



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 17, godina XXVI. Dubrovnik, 20. prosinca 2019. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKO VIJEĆE

329.	Izmjene i dopune Proračuna Opći dio za 2019./3. u 2019./4.	1925
330.	Odluka o izvršenju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu.....	1933
331.	Proračun za 2020. i projekcije za 2021. i 2022. godinu	1936
332.	Plan razvojnih programa za razdoblje od 2020. do 2022. godine.....	1954
333.	Odluka o izvršenju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu.....	1956
334.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje	1958
335.	Odluka o načinu i vremenu u kojemu nije dopušteno obavljati građevinske radove na području Općine Dubrovačko primorje u 2020. godini	1961
336.	Odluka o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Dubrovačko primorje za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje u 2020. godini	1951
337.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu	1962
338.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	1963
339.	Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2019. godinu	1963
340.	Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu	1963
341.	Program utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2020. godini.....	1964
342.	Program utroška komunalne naknade za područje Općine Dubrovačko primorje u 2020. godini.....	1964
343.	Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu	1965
344.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu	1966
345.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu	1967
346.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2018. godinu	1968
347.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu	1972

OPĆINSKI NAČELNIK

348. **Odluka** o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš
Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dubrovačko primorje 1977

OPĆINA POJEZERJE

349. **Odluka** o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za
2018. godinu 1981
350. **Odluka** o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za
2019. godinu 1981
351. **Izmjene i dopune Proračuna** Općine Pojezerje za 2019. godinu 1981
352. **Proračun** Općine Pojezerje za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu 1996
353. **Odluka** o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za 2020. godinu 2012
354. **Odluka** o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pojezerje 2012
355. **Odluka** o vrijednosti boda komunalne naknade 2012
356. **Program** održavanja komunalne infrastrukture Općine Pojezerje za 2020. godinu 2013
357. **Program** gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pojezerje za
2020. godinu 2013

OPĆINA ZAŽABLJE

358. **Izmjene i dopune Proračuna** Općine Zažablje za 2019. godinu 2014
359. **Proračun** Općine Zažablje za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu 2023
360. **Odluka** o izvršenju Proračuna Općine Zažablje za 2020. godinu 2034
361. **Odluka** o općinskim porezima 2035
362. **Odluka** o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka
zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje u 2019. godini 2037
363. **Odluka** o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u
Općinskom vijeću Općine Zažablje u 2020. godini 2037
364. **Odluka** o isplati jednokratne prigodne pomoći - Božićnice - umirovljenicima s
prebivalištem na području Općine Zažablje 2038
365. **Program** javnih potreba u športu Općine Zažablje za 2020. godinu 2038
366. **Program** javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2020. godinu 2039
367. **Program** gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine
Zažablje u 2020. godini 2039
368. **Program** održavanja komunalne infrastrukture Općine Zažablje u 2020. godini 2040
369. **Socijalni program** Općine Zažablje za 2020. godinu 2041
370. **Analiza** stanja sustava civilne zaštite Općine Zažablje u 2019. godini 2042
371. **Godišnji plan** razvoja sustava civilne zaštite Općine Zažablje za 2020. godinu s
trogodišnjim financijskim učincima 2044

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE
OPĆINSKO VIJEĆE

329

Na temelju članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆI DIO ZA 2019./3. U 2019./4.

	Plan za 2019.	Povećanje /smanjenje	Novi plan za 2019.	Index Pl. (4/ 3)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihod:	26.280.935,57	-3.723.400,48	22.557.535,09	85,8%
6 Prihodi poslovanja	24.780.935,57	-3.170.400,48	21.610.535,09	87,2%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500.000,00	-553.000,00	947.000,00	63,1%
Rashod:	28.854.812,54	-4.723.400,48	24.131.412,06	83,6%
3 Rashodi poslovanja	11.552.957,05	-511.279,44	11.041.677,61	95,6%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.301.855,49	-4.212.121,04	13.089.734,45	75,7%
Razlika višak/manjak	-2.573.876,97	1.000.000,00	-1.573.876,97	
B. RAČUN FINANCIRANJA				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,0%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	219.180,00	0,00	219.180,00	100,0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9 Vlastiti izvori	1.793.056,97	0,00	1.793.056,97	100,0%

SVE UKUPNO:

PRIHODI	29.073.992,54	-4.723.400,48	-16,2%	24.350.592,06
RASHODI	29.073.992,54	-4.723.400,48	-16,2%	24.350.592,06

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆI DIO ZA 2019./2. U 2019./3.

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index Pl. (4/3)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
61		Prihodi od poreza	4.962.000,00	440.000,00	5.402.000,00	108,9%
611		Porez i prirrez na dohodak	3.650.000,00	390.000,00	4.040.000,00	110,7%
613		Porezi na imovinu	1.110.000,00	50.000,00	1.160.000,00	104,5%
614		Porezi na robu i usluge	202.000,00	0,00	202.000,00	100,0%
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	13.046.735,57	-3.395.506,09	9.651.229,48	74,0%
632		Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	5.600.000,00	-5.600.000,00	0,00	0,0%
633		Pomoći iz proračuna	2.353.150,57	-1.157.150,57	1.196.000,00	50,8%
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	3.187.500,00	-224.000,00	2.963.500,00	93,0%
635		Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.906.085,00	0,00	1.906.085,00	100,0%
638			0,00	3.585.644,48	3.585.644,48	
64		Prihodi od imovine	1.619.920,00	330.885,61	1.950.805,61	120,4%
641		Prihodi od financijske imovine	11.020,00	190.000,00	201.020,00	1824,1%
642		Prihodi od nefinancijske imovine	1.608.900,00	140.885,61	1.749.785,61	108,8%
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.420.000,00	-695.000,00	1.725.000,00	71,3%
651		Upravne i administrativne pristojbe	215.000,00	10.000,00	225.000,00	104,7%
652		Prihodi po posebnim propisima	455.000,00	-55.000,00	400.000,00	87,9%
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.750.000,00	-650.000,00	1.100.000,00	62,9%
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.732.280,00	149.220,00	2.881.500,00	105,5%
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	131.280,00	-53.780,00	77.500,00	59,0%
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	2.601.000,00	203.000,00	2.804.000,00	107,8%
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-553.000,00	447.000,00	44,7%
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.000.000,00	-553.000,00	447.000,00	44,7%
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	500.000,00	100,0%
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	500.000,00	0,00	500.000,00	100,0%
31		Rashodi za zaposlene	3.644.442,00	73.087,60	3.717.529,60	102,0%
311		Plaće (Bruto)	2.917.481,00	61.504,03	2.978.985,03	102,1%
312		Ostali rashodi za zaposlene	128.100,00	20.200,00	148.300,00	115,8%
313		Doprinosi na plaće	598.861,00	-8.616,43	590.244,57	98,6%
32		Materijalni rashodi	4.052.706,76	81.902,54	4.134.609,30	102,0%
321		Naknade troškova zaposlenima	116.240,00	-4.904,28	111.335,72	95,8%
322		Rashodi za materijal i energiju	1.101.300,00	147.928,29	1.249.228,29	113,4%
323		Rashodi za usluge	2.507.883,00	-80.837,40	2.427.045,60	96,8%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	327.283,76	19.715,93	346.999,69	106,0%
34		Financijski rashodi	83.308,29	13.380,42	96.688,71	116,1%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	48.000,00	0,00	48.000,00	100,0%
343		Ostali financijski rashodi	35.308,29	13.380,42	48.688,71	137,9%
35		Subvencije	545.500,00	24.500,00	570.000,00	104,5%
351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	510.500,00	24.500,00	535.000,00	104,8%
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	35.000,00	0,00	35.000,00	100,0%
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	774.600,00	35.850,00	810.450,00	104,6%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	774.600,00	35.850,00	810.450,00	104,6%
38		Ostali rashodi	2.402.400,00	-740.000,00	1.662.400,00	69,2%
381		Tekuće donacije	828.400,00	90.000,00	918.400,00	110,9%
382		Kapitalne donacije	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
383		Kazne, penali i naknade štete	74.000,00	0,00	74.000,00	100,0%
386		Kapitalne pomoći	1.300.000,00	-830.000,00	470.000,00	36,2%

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index Pl. (4/3)
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.901.855,49	-4.228.121,04	12.673.734,45	75,0%
421		Građevinski objekti	14.862.425,00	-4.314.000,00	10.548.425,00	71,0%
422		Postrojenja i oprema	1.589.430,49	85.878,96	1.675.309,45	105,4%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	450.000,00	0,00	450.000,00	100,0%
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	16.000,00	416.000,00	104,0%
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	16.000,00	416.000,00	104,0%

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index Pl. (4/3)
----------	--------------------------	---------	---------------	-------------------------	--------------------	---------------------

B. RAČUN FINANCIRANJA

84		Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,0%
844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,0%
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	219.180,00	0,00	219.180,00	100,0%
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	219.180,00	0,00	219.180,00	100,0%

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index Pl. (4/3)
----------	--------------------------	---------	---------------	-------------------------	--------------------	---------------------

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

92		Rezultat poslovanja	1.793.056,97	0,00	1.793.056,97	100,0%
922		Višak/manjak prihoda	1.793.056,97	0,00	1.793.056,97	100,0%

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2019./3. U 2019./4.

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Posebnom dijelu Proračuna po razdjelima, glavama i proračunskim korisnicima proračunskih sredstava po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji, te po izvorima kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

PLAN ZA 2019. 29.073.992,54 kn
NOVI PLAN ZA 2019. 24.350.592,06 kn

Povećanje/smanjenje -4.723.400,48 kn ^{index PI}
(⁴ / ³) 83,75%

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index PI (⁴ / ³)
Razdjel:	001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	28.826.592,54	-4.723.400,48	24.103.192,06	83,6%
Glava:	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	25.200.592,58	-4.707.394,80	20.493.197,78	81,3%
Program	1101	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.382.537,09	104.662,91	2.487.200,00	104,4%
Aktivnost	A101101	Djelatnosti -Jedinstvenog upravnog odjela	1.912.537,09	78.662,91	1.991.200,00	104,1%
	311	Plaće (Bruto)	880.600,00	0,00	880.600,00	100,0%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	39.800,00	-1.200,00	38.600,00	97,0%
	313	Doprinosi na plaće	133.000,00	0,00	133.000,00	100,0%
	321	Naknade troškova zaposlenima	48.000,00	-1.000,00	47.000,00	97,9%
	322	Rashodi za materijal i energiju	204.000,00	8.000,00	212.000,00	103,9%
	323	Rashodi za usluge	400.000,00	38.000,00	438.000,00	109,5%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.137,09	25.862,91	92.000,00	139,1%
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	48.000,00	0,00	48.000,00	100,0%
	343	Ostali financijski rashodi	19.000,00	9.000,00	28.000,00	147,4%
	383	Kazne, penali i naknade štete	74.000,00	0,00	74.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K101102	Kapitalna ulaganja u uredske objekte	470.000,00	26.000,00	496.000,00	105,5%
	422	Postrojenja i oprema	70.000,00	10.000,00	80.000,00	114,3%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	16.000,00	416.000,00	104,0%
Program	1102	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.162.250,00	34.000,00	2.196.250,00	101,6%
Aktivnost	A111201	Održavanje čistoće javnih površina	210.000,00	0,00	210.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	210.000,00	0,00	210.000,00	100,0%
Aktivnost	A111202	Održavanje javnih zelenih površina	180.000,00	0,00	180.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	180.000,00	100,0%
Aktivnost	A111203	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.011.200,00	-35.000,00	976.200,00	96,5%
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	1.006.200,00	-35.000,00	971.200,00	96,5%
Aktivnost	A111204	Održavanje groblja	18.750,00	0,00	18.750,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	18.750,00	0,00	18.750,00	100,0%
Aktivnost	A111205	Održavanje javne rasvjete	483.000,00	107.000,00	590.000,00	122,2%
	322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00	70.000,00	420.000,00	120,0%
	323	Rashodi za usluge	133.000,00	37.000,00	170.000,00	127,8%
Aktivnost	A111206	Održavanje kom.infrastrukture	70.000,00	0,00	70.000,00	100,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	0,00	70.000,00	100,0%
Aktivnost	A111238	Ostale komunalne usluge	139.300,00	-38.000,00	101.300,00	72,7%
	323	Rashodi za usluge	139.300,00	-38.000,00	101.300,00	72,7%
Aktivnost	K111210	Kapitalna ulaganja u uređenje javnih površina	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
Program	1103	JAČANJE GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE	845.500,00	-5.500,00	840.000,00	99,3%
Aktivnost	A101306	Subvencije poljoprivrednicima	35.000,00	0,00	35.000,00	100,0%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	35.000,00	0,00	35.000,00	100,0%

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index PI (4/3)
Aktivnost	A111306	Subvencija trgovačkim društvima	510.500,00	24.500,00	535.000,00	104,8%
351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	510.500,00	24.500,00	535.000,00	104,8%
Kapitalni projekt	K111301	Ulaganje u imovinu	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	50,0%
386		Kapitalne pomoći	100.000,00	-50.000,00	50.000,00	50,0%
Aktivnost	A111309	Potpore i poticaji za razvoj turizma	200.000,00	20.000,00	220.000,00	110,0%
381		Tekuće donacije	200.000,00	20.000,00	220.000,00	110,0%
Program	1104	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	1.037.425,00	-175.000,00	862.425,00	83,1%
Kapitalni projekt	K111221	Kapitalno uređenje javnih površina	737.425,00	0,00	737.425,00	100,0%
421		Građevinski objekti	737.425,00	0,00	737.425,00	100,0%
Kapitalni projekt	K111407	Ulaganje u nemat.imovinu	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K110219	Širenje javne rasvjete	200.000,00	-175.000,00	25.000,00	12,5%
421		Građevinski objekti	200.000,00	-175.000,00	25.000,00	12,5%
Program	1105	ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	290.000,00	50.000,00	340.000,00	117,2%
Aktivnost	A111503	Protupožarna zaštita	250.000,00	50.000,00	300.000,00	120,0%
381		Tekuće donacije	250.000,00	50.000,00	300.000,00	120,0%
Aktivnost	A111401	Civilna zaštita	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
Program	1106	PROMICANJE KULTURE	8.169.219,00	-1.447.407,71	6.721.811,29	82,3%
Aktivnost	A111601	Financiranje udruga u kulturi	87.000,00	0,00	87.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	87.000,00	0,00	87.000,00	100,0%
Aktivnost	A111602	Financiranje manifestacija u kulturi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K111603	Kapitalna ulaganja u kulturi	7.952.219,00	-1.387.407,71	6.564.811,29	82,6%
421		Građevinski objekti	6.790.000,00	-1.589.000,00	5.201.000,00	76,6%
422		Postrojenja i oprema	1.162.219,00	201.592,29	1.363.811,29	117,3%
Aktivnost	A111604	Održavanje sakralnih objekata	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
Aktivnost	A111605	Istraživački radovi u kulturi	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,0%
323		Rashodi za usluge	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,0%
Program	1107	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	102.000,00	100.000,00	202.000,00	198,0%
Aktivnost	A111701	Financiranje udruga u sportu	77.000,00	0,00	77.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	77.000,00	0,00	77.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K111702	Kapitalna ulaganja	25.000,00	100.000,00	125.000,00	500,0%
421		Građevinski objekti	25.000,00	100.000,00	125.000,00	500,0%
Program	1110	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	233.000,00	33.000,00	266.000,00	114,2%
Aktivnost	A111004	Vanškolske aktivnosti učenika	33.000,00	6.000,00	39.000,00	118,2%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	26.000,00	6.000,00	32.000,00	123,1%

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index PI (4/3)	
	Aktivnost	A111102	Subvencije prijevoza učenika i studenata	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
	Aktivnost	A111104	Ostale pomoći i naknade obiteljima za djecu	0,00	27.000,00	27.000,00	
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	27.000,00	27.000,00	
	Program	1111	SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	552.900,00	30.000,00	582.900,00	105,4%
	Aktivnost	A111101	Subvencije prijevoza	35.000,00	10.000,00	45.000,00	128,6%
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	10.000,00	45.000,00	128,6%
	Aktivnost	A111103	Potpore	42.400,00	14.000,00	56.400,00	133,0%
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	36.400,00	0,00	36.400,00	100,0%
	381		Tekuće donacije	6.000,00	14.000,00	20.000,00	333,3%
	Aktivnost	A111106	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
	381		Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
	Aktivnost	A111107	Pomoći iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
	382		Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
	Aktivnost	A111109	Dnevni boravak, briga i njega u kući	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
	381		Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
	Aktivnost	A111108	Ostale pomoći iz proračuna u novcu	303.200,00	0,00	303.200,00	100,0%
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	303.200,00	0,00	303.200,00	100,0%
	Aktivnost	A112202	Nadstandard zdravstvene skrbi	52.300,00	6.000,00	58.300,00	111,5%
	323		Rashodi za usluge	52.300,00	6.000,00	58.300,00	111,5%
	Program	1113	RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	3.360.000,00	-2.550.000,00	810.000,00	24,1%
	Kapitalni projekt	K111217	Kapitalna ulaganja u neraz.ceste	3.360.000,00	-2.550.000,00	810.000,00	24,1%
	421		Građevinski objekti	3.360.000,00	-2.550.000,00	810.000,00	24,1%
	Program	1115	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	1.719.180,00	-781.150,00	938.030,00	54,6%
	Aktivnost	A111209	Održavanje kanalizacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
	323		Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
	Kapitalni projekt	K111222	Kapitalna ulaganja - kanalizacija	469.180,00	-1.150,00	468.030,00	99,8%
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	-1.150,00	48.850,00	97,7%
	386		Kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
	544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	219.180,00	0,00	219.180,00	100,0%
	Kapitalni projekt	K111412	Ulaganje u nemat.imov. - vodovod	1.000.000,00	-780.000,00	220.000,00	22,0%
	386		Kapitalne pomoći	1.000.000,00	-780.000,00	220.000,00	22,0%
	Aktivnost	A111105	Izdaci za vodu hidranti	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
	Program	1117	ZAŠTITA OKOLIŠA	4.346.581,49	-100.000,00	4.246.581,49	97,7%
	Kapitalni projekt	K111220	Kapitalna ulaganja	3.900.000,00	-100.000,00	3.800.000,00	97,4%
	382		Kapitalne donacije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
	421		Građevinski objekti	3.750.000,00	-100.000,00	3.650.000,00	97,3%

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index PI (4/3)
Kapitalni projekt	K111223	Nabavka komunalne opreme	95.581,49	0,00	95.581,49	100,0%
422		Postrojenja i oprema	95.581,49	0,00	95.581,49	100,0%
Kapitalni projekt	K111236	Ulaganja u nemat.imovinu	350.000,00	0,00	350.000,00	100,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	350.000,00	0,00	350.000,00	100,0%
Aktivnost	A111207	Prikupljanje i uklanjanje krupnog otpada	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	1.000,00	100,0%
Glava: 00102		JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	2.439.481,67	-146.780,00	2.292.701,67	94,0%
Program	1118	PROFESIONALNO VATROGASTVO	2.439.481,67	-169.121,25	2.270.360,42	93,1%
Aktivnost	A111601	Minimalni standardi	1.906.085,00	0,00	1.906.085,00	100,0%
<i>Korisnik:</i>		<i>40906-JVP DUBROVAČKO PRIMORJE</i>	1.906.085,00	0,00	1.906.085,00	0,0%
311		Plaće (Bruto)	1.315.092,00	-50.977,00	1.264.115,00	96,1%
312		Ostali rashodi za zaposlene	51.300,00	20.850,00	72.150,00	140,6%
313		Doprinosi na plaće	341.900,00	-23.785,00	318.115,00	93,0%
321		Naknade troškova zaposlenima	35.740,00	-4.720,00	31.020,00	86,8%
322		Rashodi za materijal i energiju	109.500,00	46.581,00	156.081,00	142,5%
323		Rashodi za usluge	28.553,00	2.241,00	30.794,00	107,8%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000,00	9.810,00	31.810,00	144,6%
343		Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
Aktivnost	A111603	Iznad minimalnih standarda	533.396,67	-169.121,25	364.275,42	68,3%
<i>Korisnik:</i>		<i>40906-JVP DUBROVAČKO PRIMORJE</i>	533.396,67	-169.121,25	364.275,42	0,0%
311		Plaće (Bruto)	81.789,00	273,00	82.062,00	100,3%
313		Doprinosi na plaće	14.761,00	-150,00	14.611,00	99,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	136.700,00	-10.162,52	126.537,48	92,6%
323		Rashodi za usluge	12.000,00	-12.000,00	0,00	0,0%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.146,67	-12.657,15	27.489,52	68,5%
422		Postrojenja i oprema	248.000,00	-134.424,58	113.575,42	45,8%
Program	0116	PROFESIONALNO VATROGASTVO	0,00	22.341,25	22.341,25	
Kapitalni projekt	K011603	Dec.funkcije iznad minim.standarda	0,00	22.341,25	22.341,25	
<i>Korisnik:</i>		<i>40906-JVP DUBROVAČKO PRIMORJE</i>	0,00	22.341,25	22.341,25	
422		Postrojenja i oprema	0,00	22.341,25	22.341,25	
Glava: 00103		DJEČJI VRTIĆ SLANO	1.186.518,29	130.774,32	1.317.292,61	111,0%
Program	1119	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.186.518,29	130.774,32	1.317.292,61	111,0%
Aktivnost	A111901	Aktivnost dječjeg vrtića	1.186.518,29	130.774,32	1.317.292,61	111,0%
<i>Korisnik:</i>		<i>31831-DV SLANO</i>	1.186.518,29	130.774,32	1.317.292,61	0,0%
311		Plaće (Bruto)	640.000,00	112.208,03	752.208,03	117,5%
312		Ostali rashodi za zaposlene	37.000,00	550,00	37.550,00	101,5%
313		Doprinosi na plaće	109.200,00	15.318,57	124.518,57	114,0%
321		Naknade troškova zaposlenima	32.500,00	815,72	33.315,72	102,5%
322		Rashodi za materijal i energiju	226.100,00	33.509,81	259.609,81	114,8%
323		Rashodi za usluge	106.780,00	-19.078,40	87.701,60	82,1%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	-3.299,83	3.700,17	52,9%
343		Ostali financijski rashodi	14.308,29	4.380,42	18.688,71	130,6%
422		Postrojenja i oprema	13.630,00	-13.630,00	0,00	0,0%

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2019.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2019.	Index PI (4/3)
Razdjel:	002	PREDSTAVNI ČKA I IZVRŠNA TIJELA	247.400,00	0,00	247.400,00	100,0%
Glava:	00201	OPĆINSKO VIJEĆE	186.400,00	0,00	186.400,00	100,0%
Program	2001	OPĆINSKO VIJEĆE	186.400,00	0,00	186.400,00	100,0%
Aktivnost	A212001	Aktivnosti Općinskog vijeća	66.400,00	0,00	66.400,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	26.400,00	0,00	26.400,00	100,0%
Aktivnost	A212002	Kulturne manifestacije	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
Glava:	00202	OPĆINSKI NAČELNIK	61.000,00	0,00	61.000,00	100,0%
Program	2002	OPĆINSKI NAČELNIK	61.000,00	0,00	61.000,00	100,0%
Aktivnost	A202002	Aktivnosti - Načelnika	61.000,00	0,00	61.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	36.000,00	0,00	36.000,00	100,0%

Ove Izmjene i dopune Proračuna za 2019./3. u 2019./4. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-06/18-01/6
URBROJ: 2117/05-19-9
Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

330

Na temelju čl.14. Zakona o proračunu Narodne novine, broj 87/08.,136/12. i 15/15) i čl. 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom o izvršenju Proračuna za 2019. god. (u daljnjem tekstu: Odluka), uređuje se struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu i njegovo izvršavanje, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, opseg zaduživanja i davanja jamstava te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, dok se iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju maksimalno dopuštenim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Općine Dubrovačko primorje u 2019. godini, sukladno ovom Proračunu ne smiju biti veći od 24.350.592,06 kuna.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa zaduživanja/financiranja i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe, za proračunsku godinu i to prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji prema izvorima financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, pomoći, donacije te prihodi od općinske imovine, ostali prihodi, te rashodi poslovanja za financiranje javnih potreba Općine i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu zaduživanja/financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova za financiranje razlike u Računu prihoda i rashoda.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina predstavljaju neutrošena sredstva viškova prihoda za financiranje rashoda i izdataka tekuće godine.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna Načelnik je odgovoran Općinskom vijeću, o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Jedinstveni upravni odjel, financijska služba planira i izvršava Proračun te o tome izvještava nadležno izvršno tijelo iz stavka 1. ovog članka.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika i izvanproračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna, odnosno financijskog plana.

Sredstva iz Proračuna osiguravaju se korisnicima u njegovom Posebnom dijelu po utvrđenim programima i nositeljima na pojedinim stavkama.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Članak 5.

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa godišnjim financijskim planom koji je usklađen s Posebnim dijelom Proračuna.

Tako usklađene programe i financijske planove korisnici su dužni u roku od 30 dana nakon donošenja Proračuna podnijeti Općinskom vijeću na prihvaćanje.

Članak 6.

Kod neusklađenog priljeva sredstava u Proračun linearno će se smanjivati dinamika doznaka sredstava korisnicima.

Članak 7.

Proračunski korisnik Općine Dubrovačko primorje je Predškolska ustanova Dječji vrtić - Slano i Javna vatrogasna postrojba Dubrovačko primorje.

Proračunski korisnici osim prihoda iz Proračuna ostvaruju prihode od sufinanciranja cijene usluga, i ostalih prihoda koji se iskazuju u njihovim financijskim planovima.

Proračunski korisnici koriste se prihodima od sufinanciranja cijene usluga i ostalih poslova vlastite djelatnosti za pokriće troškova u skladu sa financijskim planovima.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluga i ostali prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju izvan Proračuna te rashodi i izdaci koji se financiraju iz tih prihoda pribrajaju se (konsolidiraju) u Proračunu prilikom planiranja i financijskih izvješćivanja, na način da do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec dostavi podatke o ukupno ostvarenim prihodima od sufinanciranja cijene usluga i ostalih prihoda i specifikaciju utroška istih.

Članak 8.

Mjesečne dodjele doznaju se korisnicima u skladu s planiranim sredstvima u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnik dužan je do 15. tekućeg mjeseca Jedinственном upravnom odjelu dostaviti zahtjev za refundaciju svih troškova za prethodni mjesec ili dostaviti izvješće o utrošku prebačenih sredstva ako ih je povukao iz Proračuna a nije specificirao utrošak.

Uz zahtjev za refundaciju troškova za prethodni mjesec ili uz izvješće o utrošku prebačenih sredstava potrebno je dostaviti i dokaz o uplati istih (potvrdu o uplati - izvod banke i preslike računa).

Ako proračunski korisnik ne dostavi zahtjev za refundaciju troškova ili izvješće o utrošku sredstava, obustavlja mu se dodjela planiranih sredstava.

Proračunski korisnik dužan je, sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju u sustavu proračunskog računovodstva, dostavljati tromjesečna, tj. godišnja izvješća Jedinственном upravnom odjelu.

Godišnje izvješće proračunski korisnici sa izvješćem o radu dostavljaju Općinskom vijeću.

Članak 9.

Plaćanje predujma moguće je samo izuzetno i na temelju prethodnog odobrenja Načelnika.

Članak 10.

O korištenju sredstava pričuve Proračuna odlučuje Općinsko vijeće.

Načelnik Općine Dubrovačko primorje može pojedinačno raspolagati sredstvima tekuće pričuve do iznosa od 5.000,00 kn.

Za mjesečni raspored sredstava iz prethodnog stavka, Načelnik i pročelnik Jedinственного upravnog odjela dužni su Općinskom vijeću podnositi izvješća o izvršenju u prvom mjesecu koji slijedi.

Članak 11.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili ovlasti korisnika, što zahtjeva smanjenje sredstava ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove rashode ili izdatke usmjeravaju se izmjenama i dopunama Proračuna na korisnika koji preuzme njegove poslove, ili u druge svrhe.

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda - primitaka i rashoda - izdataka Proračuna predložit će se Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 13.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Načelnik.

Naredbodavac za izvršavanje Proračuna u cijelosti je Načelnik.

Izvješća o izvršenju Proračuna podnositi će se Općinskom vijeću u skladu sa zakonom, a obvezno za razdoblje siječanj - lipanj i siječanj - prosinac 2019. godine i po zahtjevu Općinskog vijeća.

Članak 14.

Obvezuje se Jedinственный upravni odjel da kod naplate prihoda Proračuna za sve nepravovremeno naplaćene prihode obračunavaju i naplate zakonom propisanu kamatu.

Izuzetno, za moguće oslobađanje dijela dugovanja, nastalog temeljem stvorenih obveza, Općinsko vijeće donosi odgovarajuće rješenje.

Iznimno, za moguće oslobađanje od dijela dugovanja, nastalog temeljem stvorenih obveza Općinsko vijeće donosi odgovarajući zaključak.

Članak 15.

Izdaci za otplate glavnice primljenih zajmova iskazane u Računu zaduživanja/financiranja Proračuna za 2019. godinu u svoti od 219.180,00 kuna, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Članak 16.

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala samo za kapitalne projekte obnove i razvitka koji se financiraju iz Proračuna.

Suglasnost o zaduživanju koji izdaje Ministarstvo financija (ministar) je obvezni prilog ugovora o zaduživanju.

Članak 17.

Ukupna godišnja obveza Općine za zaduživanje iz prethodnog članka ove Odluke može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u 2018. godini.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je i iznos dospjelog godišnjeg anuiteta u tekućoj godini po kreditima i jamstvima iz prethodnih godina, te dospjele neizmirene obveze.

Pod ostvarenim proračunskim prihodima razumijevaju se ostvareni prihodi Općine iz članka 11. Zakona o proračunu, umanjeni za prihode od domaćih i inozemnih pomoći i donacija iz državnog proračuna i proračuna drugih jedinica lokalne samouprave i jedinica područne /regionalne/ samouprave, za primitke iz posebnih ugovora /mjesni doprinosi i sufinanciranje građana/, te iz tuzemnog i inozemnog zaduženja.

IV. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM I DUGOVIMA

Članak 18.

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine.

Članak 19.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u svoju poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Ustanovama i društvima u vlasništvu i suvlasništvu Općine Dubrovačko primorje, Općina može iz likvidnih sredstava Proračuna odobriti kratkoročnu pozajmicu uz kamatu u visini eskontne stope svoje poslovne banke i adekvatno osiguranje povrata pozajmice sukladno uvjetima Banke.

Odluku o oročavanju sredstava ili davanju kratkoročnih pozajmica donosi Općinski načelnik sukladno zakonskim propisima.

Oročena sredstva, te sredstva dana kao kratkoročne pozajmice moraju se vratiti u Proračun do 31.12.2019. godine.

Članak 20.

Kada se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina Dubrovačko primorje postaje suvlasnik u tim pravnim obvezama razmjerno uloženim sredstvima.

Dio imovine u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje iz stavka 1. ovog članka evidentira se u glavnoj knjizi Proračuna, a pravna osoba upisuje Općinu Dubrovačko primorje kao vlasnika razmjernog dijela kapitala.

Članak 21.

Tvrtki Dubrovačko primorje d.o.o. Slano osiguravaju se sredstva u Proračunu za sufinanciranje pokrića gubitka poslovanja u skladu sa planiranim sredstvima u Posebnom dijelu Proračuna.

Tvrtka Dubrovačko primorje d.o.o. Slano i tvrtka Primorsko komunalno društvo d.o.o. Slano dužni su, sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju dostavljati godišnja izvješća: financijsko izvješće i izvješće o radu, Općinskom vijeću.

Sve poslove iz djelokruga komunalnih djelatnosti povjerit će se tvrtkama: Dubrovačko primorje d.o.o. i Primorsko komunalno društvo d.o.o. Slano bez provođenja javne nabave.

V. UNUTARNJI NADZOR

Članak 22.

Unutarnji nadzor obavlja kontrolu i nadzor korištenja proračunskih sredstava.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o izvršenju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2019. god. za područje Općine Dubrovačko primorje u 2019. godini (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 22/18. i 4/19.).

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavljuje se u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije.

KLASA: 400-06/19-01/7

URBROJ: 2117/05-19-1

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

Na temelju odredbi članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

PRORAČUN ZA 2020. I PROJEKCIJE ZA 2021. I 2022. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu sa projekcijama za 2021. i 2022. godinu (dalje u tekstu: Proračun) sadrži:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
	2020.	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
	1	2	3		
Prihodi:	23.363.452	23.217.452	25.717.452	99	111
6 Prihodi poslovanja	22.313.452	22.167.452	24.667.452	99	111
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.050.000	1.050.000	1.050.000	100	100
Rashodi:	23.144.272	22.998.272	26.998.272	99	117
3 Rashodi poslovanja	13.156.272	11.860.272	12.110.272	90	102
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.988.000	11.138.000	14.888.000	112	134
RAZLIKA	219.180	219.180	-1.280.820	100	-584
B. RAČUN FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	219.180	219.180	219.180	100	100
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	1.280.820	-219.180	1.280.820	-17	-584
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9 UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-1.500.000	0	0	0	0
9 DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI U RAZDOBLJU 2020.-2022.	-1.500.000	0	0	0	0
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	0	0		
PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI	23.363.452	23.217.452	27.217.452		
RASHODI I IZDACI	23.363.452	23.217.452	27.217.452		

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci utvrđuju se u Računu financiranja.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
6	Prihodi poslovanja	22.313.452	22.167.452	24.667.452	99	111
61	Prihodi od poreza	5.016.067	5.010.067	5.010.067	100	100
611	Porez i prirez na dohodak	3.704.067				
613	Porezi na imovinu	1.110.000				
614	Porezi na robu i usluge	202.000				
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	9.276.085	4.136.085	4.136.085	45	100
633	Pomoći iz proračuna	1.870.000				
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.800.000				
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.906.085				
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.700.000				
64	Prihodi od imovine	1.611.520	1.611.520	1.611.520	100	100
641	Prihodi od financijske imovine	11.020				
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.600.500				
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.150.000	11.150.000	13.650.000	269	122
651	Upravne i administrativne pristojbe	315.000				
652	Prihodi po posebnim propisima	455.000				
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.380.000				
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	2.259.780	259.780	259.780	11	100
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	59.780				
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	2.200.000				
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.050.000	1.050.000	1.050.000	100	100
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	1.000.000	1.000.000	100	100
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.000.000				
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	50.000	100	100
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000				
3	Rashodi poslovanja	13.156.272	11.860.272	12.110.272	90	102
31	Rashodi za zaposlene	3.641.442	3.641.442	3.641.442	100	100
311	Plaće (Bruto)	2.917.481				
312	Ostali rashodi za zaposlene	125.100				
313	Doprinosi na plaće	598.861				
32	Materijalni rashodi	3.874.000	3.926.000	3.926.000	101	100
321	Naknade troškova zaposlenima	116.240				
322	Rashodi za materijal i energiju	982.300				
323	Rashodi za usluge	2.458.883				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	316.577				
34	Financijski rashodi	72.330	70.330	70.330	97	100
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.100				
343	Ostali financijski rashodi	32.230				
35	Subvencije	545.500	545.500	545.500	100	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	510.500				
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	35.000				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000	50.000	50.000	100	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000				

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	744.600	724.600	724.600	97	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	744.600				
38	Ostali rashodi	4.228.400	2.902.400	3.152.400	69	109
381	Tekuće donacije	828.400				
382	Kapitalne donacije	200.000				
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000				
386	Kapitalne pomoći	3.150.000				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.988.000	11.138.000	14.888.000	112	134
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.987.000	11.137.000	14.887.000	112	134
421	Građevinski objekti	8.060.000				
422	Postrojenja i oprema	777.000				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.150.000				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000	1.000	1.000	100	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000				

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI		23.363.452	23.217.452	25.717.452	99	111
1	Opći prihodi i primici	6.142.067	6.136.067	6.136.067	100	100
11	Opći prihodi i primici	6.142.067	6.136.067	6.136.067	100	100
2	Vlastiti prihodi	1.099.800	1.099.800	1.099.800	100	100
21	Naknade	790.000	790.000	790.000	100	100
22	Vlastiti prihodi - korisnici	309.800	309.800	309.800	100	100
3	Prihodi za posebne namjene	3.385.500	10.385.500	12.885.500	307	124
31	Prihodi za posebne namjene	3.385.500	10.385.500	12.885.500	307	124
4	Pomoći	9.276.085	4.136.085	4.136.085	45	100
41	Pomoći	9.106.085	3.966.085	3.966.085	44	100
42	Pomoći - korisnici	170.000	170.000	170.000	100	100
5	Donacije	2.400.000	400.000	400.000	17	100
51	Donacije	2.400.000	400.000	400.000	17	100
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.060.000	1.060.000	1.060.000	100	100
61	Prihodi od nefin. imovine	1.060.000	1.060.000	1.060.000	100	100
RASHODI		23.144.272	22.998.272	26.998.272	99	117
1	Opći prihodi i primici	5.922.887	5.916.887	5.916.887	100	100
11	Opći prihodi i primici	5.922.887	5.916.887	5.916.887	100	100
2	Vlastiti prihodi	1.099.800	1.099.800	1.099.800	100	100
21	Naknade	790.000	790.000	790.000	100	100
22	Vlastiti prihodi - korisnici	309.800	309.800	309.800	100	100
3	Prihodi za posebne namjene	3.385.500	10.385.500	12.885.500	307	124
31	Prihodi za posebne namjene	3.385.500	10.385.500	12.885.500	307	124
4	Pomoći	6.126.085	4.136.085	4.136.085	68	100
41	Pomoći	5.956.085	3.966.085	3.966.085	67	100
42	Pomoći - korisnici	170.000	170.000	170.000	100	100
5	Donacije	4.050.000	400.000	400.000	10	100
51	Donacije	4.050.000	400.000	400.000	10	100
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.060.000	1.060.000	1.060.000	100	100
61	Prihodi od nefin. imovine	1.060.000	1.060.000	1.060.000	100	100
7	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
		23.144.272	22.998.272	26.998.272	99	117
01	Opće javne usluge	2.855.037	2.869.037	2.869.037	100	100
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni p.	2.038.037	2.022.037	2.022.037	99	100
013	Opće usluge	165.000	195.000	195.000	118	100
015	Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge	350.000	350.000	350.000	100	100
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	302.000	302.000	302.000	100	100
03	Javni red i sigurnost	2.555.875	2.555.875	2.555.875	100	100
032	Usluge protupožarne zaštite	2.515.875	2.515.875	2.515.875	100	100
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje	40.000	40.000	40.000	100	100
04	Ekonomski poslovi	10.295.500	10.995.500	14.995.500	107	136
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	35.000	35.000	35.000	100	100
043	Gorivo i energija	150.000	150.000	150.000	100	100
045	Promet	6.260.500	8.510.500	12.260.500	136	144
047	Ostale industrije	3.850.000	2.300.000	2.550.000	60	111
05	Zaštita okoliša	1.151.000	451.000	451.000	39	100
051	Gospodarenje otpadom	751.000	51.000	51.000	7	100
052	Gospodarenje otpadnim vodama	100.000	100.000	100.000	100	100
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	300.000	300.000	300.000	100	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	3.516.250	3.316.250	3.316.250	94	100
061	Razvoj stanovanja	115.000	115.000	115.000	100	100
062	Razvoj zajednice	1.210.000	1.160.000	1.160.000	96	100
063	Opskrba vodom	0	0	0	0	0
064	Ulična rasvjeta	875.000	725.000	725.000	83	100
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti k.	1.316.250	1.316.250	1.316.250	100	100
07	Zdravstvo	52.300	52.300	52.300	100	100
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	52.300	52.300	52.300	100	100
08	Rekreacija, kultura i religija	504.000	564.000	564.000	112	100
081	Službe rekreacije i sporta	327.000	327.000	327.000	100	100
082	Službe kulture	117.000	117.000	117.000	100	100
083	Službe emitiranja i izdavanja	40.000	40.000	40.000	100	100
084	Religijske i druge službe zajednice	20.000	20.000	20.000	100	100
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	0	60.000	60.000	0	100
09	Obrazovanje	1.343.710	1.343.710	1.343.710	100	100
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.343.710	1.343.710	1.343.710	100	100
092	Srednjoškolsko obrazovanje	0	0	0	0	0
10	Socijalna zaštita	870.600	850.600	850.600	98	100
104	Obitelj i djeca	20.000	0	0	0	0
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćen	150.000	150.000	150.000	100	100
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstani	700.600	700.600	700.600	100	100

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0
84	Primici od zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	219.180	219.180	219.180	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	219.180	219.180	219.180	100	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	219.180				

PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI		1.500.000	0	1.500.000	0	0
7	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0
RASHODI		219.180	219.180	219.180	100	100
1	Opći prihodi i primici	219.180	219.180	219.180	100	100
11	Opći prihodi i primici	219.180	219.180	219.180	100	100

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GOD INA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI						
9	Vlastiti izvori	-1.500.000	0	0	0	0
92	Rezultat poslovanja	-1.500.000	0	0	0	0
922	Višak/manjak prihoda	-1.500.000				

Članak 3.

Posebni dio Proračuna iskazuje se u tablicama: izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji i izvršenje rashoda i izdataka po funkcionalnoj klasifikaciji

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
PRIHODI		-1.500.000	0	0	0	0
4	Pomoći	-3.150.000	0	0	0	0
41	Pomoći	-3.150.000	0	0	0	0
5	Donacije	1.650.000	0	0	0	0
51	Donacije	1.650.000	0	0	0	0

II. POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
		23.363.452	23.217.452	27.217.452	99	117
Razdjel: 1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	23.118.052	22.972.052	26.972.052	99	117
Glava 1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.691.467	19.545.467	23.545.467	99	120
Glava 2	JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	2.265.875	2.265.875	2.265.875	100	100
Glava 3	DJEČJI VRTIĆ SLANO	1.160.710	1.160.710	1.160.710	100	100
Razdjel: 2	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	245.400	245.400	245.400	100	100
Glava 1	OPĆINSKO VIJEĆE	184.400	184.400	184.400	100	100
Glava 2	OPĆINSKI NAČELNIK	61.000	61.000	61.000	100	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
		23.363.452	23.217.452	27.217.452	99	117
Razdjel: 1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	23.118.052	22.972.052	26.972.052	99	117
Glava: 1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.691.467	19.545.467	23.545.467	99	120
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.855.967	4.849.967	4.849.967	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.855.967	4.849.967	4.849.967	100	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	790.000	790.000	790.000	100	100
Izvor: 21	Naknade	790.000	790.000	790.000	100	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	3.385.500	10.385.500	12.885.500	307	124
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	3.385.500	10.385.500	12.885.500	307	124
Izvor: 4	Pomoći	4.050.000	2.060.000	2.060.000	51	100
Izvor: 41	Pomoći	4.050.000	2.060.000	2.060.000	51	100
Izvor: 5	Donacije	4.050.000	400.000	400.000	10	100
Izvor: 51	Donacije	4.050.000	400.000	400.000	10	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.060.000	1.060.000	1.060.000	100	100
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	1.060.000	1.060.000	1.060.000	100	100
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	1.500.000	0	1.500.000	0	0
PROGRAM: 1101	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.941.637	1.925.637	1.925.637	99	117
Aktivnost A101101	Djelatnosti -Jedinstvenog upravnog odjela	1.920.637	1.904.637	1.904.637	99	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.768.637	1.752.637	1.752.637	99	100
31	Rashodi za zaposlene	1.053.400	1.053.400	1.053.400	100	100
311	Plaće (Bruto)	880.600				
312	Ostali rashodi za zaposlene	39.800				
313	Doprinosi na plaće	133.000				
32	Materijalni rashodi	604.137	566.137	566.137	94	100
321	Naknade troškova zaposlenima	48.000				
322	Rashodi za materijal i energiju	54.000				
323	Rashodi za usluge	438.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.137				
34	Financijski rashodi	61.100	59.100	59.100	97	100
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.100				

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
343	Ostali financijski rashodi	21.000				
38	Ostali rashodi	50.000	74.000	74.000	148	100
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000				
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2.000	2.000	2.000	100	100
32	Materijalni rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
323	Rashodi za usluge	2.000				
Funk: 043	Gorivo i energija	150.000	150.000	150.000	100	100
32	Materijalni rashodi	150.000	150.000	150.000	100	100
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000				
Kapitalni projekt K101102	Kapitalna ulaganja u uredske objekte	21.000	21.000	21.000	100	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	21.000	21.000	21.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	20.000	20.000	100	100
422	Postrojenja i oprema	20.000				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000	1.000	1.000	100	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000				
PROGRAM: 1102	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.124.250	2.154.250	2.154.250	101	117
Aktivnost A111201	Održavanje čistoće javnih površina	210.000	210.000	210.000	100	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	210.000	210.000	210.000	100	100
32	Materijalni rashodi	210.000	210.000	210.000	100	100
323	Rashodi za usluge	210.000				
Aktivnost A111202	Održavanje javnih zelenih površina	180.000	180.000	180.000	100	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	180.000	180.000	180.000	100	100
32	Materijalni rashodi	180.000	180.000	180.000	100	100
323	Rashodi za usluge	180.000				
Aktivnost A111203	Održavanje nerazvrstanih cesta	981.200	1.011.200	1.011.200	103	100
Funk: 013	Opće usluge	165.000	195.000	195.000	118	100
32	Materijalni rashodi	165.000	195.000	195.000	118	100
323	Rashodi za usluge	165.000				
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	816.200	816.200	816.200	100	100
32	Materijalni rashodi	816.200	816.200	816.200	100	100
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000				
323	Rashodi za usluge	811.200				
Aktivnost A111204	Održavanje groblja	18.750	18.750	18.750	100	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	18.750	18.750	18.750	100	100
32	Materijalni rashodi	18.750	18.750	18.750	100	100
323	Rashodi za usluge	18.750				
Aktivnost A111205	Održavanje javne rasvjete	475.000	475.000	475.000	100	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	475.000	475.000	475.000	100	100
32	Materijalni rashodi	475.000	475.000	475.000	100	100
322	Rashodi za materijal i energiju	350.000				
323	Rashodi za usluge	125.000				
Aktivnost A111206	Održavanje kom.infrastrukture	70.000	70.000	70.000	100	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	70.000	70.000	70.000	100	100
32	Materijalni rashodi	70.000	70.000	70.000	100	100
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000				
Aktivnost K111210	Kapitalna ulaganja u uređenje javnih površina	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk: 045	Promet	50.000	50.000	50.000	100	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000	50.000	50.000	100	100
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000				
Aktivnost A111238	Ostale komunalne usluge	139.300	139.300	139.300	100	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.000	3.000	3.000	100	100
32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	3.000	100	100
323	Rashodi za usluge	3.000				
Funk: 061	Razvoj stanovanja	115.000	115.000	115.000	100	100
32	Materijalni rashodi	115.000	115.000	115.000	100	100
323	Rashodi za usluge	115.000				
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	21.300	21.300	21.300	100	100
32	Materijalni rashodi	21.300	21.300	21.300	100	100
323	Rashodi za usluge	21.300				
PROGRAM: 1103	JAČANJE GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE	1.145.500	845.500	845.500	74	117
Aktivnost A101306	Subvencije poljoprivrednicima	35.000	35.000	35.000	100	100
Funk: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	35.000	35.000	35.000	100	100
35	Subvencije	35.000	35.000	35.000	100	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	35.000				

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Kapitalni projekt K111301	Ulaganje u imovinu	400.000	100.000	100.000	25	100
Funk: 047	Ostale industrije	400.000	100.000	100.000	25	100
38	Ostali rashodi	400.000	100.000	100.000	25	100
386	Kapitalne pomoći	400.000				
Aktivnost A111306	Subvencija trgovačkim društvima	510.500	510.500	510.500	100	100
Funk: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	300.000	300.000	300.000	100	100
35	Subvencije	300.000	300.000	300.000	100	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000				
Funk: 045	Promet	210.500	210.500	210.500	100	100
35	Subvencije	210.500	210.500	210.500	100	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	210.500				
Aktivnost A111309	Potpore i poticaji za razvoj turizma	200.000	200.000	200.000	100	100
Funk: 047	Ostale industrije	200.000	200.000	200.000	100	100
38	Ostali rashodi	200.000	200.000	200.000	100	100
381	Tekuće donacije	200.000				
PROGRAM: 1104	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	1.100.000	750.000	750.000	68	117
Kapitalni projekt K110219	Širenje javne rasvjete	400.000	250.000	250.000	63	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	400.000	250.000	250.000	63	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000	250.000	250.000	63	100
421	Građevinski objekti	400.000				
Kapitalni projekt K111221	Kapitalno uređenje javnih površina	500.000	300.000	300.000	60	100
Funk: 047	Ostale industrije	500.000	300.000	300.000	60	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	300.000	300.000	60	100
421	Građevinski objekti	500.000				
Kapitalni projekt K111407	Ulaganje u nemat.imovinu	200.000	200.000	200.000	100	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	200.000	200.000	200.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	200.000	100	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000				
PROGRAM: 1105	ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	290.000	290.000	290.000	100	117

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Aktivnost A111401	Civilna zaštita	40.000	40.000	40.000	100	100
Funk: 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	40.000	40.000	40.000	100	100
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	40.000	100	100
381	Tekuće donacije	40.000				
Aktivnost A111503	Protupožarna zaštita	250.000	250.000	250.000	100	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	250.000	250.000	250.000	100	100
38	Ostali rashodi	250.000	250.000	250.000	100	100
381	Tekuće donacije	250.000				
PROGRAM: 1106	PROMICANJE KULTURE	1.187.000	1.197.000	1.197.000	101	117
Aktivnost A111601	Financiranje udruga u kulturi	87.000	87.000	87.000	100	100
Funk: 082	Službe kulture	87.000	87.000	87.000	100	100
38	Ostali rashodi	87.000	87.000	87.000	100	100
381	Tekuće donacije	87.000				
Aktivnost A111602	Financiranje manifestacija u kulturi	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk: 082	Službe kulture	10.000	10.000	10.000	100	100
38	Ostali rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
381	Tekuće donacije	10.000				
Funk: 083	Službe emitiranja i izdavanja	40.000	40.000	40.000	100	100
32	Materijalni rashodi	40.000	40.000	40.000	100	100
323	Rashodi za usluge	40.000				
Kapitalni projekt K111603	Kapitalna ulaganja u kulturi	1.010.000	960.000	960.000	95	100
Korisnik: 3	JAVNA USTANOVA U KULTURI	250.000	200.000	200.000	80	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	250.000	200.000	200.000	80	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000	200.000	200.000	80	100
422	Postrojenja i oprema	250.000				
Funk: 062	Razvoj zajednice	760.000	760.000	760.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	760.000	760.000	760.000	100	100
421	Građevinski objekti	760.000				
Aktivnost A111604	Održavanje sakralnih objekata	40.000	40.000	40.000	100	100
Funk: 082	Službe kulture	20.000	20.000	20.000	100	100
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	20.000	100	100
323	Rashodi za usluge	20.000				
Funk: 084	Religijske i druge službe zajednice	20.000	20.000	20.000	100	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
			1	2	3	2/1	3/2
32	Materijalni rashodi		20.000	20.000	20.000	100	100
323	Rashodi za usluge		20.000				
Aktivnost A111605	Istraživački radovi u kulturi		0	60.000	60.000	0	100
Funk: 085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije		0	60.000	60.000	0	100
32	Materijalni rashodi		0	60.000	60.000	0	100
323	Rashodi za usluge		0				
PROGRAM: 1107	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		327.000	327.000	327.000	100	117
Aktivnost A111701	Financiranje udruga u sportu		77.000	77.000	77.000	100	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta		77.000	77.000	77.000	100	100
38	Ostali rashodi		77.000	77.000	77.000	100	100
381	Tekuće donacije		77.000				
Kapitalni projekt K111702	Kapitalna ulaganja		250.000	250.000	250.000	100	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta		250.000	250.000	250.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		250.000	250.000	250.000	100	100
421	Građevinski objekti		250.000				
PROGRAM: 1110	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		253.000	233.000	233.000	92	117
Aktivnost A111004	Vanškolske aktivnosti učenika		33.000	33.000	33.000	100	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		33.000	33.000	33.000	100	100
32	Materijalni rashodi		7.000	7.000	7.000	100	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.000				
38	Ostali rashodi		26.000	26.000	26.000	100	100
381	Tekuće donacije		26.000				
Aktivnost A111102	Subvencije prijevoza učenika i studenata		200.000	200.000	200.000	100	100
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		200.000	200.000	200.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		200.000	200.000	200.000	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		200.000				
Aktivnost A111104	Ostale pomoći i naknade obiteljima za djecu		20.000	0	0	0	0
Funk: 104	Obitelj i djeca		20.000	0	0	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		20.000	0	0	0	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		20.000				

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
PROGRAM:	SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	552.900	552.900	552.900	100	117
1111						
Aktivnost A111101	Subvencije prijevoza	35.000	35.000	35.000	100	100
Funk:	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	35.000	35.000	35.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000	35.000	35.000	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000				
Aktivnost A111103	Potpore	42.400	42.400	42.400	100	100
Funk:	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	42.400	42.400	42.400	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	36.400	36.400	36.400	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	36.400				
38	Ostali rashodi	6.000	6.000	6.000	100	100
381	Tekuće donacije	6.000				
Aktivnost A111106	Tekuće donacije	20.000	20.000	20.000	100	100
Funk:	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	20.000	20.000	20.000	100	100
38	Ostali rashodi	20.000	20.000	20.000	100	100
381	Tekuće donacije	20.000				
Aktivnost A111107	Pomoći iz proračuna	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk:	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	50.000	50.000	50.000	100	100
38	Ostali rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
382	Kapitalne donacije	50.000				
Aktivnost A111108	Ostale pomoći iz proračuna u novcu	303.200	303.200	303.200	100	100
Funk:	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	303.200	303.200	303.200	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	303.200	303.200	303.200	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	303.200				
Aktivnost A111109	Dnevni boravak, briga i njega u kući	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk:	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	50.000	50.000	50.000	100	100
38	Ostali rashodi	50.000	50.000	50.000	100	100
381	Tekuće donacije	50.000				
Aktivnost A112202	Nadstandard zdravstvene skrbi	52.300	52.300	52.300	100	100
Funk:	076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	52.300	52.300	52.300	100	100
32	Materijalni rashodi	52.300	52.300	52.300	100	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
323	Rashodi za usluge	52.300				
PROGRAM:	RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	6.000.000	8.250.000	12.000.000	138	117
1113						
Kapitalni projekt K111217	Kapitalna ulaganja u neraz. ceste	6.000.000	8.250.000	12.000.000	138	145
Funk: 045	Promet	6.000.000	8.250.000	12.000.000	138	145
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000.000	8.250.000	12.000.000	138	145
421	Građevinski objekti	6.000.000				
PROGRAM:	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	3.219.180	2.169.180	2.419.180	67	117
1115						
Aktivnost A111105	Izdaci za vodu hidranti	150.000	150.000	150.000	100	100
Funk: 107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	150.000	150.000	150.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000	150.000	150.000	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000				
Aktivnost A111209	Održavanje kanalizacije	100.000	100.000	100.000	100	100
Funk: 052	Gospodarenje otpadnim vodama	100.000	100.000	100.000	100	100
32	Materijalni rashodi	100.000	100.000	100.000	100	100
323	Rashodi za usluge	100.000				
Kapitalni projekt K111222	Kapitalna ulaganja - kanalizacija	1.219.180	919.180	919.180	75	100
Funk: 047	Ostale industrije	1.000.000	700.000	700.000	70	100
38	Ostali rashodi	1.000.000	700.000	700.000	70	100
386	Kapitalne pomoći	1.000.000				
Funk:		219.180	219.180	219.180	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	219.180	219.180	219.180	100	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	219.180				
Kapitalni projekt K111302	Ulaganja u imovinu - vodoopskrba	1.500.000	0	1.000.000	0	0
Funk: 047	Ostale industrije	1.500.000	0	1.000.000	0	0
38	Ostali rashodi	1.500.000	0	1.000.000	0	0
386	Kapitalne pomoći	1.500.000				
Kapitalni projekt K111412	Ulaganje u nemat. imov. - vodovod	250.000	1.000.000	250.000	400	25

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Funk: 047	Ostale industrije	250.000	1.000.000	250.000	400	25
38	Ostali rashodi	250.000	1.000.000	250.000	400	25
386	Kapitalne pomoći	250.000				
PROGRAM: 1117	ZAŠTITA OKOLIŠA	1.551.000	851.000	851.000	55	117
Aktivnost A111207	Prikupljanje i uklanjanje krupnog otpada	1.000	1.000	1.000	100	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	1.000	1.000	1.000	100	100
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	1.000	100	100
323	Rashodi za usluge	1.000				
Kapitalni projekt K111220	Kapitalna ulaganja	300.000	200.000	200.000	67	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	150.000	50.000	50.000	33	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000	50.000	50.000	33	100
421	Građevinski objekti	150.000				
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	150.000	150.000	150.000	100	100
38	Ostali rashodi	150.000	150.000	150.000	100	100
382	Kapitalne donacije	150.000				
Kapitalni projekt K111223	Nabavka komunalne opreme	300.000	300.000	300.000	100	100
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	300.000	300.000	300.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000	300.000	300.000	100	100
422	Postrojenja i oprema	300.000				
Kapitalni projekt K111236	Ulaganja u nemat.imovinu	950.000	350.000	350.000	37	100
Funk: 015	Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge	350.000	350.000	350.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000	350.000	350.000	100	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	350.000				
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	600.000	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000	0	0	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	600.000				
Glava: 2	JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	2.265.875	2.265.875	2.265.875	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	130.000	130.000	130.000	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	130.000	130.000	130.000	100	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	59.790	59.790	59.790	100	100
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	59.790	59.790	59.790	100	100
Izvor: 4	Pomoći	2.076.085	2.076.085	2.076.085	100	100
Izvor:						

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
41	Pomoći	1.906.085	1.906.085	1.906.085	100	100
Izvor: 42	Pomoći - korisnici	170.000	170.000	170.000	100	100
PROGRAM:	PROFESIONALNO VATROGASTVO	2.265.875	2.265.875	2.265.875	100	117
1118						
Aktivnost A111601	Minimalni standardi	1.906.085	1.906.085	1.906.085	100	100
Korisnik: 1	40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	1.906.085	1.906.085	1.906.085	100	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	1.906.085	1.906.085	1.906.085	100	100
31	Rashodi za zaposlene	1.708.292	1.708.292	1.708.292	100	100
311	Plaće (Bruto)	1.315.092				
312	Ostali rashodi za zaposlene	51.300				
313	Doprinosi na plaće	341.900				
32	Materijalni rashodi	195.793	195.793	195.793	100	100
321	Naknade troškova zaposlenima	35.740				
322	Rashodi za materijal i energiju	109.500				
323	Rashodi za usluge	28.553				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22.000				
34	Financijski rashodi	2.000	2.000	2.000	100	100
343	Ostali financijski rashodi	2.000				
Aktivnost A111603	Iznad minimalnih standarda	359.790	359.790	359.790	100	100
Korisnik: 1	40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	359.790	359.790	359.790	100	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	359.790	359.790	359.790	100	100
31	Rashodi za zaposlene	96.550	96.550	96.550	100	100
311	Plaće (Bruto)	81.789				
313	Doprinosi na plaće	14.761				
32	Materijalni rashodi	63.240	63.240	63.240	100	100
322	Rashodi za materijal i energiju	19.800				
323	Rashodi za usluge	10.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.440				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	200.000	200.000	100	100
422	Postrojenja i oprema	200.000				
Glava: 3	DJEČJI VRTIĆ SLANO	1.160.710	1.160.710	1.160.710	100	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	910.700	910.700	910.700	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	910.700	910.700	910.700	100	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	250.010	250.010	250.010	100	100
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	250.010	250.010	250.010	100	100
PROGRAM:	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.160.710	1.160.710	1.160.710	100	117
1119						
Aktivnost A111901	Aktivnost dječjeg vrtića	1.160.710	1.160.710	1.160.710	100	100
Korisnik: 2	31831-DV SLANO	1.160.710	1.160.710	1.160.710	100	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI				Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
				1	2	3	2/1	3/2
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		1.160.710	1.160.710	1.160.710	100	100
	31	Rashodi za zaposlene		783.200	783.200	783.200	100	100
	311	Plaće (Bruto)		640.000				
	312	Ostali rashodi za zaposlene		34.000				
	313	Doprinosi na plaće		109.200				
	32	Materijalni rashodi		361.280	361.280	361.280	100	100
	321	Naknade troškova zaposlenima		32.500				
	322	Rashodi za materijal i energiju		224.000				
	323	Rashodi za usluge		97.780				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.000				
	34	Financijski rashodi		9.230	9.230	9.230	100	100
	343	Ostali financijski rashodi		9.230				
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.000	7.000	7.000	100	100
	422	Postrojenja i oprema		7.000				

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2020.	Projekcija proračuna za 2021.	Projekcija proračuna za 2022.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Razdjel:	2 PREDSTAVNI ČKA I IZVRŠNA TIJELA	245.400	245.400	245.400	100	100
Glava:	1 OPĆINSKO VIJEĆE	184.400	184.400	184.400	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	184.400	184.400	184.400	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	184.400	184.400	184.400	100	100
PROGRAM:	OPĆINSKO VIJEĆE	184.400	184.400	184.400	100	100
2001						
Aktivnost	Aktivnosti Općinskog vijeća	66.400	66.400	66.400	100	100
A212001						
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	66.400	66.400	66.400	100	100
	32 Materijalni rashodi	40.000	40.000	40.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000				
	38 Ostali rashodi	26.400	26.400	26.400	100	100
	381 Tekuće donacije	26.400				
Aktivnost	Kulturne manifestacije	118.000	118.000	118.000	100	100
A212002						
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	118.000	118.000	118.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	118.000	118.000	118.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	118.000				
Glava:	2 OPĆINSKI NAČELNIK	61.000	61.000	61.000	100	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	61.000	61.000	61.000	100	100
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	61.000	61.000	61.000	100	100
PROGRAM:	OPĆINSKI NAČELNIK	61.000	61.000	61.000	100	100
2002						
Aktivnost	Aktivnosti - Načelnika	61.000	61.000	61.000	100	100
A202002						
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	61.000	61.000	61.000	100	100
	32 Materijalni rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000				
	38 Ostali rashodi	36.000	36.000	36.000	100	100
	381 Tekuće donacije	36.000				

Proračun Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-06/19-01/5
 URBROJ: 2117/05-19-1
 Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Ivica Vrlić, v.r.

332

Na temelju odredbi članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske Županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA RAZDOBLJE OD 2020. DO 2022. GODINE

Plan razvojnih programa za razdoblje od 2020. - 2022. godine (u daljnjem tekstu Plan) sadrži razvojne programe prema ciljevima i prioritetima razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom kako slijedi:

III. RAZVOJNI PROGRAMI

		PLAN ZA GODINU:			POKAZATELJI rezultata:		ciljani:		org.klasifikacija		
		4	5	6	2019.	2020.	2021.	2022.	razdjel glava MT		
		2020.	2021.	2022.	2019.	2020.	2021.	2022.			
UKUPNO RASHODI I IZDACI		9.910.000,00	11.060.000,00	14.810.000,00							
CILJ 1	Poboljšanje kvalitete života										
MJER 1.1	Izrada projektne dokumentacije i rekonstrukcija komunalnih objekata										
Program: 1104	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	1.100.000,00	750.000,00	750.000,00							
K111221	Kapitalno uređenje javnih površina	500.000,00	300.000,00	300.000,00	1	1	1	1	1	1	
K110219	Širenje javne rasvjete	400.000,00	250.000,00	250.000,00	1	1	1	1	1	1	
K111407	Ulaganje u nemat.imovinu	200.000,00	200.000,00	200.000,00	1	1	1	1	1	1	
Program: 1113	RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	6.000.000,00	8.250.000,00	12.000.000,00							
K111217	Kapitalna ulaganja u neraz.ceste	6.000.000,00	8.250.000,00	12.000.000,00	5	3	1	1	1	1	
Program: 1117	ZAŠTITA OKOLIŠA	950.000,00	350.000,00	350.000,00							
K111236	Ulaganja u nemat.imovinu	950.000,00	350.000,00	350.000,00	1	1	1	1	1	1	
CILJ 2	Poboljšanje kvalitete života										
MJER 2.1	Izgradnja i rekonstrukcija kulturnih objekata i poučnih staza										
Program: 1106	PROMICANJE KULTURE	1.010.000,00	960.000,00	960.000,00							

PLAN ZA GODINU:		4	5	6	POKAZATELJI rezultata:			org.klasifikacija			
		2020.	2021.	2022.	polazni: 2019.	ciljani: 2020.	2021.	2022.	razdjel glava MT		
K111603	Kapitalni projekt	Kapitalna ulaganja u kulturi	760.000,00	760.000,00	760.000,00	2.1.1 Izgradnja kulturnih objekata	1	1	1	1	1
K111603	Kapitalni projekt	Kapitalna ulaganja u kulturi	250.000,00	200.000,00	200.000,00	2.1.1 Izgradnja kulturnih objekata	1	1	1	1	3
CILJ 3 Poboljšanje kvalitete života i zaštita okoliša											
MJER 3.1 Ulaganje u komunalnu opremu i objekte											
Program: 1107		RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	250.000,00	250.000,00	250.000,00						
K111702	Kapitalni projekt	Kapitalna ulaganja	250.000,00	250.000,00	250.000,00	3.1.2 Sportski objekt	1	1	1	1	1
Program: 1117		ZAŠTITA OKOLIŠA	600.000,00	500.000,00	500.000,00						
K111223	Kapitalni projekt	Nabavka komunalne opreme	300.000,00	300.000,00	300.000,00	3.1.4 Komunalna oprema	1	1	1	1	1
K111220	Kapitalni projekt	Kapitalna ulaganja	300.000,00	200.000,00	200.000,00	3.1.3 Izgradnja RD-a	1	1	1	1	1

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-06/19-01/9
URBROJ: 2117/05-19-1
Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

333

Na temelju čl.14. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15) i čl. 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom o izvršenju Proračuna za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka), uređuje se struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu i njegovo izvršavanje, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, opseg zaduživanja i davanja jamstava te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, dok se iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju maksimalno dopuštenim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Općine Dubrovačko primorje u 2020. godini, sukladno ovom Proračunu ne smiju biti veći od 23.363.452,09 kuna.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa zaduživanja/financiranja i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe, za proračunsku godinu i to prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji prema izvorima financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, pomoći, donacije te prihodi od općinske imovine, ostali prihodi, te rashodi poslovanja za financiranje javnih potreba Općine i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu zaduživanja/financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za financiranje razlike u Računu prihoda i rashoda.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina predstavljaju neutrošena sredstva viškova prihoda za financiranje rashoda i izdataka tekuće godine.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna Načelnik je odgovoran Općinskom vijeću, o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Jedinstveni upravni odjel, financijska služba planira i izvršava Proračun te o tome izvještava nadležno izvršno tijelo iz stavka 1. ovog članka.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika i izvanproračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna, odnosno financijskog plana.

Sredstva iz Proračuna osiguravaju se korisnicima u njegovom Posebnom dijelu po utvrđenim programima i nositeljima na pojedinim stavkama.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Članak 5.

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa godišnjim financijskim planom koji je usklađen s Posebnim dijelom Proračuna.

Tako usklađene programe i financijske planove korisnici su dužni u roku od 30 dana nakon donošenja Proračuna podnijeti Općinskom vijeću na prihvaćanje.

Članak 6.

Kod neusklađenog priljeva sredstava u Proračun linearno će se smanjivati dinamika doznaka sredstava korisnicima.

Članak 7.

Proračunski korisnik Općine Dubrovačko primorje je Predškolska ustanova Dječji vrtić Slano i Javna vatrogasna postrojba Dubrovačko primorje.

Proračunski korisnici osim prihoda iz Proračuna ostvaruju prihode od sufinanciranja cijene usluga, i ostalih prihoda koji se iskazuju u njihovim financijskim planovima.

Proračunski korisnici koriste se prihodima od sufinanciranja cijene usluga i ostalih poslova vlastite djelatnosti za pokriće troškova u skladu sa financijskim planovima.

Prihodi od sufinanciranja cijene usluga i ostali prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju izvan Proračuna te rashodi i izdaci koji se financiraju iz tih prihoda pribrajaju se (konsolidiraju) u Proračunu prilikom planiranja i financijskih izvješćivanja, na način da do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec dostavi podatke o ukupno ostvarenim prihodima od sufinanciranja cijene usluga i ostalih prihoda i specifikaciju utroška istih.

Članak 8.

Mjesečne dodjele doznaju se korisnicima u skladu s planiranim sredstvima u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnik dužan je do 15-tog tekućeg mjeseca Jedinственом upravnom odjelu dostaviti zahtjev za refundaciju svih troškova za prethodni mjesec ili dostaviti izvješće o utrošku prebačenih sredstva ako ih je povukao iz Proračuna a nije specificirao utrošak.

Uz zahtjev za refundaciju troškova za prethodni mjesec ili uz izvješće o utrošku prebačenih sredstava potrebno je dostaviti i dokaz o uplati istih (potvrdu o uplati - izvod banke i preslike računa).

Ako proračunski korisnik ne dostavi zahtjev za refundaciju troškova ili izvješće o utrošku sredstava, obustavlja mu se dodjela planiranih sredstava.

Proračunski korisnik dužan je, sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju u sustavu proračunskog računovodstva, dostavljati tromjesečna, tj. godišnja izvješća Jedinственом upravnom odjelu.

Godišnje izvješće proračunski korisnici sa izvješćem o radu dostavljaju Općinskom vijeću.

Članak 9.

Plaćanje predujma moguće je samo izuzetno i na temelju prethodnog odobrenja Načelnika.

Članak 10.

O korištenju sredstava pričuve Proračuna odlučuje Općinsko vijeće.

Načelnik Općine Dubrovačko primorje može pojedinačno raspolagati sredstvima tekuće pričuve do iznosa od 5.000,00 kn.

Za mjesečni raspored sredstava iz prethodnog stavka, Načelnik i pročelnik Jedinственог upravnog odjela dužni su Općinskom vijeću podnositi izvješća o izvršenju u prvom mjesecu koji slijedi.

Članak 11.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug ili ovlasti korisnika, što zahtjeva smanjenje sredstava ili korisnik bude ukinut, ne-utrošena sredstva za njegove rashode ili izdatke usmjeravaju se izmjenama i dopunama Proračuna na korisnika koji preuzme njegove poslove, ili u druge svrhe.

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda - primitaka i rashoda - izdataka Proračuna predložit će se Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 13.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Načelnik.

Naredbodavac za izvršavanje Proračuna u cijelosti je Načelnik.

Izvješća o izvršenju Proračuna podnositi će se Općinskom vijeću u skladu sa zakonom, a obvezno za razdoblje siječanj - lipanj i siječanj - prosinac 2020. godine i po zahtjevu Općinskog vijeća.

Članak 14.

Obvezuje se Jedinствени upravni odjel da kod naplate prihoda Proračuna za sve nepravovremeno naplaćene prihode obračunavaju i naplate zakonom propisanu kamatu.

Izuzetno, za moguće oslobađanje dijela dugovanja, nastalog temeljem stvorenih obveza, Općinsko vijeće donosi odgovarajuće rješenje.

Iznimno, za moguće oslobađanje od dijela dugovanja, nastalog temeljem stvorenih obveza Općinsko vijeće donosi odgovarajući zaključak.

Članak 15.

Izdaci za otplate glavnice primljenih zajmova iskazane u Računu zaduživanja/financiranja Proračuna za 2020. godinu u svoti od 219.180,00 kuna, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Članak 16.

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala samo za kapitalne projekte obnove i razvitka koji se financiraju iz Proračuna.

Suglasnost o zaduživanju koji izdaje Ministarstvo financija (ministar) je obvezni prilog ugovora o zaduživanju.

Članak 17.

Ukupna godišnja obveza Općine za zaduživanje iz prethodnog članka ove Odluke može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u 2019. godini.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je i iznos dospjelog godišnjeg anuiteta u tekućoj godini po kreditima i jamstvima iz prethodnih godina, te dospjele neizmirene obveze.

Pod ostvarenim proračunskim prihodima razumijevaju se ostvareni prihodi Općine iz članka 11. Zakona o proračunu, umanjeni za prihode od domaćih i inozemnih pomoći i donacija iz državnog proračuna i proračuna drugih jedinica lokalne samouprave i jedinica područne /regionalne/ samouprave, za primitke iz posebnih ugovora /mjesni doprinosi i sufinanciranje građana/, te iz tuzemnog i inozemnog zaduženja.

IV. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM I DUGOVIMA

Članak 18.

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine.

Članak 19.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u svoju poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Ustanovama i društvima u vlasništvu i suvlasništvu Općine Dubrovačko primorje, Općina može iz likvidnih sredstava Proračuna odobriti kratkoročnu pozajmicu uz kamatu u visini eskontne stope svoje poslovne banke i adekvatno osiguranje povrata pozajmice sukladno uvjetima Banke.

Odluku o oročavanju sredstava ili davanju kratkoročnih pozajmica donosi Općinski načelnik sukladno zakonskim propisima.

Oročena sredstva, te sredstva dana kao kratkoročne pozajmice moraju se vratiti u Proračun do 31.12.2020. godine.

Članak 20.

Kada se sredstva Proračuna koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina Dubrovačko primorje postaje suvlasnik u tim pravnim obvezama razmjerno uloženim sredstvima.

Dio imovine u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje iz stavka 1. ovog članka evidentira se u glavnoj knjizi Proračuna, a pravna osoba upisuje Općinu Dubrovačko primorje kao vlasnika razmjernog dijela kapitala.

Članak 21.

Tvrtki Dubrovačko primorje d.o.o. Slano osiguravaju se sredstva u Proračunu za sufinanciranje pokrića gubitka poslovanja u skladu sa planiranim sredstvima u Posebnom dijelu Proračuna.

Tvrtka Dubrovačko primorje d.o.o. Slano i tvrtka Primorsko komunalno društvo d.o.o. Slano dužni su, sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju ostavljati godišnja izvješća: financijsko izvješće i izvješće o radu, Općinskom vijeću.

Sve poslove iz djelokruga komunalnih djelatnosti povjerit će se tvrtkama: Dubrovačko primorje d.o.o. i Primorsko komunalno društvo d.o.o. Slano bez provođenja javne nabave.

V. UNUTARNJI NADZOR

Članak 22.

Unutarnji nadzor obavlja kontrolu i nadzor korištenja proračunskih sredstava.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-06/19-01/8

URBROJ: 2117/05-19-1

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

334

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15. i 118/18.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima značajni nositelji tih djelatnosti na području Općine.

Članak 2.

Ovom Odlukom određuju se kapaciteti ili dio kapaciteta pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje, a koji su od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama te se utvrđuju konkretne zadaće u sustavu civilne zaštite.

Članak 3.

Pravne osobe iz članka 1. Odluke su:

Čistoća d.o.o., Put Republike 14, Dubrovnik,
OIB: 16912997621

Kapaciteti i vrsta materijalno-tehničkih sredstava:

- 3 vozila za prijevoz otpada, 1 kamion za rasuto smeće 16 m³, 1 kamion za glomazni otpad i 1 kamion sa grajferom
- ukupno 8 zaposlenika za rad na strojevima.

Zadaće u sustavu civilne zaštite:

Potres:

- prikupljanje i odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije,
- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i ostalim komunalnim službama.

Požar otvorenog tipa:

- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji područja ugroženog požarom,
- čišćenje i odvoz sa javnih površina,
- sudjelovanje u logistici.

Plimni val /Poplava:

- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava,
- saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala,
- čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela,
- čišćenje javnih površina,
- sudjelovanje u logistici.

Vodovod Dubrovnik d.o.o., Vladimira Nazora 19, Dubrovnik, OIB: 00862047577

Kapaciteti i vrsta materijalno-tehničkih sredstava:

- 1 kamion sa sandukom i 1 rovokopač,
- komplet alata za popravke na cjevovodu, vodocrpilištu i vodospremama, agregat za pokretanje pumpi na vodocrpilištu i crpnim stanicama,
- 4 zaposlenika za rad sa strojevima i alatima.

Zadaće u sustavu civilne zaštite:

Potres:

- saniranje i dovođenje u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (vodoopskrba),
- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama,
- stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda.

Požar otvorenog tipa:

- briga o osiguranju vode za gašenje požara a kad se isključi električna energija osiguravanje vode uporabom agregata,
- sudjelovanje u logistici.

Plimni val/Poplava:

- stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda.

Dubrovačko primorje d.o.o., Obala Ohmučevića 1, Slano OIB: 66545607884

Kapaciteti i vrsta materijalno-tehničkih sredstava:

- 1 JCB rovokopač žlice 300 i 600 i 1 teretno vozilo,
- komplet alata za popravak cjevovoda odvodnje i crpnih stanica,
- 4 zaposlenika za rad na opremi i strojevima.

Zadaće u sustavu civilne zaštite:

Potres:

- raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanih prometnica na području Općine,
- odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije,
- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama,
- interveniranje na oštećenim mjestima ulične mreže i time sprječavanje izlivanja i otjecanje vode u podrumske dijelove ruševina,
- sanacija sustava odvodnje i vraćanje u funkciju,
- sudjelovanje u logistici.

Požar otvorenog tipa:

- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od požara,
- saniranje područja,
- čišćenje javnih površina,
- asanacija terena,
- sudjelovanje u logistici.

Plimni val/Poplava:

- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava,
- sanacija sustava odvodnje i vraćanje u funkciju,
- saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala,
- čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela,
- čišćenje javnih površina,
- asanacija terena,
- sudjelovanje u logistici.

Primorsko komunalno društvo d.o.o., Obala Ohmučevića 1, Slano OIB: 20139113333

Kapaciteti i vrsta materijalno-tehničkih sredstava:

- 1 teretno vozilo nosivosti 850 kg, čistilica ulica,
- alat za košenje i pilanje,

- 3 zaposlenika za rukovanje strojevima i alatima.

Zadaće u sustavu civilne zaštite:

Potres:

- rasčišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Općine,
- čišćenje i pilanje stabala i granja,
- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije,
- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama,
- sudjelovanje u logistici.

Požar otvorenog tipa:

- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od požara,
- saniranje područja,
- čišćenje javnih površina,
- asanacija terena,
- sudjelovanje u logistici.

Plimni val/Poplava:

- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava,
- saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala,
- čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela,
- čišćenje javnih površina,
- asanacija terena,
- sudjelovanje u logistici.

Libertas d.o.o., Ogarići 12, Mokošica, OIB: 36411681446

Kapaciteti i vrste prijevoznih sredstava:

- 4 autobusa sa min. 50 sjedala,
- 4 zaposlenika za rukovanje autobusima.

Zadaće u sustavu civilne zaštite:

Potres:

- prijevoz ugroženog stanovništva od ugroženog područja do mjesta za zbrinjavanje stanovništva prema pozivu i zahtjevu Stožera civilne zaštite.

Požar otvorenog tipa:

- prijevoz ugroženog stanovništva od ugroženog područja do mjesta za zbrinjavanje stanovništva prema pozivu i zahtjevu Stožera civilne zaštite.

Plimni val/Poplava:

- prijevoz ugroženog stanovništva od ugroženog područja do mjesta za zbrinjavanje stanovništva prema pozivu i zahtjevu Stožera civilne zaštite.

Dubrovačko primorje d.o.o., Od Sv. Mihajla 12, Dubrovnik, OIB: 40888070807 (Admiral Grand Hotel - Slano)

Kapaciteti i vrsta materijalno-tehničkih sredstava:

- smještaj za 500 osoba,
- hrana za 500 osoba.

Zadaće u sustavu civilne zaštite:

Potres:

- osiguranje smještaja ugroženom stanovništvu,
- osiguranje prehrane ugroženom stanovništvu.

Požar otvorenog tipa:

- osiguranje smještaja ugroženom stanovništvu,
- osiguranje prehrane ugroženom stanovništvu.

Plimni val/Poplava:

- osiguranje smještaja ugroženom stanovništvu,
- osiguranje smještaja ugroženom stanovništvu.

Hotel Osmine d.o.o., Slano, OIB: 66233587142

Kapaciteti i vrsta materijalno-tehničkih sredstava:

- smještaj za 350 osoba,
- hrana za 350 osoba.

Zadaće u sustavu civilne zaštite:

Potres:

- osiguranje smještaja ugroženom stanovništvu,
- osiguranje prehrane ugroženom stanovništvu.

Požar otvorenog tipa:

- osiguranje smještaja ugroženom stanovništvu,
- osiguranje prehrane ugroženom stanovništvu.

Plimni val/Poplava:

- osiguranje smještaja ugroženom stanovništvu,
- osiguranje prehrane ugroženom stanovništvu.

Članak 4.

Po jedan primjerak ove Odluke dostavit će se svakoj pravnoj osobi navedenoj u Odluci i Ministarstvu unutarnjih poslova, Službi civilne zaštite Dubrovnik.

Temeljem dostavljene Odluke, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15. i 118/18.) i posebnih propisa, pravne osobe iz članka 3. ove Odluke dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite.

Članak 5.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje, KLASA: 810-01/17-01/1, URBROJ: 2117/05-17-4, od 15. veljače 2017. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-01/19-01/17

URBROJ: 2117/05-19-2

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

335

Na temelju članka 132. stavak 1. Zakona o gradnji (Narodne novine, broj 153/13. i 20/17.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), po prethodno pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Dubrovačko primorje, Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu i vremenu u kojemu nije dopušteno obavljati građevinske radove na području Općine Dubrovačko primorje u 2020. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način i vrijeme obavljanja građevinskih radova na području Općine Dubrovačko primorje, a temeljem odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 2.

U razdoblju od 15. lipnja do 15. rujna na području «A» /područje naselja Slano/ ne mogu se izvoditi:

- a) zemljani radovi, i to:
 - radovi iskopa pomoću strojeva, uporaba pneumatskog čekića i kompresora te prijevoz iskopanoga materijala,
- b) radovi na konstrukciji građevine, i to:
 - rušenje, zidanje odnosno izrada konstruktivnih dijelova građevine,
 - betoniranje i vanjsko žbukanje.

Obrtničke radove na području «A» dopušteno je obavljati od 15. lipnja do 15. rujna uz sljedeće uvjete:

- obrtničke radove koji ne stvaraju buku na području «A» dopušteno je izvoditi svaki dan /osim nedjelje i državnih blagdana/ u vremenu od 8 do 12 sati i od 15 do 19 sati.

Članak 3.

Iznimno u posebno opravdanim okolnostima mogu se izvoditi građevinski radovi u sljedećim slučajevima:

- hitni radovi na popravcima objekata i uređaja komunalne i ostale infrastrukture koji se javljaju iznenada i kojima se sprječava nastanak posljedica opasnih za

- život i zdravlje ljudi kao i veća oštećenja nekretnina,
- nužni popravci na građevinama kada zbog oštećenja postoji opasnost za život i zdravlje ljudi,
- odlukom Načelnika Općine kada se radi o izvođenju radova od posebnog interesa za Općinu, Županiju i RH.

Rješenje o svakom pojedinačnom slučaju, temeljem zahtjeva investitora, donosi Jedinstveni upravni odjel. Rješenje stupa na snagu odmah.

Članak 4.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi Jedinstveni upravni odjel.

Komunalni redar utvrdit će svaku gradnju, tj. izvođenje građevinskih radova, njihova investitora i izvođača koji obavlja predmetnu gradnju ili izvodi građevinske radove protivno odredbi članka 2. ove Odluke i protiv njega izdati obvezni prekršajni nalog.

Članak 5.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja kao investitor ili izvođač obavlja građevinske radove na području Općine Dubrovačko primorje protivno odredbama ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost te kao investitor ili izvođač obavlja građevinske radove na području Općine Dubrovačko primorje protivno odredbama ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i fizička osoba kao investitor novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/19-01/17

URBROJ: 2117/05-19-2

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

336

Na temelju članka 5., stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promi-

džbe i referendumu (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Dubrovačko primorje za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje u 2020. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos sredstava koja se u Proračunu Općine Dubrovačko primorje osiguravaju za redovno godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje (u daljnjem tekstu: sredstva), u visini od 26.400,00 kuna

Raspodjela sredstava iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Dubrovačko primorje imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje i nezavisni vijećnici.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje, tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci i nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje.

Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje utvrđuje se mjesečni iznos od 200,00 kuna.

Članak 3.

S obzirom na broj članova u Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje, u trenutku konstituiranja, političkim strankama pripadaju sredstva u sljedećim mjesečnim iznosima:

Red. br.	Politička stranka ili nezavisni vijećnik	Broj vijećnika	Iznos u kunama
1.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	7	1.400,00
2.	Dubrovački demokratski sabor (DDS)	3	600,00
3.	Hrvatska seljačka stranka (HSS)	1	200,00

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačit će se političkim strankama na njihove račune, iz sredstava Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjivat će se tijekom 2020. godine.

KLASA: 006-01/19-01/2

URBROJ: 2117/05-19-1

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r

337

Temeljem članaka 67. i 68., Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

Članak 1

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu (dalje: Program) utvrđuje se:

- opis poslova s procjenom troškova
- iskaz financijskih sredstava i njihove izvore.

Članak 2.

U 2019. godini od sredstava komunalnog doprinosa planiraju se sljedeći poslovi:

- nerazvrstane ceste 750.000,00 kuna.

Za predmetni posao planira se utrošiti 750.000,00 kn od naplaćenih sredstava za komunalni doprinos.

Članak 3.

Danom primjene ovog Programa prestaje važiti Program gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture za područje Općine Dubrovačko primorje u 2019. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 22/18.).

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavljuje se u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije.

KLASA: 363-01/19-01/18
URBROJ: 2117/05-19-1
Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

338

Temeljem članaka 67. i 68., Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

Članak 1

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu (dalje: Program) utvrđuje se:

- opis poslova s procjenom troškova
- iskaz financijskih sredstava i njihove izvore.

Članak 2.

U 2020. god. od sredstava komunalnog doprinosa planiraju se sljedeći poslovi:

- nerazvrstane ceste - 2.750.000,00 kuna
- širenje javne rasvjete - 250.000,00 kuna.

Za predmetni posao planira se utrošiti 3.000.000,00 kn od naplaćenih sredstava za komunalni doprinos.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije. Primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 363-01/19-01/19
URBROJ: 2117/05-19-1
Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

339

Temeljem članaka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 86/12., 143/13. i 65/17.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2019. godinu

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% dio ukupnog iznosa sredstava planiran je u iznosu od 30.085,61 kuna.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u ukupnom iznosu od 30.085,61 kuna utrošit će se za:

- dokumente prostornog uređenja 30.085,61 kuna.

Članak 3.

Danom primjene ovog Programa prestaje važiti Program gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture za područje Općine Dubrovačko primorje u 2019. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/19.).

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije.

KLASA: 400-06/19-01/10
URBROJ: 2117/05-19-1
Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

340

Temeljem članaka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 86/12., 143/13. i 65/17.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu**

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2020.godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% dio ukupnog iznosa sredstava planiran je u iznosu od 10.000,00 kuna.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u ukupnom iznosu od 10.000,00 kuna utrošit će se za:

- dokumente prostornog uređenja 10.000,00 kuna.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-06/19-01/11

URBROJ: 2117/05-19-1

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

341

Temeljem članka 77. Zakona o rudarstvu i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2020. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2020. godini (dalje: Program) utvrđuje se način utroška predmetnih sredstava.

Članak 2.

U 2020. god. temeljem naknade za eksploataciju mineralnih sirovina očekuje se prihod u iznosu od 250.000,00 kn koji se ostvaruje u

- Pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena Visočani

- Pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena Mironja 1
- Pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena Mironja 2.

U cilju unapređenja gospodarstva i zaštite okoliša sredstva će se utrošiti za sljedeće namjene:

- održavanje nerazvrstanih cesta i objekata 250.000,00 kn.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije. Primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 363-01/19-01/14

URBROJ: 2117/05-19-2

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

342

Temeljem članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška komunalne naknade za područje Općine Dubrovačko primorje u 2020. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utroška komunalne naknade za područje Općine Dubrovačko primorje u 2020. god.(dalje: Program) utvrđuje se:

- opis poslova s procjenom troškova
- iskaz financijskih sredstava i njihove izvore.

Članak 2.

U 2020. god. od sredstava komunalne naknade planiraju se sljedeći poslovi:

- održavanje javnih zelenih površina 180.000,00 kn
- održavanje čistoće javnih površina 170.000,00 kn
- održavanje javne rasvjete 30.000,00 kn.

Za predmetni posao planira se utrošiti 380.000,00 kn od naplaćenih sredstava za komunalnu naknadu.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije. Primjenjuje se od 1.siječnja 2020. godine.

KLASA: 363-01/19-01/20

URBROJ: 2117/05-19-2

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

343

Na temelju članka 5. i 14. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 133/13., 63/14. i 10/17.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN**upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu****I. UVODNE NAPOMENE**

1. Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2020. god. (dalje: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Općine Dubrovačko primorje (dalje: Općina),
- d) mikrolokacija za obavljanje djelatnosti pod c) ove točke.

2. Ovaj Godišnji plan usklađen je sa Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom Dubrovačko-neretvanske županije, u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, u smislu članka 5. st.2. Uredbe.

II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

1. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se

briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

2. U 2020. god. Općina će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi kako slijedi:

- a) održavanje čistoće i uređenja plaža - 260.000,00 kn.

III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

1. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke II. stavak 1. ovog Godišnjeg plana koristit će se sredstva u procijenjenom iznosu od 260.000,00 kn.

2. Sredstva iz st. 1. ove točke osigurat će se iz izvora kako slijedi:

- a) sredstva iz Proračuna namijenjena za redovito upravljanje pomorskim dobrom na području Općine - 30.000,00 kn
- b) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Općine - 80.000,00 kn
- c) sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Općine - 150.000,00 kn

IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE

1. Na području Općine mogu se obavljati sljedeće djelatnosti na pomorskom dobru iz Jedinstvenog popisa:

- a) iznajmljivanje sredstava,
- b) ugostiteljstvo i trgovina,
- c) komercijalno-rekreacijski sadržaji.

V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

1. Djelatnosti iz točke IV. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su ucrtane na karti koja se nalazi u prilogu ovog Godišnjeg plana i njegov je sastavni dio.

VI. OSTALE DJELATNOSTI

Pored djelatnosti iz točke IV. ovog Godišnjeg plana (djelatnosti za koje je utvrđena mikrolokacija), na području Općine mogu se obavljati i djelatnosti prijevoza putnika, iznajmljivanje plovila, prijevoz tereta, čišćenje mora, obuka jedrenja, veslanja, obuka plivanja i organizacija ronilačkih izleta/obuka ronioca.

VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 934 -01/19-01/3
 URBROJ: 2117-05-19-1
 Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Ivica Vrlić, v.r.

344

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15. i 118/18.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu

1. UVOD

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se iz njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja razdoblja za koje se Smjernice usvoje.

2. AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DUBROVAČKO PRIMORJE ZA 2019. GODINU

Općina Dubrovačko primorje će, u skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje u 2018. godini, u narednoj godini izvršiti slijedeće aktivnosti:

1. Donijeti Plan djelovanja civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.
 Nositelj izvršenja: Izvršno tijelo Općine.
 Suradnici: Stožer civilne zaštite, Jedinствeni Upravni odjel.
 Rok izvršenja: tijekom 2019. godine.
2. Osposobiti članove Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.
 Nositelj izvršenja: Jedinствeni upravni odjel.
 Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

- Rok izvršenja: tijekom 2019. godine.
3. Kontinuirano ažurirati i popunjavati postrojbe civilne zaštite.
 Nositelj izvršenja: Jedinствeni upravni odjel.
 Suradnici: MORH, Područni odsijek za poslove obrane Dubrovnik.
 Rok izvršenja: tijekom 2019. godine.
4. Kontinuirano usklađivati i popunjavati povjerenike i zamjenike civilne zaštite.
 Nositelj izvršenja: Jedinствeni upravni odjel.
 Suradnici: MORH, Područni odsijek za poslove obrane Dubrovnik.
 Rok izvršenja: tijekom 2019. godine.
5. Osposobljavanje povjerenika, zamjenika i članova postrojbi civilne zaštite.
 Nositelj izvršenja: Jedinствeni upravni odjel.
 Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik, ovlaštena obrazovna ustanova.
 Rok izvršenja: tijekom 2019. godine.
6. Temeljni zdravstveni pregled povjerenika, zamjenika i članova postrojbi civilne zaštite.
 Nositelj izvršenja: Jedinствeni upravni odjel.
 Suradnici: Zdravstvena ustanova.
 Rok izvršenja: tijekom 2019. godine.
7. Osigurati, za slučaj nezgode, povjerenike, zamjenike i članove postrojbi civilne zaštite.
 Nositelj izvršenja: Jedinствeni Upravni odjel.
 Suradnici: Osiguravajuća kuća.
 Rok izvršenja: po isteku police osiguranja za prethodno razdoblje.
8. Zadužiti povjerenike, zamjenike i članove postrojbi civilne zaštite osobnom opremom.
 Nositelj izvršenja: Jedinствeni upravni odjel.
 Rok izvršenja: tijekom 2019. godine.
9. Voditi evidenciju pripadnika snaga civilne zaštite na svom području.
 Nositelj izvršenja: Jedinствeni Upravni odjel.
 Rok izvršenja: tijekom 2019. godine.
10. Donijeti Plan vježbi civilne zaštite za 2020. godinu.
 Nositelj izvršenja: Načelnik.
 Rok izvršenja: prosinac 2019.
11. Donijeti Odluku o održavanju vježbe civilne zaštite.
 Nositelj izvršenja: Načelnik.
 Rok izvršenja: 30 do 90 dana prije početka vježbe.
12. Osigurati sredstva za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
 Nositelj izvršenja: Općinsko vijeće.

Suradnici: Operativne snage civilne zaštite.

Rok izvršenja: kod donošenja Proračuna.

13. Osigurati financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno Smjernicama i Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite

Nositelj izvršenja: Općinsko vijeće.

Rok izvršenja: kod donošenja Proračuna.

Prijedlog Proračuna za 2019. godinu:

VATROGASTVO: 2.689.481,67 kuna

- JVP Dubrovačko primorje: 2.439.481,67 kuna

- VZ Općine Dubrovačko primorje: 250.000,00 kuna.

Prijedlog proračuna sustava civilne zaštite (bez vatrogastva): 550.000 kuna

Potprogram: Civilna zaštita	kn
Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Dubrovnik	10.000,00
Civilna zaštita	30.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik	20.000,00
Ukupni proračun za sustav civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu: (bez vatrogastva)	60.000,00

KLASA: 810-01/19-01/19

URBROJ: 2117/05-19-2

Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

345

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15. i 118/18.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu

1. UVOD

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se iz njih prenose kako bi se konkretizirale

mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini, te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja razdoblja za koje se Smjernice usvoje.

2. AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DUBROVAČKO PRIMORJE ZA 2020. GODINU

Općina Dubrovačko primorje će u skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području općine Dubrovačko primorje u 2019. godini, izvršiti slijedeće aktivnosti:

1. Donijeti Reviziju procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara Općine Dubrovačko primorje.
Nositelj izvršenja: Predstavničko tijelo Općine.
Suradnici: Stožer civilne zaštite, Jedinstveni upravni odjel.
Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.

2. Osposobiti jednog člana Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje koji do sada nije osposobljen.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.

3. Kontinuirano ažurirati i popunjavati postrojbu civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: MORH, Područni odsjek za poslove obrane Dubrovnik.

Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.

4. Kontinuirano usklađivati i popunjavati povjerenike i zamjenike civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: MORH, Područni odsjek za poslove obrane Dubrovnik.

Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.

5. Osposobljavanje povjerenika, zamjenika i članova postrojbe civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: ovlaštena obrazovna ustanova.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik, Ovlaštena obrazovna ustanova.

Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.

6. Temeljni zdravstveni pregled povjerenika, zamjenika i članova postrojbe civilne zaštite

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: Ovlaštena zdravstvena ustanova.

Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.

7. Osigurati, za slučaj nezgode, povjerenike, zamjenike i članove postrojbe civilne zaštite.
Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel.
Suradnici: Osiguravajuća kuća.
Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.
8. Zadužiti povjerenike i zamjenike civilne zaštite osobnom opremom.
Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel.
Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.
9. Voditi evidenciju pripadnika snaga civilne zaštite na svom području.
Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel.
Rok izvršenja: tijekom 2020. godine.
10. Donijeti Plan vježbi civilne zaštite za 2021. godinu.
Nositelj izvršenja: Načelnik.
Rok izvršenja: prosinac 2020.
11. Donijeti Odluku o održavanju vježbe civilne zaštite.
Nositelj izvršenja: Načelnik.
Rok izvršenja: 30 do 90 dana prije početka vježbe.
12. Osigurati sredstva za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
Nositelj izvršenja: Općinsko vijeće.
Suradnici: Operativne snage civilne zaštite.
Rok izvršenja: kod donošenja Proračuna.
13. Osigurati financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga civilne zaštite sukladno Smjernicama i Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite.
Nositelj izvršenja: Općinsko vijeće.
Rok izvršenja: kod donošenja Proračuna.
- Prijedlog Proračuna za 2020.godinu:
- VATROGASTVO: 2.367.350,14 kuna
 - JVP Dubrovačko primorje: 2.117.350,14 kuna
 - VZ Općine Dubrovačko primorje: 250.000,00 kuna.

Prijedlog proračuna sustava civilne zaštite (bez vatrogastva): 60.000,00 kuna

Potprogram: Civilna zaštita	kn
Civilna zaštita	:30.000,00
Tekuće donacije Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Dubrovnik	10.000,00
Crveni križ Dubrovnik	20.000,00
Ukupni proračun za sustav civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje za 2020. godinu: (bez vatrogastva)	60.000,00

KLASA: 810-01/19-01/21
URBROJ: 2117/05-19-1
Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

346

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

ANALIZU

stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2018. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Dubrovačko primorje obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15. i 118/18.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Dubrovačko primorje donijela je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2018.-2021. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/18.), Procjenu rizika od velikih nesreća i katastrofa za područje Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 23/18.).

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2018.-2021., Procjene rizika od velikih nesreća i katastrofa na području Općine Dubrovačko primorje doneseni su sljedeći akti:

Tablica 1: Prikaz dokumenta iz područja civilne zaštite donesenih 2018. godine.

R.Br.	Naziv dokumenta	Datum donošenja	Klasa	Ur. broj	Glasnik
1.	Plan rada Stožera CZ Općine Dubrovačko primorje	26. travnja 2018.	810-01/18-02/7	2117/05-18-1	

Na području Općine Dubrovačko primorje mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite: Stožer civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje, operativne snage vatrogastva, Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnika, Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Dubrovnik,

Postrojba civilne zaštite opće namjene, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09., 127/10.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje 3. prosinca 2015. godine donijelo je Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.

Vodenje evidencije operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (Narodne novine, broj 75/16.) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje za: članove Stožera civilne zaštite, povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite, postrojbu civilne zaštite opće namjene, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DUBROVAČKO PRIMORJE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje osnovan je Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje (KLASA: 013-03/17-03/6, URBROJ: 2117/05-17-10 od 18. srpnja 2017.) i Odlukama o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje (KLASA: 013-03/17-03/6, URBROJ: 2117/05-17-11 od 21. prosinca

2017. KLASA: 013-03/17-03/6, URBROJ: 2117/05-18-12 od 26. rujna 2018. i KLASA: 013-03/17-03/6, URBROJ: 2117/05-18-13 od 17. listopada 2018.). Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 7 članova Stožera. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima Načelnik.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje upoznati su sa Zakonom o sustavu civilne zaštite i drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Jedan član Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje nije osposobljen za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera uređen je Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine Dubrovačko primorje.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Vatrogasne snage na području Općine Dubrovačko primorje su JVP Dubrovačko primorje, DVD Slano, DVD Majkovi i DVD Primorje.

Tablica 2: Prikaz podataka vatrogasnih snaga na području Općine Dubrovačko primorje.

Subjekt/sjedište	Broj izvršitelja	Broj vozila
JVP Dubrovačko primorje Slano	14 profesionalnih vatrogasaca	- 1 NAVALNO VOZILO - 1 TEHNIČKO VOZILO - 1 AUTO CISTERNE - 1 ZAPOVJEDNO TERENSKO VOZILO - 1 ŠUMSKO VOZILO - 1 CISTERNA VODA-PJENA - 2 KOMBI VOZILA - 1 AUTO PRIKOLICA SA OPREMOM ZA TRAGANJE I SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA
DVD SLANO	1 profesionalni + 19 dobrovoljnih	- 1 AUTO CISTERNA - 1 KOMBI VOZILO
DVD MAJKOVI	10 dobrovoljnih	- 1 AUTO CISTERNA - 1 KOMBI VOZILO
DVD PRIMORJE	10 dobrovoljnih	

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik

Tablica 3: Prikaz podataka Gradskog društva Crvenog križa Grada Dubrovnik

Funkcija odgovorne osobe	Ime i prezime odgovorne osobe	Broj ljudi	Popis opreme – materijalnotehnička sredstva
Ravnatelj	Živko Šimunović	popunjeno je s 35 obučених opremljenih djelatnika kojima se u raznim aktivnostima priključuje do 190 volontera	- 2 veća šatora, 5 malih šatora, isušivači zraka, mobila kuhinja kapaciteta 100 obroka, stolovi, klupe, agregat, 100 pokrivača, 30 madraca, 30 kanistera, 30 poljskih kreveta i 20 kompleta uniformi HCK. 20 kompleta uniformi

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - Stanica Dubrovnik

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Tablica 4: Prikaz podataka HGSS - Stanica Dubrovnik

Subjekt	Funkcija	Ime i prezime odgovorne osobe
Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Dubrovnik	Pročelnik	Mario Begić
Ukupan broj ljudstva		Popis opreme
- 6 suradnika - 19 pripravnika - 15 spašavatelja s licencom		Mazda B2500 - Kombi (8+1) Master, Duster Doblo Quad

3.5. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Postrojba opće namjene civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje osnovana je Odlukom o osnivanju Postrojbe civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Dubrovačko primorje sastoji se od ukupno 11. pripadnika.

Postrojba se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Tablica 5: Prikaz podataka postrojbe civilne zaštite opće namjene

Kadrovska popunjenost - broj članova	Oprema	Značajne aktivnosti u 2018.
11	Radna odora	Vježba "Pripravnost 2018."

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom Načelnika o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje i njihovih zamjenika, za područje Općine Dubrovačko primorje imenovano je 5 povjerenika civilne zaštite i 5 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Tablica 6: Prikaz podataka povjerenici i zamjenici

Kadrovska popunjenost - broj članova	Oprema	Značajne aktivnosti u 2019.
110	-	Vježba "Pripravnost 2018."

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite određuje koordinatora na lokaciji. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim Stožerom civilne

zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, poradi poduzimanja mjera i aktivnosti za otklanjanje posljedice izvanrednog događaja, temeljem čl. 26. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (Narodne novine, broj 69/16.). Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje Odlukom o imenovanju koordinatora na lokaciji imenovat će koordinatore na lokaciji.

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje (KLASA: 810-01/17-01/1, URB-ROJ: 2117/05-17-4) Općina Dubrovačko primorje odredila je pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje su:

- Čistoća d.o.o., Put Republike 14, Dubrovnik,
- Vodovod Dubrovnik d.o.o., Vladimira Nazora 19, Dubrovnik,
- Dubrovačko primorje d.o.o., Slano,
- Primorsko komunalno društvo d.o.o., Slano,
- Libertas d.o.o., Ogarići 12, Mokošica,
- Dubrovačko primorje d.o.o. Od Sv. Mihajla 12, Dubrovnik (Grand Hotel Admiral Slano),
- Hotel Osmine - Slano.

Pravne osobe sudionici su civilne zaštite, a pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravne osobe dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće te prilagodavati obavljanje redovite djelatnosti u okolnostima kada je proglašena katastrofa. Pravnim osobama rukovodi i koordinira Načelnik uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite

U katastrofama i velikim nesrećama Načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama civilne zaštite.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Općina Dubrovačko primorje ima skloništa na adresama:

- Školska sportska dvorana - Slano,
- OŠ Slano - Slano,
- OŠ Primorje - Smokovljani,
- ex škola Topolo - Topolo,
- ex škola Majkovi - Majkovi,
- ex škola Lisac - Lisac,
- ex škola Trnovica - Trnovica.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene su pravne osobe koje su predviđene za pružanje smještaja.

Tablica 7: Pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati zbrinjavanje stanovništva.

<u>Subjekt</u>	<u>Kapacitet</u>
Hotel Osmine	350
Hotel Admiral	500

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2018. GODINI

DVD-i (SLANO, MAJKOVI I PRIMORJE)	155.000,00
JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	2.117.350,14
HGSS	5.000,00
CRVENI KRIŽ DUBROVNIK	20.000,00
VATROGASNA ZAJEDNICA ODP	95.000,00
CIVILNA ZAŠTITA	0,00
UKUPNO:	2.392.350,14

7. ZAKLJUČAK

U 2018. godini donesene su Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2018.-2021.god. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/18.), Procjena rizika od velikih nesreća i katastrofa za područje Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 23/18.).

- Plan vježbi za 2018. godinu i Odluka o izvođenju vježbe Pripravnost 2018.
- Napravljena je vježba civilne zaštite Pripravnost 2018., u kojoj su sudjelovale operativne snage: Stožer civilne zaštite DNŽ, Stožer Civilne zaštite ODP, Postrojba opće namjene CZ Općine Dubrovačko primorje, JVP Dubrovačko primorje, JVP Dubrovački vatrogasci, JVP Metković, JVP Mljet, DIVIP Dubrovnik, DVD Zaton, DVD Cavtat, DVD Slano, DVD Orebić, DVD Ston, DVD Putnikovići, DVD Majkovi, HGSS, GD CK Dubrovnik, Zavod za hitnu medicinu DNŽ, PU DNŽ, Lučka kapetanija Dubrovnik.
- Nadopunjena je oprema JVP Dubrovačko primorje za traganje i spašavanje iz ruševina.
- Sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku doneseno je:
 - Plan uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Dubrovačko

primorje u protupožarnoj sezoni 2018. god.

- Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa RH u 2018. god.
- Plan motrenja i ophodnje Općine Dubrovačko primorje za 2018. god.
- Projekcije korištenja financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarnih sezona od 2018.-2020. god.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18.) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite. Navedenim Zakonom dana je velika autonomnost JLP(R)S u izvršavanju poslova i zadaća iz područja sustava civilne zaštite iz kojeg proizlaze i sve veće obveze.

Ulaganje u operativne snage sustava civilne zaštite provodi se kontinuirano kako u kvalitativnom tako i u kvantitativnom smislu što rezultira i većom spremnošću snaga sustava civilne zaštite. Analizom sustava civilne zaštite na području preventive i na području reagiranja i rizika, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.

KLASA: 810-01/19-01/18
URBROJ: 2117/05-19-2
Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

347

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 19. prosinca 2019. godine, donijelo je

ANALIZU
stanja sustava civilne zaštite na području
Općine Dubrovačko primorje za 2019. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Dubrovačko primorje obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15. i 118/18.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku do-

nošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Dubrovačko primorje u 2019. donijela je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/19.)

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za razdoblje od 2018.-2021., Procjene rizika od velikih nesreća i katastrofa na području Općine Dubrovačko primorje Plan djelovanja civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje, doneseni su sljedeći akti:

Tablica 1: Prikaz dokumenta iz područja civilne zaštite donesenih 2019. godine

R.Br.	Naziv dokumenta	Datum donošenja	Klasa	Ur. broj	Glasnik
1.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ na području ODP	19. prosinca 2019.	810-01/19-01/17	2117/05-19-2	
2.	Analiza stanja sustav CZ na području ODP za 2018.god.	19. prosinca 2019.	810-01/19-01/18	2117/05-19-2	
3.	Godišnji plan razvoja sustava CZ na području ODP za 2019. god.	19. prosinca 2019.	810-01/19-01/19	2117/05-19-2	
4.	Plan rada Stožera CZ požarnu sezonu 2019.	29. travnja 2019.	810-01/19-01/5	2117/05-19-1	
5.	Plan vježbi CZ ODP za 2019. god.	29. travnja 2019.	810-01/19-01/6	2117/05-19-1	

Na području Općine Dubrovačko primorje mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite: Stožer civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje, operativne snage vatrogastva, Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnika, Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Dubrovnik, Postrojba civilne zaštite opće namjene, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

U izradi je Revizija procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara Općine Dubrovačko primorje.

3. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07.,38/09., 127/10.), Općinski načelnik Općine Dubrovačko primorje donio je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/19.).

Vođenje evidencije operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (Narodne novine, broj 75/16.) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje za članove Stožera civilne zaštite, povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite, postrojbu civilne zaštite opće namjene, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE DUBROVAČKO PRIMORJE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje osnovan je Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje (KLASA: 013-03/17-03/6, URBROJ: 2117/05-17-10 od 18. srpnja 2017.) i Odlukama o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje (KLASA: 013-03/17-03/6, URBROJ: 2117/05-17-11 od 21. prosinca 2017. KLASA: 013-03/17-03/6, URBROJ: 2117/05-18-12 od 26. rujna 2018. i KLASA: 013-03/17-03/6, URBROJ: 2117/05-18-13 od 17. listopada 2018.). Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 7 članova Stožera. Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i

katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima Načelnik.

Članovi Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje upoznati su sa Zakonom o sustavu civilne zaštite i drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Jedan član Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje nije osposobljen za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera ureden je Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine Dubrovačko primorje.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Vatrogasne snage na području Općine Dubrovačko primorje su JVP Dubrovačko primorje, DVD Slano, DVD Majkovi i DVD Primorje.

Tablica 2: Prikaz podataka vatrogasnih snaga na području Općine Dubrovačko primorje.

Subjekt/sjedište	Broj izvršitelja	Broj vozila
JVP Dubrovačko primorje Slano	14 profesionalnih vatrogasaca	- 1 NAVALNO VOZILO - 1 TEHNIČKO VOZILO - 1 AUTO CISTERNE - 1 ZAPOVJEDNO TERENSKO VOZILO - 1 ŠUMSKO VOZILO - 1 CISTERNA VODA-PJENA - 2 KOMBI VOZILA - 1 AUTO PRIKOLICA SA OPREMOM ZA TRAGANJE I SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA
DVD SLANO	1 profesionalni + 19 dobrovoljnih	- 1 AUTO CISTERNA - 1 KOMBI VOZILO
DVD MAJKOVI	10 dobrovoljnih	- 1 AUTO CISTERNA - 1 KOMBI VOZILO
DVD PRIMORJE	10 dobrovoljnih	

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik

Tablica 3: Prikaz podataka Gradskog društva Crvenog križa Grada Dubrovnik

Funkcija odgovorne osobe	Ime i prezime odgovorne osobe	Broj ljudi	Popis opreme – materijalno-tehnička sredstva
Ravnatelj	Živko Šimunović	popunjeno je s 35 obučeni i opremljeni djelatnika kojima se u raznim aktivnostima priključuje do 190 volontera	- 2 veća šatora, 5 malih šatora, isušivači zraka, mobila kuhinja kapaciteta 100 obroka, stolovi, klupe, agregat, 100 pokrivača, 30 madraca, 30 kanistera, 30 poljskih kreveta i 20 kompleta uniformi HCK. 20 kompleta uniformi

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - Stanica Dubrovnik

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Subjekt	Funkcija	Ime i prezime odgovorne osobe
Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Dubrovnik	Pročelnik	Mario Begić
Ukupan broj ljudstva		Popis opreme
- 6 suradnika - 19 pripravnika - 15 spašavatelja s licencom		Mazda B2500 - Kombi (8+1) Master, Duster Doblo Quad

3.5. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE

Postrojba opće namjene civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje osnovana je Odlukom o osnivanju Postrojbe civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Dubrovačko primorje sastoji se od ukupno 11 pripadnika.

Postrojba se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Tablica 5: Prikaz podataka postrojbe civilne zaštite opće namjene

Kadrovska popunjenost - broj članova	Oprema	Značajne aktivnosti u 2019.
11	Radna odora	Vježba "Stožerno upravljanje u slučaju potresa"

3.6. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom Načelnika o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje i njihovih zamjenika, za područje Općine Dubrovačko primorje imenovano je 5 povjerenika civilne zaštite i 5 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite, daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite, sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina, provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području

svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Tablica 6: Prikaz podataka povjerenici i zamjenici

Kadrovska popunjenost - broj članova	Oprema	Značajne aktivnosti u 2019.
10	-	Vježba "Stožerno upravljanje u slučaju potresa"

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik Stožera civilne zaštite određuje koordinatore na lokaciji. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim Stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, poradi poduzimanja mjera i aktivnosti za otklanjanje posljedice izvanrednog događaja, temeljem čl. 26. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (Narodne novine, broj 69/16). Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje Odlukom o imenovanju koordinatora na lokaciji imenovat će koordinatore na lokaciji.

3.8. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje (KLASA: 810-01/19-01/18, URBROJ: 2117/05-19-1) Općina Dubrovačko primorje odredila je pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje su:

- Čistoća d.o.o., Put Republike 14, Dubrovnik,
- Vodovod Dubrovnik d.o.o., Vladimira Nazora 19, Dubrovnik,
- Dubrovačko primorje d.o.o., Slano,
- Primorsko komunalno društvo d.o.o., Slano,
- Libertas d.o.o., Ogarići 12, Mokošica,
- Dubrovačko primorje d.o.o., Od Sv. Mihajla 12, Dubrovnik (Grand Hotel Admiral Slano),
- Hotel Osmine, Slano.

Pravne osobe sudionici su civilne zaštite, a pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravne osobe dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće te prilagodavati obavljanje redovite djelatnosti u okolnostima kada

je proglašena katastrofa. Pravnim osobama rukovodi i koordinira Načelnik uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite.

U katastrofama i velikim nesrećama Načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama civilne zaštite.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Općina Dubrovačko primorje ima skloništa na adresama:

- Školska sportska dvorana - Slano,
- OŠ Slano - Slano,
- OŠ Primorje - Smokovljani,
- ex škola Topolo - Topolo,
- ex škola Majkovi - Majkovi,
- ex škola Lisac - Lisac,
- ex škola Trnovica - Trnovica.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene su pravne osobe koje su predviđene za pružanje smještaja.

Tablica 8: Pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati zbrinjavanje stanovništva.

<u>Subjekt</u>	<u>Kapacitet</u>
Hotel Osmine	350
Hotel Admiral	500

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2019. GODINI

JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	2.117.350,14
HGSS	10.000,00
CRVENI KRIŽ DUBROVNIK	20.000,00
VATROGASNA ZAJEDNICA ODP	250.000,00
CIVILNA ZAŠTITA	0,00
UKUPNO:	2.392.350,14

7. ZAKLJUČAK

U 2019. godini donesen je:

- Plan djelovanja CZ za područje ODP,
- Plan vježbi za 2019. godinu i Odluka o izvođenju vježbe Stožerno upravljanje u slučaju potresa,
- napravljena je vježba civilne zaštite Stožerno upravljanje u slučaju potresa, u kojoj su sudjelovale operativne snage: Stožer Civilne zaštite ODP, Postrojba opće namjene CZ Općine Dubrovačko primorje, pravne osobe od interesa za sustav CZODP,
- nadopunjena je oprema JVP Dubrovačko primorje za gašenje požara u zatvorenim prostorima,
- Sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od

interesa za Republiku Hrvatsku za 2019. god. doneseno je:

- Plan uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Dubrovačko primorje u protupožarnoj sezoni 2019. god.
- Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa RH u 2019. god.
- Plan motrenja i ophodnje Općine Dubrovačko primorje za 2019. god.
- Projekcije korištenja financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarnih sezona od 2019.-2021. god.

U izradi je Revizija procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara Općine Dubrovačko primorje

Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18.) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite. Navedenim Zakonom dana je velika autonomnost JLP(R)S u izvršavanju poslova i zadaća iz područja sustava civilne zaštite iz kojeg proizlaze i sve veće obveze.

Ulaganje u operativne snage sustava civilne zaštite provodi se kontinuirano kako u kvalitativnom tako i u kvantitativnom smislu što rezultira i većom spremnošću snaga sustava civilne zaštite. Analizom sustava civilne zaštite na području preventive i na području reagiranja i rizika, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.

KLASA: 810-01/19-01/20
URBROJ: 2117/05-19-1
Slano, 19. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivica Vrlić, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

348

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.), članka 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj 3/17.) i članka 32.

Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.), Načelnik Općine Dubrovačko primorje, 2. prosinca 2019. godine, donio je

ODLUKU

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Dubrovačko primorje

Članak 1.

(1) Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Dubrovačko primorje (u daljnjem tekstu: IiD PPUO Dubrovačko primorje).

(2) Izrada IiD PPUO Dubrovačko primorje započela je donošenjem Odluke o izradi IiD PPUO Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/18.).

(3) Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: postupak ocjene) za IiD PPUO Dubrovačko primorje provodi Općina Dubrovačko primorje u suradnji s Upravnim odjelom za komunalne poslove i zaštitu okoliša Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 2.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine i provođenje postupka ocjene je Jedinstveni upravni odjel Općine Dubrovačko primorje.

Članak 3.

(1) Razlozi za izradu i donošenje IiD PPUO Dubrovačko primorje su sljedeći:

- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.)
- usklađenje s Prostornim planom Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/03., 3/05. - uskl., 3/06.*, 7/10., 4/12. - isp., 3/13., 2/15. - uskl., 7/16., 2/19. i 6/19.)* - Presuda Visokog upravnog suda RH Broj: Usovz-96/2012-8 od 28.11.2014., Narodne novine, broj 10/15. od 28.1.2015., kao i izmjenama i dopunama koje su u tijeku,
- redefiniranje granica građevinskih područja naselja prema zahtjevima fizičkih i pravnih osoba te redefiniranje izgrađenih i neizgrađenih dijelova građevinskih područja,
- određivanje uređenih i neuređenih dijelova (unutar neizgrađenih dijelova građevinskih područja)

- redefiniranje (proširenje) građevinskih područja na prostoru uvale Bistrina, k.o. Stupa i k.o. Ošlje kao izdvojenih cjelina naselja Ošlje, Stupa i Štedrica temeljem već izgrađenih objekata koji su u postupku legalizacije, a sve u cilju demografske obnove i razvoja marikulture na navedenom prostoru,
- preispitivanje obveze izrade urbanističkih planova uređenja,
- preispitivanje i izmjenu uvjeta i načina gradnje za sve vrste građevina i površina unutar građevinskih područja naselja, unutar građevinskih područja izvan naselja za izdvojene namjene kao i na površinama izvan građevinskih područja, sve u svrhu omogućavanja kvalitetne i nedvojbene provedbe Plana,
- preispitivanje, ažuriranje i izmjenu infrastrukturnih rješenja važećeg Plana u segmentu prometa, vodoopskrbe, odvodnje, elektroopskrbe, telekomunikacije i sl.,
- usklađenje PPUO sa Uredbom o ISPU (Narodne novine, broj 115/15.).

Članak 4.

Ciljevi i programska polazišta su:

- usklađenje sa zakonima, posebnim propisima i prostornim i sektorskim dokumentima državne i županijske razine,
- redefiniranje građevinskih područja naselja i izdvojenih dijelova izvan naselja prema utvrđenim mogućnostima i potrebama, s posebnim osvrtom na već izgrađene građevine na prostoru uvale Bistrina, k.o. Stupa i k.o. Ošlje kao izdvojenih cjelina naselja Ošlje, Stupa i Štedrica,
- redefiniranje odredbi za provedbu sukladno obvezama posebnih propisa te potrebama uočenim dosadašnjom provedbom Plana,
- revizija planskih postavki i usklađenje s izrađenom dokumentacijom u segmentu prometne i komunalne infrastrukture.

Članak 5.

Obuhvat IiD PPUO Dubrovačko primorje odnosi se na obuhvat važećeg Plana kojim je obuhvaćeno područje jedinice lokalne samouprave - Općine Dubrovačko primorje, a planirana je izmjena kartografskih prikaza i odredbi za provedbu.

Članak 6.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na

okoliš (Narodne novine, broj 3/17.) i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se IiD PPUO Dubrovačko primorje donose i to sljedećim redoslijedom provedbe:

1. Općina Dubrovačko-primorje, sukladno članku 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj 3/17.), započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IiD PPUO Dubrovačko primorje donošenjem ove Odluke.
2. Općina je dužna pribaviti mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima, navedenih u članku 7. ove Odluke. U svrhu pribavljanja mišljenja, Općinski načelnik dostavlja zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene u roku od 8 dana od dana donošenja ove Odluke.
3. Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja IiD PPUO Dubrovačko primorje na okoliš, iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj 3/17.), tijela i/ili osobe daju mišljenje o potrebi strateške procjene te ga u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva dostavljaju Općini.
4. Ukoliko Općinski načelnik ocijeni potrebnim, osigurati će dodatna pojašnjenja s tijelom i/ili osobom koja je dostavila mišljenje iz točke 2. ovoga članka.
5. Općina Dubrovačko primorje dostavlja Upravnom odjelu za komunalne poslove i zaštitu okoliša Dubrovačko-neretvanske županije, sukladno Zakonu o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/13., 15/18. i 14/19.), zahtjev za provedbu postupka ocjene prihvatljivosti IiD PPUO Dubrovačko primorje za ekološku mrežu.
6. Ako Upravno tijelo isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja IiD PPUO Dubrovačko primorje na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje mišljenje da su IiD PPUO Dubrovačko primorje prihvatljive za ekološku mrežu.
7. Ako Upravno tijelo ne isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja IiD PPUO Dubrovačko primorje na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje obvezujuće mišljenje da je obvezna provedba glavne ocjene, što znači da se obvezno provodi i postupak strateške procjene.

8. Prije donošenja Odluke u postupku ocjene o potrebi strateške procjene, kojom Općina potvrđuje da za IiD PPUO Dubrovačko primorje koji je u izradi "jest potrebno" ili "nije potrebno" provesti postupak strateške procjene, Općina je dužna o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje nadležnog upravnog tijela za zaštitu okoliša u Županiji (Upravni odjel za komunalne poslove i zaštitu okoliša Dubrovačko-neretvanske županije), pri čemu je dužan dostaviti prijedlog teksta odluke koja će se donijeti o potrebi provedbe strateške procjene ili ne, zahtjev za davanje mišljenja, cjelovitu dokumentaciju iz postupka ocjene te popunjeni Obrazac o ocjeni o potrebi strateške procjene utjecaja strategije, plana i programa na okoliš iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj 3/17.).
9. Ako se u postupku ocjene utvrdi da IiD PPUO Dubrovačko primorje imaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka o obvezi provedbe strateške procjene koja sadrži osobito razloge zbog kojih je utvrđena potreba strateške procjene sukladno kriterijima iz Priloga III. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine, broj 3/17.).
10. Ako se u postupku ocjene utvrdi da IiD PPUO Dubrovačko primorje nemaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu. Odluka mora sadržavati osnovne podatke o IiD PPUO Dubrovačko primorje i obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu.
11. O odluci iz točke 9. i 10. ove Odluke, Općina informira javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 18/15., 12/18. i 118/18.) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08.).

Članak 7.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za IiD PPUO Dubrovačko primorje prema ovoj Odluci sudjelovat će sljedeća tijela i osobe:

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Cvijete Zuzorić 6, 20000 Dubrovnik,
- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Dubrovačko-neretvanska, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Vladimira Nazora 32, 20000 Dubrovnik,
- Ministarstvo državne imovine, Dežmanova 20, 10000 Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik,
- HAKOM - Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb,
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 7, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo obrane, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zvonimirova 4, 10000 Zagreb,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarska ispostava za mali sliv Dubrovačko primorje, Vodnogospodarska ispostava Dubrovnik, Put Republike 28, 20000 Dubrovnik,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split,
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Split, Šumarija Dubrovnik, Bosanka 49A, 20000 Dubrovnik,
- Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje i razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Vončinina 3, 10000 Zagreb,
- Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije, Ul. Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik,
- HOPS, Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za razvoj, investicije i izgradnju, Kupska 4, 10000 Zagreb,
- HEP, DP Elektrojug Dubrovnik, Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik,
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za turizam, pomorstvo, poduzetništvo

- i energetiku, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik,
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnih vrijednostima na području Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, 20000 Dubrovnik,
 - Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, Dr. A. Šercera 4a, 20000 Dubrovnik,
 - Vodovod Dubrovnik d.o.o., Odjel za vodoopskrbu i komunalnu hidrotehniku, Vladimira Nazora 19, 20000 Dubrovnik,
 - Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za komunalne poslove i zaštitu okoliša, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik,
 - Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik,
 - Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za gospodarstvo i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik,
 - Županijska lučka uprava Dubrovnik, Cvijete Zuzorić 3, 20000 Dubrovnik,
 - Lučka kapetanija Dubrovnik, Obala Stjepana Radića 37, 20000 Dubrovnik.

Članak 8.

Općina Dubrovačko primorje dužna je o provedenom postupku ocjene informirati javnost, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.) i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (Narodne novine, broj 64/08.).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na službenoj internetskoj stranici Općine, www.dubrovackoprimorje.hr

KLASA: 351-01/19-01/12

URBROJ: 2117/05-19-1

Slano, 2. prosinca 2019.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

OPĆINA POJEZERJE**349**

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 12. sjednici, održanoj 29. travnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za 2018. godinu****I.**

Usvaja se Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za 2018. godinu.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-08/18-01/01

URBROJ: 2148-04-19-1

Otrić-Seoci, 29. travnja 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

350

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 13. sjednici, održanoj 26. srpnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za 2019. godinu****I.**

Usvaja se Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za 2019. godinu, za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-08/18-01/01

URBROJ: 2148-04-19-1

Otrić-Seoci, 26. srpnja 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

351

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 15. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

Izmjene i dopune Proračuna Općine Pojezerje za 2019. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Pojezerje za 2019. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 24/18.) članak 1. mijenja se i glasi

	Plan 2019.	Promjena	Novi plan
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	2.755.000,00	-93.000,00	2.662.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00	-400.000,00	0,00
Rashodi poslovanja	2.445.000,00	-269.000,00	2.176.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	710.000,00	-224.000,00	486.000,00
RAZLIKA	0,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i oplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
C. SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	3.155.000,00	-493.000,00	2.662.000,00
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	3.155.000,00	-493.000,00	2.662.000,00

Članak 2.

Opći dio Proračuna koji obuhvaća račun prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji, mijenja se i glasi:

A - PRIHODI / PRIMICI

Konto /izv.fin.	Vrsta prihoda primitka	Plan	Promjena	Novi plan
		2019.		
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO PRIHODI	3.155.000,00	-493.000,00	2.662.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.755.000,00	-93.000,00	2.662.000,00
61	Prihodi od poreza	1.825.000,00	-14.000,00	1.811.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
613	Porez na imovinu	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
614	Porez na robu i usluge	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	790.000,00	-10.000,00	780.000,00
632	Pomoć od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00
633	Pomoći iz proračuna	410.000,00	20.000,00	430.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	380.000,00	-30.000,00	350.000,00
64	Prihodi od imovine	81.000,00	-17.000,00	64.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	80.000,00	-17.000,00	63.000,00
65	Prihodi od upravnih pristojbi, prist. po posebnim propisima i naknada	58.000,00	-51.000,00	7.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.000,00	-1.000,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	7.000,00	0,00	7.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	50.000,00	-50.000,00	0,00
68	Ostali prihodi	1.000,00	-1.000,00	0,00
683	Ostali prihodi	1.000,00	-1.000,00	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOV.	400.000,00	-400.000,00	0,00
72	Prih.od prodaje proizv.dugotr.imov.	400.000,00	-400.000,00	0,00
721	Prih.od prod.građ. objekata	400.000,00	-400.000,00	0,00

B - RASHODI / IZDACI

Konto	Vrsta rashoda izdataka	Plan 2019.	Promjena	Novi plan
1	2	3	4	5
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI		3.155.000,00	-493.000,00	2.662.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA		2.445.000,00	-269.000,00	2.176.000,00
31 Rashodi za zaposlene		871.500,00	-19.000,00	852.500,00
311 Plaće (bruto)		725.000,00	0,00	725.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene		22.500,00	-15.000,00	7.500,00
313 Doprinosi na plaće		124.000,00	-4.000,00	120.000,00
32 Materijalni rashodi		1.049.000,00	-186.500,00	862.500,00
321 Naknade troškova zaposlenima		85.000,00	-34.000,00	51.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju		483.500,00	-71.500,00	412.000,00
323 Rashodi za usluge		383.500,00	-97.000,00	286.500,00
324 Nakn. trošk. osobama izvan radnog odn.		0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		97.000,00	16.000,00	113.000,00
34 Financijski rashodi		12.500,00	-8.000,00	4.500,00
342 Kamate za primijene kredite i zajmove		0,00	0,00	0,00
343 Ostali financijski rashodi		12.500,00	-8.000,00	4.500,00
35 Subvencije		0,00	2.000,00	2.000,00
351 Subvencije TD u javnom sektoru		0,00	2.000,00	2.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		80.000,00	0,00	80.000,00
366 Pomoći pror. korisnicima drugih prorač.		80.000,00	0,00	80.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		185.000,00	-63.000,00	122.000,00
372 Ostale naknade građan.i kućanstv.iz pror.		185.000,00	-63.000,00	122.000,00
38 Ostali rashodi		247.000,00	5.500,00	252.500,00
381 Tekuće donacije		247.000,00	5.500,00	252.500,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE		710.000,00	-224.000,00	486.000,00
42 Rashodi za nab. proizv. dugotr.imov.		660.000,00	-174.000,00	486.000,00
421 Građevinski objekti		550.000,00	-64.000,00	486.000,00
422 Postrojenja i oprema		110.000,00	-110.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nef. imovini		50.000,00	-50.000,00	0,00
451 dodatna ulaganja na građevinskim objektima		50.000,00	-50.000,00	0,00

POSEBNI DIO

Pozicija	Broj konta/ šif. izv. fin.	Vrsta rashoda i izdataka	Plan 2019.	Promjena	Novi plan
1	2	3	4	5	6
	RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.069.500,00	-90.500,00	979.000,00
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.069.500,00	-90.500,00	979.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		011 Izvršna i zakonodavna tijela	1.069.500,00	-90.500,00	979.000,00
PROGRAM 101		Redovna djelatnost	1.069.500,00	-90.500,00	979.000,00
A000001		Redovna djelatnost JUO	1.069.500,00	-90.500,00	979.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.049.500,00	-70.500,00	979.000,00
31		Rashodi za zaposlene	871.500,00	-19.000,00	852.500,00
311		Plaće (bruto)	725.000,00	0,00	725.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	22.500,00	-15.000,00	7.500,00
313		Doprinosi na plaće	124.000,00	-4.000,00	120.000,00
32		Materijalni rashodi	165.500,00	-43.500,00	122.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	83.000,00	-32.000,00	51.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	-1.000,00	19.000,00
323		Rashodi za usluge	35.500,00	4.500,00	40.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	-15.000,00	12.000,00
34		Financijski rashodi	12.500,00	-8.000,00	4.500,00
343		Ostali financijski rashodi	12.500,00	-8.000,00	4.500,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proiz.dugotrimovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
422		Postrojenja i oprema	20.000,00	-20.000,00	0,00
RAZDJEL 001		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 101		Redovna djelatnost	10.000,00	0,00	10.000,00
A000004		Održavanje opreme	10.000,00	0,00	10.000,00
3		Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00

323	Rashodi za usluge		5.000,00	0,00	5.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		110.000,00	-29.500,00	80.500,00
A0000014	Intelektualne i osobne usluge		110.000,00	-29.500,00	80.500,00
3	Rashodi poslovanja		110.000,00	-29.500,00	80.500,00
32	Materijalni rashodi		110.000,00	-29.500,00	80.500,00
323	Rashodi za usluge		110.000,00	-29.500,00	80.500,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		20.000,00	29.000,00	49.000,00
A0000015	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela		20.000,00	29.000,00	49.000,00
3	Rashodi poslovanja		20.000,00	29.000,00	49.000,00
32	Materijalni rashodi		20.000,00	29.000,00	49.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00	29.000,00	49.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		50.000,00	2.000,00	52.000,00
A0000016	Reprezentacija		50.000,00	2.000,00	52.000,00
3	Rashodi poslovanja		50.000,00	2.000,00	52.000,00
32	Materijalni rashodi		50.000,00	2.000,00	52.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		50.000,00	2.000,00	52.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		3.000,00	14.000,00	17.000,00
A0000017	Nabava sitnog inventara		3.000,00	14.000,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja		3.000,00	14.000,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi		3.000,00	14.000,00	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		3.000,00	14.000,00	17.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				

PROGRAM 101	Redovna djelatnost		3.500,00	-1.500,00	2.000,00
A0000020	Literatura		3.500,00	-1.500,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja		3.500,00	-1.500,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi		3.500,00	-1.500,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		3.500,00	-1.500,00	2.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		3.000,00	-2.000,00	1.000,00
A0000022	Čišćenje i održavanje uredskih prostorija		3.000,00	-2.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja		3.000,00	-2.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi		3.000,00	-2.000,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		3.000,00	-2.000,00	1.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		4.000,00	0,00	4.000,00
A0000023	Uredski materijal		4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja		4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi		4.000,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		4.000,00	0,00	4.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		7.000,00	-1.000,00	6.000,00
A0000054	Ostale usluge		7.000,00	-1.000,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja		7.000,00	-1.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi		7.000,00	-1.000,00	6.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		7.000,00	-1.000,00	6.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		25.000,00	-25.000,00	0,00
T000001	Nabava dugotrajne imovine za potrebe op. službi		25.000,00	-25.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		25.000,00	-25.000,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene DI		25.000,00	-25.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema		25.000,00	-25.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		60.000,00	-30.000,00	30.000,00
A000006	Održavanje javne rasvjete		60.000,00	-30.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja		60.000,00	-30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi		60.000,00	-30.000,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge		50.000,00	-30.000,00	20.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		120.000,00	0,00	120.000,00
A000007	Održavanje građevinskih objekata		120.000,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja		120.000,00	0,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi		120.000,00	0,00	120.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge		110.000,00	0,00	110.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 102	Održavanje komunalne infrastrukture		300.000,00	-102.000,00	198.000,00
A000008	Održavanje nerazvrstanih cesta		300.000,00	-102.000,00	198.000,00
3	Rashodi poslovanja		250.000,00	-52.000,00	198.000,00
32	Materijalni rashodi		250.000,00	-52.000,00	198.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		250.000,00	-52.000,00	198.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	-50.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		50.000,00	-50.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskih objektima		50.000,00	-50.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 103	Socijalna skrb		5.000,00	-1.000,00	4.000,00

A000030		Pomoć u novcu za ogrjev		5.000,00	-1.000,00	4.000,00
3		Rashodi poslovanja		5.000,00	-1.000,00	4.000,00
38		Ostali rashodi		5.000,00	-1.000,00	4.000,00
381		Tekuće donacije		5.000,00	-1.000,00	4.000,00
RAZDJEL 001		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 103		Socijalna skrb		55.000,00	-30.000,00	25.000,00
A000031		Pomoć kućanstvima		55.000,00	-30.000,00	25.000,00
3		Rashodi poslovanja		55.000,00	-30.000,00	25.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima		55.000,00	-30.000,00	25.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		45.000,00	-20.000,00	25.000,00
3		Rashodi poslovanja		10.000,00	-10.000,00	0,00
38		Ostali rashodi		10.000,00	-10.000,00	0,00
381		Tekuće donacije		10.000,00	-10.000,00	0,00
RAZDJEL 001		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 103		Socijalna skrb		4.000,00	1.500,00	5.500,00
A000032		Redovna djelatnost crvenog križa i HGSS-a		4.000,00	1.500,00	5.500,00
3		Rashodi poslovanja		4.000,00	1.500,00	5.500,00
38		Ostali rashodi		4.000,00	1.500,00	5.500,00
381		Tekuće donacije		4.000,00	1.500,00	5.500,00
RAZDJEL 001		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 103		Socijalna skrb		10.000,00	-10.000,00	0,00
A000034		Pomoć nezaposlenim osobama		10.000,00	-10.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja		10.000,00	-10.000,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima		10.000,00	-10.000,00	0,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		10.000,00	-10.000,00	0,00
RAZDJEL 001		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 103		Socijalna skrb		10.000,00	-10.000,00	0,00

A000035		Pomoć teško bolesnim osobama	10.000,00	-10.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	-10.000,00	0,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	-10.000,00	0,00
RAZDJEL 001					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 103		Socijalna skrb	10.000,00	-10.000,00	0,00
A000036		Pomoć osobama s invaliditetom	10.000,00	-10.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	-10.000,00	0,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	-10.000,00	0,00
RAZDJEL 001					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 104		Predškolski odgoj	82.000,00	-2.000,00	80.000,00
A000002		Redovna djelatnost predškole	82.000,00	-2.000,00	80.000,00
3		Rashodi poslovanja	82.000,00	-2.000,00	80.000,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00
321		Naknade roškova zaposlenima	2.000,00	-2.000,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju			
36		Pomoći dane unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	80.000,00
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	80.000,00	0,00	80.000,00
RAZDJEL 001					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 104		Predškolski odgoj	2.000,00	-2.000,00	0,00
A000018		Nabava sitnog inventara u predškoli	2.000,00	-2.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	2.000,00	-2.000,00	0,00
32		Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	-2.000,00	0,00
RAZDJEL 001					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 104		Predškolski odgoj	10.000,00	-10.000,00	0,00

A0000038		Uredski materijal, literatura i igračke u predškoli	10.000,00	-10.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-10.000,00	0,00
RAZDJEL 001					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 00101					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
PROGRAM 104					
Predškolski odgoj					
A0000058		Održavanje prostora predškole i prehrana djece	16.000,00	-16.000,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	16.000,00	-16.000,00	0,00
32		Materijalni rashodi	16.000,00	-16.000,00	0,00
322		Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	-16.000,00	0,00
RAZDJEL 001					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 00101					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
PROGRAM 105					
Javne potrebe u školstvu					
A0000028		Sufinanciranje javnog prijevoza učenika	15.000,00	0,00	15.000,00
3		Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	15.000,00	0,00	15.000,00
RAZDJEL 001					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 00101					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
PROGRAM 105					
Javne potrebe u školstvu					
A0000029		Stipendije, školarine i ostala ulaganja u školstvo	100.000,00	-5.000,00	95.000,00
3		Rashodi poslovanja	100.000,00	-5.000,00	95.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	-8.000,00	72.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	80.000,00	-8.000,00	72.000,00
38		Ostali rashodi	20.000,00	3.000,00	23.000,00
381		Tekuće donacije	20.000,00	3.000,00	23.000,00
RAZDJEL 001					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
Glava 00101					
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL					
PROGRAM 106					
Demografska obnova					
A0000040		Potpora za novorođeno dijete	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
			15.000,00	-5.000,00	10.000,00

3	Rashodi poslovanja		15.000,00	-5.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		15.000,00	-5.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima		15.000,00	-5.000,00	10.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 108	Javne potrebe u kulturi		20.000,00	20.000,00	40.000,00
A000042	Rad pol. stranaka, udruga u kulturi i ost. udruga		20.000,00	20.000,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja		20.000,00	20.000,00	40.000,00
38	Ostali rashodi		20.000,00	20.000,00	40.000,00
381	Tekuće donacije		20.000,00	20.000,00	40.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 109	Javne potrebe u religiji		50.000,00	0,00	50.000,00
A000003	Djelatnosti u religiji		50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja		50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi		50.000,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije		50.000,00	0,00	50.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 110	Javne potrebe u sportu		30.000,00	-30.000,00	0,00
A000013	Održavanje sportskih objekata		30.000,00	-30.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		30.000,00	-30.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi		30.000,00	-30.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge		30.000,00	-30.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 110	Javne potrebe u sportu		60.000,00	-30.000,00	30.000,00
A000045	Poticanje amaterskog sporta		60.000,00	-30.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja		55.000,00	-25.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi		55.000,00	-25.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije		55.000,00	-25.000,00	30.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.000,00	-5.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI		5.000,00	-5.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema		5.000,00	-5.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 111	Zaštita od požara		50.000,00	50.000,00	100.000,00
A000046	Zaštita od požara		50.000,00	50.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja		50.000,00	50.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi		50.000,00	50.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije		50.000,00	50.000,00	100.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 112	Civilna zaštita		40.000,00	-40.000,00	0,00
A000047	Zaštita i spašavanje		40.000,00	-40.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		30.000,00	-30.000,00	0,00
38	Ostali rashodi		30.000,00	-30.000,00	0,00
381	Tekuće donacije		30.000,00	-30.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	-10.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI		10.000,00	-10.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema		10.000,00	-10.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 113	Gradnja komunalne infrastrukture		50.000,00	-50.000,00	0,00
K000001	Nogostupi		50.000,00	-50.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	-50.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI		50.000,00	-50.000,00	0,00
421	Gravevinski objekti		50.000,00	-50.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 113	Gradnja komunalne infrastrukture		100.000,00	84.000,00	184.000,00
K000003	Vodovodna mreža		100.000,00	84.000,00	184.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	84.000,00	184.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	100.000,00	84.000,00	184.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	84.000,00	184.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 113	Gradnja komunalne infrastrukture	100.000,00	202.000,00	302.000,00
K000004	Javna rasyjeta	100.000,00	202.000,00	302.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	202.000,00	302.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	100.000,00	202.000,00	302.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	202.000,00	302.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 114	Razvoj poduzetničke infrastrukture	300.000,00	-298.000,00	2.000,00
K000004	Poduzetnička zona	300.000,00	-298.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00
35	Subvencije	0,00	2.000,00	2.000,00
351	Subvencije TD u javnom sektoru	0,00	2.000,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-300.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	300.000,00	-300.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 116	Zaštita okoliša	50.000,00	-50.000,00	0,00
K000004	Zeleni otoci	50.000,00	-50.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	50.000,00	-50.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-50.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 118	Poticanje razvoja poljoprivrede	3.000,00	-3.000,00	0,00
A000050	Sufinanciranje LAG-a	3.000,00	-3.000,00	0,00

3	Rashodi poslovanja		3.000,00	-3.000,00	0,00
38	Ostali rashodi		3.000,00	-3.000,00	0,00
381	Tekuće donacije		3.000,00	-3.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice		140.000,00	0,00	140.000,00
A000024	Opskrba električnom energijom Javna rasvjeta		140.000,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja		140.000,00	0,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi		140.000,00	0,00	140.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		140.000,00	0,00	140.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice		15.000,00	2.000,00	17.000,00
A000025	Opskrba vodom		15.000,00	2.000,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja		15.000,00	2.000,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi		15.000,00	2.000,00	17.000,00
323	Rashodi za usluge		15.000,00	2.000,00	17.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice		13.000,00	0,00	13.000,00
A000026	Odvoz komunalnog otpada		13.000,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja		13.000,00	0,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi		13.000,00	0,00	13.000,00
323	Rashodi za usluge		13.000,00	0,00	13.000,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice		5.000,00	-5.000,00	0,00
A000027	Komunalno uređenje		5.000,00	-5.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		5.000,00	-5.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi		5.000,00	-5.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge		5.000,00	-5.000,00	0,00

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice	5.000,00	-5.000,00	0,00
A000052	Promidžba	5.000,00	-5.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-5.000,00	0,00
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
A000053	Deratizacija i dezinfekcija	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
	UKUPNO PRORAČUN	3.155.000,00	-493.000,00	2.662.000,00

KLASA: 400-08/18-01/01
 URBROJ: 2148-04-19-1
 Otrčić-Seoci, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Josip Kuran, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 15. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PRORAČUN

Općine Pojezerje za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Pojezerje za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. sadrže:

	Plan 2020.	Procjena 2021.	Procjena 2022.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	3.192.000,00	3.053.000,00	3.193.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	450.000,00	600.000,00	600.000,00
Rashodi poslovanja	2.702.000,00	2.538.000,00	2.658.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	940.000,00	1.115.000,00	1.135.000,00
RAZLIKA	0,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
C. SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	3.642.000,00	3.653.000,00	3.793.000,00
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	3.642.000,00	3.653.000,00	3.793.000,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i odjeljcima utvrđuju se kako slijedi:

A - PRIHODI / PRIMICI

Konto /izv.fin.	Vrsta prihoda primitka	Plan 2020.	Procjena 2021.	Procjena 2022.
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO PRIHODI	3.642.000,00	3.653.000,00	3.793.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.192.000,00	3.053.000,00	3.193.000,00
61	Prihodi od poreza	1.819.000,00	1.900.000,00	2.000.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.800.000,00		
613	Porez na imovinu	15.000,00		
614	Porez na robu i usluge	4.000,00		
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.240.000,00	1.000.000,00	1.030.000,00
632	Pomoć od međunarodnih organizacija	0,00		
633	Pomoći iz proračuna	800.000,00		
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	440.000,00		
64	Prihodi od imovine	71.000,00	88.000,00	90.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	70.000,00		
65	Prihodi od upravnih pristojbi, prist. po posebnim propisima i naknada	61.000,00	60.000,00	68.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	10.000,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	50.000,00		
68	Ostali prihodi	1.000,00	5.000,00	5.000,00
683	Ostali prihodi	1.000,00		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOV.	450.000,00	600.000,00	600.000,00
72	Prih. od prodaje proizv.dugotr.imov.	450.000,00	600.000,00	600.000,00
721	Prih. od prod. građ. objekata	450.000,00		

B - RASHODI / IZDACI

Konto	Vrsta rashoda izdataka	Plan 2020.	Procjena 2021.	Procjena 2022.
1	2	3	4	5
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI		3.642.000,00	3.653.000,00	3.793.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA		2.702.000,00	2.538.000,00	2.658.000,00
31 Rashodi za zaposlene		865.000,00	750.000,00	800.000,00
311 Plaće (bruto)		725.000,00		
312 Ostali rashodi za zaposlene		20.000,00		
313 Doprinosi na plaće		120.000,00		
32 Materijalni rashodi		1.204.000,00	1.155.000,00	1.250.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima		62.000,00		
322 Rashodi za materijal i energiju		517.000,00		
323 Rashodi za usluge		490.000,00		
324 Nakn. trošk. osobama izvan radnog odn.		0,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		135.000,00		
34 Financijski rashodi		10.000,00	15.000,00	15.000,00
342 Kamate za primijene kredite i zajmove		0,00		
343 Ostali financijski rashodi		10.000,00		
35 Subvencije		2.000,00	0,00	0,00
351 Subvencije TD u javnom sektoru		2.000,00		
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		100.000,00	100.000,00	90.000,00
366 Pomoći pror. korisnicima drugih prorač.		100.000,00		
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		205.000,00	215.000,00	210.000,00
372 Ostale naknade građan.i kućanstv.iz pror.		205.000,00		
38 Ostali rashodi		316.000,00	303.000,00	293.000,00
381 Tekuće donacije		316.000,00		
4 RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE		940.000,00	1.115.000,00	1.135.000,00
42 Rashodi za nab. proizv. dugotr.imov.		890.000,00	1.015.000,00	985.000,00
421 Građevinski objekti		750.000,00		
422 Postrojenja i oprema		140.000,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nef. imovini		50.000,00	100.000,00	150.000,00
451 dodatna ulaganja na građevinskim objektima		50.000,00		

POSEBNI DIO

Pozicija	Broj konta/ šif.izv.fin.	Vrsta rashoda i izdataka	Plan 2020.	Procjena 2021.	Procjena 2022.
1	2	3	4	5	6
	RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.062.000,00	955.000,00	1.015.000,00
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.062.000,00	955.000,00	1.015.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		011 Izvršna i zakonodavna tijela	1.062.000,00	955.000,00	1.015.000,00
PROGRAM 101		Redovna djelatnost	1.062.000,00	955.000,00	1.015.000,00
A000001		Redovna djelatnost JUO	1.062.000,00	955.000,00	1.015.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.012.000,00	935.000,00	985.000,00
31		Rashodi za zaposlene	865.000,00	750.000,00	800.000,00
311		Plaće (bruto)	725.000,00		
312		Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00		
313		Doprinosi na plaće	120.000,00		
32		Materijalni rashodi	137.000,00	170.000,00	170.000,00
321		Naknade troškova zaposlenima	60.000,00		
322		Rashodi za materijal i energiju	22.000,00		
323		Rashodi za usluge	40.000,00		
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00		
34		Financijski rashodi	10.000,00	15.000,00	15.000,00
343		Ostali financijski rashodi	10.000,00		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	20.000,00	30.000,00
42		Rashodi za nabavu proiz.dugotr.imovine	50.000,00	20.000,00	30.000,00
422		Postrojenja i oprema	50.000,00		
RAZDJEL 001		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 101		Redovna djelatnost	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A000004		Održavanje opreme	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3		Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32		Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju		5.000,00		
323	Rashodi za usluge		5.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		100.000,00	100.000,00	100.000,00
A0000014	Intelektualne i osobne usluge		100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja		100.000,00	100.000,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi		100.000,00	100.000,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge		100.000,00	100.000,00	100.000,00

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		50.000,00	20.000,00	20.000,00
A0000015	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela		50.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja		50.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi		50.000,00	20.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		50.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		70.000,00	50.000,00	50.000,00
A0000016	Reprezentacija		70.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja		70.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi		70.000,00	50.000,00	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		70.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost		20.000,00	25.000,00	5.000,00
A0000017	Nabava sitnog inventara		20.000,00	25.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja		20.000,00	25.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi		20.000,00	25.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		20.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 101	Redovna djelatnost	3.000,00	5.000,00	5.000,00
A000020	Literatura	3.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	5.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 101	Redovna djelatnost	3.000,00	5.000,00	5.000,00
A000022	Čišćenje i održavanje uredskih prostorija	3.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	5.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 101	Redovna djelatnost	5.000,00	5.000,00	5.000,00
A000023	Uredski materijal	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 101	Redovna djelatnost	7.000,00	10.000,00	10.000,00
A000054	Ostale usluge	7.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	10.000,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost	25.000,00	30.000,00	35.000,00	
T000001	Nabava dugotrajne imovine za potrebe op. službi	25.000,00	30.000,00	35.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	30.000,00	35.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	25.000,00	30.000,00	35.000,00	
422	Postrojenja i oprema	25.000,00			

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost	60.000,00	60.000,00	70.000,00	
A000006	Održavanje javne rasvjete	60.000,00	60.000,00	70.000,00	
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	70.000,00	
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	70.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00			
323	Rashodi za usluge	50.000,00			

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 101	Redovna djelatnost	165.000,00	150.000,00	200.000,00	
A000007	Održavanje građevinskih objekata	165.000,00	150.000,00	200.000,00	
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	150.000,00	200.000,00	
32	Materijalni rashodi	165.000,00	150.000,00	200.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00			
323	Rashodi za usluge	150.000,00			

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 102	Održavanje komunalne infrastrukture	300.000,00	400.000,00	500.000,00	
A000008	Održavanje nerazvrstanih cesta	300.000,00	400.000,00	500.000,00	
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	300.000,00	350.000,00	

32	Materijalni rashodi		250.000,00	300.000,00	350.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju		250.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	100.000,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		50.000,00	100.000,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskih objektima		50.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 103	Socijalna skrb		5.000,00	5.000,00	5.000,00
A000030	Pomoć u novcu za ogrjev		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije		5.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 103	Socijalna skrb		60.000,00	70.000,00	70.000,00
A000031	Pomoć kućanstvima		60.000,00	70.000,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja		60.000,00	60.000,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima		50.000,00	60.000,00	60.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		50.000,00		
3	Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi		10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije		10.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 103	Socijalna skrb		6.000,00	5.000,00	5.000,00
A000032	Redovna djelatnost crvenog križa i HGSS-a		6.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja		6.000,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi		6.000,00	5.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije		6.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 103	Socijalna skrb	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A000034	Pomoć nezaposlenim osobama	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 103	Socijalna skrb	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A000035	Pomoć teško bolesnim osobama	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 103	Socijalna skrb	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A000036	Pomoć osobama s invaliditetom	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 104	Predškolski odgoj	107.000,00	105.000,00	95.000,00
A000002	Redovna djelatnost predškole	107.000,00	105.000,00	95.000,00
3	Rashodi poslovanja	107.000,00	105.000,00	95.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	5.000,00	5.000,00
321	Naknade roškova zaposlenima	2.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	100.000,00	100.000,00	90.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 104	Predškolski odgoj	2.000,00	5.000,00	5.000,00
A0000018	Nabava sitnog inventara u predškoli	2.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	5.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 104	Predškolski odgoj	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A0000038	Uredski materijal, literatura i igračke u predškoli	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 104	Predškolski odgoj	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A0000058	Održavanje prostora predškole i prehrana djece	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 105	Javne potrebe u školstvu	15.000,00	15.000,00	15.000,00
A0000028	Sufinanciranje javnog prijevoza učenika	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	15.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 105	Javne potrebe u školstvu	100.000,00	100.000,00	110.000,00
A0000029	Stipendije, školarine i ostala ulaganja u školstvo	100.000,00	100.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	110.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	80.000,00	90.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	80.000,00		
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 106	Demografska obnova	30.000,00	30.000,00	15.000,00
A0000040	Potpora za novorođeno dijete	30.000,00	30.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.000,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	30.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 108	Javne potrebe u kulturi	40.000,00	25.000,00	30.000,00
A0000042	Rad pol. stranaka, udruga u kulturi i ost. udruga	40.000,00	25.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	25.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	25.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 109	Javne potrebe u religiji	50.000,00	50.000,00	50.000,00
A000003	Djelatnosti u religiji	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 110	Javne potrebe u sportu	50.000,00	20.000,00	25.000,00
A000013	Održavanje sportskih objekata	50.000,00	20.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	20.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	20.000,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 110	Javne potrebe u sportu	55.000,00	55.000,00	70.000,00
A000045	Poticanje amaterskog sporta	55.000,00	55.000,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	5.000,00	5.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 111	Zaštita od požara	100.000,00	100.000,00	70.000,00
A000046	Zaštita od požara	100.000,00	100.000,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 112	Civilna zaštita	40.000,00	45.000,00	50.000,00
A000047	Zaštita i spašavanje	40.000,00	45.000,00	50.000,00

3	Rashodi poslovanja	30.000,00	35.000,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	35.000,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 113	Gradnja komunalne infrastrukture	50.000,00	50.000,00	100.000,00
K000001	Nogostupi	50.000,00	50.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	50.000,00	50.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 113	Gradnja komunalne infrastrukture	200.000,00	250.000,00	150.000,00
K000003	Vodovodna mreža	200.000,00	250.000,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	250.000,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	200.000,00	250.000,00	150.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 113	Gradnja komunalne infrastrukture	200.000,00	200.000,00	150.000,00
K000004	Javna rasvjeta	200.000,00	200.000,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	200.000,00	200.000,00	150.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 114	Razvoj poduzetničke infrastrukture	302.000,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
K000004	Poduzetnička zona	302.000,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	0,00
35	Subvencije	2.000,00	0,00	0,00	0,00
351	Subvencije TD u javnom sektoru	2.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	300.000,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00			
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 116	Zaštita okoliša	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
K000004	Zeleni otoci	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene DI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00			
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 118	Poticanje razvoja poljoprivrede	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
A000050	Sufinanciranje LAG-a	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00			
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
A000024	Opskrba električnom energijom Javna rasvjeta	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00			

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice			
A000025	Opskrba vodom	20.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	15.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice			
A000026	Odvoz komunalnog otpada	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice			
A000027	Komunalno uređenje	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice			
A000052	Promidžba	50.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00		

RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
PROGRAM 119	Unaprjeđenje stanovanja i zajednice	5.000,00	5.000,00	5.000,00
A000053	Deratizacija i dezinfekcija	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	UKUPNO PRORAČUN	3.642.000,00	3.653.000,00	3.793.000,00

Proračun Općine Pojezerje za 2020. godinu primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-08/19-01/01

URBROJ: 2148-04-19-1

Otrčić-Seoci, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

353

Na temelju članka 14. stavka 1. i 2. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 15. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za 2020. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršenja Proračuna Općine Pojezerje za 2020. godinu.

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je Načelnik Općine.

Članak 3.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Pojezerje za korištenje sredstava tekuće pričuve.

Članak 4.

Načelnik Općine obvezan je izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do 5. rujna fiskalne godine.

Članak 5.

Tijekom godine Načelnik Općine može mijenjati i dopuniti ovaj Proračun. Proračun se može povećati ili smanjiti, ako se prihodi ostvaruju u većim ili manjim sredstvima od planiranih ili ako se planirani prihodi moraju uskladiti s povećanjem ili smanjenjem obujma rashoda Proračuna. O odlukama iz stavka 1. i 2. ovog članka, Načelnik mora izvijestiti Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici i priložiti Izmjene Proračuna.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/02

URBROJ: 2148-04-19-1

Otrić-Seoci, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

broj 82/15. i 118/18.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 15. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Pojezerje****I.**

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Pojezerje, po prijedlogu izrađivača procjene, tvrtke ALFA-ATEST d.o.o., Poljička cesta 32, 21000 Split, od listopada 2019. godine.

II.

Procjena iz točke I. ove Odluke prilaže se Odluci i čini njen sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-01/19-01/01

URBROJ: 2148-04-19-8

Otrić-Seoci, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

355

Na temelju članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 15. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o vrijednosti boda komunalne naknade****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda (B) za izračun komunalne naknade.

Članak 2.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u iznosu od 0,11 kn/m².

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2020. godine.

354

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine,

KLASA: 363-03/19-01/01
 URBROJ: 2148-04-19-1
 Otrić-Seoci, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Josip Kuran, v.r.

356

Na temelju članka 72. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 15. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture Općine Pojezerje za 2020. godinu

I.

Ovim Programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te način financiranja održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Pojezerje za 2020. godinu.

II.

U slijedećoj godini utvrđuje se financiranje održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. Održavanje javne rasvjete	200.000,00 kn
1.1. Utrošak električne energije javne rasvjete	140.000,00 kn
1.2. Održavanje javne rasvjete	60.000,00 kn
2. Održavanje nerazvrstanih cesta	50.000,00 kn
3. Održavanje javnih zelenih površina	10.000,00 kn
4. Održavanje groblja	20.000,00 kn
Sveukupno:	280.000,00 kn

III.

Održavanje komunalne infrastrukture financirat će se iz prikupljenih sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Pojezerje.

IV.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-02/19-01/02
 URBROJ: 2148-04-19-1
 Otrić-Seoci, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Josip Kuran, v.r.

357

Na temelju članka 68. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 86/18.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 15. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pojezerje za 2020. godinu

I.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Pojezerje za 2020. godinu, za:

- javnu rasvjetu
- mjesnu vodovodnu mrežu
- groblja.

II.

U slijedećoj godini predviđa se financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako slijedi

1. Izgradnja javne rasvjete	200.000,00 kn
1.1. Izgradnja stupova javne rasvjete i montaža svjetiljki	100.000,00 kn
1.2. Modernizacija javne rasvjete (ugradnja LED svjetiljki)	100.000,00 kn
2. Izgradnja mjesne vodovodne mreže (naselja Mali Prolog i Pozla Gora - lokacije Sente - Jakići, Glavica - Dominikovići i Dočići)	200.000,00 kn
3. Izgradnja groblja (ogradni zid)	50.000,00 kn
Sveukupno:	450.000,00 kn.

III.

Potrebna financijska sredstva za gradnju komunalne infrastrukture osigurat će se iz sredstava komunalnog doprinosa, donacija, ugovora, naknada i drugih izvora sukladno posebnim propisima i iz Proračuna Općine Pojezerje.

IV.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-02/19-01/02
 URBROJ: 2148-04-19-1
 Otrić-Seoci, 17. prosinca 2019

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Josip Kuran, v.r.

OPĆINA ZAŽABLJE

358

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ZAŽABLJE ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Zažablje za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu sadrže:

	Plan 2019.	Izvršenje 2019.	Promjena 2019.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	4.083.944,00	2.570.704,93	1.513.239,07
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	1.299.408,00	1.310.393,79	-10.985,79
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.831.000,00	1.064.653,07	766.346,93
RAZLIKA	953.536,00	195.658,07	757.877,93
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	953.536,00	195.658,07	757.877,93
C. SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	4.083.944,00	2.570.704,93	1.513.239,07
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	3.130.408,00	2.375.046,86	755.361,14

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i odjeljcima utvrđuju se kako slijedi:

A - PRIHODI / PRIMICI

Konto /izv. fin.	Vrsta prihoda primitka	Plan 2019.	Izvršenje 2019.	Promjena 2019.
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO PRIHODI	4.083.944,00	2.570.704,93	1.513.239,07
6	PRIHODI POSLOVANJA	4.083.944,00	2.570.704,93	1.513.239,07
61	Prihodi od poreza	272.000,00	390.048,36	-118.048,36
611	Porez i prizrez na dohodak	260.000,00	364.760,85	-104.760,85
613	Porez na imovinu	5.000,00	25.287,51	-20.287,51
614	Porez na robu i usluge	7.000,00	0,00	7.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	3.405.944,00	2.040.346,27	1.365.597,73
633	Pomoći iz proračuna	1.834.000,00	689.500,00	1.144.500,00
634	Tekuće pomoći od HZZZ	400.000,00	286.960,27	113.039,73
635	Tekući prihodi fiskalno izravnavanje	1.171.944,00	1.063.886,00	108.058,00
64	Prihodi od imovine	171.000,00	40.558,33	130.441,67
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	97,94	902,06
642	Prihodi od nefinancijske imovine	170.000,00	40.460,39	129.539,61
65	Prihodi od upravnih pristojbi, prist. po posebnim propisima i naknada	235.000,00	99.751,97	135.248,03
652	Prihodi po posebnim propisima	235.000,00	36.538,53	198.461,47
653	Komunalni doprinosi i naknade	0,00	63.213,44	-63.213,44

B - RASHODI / IZDACI

Konto	Vrsta rashoda izdataka	Plan 2019.	Izvršenje 2019.	Promjena 2019.
1	2	3	4	5
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI		3.130.408,00	2.375.046,86	755.361,14
3	RASHODI POSLOVANJA	1.299.408,00	1.310.393,79	-10.985,79
31	Rashodi za zaposlene	511.600,00	693.013,23	-181.413,23
311	Plaće (bruto)	375.000,00	502.963,05	-127.963,05
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	136.600,00	190.050,18	-53.450,18
32	Materijalni rashodi	501.590,00	397.365,15	104.224,85
321	Naknade troškova zaposlenima	38.000,00	38.364,85	-364,85
322	Rashodi za materijal i energiju	158.000,00	115.522,15	42.477,85
323	Rashodi za usluge	218.500,00	208.938,03	9.561,97
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.090,00	34.540,12	52.549,88
34	Financijski rashodi	154.000,00	89.379,93	64.620,07
343	Ostali financijski rashodi	154.000,00	89.379,93	64.620,07
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	66.518,00	72.064,80	-5.546,80
372	Ostale naknade građan.i kućanstv.iz pror.	66.518,00	72.064,80	-5.546,80
38	Ostali rashodi	65.700,00	58.570,68	7.129,32
381	Tekuće donacije	65.700,00	58.570,68	7.129,32
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	1.831.000,00	1.064.653,07	766.346,93
42	Rashodi za nab.proizv.dugotr.imov.	1.681.000,00	1.035.121,82	645.878,18
421	Gravevinski objekti	1.531.000,00	717.945,20	813.054,80
422	Postrojenja i oprema	150.000,00	54.426,62	95.573,38
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	262.750,00	-262.750,00
45	Dotatna ulaganja	150.000,00	29.531,25	120.468,75
452	Dotatna ulaganja	150.000,00	29.531,25	120.468,75

POSEBNI DIO

Pozicija	Broj konta/ šif.izv.fin.	Vrsta rashoda i izdataka	Plan 2019.	Izvršenje 2019.	Promjena 2019.
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 001		OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIKI TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	605.190,00	490.043,64	115.146,36
Glava 00101			605.190,00	490.043,64	115.146,36
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		011 Izvršna i zakonodavna tijela	605.190,00	490.043,64	115.146,36
PROGRAM P 1001		Finan. Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave	605.190,00	490.043,64	115.146,36
A 1001 - 01		Finan. Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave	605.190,00	490.043,64	115.146,36
	3	Rashodi poslovanja	605.190,00	490.043,64	115.146,36
	31	Rashodi za zaposlene	266.100,00	318.696,89	-52.596,89
	311	Plaće (bruto)	155.000,00	242.747,62	-87.747,62
	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
	313	Doprinosi na plaće	111.100,00	75.949,27	35.150,73
	32	Materijalni rashodi	335.090,00	167.244,82	167.845,18
	321	Naknade troškova zaposlenima	38.000,00	31.074,85	6.925,15
	322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	30.018,71	14.981,29
	323	Rashodi za usluge	165.000,00	71.611,14	93.388,86
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	87.090,00	34.540,12	52.549,88
	34	Financijski rashodi	4.000,00	4.101,93	-101,93
	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.101,93	-101,93
		KULTURA	4.500,00	7.383,48	-2.883,48
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		082 Službe kulture	4.500,00	7.383,48	-2.883,48
PROGRAM P 1003		Kulturne djelatnosti	4.500,00	7.383,48	-2.883,48
A 1003 - 01		Financ. kulturno umjet. društava i udr. u kulturi	4.500,00	7.383,48	-2.883,48
	3	Rashodi poslovanja	4.500,00	7.383,48	-2.883,48

	38	Ostali rashodi	4.500,00	7.383,48	-2.883,48
	381	Tekuće donacije	4.500,00	7.383,48	-2.883,48
		ŠPORT	23.202,00	23.202,03	-202,03
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		081 Službe rekreacije i športa	23.000,00	23.202,03	-202,03
PROGRAM P 1004		Financiranje športskih aktivnosti	23.000,00	23.202,03	-202,03
A 1004 - 01		Financiranje športskih društava	23.000,00	23.202,03	-202,03
	3	Rashodi poslovanja	23.000,00	23.202,03	-202,03
	38	Ostali rashodi	23.000,00	23.202,03	-202,03
	381	Tekuće donacije	23.000,00	23.202,03	-202,03
		VATROGASTVO, CIV. ZAŠTITA I HGSS	42.700,00	49.486,50	-6.786,50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		032 Usluge protupožarne zaštite	42.700,00	49.486,50	-6.786,50
PROGRAM P 1005		Vatrogastvo, civ. zaštita i HGSS	42.700,00	49.486,50	-6.786,50
A 1005 - 01		Financiranje djelatnosti DVD-a, CZ, CK i HGSS-a	42.700,00	49.486,50	-6.786,50
	3	Rashodi poslovanja	42.700,00	49.486,50	-6.786,50
	32	Materijalni rashodi	42.700,00	49.486,50	-6.786,50
	323	Usluga zaštite od požara JVP	42.700,00	49.486,50	-6.786,50
K 1005 - 01		Kupnja opreme za DVD	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
K 1005 - 02		Kupnja opreme za CZ	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
		SOCIJALNA SKRB	442.500,00	542.147,11	-99.647,11
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		10 Socijalna zaštita	442.500,00	542.147,11	-99.647,11
PROGRAM P 1006		Socijalna skrb	442.500,00	542.147,11	-99.647,11

A 1006 - 01	Socijalna pomoć građanima i kućanstvima		442.500,00	542.147,11	-99.647,11
	3	Rashodi poslovanja	442.500,00	542.147,11	-99.647,11
	31	Rashodi za zaposlene Javni radovi	245.500,00	374.316,34	-128.816,34
	311	Plaće za Javne radove	220.000,00	260.215,43	-40.215,43
	313	Doprinosi na plaće - Javni radovi	25.500,00	114.100,91	-88.600,91
	32	Materijalni rashodi	0,00	7.290,00	-7.290,00
	321	Naknade za prijevoz sa i na posao (javni rad)	0,00	7.290,00	-7.290,00
	34	Financijski rashodi	150.000,00	85.278,00	64.722,00
	343	Ostali financijski rashodi - povrat HZZ	150.000,00	85.278,00	64.722,00
	37	Nakn.građ. i kuć. na tem. osig. i dr. naknade	41.000,00	47.277,60	-6.277,60
	372	Ostale naknade građ. i kuć. iz proračuna	41.000,00	47.277,60	-6.277,60
	38	Ostali rashodi	6.000,00	27.985,17	-21.985,17
	381	Donacije neprofitnim organizacijama	6.000,00	27.985,17	-21.985,17
		VJERSKE ZAJEDNICE I OSTALE UDRUGE	27.000,00	0,00	27.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	084 Religijske i druge službe zajednice	27.000,00	0,00	27.000,00
	PROGRAM P 1007	Vjerske zajednice i ostale udruge	27.000,00	0,00	27.000,00
	A 1007 - 01	Financ. djelatnosti vjerskih zaj. i ostalih udruga	27.000,00	0,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	27.000,00	
38	Ostali rashodi	27.000,00	0,00	27.000,00	
381	Tekuće donacije	27.000,00	0,00	27.000,00	
	OPĆI RAZVOJ ZAJEDNICE	25.518,00	24.787,20	730,80	
PROGRAM P 1008	Obrazovanje	25.518,00	24.787,20	730,80	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	09 Obrazovanje	25.518,00	24.787,20	730,80	
A 1008 - 01	Ulaganje u obrazovanje	25.518,00	24.787,20	730,80	
3	Rashodi poslovanja	25.518,00	24.787,20	730,80	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	
37	Naknade građ. i kućan. na tem. osig. i dr. nakn.	25.518,00	24.787,20	730,80	

	372	Ostale nakn. građan. i kućan. iz proračuna	25.518,00	24.787,20	730,80
		KOMUNALNO ODRŽAVANJE I IZGRADNJA	1.960.000,00	1.237.996,90	722.003,10
		KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.960.000,00	1.237.996,90	722.003,10
PROGRAM P 1009		Komunalno održavanje	129.000,00	173.343,83	-44.343,83
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		Opći ekonomski poslovi	129.000,00	173.343,83	-44.343,83
A 1009 - 01		Održavanje javne rasvjete	108.000,00	83.296,48	24.703,52
	3	Rashodi poslovanja	108.000,00	83.296,48	24.703,52
	32	Materijalni rashodi	108.000,00	83.296,48	24.703,52
	322	Rashodi za materijal i energiju	108.000,00	83.296,48	24.703,52
A 1009 - 02		Tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	2.206,96	2.793,04
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	2.206,96	2.793,04
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	2.206,96	2.793,04
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	2.206,96	2.793,04
A 1009 - 04		Održavanje nerazvrstanih cesta	0,00	74.994,50	-74.994,50
	3	Rashodi poslovanja	0,00	74.994,50	-74.994,50
	32	Materijalni rashodi	0,00	74.994,50	-74.994,50
	323	Rashodi za usluge	0,00	74.994,50	-74.994,50
A 1009 - 04		Odvoz velikog otpada i sanacija deponija	16.000,00	12.845,89	3.154,11
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00	12.845,89	3.154,11
	32	Materijalni rashodi	16.000,00	12.845,89	3.154,11
	323	Rashodi za usluge	16.000,00	12.845,89	3.154,11
A 1009 - 05		Održavanje društvenog doma i igrališta	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
A 1009 - 06		Uvođenje bežičnog interneta (Metkom)	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00

	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
PROGRAM P 1010		Kupnja i gradnja objekata komun.infrast.	1.831.000,00	1.064.653,07	1.064.653,07	766.346,93
FUNKCIJSKA						
KLASIFIKACIJA		04 Opći ekonomski poslovi	1.831.000,00	1.064.653,07	1.064.653,07	766.346,93
K 1010 - 01		Projekt istraživački centar Zažablje	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dug. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
K 1010 - 03		Izrada UPU, DPU i ost. projekt. dokument.	871.000,00	262.750,00	262.750,00	608.250,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	871.000,00	262.750,00	262.750,00	608.250,00
	42	Rashodi za nabavu proizved. dug. imovine	871.000,00	262.750,00	262.750,00	608.250,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	871.000,00	262.750,00	262.750,00	608.250,00
K 1010 - 04		Nabava posuda za komunalni otpad i ostale opreme	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
K 1010 - 05		Projekt rekonstrukcije društvenog doma Mlinište	160.000,00	342.170,90	342.170,90	-182.170,90
	4	Rashodi poslovanja	160.000,00	342.170,90	342.170,90	-182.170,90
	42	Materijalni rashodi	160.000,00	342.170,90	342.170,90	-182.170,90
	421	Građevinski objekti	160.000,00	338.520,90	338.520,90	-178.520,90
	422	Postrojenja i oprema	0,00	3.650,00	3.650,00	-3.650,00
K 1010 - 05		Izgradnja dječjeg igrališta	500.000,00	430.200,92	430.200,92	69.799,08
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	430.200,92	430.200,92	69.799,08
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugot. imovine	500.000,00	430.200,92	430.200,92	69.799,08
	421	Građevinski objekti	500.000,00	379.424,30	379.424,30	120.575,70
	422	Postrojenja i oprema	0,00	50.776,62	50.776,62	-50.776,62
K 1010 - 06		Projekt istraživački centar Zažablje	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugot. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00

K 1010 - 07	Dodatna ulaganja	150.000,00	29.531,25	120.468,75
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	29.531,25	120.468,75
45	Dodatna ulaganja	150.000,00	29.531,25	120.468,75
452	Dodatna ulaganja (bobovište)	150.000,00	29.531,25	120.468,75
	UKUPNO PRORAČUN	3.130.408,00	2.375.046,86	755.361,14

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Zadržblje za 2019. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-08/18-01/02
 URBROJ: 2148-06-19-2
 Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Ivan Vidović, v.r.

Na temelju članka 29. Zakon o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PRORAČUN
Općine Zažablje za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Zažablje za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu sadrže:

	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	3.173.500,00	3.090.000,00	3.050.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	1.465.200,00	1.490.000,00	1.500.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.667.000,00	1.600.000,00	1.550.000,00
RAZLIKA	41.300,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	41.300,00	0,00	0,00
C. SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	3.173.500,00	3.090.000,00	3.050.000,00
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	3.132.200,00	3.090.000,00	3.050.000,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i odjeljcima utvrđuju se kako slijedi:

A - PRIHODI / PRIMICI

Konto /izv.fin.	Vrsta prihoda primitka	Plan 2020.	Procjena 2021.	Procjena 2022.
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO PRIHODI	3.173.500,00	3.090.000,00	3.050.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.173.500,00	3.090.000,00	3.050.000,00
61	Prihodi od poreza	1.301.000,00	1.340.000,00	1.400.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.300.000,00		
614	Porez na robu i usluge	1.000,00		
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.719.500,00	1.600.000,00	1.500.000,00
633	Pomoći iz proračuna	1.452.000,00		
634	Tekuće pomoći od HZZZ	267.500,00		
64	Prihodi od imovine	113.000,00	110.000,00	110.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	112.000,00		
65	Prihodi od upravnih pristojbi, prist. po posebnim propisima i naknada	40.000,00	40.000,00	40.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	40.000,00		

B - RASHODI / IZDACI

Konto	Vrsta rashoda izdataka	Plan 2020.	Procjena 2021.	Procjena 2022.
1	2	3	4	5
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI		3.132.200,00	3.090.000,00	3.050.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.465.200,00	1.490.000,00	1.500.000,00
31	Rashodi za zaposlene	592.500,00	600.000,00	600.000,00
311	Plaće (bruto)	590.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00		
32	Materijalni rashodi	666.700,00	670.000,00	680.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	42.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	242.500,00		
323	Rashodi za usluge	230.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	151.200,00		
34	Financijski rashodi	8.000,00	10.000,00	10.000,00
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	108.000,00	110.000,00	110.000,00
372	Ostale naknade građan.i kućanstv. iz pror.	108.000,00		
38	Ostali rashodi	90.000,00	100.000,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	90.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	1.667.000,00	1.600.000,00	1.550.000,00
42	Rashodi za nab. proizv. dugotr. imov.	1.667.000,00	1.600.000,00	1.550.000,00
421	Građevinski objekti	1.100.000,00		
422	Postrojenja i oprema	102.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	465.000,00		

POSEBNI DIO

Pozicija	Broj konta/ šif. izv. fin.	Vrsta rashoda i izdataka	Plan 2020.	Procjena 2021.	Procjena 2022.
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL 001		OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIKI TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	579.500,00	612.500,00	622.500,00
Glava 00101			579.500,00	612.500,00	622.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		011 Izvršna i zakonodavna tijela	579.500,00	612.500,00	622.500,00
PROGRAM P 1001		Finan. Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave	579.500,00	612.500,00	622.500,00
A 1001 - 01		Finan. Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave	579.500,00	612.500,00	622.500,00
	3	Rashodi poslovanja	579.500,00	612.500,00	622.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	332.500,00	332.500,00	332.500,00
	311	Plaće (bruto)	330.000,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		
	313	Doprinosi na plaće	0,00		
	32	Materijalni rashodi	239.000,00	270.000,00	280.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	17.500,00		
	323	Rashodi za usluge	135.500,00		
	329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	51.000,00		
	34	Financijski rashodi	8.000,00	10.000,00	10.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	8.000,00		
		KULTURA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		082 Službe kulture	40.000,00	40.000,00	40.000,00
PROGRAM P 1003		Kulturne djelatnosti	40.000,00	40.000,00	40.000,00
A 1003 - 01		Financ. kulturno umjet. društava i udr. u kulturi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	381	Tekuće donacije	40.000,00		

		ŠPORT				
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		081 Službe rekreacije i športa		24.000,00	30.000,00	30.000,00
PROGRAM P 1004		Financiranje športskih aktivnosti		24.000,00	30.000,00	30.000,00
A 1004 - 01		Financiranje športskih društava		24.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja		24.000,00	30.000,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi		24.000,00	30.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije		24.000,00		
		VATROGASTVO, CIV. ZAŠTITA I HGSS		84.700,00	100.000,00	105.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		032 Usluge protupožarne zaštite		84.700,00	100.000,00	105.000,00
PROGRAM P 1005		Vatrogastvo, civ. zaštita i HGSS		84.700,00	100.000,00	105.000,00
A 1005 - 01		Financiranje djelatnosti DVD-a, CZ, CK i HGSS-a		82.700,00	95.000,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja		82.700,00	95.000,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi		82.700,00	95.000,00	100.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		82.700,00		
K 1005 - 01		Kupnja opreme za DVD		0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine		0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema		0,00		
K 1005 - 02		Kupnja opreme za CZ		2.000,00	5.000,00	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.000,00	5.000,00	5.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugot. imovine		2.000,00	5.000,00	5.000,00
	422	Postrojenja i oprema		2.000,00		
		SOCIJALNA SKRB		316.500,00	337.500,00	342.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		10 Socijalna zaštita		316.500,00	337.500,00	342.500,00
PROGRAM P 1006		Socijalna skrb		316.500,00	337.500,00	342.500,00
A 1006 - 01		Socijalna pomoć građanima i kućanstvima		316.500,00	337.500,00	342.500,00
	3	Rashodi poslovanja		316.500,00	337.500,00	342.500,00
	31	Rashodi za zaposlene Javni radovi		260.000,00	267.500,00	267.500,00
	311	Plaće za Javne radove		260.000,00		

	313	Doprinosi na plaće - javni radovi	0,00		
	32	Materijalni rashodi	7.500,00	15.000,00	20.000,00
	321	Naknade za prijevoz sa i na posao (javni rad)	7.500,00		
	37	Nakn. građ. i kuć. na tem. osig. i dr. naknade	43.000,00	45.000,00	45.000,00
	372	Ostale naknade građ. i kuć. iz proračuna	43.000,00		
	38	Ostali rashodi	6.000,00	10.000,00	10.000,00
	381	Donacije neprofitnim organizacijama	6.000,00		
		VJERSKE ZAJEDNICE I OSTALE UDRUGE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		084 Religijske i druge službe zajednice	20.000,00	20.000,00	20.000,00
PROGRAM P 1007		Vjerske zajednice i ostale udruge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A 1007 - 01		Financ. djelatnosti vjerskih zaj. i ostalih udruga	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00		
		OPĆI RAZVOJ ZAJEDNICE	65.000,00	65.000,00	65.000,00
PROGRAM P 1008		Obrazovanje	65.000,00	65.000,00	65.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		09 Obrazovanje	65.000,00	65.000,00	65.000,00
A 1008 - 01		Ulaganje u obrazovanje	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	3	Rashodi poslovanja	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00		
	37	Naknade građ. i kućan. na tem. osig. i dr. nakn.	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	372	Ostale nakn. građan. i kućan. iz proračuna	65.000,00		
		KOMUNALNO ODRŽAVANJE I IZGRADNJA	2.002.500,00	1.885.000,00	1.825.000,00
		KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.002.500,00	1.885.000,00	1.825.000,00
PROGRAM P 1009		Komunalno održavanje	207.500,00	255.000,00	255.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		Opći ekonomski poslovi	207.500,00	255.000,00	255.000,00
A 1009 - 01		Održavanje javne rasvjete	85.000,00	95.000,00	95.000,00
	3	Rashodi poslovanja	85.000,00	95.000,00	95.000,00

	32	Materijalni rashodi		85.000,00	95.000,00	95.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju		85.000,00		
A 1009 - 02		Tekuće i investicijsko održavanje		10.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja		10.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi		10.000,00	20.000,00	20.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju		10.000,00		
A 1009 - 03		Održavanje nerazvrstanih cesta		70.000,00	80.000,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja		70.000,00	80.000,00	70.000,00
	32	Materijalni rashodi		70.000,00	80.000,00	70.000,00
	323	Rashodi za usluge		70.000,00		
A 1009 - 04		Odvoz velikog otpada i sanacija deponija		10.000,00	20.000,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja		10.000,00	20.000,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi		10.000,00	20.000,00	25.000,00
	323	Rashodi za usluge		10.000,00		
A 1009 - 05		Održavanje društvenog doma i igrališta		15.000,00	30.000,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja		15.000,00	30.000,00	40.000,00
	32	Materijalni rashodi		15.000,00	30.000,00	40.000,00
	323	Rashodi za usluge		15.000,00		
A 1009 - 06		Uvođenje bežičnog interneta (Metkom)		17.500,00	10.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja		17.500,00	10.000,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi		17.500,00	10.000,00	5.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		17.500,00		
PROGRAM P 1010		Kupnja i gradnja objekata komun.infrast.		1.795.000,00	1.630.000,00	1.570.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA		04 Opći ekonomski poslovi		1.795.000,00	1.630.000,00	1.570.000,00
K 1010 - 01		Projekt istraživački centar Zažablje		200.000,00	570.000,00	825.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		200.000,00	570.000,00	825.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dug.imovine		200.000,00	570.000,00	825.000,00
	421	Građevinski objekti		200.000,00		
K 1010 - 03		Izrada UPU, DPU i ost. projekt. dokument.		465.000,00	220.000,00	220.000,00

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	465.000,00	220.000,00	220.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizved. dug. imovine	465.000,00	220.000,00	220.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	465.000,00		
K 1010 - 04		Nabava posuda za komunalni otpad i ostale opreme	130.000,00	40.000,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	40.000,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	130.000,00	40.000,00	25.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00		
K 1010 - 05		Projekt nabave električnih bicikala	100.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00
	42	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	100.000,00		
K 1010 - 05		Izgradnja dječjeg igrališta	400.000,00	400.000,00	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	400.000,00	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugot. imovine	400.000,00	400.000,00	100.000,00
	421	Građevinski objekti	400.000,00		
	422	Postrojenja i oprema	0,00		
K 1010 - 06		Projekt izgradnje šumskih puteva	300.000,00	200.000,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	200.000,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugot. imovine	300.000,00	200.000,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti	300.000,00		
K 1010 - 07		Projekt izgradnje parkinga uz groblje	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizv. dugot. imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti	200.000,00		
		UKUPNO PRORAČUN	3.132.200,00	3.090.000,00	3.050.000,00

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Općine Zažablje za razdoblje 2020. - 2022. godine

Plan razvojnih programa sadrži razvojne programe prema ciljevima razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom kako slijedi:

Cilj	Način ostvarenja cilja	Aktivnost/projekt u proračunu	Sredstva	Pokazatelj rezultata	Ciljana vrijednost		
					2020.	2021.	2022.
Učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Ulaganje u dogradnju, rekonstrukciju i sanaciju objekata od interesa za Općinu Zažablje	Kapitalni projekt Uređenje poslovnih zgrada i prostora (dom Mlinište)	Izvor opći prihodi, prihodi za posebne namjene	Opremljen prostor	10.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
	Ulaganje u održavanje igrališta	Aktivnost Održavanje igralište	Izvor opći prihodi, prihodi za posebne namjene	Uređeno igralište	5.000,00 kn	10.000,00 kn	20.000,00 kn
	Ulaganje u uvođenje bežičnog interneta	Aktivnost Kupnja antena	Izvor opći prihodi	Bežični internet	17.500,00 kn	10.000,00 kn	5.000,00 kn
	Ulaganje u izgradnju parkinga uz groblje Mlinište	Kapitalni projekt Gradnja parkinga uz groblje Mlinište	Izvor opći prihod, sredstva za posebne namjene	Izgrađeno parkiralište	200.000,00 kn	200.000,00 kn	200.000,00 kn
	Ulaganje u održavanje javne rasvjete	Aktivnost Održavanje rasvjete	Izvor opći prihodi	Učinkovita javna rasvjeta	5.000,00 kn	15.000,00 kn	15.000,00 kn
	Ulaganje u gradnju istraživačkog centra Zažablje	Kapitalni projekt Gradnja poslovnih zgrada	Izvor sredstva za posebne namjene	Izgrađen objekt	200.000,00 kn	570.000,00 kn	825.000,00 kn
	Ulaganje u uređenje javnih površina od općeg interesa	Aktivnost Održavanje j.površina	Izvor opći prihodi	Uređenost javnih površina na području Općine Zažablje	10.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn

Prometna povezanost	Ulaganje u gradnju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta i putova	Kapitalni projekt Izgradnja i sanacija nerazvrstanih cesta i putova	Izvor sredstva za posebne namjene	Izgrađene nerazvrstane ceste, povećanje kvalitete života, prometna povezanost	370.000,00 kn	280.000,00 kn	270.000,00 kn
	Izrada projektne dokumentacije za cestu, Podstav Mislina	Kapitalni projekt Izgradnja i sanacija nerazvrstanih cesta i putova	Izvor sredstva za posebne namjene	Izgrađene nerazvrstane ceste, povećanje kvalitete života, prometna povezanost	225.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Učinkovito gospodarenje otpadom	Nabava opreme za zbrinjavanje otpada	Kapitalni projekt Nabava spremnika	Izvor sredstva za posebne namjene	Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	130.000,00 kn	40.000,00 kn	25.000,00 kn
	Sanacija divljih deponija	Aktivnost Sanacija divljih deponija	Izvor opći prihodi	Zaštita i očuvanje okoliša	10.000,00 kn	20.000,00 kn	25.000,00 kn
Unapređenje stanja u prostoru	Izrada izmjena i dopuna PPU-a Općine Zažablje	Kapitalni projekt Izmjene i dopune PPU Općine Zažablje	Izvor sredstva za posebne namjene	Donesene izmjene i dopune PPU-a Općine Zažablje	240.000,00 kn	70.000,00 kn	70.000,00 kn
	Opremanje civilne zaštite	Aktivnost Protupožarna zaštita	Izvor opći prihodi	Opremljena civilna zaštita	2.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn
Unapređenje kvalitete života	Izgradnja centra za aktivnost mladih	Kapitalni projekt izgradnja centra za aktivnosti	Izvor sredstva za posebne namjene	Izgradnja centra za aktivnost mladih	250.000,00 kn	300.000,00 kn	100.000,00 kn
	Nabava električnih bicikla	Aktivnost Nabava e.l.bicikla	Izvor opći prihodi i sredstva za posebne namjene	Nabavljena e.l.bicikla	100.000,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Poboljšanje socijalnog statusa	Ulaganje u dogradnju i uređenje igralište Postoljice	Kapitalni projekt Dogradnja i uređenje igrališta	Izvor sredstva za posebne namjene	Izgrađeno i uređeno igralište	150.000,00 kn	100.000,00 kn	0,00 kn
	Jednokratna novčana naknada za novorođeno dijete	Aktivnost Isplata novč.naknada	Izvor opći prihodi	Isplaćene novčane naknade za novorođeno dijete	12.000,00 kn	12.000,00 kn	12.000,00 kn
	Jednokratna novčana naknada za vjenčane	Aktivnost Isplata novč.naknada	Izvor opći prihodi	Isplaćene novčane naknade za vjenčane	4.000,00 kn	6.000,00 kn	6.000,00 kn
	Jednokratna novčana naknada za ogrjev	Aktivnost Isplata novč.naknada	Izvor opći prihodi	Isplaćene novčane naknade za ogrjev	12.000,00 kn	12.000,00 kn	12.000,00 kn

Ulaganje u vjerske zajednice	Sufinanciranje vjerskih zajednica	Aktivnost Isplata novč.naknada	Izvor opći prihodi	Isplata sredstava za rad vjerskih zajednica	20.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
Pomoć sportskim klubovima i udrugama	Financiranje rada udruga i klubova	Aktivnost Isplata novč.naknada	Izvor opći prihodi	Isplata sredstava za rad klubova i udruga	35.000,00 kn	40.000,00 kn	40.000,00 kn

Članak 3.

Proračun Općine Zažablje za 2020. godinu s projekcijama za 2021. i 2022. godinu i Planom razvojnih programa primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-08/19-01/01

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

360

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Općine Zažablje za 2020. godinu****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Zažablje za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti Općinskog načelnika, te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Sastavni dio Proračuna za 2020. godinu je i projekcija proračunske potrošnje za slijedeće dvogodišnje razdoblje.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

O namjeni viška prihoda i pokriću manjka iz prethodne godine odlučuje Općinsko vijeće pri donošenju Godišnjeg obračuna proračuna.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se Općinskom načelniku do 5. rujna tekuće godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću, na donošenje Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja se Općinskom načelniku do 1. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik godišnji obračun Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

Članak 4.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 5.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2020. godinu. Rashodi za koje je nastala obveza u 2020. godini rashodi su Proračuna za 2020. godinu, neovisno o plaćanju.

III. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 6.

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina Zažablje.

Članak 7.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom u Proračunu.

Prihodi koji se ostvare iz pomoći, donacija, po posebnim propisima i iz drugih izvora, namjenski su prihodi Proračuna. Uplaćene, a manje planirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do iznosa uplaćenih sredstava.

Neplanirani, a uplaćeni namjenski prihodi i primici mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima ili projektima uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Namjenski prihodi koji ne budu iskorišteni u tekućoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu i koriste se za iste namjene za koje su bili utvrđeni planom za tekuću proračunsku godinu.

Sredstva prikupljena komunalnom naknadom, mogu se upotrijebiti i u svrhu održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, za financiranje vatrogastva, financiranje građenja i održavanje javnih građevina sportske i kulturne namjene i poboljšanje energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine.

Članak 8.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda na temelju dokumentiranog zahtjeva. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine.

IV. ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA**Članak 9.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Članak 10.

Općinski načelnik, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave. Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije Proračuna izdaje Općinski načelnik.

Članak 11.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za određene namjene, odnosno najviše do iznosa planiranog u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 12.

Sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, isplaćivat će se temeljem odluka Općinskog vijeća, po nalogu Općinskog načelnika.

V. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM**Članak 13.**

Imovinu Općine čine financijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine. Sredstva za osiguranje nefinancijske dugotrajne imovine osigurana su u Proračunu Općine.

Članak 14.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Članak 15.

Instrumente osiguranja plaćanja kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze potpisuje Općinski načelnik.

VI. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA**Članak 16.**

Općina Zažablje može se zadužiti i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje sukladno poziti-

vnim propisima. Općina se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, najduže na rok od 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita i zajmova.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije a primjenjivat će se od 1. siječnja 2020. godine

KLASA: 400-08/19-01/02

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

361

Na temelju članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine, broj 115/16. i 101/17.) i članka 23. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o općinskim porezima****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza Općine Zažablje, obveznici plaćanja, porezna stopa i osnovica, stope i visina poreza, drugi odgovarajući elementi za njihov obračun te način obračuna i način plaćanja poreza u skladu sa Zakonom o lokanim porezima (Narodne novine, broj 115/16. i 101/17.).

II. VRSTE POREZA**Članak 2.**

Porezi Općine Zažablje su:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuću za odmor.

Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Zažablje.

Članak 4.

Obveznik poreza na potrošnju je fizička i pravna osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Zažablje.

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Članak 5.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

Porez na potrošnju prihod je Proračuna Općine Zažablje na čijem području je obavljena prodaja pića.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju, za razdoblje od prvog do posljednjeg dana u mjesecu, porezni obveznik iskazuje na Obrascu PP - MI - PO do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

Porez na kuće za odmor

Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Općine Zažablje.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koristi povremeno ili sezonski.

Članak 7.

Kućom za odmor ne smatra se gospodarska zgrada koja služi za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće koje se ne mogu koristiti.

Članak 8.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 5,00 kn/m² korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine Zažablje.

Članak 9.

Korisna površina je ukupna podna površina stana ili druge samostalne prostorije, umanjena za širinu zidova, koji ju prekidaju.

Prigodom izračunavanja korisne površine neće se uzeti u obzir podrumске i tavanačke prostorije, koje po svojoj opremi, nisu prikladne za stambene ili poslovne svrhe, te stubišta, otvoreni balkoni i terase.

Korisna površina, u pravilu, izračunava se prema glavnom projektu, koji je sastavni dio građevinske dozvole ili koji je potvrđen po nadležnom tijelu.

U slučaju znatnijih odstupanja od projekta iz prethodnog stavka, korisna površina se izračunava prema stvarnom stanju.

Ukoliko kuća za odmor nije u cijelosti uređena za korištenje, osnovicu za razrez poreza čini površina uređenog prostora.

Podatke o kući za odmor, starosti i korisnoj površini obveznici poreza su dužni dostaviti Poreznoj upravi - Ispostava Metković, do 31. ožujka u godini za koju se porez razrezuje.

Članak 10.

Porez na kuće za odmor prihod je Proračuna Općine Zažablje

Članak 11.

U slučaju nepravovremenog plaćanja obveza utvrđenih ovom Odlukom zaračunava se i naplaćuje zakonska zatezna kamata.

III. NADLEŽNOST I PRIJENOS POSLOVA

Članak 12.

Poslove utvrđivanja i naplate poreza na potrošnju i poreza na kuće za odmor obavlja Porezna uprava - Ispostava Metković.

Poreznoj upravi za obavljanje prenesenih poslova iz stavka 1. ovoga članka pripada naknada u iznosu od 5% naplaćenih poreza.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Za sva pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnim porezima.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Zažablje (Neretvanski glasnik, broj 5/01.) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o općinskim porezima (Neretvanski glasnik, broj 3/08.).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Ova Odluka dostavit će se Ministarstvu financija Poreznoj upravi u roku od osam dana od dana njezina donošenja radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave i radi preuzimanja ovlasti za utvrđivanje i naplatu poreza.

KLASA: 410-01/19-01/03

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

362

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima (Narodne novine, broj 29/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.) Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje u 2019. godini

Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje u 2019.g. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 23/18.) stavak 3. u članku 2. mijenja se i glasi:

Članak 2.

"Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava u visini od 1.000,00 kn".

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

"Sredstva osigurana u Proračunu Općine Zažablje za 2019. godinu raspoređuju se političkim strankama kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica - HDZ - iznos od 5.000,00 kn
- Most nezavisnih lista - MOST - iznos od 4.000,00 kn".

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 402-08/18-01/39

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

363

Na temelju članka 5. stavka 2. i članka 6. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Du-

brovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje u 2020. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje za 2020. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Zažablje za 2020. godinu

Raspodjela sredstava iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika u Općinskom vijeću.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki godišnji iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava u visini od 1.000,00 kn.

Članak 3.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Zažablje za 2020. godinu raspoređuju se političkim strankama kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica - HDZ - iznos od 5.000,00 kn
- Most nezavisnih lista - MOST iznos od 4.000,00 kn.

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke će se tromjesečno doznačiti na žiro-račun političke stranke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 402-08/19-01/31

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

364

Temeljem članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

**o isplati jednokratne prigodne pomoći -
Božićnice - umirovljenicima s prebivalištem na
području Općine Zažablje**

Članak 1.

Povodom blagdana Božića svim umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Zažablje čija ukupna primanja po osnovi svih tuzemnih i inozemnih mirovina koje primaju ne prelaze 2.200,00 kn mjesečno, isplatit će se jednokratna prigodna pomoć - Božićnica u iznosu od 200,00 kn.

Članak 2.

Umirovljenici koji ostvaruju pravo na isplatu jednokratne prigodne pomoći - Božićnice dužni su uz Zahtjev dostaviti i presliku posljednjeg odreska mirovine te osobnu iskaznicu na uvid, a umirovljenici koji primaju mirovinu putem tekućih ili štednih računa poslovnih banaka moraju predložiti obavijest Banke o mirovinskim primanjima za prethodni mjesec i osobnu iskaznicu na uvid.

Umirovljenici koji ostvaruju isključivo inozemnu mirovinu dužni su uz zahtjev dostaviti i potvrdu HZMO-a o ne primanju tuzemne mirovine.

Članak 3.

Sredstva za isplatu jednokratne prigodne pomoći - Božićnice osigurana su u Proračunu za 2019. godinu.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, web stranici Općine Zažablje i glasnoj ploči.

KLASA: 402-08/19-01/32

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

365

Na temelju članka 74.st.2. Zakona o športu (Narodne novine, broj 71/06.), i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 0/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

**javnih potreba u športu Općine Zažablje za
2020. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju se športske aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su javne potrebe u športu Općine Zažablje, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Zažablje za 2020.godinu.

II.

Javne potrebe u športu Općine Zažablje za 2020 godinu su djelatnosti i programi, za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Zažablje za 2020. kako slijedi:

1. Udruga lađara "Vidonje" Mlinište	5.000,00 kn
2. MNK Mlinište, Mlinište	5.000,00 kn
3. Airsoft team Neretva	1.000,00 kn
4. SU Grđa, Bijeli Vir	1.000,00 kn
5. Ostale sportske aktivnosti	8.000,00 kn
Ukupno:	20.000,00 kn.

III.

Raspored sredstava iz točke II. ovog Programa vršit će se odlukom Općinskog načelnika.

IV.

Izvješće o ostvarivanju Programa javnih potreba u športu Općine Zažablje za 2020. godinu, podnijet će se Općinskom vijeću zajedno s Izvješćem o izvršenju Proračuna.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/19-01/02

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

366

Na temelju članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 47/90., 27/93. i 38/09.), i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2020. godinu****I.**

Ovim Programom utvrđuju se kulturne djelatnosti i manifestacije, koje su javne potrebe u kulturi Općine Zažablje, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Zažablje za 2020. godinu.

II.

Javne potrebe u kulturi Općine Zažablje za 2020. godinu, su djelatnosti za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Zažablje za 2020. godinu, kako slijedi:

1. Općina Zažablje (Darivanje djece za sv. Nikolu)	1.500,00 kn
2. Udruga lađara "Vidonje" (Smotra žudija u Zagrebu)	10.000,00 kn
3. Dani Neretve u Zagrebu	1.000,00 kn
4. Dani Neretve u Splitu	2.000,00 kn
5. Župni uredi (sakralni objekti)	20.000,00 kn
6. Božićni koncert	1.500,00 kn
7. Klapa Balatura	1.000,00 kn
8. Ostalo	3.000,00 kn
Ukupno:	40.000,00 kn.

III.

Raspored sredstava iz točke II. ovog Programa vršit će se temeljem odluka Općinskog načelnika.

IV.

Izješće o ostvarivanju Programa javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2020. godinu, podnijet će se Općinskom vijeću zajedno s Izješćem o izvršenju Proračuna.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/19-01/04

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

367

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18.), te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM**gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje u 2020. godini****Članak 1.**

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje u 2020. godini, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javne rasvjete,
- građevine, uređaji i predmeti javne namjene.

1. Javne površine**Članak 2.**

U smislu ovog Programa pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja i uređenje javnih prometnih površina (trgovi, pločnici, šetališta i sl.), javnih zelenih površina (dječja igrališta s pripadajućom opremom, javnih športskih i rekreacijskih prostora i sl.) te javnih objekata i uređaja (oglasni stupovi, groblje i sl. objekti).

Troškovi predložene gradnje i uređaja javnih površina u 2020. godini procjenjuju se u iznosu 600.000,00 kn i to:

- Izgradnja i opremanje nogometnog i dječjeg igrališta Bijeli Vir (Centar aktivnosti mladih u zajednici) u iznosu 250.000,00 kn
- Opremanje nogometnog igrališta Postolič u iznosu od 150.000,00 kn
- Izgradnja parkinga na groblju u Mliništu u iznosu od 200.000,00 kn.

Sredstva će se dijelom osigurati u Proračunu, a dijelom iz sredstava kapitalne pomoći.

2. Nerazvrstane ceste**Članak 3.**

Pod nerazvrstanim cestama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, mostova autobusnih stajališta te modernizacija - asfaltiranje nerazvrstanih cesta.

Troškovi planiranja gradnje i uređenja nerazvrstanih cesta u 2020. godini procjenjuju se u iznosu od 320.000,00 kn i to za:

- Izrada geodetskih elaborata nerazvrstanih cesta u iznosu od 20.000,00 kn
- Izgradnja šumskog puta (Mlinište - Kopren Dol) u iznosu od 100.000,00 kn
- Izgradnja šumskog puta (Putovima Ilira) u iznosu od 200.000,00 kn.

Sredstva će se dijelom osigurati u Proračunu, a dijelom iz sredstava kapitalne pomoći.

3. Građevine, uređaji i predmeti javne namjene

Članak 4.

Pod građenjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene podrazumijeva se rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture, uklanjanje i /ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture, građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

Troškovi ulaganja u građevine, uređaje i predmete javne namjene planiraju se u iznosu od 895.000,00 kn

- Izgradnja Istraživačkog centra Zažablje u iznosu od 200.000,00 kn
- Izrada PPUO Zažablje u iznosu od 240.000,00 kn
- Izrada projektne dokumentacije za podsustav Mislina u iznosu od 225.000,00 kn
- Nabava posuda za komunalni otpad u iznosu od 130.000,00 kn
- Nabava električnih bicikala u iznosu od 100.000,00 kn.

Sredstva će se dijelom osigurati u Proračunu, a dijelom iz sredstava kapitalne pomoći

Članak 5.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/19-01/04

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

110/18.) te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture Općine Zažablje u 2020. godini

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje za 2020. godinu u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- nerazvrstane ceste
- javnu rasvjetu
- javne površine
- građevine, uređaje i predmete javne namjene.

1. Nerazvrstane ceste

Članak 2.

Za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Zažablje planira se tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine u iznosu od 70.000,00 kn.

Radovi obuhvaćaju čišćenje nerazvrstanih cesta od odrona zemlje i kamena, čišćenje i održavanje zemljišnog pojasa uz cestu, nabava soli za posipanje kolnika u zimskim uvjetima.

2. Javna rasvjeta

Članak 3.

Za održavanje javne rasvjete planira se utrošak električne energije, upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete u ukupnom iznosu od 85.000,00 kn:

- Utrošak električne energije za javnu rasvjetu u iznosu od 80.000,00 kn
- Održavanje objekata javne rasvjete u iznosu 5.000,00 kn.

3. Javne površine

Članak 4.

Za održavanje javnih površina planira se saniranje divljih odlagališta, održavanje postojećih igrališta te održavanje drugih javnih površina u ukupnom iznosu od 35.000,00 kn:

- uklanjanje i deponiranje nelegalno odbačenog otpada planira se iznos od 10.000,00 kn
- održavanje postojećih dječjih igrališta planira se iznos od 15.000,00 kn

368

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18. i

- ostalo tekuće investicijsko održavanje javih površina planira se iznos od 10.000,00 kn.

4. Građevine, uređaji i predmeti javne namjene

Članak 5.

Za održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene planira se održavanje bežičnog Interneta Metkom u ukupnom iznosu od 17.500,00 kn.

Članak 6.

Sredstva će se osigurati u Proračunu Općine Zažablje i iz izvora kapitalne potpore.

Članak 7.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/19-01/05

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17 prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

369

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 157/13., 152/14., 99/15., 52/16. i 16/17.) te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM Općine Zažablje za 2020. godinu

I. UVOD

Članak 1.

Cilj Socijalnog programa je sagledavanje potreba, vrsta i oblika pomoći osobama u stanju socijalne potrebe na području Općine Zažablje kako bi se kroz Proračun osigurala potreba sredstava i odredili korisnici prava po osnovi socijalne skrbi.

II. MJERE SOCIJALNOG PROGRAMA

Članak 2.

Ovim Programom za 2020.godinu utvrđuju se slijedeći oblici socijalne skrbi:

1. Naknada za novorođenu djecu

Temeljem Odluke o novčanoj pomoći po rođenju djeteta iz 2013 .godine, svako novorođeno

dijete čiji jedan ili oba roditelja imaju prebivalište na području Općine Zažablje dobiva novčanu naknadu u iznosu 2.400,00 kuna.

Planirana sredstva: 12.000,00 kn

2. Financiranje Programa Predškolskog odgoja i obrazovanja

U suradnji sa Dječjim vrtićom Metković planira se financiranje Programa Predškolskog odgoja i obrazovanja.

Planirana sredstva: 8.000,00 kn

3. Sufinanciranje cijene prijevoza učenika

Učenicima srednjih škola, koji imaju prebivalište na području Općine Zažablje planira se subvencionirati 10% mjesečne pretplatne karte.

Planirana sredstva: 12.000,00 kn

4. Jednokratna novčana naknada za vjenčane s prebivalištem u Općini Zažablje

Vjenčanim parovima sa prebivalištem na području Općine Zažablje se planira dodjela jednokratne naknade u 2020. godini.

Planirana sredstva: 4.000,00 kn

5. Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva

Samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura m3 drva ili odobri novčani iznos za podmirenje troškova ogrjeva.

Na temelju dostavljenog popisa korisnika prava na minimalnu naknadu Centra za socijalnu skrb Metković, Općina podnosi zahtjev Dubrovačko-neretvanskoj županiji, koja doznava sredstva koja se isplaćuju korisnicima prava.

Planirana sredstva: 12.000,00 kn

6. Jednokratna novčana pomoć za umirovljenika

Umirovljenicima sa područja Općine Zažablje čija ukupna primanja po osnovi svih tuzemnih i inozemnih mirovina koje primaju ne prelaze 2.200,00 kn mjesečno, planira se jednokratna prigodna pomoć - Božićnica u iznosu od 200,00 kn.

Planirana sredstva: 15.000,00 kn

7. Stipendiranje studenta s područja Općine Zažablje

Na temelju pravilnika o stipendiranju studenata koji imaju prebivalište na području Općine Zažablje planira se dodjela pojedinačnih stipendija u iznosu od 500,00 kn mjesečno.

Planirana sredstva: 40.000,00 kn

8. Nabava školske opreme za učenike P.Š. Bijeli Vir i P.Š.Mlinište

Za učenike od 1. do 4. razreda Područnih škola Bijeli Vir i Mlinište u Proračunu su pla-

nirana sredstva za nabavu školskih bilježnica, zbirki zadataka te likovnih mapa.

Planirana sredstva: 5.000,00 kn

9. Donacije organizacijama i udrugama socijalne i humanitarne pomoći

Organizacijama i udrugama socijalne i humanitarne pomoći u Proračunu Općine Zažablje za 2020. godinu osigurava se potpora za njihovu redovnu djelatnost.

- Hrvatski crveni križ Metković 3.200,00 kn
 - Hrvatska gorska služba spašavanja
Područni ured Dubrovnik 1.000,00 kn
 - Udruga Veliko srce Malom srcu 1.000,00 kn
 - Udruga prijatelja životinja "Buddy" 5.000,00 kn.
- Planirana sredstva: 10.200,00 kuna
Ukupno planirana sredstva u Socijalnom programu za 2020. godinu iznose 118.200,00 kuna.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Pojedinačna prava iz ovog Programa osigurat će se isključivo osobama koje imaju prebivalište na području Općine Zažablje

Sredstva potpore organizacijama i udrugama socijalne i humanitarne pomoći isplaćivat će se temeljem podnesenih pismenih zamolbi

Članak 4.

Ovaj Program se primjenjuje od 1. siječnja 2020. godine i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/19-01/02

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

370

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.), članaka 55.-57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine, broj 49/17.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

ANALIZU

stanja sustava civilne zaštite Općine Zažablje u 2019. godini

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.) propisano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Zažablje čine:

1. Stožer civilne zaštite
2. Postrojba civilne zaštite
3. Povjerenici civilne zaštite.

II. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ZAŽABLJE U 2019. GODINI

1. CIVILNA ZAŠTITA

1.1. Stožer civilne zaštite Općine Zažablje

Stožer civilne zaštite Općine Zažablje je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Načelnik Općine aktivira Stožer civilne zaštite kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Članovi Stožera i kontakt podaci (adrese, mobilni tel. brojevi) kontinuirano se ažuriraju u Evidenciji Stožera civilne zaštite. Na temelju Evidencije članova Stožera tijekom 2019. donesena je Odluka o izmjeni Odluke o I. izmjeni Odluke o imenovanju članova stožera civilne zaštite (KLASA: 810-06/17-01/03; URBROJ: 2148-06-19-1 od 8. travnja 2019.) a koja se odnosi na izmjenu člana Stožera predstavnika JVP Metković koji je ujedno i zamjenik načelnice Stožera

Članovi Stožera osposobljavaju se kroz dužnosti koje obnašaju kao i organizacijom osposobljavanja koju provodi MUP - Služba civilne zaštite Dubrovnik koje su prošli članovi Stožera.

Stožer civilne zaštite se u pravilu sastaje 2 (dva) puta godišnje, uoči protupožarne sezone i neposredno prije donošenja proračuna.

Stožer civilne zaštite Općine Zažablje je održao IV. sjednicu dana 7. svibnja 2019. godine na kojoj je usvojen: Plan rada Stožera civilne zaštite Općine Zažablje u požarnoj sezoni 2019. (Klasa: 214-01/19-01/05; Urbroj: 2148-06-19-1).

Na istoj sjednici Stožer je dao suglasnost za slijedeće akte koje donosi načelnik:

- Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2019. godini na području Općine Zažablje (Klasa: 214-01/19-01/03; Urbroj: 2148-06-19-1)
- Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u Općini Zažablje (Klasa: 214-01/19-01/02, Urbroj: 2148-06-19-1)
- Financijski plan za ljetnu požarnu sezonu 2019. (Klasa: 214-01/19-01/04; Urbroj: 2148-06-19-1)
- Plan o ustrojavanju i obavljanju motriteljsko-dojavne službe na području Općine Zažablje u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2019. g. (Klasa: 214-01/19-01; Urbroj: 2148-06-19-1)
- Plan vježbi civilne zaštite Općine Zažablje za 2019. (Klasa: 810-06/18-01/04; Urbroj: 2148-06-19-1)
- Plan vježbi civilne zaštite Općine Zažablje za 2020. (Klasa: 810-06/18-01/01; Urbroj: 2148-06-19-1 od 17.6.2019.)

te za akte koje donosi Općinsko vijeće:

- Odluku o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu na području Općine Zažablje (Klasa: 214-01/19-01/02; Urbroj: 2148-06-19-2)
- Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Zažablje za 2019. (Klasa: 214-01/19-01/06; Urbroj: 2148-06-19-2)

Na IV. sjednici Stožera nazočili su predstavnici HEP-a Metković te Hrvatskih šuma - Šumarija Metković.

Zajedno sa Općinom Kula Norinska dana 17. lipnja 2019. godine provedena je vježba "Stožerno upravljanje u slučaju potresa".

Stožer je 20. studenoga 2019. održao V. sjednicu na kojoj se analiziralo stanje sustava civilne zaštite Općine Zažablje u 2019. godini. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Zažablje za 2020.g. te o nepovoljnim vremenskim prilikama za proteklo razdoblje (obilna kiša i jugo) kao i razdoblje koje je pred nama.

1.2. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Zažablje

Postrojba civilne zaštite Općine Zažablje organizirana je i ustrojena kao postrojba civilne zaštite opće namjene i ima ukupno 11 pripadnika Postrojba civilne zaštite, za sada nije timski uvježbana za izvršavanje osnovnih zadaća u općoj namjeni (pomoć operativnim snagama, pružanje prve pomoći, provođenje evakuacije i spašavanja, itd.). U Evidenciji članova postrojbe kontinuirano

se ažuriraju članovi i kontakt podaci. Na temelju Evidencije tijekom 2019. nije bilo promjene članova postrojbe.

Tijekom 2019. godine izvršeno je daljnje opremanje postrojbe civilne zaštite te je nabavljena garnitura alata.

Postrojba tijekom 2019. godine nije bila angažirana.

1.3. Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika

Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika su imenovani po naseljima. Ukupno je imenovano 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika. Povjerenici nisu prošli početno osposobljavanje.

2. VATROGASTVO

U Općini Zažablje nije osnovan DVD, zbog čega je s JVP Metković 2012. godine zaključen ugovor na temelju kojega se istoj isplaćuje 5% proračunskih sredstava sukladno čl. 45. Zakona o vatrogastvu, te je tijekom 2019. godine JVP uplaćeno 37.500,00 kn.

3. SKLONIŠTA

Na području Općine Zažablje nema izgrađenih javnih skloništa u slučaju nesreća.

4. PRAVNE I FIZIČKE OSOBE TE UDRUGE KOJE SE UKLJUČUJU U SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravnih osoba niti udruga registriranih na području Općine, a koje su od interesa za sustav civilne zaštite nema.

5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

U mjesecu prosincu 2019. HGSS - Područni ured Dubrovnik i Crveni križ Metković održali su dvosatnu radionicu sa učenicima P.Š. Mlinište i Bijeli Vir s temom pružanja prve pomoći u nesrećenom te pozivanja hitnih službi.

6. PLANSKI DOKUMENTI:

Doneseni su svi planski dokumenti u svezi civilne zaštite

III. ZAKLJUČAK

Na temelju analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Zažablje u 2019. godini, i zadanim Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Zažablje za razdoblje 2018.-2021. godina može se zaključiti da su doneseni propisani planski dokumenti, uložena dodatna sredstva u daljnje opremanje postrojbe civilne zaštite, izvršena edukacija učenika područnih škola na području Općine, provedena vježba, ali su potrebne daljnje radnje na razvoju sustava civilne zaštite naročito na području opremanja i osposobljavanja postrojbe civilne zaštite te edukacija cjelokupne populacije.

Tijekom 2019. godine nije bilo velikih nesreća ili katastrofa na području Općine Zažablje te nije angažiran Stožer civilne zaštite niti Postrojba civilne zaštite.

IZVOD IZ REALIZACIJE PRORAČUNA OPĆINE
o visini planiranih i ostvarenih sredstava
za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2019. godini

NAZIV POZICIJE	PLANIRANO	OSTVARENO
Postrojba civilne zaštite Općine Zažablje-oprema	2.000,00	1.936,50
Vježba civilne zaštite	1.000,00	0,00
Izrada Procjene rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja sustava civilne zaštite	5.000,00	0,00
JVP METKOVIĆ	37.000,00	37.500,00
Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara	3.000,00	0,00
Hrvatska gorska služba spašavanja – Područni ured Dubrovnik	1.000,00	1.000,00
Crveni križ Metković	2.218,42	2.218,42
UKUPNO:	51.218,42	42.654,92

KLASA: 810-01/18-01/03
URBROJ: 2148-06-19-2
Mlinište, 17. prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

371

Na temelju članka 17.stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.), članka 55.-57. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine, broj 49/17.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 4/18.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 13. sjednici, održanoj 17. prosinca 2019. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite Općine Zažablje za 2020. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

I. Uvod

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne

(regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Zažablje za 2019. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Zažablje za razdoblje 2018.-2021. godina, donosi se godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Zažablje za 2020. s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- stožeri civilne zaštite
- postrojba civilne zaštite Općine Zažablje
- povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Zažablje.

II. Planski dokumenti

Tijekom 2020.godine treba izraditi slijedeće planske dokumente

- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite
- Analizu stanja sustava civilne zaštite Općine Zažablje
- Plan vježbi civilne zaštite.

III. Operativne snage sustava civilne zaštite

3.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite aktivira načelnik kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće. U Stožer civilne zaštite Općine Zažablje je imenovan načelnik stožera, zamjenik načelnika Stožera i 7 članova. Općina obavlja administrativne i tehničke poslove za rad Stožera. Većina članova Stožera civilne zaštite završila je osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje.

Aktivnosti u svezi Stožera civilne zaštite koje je potrebno provoditi 2020.:

- nastaviti sa osposobljavanjem članova Stožera
- redovno održavanje sjednica Stožera, posebno uoči protupožarne sezone i prije usvajanja Proračuna
- nastaviti sa vođenjem evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite
- u suradnji sa MUP-OM, Služba civilne zaštite Dubrovnik provesti Stožerno-zapovjednu vježbu sukladno Planu vježbi za 2020. (Klasa: 810-06/19-01/01; Urbroj: 2148-06-19-1).

Nositelj: Općina Zažablje

Izvršitelj: Općina Zažablje / MUP-Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: lipanj 2020.

3.2. Postrojba civilne zaštite i povjerenici civilne zaštite

Postrojba civilne zaštite Općine Zažablje organizirana je i ustrojena kao postrojba civilne zaštite opće namjene te ukupno ima 11 članova

Aktivnosti:

- kontinuirano ažurirati podatke o pripadnicima postrojbe civilne zaštite
- nastaviti opremanje postrojbe civilne zaštite osobnom opremom i opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim u Proračunu
- sukladno programu MUP-a Službe civilne zaštite Dubrovnik provesti osposobljavanje članova postrojbe civilne zaštite.

Nositelj: Općina Zažablje

Izvršitelj: Općina Zažablje / MUP - Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: tijekom 2020.

3.3. Povjerenici civilne zaštite

Odlukom načelnika imenovano je 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika civilne zaštite, prema naseljima na području Općine.

Aktivnosti:

- upoznavanje povjerenika i zamjenika povjerenika s Zakonom o sustavu civilne zaštite s naglaskom na obveze povjerenika u izvršavanju njihovih zadaća.

Nositelj: Općina Zažablje

Izvršitelj: Općina Zažablje / MUP - Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: tijekom 2020.

IV. Zaštita od požara

Na području Općine sukladno Ugovoru iz 2012. godine djeluje JVP Metković.

Aktivnosti:

- nastaviti suradnju s JVP Metković.

V. Skloništa

Na području Općine Zažablje nema izgrađenih skloništa i nije predviđena njihova izgradnja.

VI. Udruge građana od značaja za sustav civilne zaštite

Na području Općine Zažablje nema registriranih udruga koje su značajne za sustav civilne zaštite.

VII. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovite djelatnosti.

U sustav civilne zaštite potrebno je uključiti pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svojih djelatnosti bave određenim vidom zaštite i spašavanja i to:

- Hrvatske vode, Opuzen - u dijelu koji proizlazi iz zakonske obveze - poplava
- HEP Metković - u dijelu koji proizlazi iz zakonske obveze - opskrba električnom energijom
- ŽUC Dubrovnik - u dijelu koji proizlazi iz zakonske obveze - održavanje županijskih cesta i lokalnih cesta u njihovoj nadležnosti
- Hrvatske šume, Metković - u dijelu koji proizlazi iz zakonske obveze.- zaštita od požara.

R. br.	Pozicija	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
1.	Postrojba civilne zaštite Općine Zažablje - oprema - vježba	2.000,00 1.000,00	2.000,00 1.000,00	2.000,00 1.000,00
2.	Javna vatrogasna postrojba Metković	77.500,00	77.500,00	77.500,00
3.	Crveni križ Metković	3.073,66	3.073,66	3.073,66
4.	Hrvatska gorska služba zaštite i spašavanja- Područna služba Dubrovnik	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	UKUPNO	84.576,66	84.576,66	84.576,66

VIII. Završne odredbe

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Zažablje za 2020. godinu s trogodišnjim financijskim učincima stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-01/19-01/01

URBROJ: 2148-06-19-2

Mlinište, 17.prosinca 2019.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana i Županijske skupštine Arian Čustović, dipl.iur.
Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412
Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr
e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr