



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 4, godina XXI. Dubrovnik, 14. srpnja 2014. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

96. **Odluka** o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije..... 331
97. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije..... 343
98. **Poslovnička odluka** o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije 343
99. **Odluka** o pokretanju aktivnosti u svrhu realizacije hidroavionskog prijevoza na području Dubrovačko-neretvanske županije 344
100. **Odluka** o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimir Nazor 345
101. **Odluka** o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Umjetničke škole Luke Sorkočevića..... 345
102. **Odluka** o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra, pružanjem turističko-ugostiteljskih usluga u K.O. Slivno, naselje Komarna, Općina Slivno 345
103. **Odluka** o davanju suglasnosti na prijenos koncesije..... 348
104. **Odluka** o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju luke posebne namjene - Pasadur, Općina Lastovo 349
105. **Odluka** o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža Kava, Grad Dubrovnik..... 352
106. **Odluka** o ne prihvaćanju ponuda za dodjelu koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku - Koncesijsko područje I, Grad Dubrovnik..... 354
107. **Odluka** o ne prihvaćanju ponuda za dodjelu koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku - Koncesijsko područje VI, Grad Dubrovnik..... 355
108. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2013. godini 355
109. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o dodijeljenim koncesijama za obavljanje javne zdravstvene službe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2013. godinu..... 356
110. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o ispravnosti vode za piće u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2013. godinu 356
111. **Zaključak** o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Vladimir Nazor..... 356
112. **Rješenje** o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije 357

ŽUPAN

113. **Odluka** o povratu ordinacije u sastav Doma zdravlja Dubrovnik..... 358
114. **Odluka** o odabiru ponude..... 358

115.	Odluka o odabiru ponude.....	359
116.	Odluka o odabiru ponude.....	361
117.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma zdravlja Dr. Ante Franulović, Vela Luka	362
118.	Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije	362
OPĆINA STON		
119.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ston za 2013. godinu.....	362
120.	Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Ston.....	385
121.	Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Ston za 2014. godinu	385
122.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ston u 2014. godini.....	386
OPĆINA JANJINA		
123.	Odluka o pristupanju Općine Janjina udruzi LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „LAG 5"	388
124.	Odluka o ograničenju i zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone ...	389
125.	Odluka o uklanjanju protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta s javnih površina Općine Janjina	390
126.	Zaključak o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Janjina	390
127.	Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Janjina za 2014. godinu	391
OPĆINA TRPANJ		
128.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trpanj za 2013. godinu.....	392
129.	Izvještaj o izvršenju Programa javnih potreba u športu za 2013. godinu	402
130.	Izvještaj o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2013. godinu.....	402
131.	Izvještaj o izvršenju Programa financiranja udruga, građana i institucija za 2013. godinu.....	403
132.	Izvještaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2013. godinu za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu	403
133.	Izvještaj o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Trpanj za 2013. godinu	404
134.	Program financiranja udruga građana i institucija za 2014. godinu	405
OPĆINA POJEZERJE		
OPĆINSKO VIJEĆE		
135.	Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja za 2012. i 2013. godinu i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje za 2013. i 2014. godinu.....	405
136.	Zaključak o usvajanju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Pojezerje.....	406
OPĆINSKI NAČELNIK		
137.	Odluka o osnivanju postrojbe Civilne zaštite opće namjene za Općinu Pojezerje	406
138.	Odluka o određivanju operativnih snaga ZIS i pravnih osoba od interesa za Općinu Pojezerje.....	406
139.	Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Općine Pojezerje.....	407
OPĆINA KULA NORINSKA		
140.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kula Norinska za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine	408
141.	Odluka o izradi Plana gospodarenja otpadom.....	417
142.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća Načelnika za razdoblje od 1. srpnja 2013. do 31. prosinca 2013.	417

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

96

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13.) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/03., 3/05., 3/06. 7/10., 4/12.-isp. i 9/13.) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana je Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju.

I.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA

Članak 2.

Pravna osnova za izradu ovih Izmjena i dopuna Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije (dalje: Izmjene i dopune Plana) temelji se na

- Zakonu o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13.),
- Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98., 39/04., 45/04. - ispr., 163/04. i 9/11.), odnosno
- Strategiji prostornog uređenja Republike Hrvatske iz 1997. godine kao i Izmjeni i dopuni objavljenoj u Narodnim novinama, broj 76/13.,
- Programu prostornog uređenja Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 50/99.), te
- Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (Narodne novine, broj 37/14.)

(Budući se u tijeku postupka izrade prostornog plana očekuje stupanje na snagu Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske kao i uredbi odnosno pravilnika čije je donošenje propisano citiranim Zakonom o prostornom uređenju to će pravna osnova izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana biti važeća Strategija odnosno važeće uredbe i pravilnici).

II.

RAZLOZI DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

Razlozi za izradu Izmjena i dopuna Plana su:

- donošenje Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13.),

- **donošenje Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, (Narodne novine, broj 86/12. i 143/13.),**
- donošenje Uredbe o ekološkoj mreži (Narodne novine, broj 124/13.),
- donošenje drugih novih zakona i pod zakonskih akata relevantnih za Plan,
- donošenje Izmjena i dopuna Strategije Prostornog uređenja RH kao i nove Strategije prostornog razvoja,
- donošenje Strategija turizma RH,
- donošenje Strategija energetskeg razvitka RH,
- donošenje Strategija upravljanja vodama,
- izrada nove Strategija prometa RH,
- donošenje strateških dokumenata na nivou Županije:
 - Razvojna strategija Dubrovačko-neretvanske županije,
 - Strategija razvoja turizma Dubrovačko-neretvanske županije,
 - Smjernice za Integralno upravljanje obalnim područjem Dubrovačko-neretvanske županije,
 - Program zaštite okoliša Dubrovačko-neretvanske županije,
 - Program energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije Dubrovačko-neretvanske županije 2014.-2016. godine,
 - Plan korištenja obnovljivih izvora energije na području Dubrovačko-neretvanske županije,
 - Vodoopskrbni plan Dubrovačko-neretvanske županije,
 - Studija zaštite voda Dubrovačko-neretvanske županije,
 - Strategija razvoja vinarstva i vinogradarstva Dubrovačko-neretvanske županije,
 - Studija o utjecaju na okoliš Centra za gospodarenje otpadom Dubrovačko-neretvanske županije na lokaciji Lučino razdolje,
 - Studije o utjecaju na okoliš Jadransko-jonske autoceste i brze ceste Osojnik – Debeli brijeg i ostalih državnih cesta u Županiji,
 - Studije o utjecaju na okoliš Vjetroelektrane Mravinjac,
 - Studije o utjecaju na okoliš Izgradnje međunarodnog plinovoda Dubrovnik-Prevlaka-Dobreč, DN 1000/75 bar (hrvatski dio),
 - Studije o utjecaju na okoliš Izgradnja magistralnog plinovoda Ploče-Dubrovnik DN 1000/75 bar,
 - Studije o utjecaju na okoliš Vjetroelektrane Bila Ploča,
 - Programi ukupnog razvitka (PUR) pojedinih jedinica lokalne samouprave,
 - Lokalne razvojne strategije Lokalnih akcijskih grupa itd.
- temeljito i stručno obrazloženi investicijski programi jedinica lokalne samouprave i zainteresiranih investitora kojima je dokazana njihova opravdanost, a time i uvrštavanje u PPDNŽ,
- zahtjevi jedinica lokalne samouprave o eventualnim gospodarskim i drugim zonama.

III.

OBUHVAT PROSTORNOG PLANA

Članak 4.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana je cijelo područje Dubrovačko-neretvanske županije.

IV.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

Prostorni plan Dubrovačko-neretvanske županije donesen je

- *2003. godine objavom u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/03.,*
- *2005. godine izvršeno je Usklađenje Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije s Uredbom unutar utvrđenog zaštićenog obalnog područja (ZOP), a na način da nije dirano u građevinska područja niti u suštinu koncepcije Plana,*
- *2006. godine uslijedilo je donošenje Izmjena i dopuna Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije kojima se izvršila promjena kategorizacije namjena i sadržaja Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije sukladno novoj zakonskoj regulativi i razradama kroz prostorne planove uređenja gradova i općina,*
- *2010. godine donesene su sustavne Izmjene i dopune Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije koje su obuhvatile ugostiteljsko-turističke zone, gospodarske zone i infrastrukturu.*

Sve navedene izmjene i dopune Plana nisu otklonile ograničenja niti stvorile preduvjete za razvitak gospodarstva koji je definiran kroz u međuvremenu donesene strateške dokumente i to Razvojnu strategiju Dubrovačko-neretvanske županije (2011.) i Strategiju razvoja turizma Dubrovačko-neretvanske županije (2012.).

Izmjene i dopune donesene 2013. godine su bile ciljanog karaktera i pokušale su omogućiti neke investicije i gospodarski razvoj, međutim sadašnje stanje zahtijeva cjelovitu reviziju planiranih gospodarskih zona, te prometne i druge infrastrukture.

Sukladno zakonskoj obvezi sve jedinice lokalne samouprave donijele su prostorne planove uređenja općina/gradova, a većina je donijela i izmjene i dopune tih planova. Zbog uočenih problema u provedbi jedinice lokalne samouprave su u više navrata uputile zahtjeve za izmjenama i dopunama Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije vezano za ugostiteljsko-turističke zone, prometni sustav, energetiku, korištenje obnovljivih izvora energije, korištenje mineralnih sirovina i dr.

Općenito se može zaključiti da gospodarski, razvojni i drugi društveni procesi na području Županije zahtijevaju cjelovitu reviziju postavki Prostornog plana.

U međuvremenu je donesen novi Zakon o prostornom uređenju što zahtijeva usklađenje Plana s ovim Zakonom. Također je došlo do promjene zakonodavstva i na drugim područjima relevantnim za Plan. Doneseni su Zakon o gradnji, Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, Zakon o zaštiti okoliša i Zakon o zaštiti prirode, te je potrebno usklađenje Plana i s ovim zakonima.

Izmjene i dopune Plana također će uključiti i niz europskih dokumenata koji su tek doneseni i čekaju implementaciju u hrvatsku legislativu ili su u procesu donošenja i tijekom izrade Plana će biti usklađeni s njima. Radi se o Direktivi o prostornom planiranju mora, Protokolu o integralnom upravljanju obalnim područjem, Konvenciji o EU krajolicima, Bolonjskoj povelji (Povelji europskih regija za obalnu zaštitu i promicanje mreže Europskog međuregionalnog opservatorija za obranu sredozemnih obala), Barcelonskoj Povelji o prostornom planiranju te o najnovijoj temi Participacijske demokracije u prostornom planiranju.

V.**CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PROSTORNOG PLANA****Članak 6.**

Kroz Izmjene i dopune Plana potrebno je stvoriti preduvjete i potaknuti gospodarski i društveni razvoj Županije uz racionalno korištenje prirodnih resursa, te zaštitu graditeljske baštine, okoliša i prirode.

Sukladno članku 72. Zakona Prostorni plan županije određuje:

- 1. vrijedno obradivo poljoprivredno zemljište,*
- 2. koridore infrastrukture županijskog značaja,*
- 3. izdvojena građevinska područja izvan naselja za gospodarsku namjenu županijskog značaja,*
- 4. površine drugih namjena županijskog značaja određene uredbom iz članka 56. stavka 2. navedenog Zakona.*

te propisuje:

- 1. uvjete provedbe zahvata u prostoru za javne, društvene i druge građevine područnog (regionalnog) značaja,*
- 2. uvjete provedbe zahvata u prostoru područnog (regionalnog) značaja koji se prema posebnim propisima koji uređuju gradnju ne smatraju građenjem,*
- 3. smjernice za izradu urbanističkih planova uređenja na izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja za gospodarsku i javnu namjenu područnog (regionalnog) značaja.*

Osnovni ciljevi koje se planira ostvariti Izmjenama i dopunama Plana su:

- usklađivanje s odredbama Zakona o prostornom uređenju,*
- usklađivanje s drugim zakonskim promjenama relevantnim za Plan koje su se dogodile od donošenja Plana,*
- usklađivanje s Razvojnou strategijou Dubrovačko-neretvanske županije, Strategijou turizma Dubrovačko-neretvanske županije i drugim strateškim dokumentima na nivou Županije,*
- usklađivanje sa zahtjevima na razini Države, Županije i gradova i općina,*
- usklađivanje s razvojnim potrebama gospodarstva,*
- stvaranje preduvjeta za razvoj turizma integriran s revitalizacijou graditeljske baštine,*
- ukidanje, preraspodjela i planiranje gospodarskih zona s naglaskou na izdvojene ugostiteljsko-turističke i športsko-rekreacijske zone izvan naselja, te luke nautičkog turizma,*
- revidiranje prometnog sustava s naglaskou na cestovni promet*
- revidiranje ostalih infrastrukturnih sustava: energetskog, telekomunikacijskog, vodnogospodarskog, gospodarenja otpadom,*
- revidiranje zona za korištenje obnovljivih izvora energije,*
- revidiranje područja marikulture i akvakulture,*
- revidiranje istražnih i eksploatacijskih polja mineralnih sirovina,*
- revidiranje područja zaštite prirodne i kulturne baštine,*
- usklađenje područja ekološke mreže s novou Uredbou (NATURA 2000.),*

- analiza obilježja i vrijednosti krajolika i njegovih sastavnica u sklopu stručne podloge, te ugradnja mjera zaštite u odredbe Plana te uvažavanjem prirodnih i kulturnih obilježja osigurati integralni i multidisciplinarni pristup krajoliku.

VI.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA

Članak 7.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana koristit će se strategije, programi, planovi i drugi dokumenti državne razine, te strategije, planovi, studije izrađene na županijskoj razini:

- Razvojna strategija Dubrovačko-neretvanske županije,
- Strategija razvoja turizma Dubrovačko-neretvanske županije,
- Plan korištenja obnovljivih izvora energije na području Dubrovačko-neretvanske županije,
- Vodoopskrbni plan Dubrovačko-neretvanske županije,
- Studija zaštite voda Dubrovačko-neretvanske županije,
- Studije i idejni projekti opskrbe plinom Županije,
- Studije izrađene kroz EU projekt prekogranične suradnje Baština-pokretač razvoja.

Članak 8.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana potrebno je izraditi sljedeće stručne podloge:

- Analiza provedbe važećeg plana s posebnim osvrtom na korištenje područja ograničenja te uočeni konflikti i resursi,
- Krajobrazna studija Dubrovačko-neretvanske županije,
- Prostorno-prometna studija, revizija prometnog rješenja Dubrovačko-neretvanske županije,
- Studija opravdanosti ugostiteljsko-turističkih zona izvan naselja na području Županije,
- Studija pogodnosti za smještaj zona marikultura i akvakultura u Županiji.

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/13.) radit će se Elaborat prethodne ocjene prihvatljivosti Izmjena i dopuna Plana za ekološku mrežu.

Tijekom izrade Izmjena i dopuna Plana sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13.) nositelj izrade na osnovi rezultata postupka ocjene o potrebi strateške procjene može utvrditi potrebu izrade strateške studije utjecaja Izmjena i dopuna Plana na okoliš ili ako su značajne izmjene i dopune onda se obavezno provodi strateška procjena prema čl. 63. st. 1. Zakona o zaštiti okoliša.

VII.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Stručno rješenje Izmjena i dopuna Plana izradit će Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije – kao stručni izrađivač.

Nakon usvajanja Odluke o izradi zatražit će se od javnopravnih tijela dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana koji nisu sadržani u informacijskom sustavu.

VIII.**VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I GEODETSKIH PODLOGA****Članak 10.**

Za potrebe izrade Plana koristiti će se sljedeće podloge koje posjeduje nositelj izrade Plana:

- analogne i digitalne topografske karte 1:100.000,
- grafička baza registra prostornih jedinica u digitalnom obliku za cijelu Županiju,
- digitalne ortofoto karte iz 2011. u boji u mjerilu 1:5000 za cijelo područje Županije,
- digitalni model reljefa izvedeni/izvorni u mjerilu 1:25.000.

IX.**POVJERENSTVO ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA****Članak 11.**

U cilju praćenja izrade Izmjena i dopuna Plana te davanja savjeta i mišljenja u pojedinim fazama izrade plana, razmatranja prijedloga pojedinih subjekata i zauzimanja stavova o pojedinim oprečnim rješenjima, Skupština obvezuje Župana Dubrovačko-neretvanske županije da imenuje Savjet za praćenje izrade Izmjena i dopuna Plana.

X.**POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU
ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU
SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA PLANA****Članak 12.**

Zahtjevi za izradu Plana iz područja svoje nadležnosti, koji nisu sadržani u informacijskom sustavu, će se zatražiti od:

- Upravni odjeli Dubrovačko-neretvanske županije,
- gradovi i općine,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Republike Austrije 14, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Cvijete Zuzorić 6, 20000 Dubrovnik,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava vodnog gospodarstva, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split,
- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Služba za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska 7, 10000 Zagreb
- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava cestovnog i željezničkog prometa, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,

- *Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,*
- *Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava pomorske i unutarnje plovidbe, brodarstva, luka i pomorskog dobra, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,*
- *Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava za prometnu infrastrukturu, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,*
- *Ministarstvo turizma, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,*
- *Ministarstvo financija, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb,*
- *Ministarstvo gospodarstva, Uprava za industrijsku politiku, energetiku i rudarstvo, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,*
- *MUP - Policijska uprava Dubrovačko-neretvanska, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, 20000 Dubrovnik,*
- *MUP – Uprava za materijalno-financijske poslove, Služba za investicije i nekretnine, 10000 Zagreb, Ilica 335,*
- *Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik,*
- *Državni zavod za zaštitu prirode, Trg Mažuranića 5, 10000 Zagreb,*
- *Državni ured za upravljanje državnom imovinom, Dežmanova 10, 10000 Zagreb,*
- *Ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik,*
- *HEP – operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektrojug Dubrovnik, Nikole Tesle 3, 20000 Dubrovnik,*
- *HEP – operator prijenosnog sustava, Prijenosno područje Split, Sektor za izgradnju i investicije, Odjel za izgradnju Split, Kneza Ljudevita Posavskog 5, 21000 Split,*
- *HEP Proizvodnja d.o.o., Sektor za pripremu proizvodnje, Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb,*
- *Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 12, 10002 Zagreb,*
- *Hrvatski Telekom d.d. Zagreb, Regija jug, Sinjska 4, 21000 Split,*
- *Udruga pokretnih komunikacija Hrvatske – UPKH, Šrapčeva 5, 10000 Zagreb,*
- *Odašiljači i veze d.o.o., Ulica grada Vukovara 269D, 10000 Zagreb,*
- *HP-HRVATSKA POŠTA d.d. SP Dubrovnik, Vukovarska 16, 20000 Dubrovnik,*
- *Hrvatske vode, VGI za mali sliv “Dubrovačko primorje”, Vukovarska 8, 20000 Dubrovnik,*
- *Hrvatske vode, VGI za mali sliv “Neretva – Korčula”, Trg Opuzenske bojne 5, 20355 Opuzen,*
- *Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma - podružnica Split, Kralja Zvonimira 35/3, 21000 Split,*
- *Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, 20000 Dubrovnik,*
- *Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, Dr. Ante Šercera 4A, 20000 Dubrovnik,*
- *Lučka uprava Dubrovnik, Obala pape Ivana Pavla II 1, 20000 Dubrovnik,*
- *Lučka uprava Ploče, Trg kralja Tomislava 21, 20340 Ploče,*
- *Lučka uprava Dubrovačko-neretvanske županije, Vukovarska 2, 20000 Dubrovnik,*
- *Županijska lučka uprava Dubrovnik, Cvijete Zuzorić 3, 20000 Dubrovnik,*
- *Županijska lučka uprava Korčula, Trg Petra Šegedina 7, 20260 Korčula,*
- *Županijska lučka uprava Vela Luka, Ulica 58 br. 15, 20270 Vela Luka,*
- *Lučka kapetanija Dubrovnik, Obala Stjepana Radića 37, 20000 Dubrovnik,*

- Lučka kapetanija Ploče, Trg kralja Tomislava 24, 20340 Ploče,
- Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10000 Zagreb,
- Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, 10000 Zagreb,
- Hrvatske ceste d.o.o., Ispostava Dubrovnik, V. Nazora 8, 20000 Dubrovnik,
- HŽ – Hrvatske željeznice d.o.o., Mihanovićeve 12, 10000 Zagreb,
- Županijska uprava za ceste, Vladimira Nazora 8, 20000 Dubrovnik,
- Plinacro d.o.o., Savska cesta 88A, 10000 Zagreb,
- NPKL Vodovod, Put svetog Luke b.b., 20260 Korčula,
- Vodovod Dubrovnik d.o.o., Vladimira Nazora 19, 20000 Dubrovnik,
- Vodovod d.o.o., Ulica 32 9, 20271 Blato,
- Izvor d.o.o., Dalmatinska b.b., 20340 Ploče.

XI.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 13.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana sukladno Zakonu o prostornom uređenju određuje se okvirni rok izrade od **13 mjeseci** od dana usvajanja Odluke na Skupštini, međutim ne računajući postupak koji se odvija sukladno posebnom propisu tj Zakonu o zaštiti okoliša tj. provedbi svih postupaka u okviru Strateške procjene utjecaja Plana na okoliš, kojeg provodi nadležni Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju u suradnji s Ministarstvom zaštite okoliša i prirode koji može trajati i do **14 mjeseci**, što ukupno daje okvirno **27 mjeseci** za izradu Izmjena i dopuna Plana.

PROCEDURA IZRADA I DONOŠENJA IDPPDNŽ		390
dana		
PROCEDURA SPUO NA PLAN		420
Odluka o izradi		60
<i>Izrada Odluke o izradi IDPPDNŽ</i>		
<i>Prethodno pribavljanje mišljenja MZOIP</i>	<i>Članak 86. st. (3) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>10</i>
<i>Donošenje Odluke na Županijskoj skupštini</i>	<i>Članak 86. st. (3) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>10</i>
<i>Objava Odluke o izradi u Službenom glasniku DNŽ</i>	<i>Članak 86. st. (4) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>10</i>
<i>Dostava Odluke o izradi Zavodu za prostorni razvoj RH</i>	<i>Članak 86. st. (5) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>-</i>
<i>Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju (nositelj izrade) obavještava javnost o izradi prostornog plana na mrežnoj stranici DNŽ (www.dnz.hr) i kroz ISPU putem Zavoda za prostorni razvoj RH</i>	<i>Članak 88. st. (1) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>30</i>
<i>Župan imenuje radnu skupinu za izradu Plana</i>		<i>-</i>

Župan imenuje Savjet za praćenje izrade Plana	Sukladno Odluci Skupštine	-
Zahtjevi za izradu prostornog plana		30
Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju (Nositelj izrade) dostavlja Odluku o izradi nadležnim javnopravnim tijelima da u roku max 30 dana, odnosno u roku određenom u odluci dostavi zahtjeve za izradu prostornog plana koji nisu sadržani u informacijskom sustavu.	Članak 90. st. (1) Zakona o prostornom uređenju	30
Stručna rješenja		180
Postupak SPUO		380
Zavod Izrađuje Stručna rješenja plana i paralelno se naručuju i izrađuju planirane studije i analize	Članak 93. st. (1) Zakona o prostornom uređenju	180
Župan donosi odluku o provedbi ocjene o potrebi strateške procjene ili odmah odluku o provedbi strateške procjene		(10)
Postupak screening-a (u svrhu pribavljanja mišljenja dostavlja se zahtjev za davanje mišljenja tijelima i osobama određenih posebnim propisom te JLS i drugim tijelima)		(10)
Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatno značajnog utjecaja ID Plana sva tijela daju mišljenje o potrebi SPUO u roku 30 dana od primitka zahtjeva dostavljaju Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju		(30)
Izbor Ovlaštenika		
Zavod DNŽ dovršava Stručno rješenje kao Prijedlog Nacrta prijedloga Plana		
Izrada Prethodne ocjene o prihvatljivosti Plana za Ekološku mrežu		60
Mišljenje MZOIP		15
Župan donosi se Odluka o potrebi izrade SPUO		5
Postupak scoping-a (u roku 8 dana Upravni odjel započinje postupak SPUO, utvrđivanje obveznog sadržaja na način da se od tijela i osoba utvrđenih posebnim propisom i JLS pribavi mišljenje o sadržaju i razini obuhvata podataka koji se moraju obraditi u Strateškoj studiji) Zahtjev za davanje mišljenja sadrži Odluku o izradi Plana, programska polazišta i ciljeve Plana,		10
Mišljenja tijela i osoba u roku 30 dana od primitka zahtjeva dužni su dostaviti mišljenje. U svrhu usuglašavanja mišljenja Upravni odjel osigurava koordinaciju i jednu ili više rasprava. (predviđeno da se održi u postupku Prethodne rasprave plana koja više po Zakonu o prostornom uređenju ne postoji)		30
Tijekom gore navedenog postupka javnost se uključuje sukladno Zakonu i Uredbi kojom se uređuje informiranje i sudjelovanje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša		-

<i>Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju i Zavod DNŽ razmatra mišljenja i primjedbe i prijedloge javnosti dostavljene u postupku informiranja</i>		30
<i>Utvrđuje se konačni sadržaj studije i donosi Odluku o sadržaju Strateške studije</i>		30
<i>Postupak odabira Ovlaštenika u roku 8 dana od donošenja Odluke</i>		30
<i>Izrada Strateške studije o utjecaju Plana na okoliš, unutar koje je i Glavna ocjena o prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu</i>		90
<i>Zavod DNŽ u suradnji s Ovlaštenikom dovršava Prijedlog Nacrta prijedloga i dogovaraju se varijante</i>		30
<i>Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju u roku od 8 dana od Odluke imenuje Povjerenstvo</i>		10
<i>U roku 8 dana od primitka Strateške studije od ovlaštenika i Prijedloga Nacrta prijedloga Plana Upravni odjel dostavlja SS i Prijedlog Nacrta prijedloga Plana Povjerenstvu na razmatranje</i>		10
<i>Na sjednicama Povjerenstvo utvrđuje je li studija cjelovita i stručno utemeljena, daje se rok za ispravke, te se ocjenjuje mogući utjecaj Plana na okoliš ili zdravlje ljudi druge Države, a u tom slučaju će se o ocjeni obavijestiti MZOIP.</i>		40
<i>Ako je Strateška studija usvojena Upravni odjel dostavlja Zavodu DNŽ da dovrši Nacrt prijedloga plana</i>		
Javna rasprava		40
<i>Zavod dovršava izradu Nacrta prijedloga Plana na osnovu dogovorene varijante</i>		30
<i>Župan utvrđuje Prijedlog plana za Javnu raspravu i ovlašćuje Upravni odjel za prostorno uređenje da je provede</i>	Članak 95. st. (3) Zakona o prostornom uređenju	10
<i>Upravni odjel donosi odluku o upućivanju Strateške studije na javnu raspravu zajedno s Prijedlogom plana</i>	Članak 15. stavak (1) Uredbe o strateškoj procjeni Plana na okoliš	-
Objava Javne rasprave		15
<i>Upravni odjel objavljuje Javnu raspravu na Prijedlog Plana (i na SPUO) najmanje osam dana prije početka Javne rasprave u Službenom glasniku DNŽ i na mrežnim stranicama MGIPU i DNŽ</i>	Članak 96. st. (2) i (4) Zakona o prostornom uređenju	15
Posebna pisana obavijest		
<i>Upravni odjel obvezno dostavlja i posebnu pisanu obavijest o javnoj raspravi: javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve za izradu plana i JLS-ovima</i>	Članak 97. Zakona o prostornom uređenju	-

<i>Upravni odjel Stratešku studiju i Prijedlog plana dostavlja na mišljenje tijelima i osobama sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o strateškoj procjeni Plana na okoliš</i>	<i>Članak 15. stavak (2) Uredbe</i>	
Javni uvid		15
<i>Upravni odjel Prijedlog Plana stavlja na javni uvid na oglasnu ploču i mrežne stranice DNŽ i u ISPU</i>	<i>Članak 98. st. (1) Zakona o prostornom uređenju</i>	15
<i>Javni uvid u Prijedlog IDPPDNŽ traje min 8, a max 15 dana</i>	<i>Članak 98. st. (3) Zakona o prostornom uređenju</i>	-
Javno izlaganje		
<i>Upravni odjel za vrijeme javnog uvida organizira (ovisno o složenosti rješenja prostornog plana) jedno ili više javnih izlaganja radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera koje daju upravni odjel, odgovorni voditelj i prema potrebi drugi stručnjaci koji sudjeluju u izradi PP, kao i odabrani Ovlaštenik.</i>	<i>Članak 99. st. (1) Zakona o prostornom uređenju</i>	-
<i>Upravni odjel o javnom izlaganju vodi zapisnik koji potpisuje odgovorna osoba Upravnog odjela.</i>	<i>Članak 99. st. (2) Zakona o prostornom uređenju</i>	-
<i>Zapisnik sadrži pitanja, mišljenja, prijedloge i primjedbe sudionika javne rasprave danih za vrijeme javnog izlaganja te odgovore na pitanja koje daju osobe i z stavka 1.</i>	<i>Članak 99. st. (3) Zakona o prostornom uređenju</i>	-
Izvešće o javnoj raspravi		15
<i>Zavod u suradnji s Upravnim odjelom obrađuje mišljenja, prijedloge i primjedbe iznesene u javnoj raspravi i priprema izvješće o javnoj raspravi u roku 15 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, primjedbi i prijedloga.</i>	<i>Članak 102. st. (1) Zakona o prostornom uređenju</i>	15
<i>Upravni odjel dostavlja mišljenja, primjedbe i prijedloge iz Javne rasprave na očitovanje Ovlašteniku i Zavodu DNŽ.</i>		
<i>Ovlaštenik će predložiti konačne mjere zaštite okoliša i program praćenja stanja okoliša vezana za Plan.</i>		10
Konačni prijedlog		40
		10
<i>Nacrt konačnog prijedloga izrađuje Zavod DNŽ u suradnji s Upravnim odjelom nakon izrađenog izvješća o javnoj raspravi</i>	<i>Članak 105. st. (1) Zakona o prostornom uređenju</i>	30
<i>Upravni odjel prethodno pribavlja mišljenje MZOIP o provedenoj Strateškoj procjeni Plana na okoliš</i> - Prijedlog plana - Strateška studija - Mišljenje Povjerenstva - Rezultate sudjelovanja javnosti - Mišljenja tijela ili osoba određenih posebnim propisima - Mišljenja tijela JLS - Mišljenja tijela regionalne samouprave - rezultati prekograničnih konzultacija	<i>Članak 16. i 18. Uredbe</i>	30

<i>Nacrt konačnog prijedloga zajedno s izvješćem i prethodnom suglasnosti MZOIP dostavlja se Županu na utvrđivanje Konačnog prijedloga</i>	<i>Članak 105. st. (3) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>10</i>
<i>Suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja</i>		<i>15</i>
<i>Pribavljanje suglasnosti u pogledu usklađenosti sa Zakonom i propisima donesenim na temelju ovog Zakona.</i>	<i>Članak 108. st. (3) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>15</i>
<i>Donošenje Plana</i>		<i>65</i>
<i>IDPPDNŽ donosi Skupština DNŽ</i>	<i>Članak 109. stavak (3) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>10</i>
<i>Odluka o donošenju objavljuje se u Službenom glasniku DNŽ</i>	<i>Članak 110. stavak (2) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>10</i>
<i>Dostava Prostornog plana s Odlukom o donošenju MGIPU i Zavodu za prostorni razvoj RH najkasnije 15 dana od dana objave odluke u Službenom glasniku u analognom i elektroničkom obliku u standardu i mediju propisanom Uredbom o informacijskom sustavu.</i>	<i>Članak 112. stavak (1) i (3) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>15</i>
<i>Skupština DNŽ dužna je objaviti pročišćeni tekst odredbi za provedbu prostornog plana i grafičkog dijela prostornog plana u elektroničkom i analognom obliku u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o IDPPDNŽ</i>	<i>Članak 113. stavak (3) i (4) Zakona o prostornom uređenju</i>	<i>30</i>

Članak 14.

Stručni izrađivač Izmjena i dopuna Plana je Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije.

Izrađivači stručnih podloga za potrebe Izmjena i dopuna Plana će se odrediti sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 110/07.).

XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 15.

Izmjene i dopune Plana će se financirati iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-01/14-01/20

URBROJ: 2117/1-04-14-5

Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

97

Na temelju članka 12. stavaka 1. i 3. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 35. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

U Odluci o osnivanju javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/08.) u članku 1. stavku 1. na kraju rečenice briše se točka i dodaju se riječi "za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja za Dubrovačko-neretvansku županiju."

Članak 2.

U članku 2. na kraju rečenice umjesto točke stavlja se zarez i dodaju se riječi "a osnivačka prava ostvaruje Župan u skladu s posebnim Zakonom."

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

"Djelatnost Zavoda obuhvaća osobito:

1. izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine.
2. izradu izvješća o stanju u prostoru,
3. vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravlja njime u okviru njegovih ovlasti,
4. pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
5. pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
6. druge poslove u skladu s ovim Zakonom i Statutom Zavoda.

Zavod za prostorno uređenje županije može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za Državu, odnosno županiju te obavljati stručne

analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili Župan."

Članak 4.

Članak 5. mijenja se i glasi:

"Upravno vijeće Zavoda upravlja Zavodom.

Upravno vijeće Zavoda čine predsjednik i četiri člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća Zavoda imenuje i razrješava Župan Dubrovačko-neretvanske županije.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća Zavoda imenuju se na 4 godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za Predsjednika, odnosno člana Upravnog vijeća Zavoda."

Članak 5.

U članku 7. stavku 1. alineja 8. briše se.

U stavku 1. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

U stavku 2. riječi "Županijskom poglavarstvu" zamjenjuju se riječju "Županu".

Članak 6.

Članak 8. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Ravnatelja imenuje i razrješava osnivač uz prethodnu suglasnost Ministarstva."

Članak 7.

U članku 10. stavku 6. i 7. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

Članak 8.

U članku 11. stavku 2. alineji 2. riječi "i gradnji" brišu se.

Članak 9.

U članku 14. stavku 1. riječi "Županijskog poglavarstva" zamjenjuju se riječju "Župana".

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-01/14-01/07

URBROJ: 2117/1-04-14-3

Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

98

Na temelju odredbe članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

(Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13.) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014., godine, donijela je

POSLOVNIČKU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine
Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

U Poslovniku Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/09. i 3/13.), članak 43. mijenja se i glasi:

"Sjednica Županijske skupštine saziva se pisanim pozivom, a samo u žurnim slučajevima i na drugi način.

Poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda otprema se vijećnicima 8 dana prije održavanja sjednice Županijske skupštine.

Materijali za sjednicu Županijske skupštine u pravilu se objavljuju na web stranici Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije 8 dana prije održavanja sjednice, a iznimno se mogu dostaviti poštom.

Iznimno u hitnim slučajevima, sjednica Županijske skupštine može se sazvati i u roku kraćem od osam dana, ali ne kraće od tri dana, a dnevni red za tu sjednicu predsjednik Skupštine može predložiti na samoj sjednici.

Sjednice Županijske skupštine mogu se sazivati elektroničkim putem."

Članak 2.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovnik Dubrovačko-neretvanske županije da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 021-01/09-01/05
URBROJ: 2117/1-04-14-9
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

99

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), a u skladu sa Strategijom razvoja turizma Dubrovačko-neretvanske županije 2012. - 2022., (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o pokretanju aktivnosti u svrhu realizacije
hidroavionskog prijevoza na području
Dubrovačko-neretvanske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom zadužuju se Županijske lučke uprave da pokrenu aktivnosti u svrhu uspostave hidroavionskog prijevoza na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 2.

U odnosu na razvojne planove Dubrovačko-neretvanske županije zadužuju se županijske lučke uprave da aktivnosti iz čl. 1. ove Odluke temelje na međusobnom povezivanju lučkih područja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Županije, osobito njenog središta Grada Dubrovnika s otocima.

Članak 3.

Zadužuju se županijske lučke uprave u tijeku izrade natječajne dokumentacije utvrditi jamstva za uredno izvršenje obveza te jamstva za povezivanje čvorišta na području Dubrovačko-neretvanske županije prilikom obavljanja letaćkih operacija, a koji su ponuditelji dužni osigurati.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 947-01/12-01/15
URBROJ: 2117/1-04-14-22
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

100

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08.) i članka 22. i 40. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vladimir Nazor****I.**

Razrješuje se dužnosti **Irida Oršulić Antić**, član Školskog odbora Osnovne škole Vladimir Nazor iz Ploča, kao predstavnik osnivača, imenovan Odlukom o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Vladimir Nazor (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.).

II.

U Školski odbor Osnovne škole Vladimir Nazor iz Ploča, kao predstavnik osnivača, imenuje se **Krešimir Oršulić** iz Ploča.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 602-02/13-01/05

URBROJ: 2117/1-04-14-46

Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

101

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/0., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. i 94/13.) i članka 22. i 40. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Umjetničke škole Luke Sorkočevića****I.**

Razrješuje se dužnosti **Patricia Pinčević**, član Školskog odbora Umjetničke škole Luke Sorkočevića iz Dubrovnika, kao predstavnik osnivača, imenovana Odlukom o imenovanju članova Školskog odbora Umjetničke škole Luke Sorkočevića (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/13.).

II.

U Školski odbor Umjetničke škole Luke Sorkočevića iz Dubrovnika, kao predstavnik osnivača, imenuje se **Maris Arbanasin**.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 602-03/13-01/04

URBROJ: 2117/1-04-14-22

Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

102

Na temelju članka 18. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06. i 38/09.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 83/12.), članka 21. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.), Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije, Klasa: 947-01/14-01/50, Urbroj:2117/1-04-14-4, članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU**o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra, pružanjem turističko-ugostiteljskih usluga u K.O. Slivno, naselje Komarna, Općina Slivno**

SADRŽAJ KONCESIJE**Članak 1.**

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra na dijelu obale u naselju Komarna, Općina Slivno, u svrhu obavljanja turističko-ugostiteljskih djelatnosti.

PREDMET KONCESIJE**Članak 2.**

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra na dijelu obale u naselju Komarna, Općina Slivno, u naravi dio čest. zem. 8114/143, 8114/144 K.O. Slivno, te pripadajući akvatorij.

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 5200 m², od čega se 1700 m² odnosi na kopneni dio kupališta (dio čest. zem. 8114//143 i 8114/144 K.O. Slivno), a 3500 m² na pripadajući akvatorij kako je i iskazano u Gauss-Kruegerovim geografskim koordinatama:

Y	X
6462651.6700	4755358.3800
6462633.4900	4755336.5800
6462646.0500	4755324.2700
6462650.2800	4755321.3300
6462654.6100	4755315.0400
6462655.1200	4755308.9000
6462659.5600	4755305.9700
6462745.5844	4755346.5460
6462724.6400	4755406.2200
6462687.9200	4755380.9400
6462662.7900	4755367.0700
6462651.6700	4755358.3800

U svrhu korištenja dijela pomorskog dobra koji se daju u koncesiju ishodena je Potvrda Dubrovačko-neretvanske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Metković, Klasa: 360-01/14-01/127, Urbroj: 2117/1-23/14-4-14-2 od 22. travnja 2014. god. - „kiosk i druga građevina gotove konstrukcije građevinske (bruto) površine do 12 m², za koji se ne izdaje lokacijska dozvola.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na presliku katastarskog plana, te u mjerilu 1: 1000 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 5. ovog članka ne objavljuje se.

ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA**Članak 3.**

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU**Članak 4.**

Početni iznos stalnog dijela godišnje naknade za koncesiju iznosi 26.000,00 kuna (slovima: dvadesetšesttisućakuna), a samim ugovorom o koncesiji zaštitit će se predmetna naknada od inflatornih kretanja.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje naknade iznosi 3% prihoda od obavljanja djelatnosti na koncesijskom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE**Članak 5.**

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- račun dobiti i gubitka i bilancu za prošlu godinu, odnosno prijavu poreza na dohodak s uključenim pregledom primitaka i izdataka i popisom dugotrajne imovine za protekle dvije godine (osim za novoosnovana društva i obrte) sve ovjereno od nadležne Porezne uprave;
- ovjerenu izjavu ponuditelja ili odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1) osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;
- RS-m obrazaca za mjesec koji prethodi davanju ponude;
- izjavu da je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili je imao;
- izjavu da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona;
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna

osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminaliteta;

2. ponudeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade;

3. studiju gospodarske opravdanosti, koja sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti);

(Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva)

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u visini 1% od ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 50.000,00 kuna.

5. Pismo namjere poslovne banke da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru (ukoliko se planiraju) izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti, te uvjerenje nadležnog tijela da je dostavljeni projekt usklađen s prostorno-planskom dokumentacijom.

7. Rekapitulacijski list;

8. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 6.

Rok za dostavu ponuda je 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektronskom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za turizam, more i poduzetništvo, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno na navedenu adresu.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 7.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08. i 83/12.) prema slijedećim kriterijima:

- ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 20%,
- ponudeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 10%,
- ponudeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 25%,
- prihod od redovne djelatnosti u prethodnoj godini - 15%,
- ostvarena dobit odnosno dohodak prije oporezivanja uvećano za amortizaciju u prethodnoj godini - 15%,
- broj planiranih novootvorenih radnih mjesta - 5%,
- iskustvo ponuditelja u obavljanju djelatnosti za koju traži koncesiju - 10%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 8.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvratke, preslik katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za turizam, more i poduzetništvo, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 9.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će Komisija za otvaranje ponuda trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09,00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

Komisiju iz stavka 1. ovog članka imenuje pročelnik Upravnog odjela za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 10.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude, i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije, uz obrazloženje istih.

Prijedlog odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja odluke o poništenju postupka davanja koncesije primjenjuju se odredba članka 28. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 11.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i odluke o poništenju može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektronskom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 13.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi najviše stoosamdeset dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 947-01/14-01/49
URBROJ: 2117/1-04-14-6
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

103

Na temelju članka 35. i članka 118. stavka 9. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06., 38/09.), članka 5. i članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12.), te članka 22. i članka 45. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština na 6. sjednici održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU**o davanju suglasnosti na prijenos koncesije**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na prijenos koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu uzgoja ribe u Uvali Bezdija Vela, Općina Orebić, dodijeljene tvrtki Rudan & Co. d.o.o., Odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu uzgoja ribe u Uvali Bezdija Vela, Općina Orebić, (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 9/13.), na tvrtku NTEE d.o.o., Lovište 57, Lovište.

Članak 2.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke i Odluke iz prethodnog članka ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o prijenosu koncesije.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko tvrtka NTEE d.o.o., Lovište 57, Lovište, odbije potpisati Ugovor.

Smatrat će se da je tvrtka NTEE d.o.o., Lovište 57, Lovište, odbila potpisati Ugovor, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i vrati predloženi tekst Ugovora.

Članak 3.

Područje iz članka 1. ove Odluke ucrtano na snimci stvarnog stanja u mjerilu 1:500 sastavni je dio ove Odluke i ne objavljuje se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 947-01/13-01/14
URBROJ: 2117/1-04-14- 25
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

104

Na temelju članka 18. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06. i 38/09.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12.), članka 26. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.), Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju, Klasa: 947-01/14-01/30, Urbroj: 2117/1-04-14-4, Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene Pasadur-općina Lastovo, (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/14.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - Pasadur, općina Lastovo (Elektronički oglasnik javne nabave 2014/S 01K-0022685), i čl. 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju luke posebne namjene - Pasadur, općina Lastovo

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene-Pasadur, općina Lastovo, dodjeljuje koncesiju zajednici ponuditelja: Hotel Solitudo, Lastovo d.o.o., OIB: 25439742099 i Korlea d.o.o., OIB: 18751269524, (u daljnjem tekstu: Najpovoljniji ponuditelj).

Odabrani najpovoljniji ponuditelj - Zajednica ponuditelja Hotel Solitudo, Lastovo d.o.o., OIB: 25439742099 i Korlea d.o.o., OIB: 18751269524 obvezuje se po donošenju ove Odluke, a najkasnije u roku od 15 dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije dostaviti Dubrovačko-neretvanskoj županiji

pravovaljani dokaz o reguliranju Zajednice ponuditelja sukladno zakonskim odredbama koje reguliraju tu materiju.

Članak 2.

Predmet koncesije je pomorsko dobro, kopneni i morski dio na dijelu Pasadura, Općina Lastovo, sukladno Rješenju o utvrđivanju granica lučkog područja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma, Klasa: UP/I-342-01/14-01/127, Urbroj: 530-03-1-2-14-4, na dijelu obale u K.O. Lastovo, na području Općine Lastovo Povjerenstva za granice Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, prema snimci stvarnog stanja u mjerilu 1:500, prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u Gauss - Kruegerovoj projekciji:

	y	x
1.	6404041.7175	4736376.1709
2.	6404037.8800	4736373.6900
3.	6403959.2237	4736305.6742
4.	6404018.0016	4736201.6165
5.	6404104.7590	4736203.7394
6.	6404106.2288	4736212.1882
7.	6404103.8891	4736212.1902
8.	6404102.8374	4736216.1550
9.	6404102.3214	4736261.0579
10.	6404098.6309	4736274.7674
11.	6404115.8455	4736278.9242
12.	6404115.3499	4736279.9771
13.	6404102.2639	4736294.8160
14.	6404095.1655	4736300.0485
15.	6404091.5425	4736301.1814
16.	6404088.6341	4736306.3222
17.	6404045.2833	4736370.9915
	do točke	
18.	6404044.7772	4736371.3555

Sastavni dio ove Odluke je Lokacijska dozvola, Klasa: UP/I-350-05/13-01/139, Urbroj: 2117/1-23/3-1-14-9, od 10. ožujka 2014. godine.

Temeljem ove Odluke Ovlaštenik koncesije, osim realizacije navedene Lokacijske dozvole, ne stječe nikakvo pravo gradnje bilo kakvih čvrstih ili uklonjivih objekata. Za svaki daljnji namjeravani zahvat Ovlaštenik koncesije obvezuje se ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na presliku katastarskog plana, te u mjerilu 1:500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 4. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 15 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Davatelj koncesije sklopiti će Ugovor s odabranim Ovlaštenikom koncesije po provedbi utvrđenog lučkog područja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma, sukladno Rješenju Povjerenstva za granice Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 72.072,00 kuna

(slovima: sedamdesetdvjetisućesedamdesetdvjekune)

- promjenjivi dio naknade iznosi 5 % godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti na koncesijskom području.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru predmetna naknada osigurati će se od inflatornih kretanja, te će se utvrditi način i rokovi plaćanja koncesijske naknade.

Članak 5.

Koncesija se ne može prenijeti na drugu osobu bez izričitog odobrenja Davatelja koncesije u skladu sa zakonskim odredbama.

Najpovoljniji ponuditelj ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni.

Najpovoljniji ponuditelj odgovoran je za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unaprjeđivati.

Članak 6.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je Najpovoljniji ponuditelj dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Najpovoljniji ponuditelj dužan je strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama pri redovitim kontrolama.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesijskom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Najpovoljniji ponuditelj je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je za svako eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obvezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 30 dana od dana objave u Službenom glasniku pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da Najpovoljniji ponuditelj postupi protivno odredbama 4., 5., 6., 7., i 8. članka ove Odluke DAVATELJ KONCESIJE može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Najpovoljnijeg ponuditelja na naknadu štete.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.), koncesija se može ograničiti.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 2. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije o uočenim nepravilnostima,

predlaže mjere, te se inspekcijski nadzor provodi sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnim stavcima ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 15 dana od trenutka kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna.

Davatelj koncesije ne smije potpisati ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12.), Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06., 38/09.) te Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.), Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - Pasadur, općina Lastovo (Elektronički oglasnik javne nabave 2014/S 01K-0022685).

Dana 9. lipnja 2014. godine u prostorijama Upravnog odjela za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Komisija za

otvaranje ponuda obavila je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest. U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku pristiglo je pet (5) ponuda, te su iste dostavljene Stručnom povjerenstvu za koncesiju. Stručno povjerenstvo je utvrdilo da dvije ponude (Komunalac Lastovo i Proing d.o.o. iz Zagreba) ne sadržavaju sve tražene elemente, dok tri ponude (U.O. Gip - Pamižana - Hvar, Zajednica ponuditelja Hotel Solitudo/Korlea d.o.o. i Lago d.o.o.) sadrže svu traženu dokumentaciju. Stručno povjerenstvo dana 18. lipnja donijelo je Nalaz i Mišljenje, te ga uputilo Županijskoj skupštini na raspravu i donošenje kojim se predlaže dodijeliti koncesiju U.O. Gip - Pamižana - Hvar. Dana 3. srpnja 2014. godine, U.O.GIP - Palmižana, Hvar, svojim podneskom je odustao od ponude te je istu u cijelosti povukao. Stručno Povjerenstvo u odnosu na novonastalu situaciju održalo je sjednicu dana 4. srpnja 2014. god., te analiziralo preostale dvije ponude koje udovoljavaju uvjetima te donijelo novi Nalaz i Mišljenje (u privitku) kojim se predlaže Davatelju koncesije donijeti Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju za luku posebne namjene - Pasadur, Općina Lastovo. Odredbama članka 20. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06. i 38/09.) utvrđeno je da je za koncesije koje se daju na rok do 20 godina davatelj koncesije Županijska skupština. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se davatelju koncesije donijeti Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelju, te će se po konačnosti i izvršnosti iste zajednici ponuditelja: Hotel Solitudo- Lastovo d.o.o., i Korlea d.o.o., ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku izravno ili preporučenom pošiljkom, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 947-01/13-01/93
URBROJ: 2117/1-04-14-32
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

105

Na temelju članka 18. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06. i 38/09.), članka 14. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12.), članka 26. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.), Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju, Klasa: 947-01/14-01/15, Urbroj: 2117/1-04-14-4, Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža Kava, Grad Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/14.), Obavijesti o namjeri davanja koncesije za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža Kava, Grad Dubrovnik (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2014/S 01K-0017022), i čl. 22 Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža Kava, Grad Dubrovnik

Članak 1.

Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), u provedenom otvorenom postupku davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža Kava, Grad Dubrovnik, kao najpovoljnijeg ponuditelja odabrala je tvrtku Riviera Adria d.d., Stancija Kaligari 1, 52440 Poreč, OIB: 36201212847 (u daljnjem tekstu: Najpovoljniji ponuditelj).

Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža Kava, Grad Dubrovnik, dio čest. zem. 1130/17 K.O. Gruž, ukupne površine 4056 m² te dio pripadajućeg akvatorija 9651 m², što sveukupno iznosi 13707 m², sukladno Lokacijskoj dozvoli Klasa: UP/I-350-05/13-01/91, Urbroj: 2117/01-15-14-17 od 30. travnja 2014. god., te Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja "Babin kuk" u Dubrovniku (Službeni glasnik Grada Dubrovnika, broj 2/09.).

Područje je omeđeno rubnim koordinatama u Gauss-Kruger projekciji sljedećim lomnim točkama:

	Y	X
1.	6507752.4533	4724198.4691
2.	6507750.9461	4724198.3328
3.	6507737.2149	4724197.7875
4.	6507727.1711	4724199.6022
5.	6507715.2867	4724203.5544
6.	6507709.9143	4724206.2829
7.	6507698.8045	4724204.8025
8.	6507693.4443	4724202.1426
9.	6507687.7794	4724215.1667
10.	6507687.8483	4724257.9687
11.	6507716.8748	4724279.7280
12.	6507849.1063	4724280.9373
13.	6507870.4725	4724262.4015
14.	6507869.4916	4724237.3135
15.	6507869.3557	4724233.1032
16.	6507868.3707	4724232.8169
17.	6507869.8487	4724224.2530
18.	6507853.8732	4724227.3453
19.	6507837.5156	4724212.7085
20.	6507839.8676	4724210.9525
21.	6507845.4732	4724205.0363
22.	6507845.7246	4724203.6839
23.	6507845.2435	4724202.5812
24.	6507833.1729	4724195.1504
25.	6507831.7081	4724191.7137
26.	6507811.2019	4724190.2980
27.	6507810.6465	4724197.4997
28.	6507805.7022	4724196.6977
29.	6507793.4344	4724195.5982
30.	6507789.1565	4724198.7487
31.	6507775.3413	4724200.5438

Temeljem ove Odluke Ovlaštenik koncesije, osim realizacije navedene Lokacijske dozvole, ne stječe nikakvo pravo gradnje bilo kakvih čvrstih ili uklonjivih objekata. Za svaki daljnji namjeravani zahvat Ovlaštenik koncesije obvezuje se ishoditi suglasnost Davatelja koncesije te akte nadležnih tijela.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na presliku katastarskog plana, te u mjerilu 1:500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 4. ovog članka ne objavljuje se.

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 20 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u članku 2. ove Odluke Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje uredno plaćati Davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada sastoji se od dva dijela:

- stalni dio godišnje naknade za koncesiju iznosi 375.000,00 kuna

(slovima: tristosedamdesetpettisučakuna)

- promjenjivi dio naknade iznosi 6 % godišnjeg prihoda ostvarenog od obavljanja djelatnosti na koncesijskom području.

Ugovorom o koncesiji na pomorskom dobru predmetna naknada osigurat će se od inflatornih kretanja, te će se utvrditi način i rokovi plaćanja koncesijske naknade.

Članak 5.

Koncesija se ne može prenijeti na drugu osobu bez izričitog odobrenja Davatelja koncesije u skladu sa zakonskim odredbama.

Najpovoljniji ponuditelj ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni.

Najpovoljniji ponuditelj odgovoran je za svaku štetu koja nastane uslijed gospodarskog korištenja pomorskog dobra, a dodijeljeno pomorsko dobro dužan je čuvati i unaprjeđivati.

Članak 6.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je koristiti pomorsko dobro iz članka 2. ove Odluke sukladno Studiji gospodarske opravdanosti, a koju je Najpovoljniji ponuditelj dostavio u okviru svoje ponude (sastavni dio Ponude).

Najpovoljniji ponuditelj dužan je strogo poštivati rokove ulaganja koji su navedeni u Studiji gospodarske opravdanosti te surađivati s Povjerenstvom za praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama pri redovitim kontrolama.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja primjerenog standarda sanitarnih i higijenskih uvjeta na koncesijskom području, te sprječavanja onečišćenja obale i mora.

Najpovoljniji ponuditelj se obvezuje koristiti, održavati i štiti pomorsko dobro u skladu s posebnim propisima Republike Hrvatske o zaštiti okoliša i građenja.

Članak 7.

Najpovoljniji ponuditelj je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ove Odluke pažnjom dobrog gospodara, te ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Ovom Odlukom najpovoljniji ponuditelj stječe pravni interes za ishođenje akata o građenju, a koji slijede po Lokacijskoj dozvoli iz čl. 2. st. 1. ove Odluke.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je za svako eventualno postavljanje/gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije, te lokacijsku dozvolu odnosno potvrde na glavne projekte.

Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj obvezuje se prije sklapanja Ugovora o koncesiji na pomorskom dostaviti nadležnom Županijskom upravnom odjelu, u roku od 30 dana od dana objave u Službenom glasniku pravomoćnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje obveza.

Članak 9.

U slučaju da Najpovoljniji ponuditelj postupi protivno odredbama 4., 5., 6., 7., i 8. članka ove Odluke DAVATELJ KONCESIJE može oduzeti koncesiju za obavljanje djelatnosti uz obvezu Najpovoljnijeg ponuditelja na naknadu štete.

Članak 10.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim propisima.

Članak 11.

Ukoliko za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, npr. da se u svrhu javnog interesa omogući ulaganje u infrastrukturu (polaganje cijevi za vodu ili kanalizaciju, ugradnja instalacija na dijelu akvatorija danog u koncesiju i sl.), koncesija se može ograničiti.

Članak 12.

Povjerenstvo iz članka 6. stavka 2. ove Odluke prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji i redovito izvještava Davatelja koncesije o uočenim nepravilnostima, predlaže mjere, te se inspekcijski nadzor provodi sukladno zakonskim odredbama.

Članak 13.

Na temelju ove Odluke sklopit će se Ugovor o koncesiji pomorskog dobra kojim će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije, te prava i obveze koncesionara.

Članak 14.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko Najpovoljniji ponuditelj odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je Najpovoljniji ponuditelj odbio potpisati ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst ugovora.

Ukoliko ova Odluka prestane važiti zbog razloga navedenog u prethodnim stavcima ovog članka, Najpovoljniji ponuditelj nema nikakva prava po istoj.

Davatelj koncesije će Najpovoljnijem ponuditelju ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji u roku od 10 (deset) dana od trenutka kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala konačna.

Davatelj koncesije ne smije potpisati ugovor o koncesiji prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave ove Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja svakom ponuditelju.

Članak 15.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Župan sklopiti Ugovor o koncesiji s Najpovoljnijim ponuditeljem.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Obrazloženje

Temeljem Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/03., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12.), Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06., 38/09.) te Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.), Županijska skupština donijela je Odluku o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje dijela pomorskog dobra - plaža Kava, Grad Dubrovnik, slijedom koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje (Elektronički oglasnik javne nabave 2014/S 01K-0017022).

Dana 5. svibnja 2014. godine u prostorijama Upravnog odjela za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, Komisija za otvaranje ponuda obavila je Javno otvaranje ponuda, te je sačinjen Zapisnik o ponudama pristiglim na Obavijest.

U pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, u propisanom roku

pristigle su dvije (2) ponude, te su iste dostavljene Stručnom povjerenstvu za koncesiju. Stručno povjerenstvo je utvrdilo da ponude sadrže sve tražene elemente te je svojim Nalazom i Mišljenjem predložilo Davatelju koncesije donijeti predmetnu Odluku.

Odbredbama članka 20. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06. i 38/09.) utvrđeno je da je za koncesije koje se daju na rok do 20 godina davatelj koncesije Županijska skupština. U odnosu na zakonske odredbe predlaže se davatelju koncesije donijeti Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelju, te će se po konačnosti i izvršnosti iste tvrtki Riviera Adria d.d., Stancija Kaligari 1, 52440 Poreč ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka ove Odluke.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku izravno ili preporučenom pošiljkom, te se dostavlja u tri primjerka Davatelju koncesije koji je upućuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi.

KLASA: 947-01/14-01/16

URBROJ: 2117/1-04-14-17

Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

106

Na temelju odredbe članka 20. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 14/06. i 38/09.) i odredbe članka 15. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 158/03.), čl. 7. st. 3. Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku, Grad Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/14.), a u skladu s odredbama Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.) te članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o ne prihvaćanju ponuda za dodjelu koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku - Koncesijsko područje I, Grad Dubrovnik

Članak 1.

Po provedenom postupku slijedom Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku - Koncesijsko područje I, Grad Dubrovnik (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2014/S 01K-0015754), ne prihvaća se niti jedna dostavljena ponuda.

Članak 2.

Temeljem čl. 7. st. 4. Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku, Grad Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/14.), objavit će se nova Obavijest o namjeri davanja koncesije iz čl. 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 947-01/14-01/44
URBROJ: 2117/1-04-14-12
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

107

Na temelju odredbe članka 20. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 14/06. i 38/09.) i odredbe članka 15. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 158/03.), čl. 7. st. 3. Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku, Grad Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/14.), a u skladu s odredbama Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.) te članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska

skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o ne prihvaćanju ponuda za dodjelu koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku - Koncesijsko područje VI, Grad Dubrovnik

Članak 1.

Po provedenom postupku slijedom Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku - Koncesijsko područje I, Grad Dubrovnik (Elektronički oglasnik javne nabave, broj objave 2014/S 01K-0015784), ne prihvaća se niti jedna dostavljena ponuda.

Članak 2.

Temeljem čl. 7. st. 4. Odluke o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje i uređenje plažno-rekreacijskog prostora uvale Sumratin u Dubrovniku, Grad Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/14.), objavit će se nova Obavijest o namjeri davanja koncesije iz čl. 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 947-01/14-01/45
URBROJ: 2117/1-04-14-12
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

108

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12., 82/13., 159/13. i 22/14.), Pravilnika načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11., 6/12.) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6.

sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2013. godini

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu mrtvozorničke službe i obavljenim obdukcijama na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2013. godini, koje čine sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/38
URBROJ: 2117/1-04-14-3
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

109

Temeljem članka 40. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12., 2/13., 159/13. i 22/14.), članka 25. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 125/08. i 143/12.) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o dodijeljenim koncesijama za obavljanje javne zdravstvene službe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2013. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o dodijeljenim koncesijama za obavljanje javne zdravstvene službe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2013. godinu, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/39
URBROJ: 2117/1-04-14-3
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

110

Na temelju Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine, broj 79/07., 113/08. i 43/09.) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o ispravnosti vode za piće u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2013. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o ispravnosti vode za piće u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2013. godinu, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/40
URBROJ: 2117/1-04-14-3
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

111

Na temelju članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13.) i članka 22. i 40. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Vladimir Nazor

Članak 1.

Daje se suglasnost na izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Vladimir Nazor, donešenog na sjednici Školskog odbora Osnovne škole Vladimir Nazor.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 602-02/14-01/10
URBROJ: 2117/1-04-14-4
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

112

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 8. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine, broj 40/08. i 44/08.) te članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština je, na prijedlog Župana, na 6. sjednici, održanoj 4. srpnja 2014. godine, donijela

RJEŠENJE

o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja
Dubrovačko-neretvanske županije

I.

U Stožer zaštite i spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije imenuju se:

1. **Davorko Obuljen**, zamjenik Župana, za načelnika
2. **Dario Kulišić**, pročelnik UO za zdravstvo i socijalnu skrb, za zamjenika načelnika
3. **Marija Vučković**, zamjenica Župana, zapovjednica Zapovjedništva CZ-e DNŽ-e,
4. **Mato Tomljanović**, viši savjetnik u UO za poslove Župana i Županijske skupštine, za tajnika Stožera,
5. **Stjepan Simović**, županijski vatrogasni zapovjednik, za člana za protupožarnu zaštitu,
6. **Branko Bazdan**, ravnatelj Doma zdravlja Dubrovnik, za člana za zdravstveno zbrinjavanje,

7. **Nikola Beusan**, voditelj Odjela za inspeksijske poslove Lučke kapetanije Dubrovnik, za člana za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju,
8. **Miho Baće**, pročelnik UO za komunalne poslove, promet i veze, za člana za komunalne djelatnosti,
9. **Maruška Dobud**, državna veterinarska inspektorica, za člana za veterinarsko zbrinjavanje
10. **Goran Cvjetinović**, viši stručni suradnik za medije i odnose s javnosti u UO za poslove Župana i Županijske skupštine, za člana za suradnju s medijima i odnose s javnošću,
11. **Jerko Ferri Certić**, sanacijski upravitelj Opće bolnice Dubrovnik, za člana
12. **Goran Viočić**, pročelnik DUZS - Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Dubrovnik, za člana,
13. **Tonči Radibratović**, načelnik Policijske uprave dubrovačko-neretvanske, za člana,
14. **Blaž Pezo**, v.d. pročelnika UO za poslove Župana i Županijske skupštine, za člana,
15. **Marijeta Hladilo**, pročelnica UO za obrazovanje, kulturu, znanost i šport za člana,
16. **Pero Mišković**, predsjednik Uprave Vodovoda Dubrovnik d.o.o., za člana,
17. **Ivo Klaić**, pročelnik UO za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku, za člana,
18. **Mato Lakić**, ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, za člana,
19. **Katica Raič**, v.d. ravnateljice Centra za socijalnu skrb Dubrovnik, za člana,
20. **Joško Erceg**, voditelj vodnogospodarske ispostave Hrvatskih voda za mali sliv "Neretva-Korčula" sa sjedištem u Opuzenu, za člana,
21. **Nela Orlović**, ravnateljica Županijskog društva crvenog križa, za člana,
22. **Mato Mišković**, direktor pogona HE Dubrovnik, za člana,
23. **Nikolina Šišić**, pročelnica UO za prostorno uređenje i gradnju, za člana
24. **Davor Kisić**, rukovoditelj RJ za tehničke usluge korisnicima Hrvatskog telekoma d.d. u Dubrovniku, za člana,
25. **Goran Jerković**, pročelnik HGSS-a Stanice Dubrovnik, za člana,
26. **Luka Lulić**, ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije, za člana,

27. **don Robert Čibarić**, ravnatelj Caritasa Dubrovačke biskupije, za člana
28. **Ivica Tutman**, voditelj Tehničke ispostave Hrvatskih cesta u Dubrovniku, za člana.

II.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Župan. Stožer se aktivira kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće. Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Župan putem Županijskog centra 112, u skladu s Planom pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, kada prestaju vrijediti Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije od 30. travnja 2012. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/12.), Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije od 12. studenoga 2012. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/12.), Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije od 19. srpnja 2013. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 9/13.), Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije od 12. listopada 2013. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/13.) i Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Dubrovačko-neretvanske županije od 16. prosinca 2013. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.).

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 214-01/14-01/11
URBROJ: 2117/1-04-14-3
Dubrovnik, 4. srpnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

ŽUPAN

113

Sukladno članku 159. stavka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12.) i članka 24. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 82/13.), Odluci Upravnog vijeća Doma zdravlja Dubrovnik broj 01-217/3-14 od 28. svibnja 2014. godine te članku 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09. i 10/10.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije, 29. svibnja 2014. godine, donio je

ODLUKU

o povratu ordinacije u sastav Doma zdravlja Dubrovnik

Članak 1.

Ordinacija zdravstvene službe u djelatnosti zdravstvene zaštite dojenčadi i predškolske djece na adresi Marka Marulića bb Dubrovnik vraća se u sastav Doma zdravlja Dubrovnik nakon odlaska u mirovinu **Vere Vukčević**, dr.med.spec pedijatrije kojoj prestaje radni odnos danom 31. srpnja 2014. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 1. kolovoza 2014. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/35
URBROJ: 2117/1-01-14-3
Dubrovnik, 29. svibnja 2014.

Župan
Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

114

Na temelju članaka 23., 25., 82. stavka 1. točka 2. i 96. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.), članka 16. Odluke o izvršenju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.), i članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU o odabiru ponude

I.

U postupku javnog nadmetanja broj 2014/S 002-0022756 - otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu usluge izrade Regionalnog programa uređenja i upravljanja morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije (20000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1, OIB: 32082115313) - Evidencijski broj nabave: NMV-13/2014, odabire se ponuda ponuditelja TRAMES CONSULTANTS d.o.o. (Vukovarska 30, 20000 Dubrovnik, OIB: 69691931390), Ponuda br. 044/14 od 29.05.2014., na iznos 220.000,00 Kn (275.000,00 Kn sa PDV-om).

II.

Sukladno članku 96. stavak 6. ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode, preporučenom poštom s povratnicom.

III.

Sukladno članku 98. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) rok mirovanja ističe istekom roka od 10 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju.

IV.

O uvjetima i načinu realizacije javnog nadmetanja iz točke I. Odluke, zaključit će se Ugovor o javnoj nabavi usluga.

Obrazloženje

Naručitelj je na temelju članaka 23. i 25. Zakona o javnoj nabavi proveo otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu usluge izrade Regionalnog programa uređenja i upravljanja morskim plažama na području Dubrovačko-neretvanske županije, evidencijski broj nabave: NMV-13/2014, te je:

- objavio poziv na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave u Narodnim novinama broj 2014/S 002-0022756

- javno otvorio ponude dana 29. svibnja 2014. u 14,00 sati, te utvrdio da je do isteka roka za dostavu ponuda pristiglo pet (5) ponuda, i to ponude:

- Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu (51410 Opatija, Primorska 42, p.p. 97, OIB: 85799845149),
- Zajednica ponuditelja WYG Savjetovanje d.o.o. (10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 269 G, OIB: 04303799227 -

nositelj ponude i MMV Savjetovanje za razvoj d.o.o., Pijavišće 17 d, 10090 Zagreb, OIB: 80725058218),

- Sveučilište u Splitu, Fakultet građevinarstva, arhitekture i geodezije (21000 Split, Ulica Matice hrvatske 15, OIB: 83615500218),
- Zajednica ponuditelja IGH URBANIZAM d.o.o. (Vukovarska S/I I, 20000 Dubrovnik, OIB: 26152630322 - nositelj ponude i Horvvath i Horvvath Consulting Zagreb d.o.o., 10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 269a/14, OIB: 70085961439),
- TRAMES CONSULTANTS d.o.o. (Vukovarska 30, 20000 Dubrovnik, OIB: 69691931390).

- pregledom i ocjenom ponude ocijenio da je ponuda ponuditelja TRAMES CONSULTANTS d.o.o. (Vukovarska 30, 20000 Dubrovnik, OIB: 69691931390) u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva te je prema kriteriju odabira najniže cijene ocijenjena najpovoljnijom.

Temeljem članaka 82. stavka 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku 5 dana od dana primitka ove Odluke. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju na dokaziv način.

KLASA: 406-01/14-02/46
URBROJ: 2117/1-01-14-09
Dubrovnik, 4. lipnja 2014.

Odgovorna osoba naručitelja
Župan
Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

115

Na temelju članaka 23., 25, 82. stavka 1. točka 1. i 96. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14. - Odluka USRH), članka 16. Odluke o izvršenju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.), i članka 35.

Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU o odabiru ponude

I.

U postupku javnog nadmetanja broj 2014/S 002-0025571 - otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu 1 patronažnog vozila (Grupa A.), 4 vozila za sanitetski prijevoz (Grupa B.) i 1 vozilo hitne medicinske pomoći (Grupa C.) za potrebe Zavoda za hitnu medicinu DNŽ i Domova zdravlja na području DNŽ-e (20 000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1, OIB: 32082115313) - Evidencijski broj nabave: NMV-01/2014., za Grupu B. - nabava 4 vozila za sanitetski prijevoz odabire se ponuda Zajednice ponuditelja PRO-SINORG d.o.o., 10000 Zagreb, Jarušćica 1F, OIB: 64637619404 (nositelj ponude), CIB COMMERCE d.o.o., 52420 Buzet Sv. Ivan 1, OIB: 92337630965 i PROAUTO d.o.o., 10000 Zagreb, Čakovečka 17, OIB: 60515168070, Ponuda br. 18/14 od 09.06.2014., na iznos od 858.000,00 Kn (1.072.500,00 Kn sa PDV-om) sa rokom isporuke od 100 dana.

II.

Sukladno članku 96. stavak 6. ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode, preporučenom poštom s povratnicom.

III.

Sukladno članku 98. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14. - Odluka USRH) rok mirovanja ističe istekom roka od 10 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju.

IV.

O uvjetima i načinu realizacije javnog nadmetanja iz točke I. Odluke, zaključit će se Ugovor o javnoj nabavi robe.

Obrazloženje

Naručitelj je na temelju članaka 23. i 25. Zakona o javnoj nabavi proveo otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu 1 patronažnog vozila (Grupa A.), 4 vozila za sanitetski prijevoz (Grupa B.) i 1 vozilo hitne medicinske pomoći (Grupa C.) za potrebe Zavoda za hitnu medicinu DNŽ i Domova zdravlja na području DNŽ-e, evidencijski broj nabave: NMV-01/2014., te je:

- objavio poziv na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom oglasniku

javne nabave u Narodnim novinama broj 2014/S 002-0025571

- javno otvorio ponude dana 12. lipnja 2014. u 11,00 sati, te utvrdio da su do isteka roka za dostavu ponuda za Grupu B. - nabava 4 vozila za sanitetski prijevoz pristigle dvije (2) ponude, i to ponude:

- Zajednica ponuditelja De.Ka.Ge. d.o.o., 10010 Zagreb, Horvatova 8a, OIB: 00749843155 (nositelj ponude) i Servis i prodaja Radić d.o.o., 35000 SI. Brod, Osječka 239, OIB: 97714772509,

- Zajednica ponuditelja PRO-SINORG d.o.o., 10000 Zagreb, Jarušćica 1F, OIB: 64637619404 (nositelj ponude), CIB COMMERCE d.o.o., 52420 Buzet Sv. Ivan 1, OIB: 92337630965 i PROAUTO d.o.o., 10000 Zagreb, Čakovečka 17, OIB: 60515168070,

- pregledom i ocjenom ponude ocijenio da je ponuda Zajednice ponuditelja PRO-SINORG d.o.o., 10 000 Zagreb, Jarušćica 1F, OIB: 64637619404 (nositelj ponude), CIB COMMERCE d.o.o., 52420 Buzet Sv. Ivan 1, OIB: 92337630965 i PROAUTO d.o.o., 10000 Zagreb, Čakovečka 17, OIB: 60515168070 u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva te je prema kriteriju odabira ekonomski najpovoljnije ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Temeljem članaka 82. stavka 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14. - Odluka USRH) odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku 5 dana od dana primitka ove Odluke. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju na dokaziv način.

KLASA: 406-01/14-02/39
URBROJ: 2117/1-01-14-11
Dubrovnik, 3. srpnja 2014.

Odgovorna osoba naručitelja
Župan
Nikola Dobroslaović, prof., v.r.

116

Na temelju članaka 23., 25, 82. stavka 1. točka 1. i 96. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14. - Odluka USRH), članka 16. Odluke o izvršenju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.), i članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU
o odabiru ponude

I.

U postupku javnog nadmetanja broj 2014/S 002-0025571- otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu 1 patronažnog vozila (Grupa A.), 4 vozila za sanitetski prijevoz (Grupa B.) i 1 vozilo hitne medicinske pomoći (Grupa C.) za potrebe Zavoda za hitnu medicinu DNŽ i Domova zdravlja na području DNŽ-e (20000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1, OIB: 32082115313) - Evidencijski broj nabave: NMV-01/2014., za Grupu C. - nabava 1 vozila hitne medicinske pomoći odabire se ponuda Zajednice ponuditelja PRO-SINORG d.o.o., 10000 Zagreb, Jarušića 1F, OIB: 64637619404 (nositelj ponude), CIB COMMERCE d.o.o., 52420 Buzet Sv. Ivan 1, OIB: 92337630965 i PROAUTO d.o.o., 10000 Zagreb, Čakovečka 17, OIB: 60515168070, Ponuda br. 19/14 od 09.06.2014., na iznos od 334.000,00 Kn (417.500,00 Kn sa PDV-om) sa rokom isporuke od 50 dana.

II.

Sukladno članku 96. stavak 6. ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode, preporučenom poštom s povratnicom.

III.

Sukladno članku 98. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14. - Odluka USRH) rok mirovanja ističe istekom roka od 10 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju.

IV.

O uvjetima i načinu realizacije javnog nadmetanja iz točke I. Odluke, zaključit će se Ugovor o javnoj nabavi robe.

Obrazloženje

Naručitelj je na temelju članaka 23. i 25. Zakona o javnoj nabavi proveo otvoreni postupak

javne nabave male vrijednosti za nabavu 1 patronažnog vozila (Grupa A.), 4 vozila za sanitetski prijevoz (Grupa B.) i 1 vozilo hitne medicinske pomoći (Grupa C.) za potrebe Zavoda za hitnu medicinu DNŽ i Domova zdravlja na području DNŽ-e, evidencijski broj nabave: NMV-01/2014., te je:

- objavio poziv na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave u Narodnim novinama broj 2014/S 002-0025571

- javno otvorio ponude dana 12. lipnja 2014. u 11,00 sati, te utvrdio da su do isteka roka za dostavu ponuda za Grupu C. - nabava 1 vozila hitne medicinske pomoći pristigle dvije (2) ponude, i to ponude:

- Zajednica ponuditelja De.Ka.Ge. d.o.o., 10010 Zagreb, Horvatova 8a, OIB:

00749843155 (nositelj ponude) i Servis i prodaja Radić d.o.o., 35000 Sl. Brod, Osječka 239, OIB: 97714772509,

- Zajednica ponuditelja PRO-SINORG d.o.o., 10000 Zagreb, Jarušića 1F, OIB:

64637619404 (nositelj ponude), CIB COMMERCE d.o.o., 52420 Buzet Sv. Ivan 1, OIB: 92337630965 i PROAUTO d.o.o., 10000 Zagreb, Čakovečka 17, OIB: 60515168070,

- pregledom i ocjenom ponude ocijenio da je ponuda Zajednice ponuditelja PRO-SINORG d.o.o., 10000 Zagreb, Jarušića 1F, OIB: 64637619404 (nositelj ponude), CIB COMMERCE d.o.o., 52420 Buzet Sv. Ivan 1, OIB: 92337630965 i PROAUTO d.o.o., 10000 Zagreb, Čakovečka 17, OIB: 60515168070 u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva te je prema kriteriju odabira ekonomski najpovoljnije ponude ocijenjena najpovoljnijom.

Temeljem članaka 82. stavka 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14. - Odluka USRH) odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku 5 dana od dana primitka ove Odluke. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju na dokaziv način.

KLASA: 406-01/14-02/39

URBROJ: 2117/1-01-14-12

Dubrovnik, 3. srpnja 2014.

Odgovorna osoba naručitelja
Župan
Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Upravnog
vijeća Zavoda za hitnu medicinu
Dubrovačko-neretvanske županije

I.

Utvrđuje se da su Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije, (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/11.), dana 22. travnja 2011., te Rješenjem o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća od 19. prosinca 2013. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/13.) u Upravno vijeće, kao predstavnici osnivača imenovani:

1. **Dr. Mario Bekić**, za predsjednika
2. **Taval Pecotić**, za člana,
3. **Boris Didović**, za člana.

II.

Član Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije, **Boris Didović**, razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća, a umjesto njega, za člana Upravnog vijeća imenuje se **dr. Srđan Aleksić**. Mandat novoimenovanog člana traje do isteka mandata razriješenog člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/10-01/24
URBROJ: 2117/1-01-14-34
Dubrovnik, 11. srpnja 2014.

Župan
Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

OPĆINA STON

119

Na temelju članka 108. stavka 4. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08. i 136/12.) i članka 32. Statuta Općine Ston (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Ston na VI. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Ston za 2013.
godinu

Članak 1.

Proračun Općine Ston za 2013. godinu ostvaren je kako slijedi:

117

Na temelju članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Upravnog
vijeća Doma zdravlja Dr. Ante Franulović, Vela
Luka

I.

Utvrđuje se da su Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Dr. Ante Franulović, Vela Luka, (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/14.), dana 30. travnja 2014. u Upravno vijeće, kao predstavnici osnivača imenovani:

1. **Jelena Gugić**, za predsjednicu,
2. **Ivan Bačić**, prof., za člana,
3. **Darko Knežević**, za člana.

II.

Član Upravnog vijeća Doma zdravlja Dr. Ante Franulović, Vela Luka, **Darko Knežević**, razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća, a umjesto njega, za člana Upravnog vijeća imenuje se **Teo Franulović**. Mandat novoimenovanog člana traje do isteka mandata razriješenog člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/05-01/80
URBROJ: 2117/1-01-14-8
Dubrovnik, 11. srpnja 2014.

Župan
Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

118

Na temelju članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2013.(2)	Izmjene plana 2013.(3)	Tekuci plan 2013.(4)	Izvršenje 2013.(5)	Indeks (4/3)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		11.131.114,00	0,00	11.131.114,00	10.799.377,68	97,02
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		10.748.464,00	0,00	10.748.464,00	10.417.092,15	96,92
GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		11.131.114,00	0,00	11.131.114,00	10.799.377,68	97,02
		382.650,00	0,00	382.650,00	382.285,53	99,90
		382.650,00	0,00	382.650,00	382.285,53	99,90

Izvještaj o izvršenju proračuna

za razdoblje od: 01.01.2013 do: 31.12.2013

	Izvršenje 2012.(1)	Izvorni plan 2013.(2)	Izmjene plana 2013.(3)	Tekuci plan 2013.(4)	Izvršenje 2013.(5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
Prihodi poslovanja	8.718.288,95	11.397.159,00	0,00	11.397.159,00	11.217.579,52	98,42	128,67
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	142.728,05	301.000,00	0,00	301.000,00	299.978,89	99,66	210,18
Rashodi poslovanja	7.425.551,11	9.814.140,00	0,00	9.814.140,00	9.488.571,90	96,68	127,78
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	678.761,03	1.183.874,00	0,00	1.183.874,00	1.177.694,17	99,48	173,51
RAZLIKA - MANJAK	756.704,86	700.145,00	0,00	700.145,00	851.292,34	121,59	112,50
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	179.372,53	133.100,00	0,00	133.100,00	133.111,61	100,01	74,21
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-179.372,53	-133.100,00	0,00	-133.100,00	-133.111,61	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
Vlastiti izvori	22.062,44	599.395,00	0,00	599.395,00	599.395,00	100,00	2.716,81
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	599.394,77	1.166.440,00	0,00	1.166.440,00	1.317.575,73	112,96	219,82

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2012.(1)	Izvorni plan 2013.(2)	Izmjene plana 2013.(3)	Tekuci plan 2013.(4)	Izvršenje 2013.(5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
Prihodi poslovanja								
61	Prihodi od poreza	8.718.288,95	11.397.159,00	0,00	11.397.159,00	11.217.579,52	98,42	128,67
611	Porez i pririz na dohodak	3.718.538,06	3.715.000,00	0,00	3.715.000,00	3.711.516,32	99,91	99,81
6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada	2.872.655,68	2.810.000,00	0,00	2.810.000,00	2.887.538,44	102,76	100,52
613	Porezi na imovinu	2.872.655,68	0,00	0,00	0,00	2.887.538,44	0,00	100,52
		621.117,26	605.000,00	0,00	605.000,00	576.822,07	95,34	92,87
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	235.198,24	0,00	0,00	0,00	227.595,95	0,00	96,77
6134	Povremeni porezi na imovinu	385.919,02	0,00	0,00	0,00	349.226,12	0,00	90,49
614	Porezi na robu i usluge	224.705,12	300.000,00	0,00	300.000,00	247.155,81	82,39	109,99
6142	Porez na promet	124.428,58	0,00	0,00	0,00	138.028,15	0,00	110,93
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	100.276,54	0,00	0,00	0,00	109.127,66	0,00	108,83
616	Ostali prihodi od poreza	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.138.052,73	2.100.344,00	0,00	2.100.344,00	1.981.154,22	94,33	174,08
633	Pomoći iz proračuna	772.346,49	1.699.844,00	0,00	1.699.844,00	1.580.639,50	92,99	204,65
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	606.696,49	0,00	0,00	0,00	899.245,19	0,00	148,22
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	165.650,00	0,00	0,00	0,00	681.394,31	0,00	411,35
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	365.706,24	400.500,00	0,00	400.500,00	400.514,72	100,00	109,52
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	365.706,24	0,00	0,00	0,00	400.514,72	0,00	109,52
64	Prihodi od imovine	441.472,73	705.000,00	0,00	705.000,00	619.916,79	87,93	140,42
641	Prihodi od financijske imovine	21.453,95	23.000,00	0,00	23.000,00	21.966,93	95,51	102,39
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.858,65	0,00	0,00	0,00	6.592,80	0,00	170,86
6414	Prihodi od zateznih kamata	17.595,30	0,00	0,00	0,00	15.374,13	0,00	87,38
642	Prihodi od nefinancijske imovine	420.018,78	682.000,00	0,00	682.000,00	597.949,86	87,68	142,36
6421	Naknade za koncesije	199.002,21	0,00	0,00	0,00	210.523,85	0,00	105,79
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	63.127,74	0,00	0,00	0,00	52.123,84	0,00	82,57
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	149.906,84	0,00	0,00	0,00	189.506,54	0,00	126,42
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	7.981,99	0,00	0,00	0,00	145.795,63	0,00	1.826,56
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.828.258,84	2.029.545,00	0,00	2.029.545,00	2.012.643,86	99,17	110,09
651	Upravne i administrativne pristojbe	226.864,06	240.545,00	0,00	240.545,00	235.630,18	97,96	103,86
6512	"Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade"	104.116,92	0,00	0,00	0,00	115.100,36	0,00	110,55
6514	Ostale pristojbe i naknade	122.747,14	0,00	0,00	0,00	120.529,82	0,00	98,19
652	Prihodi po posebnim propisima	1.127.753,34	944.000,00	0,00	944.000,00	918.879,48	97,34	81,48
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	7.533,10	0,00	0,00	0,00	10.398,00	0,00	138,03
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.115.220,24	0,00	0,00	0,00	902.481,48	0,00	80,92
6527	Naknade od financijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	120,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	473.641,44	845.000,00	0,00	845.000,00	858.134,20	101,55	181,18

6531	Komunalni doprinosi	106.104,21	0,00	0,00	0,00	487.394,97	0,00	459,35
6532	Komunalne naknade	332.375,23	0,00	0,00	0,00	357.860,03	0,00	107,67
6533	Naknade za priključak	35.162,00	0,00	0,00	0,00	12.879,20	0,00	36,63
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.453.332,15	2.759.640,00	0,00	2.759.640,00	2.801.530,44	101,52	192,77
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.423.332,15	1.230.000,00	0,00	1.230.000,00	1.271.889,39	103,41	89,36
6615	Prihodi od pruženih usluga	1.423.332,15	0,00	0,00	0,00	1.271.889,39	0,00	89,36
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	30.000,00	1.529.640,00	0,00	1.529.640,00	1.529.641,05	100,00	5.098,80
6632	Kapitalne donacije	30.000,00	0,00	0,00	0,00	1.529.641,05	0,00	5.098,80
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	138.634,44	87.630,00	0,00	87.630,00	90.817,89	103,64	65,51
683	Ostali prihodi	138.634,44	87.630,00	0,00	87.630,00	90.817,89	103,64	65,51
6831	Ostali prihodi	138.634,44	0,00	0,00	0,00	90.817,89	0,00	65,51
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		142.728,05	301.000,00	0,00	301.000,00	299.978,89	99,66	210,18
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	84.551,15	81.000,00	0,00	81.000,00	80.716,76	99,65	95,47
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	84.551,15	81.000,00	0,00	81.000,00	80.716,76	99,65	95,47
7124	Ostala prava	84.551,15	0,00	0,00	0,00	80.716,76	0,00	95,47
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	58.176,90	220.000,00	0,00	220.000,00	219.262,13	99,66	376,89
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	58.176,90	220.000,00	0,00	220.000,00	219.262,13	99,66	376,89
7211	Stambeni objekti	58.176,90	0,00	0,00	0,00	219.262,13	0,00	376,89
Rashodi poslovanja		7.425.551,11	9.814.140,00	0,00	9.814.140,00	9.488.571,90	96,68	127,78
31	Rashodi za zaposlene	2.011.326,62	2.041.780,00	0,00	2.041.780,00	2.039.774,69	99,90	101,41
311	Plaće (Bruto)	1.698.895,01	1.731.900,00	0,00	1.731.900,00	1.731.228,08	99,96	101,90
3111	Plaće za redovan rad	1.668.627,29	0,00	0,00	0,00	1.694.388,85	0,00	101,54
3113	Plaće za prekovremeni rad	30.267,72	0,00	0,00	0,00	36.839,23	0,00	121,71
312	Ostali rashodi za zaposlene	44.100,00	45.400,00	0,00	45.400,00	45.400,00	100,00	102,95
3121	Ostali rashodi za zaposlene	44.100,00	0,00	0,00	0,00	45.400,00	0,00	102,95
313	Doprinosi na plaće	268.331,61	264.480,00	0,00	264.480,00	263.146,61	99,50	98,07
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	239.451,40	0,00	0,00	0,00	233.715,68	0,00	97,60
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	28.880,21	0,00	0,00	0,00	29.430,93	0,00	101,91
32	Materijalni rashodi	3.547.810,56	4.798.360,00	0,00	4.798.360,00	4.529.276,68	94,39	127,66
321	Naknade troškova zaposlenima	117.962,43	105.700,00	0,00	105.700,00	99.244,25	93,89	84,13
3211	Službena putovanja	50.087,93	0,00	0,00	0,00	41.377,75	0,00	82,61
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	55.002,00	0,00	0,00	0,00	52.914,00	0,00	96,20
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.872,50	0,00	0,00	0,00	4.952,50	0,00	38,47
322	Rashodi za materijal i energiju	1.116.388,31	1.234.210,00	0,00	1.234.210,00	1.219.110,79	98,78	109,20
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	70.326,83	0,00	0,00	0,00	79.559,56	0,00	113,13
3222	Materijal i sirovine	8.459,99	0,00	0,00	0,00	8.892,00	0,00	105,11
3223	Energija	761.591,16	0,00	0,00	0,00	736.987,52	0,00	96,77
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	243.738,92	0,00	0,00	0,00	317.273,07	0,00	130,17
3225	Sitni inventar i auto gume	30.660,41	0,00	0,00	0,00	75.334,64	0,00	245,71
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.611,00	0,00	0,00	0,00	1.064,00	0,00	66,05
323	Rashodi za usluge	2.148.747,71	3.235.900,00	0,00	3.235.900,00	3.034.571,96	93,78	141,23
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	74.176,17	0,00	0,00	0,00	82.826,41	0,00	111,66
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	909.576,45	0,00	0,00	0,00	1.588.493,61	0,00	174,64
3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.657,51	0,00	0,00	0,00	60.855,75	0,00	294,59

3234	Komunalne usluge	860.536,09	0,00	0,00	0,00	853.634,86	0,00	0,00	99,20
3235	Zakupnine i najamnine	12.691,75	0,00	0,00	0,00	10.071,66	0,00	0,00	79,36
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	79.407,78	0,00	0,00	0,00	106.624,20	0,00	0,00	134,27
3237	Intelektualne i osobne usluge	122.938,28	0,00	0,00	0,00	260.735,16	0,00	0,00	212,09
3238	Računalne usluge	21.725,26	0,00	0,00	0,00	20.417,47	0,00	0,00	93,98
3239	Ostale usluge	47.038,42	0,00	0,00	0,00	50.912,84	0,00	0,00	108,24
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.575,80	6.500,00	0,00	6.500,00	3.180,00	48,92	0,00	69,50
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.575,80	0,00	0,00	0,00	3.180,00	0,00	0,00	69,50
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.136,31	216.050,00	0,00	216.050,00	173.169,68	80,15	0,00	108,14
	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično								
3291	Premije osiguranja	62.494,14	0,00	0,00	0,00	26.649,23	0,00	0,00	42,64
3292	Reprezentacija	15.585,92	0,00	0,00	0,00	12.363,47	0,00	0,00	79,32
3293	Članarine	60.278,88	0,00	0,00	0,00	87.666,11	0,00	0,00	145,43
3294	Pristojbe i naknade	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	100,00
3295	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.154,38	0,00	0,00	0,00	42.771,17	0,00	0,00	235,60
3299	Financijski rashodi	3.472,99	0,00	0,00	0,00	3.569,70	0,00	0,00	102,78
34	Kamate za primljene kredite i zajmove	31.379,25	51.100,00	0,00	51.100,00	51.334,87	100,46	0,00	163,59
342	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih	12.334,54	3.200,00	0,00	3.200,00	3.173,16	99,16	0,00	25,73
	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih								
3423	financijskih institucija izvan javnog s	12.334,54	0,00	0,00	0,00	3.173,16	0,00	0,00	25,73
343	Ostali financijski rashodi	19.044,71	47.900,00	0,00	47.900,00	48.161,71	100,55	0,00	252,89
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	18.971,22	0,00	0,00	0,00	20.962,71	0,00	0,00	110,50
	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule								
3432	Zatezne kamate	56,99	0,00	0,00	0,00	22.413,78	0,00	0,00	39.329,32
3433	Ostali nespomenuti financijski rashodi	12,36	0,00	0,00	0,00	115,22	0,00	0,00	932,20
3434	Subvencije	4,14	0,00	0,00	0,00	4.670,00	0,00	0,00	112.801,93
35	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	306.000,00	321.000,00	0,00	321.000,00	321.000,00	100,00	0,00	104,90
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	306.000,00	0,00	0,00	0,00	321.000,00	0,00	0,00	104,90
3512	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	15.500,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00	0,00	129,03
36	Pomoći unutar općeg proračuna	15.500,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00	0,00	129,03
363	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	15.500,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	129,03
3632	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge								
37	naknade	384.135,35	359.150,00	0,00	359.150,00	349.964,73	97,44	0,00	91,10
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	384.135,35	359.150,00	0,00	359.150,00	349.964,73	97,44	0,00	91,10
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	151.256,15	0,00	0,00	0,00	134.745,43	0,00	0,00	89,08
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	232.879,20	0,00	0,00	0,00	215.219,30	0,00	0,00	92,42
38	Ostali rashodi	1.129.399,33	2.222.750,00	0,00	2.222.750,00	2.177.220,93	97,95	0,00	192,78
381	Tekuće donacije	1.024.362,82	1.135.000,00	0,00	1.135.000,00	1.089.487,88	95,99	0,00	106,36
3811	Tekuće donacije u novcu	1.024.362,82	0,00	0,00	0,00	1.089.487,88	0,00	0,00	106,36
382	Kapitalne donacije	9.000,00	1.081.500,00	0,00	1.081.500,00	1.081.483,05	100,00	0,00	12.016,48
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	9.000,00	0,00	0,00	0,00	1.081.483,05	0,00	0,00	12.016,48
383	Kazne, penali i naknade štete	96.036,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	96.036,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	6.250,00	0,00	6.250,00	6.250,00	100,00	0,00	0,00

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	21.857,64	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	0,00	2.752,44	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.600,00	22.600,00	0,00	22.600,00	20.394,75	90,24
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	16.666,75	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	0,00	0,00	0,00	3.728,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	48.000,00	48.000,00	0,00	48.000,00	40.447,39	84,27
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	0,00	36.742,44	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	842,25	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00	0,00	2.862,70	0,00
323	Rashodi za usluge	84.000,00	84.000,00	0,00	84.000,00	50.630,59	60,27
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00	0,00	0,00	9.582,45	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	7.903,60	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	16.592,50	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	15.640,00	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	912,04	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	82.150,00	82.150,00	0,00	82.150,00	78.898,77	96,04
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00	0,00	2.154,38	0,00
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	70.024,69	0,00
3294	Članarine	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	3.569,70	0,00
343	Ostali financijski rashodi	5.100,00	5.100,00	0,00	5.100,00	4.751,62	93,17
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	81,62	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	4.670,00	0,00
Glavni program A02 OPĆINSKA UPRAVA		1.033.074,00	1.033.074,00	0,00	1.033.074,00	1.020.194,16	98,75
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE		1.033.074,00	1.033.074,00	0,00	1.033.074,00	1.020.194,16	98,75
Aktivnost A100001 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE		941.124,00	941.124,00	0,00	941.124,00	925.882,75	98,38
311	Plaće (bruto)	538.000,00	538.000,00	0,00	538.000,00	536.636,64	99,75
3111	Plaće za redovan rad	0,00	0,00	0,00	0,00	530.024,66	0,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	0,00	0,00	0,00	0,00	6.611,98	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.600,00	15.600,00	0,00	15.600,00	15.600,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	15.600,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	81.800,00	81.800,00	0,00	81.800,00	81.738,62	99,92
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	72.596,75	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	0,00	9.141,87	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	41.900,00	41.900,00	0,00	41.900,00	39.470,10	94,20
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	16.521,60	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	0,00	0,00	0,00	17.996,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	0,00	0,00	4.952,50	0,00

322	Rashodi za materijal i energiju	92.500,00	0,00	92.500,00	85.493,25	92,43
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	50.865,99	0,00
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	32.094,76	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00	2.532,50	0,00
323	Rashodi za usluge	148.500,00	0,00	148.500,00	144.551,31	97,34
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00	0,00	68.163,06	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	12.803,00	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	7.449,20	0,00
3238	Računalne usluge	0,00	0,00	0,00	20.417,47	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	35.718,58	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.900,00	0,00	3.900,00	2.615,95	67,08
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	1.729,70	0,00
3295	Pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	886,25	0,00
343	Ostali finansijski rashodi	17.800,00	0,00	17.800,00	18.652,88	104,79
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	0,00	0,00	18.619,28	0,00
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	33,60	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.124,00	0,00	1.124,00	1.124,00	100,00
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	1.124,00	0,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE ZGRADA ZA REDOVNO KORIŠTENJE		50.000,00	0,00	50.000,00	55.192,95	110,39
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	1.000,00	6.553,08	655,31
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	6.553,08	0,00
323	Rashodi za usluge	49.000,00	0,00	49.000,00	48.639,87	99,27
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	46.731,25	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	1.908,62	0,00
Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE OPREME		11.000,00	0,00	11.000,00	8.276,47	75,24
323	Rashodi za usluge	11.000,00	0,00	11.000,00	8.276,47	75,24
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	8.276,47	0,00
Kapitalni projekt K100001 RAČUNALNA OPREMA I SOFTVERI		30.950,00	0,00	30.950,00	30.841,99	99,65
422	Postrojenja i oprema	5.500,00	0,00	5.500,00	5.466,99	99,40
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	3.368,99	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	2.098,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.450,00	0,00	25.450,00	25.375,00	99,71
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	19.125,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	6.250,00	0,00
Glavni program A03 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		5.164.470,00	0,00	5.164.470,00	4.981.120,78	96,45
Program 1000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		4.163.020,00	0,00	4.163.020,00	3.976.592,58	95,52
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA PODRUČJU OPĆINE		1.723.340,00	0,00	1.723.340,00	1.681.489,30	97,57
311	Plaće (Bruto)	456.000,00	0,00	456.000,00	457.834,25	100,40
3111	Plaće za redovan rad	0,00	0,00	0,00	427.607,00	0,00

3113	Plaće za prekovremeni rad	0,00	0,00	0,00	30.227,25	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.500,00	0,00	20.500,00	20.500,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	20.500,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	70.000,00	0,00	70.000,00	69.420,92	99,17
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	61.656,69	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	7.764,23	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	40.500,00	0,00	40.500,00	38.729,40	95,63
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	0,00	7.539,40	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	0,00	0,00	31.190,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	189.200,00	0,00	189.200,00	167.582,40	88,57
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	5.663,30	0,00
3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00	0,00	8.892,00	0,00
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	100.366,23	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	21.396,36	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00	30.200,51	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	1.064,00	0,00
323	Rashodi za usluge	912.840,00	0,00	912.840,00	893.399,18	97,87
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	217.475,69	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	1.920,00	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	662.157,40	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	11.846,09	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.100,00	0,00	6.100,00	6.092,78	99,88
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00	6.092,78	0,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	3.200,00	0,00	3.200,00	3.173,16	99,16
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	0,00	0,00	0,00	3.173,16	0,00
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	24.757,21	99,03
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	0,00	0,00	2.343,43	0,00
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00	0,00	0,00	22.413,78	0,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		605.400,00	0,00	605.400,00	566.095,25	93,51
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	50.000,00	21.463,50	42,93
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	21.463,50	0,00
323	Rashodi za usluge	555.400,00	0,00	555.400,00	544.631,75	98,06
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	544.631,75	0,00
Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		583.500,00	0,00	583.500,00	594.762,77	101,93
322	Rashodi za materijal i energiju	380.000,00	0,00	380.000,00	391.784,87	103,10
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	391.784,87	0,00

323	Rashodi za usluge	203.500,00	0,00	203.500,00	202.977,90	99,74
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	202.977,90	0,00
Aktivnost A100004 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		357.500,00	0,00	357.500,00	276.955,27	77,47
322	Rashodi za materijal i energiju	89.500,00	0,00	89.500,00	75.687,99	84,57
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	1.204,98	0,00
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	17.411,33	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	32.685,25	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00	24.386,43	0,00
323	Rashodi za usluge	268.000,00	0,00	268.000,00	201.267,28	75,10
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	110.192,88	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	58.574,40	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE GROBLJA		90.000,00	0,00	90.000,00	94.091,34	104,55
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	0,00	40.000,00	44.091,34	110,23
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	44.091,34	0,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Aktivnost A100006 ODRŽAVANJE VODOVODA I KANALIZACIJE		154.600,00	0,00	154.600,00	140.940,42	91,16
322	Rashodi za materijal i energiju	79.000,00	0,00	79.000,00	81.447,23	103,10
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	62.579,81	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	18.867,42	0,00
323	Rashodi za usluge	75.600,00	0,00	75.600,00	59.493,19	78,69
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	59.493,19	0,00
Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE RIVA I PLAŽA		198.000,00	0,00	198.000,00	195.141,94	98,56
322	Rashodi za materijal i energiju	31.500,00	0,00	31.500,00	29.102,41	92,39
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	1.821,41	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	27.281,00	0,00
323	Rashodi za usluge	166.500,00	0,00	166.500,00	166.039,53	99,72
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	163.621,75	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	2.417,78	0,00
Aktivnost A100008 PRIJEVOZ VODE CISTERNOM		345.300,00	0,00	345.300,00	331.097,59	95,89
311	Plaće (Bruto)	67.200,00	0,00	67.200,00	67.192,27	99,99
3111	Plaće za redovan rad	0,00	0,00	0,00	67.192,27	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.700,00	0,00	3.700,00	3.700,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	3.700,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	10.300,00	0,00	10.300,00	10.043,56	97,51
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	8.920,28	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	1.123,28	0,00

322	Rashodi za materijal i energiju	82.000,00	0,00	82.000,00	71.583,00	87,30
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	55.903,50	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	1.517,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00	14.162,50	0,00
323	Rashodi za usluge	130.100,00	0,00	130.100,00	126.658,44	97,35
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	4.937,13	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	120.665,18	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	1.056,13	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	1.920,32	96,02
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00	1.920,32	0,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Aktivnost A100009 JAVNI WC						
311	Plaće (Bruto)	105.380,00	0,00	105.380,00	96.018,70	91,12
3111	Plaće za redovan rad	0,00	0,00	0,00	13.295,84	99,97
313	Doprinosi na plaće	2.030,00	0,00	2.030,00	2.020,93	99,55
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	1.794,91	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	226,02	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.600,00	0,00	12.600,00	12.152,01	96,44
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	11.606,51	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	545,50	0,00
323	Rashodi za usluge	3.450,00	0,00	3.450,00	3.415,00	98,99
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	3.415,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.000,00	0,00	39.000,00	38.884,92	99,70
3295	Pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	38.884,92	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	0,00	35.000,00	26.250,00	75,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	26.250,00	0,00
Program 1001 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA CESTA						
421	Građevinski objekti	1.001.450,00	0,00	1.001.450,00	1.004.528,20	100,31
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	145.100,00	0,00	145.100,00	145.064,25	99,98
426	Nematerijalna proizvedena imovina	145.100,00	0,00	145.100,00	145.064,25	99,98
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	145.064,25	0,00
Kapitalni projekt K100002 PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE						
421	Građevinski objekti	350.000,00	0,00	350.000,00	349.998,76	100,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	349.998,76	0,00
Kapitalni projekt K100003 JAVNE POVRŠINE						
421	Građevinski objekti	33.000,00	0,00	33.000,00	36.816,50	111,57
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

422	Postrojenja i oprema	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00	31.441,50	136,70
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.250,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.191,50	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	5.375,00	53,75
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.375,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 IZGRADNJA KANALIZACIJSKIH SUSTAVA								
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 VODOOPSKRBA								
421	Građevinski objekti	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00	22.339,83	97,13
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00	22.339,83	97,13
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.339,83	0,00
Kapitalni projekt K100006 IZGRADNJA RIVA								
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 PODZEMNI KONTEJNERI I PLATOI ZA KONTEJNERE								
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100008 NABAVKA KOMUNALNIH VOZILA								
423	Prijevozna sredstva	133.100,00	0,00	133.100,00	0,00	133.100,00	133.111,61	100,01
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	133.100,00	0,00	133.100,00	0,00	133.100,00	133.111,61	100,01
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133.111,61	0,00
Kapitalni projekt K100009 NABAVKA KOMUNALNE OPREME								
422	Postrojenja i oprema	317.250,00	0,00	317.250,00	0,00	317.250,00	317.197,25	99,98
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.485,00	0,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.462,25	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	306.250,00	0,00
Glavni program A04 ULAGANJE U PROJEKTE IZVAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								
Program 1000 ULAGANJA U KAPITALNE PROJEKTE IZVAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								
Kapitalni projekt K100001 PROSTORNO PLANIRANJE								
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	84.500,00	0,00	84.500,00	0,00	84.500,00	84.500,00	100,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.500,00	0,00
Program 1001 ULAGANJA U TEKUĆE PROJEKTE IZVAN KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								
		158.100,00	0,00	158.100,00	0,00	158.100,00	158.407,38	100,19

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	1.198,72	59,94
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	1.198,72	0,00
Kapitalni projekt K100001 KAPITALNA ULAGANJA U KNJIŽNIČKU GRAĐU						
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	24.000,00	0,00	24.000,00	23.963,63	99,85
4241	Knjige	0,00	0,00	0,00	23.963,63	0,00
Kapitalni projekt K100002 OPREMA ZA KNJIŽNICU						
422	Postrojenja i oprema	20.300,00	0,00	20.300,00	20.287,50	99,94
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	20.287,50	0,00
Program 1001 NJEGOVANJE KULTURNE BAŠTINE						
Aktivnost A100001 FINANCIRANJE UDRUGA U KULTURI						
381	Tekuće donacije	129.000,00	0,00	129.000,00	127.875,00	99,13
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	127.875,00	0,00
Aktivnost A100002 FINANCIRANJE MANIFESTACIJA						
322	Rashodi za materijal i energiju	122.770,00	0,00	122.770,00	116.683,85	95,04
3223	Energija	110,00	0,00	110,00	110,60	100,55
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	110,60	0,00
323	Rashodi za usluge	17.960,00	0,00	17.960,00	17.960,25	100,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	16.760,25	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja						
3293	Reprezentacija	14.700,00	0,00	14.700,00	14.713,00	100,09
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	90.000,00	83.900,00	93,22
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	83.900,00	0,00
Aktivnost A100003 OSTALE AKTIVNOSTI						
322	Rashodi za materijal i energiju	44.100,00	0,00	44.100,00	42.961,93	97,42
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.100,00	0,00	30.100,00	29.330,04	97,44
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	1.176,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	21.168,99	0,00
323	Rashodi za usluge	7.800,00	0,00	7.800,00	7.690,90	98,60
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	1.930,00	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	2.370,90	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	3.390,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja						
3292	Premije osiguranja	2.200,00	0,00	2.200,00	2.195,99	99,82
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.000,00	0,00	4.000,00	3.745,00	93,63
4241	Knjige	0,00	0,00	0,00	3.745,00	0,00
Tekući projekt T100001 KLESARSKA RADIONICA						
311	Plaće (Bruto)	102.630,00	0,00	102.630,00	117.025,23	114,03
3111	Plaće za redovan rad	75.130,00	0,00	75.130,00	78.508,11	104,50
		0,00	0,00	0,00	78.508,11	0,00

313	Doprinosi na plaće	12.400,00	0,00	12.400,00	0,00	12.400,00	99,07
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	10.910,64	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	0,00	1.373,94	0,00
323	Rashodi za usluge	15.100,00	0,00	15.100,00	0,00	26.232,54	173,73
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	14.849,50	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	11.383,04	0,00
Tekući projekt T100002 ŠPIJLA GUDNJA		36.250,00	0,00	36.250,00	0,00	36.250,00	100,00
323	Rashodi za usluge	36.250,00	0,00	36.250,00	0,00	36.250,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	36.250,00	0,00
Program 1002 ULAGANJA U SAKRALNE OBJEKTE		1.051.900,00	0,00	1.051.900,00	0,00	1.074.965,83	102,19
Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE SAKRALNIH OBJEKATA		162.000,00	0,00	162.000,00	0,00	185.069,53	114,24
322	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	0,00	42.000,00	0,00	82.927,03	197,45
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	82.927,03	0,00
323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00	102.142,50	85,12
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	102.142,50	0,00
Kapitalni projekt K100001 IZGRADNJA CRKVE SV. VLAHA U STONU		863.200,00	0,00	863.200,00	0,00	863.196,30	100,00
382	Kapitalne donacije	863.200,00	0,00	863.200,00	0,00	863.196,30	100,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00	0,00	863.196,30	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 KAPITALNE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA		25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 PRIKLJUČCI VODE I STRUJE NA CRKVAMA		1.700,00	0,00	1.700,00	0,00	1.700,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.700,00	0,00	1.700,00	0,00	1.700,00	100,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	1.700,00	0,00
Glavni program A07 VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		810.050,00	0,00	810.050,00	0,00	783.330,13	96,70
Program 1000 VATROGASNA DIELATNOST		805.300,00	0,00	805.300,00	0,00	778.580,13	96,68
Aktivnost A100001 OSNOVNE DIELATNOSTI DVD-a		805.300,00	0,00	805.300,00	0,00	778.580,13	96,68
381	Tekuće donacije	612.000,00	0,00	612.000,00	0,00	585.293,38	95,64
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	585.293,38	0,00
382	Kapitalne donacije	193.300,00	0,00	193.300,00	0,00	193.286,75	99,99
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00	0,00	193.286,75	0,00
Program 1001 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		4.750,00	0,00	4.750,00	0,00	4.750,00	100,00
Aktivnost A100001 CIVILNA ZAŠTITA		4.750,00	0,00	4.750,00	0,00	4.750,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.750,00	0,00	4.750,00	0,00	4.750,00	100,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	4.750,00	0,00
Aktivnost A100002 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glavni program A08 JAVNE POTREBE U ŠPORTU		234.200,00	234.200,00	0,00	234.200,00	244.847,28	104,55
Program 1000 ŠPORT		234.200,00	234.200,00	0,00	234.200,00	244.847,28	104,55
Aktivnost A100001 POTICANJE AMATERSKOG ŠPORTA		200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	195.740,00	97,87
381	Tekuće donacije	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	195.740,00	97,87
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	195.740,00	0,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA		16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	30.949,90	193,44
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	28.169,90	216,69
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	28.169,90	0,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	2.780,00	92,67
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	2.780,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 POMOĆNA ZGRADA ZA OPREMU		18.200,00	18.200,00	0,00	18.200,00	18.157,38	99,77
421	Građevinski objekti	18.200,00	18.200,00	0,00	18.200,00	18.157,38	99,77
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	18.157,38	0,00
Glavni program A09 SOCIJALNA SKRB, ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE		455.750,00	455.750,00	0,00	455.750,00	440.088,93	96,56
Program 1000 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI		369.150,00	369.150,00	0,00	369.150,00	358.464,73	97,11
Aktivnost A100001 SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA		150.000,00	150.000,00	0,00	150.000,00	142.069,30	94,71
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	150.000,00	0,00	150.000,00	142.069,30	94,71
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	0,00	0,00	0,00	142.069,30	0,00
Aktivnost A100002 POMOĆI OBITELJIMA I POJEDINCIMA		143.150,00	143.150,00	0,00	143.150,00	141.895,43	99,12
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	143.150,00	143.150,00	0,00	143.150,00	141.895,43	99,12
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	68.745,43	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	0,00	0,00	0,00	73.150,00	0,00
Aktivnost A100003 STIPENDIJE		66.000,00	66.000,00	0,00	66.000,00	66.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	66.000,00	66.000,00	0,00	66.000,00	66.000,00	100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	66.000,00	0,00
Aktivnost A100004 POMOĆI UDRUGAMA PROIZAŠLIM IZ DOMOVINSKOG RATA		5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.500,00	70,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.500,00	70,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00
Aktivnost A100005 UDRUGE UMIROVLJENIKA		5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Program 1001 ZDRAVSTVENA SKRB		86.600,00	86.600,00	0,00	86.600,00	81.624,20	94,25
Aktivnost A100001 ZDRAVSTVENE USLUGE VAĐENJA KRVI		49.600,00	49.600,00	0,00	49.600,00	49.624,20	100,05
323	Rashodi za usluge	49.600,00	49.600,00	0,00	49.600,00	49.624,20	100,05
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	49.624,20	0,00
Aktivnost A100002 TREĆI MEDICINSKI TIM		32.000,00	32.000,00	0,00	32.000,00	32.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	32.000,00	32.000,00	0,00	32.000,00	32.000,00	100,00

3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 CRVENI KRIŽ		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glavni program A10 GOSPODARSTVO I ZAŠTITA OKOLIŠA		335.250,00	335.250,00	335.250,00	335.250,00	335.250,00	100,00
Program 1000 POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA		335.250,00	335.250,00	335.250,00	335.250,00	335.250,00	100,00
Aktivnost A100001 SUBVENCIJE JAVNOG PRIJEVOZA		321.000,00	321.000,00	321.000,00	321.000,00	321.000,00	100,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	321.000,00	321.000,00	321.000,00	321.000,00	321.000,00	100,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	321.000,00	0,00
Aktivnost A100002 ZAŠTITA PRIRODNOG OKOLIŠA		8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
Aktivnost A100003 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE		6.250,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	6.250,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00	100,00
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	0,00	0,00	0,00	6.250,00	0,00
Glavni program A11 OSNOVNO OBRAZOVANJE		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Program 1000 FINANCIRANJE U OSNOVNOJ OBRAZOVANJU		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Aktivnost A100001 FINANCIRANJE OSNOVNOG OBRAZOVANJA		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		382.650,00	382.650,00	382.650,00	382.650,00	382.285,53	99,90
Glavni program A05 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO OBRAZOVANJE		382.650,00	382.650,00	382.650,00	382.650,00	382.285,53	99,90
Program 1000 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO OBRAZOVANJE		382.650,00	382.650,00	382.650,00	382.650,00	382.285,53	99,90
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA		382.650,00	382.650,00	382.650,00	382.650,00	382.285,53	99,90
311	Plaće (Bruto)	332.000,00	332.000,00	332.000,00	332.000,00	331.844,98	99,95
3111	Plaće za redovan rad	0,00	0,00	0,00	0,00	331.844,98	0,00
313	Doprinosi na plaće	50.650,00	50.650,00	50.650,00	50.650,00	50.440,55	99,59
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	44.799,22	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	0,00	5.641,33	0,00

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2013.(2)	Izmjene plana 2013.(3)	Tekući plan 2013.(4)	Izvršenje 2013.(5)	Indeks (4/3)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		11.131.114,00	0,00	11.131.114,00	10.799.377,68	97,02
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		11.131.114,00	0,00	11.131.114,00	10.799.377,68	97,02
311	Plaće (Bruto)	1.399.900,00	0,00	1.399.900,00	1.399.383,10	99,96
3111	Plaće za redovan rad	0,00	0,00	0,00	1.362.543,87	0,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	0,00	0,00	0,00	36.839,23	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.400,00	0,00	45.400,00	45.400,00	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	45.400,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	213.830,00	0,00	213.830,00	212.706,06	99,47
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	188.916,46	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	23.789,60	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	105.700,00	0,00	105.700,00	99.244,25	93,89
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	0,00	41.377,75	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	0,00	0,00	52.914,00	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	0,00	4.952,50	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.234.210,00	0,00	1.234.210,00	1.219.110,79	98,78
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	79.559,56	0,00
3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00	0,00	8.892,00	0,00
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	736.987,52	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	317.273,07	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00	75.334,64	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	1.064,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.235.900,00	0,00	3.235.900,00	3.034.571,96	93,78
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00	0,00	82.826,41	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	1.588.493,61	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	60.855,75	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	853.634,86	0,00

3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	0,00	10.071,66	0,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00	106.624,20	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	260.735,16	0,00	0,00
3238	Računalne usluge	0,00	0,00	0,00	20.417,47	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	50.912,84	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.500,00	6.500,00	0,00	3.180,00	48,92	0,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	3.180,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	216.050,00	216.050,00	0,00	173.169,68	80,15	0,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	0,00	0,00	26.649,23	0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00	12.363,47	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	87.666,11	0,00	0,00
3294	Članarine	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	42.771,17	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	3.569,70	0,00	0,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	3.200,00	3.200,00	0,00	3.173,16	99,16	0,00
	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	0,00	0,00	0,00	3.173,16	0,00	0,00
3423	Ostali financijski rashodi	47.900,00	47.900,00	0,00	48.161,71	100,55	0,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	0,00	0,00	20.962,71	0,00	0,00
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	0,00	0,00	0,00	22.413,78	0,00	0,00
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	115,22	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	4.670,00	0,00	0,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	321.000,00	321.000,00	0,00	321.000,00	100,00	0,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	321.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	359.150,00	359.150,00	0,00	349.964,73	97,44	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	0,00	0,00	134.745,43	0,00	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	0,00	0,00	215.219,30	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	1.135.000,00	1.135.000,00	0,00	1.089.487,88	95,99	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	1.089.487,88	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	1.081.500,00	1.081.500,00	0,00	1.081.483,05	100,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00	1.081.483,05	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	6.250,00	6.250,00	0,00	6.250,00	100,00	0,00

3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	76.900,00	76.900,00	0,00	76.900,00	0,00	76.900,00	76.895,58	99,99
4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.895,58	0,00
421	Građevinski objekti	513.300,00	513.300,00	0,00	513.300,00	0,00	513.300,00	513.220,39	99,98
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.157,38	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	145.064,25	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349.998,76	0,00
422	Postrojenja i oprema	366.050,00	366.050,00	0,00	366.050,00	0,00	366.050,00	374.393,24	102,28
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.656,49	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.348,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.485,00	0,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.462,25	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324.441,50	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	28.000,00	28.000,00	0,00	28.000,00	0,00	28.000,00	27.708,63	98,96
4241	Knjige	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.708,63	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	115.124,00	115.124,00	0,00	115.124,00	0,00	115.124,00	100.976,33	87,71
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.124,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.602,33	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.250,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	84.500,00	84.500,00	0,00	84.500,00	0,00	84.500,00	84.500,00	100,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.500,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	133.100,00	133.100,00	0,00	133.100,00	0,00	133.100,00	133.111,61	100,01
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133.111,61	0,00
GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		382.650,00	382.650,00	0,00	382.650,00	0,00	382.650,00	382.285,53	99,90
311	Plaće (Bruto)	332.000,00	332.000,00	0,00	332.000,00	0,00	332.000,00	331.844,98	99,95
3111	Plaće za redovan rad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	331.844,98	0,00
313	Doprinosi na plaće	50.650,00	50.650,00	0,00	50.650,00	0,00	50.650,00	50.440,55	99,59
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.799,22	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.641,33	0,00

Članak 2.

U Proračunu Općine Ston donesenom 17. prosinca 2012. za 2013. godinu planiran je višak prihoda u iznosu od kuna 306.000,00, (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/13.) a nakon završetka 2012. godine utvrđen je višak prihoda u iznosu od 599.395,00 kuna, koji se je prenio u Proračun za 2013. godinu (24. Sjednica Općinskog vijeća od 12. ožujka 2013. godine). Na kraju godine iskazan je višak za 1-12/2013. u iznosu od kuna 718.180,73, a sa viškom iz 2012., višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju je 1.317.575,73 kuna.

Članak 3.

U skladu sa člankom 108. Zakona o proračunu, sastavni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Ston za 2013. godinu su sljedeći prilozi:

1. Opći dio proračuna na razini odjeljka ekonomske klasifikacije
2. Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije
3. Obrazloženje:
 - A) Obrazloženje ostvarenja prihoda/primitaka
 - B) Obrazloženje izvršenja rashoda/izdataka
 - C) Izvještaj o zaduživanju
 - D) Izvještaj o danim jamstvima
 - E) Izvještaj o korištenju sredstava - proračunske zalihe

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ston za 2013. godine objavljuje se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na internetskoj stranici Općine Ston.

KLASA: 400-08/12-01/05

URBROJ:2117-04-14-24

Ston, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Darko Dražeta, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Proračun Općine Ston za 2013. godinu donijelo je Općinsko vijeće 17.12.2012., a Rebalans Proračuna za 2013. donijet je na 4. sjednici Općinskog vijeća 19.12.2013.godine. Nije bilo preraspodjela proračunskih sredstava između pojedinih stavki.

Ukupni prihodi/primici Proračuna za 2013. godine iznosili su 11,517.558,41 kuna, a ukupni rashodi/izdaci 10,666.266,07 kuna. Financijski rezultat 1-12/2013. godine je višak prihoda u iznosu od 851.292,34 kuna. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova su 133.111,61 kuna. Višak raspoloživih sredstava iz 2012 je 599.394,77 kuna. Ukupan višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju je 1,317.575,50 kuna.

A) OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA/PRIMITAKA

Prihodi/primici proračuna Općine Ston za 2013. godinu planirani su u iznosu od 11,698.159,00 kuna, a ostvareni za 1-12/2013. u iznosu od 11,517.558,41 kuna, što predstavlja 98,46% od planiranog iznosa. U apsolutnom iznosu planirani prihodi su veći od ostvarenih za 180.600,59 kuna.

R. br.	Grupa prihoda/primitaka	Planirano 2013.	Ostvareno 1-6/13.	Ind. 4/3x100
1	2	3	4	5
1.	Prihodi poslovanja (klasa 6)	11,397.159,00	11,217.579,52	98,42
2.	Prihodi od prod. nefinancij. imovine (klasa 7)	301.000,00	299.978,89	99,66
	UKUPNO:	11,698.159,00	11,517.558,41	98,46

U Godišnjem izvještaju do odstupanja je došlo kod sljedećih prihoda /primitaka:

- Porez na robu i usluge -614; planirano je 300.000,00 kuna a ostvareno 247.155,81 kuna, tj. 82,39%. Radi se o porezu na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i porezu na tvrtku.

- Prihodi od nefinancijske imovine - 642 (Naknade za koncesiju na vodama planirano 80.000,00 kn, ostv. 72.885,03 kn, naknada za koncesiju na pomorskom dobru planirano 120.000,00 kn, a

ostvareno 97.698,44 kn, koncesija na turist. zemlj. - planirano 40.000,00 a ostvareno 39.940,38 kn, prihod od naknade za eksploataciju miner. sirovina planirano 15.000,00 kn a ostvareno je 14.589,02 kn. Zakup javnih površina planirano 200.000,00 a ostvareno 173.349,00 kuna. Prihod od najma je planiran 55.000,00 a ostvaren 52.123,84, prihod od spomeničke rente je planiran 2.000,00 a ostvaren je 1.568,52 kuna i naknada za zadržavanje objekata u prostoru planirano 170.000,00 a ostvareno 145.795,63 kn.

Svi ostali prihodi i primici su planirani i ostvareni u postotku od 90 do 100%.

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA RASHODA / IZDATAKA

Rashodi / izdaci Proračuna za 2013. godinu planirani su u iznosu od 11,131.114,00 kuna, a izvršeni u iznosu od 10,799.377,68 kuna ili 97,02% od godišnjeg plana.

U godišnjem izvješću je došlo do odstupanja kod sljedećih rashoda/izdataka:

- Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa -324, su planirane 6.500,00 kuna, a utrošeno 3.180,00, tj. 48,9%. Nisu isplaćeni troškovi članovima biračkih odbora za putne troškove kod posljednjih izbora.

- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja -329, su planirani 216.050,00 kuna, a ostvareni 173.169,68 kn tj. 80,2%. Radi se o naknadi članovima Općinskog vijeća koja nije isplaćena a planirana je. Vijećnici nisu donijeli Odluku o visini naknade i njenoj isplati.

- Nematerijalna proizvedena imovina - 426, planirano je 115.124,00 kuna a utrošeno 100.976,33%. Radi se o ulaganju u računalne programe, znanstvenim radovima i dokumentaciji i ostaloj nematerijalnoj proizvedenoj imovini.

Općina ima samo jedan razdjel i to Jedinostveni upravni odjel, i on je podijeljen u 11 glavnih programa. Gledajući glavne programe Proračuna, rashodi/izdaci su iznosili:

R. br.	Glavni program	Planirano 2013.	Ostvareno 1-12/13.	Indeks 4/3x100
1	2	3	4	5
1.	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	784.750,00	658.687,92	83,94
2.	OPĆINSKA UPRAVA	1,033.074,00	1,020.194,16	98,75
3.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	5,164.470,00	4,981.120,78	96,45
4.	ULAGANJE U PROJEKTE IZVAN KOMUN.INFRASTR.	242.600,00	242.907,38	100,13
5.	PREDŠ.ODGOJ I OSN. OBRAZOV.	382.650,00	382.285,53	99,90
6.	JAVNE POTREBE U KULTURI	1,668.320,00	1,690.665,57	101,34
7.	VATROGA., CIVILNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	810.050,00	783.330,13	96,70
8.	JAVNE POTREBE U ŠPORTU	234.200,00	244.847,28	104,55
9.	SOCIJAL. SKRB, ZDRAV. I VETER. USL.	455.750,00	440.088,93	96,56
10.	GOSPOD. I ZAŠTITA OKOLIŠA	335.250,00	335.250,00	100,00
11.	OSNOVNO OBRAZOVANJE	20.000,00	20.000,00	100,00
	UKUPNO:	11,131.114,00	10,799.377,68	97,02

B) IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU

U 2013. godini Općina Ston se nije zaduživala, a iz prethodnih godina postoji zaduženje od 133.100,00 kuna - lising za kamion od smeća, koji je otplaćen u 10. mj. 2013., te više nemamo zaduživanja.

Općina nema danih zajmova i primljenih otplata. Općina nema primljenih robnih zajmova i financijskih zajmova.

Kamate na financijski lising su plaćene, te nema dospjelih neplaćenih obveza za kamate.

C) IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

Općina nema danih jamstava.

D) IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA PRORAČUNSKE ZALIHE

U 2013. godini nismo koristili sredstva proračunske zalihe.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Darko Dražeta, v.r.

120

Temeljem članka 9. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 5., 6. i 8. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine, broj 40/08. i 44/08.) i članka 33. stavak 1. točka 21. Statuta Općine Ston (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/13.), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Ston na 7. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Ston****I.**

Stožer zaštite i spašavanja Općine Ston kao stručno, operativno, koordinativno tijelo, imenuje se u svrhu pružanja stručne pomoći i pripremanja akcije zaštite i spašavanja, kojima rukovodi Općinski načelnik.

II.

Imenuje se Stožer zaštite i spašavanja Općine Ston u sastavu:

1. **Jozo Leho**, zamjenik Općinskog načelnika - načelnik Stožera,
2. **Darko Dražeta** - zamjenik načelnika Stožera,
3. **Zoran Vodopija**, zapovjednik DVD Ston - član,
4. **Antun Gugić**, komunalni poslovi - član,
5. **Tomica Krklec**, predstavnik MUP-a - član,
6. **Mario Jerković**, predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje - član,
7. **Janja Vlašić**, dr. medicine - član,
8. **Berislav Glavor**, tehnički poslovi - član.

III.

Nadležnost, prava, obveze i odgovornosti načelnika Stožera, zamjenika i članova Stožera utvrđuju se zakonom, Statutom, općim aktima i ovim Rješenjem.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 214-01/14-01/16
URBROJ: 2117-04/2014-02
Ston, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Darko Dražeta, v.r.

121

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10., Plana zaštite od požara Općine Ston i članka 30. Statuta Općine Ston (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/13.), Općinsko vijeće na 7. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijelo je

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
unaprjeđenja zaštite od požara za područje
Općine Ston za 2014. godinu**

Članak 1.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Ston potrebno je u 2014. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere

Vatrogasne postrojbe

a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjeni ugroženosti od požara za Općinu Ston potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Općina, pravne osobe

b) Preko Vatrogasnog operativnog centra u DVD-ima organizirati pasivna vatrogasna dežurstva tako da se osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje dojave za požar na telefonski broj 112 i sustava za uzbunjivanje vatrogasaca u središnjem vatrogasnom društvu. Osigurati prosljeđivanje SMS porukama za sve operativne vatrogasce na području cijele Općine, a u sklopu djelovanja Vatrogasnog operativnog centra.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston, pravne osobe, DVD s područja Općine Ston.

c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Ston.

Izvršitelj zadatka: Zapovjednici: DVD Ston; DVD Putniković i DVD Žuljana.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Općina Ston dužna je organizirati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim zakonskim propisima, te nadzirati rad iste.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston

2. Tehničke mjere**2.1. Vatrogasna oprema i tehnika**

Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston i DVD-i: Ston, Putniković i Žuljana.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston i DVD-i: Ston, Putniković i Žuljana.

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston

3.2. U svim naseljima na području općine sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston i DVD-i: Ston, Putniković i Žuljana.

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Janjina i DVD Općine Janjina

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston i pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe.

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston.

Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston i DVD-i: Ston, Putniković, Žuljana.

Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa i poljskih putova sukladno važećim propisima, te nadzirati njihovo provođenje.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston

Cisterne i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Ston, pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje požara

Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije, i Općina Ston .

Članak 2.

Općina Ston upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 3.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osiguravaju su u proračunima izvršitelja zadatka.

Članak 4.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 214-01/14-01/16

URBROJ: 2117-04/14-01

Ston, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Darko Dražeta, v.r.

122

Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09., 127/10.), Općinsko vijeće Općine Ston, na 7. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijelo je

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ston u 2014. godini

UVOD

Člankom 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09., 127/10.) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i veće nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, pripravnosti, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa (čl. 3. st. 19. Zakona o ZiS-u).

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnik, gradonačelnik i župan, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne samouprave. U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, gradonačelnik i župan izravno zapovijedaju operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (čl. 9. st. 1. Zakona o ZiS-u).

Operativne snage sastoje se od:

- stožera zaštite i spašavanja,
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
- zapovjedništava i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite CZ, i drugih operativnih snaga civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

Osim operativnih snaga, ostali sudionici zaštite i spašavanja su:

- fizičke i pravne osobe,
- izvršna i predstavnička tijela jedinica lokalne i područne samouprave,
- središnja tijela državne uprave.

RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE STON - OPĆI DIO

Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ston u 2014. godini utvrđuju se sve potrebne aktivnosti, zadaće svih nositelja sustava zaštite i spašavanja, pravci djelovanja i financijska sredstva, radi što kvalitetnijeg razvoja sustava.

U proteklom razdoblju Općina Ston je izradila i donijela sljedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

- Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na područje Općine Ston u 2014. godini,
- Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Ston, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Ston, Odluku o osnivanju i imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja na području Općine Ston, Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Ston,
- Plan rada Stožera zaštite i spašavanja,
- Reviziju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara Općine Ston, Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Ston.

U Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Ston u 2014. godini nastavit će se rad na realizaciji do sada neostvarenih strateških ciljeva i otvoriti mogućnost za daljnji razvoj sustava zaštite i spašavanja.

1. RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE STON - OPERATIVNE SNAGE

1.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stožer zaštite i spašavanja Općine Ston je stručno, operativno i koordinativno tijelo sastavljeno od 7 članova osnovano kao potpora Općinskom načelniku kod rukovođenja operativnim snagama zaštite i spašavanja.

Tijekom narednog razdoblja potrebno je izvršiti osposobljavanje i opremanje članova Stožera zaštite i spašavanja za njegovu ulogu praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja.

1.2. VATROGASNE POSTROJBE

Proračunom Općine Ston za 2014. godinu planirana su sredstva za rad DVD-a na području Općine Ston u ukupnom iznosu od 120.000,00 kuna.

Također se iz proračuna financira Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od

interesa za Općinu Ston, što uključuje pripremu i organizaciju protupožarnih ophodnji za period povećane opasnosti od nastajanja i širenja požara na otvorenom prostoru.

1.3. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U SVOJOJ REDOVNOJ DJELATNOSTI

Na području Općine Ston nema službi ni pravnih osoba koji se u svojoj redovnoj djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem. Općina Ston planira sredstva u proračunu za sufinanciranje HGSSa-Općine Orebić.

Za sufinanciranje djelatnosti HGSS - Stanica Orebić u Proračunu za 2014. planirana su financijska sredstva u iznosu od 3.000,00 kuna.

Za obavljanje redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Dubrovnik Općina Ston je za 2014. godinu planirala 5.000,00 kuna proračunskih sredstava.

Temeljem Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja određene su pravne osobe, udruge i organizacije koje su potrebne u području zaštite i spašavanja Općine Ston kao i potrebni ljudski i materijalni resursi.

1.4. CIVILNA ZAŠTITA

U proračunu Općine Ston sredstva za potrebe Civilne zaštite osigurati će se u trenutku njihove potrebe.

1.4.1. Sustav uzbunjivanja stanovništva

Bitan čimbenik kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja je telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, te je stoga potrebno:

- unaprjeđenje sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja,
- unaprjeđenje sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju nesreća.

Potrebno je provoditi informiranje i upoznavanje građana o postupcima za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva o nastanku opasnosti, te postupcima za vrijeme trajanja opasnosti i prestanku opasnosti.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi moraju se upoznati s obvezom postavljanja na vidljivom mjestu znakova za uzbunjivanje.

1.4.2. Sklanjanje stanovništva

Na području Općine Ston ne postoji organiziran sustav javnih skloništa. Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara vršit će se prema potrebi u postojeće građevine.

Potrebno je izvršiti uvid u postojeće stanje, te na temelju uvida pripremiti i provesti osnovne radnje za osiguranje uvjeta za sklanjanje i kraći boravak građana.

Edukacija stanovništva

Radi edukacije stanovništva i podizanju razine opće svijesti građana o zaštiti i spašavanju na području Općine Ston, potrebno je:

- provođenje informiranja građana putem medija o problematici kriznih situacija,
- edukacija stanovništva, a posebno djece i mladeži u izvanrednim situacijama i upoznavanje s postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanja, za slučaj izvanredne situacije,
- osposobljavanja i opremanje stanovništva za vlastitu zaštitu kao i za pružanje pomoći drugima,
- jačanje svijesti u zajednici i javna edukacija,
- prezentacije rada redovnih snaga zaštite i spašavanja na području Općine.

Za navedene aktivnosti s ciljem osiguravanja uvjeta za uzbunjivanje, zbrinjavanje i sklanjanje ljudi i materijalnih dobara, te provođenje edukacije, te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja u narednom razdoblju je u proračunu Općine Ston potrebno planirati i osigurati financijska sredstva.

KLASA: 810-01/14-01/06

UBROJ: 2117-04/14-01

Ston, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Darko Dražeta, v.r.

OPĆINA JANJINA

123

Temeljem članka 30. Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/13.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 5. sjednici, održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o pristupanju Općine Janjina udruzi LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „LAG 5“

Članak 1.

Općina Janjina pristupit će udruzi LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „LAG 5“ (u daljnjem tekstu: LAG 5), koja se osniva radi promicanja zajedničkih interesa jedinica lokalne samouprave s područja Dubrovačko - neretvanske županije, sa svrhom ruralnog i ukupnog razvoja, jedinstvenog zagovaranja interesa lokalne samouprave razvijanjem sinergije i umrežavanja između svih

sudionika, priprema projekata od interesa za razvoj lokalne samouprave i prijave istih za dobivanje sredstava iz EU fondova i za njihovu realizaciju u okviru programa na temelju kojih se sredstva dodjeljuju.

Članak 2.

Općina Janjina stječe sva prava i obveze člana LAG-a 5 danom pristupanju LAG-u 5. Prava Općine Janjina kao člana LAG-a 5 su birati i biti biran u sva tijela LAG-a 5, sudjelovati u utvrđivanju zajedničke politike i programa LAG-a 5, odlučivati o sredstvima i imovini LAG-a 5, sudjelovati u aktivnostima od zajedničkog interesa i druga prava koja su utvrđena Statutom LAG-a 5.

Članak 3.

Obveza je Općine plaćati članarinu, koja će biti određena aktom upravnog odbora LAG-a 5, te pomagati rad LAG-a 5 donacijom iz svog Proračuna.

Članak 4.

Općinsko vijeće Općine Janjina ovlašćuje Općinskog načelnika da sklapa sve akte, odabere predstavnika Općine Janjina u LAG 5 i poduzima sve radnje sa ciljem izvršavanja obveza i ostvarivanja prava propisanih Statutom LAG-a 5.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-05/14-03/01

URBROJ: 2117-06/01-14-01

Janjina, 13. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

124

Na temelju članka 36. Statuta Općine Janjina (Službene novine Općine Janjina, broj 9/10.) Općinsko vijeće Općine Janjina na 5. sjednici, održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o ograničenju i zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone

Članak 1.

Ovom Odlukom ograničava se, a za određene radove te određena područja i zabranjuje,

izvođenje građevinskih radova za vrijeme turističke sezone na području Općine Janjina, odnosno određuje se vrsta radova, područja, godišnje kalendarsko razdoblje i vrijeme u kojem se ograničava izvođenje građevinskih radova.

Ovom Odlukom propisuju se i prekršajne sankcije za slučaj izvođenja građevinskih radova protivno ograničavanju u smislu ove Odluke, te određuje upravno tijelo Općine Janjina koje je nadležno za nadzor provedbe ove Odluke.

Članak 2.

Pod građevinskim radovima koji se u smislu ove Odluke ograničavaju ili zabranjuju smatraju se svi zemljani iskopi, rušenja, zidanja, izrada konstruktivnih dijelova građevina, betoniranje, vanjsko žbukanje i izrada krova, sve neovisno od načina gradnje.

Pod građevinskim radovima koji se u smislu ove Odluke ograničavaju ili zabranjuju smatraju se i unutarnji građevinski radovi, izrada podloga, pregrada, žbukanje i sl. koji se izvode uz upotrebu građevinskih strojeva.

Članak 3.

U vremenskom razdoblju od 20. lipnja do 10. rujna tekuće godine zabranjuje se u potpunosti, od 0,00 do 24,00 sata, izvođenje svih građevinskih radova koji proizvode buku, u naseljima Drače i Sreser.

Građevinskim radovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se: radovi iskopa sa i bez rada hidrauličnog čekića, radovi većim miješalicama i dr. bučnim strojevima, kao npr. brusilicama, bušilicama, pilama i dr., radovi rušenja, zidanja, betoniranja i svih ostalih građevinskih radova koji proizvode buku.

Članka 4.

U vremenskom razdoblju od 20. lipnja do 10. rujna tekuće godine ograničenjem se dozvoljava izvođenje samo građevinskih radova koji ne proizvode veću buku, u naseljima Janjina, Popova Luka, Osobljava, Žarma i Dol na mogućnost izvođenja dnevno u vremenu od 9,00 do 13,00 sati i popodne od 16,00 do 20,00 sati.

Građevinskim radovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se: vanjska žbukanja, manja zidanja, manja betoniranja, unutarnji radovi i svi drugi građevinski radovi koji pri izvođenju ne proizvode veću buku.

Članak 5.

U slučaju izvođenja građevinskih radova protivno propisanim ograničenjima i zabrani, izreći će se kazna investitoru radova i to:

- fizičkoj osobi investitoru u iznosu od 5.000,00 kuna;

- pravnoj osobi investitoru u iznosu od 10.000,00 kuna.

Članak 6.

U naseljima, razdoblju i vremenu utvrđenim člankom 3. i 4. ove Odluke iznimno se uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Janjina mogu izvoditi građevinski radovi u sljedećim slučajevima:

- hitni radovi na popravcima objekata i uređenja komunalne i ostale infrastrukture kojima se sprječavaju posljedice po život i zdravlje ljudi, kao i veća oštećenja na nekretninama,
- nužnih radova na popravcima građevina kada zbog oštećenja postoji opasnost po život i zdravlje ljudi,
- radova koji se izvode u javnom interesu, a čiji je investitor Općina Janjina,
- za građevine kojima je odlukom Vlade ili posebnim zakonom utvrđen interes Republike Hrvatske,
- uklanjanje građevina na temelju inspekcijskog rješenja.

Članak 7.

Nadzor nad provedbom ove Odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu, mjesnim odborima i komunalnom redaru Općine Janjina. Prekršiteljima će se radovi zaustaviti uz podršku policije, ako to bude potrebno, te će biti kažnjeni novčanom kaznom prema članku 5. ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Janjina. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zabrani svih građevinskih radova za vrijeme trajanja turističke sezone donesena na 11. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 6. srpnja 1998. godine.

KLASA: 023-05/13-03/02
UR.BROJ: 2117/06-01-13-01
Janjina, 13. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

125

Temeljem članka 89. Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Općine Janjina, broj 8/98.) i članka 30. Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/13.),

Općinsko vijeće Općine Janjina na 5. sjednici, održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o uklanjanju protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta s javnih površina Općine Janjina

Članak 1.

Svi protupravno postavljeni predmeti (šandovi, ugostiteljski stolovi, brodice, reklamni panoi, reklame, obavijesti, putokazi građevni materijal, skele i sl.) na javnim površinama ukloniti će se o trošku vlasnika i premjestiti na česticu zemlje 670/38 k. o. Janjina (Z. ul. 566), ispod crkvice sv. Roka, u vlasništvu Općine Janjina.

Članak 2.

Određuje se naknada za uklanjanje predmeta iz članka 1. ove Odluke u iznosu od 200,00 kuna (dvijestotinekuna) po uklanjanju predmeta.

Vlasnici uklonjenih predmeta mogu ih preuzeti u roku od 30 dana uz potvrdu o prethodno podmirenim troškovima uklanjanja i skladištenja.

Ukoliko vlasnik ne postupi po prethodnom stavku uklonjeni predmeti prodat će se kao sekundarna sirovina radi podmire troškova uklanjanja i skladištenja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-05/14-03/03
UR. BROJ: 2117/06-01-13-01
Janjina, 13. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

126

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.) i članka 30. Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije broj 10/13.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 5. sjednici, održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara Općine Janjina

I.

Prihvaća se Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara Općine Janjina, koje je izradila ovlaštena tvrtka Alfa atest d.o.o., iz Splita.

II.

Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara sačinjeni su u dva primjerka i sadrže tekstualni i grafički dio.

Dokumenti iz stavka 1. ove točke, ovjereni pečatom Općinskog vijeća i potpisom predsjednika Općinskog vijeća, sastavni su dio ove Odluke. Jedan izvornik čuva se u nadležnom upravnom tijelu Općine Janjina za protupožarnu zaštitu.

KLASA: 810-01/11-01/03
URBROJ: 2117-06/01-14-15
Janjina, 13. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

127

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.), Plana zaštite od požara Općine Janjina, (KLASA: 810-01/13-01/09, URBROJ: 2117/06-01-14-06 od 13. ožujka 2014. godine) i članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik, 6/13.), Općinsko vijeće na 5. sjednici, održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN
unaprjeđenja zaštite od požara za područje
Općine Janjina za 2014. godinu**

Članak 1.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Janjina potrebno je u 2014. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere

Vatrogasne postrojbe

a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjeni ugroženosti od požara za Općinu Janjina potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Općina Janjina, pravne osobe.

b) Preko Vatrogasnog operativnog centra u DVD-ima organizirati pasivna vatrogasna dežurstva tako da se osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine u slučaju

požara. Osigurati funkcioniranje dojave za požar na telefonski broj 112 i sustava za uzbunjivanje vatrogasaca u središnjem vatrogasnom društvu. Osigurati prosljeđivanje SMS porukama za sve operativne vatrogasce na području cijele Općine, a u sklopu djelovanja Vatrogasnog operativnog centra.

Izvršitelj zadatka: Općina Janjina, pravne osobe, DVD Općine Janjina.

c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Janjina.

Izvršitelj zadatka: Zapovjednik DVD Općine Janjina.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Općina Janjina dužna je organizirati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim zakonskim propisima, te nadzirati rad iste.

Izvršitelj zadatka: Općina Janjina.

2. Tehničke mjere**2.1. Vatrogasna oprema i tehnika**

Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Izvršitelj zadatka: Općina Janjina i DVD Općine Janjina

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Izvršitelj zadatka: Općina Janjina i DVD Općine Janjina

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima. Izvršitelj zadatka: Općina Janjina

3.2. U svim naseljima na području općine sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije.

Izvršitelj zadatka: Općina Janjina i DVD Općine Janjina

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Izvršitelj zadatka: Općina Janjina i DVD Općine Janjina

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Janjina i pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara. Izvršitelj zadatka: Općina Janjina

Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara. Izvršitelj zadatka: Općina Janjina i DVD Općine Janjina

Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa i poljskih putova sukladno važećim propisima, te nadzirati njihovo provođenje. Izvršitelj zadatka: Općina Janjina

Cisterne i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Janjina, pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje požara

Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje. Izvršitelj zadatka: Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Dubrovačko neretvanske županije, i Općina Janjina

Članak 2.

Općina Janjina upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 3.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osiguravaju se u proračunima izvršitelja zadatka.

Članak 4.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske-županije.

KLASA: 023-01/14-01/18

URBROJ: 2117/06-01 -14-06

Janjina, 13. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Milivoj Herceg, v.r.

OPĆINA TRPANJ

128

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08. i 136/12.) te članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 5. sjednici, održanoj 20. svibnja 2014. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Trpanj za 2013. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Trpanj za 2013. ostvaren je kako slijedi:

OPĆI DIO PRORAČUNA

A - RAČUN PRIHODA I RASHODA

RAZ.	NAZIV	IZVORNI PLAN 2013.	TEKUĆI PLAN	OSTVARENO 2013.	4/3
1	1	2	3	4	
6	Prihodi poslovanja	2.740.000,00	2.640.000,00	2.591.835,67	98
7	Prihodi od prodaje nefinanc. imovine	10.000,00	10.000,00	6.948,06	69
3	Rashodi poslovanja	1.990.000,00	2.126.000,00	2.065.610,70	97
4	Rashodi za nabavu nefinanc. imovine	760.000,00	524.000,00	475.912,36	91
	Višak/manjak	0	0	57.260,67	
B. RAČUN FINANCIRANJA					
5	Izdaci za financ. imovinu i otplatu zajmova	0	0	0	
	Neto zaduživanje/financiranje	0	0	0	
9	Vlastiti izvori	-484.177,00	0	0	
	Višak/manjak+sredstva iz prethodnih godina	0	0	-426.916,33	

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2012.(1)	Izvorni plan 2013.(2)	Izmjene plana 2013.(3)	Tekuci plan 2013.(4)	Izvršenje 2013.(5)	Indeks (5/1)	Indeks (5/4)
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	2.750.000,00	-100.000,00	2.650.000,00	2.598.783,73	0,00	98,07
Prihodi poslovanja		0,00	2.740.000,00	-100.000,00	2.640.000,00	2.591.835,67	0,00	98,18
61 Prihodi od poreza		0,00	1.554.000,00	185.000,00	1.739.000,00	1.682.188,15	0,00	96,73
611 Porez i prirez na dohodak		0,00	969.000,00	140.000,00	1.109.000,00	1.004.976,61	0,00	90,62
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada		0,00	765.000,00	135.000,00	900.000,00	761.748,88	0,00	84,64
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti		0,00	40.000,00	10.000,00	50.000,00	50.803,82	0,00	101,61
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava		0,00	105.000,00	0,00	105.000,00	129.528,30	0,00	123,36
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala		0,00	55.000,00	-5.000,00	50.000,00	58.748,00	0,00	117,50
6116 Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine		0,00	1.000,00	3.000,00	4.000,00	4.147,61	0,00	103,69
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi		0,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613 Porezi na imovinu		0,00	520.000,00	60.000,00	580.000,00	614.988,77	0,00	106,03
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)		0,00	400.000,00	-40.000,00	360.000,00	368.847,93	0,00	102,46
6134 Povremeni porezi na imovinu		0,00	120.000,00	100.000,00	220.000,00	246.140,84	0,00	111,88
614 Porezi na robu i usluge		0,00	65.000,00	-15.000,00	50.000,00	62.222,77	0,00	124,45
6142 Porez na promet		0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	33.422,77	0,00	111,41
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		0,00	35.000,00	-15.000,00	20.000,00	28.800,00	0,00	144,00
Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna		0,00	280.000,00	-64.000,00	216.000,00	229.937,12	0,00	106,45
63 Pomoći iz proračuna		0,00	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	114.000,00	0,00	114,00
6331 Tekuće pomoći iz proračuna		0,00	100.000,00	-30.000,00	70.000,00	108.000,00	0,00	154,29
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna		0,00	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	6.000,00	0,00	20,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna		0,00	130.000,00	-14.000,00	116.000,00	115.937,12	0,00	99,95
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna		0,00	130.000,00	-14.000,00	116.000,00	115.937,12	0,00	99,95
64 Prihodi od imovine		0,00	187.000,00	39.000,00	226.000,00	233.223,55	0,00	103,20
641 Prihodi od financijske imovine		0,00	1.000,00	-1.000,00	0,00	1,97	0,00	0,00
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		0,00	1.000,00	-1.000,00	0,00	1,97	0,00	0,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine		0,00	186.000,00	40.000,00	226.000,00	233.221,58	0,00	103,20
6421 Naknade za koncesije		0,00	5.000,00	-4.000,00	1.000,00	1.200,00	0,00	120,00
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		0,00	100.000,00	10.000,00	110.000,00	114.709,00	0,00	104,28
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine		0,00	1.000,00	4.000,00	5.000,00	4.408,49	0,00	88,17
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine		0,00	80.000,00	30.000,00	110.000,00	112.904,09	0,00	102,64
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		0,00	664.000,00	-225.000,00	439.000,00	426.486,85	0,00	97,15
65 Upravne i administrativne pristojbe		0,00	114.000,00	4.000,00	118.000,00	113.008,06	0,00	95,77
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade		0,00	4.000,00	4.000,00	8.000,00	7.942,88	0,00	99,29
6514 Ostale pristojbe i naknade		0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	105.065,18	0,00	95,51
652 Prihodi po posebnim propisima		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	865,57	0,00	86,56
6522 Prihodi vodnog gospodarstva		0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	865,57	0,00	86,56
653 Komunalni doprinosi i naknade		0,00	550.000,00	-230.000,00	320.000,00	312.613,22	0,00	97,69

6531	Komunalni doprinosi	0,00	300.000,00	-170.000,00	130.000,00	124.708,92	0,00	95,93
6532	Komunalne naknade	0,00	250.000,00	-60.000,00	190.000,00	187.904,30	0,00	98,90
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	55.000,00	-35.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00
681	Kazne i upravne mjere	0,00	55.000,00	-35.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00
6818	Upravne mjere	0,00	55.000,00	-35.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	6.948,06	0,00	69,48
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	6.948,06	0,00	69,48
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	6.948,06	0,00	69,48
7211	Stambeni objekti	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	6.948,06	0,00	69,48
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	0,00	2.750.000,00	-100.000,00	2.650.000,00	2.541.523,06	0,00	95,91
	Rashodi poslovanja	0,00	1.990.000,00	136.000,00	2.126.000,00	2.065.610,70	0,00	97,16
31	Rashodi za zaposlene	0,00	440.000,00	-16.000,00	424.000,00	404.286,08	0,00	95,35
311	Plaće (Bruto)	0,00	295.000,00	-15.000,00	280.000,00	276.934,70	0,00	98,91
3111	Plaće za redovan rad	0,00	295.000,00	-15.000,00	280.000,00	276.934,70	0,00	98,91
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	5.500,00	0,00	27,50
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	5.500,00	0,00	27,50
313	Doprinosi na plaće	0,00	120.000,00	4.000,00	124.000,00	121.851,38	0,00	98,27
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00	65.000,00	5.000,00	70.000,00	69.233,77	0,00	98,91
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	48.000,00	-1.000,00	47.000,00	46.732,76	0,00	99,43
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	5.884,85	0,00	84,07
32	Materijalni rashodi	0,00	865.000,00	152.000,00	1.017.000,00	991.336,28	0,00	97,48
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	30.000,00	5.000,00	35.000,00	32.790,27	0,00	93,69
3211	Službena putovanja	0,00	25.000,00	5.000,00	30.000,00	29.440,27	0,00	98,13
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.350,00	0,00	67,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	175.000,00	9.000,00	184.000,00	174.575,07	0,00	94,88
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	15.976,24	0,00	159,76
3223	Energija	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	129.795,62	0,00	99,84
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	30.000,00	10.000,00	40.000,00	23.671,30	0,00	59,18
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	5.131,91	0,00	128,30
323	Rashodi za usluge	0,00	580.000,00	31.000,00	611.000,00	589.145,61	0,00	96,42
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	32.769,64	0,00	93,63
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	130.000,00	11.000,00	141.000,00	141.912,95	0,00	100,65
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	5.000,00	2.000,00	7.000,00	1.603,50	0,00	22,91
3234	Komunalne usluge	0,00	153.000,00	15.000,00	168.000,00	165.365,45	0,00	98,43
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	20.000,00	16.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	207.000,00	0,00	207.000,00	197.861,06	0,00	95,59
3238	Računalne usluge	0,00	20.000,00	-13.000,00	7.000,00	13.633,01	0,00	194,76
3239	Ostale usluge	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	80.000,00	107.000,00	187.000,00	194.825,33	0,00	104,18
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	40.000,00	25.000,00	65.000,00	64.458,30	0,00	99,17
3292	Premije osiguranja	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	4.253,54	0,00	85,07
3293	Reprezentacija	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.750,36	0,00	103,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	82.000,00	92.000,00	100.363,13	0,00	109,09
34	Financijski rashodi	0,00	29.000,00	1.000,00	30.000,00	33.591,30	0,00	111,97

343	Ostali financijski rashodi	0,00	29.000,00	1.000,00	30.000,00	33.591,30	0,00	111,97
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.537,80	0,00	113,45
3433	Zatezne kamate	0,00	15.000,00	-14.000,00	1.000,00	1.037,45	0,00	103,75
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	10.000,00	15.000,00	25.000,00	28.016,05	0,00	112,06
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	155.000,00	10.000,00	165.000,00	164.086,91	0,00	99,45
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	155.000,00	10.000,00	165.000,00	164.086,91	0,00	99,45
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00	155.000,00	10.000,00	165.000,00	164.086,91	0,00	99,45
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	77.394,65	0,00	103,19
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	77.394,65	0,00	103,19
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	65.000,00	5.000,00	70.000,00	71.039,65	0,00	101,49
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	6.355,00	0,00	127,10
38	Ostali rashodi	0,00	426.000,00	-11.000,00	415.000,00	394.915,48	0,00	95,16
381	Tekuće donacije	0,00	326.000,00	-34.000,00	292.000,00	271.976,50	0,00	93,14
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	326.000,00	-34.000,00	292.000,00	271.976,50	0,00	93,14
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.023,98	0,00	100,12
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.023,98	0,00	100,12
386	Kapitalne pomoći	0,00	100.000,00	3.000,00	103.000,00	102.915,00	0,00	99,92
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	0,00	100.000,00	3.000,00	103.000,00	102.915,00	0,00	99,92
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	760.000,00	-236.000,00	524.000,00	475.912,36	0,00	90,82
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	710.000,00	-216.000,00	494.000,00	475.912,36	0,00	96,34
421	Građevinski objekti	0,00	270.000,00	-20.000,00	250.000,00	226.910,61	0,00	90,76
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	180.000,00	-35.000,00	145.000,00	112.261,25	0,00	77,42
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	90.000,00	15.000,00	105.000,00	114.649,36	0,00	109,19
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	27.286,75	0,00	545,74
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	27.286,75	0,00	545,74
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	435.000,00	-196.000,00	239.000,00	221.715,00	0,00	92,77
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	25.000,00	11.000,00	36.000,00	32.625,00	0,00	90,63
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	410.000,00	-207.000,00	203.000,00	189.090,00	0,00	93,15

POSEBNI DIO

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2013.(1)	Izmjene plana 2013.(2)	Tekući plan 2013.(3)	Izvršenje 2013.(4)	Indeks (4/3)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.750.000,00	-100.000,00	2.650.000,00	2.541.523,06	95,91
RAZDJEL 001 OPĆINSKI NAČELNIK		249.000,00	81.000,00	330.000,00	321.079,20	97,30
Glavni program A01 REDOVNE DJELATNOSTI		249.000,00	81.000,00	330.000,00	321.079,20	97,30
Program 1000 REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH TIJELA		249.000,00	81.000,00	330.000,00	321.079,20	97,30
Aktivnost A100001 REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		249.000,00	81.000,00	330.000,00	321.079,20	97,30
3	Rashodi poslovanja	249.000,00	81.000,00	330.000,00	321.079,20	97,30
31	Rashodi za zaposlene	174.000,00	-1.000,00	173.000,00	168.783,40	97,56
311	Plaće (Bruto)	125.000,00	-5.000,00	120.000,00	117.229,24	97,69
3111	Plaće za redovan rad	125.000,00	-5.000,00	120.000,00	117.229,24	97,69
313	Doprinosi na plaće	49.000,00	4.000,00	53.000,00	51.554,16	97,27
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	25.000,00	5.000,00	30.000,00	29.292,16	97,64
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	21.000,00	-1.000,00	20.000,00	19.772,16	98,86
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.000,00	0,00	3.000,00	2.489,84	82,99
32	Materijalni rashodi	75.000,00	82.000,00	157.000,00	152.295,80	97,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	5.000,00	20.000,00	21.402,27	107,01
3211	Službena putovanja	15.000,00	5.000,00	20.000,00	21.402,27	107,01
323	Rashodi za usluge	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	4.780,04	23,90
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	0,00	10.000,00	4.780,04	47,80
3237	Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	-5.000,00	10.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	82.000,00	117.000,00	126.113,49	107,79
3293	Reprezentacija	25.000,00	0,00	25.000,00	25.750,36	103,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	82.000,00	92.000,00	100.363,13	109,09
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.501.000,00	-181.000,00	2.320.000,00	2.220.443,86	95,71
Glavni program A01 REDOVNE DJELATNOSTI		2.501.000,00	-181.000,00	2.320.000,00	2.220.443,86	95,71
Program 1000 REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH TIJELA		788.000,00	-114.000,00	674.000,00	667.598,37	99,05
Aktivnost A100002 REDOVNE DJELATNOSTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		538.000,00	5.000,00	543.000,00	520.346,62	95,83
3	Rashodi poslovanja	538.000,00	5.000,00	543.000,00	520.346,62	95,83
31	Rashodi za zaposlene	266.000,00	-15.000,00	251.000,00	235.502,68	93,83
311	Plaće (Bruto)	170.000,00	-10.000,00	160.000,00	159.705,46	99,82
3111	Plaće za redovan rad	170.000,00	-10.000,00	160.000,00	159.705,46	99,82
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	5.500,00	27,50
3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	5.500,00	27,50

313	Doprinosi na plaće	71.000,00	0,00	71.000,00	70.297,22	99,01
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	40.000,00	0,00	40.000,00	39.941,61	99,85
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	27.000,00	0,00	27.000,00	26.960,60	99,85
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.000,00	0,00	4.000,00	3.395,01	84,88
32	Materijalni rashodi	243.000,00	-1.000,00	242.000,00	231.228,66	95,55
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	15.000,00	11.388,00	75,92
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	8.038,00	80,38
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	0,00	5.000,00	3.350,00	67,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	-1.000,00	34.000,00	40.387,12	118,79
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	15.976,24	159,76
3223	Energija	20.000,00	0,00	20.000,00	19.278,97	96,39
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	5.131,91	128,30
323	Rashodi za usluge	148.000,00	-25.000,00	123.000,00	110.741,70	90,03
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	0,00	25.000,00	27.989,60	111,96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	-19.000,00	6.000,00	4.326,45	72,11
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	2.000,00	7.000,00	1.603,50	22,91
3234	Komunalne usluge	3.000,00	5.000,00	8.000,00	2.214,14	27,68
3237	Intelektualne i osobne usluge	60.000,00	0,00	60.000,00	60.975,00	101,63
3238	Računalne usluge	20.000,00	-13.000,00	7.000,00	13.633,01	194,76
3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	25.000,00	70.000,00	68.711,84	98,16
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	40.000,00	25.000,00	65.000,00	64.458,30	99,17
3292	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	5.000,00	4.253,54	85,07
34	Financijski rashodi	29.000,00	1.000,00	30.000,00	33.591,30	111,97
343	Ostali financijski rashodi	29.000,00	1.000,00	30.000,00	33.591,30	111,97
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.000,00	0,00	4.000,00	4.537,80	113,45
3433	Zatezne kamate	15.000,00	-14.000,00	1.000,00	1.037,45	103,75
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	15.000,00	25.000,00	28.016,05	112,06
38	Ostali rashodi	0,00	20.000,00	20.000,00	20.023,98	100,12
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	20.000,00	20.000,00	20.023,98	100,12
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	20.000,00	20.000,00	20.023,98	100,12
Kapitalni projekt K100003 NABAVA UREDSKE OPREME		30.000,00	11.000,00	41.000,00	59.911,75	146,13
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	11.000,00	41.000,00	59.911,75	146,13
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	11.000,00	41.000,00	59.911,75	146,13
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00	27.286,75	545,74
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	0,00	5.000,00	27.286,75	545,74
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	11.000,00	36.000,00	32.625,00	90,63

4262	Ulaganja u računalne programe	25.000,00	11.000,00	36.000,00	32.625,00	90,63
Kapitalni projekt K100004	PROSTORNO PLANIRANJE	130.000,00	-65.000,00	65.000,00	61.562,50	94,71
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	-65.000,00	65.000,00	61.562,50	94,71
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	-65.000,00	65.000,00	61.562,50	94,71
426	Nematerijalna proizvedena imovina	130.000,00	-65.000,00	65.000,00	61.562,50	94,71
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	130.000,00	-65.000,00	65.000,00	61.562,50	94,71
Kapitalni projekt K100005	IZGRADNJA OBJEKTA JAVNE NAMJENE	90.000,00	-65.000,00	25.000,00	25.777,50	103,11
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	-65.000,00	25.000,00	25.777,50	103,11
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-65.000,00	25.000,00	25.777,50	103,11
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	-65.000,00	25.000,00	25.777,50	103,11
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	-65.000,00	25.000,00	25.777,50	103,11
Program 1001	KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.217.000,00	-53.000,00	1.164.000,00	1.095.469,93	94,11
Aktivnost A100001	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTOVA	80.000,00	20.000,00	100.000,00	102.086,50	102,09
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	20.000,00	100.000,00	102.086,50	102,09
32	Materijalni rashodi	80.000,00	20.000,00	100.000,00	102.086,50	102,09
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	30.000,00	100.000,00	102.086,50	102,09
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000,00	30.000,00	100.000,00	102.086,50	102,09
Aktivnost A100002	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	165.000,00	20.000,00	185.000,00	169.687,95	91,72
3	Rashodi poslovanja	165.000,00	20.000,00	185.000,00	169.687,95	91,72
32	Materijalni rashodi	165.000,00	20.000,00	185.000,00	169.687,95	91,72
322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	20.000,00	150.000,00	134.187,95	89,46
3223	Energija	110.000,00	0,00	110.000,00	110.516,65	100,47
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	20.000,00	40.000,00	23.671,30	59,18
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	35.000,00	35.500,00	101,43
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	0,00	35.000,00	35.500,00	101,43
Aktivnost A100003	ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	150.000,00	10.000,00	160.000,00	163.151,31	101,97
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	10.000,00	160.000,00	163.151,31	101,97
32	Materijalni rashodi	150.000,00	10.000,00	160.000,00	163.151,31	101,97
323	Rashodi za usluge	150.000,00	10.000,00	160.000,00	163.151,31	101,97
3234	Komunalne usluge	150.000,00	10.000,00	160.000,00	163.151,31	101,97
Aktivnost A100004	SIGURNOST U LUKAMA	110.000,00	5.000,00	115.000,00	115.636,06	100,55
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	5.000,00	115.000,00	115.636,06	100,55
32	Materijalni rashodi	110.000,00	5.000,00	115.000,00	115.636,06	100,55
323	Rashodi za usluge	110.000,00	5.000,00	115.000,00	115.636,06	100,55
3237	Intelektualne i osobne usluge	110.000,00	5.000,00	115.000,00	115.636,06	100,55
Aktivnost A100005	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	157.000,00	-20.000,00	137.000,00	136.250,00	99,45

3	Rashodi poslovanja	157.000,00	-20.000,00	137.000,00	136.250,00	99,45
32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00	21.250,00	96,59
323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	22.000,00	21.250,00	96,59
3237	Intelektualne i osobne usluge	22.000,00	0,00	22.000,00	21.250,00	96,59
38	Ostali rashodi	135.000,00	-20.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	135.000,00	-20.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	135.000,00	-20.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00
Aktivnost A100010 NAJAM PARKING PROSTORA						
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	16.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	16.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	16.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00
3235	Zakupnine i najamnine	20.000,00	16.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00
Kapitalni projekt K100006 IZGRADNJA KANALIZACIJE NASELJA TRPANJ						
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	3.000,00	103.000,00	102.915,00	99,92
38	Ostali rashodi	100.000,00	3.000,00	103.000,00	102.915,00	99,92
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	3.000,00	103.000,00	102.915,00	99,92
Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek						
3861	Kapitalni projekt K100007 IZGRADNJA CESTA	100.000,00	3.000,00	103.000,00	102.915,00	99,92
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	-20.000,00	90.000,00	57.181,25	63,53
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	-20.000,00	90.000,00	57.181,25	63,53
421	Građevinski objekti	110.000,00	-20.000,00	90.000,00	57.181,25	63,53
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	110.000,00	-20.000,00	90.000,00	57.181,25	63,53
Kapitalni projekt K100008 PROŠIRENJE MREŽE JAVNE RASVJETE						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	55.731,86	111,46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	55.731,86	111,46
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00	55.731,86	111,46
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00	55.731,86	111,46
Kapitalni projekt K100009 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA TRPANJ						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	-40.000,00	100.000,00	69.455,00	69,46
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	-40.000,00	100.000,00	69.455,00	69,46
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-20.000,00	70.000,00	69.455,00	99,22
421	Građevinski objekti	70.000,00	-15.000,00	55.000,00	55.080,00	100,15
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	70.000,00	-15.000,00	55.000,00	55.080,00	100,15
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	14.375,00	95,83
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	14.375,00	95,83

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trpanj za 2013. godinu objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-08/13-01/01
UR.BROJ: 2117/07-01/01-13-3
Trpanj, 20. svibnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Bruno Koludrović, v.r.

129

Temeljem članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 5. sjednici, održanoj 20. svibnja 2014. godine, usvojilo je

IZVJEŠTAJ**o izvršenju Programa javnih potreba u športu za 2013. godinu**

I.

Program javnih potreba u športu za 2013. godinu na području Općine Trpanj (dalje Program) donesen je na 22. sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. ožujka 2013. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/13).

II.

Navedenim Programom (Klasa: 023-01/13-01/01; Ur.broj: 2117-07/13-01) određen je iznos sredstava za financiranje aktivnosti u svezi s poticanjem sporta i djelovanje športskih udruga.

III.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 80.000,00 kuna, a za izvršenje Programa u 2013. godini utrošeno je 80.000,00 kuna kako slijedi:

Br.	Korisnik	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	NK Faraon	40.000,00	40.000,00
2.	VK Trpanj	20.000,00	20.000,00
3.	BK Faraon	8.000,00	8.000,00
4.	BK Gornja Vrućica	12.000,00	8.000,00
5.	BK Ogrc	-	4.000,00

IV.

Ovaj Izvještaj objavit će se i na internet stranicama Općine Trpanj.

KLASA: 023-01/13-01/01
Ur.broj: 2117-07/13-01
Trpanj, 20. svibnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Bruno Koludrović, v.r.

130

Temeljem članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 5. sjednici, održanoj 20. svibnja 2014. godine, usvojilo je

IZVJEŠTAJ**o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi za 2013. godinu**

I.

Program javnih potreba u kulturi za 2013. godinu na području Općine Trpanj (dalje Program) donesen je na 22. sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. ožujka 2013. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/13).

II.

Navedenim Programom (Klasa: 612-01/13-01/01; Ur.broj: 2117-07/13-01) određen je iznos sredstava za financiranje aktivnosti u svezi s djelovanjem udruga u kulturi i provođenje programa kulturnih događanja.

III.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 17.000,00 kuna, a za izvršenje Programa u 2013. godini utrošeno je 10.500,00 kuna kako slijedi:

Br.	K orisnik	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	TZO Trpanj	10.000,00	-
2.	Kulturna udruga Trpanj Odma!	7.000,00	10.500,00

III.

Ovaj Izvještaj objavit će se i na internet stranicama Općine Trpanj.

KLASA: 023-01/13-01/02
UR.BROJ: 2117-07/13-01
Trpanj, 20. svibnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Bruno Koludrović, v.r.

131

Temeljem članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 5. sjednici, održanoj 20. svibnja 2014. godine, usvojilo je

IZVJEŠTAJ**o izvršenju Programa financiranja udruga, građana i institucija za 2013. godinu****I.**

Program financiranja udruga građana i institucija za 2013. godinu na području Općine Trpanj i Dubrovačko-neretvanske županije (dalje Program) donesen je na 22. sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. ožujka 2013. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/13.).

II.

Navedenim Programom (Klasa: 018-01/13-01/01; Ur.broj:2117-07/12-01) određen je iznos sredstava za financiranje aktivnosti udruga i institucija sa ciljem promicanja zajednički humanitarnih, zdravstvenih, ekoloških i drugih interesa.

III.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 35.000,00 kuna, a za izvršenje Programa u 2013. godini utrošeno je 12.987,50 kuna kako slijedi:

Br.	Korisnik	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	LD "Dubrava" G.Vrućica	8.000,00	7.987,50
2.	Ekološka udruga Pelješac	5.000,00	-
3.	Udruga za prirodu i održivi razvoj "Galeb"	8.000,00	-
4.	Crveni križ Dubrovnik	5.000,00	-
5.	HGSS - Orebić	5.000,00	-

IV.

Sukladno članku 3. Programa Općinski načelnik posebnim je zaključkom odobrio neraspoređena sredstva kako slijedi:

Br.	Korisnik	Ostvareno (kn)
1.	Udruga pelješki vinski put	2.000,00
2.	Liga protiv raka Pelješac - Korčula	2.000,00
3.	HZZ - Dubrovnik	1.000,00

V.

Ovaj Izvještaj objavit će se i na internet stranicama Općine Trpanj.

KLASA: 023-01/13-01/03
UR.BROJ: 2117-07/13-01
Trpanj, 20. svibnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Bruno Koludrović, v.r.

132

Temeljem članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 36/95., 109/95., Uredba 21/96 - Uredba 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. - Uredba, 178/04., 38/09., 79/09., 49/11. i 142/12.), te članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 5. sjednici, održanoj 20. svibnja 2014. godine, usvojilo je

IZVJEŠTAJ**o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2013. godinu za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu****I.**

Program održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Trpanj u 2013. godini za djelatnosti iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (dalje Program) donesen je na 22. sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. ožujka 2013. godine. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/13.).

II.

Navedenim Programom (Klasa: 363-02/13-01/01, Ur.broj: 2117-07/13-01) određen je opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora.

III.

Obavljanje djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenja javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- javna rasvjeta,
- održavanje groblja.

IV.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 395.000,00 kuna, a za izvršenje Programa u 2013. godini utrošeno je 437.925,76 kuna iz prihoda od komunalne naknade i drugih prihoda Proračuna, kako slijedi:

Br.	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)	%
4.1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA			
1.	čišćenje javnih površina	115.000,00	133.151,31	116
4.2.	REDOVITO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA			
1.	održavanje javnih zelenih površina	30.000,00	30.000,00	100
4.3.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA			
1.	održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00	102.086,50	128
4.4.	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA			
1.	odvodnja atmosferskih voda	2.000,00	-	-
4.5.	JAVNA RASVJETA			
1.	utrošak javne rasvjete	110.000,00	110.516,65	100
2.	održavanje javne rasvjete	35.000,00	35.500,00	101
3.	materijal i dijelovi	20.000,00	23.671,30	118
	UKUPNO:	165.000,00	169.687,95	103
4.6.	ODRŽAVANJE GROBLJA			
1.	održavanje groblja	3.000,00	3.000,00	10

V.

Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-01/13-01/5
UR.BROJ: 2117-07/14-01
Trpanj, 20. svibnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Bruno Koludrović v.r.

133

Temeljem članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 36/95., 109/95., Uredba 21/96. - Uredba 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. - Uredba, 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 142/12., 94/13. i 153/13.), te članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 5. sjednici, održanoj 20. svibnja 2014. godine, usvojilo je

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Trpanj za 2013. godinu

I.

Program građenja objekata komunalne infrastrukture za Općinu Trpanj u 2013. godini u (dalje Program) donesen je na 22. sjednici Općinskog vijeća održanoj 11. ožujka 2013. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/13.).

II.

Navedenim Programom (Klasa: 500-01/13-01/06, Ur.broj: 2117-07/13-01) određen je opis poslova s procjenom pojedinih troškova i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora.

III.

Programom su planirani slijedeći poslovi:

- izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i poljskih putova,
- izgradnja parkirališta u naselju Trpanj,
- proširenje mreže javne rasvjete.

IV.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 300.000,00 kuna, a za izvršenje Programa u 2013. godini utrošeno je 182.368,11 kuna iz prihoda od komunalnog doprinosa (124.708,92 kune) i drugih prihoda Proračuna (57.659,19 kuna), kako slijedi:

Br.	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)	%
1.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i poljskih putova	110.000,00	57.181,25	52
2.	Izgradnja parkirališta u naselju Trpanj	140.000,00	69.455,00	50
3.	Proširenje mreže javne rasvjete	50.000,00	55.731,86	115

V.

Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-02/13-01/02
UR.BROJ: 2117/07-05/01-14-1
Trpanj, 20. svibnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Bruno Koludrović, v.r.

134

Na temelju članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 5. sjednici, održanoj 20. svibnja 2014. godine, donijelo je

PROGRAM**financiranja udruga građana i institucija za 2014. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom sufinancira se djelatnost udruga i institucija na području Općine Trpanj i Dubrovačko-neretvanske županije sa ciljem promicanja humanitarnih, kulturnih, zdravstvenih, ekoloških i drugih interesa.

Članak 2.

Sredstva Proračuna Općine Trpanj za 2014. godinu na poziciji Aktivnosti A01 1002 A100006 Sufinanciranje rada udruga, u iznosu od 40.000,00 kuna raspoređuju se za realizaciju programa kako slijedi:

Pozicija	Korisnik I	znos
1.	Kulturna udruga Trpanj Odma!	22.000,00 kn
2.	Lovačka udruga "Dubrava" G. Vrućica	8.000,00 kn
3.	Crveni križ Dubrovnik	2.000,00 kn
4.	HGSS - Orebić	3.000,00 kn

Članak 3.

Neraspoređena sredstva raspoređuje Načelnik posebnim zaključkom temeljem podnijetih zahtjeva.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 910-04/14-01/01
UR.BROJ: 2117/07-14-1-05
Trpanj, 20. svibnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Bruno Koludrović, v.r.

OPĆINA POJEZERJE

OPĆINSKO VIJEĆE

135

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 28. i 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6./13), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na VI. sjednici, održanoj 13. veljače 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja za 2012. i 2013. godinu i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje za 2013. i 2014. godinu

I.

Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje u 2012. godini koju je predložio Stožer zaštite i spašavanja Općine Pojezerje.

II.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje za 2013. godinu.

III.

Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje u 2013. godini koju je predložio Stožer zaštite i spašavanja Općine Pojezerje.

IV.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje za 2014. godinu.

V.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje u 2012. i 2013. godini i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje za 2013. i 2014. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-03/14-01/01
 URBROJ: 2148-04-14-5
 Otrić-Seoci, 13. veljače 2014.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Petar Zloić, v.r.

136

Na temelju članka 28. stavak 1., alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 28. i 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6./13), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na VI. sjednici, održanoj 13. veljače 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Pojezerje

I.

Usvajaju se Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Pojezerje, izrađeni od strane tvrtke ALFA ATEST d.o.o. iz Splita.

II.

Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Pojezerje počinju se primjenjivati u praksi danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije

KLASA: 810-03/14-01/02
 URBROJ: 2148-04-14-1
 Otrić-Seoci, 13. veljače 2014.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Petar Zloić, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

137

Na temelju čl. 7. i 9. stavak 4. i čl. 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i čl. 3., Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi CZ i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine, broj 111/07.), a u skladu sa čl. 8. stavkom 2. istog Pravilnika, te čl. 44. i 84. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik

Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.) i Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Pojezerje, Načelnik Općine Pojezerje donio je

ODLUKU

o osnivanju postrojbe Civilne zaštite opće namjene za Općinu Pojezerje

I.

Osniva se postrojba Civilne zaštite opće namjene za područje Općine Pojezerje čija je svrha pružanje potpore u provođenju mjera zaštite i spašavanja koje provode operativne snage, te provođenje mjera civilne zaštite.

II.

Postrojba se sastoji od:

- 2 ekipe sa po 4 člana iz Otrić-Seoca,
- 1 ekipe sa 4 člana iz Kobiljače,
- 1 ekipe sa 4 člana iz Pozle Gore i Malog Prologa, te
- 1 bolničara,
- 1 zapovjednika,
- 1 zamjenika zapovjednika,

što ukupno čini 4 ekipe, a ukupan broj obveznika je 19.

III.

Popuna postrojbe vrši se u skladu sa čl. 9 citiranog Pravilnika

Popunjavanje postrojbe, njeno opremanje i osposobljavanje vršit će se sukladno usvojenim smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja, koje donosi Općinsko vijeće na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Općine Pojezerje.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-05/14-01/02
 URBROJ: 2148-04-14-1
 Otrić-Seoci, 13. veljače 2014.

Načelnik
 Borislav Dominiković, v.r.

138

Na temelju čl. 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), te čl. 44. i 84. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Pojezerje, te Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Pojezerje, Načelnik Općine Pojezerje donio je

ODLUKU**o određivanju operativnih snaga ZIS i pravnih osoba od interesa za Općinu Pojezerje****I.**

Za operativne snage Općine Pojezerje određujem:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Pojezerje,
- Postrojbu civilne zaštite opće namjene,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Pojezerje,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- Lovačko društvo „Jarebica”,
- Sportska udruga „Otrić-Seoci”,
- Sportska udruga „Kobiljača”,
- Poduzeće „Antunović-Zemljani radovi” Otrić-Seoci (s raspoloživom mehanizacijom),
- Poduzeće „Vrgorka-Vinarija” d.d. Vrgorac - Radna jedinica Otrić-Seoci (s raspoloživom mehanizacijom).

II.

Sve pravne i fizičke osobe, odnosno ustanovljena tijela posebnim odlukama, navedena u prethodnoj točki, dužni su sudjelovati u svim oblicima zaštite i spašavanja na području Općine Pojezerje, na temelju donesenih akata: Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za Općinu Pojezerje, Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite, Procjene ugroženosti od požara za Općinu Pojezerje i Plana zaštite od požara za Općinu Pojezerje, te na temelju odgovarajućih izvoda za svakoga pojedinačno.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-05/14-01/03

URBROJ:2148-04-14-1

Otrić-Seoci, 13. veljače 2014.

Načelnik

Borislav Dominiković, v.r.

PLAN**pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Općine Pojezerje****I.**

Ovim se Planom uređuju radnje i postupci tijekom pripremanja i provođenja postupka aktiviranja i pozivanja Stožera zaštite i spašavanja do njihovog dovodenja u stanje spremnosti za izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja. Stožer zaštite i spašavanja Općine Pojezerje je stručno, operativno i koordinativno tijelo, koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik Općine Pojezerje.

II.

Zapovijed za aktiviranje i pozivanje Stožera zaštite i spašavanja izdaje Općinski načelnik i to kompletan sastav Stožera, te sukladno potrebi, uži sastav Stožera.

III.

Pozivanje pripadnika Stožera zaštite i spašavanja sukladno članku 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine, broj 40/08. i 44/08.) vrši se u pravilu putem Županijskog centra 112 Dubrovnik, a po nalogu Općinskog načelnika ili njegovog zamjenika ako ga Načelnik za to ovlasti.

U slučaju tehničke nemogućnosti predavanja zahtjeva za aktiviranjem Stožera nadležnom ŽC 112, aktiviranje Stožera vrši se putem teklića koji služe za mobilizaciju postrojbe CZ. Popis teklića sastavni je dio Plana zaštite i spašavanja Općine Pojezerje.

IV.

Organizacijom pozivanja mora se osigurati članovima Stožera zaštite i spašavanja uručenje poziva najkasnije u vremenu od M + 1,0.

Po izvršenom pozivanju i aktiviranju, Županijski centar 112 izvješće dostavlja Načelniku Općine Pojezerje.

Po primitku poziva, članovi Stožera zaštite i spašavanja se moraju žurno javiti na mjesto prikupljanja

V.

Za aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja kao zorno mjesto određuje se zgrada općinske uprave.

VI.

Prihvat članova imenovanih u Stožer zaštite i spašavanja na zbornom mjestu obavlja Načelnik Stožera, ili njegov zamjenik. Načelnik Stožera na zbornom mjestu provodi slijedeće radnje:

- po dolasku članova Stožera upoznaje ih s nastalom situacijom, utvrđuje zadaće, te predlaže

139

Na temelju članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine, broj 40/08. i 44/08.) i članka 44. i 84. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Načelnik Općine Pojezerje donio je

Općinskom načelniku mjere i postupke u pripremi i provođenju akcija zaštite i spašavanja.

VII.

Kontrola provođenja sigurnosnih i zaštitnih mjera za vrijeme provedbe aktiviranja i pozivanja Stožera osigurava se izvršenjem slijedećih mjera i postupaka:

- osiguranjem zbornog mjesta i
- sprječavanjem širenja dezinformacija i izazivanja panike.

VIII.

Izvršitelj, odnosno rukovoditelj pozivanja, je voditelj smjene u Županijskom centru 112 Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Dubrovnik.

IX.

Sastavni dio ovog Plana pozivanja je popis članova Stožera zaštite i spašavanja s kontakt podacima koji se moraju redovno ažurirati.

X.

Jedan od primjeraka ovog Plana pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja dostavlja se na postupanje Županijskom centru 112 Dubrovnik

XI.

Ovaj Plan pozivanja primjenjuje se od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-05/14-01/01

URBROJ: 2148-04-14-1

Otrić-Seoci, 13. veljače 2014.

Načelnik

Borislav Dominiković, v.r.

OPĆINA KULA NORINSKA

140

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08. i 136/12.) i članka 4. i 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 24/13.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 7. sjednici, održanoj 18. lipnja 2014. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Kula Norinska za razdoblje od 1.1. - 31.12.2013. godine

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kula Norinska za razdoblje od 1.1. - 31.12.2013. godine sadrži:

Članak 1.

	Izvorni plan	Izvršenje 2013.	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	2.704.100,00	2.785.100,04	103,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
3. Rashodi poslovanja	2.780.950,00	2.749.560,96	98,87
4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	175.400,00	230.305,05	131,30
RAZLIKA - manjak	-252.250,00	-194.765,97	77,21
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	65.000,00	65.000,00	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	10.500,00	62.935,00	599,38
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	54.500,00	2.065,00	3,79
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	-197.750,00	-192.700,97	97,45
C. SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	2.769.100,00	2.850.100,04	102,93
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	2.966.850,00	3.042.801,01	102,56

Članak 2.

Planirani i ostvareni prihodi i raspored prihoda po Izvješću Općine Kula Norinska za 2013. godinu iznose:

A - PRIHODI / PRIMICI

Konto /izv.fin.	Vrsta prihoda primitka	Izvorni plan	Izvršenje 2013	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.769.100,00	2.850.100,04	102,93
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.704.100,00	2.785.100,04	103,00
61	Prihodi od poreza	1.582.600,00	1.584.377,86	100,11
611	Porez i prerez na dohodak	1.500.000,00	1.498.332,66	99,89
612	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00
613	Porez na imovinu	52.600,00	52.601,84	100,00
614	Porez na robu i usluge	30.000,00	33.443,36	111,48
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	699.400,00	699.384,40	100,00
632	Pomoć od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00
633	Pomoći iz proračuna	699.400,00	699.384,40	100,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	125.100,00	178.446,71	142,64
641	Prihodi od financijske imovine	100,00	62,96	62,96
642	Prihodi od nefinancijske imovine	125.000,00	178.383,75	142,71
65	Prihodi od upravnih pristojbi,prist.po posebnim propisima i naknada	87.000,00	72.740,84	83,61
652	Prihodi po posebnim propisima	87.000,00	72.740,84	83,61
66	Ostali prihodi	210.000,00	250.150,23	119,12
661	Prihodi ostvareni na tržištu	210.000,00	250.150,23	119,12
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOV.	0,00	0,00	0,00
71	Prih.od prodaje neproizv.dugotr.imov.	0,00	0,00	0,00
711	Prih.od prod.mater.imov.-prirod.bogatst.	0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	65.000,00	65.000,00	100,00
84	Primici od zaduživanja	65.000,00	65.000,00	100,00
842	Primljeni krediti od kreditnih i ostalih fin. Institucija	65.000,00	65.000,00	100,00

B - RASHODI / IZDACI

Konto	Vrsta rashoda izdataka	Izvorni plan	Izvršenje 2013	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI		2.966.850,00	3.042.801,01	102,56
3	RASHODI POSLOVANJA	2.780.950,00	2.749.560,96	98,87
31	Rashodi za zaposlene	400.500,00	394.341,03	98,46
311	Plaće (bruto)	343.000,00	336.719,56	98,17
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.300,00	6.300,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	51.200,00	51.321,47	100,24
32	Materijalni rashodi	1.354.300,00	1.284.554,27	94,85
321	Naknade troškova zaposlenima	51.800,00	72.990,99	140,91
322	Rashodi za materijal i energiju	264.800,00	356.065,43	134,47
323	Rashodi za usluge	696.800,00	537.422,61	77,13
324	Nakn.trošk.osobama izvan radnog odn.	13.600,00	13.680,60	100,59
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	327.300,00	304.394,64	93,00
34	Financijski rashodi	27.300,00	10.903,46	39,94
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	3.000,00	2.886,48	96,22
343	Ostali financijski rashodi	24.300,00	8.016,98	32,99
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	7.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	7.000,00	7.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	172.850,00	181.958,20	105,27
372	Ostale naknade građan.i kućanstv.iz pror.	172.850,00	181.958,20	105,27
38	Ostali rashodi	819.000,00	870.804,00	106,33
381	Tekuće donacije	803.500,00	853.304,00	106,20
385	Izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	15.500,00	17.500,00	112,90
4	RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	175.400,00	230.305,05	131,30
42	Rashodi za nab.proizv.dugotr.imov.	175.400,00	230.305,05	131,30
421	Građevinski objekti	97.700,00	152.694,16	156,29
422	Postrojenja i oprema	39.900,00	39.875,00	99,94
425	Nematerijalna proizvedena imovina	37.800,00	37.735,89	99,83
5	IZDACI ZA FIN. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.500,00	62.935,00	599,38
54	Izdaci za otpl.glavn.primlj.kred.i zajm.	10.500,00	62.935,00	599,38
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drž. proračuna	10.500,00	62.935,00	599,38

POSEBNI DIO

Pozicija	Broj konta/ šif.izv.fin.	Vrsta rashoda i izdataka	Izvorni plan	Izvršenje 2013	INDEKS (5/4)
1	2	3	4	5	6
	RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	979.700,00	1.053.914,46	107,58
	Glava 00101		979.700,00	1.053.914,46	107,58
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	011 Izvršna i zakonodavna tijela	979.700,00	1.053.914,46	107,58
	PROGRAM P 1001	Finan. vijeća, načelnika i tijela općinske uprave	979.700,00	1.053.914,46	107,58
	A 1001 - 01	Finan. vijeća, načelnika i tijela općinske uprave	966.200,00	988.092,98	102,27
	3	Rashodi poslovanja	966.200,00	988.092,98	102,27
	31	Rashodi za zaposlene	400.500,00	394.341,03	98,46
	311	Plaće (bruto)	343.000,00	336.719,56	98,17
	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.300,00	6.300,00	100,00
	313	Doprinosi na plaće	51.200,00	51.321,47	100,24
	32	Materijalni rashodi	541.400,00	585.734,97	108,19
	321	Naknade troškova zaposlenima	51.800,00	72.990,99	140,91
	322	Rashodi za materijal i energiju	49.600,00	52.050,71	104,94
	323	Rashodi za usluge	143.600,00	144.398,82	100,56
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.600,00	13.680,60	100,59
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	282.800,00	302.613,85	107,01
	34	Financijski rashodi	24.300,00	8.016,98	32,99
	343	Ostali financijski rashodi	24.300,00	8.016,98	32,99
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
	385	Izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00
	A 1001 - 02	Izvršavanje financijskih obveza	13.500,00	65.821,48	487,57
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	2.886,48	96,22
	34	Financijski rashodi	3.000,00	2.886,48	96,22

342	Kamate za primljene kredite i zajmove	3.000,00	2.886,48	96,22
5	Izdaci za financijsku imovinu	10.500,00	62.935,00	599,38
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	10.500,00	62.935,00	599,38
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od dr. razina vlasti	10.500,00	62.935,00	599,38
K 1001 - 01	Opremanje uredskih prostorija	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proiz.dugotr.imovine	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.007.750,00	1.027.137,20	101,92
	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO OBRAZ.	124.800,00	125.154,00	100,28
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	124.800,00	125.154,00	100,28
PROGRAM P 1002	Financiranje predškolskog odgoja	124.800,00	125.154,00	100,28
A 1002 - 01	Financiranje - Dječji centar	124.800,00	125.154,00	100,28
3	Rashodi poslovanja	124.800,00	125.154,00	100,28
38	Ostali rashodi	124.800,00	125.154,00	100,28
381	Tekuće donacije	124.800,00	125.154,00	100,28
	KULTURA	46.000,00	49.200,00	106,96
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	082 Službe kulture	46.000,00	49.200,00	106,96
PROGRAM P 1003	Kulturne djelatnosti	46.000,00	49.200,00	106,96
A 1003 - 01	Financ. kulturno umjet.društava i udr. u kulturi	46.000,00	49.200,00	106,96
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	49.200,00	106,96
38	Ostali rashodi	46.000,00	49.200,00	106,96
381	Tekuće donacije	46.000,00	49.200,00	106,96
	ŠPORT	118.600,00	122.875,00	103,60
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	081 Službe rekreacije i športa	118.600,00	122.875,00	103,60
PROGRAM P 1004	Financiranje športskih aktivnosti	118.600,00	122.875,00	103,60
A 1004 - 01	Financiranje športskih društava	118.600,00	122.875,00	103,60
3	Rashodi poslovanja	118.600,00	122.875,00	103,60
32	Materijalni rashodi	21.900,00	21.875,00	99,89
323	Rashodi za usluge	21.900,00	21.875,00	99,89

38	Ostali rashodi	96.700,00	101.000,00	104,45
381	Tekuće donacije	96.700,00	101.000,00	104,45
	VATROGASTVO	44.500,00	44.500,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	44.500,00	44.500,00	100,00
	PROGRAM P 1005	44.500,00	44.500,00	100,00
	A 1005 - 01	44.500,00	44.500,00	100,00
	032 Usluge protupožarne zaštite	44.500,00	44.500,00	100,00
	Zaštita od požara	44.500,00	44.500,00	100,00
	Financiranje djelatnosti DVD-a	44.500,00	44.500,00	100,00
	Rashodi poslovanja	44.500,00	44.500,00	100,00
32	Materijalni rashodi	44.500,00	44.500,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.500,00	44.500,00	100,00
	SOCIJALNA SKRB	589.250,00	597.375,00	101,38
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	589.250,00	597.375,00	101,38
	PROGRAM P 1006	589.250,00	597.375,00	101,38
	A 1006 - 01	76.250,00	84.375,00	110,66
	Socijalna pomoć građanima i kućanstvima	76.250,00	84.375,00	110,66
3	Rashodi poslovanja	76.250,00	84.375,00	110,66
37	Nakn-građ.i kuć.na tem.osig.i dr.naknade	76.250,00	84.375,00	110,66
372	Ostale naknade građ. i kuć. iz proračuna	76.250,00	84.375,00	110,66
	PROGRAM Javnih radova	0,00	0,00	0,00
	A 1006 - 02	0,00	0,00	0,00
	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
311	Plaće za Javne radove	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00
	Projekt Pomoć u kući	513.000,00	513.000,00	100,00
	A 1006 - 03	513.000,00	513.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	513.000,00	513.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	513.000,00	513.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	513.000,00	513.000,00	100,00
	VJERSKE ZAJ. I OSTALE UDRUGE	23.000,00	25.450,00	110,65
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	23.000,00	25.450,00	110,65
	PROGRAM P 1007	23.000,00	25.450,00	110,65
	A 1007 - 01	23.000,00	25.450,00	110,65
	084 Religijske i druge službe zajednice	23.000,00	25.450,00	110,65
	Vjerske zajednice i ostale udruge	23.000,00	25.450,00	110,65
	Financ. djelatnosti vjerskih zaj. i ostalih udruuga	23.000,00	25.450,00	110,65
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	25.450,00	110,65

38	Ostali rashodi		23.000,00	25.450,00	110,65
381	Tekuće donacije		23.000,00	25.450,00	110,65
	OPĆI RAZVOJ ZAJEDNICE		61.600,00	62.583,20	101,60
PROGRAM P 1008	Obrazovanje		61.600,00	62.583,20	101,60
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	09 Obrazovanje		61.600,00	62.583,20	101,60
A 1008 - 01	Ulaganje u obrazovanje		61.600,00	62.583,20	101,60
3	Rashodi poslovanja		61.600,00	62.583,20	101,60
37	Naknade građ.i kućan.na tem.osig.i dr.nakn.		61.600,00	62.583,20	101,60
372	Ostale nakn.građan.i kućan.iz proračuna		61.600,00	62.583,20	101,60
	CIVILNA ZAŠTITA I HGSS		0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	022 Civilna zaštita		0,00	0,00	
PROGRAM P 1009	Usluge zaštite i spašavanja građana		0,00	0,00	0,00
A 1009 - 01	Financiranje CZ i HGSS		0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	
38	Ostali rashodi		0,00	0,00	
381	Tekuće donacije		0,00	0,00	
K 1009 - 01	Kupnja opreme za program zaštite i spašavanja		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugot.imovine		0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema		0,00	0,00	
	KOMUNALNO ODRŽAVANJE I IZGRADNJA		979.400,00	961.749,35	98,20
	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		979.400,00	961.749,35	98,20
PROGRAM P 1010	Komunalno održavanje		788.500,00	718.944,30	91,18
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	Opći ekonomski poslovi		788.500,00	718.944,30	91,18
A 1010 - 01	Održavanje javne rasvjete		165.000,00	200.484,34	121,51
3	Rashodi poslovanja		165.000,00	200.484,34	121,51
32	Materijalni rashodi		165.000,00	200.484,34	121,51
322	Rashodi za materijal i energiju		165.000,00	200.484,34	121,51
A 1010 - 02	Poslovanje mjesnih odbora		57.200,00	54.077,20	94,54
3	Rashodi poslovanja		57.200,00	54.077,20	94,54

32	Materijalni rashodi		50.200,00	47.077,20	93,78
322	Rashodi za materijal i energiju		50.200,00	47.077,20	93,78
36	Pomoći dane unutar opće države		7.000,00	7.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općine		7.000,00	7.000,00	100,00
A 1010 - 03	Održavanje nerazvrstanih cesta		70.900,00	70.875,00	99,96
3	Rashodi poslovanja		70.900,00	70.875,00	99,96
32	Materijalni rashodi		70.900,00	70.875,00	99,96
323	Rashodi za usluge		70.900,00	70.875,00	99,96
A 1010 - 04	Odvoz velikog otpada i sanacija deponija		10.000,00	10.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi		10.000,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge		10.000,00	10.000,00	100,00
A 1010 - 05	Ukrašavanje za prazničke dane i blagdane		3.700,00	3.750,00	101,35
3	Rashodi poslovanja		3.700,00	3.750,00	101,35
32	Materijalni rashodi		3.700,00	3.750,00	101,35
323	Rashodi za usluge		3.700,00	3.750,00	101,35
A 1010 - 06	Održavanje čistoće-odvoz komun.otpada		343.700,00	214.086,93	62,29
3	Rashodi poslovanja		343.700,00	214.086,93	62,29
32	Materijalni rashodi		343.700,00	214.086,93	62,29
323	Rashodi za usluge		343.700,00	214.086,93	62,29
A 1010 - 07	Ostala tekuća i investicijska održavanja		103.000,00	130.670,83	126,86
3	Rashodi poslovanja		103.000,00	130.670,83	126,86
32	Materijalni rashodi		103.000,00	130.670,83	126,86
323	Rashodi za usluge		103.000,00	130.670,83	126,86
A 1010 - 08	Sufinanciranje sadnog materijala		35.000,00	35.000,00	100,00
3	Rashodi poslovanja		35.000,00	35.000,00	100,00
37	Naknade građ.i kućan.na tem.osig.i dr.nakn.		35.000,00	35.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		35.000,00	35.000,00	100,00
PROGRAM P 1011	Kupnja i gradnja objekata komun.infrast.		190.900,00	242.805,05	127,19
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	04 Opći ekonomski poslovi		190.900,00	242.805,05	127,19

K 1011 - 01	Izgradnja sustava oborinske odvodnje	54.400,00	54.421,94	100,04
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.400,00	54.421,94	100,04
42	Rashodi za nabavu proizv. dug.imovine	54.400,00	54.421,94	100,04
421	Građevinski objekti	54.400,00	54.421,94	100,04
K 1011 - 03	Poslovna zona NOVA SELA	25.300,00	27.235,89	107,65
3	Rashodi poslovanja	15.500,00	17.500,00	112,90
38	Ostali rashodi	15.500,00	17.500,00	112,90
386	Kapitalne pomoći	15.500,00	17.500,00	112,90
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.800,00	9.735,89	99,35
42	Rashodi za nabavu proizv. dug.imovine	9.800,00	9.735,89	99,35
425	Nematerijalna proizvedena imovina	9.800,00	9.735,89	99,35
K 1011 - 04	Izrada UPU, DPU i ost. projekt.dokument.	28.000,00	28.000,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.000,00	28.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizved. dug.imovine	28.000,00	28.000,00	100,00
425	Nematerijalna proizvedena imovina	28.000,00	28.000,00	100,00
K 1011 - 05	Nabava kontejnera i ostale opreme	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
K 1011 - 06	Izgradnja dječjeg igrališta i vrtića	83.200,00	133.147,22	160,03
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	83.200,00	133.147,22	160,03
42	Rashodi za nabavu proizv.dugot.imovine	83.200,00	133.147,22	160,03
421	Građevinski objekti	43.300,00	93.272,22	215,41
422	Postrojenja i oprema	39.900,00	39.875,00	99,94
	UKUPNO PRORAČUN	2.966.850,00	3.042.801,01	102,56

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kula Norinska za 2013. godinu stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije

KLASA: 400-08/14-01/01
URBR.: 2148/02-14-1
Kula Norinska, 18. lipnja 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

I.

Prihvaća se izvješće Načelnika Općine Kula Norinska za razdoblje od 1. srpnja 2013. do 31. prosinca 2013.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-05/14-01/01
URBROJ: 2148/02-13-2
Kula Norinska, 18. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

141

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Neretvanski glasnik, broj 6/13.), te članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na VI. sjednici, održanoj 18. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Plana gospodarenja otpadom

I.

Donosi se Odluka da se pristupi izradi Plana gospodarenja otpadom za područje Općine Kula Norinska.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 351-02/14-01/01
URBROJ: 2148/02-14-1
Kula Norinska, 18. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

142

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na VI. sjednici, održanoj 18. ožujka 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća Načelnika za razdoblje od 1. srpnja 2013. do 31. prosinca 2013.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNA I ODGOVORNA UREDNICA: pomoćnica pročelnika Upravnog odjela
za poslove Župana i Županijske skupštine Ružica Mišković, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-416

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr

e-mail: ruzica.miskovic@dubrovnik-neretva.hr