



## **DOKUMENTACIJA UZ POZIV**

**(Upute ponuditeljima za izradu ponude)**

**Predmet nabave:** Nabava radova: Radovi na prilagodbi i uređenju prostora OŠ Blato za cjelodnevni boravak učenika u školi (Projekt "Hrvatska: Ususret održivom pravednom i učinkovitom obrazovanju"; zajam Svjetske banke br. 9303-HR)

**Evidencijski broj nabave:** NBV-33/2024

**Jednostavna nabava - Poziv za dostavu ponuda**

Dubrovnik, ožujak 2024.



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

**S A D R Ž A J:**

- I. OPĆI PODACI**
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE**
- III. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA  
(UVJETI SPOSOBNOSTI)**
- IV. PODACI O PONUDI**
- V. OSTALE ODREDBE**

**PRILOG 1. – Obrazac - Ponudbeni list**

**PRILOG 2. – Obrazac - Troškovnik - tehničke specifikacije predmeta nabave**

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

**I OPĆI PODACI:****1. Podaci o naručitelju:****DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

Sjedište: 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

Telefonski broj: 020/351-448

Broj telefaksa: 020/351-496

Internet adresa: [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)e-pošta: [nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr)**2. Osobe naručitelja za komunikaciju s ponuditeljima su:**Ime i prezime: **Maro Hađija** (postupak jednostavne nabave)e-mail: [nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr)Ime i prezime: **Katarina Fabijanović** (troškovnik – tehničke specifikacije predmeta nabave)e-mail: [nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr)**3. Evidencijski broj nabave:**

NBV-33/2024

**4. Sprječavanje sukoba interesa:**

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: **Zakon o javnoj nabavi ili ZJN ili ZJN 2016**), a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju), i to:

- Hotel OSMINE, Put od Osmina bb, 20232 Slano, OIB: 66233587142;

Sukladno odredbama članka 82. Zakona o javnoj nabavi, ugovor sklopljen protivno odredbama o sukobu interesa je ništetan.

**5. Vrsta postupka javne nabave:**

Jednostavna nabava - Poziv za dostavu ponuda - (sukladno članku 15. Stavak 2. ZJN (NN 120/2016. i 114/2022.) i članku 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Dubrovačko-neretvanske županije (SG DNŽ-e 3/2023))

**6. Procijenjena vrijednost nabave:****65.000,00 Eura (€)**

(slovima: šesdesetipettisuća eura)

**7. Vrsta ugovora o nabavi/narudžbenice:**

Ugovor o nabavi (Jednostavna nabava)

**8. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili šalje narudžbenica:**

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o nabavi sa odabranim ponuditeljem.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

**II. PODACI O PREDMETU NABAVE****9. Opis predmeta nabave:**

Nabava radova: Radovi na prilagodbi i uređenju prostora OŠ Blato za cjelodnevni boravak učenika u školi (Projekt "Hrvatska: Ususret održivom pravednom i učinkovitim obrazovanju"; zajam Svjetske banke br. 9303-HR)

CPV oznaka: 45262700-8 Adaptacija zgrada

Detalniji opis traženih radova za iduću fazu definiran je u Obrascu Troškovnik – Tehničke specifikacije predmeta nabave (Prilog 2).

Projekt se financira Temeljem Zakona o potvrđivanju Ugovora o zajmu između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za obnovu i razvoj za Projekt „Hrvatska: ususret održivom, pravednom i učinkovitim obrazovanju“ (Narodne novine, broj 1/22). Novčana sredstava za ovaj projekt su osigurana iz projektne komponente 2.1. iz Ugovora o Zajmu broj 9303-HR od 15. listopada 2021. godine, sklopljenog između Republike Hrvatske i Međunarodne banke za rekonstrukciju i razvoj. Naručitelj, škola i Ministarstvo znanosti i obrazovanja uredili su međusobne odnose Sporazumom o realizaciji infrastrukturne komponente 2.1. i postupcima javne nabave roba i usluga te ustupanju javnih radova u sklopu Projekta „Hrvatska: Ususret održivom, pravednom i učinkovitim obrazovanju“ iz Zajma Svjetske banke br. 9303-HR od xx.xx.2023. godine.

**10. Opis i oznaka grupe ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja:**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave. Predmet nabave nije podijeljen na grupe iz razloga što se smatra da isti predstavlja oblikovnu cjelinu te će provedba predmetnog projekta biti učinkovitija ako jedinstveni izvršitelj bude odgovoran za pružanje usluga Naručitelju prilikom provedbe izvršenja ugovora. Podjela predmeta nabave na grupe nabava potencijalno bi mogla narušiti uspješnost izvršenja ugovora u slučaju potrebe koordinacije većeg broja različitih ugovaratelja odnosno pružatelja usluga od strane Naručitelja, opasnost da se ugovori koji se trebaju realizirati ne sklope pravovremeno, teškoća pri utvrđivanju odgovornosti pojedinog Pružatelja usluga u izvršenju ugovora, kašnjenja u izvršenju pojedinog ugovora te je za Naručitelja jedino rješenje da sklopi ugovor za cjeloviti predmet nabave.

**11. Količina predmeta nabave:**

Sukladno Troškovniku - tehničkim specifikacijama predmeta nabave iz Priloga 2. Dokumentacije uz poziv.

Troškovnik u nestandardiziranom obliku u .xls formatu čini sastavni dio ove Dokumentacije uz poziv – Prilog 2. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene na web stranici Dubrovačko-neretvanske županije [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr). Ponuditelj mora ponuditi cijenu odnosno ispuniti svaku stavku troškovnika. Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke, izražene u Eurima, moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, Naručitelj će takav troškovnik, to jest ponudu ponuditelja smatrati

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)Ev.broj nabave:  
NBV-33/2024

ponudom koja je suprotna Dokumentaciji te će ponuda biti odbijena.. Ponuditelj treba popuniti priloženi nestandardizirani troškovnik (EXCEL tablica) upisivanjem cijena i drugih traženih podataka stavki navedenih u Troškovniku.

Troškovnik se sastoji od:

- **GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI:**
  - Pripremni radovi
  - Gipskartonski radovi
  - Soboslikarski radovi
  - Grijanje i hlađenje

**Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:**

- a) cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a,
- b) ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost,
- c) cijene stavki (jedinične cijene) iskazuju se s najviše dva decimalna mjesta.
- d) ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge iz troškovnika,
- e) prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke,
- f) u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Sveukupne cijene (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, automatski se popunjavaju u za to predviđeno mjesto u rekapitulaciji.

**Troškovnik nije potrebno potpisati ni ovjeravati pečatom.**

**12. Tehnička specifikacija predmeta nabave:**

Nabava radova: Radovi na prilagodbi i uređenju prostora OŠ Blato za cjelodnevni boravak učenika u školi (Projekt "Hrvatska: Ususret održivom pravednom i učinkovitim obrazovanju"; zajam Svjetske banke br. 9303-HR)

Tehničke specifikacije određene su troškovnikom. Tehničkim specifikacijama odnosno Troškovnikom, kako su definirane u ovoj Dokumentaciji, utvrđuju se tražene karakteristike radova, robe ili usluga koje se nabavljaju. Naručitelj je definirao Troškovnik na način da omogućuje svim gospodarskim subjektima jednak pristup postupku javne nabave i da ne stvara učinak neopravdanih prepreka za otvaranje javne nabave tržišnom natjecanju.

Za sve stavke troškovnika u kojima se može bitno upućuje na određenu marku ili izvor, ili od ređeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, gospodarski subjekt može ponuditi „jednakovrijedno“ navedenom.

**13. Mjesto izvršenja predmeta nabave:**

Mjesto izvođenja radova je lokacija **OSNOVNA ŠKOLA BLATO, 20 271 Blato, p.p. 34, Prva ulica br 25/2**, Općina Blato, Dubrovačko-neretvanska županija)

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

**14. Rok izvršenja predmeta nabave:****Završetak radova je u roku od šesdeset (60) kalendarskih dana.**

Sukladno Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2023/2024., KLASA: 602-01/23-01/00191, URBROJ: 533-05-23-0001 od 17. travnja 2023. godine, zbog nastavnog procesa (održavanja školske nastave) i zbog specifičnosti izvođenja radova u Osnovnoj školi Blato radovi će se izvoditi tijekom školskih praznika kako je specificirano u nastavku:

- Za vrijeme Ljetnog odmora (**od 24. lipnja do 31. kolovoza 2024. godine**)

Potencijalni ponuditelji su dužni dinamiku izvođenja radova prilagoditi gore navedenim uvjetima.

Rok izvođenja radova je vremenski period određen za izvršenje radova i svih preuzetih ugovornih obveza.

Rok izvođenja radova teče od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja, to jest izvođača. Pod uvođenjem u posao odabranog ponuditelja, to jest izvođača, u smislu ove Dokumentacije o nabavi, podrazumijeva se ispunjenje obveza bez čijeg prethodnog ispunjenja faktički nije moguće ili pravno nije dopušteno započinjanje radova.

Dubrovačko-neretvanska županija, kao javni naručitelj, odabranog ponuditelja, u svojstvu izvođača, namjerava uvesti u posao najkasnije u roku od 15 dana od dana obostranog potpisa Ugovora. Naručitelj će odrediti točan datum uvođenja u posao pisanim putem.

O uvođenju u posao odabranog ponuditelja, to jest izvođača, sastavlja se obostrano potpisan zapisnik i/ili se činjenica uvođenja u posao utvrđuje u građevinskom dnevniku.

Odmah po završetku izvođenja radova, odabrani ponuditelj, obavještava Naručitelja da su radovi koji čine predmet ugovora o javnim radovima završeni. Radovi se, u smislu ove Dokumentacije o nabavi, smatraju završenim kada su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke.



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:  
NBV-33/2024

### **III. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

#### **15. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI** **(članak 257. ZJN (NN 120/2016 I 114/2022))**

- 15.1. Svaki gospodarski subjekt mora dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno odredbama ove Dokumentacije

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje:

Svaki gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

**DOSTAVITI: izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana ne stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana objave javnog poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja.**



## IV. PODACI O PONUDI

### 16. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda:

#### 16.1. Oblik i način izrade ponuda

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Dokumentaciji uz poziv.
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
- **Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije,**
- **Ponuda se šalje u pdf ili jpeg formatu,**
- Propisani tekst Dokumentacije uz poziv ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

#### 16.2. Sadržaj ponude

Ponuda mora biti izrađena sukladno Dokumentaciji uz poziv te propisano sadržavati sljedeće:

- **popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude).** Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obavezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- **dokaze iz članka 15. Dokumentacije uz Poziv** (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti),
- **u cijelosti popunjen Obrazac - Ponudbeni list (Prilog 1.),** potpisan od ponuditelja i ovjeren pečatom,
- **u cijelosti popunjen Obrazac – Troškovnik - Tehničke specifikacije predmeta nabave (Prilog 2.),**

#### 16.3. Način dostave ponude

Ponuditelj ponudu dostavlja na e-mail adresu: [nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr) do krajnjeg roka za dostavu ponuda navedenog u članku 24. ove Dokumentacije uz poziv sa naznakom:

**"Jednostavna nabava / Adaptacija – OŠ Blato – ne otvaraj"**

Elektronički dostavljena ponuda mora zadovoljavati **sve uvjete iz članka 16.1. i 16.2. ovih Uputa.** Ponuditelji moraju voditi računa da elektronički format ponude zadovoljava sve sigurnosne mjere radi potencijalne zlouporabe ponuda. Preporuča se slanje elektroničke ponude u **pdf** ili **jpeg formatu.**

### 17. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

### 18. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene:

Ponuditelj je kod izrade ponude obavezan držati se sljedećeg:

- Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale.



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

- Cijena ponude i jedinične cijene stavki troškovnika fixsne su i nepromjenljive po bilo kojem osnovu za cijelo vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi koji se sklapa u ovom postupku javne nabave.
- Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.
- U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.
- Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.
- Sukladno čl. 75. stavku 3. točki a) Zakona o porezu na dodanu vrijednost određeno je da je porezni obveznik upisan u registar poreznih obveznika u Republici Hrvatskoj obavezan platiti PDV kada mu se obave građevinske usluge kojima se smatraju usluge u vezi s izgradnjom, održavanjem, rekonstrukcijom ili uklanjanjem građevina, uključujući usluge popravka i čišćenja te, što je Pravilnikom o porezu na dodanu vrijednost jasno određeno, koje se usluge smatraju građevinskim uslugama u smislu citiranog članka Zakona o porezu na dodanu vrijednost kao i da je u slučaju isporuke dobara i usluga iz istog članka obveznik plaćanja poreza na dodanu vrijednost primatelj usluge. Važno je naglasiti da je ZJN 2016 posebni propis koji svojom materijom regulira područje javne nabave, a provedbeni propisi proizašli iz njega reguliraju način provedbe postupaka javne nabave.
- Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

**19. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:**

Cijena ponude i ukupna cijena ponude izražavaju se u **Eurima (€)**.

**20. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude mora biti tri mjeseca od krajnjeg roka za podnošenje ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručiitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)Ev.broj nabave:  
NBV-33/2024**21. Kriteriji odabira najpovoljnije ponude:.**

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP), a relativni ponder cijene je 100%.

Bodovna vrijednost ponuda određuje se sukladno formuli, kako slijedi:

$$Bv = \frac{Y_{min}}{Y_p} * 100$$

Pri čemu su:

Y<sub>p</sub> - cijena iz promatrane ponude

Y<sub>min</sub> - najniža cijena (iz ponude koja ima najmanju ponuđenu cijenu).

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će, sukladno članku 302. stavku 3. ZJN, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

**22. Jezik i pismo ponude:**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta.

Naručitelj dozvoljava u ponudi koristiti pojedine izraze na stranim jezicima ako se oni odnose na službene nazive, adrese, internacionalizme i dr. ako je temeljem dostavljenih dokumenata moguće unatoč tome utvrditi sadržaj dokumenta.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)Ev.broj nabave:  
NBV-33/2024**V. OSTALE ODREDBE****23. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Nakon sklapanja Ugovora o javnoj nabavi, za vrijeme izvođenja radova, izvođač radova dostavlja privremenu obračunsku situaciju i/ili račun izvoditelja radova Naručitelju.

Naručitelj provodi kontrolu, ovjeru i evidenciju privremene obračunske situacije i/ili računa izvoditelja radova ovjerenog po stručnom nadzoru te je dužan iste pravovremeno dostavljati Ministarstvu znanosti i obrazovanja putem Zahtjeva za plaćanje po Sporazumu.

Ministarstvo se obavezuje izvršavati plaćanje izravno izvođaču radova prema Zahtjevu za plaćanje po Sporazum u roku do 30 dana od dana dostave Zahtjeva za plaćanje po Sporazumu.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Ponuditelj - izvođač radova dostavlja Naručitelju vjerodostojnu dokumentaciju koja je temelj za isplatu:

- računi, privremene/okončane situacije ovjerene od stručnog nadzora i ovlaštene osobe Naručitelja za praćenje radova,
- preslike parice građevinske knjige s dokaznicom mjera uz priloženo izvješće stručnog nadzora.

Privremenim situacijama obračunava se vrijednost radova izvedenih u toku izvođenja radova. Privremene situacije ispostavljaju se za razdoblje od mjesec dana u primjerenom roku nakon proteka razdoblja na koje se odnosi.

Okončanu situaciju izvođač sastavlja i podnosi na isplatu nakon primopredaje izvedenih radova. Okončanoj situaciji mora biti priložen potpisan i ovjeren Zapisnik o primopredaji.

Naručitelj se putem Ministarstva znanosti i obrazovanja obavezuje da će radove iz predmeta nabave plaćati na temelju ispostavljenih ovjerenih privremenih situacija tijekom izvođenja radova i ovjerene okončane situacije nakon izvršene primopredaje.

Radove koje će izvesti podugovaratelji Naručitelj će putem Ministarstva znanosti i obrazovanja neposredno platiti podugovarateljima. Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Privremene situacije i okončanu situaciju Izvođač izrađuje i dostavlja u četiri primjerka na ovjeru Nadzornom inženjeru na gradilištu.

Izvođač će ispostaviti privremene situacije na pregled nadzornom inženjeru Naručitelja najkasnije do 10-og dana u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu. Privremene situacije se izdaju sa stanjem i obračunom stvarno izvedenih radova do zadnjega dana u mjesecu.

Okončanu situaciju izvođač sastavlja i podnosi na isplatu nakon primopredaje izvedenih radova u najdužem roku od 30 dana od uspješne primopredaje radova.

Okončanoj situaciji mora biti priložen potpisan i ovjeren Zapisnik o primopredaji.

U zapisniku o primopredaji radova mora biti naznačeno da su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu, koja se vrijednost (iznos) trajno odbija na ime kvalitete odnosno kašnjenja, a koji se iznos zadržava do izvedbe po traženoj kvaliteti.

Naručitelj će putem Ministarstva znanosti i obrazovanja iznos do 90% ukupno ugovorene cijene isplaćivati prema privremenim situacijama ovjerenim od strane nadzornog organa koji potvrđuje da su radovi izvršeni, odnosno temeljem izvršenih radova uz primopredajni zapisnik. Preostali iznos od 10% isplatit će se po obračunu

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)Ev.broj nabave:  
NBV-33/2024

izvršenih radova putem okončane situacije, koju će Izvoditelj predati Naručitelju nakon pregleda, izvršenog prilikom primopredaje radova i otklona eventualnih nedostataka koji su utvrđeni navedenim pregledom, te dostavljenog primopredajnog zapisnika i jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Račun mora biti izdan i dostavljen sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) na mail Dubrovačko-neretvanske županije.

**24. Rokovi za dostavu ponuda:**

Rok za dostavu ponuda je **29. ožujka 2024.** do **10<sup>00</sup> sati** na e-mail adresu [nabava@dubrovnik-neretva.hr](mailto:nabava@dubrovnik-neretva.hr) navedenu u točki 16.3. ove Dokumentacije.

**25. Otvaranje ponuda:**

Otvaranje ponuda obaviti će se poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije na adresi 20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća ponuditelju koji ju je dostavio.

**26. Pravo poništenja nadmetanja:**

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja u bilo kojem trenutku prije isteka roka za dostavu ponude bez preuzimanja odgovornosti naknade eventualne štete bilo kojem ponuditelju. Obavijest o poništenju odmah će biti upućena svim ponuditeljima.

**27. Troškovi nadmetanja:**

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sudjelovanja ponuditelja u ovom nadmetanju.

**28. Rok donošenja Odluke o odabiru ili poništenja:**

Naručitelj se obvezuje odabrati najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda i dostaviti Odluku o odabiru ponude sa Zapisnikom o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda Ponuditeljima koji su dostavili ponude sukladno članku 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Dubrovačko-neretvanske županije (SG DNŽ-e 3/2023).

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

**29. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

<b>JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU</b>	Solemnizirana <b>zadužnica</b> ili <b>bjanko zadužnica</b> ili <b>uplata novčanog pologa</b>	Odabrani ponuditelj (izvođač) je dužan Naručitelju u roku od 15 dana od dana uspješne i bezuvjetne predaje i primitka radova potvrđenih Zapisnikom o primopredaji, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku solemnizirane zadužnice ili bjanko zadužnice, u iznosu od 10% vrijednosti izvedenih radova (bez PDV-a), s rokom važenja od 24 mjeseca Rok se računa od dana uspješne i bezuvjetne predaje i primitka radova potvrđenih Zapisnikom o primopredaji. Umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice, odabrani ponuditelj može uplatiti novčani polog na račun Naručitelja u traženom iznosu. Konkretni detalji o uplati novčanog pologa biti će određenu ugovorom o javnoj nabavi.
---	--	--

**30. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora****Obavljanje djelatnosti građenja**

Za potrebe obavljanja djelatnosti građenja pravna osoba ili fizička osoba obrtnik sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, sukladno ZPDPUG-u mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja.

Strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a (Europskog gospodarskog prostora), odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije (STO) koja u toj državi obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj na privremenoj ili povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, ako prije početka prvog posla o tome izvijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku. Uz izjavu strani ponuditelj mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane pravne osobe, da je pokrivena jamstvom, odnosno da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe. Ministarstvo provodi postupak provjere podataka te o tome izdaje potvrdu (članka 69. ZPDPUG-a).

Strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi koja nije država ugovornica EGP-a, odnosno članica STO, može pod pretpostavkom uzajamnosti u Republici Hrvatskoj na privremenoj ili povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, ako prije početka prvog posla o tome izvijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku. Uz izjavu strani ponuditelj mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane pravne osobe, da je pokrivena jamstvom, odnosno da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe. Ministarstvo provodi postupak provjere podataka te o tome izdaje potvrdu.

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)Ev.broj nabave:  
NBV-33/2024

Prema članku 70. ZDPDUG-a strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a, odnosno državi članici STO koja obavlja djelatnost građenja, može u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa ZDPDUG-om i drugim posebnim propisima.

Prema članku 70. ZDPDUG-a strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik koji ima sjedište u drugoj državi koja nije ugovornica EGP-a, odnosno država članica STO, koja obavlja djelatnost građenja, može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa ZDPDUG-om i drugim posebnim propisima.

**Ispunjenje uvjeta registracije za subjekte sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, kao i strane subjekte koji u Republici Hrvatskoj trajno obavljaju djelatnost građenja** **Naručitelj provjerava putem izvotka iz sudskog registra koji je Naručitelju dostupan putem javne evidencije, pri čemu uvjet mora biti ispunjen nakon odluke odabiru, a prije potpisa ugovora.** Strana pravna osoba ili strana fizička osoba koja ne posjeduje ovlaštenje za trajno obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, u slučaju dodjele ugovora, dužna je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti Obavijest iz članak 69. ZDPDUG-a, a sukladno gore navedenim odredbama o privremenom ili povremenom obavljanju poslova stranih osoba u RH.

U slučaju uvođenja novog podugovaratelja tijekom izvršenja ugovora koji je strana pravna osoba ili strana fizička osoba obrtnik i koja ne posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj Izvođač je dužan Naručitelju prije odobrenja ovog zahtjeva dostaviti dokaz o postupanju sukladno članku 69. ZDPDUG-a.

**31. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju Dokumentaciju o nabava**

Dokumentaciju o nabavi, projektnu dokumentaciju kao i ostalu dokumentaciju koja je potrebna za sastavljanje ponude, **Naručitelj je u cijelosti stavio na raspolaganje posredstvom web stranice Dubrovačko-neretvanske županije u dijelu vezanom za javnu nabavu <https://www.dnz.hr/notice-category/postupci-jednostavne-nabave/>**

Naručitelj preporuča ponuditeljima da prije podnošenja ponude obiđu građevinsku lokaciju OSNOVNA ŠKOLA BLATO, 20 271 Blato, p.p. 34, Prva ulica br 25/2 kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i radova koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost lokacije. Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem gradilišta/lokacije i projektним zadatkom te zahtjevima troškovnika. Prilaganje potvrde o pregledu lokacije u sklopu ponude nije potrebno.

Pregled mjesta izvedbe radova ponuditelji mogu obaviti svaki radni dan, odnosno od ponedjeljka do petka, u vremenu od 10<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> sati. Kontakt osoba vezano za uvid u mjesto izvođenja radova je ravnateljica.



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

**32. Ostalo**

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom primjenjivati će se odredbe Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Dubrovačko-neretvanske županije (SG DNŽ-e 3/2023).

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi (NN broj 65/17 i 75/20) u postupcima javne nabave te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi Republike Hrvatske. Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i ugovorom o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne vrste ugovora.

Odabrani ponuditelj je dužan poštivati Uredbu 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.4.2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka; GDPR), Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) te usklađene i primjenjive propise Republike Hrvatske.

---

**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

**Prilog 1.****OBRAZAC PONUDBENI LIST**  
Evidencijski broj nabave: NBV-33/2024**1. NARUČITELJ**

Naziv:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
Sjedište:	20 000 DUBROVNIK, Pred Dvorom 1
OIB:	32082115313

**2. PONUDITELJ**

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:		
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo):		
IBAN:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj telefaksa:		

**3. PREDMET NABAVE**

Naziv predmeta nabave	Nabava radova: Radovi na prilagodbi i uređenju prostora OŠ Blato za cjelodnevni boravak učenika u školi (Projekt "Hrvatska: Ususret održivom pravednom i učinkovitom obrazovanju"; zajam Svjetske banke br. 9303-HR)
-----------------------	--



**DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA**

20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1

OIB: 32082115313

[www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

Ev.broj nabave:

NBV-33/2024

**4. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:**

<b>Cijena ponude (€ bez PDV-a):</b>	
<b>Slovima:</b>	
<b>Iznos PDV-a € :</b>	
<b>Slovima:</b>	
<b>Cijena ponude (€ sa PDV-om):</b>	
<b>Slovima:</b>	

**5. ROK VALJANOSTI PONUDE:**

<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>Devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.</b>
-------------------------------	---

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2024.



---

*(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)*

---

*(potpis)*