

SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 2, godina XXI. Dubrovnik, 9. svibnja 2014. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

53. **Odluka** o izvanrednoj dodjeli nagrada Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo99
54. **Odluka** o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Dubrovačko-neretvansku županiju99
55. **Odluka** o osnivanju Savjeta za razvoj vinogradarstva i vinarstva Dubrovačko-neretvanske županije 100
56. **Odluka** o rasporedu sredstava kojima se financiraju decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2014. godini 101
57. **Odluka** o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za ogrjev za Dubrovačko-neretvansku županiju u 2014. godini 102
58. **Odluka** o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2014. godini 103
59. **Odluka** o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - Pasadur Lastovo, Općina Lastovo 105
60. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju doktora medicine (mrtvozornika) ovlaštenih za utvrđivanje vremena i uzroka smrti građana umrlih izvan zdravstvene ustanove za područje Dubrovačko-neretvanske županije 108
61. **Odluka** o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Županijske Lučke uprave Vela Luka za luke županijskog i lokalnog značaja 108
62. **Zaključak** o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo 111
63. **Zaključak** o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo 111
64. **Zaključak** o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju 111
65. **Zaključak** o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju..... 112
66. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o provođenju Plana gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije za 2012. godinu 112
67. **Rješenje** o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Metkoviću, Stalne službe u Pločama 145
68. **Rješenje** o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - luke nautičkog turizma na otoku Lastovu - Pasadur, Općina Lastovo 145

69. **Program** sufinanciranja udruga proisteklih iz Domovinskog rata Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu 145
70. **Program** javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu 147

ŽUPAN

71. **Odluka** o prihvaćanju Prijedloga otpisa osnovnih sredstava i potraživanja..... 149
72. **Odluka** o povratu ordinacije dentalne medicine u sastav Doma zdravlja Dubrovnik 150
73. **Odluka** o odabiru ponude..... 150
74. **Odluka** o odabiru ponude..... 151
75. **Odluka** o odabiru ponude..... 152
76. **Zaključak** o povratu tima zdravstvene njege u kući u sastav Doma zdravlja Dubrovnik 153
77. **Rješenje** o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Dr. Ante Franulović, Vela Luka 153
78. **Rješenje** o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Dubrovnik..... 154
79. **Pravilnik** o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije 154
80. **I. Izmjene i dopune Plana nabave** roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2014..... 155

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKO VIJEĆE

81. **Izmjene i dopune Proračuna** za 2014..... 162
82. **Odluka** o raspoređivanju sredstva Proračuna Općine Dubrovačko primorje za financiranje političkih stranaka Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje u 2014. godini 168
83. **Odluka** o dodjeli koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra ACI-CLUB d.d. iz Opatije 169
84. **Odluka** o obračunu i naplati naknade za razvoj..... 170
85. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja..... 171
86. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima..... 171
87. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje na području Poslovne zone "Banići" 171
88. **Pravilnik** o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć, povećanu pomoć za uzdržavanje, mirovinski dodatak, naknadu za troškove stanovanja i božićnicu iz socijalnog programa Općine Dubrovačko primorje 172
89. **Godišnji plan** upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2014. godinu 175

OPĆINSKI NAČELNIK

90. **Odluka** o osnivanju Povjerenstva za davanje prethodne suglasnosti i mišljenja za obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica i djelatnosti jednostavnih ugostiteljskih usluga na zemljištu u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine Dubrovačko primorje..... 176
91. **Odluka** o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje i njihovih zamjenika 176

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

53

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije, na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o izvanrednoj dodjeli nagrada

Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo

I.

Povodom Dana Županije, 12. svibnja 2014., izvanredno će se dodijeliti dvije nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo.

II.

Nagrade se sastoje od pisanog priznanja u obliku diplome i novčane nagrade u iznosu od 20.000.- kuna

III.

Ove nagrade će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije 12. svibnja 2014. godine.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/14-01/01

URBROJ: 2117/1-04-14-1

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Dubrovačko-neretvansku županiju.

Članak 2.

Pravne osobe u smislu ove Odluke su ustanove kojima je Dubrovačko-neretvanska županija osnivač, te trgovačka društva u kojima je Dubrovačko-neretvansku županija osnivač ili u kojima ima dionice ili udjele u vlasništvu.

Članak 3.

(1) Ustanove iz članka 2. ove Odluke su:

1. Županijska lučka uprava, Dubrovačko-neretvanske županije,
2. Županijska lučka uprava Dubrovnik,
3. Županijska lučka uprava Korčula
4. Županijska lučka uprava Vela Luka,
5. Županijska uprava za ceste,
6. Zavod za obnovu Dubrovnika,
7. Zavod za javno zdravstvo,
8. Opća bolnica Dubrovnik (osnivačka prava privremeno prenesena na RH),
9. Ljekarna Dubrovnik,
10. Ljekarna Korčula,
11. Ljekarna Blato,
12. Dom zdravlja Dubrovnik,
13. Dom zdravlja Ploče,
14. Dom zdravlja Korčula,
15. Dom zdravlja "Dr. Ante Franulović", Vela Luka,
16. Dom zdravlja Metković,
17. Specijalna bolnica "Kalos", Vela Luka,
18. Zavod za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije,
19. Dom za starije i nemoćne "Domus Christi",
20. Dom za starije i nemoćne "Korčula",
21. Dom za starije i nemoćne Dubrovnik,
22. Dom za starije i nemoćne "Korčula", Vela Luka,
23. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Dubrovačko-neretvanske županije,
24. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije,
25. Umjetnička škola Luke Sorkočevića,
26. Obrtnička i tehnička škola Dubrovnik,
27. Ekonomska i trgovačka škola Dubrovnik,
28. Gimnazija Dubrovnik,
29. Medicinska škola Dubrovnik,
30. Pomorsko tehnička škola Dubrovnik,
31. Turistička i ugostiteljska škola Dubrovnik,
32. Srednja škola Petra Šegedina Korčula,

54

Na temelju članka 14. stavka 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine, broj 26/11. i 12/12.) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Dubrovačko-neretvansku županiju

33. Srednja škola Vela Luka,
34. Srednja škola Blato,
35. Srednja škola Metković,
36. Gimnazija Metković,
37. Srednja škola Fra Andrije Kačića Miošića,
38. Srednja poljoprivredna i tehnička škola,
39. Osnovna škola Slano,
40. Osnovna škola Župa Dubrovačka,
41. Osnovna škola Cavtat,
42. Osnovna škola Gruda,
43. Osnovna škola Ston,
44. Osnovna škola Janjina,
45. Osnovna škola Mljet,
46. Osnovna škola Trpanj,
47. Osnovna škola Kuna,
48. Osnovna škola Orebić,
49. Osnovna škola Braća Glumac,
50. Osnovna škola Petra Kanavelića,
51. Osnovna škola Ante Curać Pinjac,
52. Osnovna škola Blato,
53. Osnovna škola Vela Luka,
54. Osnovna škola Smokvica,
55. Osnovna škola Vladimir Nazor,
56. Osnovna škola Fra Ante Gnječa,
57. Osnovna škola Stjepana Radića,
58. Osnovna škola Don Mihovil Pavlinović,
59. Osnovna škola Opuzen,
60. Osnovna škola Ivo Dugandžić,
61. Osnovna škola Otrići Dubrave,
62. Osnovna škola Kula Norinska,
63. Osnovna glazbena škola Metković,
64. Osnovna škola Primorje,
65. Muški učenički dom,
66. Ženski đlački dom.

(2) Trgovačka društva iz članka 2. ove Odluke su:

1. Dubrovnik ceste d.d.,
2. Neretvanski sliv d.o.o.,
3. Park Prevlaka d.o.o.,
4. Društvo za nautički turizam Južni Jadran d.o.o.,
5. Zračna luka Dubrovnik d.o.o.,
6. Agencija za gospodarenje otpadom d.o.o.,
7. Dunea d.o.o.,
8. Centar za poduzetništvo d.o.o..

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka kojom se utvrđuje popis trgovačkih društava od posebnog interesa za Županiju (Slu-

žbeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/04.).

KLASA: 406-01/14-01/02

URBROJ: 2117/1-04-14-3

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

55

Na temelju točke 6.1.2. Strategije razvoja vinarstva i vinogradarstva Dubrovačko-neretvanske županije i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o osnivanju Savjeta za razvoj vinogradarstva i vinarstva Dubrovačko-neretvanske županije

I.

Ovom Odlukom osniva se Savjet za razvoj vinogradarstva i vinarstva Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Savjet) te propisuje sastav, djelokrug i način rada Savjeta.

II.

Članovima Savjeta imenuju se predstavnici Dubrovačko-neretvanske županije (3 člana), jedinica lokalne samouprave (2 člana), vinogradarsko-vinarskog sektora (11 članova), civilnog sektora (1 član) i Dunea-e (2 člana)

U Savjet za razvoj vinogradarstva i vinarstva Dubrovačko-neretvanske županije imenuju se:

1. **Nikola Dobroslavić,**
2. **Maro Kristić,**
3. **Milan Perić,**
4. **Melanija Milić,**
5. **Helena Kangjera,**
6. **Smiljan Mustapić,**
7. **Ante Šeparović,**
8. **Mato Violić - Matuško,**
9. **Jozo Rabušić,**
10. **Frano Vlašić,**
11. **Frano Miloš,**
12. **Janko Jovanov,**
13. **Davor Martinović,**
14. **Andro Crvik,**
15. **Božo Martinović,**

16. **Mihovil Štimac,**
17. **Niko Meštrović,**
18. **Ivo Cibilić,**
19. **Maja Cebalo.**

Članovi Savjeta imenuju se na vrijeme od 4 godine.

III.

Članovi Savjeta dužni su na svojoj 1. sjednici izabrati predsjednika, zamjenika i tajnika.

Savjet iz članka 1. ove Odluke donijet će Poslovnik o radu, kojim će se urediti način rada u dijelu koji nije propisan Odlukom o osnivanju Savjeta.

IV.

Savjet će obavljati sljedeće poslove:

- strateški usmjeravati razvoj sektora vinogradarstva i vinarstva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji;
- poticati, podržavati i pratiti razvoj vinogradarstva i vinarstva u Dubrovačko - neretvanskoj županiji;
- nadzirati i usmjeravati operativnu provedbu Strategije razvoja vinarstva i vinogradarstva Dubrovačko - neretvanske županije;
- davati mišljenja i smjernice pri provedbi Strategije;
- sudjelovati u vrednovanju provedbe Strategije razvoja vinarstva i vinogradarstva Dubrovačko - neretvanske županije u cjelini, te razvojnih projekata u vinogradarskom i vinarskom sektoru;
- predlagati, pokretati i unaprjeđivati druge aktivnosti koje doprinose razvoju vinogradarstva i vinarstva u Dubrovačko - neretvanskoj županiji.

Savjet će se također svojim radom zalagati za:

- Stvaranje kapaciteta i mogućnosti za poticanje i ubrzanje razvoja vinogradarstva i vinarstva na području županije;
- Uspostavu integriranog razvoja vinogradarskog i vinarskog sektora, uključujući različite relevantne dionike;
- Pomoć fizičkim i pravnim osobama na regionalnoj i lokalnoj razini kako bi doprinijeli razvoju sektora vinogradarstva i vinarstva;
- Uspostavu suradnje s lokalnim, regionalnim, nacionalnim i međunarodnim dionicima u vinogradarskom i vinarskom sektoru.

Savjet će se u svome radu rukovoditi:

- načelom konsenzusa, poticanjem napretka u postizanju sporazuma kroz pregovarački konsenzus;

- načelom jednakosti, tako da niti jednom članu ili instituciji nije omogućen dominantan utjecaj nad radom Savjeta;
- načelom transparentnosti, tako da su sve zainteresirane strane za rad Savjeta potpuno informirane i upoznate s aktivnostima koje Savjet poduzima u svom radu.

V.

Administrativne i stručne poslove za potrebe rada Savjeta obavljati će Regionalna razvojna agencija Dubrovačko-neretvanske županije, DUNEA, te obavljati druge administrativno-tehničke poslove radi omogućavanja nesmetanog i pravodobnog rada Savjeta.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 320-01/14-01/07

URBROJ: 2117/1-04-14-2

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

56

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.) i članka VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2014. godini (Narodne novine, broj 7/14.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o rasporedu sredstava kojima se financiraju decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2014. godini

I.

Točkom I. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2014. godini (Narodne novine, broj 7/14.) utvrđena su sredstva od 15.046.910,00 kuna za Dubrovačko-neretvansku županiju, a koja se raspoređuju između

zdravstvenih ustanova u vlasništvu Županije u 2014. godini kako slijedi:

<i>USTANOVA</i>	<i>Iznos sredstava za 2014.</i>
Dom zdravlja Dubrovnik	1.751.015,00
Dom zdravlja Korčula	1.095.500,00
Dom zdravlja Metković	1.043.891,00
Dom zdravlja Ploče	744.560,00
Dom zdravlja "Dr. Ante Franulović"	
Vela Luka	751.000,00
Opća bolnica Dubrovnik	6.389.580,00
"Kalos" Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Vela Luka	1.473.364,00
Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije	113.000,00
Zavod za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije	1.685.000,00
UKUPNO	15.046.910,00

II.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/05
URBROJ: 2117/1-04-14-15
Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

57

Na temelju Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2014. godini (Narodne novine, broj 7/14.), te članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.) Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za ogrjev za Dubrovačko-neretvansku županiju u 2014. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi materijalnih i financijskih

rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva za Dubrovačko-neretvansku županiju u 2014. godini.

Sredstva za navedene namjene Dubrovačko-neretvanska županija ostvaruje iz dodatnog udjela poreza na dohodak (u iznosu od 0,5%) i Državnog proračuna (Fond izravnjanja).

II.

Dubrovačko-neretvanska županija osigurava sredstva za materijalne i financijske rashode centara za socijalnu skrb na području Županije u 2014. godini, kako slijedi:

<i>Centri za socijalnu skrb</i>	<i>Iznos sredstava (kn)</i>
Centar za socijalnu skrb Dubrovnik	648.355,00
Centar za socijalnu skrb Korčula	232.845,00
Centar za socijalnu skrb Metković	308.300,00
Centar za socijalnu skrb Ploče	272.200,00
UKUPNO	1.461.700,00

Kriterij za navedene rashode je broj radnika zaposlen u centru, a mjerilo je prosječni mjesečni iznos po radniku utvrđen u članku III. Vladine Odluke o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva u 2014. godini.

III.

Dubrovačko-neretvanska županija osigurava sredstva za pomoć za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva na području Županije u 2014. godini u ukupnom iznosu od 612.750,00 kuna.

Kriterij za izdatke pomoći za podmirenje troškova stanovanja korisnicima koji se griju na drva je broj korisnika planiran u 2014. godini, a mjerilo je iznos od 950,00 kuna po korisniku.

Sredstva za ogrjev raspoređuju se jedinicama lokalne samouprave na području Županije temeljem zahtjeva jedinica lokalne samouprave.

IV.

Ukupni financijski plan za decentralizirane funkcije centara za socijalnu skrb sastavni je dio Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu.

Plan korisnika izvršava se sukladno Uredbi o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2014. godinu i Odluci o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu.

V.

Centri za socijalnu skrb dužni su Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb dostavljati financijske izvještaje sukladno odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 550-01/14-01/96
URBROJ: 2117/1-04-14-3
Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

58

Na temelju Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2014. godini (Narodne novine, broj 7/14.), te članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2014. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi za decentralizirano financiranje djelatnosti domova za starije i nemoćne osobe u 2014. godini nad kojima su prenijeta osnivačka prava s Republike Hrvatske na Dubrovačko-neretvansku županiju, a koje čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine i hitne intervencije.

Sredstva za navedene namjene Dubrovačko-neretvanska županija ostvaruje iz dodatnog udjela poreza na dohodak (u iznosu od 1,7%) i Državnog proračuna (Fond izravnjanja).

II.

Dubrovačko-neretvanska županija osigurava sredstva za obavljanje djelatnosti domova za

starije i nemoćne osobe, nad kojima ima osnivačka prava, u visini razlike između ukupnih rashoda i vlastitih prihoda domova.

III.

Kriteriji za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema:

1. Pravilniku o vrsti i djelatnosti doma socijalne skrbi, načinu pružanja skrbi izvan vlastite obitelji, uvjetima prostora, opreme i radnika doma socijalne skrbi, terapijske zajednice, vjerske zajednice, udruge i drugih pravnih osoba, te centra za pomoć i njegu u kući;
2. Zakonu o plaćama u javnim službama i Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama;
3. Osnovici za izračun plaće radnika u javnim službama utvrđenoj kolektivnim ugovorom ili odlukom Vlade Republike Hrvatske;
4. Odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi koje se primjenjuju kao pravna pravila.

Mjerila za financiranje rashoda za zaposlene utvrđuju se prema broju zaposlenih, odnosno po korisniku.

Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene u domovima za starije i nemoćne osobe za 2014. godinu utvrđuje se kako slijedi:

Domovi za starije i nemoćne osobe

Iznos za 2014. godinu (kn)

Dom za starije i nemoćne osobe Dubrovnik	5.706.857,62
Dom za starije i nemoćne osobe "Domus Christi"	2.639.109,38
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula	1.572.033,00
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula - Vela Luka	2.559.000,00
UKUPNO	12.477.000,00

IV.

Kriteriji i mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda utvrđuju se prema broju korisnika doma.

Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda za domove za starije i nemoćne osobe za 2014. godinu utvrđuje se kako slijedi:

*Domovi za starije i nemoćne osobe**Iznos za 2014. godinu (kn)*

Dom za starije i nemoćne osobe Dubrovnik	3.626.343,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Domus Christi"	1.589.947,00
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula	869.760,00
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula - Vela Luka	1.499.950,00
UKUPNO	7.586.000,00

V.

Kriteriji za financiranje rashoda nefinancijske imovine utvrđuju se prema:

1. Pravilniku o vrsti i djelatnosti doma socijalne skrbi, načinu pružanja skrbi izvan vlastite obitelji, uvjetima prostora, opreme i radnika doma socijalne skrbi, terapijske zajednice, vjerske zajednice, udruge i drugih pravnih osoba te centra za pomoć i njegu u kući,
2. Stanju prostora i opreme prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

Minimalni financijski standard rashoda za nefinancijsku imovinu za domove za starije i nemoćne osobe za 2014. godinu utvrđuje se kako slijedi:

*Domovi za starije i nemoćne osobe**Iznos za opremu/radove*

Dom za starije i nemoćne osobe Dubrovnik	100.132,00
Dom za starije i nemoćne osobe "Domus Christi"	32.245,00
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula	15.000,00
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula - Vela Luka	96.000,00
UKUPNO	243.377,00

Raspored rashoda za nefinancijsku imovinu po domovima za starije i nemoćne osobe u 2014. godini utvrdit će Župan.

VI.

Županija osigurava sredstva za potrebe hitnih intervencija tekućeg i investicijskog održavanja objekata, prostora, opreme i vozila te nabavu opreme u ukupnom iznosu od 600.000,00 kuna.

Županija odobrava sredstva hitnih intervencija prema zahtjevu doma i vlastitoj procjeni opravdanosti zahtjeva.

VII.

Ukupni rashodi domova za starije i nemoćne osobe za 2014. godinu utvrđuju se kako slijedi:

*Domovi za starije i nemoćne osobe**Iznos za 2014. godinu (kn)*

Dom za starije i nemoćne osobe Dubrovnik	9.433.332,62
Dom za starije i nemoćne osobe "Domus Christi"	4.261.301,38
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula	2.456.793,00
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula - Vela Luka	4.154.950,00
Hitne intervencije	600.000,00
UKUPNO	20.906.377,00

VIII.

Ukupni rashodi utvrđeni u točki VII. ove Odluke čine osnovicu za izračun pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije domova za starije i nemoćne osobe, u skladu sa Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Planirani vlastiti prihodi procjenjuju se u skladu s brojem korisnika, Pravilnikom o sudjelovanju i načinu plaćanja korisnika i drugih obveznika uzdržavanja u troškovima smještaja izvan vlastite obitelji i cijenama usluga utvrđenim ugovorima o međusobnim odnosima sklopljenim između Ministarstva socijalne politike i mladih i Županije.

Županija u 2014. godini domovima za starije i nemoćne osobe osigurava razliku sredstava od ukupno utvrđenih rashoda iz točke VII. ove odluke umanjene za vlastiti prihod doma planiran u 2014. godini.

Dom za starije i nemoćne osobe	Ukupni rashodi za 2014.godinu	Planirani vlastiti prihodi za 2014. godinu	Razlika sredstava za 2014. godinu koju osigurava Županija
Dom za starije i nemoćne osobe Dubrovnik	9.433.332,62	5.285.000,00	4.148.332,62
Dom za starije i nemoćne osobe "Domus Christi"	4.261.301,38	2.140.000,00	2.121.301,38

Dom za starije i nemoćne osobe Korčula	2.456.793,00	1.315.000,00	1.141.793,00
Dom za starije i nemoćne osobe Korčula - Vela Luka	4.154.950,00	2.320.000,00	1.834.950,00
Hitne intervencije	600.000,00		600.000,00
UKUPNO	20.906.377,00	11.060.000,00	9.846.377,00

IX.

Ukupni financijski plan za decentralizirane funkcije domova za starije i nemoćne osobe sastavni je dio Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu.

Plan korisnika izvršava se sukladno Uredbi o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2014. godinu i Odluci o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu.

X.

Domovi za starije i nemoćne osobe dužni su Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb dostavljati financijske izvještaje sukladno odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 550-01/14-01/95
URBROJ: 2117/1-04-14-3
Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

59

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06. i 38/09.), članka 14. stavak 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08. i 83/12.), članka 18. stavak 1. stavak 2., Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.), čl. 12. Uredbe o razvrstaju luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene (Narodne novine, broj 110/04. i 82/07.), Rješenja o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesiju za luku posebne

namjene - luku nautičkog turizma - Pasadur Lastovo, Općina Lastovo, Klasa: 947-01/14-01/30; Ur. broj: 2117/1-04-14-4, članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. god., Županijska skupština, na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - Pasadur Lastovo, Općina Lastovo

SADRŽAJ KONCESIJE

Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije), iskazuje namjeru davanja koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - Pasadur Lastovo, Općina Lastovo.

PREDMET KONCESIJE

Članak 2.

Predmet koncesije je pomorsko dobro, kopneni i morski dio na dijelu Pasadura, Općina Lastovo, sukladno Rješenju o utvrđivanju granica lučkog područja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma, na dijelu obale u K.O. Lastovo, na području Općine Lastovo Povjerenstva za granice Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture.

Područje koje se daje u koncesiju ukupne je površine 16.380 m², od čega se 995 m² odnosi na kopneni dio, a 15385 m² na akvatorijalni dio, na području Općine Lastovo, Povjerenstva za granice Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, prema snimci stvarnog stanja u mjerilu 1:500, prema sljedećim koordinatnim točkama iskazanim u Gauss-Kruegerovoj projekciji:

	y	x
1.	6404041.7175	4736376.1709
2.	6404037.8800	4736373.6900
3.	6403959.2237	4736305.6742
4.	6404018.0016	4736201.6165
5.	6404104.7590	4736203.7394
6.	6404106.2288	4736212.1882
7.	6404103.8891	4736212.1902
8.	6404102.8374	4736216.1550
9.	6404102.3214	4736261.0579
10.	6404098.6309	4736274.7674
11.	6404115.8455	4736278.9242
12.	6404115.3499	4736279.9771
13.	6404102.2639	4736294.8160
14.	6404095.1655	4736300.0485
15.	6404091.5425	4736301.1814
16.	6404088.6341	4736306.3222
17.	6404045.2833	4736370.9915
do točke 18.	6404044.7772	4736371.3555

Sukladno predloženoj granici ista bi obuhvaćala dio čest. 13229/5, 13229/3 i 13063/174 sve K.O. Lastovo, te akvatorij ispred navedenih čestica zemlje.

Sastavni dio ove Odluke je Lokacijska dozvola, Klasa: UP/I-350-05/13-01/139, Urbroj: 2117/1-23/3-1-14-9, od 10. ožujka 2014. godine.

Grafički prikaz iz stavka 2. ovoga članka se ne objavljuje.

Davatelj koncesije sklopit će Ugovor s odabranim Ovlaštenikom koncesije odnosno donijeti Odluku o dodijeli koncesije po provedbi utvrđenog lučkog područja luke posebne namjene-luke nautičkog turizma, sukladno Rješenju Povjerenstva za granice Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture.

ROK NA KOJI SE DAJE KONCESIJA

Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 15 godina počevši od dana sklapanja ugovora o koncesiji uz mogućnost raskida ugovora sukladno važećim zakonskim propisima.

POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJU

Članak 4.

Početni iznos stalnog dijela godišnje naknade za koncesiju sukladno propisanim zakonskim odredbama iznosi 2 kune po metru četvornom zauzete površine što čini ukupno 65.520,00 kuna (slovima: šezdesetpettisučapetstodvadesetkuna).

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje naknade iznosi 2% prihoda na koncesioniranom području.

OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

Članak 5.

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- račun dobiti i gubitka i bilancu za prošlu godinu, odnosno prijavu poreza na dohodak s uključenim pregledom primitaka i izdataka i popisom dugotrajne imovine za protekle dvije godine (osim za novoosnovana društva i obrte) sve ovjereno od nadležne Porezne uprave;
- ovjerenu izjavu ponuditelja ili odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1) osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;
- RS-m obrazaca za mjesec koji prethodi davanju ponude;
- izjavu da je ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija ako ih ima ili je imao;
- izjavu da li je ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona;
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminaliteta.

2. Ponudeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade.

3. Studiju gospodarske opravdanosti, koja sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti).

(Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva)

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bijanko zadužnicu na iznos od 50.000,00 kuna.

5. Pismo namjere poslovne banke da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja 6 mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Idejni projekt zahvata u prostoru na pomorskom dobru (ukoliko se planiraju) izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti, te uvjerenje nadležnog tijela da je dostavljeni projekt usklađen s prostorno-planskom dokumentacijom.

7. Rekapitulacijski list (Kriteriji iz članka 7. stavak 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

8. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 6.

Rok za dostavu ponuda je 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektronskom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za turizam, pomorstvo i energetiku, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno na navedenu adresu.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 7.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08. i 83/12.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 20%,

- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 10%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 25%,
- prihod od redovne djelatnosti u prethodnoj godini - 15%,
- ostvarena dobit odnosno dohodak prije oporezivanja uvećano za amortizaciju u prethodnoj godini - 15%,
- broj planiranih novootvorenih radnih mjesta - 5%,
- iskustvo ponuditelja u obavljanju djelatnosti za koju traži koncesiju - 10%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

Članak 8.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvratke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

Članak 9.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će Komisija za otvaranje ponuda trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09,00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

Komisiju iz stavka 1. ovog članka imenuje pročelnik Upravnog odjela za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku.

DONOŠENJE ODLUKE

Članak 10.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude, i utvrđuje prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije, uz obrazloženje istih.

Prijedlog odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja odluke o poništenju postupka davanja koncesije primjenjuju se odredba članka 28. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 30 dana od dana konačnosti odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja ugovora.

Za Davatelja koncesije ugovor potpisuje Župan.

ŽALBA

Članak 11.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i odluke o poništenju može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektronskom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

Članak 13.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi najviše stoosamdeset dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 947-01/13-01/93

URBROJ: 2117/1-04-14-10

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11. i 6/13.), članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13), Županijska skupština na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju doktora medicine (mrtvozornika) ovlaštenih za utvrđivanje vremena i uzroka smrti građana umrlih izvan zdravstvene ustanove za područje Dubrovačko-neretvanske županije

Članak I.

U Odluci o imenovanju doktora medicine (mrtvozornika) ovlaštenih za utvrđivanje vremena i uzroka smrti građana umrlih izvan zdravstvene ustanove za područje Dubrovačko-neretvanske županije, (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/12., 5/12., 11/12., 38/13. i 12/13.), u članku II., stavak 1.: "PODRUČJE DJELOKRUGA RADA DOMA ZDRAVLJA DUBROVNIK", dodaju se imena:

- 13. **Ana Bobić**, Put braće Mihanovića 7., 20230 Ston, medicinska sestra, Općina Dubrovačko primorje,
- 14. **Sandra Krstović Hrtica**, Put uz Komardu 11., 20232 Slano, medicinska sestra, Općina Dubrovačko primorje.

Članak II.

Ostatak Odluke iz članka I. ove Odluke ostaje nepromijenjen.

Članak III.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/26

URBROJ: 2117/1-04-14-4

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

60

Temeljem članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12., 82/13., 159/13. i 22/14.), članka 5.

61

Na temelju članka 74. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06., 38/09.) i čl. 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik

Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10., 3/13.), Županijska skupština na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Vela Luka za luke županijskog i lokalnog značaja

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Županijske lučke uprave Vela Luka, za luke otvorene za javni prometa županijskog i lokalnog značaja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/05., 11/12.) te Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Županijske lučke uprave Vela Luka, za luke otvorene za javni promet županijskog i lokalnog značaja u članku 7. lučko područje luke Vela Luka mijenja se i glasi:

1. Nadležnost Županijske lučke uprave Vela Luka na području Vele Luke utvrđuje se na području definiranom sljedećim lomnim točkama:

VELA LUKA - LUČKI BAZEN 1

	x	y
1.	4758285,11	6395688,15
2.	4758280,92	6395696,56
3.	4758260,91	6395688,04
4.	4758243,41	6395730,58
5.	4758350,19	6395774,72
6.	4758355,67	6395776,98
7.	4758360,84	6395777,75
8.	4758365,91	6395776,46
9.	4758395,47	6395759,59
10.	4758400,33	6395756,67
11.	4758399,05	6395753,90
12.	4758426,07	6395737,64
13.	4758430,13	6395739,27
14.	4758452,48	6395729,10
15.	4758503,14	6395708,84
16.	4758528,20	6395698,58
17.	4758601,14	6395669,00
18.	4758624,23	6395661,29
19.	4758673,38	6395642,06
20.	4758673,86	6395643,23
21.	4758689,55	6395636,81
22.	4758717,31	6395625,26
23.	4758785,81	6395596,41
24.	4758812,16	6395584,04
25.	4758829,88	6395574,27
26.	4758858,95	6395564,69
27.	4758896,64	6395555,43

28.	4758920,64	6395557,79
29.	4758933,44	6395545,49
30.	4758959,76	6395529,48
31.	4758963,83	6395523,18
32.	4758966,03	6395519,14
33.	4758964,84	6395465,41
34.	4758957,20	6395455,22
35.	4758938,14	6395439,48
36.	4758932,38	6395435,10
37.	4758921,02	6395430,67
38.	4758911,81	6395429,53
39.	4758897,77	6395431,76
40.	4758888,15	6395435,52
41.	4758852,68	6395449,73
42.	4758839,50	6395455,42
43.	4758830,14	6395459,84
44.	4758825,23	6395462,34
45.	4758818,98	6395465,69
46.	4758799,32	6395476,45
47.	4758770,15	6395492,38
48.	4758760,73	6395497,55
49.	4758734,24	6395512,08
50.	4758732,53	6395512,90
51.	4758723,86	6395517,12
52.	4758707,54	6395524,25
53.	4758697,19	6395528,57
54.	4758658,77	6395545,45
55.	4758640,47	6395553,78
56.	4758632,73	6395557,15
57.	4758624,34	6395560,00
58.	4758606,99	6395564,81
59.	4758595,30	6395567,30
60.	4758588,96	6395568,51
61.	4758577,19	6395570,57
62.	4758560,15	6395569,57
63.	4758542,91	6395566,61
64.	4758514,89	6395560,39
65.	4758497,94	6395550,66
66.	4758482,93	6395539,40
67.	4758466,96	6395523,09
68.	4758451,30	6395506,06
69.	4758442,46	6395495,69
70.	4758434,16	6395484,46
71.	4758432,68	6395481,89
72.	4758424,04	6395487,15
73.	4758358,02	6395527,34
74.	4758275,80	6395376,60
75.	4758207,77	6395190,78
76.	4758157,89	6395054,57
77.	4758105,30	6395080,25

78.	4757859,58	6395200,23	23	4 757 943,79	6 394 945,59
79.	4757877,18	6395236,15	24	4 757 936,28	6 394 956,77
80.	4757807,11	6395249,14	25	4 757 931,80	6 394 963,29
81.	4757874,65	9395250,92	26	4 757 922,07	6 394 977,43
82.	4757930,43	9395251,02	27	4 757 918,39	6 394 982,71
83.	4757937,74	9395252,39	28	4 757 913,15	6 394 990,22
84.	4757942,37	9395253,49	29	4 757 903,59	6 395 004,10
85.	4757949,31	9395255,96	30	4 757 898,27	6 395 012,01
86.	4757955,24	9395259,21	31	4 757 891,42	6 395 022,06
87.	4757959,85	9395262,33	32	4 757 888,17	6 395 026,79
88.	4757964,97	9395266,71	33	4 757 884,43	6 395 032,25
89.	4757969,97	9395271,78	34	4 757 881,65	6 395 036,30
90.	4757985,00	9395292,27	35	4 757 872,45	6 395 049,85
91.	4758009,95	9395329,32	36	4 757 871,05	6 395 051,91
92.	4758086,78	9395405,20	37	4 757 868,46	6 395 055,79
93.	4758197,08	9395491,02	38	4 757 867,26	6 395 057,41
94.	4758248,14	6395523,86	39	4 757 865,15	6 395 060,55
95.	4758265,24	6395539,50	40	4 757 861,87	6 395 065,45
96.	4758266,80	6395536,22	41	4 757 859,02	6 395 069,32
97.	4758296,27	6395533,22	42	4 757 855,20	6 395 074,51
98.	4758291,66	6395593,33	43	4 757 850,98	6 395 080,23
99.	4758290,24	6395594,35	44	4 757 847,89	6 395 084,07
100.	4758293,68	6395635,99	45	4 757 842,99	6 395 090,17
101.	4758291,16	6395639,29	46	4 757 840,04	6 395 093,61
102.	4758287,15	6395639,51	47	4 757 834,65	6 395 099,55

VELA LUKA - LUČKI BAZEN 2 - TERMINAL

	X	Y
1	4 758 130,24	6 394 548,06
2	4 758 114,07	6 394 574,83
3	4 758 102,56	6 394 630,77
4	4 758 101,79	6 394 632,80
5	4 758 098,02	6 394 643,09
6	4 758 092,17	6 394 658,97
7	4 758 078,67	6 394 686,81
8	4 758 066,29	6 394 722,15
9	4 758 046,16	6 394 779,60
10	4 758 028,79	6 394 804,81
11	4 758 012,82	6 394 825,76
12	4 758 016,39	6 394 826,85
13	4 758 011,26	6 394 836,67
14	4 758 000,61	6 394 852,77
15	4 757 997,27	6 394 859,83
16	4 757 979,01	6 394 891,27
17	4 757 978,10	6 394 892,70
18	4 757 973,32	6 394 900,41
19	4 757 964,63	6 394 914,44
20	4 757 963,55	6 394 916,11
21	4 757 953,84	6 394 930,97
22	4 757 950,55	6 394 935,76

Lučko područje Županijske lučke uprave Vela Luka utvrđuje se i u uvali Gradina kao izdvojeno lučko područje u nadležnosti Županijske lučke uprave Vela Luka.

Koordinate su određene s plana terena u M=1:500.

Članak 2.

Ukoliko se prostorno-planskom dokumentacijom na predmetnom području promijeni planirana zona lučkog područja luke otvorene za javni promet županijskog i lokalnog značaja nadležna lučka uprava obvezuje se zatražiti usklađenje područja u svojoj nadležnosti.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Zadužuje se nadležno tijelo da od Vlade Republike Hrvatske zatraži suglasnost na istu.

KLASA: 934-01/14-01/50
URBROJ: 2117/1-04-14-4
Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

62

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.) Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo

I.

Gospodin **Sulejman Muratović - Sule** iz Dubrovnika nagrađuje se Nagradom Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo.

II.

Nagrada se sastoji od pisanog priznanja u obliku diplome Dubrovačko-neretvanske županije i novčanog iznosa od 20.000,00 kuna.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije 12. svibnja 2014. godine.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/14-01/01
URBROJ: 2117/1-04-14-02
Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

63

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i

3/13.), te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.) Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo

I.

Antoniji Roszahegy Nikolić iz Dubrovnika dodjeljuje se Nagrada Dubrovačko-neretvanske županije za životno djelo.

II.

Nagrada se sastoji od pisanog priznanja u obliku diplome Dubrovačko-neretvanske županije i novčanog iznosa od 20.000,00 kuna.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije 12. svibnja 2014. godine.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/14-01/01
URBROJ: 2117/1-04-14-3
Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

64

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.,) Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju

I.

Nagrada za iznimna postignuća u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se ESKA-

DRILI TRANSPORTNIH HELIKOPTERA 93.
ZRAKOPLOVNE BAZE HRZ I PZO iz
Divulja.

II.

Nagrada se sastoji od pisanog priznanja u obliku diplome Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije 12. svibnja 2014. godine.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 061-01/14-01/01

URBROJ: 2117/1-04-14-4

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

KLASA: 061-01/14-01/01

URBROJ: 2117/1-04-14-5

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

66

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 03/13.), sukladno Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. - 2015. godine (Narodne novine, broj 85/07., 126/10., 31/11.) i Planu gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/08.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

65

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), te članaka 5. i 9. Odluke o dodjeli javnih priznanja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/96., 2/96. i 1/04.) Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije, na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o dodjeli Nagrade Dubrovačko-neretvanske županije za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju

I.

Nagrada za doprinos ugledu i promociji Dubrovačko-neretvanske županije u zemlji i svijetu u proteklom jednogodišnjem razdoblju dodjeljuje se UDRUZI EKO - OMBLIĆI iz Dubrovnika.

II.

Nagrada se sastoji od plakete Dubrovačko-neretvanske županije.

III.

Nagrada će se dodijeliti na svečanosti povodom Dana Županije 12. svibnja 2014. godine.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o provođenju Plana gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije za 2012. godinu

I.

Donosi se Izvješće o provođenju Plana gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije za 2012. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/12-01/88

UR. BROJ: 2117/1-04-14-36

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.



**Izvješće o provođenju
Plana gospodarenja otpadom
Dubrovačko-neretvanske županije
za 2012. godinu**

Prosinac, 2013.

**Uniprojekt MCF d.o.o.**

Babonićeva 32, 10000 Zagreb

tel. +385 1 4635496 fax. +385 1 4635498

ipz-uni@zg.htnet.hr www.ipz-uniprojekt.hr

NASLOV: Izvješće o provođenju Plana gospodarenja otpadom
Dubrovačko-neretvanske županije za 2012. godinu

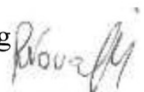
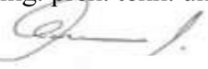
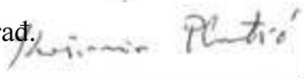

NARUČITELJ: Dubrovačko-neretvanska županija
Gundulićeva poljana 1, 20000 Dubrovnik

UGOVOR broj: TD 1603




IOD br.: T-06-Z-1366-43/14

VODITELJ: Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.tehn. univ.spec.oecoing 

IZRAĐIVAČI:

*IPZ Uniprojekt MCF*Sandra Novak Mujanović, dipl. ing. preh. tehn. univ.spec.oecoing Mladen Mužinić, dipl. ing. fiz. mr.sc. Goran Pašalić, dipl. ing. rud. Krešimir Plantić, dipl.ing.grad. *IPZ Uniprojekt TERRA*Danko Fundurulja, dipl. ing. grad. 

Tomislav Domanovac, dipl. ing. kem. tehn. univ.spec.oecoing

Suzana Mrkoci, dipl. ing. arh. Jakov Burazin, mag.ing.aedif. Vedran Franolić, mag.ing.aedif. 

DIREKTOR: Mladen Mužinić, dipl. ing. fiz. 



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I PRIRODE

10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14
Tel: 01/ 3717 111 fax: 01/ 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/13-08/107
URBROJ: 517-06-2-2-13-2
Zagreb, 24. listopada 2013.

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode na temelju odredbe članka 40. stavka 2. i u svezi s odredbom članka 269. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13) te članka 22. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10), povodom zahtjeva tvrtke IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Babonićeva 32, zastupanog po osobi ovlaštenoj za zastupanje sukladno zakonu, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, donosi

RJEŠENJE

- I. IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Babonićeva 32, daje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
1. Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš (u daljnjem tekstu: strateška studija) uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije;
 2. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš;
 3. Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća;
 4. Izrada programa zaštite okoliša;
 5. Izrada izvješća o stanju okoliša;
 6. Izrada izvješća o sigurnosti;
 7. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš;
 8. Izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća;
 9. Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijeteće opasnosti;
 10. Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša;
 11. Izrada podloga za ishođenje znaka zaštite okoliša »Prijatelj okoliša«.
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke prestaje važiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu propisa iz članka 40. stavka 12. Zakona o zaštiti okoliša.

- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

O b r a z l o ž e n j e

IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. iz Zagreba (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnio je 3. listopada 2013. godine ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš (u daljnjem tekstu: strateška studija) uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije; Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća; Izrada programa zaštite okoliša; Izrada izvješća o stanju okoliša; Izrada izvješća o sigurnosti; Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš; Izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća; Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijeteeće opasnosti; Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša; Izrada podloga za ishodenje znaka zaštite okoliša »Prijatelj okoliša«.

Ovlaštenik je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti priložio odgovarajuće dokaze prema zahtjevima propisanim odredbama članka 5. i 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Pravilnik), koji je donesen temeljem Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07), a odgovarajuće se primjenjuje u predmetnom postupku slijedom odredbe članka 271. stavka 2. točke 21. Zakona o zaštiti okoliša («Narodne novine», broj 80/13) kojom je ostavljen na snazi u dijelu u kojem nije suprotan tom Zakonu.

Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi pravo stanje stvari a također i iz razloga jer su sve činjenice bitne za donošenje odluke o zahtjevu ovlaštenika poznate ovom tijelu (ovlaštenik je za iste poslove ovlašten prema ranije važećem Zakonu o zaštiti okoliša rješenjima ovoga Ministarstva: KLASA: UP/I 351-02/10-08/140, URBROJ: 531-14-1-1-06-10-2 od 8. studenog 2010.; KLASA: UP/I 351-02/10-08/205, URBROJ: 531-14-1-1-06-10-2 od 16. studenog 2010.; KLASA: UP/I 351-02/10-08/204, URBROJ: 531-14-1-1-06-10-2 od 1. prosinca 2010.; KLASA: UP/I 351-02/10-08/203, URBROJ: 531-14-1-1-06-10-2 od 8. studenog 2010. i KLASA: UP/I 351-02/10-08/202, URBROJ: 531-14-1-1-06-11-3 od 12. siječnja 2011.).

U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju te je utvrđeno da su ispunjeni svi propisani uvjeti i da je zahtjev osnovan.

Slijedom naprijed navedenog, zbog odgovarajuće primjene Pravilnika, ovu suglasnost potrebno je uskladiti s odredbama propisa iz članka 40. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša, nakon njegova donošenja. Stoga se suglasnost izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Zagrebu, Županijska 5, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba za zahtjev i ovo Rješenje propisno je naplaćena državnim biljezima u ukupnom iznosu od 70,00 kuna prema Tar. br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi, Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“, brojevi 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10, 69/10, 49/11, 126/11, 112/12 i 19/13).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.



Dostaviti:

1. IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., Babonićeva 32, Zagreb, **R s povratnicom!**
2. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje
3. Očevidnik, ovdje
4. Spis predmeta, ovdje

POPIS		
zaposlenika ovlaštenika: IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., Babonićeva 32, Zagreb, slijedom kojih je ovlaštenik ispunio propisane uvjete za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša sukladno rješenju Ministarstva KLASA: UP/I 351-02/13-08/107; URBROJ: 517-06-2-2-13-2 od 24. listopada 2013.		
<i>STRUČNI POSLOVI ZAŠTITE OKOLIŠA</i>	<i>VODITELJI STRUČNIH POSLOVA</i>	<i>ZAPOSLENI STRUČNJACI</i>
1. Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš (u daljnjem tekstu: strateška studija) uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije	X Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Mr.sc. Goran Pašalić, dipl.ing.rud. Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh., univ.spec.oecoing.	Krešimir Plantić, dipl.ing.grad.
2. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
3. Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu <u>Temelnog izvješća</u>	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
4. Izrada programa zaštite okoliša	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
5. Izrada izvješća o stanju okoliša	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
6. Izrada izvješća o sigurnosti	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
7. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
8. Izrada sanacijskih elaborata, programa i sanacijskih izvješća	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
9. Procjena šteta nastalih u okolišu uključujući i prijeteće opasnosti	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
10. Obavljanje stručnih poslova za potrebe Registra onečišćavanja okoliša	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.
11. Izrada podloga za ishođenje znaka zaštite okoliša »Prijatelj okoliša«.	X voditelji navedeni pod točkom 1.	stručnjak naveden pod točkom 1.

IZVJEŠĆE O PROVOĐENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE ZA 2012. GODINU

Dubrovačko-neretvanska županija je na 16. sjednici, održanoj 7. listopada 2008. godine godine, sukladno članku 10. stavak 2. Zakona o otpadu ("Narodne novine" broj 178/04., 111/06., 60/08., u daljnjem tekstu: Zakon), donijela Plan gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije za period od 2008. do 2015. godine ("Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije" broj 8/08.).

Obveza godišnjeg podnošenja Izvješća o provođenju Plana gospodarenja otpadom na području Dubrovačko-neretvanske županije propisana je člankom 10. stavkom 4. Zakona.

Nadležno upravno tijelo Županije nadzire provedbu Plana gospodarenja otpadom Županije i jednom godišnje podnosi Županijskoj skupštini Izvješće o provedbi Plana, poglavito o izvršenju utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera gospodarenja otpadom na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Usvojeno Izvješće nadležno upravno tijelo dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i Agenciji za zaštitu okoliša.

Izvješće se objavljuje u Službenom glasniku Županije.

Slijedom navedenog, upućuje se Izvješće o provođenju Plana gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije za period od 2008. do 2015. godine za 2012. godinu na usvajanje Županijskoj skupštini Dubrovačko-neretvanske županije.

IZVJEŠĆE O PROVOĐENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE ZA 2012. GODINU

Plan gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije za period od 2008. do 2015. godine (u daljnjem tekstu: Plan) donijela je Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 16. sjednici, održanoj 7. listopada 2008. godine ("Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije" broj 8/08.). Pri izradi Plana Županija je surađivala s gradovima i općinama s područja Dubrovačko-neretvanske županije. Plan je donesen sukladno Zakonu o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04., 111/06., 60/08. u daljnjem tekstu: Zakon), Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 130/05.), koja je sastavni dio Nacionalne strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 46/02.) i Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2015. godine ("Narodne novine" broj 85/07. u daljnjem tekstu: Plan RH).

U gospodarenju otpadom županije imaju sljedeće **zakonske obveze**:

- u suradnji s jedinicama lokalne samouprave osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera za gospodarenje otpadom, osim za opasni otpad,
- prostornim planom utvrditi lokacije za gradnju građevina namjenjenih skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada te u suradnji s jedinicama lokalne samouprave uspostaviti županijski centar za gospodarenje otpadom,
- donositi godišnja izvješća o provedbi Plana s naglaskom na izvršenje utvrđenih obveza i učinkovitost poduzetih mjera.

Zakonom o otpadu su zacrtani **ciljevi** u gospodarenju otpadom:

- smanjivanje količine nastalog otpada i održivo gospodarenje otpadom radi zaštite ljudskog zdravlja i okoliša,
- izdvajanje sekundarnih sirovina, uporaba otpada recikliranjem i ponovnom uporabom u materijalne ili energetske svrhe,
- zbrinjavanje otpada na propisan način,
- sanacija otpadom onečišćenog tla.

Za realizaciju navedenih ciljeva Plan je predvidio sljedeće **mjere**:

- izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada, gospodarenje otpadom prema najboljoj dostupnoj tehnologiji koja ne zahtjeva previsoke troškove,
- iskorištavanje vrijednih svojstava otpada - program odvojenog skupljanja,
- plan gradnje građevina namjenjenih skladištenju, obradi ili odlaganju otpada,
- sanacija otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta,
- nadzor i praćenje gospodarenja otpadom,
- izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu pojedinih mjera,
- rokove za izvršenje utvrđenih mjera.

Za provedbu Planom utvrđenih mjera u 2012. godini trebalo je provesti sljedeće **aktivnosti**:

- postaviti reciklažne otoke na područjima gradova i općina;
- uspostaviti reciklažna dvorišta i mini reciklažna dvorišta;
- osigurati i opremiti lokacije za prihvat i predobradu građevinskog otpada;
- osigurati uvjete za izdvojeno skupljanje zelenog otpada s javnih površina, biorazgradivih vrsta otpada te njihovo kompostiranje;
- utvrditi lokacije za postavljanje rashladnih kontejnera za skupljanje otpada životinjskog porijekla;
- provoditi sanacije i zatvaranje odlagališta na području Županije;
- nastavak aktivnosti za uspostavu Županijskog centra za gospodarenje otpadom i pretovarnih stanica.

PROVEDBA ZAKONSKIH OBVEZA U GOSPODARENJU OTPADOM

Po donošenju Plana Dubrovačko-neretvanska županija je pokrenula aktivnosti za provedbu planiranih mjera za uspostavu cjelovitog sustava u gospodarenju otpadom, s naglaskom na uspostavu Županijskog centra za gospodarenje otpadom (u daljnjem tekstu: ŽCGO) i pretovarnih stanica (u daljnjem tekstu: PS). Planom RH ŽCGO je planiran na lokaciji "Badovinje Rupe" na području Općine Dubrovačko primorje. Na osnovu rezultata istraživanja zaključeno je da lokacija spada u II zonu zaštite vodocrpilišta i da je potpuno neprihvatljiva za smještaj objekata za postupanje s otpadom te je predloženo iznalaženje nove lokacije. Nakon daljnje analize potencijalnih lokacija te obilaska terena, kao lokacija ŽCGO odabrana je lokacija Lučino razdolje koja je za tu namjenu određena Izmjenama i dopunama Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije ("Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije", broj 07/10) i Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Dubrovačko primorje ("Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije", broj 09/12).

Zakonom o otpadu propisana je općinama i gradovima obveza izrade i donošenja Planova gospodarenja otpadom za područje grada/općine, koji trebaju biti usklađeni s Planom i Programom zaštite okoliša Dubrovačko-neretvanske županije ("Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije", broj 06/10) te izrada i usvajanje godišnjih Izvješća o njihovom izvršenju.

Tablica 1. Stanje izrade Planova gospodarenja otpadom gradova/ općina u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i usvojenih Izvješća o njihovom izvršenju (stanje lipanj 2013. godine)

<i>Redni broj</i>	<i>Grad/općina</i>	<i>Godina donošenja Plana</i>	<i>Godina usvajanja Izvješća o izvršenju Plana</i>
1.	Dubrovnik	2011.	2013.
2.	Korčula	2011.	nije izrađeno izvješće
3.	Ploče	2010.	nije izrađeno izvješće
4.	Metković	2012.	nije izrađeno izvješće
5.	Opuzen	2010.	nije izrađeno izvješće
6.	Blato	nije donesen plan	nije izrađeno izvješće
7.	Dubrovačko primorje	2007.	2012.
8.	Janjina	nije donesen plan	nije izrađeno izvješće

9.	Konavle	2007.	nije izrađeno izvješće
10.	Kula Norinska	nije donesen plan	nije izrađeno izvješće
11.	Lastovo	2010.	nije izrađeno izvješće
12.	Lumbarda	2012.	nije izrađeno izvješće
13.	Mljet	2010.	nije izrađeno izvješće
14.	Orebić	nije donesen plan	nije izrađeno izvješće
15.	Pojezerje	nije donesen plan	nije izrađeno izvješće
16.	Slivno	2010.	2013.
17.	Smokvica	2006.	nije izrađeno izvješće
18.	Ston	nije donesen plan	nije izrađeno izvješće
19.	Trpanj	nije donesen plan	nije izrađeno izvješće
20.	Vela Luka	izrađen 2008.g., ali nije donesen na Općinskom vijeću	nije izrađeno izvješće
21.	Zažablje	2006.	izvješće nije dostavljeno
22.	Župa Dubrovačka	u izradi	nije izrađeno izvješće

PROVEDBA MJERA U GOSPODARENJU OTPADOM

Gospodarenje otpadom prema definiciji iz Zakona obuhvaća skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih prije svega na: sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada, obavljanje djelatnosti: skupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja otpada.

Dozvole za gospodarenje otpadom

Obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom regulirano je dozvolama koje su izdane temeljem Zakona o otpadu. Izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti gospodarenja komunalnim i neopasnim otpadom u nadležnosti je upravnog tijela županije koje obavlja poslove zaštite okoliša, a dozvole za gospodarenje opasnim otpadom izdaje Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.

Tablica 2. Popis pravnih osoba s područja Dubrovačko-neretvanske županije koje posjeduju dozvole za gospodarenje komunalnim i neopasnim otpadom (Registar dozvola za gospodarenje otpadom, AZO)

<i>Br.</i>	<i>Tvrtka</i>	<i>Dozvola izdana za djelatnosti u gospodarenju otpadom</i>
1.	Cuprum d.o.o. Poljička cesta 29 Split	Obavljanje djelatnosti skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada na lokaciji zakupljenog skladišnog prostora bivše centralne mehaničke radionice trgovačkog društva Neretva d.d. Opuzen - u stečaju, u Opuzenu.
2.	ČISTOĆA d.o.o. Put Republike 14 Dubrovnik	Obavljanje djelatnosti skupljanja i odlaganja komunalnog otpada. Otpad ključnog broja 20 03 01, 20 03 07 i 17 09 04 se skuplja sa područja Grada Dubrovnika, Općina Dubrovačko primorje, Župa dubrovačka i Konavle te se odvozi na odlagalište Grabovica, dok se prikupljene vrste otpada ključnog broja 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 07, 20 01 40 i 20 01 39 prevoze do ovlaštenih skupljača i obrađivača navedenih vrsta otpada s kojima trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Dubrovnik ima sklopljene ugovore.

3.	ČISTOĆA METKOVIĆ D.O.O. MOSTARSKA 10 Metković	Skupljanje, odvoz i odlaganje miješanog komunalnog otpada (20 03 01) na novoizgrađene plohe za prihvata otpada odlagališta komunalnog otpada DUBRAVICA do 10000 tona otpada godišnje. Također se dozvoljava obavljanje djelatnosti skupljanja, odvoza, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada ključnog broja 15 01 01 i 20 01 01 u press-kontejneru za privremeno skladištenje ambalaže od papira i kartona, te papira i kartona postavljenom na uređenoj plohi na odlagalištu komunalnog otpada DUBRAVICA.
4.	ČISTOĆA OPUZEN d.o.o. M. Hrvatske 5 Opuzen	Obavljanje djelatnosti skupljanja miješanog komunalnog otpada. Komunalni otpad se skuplja sa područja grada Opuzena te se specijaliziranim vozilom odvozi na odlagalište otpada "Dubravica" u Metkoviću.
5.	EKOS d.o.o. Put kardinala Alojzija Stepinca 4 Mlini	Obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza neopasnog otpada.
6.	ELIGO d.o.o LOZICA 2 Mokošica	Obavljanje djelatnosti skupljanja, obrade i privremenog skladištenja neopasnog otpada na lokaciji skladišnog prostora na čest. zem. 5/2 k.o. Sustjepan. Predviđene godišnje količine kojima se gospodari su: 500 t/godišnje za ambalažu od papira i kartona, 100 t/godišnje za ambalažu od plastike, 500 t/godišnje za ambalažu od metala (uključujući njihove legure).
7.	JADRANSIROVINA d.o.o. Dalmatinska bb Ploče	Obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja i obrade (prešanje i baliranje) neopasnog otpada unutar skladišnog prostora na katastarskoj čestici zemlje 2175/7 k.o. Ploče.
8.	KOMUNALNO MLJET d.o.o. Zabrežje 2 Babino Polje	Obavljanje djelatnosti skupljanja i prijevoza miješanog komunalnog otpada, ključnog broja otpada 20 03 01. Komunalni otpad se skuplja s područja općine Mljet te se odvozi na odlagalište otpada Grabovica u Dubrovniku kojim upravlja trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Dubrovnik.
9.	OBRT TEHNOMOBIL I. Gundulića 3 Metković	Obavljanje djelatnosti skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada. Navedene vrste otpada skupljaju se sa područja Dubrovačko-neretvanske županije te se odvoze na lokaciju privremenog skladišta- ulica Andrije Hebranga 16, Metković.
10.	Pomorski servis - Luka Ploče d.o.o. Lučka bosanska obala bb Ploče	Dozvoljava se obavljanje djelatnosti: - skupljanja i prijevoza do ovlaštenog skupljača / oporabitelja miješanog komunalnog otpada ključnog broja 20 03 01 - miješani komunalni otpad, navedni otpad se skuplja s brodova te od lučkih operatera u spremnicima koji se zatim predaju ugovorenom ovlaštenom komunalnom društvu tj. skupljaču / oporabitelju, - skupljanja i skladištenja sljedećih vrsta neopasnog otpada unutar skladišnog prostora koji je zakupljen u okviru objekta "bivše B materije", trgovačkog društva DP LUKA PLOČE d.d., na k.č. 4559/1 k.o. Komin (2078/1 k.o. Ploče - nova izmjera): 12 01 01, 12 01 02, 12 01 03, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 38, 20 01 39, 20 01 40; navedene vrste neopasnog otpada se skupljaju s brodova te od lučkih operatera i dovoze na lokaciju skladišta stranke. Unutar skladišta prikupljeni otpad se pregledava, razvrstava, privremeno skladišti te ovisno o vrsti otpada predaje ugovorenom ovlaštenom skupljaču / oporabitelju.
11.	RESPEKT d.o.o. ANDRIJE HEBRANGA 16B Metković	Obavljanje djelatnosti skupljanja, privremenog skladištenja i obrade (prešanje i baliranje) neopasnog otpada na lokaciji skladišnog prostora na k. čest. 5953/15 k.o. Metković, na adresi Andrije Hebranga 16/b, Metković.
12.	SKUPLJANJE OTPADA ACAL SIROVINA VL.	Obavljanje djelatnosti skupljanja i privremenog skladištenja neopasnog otpada unutar skladišnog prostora koji je zakupljen u okviru skladišnog

JURICA RADOŠ Put Narone bb Metković	prostora trgovačkog društva Opuzenka d.d. u Metkoviću, čest.zem. 2283/1, 2286/1, 2286/2, 2287/1, 2287/2, 2290, 2291/1, 2291/2, 2292/1, 2292/2, 2293/1, 2294, 2295, 2298, 2299, sve k.o. Vid.
-------------------------------------	--

Izvor: Pregled podataka iz registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom 2013., AZO studeni 2013.

Tablica 3. Popis pravnih osoba s područja Dubrovačko-neretvanske županije koje posjeduju dozvole za gospodarenje opasnim otpadom (Registar dozvola za gospodarenje otpadom, AZO)

Br.	Tvrtka	Dozvola izdana za djelatnosti u gospodarenju otpadom
1.	EKOS d.o.o. Put kardinala Alojzija Stepinca 4 Mlini	1. obavljanje djelatnosti skupljanja korištenjem vlastitih vozila i opreme te privremenog skladištenja u skladišnom prostoru trgovačkog društva KEMIS TERMOCLEAN d.o.o., Sudišćak 3, Zagreb, na lokaciji industrijske zone u Jastrebarskom, V. Holjevca 20 sljedećih vrsta opasnog otpada: 18 01 06*, 18 01 08*, 18 02 05*, 18 02 07*. 2. obavljanje djelatnosti skupljanja od proizvođača i posjednika do predaje ovlaštenoj osobi za obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje sljedećih vrsta opasnog otpada: 18 01 03*, 18 01 10*, 18 02 02*.
2.	OBRT TEHNOMOBIL I. Gundulića 3 Metković	Obavljanje djelatnosti skupljanja i privremenog skladištenja opasnog otpada na lokaciji Andrije Hebranga 16, Metković.

Izvor: Pregled podataka iz registra dozvola i potvrda za gospodarenje otpadom 2013., AZO studeni 2013.

Evidencija nastajanja otpada

Dubrovačko-neretvanska županija, u skladu sa zakonskom obvezom, od 2008. godine vodi Registar onečišćavanja okoliša (u daljnjem tekstu: ROO) za svoje područje, koji je sastavni dio Informacijskog sustava zaštite okoliša Republike Hrvatske (ISZO) koji vodi Agencija za zaštitu okoliša (AZO), a u koji se, između ostalog, prikupljaju i podatci o vrstama i količinama otpada koje nastaju u raznim djelatnostima tijekom kalendarske godine.

Količine proizvedenog otpada po djelatnostima daju se prema prijavljenim količinama u ROO za 2012. godinu.

Tablica 4. Količine komunalnog otpada u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2012. godinu prema kategorijama otpada

Djelatnosti koje generiraju otpad	Skupljeno (t)	Obradeno (t)		Izvezeno (t)
		D	R	
15 otpadna ambalaža; apsorbenzi, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način	3.737,90	0,0	3.708,2	0,0
20 komunalni otpad (otpad iz kućanstava i slični otpad iz obrta, industrije i ustanova) uključujući odvojeno skupljene sastojke	64.217,2	63.423,5	793,7	0,0
UKUPNO:	67.955,1	63.423,5	4.501,9	0,0

Izvor: Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša za 2012. godinu – AZO, prosinac 2013.

D - zbrinjavanje na neki od propisanih načina: odlaganje, biološka obrada, fizikalno-kemijska obrada, ispuštanje u vode, spaljivanje i dr.

R - uporaba u materijalne ili energetske svrhe propisanim postupcima

Tablica 5. Količine neopasnog proizvodnog otpada u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2012. godinu prema kategorijama otpada

<i>Djelatnosti koje generiraju otpad</i>	<i>Proizvedeno (t)</i>	<i>Skupljeno (t)</i>	<i>Obradeno (t)</i>		<i>Izvezeno (t)</i>
			<i>R</i>	<i>D</i>	
02 otpad iz poljodjelstva, vrtlarstva, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lovstva i ribarstva, pripremanja i prerade hrane	60,8	5,0	5,0	0,0	0,0
03 otpad od prerade drveta i proizvodnje drvenih ploča i namještaja, celuloze, papira i kartona	35,2	21,2	0,0	21,2	0,0
07 otpad iz organskih kemijskih procesa	2,4	5,0	0,0	5,0	0,0
10 otpad iz termičkih procesa	0,8	1,2	0,0	1,2	0,0
12 otpad od mehaničkog oblikovanja te fizikalne i mehaničke površinske obrade metala i plastike	402,4	384,3	378,0	0,0	0,0
15 otpadna ambalaža; apsorbenzi, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način	2.342,6	2.342,2	2.257,2	1,1	0,0
16 otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu	166,6	142,6	141,7	0,0	0,0
17 građevinski otpad i otpad od rušenja objekata (uključujući iskopanu zemlju s onečišćenih lokacija)	97,4	136,0	122,4	0,0	2,0
18 otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (osim otpada iz kuhinja i restorana koji ne potječe iz neposredne zdravstvene zaštite)	1,6	1,6	0,0	1,6	0,1
19 otpad iz uređaja za postupanje s otpadom, uređaja za pročišćavanje gradskih otpadnih voda i pripremu pitke vode i vode za industrijsku uporabu	152,7	152,7	105,1	26,1	0,0
20 komunalni otpad (otpada iz kućanstava i slični otpad iz obrta, industrije i ustanova) uključujući odvojeno skupljene sastojke	152,6	152,5	26,6	10,5	6,1
UKUPNO:	3.415,1	3.344,3	3.035,9	66,6	8,2

Izvor: Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša za 2012. godinu – AZO, prosinac 2013.

R - uporaba u materijalne ili energetske svrhe propisanim postupcima

D - zbrinjavanje na neki od propisanih načina: odlaganje, biološka obrada, fizikalno-kemijska obrada, ispuštanje u vode, spaljivanje i dr.

Tablica 6. Količine opasnog proizvodnog otpada u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2012. godinu prema kategorijama otpada

<i>Djelatnosti koje generiraju otpad</i>	<i>Proizvedeno (t)</i>	<i>Skupljeno (t)</i>	<i>Obradeno (t)</i>		<i>Izvezeno (t)</i>
			<i>R</i>	<i>D</i>	
06 otpad iz anorganskih kemijskih procesa	0,1	0,2	0,0	0,0	0,2
07 otpad iz organskih kemijskih procesa	10,0	10,4	0,0	0,0	0,0
08 otpad od proizvodnje, formulacije, dobave i uporabe (pfdu) premaza (boje, lakovi i staklasti emajli), ljepila, sredstava za brtvljenje i tiskarskih boja	1,6	2,3	0,5	0,0	1,0
09 otpad iz fotografske industrije	2,1	1,4	0,9	0,0	0,5
12 otpad od mehaničkog oblikovanja te fizikalne i mehaničke površinske obrade metala i plastike	11,3	3,1	1,3	1,7	0,0
13 otpadna ulja i otpad od tekućih goriva (osim jestivih ulja i ulja iz poglavlja 05, 12 i 19)	122,5	116,5	55,8	53,8	0,0
14 otpad od organskih otapala, rashladnih i potisnih medija (osim 07 i 08)	0,1	0,1	0,0	0,0	0,1
15 otpadna ambalaža; apsorbenzi, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način	15,6	14,0	5,5	1,8	5,7
16 otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu	203,4	197,2	60,1	121,1	3,2
17 građevinski otpad i otpad od rušenja objekata (uključujući iskopanu zemlju s onečišćenih lokacija)	24,8	24,7	1,0	6,3	0,0
18 otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (osim otpada iz kuhinja i restorana koji ne potječe iz neposredne zdravstvene zaštite)	48,5	48,5	0,8	45,7	2,0
19 otpad iz uređaja za postupanje s otpadom, uređaja za pročišćavanje gradskih otpadnih voda i pripremu pitke vode i vode za industrijsku uporabu	7,8	7,8	0,0	1,0	0,0
20 komunalni otpad (otpada iz kućanstava i slični otpad iz obrta, industrije i ustanova) uključujući odvojeno skupljene sastojke	3,1	2,4	2,3	0,0	0,1
UKUPNO:	451,1	428,7	128,2	231,3	12,8

Izvor: Izvješće o podacima iz Registra onečišćavanja okoliša za 2012. godinu – AZO, prosinac 2013.

R - uporaba u materijalne ili energetske svrhe propisanim postupcima

D - zbrinjavanje na neki od propisanih načina: odlaganje, biološka obrada, fizikalno-kemijska obrada, ispuštanje u vode, spaljivanje i dr.

Mjere u gospodarenju komunalnim otpadom

Jedna od najvažnijih mjera u gospodarenju otpadom, sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom, realizirana je u Dubrovačko-neretvanskoj županiji uspostavom organiziranog skupljanja komunalnog otpada koji nastaje u domaćinstvima i obrtu u svim jedinicama lokalne samouprave. Otpad se skuplja u plastičnim posudama, najčešće volumena od 120 l i kontejnerima i odlaže bez prethodne obrade na odlagališta koja su u postupku legalizacije i sanacije.

Otpad koji nastaje u domaćinstvima (mješani komunalni otpad) evidentira se pri komunalnim poduzećima koja obavljaju djelatnost skupljanja otpada. Komunalna poduzeća podatke iz svoje evidencije dostavljaju jedinicama lokalne samouprave na čijem području obavljaju djelatnost. Količine komunalnog otpada skupljene u 2012. godini prikazane su u Tablici 7. kao otpad odložen na odlagališta.

Zakonom je propisano da grad i općina kao kriterij količine za obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstava mogu primjeniti jedinicu mase ili volumen otpada ili broj članova kućanstva. Jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu JLS) su bile u obvezi do 31.12.2009. godine prijeći na Zakonom određeni način naplate troškova gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstava. Prikaz načina obračuna troškova i stanje u gospodarenju komunalnim otpadom u DNŽ dan je u Tablici 7.

Tablica 7. Stanje organiziranosti skupljanja i odlaganja komunalnog otpada na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2012. godini

Red. br.	Grad/ općina	Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom otpada	Skupljač	Mjesto odlaganja otpada - odlagalište	Količina otpada odložena na odlagalište (t/god.)	Nacin obračuna troškova
1.	Blato	98 %	Eko d.o.o. Blato	Sitnica	1.399	br. članova domaćinstva/m ²
2.	Dubrovačko primorje	100 %	Čistoća Dubrovnik d.o.o.	Grabovica	845	br. članova domaćinstva
3.	Dubrovnik	100 %	Čistoća Dubrovnik d.o.o.	Grabovica	22.490	br. članova domaćinstva
4.	Janjina	100 %	Vlastiti pogon Općine Janjina	Klepovica (Neum)	900	br. članova domaćinstva
5.	Konavle	95 %	Čistoća Dubrovnik d.o.o.	Grabovica	5.030	br. članova domaćinstva
6.	Korčula	100 %	KTD "Hober" d.o.o. Korčula	Kokojevica	3.000	volumen posude
7.	Kula Norinska	20 %	Instalater Rogotin	Dubravica	130	br. članova domaćinstva
8.	Lastovo	95 %	Komunalac d.o.o., Lastovo	Sozanj	350	br. članova domaćinstva
9.	Lumbarda	100 %	KTD MINDEL d.o.o.	Kokojevica	3.084	br. članova domaćinstva
10.	Metković	100 %	Čistoća Metković d.o.o.	Dubravica	6.578	br. članova domaćinstva
11.	Mljet	100 %	Komunalno Mljet d.o.o.	Grabovica	374	br. članova domaćinstva
12.	Opuzen	100 %	Čistoća Opuzen d.o.o.	Dubravica	1.514	volumen posude
13.	Orebic	100 %	KTD Bilan d.o.o.	Klepovica (Neum)	4.000	br. članova domaćinstva
14.	Ploče	100 %	Komunalno održavanje d.o.o. Ploče	Lovornik	3.531	br. članova domaćinstva
15.	Pojezerje	100 %	Komunalno d.d. Vrgorac	Ajdanovac (Vrgorac SDŽ)	420	br. članova domaćinstva
16.	Slivno	100 %	Komunalac Slivno d.o.o.	Lovornik	828	volumen posude
17.	Smokvica	95 %	Krublic d.o.o. Smokvica	Ugrinovica	113	br. članova domaćinstva
18.	Ston	79 %	Komunalni pogon	Klepovica (Neum)	650	br. članova domaćinstva

19.	Trpanj	97 %	Komunalno Trpanj d.o.o.	Vinošte	250	br. članova domaćinstva
20.	Vela Luka	100 %	Komunalac d.o.o. Vela Luka	Sitnica	2.472	br. članova domaćinstva
21.	Zažablje	98 %	Čistoća Opuzen d.o.o.	Dubravica	160	volumen posude
22.	Župa Dubrovačka	100 %	Čistoća Dubrovnik d.o.o.	Grabovica	2.521	br. članova domaćinstva
	UKUPNO:	98 %	18 sakupljača	10 odlagališta	60.639	-

Izvor: JLS, Registar onečišćavanja okoliša, podaci za 2012.g. – AZO

Skupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada s područja gradova i općina u Dubrovačko-neretvanskoj županiji tijekom 2012. godine obavljalo je 18 komunalnih poduzeća, a otpad je odložen na 10 odlagališta otpada od kojih je jedno na području Splitsko-dalmatinske županije, a jedno na području BiH. Na odlagalište Lovornik (Grad Ploče) odlaze se i otpad sa područja Općine Gradac koja se nalazi u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Mjere izbjegavanja i smanjivanja nastajanja otpada

Gospodarenje otpadom podrazumjeva i provedbu mjera usmjerenih na izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš. Mjere izbjegavanja nastajanja otpada trebaju se provoditi na mjestu nastanka otpada uvođenjem postupaka čistije proizvodnje u proizvodne procese i njihovim optimiranjem te izdvajanjem iskoristivih vrsta otpada u svrhu materijalne ili energetske uporabe, kako u industriji tako i u domaćinstvima. Iskoristivi otpad skuplja se u posude, kontejnere i svežnjeve (papir). Planom je predviđeno da se odvojeno skupljeni otpad s mjesta nastanka ili sa zelenih otoka u kontejnerima odvozi do reciklažnih dvorišta, mini reciklažnih dvorišta, objekata za prihvata i predobradu glomaznog otpada, objekata za obradu građevinskog otpada i pretovarnih stanica, odakle se otprema na uporabu. Otpad životinjskog porijekla trebao bi se skupljati u rashladne kontejnere i odvoziti u kafileriju na zbrinjavanje. Djelatnosti skupljanja, predobrade i uporabe iskoristivih vrsta otpada obavljaju ovlaštena poduzeća koja imaju odgovarajuće dozvole.

Poticanje na provedbu mjera odvojenog skupljanja i razvrstavanja otpada podrazumijeva edukaciju svih kategorija stanovništva i obveza je gradova i općina.

Prikaz provedbe mjera odvojenog skupljanja otpada iz domaćinstava u gradovima i općinama Dubrovačko-neretvanske županije koje su realizirane tijekom 2012. godine dan je u Tablici 8., pri čemu su korišteni podatci iz Izvješća o izvršenju i Planova gospodarenja otpadom gradova/općina. Treba napomenuti da su neki Planovi gospodarenja otpadom gradova/općina manjkavi u dijelu planiranih mjera u gospodarenju otpadom jer ne sadrže sve objekte i opremu koji su planirani Planom gospodarenja otpadom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za njihovo područje, zbog čega je Tablica 8. manjkava u tom dijelu.

Tablica 8. Provedba mjera odvojenog skupljanja otpada iz domaćinstava u gradovima/općinama DNŽ tijekom 2012. godine

Grad/općina	Planirane mjere odvojenog skupljanja otpada predviđene Planom gospodarenja otpadom grada/općine	Provedene mjere	Odvojeno skupljeni otpad (t/god.)
Dubrovnik	uvođenje dodatnih reciklažnih (zelenih) otoka; prikupljanje glomaznog otpada „od vrata do vrata“, po pozivu građana ili putem proljetnih i jesenskih akcija po mjesnim odborima i gradskim kotarevima	realiziran je samo jedan reciklažni (zeleni) otok na dječjem igralištu Kantafig, postavljeni kontejneri za odvojeno prikupljanje baterija u osnovnim školama; prikupljanje glomaznog otpada „od vrata do vrata“, po pozivu građana ili putem proljetnih i jesenskih akcija po mjesnim odborima i gradskim kotarevima	1.688,77

Korčula	postavljanje reciklažnih otoka ; izgradnja reciklažnog dvorišta u Gospodarskoj zoni Česvinica; izgradnja mini reciklažnog dvorišta za metalni i glomazni otpad na lokaciji Inkobroda; reciklažno dvorište za građevinski otpad u zoni Zlopolje; pretovarna stanica koja bi bila puštena u rad nakon uspostave regionalnog centra na području Gospodarske zone Česvinica	postavljeno je 15 kontejnera za odvojeno skupljanje otpada (5 zelenih otoka)	58,25
Ploče	izdvajanje otpada na mjestu nastanka; izdvajanje otpada u domaćinstvima; odvojeno prikupljanje glomaznog otpada	informiranje javnosti; posude za prikupljanje otpada iz kućanstava; kazeta za odlaganje azbestnog otpada (Lovornik); kontejneri za odvojeno prikupljanje papira, stakla, metala	108,67
Metković	odvojeno skupljanje ambalaže od papira i kartona	postavljanje kontejnera za odvojeno skupljanje ambalaže od papira i kartona	744,49
Opuzen	postavljanje reciklažnih otoka; izgradnja mini reciklažnih dvorišta na lokaciji do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i na lokaciji Luke; izgradnja mini reciklažnog dvorišta za metalni otpad na lokaciji Otkupne stanice; reciklažno dvorište za građevinski otpad u kamenolomu Glavice	nema podataka	39,28
Blato	nije izrađen PGO	nema podataka	4,87
Dubrovačko primorje	nema podataka	nema podataka	/
Janjina	nije izrađen PGO	nema podataka	/
Konavle	nema podataka	nema podataka	251,06
Kula Norinska	nije izrađen PGO	nema podataka	/
Lastovo	uvođenje reciklažnih (zelenih) otoka; prikupljanje glomaznog otpada „od vrata do vrata“, po pozivu građana ili putem proljetnih i jesenskih akcija po mjesnim odborima i gradskim kotarevima	nisu provedene mjere	/
Lumbarda	nema podataka	nema podataka	13,71
Mljet	nema podataka	nema podataka	/

Orebić	nema podataka	nema podataka	51,94
Pojezerje	nije izrađen PGO	nema podataka	/
Slivno	postaviti reciklažne otoke za izdvojeno skupljanje papira, stakla, PET ambalaže kontejnerima a' 2-3 m ³ na lokacijama Blace, Podgradina, Duboka, Klek, Brijeg/Kremena, Komarna	nisu provedene mjere	/
Smokvica	postaviti reciklažne otoke za izdvojeno skupljanje papira i stakla kontejnerima a' 2-3 m ³ na lokacijama Smokvica i Brna, organizirati izdvojeno skupljanje glomaznog otpada	nisu provedene mjere	/
Ston	nema podataka	nema podataka	/
Trpanj	nema podataka	nema podataka	/
Vela Luka	PGO je izrađen, ali nije donesen na Općinskom vijeću	postavljanje zelenih otoka na 7 lokacija	49,838
Zažablje	uvođenje reciklažnih (zelenih) otoka	nisu provedene mjere	/
Župa Dubrovačka	PGO je u izradi	nema podataka	1.520,75

Izvor: JLS (upitnici za Izvješće o provođenju PGO DNŽ za 2012.)

Tablica 9. Odvojeno skupljen iskoristivi otpad u Dubrovačko-neretvanskoj županiji tijekom 2012. godine

Vrsta otpada	Skupljeno otpada (t/god.)		
	U djelatnostima	Od domaćinstava	Ukupno
Papir i karton	332,40	1.571,12	1.903,52
Plastika	18,70	143,78	162,48
Metal	359,24	20,42	379,66
Staklo	0,00	2.016,67	2.016,67
Istrošene gume	129,12	0,00	129,12
EE otpad	0,00	659,97	659,97
Otpadne baterije i akumulatori	0,24	0,00	0,24
Otpadna jestiva ulja	52,32	0,00	52,32
Biorazgradivi otpad	0,00	0,00	0,00

Izvor: Registar onečišćavanja okoliša, 2012. g – AZO

PROVEDBA PLANA REALIZACIJE OPREME I OBJEKATA U GOSPODARENJU OTPADOM

Tablica 10. Stanje realizacije opreme i objekata za gospodarenje otpadom na području DNŽ do kraja 2012. godine

Grad/općina	Dodatni kontejner		Ukupan broj reciklažnih otoka		Reciklažna dvorišta i glomazni otpad				Kompostane, objekti za građevinski otpad				Pretovarne stanice		Rashladni kontejneri		Centar za gospodarenje otpadom		
	P	R	P	R	RD	Mini RD		Kompostana		Građevinski		P	R	P	R	P	R	P	R
						P	R	P	R	P	R								
Dubrovnik	0	0	15	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Korčula	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ploče	30	30	22	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0
Metković	30	30	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opuzen	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Blato	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Dubrovačko primorje	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Janjina	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Konavle	150	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kula Norinska	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Lastovo	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Lumbarda	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Mljet	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Orebić	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Pojezerje	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Slivno	10	3	6	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Smokvica		43		0		0		0		0		0		0		0		0	
Ston	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Trpanj	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
Vela Luka	0	0	14	7	2	0	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
Zažablje	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Župa Dubrovačka	16	16	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Izvor: JLS (upitnici za Izvješće o provođenju PGO DNŽ za 2012.); P-Planom planirano do kraja 2012. god., R - realizirano do kraja 2012. god.

ODLAGALIŠTA, SMETLIŠTA I OTPADOM ONEČIŠĆENA TLA

Tablica 11. Popis odlagališta komunalnog i neopasnog otpada, smetlišta i otpadom onečišćenog tla na području Dubrovačko-neretvanske županije

Red. br.	Grad/općina	Odlagališta komunalnog i neopasnog otpada	Lokacije otpadom onečišćenog tla i smetlišta
1.	Dubrovnik	“Grabovica	<ul style="list-style-type: none"> - uz cestu na Mirinovu - plato Nuncijate (građevni otpad) - objekt Kisić i okoliš izvora Omble - špilja u Čajkovićima - uz županijsku cestu Tresteno-Dubravica - uz cestu za Osojnik - kod crkve sv. Trojstva u Šumetu - uz potok Slavjan u Komolcu - predio Pendrevo na Lopudu - iza katedrale sv. Marije - pored benzinske crpke INA u Komolcu - Podgaj - trasa vodovod -Placet - Grdna dolina - više lokacija od Srđa do Žarkovice - kod vodospreme Pobrežje - predio Međe - Torie - Lono brdo
2.	Korčula	nema odlagališta komunalnog i neopasnog otpada	<ul style="list-style-type: none"> - Podstrana (Žrnovo) - Pod Gomilje (Račišće) - Stobica (Čara) - Kočac (Čara) - Brguja(Čara)
3.	Ploče	“Lovornik”	<ul style="list-style-type: none"> - Rogotinski most - Lanište kod D-8 - Zavala - Plina jezero uz Ž.C. - Naselje Katići - Galeb uz D-8 prema naselju Gradac - Uz D-8 kod Baćinskih jezera
4.	Metković	“Dubravica”	<ul style="list-style-type: none"> - Simin dol - Pod Repom - Koševo - Vrbovci-štale - Opuzenka - Prudska draga
5.	Opuzen	nema odlagališta komunalnog i neopasnog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
6.	Blato	“Sitnica”	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
7.	Dubrovačko primorje	nema odlagališta komunalnog i neopasnog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
8.	Janjina	nema odlagališta komunalnog i neopasnog otpada	- Vardište

9.	Konavle	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
10.	Kula Norinska	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
11.	Lastovo	“Sozanj”	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
12.	Lumbarda	“Kokojevica”	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
13.	Mljet	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
14.	Orebić	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
15.	Pojezerje	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
16.	Slivno	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	- Mihaljska glava - Raba
17.	Smokvica	“Ugrinovica”	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
18.	Ston	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
19.	Trpanj	„Vinošte“	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
20.	Vela Luka	“Sitnica”	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
21.	Zažablje	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta
22.	Župa Dubrovačka	nema odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada	nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta

Izvor: JLS (upitnici za Izvješće o provođenju PGO DNŽ za 2012.)

Sanacije odlagališta

U pregovorima RH za pristupanje EU u okviru poglavlja 27 – Okoliš, Hrvatska je preuzela obvezu sanirati sva odlagališta otpada do kraja 2018. godine, a najkasnije godinu dana nakon puštanja u rad centara za gospodarenje otpadom. Kako je dosadašnja provedba Plana RH ukazala da jedinice lokalne i područne samouprave nisu u mogućnosti osigurati svoje učešće u troškovima sanacije odlagališta sukladno predviđenoj dinamici i zaključenim ugovorima s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (u daljnjem tekstu: FZOEU), Vlada RH je tijekom 2011. godine donijela Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine („Narodne novine“ broj 85/07., 126/10. i 31/11.) kojima je omogućeno 100 %-tno financiranje sanacije odlagališta, kao i izrade potrebne tehničke dokumentacije, sredstvima FZOEU i EU fondova, što bi trebalo pridonijeti ubrzanju sanacija odlagališta.

Na području Dubrovačko-neretvanske županije se nalazi 8 službenih odlagališta komunalnog i neopasnoog otpada koja treba sanirati u skladu s naprijed navedenim preuzetim obvezama.

Tablica 12. Status odlagališta komunalnog i neopasnog otpada na području Dubrovačko-neretvanske županije

Red.br.	Grad/općina	Odlagalište JLS	Odlaganje otpada	Izdane dozvole za sanaciju	Sanacija
1.	Dubrovnik	Grabovica	da	Lokacijska i građevinska	u tijeku
2.	Ploče	Lovornik	da	Lokacijska i građevinska	u tijeku
3.	Metković	Dubravica	da	Lokacijska i građevinska	sanirana I. faza
4.	Blato/Vela Luka	Sitnica	da	Lokacijska i potvrda gl. projekta	nije započela
5.	Lastovo	Sozanj	da	Lokacijska i građevinska	nije započela
6.	Lumbarada	Kokojevica	da	Lokacijska	u tijeku
7.	Smokvica	Ugrinovica	da	Lokacijska	nije započela
8.	Trpanj	Vinošte	da	nema podataka	nema podataka

Izvor: JLS (upitnici za Izvješće o provođenju PGO DNŽ za 2012.)

Sanacije smetlišta i otpadom onečišćenih tala

Jedinice lokalne samouprave su prema Zakonu obvezne sanirati smetlišta i otpadom onečišćena tla na svom području. Prema evidenciji na području Dubrovačko-neretvanske županije 2012. godine evidentirane su 42 takve lokacije. Broj lokacija onečišćenih otpadom moguće je i veći budući da na već saniranim lokacijama često nastaju nova smetlišta.

Tablica 13. Aktivnosti na sanaciji odlagališta i otpadom onečišćenog tla i utrošena financijska sredstva tijekom 2012. godine

Red. br.	Grad/općina	Aktivnosti na sanaciji	Izvori financijskih sredstava	Procjena ukupne vrijednosti sanacije (kn)	Utrošena financijska sredstva (kn)	
					vlastita	FZOEU
1.	Dubrovnik	- sanacija odlagališta Grabovica - nadogradnja odlagališta komunalnog otpada koja uključuje izradu nasipa sa sjeverne i zapadne strane, izradu nasipa sa istočne strane, podizanje nivoa pristupne protupožarne ceste na južnoj strani, izvedbu servise ceste na tijelu odlagališta i ostale radove - sanacija divljih odlagališta i to: uz cestu na Mirinovu, plato Nuncijate (građevni otpad), objekt Kistić i okoliš izvora Omble te špilja u Čajkovićima	Grad Dubrovnik i FZOEU	1.964.622,37	nema podataka	nema podataka
2.	Korčula	- nije bilo aktivnosti na sanaciji lokacija onečišćenih otpadom	-	-	-	-
3.	Ploče	- sanacija odlagališta Lovornik - sanirano cca 350 m2 plohe dna odlagališta i izgrađena ploha za azbest	Grad Ploče i FZOEU	4.000.000,00	nema podataka	nema podataka
4.	Metković	- sanacija "divljih" odlagališta - tijekom 2012. g. nije bilo radova na sanaciji odlagališta Dubravica	vlastita	nema podataka	30.139,17	-
5.	Opuzen	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-
6.	Blato	- nije bilo aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog i neopasnog otpada Sitnica	Općina Blato, Općina Vela Luka, FZOEU	18.000.000,00	-	-
7.	Dubrovačko primorje	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-
8.	Janjina	- nije bilo aktivnosti na sanaciji lokacija onečišćenih otpadom	-	-	-	-
9.	Konavle	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-
10.	Kula Norinska	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-

11.	Lastovo	- nije bilo aktivnosti na sanaciji odlagališta Sozanj - izrađena projektna dokumentacija - Glavni i Izvedbeni projekt sanacije zatvaranja odlagališta otpada komunalnog otpada Sozanj	Općina Lastovo i FZOEU	12.000.000,00	100.000,00	256.000,00
12.	Lumbarda	- sanacija divijih odlagališta - sanacija odlagališta Kokojevica - 2/3 odlagališta je sanirano, tijekom 2012. g. nije bilo radova na sanaciji	Općina Lumbarda, Grad Korčula, FZOEU	10.636.500,98	911.205,00	3.249.110,00
13.	Mljet	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-
14.	Orebić	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-
15.	Pojezerje	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-
16.	Slivno	- sanacija "divijih" odlagališta	Općina Slivno i FZOEU	-	20.625,00	nema podataka
17.	Smokvica	- nije bilo aktivnosti na sanaciji odlagališta Ugrinovica	nema podataka	nema podataka	-	-
18.	Ston	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-
19.	Trpanj	- nije bilo aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog i neopasnog otpada Vinošte	-	-	-	-
20.	Vela Luka	- nije bilo aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog i neopasnog otpada Sitnica	Općina Blato, Općina Vela Luka, FZOEU	18.000.000,00	-	-
21.	Zažablje	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-
22.	Župa Dubrovačka	- nema otpadom onečišćenog tla i smetlišta	-	-	-	-

Izvor: JLS (upitnici za Izvješće o provođenju PGO DNŽ za 2012.)

Rad odlagališta komunalnog otpada

Člankom 21. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“ broj 117/07, 111/11, 17/13, 62/13) za postojeća odlagališta koja ne udovoljavaju uvjetima utvrđenim tim Pravilnikom propisano je da su odlagatelji dužni izraditi plan sanacije i/ili zatvaranja odlagališta prema uvjetima iz Pravilnika i dostaviti ga nadležnom županijskom tijelu na suglasnost. Temeljem odobrenih planova sanacije i/ili zatvaranja i uvjeta utvrđenih Pravilnikom odlagališta moraju biti sanirana i zatvorena najkasnije godinu dana od dana puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom za područje županije na čijem se području nalaze.

Na području Dubrovačko-neretvanske županije je aktivno 8 odlagališta komunalnog otpada. Na osnovu podataka danih u odobrenim planovima sanacije odlagališta komunalnog otpada dana je procjena mogućnosti odlaganja otpada na odlagališta do njihovog popunjenja i zatvaranja, obzirom na slobodne kapacitete odlagališta te predviđeni rok rada odlagališta, koji se temelji na pretpostavkama da se nastavlja s dosadašnjim načinom rada i odlaganja na odlagalištu te da će se odlagati iste količine otpada.

Tablica 14. Procjena mogućnosti rada odlagališta komunalnog otpada u Dubrovačko-neretvanskoj Županiji

	JLS/ odlagalište	Izrađen Plan sanacije-izdana Suglasnost	Slobodni kapacitet (t)	Otpad koji se odlaže (t/god.)	Rok rada odlagališta
1.	Grad Dubrovnik / Grabovica	Da	nema podataka	31.300	01.01.2018. odnosno početak rada ŽCGO "Lučino razdolje"
2.	Grad Ploče / Lovornik	Da	35.000,00	7.000,00	2017.g
3.	Grad Metković / Dubravica	Ne	nema podataka	8.537,00	01.01.2018. odnosno početak rada ŽCGO "Lučino razdolje"
4.	Općina Blato i Općina Vela Luka / Sitnica	Da	50.000	3.900	10 godina
5.	Općina Lastovo / Sozanj	Da	nema podataka	350	01.01.2018. odnosno početak rada ŽCGO "Lučino razdolje"
6.	Općina Lumbarda/ Kokojevica	Da	6.000	3.000	kraj 2014. g.
7.	Općina Smokvica / Ugrinovica	Nema podataka	200	120	Nema podataka
8.	Općina Trpanj / Vinošte	Nema podataka	nema podataka	250	01.01.2018. odnosno početak rada ŽCGO "Lučino razdolje"

Izvor: JLS (upitnici za Izvješće o provođenju PGO DNŽ za 2012.), Pregled podataka o odlaganju otpada i odlagalištima otpada Republike Hrvatske Zagreb, AZO ožujak 2012.

Mjere nadzora i praćenja gospodarenja otpadom

Provedba mjera nadzora i praćenja gospodarenja otpadom zakonska je obveza gradova i općina te komunalnih poduzeća kojima je povjereno obavljanje djelatnosti skupljanja i zbrinjavanja otpada. Mjere se većim dijelom odnose na upravljanje i nadzor nad radom odlagališta otpada te stalan nadzor u gospodarenju otpadom i poticanje odvojenog skupljanja i razvrstavanja otpada.

Kontrola provedbe mjera nadzora i praćenja gospodarenja otpadom u nadležnosti je Inspekcije zaštite okoliša i komunalnih poduzeća.

U nastavku se daje pregled provedbe mjera upravljanja i nadzora rada na aktivnim odlagalištima komunalnog otpada.

Tablica 15. Provedba mjera upravljanja i nadzora rada odlagališta komunalnog otpada u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2012. godini

Red. br.	Grad/Općina Odlagalište	Mjere
1.	Grad Dubrovnik Grabovica	- postoji čuvarska služba, provode se protupožarne mjere i mjere zaštite na radu te ispitivanje prisutnosti plinova i kontrola zagađenosti voda, vodi se očevidnik o otpadu, jednom godišnje provodi se deratizacija i dezinfekcija, - odlagalište je u postupku sanacije, a nakon zatvaranja planira se provoditi program praćenja stanja okoliša
2.	Grad Ploče Lovornik	- provodi se stalni nadzor rada odlagališta - kontrola i razdvajanje otpada na odlagalištu - periodično pranje vozila za komunalni otpad - provode se protupožarne mjere, jednom godišnje provodi se deratizacija i dezinfekcija,
3.	Grad Metković Dubravica	- postoji čuvarska služba, provode se protupožarne mjere i mjere zaštite na radu te ispitivanje prisutnosti plinova i kontrola zagađenosti voda, vodi se očevidnik o otpadu, jednom godišnje provodi se deratizacija i dezinfekcija, - odlagalište je u postupku sanacije, a nakon zatvaranja planira se provoditi program praćenja stanja okoliša
4.	Općina Blato / Općina Vela Luka Sitnica	- postoji čuvarska služba, vodi se očevidnik o otpadu, provodi se deratizacija i dezinfekcija, - odlagalište je u pripremi za sanaciju
5.	Općina Lastovo Sozanj	- postoji čuvarska služba, vodi se očevidnik o otpadu, provodi se deratizacija i dezinfekcija, - odlagalište je u pripremi za sanaciju
6.	Općina Lumbarda Kokojevica	- postoji čuvarska služba, provode se protupožarne mjere i mjere zaštite na radu, vodi se očevidnik o otpadu, jednom godišnje provodi se deratizacija i dezinfekcija, - odlagalište je u postupku sanacije, a nakon zatvaranja planira se provoditi program praćenja stanja okoliša
7.	Općina Smokvica Ugrinovica	- postoji čuvarska služba, vodi se očevidnik o otpadu, provodi se deratizacija i dezinfekcija, - odlagalište je u pripremi za sanaciju
8.	Općina Trpanj Vиноšte	Nema podataka

Izvor: JLS (upitnici za Izvješće o provođenju PGO DNŽ za 2012.), Pregled podataka o odlaganju otpada i odlagalištima otpada Republike Hrvatske Zagreb, AZO ožujak 2012., IPZ Uniprojekt MCFd.o.o. Zagreb

PREGLED AKTIVNOSTI ZA REALIZACIJU CENTRA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Polazeći od obveza i odgovornosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u gospodarenju otpadom utvrđenih Zakonom o otpadu, Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. – 2015. godine i Planom gospodarenja otpadom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za razdoblje 2007.-2015. godine, Dubrovačko-neretvanska županija je u 2012. godini nastavila s provedbom aktivnosti za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na svom području i izgradnju Županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO) na lokaciji "Lučino razdolje" u Općini Dubrovačko primorje.

Sukladno zakonskoj regulativi do sada je izrađena slijedeća dokumentacija:

- Elaborat o količini i sastavu komunalnog otpada koji se stvara na području Dubrovačko-neretvanske županije (prosinac 2009.)
- Elaborat o izboru mikro-lokacija pretovarnih stanica s analizom transporta (prosinac 2009.)
- Elaborat o geološkim i hidro-geološkim istražnim radovima za „Lučino razdolje“ (siječanj 2010.)
- Elaborat odabira najpovoljnije tehnologije gospodarenja otpadom „Lučino razdolje“ (kolovoz 2010.)
- Idejno rješenje Županijskog centra za gospodarenje otpadom „Lučino razdolje“ (veljača 2010.)
- Zahtjev za utvrđivanje objedinjenih uvjeta zaštite okoliša Županijskog centra za gospodarenje otpadom „Lučino razdolje“ (studeni 2010.)
- Tehničko-tehnološko rješenje postrojenja Županijskog centra za gospodarenje otpadom „Lučino razdolje“ (studeni 2010.)
- Studija utjecaja na okoliš Županijskog centra za gospodarenje otpadom „Lučino razdolje“ (listopad 2010.)
- Elaborat prethodne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu (kolovoz 2010.).

Dubrovačko-neretvanska županija podnijela je Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva zahtjev za provedbu procjene utjecaja na okoliš i zahtjev za utvrđivanje uvjeta zaštite okoliša za Županijski centar za gospodarenje otpadom na lokaciji „Lučino razdolje“. Ministarstvo je na temelju članka 70. Zakona o zaštiti okoliša (“Narodne novine” broj 110/07) i članka 10. Uredbe o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (“Narodne novine” broj 114/08) objedinilo postupak procjene utjecaja na okoliš s postupkom utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša za navedeni zahvat.

Zaključkom nadležnog Ministarstva od 27. listopada 2011. godine prekinut je objedinjeni postupak procjene utjecaja na okoliš i utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša Centra za gospodarenje otpadom Dubrovačko-neretvanske županije do podnošenja dokaza, odnosno akta Hrvatskih voda, kojim se dopušta izgradnja ŽCGO na lokaciji „Lučino razdolje“. Naime, Stručno savjetodavno povjerenstvo utvrdilo je da su provedena detaljna hidrogeološka istraživanja koja u Studiji o utjecaju na okoliša (SUO) nisu odgovarajuće sagledana, te da iako na području Općine Dubrovačko primorje nisu proglašene zone sanitarne zaštite, iz istražnih radova proizlazi da područje pripada 3. zoni sanitarne zaštite, a ne 4. zoni kako je navedeno u SUO.

Da bi se prikupili dokazi i ishodio potrebni akt Hrvatskih voda, na predmetnoj lokaciji bilo je potrebno izvesti dodatna geološka i hidrogeološka istraživanja.

Dana 15. studenog 2012. godine FZOEU-u je od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode dostavljena uputa o postupanju vezano za dodatna geološka i hidrogeološka istraživanja na lokaciji zahvata ŽCGO-a. Temeljem provedenih analiza i preispitivanja lokacije za izgradnju ŽCGO u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, nadležno Ministarstvo zaštite okoliša i prirode je od FZOEU-a zatražilo pokretanje daljnjih radnji s ciljem nabave potrebnih radova u svrhu nastavka postupka procjene utjecaja na okoliš zahvata Centar za gospodarenje otpadom Dubrovačko-neretvanske županije "Lučino razdolje" i utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša i tehničko-tehnološkog rješenja Centra za gospodarenje otpadom Dubrovačko-neretvanske županije "Lučino razdolje".

ZAKLJUČAK

Nakon analize provedenih aktivnosti u cilju ostvarenja mjera u području gospodarenja otpadom propisanih Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 130/05), Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2015. godine ("Narodne novine" broj 85/07), Planom gospodarenja otpadom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za razdoblje 2008.-2015. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije br. 08/08), ističe se slijedeće:

1. Na području Županije 13 gradova i općina su donijeli svoje Planove gospodarenja otpadom, a njih 9 je u postupku izrade ili donošenja;
2. Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem i odvozom komunalnog otpada na području Dubrovačko-neretvanske županije iznosi 98%;
3. Skupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada s područja gradova i općina u Dubrovačko-neretvanskoj županiji tijekom 2012. godine obavljalo je 18 komunalnih poduzeća, a otpad se odlaže na 10 odlagališta otpada, od kojih je jedno na području Splitsko-dalmatinske županije, a jedno na području BiH.
4. Prema podacima JLS-a na 10 službenih odlagališta odloženo je tijekom 2012. godine oko 60.639 tona komunalnog i proizvodnog neopasnog otpada.
5. Za službena odlagališta na području Dubrovačko-neretvanske županije ishođene su dozvole sukladno posebnim propisima za njihovu sanaciju. Od 8 službenih odlagališta na području Dubrovačko-neretvanske županije 4 su u fazi sanacije.
6. Na području Dubrovačko-neretvanske županije postavljeno je cca 300 kontejnera za izdvojeno skupljanje stakla, metala, papira i PET-ambalaže od čega je najveći broj kontejnera namijenjen sakupljanju otpadnog papira.
7. Na području Dubrovačko-neretvanske županije tijekom 2012. godine odvojeno je skupljeno i predano ovlaštenom oporabitelju oko 5.300 tona posebnih vrsta otpada (papir i karton, plastika, metal, staklo, istrošene gume, EE otpad, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, biorazgradivi otpad);
8. U 2012. godini pokrenut je i prekinut objedinjeni postupak procjene utjecaja na okoliš i utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša ŽCGO Dubrovačko-neretvanske županije na lokaciji „Lučino razdolje“ iz razloga što je bilo potrebno izvesti dodatna geološka i hidrogeološka istraživanja. Temeljem provedenih analiza i preispitivanja lokacije za izgradnju ŽCGO u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, nadležno Ministarstvo zaštite okoliša i prirode je od FZOEU-a zatražilo pokretanje daljnjih radnji s ciljem nabave potrebnih radova u svrhu nastavka postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš i utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša.
9. Informiranje i edukacija o gospodarenju otpadom provodi se na cijelom području Dubrovačko-neretvanske županije, ali je neophodno i dalje provoditi akcije u svrhu jačanja svijesti o značaju čistog životnog okoliša i ulozi i doprinosu pojedinca u njegovom održavanju i unapređivanju.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da se na području Dubrovačko-neretvanske županije poduzima niz aktivnosti u cilju ostvarenja propisanih mjera sustavnog gospodarenja otpadom, sukladno Planu gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2008.-2015. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije br. 08/08).

Nadležni Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode Dubrovačko-neretvanske županije i nadalje će upućivati jedinice lokalne samouprave na njihove zakonske obveze glede gospodarenja otpadom, te će u okviru raspoloživih sredstava Županijskog proračuna sufinancirati projekte i programe iz ovog područja.

Surađivat će s nadležnim tijelima na županijskoj i nacionalnoj razini, iznositi probleme sa terena i davati prijedloge mogućih rješenja, predlagati izmjene provedbenih propisa, a sve u cilju kako bi se stvorili uvjeti za smanjenje količina otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode Dubrovačko-neretvanske županije nastavit će davati stručnu podršku jedinicama lokalne samouprave pri izradi projekata i programa koji se sufinanciraju sredstvima odgovarajućih fondova na razini Republike Hrvatske i Europske Unije.

67

Na temelju članka 117. Zakona o sudovima (Narodne novine, broj 28/13.) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

RJEŠENJE**o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Metkoviću, Stalne službe u Pločama****I.**

Za suce porotnike Općinskog suda u Metkoviću, Stalne službe u Pločama imenuju se:

1. **Jozo Mušan**, Podgradina br. 51, 21217 Slivno,
2. **Renata Mustapić**, Lovorje, 20357 Blace,
3. **Stanko Salacan**, Zrinsko - Frankopanska 11, 20355 Opuzen,
4. **Stipe Dominiković**, Otrić Seoci br. 160, 20342 Otrić Seoci,
5. **Krešimir Gabrić**, Ante Starčevića 18/2, 20350 Metković,
6. **Blagotvor Grgurinović**, Matice hrvatske 3, 20350 Metković,
7. **Marinko Vukojević**, Trg bana Jelačića 3, 20350 Metković,
8. **Ljerka Kaznačić**, Orašina 2, 20350 Metković,

II.

Svi suci porotnici imenuju se na vrijeme od četiri godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 711-01/13-01/01
URBROJ: 2117/1-04-14-03
Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

RJEŠENJE**o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - luke nautičkog turizma na otoku Lastovu - Pasadur, Općina Lastovo****I.**

Imenuje se Stručno povjerenstvo za koncesiju na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luke posebne namjene - luke nautičkog turizma na otoku Lastovu - Pasadur, Općina Lastovo u sastavu:

Predsjednica:

1. **Nikolina Šišić**.

Članovi:

2. **Nikola Beusan**,
3. **Marina Oreb**,
4. **Maro Kristić**,
5. **Stane Đivanović**,
6. **Darko Knežević**,
- *7. **Blaž Pezo**.

*(član Stručnog povjerenstva u slučaju da Ministarstvo financija ne imenuje svog predstavnika u zakonskom roku).

II.

Administrativne, pravne i tehničke poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za turizam, pomorstvo, poduzetništvo i energetiku, a za tajnika Povjerenstva imenuje se **Ivo Klaić**.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 947-01/14-01/30
URBROJ: 2117/1-04-14-4
Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

68

Na temelju članka 14. st. 1. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 143/12.) i članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske

69

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i

3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije, na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

PROGRAM

sufinanciranja udruga proisteklih iz Domovinskog rata Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se sufinanciranje aktivnosti i programa udruga proisteklih iz Domovinskog rata i udruga hrvatskih ratnih veterana Dubrovačko-neretvanske županije Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu.

II.

PRIHODI

- Sredstva iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije 345.000,00 kuna

III.

U Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.), u Razdjelu 5. - Upravni odjel za međugeneracijsku solidarnost, branitelje i obitelj Dubrovačko-neretvanske županije, Glava 1. - Branitelji Domovinskog rata - pozicija - 102702 - Udruge proistekle iz Domovinskog rata i Udruge hrvatskih ratnih veterana Dubrovačko-neretvanske županije predviđen je iznos od 345.000,00 kuna za sufinanciranje programa i djelatnosti županijskih udruga proisteklih iz Domovinskog rata i udruga hrvatskih ratnih veterana Dubrovačko-neretvanske županije.

Dubrovačko-neretvanska županija je u tisku i na županijskoj web stranici objavila Javni poziv za prijavu programa/projekata namijenjenih zadovoljavanju potreba iz područja skrbi o braniteljima Domovinskog rata radi uvrštenja u Program sufinanciranja udruga proisteklih iz Domovinskog rata Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (dalje Javni poziv).

Kriterije za dodjelu sredstava za financiranje redovne djelatnosti i financiranje programa udruga proisteklih iz Domovinskog rata Dubrovačko-neretvanske županije temeljem Javnog poziva utvrdio je Odbor za branitelje i žrtve iz Domovinskog rata Dubrovačko-neretvanske županije kako slijedi:

A) FINANCIRANJE UDRUGA PROISTEKLIH IZ DOMOVINSKOG RATA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE, PREMA DOSTAVLJENIM PROGRAMIMA UDRUGA, ZA 2014. GODINU:

1. Udruga Hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata, Dubrovnik, 20000 Dubrovnik, Obala S. Radića 28 10.000,00 kuna
2. Udruga branitelji Hrvatske, Dubrovačko-neretvanska županija, podružnica Dubrovnik, 20000 Dubrovnik, Josipa Kosora 30 8.000,00 kuna
3. Udruga hrvatskih civilnih stradalnika iz Domovinskog rata Dubrovačko-neretvanske županije, 20000 Dubrovnik, Josipa Kosora 30. 10.000,00 kuna
4. Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Ploče, Vladimira Nazora 8-10, 202340 Ploče 5.000,00 kuna
5. Udruga udovica hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata Republike Hrvatske - Dubrovnik, 20000 Dubrovnik, Josipa Kosora 30 15.000,00 kuna
6. Udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Ploče, Vladimira Nazora 10. 20340 Ploče 5.000,00 kuna
7. Udruga hrvatskih branitelja dragovoljaca Domovinskog rata, ogranak Dubrovnik, 20000 Dubrovnik, Josipa Kosora 30. 5.000,00 kuna
8. HVIDRA Metković 20350 Metković, kralja Zvonimira 20 5.000,00 kuna
9. Udruga veterana 4. gardijske brigade, podružnica Dubrovačko-neretvanska županija, 20350 Metković, kralja Zvonimira 20 5.000,00 kuna
10. HVIDRA Župa Dubrovačka, Vukovarska 48, Srebreno - Mlini 5.000,00 kuna
11. Udruga maloljetnih branitelja Domovinskog rata Dubrovnik 20000 Dubrovnik, Josipa Kosora 30 5.000,00 kuna
12. Udruga branitelja grada Ploča 20340 Ploče, V. Nazora 27-29 5.000,00 kuna
13. Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Dubrovnik, 20000 Dubrovnik, Ul. Široka 4/1. 15.000,00 kuna
14. Zajednica udruga Hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Dubrovačko-neretvanske županije, Josipa Kosora 30. 20000 Dubrovnik, 30.000,00 kuna

15. Policijska udruga branitelja PU Dubrovnik
91. 20000 Dubrovnik, Josipa
Kosora 32 10.000,00 kuna
16. Udruga hrvatskih branitelja liječenih od
PTSP-a Grad Dubrovnik i DNŽ Gornji
Prijevor Mokošica, 20000
Dubrovnik 5.000,00 kuna
17. Udruga veterana Domovinskog rata 91
Dubrovnik 20000 Dubrovnik, Josipa
Kosora 30 10.000,00 kuna
18. Udruga veterana Domovinskog rata "1991"
Krvavac, 20340 Kula Norinska, Trg Marija
Nikolića Kiša 1 5.000,00 kuna
19. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog
rata Republike Hrvatske - Podružnica DNŽ,
Ante Starčevića 12,
20350 Metković 20.000,00 kuna

RASPOREĐENO PREMA DOSTAVLJENIM
PROGRAMIMA 178.000,00 kuna

B) TEKUĆA PRIČUVA PO ZAHTJEVIMA
KORISNIKA 164.000,00 kuna

DO SADA RASPOREĐENO PO
PROGRAMU: 3.000,00 kuna

UKUPAN IZNOS PRORAČUNSKIH
SREDSTAVA DUBROVAČKO-NERETVA-
NSKE ŽUPANIJE U 2014. GODINI
NAMIJENJEN ZA SUFINANCIRANJE
UDRUGA PROISTEKLIH IZ DOMO-
VINSKOG RATA I UDRUGA HRVATSKIH
RATNIH VETERANA DUBROVAČKO-
NERETVANSKE ŽUPANIJE 345.000,00 kuna

RASPOREĐENA PRORAČUNSKA
SREDSTVA U 2014. GODINI 3.000,00 kuna

UKUPNO RASPOREĐENO OVIM
PROGRAMOM 178.000,00 kuna

TEKUĆA PRIČUVA PO ZAHTJEVIMA
KORISNIKA 164.000,00 kuna

IV.

Dinamiku rasporeda tekuće pričuve u iznosu od 159.000,00 kuna, proračunskih sredstava namijenjenim udrugama proisteklim iz Domovinskog rata i udrugama hrvatskih ratnih veterana Dubrovačko-neretvanske županije, utvrdit će Upravni odjel za međugeneracijsku solidarnost, branitelje i obitelj Dubrovačko-neretvanske županije, a temeljem zahtjeva za sufinanciranje programskih aktivnosti na županijskoj razini.

V.

Svi korisnici sredstava raspoređenih ovim Programom dužni su pisanim putem dostaviti financijsko izvješće o načinu i svrsi korištenja sredstava dobivenih ovim Programom uz specifikaciju troškova i priložene račune, po realizaciji istog, a najkasnije do 31. prosinca 2014. godine.

Upravni odjel za međugeneracijsku solidarnost, branitelje i obitelj Dubrovačko-neretvanske županije pratit će izvršenje ovoga Programa putem izvješća korisnika o utrošenim dodijeljenim proračunskim sredstvima.

VI.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 561-01/14-01/17

URBROJ: 2117/1-04-14-4

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

70

Na temelju članka 22. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 5. sjednici, održanoj 30. travnja 2014. godine, donijela je

PROGRAM

**javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi
Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu**

I.

Programom javnih potreba u zdravstvu Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u zdravstvu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije, Razdjel 4., Glava 1.

Programi udruga i ustanova u zdravstvu

Red. broj	Nositelj programa	Naziv programa	Broj bodova	Iznos u kn
1	Udruga za zaštitu prava psihijatrijskih pacijenata i unaprijeđenje zdravlja i kvalitete života „Lukjernica“	Psihosocijalna potpora osobama oboljelim od shizofrenije i srodnih poremećaja.	23	10.235,00
2	Udruga djece oboljele od dijabetesa i njihovih roditelja „Slatki život“	Mijenjamo dijabetes -Unapređenje kvalitete života starijih i nemoćnih osoba s invaliditetom i kronično oboljelih osoba	22	9.790,00
3	Udruga za solidarnost među sugrađanima „Vita-Ploče“	Edukacija žena DNŽ o važnost ranog otkrivanja raka dojke	21	9.345,00
4	Udruga Sunce moje malo	Za Sunca iz neretvanske doline	21	9.345,00
5	Udruga cerebralne i dječje paralize doline Neretve „Leptirići“	Leptirići vježbaju	21	9.345,00
6	Udruga kronično bolesnog djeteta „Zajedno do zdravlja“	„U pravo vrijeme mogućnosti su veće“	20	8.900,00
7	Udruga roditelja djece s posebnim potrebama „Cvitić“ Vela Luka	Osmjeh za cvitić	18	8.040,00
UKUPNO			146	65.000,00

Vrijednost 1 boda = 445

II.

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u socijalnoj skrbi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije, Razdjel 4., Glava 2.

Projekti socijalne skrbi kroz udruge i ustanove

Red. broj	Nositelj programa	Naziv programa	Broj bodova	Iznos u kn
1	Udruga Radost Ploče	Poludnevni boravak – usluge i aktivnosti koje pridonose prevenciji institucionalizacije odraslih osoba s invaliditetom i većoj kvaliteti života osoba s invaliditetom	23	10.511,00
2	Udruga osoba s invaliditetom „Prijatelj“ Metković	Preko radionice do rehabilitacije i zaposlenja	21	9.597,00
3	DEŠA Dubrovnik	Skrb o starijim osobama s psihosocijalnim smetnjama (mentalnim oštećenjima)	20	9.140,00
4	Udruga slijepih Dubrovačko-neretvanske županije	Unapređenje kvalitete života starijih i nemoćnih osoba s invaliditetom i kronično oboljelih osoba	19	8.683,00

5	„Zajednica Pape Ivana XXIII“	Nauči živjeti	19	8.683,00
6	Društvo multiple skleroze DNŽ	Ne zaboravite – I mi smo dio vas	19	8.600,00
7	Udruga gluhih i nagluhih DNŽ	Savjetovanište za osobe oštećena sluha, roditelje gluhe i nagluhe djece i informacijski centar	18	8.226,00
8	Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Korčula	Aktivno starenje – Klub 60 +	18	8.226,00
9	Udruga za savjetovanje, edukaciju i pomoć roditeljima djece s posebnim potrebama „Poseban prijatelj“ Dubrovnik	Zajedno smo i dalje - Sigurno do odredišta	17	7.769,00
10	Društvo distrofičara invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida DNŽ	Okupljanje i organiziranje aktivnosti i poticanje soc. sigurnosti osoba s invaliditetom	16	7.312,00
11	Općina Vela Luka	Klub liječenih alkoholičar Vela Luka – pomoć zajednice 2014	16	7.312,00
12	Gradsko društvo Crvenog križa Ploče	Klub umirovljenika „Mladi u duši“	13	5.941,00
UKUPNO			219	100.000,00

Vrijednost 1 boda = 457

III.

Dubrovačko-neretvanska županija sklopit će ugovor s nositeljima programa iz točke I. i III.

IV.

Dinamiku rasporeda sredstava iz Programa utvrdit će Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije.

V.

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Dubrovačko-neretvanske županije pratit će izvršenje Programa putem izvješća korisnika dodijeljenih sredstava.

VI.

Ovaj Program biti će objavljen u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/18

URBROJ: 2117/1-04-14-5

Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Predsjednik
Županijske skupštine
Ivan Margaretić, prof., v.r.

ŽUPAN

71

Na temelju odredbi članka 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 114/10. i 31/11.), te članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.) i članka 21. Odluke o izvršavanju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2013. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/12.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije, donio je

ODLUKU

o prihvatanju Prijedloga otpisa osnovnih sredstava i potraživanja

I.

Prihvata se Prijedlog otpisa osnovnih sredstava i potraživanja na dan 31. prosinca 2013. godine po prijedlogu Glavne komisije za popis imovine Dubrovačko-neretvanske županije za 2013., u vrijednosti kako slijedi:

Osnovna sredstva - informatička oprema:		
nabavna vrijednost	ispravak vrijednosti	sadašnja vrijednost
474.808,56 kn	474.808,56 kn	0,00 kn
Sitni inventar-zastave:		
nabavna vrijednost	ispravak vrijednosti	sadašnja vrijednost
68.750,00 kn	68.750,00 kn	0,00 kn

II.

Sastavni dio ove Odluke čini Prijedlog otpisa osnovnih sredstava i sitnog inventara.

III.

Povjerenstvo za uništenje imovine predložene za otpis imenovat će Župan posebnom odlukom.

KLASA: 406-01/13-01/07

URBROJ: 2117/1-01-14-14

Dubrovnik, 17. ožujka 2014.

Župan

Nikola Dobroslavčić, prof., v.r.

72

Temeljem članka 78. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 154/11., 12/12., 35/12., 70/12., 144/12., 82/13., 159/13., 22/14.), Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja Dubrovnik od 25. ožujka 2014. godine, te članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o povratu ordinacije dentalne medicine u sastav Doma zdravlja Dubrovnik

Članak 1.

Rješenjem Ministarstva zdravlja KLASA: UP/I-543-05/11-01/21; URBROJ: 534-07-2-3/7-14-15 od 14. veljače 2014. godine utvrđeno je da je **Nikoli Sršenu, dr. med. dent.** prestalo pravo obavljanja privatne prakse na temelju koncesije s danom 31. siječnja 2014. godine.

Članak 2.

U skladu s člankom 1. ove Odluke, te na temelju Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja Dubrovnik, od 25. ožujka 2014. godine, Ordinacija dentalne medicine vraća se u Mrežu javne zdravstvene službe u sastav Doma zdravlja Dubrovnik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/71

URBROJ: 2117/1-05-13-2

Dubrovnik, 26. ožujka 2014.

Župan

Nikola Dobroslavčić, prof., v.r.

73

Na temelju članka 23., 25., 38., 82. stavka 1. točka 2. i 96. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13. i 143/13.), članka 16. Odluke o izvršenju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.), i članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o odabiru ponude

I.

U postupku javnog nadmetanja broj 2014/S 002-0005483 - otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje 2014.-2015. (24 mjeseca) za nabavu lož ulja za potrebe osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2014.-2015. (24 mjeseca) (20000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1, OIB: 32082115313) - Evidencijski broj nabave: NVV-01/2014, odabire se ponuda ponuditelja INA - Industrija nafte d.d., 10000 Zagreb, Avenija V. Holjevca 10, OIB: 27759560625, Ponuda br. 50457196-0379/14 od 3.3.2014., na iznos 3.992.892,00 Kn (4.991.115,00 Kn sa PDV-om).

II.

Sukladno članku 96. stavak 6. ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode, preporučenom poštom s povratnicom.

III.

Sukladno članku 98. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13. i 143/13.) rok mirovanja ističe u roku 15 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju.

IV.

O uvjetima i načinu realizacije javnog nadmetanja iz točke I. Odluke, zaključit će se Okvirni sporazum.

Obrazloženje

Naručitelj je na temelju članaka 23., 25. i 38. Zakona o javnoj nabavi proveo otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje 2014.-2015. (24 mjeseca) za nabavu lož ulja za potrebe domova za starije i nemoćne osobe na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2014.-2015. (24 mjeseca), evidencijski broj nabave: NVV-01/2014, te je:

- objavio poziv na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave u Narodnim novinama broj 2014/S 002-0005483,
- javno otvorio ponude dana 18. ožujka 2014. u 12,00 sati, te utvrdio da su do isteka roka za dostavu ponuda pristigle dvije (2) ponude, i to ponude:
 - Petrol d.o.o., 10010 Zagreb, Oreškovićevo 6/H, OIB: 75550985023,
 - INA - Industrija nafte d.d., 10000 Zagreb, Avenija V. Holjevca 10, OIB: 27759560625,
- pregledom i ocjenom ponude ocijenio da je ponuda ponuditelja INA - Industrija nafte d.d., 10000 Zagreb, Avenija V. Holjevca 10, OIB: 27759560625 u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva te je prema kriteriju odabira najniže cijene ocijenjena najpovoljnijom.

Temeljem članaka 82. stavka 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13. i 143/13.) odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku 10 dana od dana primitka ove Odluke. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju na dokaziv način.

KLASA: 406-01/14-02/12
URBROJ: 2117/1-01-14-06
Dubrovnik, 21. ožujka 2014.

Odgovorna osoba naručitelja
Župan
Nikola Dobrosavić, prof., v.r.

74.

Na temelju članaka 23., 25., 82. stavka 1. točka 2. i 96. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.), članka 16. Odluke o izvršenju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.), i članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU**o odabiru ponude**

I.

U postupku javnog nadmetanja broj 2014/S 002-0012404 - otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu radova na uređenju (rekonstrukcija i adaptacija) zapadnog potkrovnog dijela zgrade Dubrovačko-neretvanske županije s krovštem (zgrada ex. Vojarna na adresi Vukovarska 16) (20000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1, OIB: 32082115313) - Evidencijski broj nabave: NMV-11/2014, odabire se ponuda ponuditelja Gradimat d.o.o. (21000 Split, Pod Kosom 35a, OIB: 14678713959), Ponuda od 31.03.2014., na iznos 618.442,40 Kn (773.053,00 Kn sa PDV-om).

II.

Sukladno članku 96. stavak 6. ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode, preporučenom poštom s povratnicom.

III.

Sukladno članku 98. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) rok mirovanja ističe istekom roka od 10 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju.

IV.

O uvjetima i načinu realizacije javnog nadmetanja iz točke I. Odluke, zaključit će se Ugovor o javnoj nabavi radova.

Obrazloženje

Naručitelj je na temelju članaka 23. i 25. Zakona o javnoj nabavi proveo otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu radova

na uređenju (rekonstrukcija i adaptacija) zapadnog potkrovnog dijela zgrade Dubrovačko-neretvanske županije s krovštem (zgrada ex. Vojarna na adresi Vukovarska 16), evidencijski broj nabave: NMV-11/2014, te je:

- objavio poziv na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave u Narodnim novinama broj 2014/S 002-0012404
- javno otvorio ponude dana 01. travnja 2014. u 11,00 sati, te utvrdio da su do isteka roka za dostavu ponuda pristigle četiri (4) ponude, i to ponude:
 - Alfaplan građenje d.o.o. (20000 Dubrovnik, Marka Marojice 3, OIB: 46889088938),
 - CON-TEH d.o.o. (20000 Dubrovnik, Od Sv.Mihajla 4, OIB: 18335255161),
 - Tonikom d.o.o. (20000 Dubrovnik, Put od Republike 20, OIB: 16462362534),
 - Gradimat d.o.o. (21000 Split, Pod Kosom 35a, OIB: 14678713959).
- pregledom i ocjenom ponude ocijenio da je ponuda ponuditelja Gradimat d.o.o., 21000 Split, Pod Kosom 35a, OIB: 14678713959 u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva te je prema kriteriju odabira najniže cijene ocijenjena najpovoljnijom.

Temeljem članaka 82. stavka 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku 5 dana od dana primitka ove Odluke. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju na dokaziv način.

KLASA: 406-01/14-02/31
URBROJ: 2117/1-01-14-08
Dubrovnik, 14. travnja 2014.

Odgovorna osoba naručitelja
Župan
Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

75

Na temelju članaka 23., 82. stavka 1. točka 2. i 96. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.), članka 16. Odluke o izvršenju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.), i članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije, donio je

ODLUKU o odabiru ponude

I.

U postupku javnog nadmetanja broj 2014/S 002-0016960 - otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu računalne opreme za potrebe srednjih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. (20000 Dubrovnik, Pred Dvorom 1, OIB: 32082115313) - Evidencijski broj nabave: NMV-12/2014., odabire se ponuda ponuditelja SGM Informatika d.o.o., (21000 Split, G.Novaka 22A, OIB: 09168707993), Ponuda od 24.04.2014., na iznos 251.970,00 Kn (314.962,50 Kn sa PDV-om).

II.

Sukladno članku 96. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) ova Odluka dostavlja se s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, bez odgode, preporučenom poštom s povratnicom.

III.

Sukladno članku 98. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) rok mirovanja ističe istekom roka od 10 dana od dana dostave ove Odluke svakom ponuditelju.

IV.

O uvjetima i načinu realizacije javnog nadmetanja iz točke I. Odluke, zaključit će se Ugovor o javnoj nabavi robe.

Obrazloženje

Naručitelj je na temelju članaka 23. i 25. Zakona o javnoj nabavi proveo otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu računalne opreme za potrebe srednjih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2014., evidencijski broj nabave: NMV-12/2014., te je:

- objavio poziv na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom

oglasniku javne nabave u Narodnim novinama broj 2014/S 002-0016960

- javno otvorio ponude dana 24. travnja 2014. u 11,00 sati, te utvrdio da su do isteka roka za dostavu ponuda pristigle tri (3) ponude, i to ponude:
 - Končar elektronika i informatika d.d., Fallerovo šetalište 22, 10002 Zagreb p.p. 202, OIB: 18545665005,
 - KING ICT d.o.o., 10010 Zagreb, Buzinski prilaz 10, OIB: 67001695549,
 - SGM Informatika d.o.o., 21000 Split, G.Novaka 22A, OIB: 09168707993,
- pregledom i ocjenom ponude ocijenio da je ponuda ponuditelja SGM Informatika d.o.o., (21000 Split, G.Novaka 22A, OIB: 09168707993) u potpunosti sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i prihvatljiva te je prema kriteriju odabira najniže cijene ocijenjena najpovoljnijom.

Temeljem članka 82. stavka 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) odlučeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku 5 dana od dana primitka ove Odluke. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju na dokaziv način.

KLASA: 406-01/14-02/37
URBROJ: 2117/1-01-14-07
Dubrovnik, 29. travnja 2014.

Odgovorna osoba naručitelja
Župan
Nikola Dobrosavić, prof., v.r.

ZAKLJUČAK

o povratu tima zdravstvene njege u kući u sastav Doma zdravlja Dubrovnik

Članak 1.

Tim zdravstvene njege u kući na području Općine Mljet vraća se u sastav Doma zdravlja Dubrovnik nakon prestanka koncesije, a temeljem Odluke o prestanku koncesije javne zdravstvene službe u djelatnosti zdravstvene njege u kući na području Općine Mljet KLASA: 500-01/09-01/82; URBROJ: 2117/1-01-13-396 od 2. prosinca 2013. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/14-01/30
URBROJ: 2117/1-01-14-3
Dubrovnik, 15. travnja 2014.

Župan
Nikola Dobrosavić, prof., v.r.

77

Na temelju članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE

o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Dr. Ante Franulović, Vela Luka

I.

Utvrđuje se da je s danom 22. srpnjem 2013. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Doma zdravlja Dr. Ante Franulović, Vela Luka.

II.

U Upravno vijeće Doma zdravlja Dr. Ante Franulović, Vela Luka, imenuju se:

1. **Jelena Gugić**, za predsjednicu,
2. **Ivan Bačić**, prof., za člana,
3. **Darko Knežević**, za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

76

Temeljem Članka 24. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 82/13.), Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja Dubrovnik broj. 02-4/11-14 od 25. ožujka 2014. godine te članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije dana 15. travnja 2014. godine donio je

KLASA: 500-01/05-01/80
 URBROJ: 2117/1-01-14-07
 Dubrovnik, 30. travnja 2014.

Župan
 Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

78

Na temelju članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Dubrovnik

I.

Utvrđuje se da su Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Dubrovnik, (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 14/13.), dana 12. studenoga 2013. u Upravno vijeće, imenovani:

1. **Melanija Milić**, predstavnica osnivača,
2. **Ivica Korda**, predstavnik osnivača,
3. **Maja Bender**, predstavnica osnivača,
4. **Vinko Ilić**, predstavnik korisnika.

II.

Članica Upravnog vijeća pod rednim brojem 1. **Melanija Milić**, razrješuje se dužnosti članice Upravnog vijeća, a umjesto nje, za članicu Upravnog vijeća imenuje se 1. **Marina Jonjić**.

Mandat novoimenovane članice traje do isteka mandata razriješene članice.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije

KLASA: 550-01/05-01/28
 URBROJ: 2117/1-01-14-10
 Dubrovnik, 28. travnja 2014.

Župan
 Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

79

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08. i 61/11.), članka 16. stavak 3. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/13.) i članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je dana 24. ožujka 2014. godine

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni Glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/13.) te njegovim izmjenama i dopunama KLASA: 023-05/13-02/02, URBROJ: 2117/1-01-14-05, od 13. siječnja 2014., u članku 10. točka 10. se mjenja i glasi:

"10. VIŠI REFERENT - POSLOVNI TAJNIK ŽUPANA

10.1 Osnovni podaci o radnom mjestu: radno mjesto III. kategorije

potkategorija radnog mjesta: viši referent
 klasifikacijski rang: 9

10.2 Opis poslova radnog mjesta:

Obavlja i koordinira uredske poslove za potrebe Župana i upravnog tijela, u odnosu na stranke, poslovne partnere i službenike kao i nadležne državne institucije (Vlada RH, ministarstva i druga državna tijela). Sa Županom dogovara dnevni raspored poslova, sastavlja poslovni rokovnik i usklađuje termine prijema stranaka, održavanja sastanaka na kojima vodi bilješke bitne za raspored i izvršenje daljnjih obveza u nadležnim tijelima. Prema danim uputama organizira pravodobnu pripremu poslovnih dopisa i obavlja otpremu istih. Vodi računa o komunikaciji Župana s upravnim tijelima i stručnim službama u cilju pravodobnog izvršavanja njihovih upravnih i stručnih poslova.

Vodi urudžbeni zapisnik povjerljivih akata, otpreme i čuvanja akata prema stupnjevima tajnosti, obavlja poslove prijepisa i druge potrebne uredske poslove.

Obavlja i druge poslove iz svog djelokruga po nalogu Župana i pročelnika Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine.

Za svoj rad odgovara Županu i pročelniku Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine.

10.3 Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta:

Stručno znanje: sveučilišni prvostupnik ekonomske ili pravne struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit."

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Pravilnika stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Dubrovačko-neretvanske županije.

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-05/13-02/02

URBROJ: 2117/1-01-14-09

Dubrovnik, 24. ožujka 2014.

Župan

Nikola Dobrosavić, prof., v.r.

80

Na temelju članka 35. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/09., 10/10. i 3/13.), članka 20. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 90/11., 83/13., 143/13.), te članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2014. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE

roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.

I.

Točka III. Plana nabave roba, usluga i radova za 2014. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/13.) mijenja se i glasi:

"III.

Nabava će se obaviti za sljedeće robe, usluge i radove:

Red.b r.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka	Ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje Ugovora o javnoj nabavi / okvirnog sporazuma
I JAVNA NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI (EU pragovi)							
ROBE							
	NVV-01/2014	Nabava lož ulja za potrebe OŠ, SŠ i učeničke domove na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 24 mjeseca	6.000.000,00	Otvoreni postupak	Okvirni sporazum	I kvartal 2014.	24 mjeseca
USLUGE							

RADOVI						
-	-	-	-	-	-	-
I UKUPNO NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI: 6.000.000,00						
II JAVNA NABAVA MALE VRIJEDNOSTI (EU pragovi)						
ROBE						
NMV-01/2014	Nabava patронаžnih vozila, sanitetskih vozila i vozila za HMP za potrebe Doma zdravlja i Zavoda za hitnu medicinu na području Dubrovačko-neretvanske županije	1.300.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	II kvartal 2014.	90 dana
NMV-02/2014	Nabava lož ulja za potrebe Doma za starije i nemoćne osobe na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 24 mjeseca	1.400.000,00	Otvoreni postupak	Okvirni sporazum	I kvartal 2014.	24 mjeseca
NMV-12/2014	Nabava računalne opreme za srednje škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	263.200,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	II kvartal 2014.	30 dana
USLUGE						
NMV-03/2014	Usluga održavanja GIS sustava (geoinformacijskog sustava) za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	400.000,00	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave s jednim ponuditeljem (na osnovu čl. 27.2.2. ZJN 90/11,83/13 i 143/13)	Ugovor o javnoj nabavi	II kvartal 2014.	12 mjeseci
NMV-04/2014	Usluga stručnog nadzora na izvođenjem radova na adaptaciji i rekonstrukciji Doma zdravlja Korčula - Faza II (sukladno dodijeljenim sredstvima iz Projekta razvoja infrastrukture na otocima i priobalju - EIB-3)	-	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	II kvartal 2014.	180 dana
NMV-05/2014	Usluge izrade prijedloga granica pomorskog dobra na područjima nove katastarske izmjere	350.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	I kvartal 2014.	12 mjeseci
NMV-06/2014	Usluga izrade predinvesticijske studije za sustav navodnjavanja SN Raba-Stolovi-Kornara	200.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	II kvartal 2014.	90 dana

NMV-07/2014	Usluga izrade idejnog projekta za lokacijsku dozvolu za sustav navodnjavanja SN Župa dubrovačka	400.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	II kvartal 2014.	90 dana
NMV-08/2014	Usluga izrade Glavnog projekta za sustav navodnjavanja SN Čarsko polje	280.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	II kvartal 2014.	90 dana
NMV-09/2014	Usluga izrade Glavnog projekta za sustav navodnjavanja SN Bradat	160.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	II kvartal 2014.	90 dana

RADOVI

NMV-10/2014	Radovi na adaptaciji i rekonstrukciji Doma zdravlja Korčula - Faza II (sukladno dodijeljenim sredstvima iz Projekta razvoja infrastrukture na otocima i priobalju - EIB-3)	-	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	III kvartal 2014.	180 dana
NMV-11/2014	Radovi na uređenju (rekonstrukciji i adaptaciji) zapadnog potkrovnog dijela zgrade DNŽ-e s krovštem (zgrada ex.Vojarna) na adresi Vukovarska 16	1.400.000,00	Otvoreni postupak	Ugovor o javnoj nabavi	I kvartal 2014.	60 dana

II UKUPNO NABAVA MALE VRIJEDNOSTI: 6.153.200,00**III NABAVA ISPOD ZAKONSKOG PRAGA (od 20.000,00 do 200.000,00 KN (za robe i usluge) odnosno 500.000,00 KN (za radove))**

NBV-01/2014	Nabava higijenskih potrepština za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije	35.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-02/2014	Nabava državnih i županijskih zastava za općine na području Dubrovačko-neretvanske županije	55.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-03/2014	Nabava uredskog namještaja za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	30.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-04/2014	Nabava školskog namještaja i uredske opreme za osnovne škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	36.520,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-

NBV-05/2014	Nabava školskog namještaja i uredske opreme za srednje škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	51.480,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-06/2014	Nabava električnih aparata (usisivači, grijalice, klima-uređaji, fax uređaji i fotokopir. strojevi) za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	60.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-07/2014	Nabava božićnih i novogodišnjih poklona za potrebe Tajništva Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	65.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-08/2014	Nabava računala i računalne opreme za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	100.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-09/2014	Nabava računalne opreme za osnovne škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	168.072,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-10/2014	Nabava dijela opreme za postrojbe Civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije	160.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-11/2014	Nabava sistemskog softwera (licence za windowse i office) za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije	100.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-12/2014	Nabava antivirusnog programa za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije	50.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-13/2014	Usluga izrade ICT strategije Dubrovačko-neretvanske županije	180.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-14/2014	Nabava električne energije za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	195.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-15/2014	Radovi na hortikulturalnom uređenju prostora (okoliša) Stare Bolnice u Dubrovniku za 2014.	80.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-

NBV-16/2014	Usluga nadzora nad radovima na uređenju (rekonstrukciji i adaptaciji) zapadnog potkrovnog dijela zgrade DNŽ-e s krovistim (zgrada ex. Vojarna) na adresi Vukovarska 16	50.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-17/2014	Usluge zaštite djelatnika i imovine upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	130.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-18/2014	Usluge čišćenja poslovnih prostora upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Ispostava Ploče i Korčula, te pos.prostor na adresi Pred Dvorom 1 Petilovrijenci 2, Vukovarska 16) za 2014.	130.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-19/2014	Usluga praćenja stanja (monitoringa) Malostonskog zaljeva u 2014.	110.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-20/2014	Usluge tiskanja i slaganja Službenog Glasnika Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	68.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-21/2014	Osiguranje imovine Dubrovačko-neretvanske županije od opasnosti od požara, provalne krađe i razbojstva, strojeva od loma, odgovornosti iz djelatnosti prema trećim osobama za 2014.	65.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-22/2014	Osiguranje djelatnika Dubrovačko-neretvanske županije od posljedica nesretnog slučaja za 2014.	35.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-23/2014	Osiguranje službenih automobila Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	60.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-24/2014	Nabava usluga održavanja računala upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	69.600,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
NBV-25/2014	Usluga održavanja web sitea Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	26.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-

	NBV-26/2014	Usluga održavanja intranet servera i sistemskog softwarea Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	13.500,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-27/2014	Usluga održavanja GIS servera Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	13.500,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-28/2014	Usluge održavanja telekomunikacijskog sustava za 2014.	18.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-29/2014	Usluge održavanja fotokopirnih strojeva i fax. Uredaja za 2014.	60.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-30/2014	Usluge nadzora nad provedbom Zakona o zaštiti na radu za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	7.200,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-31/2014	Usluge održavanja elektroinstalacija u poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	18.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-32/2014	Usluge održavanja klimatizacijskog sustava upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	26.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-33/2014	Usluge održavanja aplikativnog rješenja eUred za 2014.	57.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-34/2014	Usluga obrade rješenja za granice pomorskog dobra	65.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-35/2014	Usluga izrade geodetskih elaborata sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom za 2014.	130.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-36/2014	Usluga izrade Studije opravdanosti davanja koncesija i procjena vrijednosti koncesija	65.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-37/2014	Uređenje i adaptacija poslovnog prostora DNŽ-e za 2014. (Gundulićeva poljana 1, Pred Dvorom 1, Petiovljenci 2 i Vukovarska 16) - građevinski, obrtnički i soboslikarski radovi	60.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-

	NBV-38/2014	Zamjena dijela dotrajalih prozora i persijana na zgradama Dubrovačko-neretvanske županije unutar stare gradske jezgre Grada Dubrovnika (Gundulićeva poljana 1, Pred Dvorom 1 i Petilovrijenci 2) (stolarski radovi)	60.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-39/2014	Nabava usluge sistematskih pregleda djelatnika Dubrovačko-neretvanske županije za 2014.	90.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-40/2014	Nabava i ugradnja cen. klima-uređaja (reverzibilna dizalica topline) za klimatizacijski sustav Palače Ranjina-Gundulićeva poljana 1	100.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
	NBV-41/2014	Nabava usluge preinake i prilagodbe odobrene projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika za Projekt Rekonstrukcije Doma zdravlja Korčula	190.000,00	Nabava ispod zakonskog praga	-	-	-
III UKUPNO NABAVA BAGATELNE VRIJEDNOSTI:			3.082.872,00				
SVEUKUPNO NABAVA 2014.:			15.236.072,00				

II.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na internetskim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije www.edubrovnik.org.

KLASA: 406-01/13-02/18

URBROJ: 2117/1-01-14-02

Dubrovnik, 2. travnja 2014.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKO VIJEĆE

81

Na temelju članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10. i 5/13.), Općinsko vijeće na 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆI DIO ZA 2014/2 U 2014/3

	Proračun 2014/2	Povećanje / smanjenje		Novi proračun 2014/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihod:	15.103.130,00	1.393.140,00	9,2%	16.496.270,00
6 Prihodi poslovanja	13.823.130,00	1.393.140,00	10,1%	15.216.270,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.280.000,00	0,00	0,0%	1.280.000,00
Rashod:	22.203.130,00	1.440.286,38	6,5%	23.643.416,38
3 Rashodi poslovanja	11.270.130,00	2.315.146,38	20,5%	13.585.276,38
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.933.000,00	-874.860,00	-8,0%	10.058.140,00
Razlika višak/manjak	-7.100.000,00	-47.146,38		-7.147.146,38
B. RAČUN FINANCIRANJA				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	7.100.000,00	0,00	0,0%	7.100.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9 Vlastiti izvori	0,00	47.146,38		47.146,38

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆI DIO ZA 2014/2 U 2014/3

Poz.	Račun iz rač. plana	Opis	Proračun 2014/2	Povećanje/ smanjenje 2014/3	Novi proračun	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6		Prihodi poslovanja	13.823.130,00	1.393.140,00	10,1%	15.216.270,00
61		Prihodi od poreza	5.940.000,00	20.000,00	0,3%	5.960.000,00
611		Porez i prirez na dohodak	5.000.000,00	0,00	0,0%	5.000.000,00
613		Porezi na imovinu	760.000,00	0,00	0,0%	760.000,00
614		Porezi na robu i usluge	180.000,00	20.000,00	11,1%	200.000,00
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	5.888.030,00	1.373.140,00	23,3%	7.261.170,00
633		Pomoći iz proračuna	1.676.480,00	0,00	0,0%	1.676.480,00
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	2.370.000,00	1.373.140,00	57,9%	3.743.140,00
635		Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.841.550,00	0,00	0,0%	1.841.550,00
64		Prihodi od imovine	594.100,00	0,00	0,0%	594.100,00
641		Prihodi od financijske imovine	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	583.100,00	0,00	0,0%	583.100,00
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.401.000,00	0,00	0,0%	1.401.000,00
651		Upravne i administrativne pristojbe	196.000,00	0,00	0,0%	196.000,00
652		Prihodi po posebnim propisima	105.000,00	0,00	0,0%	105.000,00
653		Komunalni doprinosi i naknade	1.100.000,00	0,00	0,0%	1.100.000,00
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.280.000,00	0,00	0,0%	1.280.000,00

71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,0%	1.000.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.000.000,00	0,00	0,0%	1.000.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	280.000,00	0,00	0,0%	280.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	280.000,00	0,00	0,0%	280.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.270.130,00	2.315.146,38	20,5%	13.585.276,38
31	Rashodi za zaposlene	3.134.525,00	-3.000,00	-0,1%	3.131.525,00
311	Plaće (Bruto)	2.542.725,00	-1.000,00	0,0%	2.541.725,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	85.900,00	-2.000,00	-2,3%	83.900,00
313	Doprinosi na plaće	505.900,00	0,00	0,0%	505.900,00
32	Materijalni rashodi	4.014.145,00	49.146,38	1,2%	4.063.291,38
321	Naknade troškova zaposlenima	102.000,00	0,00	0,0%	102.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.143.700,00	-50.000,00	-4,4%	1.093.700,00
323	Rashodi za usluge	2.447.345,00	103.000,00	4,2%	2.550.345,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	321.100,00	-3.853,62	-1,2%	317.246,38
34	Financijski rashodi	386.760,00	0,00	0,0%	386.760,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	348.960,00	0,00	0,0%	348.960,00
353	Ostali financijski rashodi	37.800,00	0,00	0,0%	37.800,00
35	Subvencije	716.500,00	-23.500,00	-3,3%	693.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	711.500,00	-23.500,00	-3,3%	688.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	786.700,00	-130.500,00	-16,6%	656.200,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	786.700,00	-130.500,00	-16,6%	656.200,00
38	Ostali rashodi	2.231.500,00	2.423.000,00	108,6%	4.654.500,00
381	Tekuće donacije	1.296.800,00	-7.000,00	-0,5%	1.289.800,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
386	Kapitalne pomoći	913.700,00	2.430.000,00	266,0%	3.343.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.933.000,00	-874.860,00	-8,0%	10.058.140,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-336.860,00	-67,4%	163.140,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	-336.860,00	-67,4%	163.140,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.433.000,00	-538.000,00	-5,2%	9.895.000,00
421	Građevinski objekti	10.129.000,00	-1.029.000,00	-10,2%	9.100.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	455.000,00	2275,0%	475.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	284.000,00	36.000,00	12,7%	320.000,00

Poz.	Račun iz rač. plana	Opis	Proračun 2014/2	Povećanje/ smanjenje 2014/3	Novi proračun	
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	7.100.000,00	0,00	0,0%	7.100.000,00
84		Primici od zaduživanja	7.100.000,00	0,00	0,0%	7.100.000,00
844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	7.100.000,00	0,00	0,0%	7.100.000,00

Poz.	Račun iz rač. plana	Opis	Proračun 2014/2	Povećanje/ smanjenje 2014/3	Novi proračun
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9		Vlastiti izvori	0,00	47.146,38	47.146,38
92		Rezultat poslovanja	0,00	47.146,38	47.146,38
922		Višak/manjak prihoda	0,00	47.146,38	47.146,38

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2014/2 U 2014/3

II. POSEBNI DIO

Izdaci proračuna u svoti od 22.640.276,38 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama u Posebnom dijelu kako slijedi

PLAN BR. 2014/2 22.203.130,00 kn

PLAN BR. 2014/3 23.643.416,38 kn

Povećanje/smanjenj 1.440.286,38 kn index 6,49%

Poz.	Ek. Funkc. klas. klas.	Vrsta rashoda/izdatka	Plan 2014/2	Povećanje/ smanjenje	Index%	Plan 2014/3
Razdjel:	001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	21.944.130,00	1.440.286,38	6,6%	23.384.416,38
Glava:	00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.241.855,00	1.440.286,38	7,5%	20.682.141,38
Program	1101	JAVNA UPRAVA I ADMINISTR.	1.893.510,00	-6.853,62	-0,4%	1.886.656,38
Aktivnost	A101101	Djelatnosti - Jedinštenog upravnog odjela	1.883.510,00	-6.853,62	-0,4%	1.876.656,38
311	0111	Plaće (Bruto)	715.500,00	-1.000,00	-0,1%	714.500,00
312	0111	Ostali rashodi za zaposlene	16.900,00	-2.000,00	-11,8%	14.900,00
313	0111	Doprinosi na plaće	105.500,00	0,00	0,0%	105.500,00
321	0111	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	0,00	0,0%	31.000,00
322	0111	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	0,00	0,0%	57.000,00
322	0434	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
322	0435	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	0,00	0,0%	110.000,00
323	0111	Rashodi za usluge	386.500,00	0,00	0,0%	386.500,00
323	0160	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.500,00	-3.853,62	-7,8%	45.646,38
342	0112	Kamate za primljene kredite i zajmove	348.960,00	0,00	0,0%	348.960,00
343	0112	Ostali financijski rashodi	36.650,00	0,00	0,0%	36.650,00
383	0111	Kazne, penali i naknade štete	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
Kapitalni projekt	K101101	Nabava opreme	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
422	0111	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
Program	1102	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.234.645,00	53.000,00	2,4%	2.287.645,00
Aktivnost	A111201	Održavanje čistoće javnih površina	261.000,00	0,00	0,0%	261.000,00
323	0660	Rashodi za usluge	210.000,00	0,00	0,0%	210.000,00
323	0760	Rashodi za usluge	51.000,00	0,00	0,0%	51.000,00
Aktivnost	A111202	Održavanje javnih zelenih površina	180.000,00	0,00	0,0%	180.000,00
323	0660	Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	0,0%	180.000,00
Aktivnost	A111203	Održavanje nerazvrstanih cesta	801.595,00	60.000,00	7,5%	861.595,00
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
323	0133	Rashodi za usluge	211.000,00	60.000,00	28,4%	271.000,00
323	0660	Rashodi za usluge	585.595,00	0,00	0,0%	585.595,00

Aktivnost A111204 Održavanje groblja	18.750,00	0,00	0,0%	18.750,00
323 0660 Rashodi za usluge	18.750,00	0,00	0,0%	18.750,00
Aktivnost A111205 Održavanje javne rasvjete	700.000,00	43.000,00	6,1%	743.000,00
322 0640 Rashodi za materijal i energiju	500.000,00	0,00	0,0%	500.000,00
323 0640 Rashodi za usluge	200.000,00	43.000,00	21,5%	243.000,00
322 Aktivnost A111206 Održavanje kom. infrastrukture	250.000,00	-50.000,00	-20,0%	200.000,00
322 0660 Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	-50.000,00	-20,0%	200.000,00
Aktivnost A111238 Ostale komunalne usluge	23.300,00	0,00	0,0%	23.300,00
323 0610 Rashodi za usluge	18.300,00	0,00	0,0%	18.300,00
323 0660 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
Program 1103 JAČANJE GOSPODARSTVA	1.211.500,00	-23.500,00	-1,9%	1.188.000,00
Aktivnost A111306 Subvencija trgovačkim društvima	711.500,00	-23.500,00	-3,3%	688.000,00
351 0160 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	300.000,00	0,00	0,0%	300.000,00
351 0451 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	411.500,00	-23.500,00	-5,7%	388.000,00
Kapitalni projekt K111301 ulaganje u imovinu	500.000,00	0,00	0,0%	500.000,00
386 0474 Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	0,0%	500.000,00
Program 1104 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRJEĐENJE STANOVANJA	84.000,00	36.000,00	42,9%	120.000,00
Kapitalni projekt K111407 Ulaganje u nemat.imovinu	84.000,00	36.000,00	42,9%	120.000,00
426 0620 Nematerijalna proizvedena imovina	84.000,00	36.000,00	42,9%	120.000,00
Program 1105 ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	311.000,00	-36.000,00	-11,6%	275.000,00
Aktivnost A111503 Protupožarna zaštita	300.000,00	-36.000,00	-12,0%	264.000,00
381 0320 Tekuće donacije	300.000,00	-36.000,00	-12,0%	264.000,00
Aktivnost A111401 Civilna zaštita	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00
381 0360 Tekuće donacije	11.000,00	0,00	0,0%	11.000,00
Program 1106 PROMICANJE KULTURE	330.000,00	29.000,00	8,8%	359.000,00
Aktivnost A111601 Financiranje udruga u kulturi	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
381 0820 Tekuće donacije	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
Aktivnost A111602 Financiranje manifestacija u kulturi	75.000,00	0,00	0,0%	75.000,00
323 0830 Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
381 0820 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
Kapitalni projekt K111603 Kapitalna ulaganja u kulturi	181.000,00	29.000,00	16,0%	210.000,00
323 0840 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
381 0473 Tekuće donacije	171.000,00	29.000,00	17,0%	200.000,00
Aktivnost A111604 Održavanje sakralnih objekata	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
323 0820 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
Program 1107 RAZVOJ ŠPORTA I REKREACIJE	187.600,00	-29.000,00	-15,5%	158.600,00
Aktivnost A111701 Financiranje udruga u sportu	158.600,00	0,00	0,0%	158.600,00
381 0810 Tekuće donacije	158.600,00	0,00	0,0%	158.600,00
Kapitalni projekt K111702 Kapitalna ulaganja	29.000,00	-29.000,00	-100,0%	0,00
421 0810 Građevinski objekti	29.000,00	-29.000,00	-100,0%	0,00
Program 1110 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	35.500,00	-10.500,00	-29,6%	25.000,00
Aktivnost A111001 Kreditiranje učenika i studenata	25.500,00	-10.500,00	-41,2%	15.000,00
372 0922 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.500,00	-10.500,00	-41,2%	15.000,00

Aktivnost A111004 Vanškolske aktivnosti učenika	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
381 0912 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,0%	10.000,00
Program im SOCIJALNA SKRB	1.271.200,00	-120.000,00	-9,4%	1.151.200,00
Aktivnost A111101 Subvencije prijevoza	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
372 1090 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
Aktivnost A111103 Potpore	41.400,00	0,00	0,0%	41.400,00
372 1090 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	36.400,00	0,00	0,0%	36.400,00
381 1090 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
Aktivnost A111102 Subvencije prijevoza učenika i studenata	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
372 1090 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
Aktivnost A111106 Tekuće doancije	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
381 1090 Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,0%	25.000,00
Aktivnost A111109 Dnevni boravak, briga i njega u kući	550.000,00	0,00	0,0%	550.000,00
381 1090 Tekuće donacije	550.000,00	0,00	0,0%	550.000,00
Aktivnost A111108 Ostale pomoći iz proračuna u novcu	560.800,00	-120.000,00	-21,4%	440.800,00
372 1090 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	560.800,00	-120.000,00	-21,4%	440.800,00
Program 1113 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	2.500.000,00	-336.860,00	-13,5%	2.163.140,00
Kapitalni projekt K111217 Kapitalna ulaganja u neraz. ceste	2.000.000,00	0,00	0,0%	2.000.000,00
421 0451 Građevinski objekti	2.000.000,00	0,00	0,0%	2.000.000,00
Kapitalni projekt K111303 Ulaganje u imovinu	500.000,00	-336.860,00	-67,4%	163.140,00
411 0111 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	-336.860,00	-67,4%	163.140,00
Program 1114 POTPORE U POLJOPRIVREDI	18.200,00	0,00	0,0%	18.200,00
Aktivnost A101306 Subvencije poljoprivrednicima	18.200,00	0,00	0,0%	18.200,00
352 0421 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000,00	0,00	0,0%	5.000,00
381 0421 Tekuće donacije	13.200,00	0,00	0,0%	13.200,00
Program 1115 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	8.033.700,00	90.000,00	1,1%	8.123.700,00
Aktivnost A111308 Izdaci za vodu	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
323 0630 Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,0%	150.000,00
Kapitalni projekt K111302 Ulaganja u imovinu - vodoopskrba	183.700,00	0,00	0,0%	183.700,00
386 0474 Kapitalne pomoći	183.700,00	0,00	0,0%	183.700,00
Aktivnost A111209 Održavanje kanalizacije	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
323 0520 Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,0%	200.000,00
Kapitalni projekt K111222 Kapitalna ulaganja - kanalizacija	7.330.000,00	90.000,00	1,2%	7.420.000,00
386 0474 Kapitalne pomoći	230.000,00	90.000,00	39,1%	320.000,00
421 0520 Građevinski objekti	7.100.000,00	0,00	0,0%	7.100.000,00
Kapitalni projekt K111412 Ulaganje u nemat. imov. - vodovod	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
426 0630 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00

Aktivnost A111105 Izdaci za vodu hidranti	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
372 1070 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	0,00	0,0%	70.000,00
Program 1116 UPRAVLJANJE IMOVINOM	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,0%	0,00
Kapitalni projekt K110219 Širenje javne rasvjete	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,0%	0,00
421 0640 Građevinski objekti	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,0%	0,00
Program 1117 ZAŠTITA OKOLIŠA	131.000,00	2.795.000,00	2133,6%	2.926.000,00
Kapitalni projekt K111220 Kapitalna ulaganja	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
382 0911 Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
Kapitalni projekt K111223 Nabava komunalne opreme	10.000,00	455.000,00	4550,0%	465.000,00
422 0560 Postrojenja i oprema	10.000,00	455.000,00	4550,0%	465.000,00
Kapitalni K111236 projekt Ulaganja u nemat.imovinu	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
426 0150 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,0%	100.000,00
Aktivnost A111207 Prikupljanje i uklanjanje krupnog otpada	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
323 0510 Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,0%	1.000,00
Kapitalni projekt K111234 Kapit. pomoći kom. društ. - nabavka kom. opreme	0,00	2.340.000,00		2.340.000,00
386 0510 Kapitalne pomoći	0,00	2.340.000,00		2.340.000,00
Glava: 00102 JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	1.999.775,00	0,00	0,0%	1.999.775,00
Program 1118 PROFESIONALNO VATROGASTVO	1.999.775,00	0,00	0,0%	1.999.775,00
Aktivnost A111601 Minimalni standardi	1.841.550,00	0,00	0,0%	1.841.550,00
311 0320 Plaće (Bruto)	1.290.000,00	0,00	0,0%	1.290.000,00
312 0320 Ostali rashodi za zaposlene	48.000,00	0,00	0,0%	48.000,00
313 0320 Doprinosi na plaće	324.000,00	0,00	0,0%	324.000,00
321 0320 Naknade troškova zaposlenima	35.500,00	0,00	0,0%	35.500,00
322 0320 Rashodi za materijal i energiju	86.000,00	0,00	0,0%	86.000,00
323 0320 Rashodi za usluge	39.100,00	0,00	0,0%	39.100,00
329 0320 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.800,00	0,00	0,0%	17.800,00
343 0320 Ostali financijski rashodi	1.150,00	0,00	0,0%	1.150,00
Aktivnost A111603 Iznad minimalnih standarda	158.225,00	0,00	0,0%	158.225,00
311 0320 Plaće (Bruto)	87.225,00	0,00	0,0%	87.225,00
321 0320 Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	0,00	0,0%	2.500,00
322 0320 Rashodi za materijal i energiju	18.700,00	0,00	0,0%	18.700,00
323 0320 Rashodi za usluge	31.000,00	0,00	0,0%	31.000,00
329 0320 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.800,00	0,00	0,0%	18.800,00
Glava: 00103 DJEČJI VRTIĆ SLANO	702.500,00	0,00	0,0%	702.500,00
Program mg PREDŠKOLSKI ODGOJ	702.500,00	0,00	0,0%	702.500,00
Aktivnost A111901 Aktivnost dječjeg vrtića	702.500,00	0,00	0,0%	702.500,00
311 0911 Plaće (Bruto)	450.000,00	0,00	0,0%	450.000,00
312 0911 Ostali rashodi za zaposlene	21.000,00	0,00	0,0%	21.000,00
313 0911 Doprinosi na plaće	76.400,00	0,00	0,0%	76.400,00
321 0911 Naknade troškova zaposlenima	33.000,00	0,00	0,0%	33.000,00
322 0911 Rashodi za materijal i energiju	97.000,00	0,00	0,0%	97.000,00
323 0911 Rashodi za usluge	25.100,00	0,00	0,0%	25.100,00
321 Razdjel: 002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	259.000,00	0,00	0,0%	259.000,00

Glava: 00201 OPĆINSKO VIJEĆE	209.000,00	0,00	0,0%	209.000,00
Program 2001 OPĆINSKO VIJEĆE	209.000,00	0,00	0,0%	209.000,00
Aktivnost A212001 Aktivnosti Općinskog vijeća	74.000,00	0,00	0,0%	74.000,00
329 0111 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
381 0111 Tekuće donacije	24.000,00	0,00	0,0%	24.000,00
Aktivnost A212602 Kulturne manifestacije	135.000,00	0,00	0,0%	135.000,00
329 0111 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135.000,00	0,00	0,0%	135.000,00
Glava: 00202 OPĆINSKI NAČELNIK	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
Program 2002 OPĆINSKI NAČELNIK	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
Aktivnost A202002 Aktivnosti - načelnika	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00
329 0111 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,0%	50.000,00

Ove Izmjene i dopune Proračuna za 2014. godinu stupaju na snagu 1. siječnja 2014. godine

KLASA: 400-06/13-01/15

URBROJ: 2117/05-14-5

Slano, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

82

Na temelju članka 7., stavka 2. Zakona o financiranju političkih stranaka i izborne promidžbe (Narodne novine, broj 24/11. i 61/11.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10., 5/13.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstva Proračuna Općine Dubrovačko primorje za financiranje političkih stranaka Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje u 2014. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos sredstava koja se u Proračunu Općine Dubrovačko primorje osiguravaju za redovno godišnje financiranje političkih stranaka Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: sredstva), u visini od 26.400,00 kuna

Raspodjela sredstava iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se za razdoblje od 1.siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika u Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje, tako da u pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje.

Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje utvrđuje se mjesečni iznos od 200,00 kuna.

Članak 3.

S obzirom na broj članova u Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje, u trenutku konstituiranja, političkim strankama pripadaju sredstva u sljedećim mjesečnim iznosima:

Red. br.	Politička stranka i nezavisni vijećnik	Broj vijećnika	Iznos u Kunama
1.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	6	1.200,00
2.	Dubrovački demokratski sabor (DDS)	3	600,00
3.	Hrvatska seljačka stranka (HSS)	1	200,00
4.	Socijaldemokratska partija Hrvatska (SDP)	1	200,00

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačit će se političkim strankama na njihove račune, iz sredstva Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2014. god.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjivat će se tijekom 2014. godine.

KLASA: 006-01/14-01/1
URBROJ: 2117/05-14-1
Slano, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

83

Slijedom zahtjeva ACI-CLUB d.d. iz Opatije, a na temelju čl. 6. st. 3. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 125/08.), čl. 17. st. 2. čl. 19. st. 1. i 2., i čl. 28. st. 3., Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 141/06., 38/09.), članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10., 5/13.), članka 24. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06. i 63/08.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o dodjeli koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra ACI-CLUB d.d. iz Opatije

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje (u daljnjem tekstu: DAVATELJ KONCESIJE), dodjeljuje tvrtki ACI-CLUB d.d. iz Opatije, Maršala Tita 151, 51410 OPATIJA, (u daljnjem tekstu: OVLAŠTENIK KONCESIJE) koncesiju za posebnu upotrebu pomorskog dobra, u svrhu izgradnje transformatorske stanice TS ACI MARINA Slano 10(20)/0.4 kV na č.z. 3099 KO Slano.

Članak 2.

Koncesija iz čl. 1. ove Odluke dodjeljuje se u svemu prema Lokacijskoj dozvoli Klasa: UP/I - 350-05/08-01/1095, Urbroj: 2117-/1-23/1-8-09-18, od 16. srpnja 2009. god. Sukladno predmetnoj dozvoli TS ACI MARINA Slano 10(20)/0.4 kV na č.z. 3099 KO Slano postavlja se na 46 m² površine.

Članak 3.

OVLAŠTENIK KONCESIJE je obvezan koristiti pomorsko dobro dodijeljeno ovom Odlukom u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima Republike Hrvatske, te posebnim uvjetima koji će se odrediti Ugovorom o koncesiji.

OVLAŠTENIK KONCESIJE obvezan je posebice u odnosu na sigurnost plovidbe, osiguranje, zaštitu okoliša te održavanje podmorskog objekta.

Članak 4.

Koncesija iz članka 2. dodjeljuje se na rok od 14 godina, od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

Na temelju ove Odluke zaključit će se ugovor o koncesiji na pomorskom dobru.

Ova Odluka prestaje važiti, ukoliko OVLAŠTENIK KONCESIJE odbije potpisati Ugovor o koncesiji.

Smatrat će se da je OVLAŠTENIK KONCESIJE odbio potpisati Ugovor o koncesiji, ukoliko u roku od 30 dana od dana dostave ne potpiše i ne vrati predloženi tekst Ugovora.

Naknada za korištenje pomorskog dobra utvrđuje se u iznosu od 45,00 kn godišnje po metru četvornom površine dodijeljene u koncesiju, što s obzirom da je površina za TS ACI MARINA Slano 10(20)/0.4 kV prema Lokacijskoj dozvoli iznosi 46 m² površine, što u konačnici čini naknadu od 2.070,00 kuna (slovima: dvijetisućesedamdesetkuna).

Način plaćanja naknade za koncesiju, jamstva ovlaštenika koncesije, druga prava i obveze DAVATELJA I OVLAŠTENIKA KONCESIJE utvrdit će se Ugovorom.

Članak 5.

Na temelju ove koncesije OVLAŠTENIK KONCESIJE obvezan seje pridržavati mjera sigurnosti te voditi osobitu brigu o zaštiti okoliša.

Članak 6.

OVLAŠTENIK KONCESIJE dužan je u roku od jedne (1) godine od dana sklapanja Ugovora, ishoditi Građevnu dozvolu te je dostaviti DAVATELJU KONCESIJE:

OVLAŠTENIK KONCESIJE dužan je za svaku eventualnu gradnju ili rekonstrukciju ishoditi suglasnost Davatelja koncesije.

Članak 7.

U slučaju da OVLAŠTENIK KONCESIJE postupi protivno odredbama članaka 3., 4., 5., 6., ove Odluke, DAVATELJ KONCESIJE može oduzeti koncesiju, uz obvezu OVLAŠTENIKA KONCESIJE na naknadu štete.

Članak 8.

Sukladno uvjetima iz ove Odluke ovlašćuje se Načelnika da sklopi Ugovor o koncesiji s OVLAŠTENIKOM KONCESIJE.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-Neretvanske županije.

KLASA: 934-01/14-01/1

URBROJ: 2117/05-14-2

Dubrovnik, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

84

Na temelji članka 89. stavka 1., članka 52. stavka 1. i članka 56. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (Narodne novine, broj 153/09., 56/13.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10., 5/13.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o obračunu i naplati naknade za razvoj****Članak 1.**

Ovom Odlukom se na području Općine Dubrovačko primorje uvodi obveza plaćanja naknade za razvoj radi ravnomjerne izgradnje komunalnih vodnih građevina kao i otplate kredita kojima se financira izgradnja komunalnih i vodnih građevina na području Općine Dubrovačko primorje.

Članak 2.

Obveznici plaćanja naknade za razvoj na području Općine Dubrovačko primorje su korisnici usluga javne vodoopskrbe uz koju se obračunava naknada za razvoj.

Naknada za razvoj iznosi:

1. za korisnike
- domaćinstva 1,00 kn/m³ utrošene vode
2. za ostale
korisnike 1,50 kn/m³ utrošene vode

Članak 3.

Prihod ostvaren od naknade za razvoj iz točke 2. Odluke koristi se na sljedeći način:

Vodoopskrba:

1. za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbnih sustava za naselje Majkovi-Ratac i naselje Doli-Smokvina, kao i za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbnih sustava na području općine gdje ne postoji vodovodna mreža;
2. za izgradnju vodoopskrbnih sustava za naselje Majkovi-Ratac i naselje Doli-Smokvina kao i za izgradnju vodoopskrbnih sustava na području općine gdje nepostoji vodovodna mreža;
3. za neophodnu rekonstrukciju i adaptaciju kao i širenje postojećih vodoopskrbnih sustava;
4. za plaćanje naknada, otplatu glavnice i kamata po kreditu te nabavu opreme za sustave komunalnih vodnih građevina javne vodoopskrbe.

Odvodnja:

1. za izradu projektne dokumentacije sustava odvodnje za naselja koja nemaju izrađene sustave na području općine;
2. za izgradnju sustava odvodnje naselja Banići-Kručica-Sladenovići sa Poslovnom zonom Banići kao i za izgradnju sustava odvodnje naselja Slano II faza te izgradnju ostalih sustava odvodnje na području općine;
3. za neophodnu rekonstrukciju i adaptaciju kao i širenje postojećih sustava odvodnje;
4. za plaćanje naknada, otplatu glavnice i kamata po kreditu te nabavu opreme za sustave javne odvodnje.

Članak 4.

Naknada za razvoj obračunavat će se i naplaćivati putem računa za vodnu uslugu koje obveznicima plaćanja cijene vodne usluge ispostavlja komunalno društvo Vodovod Dubrovnik d.o.o. - Dubrovnik

Članak 5.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj obavljat će Vodovod Dubrovnik d.o.o., Dubrovnik.

Članak 6.

Obvezuje se komunalno društvo Vodovod Dubrovnik d.o.o.-Dubrovnik podnijeti Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje polugodišnja izvješća o obračunu i naplati naknade za razvoj za tekuću godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obračunu i naplati naknade za razvoj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/13.).

KLASA: 325-01/14-01/6
UR.BROJ: 2117/05-14-1
Slano, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

85

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. i stavka 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine, broj 67/08., 74/11., 80/13.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja

Članak 1.

U Odluci o organizaciji i načinu naplate parkiranja (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/10., 13/13.) članak 3. mijenja se i glasi:

"Tehničke i organizacijske poslove, naplatu, nadzor nad parkiranjem vozila, održavanje i čišćenje, te druge poslove na javnim parkiralištima s naplatom obavlja Primorsko komunalno društvo d.o.o. - (u daljnjem tekstu: Organizator parkiranja)."

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 340-01/10-01/5
UR.BROJ: 2117/05-14-8
Slano, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

86

Na temelju članka 3. stavka 1. i 13. i članka 11 i 15 Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 26/03., 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12. i 94/13.), članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 13/13.) riječi "Dubrovačko primorje d.o.o." mijenjaju se s riječima "Primorsko komunalno društvo d.o.o." u odgovarajućem padežu.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/13-01/15
URBROJ: 2117/05-14-3
Slano, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

87

Na temelju članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10. i 5/13.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje na području Poslovne zone "Banići"

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje na području Poslovne zone „Banići“

(Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 13/13.):

- članak 9. briše se.

- Članci 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21. postaju članci 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20..

Članak 2.

Ova Izmjena i dopuna Odluke o uvjetima i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje na području Poslovne zone "Banići" stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 947-01/13-01/28

UR.BROJ: 2117/05-14-3

Slano, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

88

Na temelju članka 117. stavka 5. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 157/13.) 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10., 5/13.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje sa 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć, povećanu pomoć za uzdržavanje, mirovinski dodatak, naknadu za troškove stanovanja i božićnicu iz socijalnog programa Općine Dubrovačko primorje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju mjerila, postupak dodjele te visina i oblici ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć, povećanu pomoć za uzdržavanje, mirovinski dodatak, naknadu za troškove stanovanja, oslobođanje od plaćanja komunalne naknade i božićnicu, koji se osiguravaju u Socijalnom programu Općine Dubrovačko primorje.

II. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ

Članak 2.

Jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se samcu ili obitelji koji imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje koji zbog

trenutačnih socijalnih, zdravstvenih ili drugih posebnih okolnosti (bolesti, smrti člana obitelji, dugotrajnog liječenja, nabave skupih lijekova, elementarne nepogode ili drugih nevolja) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe (prema ocjeni mjesnog odbora, Jedinstvenog upravnog odjela ili Centra za socijalnu skrb).

Članak 3.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć korisnik može ostvariti ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjeti,
- b) zdravstveni uvjeti,
- c) uvjet imovine i prihoda.

a) Socijalni uvjet

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako na temelju rješenja Centra ostvaruje pravo na pomoć za uzdržavanje (cjelokupna obitelj ili samac).

b) Zdravstveni uvjet

Pod zdravstvenim uvjetima podrazumijeva se kronična tjelesna ili duševna bolest, za čiju je dijagnostiku, obradu, medicinsku intervenciju, liječenje i nabavu propisanih lijekova ili preparata, po nalazu, mišljenju i preporuci liječnika obiteljske medicine - potencijalni korisnik prava iz ovog Pravilnika izložen dodatnim troškovima koji su na njegov teret.

Iznimno, u izvanrednim hitnim i teškim zdravstvenim i socijalnim okolnostima pravo mogu imati i osobe izvan stavka 1. zdravstvenih uvjeta, a o čemu odlučuje Općinski načelnik.

c) Uvjet imovine i prihoda

Uvjet prihoda ispunjava korisnik ako mu je prihod manji od:

- samac	1.500,00 kuna
- dvočlana obitelj	2.000,00 kuna
- tročlana obitelj	2.500,00 kuna
- četveročlana obitelj	3.000,00 kuna
- za svakog daljnjeg člana	+ 500,00 kuna

Cenzus prihoda iz prednjeg stavka po potrebi se može mijenjati posebnom odlukom Općinskog načelnika.

Prihodom se smatra iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvaren u tri mjeseca koji predhode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva primanja koje samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihod iz prednjeg stavka ne uračunava se:

- pomoć za uzdržavanje ostvarena u Centru,
- novčana naknada za tjelesno oštećenje,

- doplata za pomoć i njegu,
- ortopedski dodatak,
- osobna invalidnina,
- dječji doplatak,
- iznos pomoći iz socijalne skrbi utvrđen ovim Pravilnikom,
- novčane pomoći za podmirenje troškova stanovanja.

Članak 4.

Konačno pravo na dodjelu jednokratne pomoći ostvaruje se podnošenjem zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoći Jedinственном upravnom odjelu, a odluku o dodjeli i visini jednokratne novčane pomoći donosi Načelnik.

III. PRAVO NA UVEĆANU POMOĆ ZA UZDRŽAVANJE NA MIROVINSKI DODATAK

Članak 5.

Pravo na uvećanu pomoć za uzdržavanje ostvaruju osobe koje imaju prebivalište na području općine Dubrovačko primorje i to nesposobni samci i maloljetne osobe, koji su to pravo ostvarili (rješanjem) preko Centra za socijalnu skrb.

Pravo na mirovinski dodatak ostvaruju korisnici s prebivalištem na području Općine Dubrovačko primorje, stariji od 60 godina za žene i 65 godina za muškarce, koji primaju starosnu, invalidsku ili obiteljsku mirovinu od Republike Hrvatske, a ona mjesečno sa svim dodacima ne prelazi 1.500,00 kuna, uz uvjet da nemaju drugih prihoda.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruju osobe bez mirovine s prebivalištem na području Općine Dubrovačko primorje, stariji od 60 godina za žene i 65 godina za muškarce, uz uvjet da dokažu Uvjerenjem porezne uprave za prethodnu godinu da njihova ukupna mjesečna primanja ne prelaze 1.500,00 kuna.

Korisnici uvećane pomoći za uzdržavanje, mirovinskog dodatka i pomoći razvrstavaju se u 3 (tri) razreda :

- razred A: korisnici s primanjima do 500,00 kn/mjesečno,
- razred B: korisnici s primanjima od 501,00 kn/mjesečno do 1.000,00 kn/mjesečno,
- razred C: korisnici s primanjima od 1.001,000 kn/mjesečno do 1.500,00 kn/mjesečno.

Korisnici pomoći za uzdržavanje i to nesposobni samci koji su to pravo ostvarili preko Centra svrstavaju se u razred B.

Za izračun pomoći za uzdržavanje korisnicima Centra (nesposobni samci), mirovinskog dodatka i

pomoći za osobe bez mirovine, pojedinim razredima dodjeljuje se odgovarajući koeficijent i to:

- za razred A: 1,10
- za razred B: 1,00
- za razred C: 0,90

Nakon zaprimanja i obrade zahtjeva utvrdit će se broj korisnika po pojedinim razredima, te s obzirom na predviđena sredstva za istu namjenu u tekućem proračunu, Općinski načelnik izračunat će iznos osnovice sa kojom će se množiti dodijeljeni koeficijent za svaki razred.

Iznos pomoći za uzdržavanje maloljetnih osoba koje su to pravo stekle preko Centra, visina novčane pomoći određuje se množenjem pomoći za uzdržavanje s koeficijentom 0,25.

Isplata novčanih sredstava pomoći vršit će se polugodišnje.

Članak 6.

Zahtjev za odobravanje pomoći dostavlja se Jedinственном upravnom odjelu Općine Dubrovačko primorje u prvom tromjesečju svake godine i uz zahtjev je potrebno priložiti:

A) umirovljenici;

- preslik osobne iskaznice,
- zadnji odrezak od mirovine,
- ovjerenu izjavu da nemaju drugih primanja,
- potvrdu o visini dohodka za prethodnu godinu.

B) osobe koje nemaju mirovinu;

- preslik osobne iskaznice,
- potvrdu o visini dohodka za prethodnu godinu.

Popis korisnika Centra za socijalnu skrb zatražiti će se preko Jedinственного upravnog odjela.

Nakon zaprimanja zahtjeva provjerit će se je li tražitelj pomoći zadovoljava uvjete te ukoliko zadovoljava sve uvjete izvršit će se isplata na račun korisnika.

Općina zadržava pravo na dodatnu provjeru i traženje dopune dokumentacije u cilju utvrđivanja stalnog prebivališta navedenog u zahtjevu (potvrda MO, računi komunalnih usluga - struja, voda, potvrda o odabranom liječniku obiteljske medicine i sl.).

Ukoliko se utvrdi nedostatak u dostavljenoj dokumentaciji zatražit će se dopuna dokumentacije koju je tražitelj pomoći dužan dopuniti u roku od 8 dana.

Ukoliko tražitelj pomoći ne dopuni zahtjev traženom dokumentacijom, zahtjev će se odbaciti.

Članak 7.

Troškovi stanovanja u smislu ovog Pravilnika odnose se na najamninu za stanove koji nisu u vlasništvu Općine Dubrovačko primorje, za električnu energiju, vodu, odvoz i zbrinjavanje smeća, ogrijev, ako je najmoprimac korisnik pomoći za uzdržavanje, što dokazuje odgovarajućim rješenjem Centra za socijalnu skrb.

Korisnici prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja su samci ili obitelji koji imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje, a korisnici su pomoći za uzdržavanje kod Centra za socijalnu skrb Dubrovnik.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja imaju korisnici koji temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb imaju pravo na stalnu pomoć. Visina troškova stanovanja iznosi 300,00 kuna mjesečno za sve kategorije korisnika stalne pomoći.

Odluku o visini pomoći donosi Načelnik.

IV. POMOĆ ZA OGRIJEV

Članak 8.

Pravo na dodjelu pomoći za ogrijev ostvaruju osobe koje imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje, a korisnici su pomoći za uzdržavanje temeljem Zakona preko Centra za socijalnu skrb.

V. NAKNADA ZA NOVOROĐENO DIJETE

Članak 9.

Utvrđuje se iznos dara za novorođeno dijete imaju obitelji s prebivalištem na području Općine Dubrovačko primorje kako slijedi:

- za prvo novorođeno dijete u obitelji 2.000,00 kuna
- za drugo novorođeno dijete u obitelji 4.000,00 kuna
- za treće novorođeno dijete u obitelji 6.000,00 kuna
- za četvrto novorođeno dijete u obitelji 9.000,00 kuna
- za svako daljnje novorođeno dijete u obitelji iznos se uvećava 3.000,00 kuna

Kako bi se ostvarilo pravo na naknadu, oba roditelja moraju imati prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje, a uz zahjev prilažu slijedeću dokumentaciju:

- ispunjeni obrazac zahtjeva za isplatu naknade,
- rodni list djeteta,
- uvjerenja o prebivalištu za oba roditelja iz kojeg je vidljivo da je barem jedan od roditelja duže od dvije godine prijavljen na području Općine Dubrovačko primorje,
- rodne listove za prije rođenu djecu,

- za drugo i svako sljedeće dijete dostaviti potvrdu o pohađanju predškolske ustanove u Općini Dubrovačko primorje za djecu stariju od tri godine kao i potvrdu o pohađanju osnovnih škola s područja Općine Dubrovačko primorje za djecu stariju od 6 godina,
- za drugo i svako sljedeće dijete isplata će se vršiti obročno i to na sljedeći način:
 - a) drugo dijete u dva jednaka godišnja obroka,
 - b) treće dijete u tri jednaka godišnja obroka,
 - c) četvrto dijete u četiri jednaka obroka,
 - d) za svako daljnje novorođeno dijete isplata će se vršiti u onoliko godišnjih obroka ovisno koje je dijete po redu u obitelji,
- za obročnu isplatu potrebno je obnoviti navedenu dokumentaciju svake godine do 31. siječnja za isplatu sljedećeg obroka,
- broj tekućeg računa.

Općina zadržava pravo dodatne provjere i traženje dopune dokumentacije u cilju utvrđivanja stalnog prebivališta navedenog u zahtjevu (potvrda MO, računi komunalnih usluga - struja, voda, potvrda o odabranom liječniku obiteljske medicine i sl.).

VI. NAKNADA ZA PRIJEVOZ

Članak 10.

Umirovljenici i umirovljenice (žene starije od 60 godina i muškarci stariji od 65 god.) te osobe bez primanja (žene starije od 60 godina i muškarci stariji od 65 god.) imaju pravo na mjesečni pokaz od mjesta stanovanja do Dubrovnika u kojima će sudjelovati sa 50% iznosa.

Za ostvarivanje prava naknade za prijevoz potrebno je dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- ispunjeni obrazac zahtjeva za isplatu naknade,
- presliku osobne iskaznice,
- zadnji odrezak od mirovine.

Iznimno, u teškim zdravstvenim i socijalnim okolnostima, pravo na mjesečni pokaz od mjesta stanovanja do Dubrovnika u 100% iznosu mogu ostvariti i osobe izvan st.1. ovog čl., a o čemu odlučuje Općinski načelnik.

Općina zadržava pravo dodatne provjere i traženje dopune dokumentacije u cilju utvrđivanja stalnog prebivališta navedenog u zahtjevu (potvrda MO, računi komunalnih usluga - struja, voda, potvrda o odabranom liječniku obiteljske medicine i sl.).

VII. OSLOBAĐANJE OD KOMUNALNE NAKNADE

Članak 11.

Oslobađanje od plaćanja komunalne naknade temeljem socijalnog statusa uređeno je Odlukom o komunalnoj naknadi Općine Dubrovačko primorje, na temelju koje se od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju obveznici komunalne naknade za stambene prostor:

- obveznici čiji je član uže obitelji poginuli branitelj Domovinskog rata,
- obveznici koji su korisnici pomoći za uzdržavanje iz evidencije Centra za socijalnu skrb,
- korisnici kojima je na nekretnini uslijed elementare nepogode ili druge nezgode nastala šteta i zbog nastale štete nekretnina se ne može koristiti,
- obveznici čiji su stambeni prostori i II, III i IV zoni,
- tvrtke u 100% vlasništvu Općine Dubrovačko primorje.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Oblici pomoći utvrđeni ovim Pravilnikom, kao provedbenim propisom, ostvarivat će se u mogućnosti proračuna Općine Dubrovačko primorje i osiguranih sredstava za ovu namjenu u proračunu Općine Dubrovačko primorje.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć, povećanu pomoć za uzdržavanje, mirovinski dodatak, naknadu za troškove stanovanja i božićnicu iz socijalnog programa Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/12.).

KLASA: 550-01/14-01/60
UR.BROJ: 2117/05-14-1
Slano, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08. - dalje Uredba) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10., 5/13.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 4. sjednici, održanoj 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN

upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2014. god.

I. UVODNE NAPOMENE

1. Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2014. god. (dalje: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom;
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom;
- c) popis djelatnosti iz jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Općine Dubrovačko primorje (dalje: Općina);
- d) mikrolokacija za obavljanje djelatnosti pod c) ove točke.

2. Ovaj Godišnji plan usklađen je s Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom Dubrovačko-neretvanske županije, u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, u smislu članka 5. st. 2. Uredbe.

II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

1. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

2. U 2014. godini Općina će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi kako slijedi:

- a) održavanje čistoće i uređenja plaža 142.000,00 kn

III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

1. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke II. stavak 1. ovog Godišnjeg plana koristit će se sredstva u procijenjenom iznosu od 142.000,00 kn.

2. Sredstva iz st. 1. ove točke osigurat će se iz izvora kako slijedi:

- a) sredstva iz Proračuna namijenjena za redovito upravljanje pomorskim dobrom na području Općine 80.000,00 kn

89

Na temelju članka 5. i 14. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskih odobrenja na

- b) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Općine 60.000,00 kn
 c) sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Općine 2.000,00 kn

IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE

1. Na području Općine mogu se obavljati sljedeće djelatnosti na pomorskom dobru iz Jedinštenog popisa:

- a) iznajmljivanje sredstava,
- b) ugostiteljstvo i trgovina,
- c) komercijalno-rekreacijski sadržaji.

V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

1. Djelatnosti iz točke IV. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su ucrtane na karti koja se nalazi u prilogu ovog Godišnjeg plana i njegov je sastavni dio.

VI. OSTALE DJELATNOSTI

Pored djelatnosti iz točke IV. ovog Godišnjeg plana (djelatnosti za koje je utvrđena mikrolokacija), na području Općine mogu se obavljati i djelatnosti prijevoza putnika, iznajmljivanje plovila, prijevoz tereta, čišćenje mora, obuka jederenja, veslanja, obuka plivanja, i organizacija ronilačkih izleta /obuka ronioca.

VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 934-01/14-01/2

UR.BROJ: 2117/05-14-1

Slano, 20. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivo Lobrović, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

90

Na temelju članka 8. Odluke o obavljanju djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica i djelatnosti jednostavnih ugostiteljskih usluga na zemljištu u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/13), Općinski načelnik donio je

ODLUKU

o osnivanju Povjerenstva za davanje prethodne suglasnosti i mišljenja za obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica i djelatnosti jednostavnih ugostiteljskih usluga na zemljištu u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine Dubrovačko primorje

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za davanje prethodne suglasnosti i mišljenja za obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica i djelatnosti jednostavnih ugostiteljskih usluga na zemljištu u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine Dubrovačko primorje.

Članak 2.

Povjerenstvo obavlja poslove utvrđene člankom 8. Odluke.

Članak 3.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Pored članova Povjerenstva, po potrebi mogu se angažirati i druge stručne osobe bez prava odlučivanja.

Članak 4.

Stručne, upravne i druge poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Dubrovačko primorje.

Članak 5.

U Povjerenstvo za davanje prethodne suglasnosti i mišljenja za obavljanje djelatnosti trgovine na malo izvan prodavaonica i djelatnosti jednostavnih ugostiteljskih usluga na zemljištu u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine Dubrovačko primorje, izabiru se:

1. **Ivo Kola**, za predsjednika,
2. **Ivo Ševelj**, za člana,
3. **Petra Tomičić**, za člana.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/14-03/1

URBROJ: 2117/05-13-1

Slano, 17. veljače 2014.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

91

Na temelju članka 21. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine, broj 40/08. i 44/08.) i članka

46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/09., 2/10., 5/13.), Općinski načelnik donio je

ODLUKU

o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje i njihovih zamjenika

I.

Povjerenicima civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje i zamjenicima povjerenika civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje imenuju se:

1. Za područje MO Slano i MO Majkovi:
 - **Petar Kovačević** - za povjerenika CZ,
 - **Ivo Lobrović** - za zamjenika povjerenika CZ.
2. Za područje MO Banići i MO Doli:
 - **Petar Brbora** - za povjerenika CZ,
 - **Luka Mihović** - za zamjenika povjerenika CZ.
3. Za područje MO Trnovica, MO Točionik, MO Lisac, MO Čepikući i MO Podimoč:
 - **Ivo Sutić** - za povjerenika CZ,
 - **Đuro Ljubišić** - za zamjenika povjerenika CZ.
4. Za područje MO Visočani, MO Smokovljani, MO Ošlje i MO Stupa:
 - **Ivo Matković** - za povjerenika CZ,
 - **Jozo Bendeviš** - za zamjenika povjerenika CZ.
5. Za područje MO Topolo, MO Štedrica i MO Imotica:
 - **Ivo Konsuo** - za povjerenika CZ,
 - **Perica Miljević** - za zamjenika povjerenika CZ.

II.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici mobiliziraju se u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće na području Općine Dubrovačko primorje, a čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga.

Mobilizacija se na zahtjev Načelnika Općine Dubrovačko primorje provodi neposredno ili putem Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Dubrovnik.

U skladu s Planom civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sudjeluju u organiziranju i provođenju zbrinjavanja ugroženih i nastradalih, sklanjanju i evakuaciji pučanstva i drugih mjera zaštite i spašavanja, odnosno naloženih i potrebnih mjera civilne zaštite.

III.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici mogu zbog njihovog osposobljavanja biti pozvani na različite oblike planske edukacije.

IV.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici tijekom obnašanja dužnosti imaju status obveznika civilne zaštite ili obveznika radne obveze u Općini Dubrovačko primorje.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/14-03/3

URBROJ: 2117/05-14-1

Slano, 4. ožujka 2014.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNA I ODGOVORNA UREDNICA: pomoćnica pročelnika Upravnog odjela
za poslove Župana i Županijske skupštine Ružica Mišković, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-416

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr

e-mail: ruzica.miskovic@dubrovnik-neretva.hr