinosi i naknade		870,07	1.338,90	1.338,90	1.334,23	153,35	99,65
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.345,51	1.800,00	1.800,00	2.457,11	104,76	136,51
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADA		870,07	3.565,00	3.565,00	1.334,23	153,35	37,43
92 Višak općih prihoda		1.388,82	0,00	0,00	83.795,69		
Izvor 1.2. VIŠAK OPĆIH PRIHODA		1.388,82	13.588,81	13.588,81	83.795,69		

RASHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	IZVRŠENJE		PLAN	IZVRŠENJE		INDEKS
		1	2022.		2	2023.	
UKUPNO RASHODI/IZDACI		290.927,18	239.883,92	239.883,92	219.157,84	75,33	91,36
3 Rashodi poslovanja		130.420,21	118.526,82	118.526,82	126.258,29	96,81	106,52

31 Rashodi za zaposlene	43.754,86	43.876,60	43.876,56	100,28	100,00
311 Plaće (Bruto)	29.818,40	29.947,92	29.947,88	100,43	100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	331,81	265,00	265,00	79,86	100,00
313 Doprinosi na plaće	13.604,65	13.663,68	13.663,68	100,43	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.754,86	43.876,60	43.876,56	100,28	100,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	52.140,74	49.042,92	54.630,58	104,78	111,39
321 Naknade troškova zaposlenima	3.615,58	3.000,00	3.763,04	104,08	125,43
322 Rashodi za materijal i energiju	12.259,41	12.983,00	11.227,35	91,58	86,48
323 Rashodi za usluge	34.113,70	29.834,92	36.683,64	107,53	122,96
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.313,35	3.225,00	2.956,55	127,80	91,68
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.712,55	20.768,92	18.825,18	112,64	90,64
Izvor 4.2. PRIHOD OD POSEBNE NAMJENE - ZEMLJIŠTE	2.245,68	827,00	827,30	36,84	100,04
Izvor 4.3. PRIHOD OD POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	870,07	1.294,00	1.334,23	153,35	103,11
Izvor 5.1. POMOĆI	1.459,94	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.OSTALE POMOĆI	0,00	3.597,00	1.872,67	0,00	52,06
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	30.852,50	22.556,00	31.771,20	102,98	140,85
34 Financijski rashodi	796,34	795,00	867,33	108,91	109,10
343 Ostali financijski rashodi	635,05	795,00	867,33	136,58	109,10
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	796,34	795,00	867,33	108,91	109,10
36 Pomoći dane unutar općeg proračuna	5.002,47	0,00	0,00	0,00	0,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	5.002,47	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	5.002,47	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.412,95	16.777,30	20.122,80	103,66	119,94
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	19.412,95	16.777,30	20.122,80	103,66	119,94
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.809,67	2.387,00	2.424,13	63,63	101,56
Izvor 5.1. POMOĆI	3.640,18	0,00	800,00	21,98	0,00
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	11.963,10	14.390,30	16.898,67	141,26	117,43
38 Ostali rashodi	9.312,85	8.035,00	6.761,02	72,60	84,14
381 Tekuće donacije	9.312,83	8.035,00	6.761,02	72,60	84,14
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.2. VIŠAK PRIHODA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	265,45	0,00	1.725,00	649,84	0,00
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	9.047,40	8.035,00	5.036,02	55,66	62,68
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.506,97	121.357,10	92.899,55	57,88	76,55
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.506,97	121.357,10	92.399,55	57,57	76,14

421 Građevinski objekti	159.345,65	107.294,60	77.294,61	48,51	72,04
422 Postrojenja i oprema	0,00	10.750,00	11.792,44	0,00	109,70
423 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.161,32	3.312,50	3.312,50	285,24	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.743,42	40.343,58	3.312,50	42,78	8,21
Izvor 1.2. VIŠAK PRIHODA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOCI	78.306,46	31.735,00	60.865,01	77,73	191,79
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	74.457,09	49.278,52	28.222,04	37,90	57,27
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nematerijalnoj imovini	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	IZVRŠENJE 1 2022.	PLAN 2 2023.	IZVRŠENJE 3 2023.	INDEKS 4 (3/1)	INDEKS 5 (3/2)
UKUPNO RASHODI/IZDACI	290.927,17	239.883,92	219.157,84	75,33	91,36
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	67.346,21	61.496,60	66.570,66	98,85	108,25
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	66.116,21	61.496,60	64.975,72	98,28	105,66
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	0,00	0,00	1.042,44	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane	1.230,00	0,00	552,50	44,92	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	7.581,79	7.102,92	7.197,59	94,93	101,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	7.581,79	7.102,92	7.197,59	94,93	101,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	2.378,66	3.500,00	3.945,82	165,88	112,74
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	2.378,66	3.500,00	3.945,82	165,88	112,74
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	5.460,08	1.921,00	1.441,31	26,40	75,03
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5.460,08	1.921,00	1.441,31	26,40	75,03
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	175.547,69	137.568,10	109.133,30	62,17	79,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	164.339,34	127.374,10	97.331,92	59,23	76,41
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	11.208,35	10.194,00	11.801,38	105,29	115,77
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	7.356,36	6.553,00	3.946,65	53,65	60,23
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	3.852,47	3.170,00	3.106,37	80,63	97,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	849,43	783,00	840,28	98,92	107,32
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	10.099,67	11.812,60	15.298,67	151,48	129,51
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	823,41	1.060,00	1.096,92	133,22	103,48
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	3.981,68	3.320,00	5.972,80	150,01	179,90
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	15.156,71	9.929,70	11.623,84	76,69	117,06
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelji i djeca	5.301,48	3.464,70	3.777,46	71,25	109,03
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhv. redovnim soc. programima	4.011,80	1.500,00	990,00	24,68	66,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	5.843,43	4.965,00	6.856,38	117,33	138,09

B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN	IZVRŠENJE		INDEKS
		1	2022.		2	2023.	
	UKUPNO PRIHODI/PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI/IZDACI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Račun financiranja prema izvorima financiranja

Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Račun/Opis	Izvršenje 2022.		Tekući plan 2023.		Izvršenje 2023.		Indeks 3/2
	1	2	3	4	5	6	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA							
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.388,82	13.588,81	69.113,69	0,00	0,00	0,00%	
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.388,82	13.588,81	69.113,69	0,00	0,00	0,00%	
1.2. Višak općih prihoda - preneseni	1.388,82	13.588,81	69.113,69	0,00	0,00	0,00%	
5. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
5.1. Preneseni višak - pomoći	0,00	0,00	14.682,00	0,00	0,00	0,00%	

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

RGP	Opis	Izvršenje 2022.		Tekući plan 2023.		Izvršenje 2023.		Indeks 3/2
		1	2	3	4	5	6	
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	292.315,99	253.472,73	302.953,53	119,52	119,52	119,52	
Razdjel 001	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK	292.315,99	253.472,73	302.953,53	119,52	119,52	119,52	
Glava 00101.	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK	292.315,99	253.472,73	302.953,53	119,52	119,52	119,52	

Program	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ AKTIVNOST/KAPITALNI PROJEKT	IZVRŠENJE		PLAN 2023.	IZVRŠENJE		INDEKS	
		2022.	2023.		2023.	3/1	3/2	
1001	Izvršna uprava i administracija							
	A 100101 Redovna djelatnost općinskih tijela	66.116,21 €	66.018,16 €	61.496,60 €	99,85	107,35		
	A 100102 Pričuva	0,00 €	0,00 €	400,00 €	0,00	0,00		
	K 100101 Opremanje uredskih prostorija	0,00 €	1.042,44 €	0,00 €	0,00	0,00		
1002	Javne potrebe u sportu	3.852,46 €	3.106,37 €	3.170,00 €	80,63	97,99		
	A 100201 Financiranje druga u sportu	1.890,00 €	1.186,76 €	1.187,00 €	62,79	99,98		
	A 100202 Financiranje sportskih manifestacija Trupijada	1.962,46 €	1.919,61 €	1.983,00 €	97,82	96,80		
1003	Javne potrebe u kulturi	849,43 €	840,28 €	783,00 €	98,92	107,32		
	A 100301 Financiranje druga u kulturi	849,43 €	663,61 €	663,00 €	78,12	100,09		
	A 100302 Financiranje božićnih manifestacija	0,00 €	176,67 €	120,00 €	0,00	147,23		
1004	Socijalna skrb	12.841,49 €	9.173,59 €	7.792,00 €	71,44	117,73		
	A 100401 Javni radovi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00		
	A 100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	1.402,19 €	1.000,00 €	1.400,00 €	71,32	71,43		
	A 100403 Naknada troška ogrjeva	2.843,84 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00		
	A 100404 Jednokratni umirovljenički dodatak -Božićnica	1.167,96 €	990,00 €	1.500,00 €	84,76	66,00		
	A 100405 Pomoć za novorođeno dijete	2.986,26 €	1.327,21 €	1.327,00 €	44,44	100,02		
	A 100406 Naknada za vjenčanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00		
	A 100407 Zbrinjavanje pasa	2.986,26 €	1.500,00 €	1.500,00 €	50,23	100,00		
	A 100408 Financiranje druga	265,45 €	623,15 €	623,00 €	234,75	100,02		
	A 100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	1.189,53 €	2.733,23 €	442,00 €	229,77	618,38		
	A 100410 Jednokratna pomoć stanovništvu	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00	100,00		
1005	Vjerske zajednice i ostale udruge	2.654,46 €	0,00 €	2.600,00 €	0,00	0,00		
	A 100501 Financiranje vjerskih zajednica	2.654,46 €	0,00 €	2.600,00 €	0,00	0,00		
1006	Javne potrebe u predškolskom odgoju	5.294,58 €	8.228,95 €	7.432,60 €	155,42	110,71		
	A 100601 Sufinanciranje vrtića u predškolskom uzrastu	5.294,58 €	8.228,95 €	7.432,60 €	155,42	110,71		
1007	Ulaganje u obrazovanje	7.120,31 €	9.519,97 €	6.517,70 €	133,70	146,06		
	A 100701 Sufinanciranje prijevoza učenika	823,41 €	1.096,92 €	1.060,00 €	133,22	103,48		
	A 100702 Stipendiranje studenata	3.981,68 €	5.972,80 €	3.320,00 €	150,01	179,90		
	A 100703 Nabava školskog pribora za učenike od 1. - 4. raz.	1.067,62 €	1.040,25 €	727,70 €	97,44	142,95		
	A 100704 Sufinanciranje nabave školskog pribora od 5. - 8. raz.	398,17 €	510,00 €	510,00 €	128,09	100,00		
	A 100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i šk. pribora za srednju	849,43 €	900,00 €	900,00 €	105,95	100,00		
1008	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	7.581,79 €	7.197,59 €	7.102,92 €	94,93	101,33		
	A 100801 Zaštita od požara - financiranje JVP	4.977,11 €	7.062,59 €	6.967,92 €	141,90	101,36		
	A 100802 HGSS	132,72 €	135,00 €	135,00 €	101,72	100,00		
	A 100803 Vježba civilna zaštita	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00		
	A 100804 Izrada procjene ugroženosti od velikih nesreća	2.471,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00		

A 100805	Pomoć općinama pogođenim potresom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 100801	Opremanje civilne zaštite	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1009	Komunalno održavanje	26.581,42 €	21.632,00 €	23.215,82 €	87,34	107,32	
A 100901	Održavanje javne rasvjete	1.903,25 €	1.294,00 €	2.589,83 €	136,07	200,14	
A 100902	Utrošak električne energije - javna rasvjeta	9.305,10 €	8.900,00 €	9.211,55 €	98,99	103,50	
A 100903	Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	2.378,66 €	3.500,00 €	3.945,82 €	165,88	112,74	
A 100904	Održavanje javne infrastrukture	1.230,00 €	0,00 €	552,50 €	44,92	0,00	
A 100905	Sanacija deponija i odvoz otpada	5.460,08 €	1.921,00 €	1.441,31 €	26,40	75,03	
A 100906	Održavanje igrališta CAMZ	6.304,33 €	5.972,00 €	5.474,81 €	86,84	91,67	
A 100907	Održavanje dječjih igrališta	0,00 €	45,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
A 100908	Održavanje društvenog doma Mlinište	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
1010	Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	158.035,00 €	121.357,10 €	91.857,11 €	58,12	75,69	
K 101001	Istraživački centar Zažablje/Centar aktivnog turizma	3.235,12 €	12.773,51 €	13.273,51 €	410,29	103,91	
K 101002	Put preko Zida	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101003	Izrada UPU, DPU i ostale projektne dokumentacije	0,00 €	3.312,50 €	3.312,50 €	0,00	100,00	
K 101004	Nabava posudi za komunalni otpad i ostale opreme	0,00 €	10.750,00 €	10.750,00 €	0,00	100,00	
K 101005	Projekt Centar aktivnosti mladih u zajednici	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101006	Izgradnja šumskih putova - Kopren Do	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101007	Izgradnja parkinga uz groblje Mlinište	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101008	Tematska staza Putevima Ilira	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101009	Strategija pametnog razvoja općine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101010	Sustav videonadzora - pametne općine	23.974,38 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101011	Uvođenje bežičnog interneta Metkom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101012	Obnova mosta na Mliništu	95.645,46 €	3.197,43 €	3.197,43 €	3,34	100,00	
K 101013	Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	29.908,58 €	6.558,66 €	6.558,66 €	21,93	100,00	
K 101014	Renoviranje općinskih prostorija	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101015	Pametna i održiva rješenja - Digitalizacija poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101016	Igralište i bučalište Klačina	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101017	Uređenje puta Vukov klanac - Brestica	0,00 €	54.765,00 €	54.765,01 €	0,00	100,00	
K 101018	Mrtvačnica Bijeli vir	181,54 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101019	Uređenje pješačkih staza Vidonje	1.161,32 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
K 101020	Izrada registra imovine	3.928,60 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	
	UKUPNO:	0,00 kn	290.927,15 €	219.157,84 €	75,33	91,36	
			239.883,92 €	219.157,84 €	75,33	91,36	

Članak 2.

II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima, projektima i aktivnostima kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE					INDEKS				
		2022. 1	2023. 2	2023. 3	2023. 4	2023. 5	(3/1)	(3/2)	(3/1)	(3/2)	(3/1)
UKUPNO RASHODI/IZDACI											
Razdjel 001	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	290.927,19	239.883,92	219.157,84	75,33	91,36					
Glava 00101	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	290.927,19	239.883,92	219.157,84	75,33	91,36					
Program 1001	Financiranje Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave	66.116,21	61.496,60	66.018,16	99,85	107,35					
Aktivnost A100101	Redovne djelatnosti općinskih tijela	66.116,21	61.096,60	64.975,72	98,28	106,35					
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110	Izvršna i zakonodavna tijela	66.116,21	61.096,60	64.975,72	98,28	106,35					
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		48.827,67	52.201,60	49.537,32	101,45	94,90					
3	Rashodi poslovanja	48.827,67	52.201,60	49.537,32	101,45	94,90					
31	Rashodi za zaposlene	43.754,86	43.876,60	43.876,56	100,28	100,00					
311	Plaće (Bruto)	29.818,40	29.947,92	29.947,88	100,43	100,00					
3111	Plaće za redovan rad	29.818,40	29.947,92	29.947,88	100,43	100,00					
312	Ostali rashodi za zaposlene	331,81	265,00	265,00	79,86	100,00					
3121	Ostali rashodi za zaposlene	331,81	265,00	265,00	79,86	100,00					
313	Doprinosi na plaće	13.604,65	13.663,68	13.663,68	100,43	100,00					
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	7.454,60	7.486,92	7.486,92	100,43	100,00					
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.150,05	6.176,76	6.176,76	100,43	100,00					
32	Materijalni rashodi	5.072,81	8.325,00	5.660,76	111,59	68,00					
321	Naknade troškova zaposlenima	3.615,58	3.000,00	3.763,04	104,08	125,43					
3211	Službena putovanja	1.319,08	500,00	653,44	49,54	130,69					
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
3214	Ostale naknade troškova zaposlenim	2.296,50	2.500,00	3.109,60	135,41	124,38					
323	Rashodi za usluge	1.457,23	5.325,00	1.897,72	130,23	35,64					
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.457,23	1.940,00	1.897,72	130,23	97,82					
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00					
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	3.185,00	0,00	0,00	0,00					
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		17.288,54	8.895,00	15.438,40	89,30	173,56					
3	Rashodi poslovanja	17.288,54	8.895,00	15.438,40	89,30	173,56					
32	Materijalni rashodi	10.854,68	8.100,00	14.571,07	134,24	179,89					
322	Rashodi za materijal i energiju	2.954,31	2.100,00	2.015,80	68,23	95,99					
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.150,23	1.000,00	743,90	64,67	74,39					
3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
3223	Energija	1.423,96	1.100,00	1.074,25	75,44	97,66					
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	0,00	0,00	197,65	0,00	0,00					
3225	Sitni inventar	380,12	0,00	0,00	0,00	0,00					
323	Rashodi za usluge	6.141,63	2.910,00	9.733,72	158,49	334,49					

3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.580,23	1.780,00	2.204,45	139,50	123,85
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	3.298,07	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	401,87	0,00	67,58	16,82	0,00
3238	Računalne usluge	4.126,35	1.130,00	4.063,62	98,48	359,61
3239	Ostale usluge	33,18	0,00	100,00	301,39	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.758,74	3.090,00	2.821,55	160,43	91,31
3293	Reprezentacija i Dan Općine	235,27	650,00	231,10	98,23	35,55
3294	Članarine (i političke stranke)	731,83	1.360,00	1.361,76	186,08	100,13
3295	Pristojbe i naknade	791,64	1.080,00	1.058,26	133,68	97,99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (lokalni izbori)	0,00	0,00	170,43	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	635,05	795,00	867,33	136,58	109,10
343	Ostali financijski rashodi	635,05	795,00	867,33	136,58	109,10
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	635,05	795,00	867,33	136,58	109,10
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	5.002,47	0,00	0,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.002,47	0,00	0,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	5.002,47	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	796,34	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	796,34	0,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije novcu - političke stranke	796,34	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100102 Proračunska pričuva		0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
3234	Pričuva	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100101 Opremanje uredskih prostorija		0,00	0,00	1.042,44	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge		0,00	0,00	1.042,44	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		0,00	0,00	1.042,44	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.042,44	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.042,44	0,00	0,00
422	Građevinski objekti	0,00	0,00	1.042,44	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	1.042,44	0,00	0,00
Program 1002 Javne potrebe u športu - šport i rekreacija		3.852,47	3.170,00	3.106,37	80,63	97,99
Aktivnost A100201 Financiranje udruga u športu		1.890,00	1.187,00	1.186,76	62,79	99,98
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta		1.890,00	1.187,00	1.186,76	62,79	99,98
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		1.890,00	1.187,00	1.186,76	62,79	99,98
3	Rashodi poslovanja	1.890,00	1.187,00	1.186,76	62,79	99,98
38	Ostali rashodi	1.890,00	1.187,00	1.186,76	62,79	99,98
381	Tekuće donacije	1.890,00	1.187,00	1.186,76	62,79	99,98
3811	Tekuće donacije u novcu	1.890,00	1.187,00	1.186,76	62,79	99,98

Aktivnost A100202	Financiranje športskih manifestacija - Trupijada	1.962,47	1.983,00	1.919,61	97,82	96,80
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810	Službe rekreacije i sporta	1.962,47	1.983,00	1.919,61	97,82	96,80
Izvor 5.1. POMOĆI		1.725,40	1.725,00	1.725,00	99,98	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.725,40	1.725,00	1.725,00	99,98	100,00
32	Materijalni rashodi	1.459,95	1.725,00	1.678,03	114,94	97,28
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.725,00	0,00	0,00	0,00
3222	Ostali materijali i sirovine	0,00	1.725,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.038,07	0,00	1.498,42	144,35	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.038,07	0,00	838,42	80,77	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	660,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	421,88	0,00	179,61	42,57	0,00
3293	Reprezentacija	421,88	0,00	179,61	42,57	0,00
38	Ostali rashodi	265,45	0,00	46,97	17,69	0,00
381	Tekuće donacije	265,45	0,00	46,97	17,69	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	265,45	0,00	46,97	17,69	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		237,07	0,00	194,61	82,09	0,00
3	Rashodi poslovanja	237,07	0,00	194,61	82,09	0,00
32	Materijalni rashodi	237,07	0,00	194,61	82,09	0,00
323	Rashodi za usluge	237,07	0,00	194,61	82,09	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	237,07	0,00	194,61	82,09	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		0,00	258,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	258,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	258,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	258,00	0,00	0,00	0,00
3222	Ostali materijali i sirovine	0,00	258,00	0,00	0,00	0,00
Program 1003	Javne potrebe u kulturi - promicanje kulture	849,43	783,00	840,28	98,92	107,32
Aktivnost A100301	Financiranje udruga u kulturi	849,43	663,00	663,61	78,12	100,09
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	Službe kulture	849,43	663,00	663,61	78,12	100,09
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		849,43	663,00	663,61	78,12	100,09
3	Rashodi poslovanja	849,43	663,00	663,61	78,12	100,09
38	Ostali rashodi	849,43	663,00	663,61	78,12	100,09
381	Tekuće donacije	849,43	663,00	663,61	78,12	100,09
3811	Tekuće donacije u novcu	849,43	663,00	663,61	78,12	100,09
Aktivnost A100302	Financiranje božićnih manifestacija	0,00	120,00	176,67	0,00	147,23
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	Službe kulture	0,00	120,00	176,67	0,00	147,23
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		0,00	120,00	176,67	0,00	147,23
3	Rashodi poslovanja	0,00	120,00	176,67	0,00	147,23
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	56,67	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	56,67	0,00	0,00

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	0,00	56,67	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	120,00	120,00	0,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	120,00	120,00	0,00	100,00
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	120,00	120,00	0,00	100,00
	Program 1004 Socijalna skrb	12.841,49 €	7.792,00 €	9.173,59	71,44	117,73
	Aktivnost A100401 Javni radovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0131 Opće usluge vezane za službenike	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3111	Plaće za redovan rad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenim	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	1.402,19	1.400,00	1.000,00	71,32	71,43
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrst.	1.402,19	1.400,00	1.000,00	71,32	71,43
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravanjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.402,19	1.400,00	1.000,00	71,32	71,43
3	Rashodi poslovanja	1.402,19	1.400,00	1.000,00	71,32	71,43
38	Ostali rashodi	1.402,19	1.400,00	1.000,00	71,32	71,43
381	Tekuće donacije	1.402,19	1.400,00	1.000,00	71,32	71,43
3811	Tekuće donacije u novcu	1.402,19	1.400,00	1.000,00	71,32	71,43
	Aktivnost A100403 Naknada troškova ogrjeva	2.843,84	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno	2.843,84	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	2.843,84	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.843,84	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.843,84	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.843,84	0,00	0,00	0,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.843,84	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100404 Jednokratni umirovljenički dodatak - Božićnica	1.167,96	1.500,00	990,00	84,76	66,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno	1.167,96	1.500,00	990,00	84,76	66,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravanjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.167,96	1.500,00	990,00	84,76	66,00
3	Rashodi poslovanja	1.167,96	1.500,00	990,00	84,76	66,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.167,96	1.500,00	990,00	84,76	66,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.167,96	1.500,00	990,00	84,76	66,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.167,96	1.500,00	990,00	84,76	66,00
	Aktivnost A100405 Pomoć za novorođeno dijete	2.986,26	1.327,00	1.327,21	44,44	100,02
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	2.986,26	1.327,00	1.327,21	44,44	100,02

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									
3	Rashodi poslovanja								
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge								
37	naknade								
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.986,26	1.327,00	1.327,21	44,44	100,02	1.327,00	1.327,21	44,44
<i>3721</i>	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	2.986,26	1.327,00	1.327,21	44,44	100,02	1.327,00	1.327,21	44,44
	Aktivnost A100406 Naknada za vjenčanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI									
3	Rashodi poslovanja								
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge								
37	naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>3721</i>	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100407 Zbrinjavanje pasa	2.986,26	1.500,00	1.500,00	50,23	100,00	1.500,00	1.500,00	50,23
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.986,26	1.500,00	1.500,00	50,23	100,00	1.500,00	1.500,00	50,23
Izvor 5.9. Fond fisk. izravanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći									
3	Rashodi poslovanja								
32	Materijalni rashodi	2.986,26	1.500,00	1.500,00	50,23	100,00	1.500,00	1.500,00	50,23
323	Rashodi za usluge	2.986,26	1.500,00	1.500,00	50,23	100,00	1.500,00	1.500,00	50,23
<i>3239</i>	<i>Ostale usluge</i>	2.986,26	1.500,00	1.500,00	50,23	100,00	1.500,00	1.500,00	50,23
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>3811</i>	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100408 Financiranje udruga	265,45	623,00	623,15	234,75	100,02	623,00	623,15	234,75
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	265,45	623,00	623,15	234,75	100,02	623,00	623,15	234,75
Izvor 5.9. Fond fisk. izravanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći									
3	Rashodi poslovanja								
38	Ostali rashodi	265,45	623,00	623,15	234,75	100,02	623,00	623,15	234,75
381	Tekuće donacija	265,45	623,00	623,15	234,75	100,02	623,00	623,15	234,75
<i>3811</i>	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	265,45	623,00	623,15	234,75	100,02	623,00	623,15	234,75
	Aktivnost A100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	1.189,53	442,00	2.733,23	229,77	618,38	442,00	2.733,23	229,77
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.189,53	442,00	2.733,23	229,77	618,38	442,00	2.733,23	229,77
Izvor 5.9. Fond fisk. izravanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći									
3	Rashodi poslovanja								
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.290,73	0,00	0,00	0,00	2.290,73	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	2.290,73	0,00	0,00	0,00	2.290,73	0,00
<i>3234</i>	<i>Komunalne usluge - opskrba vodom</i>	0,00	0,00	2.290,73	0,00	0,00	0,00	2.290,73	0,00
38	Ostali rashodi	1.189,53	442,00	442,50	37,20	100,11	442,00	442,50	37,20
381	Tekuće donacija	1.189,53	442,00	442,50	37,20	100,11	442,00	442,50	37,20
<i>3812</i>	<i>Tekuće donacije u naravi</i>	1.189,53	442,00	442,50	37,20	100,11	442,00	442,50	37,20
	Aktivnost A100410 Jednokratna pomoć stanovništvu	0,00 €	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	1.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00 €	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći									
		0,00 €	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	1.000,00	1.000,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
38	Ostali rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00
Program 1005	Vjerske zajednice i ostale udruge	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100501	Financiranje vjerskih zajednica	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840	Religijske i druge službe zajednice	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	2.654,46	2.600,00	0,00	0,00	0,00
Program 1006	Javne potrebe u predškolskom odgoju	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
Aktivnost A100601	Sufinanciranje vrtića predškolskom uzrastu	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911	Predškolsko obrazovanje	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
3	Rashodi poslovanja	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge					
37	naknade	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	5.294,58	7.432,60	8.228,95	155,42	110,71
Program 1007	Ulaganje u obrazovanje	7.120,31 €	6.517,70 €	9.519,97 €	133,70	146,06
Aktivnost A100701	Sufinanciranje prijevoza učenika	823,41	1.060,00	1.096,92	133,22	103,48
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0920	Srednjoškolsko obrazovanje	823,41	1.060,00	1.096,92	133,22	103,48
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	823,41	1.060,00	1.096,92	133,22	103,48
3	Rashodi poslovanja	823,41	1.060,00	1.096,92	133,22	103,48
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge					
37	naknade	823,41	1.060,00	1.096,92	133,22	103,48
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	823,41	1.060,00	1.096,92	133,22	103,48
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	823,41	1.060,00	1.096,92	133,22	103,48
Aktivnost A100702	Stipendiranje studenata	3.981,68	3.320,00	5.972,80	150,01	179,90
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0940	Visoka naobrazba	3.981,68	3.320,00	5.972,80	150,01	179,90
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	3.981,68	3.320,00	5.972,80	150,01	179,90
3	Rashodi poslovanja	3.981,68	3.320,00	5.972,80	150,01	179,90
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge					
37	naknade	3.981,68	3.320,00	5.972,80	150,01	179,90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.981,68	3.320,00	5.972,80	150,01	179,90
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	3.981,68	3.320,00	5.972,80	150,01	179,90
Aktivnost A100703	Nabavka školskog pribora za učenike od 1. do 4. raz. OŠ	1.067,62	727,70	1.040,25	97,44	142,95
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040	Obitelj i djeca	1.067,62	727,70	1.040,25	97,44	142,95
Izvor 5.1.	POMOĆI	796,34	0,00	800,00	100,46	0,00
3	Rashodi poslovanja	796,34	0,00	800,00	100,46	0,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	796,34	0,00	800,00	100,46	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	796,34	0,00	800,00	100,46	0,00
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	796,34	0,00	800,00	100,46	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		271,28	727,70	240,25	88,56	33,01
3	Rashodi poslovanja	271,28	727,70	240,25	88,56	33,01
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	271,28	727,70	240,25	88,56	33,01
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	271,28	727,70	240,25	88,56	33,01
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	271,28	727,70	240,25	88,56	33,01
Aktivnost A100704 Sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda OŠ FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca		398,17	510,00	510,00	128,09	100,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		398,17	510,00	510,00	128,09	100,00
3	Rashodi poslovanja	398,17	510,00	510,00	128,09	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	398,17	510,00	510,00	128,09	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	398,17	510,00	510,00	128,09	100,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	398,17	510,00	510,00	128,09	100,00
Aktivnost A100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za srednjoškolce FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca		849,43	900,00	900,00	105,95	100,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		849,43	900,00	900,00	105,95	100,00
3	Rashodi poslovanja	849,43	900,00	900,00	105,95	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	849,43	900,00	900,00	105,95	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	849,43	900,00	900,00	105,95	100,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	849,43	900,00	900,00	105,95	100,00
Program 1008 Organiziranje i provođenje mjera zaštite i spašavanja Aktivnost A100801 Zaštita od požara - Financiranje JVP FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite		7.581,79 €	7.102,92 €	7.197,59	94,93	101,33
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.977,11	6.967,92	7.062,59	141,90	101,36
3	Rashodi poslovanja	4.977,11	6.967,92	7.062,59	141,90	101,36
32	Materijalni rashodi	4.977,11	6.967,92	7.062,59	141,90	101,36
323	Rashodi za usluge	4.977,11	6.967,92	7.062,59	141,90	101,36
3239	<i>Ostale usluge</i>	4.977,11	6.967,92	7.062,59	141,90	101,36
Aktivnost A100802 HGSS FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite		132,72	135,00	135,00	101,72	100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		132,72	135,00	135,00	101,72	100,00
3	Rashodi poslovanja	132,72	135,00	135,00	101,72	100,00
32	Materijalni rashodi	132,72	135,00	135,00	101,72	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132,72	135,00	135,00	101,72	100,00
3299	<i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i>	132,72	135,00	135,00	101,72	100,00
Aktivnost A100803 Vježba civilna zaštita FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI										
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3299	<i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100804 Izrada procjene ugroženosti od velikih nesreća	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3299	<i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96
421	Građevinski objekti	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96	2.471,96
4214	<i>Ostali građevinski objekti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100805 Pomoć općinama koje su stradale u potresu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.2. Višak općih prihoda		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100801 Opremanje civilne zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4223	<i>Oprema za civilnu zaštitu</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1009 Komunalno održavanje	26.581,44 €	21.632,00 €	26.581,44 €	21.632,00 €	26.581,44 €	21.632,00 €	26.581,44 €	21.632,00 €	26.581,44 €
	Aktivnost A100901 Održavanje javne rasvjete	1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25	1.294,00	1.903,25
3	Rashodi poslovanja	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25
32	Materijalni rashodi	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25
323	Rashodi za usluge	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanje</i>	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25	0,00	1.903,25
	Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanje</i>	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00	1.294,00	0,00

Aktivnost A100902 Utrošak električne energije - Javna rasvjeta	9.305,10	8.900,00	9.211,55	98,99	103,50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	9.305,10	8.900,00	9.211,55	98,99	103,50
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	870,07	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	870,07	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	870,07	0,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	870,07	0,00	0,00	0,00	0,00
3223 <i>Energija</i>	870,07	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.371,61	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.371,61	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.371,61	0,00	0,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	6.371,61	0,00	0,00	0,00	0,00
3223 <i>Energija</i>	6.371,61	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	2.063,42	8.900,00	9.211,55	446,42	103,50
3 Rashodi poslovanja	2.063,42	8.900,00	9.211,55	446,42	103,50
32 Materijalni rashodi	2.063,42	8.900,00	9.211,55	446,42	103,50
322 Rashodi za materijal i energiju	2.063,42	8.900,00	9.211,55	446,42	103,50
3223 <i>Energija</i>	2.063,42	8.900,00	9.211,55	446,42	103,50
Aktivnost A100903 Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	2.378,67	3.500,00	3.945,82	165,88	112,74
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	2.378,67	3.500,00	3.945,82	165,88	112,74
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA	2.186,70	0,00	827,30	37,83	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.186,70	0,00	827,30	37,83	0,00
32 Materijalni rashodi	2.186,70	0,00	827,30	37,83	0,00
323 Rashodi za usluge	2.186,70	0,00	827,30	37,83	0,00
3232 <i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	2.186,70	0,00	827,30	37,83	0,00
Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	191,97	1.628,00	1.245,85	648,98	76,53
3 Rashodi poslovanja	191,97	1.628,00	1.245,85	648,98	76,53
32 Materijalni rashodi	191,97	1.628,00	1.245,85	648,98	76,53
323 rashodi za usluge	191,97	1.628,00	1.245,85	648,98	76,53
3232 <i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	191,97	1.628,00	1.245,85	648,98	76,53
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI I DAROVNICE	0,00	1.872,00	1.872,67	0,00	100,04
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.872,00	1.872,67	0,00	100,04
32 Materijalni rashodi	0,00	1.872,00	1.872,67	0,00	100,04
323 Rashodi za usluge	0,00	1.872,00	1.872,67	0,00	100,04
3232 <i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	0,00	1.872,00	1.872,67	0,00	100,04
Aktivnost A100904 Održavanje javne infrastrukture	1.230,01	0,00	552,50	44,92	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.230,01	0,00	552,50	44,92	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	552,50	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	552,50	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	552,50	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	552,50	0,00	0,00
3232 <i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	0,00	0,00	552,50	0,00	0,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA	58,99	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	58,99	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	58,99	0,00	0,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	58,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	58,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravananja, ostale tekuće i kapitalne pomoći								
3	Rashodi poslovanja	1.171,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.171,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.171,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	1.171,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100905 Sanacija deponija i odvoz otpada								
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani								
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI								
3	Rashodi poslovanja	1.004,23	1.921,00	1.441,31	1.441,31	1.441,31	26,40	75,03
32	Materijalni rashodi	1.004,23	1.921,00	1.441,31	1.441,31	1.441,31	26,40	75,03
323	Rashodi za usluge	1.004,23	1.921,00	1.441,31	1.441,31	1.441,31	143,52	75,03
3234	Komunalne usluge	1.004,23	1.921,00	1.441,31	1.441,31	1.441,31	143,52	75,03
Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI								
3	Rashodi poslovanja	4.455,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.455,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	4.455,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	4.455,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100906 Održavanje igrališta Centar aktivnosti mladih u zajednici								
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice								
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI								
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.972,00	5.474,81	5.474,81	5.474,81	86,84	91,67
32	Materijalni rashodi	0,00	5.972,00	5.474,81	5.474,81	5.474,81	86,84	91,67
323	Rashodi za usluge	0,00	3.020,00	2.522,81	2.522,81	2.522,81	0,00	83,54
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	3.020,00	2.522,81	2.522,81	2.522,81	0,00	83,54
Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI								
3	Rashodi poslovanja	6.304,33	2.952,00	2.952,00	2.952,00	2.952,00	46,82	100,00
32	Materijalni rashodi	6.304,33	2.952,00	2.952,00	2.952,00	2.952,00	46,82	100,00
323	Rashodi za usluge	6.304,33	2.952,00	2.952,00	2.952,00	2.952,00	46,82	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.304,33	2.952,00	2.952,00	2.952,00	2.952,00	46,82	100,00
Aktivnost A100907 Održavanje dječjih igrališta								
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice								
Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI								
3	Rashodi poslovanja	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100908 Održavanje i opremanje društvenog doma Mlinište								
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice								
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI								
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1010 Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	158.035,01 €	121.357,10 €	91.857,11	58,12	75,69			
	Kapitalni projekt K101001 Istraživački centar Začablje/Centar aktivnog turizma	3.235,12	12.773,51	13.273,51	410,29	103,91			
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	3.235,12	12.773,51	13.273,51	410,29	103,91			
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	3.235,12	12.773,51	13.273,51	410,29	103,91			
4	Rashodi poslovanja	3.235,12	12.773,51	13.273,51	410,29	103,91			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.235,12	12.773,51	12.773,51	394,84	100,00			
421	Građevinski objekti	3.235,12	12.773,51	12.773,51	394,84	100,00			
4212	Poslovni objekti	3.235,12	12.773,51	12.773,51	394,84	100,00			
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	12.773,51	0,00	0,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00			
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00			
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00			
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Kapitalni projekt K101002 Put Preko zida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Izvor 1.2. Višak općih prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Kapitalni projekt K101003 Izrada UPU, DPU i ostala projektna dokumentacija	0,00	3.312,50	3.312,50	0,00	100,00			
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	3.312,50	3.312,50	0,00	100,00			
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.312,50	3.312,50	0,00	100,00			
4	Rashodi poslovanja	0,00	3.312,50	3.312,50	0,00	100,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.312,50	3.312,50	0,00	100,00			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	3.312,50	3.312,50	0,00	100,00			
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	3.312,50	3.312,50	0,00	100,00			
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101004 Nabava posuda za komunalni otpad i ostale opreme	0,00	10.750,00	10.750,00	10.750,00	10.750,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	10.750,00	10.750,00	10.750,00	10.750,00	100,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	100,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	100,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	4.650,00	100,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	100,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	100,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00	100,00
	Kapitalni projekt K101005 Centar aktivnosti mladih u zajednici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Sportske dvorane i rekreacijski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101007 Izgradnja parkirališta uz groblje Mlinište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.2. Višak općih prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101010 Sustav videonadzora - pametne općine	23.974,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	23.974,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	23.974,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	23.974,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.974,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	23.974,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	23.974,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101012 Obnova mosta na Mliništu	95.645,47	3.197,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	95.645,47	3.197,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	100,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	37.247,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	100,00
4	Rashodi poslovanja	37.247,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.247,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	100,00
421	Građevinski objekti	37.247,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	100,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	37.247,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	3.197,43	100,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	58.398,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	58.398,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.398,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	58.398,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	58.398,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101013 Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	29.908,58	6.558,66	6.558,66	6.558,66	6.558,66	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	29.908,58	6.558,66	6.558,66	6.558,66	6.558,66	100,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	10.000,16	6.558,66	6.558,66	6.558,66	6.558,66	100,00
4	Rashodi poslovanja	10.000,16	6.558,66	6.558,66	6.558,66	6.558,66	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,16	6.558,66	6.558,66	6.558,66	6.558,66	100,00
421	Građevinski objekti	10.000,16	6.558,66	6.558,66	6.558,66	6.558,66	100,00
4214	Ostali građevinski objekti	10.000,16	6.558,66	6.558,66	6.558,66	6.558,66	100,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101014 Renoviranje općinskih prostorija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Uredski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 1.2. Višak općih prihoda - preneseni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212 Uredski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212 Uredski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212 Uredski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101015 Pametna i održiva rješenja - Digitalizacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4221 Računala i računalna oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4221 Računala i računalna oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101016 Dječje igralište sa bučalištem Klačina	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
4 Rashodi poslovanja	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4 Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Kapitalni projekt K101017 Uređenje puta Vukov klanac - Brestica	0,00	54.765,00	54.765,00	54.765,00	54.765,00	54.765,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	54.765,00	54.765,00	54.765,00	54.765,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00
4 Rashodi poslovanja	0,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00	17.635,00

421	Građevinski objekti	0,00	17.635,00	54.765,01	0,00	310,55
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	17635	54.765,01	0,00	310,55
Izvor 1.2. Višak općih prihoda - preneseni		0,00	37.130,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	37.130,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	37.130,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	37.130,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	37.130,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101018 Mrtvačnica Bijeli vir - obnova		181,54	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice		181,54	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		181,54	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	181,54	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	181,54	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	181,54	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Ostali poslovno građevinski objekti	181,54	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.2. Višak općih prihoda - preneseni		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Ostali poslovno građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101019 Uređenje pješačkih staza Vidonje		1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice		1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
4263	Dokumenti prostornog uređenja	1.161,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101020 - Izrada registra imovine		3.928,60	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice		3.928,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.928,60	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	3.928,60	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.928,60	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.928,60	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	3.928,60	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Zažablje za razdoblje od 1.1. do 31.12.2023. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje

KLASA: 400-01/23-01/01
 URBROJ: 2117-22-01-24-2
 Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
 Ivan Vidović, v.r.

536

Na temelju članka 113.a Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ODLUKU**o transformaciji Prostornog plana uređenja
Općine Zažablje****Opće odredbe****Članak 1.**

Donosi se Odluka o transformaciji Prostornog plana uređenja Općine Zažablje, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak transformacije Prostornog plana uređenja Općine Zažablje (Neretvanski glasnik, broj 3/07. i 2/21., Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 13/23., 22/23. - pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: transformacija Plana.

Nositelj transformacije Plana je Općina Zažablje, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za transformaciju Plana**Članak 2.**

Postupak transformacije Plana temelji se na odredbama članka 113.a Zakona, u skladu s Pravilnikom o prostornim planovima (Narodne novine, broj 152/23.), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta**Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta za transformaciju Plana.

Razlozi za transformaciju Plana proizlaze iz Zakona kojim je dana mogućnost provedbe postupka transformacije kao procesa prelaska Plana iz analognog u digitalni oblik uz digitalnu transformaciju poslovnih procesa u sustavu ePlanovi.

Cilj transformacije Plana je izrada i donošenje digitalnog oblika Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku.

Programska polazišta u postupku transformacije Plana su važeća prostorno planska rješenja određena Planom koja se u cijelosti zadržavaju tj. u postupku transformacije Plana ne mogu se izmijeniti prostorno planska rješenja određena Planom.

Obuhvat Plana**Članak 4.**

Granice obuhvata transformacije Plana identične su granicama obuhvata Plana.

Izmjena granica Plana nije predmet transformacije Plana.

Obuhvat Plana prikazan je na Informacijskom sustavu prostornoga uređenja (<https://ispu.mgipu.hr/>).

Dinamika s fazama transformacije Plana**Članak 5.**

Za transformaciju Plana određuju se dinamika i faze transformacije Plana kako slijedi:

Faze izrade transformacije Plana utvrđene su Zakonom.

Planirani rok za izradu nacрта prijedloga transformiranog Plana je 60 radnih dana.

Ostali rokovi tijekom izrade transformacije Plana utvrđeni su Zakonom.

Izvori financiranja transformacije Plana**Članak 6.**

Izrada transformacije Plana financirat će se sredstvima iz proračuna Općine i drugih odgovarajućih izvora, sukladno Zakonu.

Druga pitanja značajna za transformaciju Plana**Članak 7.**

Prije donošenja Odluke o provedenom postupku transformacije Plana, u skladu sa stavkom 10. članka 113.a Zakona, Nositelj izrade Plana, za transformirani Plan dužan je ishoditi pozitivno mišljenje nadležnog Zavoda za prostorno uređenje.

Prijelazne i završne odredbe**Članak 8.**

Nositelj izrade po objavi ove Odluke obavijestit će javnost o transformaciji Plana na mrežnoj stranici Općine.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: 353-03/24-17/01

URBROJ: 2117-22-01-24-2

Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

537

Na temelju članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske župa-

nije, broj 06/13., 05/18., 07/20., 06/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu Općinske načelnice za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Načelnice za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine (KLASA: 024-01/23-01/02; URBROJ: 2117-22-02-24-1 od 20. veljače 2024.), koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 024-02/23-01/02
URBROJ: 2117-22-01-24-02
Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

KLASA: 363-01/22-01/02
URBROJ: 2117-2201-24-2
Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

539

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18., 32/20.), te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 96/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023.

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu, koje se nalazi u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/22-01/01
URBROJ: 2117-22-02-24-2
Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

538

Temeljem članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Zažablje za 2023. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Zažablje za 2023. godinu, koje je u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

540

Temeljem članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o utrošku sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o utrošku sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini, koje je u pravitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 310-01/22-01/01
URBROJ: 2117-22-01-24-2
Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

541

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.) te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21., 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera, mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjera zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu na području Općine Zažablje u 2023.

I.

Prihvaća se Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera, mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjera zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu na području Općine Zažablje u 2023.

II.

Izvješće iz točke I. prilog je ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 320-01/24-01/01
URBROJ: 2117-22-01-24-2
Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

542

Na temelju članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.) i Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanja odbačenog otpada (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/22.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o lokacijama i količinama nepropisno odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Zažablje u 2023.

I.

Prihvaća se Izvješće o lokacijama i količinama nepropisno odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Zažablje u 2023. godini

II.

Izvješće iz točke I. prilog je ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na službenoj mrežnoj stranici Općine Zažablje.

KLASA: 351-01/24-01/01
URBROJ: 2117-22-01-24-2
Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

543

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.) te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Zažablje za 2023.****I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Zažablje za 2023. godinu, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/22-01/01

URBROJ: 2117-22-01-24-2

Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

544

Na temelju članka 34. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.) te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Zažablje u 2023. godini****I.**

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Općine Zažablje u 2023. godini, koje je prilog i sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-12/22-01/01

URBROJ: 2117-22-02-24-2

Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

545

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Socijalnog programa Općine Zažablje za 2023.****I.**

Prihvata se Izvješće o izvršenju Socijalnog programa Općine Zažablje za 2023.

II.

Izvješće o izvršenju Socijalnog programa Općine Zažablje za 2023. g. prilog je ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/22-01/01

URBROJ: 2117-22-01-24-2

Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

546

Na temelju članka 3. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22. i 119/22. - u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

**I. IZMJENE I DOPUNE
Socijalnog programa Općine Zažablje za 2024.
godinu****Članak 1.**

U članku 24. Socijalnog programa, u tabelarnom prikazu ispod Aktivnosti-A100705, dodaje se Aktivnost-A100410 koja glasi:

A100410 Jednokratna pomoć umirovljenicima - Uskrsnica Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći 990,00 EUR.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Socijalnog programa stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/23-01/01
URBROJ: 2117-22-01-24-2
Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

547

Na temelju odredbe članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16. i 114/22.) i članka 43. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o provedbi postupka jednostavne nabave

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava ovim se Pravilnikom o jednostavnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura bez PDV-a (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje u skladu s odredbama Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16. i 114/22.) ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

(2) U provedbi postupka nabave roba, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske propise, kao i interne akte a koji se donose na pojedini predmet nabave.

(3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. Sprječavanje sukoba interesa

Članak 2.

(1) O sukobu interesa kod jednostavne nabave roba, usluga i radova na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

III. Provedba postupka nabave procijenjene vrijednosti manje od 8.000,00 EUR bez PDV-a

Članak 3.

(1) Jednostavna nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 8.000,00 eura bez PDV-a provodi općinski načelnik izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

(2) Evidenciju o izdanim narudžbenicama odnosno sklopljenim ugovorima iz ovog članka vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Zažablje.

IV. Provedba postupka nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 8.000,00 EUR bez PDV-a, a manja od 26.450,00 EUR bez PDV-a za robe i usluge, odnosno 66.360,00 EUR bez PDV-a za radove

Članak 4.

(1) Postupak nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 8.000,00 eura bez PDV-a manja od 26.540,00 eura bez PDV-a za robe i usluge, odnosno manja od 66.360,00 eura bez PDV-a za radove, provodi se pozivom na dostavu ponuda najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru i/ili objavom na službenoj stranici Općine Zažablje.

(2) Postupak nabave provode ovlašteni predstavnici naručitelja Jedinostvenog upravnog odjela koje odlukom imenuje općinski načelnik.

(3) U provedbi postupka jednostavne nabave moraju sudjelovati najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja, od kojih 1 (jedan) može imati certifikat na području javne nabave.

(4) Poziv na dostavu ponuda upućuje se na dokaziv način (dostavnica, povratnica, potvrda elektroničke pošte i/ili objava na mrežnim stranicama).

(5) Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 3 (tri) dana od dana slanja, objavljivanja poziva na dostavu ponuda niti duži od 15 (petnaest) dana.

(6) Nakon provedenog postupka jednostavne nabave, ovlašteni predstavnici naručitelja općinskom načelniku dostavljaju prijedlog za odabir najpovoljnije ponude.

(7) Naručitelj je obavezan Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude dostaviti odabranom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, potvrda e-maila i sl.) u primjerenom roku.

(8) Za odabir ponude dovoljna je 1 (jedna) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

(9) Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slijedećim slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- za nabavu zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započelih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kod provedbe nabave koja zahtjeva žurnost.

(10) Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda vratit će se neotvorena ponuditelju.

(11) Za nabavu roba, usluga i radova iz ovoga članka načelnik zaključuje ugovor s odabranim gospodarskim subjektom.

(12) Postupci nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave.

V. Razlozi isključenja, uvjeti sposobnosti i jamstva

Članak 5.

(1) Naručitelj u pozivu na dostavu ponuda za jednostavnu nabavu može odrediti osnove za isključenje gospodarskih subjekata.

Članak 6.

(1) Naručitelj može od gospodarskih subjekata zahtijevati i dokaze sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Članak 7.

(1) Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskog subjekta tražiti:

- jamstvo za ozbiljnost ponude,
- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora,
- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku,
- jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

VI. Izrada, dostava ponuda i zaprimanje ponuda

Članak 8.

(1) Ponude se dostavljaju poštom, osobno na adresu naručitelja ili na e-mail adresu naručitelja navedenu na Pozivu na dostavu ponuda.

(2) Ako se ponude dostavljaju poštom ili osobno, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s naznakom naziva Naručitelja, naziva Ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom "NE OTVARAJ".

(3) Ponuda mora biti uvezena u cjelinu koja se ne može jednostavno fizički razdvojiti.

(4) Ako se ponude dostavljaju elektroničkom poštom nisu potrebne naznake iz stavka 2. i 3. ovoga članka.

(5) Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda.

(6) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da je riječ o izmjeni i/ili dopuni ponude.

(7) Primitkom ponude od strane gospodarskog subjekta na omotnici ponude ili na drugi prikladan način naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja.

(8) Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda vratit će se neotvorena ponuditelju

VII. Otvaranje, pregled i ocjena ponuda

Članak 9.

(1) Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 8.000,00 eura bez PDV-a, nakon isteka roka na dostavu ponuda. Otvaranje ponuda nije javno.

(2) Kod postupka jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja otvaraju ponude u roku od 10 (deset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Članak 10.

(1) Ovlašteni predstavnici naručitelja dužni su provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda.

Ukoliko se utvrdi računska pogreška od ponuditelja će se tražiti ispravak računске pogreške u roku od 3 (tri) dana od primitka obavijesti.

Članak 11.

(1) U slučaju da dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponuda, odabrat će se ponuda koja je ranije zaprimljena.

Članak 12.

(1) Ovlašteni predstavnici naručitelja tijekom postupka otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavljaju Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda. Zapisnik se dostavlja svim gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u postupku jednostavne nabave.

VIII. Kriterij za odabir ponude

Članak 13.

(1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr. te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

IX. Odabir ponude i poništenje postupka

Članak 14.

(1) Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koja se temelji na kriteriju za odabir ponuda.

(2) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži:

- podatke o naručitelju,
- predmet nabave za koji se donosi obavijest,
- naziv ponuditelja čija ponuda je odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
- razloge odbijanja ponuda,
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Članak 15.

(1) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda istovremeno se dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, potvrda elektroničke pošte i/ili objava na mrežnoj stranici).

(2) Rok donošenja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude je 10 (deset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

(3) Naručitelj dostavom ili objavom Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Članak 16.

(1) Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka javne nabave, da su bile poznate prije,
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčijeg poziva na dostavu ponuda, da su bile poznate prije,
3. nije pristigla nijedna ponuda,
4. nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda ili

5. je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako javni naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva,

6. ostalih razloga.

(2) Ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave, naručitelj donosi Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave.

(3) U Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave, naručitelj navodi:

- podatke o naručitelju,
- predmet nabave,
- obrazloženje razloga poništenja,
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

(4) Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave donosi se u roku od 10 (deset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

(5) Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, potvrda elektroničke pošte i/ili objavom na mrežnim stranicama).

X. Ostale odredbe

Članak 17.

(1) Naručitelj zadržava pravo obustaviti ili poništiti jednostavnu nabavu, prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili ne odabrati ponuditelja bez posebnog pisanog obrazloženja.

Na postupak provedbe jednostavne nabave žalba nije dopuštena.

XI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 18.

(1) Danom stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave (KLASA: 400-01/20-01/01; URBROJ: 2117-22-02-20-1 od 8. svibnja 2020. godine).

Članak 19.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na službenoj internet stranici Općine Zažablje.

KLASA: 400-01/24-01/01
URBROJ: 2117-22-01-24-2
Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

548

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10. i 114/22.), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/23.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 6. ožujka 2024. godine, donijelo je

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
unaprjeđenja zaštite od požara Općine Zažablje
za 2024. godinu**

I.

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Zažablje za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), donosi se u cilju unaprjeđenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Zažablje.

II.

Za unaprjeđenje zaštite od požara na području Općine Zažablje, tijekom 2024. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Usvojiti novu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara za Općinu Zažablje za razdoblje 2023. - 2028. godina.

Izvršitelji mjere: Općina Zažablje - Općinsko vijeće Općine Zažablje.

2. Poljoprivredno zemljište mora se obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera (Odluka o agrotehničkim mjerama objavljena na mrežnoj stranici Općine). Obavezno je održavanje živica, međa i poljoprivrednih rudina, poljskih i šumskih puteva (radi prolaza vatrogasnih vozila) te kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedenih agrotehničkih mjera na trajnim nasadima kao i suhe biljne ostatke nakon berbe ili žetve najkasnije u roku od 15 dana.

Izvršitelji: Općina Zažablje, vlasnici i korisnici šuma i poljoprivrednog zemljišta s područja Općine Zažablje.

3. U svrhu edukacije pučanstva, a naročito školske djece, za što bolju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebice tijekom svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara.

Izvršitelji: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije, Općina Zažablje i Dubrovačko-neretvanska županija.

4. Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta

koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, u širini od 5 metara.

Izvršitelji: Vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta sa područja Općine Zažablje.

5. Za potrebe intervencije pripadnika JVP Metković u gašenju požara na području Općine Zažablje potrebno je osigurati daljnju suradnju u pružanju usluge kao i financijska sredstva u Proračunu Općine Zažablje.

Izvršitelj: Općina Zažablje i JVP Metković.

6. Potrebno je kontinuirano nadzirati ispravnost hidranata (najmanje jednom godišnje) i njihovu stalnu dostupnost vatrogasnim vozilima. Provjera ispravnosti hidranata prepušta se komunalnom društvu Zažablje d.o.o. Mlinište koje će pri tome osigurati suradnju tehničke službe Vodovod Metković.

Izvršitelj: Zažablje d.o.o.

7. Prosjeke na trasama dalekovoda, područja oko dalekovoda potrebno je redovno čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110 kV, 10 metara ispod 35 kV, te 5 metara ispod 10 kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je potrebno ukloniti ostatke biljaka ispod/oko dalekovoda.

Izvršitelj: Hrvatska elektroprivreda.

8. Od izuzetne važnosti je kontinuirano, a posebice prije početka i tijekom požarne sezone, održavanje pojaseva uz županijsku cestu, nerazvrstane prometnice na području Općine Zažablje.

Izvršitelj: Županijska uprava za ceste, Općina Zažablje.

III.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 245-01/24-01/01

URBROJ: 2117-22-02-24-2

Mlinište, 6. ožujka 2024.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

OSTALO**549**

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, OIB: 32082115313, koju zastupa župan Dubrovačko-neretvanske županije Nikola Dobroslović, prof. (u daljnjem tekstu: Poslodavac)

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, OIB: 85709856921, Sindikalna podružnica Dubrovačko-neretvanske županije, Sindikalna podružnica županijske samouprave Dubrovačko-neretvanske županije te Sindikalna podružnica Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji - Metković, koje zastupaju sindikalni povjerenici temeljem Punomoći predsjednice Sindikata Ive Šušković od 13. rujna 2023. (u daljnjem tekstu: Sindikat) zaključili su 7. veljače 2024. godine, sljedeći

DODATAK KOLEKTIVNOM UGOVORU**za službenike i namještenike u upravnim tijelima Dubrovačko-neretvanske županije**

Članak 1.

U Kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u upravnim tijelima Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/17., 13/19., 5/20., 1/21., 18/22., 2/23., 6/23. i 13/23. - u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor) u članku 35. mijenja se stavak 2. tako da glasi: "Osnovica za obračun plaće službenika/namještenika iznosi 588,00 eura bruto".

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće službenika/namještenika utvrđena u ovom Dodatku primjenjuje se počevši s plaćom za siječanj 2024., koja se isplaćuje u veljači 2024. godine.

Ovaj Dodatak kolektivnom ugovoru primjenjuje se od dana potpisa istog, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 152-01/24-01/2

URBROJ: 2117-01-24-2

Dubrovnik, 7. veljače 2024.

ZA DUBROVAČKO-NERETVANSKU

ŽUPANIJU

Župan

Nikola Dobroslović, prof., v.r.

ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH

SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

REPUBLIKE HRVATSKE

Sindikalni povjerenici SDLSN RH u

Dubrovačko-neretvanskoj županiji:

Čedo Vučković, mag.oec., v.r.

Josip Žmirak, v.r.

Ljiljana Sušan, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana i Županijske skupštine Arian Čustović, dipl.iur.
Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412
Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr
e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr