



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 22, godina XXX. Dubrovnik, 29. prosinca 2023. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

OPĆINA ZAŽABLJE

425.	Prostorni plan uređenja Općine Zažablje (pročišćeni tekst Odredbi za provedbu).....	2919
426.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Zažablje za 2023. godinu.....	2974
427.	Proračun Općine Zažablje za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu.....	2990
428.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Zažablje za 2024. godinu.....	3007
429.	Odluka o porezima Općine Zažablje	3008
430.	Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Zažablje.....	3009
431.	Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje u 2024. godini.....	3010
432.	Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Zažablje za 2024. godinu.....	3010
433.	Zaključak o primanju na znanje Izvješća Odbora za izbor i imenovanja.....	3011
434.	Rješenje o imenovanju člana Odbora za izbor i imenovanja.....	3011
435.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje za 2023. godinu.....	3012
436.	Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu.....	3014
437.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2023. godinu.....	3016
438.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Zažablje za 2023. godinu.....	3017
439.	Izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Zažablje za 2023. godinu	3018
440.	Izmjene i dopune Programa korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje u 2023. godini.....	3020
441.	Izmjene i dopune Programa utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini.....	3020
442.	Izmjene i dopune Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu	3021
443.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje za 2024. godinu.....	3021
444.	Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje u 2024. godini	3024
445.	Program javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2024. godinu	3027
446.	Program javnih potreba u sportu Općine Zažablje za 2024. godinu.....	3028
447.	Socijalni program Općine Zažablje za 2024. godinu.....	3028
448.	Program korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje u 2024. godini	3032
449.	Program utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2024. godini.....	3033

450.	Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. godinu.....	3033
451.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Zažablje za 2023. godinu.....	3034
452.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Zažablje za 2024. godinu.....	3035
OPĆINA KULA NORINSKA		
OPĆINSKO VIJEĆE		
453.	I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Kula Norinska za 2023. godinu.....	3038
454.	Proračun Općine Kula Norinska za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu....	3045
455.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. godinu.....	3056
456.	Odluka o stavljanju van snage Odluke o izradi Imjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Poslovne zone Nova Sela.....	3057
457.	Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poduzetničke zone Nova Sela II.....	3057
458.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Općine Kula Norinska.....	3058
459.	Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Kula Norinska.....	3059
460.	Odluka o stipendiranju studenata u akademskoj godini 2023./2024.....	3059
461.	Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kula Norinska za 2024. godinu.....	3059
462.	Odluka o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika.....	3060
463.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u 2023. godini.....	3061
464.	Izmjene i dopune Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u 2023. godini.....	3061
465.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2023. godinu.....	3062
466.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2023. godinu.....	3062
467.	Izmjene i dopune Socijalnog programa Općine Kula Norinska za 2023. godinu.....	3063
468.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2024. godinu.....	3064
469.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Kula Norinska.....	3066
470.	Program javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2024 godinu.....	3067
471.	Program javnih potreba u sportu i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2024. godinu.....	3068
472.	Socijalni program Općine Kula Norinska za 2024. godinu.....	3069
473.	Plan davanja koncesija u 2024. godini.....	3070
474.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2024. godinu.....	3070
475.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2023. godinu....	3071
OPĆINSKI NAČELNIK		
476.	Odluka o imenovanju zapovjednika DVD-a Kula Norinska.....	3073
477.	Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Kula Norinska za 2024. godinu.....	3074
OSTALO		
478.	Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska za 2024. godinu.....	3083
OPĆINA TRPANJ		
479.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Općine Trpanj.....	3111

OPĆINA ZAŽABLJE

425

Na temelju članka 113. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 07/20., 06/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine utvrdilo je pročišćeni tekst Prostornog plana uređenja Općine Zažablje.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE ZAŽABLJE

(pročišćeni tekst Odredbi za provedbu)

A. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Objavljuje se pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Prostornog plana uređenja Općine Zažablje (Neretvanski glasnik, broj 3/07. i 2/21., Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 13/23.).

Članak 2.

- 1) Grafički dio Prostornog plana uređenja Općine Zažablje sastoji se od:
 - Kartografskih prikaza u mjerilu 1:25.000:
 1. Korištenje i namjena površina
 - 2.1. Infrastrukturni sustavi i mreže - Promet
 - 2.2. Infrastrukturni sustavi i mreže - Pošta i elektroničke komunikacije
 - 2.3. Infrastrukturni sustavi i mreže - Energetski sustav
 - 2.4. Infrastrukturni sustavi i mreže - Vodnogospodarski sustav - Vodoopskrba i odvodnja
 - 2.5. Infrastrukturni sustavi i mreže - Vodnogospodarski sustav - Uređenje vodotoka i voda i melioracijska odvodnja
 - 3.1. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja - Prirodna baština
 - 3.2. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja - Kulturna baština
 - 3.3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju
 - 3.4. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih mjera uređenja i zaštite

Kartografskih prikaza u mjerilu 1:5.000:

- 4.1. Građevinska područja naselja Mlinište
- 4.2. Građevinska područja naselja Bijeli Vir
- 4.3. Građevinska područja naselja Mislina
- 4.4. Građevinska područja naselja Vidonje
- 4.5. Građevinska područja naselja Dobranje
- 4.6. Građevinska područja naselja Badžula.

B. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENA POVRŠINA

Članak 3.

- 1) Prostorni plan uređenja Općine Zažablje (u daljnjem tekstu: Plan) obuhvaća područje Općine Zažablje te se primjenjuje unutar zakonski utvrđenih granica Općine.
- 2) Plan obuhvaća područje Općine Zažablje unutar koje se nalazi šest (6) statističkih naselja:
 - Badžula (zaseoci: Badžula, Crnčević, Galovi, Kuti, M. Brestica, Soče i Trojavina),
 - Bijeli Vir (zaseoci: Bijeli Vir, Bobovište, Dangube, Obradović, Špile i Sršen),
 - Dobranje (zaseoci: Dobranje, Koloperići, Medići, Pribojci, Sankovići i Stražići),
 - Mislina (zaseoci: Mislina i Ostojčić),
 - Mlinište (zaseoci: Dželetini, Kosa, Mlinište, Perleta, Podine, Postolić i Pretežina),
 - Vidonje (zaseoci: Galovići, Goračići, Reljinovac, Ružin Do i Vidonje).

Članak 4.

- 1) Pojedini pojmovi korišteni u ovom Planu imaju sljedeće značenje:
- **Podrum** (Po) je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena
 - **Suteren** (S) je dio građevine koji je ukopan do 50% svoga obujma u konačno uređeni zaravnani teren
 - **Prizemlje** (P) je dio građevine čija se razina završne plohe konstrukcije poda nalazi na koti konačno uređenog i zaravnanog terena ili najviše 1,5 m iznad kote konačno uređenog i zaravnanog terena ili dio zgrade koji se nalazi iznad podruma
 - **Kat** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad prizemlja ili suterena
 - **Potkrovljem** (Pk) se smatra dio građevine koji se nalazi iznad prizemlja ili zadnjega kata i neposredno ispod kose krovne konstrukcije, a čija visina nadozida nije viša od 120 cm.
 - **Visina građevine** je visina koja se mjeri od najniže kote konačno zaravnanog i uređenog terena uz građevinu do gornjeg ruba stropne konstrukcije, tj. poda zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja
 - Građevinama koje se izgrađuju na **slobodnostojeći način** smatraju se građevine koje se niti jednom svojom stranom ne prislanjaju na granice susjednih građevinskih čestica
 - **Dvojnim/poluugrađenim građevinama** smatraju se građevine koje se jednom svojom stranom prislanjaju na granicu susjedne građevinske čestice, odnosno uz susjednu građevinu
 - **Građevinama u nizu** u smislu ovog članka smatraju se građevine koje se dvjema svojim stranama prislanjaju na granice susjednih građevinskih čestica i uz susjedne građevine.
- 2) Ostali pojmovi upotrijebljeni u ovom Planu imaju značenje određeno prema Zakonu o prostornom uređenju te propisima i aktima donesenim na temelju tog Zakona.

Članak 5.

- 1) Planom je definirano korištenje prostora, odnosno površina za:
- razvoj i uređenje naselja
 - razvoj i uređenje površina izvan naselja.

- 2) Ovim Planom razgraničene su površine sljedećih namjena:

I. POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA - GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA

- Izgrađeni dio građevinskog područja naselja
- Izgrađeni dio građevinskog područja naselja sportsko-rekreacijske namjene - sportsko igralište
- Izgrađeni dio građevinskog područja naselja rekreacijske namjene s ugostiteljskim sadržajima - etno park
- Neizgrađeni dio građevinskog područja naselja ugostiteljsko-turističke namjene - turističko naselje
- Neizgrađeni dio građevinskog područja naselja

II. POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE IZVAN NASELJA**a) IZDOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA**

- Gospodarska namjena - poslovna
mješovite zone pretežito poslovne K5
- Sportsko-rekreacijska namjena
sportsko igralište R4
- Groblje

b) POVRŠINE IZVAN NASELJA

- Površina za iskorištavanje mineralnih sirovina - tehničko-građevni kamen E3
- Poljoprivredno tlo - vrijedno obradivo zemljište P2
- Poljoprivredno tlo - vrijedno obradivo zemljište (istražno područje melioracije) P2
- Poljoprivredno tlo - ostalo obradivo zemljište P3
- Šume - gospodarsko-zaštitne Š1 i Š2
- Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište te kamenjari i goleti PŠ
- Vodne površine - vodotoci, jezera V

Članak 6.

- 1) Građevinsko područje naselja namijenjeno je izgradnji naselja, a sastoji se od izgrađenog dijela i neizgrađenog dijela predviđenog za daljnji razvoj. Unutar područja Općine Zažablje nema neuređenog dijela građevinskog područja naselja. U građevinskom području naselja zadovoljavaju se funkcije stanovanja i drugih funkcija sukladnih značenju i važnosti naselja (javna i društvena namjena,

proizvodna, poslovna, ugostiteljsko-turistička i sportsko-rekreacijska namjena, javne zelene površine, površine infrastrukturnih funkcija i dr.).

- 2) Izdvojena građevinska područja izvan naselja određena su za poslovnu namjenu, sportsko-rekreacijsku namjenu te groblja koja se zbog svoje veličine, strukture i načina korištenja smještaju izvan naselja. U izdvojenom građevinskom području izvan naselja ne može se planirati nova stambena namjena.
- 3) Izvan građevinskog područja mogu u skladu s odredbama utvrđenih ovim Planom provoditi: zahvati u prostoru za infrastrukturne građevine, zahvati u prostoru namijenjeni poljoprivrednoj proizvodnji i gospodarenju u šumarstvu i lovstvu, istraživanju i eksploataciji mineralnih sirovina, stambene i gospodarske građevine za vlastite (osobne) potrebe na građevnim česticama od 20 ha i više i za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama od 2 ha i više, ako su u funkciji poljoprivrednih djelatnosti, rekonstruirati postojeće građevine u postojećim gabaritima te svi ostali zahvati dopušteni Zakonom o prostornom uređenju.
- 4) Razmještaj i veličina površina iz prethodnog članka prikazani su na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:25.000.
- 5) Granice građevinskih područja prikazane su na kartografskim prikazima 4.1. - 4.6. Građevinska područja naselja u mjerilu 1:5.000.
- 6) Postojeće i planirane linijske i površinske infrastrukture (postojeći i planirani infrastrukturni koridori ili trase) određene su u prostoru načelno i prikazane na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina i kartografskim prikazima 2.1.-2.5. Infrastrukturni sustavi i mreže u mjerilu 1:25.000. Točna trasa odredit će se projektom dokumentacijom za pojedini zahvat u prostoru.
- 7) U planiranju infrastrukturnih sustava treba prvenstveno koristiti postojeće trase i zajedničke koridore za više novih vodova, radi zaštite šuma i osobito vrijednog poljoprivrednog zemljišta i sprječavanja razaranja cjelovitosti prirodnih i od čovjeka stvorenih struktura.
- 8) Na poljoprivrednim površinama, kao kultiviranim područjima, ljudske aktivnosti se odvijaju u funkciji poljoprivrede, voćarstva, vinogradarstva i stočarstva.
- 9) Na šumskim i vodenim površinama ljudske aktivnosti se odvijaju isključivo u funkciji zaštite i očuvanja relativno stabilnih ekosustava ili u funkciji ograničenog i kontroliranog gospodarskog iskorištavanja prirodnih resursa (šumarstvo, vodno gospodarstvo, lovstvo, rekreacija i turizam).
- 10) Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora prikazani na kartografskim prikazima 3.1. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja - Prirodna baština, 3.2. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja - Kulturna baština, 3.3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju i 3.4. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih mjera uređenja i zaštite u mjerilu 1:25.000.
- 11) Detaljno razgraničenje između pojedinih namjena površina, granice koje se grafičkim prikazima ne mogu nedvojbeno utvrditi, odredit će se prilikom izdavanja akata za provedbu prostornih planova odnosno akata za građenje, a sukladno razgraničenjima utvrđenim odgovarajućom geodetskom podlogom.
- 12) Na površinama svih namjena, unutar i izvan građevinskog područja, moguća je gradnja i uređenje:
 - prometne i komunalne infrastrukture
 - rekreacijskih, pješačkih, biciklističkih, jahačkih, vinskih, kulturno-povijesnih i trim staza
 - dječjih igrališta, otvorenih travnatih i drugih igrališta s vodopropusnom površinom
 - mjesta za sjedenje i boravak (sjenica i sl.), informativnih ploča i putokaza te drugih sličnih zahvata u prostoru.

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. Građevine od važnosti za Državu i Dubrovačko-neretvansku županiju

Članak 7.

- 1) U obuhvatu Plana su sljedeće građevine od važnosti za Državu:
 - a) Prometne građevine
 - Jadranska željeznička pruga (planirana)
 - b) Energetske građevine
 - dalekovod 220 kV (planirani)

- c) Posebne građevine i površine
 - stalni granični prijelaz za pogranični promet: Vukov Klanac
 - d) Građevine eksploatacije mineralnih sirovina
 - eksploatacijsko polje tehničkog građevnog kamena Bijeli Vir.
- 2) Građevine od važnosti za županiju su :
- a) Prometne građevine
 - županijske ceste Ž-6220
 - lokalne ceste L-69015 i L-69031
 - b) Elektroenergetske građevine
 - dalekovod 110 kV
 - c) Vodnogospodarske građevine
 - regulacijske i zaštitne vodne građevine
 - melioracijski sustav donje Neretve
 - vodoopskrbni sustav "Doljani" - Metković
 - sustav za zahvat i dovod vode za navodnjavanje u donjem toku Neretve (podsustav Koševo - Vrbovci i Mislina).

2.2. Građevinska područja naselja

Članak 8.

- 1) Na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:25.000 te na kartografskim prikazima 4. Građevinska područja naselja u mjerilu 1:5.000 prikazana su naselja s tradicijskim ruralnim naseljima/zaseocima:
- Badžula (zaseoci Badžula, Crnčević, Galovi, Kuti, M. Brestica, Soče i Trojavina),
 - Bijeli Vir (zaseoci Bijeli Vir, Bobovište, Dangube, Obradović, Špile i Sršen),
 - Dobranje (zaseoci Dobranje, Koloperići, Medici, Pribojci, Sankovići i Stražići),
 - Mislina (zaseoci Mislina i Ostojić),
 - Mlinište (zaseoci Mlinište, Dželetini, Kosa, Perleta, Podine, Postolić i Pretežina),
 - Vidonje (zaseoci Vidonje, Galovići, Goračići, Reljinovac i Ružin Do).

Članak 9.

- 1) Građevinska područja naselja smatraju se površinama mješovite pretežito stambene namjene, namijenjene izgradnji stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina.
- 2) Građevinska područja naselja uređuju se za izgradnju i prostorni razvitak naselja i pratećih sadržaja, građevina i sadržaja društvenog standarda sa svom potrebnom komunalnom infrastrukturom uz osiguravanje uvjeta zdravog i sigurnog stanovanja.
- 3) U građevinskim područjima naselja predviđena je gradnja, održavanje i rekonstrukcija građevina namijenjenih za:
- stanovanje s pratećim pomoćnim i gospodarskim funkcijama
 - javne i društvene sadržaje
 - poslovne, trgovačke i uslužne sadržaje
 - ugostiteljsko-turističke sadržaje
 - infrastrukturne i komunalne građevine i uređaje
 - sport i rekreaciju i dječja igrališta te sve zelene površine.
- 4) Izgradnja poslovnih građevina dozvoljava se samo u zaseocima Badžula, Kuti, Soče, Trojavina, Bijeli Vir, Špile, Mislina, Kosa, Mlinište i Pretežina.
- 5) U naseljima u kojima nema stanovnika dozvoljava se i pretežito turistička namjena i to kao način revitalizacije naselja (npr. difuzni hoteli, apartmani, hosteli..).
- 6) U svim naseljima mogući su sadržaji javne i društvene namjene prema lokacijskim uvjetima iz poglavlja 2.2.7. Javne i društvene djelatnosti unutar građevinskih područja naselja.
- 7) U svim naseljima mogući su sadržaji sportsko-rekreacijske namjene prema lokacijskim uvjetima iz poglavlja 2.2.8. Sportsko-rekreacijske djelatnosti unutar građevinskih područja naselja.

- 8) Unutar građevinskog područja naselja ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom ometale ili ugrožavale život i rad stanovnika u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša.
- 9) Unutar građevinskog područja naselja, na svim površinama, moguće je uređenje zelenih površina i parkova kao i drugih građevina i površina koje služe za normalno funkcioniranje naselja.

Članak 10.

- 1) Na kartografskim prikazima 2.5. Infrastrukturni sustavi i mreže - Vodnogospodarski sustav - Uređenje vodotoka i voda i melioracijska odvodnja i 3.3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju u mjerilu 1:25000 te kartografskim prikazima 4. Građevinska područja naselja u mjerilu 1:5000, prikazane su površine poplavnih područja. Za građevinska područja naselja koja se nalaze unutar poplavnih područja dani su zahtjevi zaštite i spašavanja od poplava u poglavlju 8.7.4. Zaštita od poplava ovih Odredbi.
- 2) Na poplavnim područjima svaka građevina se mora projektirati i svakodnevno koristiti na način kojim neće biti ugrožena i na kojem neće doći do većih šteta od plavljenja (izbjegavanje izgradnje podruma, izdizanje prve etaže objekta iznad potencijalno poplavnih kota, smještaj svih vrijednijih sadržaja u gornjim etažama, u najnižim etažama smještaj sadržaja koji plavljenjem neće biti oštećeni i koji se mogu brzo evakuirati).

2.2.1. Tipovi gradnje (oblici korištenja)

Članak 11.

- 1) Za područje Općine Zažablje izrađena je Konzervatorsko-krajobrazna studija: "Smjernice za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE). Sukladno studiji, mogući tipovi gradnje (oblici korištenja) za pojedina tradicijska ruralna naselja/zaseoke podijeljeni su na sljedeće tipove zahvata u prostoru:
- **Rekonstrukcija i rekompozicija**
 - **Nova gradnja prema načelima tradicijske gradnje**
 - **Nova gradnja.**
- 2) **Rekonstrukcija i rekompozicija** primjenjuje se u naseljima očuvane povijesne strukture bez demografskog potencijala za širenje naselja, ali se osim obnove postojećih građevina dopuštaju i dogradnje te rekompozicija postojećih građevina po principima tradicijskog graditeljstva. Rekonstrukcija građevina podrazumijeva "širu definiciju" rekonstrukcije kako je definirana u hrvatskom zakonodavstvu tj. izvedbu građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini što može uključivati i dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine. Ovaj tip gradnje propisan je u sljedećim zaseocima:
- Galovi i Crnčević (naselje Badžula)
 - Dangube, Sršen i Obradović (naselje Bijeli Vir)
 - Pribojci (naselje Dobranje)
 - Perleta i Podine (naselje Mlinište),
- a uvjeti za gradnju i uređenje u gore navedenim zaseocima dani su u poglavlju 2.2.2. Opći uvjeti za gradnju i 2.2.3. Rekonstrukcija i rekompozicija.
- 3) **Nova gradnja prema načelima tradicijske gradnje** primjenjuje se u naseljima u kojima se dozvoljava i nova gradnja, po principima tradicijske gradnje uz obvezno uklapanje u postojeći kontekst gradnje u pogledu općih gabarita gradnje, materijala i oblikovanja. Ovaj tip gradnje propisan je u sljedećim zaseocima:
- M. Brestica (naselje Badžula)
 - Bobovište (naselje Bijeli Vir)
 - Dobranje, Koloperići, Medići, Sankovići i Stražići (naselje Dobranje)
 - Ostojić (naselje Mislina)
 - Dželetini i Postolić (naselje Mlinište)
 - Galovići, Goračići, Reljinovac, Ružin Do i Vidonje (naselje Vidonje),
- a uvjeti za gradnju i uređenje u gore navedenim zaseocima dani su u poglavlju 2.2.2. Opći uvjeti za gradnju i 2.2.4. Nova gradnja prema načelima tradicijske gradnje.
- 4) **Nova gradnja** primjenjuje se u naseljima koja više nemaju sačuvan karakter tradicijskih naselja te je moguć i suvremeni oblikovni jezik uz poštivanje općih načela graditeljstva koje proizlazi iz konteksta lokalnog prostora. Ovaj tip gradnje propisan je u sljedećim zaseocima:

- Badžula, Kuti, Soče i Trojavina (naselje Badžula)
- Bijeli Vir i Špile (naselje Bijeli Vir)
- Mislina (naselje Mislina)
- Kosa, Mlinište i Pretežina (naselje Mlinište),

a uvjeti za gradnju i uređenje u gore navedenim zaseocima dani su u poglavlju 2.2.2. Opći uvjeti za gradnju i 2.2.5. Nova gradnja.

- 5) U izdvojenim dijelovima građevinskih područja naselja, prikazanim na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:25.000 te na kartografskim prikazima 4. Građevinska područja naselja u mjerilu 1:5.000, koji nisu dio zaseoka iz stavka 2) i 3) ovog članka, primjenjuje se tip gradnje: Nova gradnja.

2.2.2. Opći uvjeti za gradnju

Članak 12.

- 1) Važno je čuvati postojeće vizure na tradicijska naselja/zaseoke s pristupnih puteva i drugih vizurno izloženih mjesta. Novu gradnju potrebno je planirati "u drugom planu" čuvajući postojeće vizure na naselje.
- 2) Tradicijski izgrađeni stambeni i gospodarski sklopovi zadržavaju se u prostoru uz mogućnost rekonstrukcije kojom zadržavaju povijesnu tlocrtnu matricu, povijesnu parcelaciju i povijesne komunikacije uz mogućnost izgradnje suvremenih pratećih sadržaja (bazeni, natkrivene terase, komini, sanitarni čvorovi i sl.).
- 3) U tradicijski izgrađenim stambenim i gospodarskim sklopovima dopušta se prenamjena prostora prigodom rekonstrukcija i revitalizacije sklopa.
- 4) U tradicijski izgrađenim zgradama ili sklopovima koji su ruševni može se, poštujući povijesnu tlocrtnu matricu (vanjske dimenzije zgrade) izgraditi zamjenske građevine uklanjanjem ruševnih elemenata.
- 5) Potrebno je poštivati povijesnu parcelaciju u tradicijski izgrađenim cjelinama, a na neizgrađenim područjima izgradnjom ne odudarati od tradicionalnih dimenzija.
- 6) Povijesne putove omeđene duž trase suhozidima ne smije se proširivati rušenjem suhozida.
- 7) Kameni podzidi (međe) unutar naselja i tradicijski izgrađenih cjelina ne smiju se rušiti radi izgradnje betonskih podzida.
- 8) Nije dozvoljena razgradnja postojećih ruralnih građevina radi izgradnje novih u svrhu korištenja građevnog kamena.
- 9) Pri oblikovanju građevina treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalne arhitekture.
- 10) U tradicijskim ruralnim naseljima moguće su stambene i mješovite namjene, pri čemu treba poticati mješovitost namjena. Prevladavajuća namjena trebala bi biti stambena.
- 11) Isključivo turističke namjene moguće je dozvoliti u onim naseljima u kojima nema stanovnika te je takav način korištenja ujedno i način revitalizacije naselja.
- 12) Unutar izgrađene strukture naselja putovi su prilagođeni mjerilu i karakteru naselja te ih treba zadržati u postojećem profilu i gdje je moguće kao pješačke komunikacije.
- 13) Sve putove u naselju poželjno je urediti na tradicijski način – kogulima, položenim u zemljanom naboju.
- 14) Do realizacije sustava javne odvodnje s uređajem za pročišćavanje moguća je realizacija pojedinačnih objekata s prihvatom otpadnih voda u vodonepropusne sabirne jame i odvozom putem ovlaštenog pravnog subjekta ili izgradnjom vlastitih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prije upuštanja istih u prirodni prijemnik, a sve ovisno o uvjetima na terenu te uz suglasnost i prema uvjetima nadležnih službi.
- 15) Kod projektiranja razvoda kanalizacije potrebno je poštovati postojeću parternu obradu putova.
- 16) U dijelu građevinskog područja gdje postoji vodovodna mreža i ako za to postoje tehnički uvjeti, stambena građevina se obavezno mora priključiti na vodovod, a u drugim slučajevima opskrba pitkom vodom se rješava na higijenski način prema mjesnim prilikama.
- 17) U slučaju izvedbe vodovoda postojeće gustirne koristiti za opskrbu sanitarnom vodom.

- 18) Elektroinstalacije treba voditi podzemno. Način i mjesto postave priključnih ormarića i brojlara na povijesnim i tradicijskim građevinama treba izvesti tako da ne budu vidljivi na glavnim pročeljima.

Članak 13.

- 1) Postojeće građevine kod kojih neki od lokacijskih uvjeta nisu u skladu s ovim Odredbama smiju se rekonstruirati uz poštivanje svih ostalih propisanih lokacijskih uvjeta i na način da se lokacijski uvjeti koji nisu u skladu s odredbama ne smiju dodatno pogoršavati.

2.2.3. Rekonstrukcija i rekompozicija (u zaseocima Galovi, Crnčević, Dangube, Sršen, Obradović, Pribojci, Perleta i Podine)

Članak 14.

- 1) U slučaju zamjenske gradnje, kao i kod rekonstrukcije postojećih zgrada, svi elementi relevantni za određivanje zahvata u prostoru - oblik i veličina građevinske parcele, namjena, veličina i oblikovanje građevine te njezin smještaj na parceli, uređenje parcele, način priključenja parcele i građevine na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu - moraju se podrediti ograničenjima i obvezama koje proizlaze iz urbanističkih i arhitektonskih specifičnosti pojedine lokacije.

2.2.3.1. Namjena građevina

Članak 15.

- 1) Građevinska područja naselja u zaseocima Galovi, Crnčević, Dangube, Sršen, Obradović, Pribojci, Perleta i Podine su površine mješovite namjene u kojima prevladava stambena namjena.
- 2) Dozvoljena je gradnja odnosno rekonstrukcija i rekompozicija stambenih i stambeno-poslovnih građevina. Višestambene građevine nisu dozvoljene.
- 3) Stambena građevina može imati najviše dvije stambene jedinice.
- 4) Stambeno-poslovnim građevinama smatraju se građevine individualne stambene izgradnje koje uz stambene jedinice imaju i prateće sadržaje - prostore za poslovne djelatnosti i tihe obrte koji ne ometaju stanovanje i ne onečišćuju okoliš, uključivo i prostore za smještaj gostiju. Uz stambenu namjenu omogućava se smještaj sljedećih djelatnosti:
- manje ugostiteljske djelatnosti (bistroi, konobe, kušaonice)
 - turističke djelatnosti u vidu turističkih usluga koje građani pružaju u svojim domaćinstvima (soba, apartman, studio apartman, pansion) te turističkih usluga u seljačkim domaćinstvima
 - pružanje osobnih usluga (intelektualne usluge, zdravstvene, terapijske, njega tijela i sl.)
 - manje ambulante i zdravstvene usluge kao nadopuna turističkim sadržajima (primjerice: liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama: akupunktura, aromaterapija i sl.)
 - zanatstvo, tihi obrti i osobne usluge, posebno oni koji su nadopuna sadržajima turističke ponude (kreativne radionice, atelje i sl.) te drugi, prije svega tradicionalni obrti, uz uvjet da ne ometaju primarnu (stambenu) namjenu.
- 5) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.
- 6) U ovim zaseocima nisu dozvoljene poslovne građevine. Isključivo turistička namjena dozvoljava se u onim naseljima u kojima nema stanovnika kao način revitalizacije naselja.
- 7) U svim naseljima mogući su sadržaji javne i društvene namjene te sportsko-rekreacijske namjene.

Članak 16.

- 1) Pomoćnim građevinama smatraju se: garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, sjenice, ljetne kuhinje, bazeni i sl., a koje su u pomoćnoj funkciji zgrade osnovne namjene na čestici.
- 2) Dozvoljava se dogradnja pomoćnih građevina do najviše 12 m² bruto građevinske površine, uz poštivanje načela da se pomoćne građevine ne smiju graditi na vizurno izloženim mjestima.
- 3) Moguće su prenamjene nekadašnjih spremišta za vodu (gustirni) u pomoćne građevine.

2.2.3.2. Smještaj građevine na građevnoj čestici

Članak 17.

- 1) Građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće građevine, dvojne/poluugrađene građevine i građevine u nizu.

- 2) U slučaju gradnje u nizu maksimalna ukupna dužina pročelja građevina može biti najviše 24 m.
- 3) Zgrade trebaju imati tlocrt pravokutnog oblika, omjera stranica otprilike 2:3.
- 4) Nisu dozvoljeni razvedeni tlocrtni oblici građevine.
- 5) Duža stranica građevine mora biti položena u smjeru slojnica terena, a izdužene volumene proporcijom treba uskladiti s matricom postojećih kuća.

2.2.3.3. Veličina i oblikovanje građevina

Članak 18.

- 1) Najveća građevinska (bruto) površina zgrade iznosi 300 m².

Članak 19.

- 1) Najveća dozvoljena katnost građevine je je S/P+1+Pk (suteren ili prizemlje + kat + potkrovlje), a najveća visina zgrade do vijenca iznosi 7,5 m, mjereno od najniže kote konačno zaravnog i uređenog terena.
- 2) Ukoliko u zaseoku već postoje više građevine stambene namjene moguće su i veće visine građevina do maksimalne visine koja postoji u naselju.

Članak 20.

- 1) Propisuju se sljedeći uvjeti oblikovanja:
 - fasada može biti žbukana (zemljanih ili svijetlih tonova) ili kamena
 - nije dozvoljeno oblaganje zidova tankim kamenim pločama
 - ukoliko se izvodi kamena fasada treba imati poravnano ili klesano lice, a fuge treba izvesti svijetlom smjesom (vapno ili bijeli cement)
 - krovništa se izvode kao dvostrešna, tradicionalnog nagiba (30⁰-35⁰)
 - pokrov krova može biti od kamenih ploča, kupe kanalice ili iznimno kupe mediteran
 - ne produžavati rogove ispod strehe niti izvoditi prepuste krova na zabatnim zidovima
 - ne graditi krovne kućice (luminare)
 - na krovovima su dozvoljeni tradicijski dimnjaci karakteristični za područje doline Neretve
 - na zabatnim su zidovima dozvoljeni manji prozori radi osvjjetljenja i prozračivanja unutrašnjosti potkrovnog prostora
 - žlijebove (oluke) u načelu treba izbjegavati, osim ako u naselju nema vodovodne mreže te se oluk izvodi zbog hvatanja kišnice
 - međukatne konstrukcije poželjno izvoditi kao drvene
 - ne izvoditi balkone
 - nad terasama je moguća izvedba drvenih nadstrešnica (pergola)
 - prozori moraju biti pravokutnog oblika, tradicijskih dimenzija (širine između 70 i 90 cm i visine od 100 do 130 cm), vertikalno položeni
 - prozori moraju biti drveni s tankim doprozorcima; nije dozvoljena upotreba plastičnih i metalnih prozora
 - na prozore je moguće postaviti zaštitu od sunca u obliku tradicionalnih drvenih škura, nisu dozvoljene grilje
 - prozorski okviri moraju biti uokvireni kamenim okvirom, pri čemu nije dozvoljeno montirati kamene ploče umjesto kamenih okvira
 - ne izvoditi vanjska stubišta, izuzetak su tradicionalni solari za ulazak na prvi kat
 - zidove u unutrašnjosti u pravilu treba žbukati, a kameni zidovi u interijerima nisu tradicijski element i mogu se pojavljivati samo kao interijerski detalji
 - sve nove funkcionalne elemente (satelitske antene, vanjske jedinice klima uređaja) treba sakriti na način da ne budu vidljivi iz glavnih vizura
 - solarni paneli su dozvoljeni na krovovima u slučajevima kada naselje nema riješenu elektroopskrbu te ih se u tom slučaju preporuča ne stavljati na krovove koji su vidljivi iz glavnih vizura; moguć je i preporučljiv njihov smještaj na okolnim prostorima kako bi se sačuvala tradicionalna slika krova.

2.2.3.4. Uređenje građevne čestice

Članak 21.

- 1) Oko parcele u pravilu ne bi trebalo podizati ograde, a ukoliko su ograde potrebne na nekom dijelu zbog funkcionalnih razloga treba ih izvoditi u obliku suhozida ili kamenog podzida, pri čemu najveća visina ograde može biti 120 cm.

Članak 22.

- 1) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogućiti otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.
- 2) Najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.
- 3) Prilazne stubbe, terase u razini terena ili do najviše 60 cm iznad razine terena, potporni zidovi i sl. mogu se graditi i izvan površine građivog dijela čestice, ali na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz u dvorišni dio građevne čestice, najmanje širine 3,0 m.

Članak 23.

- 1) Najmanje 30% površine čestice mora biti uređeno kao zelena, u potpunosti upojna površina.

Članak 24.

- 1) U tradicijskim naseljima gdje zbog prostornih uvjeta i načina gradnje nije moguće ostvariti parkirna mjesta na vlastitoj građevnoj čestici, dozvoljeno je osiguranje parkirnih mjesta na površinama čestica svih namjena, unutar i izvan građevinskog područja, uz suglasnost vlasnika.

2.2.4. Nova gradnja prema načelima tradicijske gradnje (u zaseocima M. Brestica, Bobovište, Dobranje, Koloperići, Medici, Sankovići, Stražići, Ostojić, Dželetini, Postolić, Galovići, Goračići, Reljinovac, Ružin Do i Vidonje)

Članak 25.

- 1) U slučaju zamjenske gradnje, kao i kod rekonstrukcije postojećih zgrada, svi elementi relevantni za određivanje zahvata u prostoru - oblik i veličina građevinske parcele, namjena, veličina i oblikovanje građevine te njezin smještaj na parceli, uređenje parcele, način priključenja parcele i građevine na prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu - moraju se podrediti ograničenjima i obvezama koje proizlaze iz urbanističkih i arhitektonskih specifičnosti pojedine lokacije.

2.2.4.1. Namjena građevina

Članak 26.

- 1) Građevinska područja naselja u zaseocima M. Brestica, Bobovište, Dobranje, Koloperići, Medici, Sankovići, Stražići, Ostojić, Dželetini, Postolić, Galovići, Goračići, Reljinovac, Ružin Do i Vidonje su površine mješovite namjene u kojima prevladava stambena namjena.
- 2) Dozvoljena je gradnja stambenih i stambeno-poslovnih građevina. Višestambene građevine nisu dozvoljene.
- 3) Stambena građevina može imati najviše dvije stambene/apartmanske jedinice.
- 4) Stambeno-poslovnim građevinama smatraju se građevine individualne stambene izgradnje koje uz stambene jedinice imaju i prateće sadržaje - prostore za poslovne djelatnosti i tihe obrte koji ne ometaju stanovanje i ne onečišćuju okoliš, uključivo i prostore za smještaj gostiju. Uz stambenu namjenu omogućava se smještaj sljedećih djelatnosti:
 - manje ugostiteljske djelatnosti (bistroi, konobe, kušaonice)
 - turističke djelatnosti u vidu turističkih usluga koje građani pružaju u svojim domaćinstvima (soba, apartman, studio apartman, pansion) te turističkih usluga u seljačkim domaćinstvima
 - ugostiteljski objekti iz skupine restorani i barovi (osim disco kluba)
 - pružanje osobnih usluga (intelektualne usluge, zdravstvene, terapijske, njega tijela i sl.)
 - trgovina do 100 m²

- manje ambulante i zdravstvene usluge kao nadopuna turističkim sadržajima (primjerice: liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama: akupunktura, aromaterapija i sl.)
 - zanatstvo, tihi obrti i osobne usluge, posebno oni koji su nadopuna sadržajima turističke ponude (kreativne radionice, atelje i sl.) te drugi, prije svega tradicionalni obrti, uz uvjet da ne ometaju primarnu (stambenu) namjenu.
- 5) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.
 - 6) U ovim zaseocima nisu dozvoljene poslovne građevine. Isključivo turistička namjena dozvoljava se u onim naseljima u kojima nema stanovnika kao način revitalizacije naselja.
 - 7) U svim naseljima mogući su sadržaji javne i društvene namjene te sportsko-rekreacijske namjene.

Članak 27.

- 1) Pomoćnim građevinama smatraju se: garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, sjenice, ljetne kuhinje, bazeni i sl., a koje su u pomoćnoj funkciji zgrade osnovne namjene na čestici.
- 2) Moguće su prenamjene nekadašnjih spremišta za vodu (gustirni) u pomoćne građevine.
- 3) Gospodarskim građevinama smatraju se:
 - a) bez izvora zagađenja (šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljodjelnih proizvoda i strojeva, sušare, manji pogoni za preradu maslina i grožđa i ostalog voća i povrća, i sl.)
 - b) s potencijalnim izvorima zagađenja (tovilišta, staje, svinjci, kokošinjci i sl.).
- 4) Uvjeti i načini držanja domaćih životinja unutar građevinskog područja naselja utvrđuju se Odlukom Općinskog vijeća Općine Zažablje.

2.2.4.2. Građevne čestice i prometni pristup

Članak 28.

- 1) Građevine se smiju graditi samo na građevnim česticama koje su uređene i odgovaraju dimenzijama određenima za odgovarajuću namjenu propisanu ovim Planom.
- 2) Uređene čestice su čestice koje zadovoljavaju nužne uvjete potrebne za izdavanje akta za provedbu prostornog plana, odnosno akta za građenje. Nužni uvjet je osnovna infrastruktura.

Članak 29.

- 1) Građevna čestica stambene namjene mora imati neposredan pristup na prometnu površinu širine najmanje 3,0 m. Iznimno, unutar dijelova građevinskog područja nastalih djelovanjem tradicijskih utjecaja (strmiji tereni, gusto izgrađene ruralne cjeline) stambena građevina može imati i uži kolni pristup na prometnu površinu, kao što može imati i samo pješački pristup ako zbog drugih izvedenih građevina do nje nije moguće izgraditi kolnu prometnu površinu po uvjetima ovog Plana ili do tog dijela građevinskog područja ovim Planom nije planirana prometnica.
- 2) Za stambeno-poslovne građevine, kao i građevine javne i društvene te sportsko-rekreacijske namjene, neposredan pristup na prometnu površinu mora biti širok najmanje 4,0 m.
- 3) U slučaju izlaza na javnu cestu potrebno je u postupku akta kojim se odobrava gradnja ishoditi posebne uvjete priključenja od strane nadležne uprave za ceste.
- 4) U slučaju kada se pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu ostvaruje preko privatnog puta drugog vlasnika, utvrđuje se privremeno služnost prilaza do osnivanja javne prometne površine. Širina takvog pristupnog puta duljine do 50 m je najmanje 3,0 m, a širina pristupnog puta dužeg od 50 m je najmanje 5,0 m s obveznim okretištem na kraju tog pristupa. Maksimalna duljina pristupnog puta ne smije prelaziti 200 m. Na takav pristup može se priključiti najviše pet individualnih građevina. Iznimka su zatečene situacije u kojima je na pristupni put širine najmanje 3,0 m priključeno više građevina. U tom se slučaju zadržava zatečeno stanje.

Članak 30.

- 1) Na jednoj građevnoj čestici unutar građevinskog područja naselja može se graditi samo jedna stambena ili stambeno-poslovna građevina.

- 2) Uz stambenu i stambeno-poslovnu građevinu na istoj građevnoj čestici mogu se graditi i gospodarske i pomoćne građevine, koje s osnovnom građevinom čine stambenu i/ili gospodarsku cjelinu.
- 3) Za obavljanje poslovne djelatnosti mogu se koristiti i prostorije ili građevine koje ranije nisu bile namjenjene za tu djelatnost u cijelom ili dijelu stambenog, pomoćnog, gospodarskog ili stambenog prostora, na način da se obavljanje tih djelatnosti odvija u skladu s propisima.

Članak 31.

- 1) Minimalna veličina građevnih čestica za stambene građevine je 150 m².
- 2) Kod zamjene postojeće građevine novom, odnosno u slučaju interpolacije u izgrađenim dijelovima naselja, nova se stambena građevina može graditi i na postojećoj građevnoj čestici manje veličine od propisane, ali pod uvjetom da je veličina te stambene građevine i njena lokacija u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na bruto izgrađenost te minimalne udaljenosti od prometne površine, susjedne međe i drugih građevina.
 - 3) Minimalna širina građevne čestice iz prethodne tablice mjeri se na regulacijskom ili građevinskom pravcu, ili kao prosječna širina građevne čestice, ovisno o tome gdje je to za vlasnika/investitora pogodnije.
 - 4) Ako je građevna čestica određena u skladu s propisima koji su vrijedili prije stupanja na snagu ovog Plana, omogućuje se zamjena i rekonstrukcija postojećih stambenih građevina i pojedinačne interpolacije i na česticama manjim od spomenutih s time da izgrađenost čestice ne može biti veća od 70%.
 - 5) Kod rekonstrukcije postojećih stambenih građevina na česticama manjim od spomenutih ako je postojeća izgrađenost veća, ista se može zadržati.

Članak 32.

- 1) Površina građevne čestice stambeno-poslovne građevine ne može biti manja od 300 m².

2.2.4.3. Smještaj građevine na građevnoj čestici

Članak 33.

- 1) Građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće građevine, dvojne/poluugrađene građevine i građevine u nizu.
- 2) U slučaju gradnje u nizu maksimalna ukupna dužina pročelja građevina može biti najviše 24 m.
 - 3) Zgrade trebaju imati tlocrt pravokutnog oblika, omjera stranica otprilike 2:3. Nisu dozvoljeni kvadratični tlocrti niti pravokutni tlocrti omjera manjeg od 1:1,5.
 - 4) Nisu dozvoljeni razvedeni tlocrtni oblici građevine.
 - 5) Duža stranica građevine mora biti položena u smjeru slojnica terena, a izdužene volumene proporcijom treba uskladiti s matricom postojećih kuća.
- 6) Stambene građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe ako na tu stranu imaju orijentirane otvore. Isto vrijedi i za dvojne/poluugrađene građevine za pročelja koja se ne prisanjaju na granicu susjedne građevne čestice, odnosno uz susjednu građevinu. Udaljenost ostalih dijelova građevine koji se smatraju dijelom građevine (balkoni, terase i otvorena stubišta) od granica građevne čestice ne može biti manja od 3,0 m.
- 7) Udaljenosti građevina iz prethodnog stavka od međe može biti i manja u slučaju da smještaj građevine na susjednoj građevnoj čestici omogućava postizanje propisanog razmaka između građevina od 4,0 m, ali ne manja od 0,5 m ili za širinu strehe pod uvjetom da se takav ritam osigura za dio ulice koji čini jedinstvenu cjelinu i da se na tom pročelju ne mogu projektirati niti izvoditi otvori prema susjednoj čestici.
- 8) Otvorima se ne smatraju ostakljenja neprozirnim staklom najveće veličine 60x60 cm s otklopnim otvaranjem prema unutra (parapet najmanje visine 2,0 m), dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

- 9) Za stambeno-poslovne građevine najmanja udaljenost od granica susjednih čestica iznosi $H/2$, gdje je H visina građevine do krovnog vijenca.
- 10) Na dijelu građevine koja se gradi na samoj građevnoj međi mora se izvesti puni zid bez staklene opeke.
- 11) Dvojne/poluugrađene građevine i građevine u nizu moraju biti odijeljene vatrootpornim zidovima.
- 12) Pomoćne građevine mogu se graditi:
 - prislone uz stambenu građevinu na istoj građevnoj čestici
 - odvojene od stambene građevine na istoj građevnoj čestici
 - na međi, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala (ako je kosi krov, nagib krova obavezno izvesti prema pripadajućoj čestici građevine).
- 13) Iznimno od prethodnog stavka, bazen se ne može graditi na udaljenosti manjoj od 1,0 m od granice građevne čestice.
- 14) Gospodarske građevine moraju biti udaljene najmanje 3,0 m od granice građevne čestice.
- 15) Građevine koje su izgrađene na manjoj udaljenosti od regulacijske linije ili susjedne međe od one propisane ovim Planom, smiju se rekonstruirati i u slučaju povećanja katnosti na način da se pritom poštuje najmanje zatečena udaljenost od međe i regulacijskog pravca gdje je ona manja od propisane. Povećanje prema drugim međama dozvoljeno je uz poštovanje planom propisanih udaljenosti.

Članak 34.

- 1) Stambene i stambeno-poslovne građevine se u pravilu postavljaju prema ulici, na način da se poštuje već uspostavljeni građevni pravac, a pomoćne i gospodarske po dubini tih čestica iza tih građevina.
- 2) Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na čestici, ukoliko konfiguracija terena i oblik čestice, te tradicionalna organizacija čestice ne dozvoljava način gradnje određen u prethodnom stavku ovog članka.

Članak 35.

- 1) Najmanja udaljenost građevine od regulacijske linije određuje se:

- za stambene građevine	3,0 m
- za stambeno-poslovne građevine	min. $H/2$, ali ne manja od 3,0 m
- za garaže	3,0 m
- za pomoćne građevine na čestici (osim garaže)	10,0 m
- za gospodarske građevine bez izvora zagađenja	10,0 m
- za gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja	20,0 m
- za pčelinjake	15,0 m
- 2) Dozvoljena je gradnja građevine na regulacijskoj liniji u već formiranim uličnim potezima.
- 3) Za interpolaciju ili zamjensku gradnju građevina u već izgrađenim dijelovima naselja, a gdje za to postoje uvjeti (postava susjednih građevina na regulacijskoj liniji, radi izgrađenih gospodarskih građevina nije moguća gradnja u propisanoj dubini čestice od najmanje 3,0 m dovoljna širina prostora za prolaz komunalnih instalacija i slično), može se dozvoliti gradnja građevina i na regulacijskoj liniji ili na liniji susjednih novosagrađenih građevina.
- 4) Ako građevna čestica graniči s vodotokom, udaljenost regulacijske linije čestice od granice vodnog dobra odredit će se prema vodopravnim uvjetima.
- 5) Građevna čestica ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.

Članak 36.

- 1) Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja od stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina ne može biti manja od 12,0 m, a u postojećim dvorištima gdje se to ne može postići dopušta se minimalna udaljenost od 8,0 m.
- 2) Udaljenost gnojišta, gnojišnih i sabirnih jama od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 12,0 m, a od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.).

- 3) Vodonepropusnu sabirnu jamu, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor, treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe.
- 4) Udaljenost pčelinjaka od stambenih, stambeno-poslovnih, poslovnih i gospodarskih građevina u kojima boravi stoka ne može biti manja od 10,0 m.
- 5) Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja od građevina javne i društvene namjene ne može biti manja od 200,0 m.

2.2.4.4. Veličina i oblikovanje građevina

Članak 37.

- 1) Koeficijent izgrađenosti građevne čestice za stambene građevine namijenjene za individualno stanovanje može iznositi najviše:
 - 0,4 za slobodnostojeći način izgradnje
 - 0,4 za dvojni/poluugrađeni način izgradnje
 - 0,5 za građevine u nizu.
- 2) Najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti čestice za izgradnju stambeno-poslovnih građevina je 0,4.
- 3) Površina građevne čestice pod pomoćnim i gospodarskim građevinama uračunava se u koeficijent izgrađenosti građevne čestice. Otvoreni bazeni do 100 m² ne ulaze u izračun koeficijenta izgrađenosti.

Članak 38.

- 1) Najveća građevinska (bruto) površina zgrade iznosi 300 m².

Članak 39.

- 1) Najveća dozvoljena katnost građevine je S/P+1+Pk (suteren ili prizemlje + kat + potkrovlje), a najveća visina zgrade do vijenca iznosi 7,5 m, mjereno od najniže kote konačno zaravnanog i uređenog terena.
- 2) Ukoliko u zaseoku već postoje više građevine stambene namjene moguće su i veće visine građevina do maksimalne visine koja postoji u naselju.

Članak 40.

- 1) Prozori potkrovlja, u pravilu, izvedeni su u kosini krova ili na zabatnom zidu.

Članak 41.

- 1) Postojeći potkrovni prostori mogu se prenamijeniti u stambene ili druge namjene i u slučajevima kada građevinska (bruto) površina građevine prelazi maksimalnu građevinsku (bruto) površinu, ukoliko se prenamjena može izvršiti u postojećim gabaritima.
- 2) Izvedena ravna krovišta koja zbog loše izvedbe ne odgovaraju svrsi, mogu se preurediti u kosa. Rekonstrukcija će se izvršiti poštujući autorstvo i stilske karakteristike građevina, a u skladu s odgovarajućim aktom i uvjetima (visina nadozida, nagib krova, sljeme).
- 3) Rekonstrukcijom dobivenog potkrovlja iz prethodnog stavka ovog članka mogu se privoditi stambenoj ili poslovnoj namjeni.

Članak 42.

- 1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s ambijentalnim vrijednostima sredine, okolnim građevinama, krajolikom i tradicionalnim načinom gradnje.
- 2) Građevine koje se izgrađuju kao dvojne/poluugrađene ili u nizu moraju s susjednom građevinom činiti arhitektonsku cjelinu.

Članak 43.

- 1) Pomoćne i gospodarske građevine mogu biti najviše prizemnice.
- 2) Najveća dopuštena visina gospodarskih i pomoćnih građevina je 3,0 m od najniže kote uređenog terena uz građevinu do gornjeg ruba vijenca. Pomoćne građevine mogu se i ukopati.

- 3) Visina spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi najviše 5,0 m (a silosi za odlaganje prema potrebama tehnologije istih).

Članak 44.

- 1) Propisuju se sljedeći uvjeti oblikovanja:
- fasada može biti žbukana (zemljanih ili svijetlih tonova) ili kamena
 - nije dozvoljeno oblaganje zidova tankim kamenim pločama
 - ukoliko se izvodi kamena fasada treba imati poravnano ili klesano lice, a fuge treba izvesti svijetlom smjesom (vapno ili bijeli cement)
 - krovništa se izvode kao dvostrešna, tradicionalnog nagiba (30° - 35°)
 - pokrov krova može biti od kamenih ploča, kupe kanalice ili iznimno kupe mediteran
 - ne produžavati rogove ispod strehe niti izvoditi prepuste krova na zabatnim zidovima
 - ne graditi krovne kućice (luminare)
 - na krovovima su dozvoljeni tradicijski dimnjaci karakteristični za područje doline Neretve
 - na zabatnim su zidovima dozvoljeni manji prozori radi osvjetljenja i prozračivanja unutrašnjosti potkrovnog prostora
 - ne izvoditi balkone
 - nad terasama je moguća izvedba drvenih nadstrešnica (pergola)
 - prozori moraju biti pravokutnog oblika, tradicijskih dimenzija, vertikalno položeni
 - ne izvoditi vanjska stubišta, izuzetak su tradicionalni solari za ulazak na prvi kat
 - sve nove funkcionalne elemente (satelitske antene, vanjske jedinice klima uređaja) treba sakriti na način da ne budu vidljivi iz glavnih vizura
 - solarni paneli su dozvoljeni na krovovima u slučajevima kada naselje nema riješenu elektroopskrbu te ih se u tom slučaju preporuča ne stavljati na krovove koji su vidljivi iz glavnih vizura; moguć je i preporučljiv njihov smještaj na okolnim prostorima kako bi se sačuvala tradicionalna slika krova.

2.2.4.5. Uređenje građevne čestice

Članak 45.

- 1) Oko parcele u pravilu ne bi trebalo podizati ograde, a ukoliko su ograde potrebne na nekom dijelu zbog funkcionalnih razloga treba ih izvoditi u obliku suhozida ili kamenog podzida, pri čemu najveća visina ograde može biti 120 cm.

Članak 46.

- 1) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogućiti otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.
- 2) Najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.
- 3) Prilazne stubbe, terase u razini terena ili do najviše 60 cm iznad razine terena, potporni zidovi i sl. mogu se graditi i izvan površine građivog dijela čestice, ali na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz u dvorišni dio građevne čestice, najmanje širine 3,0 m.

Članak 47.

- 1) Najmanje 30% površine čestice mora biti uređeno kao zelena, u potpunosti upojna površina.

Članak 48.

- 1) U tradicijskim naseljima gdje zbog prostornih uvjeta i načina gradnje nije moguće ostvariti parkirna mjesta na vlastitoj građevnoj čestici, dozvoljeno je osiguranje parkirnih mjesta na površinama čestica svih namjena, unutar i izvan građevinskog područja, uz suglasnost vlasnika.

2.2.5. Nova gradnja (u zaseocima Badžula, Kuti, Soče, Trojavina, Bijeli Vir, Špile, Mislina, Kosa, Mlinište i Pretežina)

2.2.5.1. Namjena građevina

Članak 49.

- 1) Građevinska područja naselja u zaseocima Badžula, Kuti, Soče, Trojavina, Bijeli Vir, Špile, Mislina, Kosa, Mlinište i Pretežina su površine mješovite namjene u kojima prevladava stambena namjena, ali se dozvoljava i stambeno-poslovna i poslovna namjena.

Članak 50.

- 1) Pod stambenom građevinom namijenjenom za individualno stanovanje podrazumijeva se građevina koja ima najviše do tri stambene/apartmanske jedinice i najmanje 50% površine stambene namjene.
- 2) U sklopu stambenih građevina dozvoljavaju se turističke djelatnosti u vidu turističkih usluga koje građani pružaju u svojim domaćinstvima (soba, apartman, studio apartman, pansion) te turističkih usluga u seljačkim domaćinstvima.

Članak 51.

- 1) Pod stambeno-poslovnom građevinom podrazumijeva se višestambena građevina koja ima 4-6 stambenih jedinica ili stambeno-poslovna građevina kod koje površina namijenjena poslovnoj namjeni prelazi 50% građevinske (bruto) površine građevine.
- 2) Stambeno-poslovnim građevinama smatraju se građevine individualne stambene izgradnje koje uz stambene jedinice imaju i prateće sadržaje - prostore za poslovne djelatnosti i tihe obrte koji ne ometaju stanovanje i ne onečišćuju okoliš, uključivo i prostore za smještaj gostiju. Uz stambenu namjenu omogućava se smještaj sljedećih djelatnosti:
 - manje ugostiteljske djelatnosti (bistroi, konobe, kušaonice)
 - ugostiteljski objekti iz skupine restorani i barovi (osim disco kluba)
 - pružanje osobnih usluga (intelektualne usluge, zdravstvene, terapijske, njega tijela i sl.)
 - trgovina do 100 m²
 - manje ambulante i zdravstvene usluge kao nadopuna turističkim sadržajima (primjerice: liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama: akupunktura, aromaterapija i sl.)
 - zanatstvo, tihi obrti i osobne usluge, posebno oni koji su nadopuna sadržajima turističke ponude (kreativne radionice, atelje i sl.) te drugi, prije svega tradicionalni obrti, uz uvjet da ne ometaju primarnu (stambenu) namjenu.
- 3) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

Članak 52.

- 1) Poslovnom građevinom smatra se građevina koja je u potpunosti namijenjena sadržajima poslovne namjene, a namijenjena je djelatnostima koje su potencijalni izvori buke i zagađenja okoliša:
 - manji proizvodni pogoni, te automehaničarske, limarske, lakirnice, bravarske, kovačke, stolarske radionice, klaonice i sl.
 - ugostiteljsko-turističke građevine gdje se pružaju usluge smještaja (pansiona, vila, manjih hotela - do 30 ležaja)
 - informativni centri te muzejsko-galerijski prostori
 - ugostiteljske građevine gdje se pružaju usluge hrane i pića
 - pružanje osobnih usluga (zdravstvenih i terapijskih, rekreacijskih, njega tijela i sl.)
 - turističke usluge, sadržaji za zabavu i sl.
 - trgovine do 100 m²
 - tihi obrti, osobito tradicijski obrti
 - izrada i prodaja tradicionalnih proizvoda i zdrave hrane te suvenirna
 - usluga kao nadopuna sadržajima turističke ponude (kreativne radionice, atelje i sl.)
 - manje ambulante i zdravstvene usluge kao nadopuna turističkim sadržajima (primjerice: liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama: akupunktura, aromaterapija i sl.)
 - ugostiteljski objekti iz skupine restorani i barovi (osim disco kluba).
- 2) Unutar građevinskog područja naselja mogu se u skladu s mjesnim prilikama graditi poslovne zgrade uz uvjet da se djelatnosti i proizvodni postupci, prometne potrebe i ostale funkcionalne potrebe mogu ustrojiti na način da ne ugrožavaju okoliš i kvalitetu života i rada na susjednim česticama, odnosno u naselju.

- 3) Prilikom planiranja, projektiranja i odabira tehnologije, moraju se osigurati i provesti propisane mjere zaštite okoliša. Djelatnost koja se u njima obavlja, način organizacije rada i tehnološko rješenje te potrebe prometa ne smiju ugrožavati okoliš i kvalitetu života na susjednim građevnim česticama i naselju.

Članak 53.

- 1) Pomoćnim građevinama smatraju se: garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice, sjenice, ljetne kuhinje, bazeni i sl., a koje su u pomoćnoj funkciji zgrade osnovne namjene na čestici.
- 2) Moguće su prenamjene nekadašnjih spremišta za vodu (gustirni) u pomoćne građevine.
- 3) Gospodarskim građevinama smatraju se:
 - a) bez izvora zagađenja (šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljodjelnih proizvoda i strojeva, sušare, manji pogoni za preradu maslina i grožđa i ostalog voća i povrća, i sl.)
 - b) s potencijalnim izvorima zagađenja (tovilišta, staje, svinjci, kokošinjci i sl.).
- 4) Uvjeti i načini držanja domaćih životinja unutar građevinskog područja naselja utvrđuju se Odlukom Općinskog vijeća Općine Zažablje.

2.2.5.2. Građevne čestice i prometni pristup

Članak 54.

- 1) Građevine se smiju graditi samo na građevnim česticama koje su uređene i odgovaraju dimenzijama određenima za odgovarajuću namjenu propisanu ovim Planom.
- 2) Uređene čestice su čestice koje zadovoljavaju nužne uvjete potrebne za izdavanje akta za provedbu prostornog plana, odnosno akta za građenje. Nužni uvjet je osnovna infrastruktura.

Članak 55.

- 1) Građevna čestica stambene namjene mora imati neposredan pristup na prometnu površinu širine najmanje 3,0 m. Iznimno, unutar dijelova građevinskog područja nastalih djelovanjem tradicijskih utjecaja (strmiji tereni, gusto izgrađene ruralne cjeline) stambena građevina može imati i uži kolni pristup na prometnu površinu, kao što može imati i samo pješački pristup ako zbog drugih izvedenih građevina do nje nije moguće izgraditi kolnu prometnu površinu po uvjetima ovog Plana ili do tog dijela građevinskog područja ovim Planom nije planirana prometnica. Navedeno je moguće samo kada to nije u suprotnosti s propisima o vatrogasnim pristupima.
- 2) Za stambeno-poslovne i poslovne građevine, kao i građevine javne i društvene te sportsko-rekreacijske namjene, neposredan pristup na prometnu površinu mora biti širok najmanje 4,0 m.
- 3) U slučaju izlaza na javnu cestu potrebno je u postupku akta kojim se odobrava gradnja ishoditi posebne uvjete priključenja od strane nadležne uprave za ceste.
- 4) U slučaju kada se pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu ostvaruje preko privatnog puta drugog vlasnika, utvrđuje se privremeno služnost prilaza do osnivanja javne prometne površine. Širina takvog pristupnog puta duljine do 50 m je najmanje 3,0 m, a širina pristupnog puta dužeg od 50 m je najmanje 5,0 m s obveznim okretištem na kraju tog pristupa. Maksimalna duljina pristupnog puta ne smije prelaziti 200 m. Na takav pristup može se priključiti najviše pet individualnih građevina. Iznimka su zatečene situacije u kojima je na pristupni put širine najmanje 3,0 m priključeno više građevina. U tom se slučaju zadržava zatečeno stanje.

Članak 56.

- 1) Na jednoj građevnoj čestici unutar građevinskog područja naselja može se graditi samo jedna stambena, poslovna ili stambeno-poslovna građevina.
- 2) Uz stambenu i stambeno-poslovnu građevinu na istoj građevnoj čestici mogu se graditi i gospodarske i pomoćne građevine, koje s osnovnom građevinom čine stambenu i/ili gospodarsku cjelinu. Uz poslovnu građevinu na istoj građevnoj čestici može se graditi i pomoćna građevina.
- 3) Za obavljanje poslovne djelatnosti mogu se koristiti i prostorije ili građevine koje ranije nisu bile namjenjene za tu djelatnost u cijelom ili dijelu stambenog, pomoćnog, gospodarskog ili stambenog prostora, na način da se obavljanje tih djelatnosti odvija u skladu s propisima.

Članak 57.

- 1) Minimalne veličine građevnih čestica za stambene građevine dane su u sljedećoj tablici:

Način gradnje	Minimalna širina čestice	Minimalna dubina čestice	Minimalna površina čestice
slobodnostojeće građevine	12 m	25 m	300 m ²
dvojne/poluugrađene građevine	11 m	23 m	250 m ²
građevine u nizu	8 m	25 m	200 m ²

- 2) Kod zamjene postojeće građevine novom, odnosno u slučaju interpolacije u izgrađenim dijelovima naselja, nova se stambena građevina može graditi i na postojećoj građevnoj čestici manje veličine od propisane, ali pod uvjetom da je veličina te stambene građevine i njena lokacija u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na bruto izgrađenost te minimalne udaljenosti od prometne površine, susjedne međe i drugih građevina.
- 3) Minimalna širina građevne čestice iz prethodne tablice mjeri se na regulacijskom ili građevinskom pravcu, ili kao prosječna širina građevne čestice, ovisno o tome gdje je to za vlasnika/investitora pogodnije.
- 4) Ako je građevna čestica određena u skladu s propisima koji su vrijedili prije stupanja na snagu ovog Plana, omogućuje se zamjena i rekonstrukcija postojećih stambenih građevina i pojedinačne interpolacije i na česticama manjim od spomenutih s time da izgrađenost čestice ne može biti veća od 70%.
- 5) Kod rekonstrukcije postojećih stambenih građevina na česticama manjim od spomenutih ako je postojeća izgrađenost veća, ista se može zadržati.

Članak 58.

- 1) Površina građevne čestice stambeno-poslovne i poslovne građevine ne može biti manja od 500 m².

2.2.5.3. Smještaj građevine na građevnoj čestici

Članak 59.

- 1) Građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće građevine, dvojne/poluugrađene građevine i građevine u nizu.
- 2) Preporuča se gradnja zgrada tlocrta pravokutnog oblika, omjera stranica otprilike 2:3, a kvadratične tlocrte treba izbjegavati.
- 3) Duža stranica građevine mora biti položena u smjeru slojnica terena, a izdužene volumene proporcijom treba uskladiti s matricom postojećih kuća.
- 4) Stambene građevine koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe ako na tu stranu imaju orijentirane otvore. Isto vrijedi i za dvojne/poluugrađene građevine za pročelja koja se ne prislanjaju na granicu susjedne građevne čestice, odnosno uz susjednu građevinu. Udaljenost ostalih dijelova građevine koji se smatraju dijelom građevine (balkoni, terase i otvorena stubišta) od granica građevne čestice ne može biti manja od 3,0 m.
- 5) Udaljenosti građevina iz prethodnog stavka od međe može biti i manja u slučaju da smještaj građevine na susjednoj građevnoj čestici omogućava postizanje propisanog razmaka između građevina od 4,0 m, ali ne manja od 0,5 m ili za širinu strehe pod uvjetom da se takav ritam osigura za dio ulice koji čini jedinstvenu cjelinu i da se na tom pročelju ne mogu projektirati niti izvoditi otvori prema susjednoj čestici.
- 6) Otvorima se ne smatraju ostakljenja neprozirnim staklom najveće veličine 60x60 cm s otklopnim otvaranjem prema unutra (parapet najmanje visine 2,0 m), dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koji nije moguće ostvariti vizualni kontakt.
- 7) Za stambeno-poslovne i poslovne građevine najmanja udaljenost od granica susjednih čestica iznosi H/2, gdje je H visina građevine do krovnog vijenca.
- 8) Na dijelu građevine koja se gradi na samoj građevnoj međi mora se izvesti puni zid bez staklene opeke.
- 9) Dvojne/poluugrađene građevine i građevine u nizu moraju biti odijeljene vatrootpornim zidovima.
- 10) Pomoćne građevine mogu se graditi:
 - prislunjene uz stambenu građevinu na istoj građevnoj čestici
 - odvojene od stambene građevine na istoj građevnoj čestici

- na međi, uz uvjet da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala (ako je kosi krov, nagib krova obavezno izvesti prema pripadajućoj čestici građevine).
- 11) Iznimno od prethodnog stavka, bazen se ne može graditi na udaljenosti manjoj od 1,0 m od granice građevne čestice.
 - 12) Gospodarske građevine moraju biti udaljene najmanje 3,0 m od granice građevne čestice.
 - 13) Građevine koje su izgrađene na manjoj udaljenosti od regulacijske linije ili susjedne međe od one propisane ovim Planom, smiju se rekonstruirati i u slučaju povećanja katnosti na način da se pritom poštuje najmanje zatečena udaljenost od međe i regulacijskog pravca gdje je ona manja od propisane. Povećanje prema drugim međama dozvoljeno je uz poštivanje planom propisanih udaljenosti.

Članak 60.

- 1) Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu postavljaju prema ulici, na način da se poštuje već uspostavljeni građevni pravac, a pomoćne i gospodarske po dubini tih čestica iza tih građevina.
- 2) Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na čestici, ukoliko konfiguracija terena i oblik čestice, te tradicionalna organizacija čestice ne dozvoljava način gradnje određen u prethodnom stavku ovog članka.

Članak 61.

- 1) Najmanja udaljenost građevine od regulacijske linije određuje se:

- za stambene građevine	3,0 m
- za stambeno-poslovne i poslovne građevine	min. H/2, ali ne manja od 3,0 m
- za garaže	3,0 m
- za pomoćne građevine na čestici (osim garaže)	10,0 m
- za gospodarske građevine bez izvora zagađenja	10,0 m
- za gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja	20,0 m
- za pčelinjake	15,0 m
- 2) Dozvoljena je gradnja građevine na regulacijskoj liniji u već formiranim uličnim potezima.
- 3) Za interpolaciju ili zamjensku gradnju građevina u već izgrađenim dijelovima naselja, a gdje za to postoje uvjeti (postava susjednih građevina na regulacijskoj liniji, radi izgrađenih gospodarskih građevina nije moguća gradnja u propisanoj dubini čestice od najmanje 3,0 m dovoljna širina prostora za prolaz komunalnih instalacija i slično), može se dozvoliti gradnja građevina i na regulacijskoj liniji ili na liniji susjednih novosagrađenih građevina.
- 4) Ako građevna čestica graniči s vodotokom, udaljenost regulacijske linije čestice od granice vodnog dobra odredit će se prema vodopravnim uvjetima.
- 5) Građevna čestica ne može se osnivati na način koji bi onemogućavao uređenje korita i oblikovanje inundacije potrebne za maksimalni protok vode ili pristup vodotoku.

Članak 62.

- 1) Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja od stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina ne može biti manja od 12,0 m, a u postojećim dvorištima gdje se to ne može postići dopušta se minimalna udaljenost od 8,0 m.
- 2) Udaljenost gnojišta, gnojišnih i sabirnih jama od stambenih i manjih poslovnih građevina ne može biti manja od 12,0 m, a od građevina za snabdijevanje vodom (bunari, izvori, cisterne i sl.).
- 3) Vodonepropusnu sabirnu jamu, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor, treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe.
- 4) Udaljenost pčelinjaka od stambenih, stambeno-poslovnih, poslovnih i gospodarskih građevina u kojima boravi stoka ne može biti manja od 10,0 m.
- 5) Udaljenost gospodarskih građevina s potencijalnim izvorom zagađenja od građevina javne i društvene namjene ne može biti manja od 200,0 m.

2.2.5.4. Veličina i oblikovanje građevina

Članak 63.

- 1) Koeficijent izgrađenosti građevne čestice za stambene građevine namijenjene za individualno stanovanje može iznositi najviše:
 - 0,4 za slobodnostojeći način izgradnje
 - 0,4 za dvojni/poluugrađeni način izgradnje
 - 0,5 za građevine u nizu.
- 2) Najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti čestice za izgradnju stambeno-poslovnih i poslovnih građevina je 0,4.
- 3) Površina građevne čestice pod pomoćnim i gospodarskim građevinama računa se u koeficijent izgrađenosti građevne čestice. Otvoreni bazeni do 100 m² ne ulaze u izračun koeficijenta izgrađenosti.

Članak 64.

- 1) Stambena građevina namijenjena za individualno stanovanje ne može biti manja od 45 m² građevinske (bruto) površine.

Članak 65.

- 1) Najveća dozvoljena katnost za stambenu građevinu za individualno stanovanje (slobodnostojeća, dvojna/poluugrađena i građevina u nizu) je Po+S/P+1+Pk (podrum + suteran ili prizemlje + kat + potkrovlje) ili Po+S/P+2 (podrum + suteran ili prizemlje + 2 kata), a najveća dozvoljena visina stambene građevine je 9 m.
- 2) Najveća dozvoljena katnost za stambeno-poslovnu i poslovnu građevinu je Po+S/P+2 (podrum + suteran ili prizemlje + dva kata), a najveća dozvoljena visina stambeno-poslovne i poslovne građevine je 9 m.
- 3) Preporuča se gradnja punog kata umjesto potkrovlja, sukladno tradicijskoj gradnji bez krovih kućica.
 - 4) Dozvoljena je i gradnja dijelova građevine viših od propisanih (npr. crkveni tornjevi, silosi, vodotornjevi, vatrogasni tornjevi ili slično), ali samo kada je to nužno zbog djelatnosti koja se u njima obavlja.

Članak 66.

- 1) Prozori potkrovlja, u pravilu, izvedeni su u kosini krova ili na zabatnom zidu.

Članak 67.

- 1) Postojeći potkrovni prostori mogu se prenamijeniti u stambene ili druge namjene i u slučajevima kada građevinska (bruto) površina građevine prelazi maksimalnu građevinsku (bruto) površinu, ukoliko se prenamjena može izvršiti u postojećim gabaritima.
- 2) Izvedena ravna krovišta koja zbog loše izvedbe ne odgovaraju svrsi, mogu se preurediti u kosa. Rekonstrukcija će se izvršiti poštujući autorstvo i stilske karakteristike građevina, a u skladu s odgovarajućim aktom i uvjetima (visina nadozida, nagib krova, sljeme).
- 3) Rekonstrukcijom dobivenog potkrovlja iz prethodnog stavka ovog članka mogu se privoditi stambenoj ili poslovnoj namjeni.

Članak 68.

- 1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s ambijentalnim vrijednostima sredine, okolnim građevinama, krajolikom i tradicionalnim načinom gradnje.
- 2) Građevine koje se izgrađuju kao dvojne/poluugrađene ili u nizu moraju s susjednom građevinom činiti arhitektonsku cjelinu.

Članak 69.

- 1) Pomoćne i gospodarske građevine mogu biti najviše prizemnice.
- 2) Najveća dopuštena visina gospodarskih i pomoćnih građevina je 3,0 m od najniže kote uređenog terena uz građevinu do gornjeg ruba vijenca. Pomoćne građevine mogu se i ukopati.

- 3) Visina spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi najviše 5,0 m (a silosi za odlaganje prema potrebama tehnologije istih).

Članak 70.

- 1) Propisuju se uvjeti oblikovanja na tragu osnovnih elemenata tradicijskog graditeljstva:
 - fasada može biti žbukana (zemljanih ili svijetlih tonova) ili kamena
 - nije dozvoljeno oblaganje zidova tankim kamenim pločama
 - ukoliko se izvodi kamena fasada treba imati poravnano ili klesano lice, a fuge treba izvesti svijetlom smjesom (vapno ili bijeli cement)
 - krovšta mogu biti ravna ili kosa; ukoliko se izvode kosa krovšta izvoditi ih kao dvostrešna, tradicionalnog nagiba (30^o-35^o)
 - četverostrešni i višestrešni oblici krovova se ne preporučuju
 - pokrov treba biti uobičajen za ovo podneblje i krajobrazna obilježja
 - balkoni se mogu izvoditi do najviše 1/3 dužine pročelja
 - prozori trebaju biti pravokutnog oblika, vertikalno položeni
 - izbjegavati vanjska stubišta
 - sve nove funkcionalne elemente (satelitske antene, vanjske jedinice klima uređaja) treba sakriti na način da ne budu vidljivi iz glavnih vizura
 - na krovštima stambenih i drugih objekata osim objekata pod zaštitom mogu se uređivati sunčevi kolektori koji mogu zauzeti najviše 1/3 ukupne površine krovnih ploha.

2.2.5.5. Uređenje građevne čestice

Članak 71.

- 1) Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na prometnu površinu.
- 2) Kada se prometna površina, koja prolazi kroz građevinsko područje, uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste odredit će se prema posebnim uvjetima nadležne službe za ceste te mora iznositi najmanje:

- kod državne ceste	10,0 metara
- kod županijske ceste	8,0 metara
- kod lokalne i nerazvrstane ceste	5,0 metara.
- 3) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi kolnika prometne površine ne može biti manja od 5,0 m.
- 4) U već izgrađenom dijelu naselja, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi kolnika prometne površine može biti manja od 5,0 m, ali ne manja od 3,5 m, osim u slučaju ako se zbog lokalnih uvjeta to ne može postići.

Članak 72.

- 1) Ograda se može podizati prema ulici i na međi prema susjednim česticama. Na građevnim česticama ograde se postavljaju s unutrašnje strane međe.
- 2) Izgradnja ograda pojedinačnih građevnih čestica treba biti u skladu sa tradicionalnim načinom građenja. Ograde se mogu izvoditi do 1,80 m visine u kombinaciji kamena, betona i metala, ograde od zelenila i žbukanih zidova. Nisu dozvoljene montažne ograde od armiranog prefabriciranog betona.
- 3) Iznimno od prethodnog stavka, ograde mogu biti i više kada je to nužno radi zaštite ili zbog načina korištenja građevina i površina (gospodarskih, sportskih, rekreacijskih i drugih), ali ne više od 4,0 m pod uvjetom da je ograda metalna i da puno podnožje ne bude više od 0,5 m.

Članak 73.

- 1) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogući otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.
- 2) Najveća visina potpornog zida ne može biti veća od 2,0 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od min 1,5 m, a teren svake terase ozeleniti.

- 3) Prilazne stubbe, terase u razini terena ili do najviše 60 cm iznad razine terena, potporni zidovi i sl. mogu se graditi i izvan površine građivog dijela čestice, ali na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz u dvorišni dio građevne čestice, najmanje širine 3,0 m.

Članak 74.

- 1) Najmanje 20% površine čestice mora biti uređeno kao zelena, u potpunosti upojna površina.

2.2.6. Gospodarske djelatnosti unutar građevinskih područja naselja

2.2.6.1. Proizvodna i poslovna namjena

Članak 75.

- 1) Unutar građevinskih područja naselja moguća je gradnja poslovnih građevina i proizvodnih pogona čiste proizvodne, servisne i zanatske djelatnosti, skladišta i servisi te ostale djelatnosti koje svojim postojanjem i radom ne otežavaju i ugrožavaju ostale funkcije i čovjekovu okolinu u naselju, odnosno uz uvjet da se djelatnosti i proizvodni postupci, prometne potrebe i ostale funkcionalne potrebe mogu ustrojiti na način da ne ugrožavaju okoliš i kvalitetu života i rada na susjednim česticama, odnosno u naselju.
- 2) Građevne čestice poslovne i proizvodne namjene moraju biti odijeljene zelenim pojasom širine 1,5 m ili javnom prometnom površinom od građevnih čestica stambenih i javnih građevina u zonama mješovite gradnje.
- 3) Poslovne i proizvodne građevine mogu se graditi unutar građevinskih područja naselja u skladu s lokalnim uvjetima, ukoliko karakter naselja, tehnološko rješenje, veličina građevne čestice i njen položaj to omogućavaju.
- 4) Ostali uvjeti gradnje građevina poslovne i proizvodne namjene unutar građevinskih područja naselja određeni su unutar poglavlja 2.2. Građevinska područja naselja ovih Odredbi.

2.2.6.2. Ugostiteljsko-turistička namjena

Članak 76.

- 1) Unutar građevinskog područja naselja dozvoljava se pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu u skladu s *Pravilnikom o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu*.
- 2) U građevinskom području naselja mogu se graditi pojedinačne građevine za smještaj gostiju (hotel, pansion, prenoćište i sl.) maksimalnog kapaciteta do 30 kreveta prema uvjetima za poslovne građevine i uz sljedeće dodatne uvjete:
 - na građevnoj čestici hotela moguće je graditi jednu ili više građevina koje čine cjeloviti prostorni sklop te jednu ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne namjene, te je dozvoljena gradnja i uređenje sportsko-rekreacijskih sadržaja, staza, dječjih igrališta, zelenih površina te prometne i komunalne infrastrukture
 - unutar čestice mogu se realizirati i drugi kompatibilni prateći sadržaji (kultura, usluge, servisi, zabava, sport-rekreacija i dr.) uz osnovnu turističku namjenu
 - najmanje 40% građevne čestice potrebno je urediti kao parkovno i prirodno zelenilo.
- 3) Unutar građevinskog područja naselja odnosno zaseoka u kojima se primjenjuje tip gradnje Nova gradnja, može se graditi kamp uz sljedeće uvjete:
 - na građevnoj čestici kampa dozvoljena je gradnja i uređenje smještajnih jedinica kampa, pratećih sadržaja kampa (repcija, sanitarni čvor, restoran i sl.), sportsko-rekreacijskih sadržaja, staza, dječjih igrališta, zelenih površina te prometne i komunalne infrastrukture
 - maksimalni kapacitet može biti do 60 kreveta
 - maksimalni dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 0,1
 - smještajne jedinice ne smiju biti povezane s tlom na čvrsti način
 - čvrste građevine unutar kampa dozvoliti samo za potrebe pratećih sadržaja kampa
 - najviša dopuštena katnost pratećih sadržaja kampa iznosi prizemlje (P), a najviša dopuštena visina građevine iznosi 5,0 m mjereno od najniže kote konačno zaravnatog teren uz građevinu do vijenca
 - najmanje 40% obuhvata zahvata treba urediti kao parkovno i prirodno zelenilo
 - povezivanje prostora zone kampa na javnu prometnu mrežu ostvaruje se direktno ili spojnim putem minimalne širine 6,0 metara.

- 4) Unutar građevinskog područja naselja Badžula određena je površina rekreacijske namjene s ugostiteljskim sadržajima - etno park. Na predmetnoj površini dozvoljeno je uređenje izletišta uz sljedeće uvjete:
- moguće je graditi jednu ili više građevina koje čine cjeloviti prostorni sklop te jednu ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne namjene
 - dozvoljena je gradnja ugostiteljskih sadržaja (restoran i sl.), izložbenih prostora, suvenirnica i sl.
 - nije dozvoljena gradnja stambenih niti smještajnih građevina
 - maksimalni dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 0,3
 - najviša dopuštena katnost građevina iznosi prizemlje (P), a najviša dopuštena visina građevine iznosi 5,0 m mjereno od najniže kote konačno zaravnatog terena uz građevinu do vijenca
 - dozvoljena gradnja i uređenje sportsko-rekreacijskih sadržaja, staza, dječjih igrališta, zelenih površina te prometne i komunalne infrastrukture
 - za planirane sadržaje u etno parku koji su zbog atraktivnosti smješteni na niskim kotama uz obalu kanala dopuštena je gradnja objekata, streha i nadstrešnica od prirodnih materijala (npr. drvo, trstika, platno ...) koje je moguće lako zamijeniti ukoliko dođe do visokih voda jer bi nasipanje uništilo karakter lokacije
 - građevine i ostale sadržaje potrebno je što više uklopiti u prirodni okoliš.
- 5) Unutar građevinskog područja naselja Badžula određena je površina ugostiteljsko-turističke namjene - turističko naselje. Na predmetnoj površini dozvoljena je gradnja ugostiteljsko-turističkih građevina gdje se pružaju usluge smještaja uz sljedeće uvjete:
- na jednoj građevnoj čestici moguće je graditi jednu ili više građevina osnovne namjene te jednu ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne namjene, koje zajedno čine jedinstvenu arhitektonsku cjelinu
 - građevna čestica mora imati neposredan pristup na prometnu površinu širine najmanje 4,0 m te osigurane vatrogasne pristupe sukladno posebnom propisu
 - površina građevne čestice ne može biti manja od 500 m², minimalna širina i dubina građevne čestice nisu propisane
 - građevine osnovne namjene se mogu graditi kao slobodnostojeće građevine s najviše tri smještajne jedinice, najveće dozvoljene katnosti Po+S/P+1+Pk (podrum + suteran ili prizemlje + kat + potkrovlje) ili Po+S/P+2 (podrum + suteran ili prizemlje + 2 kata) te najveće dozvoljene visine 9 m
 - pomoćne građevine se mogu graditi prislonjene uz građevinu osnovne namjene ili kao slobodnostojeće građevine, najveće dozvoljene katnosti Po+S/P (podrum + suteran ili prizemlje) te najveće dozvoljene visine 4 m
 - najmanja udaljenost osnovnih i pomoćnih građevina od granica susjednih čestica iznosi H/2, ali ne manje od 3,0 m, gdje je H visina građevine do krovnog vijenca
 - najmanja udaljenost osnovnih i pomoćnih građevina od regulacijske linije iznosi H/2, ali ne manje od 3,0 m
 - najmanja međusobna udaljenost građevina na građevnoj čestici iznosi 3 m
 - iznimno, otvoreni bazeni se mogu graditi i na manjim udaljenostima od drugih građevina na građevnoj čestici i granica susjednih čestica, ali ne manjim od 1,0 m, najmanja udaljenost otvorenih bazena od regulacijske linije iznosi 3,0 m
 - najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti čestice iznosi 0,3
 - otvoreni bazeni do 100 m² ne ulaze u izračun koeficijenta izgrađenosti
 - uvjeti oblikovanja građevina su propisani člankom 70. ovih Odredbi
 - uvjeti uređenja građevne čestice su propisani člancima 71., 72., 73. i 74. ovih Odredbi
 - unutar površine ugostiteljsko-turističke namjene - turističko naselje dozvoljena je gradnja i uređenje sportsko-rekreacijskih sadržaja, staza, dječjih igrališta, zelenih površina te prometne i komunalne infrastrukture
 - za jednu smještajnu jedinicu potrebno je osigurati najmanje jedno parkirališno-garažno mjesto - 1PGM
 - osiguranje potrebnog broja parkirališnih mjesta moguće je predvidjeti na građevnoj čestici ili u sklopu zelenog pojasa ispred građevne čestice uz suglasnost pravne osobe koja upravlja cestom ili, uz suglasnost vlasnika, na drugim česticama udaljenim manje od 200 m od građevne čestice zgrade
 - građevine i sve ostale sadržaje potrebno je što više uklopiti u prirodni okoliš.
- 6) Uređenje i izgradnju odgovarajućih sadržaja potrebno je planirati i provoditi tako da se u najvećoj mogućoj mjeri očuva izvorna vrijednost prirodnog i kulturno-povijesnog okruženja.

2.2.7. Javne i društvene djelatnosti unutar građevinskih područja naselja

Članak 77.

- 1) U svim naseljima mogući su sljedeći sadržaji javne i društvene namjene:
 - odgojno-obrazovne djelatnosti (škola, vrtić, škola stranih jezika, tečajevi, seminari i sl.)
 - upravne djelatnosti (mjesni odbor)
 - udruge građana, političke stranke i druge javne i nevladine organizacije (udruženje obrtnika, političke stranke, ispostave raznih udruga, klubovi, sekcije i druga udruženja građana, auto-škole, škole stranih jezika i dr.)
 - socijalne djelatnosti (socijalne udruge i organizacije)
 - kulturne djelatnosti (dom kulture, čitaonica, kulturno-umjetnička društva, udruge tehničke kulture, razne amaterske udruge u kulturi)
 - muzejsko-galerijske djelatnosti
 - informativne djelatnosti u funkciji turizma (turistički info-centar).

Članak 78.

- 1) Planom se dozvoljava izgradnja i smještaj zgrada društvenih djelatnosti unutar građevinskih područja naselja uz uvjet da njihovo funkcioniranje ili sadržaji nisu u koliziji sa stanovanjem kao osnovnom namjenom prostora ili na bilo koji način smanjuju kvalitetu stanovanja.
- 2) Sadržaji javne i društvene namjene mogu se smještati unutar građevinskih područja naselja na zasebnoj građevnoj čestici u samostalnoj građevini ili u sklopu stambene odnosno stambeno-poslovne građevine.
- 3) U smislu odredbi iz ovog članka Planom se zabranjuje unutar građevinskog područja naselja izgradnja sadržaja koji izazivaju buku veću od normi utvrđenih za stambene zone, privlače pretjerani promet vozila, zauzimaju velike površine zemljišta ili na bilo koji drugi način negativno utječu na kvalitetu stanovanja.
- 4) Pod pojmom nestambenih zgrada društvenih djelatnosti ovim se planom podrazumijevaju građevine društvenog standarda kao što su: upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, školske, kulturne, vjerske te ostale građevine javnog interesa uz uvjet da nemaju stambene površine ili je manje od 50% ukupne korisne (neto) površine zgrade namijenjeno za stambene svrhe.
- 5) Površina građevne čestice građevina društvenih djelatnosti utvrđuje se za svaku pojedinačnu građevinu prema potrebama te građevine i obuhvaća zemljište pod građevinom i zemljište potrebno za redovitu upotrebu građevine.
- 6) Koeficijent izgrađenosti čestica za društvene djelatnosti može biti najviše 0,6% za slobodnostojeće i dvojne/poluugrađene građevine, a 0,8% za građevine u nizu.
- 7) Uz dječji vrtić, jaslice, osnovnu i srednju školu obavezno je osigurati zelene/parkovne površine i boravak djece na otvorenom u skladu sa standardima. Ukupna izgrađenost čestice za dječji vrtić, jaslice, osnovnu i srednju školu može biti najviše 40%.
- 8) Visina građevina društvenih djelatnosti ne može biti viša od P+2, odnosno visina vijenca može iznositi najviše 9,0 m (mjerena od konačno zaravnatog i uređenog terena uz zgradu na njegovom najnižem dijelu, pa do vijenca građevine), osim za vjerske građevine.
- 9) Udaljenost građevina društvenih djelatnosti mora iznositi najmanje 3,0 m od granice susjedne čestice.
- 10) Za građevine društvenih djelatnosti širina neposrednog pristupa na prometnu površinu mora iznositi najmanje 5,0 m.
- 11) Na čestici mora biti osiguran prostor za smještaj prometa u mirovanju prema uvjetima iz poglavlja 5. Uvjeti utvrđivanja koridora ili trasa i površina prometnog i drugih infrastrukturnih sustava, utvrđenim ovim Planom.
- 12) Ostali lokacijski uvjeti isti su kao oni za gradnju stambenih građevina.
- 13) Postojeće građevine javne namjene mogu se rekonstruirati u građevine druge namjene uz uvjet da se postojeći uvjeti koji ne zadovoljavaju odredbe ovog Plana mogu zadržati, ali se ne mogu pogoršavati. Omogućava se prenamjena bivših škola iz austrijskog perioda te napuštenih vojnih objekata, unutar i izvan građevinskog područja, u turističke i javne namjene (turistička agencija, edukativni sadržaji, istraživački centar itd.).

2.2.8. Sportsko-rekreacijske djelatnosti unutar građevinskih područja naselja

Članak 79.

- 1) Na površinama svih namjena dozvoljeno je uređivati sportsko-rekreacijske površine i vanjska igrališta, dječja igrališta te pješačke i biciklističke staze.

Članak 80.

- 1) Unutar građevinskog područja naselja Mlinište određena je površina sportsko-rekreacijske namjene - sportsko igralište, površine 0,12 ha.
- 2) Na površini iz prethodnog stavka propisuju se sljedeći uvjeti gradnje:
 - ukupna građevinska (bruto) površina zatvorenih i natkrivenih građevina može iznositi najviše 10% površine zone
 - najveća dopuštena katnost građevina je P+1, a visina vijenca građevine mjerena od konačno zaravnatog i uređenog terena uz zgradu na njegovom najnižem dijelu, pa do vijenca građevine može iznositi najviše 7,0 m
 - udaljenost građevine od susjedne čestice iznosi minimalno visinu građevine.

2.3. Izgrađene strukture izvan naselja

Članak 81.

- 1) Građevine što se u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju, odnosno odredbama ovog Plana, mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja, moraju se projektirati, graditi i koristiti na način da ne ometaju poljoprivrednu i šumsku proizvodnju, korištenje drugih građevina te da ne ugrožavaju vrijednosti čovjekovog okoliša i krajolika.
- 2) Na površinama svih namjena, unutar i izvan građevinskog područja, moguća je gradnja i uređenje:
 - prometne i komunalne infrastrukture
 - rekreacijskih, pješačkih, biciklističkih, jahačkih, vinskih, kulturno-povijesnih i trim staza
 - dječjih igrališta, otvorenih travnatih igrališta
 - mjesta za sjedenje i boravak (sjenica i sl.), informativnih ploča i putokaza te drugih sličnih zahvata u prostoru.

Članak 82.

- 1) Izvan građevinskih područja mogu se graditi građevine za koje se, u skladu sa zakonom, drugim posebnim propisima i odredbama ovog Plana, ne određuju posebna građevinska područja, kao:
 - a) na poljoprivrednom zemljištu P2 - vrijedno obradivo tlo:
 - poljoprivredne građevine za uzgoj životinja za 30 i više uvjetnih grla
 - građevine za uzgoj poljoprivrednih kultura: staklenika i plastenika
 - građevine obiteljskog gospodarstva
 - ribnjaci
 - građevine infrastrukture
 - b) na poljoprivrednom zemljištu P3 - ostala obradiva tla:
 - svi zahvati kao pod a)
 - građevine za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina
 - svi prateći sadržaji javne ceste koji su predviđeni projektom ceste
 - benzinske postaje, odmorišta i parkirališta, te postavljanje reklamnih panoa uz javne ceste
 - manje vjerske građevine (križevi, poklonci, kapelice i slično) i spomen-obilježja
 - infrastrukturne građevine od interesa za obranu
 - c) u šumama i na šumskom zemljištu:
 - građevine infrastrukture i šumske prometnice potrebne za gospodarenje šumom
 - građevine u funkciji gospodarenja i korištenja šuma
 - infrastrukturne građevine od interesa za obranu
 - pomoćne građevine u funkciji zaštite šuma (šumske ceste, infrastruktura za zaštitu od požara, objekti za osmatranje i dojavu i sl.)
 - planinarski domovi, planinarske kuće ili planinarska skloništa
 - građevine i površine u funkciji rekreacije (biciklističke staze, trim staze, pješačke staze, staze za jahanje i sl.)
 - pomoćne građevine u funkciji rekreacijskih sadržaja (sanitarni čvorovi, punktovi pitke vode, klupe, sjenici i odmorišta)
 - d) u evidentiranim i zaštićenim dijelovima prirode:
 - građevine koje budu predviđene prostornim planom područja posebnih obilježja

- građevine infrastrukture koja je predviđena u kartografskim prikazima ovog Plana
- e) na vodama i unutar vodnog dobra ukoliko nije u suprotnosti s podtočkama c) ili d):
- vodne građevine
- građevine infrastrukture
- uređenje sportsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom.

Članak 83.

- 1) Postojeće izgrađene građevine - pojedinačne tradicijske građevine i ruševine smještene izvan građevinskog područja mogu se održavati i rekonstruirati u okvirima zatečenog gabarita i koristiti za stanovanje ili za turističku namjenu.
- 2) Na točkama i potezima koji su značajni za panoramske vrijednosti krajobraza i s kojih se pružaju pogledi na primorski dio obale ili na jezero Kuti dopušta se uređenje vidikovaca, turističkih info-punktova i odmorišta. Na prostorima uređenih vidikovaca, turističkih info-punktova i odmorišta dopušta se gradnja manjeg sanitarnog čvora i ugostiteljskog objekta najveće građevinske (bruto) površine 25 m², najveće katnosti P (prizemlje) i najveće visine 5,0 m od konačno zaravnatog i uređenog terena do vijenca građevine, oblikovanih u autohtonom-ambijentalnom stilu sa kamenim zidovima i krovom od kupe kanalice (mediteran crijep).
- 3) Uvjeti za gradnju pojedinačnih građevina u funkciji poljoprivredne djelatnosti dani su u poglavlju 3.2.1. Poljoprivreda i stočarstvo ovih Odredbi.
- 4) Uvjeti za gradnju pojedinačnih građevina i uređaja unutar šumskog zemljišta dani su u poglavlju 3.2.2. Šumarstvo ovih Odredbi.
- 5) Uvjeti za gradnju građevina za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina dani su u poglavlju 3.2.3. Eksploatacija mineralnih sirovina ovih Odredbi.

2.3.1. Sportsko-rekreacijska igrališta na otvorenom

Članak 84.

- 1) Uređenje sportsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom, koje se u skladu s ovim Planom mogu graditi izvan građevinskog područja, može se vršiti samo na temelju dokumentacije propisane važećim zakonima i propisima za izdavanje odgovarajućeg akta za gradnju.
- 2) Uređenje sportsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom izvan građevinskog područja obuhvaća potrebne zahvate oblikovanja zemljišta za izvedbu sportsko-rekreacijskih površina (igrališta, borilišta, staza i sl.), ali i izgradnju pratećih zgrada nužnih za funkciju ovih zona (servisno-sanitarni i drugi prateći sadržaji). Prateće zgrade izvode se s najvećom katnosti P (prizemlje) i visinom do 5,0 m od konačno zaravnatog i uređenog terena do vijenca građevine, oblikovanih u autohtonom-ambijentalnom stilu sa kamenim zidovima i krovom od kupe kanalice (mediteran crijep).
- 3) Minimalna veličina čestice za izgradnju sportsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom izvan građevinskog područja je 2000 m², a mogu se uređivati na ostalom obradivom tlu (P3) i ostalom poljoprivrednom tlu, šumi i šumskom zemljištu (PŠ).

2.3.2. Groblja

Članak 85.

- 1) Unutar obuhvata Plana postoje četiri groblja/ukopišta koja zadovoljavaju potrebe lokalnog stanovništva, a locirana su na mjestima koja omogućuju proširenja i/ili povećanje broja ukopnih mjesta. Groblja se nalaze na području sljedećih naselja: Bijeli Vir (Srce Isusovo), Dobranje (Mala Gospa), Mlinište (Sv. Josip) i Vidonje (Sv. Ivan Pod Svjetlinom).
- 2) Uređenje groblja, gradnja, rekonstrukcija i uređenje pratećih građevina te oblikovanje opreme koja se postavlja na groblje mora biti primjereno oblikovanju, uređenosti i tradiciji. Uređenje groblja potrebno je uskladiti s Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima i ostalim važećim propisima.
- 3) Na površinama groblja dopuštena je i gradnja, rekonstrukcija i uređenje sakralnih objekata, mrtvačnice i parkirališta primjereno oblikovanju, uređenosti i tradiciji.

2.3.3. Površine infrastrukturnih sustava

Članak 86.

- 1) Površine infrastrukturnih sustava uključivo i infrastrukturne građevine (prometne, energetske i komunalne), koje se u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja, su:
 - a) prometne građevine
 - prometnice svih kategorija i nivoa opremljenosti, uključujući sve prateće građevine i uređaje (mostovi, nadvožnjaci, podvožnjaci, propusti, benzinske postaje i druge građevine u funkciji cestovnog prometa)
 - željezničke pruge svih kategorija, uključujući prateće građevine i pružna postrojenja (mostovi, nadvožnjaci, propusti, ranžirni kolosijeci i druge građevine u funkciji željezničkog prometa)
 - elektronički komunikacijski sustavi i ostali sustavi veza (TV, radio i drugi)
 - b) energetske građevine
 - elektroenergetske građevine (građevine za proizvodnju i prijenos energije)
 - građevine za proizvodnju i transport nafte i plina s pripadajućim građevinama, odnosno uređajima i postrojenjima
 - c) vodne građevine
 - građevine za obranu od poplava (nasipi, kanali i akumulacije)
 - regulacijske građevine (regulacije vodotoka, prokopi, izmjene profila, vodne stepenice)
 - građevine za melioracijsku odvodnju
 - građevine za korištenje voda (vodoopskrbni sustavi i vodozahvati)
 - građevine za zaštitu voda (sustavi odvodnje otpadnih voda).
- 2) Pri određivanju površina infrastrukturnih koridora potrebno je uvažavati:
 - vrednovanje prostora građenja
 - uvjete utvrđivanja prometnih i drugih infrastrukturnih sustava
 - mjere očuvanja krajobraznih vrijednosti
 - mjere zaštite prirodnih vrijednosti
 - mjere zaštite kulturno-povijesnog nasljeđa
 - mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš.
- 3) Izvan zemljišnog pojasa javne ceste, a izvan građevinskog područja ne dozvoljava se izgradnja građevina za potrebe pružanja usluga vozačima i putnicima osim osnovne građevine benzinske postaje uz razvrstane prometnice.
- 4) Minimalna površina građevne čestice za gradnju benzinske postaje je 1000 m², a maksimalna 2000 m². Najmanje 20% građevne čestice mora se urediti kao zelena površina.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 87.

- 1) Ovim Planom osigurani su uvjeti za smještaj gospodarskih sadržaja:
 - u građevinskom području naselja
 - u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja
 - izvan građevinskih područja.
- 2) Gospodarske djelatnosti smještaju se u prostore iz stavka (1) ovog članka uz uvjet da racionalno koriste prostor te da nisu u suprotnosti sa zaštitom okoliša.
- 3) U izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja moraju se smještati one gospodarske djelatnosti koje se zbog uvjeta prostorne organizacije i tehnologije proizvodnje ne mogu smjestiti unutar građevinskih područja naselja, odnosno one gospodarske djelatnosti koje nepovoljno utječu na uvjete života u naselju.
- 4) U poglavlju 2.2.6. Gospodarske djelatnosti unutar građevinskih područja naselja dani su uvjeti za smještaj gospodarskih sadržaja u građevinskom području naselja.

3.1. Gospodarske djelatnosti unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja

3.1.1. Građevinsko područje gospodarske namjene - poslovne

Članak 88.

- 1) Ovim Planom određena je zona gospodarske namjene - poslovne:

- mješovita zona pretežito poslovne namjene (K5) u Mliništu površine 5,0 ha u kojoj je dozvoljen smještaj sljedećih sadržaja: uslužnih, trgovačkih, komunalno-servisnih, reciklažnih te proizvodnih i zanatskih.
- 2) Unutar zone iz stavka (1) planira se i smještaj reciklažnog dvorišta za čiju su izgradnju uvjeti dani u poglavlju 7. Postupanje s otpadom, a moguće je planirati i javne i zaštitne zelene te površine infrastrukturnih sustava i parkirališta.
- 3) Za gospodarsku zonu propisana je obveze izrade urbanističkog plana uređenja te se prostor do privođenja planiranoj namjeni može koristiti kao poljoprivredno zemljište ili za sadržaje privremenog ili povremenog karaktera (montažni kiosci, sajmovi, razne prigodne manifestacije i sl.) odlukama lokalne samouprave temeljenim na posebnim propisima.
- 4) Do izrade UPU-a iz prethodnog stavka dozvoljena je gradnja reciklažnog dvorišta prema uvjetima iz poglavlja 7. Postupanje s otpadom.
- 5) Smjernice za gradnju unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja gospodarske namjene - poslovne su sljedeće:
 - najmanja površina građevne čestice iznosi 600 m²
 - oblik građevne čestice za gospodarsku namjenu treba biti što pravilniji, po mogućnosti usporednih međa, najmanje širine fronte od 20,0 m
 - najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 0,6
 - najveći koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi 1,2
 - najmanje 20% površine građevne čestice potrebno je ozeleniti
 - propisuje se samostojeći način građenja uz mogućnost gradnje složene građevine
 - najmanja udaljenost zgrade od susjednih čestica (osim čestice javne prometne površine) iznosi polovicu visine građevine
 - najmanja međusobna udaljenost zgrada (dijelova složene građevine) na građevnoj čestici iznosi polovicu visine više građevine
 - visinu i katnost građevina na građevnoj čestici određuju tehnološki zahtjevi, pri čemu ukupna visina građevina može iznositi najviše 12,0 m
 - iznimno od prethodne alineje, gdje to tehnološki uvjeti nužni za obavljanje djelatnosti određuju, visina dijelova građevine smije biti i veća
 - visina neprozirnog dijela ograde građevne čestice može iznositi do 1,0 m, a ukupna visina do 3,0 m
 - pristupne ceste i ceste u okviru gospodarske zone trebaju imati kolnik širok najmanje 5,0 m, a parkiranje se u pravilu mora riješiti na građevnoj čestici
 - krovovi mogu biti ravni krov ili krovovi blagog nagiba, odnosno jednostrešni krov nagiba 18-24°, s adekvatnim pokrovima (uključivo lim)
 - gdje god to prostorni uvjeti dopuštaju, u gospodarskim zonama potrebno je između kolnika i nogostupa planirati sadnju visokog zelenila.

3.1.2. Građevinsko područje sportsko-rekreacijske namjene

Članak 89.

- 1) Ovim Planom određeno je izdvojeno građevinsko područje sportsko-rekreacijske namjene izvan naselja:
 - sportsko igralište (R4) Bobovište (Bijeli Vir) površine 1,0 ha.
- 2) Unutar površine iz prethodnog stavka propisuju se sljedeći uvjeti gradnje:
 - ukupna građevinska (bruto) površina zatvorenih i natkrivenih građevina može iznositi najviše 10% površine zone
 - najveća dopuštena katnost građevina je P+1, a visina vijenca građevine mjerena od konačno zaravnatog i uređenog terena uz zgradu na njegovom najnižem dijelu, pa do vijenca građevine može iznositi najviše 7,0 m
 - udaljenost građevine od susjedne čestice iznosi minimalno visinu građevine.

3.2. Gospodarske djelatnosti izvan građevinskih područja

3.2.1. Poljoprivreda i stočarstvo

Članak 90.

- 1) Građevine u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti su:

- obiteljska gospodarska gospodarstva
- tovilišta
- spremišta, poljodjelske kućice
- vinogradarske kuće
- plastenici i staklenici.

3.2.1.1. Obiteljska poljoprivredna gospodarstva

Članak 91.

- 1) Za potrebe prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu, obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede, izvan građevinskog područja moguća je gradnja i rekonstrukcija zgrade građevinske (bruto) površine nadzemnih dijelova do 400 m², najveće visine do 5 m i/ili potpuno ukopanog podruma do 1000 m² građevinske (bruto) površine na jednoj ili više katastarskih čestica ukupne površine od najmanje 2 ha, s time što građevna čestica na kojoj se planira gradnja, odnosno rekonstrukcija zgrade i/ili potpuno ukopanog podruma mora imati površinu od najmanje 1 ha.
- 2) Ako čestica iz stavka (1) ovog članka ima površinu manju od 2 ha, moguće je imati više katastarskih čestica koje zajedno s osnovnom građevnom česticom imaju površinu od najmanje 2 ha i koje predstavljaju gospodarsku i pravnu cjelinu te se ne mogu otuđivati pojedinačno već samo sve zajedno.
- 3) Čestica iz stavka (1) ovog članka mora imati prilazni put i riješenu vodoopskrbu, odvodnju otpadnih voda i opskrbu električnom energijom prema lokalnim prilikama, standardnim i alternativnim načinima, ali u skladu s pozitivnim propisima.
- 4) Građevine iz stavka (1) ovog članka moraju se graditi izvan:
 - vizualno istaknutih pozicija te istaknutih reljefnih uzvisina, obrisa, uzvišenja i vrhova
 - zaštićenih posebnih rezervata
 - koridora prometnica.
- 5) Objekt na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (OPG) može pružati i usluge smještaja sukladno Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.
- 6) Oblikovanje građevina iz stavka (1) ovog članka mora biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom.

3.2.1.2. Tovilišta

Članak 92.

- 1) Površina građevne čestice za izgradnju gospodarskih građevina za uzgoj životinja (tovilišta) ne može biti manja od 2.000 m², a najveća izgrađenost čestice iznosi 40%.
- 2) Najveća dopuštena katnost građevina je prizemlje (P), s time da visina vijenca građevine mjerena od konačno zaravnog i uređenog terena uz zgradu na njegovom najnižem dijelu pa do vijenca građevine može iznositi najviše 7,5 m.
- 3) Gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) mogu se graditi samo izvan građevinskog područja.
- 4) Najmanja udaljenost gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) je 500 m od građevinskog područja, najmanje 50 m od javnog puta i od javnog vodovoda.

3.2.1.3. Spremišta, poljodjelska kućica

Članak 93.

- 1) Na poljoprivrednom zemljištu, vinogradima i voćnjacima od 500 m² do 1000 m² može se graditi spremište za alat, oruđe i strojeve do 15 m².
- 2) Na poljoprivrednom zemljištu većem od 1000 m² može se graditi poljodjelska kućica najveće građevinske (bruto) površine od 25 m², visine prizemlja s mogućnošću gradnje podruma, s time da visina vijenca građevine mjerena od konačno zaravnog i uređenog terena uz zgradu na njegovom najnižem dijelu pa do vijenca građevine može iznositi najviše 3,0 m.
- 3) Gospodarske građevine iz prvog stavka ovog članka ne priključuju se na prometnu i komunalnu infrastrukturu.

3.2.1.4. Vinogradarske kuće

Članak 94.

- 1) Proizvođač vrhunskog vina, uz postojanje registriranog poduzeća za poslovanje, može izgraditi gospodarsku građevinu (kušaonicu vina) za promidžbu svojih proizvoda s vinskim podrumom.
- 2) Građevine iz stavka (1) ovog članka mogu se graditi na česticama vinograda čija je površina najmanje 1 ha. U tom slučaju je najveća građevinska (bruto) površina građevine 50 m². Na svakih novih 2000 m² vinograda građevinska (bruto) površina građevine može se povećati za 20 m², s time da konačna građevinska (bruto) površina građevine ne može biti veća od 100 m².
- 3) Najveća dozvoljena katnost za građevine iz stavka (1) ovog članka je prizemlje s mogućnošću gradnje podruma, s time da visina vijenca građevine mjerena od konačno zaravnatog i uređenog terena uz zgradu na njegovom najnižem dijelu pa do vijenca građevine može iznositi najviše 4,0 m.
- 4) Oblikovanje građevina mora biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom.

3.2.1.5. Plastenici i staklenici

Članak 95.

- 1) Na poljoprivrednom zemljištu mogu se graditi staklenici i plastenici za uzgoj cvijeća, voća i povrća.

3.2.2. Šumarstvo

Članak 96.

- 1) Zaštitno-gospodarske šume obuhvaćaju najveći dio šumskog resursa unutar obuhvata Plana, a temeljna im je namjena zaštita i sanacija ugroženih područja (opožarenih površina i površina izloženih eroziji), poboljšanje mikroklimatskih osobina prostora, zaštita naselja, gospodarskih i drugih građevina.
- 2) Unutar zaštitno-gospodarskih šuma mogu se planirati sljedeći zahvati u prostoru: šumarske postaje (lugarnice), planinarski domovi, kuće i skloništa te lovačke kuće, depoi drvene građe, znanstveno-istraživačke stanice za praćenje stanja šumskih ekosustava, otkupne stanice šumskih plodina.
- 3) Uvjeti za prostorni raspored i veličinu zahvata građevina iz stavka (2) ovog članka, uz posebne uvjete korištenja šuma koje propisuje nadležno državno tijelo su:
 - maksimalna građevinska (bruto) površina je 70 m²
 - maksimalni broj etaža: 1 nadzemna (P)
 - oblikovanje građevine mora biti usklađeno s prirodnim okolišem bez narušavanja prirodnih uvjeta
 - građevine u funkciji lova mogu se graditi samo na površinama lovišta
 - građevina ne može biti udaljena manje od 300 metara od prve susjedne građevine istih osobitosti
 - građevina smije imati vlastitu vodoopskrbu (cisternom), odvodnju (pročišćavanje otpadnih voda) i energetske sustav (plinski spremnik, električni agregat, i drugo)
 - ako ima pristupni put mora osigurati odgovarajući broj parkirališnih mjesta.
- 4) Uređenje šumskih površina vršit će se temeljem Zakona o šumama, Šumskogospodarske osnove odnosno Programa gospodarenja šumama. Planom dozvoljena izgradnja i uređenje unutar šumskih površina moguće je temeljem prethodno pribavljene suglasnosti Hrvatskih šuma.
- 5) Prilikom izgradnje i uređenja dozvoljenih sadržaja unutar šumskih površina Planom se nalaže poštivanje sljedećih uvjeta:
 - očuvanje vrijednih šumskih sastojina
 - neometano korištenje postojećih protupožarnih prosjeka u svrhu prevencije i sprječavanja šumskih požara
 - planiranje i trasiranje staza i koridora te gradnja pomoćnih i pratećih građevina na mjestima starih i manje kvalitetnih sastojina.

3.2.3. Eksploatacija mineralnih sirovina

Članak 97.

- 1) Ovim Planom određena je površina za iskorištavanje mineralnih sirovina - postojeće eksploatacijsko polje tehničkog građevnog kamena Bijeli Vir površine 25,74 ha, kako je prikazano

na na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina. Eksploatacijsko polje smješteno je izvan rasprostranjenosti rijetkih i ugroženih stanišnih tipova.

- 2) Postojeće eksploatacijsko polje mineralnih sirovina može se koristiti u skladu s posebnim propisima, osobito propisima koji reguliraju zaštitu okoliša i prirode, za vrijeme i nakon korištenja, a moraju biti zadovoljeni i sljedeći uvjeti za građevine unutar eksploatacijskog polja:
 - unutar eksploatacijskog polja dozvoljena je gradnja asfaltnih baza, betonara i drugih građevina u funkciji obrade mineralnih sirovina
 - pojedine građevine mogu imati najveću građevinsku (bruto) površinu 200 m²
 - maksimalna visina građevina iznosi P+1, odnosno visina vijenca građevine mjerena od konačno zaravnatog i uređenog terena uz građevinu na njegovom najnižem dijelu pa do vijenca građevine može iznositi najviše 7,0 m
 - iznimno od prethodne alineje, gdje to tehnološki uvjeti nužni za obavljanje djelatnosti određuju, visina dijelova građevine smije biti i veća.
- 3) Dijelove i cjeline eksploatacijskog polja koji se napuštaju i zatvaraju potrebno je sanirati, revitalizirati ili prenamijeniti sukladno dokumentaciji za sanaciju izrađenoj na načelima zaštite okoliša. Sanacija eksploatiranih površina unutar eksploatacijskog polja može se vršiti s inertnim građevinskim otpadom.

4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 98.

- 1) Planom se dozvoljava izgradnja i smještaj zgrada društvenih djelatnosti unutar građevinskih područja naselja uz uvjete iz poglavlja 2.2.7. Javne i društvene djelatnosti unutar građevinskih područja naselja.

5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNOG I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

Članak 99.

- 1) Ovim prostornim planom je predviđeno opremanje područja Općine Zažablje prometnom, komunalnom i drugom infrastrukturom:
 - prometnom mrežom
 - mrežom elektroničkih komunikacija
 - elektroopskrbnom mrežom
 - vodoopskrbnom mrežom i
 - mrežom odvodnje.
- 2) Prikazani smještaj planiranih građevina i uređaja infrastrukture u kartografskim prikazima ovog Plana usmjeravajućeg su značenja i dopuštene su odgovarajuće prostorne prilagodbe koje bitno ne odstupaju od koncepcije rješenja. Detaljno određivanje trasa prometnica, komunalne i druge infrastrukture, koje su određene ovim Planom, utvrđuje se projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.
- 3) Prilikom izrade projektne dokumentacije u sklopu pojedinog infrastrukturnog sustava moguće su promjene u odnosu na Planom utvrđene trase, ukoliko proizlaze iz tehničko-ekonomski povoljnijih rješenja, tehnoloških inovacija i dostignuća, odnosno ako su rezultat posebnih uvjeta drugih komunalnih institucija ili problematike u rješavanju imovinsko-pravnih odnosa, teške konfiguracije terena i izrazito osjetljivo područje, pa se takve promjene ne smatraju odstupanjem od ovog Plana.
- 4) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja infrastrukture potrebno je pridržavati se posebnih uvjeta, važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja, te pribaviti suglasnosti nadležnih službi i ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.
- 5) Aktom za provedbu prostornih planova odnosno aktom za građenje može se odrediti gradnja građevina i/ili uređaja sustava prometne infrastrukture i na drugim površinama/trasama koje nisu predviđene ovim Planom, ako za to postoji potreba.
- 6) Vođenje infrastrukture treba planirati tako da se prvenstveno koriste postojeći pojasevi i ustrojavaju zajednički za više vodova, tako da se nastoje izbjeći šumska područja, vrijedno poljoprivredno zemljište, da ne razaraju cjelovitost prirodnih i stvorenih tvorevina, a uz provedbu načela i smjernica o zaštiti prirode, krajolika i cjelokupnog okoliša.

Članak 100.

- 1) Vodovi mreže infrastrukture u naseljima polažu se poštujući odredbe posebnih propisa.
- 2) Sve poprečne prijelaze vodova komunalne infrastrukture mora se fizički zaštititi na odgovarajući tehnički ispravan način (zaštitne cijevi i slično) i to se smatra obvezom prilikom izgradnje ili rekonstrukcije bilo prometnih površina bilo infrastrukture. Kod križanja vodova komunalne infrastrukture horizontalni i vertikalni razmaci moraju se izvesti u skladu s tehničkim propisima.
- 3) Izgradnja sustava infrastrukture ostvarivat će se u skladu s ovim Planom te programima i projektima javnih komunalnih poduzeća.
- 4) Pojedini dijelovi sustava infrastrukture mogu se izvoditi po fazama realizacije, s time da svaka faza mora činiti funkcionalnu cjelinu.

Članak 101.

- 1) Plan kartografskim prikazom 2.1. Infrastrukturni sustavi i mreže – Promet utvrđuje prometni sustav, a u kartografskim prikazima 2.2., 2.3., 2.4. i 2.5. Infrastrukturni sustavi i mreže, određuju sustav komunalne i druge infrastrukture.
- 2) Infrastrukturni koridori, određeni sukladno Prostornom planu Dubrovačko–neretvanske županije, imaju sljedeće zaštitne pojaseve:

SUSTAV	PODSUSTAV		GRAĐEVINA	KORIDOR GRAĐEVINE (m)		NAPOMENA
	vrsta	kategorija		postojeća	planirana	
PROMETNI	željeznica	državna	pruga za međunarodni promet	40	200	jedno/ dvokolosječna
	ceste	županijske	županijske	40	70	
ENERGETIKA	dalekovod	državni	dalekovod 220 kV	50	60	
			dalekovod 2x220 kV	60	70	
			kabel 220 kV	6	12	
		županijski	dalekovod 2x110 kV	50	60	
			dalekovod 110 kV	40	50	
			kabel 2x110 kV	6	12	
kabel 110 kV	5	10				

5.1. Promet i elektroničke komunikacije**5.1.1. Prometni koridori i površine****Članak 102.**

- 1) Planom su određene i propisane trase, koridori i zaštitni pojasevi za cestovni i željeznički promet, a njihova točna širina definirana je posebnim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 103.

- 1) Sukladno Zakonu o cestama, potrebno je osigurati zaštitni pojas planiranih javnih cesta koji se mjeri od vanjskog ruba zemljišnog pojasa tako da je širok sa svake strane:
 - županijske ceste 15,00 m,
 - lokalne ceste 10,00 m.
- 2) U zaštitnom pojasu javne ceste mogu se graditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima, a predviđene projektom ceste (cestarske kućice, odlagališta, benzinske postaje, parkirališta, odmorišta i sl.). Prije izdavanja lokacijske dozvole za te građevine, potrebno je zatražiti uvjete mjerodavne uprave za ceste.
- 3) Moguće je na postojećim županijskim i lokalnim cestama sukladno posebnim propisima provoditi promjene kategorije i trasa u slučaju gradnje obilaznica, zamjenskih ili novih pravaca. Rekonstrukcija pojedinih dionica radi poboljšanja prometno-tehničkih elemenata ne smatra se promjenom trase takve ceste.

Članak 104.

- 1) Utvrđuju se sljedeće širine koridora u metrima postojećih i planiranih cesta unutar i izvan građevinskih područja:

	izvan građevinskih područja		unutar građevinskih područja	
	postojeće	planirane	postojeće	planirane
županijske	40	70	12	16
lokalne	20	40	10	10
nerazvrstane	10	20	10	10

- 2) U izgrađenim dijelovima građevinskih područja, ako koridor nema propisanu širinu, građevinska linija građevine koja se gradi između postojećih građevina formira se u ravnini sa građevinom koja je udaljenija od prometnice.
- 3) Unutar utvrđenih koridora javnih cesta nije dozvoljena izgradnja do ishođenja lokacijske dozvole (ili donošenja urbanističkog plana uređenja) za prometnicu ili njen dio. Nakon ishođenja lokacijske dozvole i zasnivanja građevne čestice ceste, odredit će se zaštitni pojasevi ceste prema posebnom propisu, a prostor izvan zaštitnog pojasa priključit će se susjednoj namjeni.
- 4) Iznimno, uz suglasnost i posebne uvjete nadležne pravne osobe za upravljanje javnim cestama, odnosno Općine ako se radi o nerazvrstanoj prometnici, može se u postupku ishođenja akta kojim se odobrava građenje dozvoliti izgradnja građevina unutar koridora postojećih prometnica koje je potrebno rekonstruirati do planiranog profila.
- 5) Sve javne prometne površine unutar građevinskog područja na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevne čestice, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogućuje vođenje komunalne infrastrukture te moraju biti vezane na sustav javnih prometnica.
- 6) Prilaz s građevne čestice na prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet.
- 7) Sve građevine moraju imati izravan pristup na javnu prometnu površinu. Iznimno, kada se pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu ostvaruje preko privatnog puta drugog vlasnika, utvrđuje se privremeno služnost prilaza do osnivanja javne prometne površine. Širina takvog pristupnog puta duljine do 50 m je najmanje 3,0 m, a širina pristupnog puta dužeg od 50 m je najmanje 5,0 m s obveznim okretištem na kraju tog pristupa. Maksimalna duljina pristupnog puta ne smije prelaziti 200 m. Na takav pristup može se priključiti najviše pet individualnih građevina. Iznimka su zatečene situacije u kojima je na pristupni put širine najmanje 3,0 m priključeno više građevina. U tom se slučaju zadržava zatečeno stanje.

Članak 105.

- 1) Ulicom se smatra svaka cesta ili javni put unutar građevinskog područja uz kojega se izgrađuju ili postoje stambene ili druge građevine, te na koji te građevine imaju izravan pristup.
- 2) Ulica iz stavka (1) ovog članka, gdje god to postojeća izgradnja i konfiguracija terena dozvoljava, mora imati najmanju širinu 5,5 m (za dvije vozne trake), odnosno 3,5 m (za jednu voznu traku).
- 3) Jedna vozna traka može se izgrađivati samo iznimno na preglednom dijelu ulice, pod uvjetom da se na svakih 100 m uredi ugibalište, odnosno u slijepim ulicama čija dužina ne prelazi 100 m na preglednom dijelu ili 50 m na nepreglednom.
- 4) Minimalna udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka, nasipa, bankine, biciklističke staze i nogostupa, a ne može biti manja od one određene zakonskim propisima.
- 5) Kada zbog postojeće izgradnje ulicu nije moguće izvesti sa širinom nogostupa od 1,5 m, dozvoljeno je suženje pješačkog nogostupa u dijelu u kojem punu širinu nije moguće postići.
- 6) Ne dozvoljava se izgradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji sprečavaju proširivanje preuskih ulica, uklanjanje oštih zavoja te zatvaraju vidno polje vozača i time ometaju promet.

Članak 106.

- 1) Sve prometne površine trebaju biti izvedene u skladu s važećim propisima o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje urbanističko-arhitektonskih barijera.

- 2) Za potrebe kretanja osoba s invaliditetom, odnosno osoba smanjene pokretljivosti, osoba s djecom u kolicima i sl. treba na mjestima prijelaza kolnika izvesti upuštene rubnjake. Rubnjaci u kontaktnom dijelu s kolnikom trebaju biti izvedeni u istoj razini, odnosno od njega izdignuti do najviše 3 cm. Nagibi kao i površinska obrada skošenih dijelova trebaju biti prilagođeni za sigurno kretanje u svim vremenskim uvjetima.

Članak 107.

- 1) Na odgovarajućim mjestima na prometnicama, na kojima će se odvijati javni prijevoz, potrebno je predvidjeti proširenja za stajališta s nadstrešnicama za putnike. Uz sve javne i nerazvrstane ceste na području Općine mogu se postavljati autobusna stajališta.

Članak 108.

- 1) Preporuča se na svim prometnicama u naseljima urediti biciklističke prometne površine.
- 2) Vrste biciklističkih prometnih površina definirane su važećim Zakonom o sigurnosti prometa na cestama te ostalim podzakonskim aktima kojima su dani i uvjeti, oblik te dimenzije za gradnju istih unutar i izvan naselja.

Članak 109.

- 1) Predviđa se uz mjesne ulice uređenje nogostupa za kretanje pješaka u širini koja ovisi o pretpostavljenom broju korisnika, optimalne širine od 1,6 m, ali ne manjoj od 0,6 m.
- 2) Osim nogostupa uz prometnice, u naselju je moguće uređenje zasebnih pješačkih staza i šetnica, koje trebaju biti širine najmanje 180 cm. Iznimno, kod postojećih i planiranih pješačkih staza, gdje zbog postojeće izgrađenosti nije moguće postići takvu širinu, mogu se izvesti uže staze.
- 3) Uređivanje i označavanje pješačkih i biciklističkih površina moguće je cijelim prostorom Općine Zažablje. Isto je moguće i u zaštićenim dijelovima prirode uz suglasnost nadležne javne ustanove.

Članak 110.

- 1) Idejnim rješenjem za izdavanje odgovarajućeg akta za gradnju građevina mora se utvrditi način osiguranja parkirališnih mjesta za osobna ili teretna vozila te autobuse.
- 2) Dimenzioniranje minimalnog broja parkirališno-garažnih mjesta (PGM) utvrđuje se na osnovu normativa iz sljedeće tablice:

namjena građevine:	broj PGM na:	potreban broj PGM:
stambene	1 stan	1 PGM
proizvodni i skladišni prostori	1000 m ² BRP-a	6 PGM
uredski prostori	100 m ² korisnog prostora	2 PGM
trgovina	100 m ² korisnog prostora	4 PGM
banka, pošta, usluge i sl.	100 m ² korisnog prostora	4 PGM
ugostiteljstvo	100 m ² korisnog prostora	4 PGM
sportsko-rekreacijske građevine	1 gledatelj	0,2 PGM
višenamjenske dvorane	1 gledatelj	0,15 PGM

- 3) Smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta je potrebno predvidjeti na čestici ili u sklopu zelenog pojasa ispred čestice uz suglasnost pravne osobe koja upravlja cestom.
- 4) Iznimno, smještaj potrebnog broja parkirališno-garažnih mjesta se može predvidjeti u neposrednoj blizini odnosno građevne čestice (kupnjom ili zakupom zasebnih čestica) ili u sklopu zelenog pojasa ispred čestice, a iznimno i na javnoj površini, uz prethodno odobrenje Općine ili pravne osobe koja upravlja javnom površinom.
- 5) Za društvene sadržaje kao što su vjerske, školske, socijalne, zdravstvene i sl. ustanove broj potrebnih parkirališno-garažnih mjesta se izvodi iz normativa danih u tabeli, npr. kao uredi, usluge ili polivalentne dvorane, ili kao kombinacija ponuđenih sadržaja.
- 6) Na javnim parkiralištima potrebno je osigurati parkirališta za vozila invalida i to najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta, odnosno najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 20 parkirališnih mjesta.
- 7) Planom je određena površina javnog parkirališta uz groblje u naselju Mlinište.

Članak 111.

- 1) Koridor Jadranske željezničke pruge u istraživanju plansko-usmjeravajućeg je značenja i sukladan je Strategiji prostornog uređenja Republike Hrvatske, odnosno projektnoj dokumentaciji Projektnog biroa Hrvatskih željeznica.

5.1.2. Pošta i elektroničke komunikacije**Članak 112.**

- 1) Prikaz sustava elektroničkih komunikacija dan je na kartografskom prikazu 2.2. Infrastrukturni sustavi i mreže - Pošta i elektroničke komunikacije.

Članak 113.

- 1) Omogućava se korištenje površina i pojasa svih cesta za dogradnju i rekonstrukciju postojeće kabelaške kanalizacije i elektroničke komunikacijske mreže, kao i izgradnju nove.
- 2) Podržava se polaganje elektroničkih komunikacijskih vodova u koridorima prometne infrastrukture, odnosno podzemno (iznimno nadzemno) u zoni pješačkih staza ili zelenih površina, radi zaštite i očuvanja prostora te sprječavanja nepotrebnog zauzimanja novih površina. Iznimno, samo radi bitnog skraćivanja trase, koridor se može planirati i izvan koridora prometne infrastrukture vodeći računa o pravu vlasnika.
- 3) Za izgrađenu elektroničku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova dopušta se dogradnja, odnosno rekonstrukcija te eventualno proširenje radi implementacije novih tehnologija i/ili kolokacija odnosno potreba novih operatera, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane svih operatera.
- 4) Uz trase elektroničke komunikacijske infrastrukture dozvoljeno je postavljanje eventualno potrebnih građevina, odnosno instalacija (male zgrade, vanjski kabinet-ormarić za smještaj komunikacijske opreme) za uvođenje novih tehnologija, odnosno operatera ili rekonfiguraciju mreže.
- 5) Kod projektiranja i gradnje elektroničke komunikacijske mreže moraju se primjenjivati tipski zdenci povezani putem PVC cijevi. Na mjestima prijelaza kolnika moraju se postavljati zaštitne cijevi.

Članak 114.

- 1) Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema prema načinu postavljanja dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat) i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima.
- 2) U kartografskom prikazu 2.2. Infrastrukturni sustavi i mreže - Pošta i elektroničke komunikacije određena su područja planiranih zona elektroničke komunikacijske infrastrukture za smještaj samostojećih antenskih stupova.
- 3) Unutar zone elektroničke komunikacijske infrastrukture uvjetuje se gradnja jednog samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može primiti više operatera. Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti (npr. zaštita prirodnih i kulturnih vrijednosti, klimatski uvjeti i sl.) ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.
- 4) Ukoliko je unutar zone elektroničke komunikacijske infrastrukture već izgrađen samostojeći antenski stup, a dokaže se da je takvih karakteristika da ne može primiti više operatera, tada je moguće planirati izgradnju dodatnog stupa za ostale operatore na udaljenosti koja minimalno utječe na krajobraz, izuzev ako je postojeća lokacija u blizini ili na dijelu arheološkog lokaliteta, gdje se onda uvjetuje izgradnja jednog antenskog stupa za prihvat više operatera, uz prethodnu suradnju s nadležnim konzervatorskim odjelom.
- 5) Unutar obuhvata Plana dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (antenski prihvat) na postojećim građevinama u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju uvjete gradnje, uz dodatne uvjete da se oboje u boju podloge na koju se učvršćuju radi manje uočljivosti te da se ne dopušta njihovo postavljanje na odgojnim i obrazovnim građevinama i ostalim građevinama ako se u njima smještaju predškolski i školski sadržaji.
- 6) U postupku pribavljanja propisane dokumentacije, te prilikom gradnje građevina iz prethodnog stavka, potrebno je pridržavati se i posebnih uvjeta sigurnosti, zaštite i spašavanja, zaštite zdravlja ljudi te zaštite okoliša.

5.2. Energetski sustav

Članak 115.

- 1) Sustav energetske mreže dan je na kartografskom prikazu 2.3. Infrastrukturni sustavi i mreže - Energetski sustav.
- 2) Točne pozicije uređaja i vodova energetske mreže te mjesto priključenja odrediti će se i obrazložiti detaljnom projektnom dokumentacijom vodeći računa o lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

Članak 116.

- 1) Smještaj kolektora i/ili fotonaponskih panela snage manje od 200 kW moguće je planirati unutar zona gospodarske namjene samo ukoliko se kolektori i/ili paneli postavljaju na postojeće ili planirane građevine kao i na postojeće ili planirane nadstrešnice. Smještaj kolektora i/ili fotonaponskih panela unutar navedenih zona moguće je planirati i na negradivom dijelu čestice na način da se ne zauzima više od 20% ukupne površine građevne čestice te da je tlo ispod ovako postavljenih kolektora i/ili panela i dalje ozelenjeno.
- 2) Unutar građevinskih područja naselja, osim zaštićenih kulturnih dobara, solarni kolektori i/ili fotonaponske ćelije i toplinski kolektori mogu se postavljati na pročelja i/ili krovove svih građevina unutar obuhvata Plana, uključivo i nadstrešnice nad parkiralištima i drugim površinama.
- 3) Solarni kolektori i/ili fotonaponske ćelije i toplinski kolektori mogu se postavljati i na teren okućnica stambenih građevina kao pomoćne građevine na građevnoj čestici za potrebe osnovne građevine, pri čemu svojom površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.
- 4) Postava fotonaponskih elemenata i toplinskih kolektora mora biti takva da ne ugrožava rad i korištenje susjednih građevnih čestica.
- 5) Smještaj građevina u kojima se koristi biomasa za proizvodnju energije moguć je unutar izdvojenih zona gospodarske namjene.

Članak 117.

- 1) Planom se određuju trase prijenosne elektroenergetske mreže napona 220 i 110 kV.
- 2) U izgradnji elektroenergetske mreže treba koristiti u najvećoj mjeri postojeće koridore i težiti što manjem zauzimanju novih površina.
- 3) Korištenje i uređenje prostora unutar koridora dalekovoda i kabela treba biti u skladu s posebnim uvjetima nadležnih tijela i pravnih osoba s javnim ovlastima. Unutar koridora dalekovoda u pravilu nije dozvoljena gradnja i rekonstrukcija stambenih, poslovnih i industrijskih objekata. Taj prostor može se koristiti primarno za vođenje prometne i druge infrastrukture u skladu sa zakonskim propisima i standardima. Za bilo koji zahvat unutar koridora dalekovoda potrebno je ishoditi posebne uvjete nadležnog tijela.
- 4) Rekonstrukcija postojećih i gradnja novih elektroenergetskih građevina (dalekovodi, rasklopna postrojenja i transformatorske stanice) kao i kabliranje vodova određuje se lokacijskim dozvolama prema rješenjima ovog Plana, projektne dokumentacije i posebnih uvjeta nadležnih institucija.

Članak 118.

- 1) Planom se određuje obveza izvedbe javne rasvjete na javnim površinama naselja, ovisno o posebnostima pojedinih sadržaja (stanovanje, javne zgrade, gospodarske građevine, prometne površine, spomenici i dr.).
- 2) Uvjeti uređenja za javnu rasvjetu utvrđuju se lokacijskom dozvolom temeljem projektnih rješenja komunalnih poduzeća.

Članak 119.

- 1) Daljnje širenje 10(20) kV mreže odvijat će se sukladno potrebama konzuma i mogućnostima HEP-a da osigura potrebna sredstva za poboljšanje kvalitete mreže. Nova 20 kV mreža gradit će se u principu zračno Al/Če vodičima, osim u naseljenim mjestima gdje će se izvoditi kabelski na dijelu gdje bi uzrokovala smetnju širenju naselja.

Članak 119.a

- 1) Uređenje i postavljanje umjetne vanjske rasvjete potrebno je uskladiti s odredbama Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja, kako bi se smanjila potrošnja električne i drugih vrsta energija te provele mjere obveznih načina rasvjetljavanja, kao i utvrdile mjere zaštite od prekomjerne rasvijetljenosti te ograničila i spriječila svjetlosna onečišćenja.

5.3. Vodnogospodarski sustav**5.3.1. Vodoopskrba****Članak 120.**

- 1) Prikaz vodoopskrbnog sustava dan je na kartografskom prikazu 2.4. Infrastrukturni sustavi i mreže - Vodnogospodarski sustav - Vodoopskrba i odvodnja.
- 2) Trase vodova sustava vodoopskrbe su načelne te je detaljnom projektnom dokumentacijom moguće predvidjeti i modificirane trase kao i sve potrebne građevine i instalacije u sustavu vodoopskrbe koje ovim Planom nisu predviđene.
- 3) Priključenju novih potrošača na sustav javne vodoopskrbne mreže smije se pristupiti tek nakon osiguranja adekvatnih kapaciteta, odnosno, uz suglasnost nadležnog vodoopskrbnog poduzeća.
- 4) Općina Zažablje opskrbljivat će se vodom s neretvansko-pelješko-korčulansko-lastovskog vodovoda. Vodoopskrbni sustav temeljit će se na zahvaćanju vode na izvorištu rijeke Norin u Prudu.
- 5) Na vodoopskrbnoj mreži mora se izgraditi nadzemna hidrantska mreža u skladu s važećim propisima.

5.3.2. Odvodnja**Članak 121.**

- 1) Sustav odvodnje dan je na kartografskom prikazu 2.4. Infrastrukturni sustavi i mreže - Vodnogospodarski sustav - Vodoopskrba i odvodnja.
- 2) Trase vodova sustava odvodnje su načelne te je detaljnom projektnom dokumentacijom moguće predvidjeti i modificirane trase kao i sve potrebne građevine i instalacije u sustavu odvodnje koje ovim Planom nisu predviđene.
- 3) Sve otpadne vode treba prije upuštanja u recipijent tako tretirati da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent, tj. uvjet je da stupanj pročišćavanja voda koje se upuštaju u recipijent bude istovjetan postojećoj (ili propisanoj) kvaliteti recipijenta.
- 4) Daje se mogućnost fazne, odnosno etapne realizacije odvodnje otpadnih voda.
- 5) Sve građevine moraju biti priključene na javni sustav odvodnje.
- 6) Iznimno, do izgradnje sustava javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, moguća je realizacija pojedinačnih objekata s prihvatom sanitarno-fekalnih otpadnih voda u (atestirane) vodonepropusne sabirne jame zatvorenog tipa (bez preljeva i ispusta) s mogućnošću pražnjenja i redovitog održavanja od strane ovlaštenog poduzeća ili izgradnjom vlastitih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prije upuštanja istih u teren putem upojnih bunara odgovarajućeg kapaciteta na samoj čestici ili putem ispusta, a sve ovisno o uvjetima na terenu uz suglasnost i prema uvjetima Hrvatskih voda.
- 7) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, eventualne tehnološke otpadne vode, nakon predtretmana koji osigurava pročišćavanje tehnoloških otpadnih voda do standarda komunalnih otpadnih voda, treba ispuštati u vodonepropusne sabirne jame koje treba redovito prazniti za to ovlašteno poduzeće.
- 8) Sustavi iz prethodnog stavka moraju biti koncipirani na način da se omogući njihovo priključenje na javni sustav odvodnje kada bude izveden. Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, obavezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a sanitarne i sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren, sve u skladu s posebnim propisima.
- 9) Uređaji za pročišćavanje mogu se realizirati etapno odnosno fazno. Etapnost odnosno faznost uređaja može se odnositi na kapacitet uređaja za pročišćavanje i stupanj pročišćavanja otpadnih voda, a detaljnije se definira tehničkom dokumentacijom i vodopravnim uvjetima.

- 10) Po izgradnji sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda pojedinog naselja potrebno je izvesti priključak svake građevine na javnu kanalizaciju, a zatečene sanitarne jame isključiti iz kanalizacijskog sustava.
- 11) Mulj koji nastaje na manjim uređajima za pročišćavanje otpadnih voda, mulj iz sanitarnih jama koji nastaje na područjima gdje se primjenjuju postupci individualnog zbrinjavanja otpadnih voda će se odvoziti i obrađivati na uređajima za pročišćavanje otpadnih voda opremljenim postrojenjem za obradu mulja. U izdvojenim lokacijama predlaže se primjena manje složenih postupaka kao što je obrada na biljnim gredicama.
- 12) Za naselja koja se, zbog topografskih uvjeta i male gustoće naseljenosti te relativno malog broja stanovnika, neće obuhvatiti javnim sustavom odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda predviđa se individualno zbrinjavanje otpadnih voda sa sanitarnim jamama ili nepropusnim sabirnim jamama koje bi se praznile na uređajima za pročišćavanje.

Članak 122.

- 1) Zbog izuzetno visokih troškova izgradnje i održavanja u uvjetima male vjerojatnosti onečišćenja nije planiran cjeloviti sustav oborinske odvodnje već će se on moći izvoditi za pojedine dijelove, ukoliko se za tim pokaže potreba.
- 2) Sve oborinske vode s građevnih čestica izvan javnih uličnih površina trebaju se upustiti u tlo na površini te građevne čestice, bez prelijevanja na susjedne građevne čestice. Upuštanje u tlo treba izvesti raspršeno, mrežom drenažnih cijevi ili koncentrirano upojnim bunarima adekvatnog kapaciteta.
- 3) Oborinska odvodnja manjih naselja predviđa se otvorenim kanalima i cestovnim jarcima do recipijenta.
- 4) Krovne oborinske vode mogu se upustiti u teren putem upojnih bunara odgovarajućeg kapaciteta.
- 5) Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (javne prometnice, autoservisi, parkirališta s 10 i više parkirališno-garažnih mjesta za osobna vozila ili 6 i više za kamione i autobuse i sl.) prije ispuštanja u recipijent potrebno je prikupiti i odgovarajuće pročititi (taložnica, separator ulja i masti).

5.3.3. Uređenje vodotoka i voda

Članak 123.

- 1) Zaštita od štetnog djelovanja rijeka, povremenih bujičnih vodotoka i odvodnih kanala, kada može doći do plavljenja, ispiranja, podrivanja ili odronjavanja zemljišta i drugih sličnih štetnih pojava, te posredno do ugrožavanja života i zdravlja ljudi i njihove imovine te poremećaja u vodnom režimu, provodit će se izgradnjom zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina na rijekama i ostalim vodotocima, odnosno tehničkim i gospodarskim održavanjem vodotoka, vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina koje se provodi prema programu uređenja vodotoka i drugih voda u okviru Plana upravljanja vodama.
- 2) Pored Odluka nadležnog Ministarstva o proglašenju zaštitnog inondacijskog pojasa uz vodotoke i vodne građevine na području Donje Neretve, za sve ostale vodotoke i vodne građevine treba osigurati inondacijski pojas minimalne širine:
 - 10,0 m uz građevine obrambenih nasipa
 - 5,0 m od gornjeg ruba korita rijeke, kanala i ostalih vodotoka, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra.
- 3) U inondacijskom pojasu zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka.
- 4) Posebno i iznimno se inondacijski pojas može smanjiti, ali to bi trebalo utvrditi posebnim vodopravnim uvjetima za svaki zahvat posebno.
- 5) Svaki vlasnik, odnosno korisnik građevine ili čestice smještene uz korito vodotoka ili česticu javno vodno dobro dužan je omogućiti nesmetano obavljanje radova na čišćenju i održavanju korita vodotoka, ne smije izgradnjom predmetne građevine ili njenim spajanjem na komunalnu infrastrukturu umanjiti propusnu moć vodotoka, niti uzrokovati eroziju u istom te za vrijeme izvođenja radova ne smije niti privremeno odlagati bilo kakav materijal u korito vodotoka.

- 6) Radi očuvanja i održavanja regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i sprječavanja pogoršanja vodnog režima, zabranjeno je:
- na nasipima i drugim regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama kopati i odlagati zemlju, pijesak, šljunak, puštati i napasati stoku, prelaziti i voziti motornim vozilom izuzev na mjestima na kojima je to izričito dopušteno te obavljati druge radnje kojima se može ugroziti sigurnost ili stabilnost tih građevina,
 - u uređenom inundacijskom pojasu orati zemlju, saditi i sječi drveće i grmlje
 - u uređenom inundacijskom pojasu i do udaljenosti od 20,0 m od vanjske nožice nasipa, odnosno 6,0 m od vanjskog ruba regulacijsko-zaštitne vodne građevine koja nije nasip (obala i obaloutvrda), podizati zgrade, ograde i druge građevine osim regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina, vaditi kamen, glinu i ostale tvari, kopati i bušiti zdence te bez vodopravnih uvjeta obavljati drugo bušenje tla
 - u neuređenom inundacijskom pojasu obavljati radnje iz prethodne alineje na melioracijskim kanalima za odvodnjavanje kojima upravljaju Hrvatske vode i do udaljenosti od 3,0 m od tih kanala potrebnoj za njihovo redovno održavanje, orati i kopati zemlju te obavljati druge radnje kojima se mogu oštetiti melioracijske vodne građevine ili poremetiti njihovo namjensko funkcioniranje
 - u vodotoke i druge vode, akumulacije, retencije, melioracijske i druge kanale i u inundacijskom pojasu odlagati zemlju, kamen, otpadne i druge tvari te obavljati druge radnje kojima se može utjecati na promjenu vodotoka, vodostaja, količine ili kakvoće vode ili otežati održavanje vodnog sustava
 - graditi i/ili dopuštati gradnju na zemljištu iznad natkrivenih vodotoka, osim gradnje javnih površina (prometnice, parkovi, trgovi).
- 7) Očuvanje i održavanje regulacijskih i zaštitnih te drugih vodnih građevina kao i sprečavanje pogoršanja vodnog režima mora se vršiti u skladu sa Zakonom o vodama.
- 8) Prilikom zahvata na uređenju i regulaciji vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (nastanak bujica, poplava i erozije) treba planirati zahvat na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka.
- 9) Planom se utvrđuje obveza ishođenja vodopravnih uvjeta u postupku dobivanja lokacijske dozvole za sve građevine, odnosno za sve građevine uz čestice javnog vodnog dobra ili uz građevine obrane od poplava, a u skladu sa Zakonom o vodama.

5.3.4. Navodnjavanje

Članak 124.

- 1) Područje za navodnjavanje sukladno je Planu navodnjavanja za područje Dubrovačko-neretvanske županije.
- 2) Na podsustav Koševo-Vrbovci i Mislina voda se gravitacijski dovodi iz Neretve do sadašnjeg glavnog dovodnog kanala iz kojeg se preko crpnih stanica izravno tlači u dovodne cjevovode i cjevovode sekundarne mreže.
- 3) Na planiranim sustavima za navodnjavanje, kao i ostalim površinama pogodnim za navodnjavanje planirano je korištenje voda i iz podzemlja i kišnice uz izgradnju mikroakumulacija. Također je potrebno koristiti vodu sa manjih lokalnih izvora i iz vodoopskrbnih sustava (Neretvansko-pelješko-korčulansko- - lastovski vodovod), uz akumuliranje u zimskom razdoblju.

5.3.5. Melioracijska odvodnja

Članak 125.

- 1) Određuje se potreba provođenja radova na melioracijskoj odvodnji na donjeneretvanskom području. Melioracijski radovi vezani su za dogradnju i održavanje odvodne mreže.

5.4. Komunalni objekti te montažno-demontažne građevine (kiosci) i nadstrešnice

Članak 126.

- 1) Dozvoljeno je postavljanje jednostavnih (montažno-demontažnih) građevina i nadstrešnica na području svih naselja Općine Zažablje uz sljedeće uvjete:
 - predmetne građevine mogu se postavljati uz sadržaje i površine javne namjene (autobusno stajalište, tržnica, zgrade školstva, kulture, sporta - rekreacije i groblje) u okviru njihovih površina ili okolnih zelenih površina uz prometnice

- predmetne građevine mogu se locirati i unutar zelenih površina uz javne prometnice, kao i unutar površina izdvojenog građevinskog područja gospodarske namjene izvan naselja (I, K) na dijelu uz javnu prometnu površinu
 - dozvoljava se postavljanje kioska ili pokretnih naprava i na prostoru privatne čestice uz prometnu površinu, u okviru ukupno dozvoljene izgrađenosti parcele
 - korištenje predmetnih objekata moguće je za sljedeću namjenu: trgovina, servisi, usluge i ugostiteljstvo, te isti trebaju biti priključeni na komunalnu infrastrukturu sukladno namjeni objekta
 - kiosci se izvode kao tipske građevine (sa certifikatom proizvođača) za čitavo područje Općine, modularne veličine 2,5 x 2,5 m do najviše 2,5 x 5,0 m, najveće visine 3,0 m
 - pokretnim napravama smatraju se stolovi, stolci, automati za prodaju napitaka, cigarete i sličnog, ugostiteljska kolica, hladnjaci za sladoled, peći za pečenje plodina, pokretne i druge naprave te šatori za obavljanje manifestacija
 - lokacija građevina iz ovog stavka treba biti takva da ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa, te se uz iste treba izvesti proširenje pješačke površine adekvatno površini objekta
 - izbor tipa montažno-demontažne građevine, određivanje njihovih lokacija kao i dužina i rok korištenja pojedine lokacije na području Općine Zažablje treba utvrditi odlukom koju donosi Općinsko vijeće.
- 2) Postavljanje nadstrešnica (fiksni i sklopivi tendi) dozvoljava se uz poslovne prostore u prizemnim dijelovima građevina, te uz stajališta javnog prometa. Njihovo postavljanje uz građevine zaštićene kao kulturna dobra uvjetuje se određivanjem posebne oblikovne tipologije prema uvjetima mjerodavne službe zaštite. Lokacija i postava nadstrešnica u prostoru ili na građevini ne smije smetati i predstavljati opasnost za kretanje vozila i pješaka, smanjivati vizualnu preglednost prometnice te ometati ili ugrožavati normalno korištenje drugih (stambenih ili poslovnih) prostora u predmetnoj građevini, odnosno narušavati izgled same građevine.
- 3) Uz sve javne i nerazvrstane ceste, unutar i izvan građevinskog područja, na javnim i na privatnim površinama, dozvoljeno je postavljanje reklamnih panoa, za koje je potrebno ishoditi posebne uvjete nadležne uprave za ceste.

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

6.1. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti

Članak 127.

- 1) Na području Općine Zažablje, temeljem Zakona o zaštiti prirode, zaštićen je Posebni ornitološki rezervat "Kuti", kako je prikazano na kartografskom prikazu 3.1. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja - Prirodna baština.

Članak 128.

- 1) Provedba zaštite prostora postiže se primjenom važećih zakona i pravilnika, uključivo uvjeta namjene i režima korištenja prostora utvrđenih ovim Planom.
- 2) Na području i u okolici posebnog ornitološkog rezervata nisu dopušteni zahvati i radnje koji mogu negativno utjecati na očuvanje povoljnih uvjeta staništa i očuvanje stabilnosti ptičjih populacija, a to su ponajprije uznemiravanje, prenamjena zemljišta, izgradnja, eksploatacija mineralnih sirovina i dr.

Članak 129.

- 1) Na području Općine Zažablje određena su dva osobito vrijedna predjela – prirodna krajolika, kako je navedeno u tablici u ovom stavku i prikazano na kartografskom prikazu 3.3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju. Iste je potrebno očuvati temeljem Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije te nakon razmatranja mogućnosti kroz stručne studije nadležne službe zaštite prirode u budućnosti zaštititi u odgovarajućoj kategoriji po zakonu.

Naziv područja	Vrsta	Zaštita/ Potrebna dokumentacija
Delta Neretve	prirodni krajobraz močvarnog područja	PPD/ DKS*
Jezero Kuti	prirodni krajobraz močvarnog područja	PPD/ DKS*

*PPD – zaštita kroz prostorno-plansku dokumentaciju, DKS - obvezna detaljnija krajobrazna studija

- 2) Sukladno "Smjernicama za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE iz 2019. godine, na području Općine Zažablje određeni su sljedeći evidentirani vrijedni prirodni krajolici koje je potrebno očuvati temeljem PPUO Zažablje:
- ruralni krajobraz meliorirane doline
 - ruralni krajobraz močvare i mikrodepresijskih jezera doline
 - ruralni krajobraz brda i zaravni Zažablja.
- 3) U cilju zaštite osobito vrijednih predjela - prirodnih krajolika primjenjuju se sljedeće mjere i uvjeti zaštite prirode:
- Sačuvati od prenamjene te unapređivati njihove prirodne vrijednosti i posebnosti (poticati prirodnu regeneraciju šuma, pošumljavanje, rekultivaciju) u skladu s okolnim prirodnim uvjetima i osobitostima da se ne bi narušila prirodna krajobrazna slika;
 - Izgradnju izvan granica građevinskog područja treba kontrolirati u veličini gabarita i izbjegavati postavu takve izgradnje uz zaštićene ili vrijedne krajobrazne pojedinačne elemente;
 - Na području prirodnih krajolika preporuča se ne graditi građevine za potrebe prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu koje se sukladno Zakonu planiraju izvan građevinskog područja;
 - Treba štiti značajnije vizure od zaklanjanja većom izgradnjom (vjetroelektrane turističko-ugostiteljski kompleksi – zone);
 - Planirane koridore infrastrukture (ceste, željeznice, elektrovodovi i sl.) treba izvoditi duž prirodne reljefne morfologije. ukoliko treba izvoditi veće morfološke promjene (nasipi i usjeci) preporučuje se izvedba građevinskih tijela odvojenih od terena kako bi se osigurao dojam cjelovitosti i stopljenosti tj. protočnosti krajobraza;
 - Prije bilo koje razvojne aktivnosti koje se tiču voda nužno je pažljivo procijeniti da li je intervencija stvarno potrebna i ako jest da li su njeni razmjeri odmjereni i zadržani u nužno potrebnim dimenzijama;
 - Svaka vodena pojava je dio krajobraza i istovremeno cjelina za sebe. U vezi s razvojnim aktivnostima nužno je odrediti karakter krajobraza slivnog područja, posebno obala i samog vodnog tijela. Vodeni tok i obala se trebaju tretirati kao geomorfološka pojava, kao biotop i kao značajna vizualna pojava u krajobrazu. U realizaciji planiranih aktivnosti nužno je u najvećoj mogućoj mjeri očuvati prirodna obilježja vodenih tijela;
 - Područje utjecaja vodenog toka se treba očuvati kako je određen prirodnim obilježjima, uključujući prirodne procese drenaže, kao što su plavljenja, prirodne promjene vodenih tokova, taloženje šljunka i slično. U procesu renaturalizacije reguliranih vodotoka, naglasak se daje na spontane sukcesijske procese;
 - Uzvodna vegetacija je jedno od najprepoznatljivijih obilježja većine vodenih tokova pa se tamo gdje ih je nužno ukloniti zbog aktivnosti u realizaciji razvoja, mora obnoviti;
 - Krajnje je važno spriječiti one aktivnosti u utjecajnoj zoni vodenih tokova koje mogu uzrokovati kasniji razvoj novih aktivnosti;
 - Vodeni tokovi su najatraktivnija mjesta za različite oblike odmora što se upućuje na njihov doprinos kulturnoj vrijednosti krajobraza. Stoga, svaka interferencija s vodama mora osigurati očuvanje njihove vizualne privlačnosti.

Članak 130.

- 1) Na području Općine Zažablje određena su četiri osobito vrijedna predjela - kulturna krajolika, kako je navedeno u tablici u ovom stavku i prikazano na kartografskom prikazu 3.3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih ograničenja u korištenju. Iste je potrebno očuvati temeljem Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije.

Naziv područja	Vrsta	Tip	Zaštita
Napoleonov put	oblikovani	povijesna infrastruktura	PZR*
Krajolik Neretve	asocijativni	agrarni, fortifikacijski	PPD*
Agrarni krajolik delte Neretve, jendeci	oblikovani	agrarni	PZR*
Ruralni krajolik Vidonje	organski	ruralni	PPD

*PPD – zaštita kroz prostorno-plansku dokumentaciju (regionalna/lokalna zaštita), PZR - prijedlog za registar RH

- 2) Za sve kulturne krajolike koji su ocijenjeni kategorijom regionalnog/lokalnog značaja prilikom izrade prostorno planske dokumentacije niže razine (Prostorni plan uređenja Grada/Općine, urbanistički plan

uređenja, uključujući i izmjene i dopune), preporuča se kao podlogu koristiti Konzervatorsko-krajobraznu studiju: "Smjernice za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE, koja osim tipološke klasifikacije uključuje i analizu i ocjenu kulturno povijesnih vrijednosti krajolika.

- 3) Za sve krajolike koji su predloženi za upis u Registar kulturnih dobara RH, u "Smjernicama za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE, osim tipološke klasifikacije izrađena je i analiza te ocjena kulturno povijesnih vrijednosti krajolika kao podloga za izradu Plana zaštite krajolika i Plana upravljanja.
- 4) Do upisa pojedinog kulturnog krajolika u predložene kategorije, kulturni krajolici se štite prostorno-planskom dokumentacijom (PPŽ, PPUO/G, GUP, UPU), kroz propisane mjere zaštite i planske smjernice.
- 5) Sukladno "Smjernicama za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE iz 2019. godine, na području Općine Zažablje određeni su sljedeći evidentirani vrijedni kulturni krajolici koje je potrebno očuvati temeljem PPUO Zažablje:
 - agrarni krajolik delte Neretve, jendeci
 - ruralni krajolik Vidonje.
- 6) U cilju zaštite osobito vrijednih predjela - kulturnih krajolika primjenjuju se sljedeće mjere zaštite te smjernice za planiranje i upravljanje kulturnim krajolikom:
 - U područjima označenim kao kulturni krajolik preporučuje se izbjegavanje narušavanja sklada, odnosno pažljivije planiranje uz očuvanje izvornih elemenata i obilježja krajolika;
 - Na području kulturnih krajolika predloženih za upis u registar kulturnih dobara radi očuvanja karaktera krajolika predlaže se ne dozvoliti gradnju novih građevina za potrebe prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu koja se sukladno Zakonu planira izvan građevinskog područja, već se predlaže obnova postojećih/zatečenih objekata.
- 7) Mjere zaštite asocijativnih krajolika - očuvanja identiteta odnose se na prepoznatljiva područja koje povezuju povijesni, gospodarski, obrambeni, religijski, kulturni i prirodni elementi. U tom je složenom krajoliku kopna, otoka i mora međudjelovanje između ljudi i prirode snažno povezano s idejama i praksama povezanim s prirodnim elementima i izgledom krajolika.
- 8) Mjere zaštite i upravljanja asocijativnim kulturnim krajolikom (krajolik Neretve) uključuju sljedeće:
 - očuvati prepoznate kulturne i prirodne vrijednosti u krajoliku (pojedinačne kulturne i prirodne krajolike i ostale vrste kulturne baštine) kroz očuvanje raznolikosti i karakteristične fizionomije mediteranskog povijesnog krajolika kopna, otoka i mora,
 - osigurati kontinuitet društvenih i kulturnih događanja, povijesnih djelatnosti, korištenja, tehnika i praksi gradnje,
 - podržati gospodarske aktivnosti koje su u skladu s kulturnim i prirodnim vrijednostima, a onemogućiti one koje nisu prihvatljive u pogledu očuvanja karaktera kulturnog krajolika,
 - poticati znanstvena i stručna istraživanja te edukaciju čime će se doprinijeti dugoročnom boljitku stanovnicima i javnoj podršci zaštiti krajolika. Osposobljavati stručni kadar, formirati i podržavati znanstvene i stručne ustanove koje se bave zaštitom i revitalizacijom krajolika te obnovom povijesnih vrtova i perivoja,
 - izraditi bazu podataka o svim kulturnim i prirodnim vrijednostima i ostalim vrstama krajolika koje se nalaze unutar asocijativnog kulturnog krajolika te prepoznati njihove povezanosti i doprinose njegovu značaju. Uspostaviti stalno praćenje stanja i promjena (monitoring),
 - uspostaviti politike razvoja Županije i lokalne samouprave temeljene na prepoznatim vrijednostima kulturnog krajolika,
 - uključiti lokalnu zajednicu u stvaranje programa očuvanja baštine, uključujući nevladine organizacije (NGO), škole i dr.,
 - planirati programe u okviru kojih će se baština krajolika (stećci, gradine i gomile, antički putovi, karavanski putovi i odmorišta; materijalni ostaci trgovačkih veza; običaji, nošnja, kuhinja, glazba; suhozidi; željeznica, luke, pomorstvo, hodočasnički/vjerski putovi, zanatstvo (tkanine, rude)) integrirati u novi razvojni koncept.
- 9) Povijesni ruralni krajolici kao najzastupljenija vrsta krajolika na području Dubrovačko-neretvanske županije u sebi sadrže i agrarne, krajolike kraških polja ili terasirane krajolike na padinama. Tipovi seoskih naselja i uzorci poljodjelskih površina odražavaju tradiciju, znanja i vještine ljudi koji su ih oblikovali, mijenjali i prilagođavali svojim potrebama, već odražavaju i topografska obilježja prostora u kojemu su nastali. Agrarni/poljodjelski krajolici razlikuju se po načinu korištenja tla i poljodjelskim aktivnostima te mogu biti

vinogradarski, maslinarski, ratarski, pašnjački i sl. U njima su vlasnički odnosi u najvećoj mjeri odredili prostornu organizaciju, sustave putova, prostorne uzorke, geometriju parcela, omeđivanje posjeda i sl.

10) U povijesnim ruralnim krajolicima kao što su prostori Općine Zažablje, planira se revitalizacija lokalne tradicije, stoga se predlažu sljedeće smjernice:

- očuvati i održavati prostornu organizaciju i odnose naselja i obradivih površina, bez uvođenja novih građevnih područja. Također treba održavati i obnavljati oblike naselja i posjeda, parcelaciju, ograđivanje suhozidima, smještaj i položaj zgrada te prirodne značajke koji su važni elementi koji oblikuju uzorke ruralnog krajolika,
- osvijestiti doprinos povijesnog ruralnog krajolika ruralnom razvoju i održivom korištenju prirodne i kulturne baštine poticanjem ruralnog razvoja kroz razvoj i korištenje povijesnih ruralnih i agrarnih prostora za turizam, proizvodnju hrane, zanatstvo i ostalo,
- ruralni prostor, uključujući i naselja revitalizirati i promovirati kao područje za kvalitetan život uz poticajne mjere različitih resora (poljoprivrede, regionalnog razvoja, turizma,...),
- poticati korištenje krajolika u okviru njegove povijesne namjene i omogućavanja kompatibilnog korištenja koje zahtijeva minimalne promjene njegovih prirodnih i kulturnih sastavnica,
- zadržavanje prepoznatljivih vrijednosti i obilježja krajolika kroz očuvanje povijesne građe i prirodnih sastavnica. Ruralni krajolik prepoznat je kao rezultat povijesnog razvoja, a promjene koje nemaju uporište u povijesnom karakteru nisu prihvatljive,
- razvojne programe temeljiti na zajedničkim prirodnim i kulturnim resursima ruralnog prostora (rijeka, potoci, jezera; vinogradarstvo, maslinarstvo, ljekovito bilje, autohtone sorte; te promociju poljoprivrednih gospodarstava, kroz eko/agro turizam),
- njegovati i poticati očuvanje etnoloških vrijednosti i nematerijalne baštine (tradicije, vještina, običaja,...), promovirati elemente duhovnosti u kulturnom stvaralaštvu stanovnika ruralnih krajolika, a razvoj gospodarskih djelatnosti vezati za radne običaje stanovnika (poljoprivreda, obrt, turizam na seljačkim domaćinstvima),
- agrarni krajolik potrebno je očuvati od nove gradnje, koju treba usmjeravati u postojeća tradicijska naselja pod kontroliranim uvjetima (izrada planova uređenja sela i zaselaka temeljem konzervatorsko-krajobrazne studije: "Smjernice za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE),
- posebno štiti rubove povijesnih ruralnih i urbanih naselja i to u cjelovitoj slici gabarita. Ne dozvoljava se linearno širenje i povezivanje više naselja u neprekinuto građevno područje,
- umjesto nove izgradnje poticati obnovu starih zgrada, a novu gradnju usmjeravati na interpolacije unutar strukture naselja. Gradnja novih stambeno-gospodarskih sklopova u agrarnom prostoru ruralnih naselja ne smije promijeniti tradicionalne osobitosti šireg prostora (terase, suhozidi, vegetacija),
- poticati i stimulirati obnovu zapuštenih terasiranih, suhozidnih krajolika s vinogradima i maslinicima kao nematerijalne baštine i pejzažne slike. U terasiranim krajolicima ne dozvoljava se nova gradnja za potrebe turizma (apartmani). Moguća je gradnja priručnih gospodarskih građevina do 20m² građenih u kamenu,
- očuvati suhozidne terase karakteristične geometrije. Ne dozvoljava se rušenje suhozida i formiranje novih vinograda/maslinika u velikim površinama bez kamenih suhozida,
- oštećene i zapuštene agrarne krajolike preporuča se rekonstruirati, rekultivirati i preoblikovati tj. uređenjem unaprijediti. Osigurati da su tradicijske vještine potrebne za popravak povijesnih struktura održive, odgovarajuće vrjednovane i nagrađene - suhozidna gradnja kao nematerijalna baština,
- donijeti korist i poboljšanje života stanovnicima kroz opskrbu prirodnim proizvodima (kao što su: poljodjelski, voćarski, šumski, riblji proizvodi, pitka voda itd.) i prihodi od održivih oblika turizma,
- oblikovati programe interpretacije baštine za posjetitelje, uspostaviti i urediti edukacijske putove i oznake koje obuhvaćaju kulturno naslijeđe (stari gradovi, arheološki lokaliteti, tradicijske kuće, mlinice, i dr.) i prirodne vrijednosti, u koje se uključuje i lokalna zajednica,
- promicati odgovarajući obzirivo korištenje povijesnih zgrada, prilagoditi i ponovno koristiti povijesne zgrade umjesto preseljenja i zamjene novom gradnjom,
- uspostaviti nagrade za postupanje s krajolikom te podržati programe za edukaciju javnosti (stanovnika) o vrijednostima naslijeđa kulturnog krajolika i građevina,
- smanjiti rizike i ugrožavanje područja od divlje gradnje, prevelikog iskorištavanja i sječe šuma i ostalih pojava kojima se smanjuju vrijednosti kulturnog krajolika,
- za pojedine dijelove ruralnog krajolika - osobito vrijedne, oštećene ili osjetljive - treba izraditi detaljnije planove,
- pri oblikovanju građevina (posebice onih izvan naselja) treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalne arhitekture,
- u ovim krajolicima izbjegavati smještaj energana i ostalih velikih infrastrukturnih građevina,

- izrađena je Konzervatorsko-krajobrazna studija: "Smjernice za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE, kojom se propitao kapacitet prostora, odnosno prostorne mogućnosti lokacije za programe/projekte čiji kapaciteti izlaze izvan postojećih okvira gradnje, koji unose nove uzorke, mjerilo i tipologije. Konzervatorsko-krajobrazna studija je izrađena od neovisnog, interdisciplinarnog stručnog tima prema metodologiji studija urbanog krajolika. Rezultati studije moraju biti podloga za razradu projekata i urbanističkih planova,
- širenje ruralnog naselja prihvatljivo samo na način da nova izgradnja (uključujući krovove, terase, krajobrazna uređenja) vizualno ne odstupa od tradicionalne slike naselja i nije vidljiva iz važnih vizurnih točaka unutar i izvan naselja; da urbanističko rješenje poštuje mjerilo prostora, nastavlja ruralnu matricu i ruralnih značaj naselja i krajobrazne karakteristike okruženja; te da čuva okolna područja u poljoprivrednoj funkciji, posebice onih djelatnosti koje podržavaju karakteristične tradicionalne kulturno-krajobrazne uzorke,
- osigurati zaštitu i očuvanje osnovnih elemenata povijesne planske matrice i karakterističnih skupina građevina, pojedinih građevina i drugih, za ukupnost kulturno-povijesne cjeline važnih vrijednosti, a prije svega oblika građevina i sklopova, gabarita i povijesnih sadržaja,
- održavati karakteristike tradicijskih uzoraka i tipologije izgradnje u ruralnim cjelinama; a posebno izložena područja - u geomorfološkom ili vizualnom smislu - treba namijeniti onim objektima za koje je važno da su u prostoru uočljivi,
- pri oblikovanju građevina (posebice onih koje se mogu graditi izvan naselja) treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalne arhitekture.

11) Smjernice za uređivanje terasiranih krajolika:

- revitalizacija terasa u funkciji urbane poljoprivrede,
- osiguranje periodične košnje i čišćenja makije na način, da se očuva vidljiv krajobrazni uzorak terasa,
- očuvanje područja u aktivnoj poljoprivrednoj funkciji,
- priprema preporuka za saniranje terasa,
- podržati projekte koji afirmiraju i revitaliziraju vrijednosti tradicionalnih kulturnih krajobraza kao što je Suhozid.hr,
- ne dopustiti izgradnju stambenih objekata ili objekata za odmor u krajoliku na malim površinama, neprimjerenog oblikovanja i površine za krajolik u kojem se nalaze,
- obnoviti gradnju pločastim kamenom i njegovati povratak zanata vezanih za gradnju takvih objekata,
- izraditi katalog objekata građenih pločastim kamenom i preporučiti elemente koji se trebaju koristiti pri projektiranju i gradnji objekata koji se grade izvan građevinskih područja.

12) Fortifikacijski ili krajolici utvrda - uključuju obilježja strateški važnih i povoljnih mjesta, posebnih geomorfoloških obilježja, čije su pogodnosti korištene za gradnju sustava utvrda, starih gradova, vojarni, skladišta i ostalih građevina vezanih uz funkciju obrane. Mogu pripadati jednom ili različitim povijesnim razdobljima te ilustrirati stupanj razvitka vojne tehnike određenog razdoblja. Brojne povijesne utvrde i vojne građevine su napuštene i danas bez sadržaja.

13) Smjernice i mjere zaštite koje se odnose na fortifikacijski krajolik su sljedeće:

- potiče se očuvanje i eventualna prenamjena, odnosno promjena načina korištenja krajolika u okviru uvažavanja njegove povijesne namjene i omogućavanja kompatibilnog korištenja koje zahtijeva minimalne promjene njegovih izgrađenih i otvorenih prostora. Osim građevina (utvrda, bitnica, spremišta, bunkera i sl.) i njihova prostornog i funkcionalno međuodnosa te brisanog prostora i komunikacija valorizira se i krajobrazna komponenta prostora;
- očuvanje i prezentacija uključuje građevine fortifikacijskog sustava, povijesni brisani prostor i komunikacije te vanjske, otvorene prostore kao i širu okolinu;
- fortifikacijski krajolik prepoznat je kao rezultat dugog povijesnog razvoja, ili jedne graditeljske faze, stoga promjene koje nemaju uporište u povijesnom karakteru nisu prihvatljive;
- u novom načinu korištenja potrebno je zadržati prepoznatljiva obilježja fortifikacijskog krajolika kroz očuvanje povijesne građe, brisanog prostora kao integralnog dijela fortifikacijskog sustava, prirodnih sastavnica i vizualnog odnosa prema okolini;
- s obzirom da su fortifikacijske građevine smještene na istaknutim lokacijama i vizualno su vrlo izložene, preporuča se sagledati komponentu brisanog prostora u okviru cjelovito sagledanog kompleksa koji čini neodvojivi dio fortifikacijskog krajolika i na taj način poštovati integritet spomeničke cjeline fortifikacijskog krajolika i međuodnose (ukupnost kroz cjelovitost sustava utvrda, brisanog prostora i njihovog međuodnosa, te povijesnih komunikacija);
- u njihovoj blizini nije prihvatljiva nova gradnja koja bi promijenila povijesno uspostavljene prostorne odnose i njihov karakter akcenta;

- preporuča se izraditi evidenciju, dokumentiranje, kartiranje i vrednovanje svih sastavnica fortifikacijskih krajolika: izgrađenih (zgrade, postrojenja i ostale građevine koje imaju značenje s arhitektonskog, društvenog, političkog, ekonomskog ili vojne povijesti), i otvorenih prostora (streljane, vježbališta,...). Posebno treba uzeti u obzir brisani prostor kao integralni dio sustava, poglede, vizure i vizualne odnose;
 - izraditi katastar utvrda/fortifikacija na području Županije, napraviti plan povezivanja i umrežavanja radi obilazaka i proučavanja;
 - izrađena je Konzervatorsko-krajobrazna studija: "Smjernice za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE, koja je analizirala i vrednovala sve graditeljske i prostorne vrijednosti.
- 14) Krajolici povijesnih prometnica: cesta, putova i željeznica te komunalne infrastrukture (vodovoda) pripadaju tzv. linearnim krajolicima, koji osim infrastrukturnih građevina - cesta, putova i željezničkih pruga, nadvoznjaka, mostova i prijelaza, te kanala uključuju i pripadajuću opremu, mljokaze, partemu obradu, depozite, akvadukte, fontane i sl., a kod željezničkih pruga posebnu tehničku opremu signalizacije i postrojenja. Ovim krajolicima pripadaju i prateće povijesne građevine, kao što su željezničke postaje, stražarnice, mosne vage i dr., ali i ostali sadržaji putovanja: gostionice, svratišta i sl.. Osim povijesnih zgrada, građevina niskogradnje i tehničke opreme u krajolicima putova posebno je važna vizualna i doživljajna komponenta jer se njima ostvaruju lijepi panoramski prizori na okolicu.
- 15) Smjernice i mjere zaštite krajolika povijesnih komunikacija i linijske infrastrukture su sljedeće:
- poticanje korištenja krajolika povijesnih komunikacija i linijske infrastrukture u okviru njegove povijesne namjene i omogućavanja kompatibilnog korištenja koje zahtijeva minimalne promjene njegovih prirodnih i kulturnih sastavnica;
 - održavanje i poboljšanje prepoznatljivih vrijednosti i obilježja krajolika kroz očuvanje povijesne građe (antičkog i renesansnog vodovoda, željezničke pruge, Napoleonovog puta) te prirodnih sastavnica;
 - krajolik povijesnih komunikacija i linijske infrastrukture prepoznat je kao rezultat povijesnog razvoja, a promjene koje nemaju uporište u njegovom povijesnom karakteru nisu prihvatljive;
 - izrađena je Konzervatorsko-krajobrazna studija: "Smjernice za integralnu zaštitu ruralnih krajolika i održivi razvoj turizma delte rijeke Neretve" na projektu CO-EVOLVE, koja je analizirala i vrednovala sve graditeljske i prostorne vrijednosti.

Članak 131.

- 1) Etnozone unutar zaštićenih kulturnih krajolika uređuju se stvaranjem mreže naselja u kojima se planskim pristupom revitaliziraju lokalne tradicije. Kako je očuvanje etnoloških vrijednosti neposredno vezano uz očuvanje vitaliteta naselja, potrebno je kroz djelovanje ustanova, zaklada ili fundacija provoditi elemente duhovnosti u kulturnom stvaralaštvu stanovnika etnozona, a razvoj gospodarskih djelatnosti vezati za radne običaje stanovnika (poljoprivredna proizvodnja, obrt, turizam na seoskim domaćinstvima):
- autentičnost oblika i ambijenata moguće je očuvati u okviru etnosela i uz mogućnost korištenja u turističko-ugostiteljske svrhe
 - gospodarske zgrade, osobito mlinove-vodenice potrebno je očuvati u autentičnom okruženju i izvornim graditeljskim i tehničkim oblicima, uz mogućnost korištenja u turističko-ugostiteljske svrhe.

Članak 132.

- 1) Područje Općine Zažablje, temeljem Uredbe o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže, nalazi se unutar obuhvata područja ekološke mreže:
- HR1000031 "Delta Neretve" - područje značajno za ptice (POP)
 - HR5000031 "Delta Neretve" - područje značajno za vrste i stanišne tipove (POVS)
 - HR2001204 "Jama Kornjatuša" - područje značajno za vrste i stanišne tipove (POVS).
- 2) Područja obuhvata ekološke mreže prikazani su na kartografskom prikazu 3.1. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja - Prirodna baština.
- 3) Ovim Planom su, prilikom određivanja površina i prostora, kao i prilikom propisivanja odredbi za provedbu Plana, uzete u obzir smjernice za mjere zaštite navedenih područja ekološke mreže.
- 4) Smjernice za mjere zaštite za područja ekološke mreže su sljedeće:
- Osnovne mjere za očuvanje ciljnih vrsta ptica (i način provedbe mjera) u Područjima očuvanja značajnim za ptice (POP) propisane su Pravilnikom o ciljevima očuvanja i osnovnim mjerama za očuvanje ptica u području ekološke mreže.

- Svi planovi, programi i zahvati koji mogu imati značajan negativan utjecaj na ciljne vrste i stanišne tipove područja ekološke mreže podliježu ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu, sukladno Zakonu o zaštiti prirode i Pravilniku o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu.
- Od zahvata koji mogu imati negativan utjecaj na područja ekološke mreže posebice treba izdvojiti eventualno planirane radove regulacije vodotoka, hidroelektrane, vjetroelektrane, solarne elektrane, centre za gospodarenje otpadom, intenzivno širenje i/ili formiranje novih građevinskih područja, obuhvatne infrastrukturne projekte/koridore, hidrotehničke i melioracijske zahvate, pristaništa, planiranu akvakulturu i razvoj turističkih zona.
- Prilikom daljnjeg planiranja, u najvećoj mogućoj mjeri objedinjavati infrastrukturne koridore.
- Prilikom projektiranja dalekovoda i željeznice (na mjestima spoja na elektromagnetsku mrežu), uključiti tehničke mjere zaštite koja smanjuju vjerojatnost kolizija/elektrokucija, u svrhu zaštite ciljnih vrsta ptica i šišmiša. Dalekovode planirati sukladno smjericama Bonske konvencije (Konvencija o zaštiti migratornih vrsta divljih životinja): "Guidelines for mitigating conflict between migratory birds and electricity power grids", koje su obavezne za provođenje u zemljama potpisnicama Konvencije.
- Zbog važnosti staništa (tršćaci) i ciljnih ne provoditi daljnje melioracije na dijelu područja Kuti koje je predloženo za zaštitu, a na ostalim područjima (Kuti, sjeverozapadno od Metkovića - izvan nasipa) prije eventualne daljnje razrade projekta provesti interdisciplinarna istraživanja i utvrditi mogućnost proširenja melioracijskih zahvata.
- Za sve zahvate planirane u blizini špiljskih lokaliteta EM, potrebno je u fazi izrade projekta organizacije gradilišta, točno odrediti lokacije odlaganja otpadnog materijala te ih udaljiti od speleoloških objekata.

6.2. Mjere zaštite kulturno-povijesnih cjelina i građevina, sakralnih građevina te arheoloških lokaliteta, zona i nalazišta

Članak 133.

- 1) Odredbe za uspostavu i provođenje mjera zaštite i obnove kulturne baštine proizlaze iz odredbi posebnih zakona i podzakonskih akata.
- 2) Za sve radove na kulturnim dobrima (pojedinačno zaštićenim ili evidentiranim), potrebno je ishoditi suglasnost i/ili mišljenje nadležnog tijela, Konzervatorskog odjela u Imotskom.
- 3) Ukoliko bi se na području obuhvata Plana, prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih zemljanih radova naišlo na arheološke pokretne ili nepokretne nalaze, radove je nužno prekinuti te o navedenom bez odlaganja obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel kako bi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara poduzele odgovarajuće mjere osiguranja te zaštite nalazišta i nalaza.
- 4) Na području Općine Zažablje zaštićeno je sljedeće nepokretno kulturno dobro - pojedinačno, prikazano na kartografskom prikazu 3.2. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja - Kulturna baština:

R.B.	NASELJE	NAZIV	VRSTA KULTURNOG DOBRA	VRSTA ZAŠTITE	OZNAKA
1	Dobranje	Srednjovjekovno groblje i crkva Male Gospe	pojedinačno	Z	Z-6537

- 5) Ovim Planom štite se sljedeća evidentirana kulturna dobra, prikazana na kartografskom prikazu 3.2. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih uvjeta korištenja - Kulturna baština:

R.B.	NASELJE	NAZIV	VRSTA KULTURNOG DOBRA	VRSTA ZAŠTITE
1	Zažablje	Etnozona - prostori Općine Zažablje	kulturno-povijesna cjelina	E
2	Zažablje	Arheološko područje	pojedinačno	E
3	Bijeli Vir	Nova župna crkva s grobljem	pojedinačno	E
4	Bijeli Vir	Gomila 1, Bobovište	pojedinačno	E
5	Bijeli Vir	Gomila 2, Bobovište	pojedinačno	E
6	Bijeli Vir	Gomila 3, Bobovište	pojedinačno	E
7	Bijeli Vir	Gomila 4, Medarevine, Jajevica	pojedinačno	E
8	Bijeli Vir	Gomila 5, Veliki Hum	pojedinačno	E
9	Bijeli Vir	Bili Vir, Bobovište, Torina	pojedinačno	E

10	Bijeli Vir	Crkva Gospe Lurdske	pojedinačno	E
11	Bijeli Vir	Dvije mlinice vođenice u Bijelome Viru	pojedinačno	E
12	Mlinište	Nova župna crkva Srca Isusova i Srca Marijina	pojedinačno	E
13	Mlinište	Kapela Srca Isusova na groblju	pojedinačno	E
14	Mlinište	Kapela sv. Ante i sv. Roka na Mliništu	pojedinačno	E
15	Mlinište	Minijaturne kapelice na kućama	pojedinačno	E
16	Mlinište	Gomila 1, Jejevica	pojedinačno	E
17	Mlinište	Gomila 2, Kalunišće	pojedinačno	E
18	Mlinište	Gomila 3, Kalunišće	pojedinačno	E
19	Mlinište	Gomila 4, Kalunišće	pojedinačno	E
20	Mlinište	Gomila 5, Kalunišće	pojedinačno	E
21	Mlinište	Gomila 8 i Gradina Bljustovac	pojedinačno	E
22	Mlinište	Gradina Čelin	pojedinačno	E
23	Mlinište	Gradina Marin Vijenac	pojedinačno	E
24	Mlinište	Gomila 6, Mali Hum	pojedinačno	E
25	Dobranje	Arheološki lokalitet uz crkvu Male Gospe, kat.cest. 195 k.o. Dobranje	pojedinačno	E
26	Dobranje	Kapela Svete Obitelji	pojedinačno	E
27	Dobranje	Gomila 1, Žaba	pojedinačno	E
28	Dobranje	Gomila 2, Žaba	pojedinačno	E
29	Dobranje	Gomila 3, Kaloperovići	pojedinačno	E
30	Dobranje	Gomila 4, Kaloperovići	pojedinačno	E
31	Dobranje	Gomila 5, Kaloperovići	pojedinačno	E
32	Dobranje	Gomila 6, Kaloperovići	pojedinačno	E
33	Dobranje	Gomila 7, Zmijina Glavica	pojedinačno	E
34	Dobranje	Zmijina glavica, Dobranje	pojedinačno	E
35	Dobranje	Škola u Dobranju	pojedinačno	E
36	Badžula	Kapela Gospe od Karmela u Kutima	pojedinačno	E
37	Dobranje	Kuća u Kaloperovićima	pojedinačno	E
38	Mlinište	Kapela sv. Mihovila Arkandela u Nebušniku	pojedinačno	E
39		Novo groblje pod Svijetlinom sa kapelom	pojedinačno	E
40	Badžula	Škola u Badžuli	pojedinačno	E
41	Badžula	Mala Gradina	pojedinačno	E
42	Badžula	Velika Gradina	pojedinačno	E
43	Badžula	Gradina Vijenac	pojedinačno	E
44	Badžula	Gomila 1	pojedinačno	E
45	Badžula	Gomila 2	pojedinačno	E
46	Badžula	Gomila 3	pojedinačno	E
47	Badžula	Gomila 4	pojedinačno	E
48	Badžula	Gomila 5	pojedinačno	E
49	Badžula	Gomila 6	pojedinačno	E
50	Badžula	Greblje na Lušcu, Brestica, Badžula	pojedinačno	E
51	Badžula	Crkva Gospe od zdravlja	pojedinačno	E
52	Mislina	Gradina Vijenac	pojedinačno	E
53	Mislina	Gomila 1	pojedinačno	E
54	Mislina	Gomila 2	pojedinačno	E
55	Mislina	Gomila 3	pojedinačno	E
56	Mislina	Gomila 4	pojedinačno	E
57	Mislina	Gomila 5	pojedinačno	E
58	Mislina	Gomila 6	pojedinačno	E
59	Vidonje	Kapela sv. Liberana	pojedinačno	E
60	Vidonje	Stara župna crkva sv. Ivana Krstitelja sa starim grobljem	pojedinačno	E
61	Vidonje	Kapela Gospina uznesenja na Vidonjima	pojedinačno	E
62	Vidonje	Škola na Vidonjama	pojedinačno	E
63	Vidonje	Gomila 6, Kalunišće	pojedinačno	E
64	Vidonje	Gomila 7, Kalunišće	pojedinačno	E
65	Vidonje	Gomila 1, Oko Sv. Liberana	pojedinačno	E

66	Vidonje	Gomila 2, Oko Sv. Liberana	pojedinačno	E
67	Vidonje	Gomila 3, Oko Sv. Liberana	pojedinačno	E
68	Vidonje	Gomila 4, Oko Sv. Liberana	pojedinačno	E
69	Vidonje	Gomila 5, Oko Sv. Liberana	pojedinačno	E
70	Vidonje	Gomila 6, Oko Sv. Liberana	pojedinačno	E
71	Vidonje	Gomila 7, Mala Ograda	pojedinačno	E
72	Vidonje	Gomila 8, Mala Ograda	pojedinačno	E
73	Vidonje	Gomila 9, Mala Ograda	pojedinačno	E
74	Vidonje	Gomila 10, Mala Ograda	pojedinačno	E
75	Vidonje	Gomila 11, Ciganska Glavica	pojedinačno	E
76	Vidonje	Gomila 12, Velika Ograda	pojedinačno	E
77	Vidonje	Gomila 13, Velika Ograda	pojedinačno	E
78	Vidonje	Gomila 14, Velika Ograda	pojedinačno	E
79	Vidonje	Gomila 15, Velika Ograda	pojedinačno	E
80	Vidonje	Gomila 16, Velika Ograda	pojedinačno	E
81	Vidonje	Gomila 17, Velika Ograda	pojedinačno	E
82	Vidonje	Gomila 18, Velika Ograda	pojedinačno	E
83	Vidonje	Gomila 19, Velika Ograda	pojedinačno	E
84	Vidonje	Gomila 20, Velika Ograda	pojedinačno	E
85	Vidonje	Gomila 21, Velika Ograda	pojedinačno	E
86	Vidonje	Gomila 22, Velika Ograda	pojedinačno	E
87	Vidonje	Gomila 23, Velika Ograda	pojedinačno	E
88	Vidonje	Gomila 24, Vranj Glavica	pojedinačno	E
89	Vidonje	Gomila 25, Lazetina	pojedinačno	E
90	Vidonje	Gomila 26, Reljanovac	pojedinačno	E
91	Vidonje	Gomila 27, Ružine Njive	pojedinačno	E
92	Vidonje	Gomila 28, Ružine Njive	pojedinačno	E
93	Vidonje	Gomila 29, Ružine Njive	pojedinačno	E
94	Vidonje	Gomila 30, Ružine Njive	pojedinačno	E
95	Vidonje	Gomila 31, Ružine Njive	pojedinačno	E
96	Vidonje	Gomila 32, Ružine Njive	pojedinačno	E
97	Vidonje	Gomila 33, Ružine Njive	pojedinačno	E
98	Vidonje	Gomila 34, Ružine Njive	pojedinačno	E
99	Vidonje	Gomila 35, Ružine Njive	pojedinačno	E
100	Vidonje	Gomila 36, Ružine Njive	pojedinačno	E
101	Vidonje	Gomila 37, Ružine Njive	pojedinačno	E
102	Vidonje	Gomila 38, Ružine Njive	pojedinačno	E
103	Vidonje	Gomila 39, Goračići, Sjegotin	pojedinačno	E
104	Vidonje	Gomila 40	pojedinačno	E
105	Vidonje	Gomila 41, Goračići	pojedinačno	E
106	Vidonje	Gomila 42, Goračići	pojedinačno	E
107	Vidonje	Gomila 43, Goračići	pojedinačno	E
108	Vidonje	Gomila 44, Goračići	pojedinačno	E
109	Vidonje	Gomila 45, Goračići	pojedinačno	E
110	Vidonje	Gomila 46, Goračići	pojedinačno	E
111	Vidonje	Gomila 47, Goračići	pojedinačno	E
112	Vidonje	Gomila 48, Goračići	pojedinačno	E
113	Vidonje	Gomila 49, Goračići	pojedinačno	E
114	Vidonje	Gomila 50, Goračići	pojedinačno	E
115	Vidonje	Gomila 51, Goračići	pojedinačno	E
116	Vidonje	Gomila 52, Goračići	pojedinačno	E
117	Vidonje	Gomila 53, Goračići	pojedinačno	E
118	Vidonje	Gomila 54, Goračići	pojedinačno	E
119	Vidonje	Gomila 55, Goračići	pojedinačno	E
120	Vidonje	Gomila 56, Goračići	pojedinačno	E
121	Vidonje	Gomila 57, Goračići, Toranj	pojedinačno	E
122	Vidonje	Gomila 58, Goračići	pojedinačno	E

123	Vidonje	Gomila 59, Goračići	pojedinačno	E
124	Vidonje	Gomila 60, Goračići	pojedinačno	E
125	Vidonje	Gomila 61, Goračići	pojedinačno	E
126	Vidonje	Gomila 62, Goračići	pojedinačno	E
127	Vidonje	Gomila 63, Goračići	pojedinačno	E
128	Vidonje	Gomila 64, Goračići	pojedinačno	E
129	Vidonje	Gomila 65, Goračići	pojedinačno	E
130	Vidonje	Gomila 66, Bilišća	pojedinačno	E
131	Vidonje	Gomila 67, Bilišća	pojedinačno	E
132	Vidonje	Gomila 68, Bilišća	pojedinačno	E
133	Vidonje	Gomila 69, Žaba	pojedinačno	E
134	Vidonje	Gomila 70, Žaba	pojedinačno	E
135	Vidonje	Gomila 71, Žaba	pojedinačno	E
136	Vidonje	Gomila 72, Žaba	pojedinačno	E
137	Vidonje	Gomila 73, Žaba	pojedinačno	E
138	Vidonje	Gomila 74, Žaba	pojedinačno	E
139	Vidonje	Gomila 75, Žaba	pojedinačno	E
140	Vidonje	Gomila 76, Žaba	pojedinačno	E
141	Vidonje	Gomila 77, Žaba	pojedinačno	E
142	Vidonje	Gomila 78, Žaba	pojedinačno	E
143	Vidonje	Gomila 79, Žaba	pojedinačno	E
144	Vidonje	Gomila 80, Žaba	pojedinačno	E
145	Vidonje	Gomila 81, Žaba	pojedinačno	E
146	Vidonje	Gomila 82, Galovići	pojedinačno	E
147	Vidonje	Gomila 83, Galovići	pojedinačno	E
148	Vidonje	Gomila 84, Galovići	pojedinačno	E
149	Vidonje	Gomila 85, Galovići	pojedinačno	E
150	Vidonje	Gomila 86, Galovići	pojedinačno	E
151	Vidonje	Gomila 87, Galovići	pojedinačno	E
152	Vidonje	Gomila 88, Galovići	pojedinačno	E
153	Vidonje	Gomila 89, Galovići	pojedinačno	E
154	Vidonje	Gomila 90, Galovići	pojedinačno	E
155	Vidonje	Gomila 91, Galovići	pojedinačno	E
156	Vidonje	Gomila 92, Galovići	pojedinačno	E
157	Vidonje	Gomila 93, Galovići	pojedinačno	E
158	Vidonje	Gomila 94, Galovići	pojedinačno	E
159	Vidonje	Gomila 95, Galovići	pojedinačno	E
160	Vidonje	Gomila 96, Galovići	pojedinačno	E
161	Vidonje	Gomila 97, Galovići	pojedinačno	E
162	Vidonje	Gomila 98, Galovići	pojedinačno	E
163	Vidonje	Gomila 99, Galovići	pojedinačno	E
164	Vidonje	Gomila 100, Galovići	pojedinačno	E
165	Vidonje	Gomila 101, Plitki Do	pojedinačno	E
166	Vidonje	Gomila 102, Plitki Do	pojedinačno	E
167	Vidonje	Gomila 103, Plitki Do	pojedinačno	E
168	Vidonje	Gomila 104, Plitki Do	pojedinačno	E
169	Vidonje	Gomila 105, Plitki Do	pojedinačno	E
170	Vidonje	Gomila 106, Plitki Doline	pojedinačno	E
171	Vidonje	Gradina Sredimir, Žaba	pojedinačno	E
172	Vidonje	Gradina Galovići	pojedinačno	E
173	Vidonje	Gradina Jug. Zap. Od Sv. Liberana	pojedinačno	E
174	Vidonje	Crkva Sv. Ivana, Vidonje	pojedinačno	E

- 6) Ovim Planom štite se kao kulturna dobra povijesni sklop u Badžuli, povijesni sklop u Mislini te jezgre naselja Goračići, Vidonje i Podine, a sve u skladu sa "Smjernicama za integralnu zaštitu i revitalizaciju ruralnih krajolika doline Neretve" (Regionalna razvojna agencija Dubrovačko-neretvanske županije - DUNEA, 2019.).

- 7) Za područja utvrđenih jezgri naselja iz stavka (6) ovog članka predlaže se samo obnova postojećih građevina u postojećim gabaritima uz poštivanje konzervatorskih smjernica.

6.2.1. Smjernice i mjere zaštite sakralnih građevina

Članak 134.

- 1) Sve građevinske i druge intervencije na sakralnim građevinama (nepokretno kulturno dobro - trajno zaštićeno, preventivno zaštićeno ili evidentirano) podliježu upravnom postupku, tj. potrebno je na temelju odgovarajuće detaljne planske i projektno-tehničke dokumentacije kojima prethode arhitektonski snimak postojećeg stanja, konzervatorske studije i elaborati, konzervatorsko-restauratorski istražni radovi, ishoditi stručno mišljenje ili posebne uvjete zaštite i prethodno odobrenje za radove od nadležnog Konzervatorskog odjela u Imotskom.
- 2) Prilikom izdavanja lokacijske i građevinske dozvole potrebno je nadležnom Konzervatorskom odjelu u Imotskom podnijeti zahtjev za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite kulturnog dobra, sukladno važećim odredbama Zakona o gradnji i Zakona o prostornom uređenju, kao i odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara. Također se određuje da arhitektonski projekti, projekti građevinske i konstruktivne sanacije i projekti uređenja koji se na bilo koji način odnose naspram pojedinačnog nepokretnog kulturnog dobra trebaju imati posebne uvjete i prethodno odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela, odnosno konzervatorsku suglasnost istog.
- 3) Sve zahvate na pojedinačnim nepokretnim zaštićenim kulturnim dobrima (dokumentiranje i projektiranje) mogu izvoditi isključivo projektanti koji za to imaju dopuštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, a radove treba izvesti pod stručnim nadzorom Konzervatorskog odjela u Imotskom.

6.2.2. Smjernice i mjere zaštite arheoloških lokaliteta, zona i nalazišta

Članak 135.

- 1) Arheološki lokaliteti, zone i nalazišta koji su istraženi ili potencijalni, predstavljaju važan element kulturne baštine, značajan za povijesni i kulturni identitet prostora, a samo ih je vrlo malen broj istražen, dokumentiran i prezentiran. Upravo zbog stupnja neistraženosti svrstavaju se u grupu ugroženih i najmanje zaštićenih kulturnih dobara.
- 2) Postojeće arheološke lokalitete, zone i nalazišta potrebno je detaljno istražiti, te planskim dokumentima nižeg reda utvrditi način i režim njihovog korištenja. Istražene i prezentirane lokalitete je potrebno redovito održavati.
- 3) Unutar izgrađenih područja naselja preporuča se detaljno istraživanje arheoloških lokaliteta do sterilnog sloja te će se, sukladno rezultatima valorizacije, odlučiti o mogućnostima gradnje.
- 4) Izvan izgrađenih područja prije bilo kakvih intervencija u prostoru nužno je provesti detaljno istraživanje i konzervaciju nalaza.
- 5) Na izuzetno važnim arheološkim lokalitetima i nalazištima gradnja neće biti moguća.
- 6) U područjima arheoloških lokaliteta, zona i nalazišta, na kojim se ovim planom predviđa izgradnja objekata, a prostor nije izgrađen i priveden namjeni, obvezuje se nositelj zahvata da tijekom provedbe istražnih radova osigura arheološko istraživanje, rezultat kojeg mora biti detaljno pozicioniranje arheoloških nalaza u prostoru i njihova valorizacija. Tako istraženi prostori obavezno se prezentiraju in situ, a projektu konzervacije i prezentacije nalaza moraju se prilagoditi planovi i projekti izgradnje objekata i uređivanja zemljišta.
- 7) Prije izvođenja zemljanih radova na arheološkom lokalitetu, zoni i nalazištu, nužno je provesti arheološko istraživanje. Ovisno o rezultatima istraživanja, nadležno tijelo odlučiti će da li je gradnja moguća, odnosno ako je gradnja moguća, u kojem obliku i pod kakvim uvjetima. Arheološko istraživanje se provode na temelju rješenja i pod nadzorom nadležnog Konzervatorskog odjela, što mora biti uvjetovano prilikom izdavanja građevinske dozvole. Zemljane radove u neposrednoj blizini arheološkog lokaliteta, zone i nalazišta nužno je izvoditi uz stručni nadzor arheologa nadležnog Konzervatorskog odjela u Imotskom.

7. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 136.

- 1) Na prostoru obuhvata Plana postupanje s otpadom mora biti u skladu s posebnim propisima.
- 2) Zbrinjavanje komunalnog otpada odvijat će se prema komunalnom redu javnog komunalnog poduzeća na za to predviđeno odlagalište.
- 3) Izdvojeno prikupljanje otpada svaki korisnik mora riješiti na svojoj građevnoj čestici putem posuda (kontejnera, kanti ili posebnih spremnika) za privremeno skladištenje otpada do organiziranog odvoženja od nadležnog poduzeća, odnosno registrirane osobe za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada.
- 4) Planom gospodarenja otpadom Dubrovačko-neretvanske županije predviđeno je da se odvojeno sakupljen otpad s mjesta nastanka ili sa zelenih otoka u kontejnerima odvozi do reciklažnih dvorišta, mini reciklažnih dvorišta, objekata za prihvata i predobradu glomaznog otpada, objekata za obradu građevinskog otpada i pretovarnih stanica, odakle se otprema na uporabu.
- 5) Za postavljanje zelenih otoka (skupina raznovrsnih kontejnera, u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali: papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad), potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješački promet.

Članak 137.

- 1) Ovim Planom dana je lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta: lokacija unutar gospodarske – poslovne zone (K5) u Mliništu.
- 2) Do uspostavljanja planirane lokacije reciklažnog dvorišta koristiti će se postojeći sustav odlaganja otpada.
- 3) Reciklažno dvorište je fiksno nadzirano mjesto za odvojeno odlaganje raznih otpadnih tvari te se uređuje uz sljedeće uvjete:
 - najmanja i najveća dopuštena veličina građevne čestice nisu određene
 - predviđa se postavljanje montažnih građevina (sanitarno-garderobni objekt, uredski prostor i sl.) tlocrtno površine do 25 m²
 - najveća etažnost građevina je prizemlje, a najveća visine građevine 3,0 m
 - predviđa se uređenje betonskog platoa
 - građevnu česticu potrebno je ograditi
 - ograda smije biti najviše visine 2,0 m, s tim da puno podnožje iz betona, cigle ili kamena ne smije biti više od 0,5 m
 - kolni pristup mora omogućiti nesmetan pristup komunalnim vozilima za odvoz otpada
 - posude za odlaganje otpada i podna ploha moraju biti takvi da onemogućuje izlivanje onečišćenih tvari u tlo.
- 4) U sklopu reciklažnih dvorišta mogu se urediti centri za ponovnu uporabu.
- 5) Ostali uvjeti za izgradnju su definirani Pravilnikom o gospodarenju otpadom.
- 6) Osim površine za reciklažno dvorište potrebno je osigurati na samoj lokaciji reciklažnog dvorišta ili neposredno uz lokaciju dovoljno slobodnog prostora za parkiranje osobnih vozila s teretnom prikolicom, kao i osiguran prostor za pristup i manipulaciju vozila koja odvoze sakupljene otpadne tvari.

8. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 138.

- 1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji se odnose na sprječavanje nepovoljnog utjecaja na okoliš.
- 2) Na području Općine Zažablje ne mogu se obavljati zahvati u prostoru, na površini zemlje, ispod ili iznad površine zemlje ili graditi građevine koje bi mogle svojim postojanjem ili uporabom ugrožavati život, rad i sigurnost ljudi i imovine, odnosno vrijednosti čovjekova okoliša, ili narušavati osnovna obilježja krajobraza.
- 3) Ovim se Planom zabranjuje gradnja i rekonstrukcija građevina sa djelatnostima i tehnologijama koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju život i rad ljudi, odnosno prostorne vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima. Kod njihove realizacije (projektiranje, izbor tehnologije i sadržaja te gradnje) primjenjuju se zakonom propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanja zraka, zagađivanja podzemnih i površinskih voda i sl.).

4) U svrhu zaštite okoliša potrebno je:

- provoditi mjere sanacije ugroženih dijelova prostora i okoliša u okviru djelovanja svih subjekata korištenja prostora, osobito sustava s velikim utjecajem na okoliš (industrija i rudarstvo, energetika, promet, intenzivna poljoprivreda, vodno gospodarstvo)
- ispitati i uskladiti prema smjernicama održivog i ravnomjernijeg razvitka, koje uvažavaju značajke i osjetljivost prostorne strukture, postojeće prostorno-planske i razvojne projekcije, osobito s gledišta pretežito deklarativnih postavki zaštite okoliša i oslonca na predviđeni neutemeljen trend rasta svih razvojnih veličina s učincima zauzimanja prostora
- osnažiti udjel ulaganja u infrastrukturu i kvalitativnu transformaciju postojećih gospodarskih sustava (uklanjanje nečistih i zastarjelih tehnologija), a u postupcima određivanja novih lokacija i trasa obuhvatiti bitne elemente okoliša i osigurati interdisciplinarni pristup
- uspostaviti mehanizme informiranja i donošenja odluka temeljenih na vjerodostojnosti i povjerljivosti podataka te težiti suradnji i konsenzusu svih relevantnih subjekata i lokalne zajednice
- sprječavati onečišćenja na mjestu mogućeg ili stvarnog nastanka (u okviru tehnologija i funkcionalnih cjelina), uspostaviti ekonomske i pravne instrumente poticanja i sankcija, a konflikte rješavati prvenstveno prevencijom i poticajnim mjerama.

8.1. Zaštita zraka**Članak 139.**

- 1) Suglasno odredbama posebnog propisa provodit će se potrebne mjere za sprečavanje štetnih i prekomjernih emisija u smislu važećih propisa i u tom smislu poduzimati sljedeće aktivnosti:
 - pripremu perspektivne upotrebe plina kod korisnika energije
 - stacionarni izvori onečišćenja zraka (tehnološki postupci, uređaji i građevine iz kojih se ispuštaju u zrak onečišćene tvari) moraju biti evidentirani, izvedeni, opremljeni te korišteni i održavani na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad dopuštenih graničnih vrijednosti emisije
 - održavanje javnih površina naselja redovitim čišćenjem te izvedbom zaštitnih zelenih površina i očuvanjem postojećeg zelenila
 - ograničenje smještaja i rada za sadržaje i djelatnosti kojim svojim radom utječu na zagađenje zraka iznad zakonom dopuštene razine
 - ograničenje tranzitnog prometa kroz područje naselja te poboljšanje prometne cirkulacije sa smanjenjem negativnog utjecaja na kakvoću zraka
 - Poduzimati mjere zaštite od onečišćenja kamenom prašinom iz kamenoloma.

8.2. Zaštita tla**Članak 140.**

- 1) Mjere zaštite tla unutar obuhvata Plana su sljedeće:
 - nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda
 - u slučaju predvidljivosti opasnosti za važne funkcije tla prednost treba dati zaštiti istih pred korisničkim interesima
 - predlaže se orijentacija poljoprivredne proizvodnje na ekološku (biološku, organsku) proizvodnju poljoprivrednih proizvoda
 - podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu, a dno stijenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena mora biti izvedeno od nepropusnog materijala
 - sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov te otvore za čišćenje i zračenje. U pogledu udaljenosti od ostalih objekata i naprava, za jame i silose za osoku vrijede jednaki propisi kao i za gnojišta
 - otpad odlagati na propisani način.

8.3. Zaštita voda**Članak 141.**

- 1) U svrhu zaštite podzemnih voda neophodno je:
 - spriječiti nekontrolirano odlaganje otpada
 - u cijelosti izgraditi sustav odvodnje otpadnih voda i sve postojeće i nove građevine obavezno priključiti na taj sustav
 - otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se pročistiti predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne po odvodni sustav i recipijente u koje se upuštaju
 - do izgradnje javne kanalizacijske mreže, fizičke i pravne osobe dužne su sve otpadne vode upuštati u vodonepropusne trodijelne betonske sanitarne jame s mogućnošću pražnjenja od za to nadležne pravne osobe

- ako se odvodnja otpadnih voda u zatvoreni sustav počne provoditi prije realizacije uređaja za pročišćavanje, neophodno je odvođenje otpadnih voda provoditi preko trodijelnih sanitarnih jama.
- 2) U svrhu zaštite površinskih voda neophodno je:
 - u vodotoke ne ispuštati nepročišćene otpadne vode iz domaćinstava (osoka, otopine umjetnih gnojiva, kao i druge štetne tvari, posebno iz gospodarskih objekata), kao ni iz proizvodnih pogona, radionica i sl.
 - izgradnju i uređivanje zemljišta uz vodotoke izvoditi u skladu s posebnim vodoprivrednim uvjetima.
 - 3) Kod gradnje spremnika za lož ulje za grijanje objekata treba ishoditi odobrenje za gradnju i posebne uvjete od nadležne vodnogospodarske ustanove.
 - 4) Kod ishođenja lokacijske dozvole za gradnju svih građevina na prostoru obuhvata Plana investitor mora ishoditi vodopravne uvjete.
 - 5) Podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu. Dno stijenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena mora biti izvedeno od nepropusnog materijala.
 - 6) Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov te otvore za čišćenje i zračenje. U pogledu udaljenosti od ostalih objekata i naprava, za jame i silose za osoku vrijede jednaki propisi kao i za gnojišta.

8.4. Zaštita od štetnog djelovanja voda

Članak 142.

- 1) Zaštita od štetnog djelovanja rijeka, povremenih bujičnih vodotoka i odvodnih kanala, kada može doći do plavljenja, ispiranja, podrivanja ili odronjavanja zemljišta i drugih sličnih štetnih pojava, te posredno do ugrožavanja života i zdravlja ljudi i njihove imovine, te poremećaja u vodnom režimu, provodit će se izgradnjom zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina na rijekama i ostalim vodotocima, odnosno tehničkim i gospodarskim održavanjem vodotoka, vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina koja se provodi prema programu uređenja vodotoka i drugih voda u okviru Plana upravljanja vodama.
- 2) Pored odluka nadležnog ministarstva o proglašenju zaštitnog inundacijskog pojasa uz vodotoka i vodne građevine na području Donje Neretve, za sve ostale vodotoke i vodne građevine treba osigurati inundacijski pojas minimalne širine:
 - 10,0 m uz građevine obrambenih nasipa
 - 5,0 m od gornjeg ruba korita rijeke, kanala i ostalih vodotoka, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra.
- 3) U inundacijskom pojasu zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka.
- 4) Posebno i iznimno se inundacijski pojas može smanjiti, ali to bi trebalo utvrditi posebnim vodopravnim uvjetima za svaku građevinu posebno.
- 5) Svaki vlasnik, odnosno korisnik građevine ili čestice smještene uz korito vodotoka ili česticu javno dobro dužan je omogućiti nesmetano izvršavanje radova na čišćenju i održavanju korita vodotoka, ne smije izgradnjom predmetne građevine ili njenim spajanjem na komunalnu infrastrukturu umanjiti propusnu moć vodotoka, niti uzrokovati eroziju u istom, te za vrijeme izvođenja radova ne smije niti privremeno odlagati bilo kakvi materijal u korito vodotoka.

8.5. Zaštita šuma

Članak 143.

- 1) Potrebno je provoditi preventivne mjere radi zaštite od požara i to osobito:
 - njegu i prorjeđivanje mladih kultura
 - probijanje i održavanje protupožarnih putova
 - uspostavu promatračke službe s patroliranjem.
- 2) Radi zaštite od požara oko obradivih tala potrebno je smanjiti neracionalan i divlji rast borove šume.
- 3) Sanacija opožarenih površina je prioritet u šumsko uzgojnim radovima, osobito na erozijskim površinama. Programima jednostavne i proširene biološke reprodukcije šuma osim opožarenih i erozijskih površina potrebno je obuhvatiti posebice područja uz glavne prometnice.

- 4) Zaštitu od prirodnih razaranja potrebno je ostvarivati održavanjem odnosno obnavljanjem zaštitnih šuma, a poglavito pošumljivanjem strmih padina. Pošumljivanje treba provoditi na tome prilagođenom staništu i poticati procese prirodnog pomlađivanja šuma i autohtone šumske zajednice.
- 5) Održavanje i korištenje šuma treba prilagoditi uvjetima stanja tla.

8.6. Zaštita od buke

Članak 144.

- 1) Radi zaštite od buke treba se pridržavati odredbi Zakona o zaštiti od buke i podzakonskim propisima donesenih na temelju tog Zakona.
- 2) Zaštita od buke generirane radnim procesima treba se provesti unutar pripadajuće građevne čestice odnosno građevine.
- 3) Od komunalne buke, generirane prometom motornih vozila na prometnicama, preporučena je zaštita nasadima bilja.
- 4) Područje Plana nije posebno ugroženo povećanom razinom buke. Područje više ugroženosti bukom bit će uz planirani koridor Jadranske željezničke pruge odnosno frekventnije županijske ceste.
- 5) Uz područja prometnih koridora iz stavka (4) ovog članka treba provoditi mjere za smanjenje razine buke (bukobrani, zeleni pojasevi i dr.) do razine određene odredbama posebnih propisa.
- 6) Građevine i postrojenja koji su izvor prekomjerne buke potrebno je planirati na dovoljno udaljenim lokacijama od naselja, stambenih i rekreacijskih zona.

8.7. Mjere posebne zaštite

8.7.1. Zaštita od požara

Članak 145.

- 1) U svrhu zaštite šuma od požara na području Općine Zažablje treba se pridržavati odredbi Pravilnika o zaštiti šuma od požara.
- 2) Vatrobrani pojasevi, odnosno požarne zapreke mogu biti ulice, parkovi i drugi slobodan prostor gdje nije dopuštena izgradnja, kao i prirodne prepreke - vodotoci i jezera.
- 3) Zaštita od požara stambenih, javnih, poslovnih, gospodarskih i infrastrukturnih građevina kao i zaštita od eksplozija provodi se tijekom projektiranja primjenom zakona i propisa, kao i prihvaćenih normi iz oblasti zaštite od požara i eksplozija, uključivo pravila struke.
- 4) U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti izgrađena u skladu s Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara. Posebno pripaziti na sigurnosnu udaljenost dviju susjednih građevina. Građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 min, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.
- 5) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup prema posebnim propisima, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža. Ovo se posebno odnosi na zaštićene dijelove prirode, za koje je potrebno donijeti procjene ugroženosti i planove zaštite sukladno posebnim propisima i na iste zatražiti suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova. Ovu zaštitu je potrebno planirati na šumskim i poljoprivrednim područjima koja neposredno okružuju naselja, da se tijekom požarne sezone onemogući zahvaćanje istih s otvorenih prostora. Na ovim površinama je potrebno predvidjeti provođenje svih preventivnih mjera zaštite od požara, sukladno pozitivnim hrvatskim propisima, uvažavajući sve specifičnosti prostora.
- 6) U slučaju planiranja skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova, te eksploziva, pridržavati se pozitivnih hrvatskih propisa.

- 7) Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža posebnu pažnju je potrebno obratiti na izvedbu vanjske i unutarnje hidrantske mreže za gašenje požara, a sve prema Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

8.7.2. Sklanjanje ljudi

Članak 146.

- 1) Glede osiguranja uvjeta za sklanjanje ljudi, materijalnih i drugih dobara na području Općine Zažablje nije potrebno graditi javna skloništa za potrebe sklanjanja ljudi, već će se stanovništvo sklanjati u kućnim skloništim, podrumima i javnim građevinama koji se mogu, uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu, pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje.

8.7.3. Zaštita od potresa

Članak 147.

- 1) Zaštite od potresa stambenih, javnih, poslovnih, gospodarskih i infrastrukturnih građevina provodi se tijekom projektiranja sukladno pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim propisima, kao i pravilima struke.
- 2) Do izrade nove seizmičke karte Dubrovačko-neretvanske županije, protupotresno projektiranje i građenje provodi se u skladu s postojećim seizmičkim kartama, zakonima i propisima, računajući na potres jačine do VIII. stupnja MCS ljestvice.
- 3) Rekonstrukcija postojećih građevina koje nisu projektirane u skladu s propisima za protupotresno projektiranje i građenje će se uvjetovati ojačavanjem konstrukcije na djelovanje potresa.
- 4) U cilju zaštite prostora od rušenja građevina kao i osiguranja potrebnih koridora za evakuaciju stanovništva i dobara uvjetuje se da u slučaju izvedbe međusobnog razmaka objekata kao i njihove udaljenosti od prometnih površina manjeg od uvjeta utvrđenih posebnim propisom, projektnom dokumentacijom građevine treba dokazati:
- da je konstrukcija građevine otporna na rušenje od elementarnih nepogoda,
 - da u slučaju ratnih razaranja rušenje građevine neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim građevinama.

8.7.4. Zaštita od poplava

Članak 148.

- 1) Zaštita od poplava će se provoditi u skladu sa Zakonom o vodama te Državnim i Županijskim planom obrane od poplava.
- 2) Propisani su sljedeći zahtjevi zaštite i spašavanja od poplava:
- građevine u poplavnom području, potrebno je projektirati na način da budu zaštićene od plavljenja
 - građevine unutar i izvan građevinskih područja naselja koje su smještene na poplavnom području potrebno je graditi na način da se zaštite od poplava izdizanjem iznad kote poplavlivanja i bez podruma, zaštitom nasipima ili nekim drugim zahvatom
 - u područjima gdje je prisutna opasnost od poplava a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja, objekti se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode
 - potrebno je zaštititi postojeće lokalne izvore vode, bunare, cisterne, koji se moraju održavati i ne smiju zatrpavati ili uništavati na drugi način
 - vodne površine i vodno dobro treba uređivati na način da se osigura propisani vodni režim, kvaliteta i zaštita voda
 - za zaštitu od poplavlivanja prilikom oborinskog nevremena treba obnoviti sustav odvodnje oborinskih voda
 - gradnja nasipa određene visine jedan je od načina zaštite obalnog područja uslijed nadolaska plimnog vala (visoke vode)
 - sustavno uređenje bujica, odnosno radovi u slivu provode se u cilju smanjenja erozijske sposobnosti takvih povremenih vodotoka (pošumljavanje, izgradnja stepenica za zadržavanje nanosa i dr.).

8.7.5. Mjere sprečavanja urbanističko-arhitektonskih barijera

Članak 149.

- 1) Građevine društvene infrastrukture, kao i sportske, rekreacijske i zdravstvene građevine, sve građevine namijenjene za proizvodnju, odnosno građevine koje koristi veći broj različitih korisnika i javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene sukladno posebnom propisu, na način da se spriječi stvaranje urbanističko-arhitektonskih barijera.

9. MJERE PROVEDBE PLANA

9.1. Obveza izrade prostornih planova

Članak 150.

- 1) Na temelju Plana izradit će se sljedeći prostorni planovi:
 - UPU-a poslovne zone u Mliništu.
- 2) Granica obuhvata prostornog plana iz stavka (1) ovog članka dana je u kartografskim prikazima 3.4. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih mjera uređenja i zaštite i 4.1. Građevinsko područje naselja Mlinište.
- 3) Ostala građevinska područja Općine uređivat će se na temelju odredbi ovog Plana.

9.1.1. Smjernice za izradu urbanističkih planova uređenja za izdvojena građevinska područja izvan naselja

Članak 151.

- 1) Planom je određena obveza izrade urbanističkog plana uređenja za izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske namjene - poslovne - mješovita zona pretežito poslovna (K5) u Mliništu.
- 2) Osnovni cilj izrade gore navedenog urbanističkog plana uređenja je izgradnja površina za gospodarski razvoj Općine planiranjem prometne i komunalne infrastrukture i regulacijom građevinskog područja te određivanje prostornog rješenja, uvjeta i oblikovanja poslovnih zona uz utvrđivanje mjera za zaštitu prirodnih vrijednosti te mjera sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš.
- 3) Za planiranje građevina unutar obuhvata gore navedenog urbanističkog plana uređenja potrebno je primjenjivati smjernice za gradnju unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja definirane u poglavlju 3.1.1. Građevinsko područje gospodarske namjene - poslovne ovih Odredbi pri čemu se omogućuje da se uz odgovarajuće obrazloženje odnosno kroz određivanje urbane koncepcije prostora odrede i drugačiji uvjeti.

9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera

Članak 152.

- 1) Nema posebnih razvojnih i drugih mjera osim onih već ugrađenih u ovaj Plan kroz temeljito razgraničenje prostora Općine Zažablje na područja pretežito namijenjena izgradnji (građevinska područja, izgrađena i neizgrađena) te negrađevinska područja (samo iznimno i ograničeno gradiva), a sve u cilju zaštite i racionalnijeg korištenja prostora, odnosno naglašavanja razlika između pretežito izgrađenih prostora namijenjenih potrebama rasta i razvoja stanovništva i gospodarstva od prostora koje se štiti i održava zbog vrijednih resursa prirodne sredine (šume, poljoprivredno zemljište, prostori posebnih prirodnih vrijednosti namijenjenih rekreaciji, lokaliteti i zone vrijedne kulturne baštine itd.) i ukupne ekološke ravnoteže.

C. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 153.

- 1) Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Prostornog plana uređenja Općine Zažablje objavljuje se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-02/21-01/01
URBROJ: 2117-22-01-23-13
Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

426

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ZAŽABLJE ZA 2023. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Proračun za 2023.		NOVI PLAN 2023.	Promjena 2023.
	€	€		
PRIHODI UKUPNO	351,130.00		254,201.73	-96,928.27
PRIHODI POSLOVANJA	351,130.00		254,201.73	-96,928.27
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0.00		0.00	0.00
RASHODI UKUPNO	404,770.00		239,883.92	-164,886.08
RASHODI POSLOVANJA	165,025.00		118,526.82	-46,498.18
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	239,745.00		121,357.10	-118,387.90
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-53,640.00		14,317.81	-39,322.19

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Proračun za 2023.		Novi plan 2023.	Promjena
	€	€		
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0.00		0.00	0.00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0.00		0.00	0.00
NETO FINANCIRANJE	0.00		0.00	0.00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Proračun za 2023.	Novi plan 2023.	Promjena
€	€	€
199,084.21	199,084.21	213,402.02
-53,640.00	14,317.81	-39,322.19
-53,640.00	14,317.81	-39,322.19

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN				INDEKS
		1	2	3	4	
		2023.	2023.	2023.	(2/1)	
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		404,770.00	254,201.73	-150,568.27	62.80	
6 Prihodi poslovanja		351,130.00	254,201.73	-96,928.27	72.40	
61 Prihodi od poreza		73,535.00	96,800.00	23,265.00	131.64	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		73,535.00	96,800.00	23,265.00	131.64	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		256,865.00	144,704.63	-112,160.37	56.33	
Izvor 5.1. POMOĆI		138,615.00	31,735.00	-106,880.00	22.89	
Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice		2,650.00	3,597.67	947.67	135.76	
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		115,600.00	109,371.96	-6,228.04	94.61	
64 Prihodi od imovine		15,365.00	6,603.10	-8,761.90	42.97	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12,715.00	5,776.10	-6,938.90	45.43	
Izvor 4.2. PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE - ZEMLJIŠTE		2,650.00	827.00	-1,823.00	31.21	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima		5,365.00	6,094.00	729.00	113.59	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1,800.00	4,800.00	3,000.00	266.67	
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KOMUNALNI DOPRINOS I NAKN.		3,565.00	1,294.00	-2,271.00	36.30	
92 Višak općih prihoda		53,640.00	0.00	-53,640.00	0.00	
Izvor 1.2. VIŠAK OPĆIH PRIHODA		53,640.00	0.00	-53,640.00	0.00	

RASHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATKA	PLAN		NOVI PLAN		PROMJENA		INDEKS	
		1	2023.	2	2023.	3	2023.	4	(2/1)
UKUPNO RASHODI/IZDACI		404,770.00	239,883.92	239,883.92	-164,886.08	59.26			
3 Rashodi poslovanja		165,025.00	118,526.82	118,526.82	-46,498.18	71.82			
31 Rashodi za zaposlene		71,125.00	43,876.60	43,876.60	-27,248.40	61.69			
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45,125.00	43,876.60	43,876.60	-1,248.40	97.23			
Izvor 5.1. POMOĆI		26,000.00	0.00	0.00	-26,000.00	0.00			
32 Materijalni rashodi		60,455.00	49,042.92	49,042.92	-11,412.08	81.12			
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23,315.00	20,768.92	20,768.92	-2,546.08	89.08			
Izvor 4.2. PRIHOD OD POSEBNE NAMJENE - ZEMLJIŠTE		2,650.00	827.00	827.00	-1,823.00	31.21			
Izvor 4.3. PRIHOD OD POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA		3,565.00	1,294.00	1,294.00	-2,271.00	36.30			
Izvor 5.1. POMOĆI		500.00	0.00	0.00	-500.00	0.00			
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		2,650.00	3,597.00	3,597.00	947.00	135.74			
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		27,775.00	22,556.00	22,556.00	-5,219.00	81.21			
34 Financijski rashodi		760.00	795.00	795.00	35.00	104.61			
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		760.00	795.00	795.00	35.00	104.61			
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		20,730.00	16,777.30	16,777.30	-3,952.70	80.93			
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5,130.00	2,387.00	2,387.00	-2,743.00	46.53			
Izvor 5.1. POMOĆI		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		15,600.00	14,390.30	14,390.30	-1,209.70	92.25			
38 Ostali rashodi		11,955.00	8,035.00	8,035.00	-3,920.00	67.21			
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.00	0.00	0.00	-250.00	0.00			
Izvor 1.2. VIŠAK PRIHODA		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		11,705.00	8,035.00	8,035.00	-3,670.00	68.65			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		239,745.00	121,357.10	121,357.10	-118,387.90	50.62			
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		239,745.00	121,357.10	121,357.10	-118,387.90	50.62			
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14,230.00	40,343.58	40,343.58	26,113.58	283.51			
Izvor 1.2. VIŠAK PRIHODA		53,640.00	0.00	0.00	-53,640.00	0.00			
Izvor 5.1. POMOĆI		112,115.00	31,735.00	31,735.00	-80,380.00	28.31			
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		59,760.00	49,278.52	49,278.52	-10,481.48	82.46			

OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	PLAN 1	NOVI PLAN 2	PROMJENA 3	INDEKS 4
UKUPNO RASHODI/IZDACI	2023.	2023.	2023.	(2/1)
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	404,770.00	239,883.92	-164,886.08	59.26
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	130,265.00	61,496.60	-68,768.40	47.21
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	69,350.00	61,496.60	-7,853.40	88.68
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane	58,515.00	0.00	-58,515.00	0.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	2,400.00	0.00	-2,400.00	0.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	7,550.00	7,102.92	-447.08	94.08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	7,550.00	7,102.92	-447.08	94.08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	7,300.00	3,500.00	-3,800.00	47.95
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	7,300.00	3,500.00	-3,800.00	47.95
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	2,000.00	1,921.00	-79.00	96.05
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2,000.00	1,921.00	-79.00	96.05
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	223,220.00	137,568.10	-85,651.90	61.63
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	214,570.00	127,374.10	-87,195.90	59.36
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	8,650.00	10,194.00	1,544.00	117.85
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	9,650.00	6,553.00	-3,097.00	67.91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	4,000.00	3,170.00	-830.00	79.25
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	3,050.00	783.00	-2,267.00	25.67
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	2,600.00	2,600.00	0.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	12,600.00	11,812.60	-787.40	93.75
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	5,300.00	7,432.60	2,132.60	140.24
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	800.00	1,060.00	260.00	132.50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	6,500.00	3,320.00	-3,180.00	51.08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	12,185.00	9,929.70	-2,255.30	81.49
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	6,630.00	3,464.70	-3,165.30	52.26
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1,500.00	1,500.00	0.00	100.00
	4,055.00	4,965.00	910.00	122.44

OPĆI DIO
B. RAČUN FINANCIRANJA

Br. kont.	Vrsta prihoda/primitaka	PLAN	NOVI PLAN	PROMIJENA	INDEKS
		1 2023.	2 2023.	3 2023.	4 (2/1)
	UKUPNO PRIHODI/PRIMICI	0.00	0.00	0.00	0.00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0.00	0.00	0.00	0.00
84	Primici od zaduživanja	0.00	0.00	0.00	0.00
	Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0.00	0.00	0.00	0.00
	UKUPNO RASHODI/IZDACI	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0.00	0.00	0.00	0.00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0.00	0.00	0.00	0.00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajm.	0.00	0.00	0.00	0.00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	0.00	0.00	0.00

Program	AKTIVNOST/KAPITALNI PROJEKT	PLAN 2023.	NOVI PLAN 2023.	PROMJENA 2023.
1001	Izvršna uprava i administracija	69,350.00 €	61,496.60 €	-7,853.40 €
	A 100101 Redovna djelatnost općinskih tijela	68,950.00 €	61,096.60 €	-7,853.40 €
	A 100102 Pričuva	400.00 €	400.00 €	0.00 €
	K 100101 Opremanje uredskih prostorija	0.00 €	0.00 €	0.00 €
1002	Javne potrebe u sportu	4,000.00 €	3,170.00 €	-830.00 €
	A 100201 Financiranje udruga u sportu	2,000.00 €	1,187.00 €	-813.00 €
	A 100202 Financiranje sportskih manifestacija Trupijada	2,000.00 €	1,983.00 €	-17.00 €
1003	Javne potrebe u kulturi	3,050.00 €	783.00 €	-2,267.00 €
	A 100301 Financiranje udruga u kulturi	2,650.00 €	663.00 €	-1,987.00 €
	A 100302 Financiranje božićnih manifestacija	400.00 €	120.00 €	-280.00 €
1004	Socijalna skrb	36,385.00 €	7,792.00 €	-28,593.00 €
	A 100401 Javni radovi	26,500.00 €	0.00 €	-26,500.00 €
	A 100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	1,400.00 €	1,400.00 €	0.00 €
	A 100403 Naknada troška ogrjeva	0.00 €	0.00 €	0.00 €
	A 100404 Jednokratni umirovljenički dodatak Božićnica	1,500.00 €	1,500.00 €	0.00 €
	A 100405 Pomoć za novorođeno dijete	3,940.00 €	1,327.00 €	-2,613.00 €
	A 100406 Naknada za vjenčanje	390.00 €	0.00 €	-390.00 €
	A 100407 Zbrinjavanje pasa	995.00 €	1,500.00 €	505.00 €
	A 100408 Financiranje udruga	660.00 €	623.00 €	-37.00 €
	A 100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	1,000.00 €	442.00 €	-558.00 €
	A 100410 Jednokratna pomoć stanovništvu	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €
1005	Vjerske zajednice i ostale udruge	2,600.00 €	2,600.00 €	0.00 €
	A 100501 Financiranje vjerskih zajednica	2,600.00 €	2,600.00 €	0.00 €
1006	Javne potrebe u predškolskom odgoju	5,300.00 €	7,432.60 €	2,132.60 €
	A 100601 Sufinanciranje vrtića u predškolskom uzrastu	5,300.00 €	7,432.60 €	2,132.60 €
1007	Ulaganje u obrazovanje	9,600.00 €	6,517.70 €	-3,082.30 €
	A 100701 Sufinanciranje prijevoza učenika	800.00 €	1,060.00 €	260.00 €
	A 100702 Stipendiranje studenata	6,500.00 €	3,320.00 €	-3,180.00 €
	A 100703 Nabava školskog pribora za učenike od 1. do 4. raz.	650.00 €	727.70 €	77.70 €
	A 100704 Sufinanciranje nabave školskog pribora od 5. do 8. raz.	450.00 €	510.00 €	60.00 €
	A 100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i šk. pribora za srednju	1,200.00 €	900.00 €	-300.00 €
1008	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	7,550.00 €	7,102.92 €	-447.08 €
	A 100801 Zaštita od požara - financiranje JVP	6,950.00 €	6,967.92 €	17.92 €
	A 100802 HGSS	135.00 €	135.00 €	0.00 €
	A 100803 Vježba civilna zaštita	135.00 €	0.00 €	-135.00 €
	A 100804 Izrada procjene ugroženosti od velikih nesreća	0.00 €	0.00 €	0.00 €

A 100805	Pomoć općinama pogođenim potresom	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 100801	Opremanje civilne zaštite	330.00 €	0.00 €	-330.00 €
1009 Komunalno održavanje		28,520.00 €	21,632.00 €	-6,888.00 €
A 100901	Održavanje javne rasvjete	1,350.00 €	1,294.00 €	-56.00 €
A 100902	Utrošak električne energije - javna rasvjeta	7,300.00 €	8,900.00 €	1,600.00 €
A 100903	Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	7,300.00 €	3,500.00 €	-3,800.00 €
A 100904	Održavanje javne infrastrukture	2,400.00 €	0.00 €	-2,400.00 €
A 100905	Sanacija deponija i odvoz otpada	2,000.00 €	1,921.00 €	-79.00 €
A 100906	Održavanje igrališta CAMZ	5,970.00 €	5,972.00 €	2.00 €
A 100907	Održavanje dječjih igrališta	1,000.00 €	45.00 €	-955.00 €
A 100908	Održavanje društvenog doma Mlinište	1,200.00 €	0.00 €	-1,200.00 €
1010 Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture		238,415.00 €	121,357.10 €	-117,057.90 €
K 101001	Istraživački centar Zažabije/Centar aktivnog turizma	70,000.00 €	12,773.51 €	-57,226.49 €
K 101002	Put preko Zida	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 101003	Izrada UPU, DPU i ostale projektne dokumentacije	6,500.00 €	3,312.50 €	-3,187.50 €
K 101004	Nabava posudi za komunalni otpad i ostale opreme	3,400.00 €	10,750.00 €	7,350.00 €
K 101005	Projekt Centar aktivnosti mladih u zajednici	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 101006	Izgradnja šumskih putova - Kopren Do	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 101007	Igradnja parkinga uz groblje Mlinište	40,000.00 €	0.00 €	-40,000.00 €
K 101008	Tematska staza Putevima Ilira	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 101009	Strategija pametnog razvoja općine	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 101010	Sustav videonadzora - pametne općine	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 101011	Uvođenje bežičnog interneta Metkom	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 101012	Obnova mosta na Mliništu	0.00 €	3,197.43 €	3,197.43 €
K 101013	Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	0.00 €	6,558.66 €	6,558.66 €
K 101014	Renoviranje općinskih prostorija	0.00 €	0.00 €	0.00 €
K 101015	Pametna i održiva rješenja - Digitalizacija poslovanja	32,015.00 €	0.00 €	-32,015.00 €
K 101016	Igralište i bučalište Klačina	26,500.00 €	30,000.00 €	3,500.00 €
K 101017	Uređenje puta Vukov klanac - Brestica	50,000.00 €	54,765.00 €	4,765.00 €
K 101018	Mrtvačnica Bijeli vir	10,000.00 €	0.00 €	-10,000.00 €
K 101019	Uređenje pješačkih staza Vidonje	0.00 €	0.00 €	0.00 €
UKUPNO:		404,770.00 €	239,883.92 €	-164,886.08 €

Članak 2.

II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima, projektima i aktivnostima kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLAN 1 2023.	NOVI PLAN 2 2023.	PROMJENA 3	INDEKS 4 (2/1)
	UKUPNO RASHODI/IZDACI				
	Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	404,770.00	239,883.92	-164,886.08 €	59.26 €
	Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	404,770.00	239,883.92	-164,886.08 €	59.26 €
	Program 1001 Financiranje Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave	69,350.00 €	61,496.60 €	-7,853.40 €	88.68 €
	Aktivnost A100101 Redovne djelatnosti općinskih tijela	68,950.00 €	61,096.60 €	-7,853.40 €	88.61 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela	68,950.00 €	61,096.60 €	-7,853.40 €	88.61 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	53,800.00 €	52,201.60 €	-1,598.40 €	97.03 €
	3 Rashodi poslovanja	53,800.00 €	52,201.60 €	-1,598.40 €	97.03 €
	31 Rashodi za zaposlene	45,125.00 €	43,876.60 €	-1,248.40 €	97.23 €
	32 Materijalni rashodi	8,675.00 €	8,325.00 €	-350.00 €	95.97 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	15,150.00 €	8,895.00 €	-6,255.00 €	58.71 €
	3 Rashodi poslovanja	15,150.00 €	8,895.00 €	-6,255.00 €	58.71 €
	32 Materijalni rashodi	14,390.00 €	8,100.00 €	-6,290.00 €	56.29 €
	34 Financijski rashodi	760.00 €	795.00 €	35.00 €	104.61 €
	38 Ostali rashodi	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
	Aktivnost A100102 Proračunska pričuva	400.00 €	400.00 €	0.00 €	100.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela	400.00 €	400.00 €	0.00 €	100.00 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.00 €	400.00 €	0.00 €	100.00 €
	3 Rashodi poslovanja	400.00 €	400.00 €	0.00 €	100.00 €
	32 Materijalni rashodi	400.00 €	400.00 €	0.00 €	100.00 €
	Program 1002 Javne potrebe u športu - šport i rekreacija	4,000.00 €	3,170.00 €	-830.00 €	79.25 €
	Aktivnost A100201 Financiranje udruga u športu	2,000.00 €	1,187.00 €	-813.00 €	59.35 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	2,000.00 €	1,187.00 €	-813.00 €	59.35 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	2,000.00 €	1,187.00 €	-813.00 €	59.35 €
	3 Rashodi poslovanja	2,000.00 €	1,187.00 €	-813.00 €	59.35 €
	38 Ostali rashodi	2,000.00 €	1,187.00 €	-813.00 €	59.35 €
	Aktivnost A100202 Financiranje športskih manifestacija Trupijada	2,000.00 €	1,983.00 €	-17.00 €	99.15 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	2,000.00 €	1,983.00 €	-17.00 €	99.15 €
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI I DAROVNICE	1,350.00 €	1,725.00 €	375.00 €	127.78 €
	3 Rashodi poslovanja	1,350.00 €	1,725.00 €	375.00 €	127.78 €

32	Materijalni rashodi	1,350.00 €	1,725.00 €	375.00 €	127.78 €
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.00 €	0.00 €	-250.00 €	0.00 €
3	Rashodi poslovanja	250.00 €	0.00 €	-250.00 €	0.00 €
38	Ostali rashodi	250.00 €	0.00 €	-250.00 €	0.00 €
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnivanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		400.00 €	258.00 €	-142.00 €	64.50 €
3	Rashodi poslovanja	400.00 €	258.00 €	-142.00 €	64.50 €
32	Materijalni rashodi	400.00 €	258.00 €	-142.00 €	64.50 €
Program 1003 Javne potrebe u kulturi - promicanje kulture		3,050.00 €	783.00 €	-2,267.00 €	25.67 €
Aktivnost A100301 Financiranje udruga u kulturi		2,650.00 €	663.00 €	-1,987.00 €	25.02 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		2,650.00 €	663.00 €	-1,987.00 €	25.02 €
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnivanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		2,650.00 €	663.00 €	-1,987.00 €	25.02 €
3	Rashodi poslovanja	2,650.00 €	663.00 €	-1,987.00 €	25.02 €
38	Ostali rashodi	2,650.00 €	663.00 €	-1,987.00 €	25.02 €
Aktivnost A100302 Financiranje božićnih manifestacija		400.00 €	120.00 €	-280.00 €	30.00 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		400.00 €	120.00 €	-280.00 €	30.00 €
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnivanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		400.00 €	120.00 €	-280.00 €	30.00 €
3	Rashodi poslovanja	400.00 €	120.00 €	-280.00 €	30.00 €
38	Ostali rashodi	400.00 €	120.00 €	-280.00 €	30.00 €
Program 1004 Socijalna skrb		400.00 €	120.00 €	-280.00 €	30.00 €
Aktivnost A100401 Javni radovi		36,385.00 €	7,792.00 €	-28,593.00 €	21.42 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0131 Opće usluge vezane za službenike		26,500.00 €	0.00 €	-26,500.00 €	0.00 €
Izvor 5.1. POMOĆI		26,500.00 €	0.00 €	-26,500.00 €	0.00 €
3	Rashodi poslovanja	26,500.00 €	0.00 €	-26,500.00 €	0.00 €
31	Rashodi za zaposlene	26,500.00 €	0.00 €	-26,500.00 €	0.00 €
32	Materijalni rashodi	26,000.00 €	0.00 €	-26,000.00 €	0.00 €
Aktivnost A100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa		500.00 €	0.00 €	-500.00 €	0.00 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane		1,400.00 €	1,400.00 €	0.00 €	100.00 €
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnivanja, ostale tekuće i kapitalne pom oći		1,400.00 €	1,400.00 €	0.00 €	100.00 €
3	Rashodi poslovanja	1,400.00 €	1,400.00 €	0.00 €	100.00 €
38	Ostali rashodi	1,400.00 €	1,400.00 €	0.00 €	100.00 €
Aktivnost A100404 Jednokratni umirovljenički dodatak - Božićnica		1,500.00 €	1,500.00 €	0.00 €	100.00 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno red.		1,500.00 €	1,500.00 €	0.00 €	100.00 €
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnivanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		1,500.00 €	1,500.00 €	0.00 €	100.00 €
3	Rashodi poslovanja	1,500.00 €	1,500.00 €	0.00 €	100.00 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1,500.00 €	1,500.00 €	0.00 €	100.00 €
Aktivnost A100405 Pomoć za novorođeno dijete		3,940.00 €	1,327.00 €	-2,613.00 €	33.68 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca		3,940.00 €	1,327.00 €	-2,613.00 €	33.68 €
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3,940.00 €	1,327.00 €	-2,613.00 €	33.68 €

3	Rashodi poslovanja	3,940.00 €	1,327.00 €	-2,613.00 €	33.68 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3,940.00 €	1,327.00 €	-2,613.00 €	33.68 €
	Aktivnost A100406 Naknada za vjenčanje	390.00 €	0.00 €	-390.00 €	0.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelji i djeca	390.00 €	0.00 €	-390.00 €	0.00 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	390.00 €	0.00 €	-390.00 €	0.00 €
3	Rashodi poslovanja	390.00 €	0.00 €	-390.00 €	0.00 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	390.00 €	0.00 €	-390.00 €	0.00 €
	Aktivnost A100407 Zbrinjavanje pasa	995.00 €	1,500.00 €	505.00 €	150.75 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	995.00 €	1,500.00 €	505.00 €	150.75 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	995.00 €	0.00 €	-995.00 €	0.00 €
3	Rashodi poslovanja	995.00 €	0.00 €	-995.00 €	0.00 €
38	Ostali rashodi	995.00 €	0.00 €	-995.00 €	0.00 €
32	Materijalni rashodi	0.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	0.00 €
	Aktivnost A100408 Financiranje udruga	660.00 €	623.00 €	-37.00 €	94.39 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	660.00 €	623.00 €	-37.00 €	94.39 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	660.00 €	623.00 €	-37.00 €	94.39 €
3	Rashodi poslovanja	660.00 €	623.00 €	-37.00 €	94.39 €
38	Ostali rashodi	660.00 €	623.00 €	-37.00 €	94.39 €
	Aktivnost A100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	1,000.00 €	442.00 €	-558.00 €	44.20 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1,000.00 €	442.00 €	-558.00 €	44.20 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1,000.00 €	442.00 €	-558.00 €	44.20 €
3	Rashodi poslovanja	1,000.00 €	442.00 €	-558.00 €	44.20 €
38	Ostali rashodi	1,000.00 €	442.00 €	-558.00 €	44.20 €
	Aktivnost A100410 Jednokratna pomoć stanovništvu	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00 €
3	Rashodi poslovanja	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00 €
38	Ostali rashodi	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00 €
	Program 1005 Vjerske zajednice i ostale udruge	2,600.00 €	2,600.00 €	0.00 €	100.00 €
	Aktivnost A100501 Financiranje vjerskih zajednica	2,600.00 €	2,600.00 €	0.00 €	100.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice	2,600.00 €	2,600.00 €	0.00 €	100.00 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	2,600.00 €	2,600.00 €	0.00 €	100.00 €
3	Rashodi poslovanja	2,600.00 €	2,600.00 €	0.00 €	100.00 €
38	Ostali rashodi	2,600.00 €	2,600.00 €	0.00 €	100.00 €
	Program 1006 Javne potrebe u predškolskom odgoju	5,300.00 €	7,432.60 €	2,132.60 €	140.24 €
	Aktivnost A100601 Sufinanciranje vrtića predškolskom uzrastu	5,300.00 €	7,432.60 €	2,132.60 €	140.24 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	5,300.00 €	7,432.60 €	2,132.60 €	140.24 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	5,300.00 €	7,432.60 €	2,132.60 €	140.24 €

3	Rashodi poslovanja	5,300.00 €	7,432.60 €	2,132.60 €	140.24 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5,300.00 €	7,432.60 €	2,132.60 €	140.24 €
	Program 1007 Ulaganje u obrazovanje	9,600.00 €	6,517.70 €	-3,082.30 €	67.89 €
	Aktivnost A100701 Sufinanciranje prijevoza učenika	800.00 €	1,060.00 €	260.00 €	132.50 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0920 Srednjoškolsko obrazovanje	800.00 €	1,060.00 €	260.00 €	132.50 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800.00 €	1,060.00 €	260.00 €	132.50 €
3	Rashodi poslovanja	800.00 €	1,060.00 €	260.00 €	132.50 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800.00 €	1,060.00 €	260.00 €	132.50 €
	Aktivnost A100702 Stipendiranje studenata	6,500.00 €	3,320.00 €	-3,180.00 €	51.08 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0940 Visoka naobrazba	6,500.00 €	3,320.00 €	-3,180.00 €	51.08 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	6,500.00 €	3,320.00 €	-3,180.00 €	51.08 €
3	Rashodi poslovanja	6,500.00 €	3,320.00 €	-3,180.00 €	51.08 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6,500.00 €	3,320.00 €	-3,180.00 €	51.08 €
	Aktivnost A100703 Nabavka školskog pribora za učenike od 1. do 4. raz. OŠ	650.00 €	727.70 €	77.70 €	111.95 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	650.00 €	727.70 €	77.70 €	111.95 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	650.00 €	727.70 €	77.70 €	111.95 €
3	Rashodi poslovanja	650.00 €	727.70 €	77.70 €	111.95 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	650.00 €	727.70 €	77.70 €	111.95 €
	Aktivnost A100704 Sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda OŠ	450.00 €	510.00 €	60.00 €	113.33 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	450.00 €	510.00 €	60.00 €	113.33 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	450.00 €	510.00 €	60.00 €	113.33 €
3	Rashodi poslovanja	450.00 €	510.00 €	60.00 €	113.33 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	450.00 €	510.00 €	60.00 €	113.33 €
	Aktivnost A100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za srednjoškolce	1,200.00 €	900.00 €	-300.00 €	75.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	1,200.00 €	900.00 €	-300.00 €	75.00 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1,200.00 €	900.00 €	-300.00 €	75.00 €
3	Rashodi poslovanja	1,200.00 €	900.00 €	-300.00 €	75.00 €
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1,200.00 €	900.00 €	-300.00 €	75.00 €
	Program 1008 Organiziranje i provođenje mjera zaštite i spašavanja	7,550.00 €	7,102.92 €	-447.08 €	94.08 €
	Aktivnost A100801 Zaštita od požara - Financiranje JVP	6,950.00 €	6,967.92 €	17.92 €	100.26 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	6,950.00 €	6,967.92 €	17.92 €	100.26 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6,950.00 €	6,967.92 €	17.92 €	100.26 €
3	Rashodi poslovanja	6,950.00 €	6,967.92 €	17.92 €	100.26 €
32	Materijalni rashodi	6,950.00 €	6,967.92 €	17.92 €	100.26 €
	Aktivnost A100802 HGSS	135.00 €	135.00 €	0.00 €	100.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	135.00 €	135.00 €	0.00 €	100.00 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	135.00 €	135.00 €	0.00 €	100.00 €
3	Rashodi poslovanja	135.00 €	135.00 €	0.00 €	100.00 €

32	Materijalni rashodi	135.00 €	135.00 €	0.00 €	0.00 €	100.00 €
	Aktivnost A100803 Vježba civilna zaštita	135.00 €	135.00 €	0.00 €	-135.00 €	0.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	135.00 €	135.00 €	0.00 €	-135.00 €	0.00 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	135.00 €	135.00 €	0.00 €	-135.00 €	0.00 €
	3	Rashodi poslovanja	135.00 €	0.00 €	-135.00 €	0.00 €
	32	Materijalni rashodi	135.00 €	0.00 €	-135.00 €	0.00 €
	Kapitalni projekt K100801 Opremanje civilne zaštite	330.00 €	330.00 €	0.00 €	-330.00 €	0.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	330.00 €	330.00 €	0.00 €	-330.00 €	0.00 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	330.00 €	330.00 €	0.00 €	-330.00 €	0.00 €
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330.00 €	0.00 €	-330.00 €	0.00 €
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.00 €	0.00 €	-330.00 €	0.00 €
	Program 1009 Komunalno održavanje	28,520.00 €	21,632.00 €	0.00 €	-6,888.00 €	75.85 €
	Aktivnost A100901 Održavanje javne rasvjete	1,350.00 €	1,294.00 €	0.00 €	-56.00 €	95.85 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	1,350.00 €	1,294.00 €	0.00 €	-56.00 €	95.85 €
	Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	1,350.00 €	1,294.00 €	0.00 €	-56.00 €	95.85 €
	3	Rashodi poslovanja	1,350.00 €	1,294.00 €	-56.00 €	95.85 €
	32	Materijalni rashodi	1,350.00 €	1,294.00 €	-56.00 €	95.85 €
	Aktivnost A100902 Utrošak električne energije - Javna rasvjeta	7,300.00 €	8,900.00 €	1,600.00 €	1,600.00 €	121.92 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	7,300.00 €	8,900.00 €	1,600.00 €	1,600.00 €	121.92 €
	Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	2,215.00 €	0.00 €	0.00 €	-2,215.00 €	0.00 €
	3	Rashodi poslovanja	2,215.00 €	0.00 €	-2,215.00 €	0.00 €
	32	Materijalni rashodi	2,215.00 €	0.00 €	-2,215.00 €	0.00 €
	Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVNAVANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	5,085.00 €	8,900.00 €	3,815.00 €	3,815.00 €	175.02 €
	3	Rashodi poslovanja	5,085.00 €	8,900.00 €	3,815.00 €	175.02 €
	32	Materijalni rashodi	5,085.00 €	8,900.00 €	3,815.00 €	175.02 €
	Aktivnost A100903 Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	7,300.00 €	3,500.00 €	-3,800.00 €	-3,800.00 €	47.95 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	7,300.00 €	3,500.00 €	-3,800.00 €	-3,800.00 €	47.95 €
	Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA	2,650.00 €	827.00 €	0.00 €	-1,823.00 €	31.21 €
	3	Rashodi poslovanja	2,650.00 €	827.00 €	-1,823.00 €	31.21 €
	32	Materijalni rashodi	2,650.00 €	827.00 €	-1,823.00 €	31.21 €
	Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVNAVANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	3,350.00 €	801.00 €	0.00 €	-2,549.00 €	23.91 €
	3	Rashodi poslovanja	3,350.00 €	801.00 €	-2,549.00 €	23.91 €
	32	Materijalni rashodi	3,350.00 €	801.00 €	-2,549.00 €	23.91 €
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI I DAROVNICE	1,300.00 €	1,872.00 €	572.00 €	572.00 €	144.00 €
	3	Rashodi poslovanja	1,300.00 €	1,872.00 €	572.00 €	144.00 €
	32	Materijalni rashodi	1,300.00 €	1,872.00 €	572.00 €	144.00 €
	Aktivnost A100904 Održavanje javne infrastrukture	2,400.00 €	0.00 €	0.00 €	-2,400.00 €	0.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2,400.00 €	0.00 €	0.00 €	-2,400.00 €	0.00 €

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,800.00 €	0.00 €	-1,800.00 €	0.00 €
3 Rashodi poslovanja	1,800.00 €	0.00 €	-1,800.00 €	0.00 €
32 Materijalni rashodi	1,800.00 €	0.00 €	-1,800.00 €	0.00 €
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	600.00 €	0.00 €	-600.00 €	0.00 €
3 Rashodi poslovanja	600.00 €	0.00 €	-600.00 €	0.00 €
32 Materijalni rashodi	600.00 €	0.00 €	-600.00 €	0.00 €
Aktivnost A100905 Sanacija deponija i odvoz otpada	2,000.00 €	1,921.00 €	-79.00 €	96.05 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	2,000.00 €	1,921.00 €	-79.00 €	96.05 €
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,000.00 €	1,921.00 €	-79.00 €	96.05 €
3 Rashodi poslovanja	2,000.00 €	1,921.00 €	-79.00 €	96.05 €
32 Materijalni rashodi	2,000.00 €	1,921.00 €	-79.00 €	96.05 €
Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
3 Rashodi poslovanja	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
32 Materijalni rashodi	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Aktivnost A100906 Održavanje igrališta Centar aktivnosti mladih u zajednici	5,970.00 €	5,972.00 €	2.00 €	100.03 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	5,970.00 €	5,972.00 €	2.00 €	100.03 €
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3,020.00 €	3,020.00 €	0.00 €	100.00 €
3 Rashodi poslovanja	3,020.00 €	3,020.00 €	0.00 €	100.00 €
32 Materijalni rashodi	3,020.00 €	3,020.00 €	0.00 €	100.00 €
Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	2,950.00 €	2,952.00 €	2.00 €	100.07 €
3 Rashodi poslovanja	2,950.00 €	2,952.00 €	2.00 €	100.07 €
32 Materijalni rashodi	2,950.00 €	2,952.00 €	2.00 €	100.07 €
Aktivnost A100907 Održavanje dječjih igrališta	1,000.00 €	45.00 €	-955.00 €	4.50 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	1,000.00 €	45.00 €	-955.00 €	4.50 €
Izvor 5.9. FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	1,000.00 €	45.00 €	-955.00 €	4.50 €
3 Rashodi poslovanja	1,000.00 €	45.00 €	-955.00 €	4.50 €
32 Materijalni rashodi	1,000.00 €	45.00 €	-955.00 €	4.50 €
Aktivnost A100908 Održavanje i opremanje društvenog doma Mlinište	1,200.00 €	0.00 €	-1,200.00 €	0.00 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	1,200.00 €	0.00 €	-1,200.00 €	0.00 €
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,200.00 €	0.00 €	-1,200.00 €	0.00 €
3 Rashodi poslovanja	200.00 €	0.00 €	-200.00 €	0.00 €
32 Materijalni rashodi	200.00 €	0.00 €	-200.00 €	0.00 €
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,000.00 €	0.00 €	-1,000.00 €	0.00 €
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1,000.00 €	0.00 €	-1,000.00 €	0.00 €
Program 1010 Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	238,415.00 €	121,357.10 €	-117,057.90 €	50.90 €
Kapitalni projekt K101001 Istraživački centar Zažablje/Centar aktivnog turizma	70,000.00 €	12,773.51 €	-57,226.49 €	18.25 €
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	70,000.00 €	12,773.51 €	-57,226.49 €	18.25 €
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00 €	3,216.97 €	3,216.97 €	0.00 €

4	Rashodi poslovanja	0,00 €	3,216.97 €	3,216.97 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	3,216.97 €	3,216.97 €	0,00 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	30,000.00 €	9,556.54 €	-20,443.46 €	31.86 €
4	Rashodi poslovanja	30,000.00 €	9,556.54 €	-20,443.46 €	31.86 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000.00 €	9,556.54 €	-20,443.46 €	31.86 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	40,000.00 €	0,00 €	-40,000.00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	40,000.00 €	0,00 €	-40,000.00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40,000.00 €	0,00 €	-40,000.00 €	0,00 €
	Kapitalni projekt K101003 Izrada UPU, DPU i ostala projektna dokumentacija	6,500.00 €	3,312.50 €	-3,187.50 €	50.96 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	6,500.00 €	3,312.50 €	-3,187.50 €	50.96 €
	Izvor 1.1. OPCÍ PRIHODI I PRIMICI	6,500.00 €	3,312.50 €	-3,187.50 €	50.96 €
4	Rashodi poslovanja	6,500.00 €	3,312.50 €	-3,187.50 €	50.96 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6,500.00 €	3,312.50 €	-3,187.50 €	50.96 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	6,500.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Kapitalni projekt K101004 Nabava posuda za komunalni otpad i ostale opreme	3,400.00 €	10,750.00 €	7,350.00 €	316.18 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	3,400.00 €	10,750.00 €	7,350.00 €	316.18 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	3,400.00 €	4,650.00 €	1,250.00 €	136.76 €
4	Rashodi poslovanja	3,400.00 €	4,650.00 €	1,250.00 €	136.76 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,400.00 €	4,650.00 €	1,250.00 €	136.76 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	6,100.00 €	6,100.00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	6,100.00 €	6,100.00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	6,100.00 €	6,100.00 €	0,00 €
	Kapitalni projekt K101007 Izgradnja parkirališta uz groblje Mlinište	40,000.00 €	0,00 €	-40,000.00 €	0,00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	40,000.00 €	0,00 €	-40,000.00 €	0,00 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	16,360.00 €	0,00 €	-16,360.00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	16,360.00 €	0,00 €	-16,360.00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16,360.00 €	0,00 €	-16,360.00 €	0,00 €
	Izvor 1.2. Višak općih prihoda	3,640.00 €	0,00 €	-3,640.00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	3,640.00 €	0,00 €	-3,640.00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,640.00 €	0,00 €	-3,640.00 €	0,00 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	20,000.00 €	0,00 €	-20,000.00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	20,000.00 €	0,00 €	-20,000.00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20,000.00 €	0,00 €	-20,000.00 €	0,00 €
	Kapitalni projekt K101012 Obnova mosta na Mliništu	0,00 €	3,197.43 €	3,197.43 €	0,00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	3,197.43 €	3,197.43 €	0,00 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	3,197.43 €	3,197.43 €	0,00 €

4	Rashodi poslovanja	0,00 €	3,197.43 €	3,197.43 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	3,197.43 €	3,197.43 €	0,00 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Kapitalni projekt K101013 Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	0,00 €	6,558.66 €	6,558.66 €	0,00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	6,558.66 €	6,558.66 €	0,00 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	6,558.66 €	6,558.66 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	6,558.66 €	6,558.66 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	6,558.66 €	6,558.66 €	0,00 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Kapitalni projekt K101015 Pametna i održiva rješenja - Digitalizacija	32,015.00 €	0,00 €	-32,015.00 €	0,00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	32,015.00 €	0,00 €	-32,015.00 €	0,00 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6,400.00 €	0,00 €	-6,400.00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	6,400.00 €	0,00 €	-6,400.00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6,400.00 €	0,00 €	-6,400.00 €	0,00 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	25,615.00 €	0,00 €	-25,615.00 €	0,00 €
4	Rashodi poslovanja	25,615.00 €	0,00 €	-25,615.00 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25,615.00 €	0,00 €	-25,615.00 €	0,00 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	26,500.00 €	30,000.00 €	3,500.00 €	113.21 €
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26,500.00 €	30,000.00 €	3,500.00 €	113.21 €
	Kapitalni projekt K101016 Dječje igralište sa bučalištem Klačina	10,000.00 €	22,000.00 €	12,000.00 €	220.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	10,000.00 €	22,000.00 €	12,000.00 €	220.00 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	10,000.00 €	22,000.00 €	12,000.00 €	220.00 €
4	Rashodi poslovanja	16,500.00 €	8,000.00 €	-8,500.00 €	48.48 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16,500.00 €	8,000.00 €	-8,500.00 €	48.48 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	16,500.00 €	8,000.00 €	-8,500.00 €	48.48 €
4	Rashodi poslovanja	16,500.00 €	8,000.00 €	-8,500.00 €	48.48 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16,500.00 €	8,000.00 €	-8,500.00 €	48.48 €
	Kapitalni projekt K101017 Uređenje puta Vukov Klanac - Brestica	50,000.00 €	54,765.00 €	4,765.00 €	109.53 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	50,000.00 €	54,765.00 €	4,765.00 €	109.53 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	54,765.00 €	4,765.00 €	109.53 €
4	Rashodi poslovanja	0,00 €	33,814.11 €	33,814.11 €	0,00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	33,814.11 €	33,814.11 €	0,00 €
	Izvor 5.1. POMOĆI	10,000.00 €	17,635.00 €	7,635.00 €	176.35 €
4	Rashodi poslovanja	10,000.00 €	17,635.00 €	7,635.00 €	176.35 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10,000.00 €	17,635.00 €	7,635.00 €	176.35 €
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	3,315.89 €	3,315.89 €	0,00 €

4	Rashodi poslovanja	0.00 €	3,315.89 €	3,315.89 €	0.00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00 €	3,315.89 €	3,315.89 €	0.00 €
	Izvor 1.2. Višak općih prihoda - preneseni	40,000.00 €	0.00 €	-40,000.00 €	0.00 €
4	Rashodi poslovanja	40,000.00 €	0.00 €	-40,000.00 €	0.00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40,000.00 €	0.00 €	-40,000.00 €	0.00 €
	Kapitalni projekt K101018 Mrtvačnica Bijeli vir - obnova	10,000.00 €	0.00 €	-10,000.00 €	0.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	10,000.00 €	0.00 €	-10,000.00 €	0.00 €
	Izvor 1.2. Višak općih prihoda - preneseni	10,000.00 €	0.00 €	-10,000.00 €	0.00 €
4	Rashodi poslovanja	10,000.00 €	0.00 €	-10,000.00 €	0.00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10,000.00 €	0.00 €	-10,000.00 €	0.00 €
	Kapitalni projekt K101019 Uređenje pješačkih staza Vidonje	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
	Izvor 1.2. Višak općih prihoda	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
4	Rashodi poslovanja	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Zažablje stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 400-01/22-01/02
 URBROJ: 2117-22-01-23-2
 Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
 Ivan Vidović, v.r.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 28. Statuta Općine Zažabljie (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.) Općinsko vijeće Općine Zažabljie na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

PRORAČUN OPĆINE ZAŽABLJE ZA 2024. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje 2022.* (€)	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIHODI UKUPNO	292,315.99	351,130.00	470,740.00	373,700.00	331,695.00
6 PRIHODI POSLOVANJA	292,315.99	351,130.00	470,740.00	373,700.00	331,695.00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RASHODI UKUPNO	290,927.17	404,770.00	500,740.00	373,700.00	331,695.00
3 RASHODI POSLOVANJA	130,420.20	165,025.00	135,225.00	208,300.00	141,295.00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	160,506.97	239,745.00	365,515.00	165,400.00	190,400.00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	1,388.82	-53,640.00	-30,000.00	0.00	0.00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2022.*	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NETO FINANCIRANJE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	1,388.82	-53,640.00	-30,000.00	0.00	0.00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2022.*	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIJENOS VIŠAK/MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINE	271,365.50	272,754.32	219,114.32	189,114.32	189,114.32
PRIJENOS VIŠAK/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	272,754.32	219,114.32	189,114.32	189,114.32	189,114.32
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠAK/MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINE - PRIJENOS VIŠAK/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2022.*	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIJENOS VIŠAK/MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINE	271,366	272,754	219,114	189,114	189,114
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE (IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI /POKRITI	0	0	0	0	0
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	1,389	-53,640	-30,000	0	0
PRIJENOS VIŠAK/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	272,754	219,114	189,114	189,114	189,114

OPĆI DIO
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
PRIHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIHODI	IZVRŠENJE									PRORAČUN									PROJEKCIJA									INDEKS																																																																																																																																																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9																																																																																																																																																					
01.01.-31.12.2022.		2023.									2024.									2025.									2026.									(3/2)									(4/3)									(5/4)																																																																																																																									
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		292,315.99	404,770.00	500,740.00	373,700.00	331,695.00	138.47	123.71	74.63	88.76	292,315.99	470,740.00	373,700.00	331,695.00	120.12	134.06	79.39	88.76	292,315.99	351,130.00	470,740.00	373,700.00	331,695.00	113.77	126.77	85.80	120.84	61 Prihodi od poreza	64,637.62	73,535.00	93,220.00	79,980.00	96,650.00	113.77	126.77	85.80	120.84	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	64,637.62	73,535.00	93,220.00	79,980.00	96,650.00	113.77	126.77	85.80	120.84	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	64,637.62	73,535.00	93,220.00	79,980.00	96,650.00	113.77	126.77	85.80	120.84	63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	215,790.93	256,865.00	362,040.00	284,390.00	216,715.00	119.03	140.95	78.55	76.20	Izvor 5.1. POMOĆI	83,672.03	138,615.00	198,015.00	185,500.00	87,000.00	165.66	142.85	93.68	46.90	Izvor 5.2. Ostale pomoći i darovnice	0.00	2,650.00	4,650.00	4,000.00	4,000.00	0.00	175.47	86.02	100.00	Izvor 5.9. Fond fiskal. izravanjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	132,118.90	115,600.00	159,375.00	94,890.00	125,715.00	87.50	137.87	59.54	132.48	64 Prihodi od imovine	8,671.86	15,365.00	9,050.00	4,000.00	9,000.00	177.18	58.90	44.20	225.00	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6,426.18	12,715.00	8,050.00	3,000.00	5,000.00	197.86	63.31	37.27	166.67	Izvor 4.2. PRIHOD ZA POSEBNE NAMJENE - ZEMLJIŠTE	2,245.68	2,650.00	1,000.00	1,000.00	4,000.00	118.00	37.74	100.00	400.00	65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i	3,215.58	5,365.00	6,430.00	5,330.00	9,330.00	166.84	119.85	82.89	175.05	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,345.51	1,800.00	4,100.00	3,200.00	3,000.00	76.74	227.78	78.05	93.75	Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE, KOMUNALNI DOPRINOS I NAKNADE	870.07	3,565.00	2,330.00	2,130.00	6,330.00	409.74	65.36	91.42	297.18	92 Višak općih prihoda	0.00	53,640.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	55.93	0.00	Izvor 1.2. VIŠAK OPĆIH PRIHODA	0.00	53,640.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	55.93	0.00

RASHODI POSLOVANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIHODI	IZVRŠENJE									PRORAČUN									PROJEKCIJA									INDEKS																																																																																																																																											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9																																																																																																																																												
01.01.-31.12.2022.		2023.									2024.									2025.									2026.									(3/2)									(4/3)									(5/4)																																																																																																																
UKUPNO RASHODI/IZDACI		290,927.19	404,770.00	500,740.00	373,700.00	331,695.00	139.13	123.71	74.63	88.76	290,927.19	404,770.00	500,740.00	373,700.00	331,695.00	139.13	123.71	74.63	290,927.19	130,420.22	165,025.00	135,225.00	208,300.00	141,295.00	126.53	81.94	154.04	67.83	31 Rashodi za zaposlene	43,754.86	71,125.00	43,980.00	94,000.00	44,000.00	162.55	61.83	213.73	46.81	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43,754.86	45,125.00	43,980.00	46,000.00	44,000.00	103.13	97.46	104.59	95.65	Izvor 5.1. POMOĆI	0.00	26,000.00	0.00	48,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Izvor 5.9. Fond fiskal. izravanjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	52,302.04	60,455.00	60,100.00	80,820.00	68,020.00	115.59	99.41	134.48	84.16	32 Materijalni rashodi	19,698.80	23,315.00	24,610.00	28,320.00	27,820.00	118.36	105.55	115.08	98.23	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,245.69	2,650.00	1,000.00	4,000.00	4,000.00	118.00	37.74	400.00	100.00	Izvor 4.2. PRIHOD OD POSEBNE NAMJENE - ZEMLJIŠTE	870.07	3,565.00	2,330.00	5,330.00	6,330.00	409.74	65.36	228.76	118.76	Izvor 4.3. PRIHOD OD POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	1,459.95	500.00	1,500.00	2,500.00	1,400.00	34.25	300.00	166.67	56.00	Izvor 5.1. POMOĆI	0.00	2,650.00	4,650.00	4,000.00	4,000.00	0.00	175.47	86.02	100.00	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	28,027.53	27,775.00	26,010.00	36,670.00	24,470.00	99.10	93.65	140.98	66.73	Izvor 5.9. Fond fiskal. izravanjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	635.05	760.00	710.00	700.00	700.00	119.68	93.42	98.59	100.00	34 Financijski rashodi	635.05	760.00	710.00	700.00	700.00	119.68	93.42	98.59	100.00	Izvor 5.9. Fond fiskal. izravanjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	5,002.47	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Izvor 5.9. Fond fiskal. izravanjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	5,002.47	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19,412.95	20,730.00	15,170.00	21,900.00	17,720.00	106.78	73.18	144.36	80.91
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3,809.67	5,130.00	2,430.00	5,260.00	2,430.00	134.66	47.37	216.46	46.20
Izvor 5.1. POMOĆI	3,640.18	0.00	400.00	0.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	11,963.10	15,600.00	12,340.00	16,640.00	14,690.00	130.40	79.10	134.85	88.28
38 Ostali rashodi	9,312.85	11,955.00	10,265.00	10,880.00	10,855.00	128.37	85.86	105.99	99.77
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.2. VIŠAK PRIHODA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.1. POMOĆI	265.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	9,047.40	11,705.00	10,265.00	10,880.00	10,855.00	129.37	87.70	105.99	99.77
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160,506.97	239,745.00	365,515.00	165,400.00	190,400.00	149.37	152.46	45.25	115.11
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160,506.97	239,745.00	365,515.00	165,400.00	190,400.00	149.37	152.46	45.25	115.11
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7,743.42	14,230.00	34,350.00	400.00	30,400.00	183.77	241.39	1.16	7,600.00
Izvor 1.2. VIŠAK PRIHODA	0.00	53,640.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	55.93	0.00	0.00
Izvor 5.1. POMOĆI	78,306.46	112,115.00	196,115.00	135,000.00	85,000.00	143.17	174.92	68.84	62.96
Izvor 5.9. Fond fiskal. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	74,457.09	59,760.00	105,050.00	30,000.00	75,000.00	80.26	175.79	28.56	250.00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIHODI UKUPNO	292,315.99	351,130.00	470,740.00	373,700.00	331,695.00
1 Opći prihodi i primici	73,409.31	88,050.00	105,370.00	86,180.00	104,650.00
11 Opći prihodi i primici	73,409.31	88,050.00	105,370.00	86,180.00	104,650.00
4 Prihodi za posebne namjene	3,115.75	6,215.00	3,330.00	3,130.00	10,330.00
42 Prihodi od zemljišta	2,245.68	2,650.00	1,000.00	1,000.00	4,000.00
43 Prihodi komunalni doprinos	870.07	3,565.00	2,330.00	2,130.00	6,330.00
5 Pomoći	215,790.93	256,865.00	362,040.00	284,390.00	216,715.00
51 Pomoći	83,672.03	138,675.00	198,015.00	185,500.00	87,000.00
52 Ostale pomoći i darovnice	-	2,650.00	4,650.00	4,000.00	4,000.00
59 Fond fiskalnog izravnanja	132,118.90	115,600.00	159,375.00	94,890.00	125,715.00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
RASHODI UKUPNO	290,927.19	404,770.00	500,740.00	373,700.00	331,695.00
1 Opći prihodi i primici	75,006.75	141,690.00	135,370.00	79,980.00	104,650.00
11 Opći prihodi i primici	75,006.75	88,050.00	105,370.00	79,980.00	104,650.00
12 Višak općih prihoda preneseni	-	53,640.00	30,000.00	-	-
4 Prihodi za posebne namjene	3,115.76	6,215.00	3,330.00	9,330.00	10,330.00
42 Prihodi od zemljišta	2,245.69	2,650.00	1,000.00	4,000.00	4,000.00
43 Prihodi komunalni doprinos	870.07	3,565.00	2,330.00	5,330.00	6,330.00
5 Pomoći	212,804.68	256,865.00	362,040.00	284,390.00	216,715.00
51 Pomoći	83,672.04	138,675.00	198,015.00	185,500.00	87,000.00
52 Ostale pomoći i darovnice	-	2,650.00	4,650.00	4,000.00	4,000.00
59 Fond fiskalnog izravnanja	129,132.64	115,600.00	159,375.00	94,890.00	125,715.00

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA
RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

	IZVRŠENJE		PLAN 2023.	PLAN 2024.	PROJEKCIJA 2025.	PROJEKCIJA 2026.	INDEKS (2/1)	INDEKS (3/2)	INDEKS (4/3)	INDEKS (5/4)
	1 01.01.-31.12.2022.	2								
UKUPNO RASHODI/IZDACI	290,927.17	404,770.00	500,740.00	373,700.00	331,695.00	139.13	123.71	74.63	88.76	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	67,346.21	130,265.00	102,915.00	136,200.00	71,400.00	193.43	79.00	132.34	52.42	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	66,116.21	69,350.00	6,250.00	84,100.00	69,400.00	104.89	99.86	121.44	82.52	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge	0.00	58,515.00	32,015.00	49,100.00	0.00	0.00	54.71	153.37	0.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće usluge koje nisu drugdje svrstane	1,230.00	2,400.00	1,650.00	3,000.00	2,000.00	195.12	68.75	181.82	66.67	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	7,581.79	7,550.00	7,640.00	9,620.00	9,620.00	99.58	101.19	125.92	100.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	7,581.79	7,550.00	7,640.00	9,620.00	9,620.00	99.58	101.19	125.92	100.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	2,378.66	7,300.00	7,950.00	8,000.00	8,000.00	306.90	108.90	100.63	100.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	2,378.66	7,300.00	7,950.00	8,000.00	8,000.00	306.90	108.90	100.63	100.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	5,460.08	2,000.00	3,000.00	2,000.00	3,000.00	36.63	150.00	66.67	150.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5,460.08	2,000.00	3,000.00	2,000.00	3,000.00	36.63	150.00	66.67	150.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	175,547.69	223,220.00	351,100.00	181,800.00	207,800.00	127.16	157.29	51.78	114.30	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	164,339.34	214,570.00	340,470.00	172,470.00	197,470.00	130.57	158.68	50.66	114.50	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	11,208.35	8,650.00	10,630.00	9,330.00	10,330.00	77.17	122.89	87.77	110.72	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	7,356.36	9,650.00	9,010.00	9,700.00	10,200.00	131.18	93.37	107.66	105.15	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	3,852.47	4,000.00	3,500.00	4,600.00	4,600.00	103.83	87.50	131.43	100.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	849.43	3,050.00	2,910.00	2,500.00	3,000.00	359.06	95.41	85.91	120.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	2,654.46	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	97.95	100.00	100.00	100.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	10,099.67	12,600.00	9,550.00	12,730.00	11,050.00	124.76	75.79	133.30	86.80	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	5,294.58	5,300.00	4,800.00	5,300.00	5,000.00	100.10	90.57	110.42	94.34	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	823.41	800.00	850.00	930.00	850.00	97.16	106.25	109.41	91.40	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	3,981.68	6,500.00	3,900.00	6,500.00	5,200.00	163.25	60.00	166.67	80.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	15,156.71	12,185.00	9,575.00	13,650.00	10,625.00	80.39	78.58	142.56	77.84	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelji i djeca	5,301.48	6,630.00	3,820.00	7,220.00	4,720.00	125.06	57.62	189.01	65.37	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	4,011.80	1,500.00	1,800.00	1,950.00	1,950.00	37.39	120.00	108.33	100.00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	5,843.43	4,055.00	3,955.00	4,480.00	3,955.00	69.39	97.53	113.27	88.28	

B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN 2023.	PLAN 2024.	PROJEKCIJA 2025.	PROJEKCIJA 2026.	INDEKS (2/1)	INDEKS (3/2)	INDEKS (4/3)	INDEKS (5/4)
		1 01.01.2022. - 31.12.2022.	2								
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
84 Primici od zaduživanja		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
UKUPNO RASHODI/IZDACI		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Program	AKTIVNOST/KAPITALNI PROJEKT	IZVRŠENJE 2022.	PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA	
			2023.	2024.	2025.	2026.		
1001	Izvršna uprava i administracija	66,116.21 €	69,350.00 €	69,250.00 €	84,100.00 €	69,400.00 €		
	A 100101 Redovna djelatnost općinskih tijela	66,116.21 €	68,950.00 €	68,850.00 €	83,700.00 €	69,000.00 €		
	A 100102 Pričuva	0.00 €	400.00 €	400.00 €	400.00 €	400.00 €		
	K 100101 Opremanje uredskih prostorija	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
1002	Javne potrebe u sportu	3,852.46 €	4,000.00 €	3,500.00 €	4,600.00 €	4,600.00 €		
	A 100201 Financiranje udruga u sportu	1,890.00 €	2,000.00 €	1,500.00 €	2,000.00 €	2,000.00 €		
	A 100202 Financiranje športskih manifestacija Trupijada	1,962.46 €	2,000.00 €	2,000.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €		
1003	Javne potrebe u kulturi	849.43 €	3,050.00 €	2,910.00 €	2,500.00 €	3,000.00 €		
	A 100301 Financiranje udruga u kulturi	849.43 €	2,650.00 €	2,510.00 €	2,000.00 €	2,500.00 €		
	A 100302 Financiranje božićnih manifestacija	0.00 €	400.00 €	400.00 €	500.00 €	500.00 €		
1004	Socijalna skrb	12,841.49 €	36,385.00 €	7,335.00 €	59,860.00 €	7,485.00 €		
	A 100401 Javni radovi	0.00 €	26,500.00 €	0.00 €	49,100.00 €	0.00 €		
	A 100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	1,402.19 €	1,400.00 €	455.00 €	1,320.00 €	455.00 €		
	A 100403 Naknada troška ogrjeva	2,843.84 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
	A 100404 Jednokratni umirovljenički dodatak Božićnica	1,167.96 €	1,500.00 €	1,800.00 €	1,950.00 €	1,950.00 €		
	A 100405 Pomoć za novorođeno dijete	2,986.26 €	3,940.00 €	1,320.00 €	3,940.00 €	1,320.00 €		
	A 100406 Naknada za vjenčanje	0.00 €	390.00 €	260.00 €	390.00 €	260.00 €		
	A 100407 Zbrinjavanje pasa	2,986.26 €	995.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €		
	A 100408 Financiranje udruga	265.45 €	660.00 €	1,000.00 €	660.00 €	1,000.00 €		
	A 100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	1,189.53 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €		
1005	Vjerske zajednice i ostale udruge	2,654.46 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €		
	A 100501 Financiranje vjerskih zajednica	2,654.46 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €		
1006	Javne potrebe u predškolskom odgoju	5,294.58 €	5,300.00 €	4,800.00 €	5,300.00 €	5,000.00 €		
	A 100601 Sufinanciranje vrtića u predškolskom uzrastu	5,294.58 €	5,300.00 €	4,800.00 €	5,300.00 €	5,000.00 €		
1007	Ulaganje u obrazovanje	7,120.31 €	9,600.00 €	6,990.00 €	10,320.00 €	9,190.00 €		
	A 100701 Sufinanciranje prijetoza učenika	823.41 €	800.00 €	850.00 €	930.00 €	850.00 €		
	A 100702 Stipendiranje studenata	3,981.68 €	6,500.00 €	3,900.00 €	6,500.00 €	5,200.00 €		
	A 100703 Nabava školskog pribora za učenike od 1. do 4. raz.	1,067.62 €	650.00 €	800.00 €	600.00 €	800.00 €		
	A 100704 Sufinanciranje nabave školskog pribora od 5. do 8. raz.	398.17 €	450.00 €	540.00 €	750.00 €	800.00 €		
	A 100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i šk. pribora za srednju	849.43 €	1,200.00 €	900.00 €	1,540.00 €	1,540.00 €		
1008	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	7,581.79 €	7,550.00 €	7,640.00 €	9,620.00 €	9,620.00 €		
	A 100801 Zaštita od požara - financiranje JVP	4,977.11 €	6,950.00 €	6,970.00 €	8,950.00 €	8,950.00 €		
	A 100802 HGSS	132.72 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €		
	A 100803 Vježba civilna zaštita	0.00 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €		
	A 100804 Izrada procjene ugroženosti od velikih nesreća	2,471.96 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
	A 100805 Pomoć općinama pogodnim potresom	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €		

K 100801	Opremanje civilne zaštite	0,00 €	330,00 €	400,00 €	400,00 €	400,00 €
1009	Komunalno održavanje	26,581.42 €	28,520.00 €	31,900.00 €	29,800.00 €	30,800.00 €
A 100901	Održavanje javne rasvjete	1,903.25 €	1,350.00 €	1,330.00 €	1,330.00 €	1,330.00 €
A 100902	Utrošak električne energije - javna rasvjeta	9,305.10 €	7,300.00 €	9,300.00 €	8,000.00 €	9,000.00 €
A 100903	Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	2,378.66 €	7,300.00 €	7,950.00 €	8,000.00 €	8,000.00 €
A 100904	Održavanje javne infrastrukture	1,230.00 €	2,400.00 €	1,650.00 €	3,000.00 €	2,000.00 €
A 100905	Sanacija deponija i odvoz otpada	5,460.08 €	2,000.00 €	3,000.00 €	2,000.00 €	3,000.00 €
A 100906	Održavanje igrališta CAMZ	6,304.33 €	5,970.00 €	5,970.00 €	5,970.00 €	5,970.00 €
A 100907	Održavanje dječjih igrališta	0,00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €
A 100908	Održavanje društvenog doma Mlinište	0,00 €	1,200.00 €	1,700.00 €	500.00 €	500.00 €
1010	Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	158,035.00 €	238,415.00 €	363,815.00 €	165,000.00 €	190,000.00 €
K 101001	Istraživački centar Zažablje/Centar aktivnog turizma	3,235.12 €	70,000.00 €	70,000.00 €	70,000.00 €	100,000.00 €
K 101002	Put preko Zida	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101003	Izrada UPU, DPU i ostale projektne dokumentacije	0,00 €	6,500.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101004	Nabava posudi za komunalni otpad i ostale opreme	0,00 €	3,400.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101005	Projekt Centar aktivnosti mladih u zajednici	0,00 €	0,00 €	0,00 €	60,000.00 €	0,00 €
K 101006	Izgradnja šumskih putova - Kopen Do	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101007	Izgradnja parkinga uz groblje Mlinište	0,00 €	40,000.00 €	66,300.00 €	0,00 €	60,000.00 €
K 101008	Tematska staza Putevima Ilira	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101009	Strategija pametnog razvoja općine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101010	Sustav videonadzora - pametne općine	23,974.38 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101011	Uvođenje bežičnog interneta Metkom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101012	Obnova mosta na Mliništu	95,645.46 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101013	Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	29,908.58 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101014	Renoviranje općinskih prostorija	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101015	Pametna i održiva rješenja - Digitalizacija poslovanja	0,00 €	32,015.00 €	32,015.00 €	0,00 €	0,00 €
K 101016	Igralište i bučalište Ključina	0,00 €	26,500.00 €	15,000.00 €	0,00 €	0,00 €
K 101017	Uređenje puta Vukov klanac - Brestica	0,00 €	50,000.00 €	60,000.00 €	0,00 €	0,00 €
K 101018	Mrtvačnica Bijeli vir	181.54 €	10,000.00 €	23,000.00 €	0,00 €	0,00 €
K 101019	Uređenje pješačkih staza Vidonje	1,161.32 €	0,00 €	35,000.00 €	35,000.00 €	0,00 €
K 101020	Izrada registra imovine	3,928.60 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
K 101021	Studija razvoja i održivog korištenja zelene infr.	0,00 €	0,00 €	32,500.00 €	0,00 €	0,00 €
K 101022	Uređenje dijela puta Vidonje - Goračići	0,00 €	0,00 €	30,000.00 €	0,00 €	0,00 €
K 101023	Škola Badžula	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	30,000.00 €
	UKUPNO:	290,927.14 €	404,770.00 €	500,740.00 €	373,700.00 €	331,695.00 €

Članak 2.

III. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima, projektima i aktivnostima kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 01.01.- 31.12.2022.	PLAN 2 2023.	PLAN 3 2024.	PROJEKCIJA		PROJEKCIJA		INDEKS		INDEKS		INDEKS	
					2025	2026	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)	(6/5)	(7/6)	(8/7)	(9/8)
		€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
UKUPNO RASHODI/IZDACI														
Razdjel 001	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	2 90,927.19	404,770.00	500,740.00	373,700.00	331,695.00	139.13	123.71	74.63	88.76				
Glava 00101	OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE	2 90,927.19	404,770.00	500,740.00	373,700.00	331,695.00	139.13	123.71	74.63	88.76				
Program 1001	Financiranje Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave	66,116.21	69,350.00	69,250.00	84,100.00	69,400.00	104.89	99.86	121.44	82.52				
Aktivnost A100101	Redovne djelatnosti općinskih tijela	66,116.21	68,950.00	68,850.00	83,700.00	69,000.00	104.29	99.85	121.57	82.44				
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela	66,116.21	68,950.00	68,850.00	83,700.00	69,000.00	104.29	99.85	121.57	82.44				
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	48,827.67	53,800.00	50,150.00	56,000.00	53,500.00	110.18	93.22	111.67	95.54				
3	Rashodi poslovanja	48,827.67	53,800.00	50,150.00	56,000.00	53,500.00	110.18	93.22	111.67	95.54				
31	Rashodi za zaposlene	43,754.86	45,125.00	43,980.00	46,000.00	44,000.00	103.13	97.46	104.59	95.65				
32	Materijalni rashodi	5,072.81	8,675.00	6,170.00	10,000.00	9,500.00	171.01	71.12	162.07	95.00				
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	17,288.54	15,150.00	18,700.00	27,700.00	15,500.00	87.63	123.43	148.13	55.96				
3	Rashodi poslovanja	17,288.54	15,150.00	18,700.00	27,700.00	15,500.00	87.63	123.43	148.13	55.96				
32	Materijalni rashodi	10,854.68	14,390.00	12,190.00	26,200.00	14,000.00	132.57	84.71	214.93	53.44				
34	Financijski rashodi	635.05	760.00	710.00	700.00	700.00	119.68	93.42	98.59	100.00				
36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	5,002.47	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
38	Ostali rashodi	796.34	0.00	800.00	800.00	800.00	0.00	0.00	100.00	100.00				
Aktivnost A100102	Proračunska pričuva	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	0.00	100.00	100.00	100.00				
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	0.00	100.00	100.00	100.00				
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	0.00	100.00	100.00	100.00				
3	Rashodi poslovanja	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	0.00	100.00	100.00	100.00				
32	Materijalni rashodi	0.00	400.00	400.00	400.00	400.00	0.00	100.00	100.00	100.00				
Kapitalni projekt K100101	Opremanje uredskih prostorija	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0133 Ostale opće usluge	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
Program 1002	Javne potrebe u športu - šport i rekreacija	3,852.47	4,000.00	3,500.00	4,600.00	4,600.00	103.83	87.50	131.43	100.00				
Aktivnost A100201	Financiranje udruga u športu	1,890.00	2,000.00	1,500.00	2,000.00	2,000.00	105.82	75.00	133.33	100.00				
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	1,890.00	2,000.00	1,500.00	2,000.00	2,000.00	105.82	75.00	133.33	100.00				
Izvor 5.9.	Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1,890.00	2,000.00	1,500.00	2,000.00	2,000.00	105.82	75.00	133.33	100.00				
3	Rashodi poslovanja	1,890.00	2,000.00	1,500.00	2,000.00	2,000.00	105.82	75.00	133.33	100.00				
38	Ostali rashodi	1,890.00	2,000.00	1,500.00	2,000.00	2,000.00	105.82	75.00	133.33	100.00				
Aktivnost A100202	Financiranje športskih manifestacija Trupijada	1,962.47	2,000.00	2,000.00	2,600.00	2,600.00	101.91	100.00	130.00	100.00				
FUNKCIJSKA	KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	1,962.47	2,000.00	2,000.00	2,600.00	2,600.00	101.91	100.00	130.00	100.00				

Aktivnost A100404 Jednokratni umirovljenički dodatak - Božićnica	1,167.96 €	1,500.00 €	1,800.00 €	1,950.00 €	1,950.00 €	128.43	120.00	108.33	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije	1,167.96 €	1,500.00 €	1,800.00 €	1,950.00 €	1,950.00 €	128.43	120.00	108.33	100.00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1,167.96 €	1,500.00 €	1,800.00 €	1,950.00 €	1,950.00 €	128.43	120.00	108.33	100.00
3 Rashodi poslovanja	1,167.96 €	1,500.00 €	1,800.00 €	1,950.00 €	1,950.00 €	128.43	120.00	108.33	100.00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i									
37 druge naknade	1,167.96 €	1,500.00 €	1,800.00 €	1,950.00 €	1,950.00 €	128.43	120.00	108.33	100.00
Aktivnost A100405 Pomoć za novorođeno dijete	2,986.26 €	3,940.00 €	1,320.00 €	3,940.00 €	3,940.00 €	131.94	33.50	298.48	33.50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	2,986.26 €	3,940.00 €	1,320.00 €	3,940.00 €	3,940.00 €	131.94	33.50	298.48	33.50
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,986.26 €	3,940.00 €	1,320.00 €	3,940.00 €	3,940.00 €	131.94	33.50	298.48	33.50
3 Rashodi poslovanja	2,986.26 €	3,940.00 €	1,320.00 €	3,940.00 €	3,940.00 €	131.94	33.50	298.48	33.50
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i									
37 druge naknade	2,986.26 €	3,940.00 €	1,320.00 €	3,940.00 €	3,940.00 €	131.94	33.50	298.48	33.50
Aktivnost A100406 Naknada za vjenčanje	0.00 €	390.00 €	260.00 €	390.00 €	390.00 €	0.00	66.67	150.00	66.67
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	0.00 €	390.00 €	260.00 €	390.00 €	390.00 €	0.00	66.67	150.00	66.67
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00 €	390.00 €	260.00 €	390.00 €	390.00 €	0.00	66.67	150.00	66.67
3 Rashodi poslovanja	0.00 €	390.00 €	260.00 €	390.00 €	390.00 €	0.00	66.67	150.00	66.67
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i									
37 druge naknade	0.00 €	390.00 €	260.00 €	390.00 €	390.00 €	0.00	66.67	150.00	66.67
Aktivnost A100407 Zbrinjavanje pasa	2,986.26 €	995.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	33.32	150.75	100.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu dr.	2,986.26 €	995.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	33.32	150.75	100.00	100.00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	2,986.26 €	995.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	33.32	150.75	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	2,986.26 €	995.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	33.32	150.75	100.00	100.00
Materijalni rashodi	2,986.26 €	0.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	1,500.00 €	0.00	0.00	100.00	100.00
Ostali rashodi	0.00 €	995.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
Aktivnost A100408 Financiranje udruga	265.45 €	660.00 €	1,000.00 €	660.00 €	660.00 €	248.63	151.52	66.00	151.52
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu dr.	265.45 €	660.00 €	1,000.00 €	660.00 €	660.00 €	248.63	151.52	66.00	151.52
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	265.45 €	660.00 €	1,000.00 €	660.00 €	660.00 €	248.63	151.52	66.00	151.52
3 Rashodi poslovanja	265.45 €	660.00 €	1,000.00 €	660.00 €	660.00 €	248.63	151.52	66.00	151.52
Ostali rashodi	265.45 €	660.00 €	1,000.00 €	660.00 €	660.00 €	248.63	151.52	66.00	151.52
Aktivnost A100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	1,189.53 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	84.07	100.00	100.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu dr.	1,189.53 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	84.07	100.00	100.00	100.00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1,189.53 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	84.07	100.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	1,189.53 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	84.07	100.00	100.00	100.00
Ostali rashodi	1,189.53 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	84.07	100.00	100.00	100.00
Program 1005 Vjerske zajednice i ostale udruge	2,654.46 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	97.95	100.00	100.00	100.00
Aktivnost A100501 Financiranje vjerskih zajednica	2,654.46 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	97.95	100.00	100.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice	2,654.46 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	97.95	100.00	100.00	100.00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	2,654.46 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	97.95	100.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	2,654.46 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	97.95	100.00	100.00	100.00
Ostali rashodi	2,654.46 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	2,600.00 €	97.95	100.00	100.00	100.00
Program 1006 Javne potrebe u predškolskom odgoju	5,294.58 €	5,300.00 €	4,800.00 €	5,300.00 €	5,300.00 €	100.10	90.57	110.42	94.34
Aktivnost A100601 Sufinanciranje vrtića predškolskom uzrastu	5,294.58 €	5,300.00 €	4,800.00 €	5,300.00 €	5,300.00 €	100.10	90.57	110.42	94.34
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	5,294.58 €	5,300.00 €	4,800.00 €	5,300.00 €	5,300.00 €	100.10	90.57	110.42	94.34
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	5,294.58 €	5,300.00 €	4,800.00 €	5,300.00 €	5,300.00 €	100.10	90.57	110.42	94.34

3	Rashodi poslovanja	5,294.58 €	5,300.00 €	4,800.00 €	5,300.00 €	5,000.00 €	100.10	90.57	110.42	94.34
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5,294.58 €	5,300.00 €	4,800.00 €	5,300.00 €	5,000.00 €	100.10	90.57	110.42	94.34
37	Program 1007 Ulaganje u obrazovanje	7,120.31 €	9,600.00 €	6,990.00 €	10,320.00 €	9,190.00 €	134.83	72.81	147.64	89.05
	Aktivnost A100701 Sufinanciranje prijevoza učenika	823.41 €	800.00 €	850.00 €	930.00 €	850.00 €	97.16	106.25	109.41	91.40
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0920 Srednjoškolsko obrazovanje	823.41 €	800.00 €	850.00 €	930.00 €	850.00 €	97.16	106.25	109.41	91.40
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	823.41 €	800.00 €	850.00 €	930.00 €	850.00 €	97.16	106.25	109.41	91.40
3	Rashodi poslovanja	823.41 €	800.00 €	850.00 €	930.00 €	850.00 €	97.16	106.25	109.41	91.40
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	823.41 €	800.00 €	850.00 €	930.00 €	850.00 €	97.16	106.25	109.41	91.40
37	Aktivnost A100702 Stipendiranje studenata	3,981.68 €	6,500.00 €	3,900.00 €	6,500.00 €	5,200.00 €	163.25	60.00	166.67	80.00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0940 Visoka naobrazba	3,981.68 €	6,500.00 €	3,900.00 €	6,500.00 €	5,200.00 €	163.25	60.00	166.67	80.00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	3,981.68 €	6,500.00 €	3,900.00 €	6,500.00 €	5,200.00 €	163.25	60.00	166.67	80.00
3	Rashodi poslovanja	3,981.68 €	6,500.00 €	3,900.00 €	6,500.00 €	5,200.00 €	163.25	60.00	166.67	80.00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3,981.68 €	6,500.00 €	3,900.00 €	6,500.00 €	5,200.00 €	163.25	60.00	166.67	80.00
37	Aktivnost A100703 Nabavka školskog pribora za učenike od 1. do 4. raz. OŠ	1,067.62 €	650.00 €	800.00 €	600.00 €	800.00 €	60.88	123.08	75.00	133.33
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	1,067.62 €	650.00 €	800.00 €	600.00 €	800.00 €	60.88	123.08	75.00	133.33
	Izvor 5.1. POMOĆI	796.34 €	0.00 €	400.00 €	0.00 €	600.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	796.34 €	0.00 €	400.00 €	0.00 €	600.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	796.34 €	0.00 €	400.00 €	0.00 €	600.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
37	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	796.34 €	0.00 €	400.00 €	0.00 €	600.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	271.28 €	650.00 €	400.00 €	600.00 €	200.00 €	239.60	61.54	150.00	33.33
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	271.28 €	650.00 €	400.00 €	600.00 €	200.00 €	239.60	61.54	150.00	33.33
37	Aktivnost A100704 Sufinanciranje nabave šk. prib. za učenike od 5. do 8. r. OŠ	398.17 €	450.00 €	540.00 €	750.00 €	800.00 €	113.02	120.00	138.89	106.67
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	398.17 €	450.00 €	540.00 €	750.00 €	800.00 €	113.02	120.00	138.89	106.67
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	398.17 €	450.00 €	540.00 €	750.00 €	800.00 €	113.02	120.00	138.89	106.67
3	Rashodi poslovanja	398.17 €	450.00 €	540.00 €	750.00 €	800.00 €	113.02	120.00	138.89	106.67
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	398.17 €	450.00 €	540.00 €	750.00 €	800.00 €	113.02	120.00	138.89	106.67
37	Aktivnost A100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za	849.43 €	1,200.00 €	900.00 €	1,540.00 €	1,540.00 €	141.27	75.00	171.11	100.00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	849.43 €	1,200.00 €	900.00 €	1,540.00 €	1,540.00 €	141.27	75.00	171.11	100.00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	849.43 €	1,200.00 €	900.00 €	1,540.00 €	1,540.00 €	141.27	75.00	171.11	100.00
3	Rashodi poslovanja	849.43 €	1,200.00 €	900.00 €	1,540.00 €	1,540.00 €	141.27	75.00	171.11	100.00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	849.43 €	1,200.00 €	900.00 €	1,540.00 €	1,540.00 €	141.27	75.00	171.11	100.00
37	Program 1008 Organiziranje i provođenje mjera zaštite i spašavanja	849.43 €	1,200.00 €	900.00 €	1,540.00 €	1,540.00 €	141.27	75.00	171.11	100.00
	Aktivnost A100801 Zaštita od požara - Financiranje JVP	7,581.79 €	7,550.00 €	7,640.00 €	9,620.00 €	9,620.00 €	99.58	101.19	125.92	100.00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	4,977.11 €	6,950.00 €	6,970.00 €	8,950.00 €	8,950.00 €	139.64	100.29	128.41	100.00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4,977.11 €	6,950.00 €	6,970.00 €	8,950.00 €	8,950.00 €	139.64	100.29	128.41	100.00
3	Rashodi poslovanja	4,977.11 €	6,950.00 €	6,970.00 €	8,950.00 €	8,950.00 €	139.64	100.29	128.41	100.00
	Materijalni rashodi	4,977.11 €	6,950.00 €	6,970.00 €	8,950.00 €	8,950.00 €	139.64	100.29	128.41	100.00

Aktivnost A100802 HGSS	132.72 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	101.72	100.00	100.00	100.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	132.72 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	101.72	100.00	100.00	100.00	100.00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	132.72 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	101.72	100.00	100.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	132.72 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	101.72	100.00	100.00	100.00	100.00
32 Materijalni rashodi	132.72 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	101.72	100.00	100.00	100.00	100.00
Aktivnost A100803 Vježba civilna zaštita	0.00 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0.00 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00
32 Materijalni rashodi	0.00 €	135.00 €	135.00 €	135.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Aktivnost A100804 Izrada procjene ugroženosti od velikih nesreća	2,471.96 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	2,471.96 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2,471.96 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4 Rashodi poslovanja	2,471.96 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2,471.96 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt K100801 Opremanje civilne zaštite	0.00 €	330.00 €	400.00 €	400.00 €	0.00	121.21	100.00	100.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0.00 €	330.00 €	400.00 €	400.00 €	0.00	121.21	100.00	100.00	100.00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00 €	330.00 €	400.00 €	400.00 €	0.00	121.21	100.00	100.00	100.00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00 €	330.00 €	400.00 €	400.00 €	0.00	121.21	100.00	100.00	100.00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00 €	330.00 €	400.00 €	400.00 €	0.00	121.21	100.00	100.00	100.00
Program 1009 Komunalno održavanje	26,581.44 €	28,520.00 €	31,900.00 €	30,800.00 €	107.29	111.85	93.42	103.36	100.00
Aktivnost A100901 Održavanje javne rasvjete	1,903.25 €	1,350.00 €	1,330.00 €	1,330.00 €	70.93	98.52	100.00	100.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	1,903.25 €	1,350.00 €	1,330.00 €	1,330.00 €	70.93	98.52	100.00	100.00	100.00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,903.25 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	1,903.25 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	1,903.25 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	0.00 €	1,350.00 €	1,330.00 €	1,330.00 €	0.00	98.52	100.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	0.00 €	1,350.00 €	1,330.00 €	1,330.00 €	0.00	98.52	100.00	100.00	100.00
32 Materijalni rashodi	0.00 €	1,350.00 €	1,330.00 €	1,330.00 €	0.00	98.52	100.00	100.00	100.00
Aktivnost A100902 Utrošak električne energije - Javna rasvjeta	9,305.10 €	7,300.00 €	9,300.00 €	8,000.00 €	78.45	127.40	86.02	112.50	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	9,305.10 €	7,300.00 €	9,300.00 €	8,000.00 €	78.45	127.40	86.02	112.50	100.00
Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	870.07 €	2,215.00 €	1,000.00 €	4,000.00 €	254.58	45.15	400.00	125.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	870.07 €	2,215.00 €	1,000.00 €	4,000.00 €	254.58	45.15	400.00	125.00	100.00
32 Materijalni rashodi	870.07 €	2,215.00 €	1,000.00 €	4,000.00 €	254.58	45.15	400.00	125.00	100.00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6,371.61 €	0.00 €	4,300.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	6,371.61 €	0.00 €	4,300.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	6,371.61 €	0.00 €	4,300.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	2,063.42 €	5,085.00 €	4,000.00 €	4,000.00 €	246.44	78.66	100.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	2,063.42 €	5,085.00 €	4,000.00 €	4,000.00 €	246.44	78.66	100.00	100.00	100.00
32 Materijalni rashodi	2,063.42 €	5,085.00 €	4,000.00 €	4,000.00 €	246.44	78.66	100.00	100.00	100.00
Aktivnost A100903 Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	2,378.67 €	7,300.00 €	7,950.00 €	8,000.00 €	306.89	108.90	100.63	100.00	100.00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	2,378.67 €	7,300.00 €	7,950.00 €	8,000.00 €	306.89	108.90	100.63	100.00	100.00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA	2,186.70 €	2,650.00 €	1,000.00 €	4,000.00 €	121.19	37.74	400.00	100.00	100.00
3 Rashodi poslovanja	2,186.70 €	2,650.00 €	1,000.00 €	4,000.00 €	121.19	37.74	400.00	100.00	100.00

32	Materijalni rashodi	2,186.70 €	2,650.00 €	1,000.00 €	4,000.00 €	4,000.00 €	121.19	37.74	400.00	100.00
	FOND FISK. IZRAVNAVANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE									
	Izvor 5.9. POMOĆI	191.97 €	3,350.00 €	2,300.00 €	0.00 €	0.00 €	1,745.06	68.66	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	191.97 €	3,350.00 €	2,300.00 €	0.00 €	0.00 €	1,745.06	68.66	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	191.97 €	3,350.00 €	2,300.00 €	0.00 €	0.00 €	1,745.06	68.66	0.00	0.00
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI I DAROVNICE	0.00 €	1,300.00 €	4,650.00 €	4,000.00 €	4,000.00 €	0.00	357.69	86.02	100.00
3	Rashodi poslovanja	0.00 €	1,300.00 €	4,650.00 €	4,000.00 €	4,000.00 €	0.00	357.69	86.02	100.00
32	Materijalni rashodi	0.00 €	1,300.00 €	4,650.00 €	4,000.00 €	4,000.00 €	0.00	357.69	86.02	100.00
	Aktivnost A100904 Održavanje javne infrastrukture	1,230.01 €	2,400.00 €	1,650.00 €	3,000.00 €	2,000.00 €	195.12	68.75	181.82	66.67
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje sv.	1,230.01 €	2,400.00 €	1,650.00 €	3,000.00 €	2,000.00 €	195.12	68.75	181.82	66.67
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00 €	1,800.00 €	1,000.00 €	2,000.00 €	1,000.00 €	0.00	55.56	200.00	50.00
3	Rashodi poslovanja	0.00 €	1,800.00 €	1,000.00 €	2,000.00 €	1,000.00 €	0.00	55.56	200.00	50.00
32	Materijalni rashodi	0.00 €	1,800.00 €	1,000.00 €	2,000.00 €	1,000.00 €	0.00	55.56	200.00	50.00
	Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA	58.99 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	58.99 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	58.99 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnivanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1,171.02 €	600.00 €	650.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	51.24	108.33	153.85	100.00
3	Rashodi poslovanja	1,171.02 €	600.00 €	650.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	51.24	108.33	153.85	100.00
32	Materijalni rashodi	1,171.02 €	600.00 €	650.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	51.24	108.33	153.85	100.00
	Aktivnost A100905 Sanacija deponija i odvoz otpada	5,460.08 €	2,000.00 €	3,000.00 €	2,000.00 €	3,000.00 €	36.63	150.00	66.67	150.00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu	5,460.08 €	2,000.00 €	3,000.00 €	2,000.00 €	3,000.00 €	36.63	150.00	66.67	150.00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1,004.23 €	2,000.00 €	1,600.00 €	2,000.00 €	3,000.00 €	199.16	80.00	125.00	150.00
3	Rashodi poslovanja	1,004.23 €	2,000.00 €	1,600.00 €	2,000.00 €	3,000.00 €	199.16	80.00	125.00	150.00
32	Materijalni rashodi	1,004.23 €	2,000.00 €	1,600.00 €	2,000.00 €	3,000.00 €	199.16	80.00	125.00	150.00
	FOND FISK. IZRAVNAVANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE									
	Izvor 5.9. POMOĆI	4,455.85 €	0.00 €	1,400.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	4,455.85 €	0.00 €	1,400.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	4,455.85 €	0.00 €	1,400.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00	0.00	0.00	0.00
	Aktivnost A100906 Održavanje igrališta Centar aktivnosti mladih u zajednici	6,304.33 €	5,970.00 €	5,970.00 €	5,970.00 €	5,970.00 €	94.70	100.00	100.00	100.00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	6,304.33 €	5,970.00 €	5,970.00 €	5,970.00 €	5,970.00 €	94.70	100.00	100.00	100.00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00 €	3,020.00 €	3,000.00 €	3,000.00 €	3,000.00 €	0.00	99.34	100.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0.00 €	3,020.00 €	3,000.00 €	3,000.00 €	3,000.00 €	0.00	99.34	100.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0.00 €	3,020.00 €	3,000.00 €	3,000.00 €	3,000.00 €	0.00	99.34	100.00	100.00
	FOND FISK. IZRAVNAVANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE									
	Izvor 5.9. POMOĆI	6,304.33 €	2,950.00 €	2,970.00 €	2,970.00 €	2,970.00 €	46.79	100.68	100.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	6,304.33 €	2,950.00 €	2,970.00 €	2,970.00 €	2,970.00 €	46.79	100.68	100.00	100.00
32	Materijalni rashodi	6,304.33 €	2,950.00 €	2,970.00 €	2,970.00 €	2,970.00 €	46.79	100.68	100.00	100.00
	Aktivnost A100907 Održavanje dječjih igrališta	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00
	FOND FISK. IZRAVNAVANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE									
	Izvor 5.9. POMOĆI	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00
3	Rashodi poslovanja	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00
32	Materijalni rashodi	0.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	1,000.00 €	0.00	100.00	100.00	100.00
	Aktivnost A100908 Održavanje i opremanje društvenog doma Mlinište	0.00 €	1,200.00 €	1,700.00 €	500.00 €	500.00 €	0.00	141.67	29.41	100.00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0.00 €	1,200.00 €	1,700.00 €	500.00 €	500.00 €	0.00	141.67	29.41	100.00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	1,200,00 €	1,700,00 €	500,00 €	0,00	141,67	29,41	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00 €	200,00 €	400,00 €	500,00 €	500,00 €	200,00	125,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00 €	200,00 €	400,00 €	500,00 €	500,00 €	200,00	125,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00 €	1,000,00 €	1,300,00 €	0,00 €	0,00 €	130,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	1,000,00 €	1,300,00 €	0,00 €	0,00 €	130,00	0,00	0,00
Program 1010 Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	158,035.01 €	238,415.00 €	363,815.00 €	165,000.00 €	190,000.00 €	152,60	45,35	115,15
Kapitalni projekt K101001 Istraživački centar Zažabije/Centar aktivnog turizma	3,235.12 €	70,000.00 €	70,000.00 €	70,000.00 €	100,000.00 €	100,00	100,00	142,86
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	3,235.12 €	70,000.00 €	70,000.00 €	70,000.00 €	100,000.00 €	100,00	100,00	142,86
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	3,235.12 €	30,000.00 €	10,000.00 €	10,000.00 €	35,000.00 €	33,33	100,00	350,00
4 Rashodi poslovanja	3,235.12 €	30,000.00 €	10,000.00 €	10,000.00 €	35,000.00 €	33,33	100,00	350,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,235.12 €	30,000.00 €	10,000.00 €	10,000.00 €	35,000.00 €	33,33	100,00	350,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	40,000,00 €	60,000,00 €	60,000,00 €	65,000,00 €	150,00	100,00	108,33
4 Rashodi poslovanja	0,00 €	40,000,00 €	60,000,00 €	60,000,00 €	65,000,00 €	150,00	100,00	108,33
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	40,000,00 €	60,000,00 €	60,000,00 €	65,000,00 €	150,00	100,00	108,33
Kapitalni projekt K101003 Izrada UPU, DPU i ostala projektna dokumentacija	0,00 €	6,500.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	6,500.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00 €	6,500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00 €	6,500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	6,500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101004 Nabava posuda za komunalni otpad i ostale opreme	0,00 €	6,500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	3,400.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	3,400.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00 €	3,400.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	3,400.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101005 Centar aktivnosti mladih u zajednici	0,00 €	0,00 €	0,00 €	60,000.00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	0,00 €	0,00 €	60,000.00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	0,00 €	0,00 €	60,000.00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20,000.00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20,000.00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20,000.00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20,000.00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20,000.00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101007 Izgradnja parkirališta uz groblje Mlinskište	0,00 €	40,000.00 €	66,300.00 €	0,00 €	60,000.00 €	165,75	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00 €	40,000.00 €	66,300.00 €	0,00 €	60,000.00 €	165,75	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00 €	16,360.00 €	39,800.00 €	0,00 €	40,000.00 €	243,28	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00 €	16,360.00 €	39,800.00 €	0,00 €	40,000.00 €	243,28	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	16,360.00 €	39,800.00 €	0,00 €	40,000.00 €	243,28	0,00	0,00
Izvor 1.2. Višak općih prihoda	0,00 €	3,640.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00 €	3,640.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	3,640.00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00 €	20,000.00 €	26,500.00 €	0,00 €	20,000.00 €	132,50	0,00	0,00
4 Rashodi poslovanja	0,00 €	20,000.00 €	26,500.00 €	0,00 €	20,000.00 €	132,50	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00 €	20,000.00 €	26,500.00 €	0,00 €	20,000.00 €	132,50	0,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00 €	0.00 €	15,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Izvor 5.1.	POMOĆI	0.00 €	0.00 €	15,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
4	Rashodi poslovanja	0.00 €	0.00 €	15,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00 €	0.00 €	15,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
	Kapitalni projekt K101023 - Škola Badžula - izrada projekta	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	30,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	30,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	30,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
4	Rashodi poslovanja	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	30,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	30,000.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €

Članak 3.

Proračun Općine Zažablje za 2024. i projekcije za 2025. i 2026. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 400-01/23-01/01
 URBROJ: 2117-22-01-23-2
 Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
 Ivan Vidović, v.r.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Zažablje za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna

Općine Zažablje za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Načelnika Općine Zažablje (u daljnjem tekstu: Načelnika) te druga pitanja o izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske plan upravnih tijela Općine Zažablje iskazan kroz Opći i Posebni dio i obrazloženje Proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Prihodi poslovanja su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi po posebnim propisima, prihodi od pristojbi i naknada i ostali prihodi.

Rashodi poslovanja su: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, naknade građanima i kućanstvima, rashodi za nabavu nefinancijske imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, te ostali rashodi u skladu sa zakonom, odluka o drugim propisima.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja Općeg dijela Proračuna koje sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna i prenesenog viška te obrazloženja Posebnog dijela Proračuna koje sadrži obrazloženje programa kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 3.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 4.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva pomoći, donacija i prihoda za posebne namjene, mogu se trošiti iznad iznosa planiranih Proračunom, do visine primljenih sredstava.

Izmjenama i dopunama Proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 5.

Zaključivanje ugovora s udrugama, kao korisnicima proračunskih sredstava, obvezno je bez obzira na iznos donacije.

Ugovorima za donacije i pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se rok dodjele sredstava, obveze korisnika proračunskih sredstava za namjensko korištenje sredstava, pravodobno dostavljanje izvješća.

U slučaju neispunjenje ugovoreni obveze korisnicima iz stavka 1. ovog članka obustavit će se isplata iz Proračuna temeljem odluke o obustavi financiranja koju donosi Općinski načelnik.

Sve ugovore zaključuje i potpisuje Općinski načelnik.

Članak 6.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu 400 eura.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća, odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Proračunska zaliha može iznositi najviše do visine 0,5% planiranih proračunskih prihoda bez primitaka.

O korištenju sredstava proračunske zalihe Načelnik je obvezan tromjesečno izvještavati Općinsko vijeće.

Članak 7.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 8.

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna.

Za izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje Proračuna.

Članak 9.

Postupak nabave roba, radova i usluga mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi.

Članak 10.

Sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, isplaćivat će se temeljem Odluke Općinskog vijeća.

Članak 11.

Načelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/02

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

429

Na temelju članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine, broj 115/16., 101/17., 114/22., i 114/23.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o porezima Općine Zažablje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju vrste poreza koje pripadaju Općini Zažablje, visina stope poreza na potrošnju i visina poreza na kuće za odmor, te nadležno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE LOKALNIH POREZA

Članak 2.

Općinski porezi su:

1. Porez na potrošnju
2. Porez na kuće za odmor.

1. Porez na potrošnju

Članak 3.

Stopa poreza na potrošnju iznosi 3%.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava - Ispostava Metković.

2. Porez na kuće za odmor**Članak 5.**

Porez na kuću za odmor na području Općine Zažablje plaća se u visini od 0,60 eura/m korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine Zažablje.

Članak 6.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmora obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava - Ispostava Metković.

III. DAVANJE OVLAŠTI FINA-i**Članak 7.**

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknada koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 8.**

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o općinskim porezima (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.) koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.).

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.).

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-03/23-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

430

Na temelju članka 19.a Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine, broj 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20., 151/22. i 114/23.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21., 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Zažablje****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području Općine Zažablje.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 20%,
- viša porezna stopa 30%.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Narodnim novinama i Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/02
URBROJ: 2117-22-01-23-2
Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

431

Na temelju članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Zažablje za 2024. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Zažablje za 2024. godinu.

Raspodjela sredstava iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika u Općinskom vijeću.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki godišnji iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava u visini od 132.72 eura, odnosno mjesečno 11.06 eura.

Članak 3.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Zažablje za 2024. godinu raspoređuju se političkim strankama kako slijedi:

Politička stranka	Broj vijećnika muškog spola	Broj vijećnika ženskog spola	UKUPNO mjesečno/godišnje (eura)
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	3	2	55,30 eura/663,60 eura
UKUPNO	3	2	55,30 eura/663,60 eura

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke će se tromjesečno doznačiti na žiro-račun političke stranke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 012-02/23-01/01
URBROJ: 2117-22-01-23-2
Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

432

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.), članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18.,

7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Zažablje za 2024. godinu

I.

Usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Zažablje za 2024. godinu koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje a objavit će se i na službenoj stranici Općine Zažablje www.opcina-zazablje.hr.

KLASA: 940-02/23-01/01

URBROJ: 2117-22-01-22-3

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

433

Na temelju članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.) i članka 15. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća Odbora za izbor i imenovanja

Članak 1.

Prima se na znanje Izvješće Odbora za izbor i imenovanja o imenovanju člana Odbora za izbor i imenovanja, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije

KLASA: 029-02/23-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-6

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

434

Na temelju članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.) i članka 15. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju člana Odbora za izbor i imenovanja

I.

Imenuje se Ivana Pratežina, za člana Odbora za izbor i imenovanja.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 029-02/23-01/01
 URBROJ: 2117-22-01-23-7
 Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Ivan Vidović, v.r.

435

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje za 2023. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.) članak 3. mijenja se i glasi:

1.	AKTIVNOST	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	Planirano (€)	Realizirano (€)
	A 100903	Nabava materijala i nasipanje poljskih puteva	7.300,00	3.500,00
		Opis poslova:		
		Održavanje nerazvrstanih cesta znači održavanje površina koje se koriste po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika. Tijekom godine će se vršiti nabava tampona za nasipanje te strojno zbijanje materijala na izrovanim poljskim putevima (kiša, promet teškom mehanizacijom) radi osiguranja pristupa poljoprivrednom zemljištu u prvom redu u Podstavu Mislina u dužini 2,53 km. Ovaj poljski put je ujedno i zaobilaznica od naselja Mlinište do grada Metkovića u slučaju radova na dijelu ž.c. 6220 zbog čega je potrebo stalno održavanje.		
		Izvori financiranja:		
		4.2. Najam zemljišta	2.650,00	0,00
		5.2. Ostale pomoći i donacije	1.300,00	1.872,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapital. pomoći	3.350,00	1.628,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	7.300,00	3.500,00
2.		ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	Planirano (€)	Realizirano (€)
2.1.	A 100906	Održavanje igrališta - Centar aktivnosti mladih u zajednici (k.ž.2057 i 2409 k.o. Dobranje)	5.970,00	5.972,00
		Opis poslova:		
		Redovna košnja i navodnjavanje igrališta u Bijelom Viru kako bi isto bilo pogodno za održavanje sportskih događanja. Održavanje Centra aktivnosti mladih u zajednici vrši tvrtka Hortikultura Metković, temeljem potpisanog ugovora te ispostavljenih mjesečnih računa.		
		Izvori financiranja:		
		1.1. Opći prihodi i primici	3.020,00	3.020,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći	2.950,00	2.952,00
2.2.	A 100907	Održavanje dječjih igrališta, dio k.ž.1692/1 i 4215 k.o. Vidonje	1.000,00	45,00
		Opis poslova:		
		Održavanje dječjih igrališta na području Općine (Mlinište, Badžula) obuhvaćalo bi sitne popravke koševa, rukometnih i nogometnih golova, zaštitnih mreža.		
		Izvori financiranja:		
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći	1.000,00	45,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	6.970,00	6.017,00
3.		ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE	Planirano (€)	Realizirano (€)
3.1.	A 100908	Održavanje društvenog doma Mlinište, k.ž.4215 k.o. Vidonje	1.200,00	0,00
		Opis poslova:		
		Tijekom 2023. godine nisu se ulagala sredstva u održavanje društvenog doma Mlinište		
		Izvori financiranja:		
		1.1. Opći prihodi i primitci	1.200,00	0,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE GRAĐEVINA U UREĐAJA JAVNE NAMJENE	1.200,00	0,00

4.		ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	Planirano (€)	Realizirano (€)
4.1.	A 100905	Sanacija deponija i odvoz otpada	2.000,00	1.921,00
		Opis poslova:		
		Zbog učestalog odlaganja krupnog otpada uz kontejnere zbog čega se ometa pristup istima kao i nepropisno odbačeni otpad uz prometnice potrebno je čišćenje i odvoz nepropisno odbačenog otpada. Jedanput godišnje tvrtka Čistoća Opuzen vrši odvoz otpada bez naknade, dok će se svaka sljedeća akcija plaćati temeljem naloga i ispostavljenog računa.		
		Izvori financiranja:		
		1.1. Opći prihodi i primitci	2.000,00	1.921,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	2.000,00	1.921,00
5.		ODRŽAVANJE I TROŠAK JAVNE RASVJETE	Planirano (€)	Realizirano (€)
5.1.	A 100901	Održavanje javne rasvjete	1.350,00	1.294,00
		Opis poslova:		
		Rekonstrukcija javne rasvjete je izvršena 2018.godine čime su smanjeni računi za električnu energiju kao i sami trošak popravka i zamjene rasvjetnih tijela. Poslovi održavanja javne rasvjete obavlja tvrtka Unelpro d.o.o. Metković, temeljem naloga i ispostavljenih računa.		
		Izvori financiranja:		
		4.3. Komunalna naknada	1.350,00	1.294,00
5.2.	A 100902	Trošak električne energije za javnu rasvjetu	7.300,00	8.900,00
		Opis poslova:		
		Trošak javne rasvjete se plaća HEP-u na temelju mjesečnih obračuna (računa) za ukupno 10 mjernih mjesta na području Općine Zažabljje.		
		Izvor financiranja:		
		4.3. Komunalna naknada	2.215,00	0,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći	5.085,00	8.900,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	8.650,00	10.194,00
6.		ODRŽAVANJE JAVNE INFRASTRUKTURE	Planirano (€)	Realizirano (€)
6.1.	A 100904	Tekuće i investicijsko održavanje	2.400,00	0,00
		Opis poslova:		
		Nabava sredstava i radova održavanja koji nisu drugdje svrstane (cementiranje dijelova ceste, gradnja podzida, nabava alata za čišćenje raslinja uz stare puteve). Najčešće je riječ akcijama stanovništva u pojedinim naseljima, te se temeljem zahtjeva u pravilu nabavlja materijal za radove. Tijekom godine nije bilo ulaganja u tekuće i investicijsko održavanje.		
		Izvor financiranja:		
		1.1. Opći prihodi i primici	1.800,00	0,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći	600,00	0,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE INFRASTRUKTURE	2.400,00	
		SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	28.520,00	21.632,00

Program je realiziran iz sljedećih područja održavanja komunalne infrastrukture:

	Područje održavanja komunalne infrastrukture	Iznos u eurima
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	3.500,00
2.	Održavanje javnih i zelenih površina	6.017,00
3.	Održavanje građevina i uređaja javne namjene	0,00
4.	Održavanje čistoće javnih površina	1.921,00
5.	Održavanje i trošak javne rasvjete	10.194,00
6.	Održavanje javne infrastrukture	0,00
	SVEUKUPNO:	21.632,00

Sredstva za ostvarivanje Programa utrošena su iz sljedećih izvora:

	Izvor sredstava	Iznos u eurima
1.	1.1. Opći prihodi i primici	4.941,00
2.	4.2. Najam zemljišta	0,00
3.	4.3. Komunalna naknada	1.294,00
4.	5.2. Ostale pomoći i donacije	1.872,00
5.	5.9. Fiskalno izravnjanje, ostale tekuće i kapitalne pomoći	13.525,00
	SVEUKUPNO:	21.632,00

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 363-01/22-01/02
URBROJ: 2117-22-01-23-2
Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

436

Na temelju članka 67. stavka 1 Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/18., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu**

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.) članak 3. mijenja se i glasi:

"U 2023. godini planira se gradnja sljedeće komunalne infrastrukture:

1.	PROJEKAT	NERAZVRSTANE CESTE	čl. 68. st. 2.	PLANIRANI IZNOS (€)	IZMJENE I DOPUNE (€)
1.1.	K 101017	Uređenje puta Vukov klanac - Brestica	T4	50.000,00	54.765,00
		Opis posla:			
		Proširenje i asfaltiranje postojećeg puta u dužini cca 450 m od graničnog prijelaza Vukov Klanac do zaseoka Brestica. Postojeći put je širine cca 3 m te je potrebno proširenje na 4,5 do 5 m radi mogućnosti mimoilaženja automobila. Obavljeni geodetski radovi, uklanjanje grmlja, zemljani radovi (iskop, prijevoz iskopanog materijala, mehaničko zbijanje) građevinski radovi: izrada tamponskog sloja) <i>Radove koji su započeli 20.9.2023.g a završeni. 20.10.2023. izvršio -Capital Engineering d.o.o. Metković</i>			51.765,00
		<u>Geodetski snimak postojećeg stanja:</u> GAPP d.o.o. Opuzen			1.000,00
		<u>Stručni nadzor:</u> Geoproming d.o.o. Metković			2.000,00
		<i>Izvori financiranja:</i>			
		1.2. Višak općih prihoda		40.000,00	37.130,00
		5.1. Pomoći		10.000,00	17.635,00
		UKUPNO NERAZVRSTANE CESTE		50.000,00	54.765,00
2.	PROJEKAT	JAVNA PARKIRALIŠTA	čl. 68. st.2.	IZNOS (€)	
2.1.	K 101007	Izgradnja parkinga uz groblje Mlinište – nastavak radova	T1	40.000,00	0,00
		Opis posla:			
		U 2023.g. nisu nastavljeni radovi na izgradnji parkinga			
		<i>Izvori financiranja:</i>			
		1.2. Višak općih prigoda		3.640,00	0,00
		5.1. Pomoći		20.000,00	0,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći		16.360,00	0,00
		UKUPNO JAVNA PARKIRALIŠTA		40.000,00	0,00

3.	PROJEKAT	JAVNE ZELENE POVRŠINE	Čl. 68. St.2.	PLANIRANI IZNOS (€)	IZMJENE I DOPUNE (€)
3.1.	K 101016	Izgradnja i opremanje dječjeg igralište i bučalište Klačina	T1	26.500,00	30.000,00
		Opis posla:			
		Projektom se planira izgradnja i opremanje dječjeg igrališta i bučališta u naselju Klačina. Provedba projekta je planirana do kraja 2023. godine			
		Izvori financiranja:			
		5.1. Pomoći		16.500,00	8.000,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći		10.000,00	22.000,00
UKUPNO JAVNE ZELENE POVRŠINE				26.500,00	30.000,00
4.	PROJEKAT	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	Čl. 68. St.2.	PLANIRANI IZNOS (€)	IZMJENE I DOPUNE (€)
4.1.	K 101015	Pametna i održiva rješenja – digitalizacija poslovanja	T1	32.015,00	0,00
		Opis posla:			
		Nije provedena digitalizacija			
		Izvori financiranja:			
		1.1. Opći prihodi i primici		6.400,00	0,00
		5.1. Pomoći		25.615,00	0,00
4.2.	K 101001	Istraživački centar Zažablje/Centar aktivnog turizma	T4	70.000,00	12.773,51
		Opis posla:			
		Izrađena Studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi – <i>Institut za razvoj i međunarodne odnose, Zagreb</i>			10.286,01
		Izrada dokumenta „Prilagodba turističke infrastrukture za klimatske promjene -Centar aktivnog turizma Vidonje prema Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021.-2027., - <i>Vita projekt d.o.o, Zagreb</i>			2.487,50
		Izvori financiranja:			
		5.1. Pomoći		40.000,00	0,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći		30.000,00	12.773,51
4.3.	K 101003	Izrada UPU, DPU i ostale projektne dokumentacije	T 1	6.500,00 €	3.312,50
		Opis posla:			
		II. Izmjene i dopune Prostorno plana Općine Zažablje zbog potrebe širenja građevinskog područja – Akteracija d.o.o. Zagreb			3.312,50
		Izvori financiranja:			
		1.1. Opći prihodi i primici		6.500,00	3.312,50
4.4.		Rekonstrukcija mosta na Mliništu	T1	0,00	3.197,43
		Opis posla:			
		Rekonstrukcija mosta na Mliništu s pristupnim stazama se provela u dvije faze koje su završena u 2022.g. U 2023.g. je izvršeno plaćanje po okončanoj situaciji u iznosi 3.197,43 eura			
		Izvori financiranja:			
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći			3.197,43
4.5.		Rekonstrukcija dječjeg igrališta Kosa	T1	0,00	6.558,66
		Opis posla:			
		Radovi na Rekonstrukciji dječjeg igrališta Kosa su završeni tijekom 2022. g. U 2023. g. je izvršeno plaćanje po okončanoj situaciji u iznosu 6.558,66 eura			
		Izvori financiranja:		0,00	6.558,66
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći			6.558,66
UKUPNO GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE				108.515,00	25.842,10
5.	PROJEKAT	GRAĐEVINE I OPREMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM		PLANIRANI IZNOS (€)	IZMJENE I DOPUNE (€)
5.1.	K 101004	Nabava posuda za komunalni otpad i ostale opreme	T1	3.400,00	10.750,00
		Opis posla:			
		Umjesto planirane nabava 2 kontejnera od 7 m3 za potrebe groblja na Mliništu i Bijelom Viru, a radi odlaganja cvijeća i lampiona, nabavljena su 4 kontejnera. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja je temeljem prijave na poziv sudjelovalo u sufinanciranju nabave.			
		Izvori financiranja:			
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći		3.400,00	4.650,00
		5.1. Pomoći			6.100,00
UKUPNO GRAĐEVINE I OPREMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM				3.400,00	10.750,00

6.	PROJEKAT	GROBLJA I KREMATORIJI		PLANIRANI IZNOS (€)	IZMJENE I DOPUNE (€)
6.1.	K 101018	Poslovi postavljanja izolacije na mrtvačnici u Bijelom Viru	T4	10.000,00	0,00
		Opis posla:			
		Radovi nisu obavljani u 2023.			
		Izvori financiranja:			
		1.2. Višak općih prihoda		10.000,00	0,00
		UKUPNO GROBLJA I KREMATORIJI		10.000,00	0,00
		SVEUKUPNO GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		238.415,00	121.357,10

U stupcu 3. tablice iz ovog članka iskazana je podjela programa i aktivnosti po namjenama utvrđenim člankom 68. stavkom 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu i zbirno iznosi:

T1	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	53.818,59 €
T2	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	0,00 €
T3	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	0,00 €
T4	postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	67.538,51 €
T5	građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati	0,00 €
	SVEUKUPNO	121.357,10 €

Za građenje komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka utrošena su sredstva u ukupnom iznosu:

	Naziv komunalne infrastrukture	Iznos u eurima
1.	Nerazvrstane ceste	54.765,00
2.	Javne zelene površine	30.000,00
3.	Građevine i uređaji javne namjene	25.842,10
4.	Javna parkirališta	0,00
5.	Građevine i oprema za gospodarenje otpadom	10.750,00
6.	Groblja i krematoriji	0,00
	SVEUKUPNO:	121.357,10

Sredstva za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture ostvarena su iz sljedećih izvora:

	Izvori financiranja	Iznos u eurima
1.	1.1. Opći prihodi i primici	3.312,50
2.	1.2. Višak općih prihoda	37.130,00
3.	5.1. Pomoći	31.735,00
4.	5.9. Fiskalno izravnjanje, ostale tekuće i kapitalne pomoći	49.179,60
	SVEUKUPNO	121.357,10

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 363-01/22-01/01
URBROJ: 2117-22-01-23-2
Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

437

Temeljem članaka 2. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske

županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2023. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2023. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.) točka III. mijenja se i glasi:

"U proračunu za 2023. godinu za javne potrebe u kulturi planiran je iznos od 783,00 eura te za vjerske zajednice iznos od 2.600,00 eura".

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi raspoređena su kako slijedi:

Pozicija	Opis	Planirano 2023. (€)	Izmjene i dopune (€)
A 100301	Financiranje udruga	12.000,00 /1.592,67	663,00
	Izvor:		
	5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	12.000,00/ 1.592,67	
A 100302	Financiranje božićnih manifestacija	3.000,00/398,17	120,00
	Izvor:		
	5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	3.000,00/ 398,17	
A 100501	Vjerske zajednice	20.000,00/ 2.654,46	2.600,00
	Izvor:		
	5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	20.000,00/2.654,46	
	UKUPNO:	35.000,00 kn/4.645,30 €	3.383,00

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje

KLASA: 612-01/22-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

438

Na temelju članka 74. st. 2. Zakona o športu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.), te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u sportu Općine Zažablje za 2023. godinu

I.

U Programu javnih potreba u sportu Općine Zažablje za 2023. godinu točka III. mijenja se i glasi:
"Za javne potrebe u sportu, osiguravaju se sredstva u Proračunu u iznosu 3.170,00 eura.

Za sportske udruge koje će dostaviti programe/projekte temelje raspisanog Poziva za javne potrebe u sportu Općine Zažablje za 2023. g. u Proračunu je planiran iznos od 1.187,00 eura.

Za održavanje sportskih manifestacija u organizaciji Općine u Proračunu je planiran iznos od 1.983,00 eura".

II.

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/22-01/01
 URBROJ: 2117-22-01-23-2
 Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Ivan Vidović, v.r.

439

Na temelju članka 3. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22. i 119/22. - u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE **Socijalnog programa Općine Zažablje za 2023. godinu**

Članak 1.

U Socijalnom programu Općine Zažablje za 2023. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/22.) u točki III. članak 6. iza stavka 15. dodaje se novi stavak koji glasi: "jednokratne pomoći stanovništvu".

Članak 2.

Članak 25. mijenja se i glasi:

"Tabelarni prikaz financiranja Socijalnog programa:

Program	Opis mjere	Plan 2023. (€)	Izmjene i dopune (€)
A100401	Javni radovi Izvor: 5.1. Opći prihodi i primici	26.500,00	0,00
A100402	Humanitarna djelatnost Crvenog križa Izvor: 5.9. Fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.400,00	1.400,00
A100404	Jednokratni umirovljenički dodatak Božićnica Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.500,00	1.500,00
A100405	Naknada za novorođenu djecu Izvor: 1.1. opći prihodi i primici	3.940,00	1.327,00
A100406	Naknada za vjenčanje Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	390,00	0,00
A100407	Zbrinjavanje pasa Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	995,00	1.500,00
A100408	Financiranje udruga Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	664,00	623,00
A100409	Opskrba stanovništva pitkom vodom Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.000,00	442,00
A100601	Sufinanciranje dječjeg vrtića Izvor: 5.9 Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	5.300,00	7.432,60
A100701	Sufinanciranje prijevoza učenika Izvor: 1.1. Opći prihodi i primici	800,00	1.060,00
A100702	Stipendiranje studenata Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	6.500,00	3.320,00
A100703	Nabava školskog pribora za učenike od 1.do 4. razreda Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	650,00	727,70
A100704	Sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	450,00	510,00

A100705	Sufinanciranje nabave udžbenika i šk. pribora za učenike srednjih škola Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.200,00	900,00
A100410	Jednokratna pomoć stanovništvu Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	1.000,00
UKUPNO:		51.289,00 €	20.742,30 €

Članak 3.

Obrazloženje:

A100401 - Javni rad - U 2023.godini Općina nije prijavila program za Javni rad

A 100402 - Humanitarna djelatnost crvenog križa - Sukladno Zakonskoj obvezi i Programu Gradskog Crvenog križa Metković Općina je uplatila 1.400,00 eura.

A 100404 - Jednokratni umirovljenički dodatak Božićnica - Temeljem Odluke o isplati Božićnice umirovljenicima s područja Općine Zažablje koji primaju mirovinu do 331,83 eura planirana je isplata 1.500,00 eura. Stvarno utrošena sredstva će se utvrditi nakon isplate Božićnice.

A 100405 - Naknada za novorođenu djecu - U 2023. godini Vijeće je usvojilo novu Odluku o jednokratnoj novčanoj pomoći za rođenje djeteta, odnosno za prvo, drugo i treće dijete naknada iznosi 331,81 eura, četvrto dijete 663,61 eura te za peto i svako sljedeće dijete naknada iznosi 1.327,23 eura, te je ukupno iz proračuna isplaćeno 1.327,00 eura.

A 100406 - Naknada za vjenčanje - Temeljem Odluke o naknadi za vjenčane Općina vjenčanim parovima sa područja Općine temeljem zahtjeva isplaćuje iznos od 132,72 eura. Tijekom godine nije bilo zahtjeva za isplatu naknade.

A 100407 - Zbrinjavanje pasa - Zbrinjavanje pasa se knjiži kao aktivnost socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane. Sa tvrtkom AS-EKO iz Šibenika, Općina je potpisala Ugovor o provedbi usluge zbrinjavanja napuštenih životinja i uklanjanja uginulih životinja na području Općine Zažablje te je isplaćen iznos 1.500,00 eura

A 100408 - Financiranje udruga - Udruzi Leptirići" Ploče je isplaćen iznos 523,15 eura te Gimnaziji Metković 100,00 eura, temeljem Odluke.

A 100409 - Opskrba stanovništva pitkom vodom - Na područjima koja nisu pokrivena vodovodnom mrežom na području Općine Zažablje, temeljem zahtjeva korisnika u ljetnim mjesecima, Općina financira dovoz pitke vode koju vrši JVP Metković.

A 100601 - Sufinanciranje vrtića u predškolskom uzrastu - Općina je potpisala ugovore o sufinanciranju vrtića sa Dječjim vrtićem Metković i predškolskom ustanovom Leut Metković.

A 100702 - Stipendiranje studenata - Temeljem raspisanog natječaja i potpisanih Ugora za stipendiranje studenata s prebivalištem u Općini Zažablje za akademsku 2022/2023. Isplaćeno je 3.320,00 eura.

A 100703 Nabava školskog pribora za učenike od 1. do 4. razreda - Za nabavu školskog pribora za učenike od 1.do 4. razreda Područnih škola na području Općine Zažablje je utrošeno 727,70 eura

A 100704 - Sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda - Za nabavu školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda Osnovne škole utrošeno je 510,00 eura.

A 100705 - Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za učenike srednjih škola - Za sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za učenike srednjih škola utrošeno je 900,00 eura.

A 100701- Sufinanciranje prijevoza učenika - Za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola iz proračuna je utrošeno 1.060,00 eura.

A 100410 - Jednokratna pomoć stanovništvu - Temeljem zamolbe i Zaključka isplaćena je za potrebe liječenja oboljele osobe iznos 1.000,00 eura

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 550-01/22-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

440

Temeljem članka 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 07/20., 06/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje u 2023. godini

Članak 1.

U Programom korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje u 2023. g. članak 2. mijenja se i glasi:

"Sredstva ostvarena od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje u 2023. godini planirana u iznosu 827,00 eura koristit će se za održavanje poljskih putova".

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 320-01/22-01/03

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

441

Temeljem članka 77. Zakona o rudarstvu (Narodne novine, broj 56/13., 14/14., 52/18., 115/18. i 98/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini

Članak 1.

U programu utroška sredstava za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini članak 2. mijenja se i glasi:

"U Proračunu za 2023. godinu na temelju naknade za eksploataciju mineralnih sirovina planiran je prihod u iznosu 5.775,00 eura koji se ostvaruje od Obšivač d.o.o. - pogon Polugoša".

Članak 2.

Ostvareni prihod utrošen je za uređenje nerazvrstane ceste Vukov klanac - Brestica.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 310-01/22-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

442

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 87/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu

Članak 1.

U Programu utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu članak 1. mijenja se i glasi:

"Prihod Proračuna Općine Zažablje za 2023. godinu od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u iznosu 30% ukupnog iznosa sredstava iznosi 745,65 eura."

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

"Ostvareni prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planira se za održavanje javne rasvjete".

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 363-01/22-01/03

URBROJ: 2117-22-01-22-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

443

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje za 2024. (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih zelenih površina
- održavanje građevina i uređaja javne namjene
- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje javne rasvjete
- održavanje javne infrastrukture.

Članak 3.

Procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iznosi:

1.	AKTIVNOST	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	Iznos (€)
1.1.	A 100903	<i>Nabava materijala i nasipanje poljskih putova</i>	7.950,00
		Opis poslova:	
		Održavanje nerazvrstanih cesta znači održavanje površina koje se koriste po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika. Tijekom godine će se vršiti nabava tampona za nasipanje te strojno zbijanje materijala na izrovanim poljskim putevima (kiša, promet teškom mehanizacijom) radi osiguranja pristupa poljoprivrednom zemljištu u prvom redu u Podsustavu Mislina u dužini 2,53 km. Ovaj poljski put je ujedno i zaobilaznica od naselja Mlinište do grada Metkovića u slučaju radova na dijelu ž.c.6220 zbog čega je potrebo stalno održavanje.	
		Izvori financiranja:	
		4.2. Najam zemljišta	1.000,00
		5.2. Ostale pomoći i donacije	4.650,00
		5.9. Fisk. izravnaje, ostale tekuće i kapital. pomoći	2.300,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	7.950,00
2.		ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	Iznos (€)
2.1.	A 100906	<i>Održavanje igrališta -Centar aktivnosti mladih u zajednici (k.č.2057 i 2409 k.o.Dobranje)</i>	5.970,00
		Opis poslova:	
		Redovna košnja i navodnjavanje igrališta u Bijelom Viru kako bi isto bilo pogodno za održavanje sportskih događanja. Održavanje Centra aktivnosti mladih u zajednici vrši tvrtka Hortikultura Metković, temeljem potpisanog ugovora te ispostavljenih mjesečnih računa.	
		Izvori financiranja:	
		1.1. Opći prihodi i primici	3.000,00
		5.9. Fisk. izravnaje, ostale tekuće i kapit. pomoći	2.970,00
2.2.	A 100907	<i>Održavanje dječjih igrališta</i>	1.000,00
		Opis poslova:	
		Održavanje dječjeg igrališta na Mliništu, dio k.č.1692/1 (Postolič) i dječjeg igrališta dio. k.č. 4215 (škola Mlinište) sve k.o. Vidonje obuhvaćalo bi sitne popravke koševa, rukometnih i nogometnih golova, zaštitnih mreža.	
		Izvori financiranja:	
		5.9. Fisk. izravnaje, ostale tekuće i kapit. pomoći	1.000,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	6.970,00
3.		ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE	Iznos (€)
3.1.	A 100908	<i>Održavanje društvenog doma Mlinište, k.č.4215 k.o. Vidonje</i>	1.700,00
		Opis poslova:	
		Društveni dom na Mliništu saniran i opremljen 2019.g. je potrebno redovno održavati kako bi se smanjili nepotrebni izdaci. Održavanje obuhvaća zamjenu rasvjetnih tijela, bojanje prostorija unutar doma i drugi radovi, a koji će se vršiti prema potrebi i temeljem naloga.	
		Izvori financiranja:	
		1.1. Opći prihodi i primitci	1.700,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE	1.700,00

4.		ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	Iznos(€)
4.1.	A 100905	Sanacija deponija i odvoz otpada	3.000,00
		Opis poslova:	
		Zbog učestalog odlaganja krupnog otpada uz kontejnere zbog čega se ometa pristup istima kao i nepropisno odbačeni otpad uz prometnice potrebno je čišćenje i odvoz nepropisno odbačenog otpada. Jedanput godišnje tvrtka Čistoća Opuzen vrši odvoz otpada bez naknade, dok će se svaka sljedeća akcija plaćati temeljem naloga i ispostavljenog računa.	
		Izvori financiranja:	
		1.1. Opći prihodi i primitci	1.600,00
		5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.400,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA:	3.000,00
5.		ODRŽAVANJE I TROŠAK JAVNE RASVJETE	Iznos (€)
5.1.	A 100901	Održavanje javne rasvjete	1.330,00
		Unelpo-Metković	
		Održavanje objekata javne rasvjete, zamjena rasvjetnih tijela i žarulja temeljem narudžbenice	1.330,00
		Izvori financiranja:	
		4.3. Komunalna naknada	1.330,00
5.2.	A 100902	Trošak električne energije za javnu rasvjetu	9.300,00
		Električna energija – javna rasvjeta HEP	
		Trošak rasvjete se plaća HEP-u na temelju mjesečnih obračuna (računa) za mjerna mjesta: mrtvačnica Bijeli Vir, igralište Bijeli Vir, dom Bijeli Vir, ured Općine Zažablje, dvorana Minište, i zajednička potrošnja Mlinište. Trošak javne rasvjete temeljem mjesečnih obračuna (računa) plaća se za ukupno 10 obračunskih mjernih mjesta: Brestica, Bijeli Vir, Dobranje, Mlinište, Mislina, Badžula, Hum3, Spile, Kuti i Kosa.	
		Izvor financiranja:	
		4.3. Komunalna naknada	1.000,00
		1.1. Opći prihodi i primitci	4.300,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći	4.000,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE I TROŠAK JAVNE RASVJETE:	10.630,00
6.		ODRŽAVANJE JAVNE INFRASTRUKTURE	Iznos (€)
6.1.	A 100904	Tekuće i investicijsko održavanje	1.650,00
		Opis poslova:	
		Nabava sredstava i radova održavanja koji nisu drugdje svrstane (cementiranje dijelova ceste, gradnja podzida, nabava alata za čišćenje raslinja uz stare putove). Najčešće je riječ akcijama stanovništva u pojedinim naseljima, te se temeljem zahtjeva u pravilu nabavlja materijal za radove.	
		Izvor financiranja:	
		1.1. Opći prihodi i primitci	1.000,00
		5.9. Fisk. izravnjanje, ostale tekuće i kapit. pomoći	650,00
		UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE INFRASTRUKTURE	1.650,00
		SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	31.900,00

Sredstva za ostvarivanje Programa planiraju se iz slijedećih izvora:

R.br.	Izvor financiranja	Iznos (u eurima)
1.	1.1. Opći prihodi i primici	11.600,00
2.	4.2. Najam zemljišta	1.000,00
3.	4.3. Komunalna naknada	2.330,00
4.	5.2. Ostale pomoći i donacije	4.650,00
5.	5.9. Fiskalno izravnanje, ostale tekuće i kapitalne pomoći	12.320,00
SVEUKUPNO:		31.900,00

Članak 4.

Ovaj Program se primjenjuje od 1. siječnja 2024. godine a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 363-01/23-01/02

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

444

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

građenja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje u 2024. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom građenja komunalne infrastrukture određuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u Općini Zažablje u 2024. godini.

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.

II. PROGRAM GRAĐENJA

Članak 3.

U 2024. godini planira se gradnja slijedeće komunalne infrastrukture:

Program	Opis		Plan za 2024.
1.	NERAZVRSTANE CESTE	čl. 68. st. 2.	IZNOS (€)
1.1.	Uređenje puta Vukov klanac - Brestica	T1	60.000,00
K 101017	Asfaltiranje postojećeg puta u dužini 450 m		60.000,00
	<i>Izvori financiranja:</i>		
	<i>5.9.Fond fiskalnog izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>		<i>30.000,00</i>
	<i>1.2. Višak općih prihoda -preneseni</i>		<i>30.000,00</i>
1.2	Uređenje pješačkih staza Vidonje	T1	35.000,00
K 101019	Uređenje i označavanje pješačkih staza prema Marinu vijencu, Blizni i Čagljevim pećima, postavljanje klupa za odmor i prigodnih oznaka		35.000,00
	<i>Izvori financiranja:</i>		

	<i>5.1. Pomoći</i>		<i>35.000,00</i>
1.3.	Uređenje dijela puta Vidonje - Goračića	T1	30.000,00
K 101022	Uređenja dijela dionice Vidonje – Goračići, oštećenja nastala prolaskom teške mehanizacije		30.000,00
	Izvori financiranja:		
	5.9. Fond fiskalnog izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		15.000,00
	5.1. Pomoći		15.000,00
	UKUPNO NERAZVRSTANE CESTE		125.000,00

2.	JAVNA PARKIRALIŠTA	Čl. 68. St.2.	IZNOS (€)
2.1.	Izgradnja parkinga uz groblje Mlinište u duljini cca 120 m	T1	66.300,00
K 101007	Izgradnja potpornog zida parkinga		66.300,00
	Izvori financiranja:		
	5.9.Fond fiskalnog izravnjanja, ostale tekući i kapitalne pomoći		<i>39.800,00</i>
	5.1.Pomoći		<i>26.500,00</i>
	UKUPNO JAVNA PARKIRALIŠTA		66.300,00

3.	JAVNE ZELENE POVRŠINE	Čl. 68. St.2.	IZNOS (€)
3.1.	Izgradnja dječjeg igrališta i bučališta Klačina	T2	15.000,00
K 101016	Opremanje dječjeg igrališta i bučališta u naselju Klačina		15.000,00
	Izvori financiranja:		
	5.9.Fond fiskalnog izravnjanja, ostale tekući i kapitalne pomoći		<i>7.000,00</i>
	5.1. Pomoći		<i>8.000,00</i>
	UKUPNO JAVNE ZELENE POVRŠINE		15.000,00

4.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	Čl. 68. St.2.	IZNOS (€)
4.1.	Pametna i održiva rješenja - Digitalizacija poslova	T2	32.015,00
K 101015	Nabava sustava za digitalizaciju uredskog poslovanja		32.015,00
	Izvori financiranja:		
	1.1. Opći prihodi i primici		<i>6.400,00</i>
	5.1. Pomoći		<i>25.615,00</i>
4.2.	Studija razvoja i održivog korištenja zelene infrastrukture	T1	32.500,00
K 101021	Izrada studije razvoja i održivog korištenja zelene infrastrukture Općine Zažablje		32.500,00
	Izvori financiranja:		
	1.1.Opći prihodi i primici		<i>6.500,00</i>
	5.1. Pomoći		<i>26.000,00</i>
4.3.	Istraživački centar Zažablje/Centar aktivnog turizma	T1	70.000,00
K 101001	Radovi demontaže, rušenja te odvoza materijala		70.000,00
	Izvori financiranja:		
	5.9.Fond fiskalnog izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		<i>10.000,00</i>

	<i>5.1.Pomoći</i>		<i>60.000,00</i>
	UKUPNO GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE		134.515,00

5.	GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA		
5.3.	Mrtvačnica Bijeli Vir	T2	23.000,00
K 101018	Stavljanje novog krovišta mrtvačnice, uređenje fasade, prilazni dio mrtvačnice te opremanje klima uređajem		23.000,00
	Izvori financiranja:		
	<i>1.1. Opći prihodi i primici</i>		<i>19.750,00</i>
	<i>5.9.Fond fiskalnog izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>		<i>3.250,00</i>
	UKUPNO GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA		23.000,00
	SVEUKUPNO GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		363.815,00

U stupcu 3. tablice iz ovog članka iskazana je podjela programa i aktivnosti po namjenama utvrđenim člankom 68. stavkom 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu i zbirno iznosi:

T1	Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	293.800,00
T2	Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	70.015,00
T3	Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	0,00
T4	Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	0,00
SVEUKUPNO		363.815,00

Za građenje komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka planiran je sljedeći iznos:

R.Br.	Komunalna infrastruktura	IZNOS (€)
1.	Nerazvrstane ceste	125.000,00
2.	Javna parkirališta	66.300,00
3.	Javne zelene površine	15.000,00
4.	Građevine i uređaji javne namjene	134.515,00
5.	Groblja i krematoriji na grobljima	23.000,00
	SVEUKUPNO:	363.815,00

Članak 4.

Sredstva za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture planiraju se iz sljedećih izvora:

1.	1.1.Opći prihodi i primici	32.650,00
2.	1.2.Višak općih prihoda – preneseni	30.000,00
3.	5.1.Pomoći	196.115,00
4.	5.9. Fond fiskalnog izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	105.050,00
SVEUKUPNO		363.815,00

Članak 5.

Ukupno planirani iznos za realizaciju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Zažablje u 2024. godinu iznosi 363.815,00 eura.

Članak 6.

Ovaj Program se primjenjuje od 1. siječnja 2024. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 363-01/23-01/01

URBROJ: 2177-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

445

Temeljem članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2024. godinu****Članak 1.**

Programom javnih potreba u kulturi Općine Zažablje za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u kulturi od značenja za Općinu Zažablje.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Zažablje ostvarivat će se djelovanjem udruga u kulturi te pomaganjem i promicanjem kulturnog i umjetničkog stvaranja temeljem utvrđenih kriterija, akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života, održavanjem i nabavom nove opreme za obavljanje stručnog rada u kulturi, investicijskim održavanjem objekata od značaja za kulturne djelatnosti, adaptacijom objekata kulture i sakralnih spomenika kulture.

Članak 3.

Sredstva za provedbu ovog Programa planiraju se u Proračunu Općine Zažablje za 2024. godinu kroz Program 1003 - Program javnih potreba u kulturi, Aktivnost A100301 - Financiranje udruga u kulturi; Aktivnost A100302 - Financiranje božićnih manifestacija redovne djelatnosti udruga i projekata u kulturi, te kroz Program 1005 - Vjerske zajednice i ostale udruge, Aktivnost A100501 - Financiranje vjerskih zajednica.

Za provedbu Programa u Proračunu za 2024. godinu planirana su sredstva u iznosu od 3.310,00 eura za Program 1003, te 2.600,00 eura za Program 1005.

Članak 4.

Raspored sredstava iz članka 3. ovog Programa aktivnosti A100301 i A100302 provest će se putem javnog poziva, a za aktivnost A100501 temeljem zamolbe, te će se s korisnicima sklopiti ugovor.

Korisnici sredstava iz članka 3. ovog Programa obvezni su dostaviti opisno i financijsko izvješće o utrošenim sredstvima do 30. siječnja 2025. godine.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 612-12/23-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

446

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22.) te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u sportu Općine Zažablje za 2024. godinu

I.

Programom javnih potreba u sportu Općine Zažablje (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u sportu za Općinu Zažablje, za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u Proračunu Općine Zažablje.

II.

U osiguravanju sredstava prvenstveno je cilj da se podržavaju sportske udruge djece i mladih koje svojim aktivnostima potiču i promiču sport u svim svojim oblicima.

Financijska sredstva dodjeljuju se udrugama, ustanovama i drugim pravnim osobama

koje svojim programima i djelovanjem obuhvaćaju prvenstveno korisnike s područja Općine Zažablje. Potrebe se financiraju u mogućnostima Proračuna Općine za 2024. godinu.

III.

Sredstva za provedbu ovog Programa planiraju se u Proračunu Općine Zažablje za 2024. godinu kroz Program 1002 - Javne potrebe u sportu, Aktivnost A100201 - Financiranje udruga u sportu; Aktivnost A100202 - Financiranje sportskih manifestacija - Trupijada.

Za provedbu Programa u Proračunu za 2024. godinu planirana su sredstva u iznosu od 3.500,00 eura.

IV.

Raspored sredstava iz točke III. ovog Programa provest će se putem javnog poziva, te će se s korisnicima sklopiti ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

V.

Ukoliko korisnici kojima sredstva budu dodijeljena, ne dostave opisna i financijska

izvješća o korištenju proračunskih sredstava za proteklu godinu, planirana sredstva ovim Proračunom neće biti dodijeljena.

VI.

Ovaj Program će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 620-01/23-01/02

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

447

Na temelju članka 3. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22. i 119/22. - u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM
Općine Zažablje za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Socijalnim programom Općine Zažablje (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Općina Zažablje (u daljnjem tekstu: Općina), uvjeti ostvarivanja prava iz socijalne skrbi, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Postupak u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisan ovim Programom provodi Jedinствeni upravni odjel.

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom ne mogu se ostvariti na teret Općine, ukoliko je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenствeno na teret Republike Hrvatske.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**Članak 5.**

Korisnici socijalne skrbi određeni su Zakonom i ovim Programom.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine Zažablje.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**Članak 6.**

Ovim Programom uređuju se sljedeće pomoći:

- humanitarna djelatnost Crvenog križa,
- jednokratni umirovljenički dodatak,
- jednokratna novčana naknada za svako rođeno dijete,
- jednokratna novčana naknada za vjenčane,
- zbrinjavanje pasa,
- financiranje udruga,
- opskrba stanovništva pitkom vodom,
- sufinanciranje vrtića u predškolskom uzrastu,
- sufinanciranje prijevoza učenika,
- stipendiranje studenata,
- nabava školskog pribora za učenike od 1. do 4. razreda osnovne škole,
- sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda osnovne škole,
- sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za učenike srednje škole.

Članak 7.

Sredstva za ostvarivanje Programa planirana su iz sljedećih izvora financiranja:

1.1. Opći prihodi i primici - 2.430,00 eura

5.1. Pomoći - 400,00 eura

5.9. Fond fiskalnog izravnaja, opće i kapitalne pomoći - 16.295,00 eura

UKUPNO: - 19.125,00 eura

Članak 8.

Prava socijalne skrbi utvrđena ovim Programom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava, odnosno oblika naknada iz ovog Pravilnika, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno.

Članak 9.

Pravo na neki od oblika socijalne skrbi utvrđenih ovim Programom ostvaruje korisnik koji ispunjava kriterije utvrđene Zakonom, odnosno ovom Odlukom.

Humanitarna djelatnost Crvenog križa**Članak 10.**

Gradsko društvo Crvenog križa Metković pokriva i područje Općine Zažablje zbog čega Općina sudjeluje u sufinanciranju rada istog a na temelju Zakona o Hrvatskom crvenom križu i podnesenog Programa Gradskog društva Crvenog križa Metković.

Jednokratni umirovljenički dodatak - Božićnica**Članak 11.**

Pravo na naknadu povodom blagdana Božića imaju umirovljenici s prebivalištem na području Općine Zažablje, s mirovinom do 318,02 eura u iznosu od 26,50 eura.

Za ostvarivanje ovog prava, umirovljenik, podnosi zahtjev, presliku osobne iskaznice i presliku posljednje potvrde o primitku mirovine.

Korisnici inozemnih mirovina osim gore navedenih dokumenata dostavljaju presliku izvoda s banke.

Naknada iz stavka 1. ovog članka isplatit će se putem blagajne.

Jednokratna novčana naknada za svako rođeno dijete

Članak 12.

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu za rođeno dijete ostvaruju roditelji svakog rođenog djeteta uz uvjet da barem jedan od roditelja i rođeno dijete imaju prebivalište na području Općine. Naknada za prvo, drugo i treće dijete iznosi 331,21eura, za četvrto dijete 662,43 eura te za peto i svako sljedeće dijete 1.325,25 eura.

Pravo na naknadu se ostvaruje podnošenjem pisanog zahtjeva kojem se prilažu preslike osobne iskaznice roditelja, preslike osobnih iskaznica za svu djecu, ukoliko se podnosi zahtjev za drugo, treće, četvrto i svako sljedeće dijete, te broj IBAN računa na koji će se vršiti uplata.

Zahtjev se podnosi u toku od 3 mjeseca od dana rođena djeteta.

U slučaju da jedan od roditelja nema prebivalište na području Općine, isti je obavezan priložiti potvrdu da nije ostvario pravo na naknadu za rođeno dijete u mjestu svog prebivališta.

Jednokratna novčana naknada za vjenčane

Članak 13.

Pravo na jednokratnu naknadu za vjenčane u iznosu od 132,50 eura ostvaruju parovi koji ostaju živjeti na području Općine Zažablje najmanje 5 godina od vjenčanja.

Ovo pravo se ostvaruje podnošenjem zahtjeva, preslikom osobnih iskaznica, vjenčanog lista te preslika IBAN-a tekućeg računa.

Zbrinjavanje pasa

Članak 14.

Temeljem potpisanog Ugovora sa tvrtkom AS-EKO d.o.o. Šibenik, ista će nastaviti sa zbrinjavanjem napuštenih i uklanjanja uginulih životinja na području Općine Zažablje

Financiranje udruga

Članak 15.

Temeljem raspisanog Javnog poziva za udruge građana s područja Općine Zažablje te dostavljenih programa/projekata Općina će sufinancirati rad istih. Kriteriji za prihvaćanje programa propisani su Javnim pozivom.

Opskrba stanovništva potkom vodom

Članak 16.

Pravo na dostavu vode putem cisterne ostvaruju korisnici na onim područjima Općine Zažablje koja nisu pokrivena vodovodnom mrežom.

Ovo pravo se ostvaruje podnošenjem zahtjeva sa osobnim podacima te naznakom mjesta na koje se voda dostavlja, a isporuku vode vrši Javna vatrogasna postrojba Metković.

Sufinanciranje vrtića u predškolskom uzrastu

Članak 17.

Pravo na sufinanciranje vrtića ostvaruju roditelji koji imaju prebivalište na području Općine Zažablje.

Pravo na sufinanciranje ostvaruje se temeljem zaključenog ugovora sa Dječjim vrtićem Metković i dječjim vrtićem Leut Metković. Sufinancirani iznos se uplaćuje na IBAN žiro-računa Dječjeg vrtića Metković, odnosno dječjeg vrtića Leut Metković nakon dostave mjesečnih računa sa obračunatim iznosom sufinanciranja i popisom korisnika.

Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca

Članak 18.

Pravo na sufinanciranje mjesečnih karata prijevoza srednjoškolaca ostvaruju učenici koji imaju prebivalište na području Općine.

Sa autoprijevoznikom će potpisati Ugovor o sufinanciranju cijene pokazne karte (10%) za školsku 2023/2024. godinu. Plaćanje sufinanciranog iznos vršiti će se temeljem dostavljenog mjesečnog računa i popisa korisnika sufinanciranja,

Stipendiranje studenata s područja Općine Zažablje

Članak 19.

Pravo na stipendiju imaju studenti s područja Općine Zažablje koji to pravo ostvare sukladno raspisanom natječaju za dodjelu stipendija u akademskoj 2023/2024. godini, a koja iznosi 66,25 eura mjesečno.

Sa studentima koji ostvare pravo na stipendiju potpisat će se ugovor o stipendiranju za razdoblje listopad 2023. - srpanj 2024. g. te će se uplata vršiti putem IBAN računa studenta.

Nabava školskog pribora za učenike od 1. do 4. razreda P.Š. Mlinište i Bijeli Vir

Članak 20.

Općina će nabaviti školski pribor, bilježnice i mape za sve učenike od 1. do 4. razreda područnih škola Mlinište i Bijeli Vir, a koji će preuzeti roditelji na početku školske 2024./2025. godine.

Sufinanciranje školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda Osnovne škole

Članak 21.

Općina će sufinancirati nabavu školskog pribora i opreme za učenike od 5. do 8. razreda Osnovne škole u iznosu 26,50 eura. Isplata će se vršiti putem tekućeg računa roditelja nakon dostave računa o kupnji školskog pribora/opreme.

Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za srednju školu

Članak 22.

Općina će sufinancirati nabavu udžbenika i školskog pribora za učenike srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine u iznosu 53,00 eura. Isplata će se vršiti putem tekućeg računa roditelja nakon dostave računa o kupnji udžbenika/školskog pribora.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 23.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, ako nije propisano da se pokreće po službenoj dužnosti, pokreće se na zahtjev stranke.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev dostaviti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

Prilikom predaje zahtjeva podnositelj zahtjeva predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženi dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugih važećih propisa, a u svrhu obrade i odlučivanju po zahtjevu. Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje naknade podnositelj odgovara materijalno i kazнено.

U skladu sa Zakonom o proračunu po odobrenju načelnika dio neutrošenih sredstva predviđenih za pojedine oblike naknade rasporedit će se na druge oblike naknade za koju unaprijed nije bilo moguće predvidjeti iznos potrebnih sredstava.

Članak 24.

Tabelarni prikaz financiranja Socijalnog programa:

Aktivnost	Opis mjere	Plan 2023. (€)
A 100402	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	455,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	455,00
A100404	Jednokratni umirovljenički dodatak Božićnica	1.800,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	1.800,00
A100405	Naknada za novorođenu djecu	1.320,00
	<i>Izvor financiranja: 1.1. opći prihodi i primici</i>	1.320,00
A100406	Naknada za vjenčanje	260,00
	<i>Izvor financiranja: 1.1. Opći prihodi i primici</i>	260,00

A 100407	Zbrinjavanje pasa	1.500,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	1.500,00
A 100408	Financiranje udruga	1.000,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	1.000,00
A100409	Opskrba stanovništva pitkom vodom	1.000,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	1.000,00
A100601	Sufinanciranje vrtića predškolskog uzrasta	4.800,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	4.800,00
A 100701	Sufinanciranje prijevoza učenika	850,00
	<i>Izvor financiranja: 1.1. Opći prihodi i primici</i>	850,00
A 100702	Stipendiranje studenata	3.900,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	3.900,00
A100703	Nabava školskog pribora za učenike od 1. do 4. razreda	800,00
	<i>1. Izvor financiranja: 5.1. Pomoći</i>	400,00
	<i>2. Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	400,00
A100704	Sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda	540,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	540,00
A100705	Sufinanciranje nabave udžbenika i šk. pribora za učenike srednjih škola	900,00
	<i>Izvor financiranja: 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći</i>	900,00
UKUPNO:		19.125,00 €

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 550-01/23-01/03

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

448

Temeljem članka 49. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.), članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (Narodne novine, broj 45/09.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje u 2024. godini

Članak 1.

Programom korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta uređuje se način prikupljanja i korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2024. godini.

Članak 2.

Sredstva ostvarena od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Zažablje u 2024. godini planirana u iznosu od 1.000,00 eura koristit će se za održavanje poljskih putova.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 320-01/23-01/04

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

449

Temeljem članka 77. Zakona o rudarstvu (Narodne novine, broj 56/13., 14/14., 52/18., 115/18. i 98/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 07/20., 06/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2024. godini.

Članak 2.

U Proračunu za 2024. godinu na temelju naknade za eksploataciju mineralnih sirovina planiran je prihod u iznosu 3.189,80 eura koji se ostvaruje od Obšivač d.o.o. - pogon Polugoša.

Članak 3.

Ostvareni prihod planira se utrošiti za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Zažablje.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 310-01/23-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

450

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 87/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024.

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Zažablje za 2024. godinu od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u iznosu od 30% ukupnog iznosa sredstava planiran je u iznosu 540,00 eura.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planira se za izradu dokumenata prostornog uređenja.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 363-01/23-01/03

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

451

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 6/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

ANALIZU STANJA

sustava civilne zaštite na području Općine Zažablje za 2023. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Zažablje obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

2. ANALIZA

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: donijeti Procjenu rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja sustava civilne zaštite (Smjernice) te ažurirati Procjenu rizika od velikih nesreća (Godišnji plan)

Zaključak: zadani cilj je djelomično ispunjen

Redefiniranje cilja: izvršiti usklađivanje donesenih dokumenata.

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: izvršiti osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite, te vršiti kontinuirano ažuriranje

Zaključak: zadani cilj je djelomično ispunjen

Redefiniranje cilja: potrebno je ažurirati članove Stožera civilne zaštite.

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: kontinuirano ažurirati i popunjavati postrojbu civilne zaštite opće namjene

Zaključak: zadani cilj nije ispunjen

Redefiniranje cilja: postrojbu civilne zaštite opće namjene popuniti novim članovima.

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: kontinuirano ažurirati i popunjavati povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite

Zaključak: zadani cilj ispunjen

Redefiniranje cilja: zadani cilj je ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: osposobljavanje pripadnika postrojbe, povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite opće namjene

Zaključak: zadani cilj nije ispunjen

Redefiniranje cilja: u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite - Službom civilne zaštite Dubrovnik provesti osposobljavanje pripadnika postrojbe, povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: osigurati sredstva za opremanje postrojbe civilne zaštite opće namjene

Zaključak: zadani cilj nije ispunjen

Redefiniranje cilja: nastaviti sa daljnjim opremanjem postrojbe civilne zaštite.

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: donijeti Plan vježbi civilne zaštite za 2023. godinu

Zaključak: zadani cilj je ispunjen

Redefiniranje cilja: zadani cilj je ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: donijeti Odluku o održavanju vježbe civilne zaštite

Zaključak: zadani cilj nije ispunjen

Redefiniranje cilja: donijeti Odluku i provesti vježbu civilne zaštite.

ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2023. GODINI

1. Financijska sredstva uplaćena za vatrogastvo u 2023. godini: 6.067,92 eura

- JVP Metković: 6.067,92 eura

2. Financijska sredstva uplaćena za sustav civilne zaštite (bez vatrogastva): 1.535,00 eura

Civilna zaštita	Iznos u eurima
Civilna zaštita - opremanje postrojbe	0,00
Tekuće donacije Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Dubrovnik	135,00
Crveni križ Metković	1.400,00
Ukupni proračun za sustav civilne zaštite Općine Zažablje za 2023. godinu: (bez vatrogastva)	1.535,00

III. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite. Navedenim Zakonom dana je velika autonomnost JLP(R)S u izvršavanju poslova i zadaća iz područja sustava civilne zaštite iz kojeg proizlaze i sve veće obveze.

Ulaganje u operativne snage sustava civilne zaštite provodi se prema financijskim mogućnostima Općine Zažablje (opremanje postrojbe civilne zaštite opće namjene) te prema posebnim propisima, odnosno dostavljenim programima Hrvatskog crvenog križa i HGSS. Tijekom 2023. Općina nije ulagala dodatna sredstva za opremanje postrojbe civilne zaštite te je Analizom utvrđeno da su potrebna dodatna ulaganja u opremanje postrojbe, povjerenika i zamjenika povjerenika, a posebno provesti popunjavanje i osposobljavanje postrojbe, kao i redovno ažuriranje.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Zažablje za 2023. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 240-01/22-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21. i 13/23.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 12. sjednici, održanoj 7. prosinca 2023. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Zažablje za 2024. god.

1. UVOD

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se iz njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini, te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja razdoblja za koje se Smjernice usvoje.

2. AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ZAŽABLJE ZA 2024. GODINU

1. Organizirati sastanak Stožera civilne zaštite s ciljem upoznavanja sa dokumentima civilne zaštite (Procjenom rizika od velikih nesreća i Planom djelovanja civilne zaštite, Analizom stanja sustava civilne zaštite, Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite).

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: siječanj/veljača 2024. godine

2. Izvršiti osposobljavanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite te pripadnika postrojbi civilne zaštite opće namjene u suradnji sa Službom civilne zaštite Dubrovnik prema Programu osposobljavanja Ravnateljstva civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: tijekom 2024. godine

3. Izrada i donošenje Plana vježbi za 2024. godinu, a temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.).

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik/Jedinstveni upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: do srpnja 2024. godine

4. Sudjelovanje članova Stožera civilne zaštite i ostalih operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine u pripremi i realizaciji vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2024. godinu. Donošenje Odluke o pripremi i provođenju vježbe CZ.

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik/Jedinstveni upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik, operativne snage sustava civilne zaštite Općine Zažablje

Rok izvršenja: prema Planu vježbe CZ

5. Ažuriranje podataka u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

6. Ažuriranje evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Zažablje.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

7. Izrada Godišnje analize stanja sustava CZ i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ.

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik /Jedinstveni upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: listopad - prosinac 2024. godine pri izradi proračuna za 2025.

1. Prijedlog proračuna za 2024. godinu za vatrogastvo: 6.970,00 eura

- JVP Metković: 6.970,00 eura

2. Prijedlog proračuna sustava civilne zaštite (bez vatrogastva): 1.125,00 eura

Civilna zaštita	Iznos u eurima
Civilna zaštita - opremanje postrojbe i vježba	535,00
Tekuće donacije Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Dubrovnik	135,00
Crveni križ Metković	455,00
Ukupni proračun za sustav civilne zaštite Općine Zažablje za 2024. godinu: (bez vatrogastva)	1.125,00

3. ZAVRŠNE ODREDBE

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Zažablje za 2024. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje

KLASA: 240-01/23-01/01

URBROJ: 2117-22-01-23-2

Mlinište, 7. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

OPĆINA KULA NORINSKA OPĆINSKO VIJEĆE

453

Na temelju članka 42. i 45. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 25/18. i 11/20.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KULA NORINSKA ZA 2023.

OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	868.350,00	-67.205,00	-7.7%	801.145,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
Rashodi poslovanja	408.220,00	1.540,00	0.4%	409.760,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	508.130,00	-116.745,00	-23.0%	391.385,00
RAZLIKA	-48.000,00	48.000,00	-100%	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	60.000,00	-60.000,00	-100%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	12.000,00	-12.000,00	-100%	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	48.000,00	-48.000,00	-100%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI					
6	Prihodi poslovanja	868.350,00	-67.205,00	-7,74	801.145,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	868.350,00	-67.205,00	-7,74	801.145,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	165.500,00	90.405,00	54,63	255.905,00
Izvor 4.1.	Komunalna naknada	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
Izvor 4.2.	Komunalni doprinos	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Izvor 4.4.	Prihodi za posebne namjene	1.330,00	1.300,00	97,74	2.630,00
Izvor 5.7.	Pomoći	29.000,00	100,00	0,34	29.100,00
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI					
3	Rashodi poslovanja	666.270,00	-159.010,00	-23,87	507.260,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	916.350,00	-115.205,00	-12,57	801.145,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	408.220,00	1.540,00	0,38	409.760,00
Izvor 4.1.	Komunalna naknada	149.540,00	34.580,00	23,12	184.120,00
Izvor 4.2.	Komunalni doprinos	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
Izvor 4.4.	Prihodi za posebne namjene	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Izvor 5.7.	Pomoći	1.330,00	1.300,00	97,74	2.630,00
SVEUKUPNO PROMJENA IZNOS					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	3.000,00	25,00	15.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	239.100,00	-37.340,00	-15,62	201.760,00
Izvor 4.4.	Prihodi za posebne namjene	508.130,00	-116.745,00	-22,98	391.385,00
Izvor 5.7.	Pomoći	3.960,00	67.825,00	1.712,75	71.785,00
SVEUKUPNO PROMJENA POSTOTAK					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	-2.900,00	-17,06	14.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	427.170,00	-121.670,00	-28,48	305.500,00
Izvor 4.4.	Prihodi za posebne namjene	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7.	Pomoći				
Izvor 8.1.	Primici od financijske imovine i zaduživanja				

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI		916.350,00	-115.205,00	801.145,00
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	144.260,00	32.710,00	176.970,00
Funkcijska klasifikacija	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	144.260,00	32.710,00	176.970,00
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	21.100,00	-4.000,00	17.100,00
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	17.600,00	-4.000,00	13.600,00
Funkcijska klasifikacija	036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	3.500,00	0,00	3.500,00
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	109.510,00	27.025,00	136.535,00
Funkcijska klasifikacija	041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	7.000,00	2.900,00	9.900,00
Funkcijska klasifikacija	043 Gorivo i energija	23.500,00	-500,00	23.000,00
Funkcijska klasifikacija	045 Promet	66.500,00	21.625,00	88.125,00
Funkcijska klasifikacija	049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	12.510,00	3.000,00	15.510,00
Funkcijska klasifikacija	05 Zaštita okoliša	20.590,00	-7.000,00	13.590,00
Funkcijska klasifikacija	051 Gospodarenje otpadom	20.590,00	-7.000,00	13.590,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	192.130,00	-4.100,00	188.030,00
Funkcijska klasifikacija	061 Razvoj stanovanja	99.000,00	-35.400,00	63.600,00
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	93.130,00	31.300,00	124.430,00
Funkcijska klasifikacija	08 Rekreacija, kultura i religija	84.630,00	-34.930,00	49.700,00
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i sporta	64.000,00	-36.000,00	28.000,00
Funkcijska klasifikacija	082 Službe kulture	5.300,00	0,00	5.300,00
Funkcijska klasifikacija	084 Religijske i druge službe zajednice	14.000,00	-1.500,00	12.500,00
Funkcijska klasifikacija	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.330,00	2.570,00	3.900,00
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	298.990,00	-123.390,00	175.600,00
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	263.400,00	-120.100,00	143.300,00
Funkcijska klasifikacija	098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	35.590,00	-3.290,00	32.300,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	45.140,00	-1.520,00	43.620,00
Funkcijska klasifikacija	105 Nezaposlenost	23.900,00	-7.190,00	16.710,00
Funkcijska klasifikacija	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	21.240,00	5.670,00	26.910,00

RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		60.000,00	-100,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	60.000,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		60.000,00	-100,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI		12.000,00	-100,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	12.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.000,00	-100,00	0,00

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI	928.350,00	-127.205,00	-13,70	801.145,00
	Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA	155.590,00	21.380,00	13,74	176.970,00
	Glava 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	155.590,00	21.380,00	13,74	176.970,00
	Program 1001 Javna uprava i administracija	151.630,00	22.680,00	14,96	174.310,00
	Aktivnost A100101 Redovna djelatnost	137.230,00	35.780,00	26,07	173.010,00
3	Rashodi poslovanja	137.230,00	35.780,00	26,07	173.010,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	14.400,00	-13.100,00	-90,97	1.300,00
	Aktivnost A100102 Izvršavanje financijskih obaveza	2.400,00	-1.100,00	-45,83	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	-1.200,00	-100,00	0,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	100,00	0,00	0,00	100,00
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1.100,00	100,00	9,09	1.200,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
	Program 1001 Javna uprava i administracija	3.960,00	-1.300,00	-32,83	2.660,00
	Kapitalni projekt K100101 Nabava dugotrajne imovine	3.960,00	-1.300,00	-32,83	2.660,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.960,00	-1.300,00	-32,83	2.660,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.960,00	-1.300,00	-32,83	2.660,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	772.760,00	-148.585,00	-19,23	624.175,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	772.760,00	-148.585,00	-19,23	624.175,00
	Program 1002 Predškolski odgoj	46.400,00	-20.100,00	-43,32	26.300,00
	Aktivnost A100201 Financiranje predškolskog odgoja - Dječji centar	46.400,00	-20.100,00	-43,32	26.300,00
3	Rashodi poslovanja	46.400,00	-20.100,00	-43,32	26.300,00
	Izvor 5.7. Pomoći	46.400,00	-20.100,00	-43,32	26.300,00
	Program 1003 Razvoj civilnog društva	60.900,00	-1.500,00	-2,46	59.400,00
	Aktivnost A100301 Financiranje udruga u kulturi	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
	Izvor 5.7. Pomoći	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
	Aktivnost A100302 Financiranje udruga u sportu	20.500,00	4.000,00	19,51	24.500,00
3	Rashodi poslovanja	20.500,00	4.000,00	19,51	24.500,00
	Izvor 5.7. Pomoći	20.500,00	4.000,00	19,51	24.500,00
	Aktivnost A100303 Financiranje djelatnosti DVD-a	17.600,00	-4.000,00	-22,73	13.600,00
3	Rashodi poslovanja	17.600,00	-4.000,00	-22,73	13.600,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00

Izvor 5.7. Pomoći	7.000,00						
Aktivnost A100304 Financiranje ostalih djelatnosti civilne zaštite	3.500,00	0,00	-4.000,00	-57,14	3.000,00		
3 Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00		
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00		
Aktivnost A100305 Financiranje vjerskih zajednica i udruga građana	14.000,00	-1.500,00	-1.500,00	-10,71	12.500,00		
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	-1.500,00	-1.500,00	-10,71	12.500,00		
Izvor 5.7. Pomoći	14.000,00				12.500,00		
Program 1004 Socijalna skrb	80.730,00	-4.810,00	-4.810,00	-5,96	75.920,00		
Aktivnost A100401 Socijalna pomoć građanima i kućanstvima	21.240,00	5.670,00	5.670,00	26,69	26.910,00		
3 Rashodi poslovanja	21.240,00	5.670,00	5.670,00	26,69	26.910,00		
Izvor 5.7. Pomoći	21.240,00				26.910,00		
Aktivnost A100402 Javni radovi	23.900,00	-15.445,00	-15.445,00	-64,62	8.455,00		
3 Rashodi poslovanja	23.900,00	-15.445,00	-15.445,00	-64,62	8.455,00		
Izvor 5.7. Pomoći	23.900,00				8.455,00		
Aktivnost A100403 Projekt "Zaželi i ostvari"	0,00	8.255,00	8.255,00	100,00	8.255,00		
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.255,00	8.255,00	100,00	8.255,00		
Izvor 5.7. Pomoći	0,00				8.255,00		
Aktivnost A100404 Financiranje obrazovanja	35.590,00	-3.290,00	-3.290,00	-9,24	32.300,00		
3 Rashodi poslovanja	35.590,00	-3.290,00	-3.290,00	-9,24	32.300,00		
Izvor 5.7. Pomoći	35.590,00				32.300,00		
Program 1005 Održavanje komunalne infrastrukture	77.060,00	-9.630,00	-9.630,00	-12,50	67.430,00		
Aktivnost A100501 Održavanje javne rasvjete	23.500,00	-500,00	-500,00	-2,13	23.000,00		
3 Rashodi poslovanja	23.500,00	-500,00	-500,00	-2,13	23.000,00		
Izvor 5.7. Pomoći	23.500,00				23.000,00		
Aktivnost A100502 Tekuće i investicijsko održavanje	12.510,00	3.000,00	3.000,00	23,98	15.510,00		
3 Rashodi poslovanja	12.510,00	3.000,00	3.000,00	23,98	15.510,00		
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	510,00	0,00	0,00	0,00	510,00		
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	12.000,00	3.000,00	3.000,00	25,00	15.000,00		
Aktivnost A100503 Održavanje nerazvrstanih cesta	6.630,00	1.300,00	1.300,00	19,61	7.930,00		
3 Rashodi poslovanja	6.630,00	1.300,00	1.300,00	19,61	7.930,00		
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	1.330,00	1.300,00	1.300,00	97,74	2.630,00		
Izvor 5.7. Pomoći	5.300,00	0,00	0,00	0,00	5.300,00		
Aktivnost A100504 Odvoz velikog otpada i sanacija deponija	2.650,00	500,00	500,00	18,87	3.150,00		
3 Rashodi poslovanja	2.650,00	500,00	500,00	18,87	3.150,00		
Izvor 5.7. Pomoći	2.650,00				3.150,00		
Aktivnost A100505 Održavanje čistoće - odvoz komunalnog otpada	11.940,00	-1.500,00	-1.500,00	-12,56	10.440,00		
3 Rashodi poslovanja	11.940,00	-1.500,00	-1.500,00	-12,56	10.440,00		
Izvor 4.1. Komunalna naknada	2.650,00	0,00	0,00	0,00	2.650,00		
Izvor 5.7. Pomoći	9.290,00	-1.500,00	-1.500,00	-16,15	7.790,00		

Aktivnost A100506 Uređenje groblja	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100507 Uređenje igrališta NK Maestral	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Izvor 5.7. Pomoći	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Tekući projekt T100501 Ukrašavanje za prazničke dane i blagdane	1.330,00	2.570,00	193,23	3.900,00
3 Rashodi poslovanja	1.330,00	2.570,00	193,23	3.900,00
Izvor 5.7. Pomoći	1.330,00	2.570,00	193,23	3.900,00
Program 1001 Javna uprava i administracija	670,00	-670,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100101 Nabava dugotrajne imovine	670,00	-670,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	670,00	-670,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	670,00	-670,00	-100,00	0,00
Program 1006 Upravljanje imovinom	507.000,00	-111.875,00	-22,07	395.125,00
Kapitalni projekt K100602 Poslovna zona - NOVA SELA	7.000,00	2.900,00	41,43	9.900,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	2.900,00	41,43	9.900,00
Izvor 5.7. Pomoći	7.000,00	2.900,00	41,43	9.900,00
Kapitalni projekt K100603 Izrada projektne dokumentacije - UPU, DPU i ostalo	99.000,00	-35.400,00	-35,76	63.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	99.000,00	-35.400,00	-35,76	63.600,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	4.500,00	-900,00	-20,00	3.600,00
Izvor 5.7. Pomoći	94.500,00	-34.500,00	-36,51	60.000,00
Kapitalni projekt K100604 Nabava posuda za komunalni otpad i ostala oprema	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100605 Izgradnja dječjeg igrališta i vrtića	17.000,00	30.000,00	176,47	47.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	30.000,00	176,47	47.000,00
Izvor 5.7. Pomoći	17.000,00	30.000,00	176,47	47.000,00
Kapitalni projekt K100612 Izgradnja vodoopskrbne mreže Borovci - Nova Sela	66.500,00	21.625,00	32,52	88.125,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.500,00	21.625,00	32,52	88.125,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	37.625,00	100,00	37.625,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	12.500,00	-2.000,00	-16,00	10.500,00
Izvor 5.7. Pomoći	54.000,00	-14.000,00	-25,93	40.000,00
Kapitalni projekt K100615 Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju u Novim Selima	45.000,00	5.000,00	11,11	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	5.000,00	11,11	50.000,00
Izvor 5.7. Pomoći	45.000,00	5.000,00	11,11	50.000,00
Kapitalni projekt K100616 Izgradnja šetnice u Podrugini	26.500,00	-26.500,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.500,00	-26.500,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	26.500,00	-26.500,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100617 Rekonstrukcija dječjeg vrtića Momići	200.000,00	-130.000,00	-65,00	70.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-130.000,00	-65,00	70.000,00
Izvor 5.7. Pomoći		140.000,00	-70.000,00	-50,00	70.000,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100621 Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj		40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći		40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100623 Izgradnja crpne stanice "Neretva" za oborinsku odvodnju dijela naselja		0,00	66.500,00	100,00	66.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.500,00	100,00	66.500,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	31.500,00	100,00	31.500,00
Izvor 5.7. Pomoći		0,00	35.000,00	100,00	35.000,00

KLASA: 400-01/22-01/01

URBROJ: 2117-14--23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

454

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

PRORAČUN OPĆINE KULA NORINSKA ZA 2024. S PROJEKCIJAMA ZA 2025. I 2026.

OPĆI DIO

BROJ KONTA	IZVRŠENJE 1 (€)	PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA
		2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	
	01.01.2022. - 31.12.2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	645.541,05	868.350,00	2.196.270,00	1.193.230,00	1.312.670,00	
3	412.732,91	408.220,00	559.140,00	589.660,00	648.740,00	
4	196.514,85	508.130,00	1.685.130,00	590.970,00	650.070,00	
RAZLIKA – MANJAK	36.293,29	-48.000,00	-48.000,00	12.600,00	13.860,00	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
8	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	
5	0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00	
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	48.000,00	48.000,00	-12.600,00	-13.860,00	
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
VIŠKA/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	36.293,29	0,00	0,00	0,00	0,00	

RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN		PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA	
		1 (€)		2 (€)		3 (€)		4 (€)		5 (€)	
		01.01.2022.- 31.12.2022.		2023.		2024.		2025.		2026.	
	UKUPNO PRIHODI/PRIIMICI	645.541,05		868.350,00		2.196.270,00		1.193.230,00		1.312.670,00	
6	Prihodi poslovanja	645.541,05		868.350,00		2.196.270,00		1.193.230,00		1.312.670,00	
61	Prihodi od poreza	196.764,76		168.850,00		184.420,00		193.640,00		213.050,00	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	431.739,99		666.270,00		1.978.620,00		977.810,00		1.075.650,00	
64	Prihodi od imovine	12.706,44		28.690,00		28.590,00		16.900,00		18.590,00	
65	Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po pos. propisima i naknada	4.329,86		4.540,00		4.640,00		4.880,00		5.380,00	
	UKUPNO RASHODI/IZDACI	609.247,76		916.350,00		2.244.270,00		1.180.630,00		1.298.810,00	
3	Rashodi poslovanja	412.732,91		408.220,00		559.140,00		589.660,00		648.740,00	
31	Rashodi za zaposlene	94.308,06		94.550,00		208.980,00		219.430,00		241.380,00	
32	Materijalni rashodi	177.174,74		161.240,00		188.280,00		200.230,00		220.320,00	
34	Financijski rashodi	1.521,34		2.400,00		2.400,00		2.530,00		2.790,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.304,91		46.400,00		46.400,00		48.720,00		53.590,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.822,28		56.830,00		56.530,00		59.370,00		65.330,00	
38	Ostali rashodi	45.601,58		46.800,00		56.550,00		59.380,00		65.330,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	196.514,85		508.130,00		1.685.130,00		590.970,00		650.070,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	196.514,85		508.130,00		1.685.130,00		590.970,00		650.070,00	

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN		PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA	
		1 (€)		2 (€)		3 (€)		4 (€)		5 (€)	
		01.01.2022. - 31.12.2022.		2023.		2024.		2025.		2026.	
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		645.541,05	868.350,00	2.196.270,00	1.193.230,00	1.312.670,00					
Izvor 1. Opći prihodi i primici		184.475,33	165.500,00	181.070,00	190.120,00	209.180,00					
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		184.475,33	165.500,00	181.070,00	190.120,00	209.180,00					
Izvor 3. Vlastiti prihodi		12.290,05	3.600,00	3.600,00	3.790,00	4.170,00					
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		12.290,05	3.600,00	3.600,00	3.790,00	4.170,00					
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		17.035,68	32.980,00	32.980,00	21.510,00	23.670,00					
Izvor 4.1. Komunalna naknada		2.508,48	2.650,00	2.650,00	2.780,00	3.060,00					
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		1.647,97	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.540,00					
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		12.879,23	29.000,00	29.000,00	17.330,00	19.070,00					
Izvor 5. Pomoći		431.739,99	666.270,00	1.978.620,00	977.810,00	1.075.650,00					
Izvor 5.7. Pomoći		431.739,99	666.270,00	1.978.620,00	977.810,00	1.075.650,00					
UKUPNO RASHODI/IZDACI		609.247,76	916.350,00	2.244.270,00	1.180.630,00	1.298.810,00					
Izvor 1. Opći prihodi i primici		154.836,10	153.500,00	169.070,00	177.520,00	195.320,00					
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		154.836,10	153.500,00	169.070,00	177.520,00	195.320,00					
Izvor 3. Vlastiti prihodi		2.050,37	3.600,00	3.600,00	3.790,00	4.170,00					
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		2.050,37	3.600,00	3.600,00	3.790,00	4.170,00					
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		26.244,69	32.980,00	32.980,00	21.510,00	23.670,00					
Izvor 4.1. Komunalna naknada		3.639,57	2.650,00	2.650,00	2.780,00	3.060,00					
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		1.327,23	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.540,00					
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		21.277,89	29.000,00	29.000,00	17.330,00	19.070,00					
Izvor 5. Pomoći		426.116,60	666.270,00	1.978.620,00	977.810,00	1.075.650,00					
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		799,96	0,00	0,00	0,00	0,00					
Izvor 5.7. Pomoći		425.316,64	666.270,00	1.978.620,00	977.810,00	1.075.650,00					
Izvor 8. Namjenski primici		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00					
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00					

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 (€) 01.01.2022. - 31.12.2022.	PLAN 2 (€) 2023.	PLAN 3 (€) 2024.	PROJEKCIJA 4 (€) 2025.	PROJEKCIJA 5 (€) 2026.
		609.247,76	916.350,00	2.244.270,00	1.180.630,00	1.298.810,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	145.208,73	144.260,00	157.430,00	167.830,00	184.660,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski	145.208,73	144.260,00	157.430,00	167.830,00	184.660,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	27.215,58	21.100,00	21.100,00	22.160,00	24.380,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	25.521,65	17.600,00	17.600,00	18.480,00	20.330,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.693,93	3.500,00	3.500,00	3.680,00	4.050,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	96.184,60	109.510,00	1.168.010,00	244.910,00	269.430,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.327,22	7.000,00	7.000,00	7.350,00	8.090,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 Gorivo i energija	27.194,92	23.500,00	23.500,00	24.680,00	27.150,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	62.403,27	66.500,00	1.050.000,00	121.000,00	133.100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	0,00	75.000,00	78.750,00	86.630,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	5.259,19	12.510,00	12.510,00	13.130,00	14.460,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	13.548,73	20.590,00	20.590,00	21.610,00	23.780,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	13.548,73	20.590,00	20.590,00	21.610,00	23.780,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	71.168,29	192.130,00	348.130,00	255.780,00	281.360,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja	32.895,35	99.000,00	290.000,00	194.730,00	214.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	31.620,21	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje	6.652,73	93.130,00	38.130,00	40.050,00	44.060,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	38.177,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	38.177,23	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	46.294,72	84.630,00	105.880,00	179.430,00	197.380,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	21.481,20	64.000,00	79.000,00	151.200,00	166.320,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	2.612,69	5.300,00	7.500,00	7.880,00	8.670,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	20.205,07	14.000,00	18.050,00	18.950,00	20.850,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.995,76	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.540,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	123.976,80	298.990,00	246.290,00	103.210,00	113.540,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	90.634,93	263.400,00	212.800,00	68.040,00	74.840,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	33.341,87	35.590,00	33.490,00	35.170,00	38.700,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	47.473,08	45.140,00	176.840,00	185.700,00	204.280,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105 Nezaposlenost	27.992,67	23.900,00	153.800,00	161.500,00	177.650,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	19.480,41	21.240,00	23.040,00	24.200,00	26.630,00

RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE					PROJEKCIJA				
		1 (€) 01.01.2022. - 31.12.2022.	PLAN 2 (€) 2023.	PLAN 3 (€) 2024.	PLAN 4 (€) 2025.	PROJEKCIJA 5 (€) 2026.					
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00					
84 Primici od zaduživanja		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00					
UKUPNO RASHODI/IZDACI		0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00					
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00					

RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE					PROJEKCIJA				
		1 (€) 01.01.2022. - 31.12.2022.	PLAN 2 (€) 2023.	PLAN 3 (€) 2024.	PLAN 4 (€) 2025.	PROJEKCIJA 5 (€) 2026.					
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00					
Izvor 8. Namjenski primici		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00					
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00					
UKUPNO RASHODI/IZDACI		0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00					
Izvor 1. Opći prihodi i primici		0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00					
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00					

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	IZVRŠENJE					PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA	
		1 (€)		2 (€)		3 (€)		4 (€)		5 (€)		
		01.01.2022. - 31.12.2022.		2023.	2024.	2025.	2026.					
UKUPNO RASHODI/IZDACI		609.247,76	928.350,00	2.256.270,00	1.193.230,00	1.312.670,00						
Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA		145.208,73	155.590,00	168.760,00	179.730,00	197.750,00						
Glava 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO		145.208,73	155.590,00	168.760,00	179.730,00	197.750,00						
Program 1001 Javna uprava i administracija		144.338,73	151.630,00	164.800,00	175.570,00	193.170,00						
Aktivnost A100101 Redovna djelatnost		142.817,39	137.230,00	150.400,00	160.440,00	176.520,00						
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		142.817,39	137.230,00	150.400,00	160.440,00	176.520,00						
3 Rashodi poslovanja		142.817,39	137.230,00	150.400,00	160.440,00	176.520,00						
31 Rashodi za zaposlene		67.090,75	71.150,00	74.880,00	78.620,00	86.480,00						
32 Materijalni rashodi		75.726,64	66.080,00	75.520,00	81.820,00	90.040,00						
Aktivnost A100102 Izvršavanje financijskih obaveza		1.521,34	14.400,00	14.400,00	15.130,00	16.650,00						
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	13.200,00	13.200,00	13.860,00	15.250,00						
3 Rashodi poslovanja		0,00	1.200,00	1.200,00	1.260,00	1.390,00						
34 Financijski rashodi		0,00	1.200,00	1.200,00	1.260,00	1.390,00						
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00						
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	13.860,00						
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		356,44	100,00	100,00	110,00	120,00						
3 Rashodi poslovanja		356,44	100,00	100,00	110,00	120,00						
34 Financijski rashodi		356,44	100,00	100,00	110,00	120,00						
Izvor 5.7. Pomoći		1.164,90	1.100,00	1.100,00	1.160,00	1.280,00						
3 Rashodi poslovanja		1.164,90	1.100,00	1.100,00	1.160,00	1.280,00						
34 Financijski rashodi		1.164,90	1.100,00	1.100,00	1.160,00	1.280,00						
Program 1001 Javna uprava i administracija		870,00	3.960,00	3.960,00	4.160,00	4.580,00						
Kapitalni projekt K100101 Nabava dugotrajne imovine		870,00	3.960,00	3.960,00	4.160,00	4.580,00						
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		870,00	3.960,00	3.960,00	4.160,00	4.580,00						
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		870,00	3.960,00	3.960,00	4.160,00	4.580,00						
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		870,00	3.960,00	3.960,00	4.160,00	4.580,00						
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		464.039,03	772.760,00	2.087.510,00	1.013.500,00	1.114.920,00						
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		464.039,03	772.760,00	2.087.510,00	1.013.500,00	1.114.920,00						
Program 1002 Predškolski odgoj		41.304,91	46.400,00	54.800,00	57.540,00	63.290,00						
Aktivnost A100201 Financiranje predškolskog odgoja - Dječji centar		41.304,91	46.400,00	54.800,00	57.540,00	63.290,00						
Izvor 5.7. Pomoći		41.304,91	46.400,00	54.800,00	57.540,00	63.290,00						
3 Rashodi poslovanja		41.304,91	46.400,00	54.800,00	57.540,00	63.290,00						
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	8.400,00	8.820,00	9.700,00						

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	41.304,91	46.400,00	46.400,00	48.720,00	53.590,00
Program 1003 Razvoj civilnog društva	59.145,71	60.900,00	70.650,00	74.190,00	81.620,00
Aktivnost A100301 Financiranje udruga u kulturi	2.588,09	5.300,00	7.500,00	7.880,00	8.670,00
Izvor 5.7. Pomoći	2.588,09	5.300,00	7.500,00	7.880,00	8.670,00
3 Rashodi poslovanja	2.588,09	5.300,00	7.500,00	7.880,00	8.670,00
38 Ostali rashodi	2.588,09	5.300,00	7.500,00	7.880,00	8.670,00
Aktivnost A100302 Financiranje udruga u sportu	21.481,20	20.500,00	24.000,00	25.200,00	27.720,00
Izvor 5.7. Pomoći	21.481,20	20.500,00	24.000,00	25.200,00	27.720,00
3 Rashodi poslovanja	21.481,20	20.500,00	24.000,00	25.200,00	27.720,00
38 Ostali rashodi	21.481,20	20.500,00	24.000,00	25.200,00	27.720,00
Aktivnost A100303 Financiranje djelatnosti DVD-a	13.152,82	17.600,00	17.600,00	18.480,00	20.330,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	11.148,71	10.600,00	13.000,00	11.130,00	12.240,00
3 Rashodi poslovanja	11.148,71	10.600,00	13.000,00	11.130,00	12.240,00
32 Materijalni rashodi	11.148,71	10.600,00	13.000,00	11.130,00	12.240,00
Izvor 5.7. Pomoći	2.004,11	7.000,00	4.600,00	7.350,00	8.090,00
3 Rashodi poslovanja	2.004,11	7.000,00	4.600,00	7.350,00	8.090,00
32 Materijalni rashodi	2.004,11	7.000,00	4.600,00	7.350,00	8.090,00
Aktivnost A100304 Financiranje ostalih djelatnosti civilne zaštite	1.693,93	3.500,00	3.500,00	3.680,00	4.050,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1.693,93	3.500,00	3.500,00	3.680,00	4.050,00
3 Rashodi poslovanja	1.693,93	3.500,00	3.500,00	3.680,00	4.050,00
32 Materijalni rashodi	1.693,93	3.500,00	3.500,00	3.680,00	4.050,00
Aktivnost A100305 Financiranje vjerskih zajednica i udruga građana	20.205,07	14.000,00	18.050,00	18.950,00	20.850,00
Izvor 5.7. Pomoći	20.205,07	14.000,00	18.050,00	18.950,00	20.850,00
3 Rashodi poslovanja	20.205,07	14.000,00	18.050,00	18.950,00	20.850,00
38 Ostali rashodi	20.205,07	14.000,00	18.050,00	18.950,00	20.850,00
Aktivnost A100306 Ribarska noć u Općini Kula Norinska	24,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	24,60	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	24,60	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	24,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1004 Socijalna skrb	80.814,95	80.730,00	210.330,00	220.870,00	242.980,00
Aktivnost A100401 Socijalna pomoć građanima i kućanstvima	19.480,41	21.240,00	23.040,00	24.200,00	26.630,00
Izvor 5.7. Pomoći	19.480,41	21.240,00	23.040,00	24.200,00	26.630,00
3 Rashodi poslovanja	19.480,41	21.240,00	23.040,00	24.200,00	26.630,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.480,41	21.240,00	23.040,00	24.200,00	26.630,00
Aktivnost A100402 Javni radovi	13.050,10	23.900,00	23.900,00	25.100,00	27.610,00
Izvor 5.7. Pomoći	13.050,10	23.900,00	23.900,00	25.100,00	27.610,00
3 Rashodi poslovanja	13.050,10	23.900,00	23.900,00	25.100,00	27.610,00
31 Rashodi za zaposlene	13.050,10	23.900,00	23.900,00	25.100,00	27.610,00
32 Materijalni rashodi	0,00	23.400,00	23.400,00	24.570,00	27.030,00
		500,00	500,00	530,00	580,00

Aktivnost A100403 Projekt "Zaželi i ostvari"	14.942,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	775,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	775,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	775,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	14.167,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.167,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	14.167,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100404 Financiranje obrazovanja	33.341,87	35.590,00	33.490,00	33.490,00	33.490,00	35.170,00	35.170,00	38.700,00	38.700,00
Izvor 5.7. Pomoći	33.341,87	35.590,00	33.490,00	33.490,00	33.490,00	35.170,00	35.170,00	38.700,00	38.700,00
3 Rashodi poslovanja	33.341,87	35.590,00	33.490,00	33.490,00	33.490,00	35.170,00	35.170,00	38.700,00	38.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	33.341,87	35.590,00	33.490,00	33.490,00	33.490,00	35.170,00	35.170,00	38.700,00	38.700,00
Aktivnost A100405 Projekt Mi u zajednici	0,00	0,00	129.900,00	129.900,00	129.900,00	136.400,00	136.400,00	150.040,00	150.040,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	0,00	129.900,00	129.900,00	129.900,00	136.400,00	136.400,00	150.040,00	150.040,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	129.900,00	129.900,00	129.900,00	136.400,00	136.400,00	150.040,00	150.040,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	110.700,00	110.700,00	110.700,00	116.240,00	116.240,00	127.870,00	127.870,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	19.200,00	19.200,00	19.200,00	20.160,00	20.160,00	22.170,00	22.170,00
Program 1005 Održavanje komunalne infrastrukture	54.651,33	77.060,00	68.560,00	68.560,00	68.560,00	140.240,00	140.240,00	154.300,00	154.300,00
Aktivnost A100501 Održavanje javne rasvjete	27.194,92	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	24.680,00	24.680,00	27.150,00	27.150,00
Izvor 5.7. Pomoći	27.194,92	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	24.680,00	24.680,00	27.150,00	27.150,00
3 Rashodi poslovanja	27.194,92	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	24.680,00	24.680,00	27.150,00	27.150,00
32 Materijalni rashodi	27.194,92	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	24.680,00	24.680,00	27.150,00	27.150,00
Aktivnost A100502 Tekuće i investicijsko održavanje	5.259,19	12.510,00	12.510,00	12.510,00	12.510,00	13.130,00	13.130,00	14.460,00	14.460,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	510,00	510,00	510,00	510,00	530,00	530,00	590,00	590,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	510,00	510,00	510,00	510,00	530,00	530,00	590,00	590,00
32 Materijalni rashodi	0,00	510,00	510,00	510,00	510,00	530,00	530,00	590,00	590,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	5.259,19	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	12.600,00	13.870,00	13.870,00
3 Rashodi poslovanja	5.259,19	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	12.600,00	13.870,00	13.870,00
32 Materijalni rashodi	5.259,19	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.600,00	12.600,00	13.870,00	13.870,00
Aktivnost A100503 Održavanje nerazvrstanih cesta	6.652,73	6.630,00	6.630,00	6.630,00	6.630,00	6.970,00	6.970,00	7.670,00	7.670,00
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	1.327,23	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.400,00	1.540,00	1.540,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,23	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.400,00	1.540,00	1.540,00
32 Materijalni rashodi	1.327,23	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.400,00	1.540,00	1.540,00
Izvor 5.7. Pomoći	5.325,50	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.570,00	5.570,00	6.130,00	6.130,00
3 Rashodi poslovanja	5.325,50	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.570,00	5.570,00	6.130,00	6.130,00
32 Materijalni rashodi	5.325,50	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.570,00	5.570,00	6.130,00	6.130,00
Aktivnost A100504 Odvoz velikog otpada i sanacija deponija	794,51	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.780,00	2.780,00	3.060,00	3.060,00
Izvor 5.7. Pomoći	794,51	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.780,00	2.780,00	3.060,00	3.060,00
3 Rashodi poslovanja	794,51	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.780,00	2.780,00	3.060,00	3.060,00
32 Materijalni rashodi	794,51	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.780,00	2.780,00	3.060,00	3.060,00

Aktivnost A100505 Održavanje čistoće - odvoz komunalnog otpada	12.754,22	11.940,00	11.940,00	11.940,00	12.530,00	13.790,00
Izvor 4.1. Komunalna naknada	3.639,57	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.780,00	3.060,00
3 Rashodi poslovanja	3.639,57	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.780,00	3.060,00
32 Materijalni rashodi	3.639,57	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.780,00	3.060,00
Izvor 5.7. Pomoći	9.114,65	9.290,00	9.290,00	9.290,00	9.750,00	10.730,00
3 Rashodi poslovanja	9.114,65	9.290,00	9.290,00	9.290,00	9.750,00	10.730,00
32 Materijalni rashodi	9.114,65	9.290,00	9.290,00	9.290,00	9.750,00	10.730,00
Aktivnost A100506 Uređenje groblja	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	5.250,00	5.780,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	5.250,00	5.780,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	5.250,00	5.780,00
32 Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	5.250,00	5.780,00
Aktivnost A100507 Uređenje igrališta NK Maestral	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	73.500,00	80.850,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	73.500,00	80.850,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	73.500,00	80.850,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	73.500,00	80.850,00
Tekući projekt T100501 Ukrašavanje za prazničke dane i blagdane	1.995,76	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.540,00
Izvor 5.7. Pomoći	1.995,76	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.540,00
3 Rashodi poslovanja	1.995,76	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.540,00
32 Materijalni rashodi	1.995,76	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.400,00	1.540,00
Program 1001 Javna uprava i administracija	0,00	670,00	670,00	670,00	700,00	770,00
Kapitalni projekt K100101 Nabava dugotrajne imovine	0,00	670,00	670,00	670,00	700,00	770,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	670,00	670,00	670,00	700,00	770,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	670,00	670,00	670,00	700,00	770,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	670,00	670,00	670,00	700,00	770,00
Program 1006 Upravljanje imovinom	228.122,13	507.000,00	507.000,00	1.682.500,00	519.960,00	571.960,00
Kapitalni projekt K100602 Poslovna zona - NOVA SELA	1.327,22	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.350,00	8.090,00
Izvor 5.7. Pomoći	1.327,22	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.350,00	8.090,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,22	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.350,00	8.090,00
38 Ostali rashodi	1.327,22	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.350,00	8.090,00
Kapitalni projekt K100603 Izrada projektne dokumentacije - UPU, DPU i ostalo	32.895,35	99.000,00	99.000,00	290.000,00	194.730,00	214.200,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	4.180,77	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.730,00	5.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.180,77	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.730,00	5.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.180,77	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.730,00	5.200,00
Izvor 5.7. Pomoći	28.714,58	94.500,00	94.500,00	285.500,00	190.000,00	209.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.714,58	94.500,00	94.500,00	285.500,00	190.000,00	209.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.714,58	94.500,00	94.500,00	285.500,00	190.000,00	209.000,00
Kapitalni projekt K100604 Nabava posuda za komunalni otpad i ostala oprema	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.300,00	6.930,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.300,00	6.930,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.300,00	6.930,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.000,00	6.000,00	6.300,00	6.930,00
Kapitalni projekt K100605 Izgradnja dječjeg igrališta i vrtića	49.330,02	17.000,00	10.000,00	10.500,00	11.550,00
Izvor 5.7. Pomoći	49.330,02	17.000,00	10.000,00	10.500,00	11.550,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.330,02	17.000,00	10.000,00	10.500,00	11.550,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.330,02	17.000,00	10.000,00	10.500,00	11.550,00
Kapitalni projekt K100612 Izgradnja vodoopskrbne mreže Borovci - Nova Sela	62.403,27	66.500,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	11.837,93	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.837,93	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.837,93	12.500,00	12.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	50.565,34	54.000,00	17.500,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.565,34	54.000,00	17.500,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.565,34	54.000,00	17.500,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100614 Izgradnja vatrogasnog doma Kula Norinska	12.368,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	12.368,83	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.368,83	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.368,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100615 Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju u Novim Selima	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100616 Izgradnja šetnice u Podravnici	0,00	26.500,00	26.500,00	27.830,00	30.610,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	26.500,00	26.500,00	27.830,00	30.610,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.500,00	26.500,00	27.830,00	30.610,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.500,00	26.500,00	27.830,00	30.610,00
Kapitalni projekt K100617 Rekonstrukcija dječjeg vrtića Momići	0,00	200.000,00	148.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	140.000,00	88.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	140.000,00	88.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	140.000,00	88.000,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100618 Projekt "Promocija zdravlja i prevencija bolesti"	38.177,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	38.177,23	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	31.150,06	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	31.150,06	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.027,17	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.027,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100620 Izgradnja dijela javne rasvjete	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00
Kapitalni projekt K100621 Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	0,00	40.000,00	50.000,00	52.500,00	57.750,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	40.000,00	50.000,00	52.500,00	57.750,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	50.000,00	52.500,00	57.750,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	50.000,00	52.500,00	57.750,00
Kapitalni projekt K100622 Opremanje društvenog doma u Krvavcu - Mini kino	31.620,21	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	31.620,21	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.620,21	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.620,21	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100624 Izgradnja groblja	0,00	0,00	75.000,00	78.750,00	86.630,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	0,00	75.000,00	78.750,00	86.630,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	75.000,00	78.750,00	86.630,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	75.000,00	78.750,00	86.630,00
Kapitalni projekt K100625 Izgradnja vodoopskrbnog sustava Trševina - Vriještica	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	21.000,00	23.100,00
Kapitalni projekt K100626 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	0,00	0,00	1.000.000,00	100.000,00	110.000,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	0,00	1.000.000,00	100.000,00	110.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.000.000,00	100.000,00	110.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.000.000,00	100.000,00	110.000,00

Proračun Općine Kula Norinska za 2024. godinu primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine,
a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

455

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Načelnika Općine Kula Norinska (u daljnjem tekstu: Načelnika) te druga pitanja o izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske plan upravnih tijela Općine Kula Norinska iskazan kroz Opći i Posebni dio i obrazloženje Proračuna.

Opći dio Proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Prihodi poslovanja su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi po posebnim propisima, prihodi od pristojbi i naknada i ostali prihodi.

Rashodi poslovanja su: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, naknade građanima i kućanstvima, rashodi za nabavu nefinancijske imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, te ostali rashodi u skladu sa zakonom, odluka o drugim propisima.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja Općeg dijela Proračuna koje sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna i prenesenog viška te obrazloženja Posebnog dijela Proračuna koje sadrži obrazloženje programa kroz obrazloženje aktivnosti i projekata

zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 3.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 4.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva pomoći, donacija i prihoda za posebne namjene, mogu se trošiti iznad iznosa planiranih Proračunom, do visine primljenih sredstava.

Izmjenama i dopunama Proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 5.

Zaključivanje ugovora s udrugama, kao korisnicima proračunskih sredstava, obvezno je bez obzira na iznos donacije.

Ugovorima za donacije i pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se rok dodjele sredstava, obveze korisnika proračunskih sredstava za namjensko korištenje sredstava, pravodobno dostavljanje izvješća.

U slučaju neispunjenja ugovorenih obveze korisnicima iz stavka 1. ovog članka obustavit će se isplata iz Proračuna temeljem odluke o obustavi financiranja koju donosi Općinski načelnik.

Sve ugovore zaključuje i potpisuje Općinski načelnik.

Članak 6.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu 400 eura.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća, odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Proračunska zaliha može iznositi najviše do visine 0,5% planiranih proračunskih prihoda bez primitaka.

O korištenju sredstava proračunske zalihe Načelnik je obavezan tromjesečno izvještavati Općinsko vijeće.

Članak 7.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 8.

Općinski načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna.

Za izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje Proračuna.

Članak 9.

Općina se tijekom 2024. godine može dugoročno zadužiti na tržištu kapitala temeljem članka 121.stavka 1. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) do iznosa utvrđenog Proračunom za 2024. g. i projekcijama za 2025. i 2026. godinu, odnosno najviše do iznosa od 60.000,00 eura.

Ukupan iznos preuzetih obveza na kraju 2024. godine može iznositi najviše do 60.000,00 eura. Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik.

Članak 10.

Ukupna godišnja obveza Općine za zaduživanje iz prethodnog članka ove Odluke može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u 2023. godini.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je i iznos prosječnog godišnjeg anuiteta u tekućoj godini po kreditima, zajmovima, obvezama na osnovu izdanih vrijednosnih papira danih jamstava i suglasnosti iz članka 127. stavka 1. ovog zakona, te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

Pod ostvarenim proračunskim prihodima razumijevaju se ukupno ostvareni prihodi Općine, umanjeni za prihode od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg Proračuna, te donacija, te prihode ostvarene s osnove dodatnog udjela u porezu na dohodak i pomoći izravnjanja za financiranje decentraliziranih funkcija.

Članak 11.

Postupak nabave roba, radova i usluga mora se temeljiti na propisima o javnoj nabavi.

Članak 12.

Sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, isplaćivat će se temeljem odluke Općinskog vijeća.

Članak 13.

Načelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Kula Norinska, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 400-01/23-01/03

URBROJ: 2117-14-02-23-2

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

456

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

I.

Donosi se Odluka o stavljanju van snage Odluke o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Poslovne zone Nova Sela (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23.).

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-04/23-01/0

URBROJ: 2117-14-01-23-4

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

457

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o donošenju II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poduzetničke zone Nova Sela II****I. TEMELJNE ODREDBE**

Članak 1.

1) Donose se II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja poduzetničke zone Nova Sela II (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

1) Izrada Plana započela je Odlukom o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poduzetničke zone Nova Sela II, donesenoj od strane Općinskog vijeća Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/23.).

2) Plan je izradila tvrtka Akteracija d.o.o. iz Zagreba.

Članak 3.

1) Plan iz članka 1. ove Odluke sadržan je u elaboratu "II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja poduzetničke zone Nova Sela II" i sastoji se od:

- ODREDBI ZA PROVEDBU
- KARTOGRAFSKIH PRIKAZA u mjerilu 1:2000

1. Korištenje i namjena površina - izvod

2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Prometna mreža, pošta i elektroničke komunikacije - izvod

2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Energetski sustav - izvod

2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav

3.1. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina - izvod

3.2. Zaštita od prirodnih i drugih nesreća - izvod

4. Način i uvjeti gradnje - izvod

5. Prijedlog parcelacije - izvod

- OBRAZLOŽENJA.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 4.

1) U članku 5., stavku 4), tablica se mijenja i glasi:

Namjena	Oznaka	Površina (ha)	Postotak površine
Gospodarsko-poslovna namjena	K	57,62	69,00%
Gospodarsko-proizvodna namjena	I	16,7	20,00%
Zaštitne zelene površine	Z	4,24	5,08%

Površina za gospodarenje otpadom - Reciklažno dvorište	RD	0,20	0,24%
Površine infrastrukturnih sustava	IS	0,01	0,01%
Prometne površine		4,73	5,67%
Ukupno:		83,5	100,00%

Članak 5.

1) U članku 10.a, stavcima 1) i 2) riječ "dvije" se briše.

Članak 6.

1) U članku 29., stavku 2), riječ "dvije" se briše.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

1) Ovaj Plan izrađen je u 5 izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Kula Norinska i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Kula Norinska.

2) Izvornici Plana čuvaju se u:

- Općini Kula Norinska
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju u Dubrovačko-neretvanskoj županiji
- Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije
- Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine
- Akteracija d.o.o.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-04/23-01/04

URBROJ: 2117-14-01-23-19

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

458

Na temelju članka 20. i članka 42. st. 1. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine, broj 115/16., 101/17., 114/22. i 114/23.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Općine Kula Norinska

Članak 1.

U Odluci o lokalnim porezima Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/20.), mijenja se članak 2. i glasi:

Lokalni porez Općine Kula Norinska je:

1. Porez na kuće za odmor.

Članak 2.

Članak 3. briše se.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i u Narodnim novinama, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-03/23-01/02

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

459

Na temelju članka 19.a Zakona o porezu na dohodak (Narodne novine, broj 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 138/20., 151/22. i 114/23.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21., 13/23.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Kula Norinska

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području Općine Kula Norinska.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 20%,
- viša porezna stopa 30%.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Narodnim novinama i Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-03/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović

460

Na temelju Pravilnika o odobravanju stipendija nadarenim učenicima i studentima s područja Općine Kula Norinska (Neretvanski glasnik, broj 03/03.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 11/20., 04/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o stipendiranju studenata u akademskoj godini 2023./2024.

I.

Donosi se Odluka da se u akademskoj godini 2023./2024. stipendira 26 (dvadeset šest) studenata.

II.

Stipendija za studente iznosi 70 eura mjesečno.

III.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 604-01/23-01/02

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

461

Na temelju članka 5. stavka 2. i članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kula Norinska za 2024. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kula Norinska za 2024. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Kula Norinska za 2024. godinu

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika u Općinskom vijeću.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki godišnji iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava u visini od 132,72 EUR.

Članak 3.

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Kula Norinska za 2024. godinu raspoređuju se političkim strankama kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica - HDZ, Hrvatska socijalno liberalna stranka - HSLS iznos od 663,61 EUR
- Most - MOST iznos od 398,17 EUR
- Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP, Hrvatska stranka umirovljenika HSU - 132,72 EUR.

Članak 4.

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke tromjesečno će se doznaciti na žiro-račun političke stranke.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 402-04/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

Odluke o visini plaća državnih dužnosnika (Narodne novine, broj 151/14.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika koji svoju dužnost obavlja profesionalno.

Članak 2.

Plaću Načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Ako bi plaća Načelnika, bez uvećanja za radni staž, utvrđena na temelju ove Odluke bila veća od zakonom propisanog ograničenja, Načelniku se određuje plaća u najvišem iznosu dopuštenom zakonom.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika i iznosi 516,29 eura bruto.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće iznosi 3,65.

Članak 5.

Načelnik ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti.

Pri poduzimanju službenih putovanja u zemlji, načelniku pripada puna naknada prijevoznih troškova, naknada punog iznosa noćenja i pripadajući iznos dnevnice u skladu s propisima o porezu na dohodak.

Naknada troškova i dnevnica za službeno putovanje Načelnika u inozemstvo utvrđuje se i isplaćuje u skladu s propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo za korisnike državnog proračuna.

Članak 6.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini plaće načelnika (KLASA: 120-01/21-01/03; URBROJ: 2148/02-21-1 od 21. 12. 2021. - Službeni glasnik DNŽ, broj 1/22.)

Članak 8.

Ova Odluka primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 120-01/23-01/01
URBROJ: 2117-14-01-23-1
Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

KLASA: 363-01/22-01/03
URBROJ: 2117-14-01-23-1
Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

463

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18., 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20., 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska, na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u 2023. godini**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 19/22.) članak 3. mijenja se i glasi:

Članak 1.

- Stavak 1. mijenja se i glasi:
Održavanje nerazvrstanih cesta

Radovi na sanaciji nerazvrstanih cesta na području Općine Kula Norinska realizirali su se u iznosu 7.930,00 EUR.

Ukupna sredstva financirala su se iz županijskih sredstava, komunalne naknade i vlastitih sredstava.

- Stavak 2. briše se
- Stavak 3. mijenja se i glasi

Javna rasvjeta

Podmirivanje troškova energije za rasvjetljavanje javnih površina i redovna zamjena rasvjetnih tijela na području Općine Kula Norinska i investicijsko održavanje istih.

Ukupna sredstava za izvršenje ovih radova realizirali su se u iznosu od 23.000,00 EUR, a financirali su se iz dijela sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa i iz vlastitih sredstava.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

464

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18., 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20., 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u 2023. godini**

Članak 1.

U Programu gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 19/22.) članak 2. mijenja se i glasi:

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

- Izrada Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Krvavac II u vrijednosti od 15.000,00 EUR, briše se.

- Izrada II. Izmjena i dopuna UPU Poslovne zone Nova Sela II u vrijednosti od 4.800,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih sredstava.

- Revizija glavnog projekta infrastrukture Poslovne zone Nova Sela u vrijednosti od 1.487,50 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih sredstava, te pomoći.

- Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kula Norinska u vrijednosti od 20.000,00 EUR, briše se.

- Izrada projektne dokumentacije za lokalnu cestu u naselju Krvavac II, u iznosu od 20.000,00 EUR, briše se.

- Izrada projektne dokumentacije za izgradnju "Vidikovca", na području Bagalovića u vrijednosti od 7.000,00 EUR, briše se.

Članak 2.

III. GRAĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 3. mijenja se i glasi:

- Izgradnja šetnice u naselju Podrujnica u vrijednosti od 26.500,00 EUR, briše se.
- Sanacija i opremanje igrališta na SRC Krvavac II u vrijednosti od 15.488,63 EUR.

Članak 3.

IV. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA VODOOPSKRBU TE UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 4. mijenja se i glasi:

- Sufinanciranje izgradnje vodoopskrbe naselja Borovci i Nova Sela u vrijednosti od 90.706,39 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima Općih prihoda i primitaka, te pomoći.

- Izgradnja vodoopskrbe dijela naselja Desne "Kuće" u vrijednosti od 10.000,0 EUR, briše se.

Članak 4.

V. GRAĐENJE GROBLJA

Članak 5. mijenja se i glasi:

- Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju Nova Sela u vrijednosti od 43.749,35 EUR a sastoji se od sljedećeg:
 - Izgradnja parkinga - 41.499,35
 - Stručni nadzor - 2.250,00.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz pomoći.

- Izrada prostorno-planske dokumentacije za uređenje groblja na području Općine Kula Norinska u vrijednosti od 4.375,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima Općih prihoda i primitaka.

- Sanacija i izgradnja groblja na području Općine Kula Norinska u vrijednosti od 15.000,00 EUR, briše se.

Članak 5.

VI. GRAĐENJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Članak 6. mijenja se i glasi:

- Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Momići u vrijednosti od 69.325,56 EUR.
- Radovi na rekonstrukciji prizemlja 67.075,56
- Usluge koordinatora zaštite na radu 2.250,00.

Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj u vrijednosti od 40.000,00 EUR, briše se.

Elektrifikacija Sportskog-rekreacijskog centra Desne u vrijednosti od 5.751,25 EUR.

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/22-01/02

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

465

Na temelju članka 5. st. 1 i članka 6. st. 2 Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.), i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Programa javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2023. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2023. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 19/22.), točka III. mijenja se i glasi:

1. KUU "Škrapa" - Momići	2.050,00 EUR
2. KUD "Župa Bagalovići"	5.200,00 EUR
UKUPNO:	7.250,00 EUR

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/22-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

466

Na temelju članka 75. st. 3. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22.) i članka 29. Sta-

tuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u sportu i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2023. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2023. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 19/22.), točka III. mijenja se i glasi:

PROGRAM SPORTSKIH DJELATNOSTI	SREDSTVA IZ PRORAČUNA (EUR)
1. NK "Maestral"	17.790,00
2. Udruga lađara "Gospa Karmelska"	3.200,00
3. ŠKU "Krvavac"	650,00
4. ŠKU "4 asa" - Krvavac II	400,00
5. Boćarski klub "Metković"	250,00
6. AU "Stara dama"	650,00
7. Udruga Ispod mosta	70,00
8. Športsko-ronilački-ekološki klub "Delta 5"	70,00
9. Auto moto klub "Racing" Metković	100,00
10. Rukometni klub "Metković"	150,00
UKUPNO:	23.330,00

Članak 2.

Točka IV. mijenja se i glasi:

PROGRAM OSTALIH UDRUGA GRAĐANA	SREDSTVA IZ PRORAČUNA (EUR)
1. Udruga mladih Desne	2.000,00
2. Udruga Borovci	1.600,00
3. Udruga prijatelja životinja "Buddy"	650,00
4. Zajednica pape Ivana XIII	600,00
5. Župa svetog Jurja Desne	700,00
6. Župa Gospe Karmelske Bagalovići	300,00
7. Matica umirovljenika Metković	200,00
8. Osnovna škola "Kula Norinska"	335,00
9. Gimnazija Metković	200,00
10. Metkovsko amatersko kazalište	800,00
11. Udruga "Brewwile" Metković	150,00
12. Udruga "Sveti Ante" Nova Sela	1.000,00
13. Fit family	400,00

14. Institut za promicanje i razvoj doline Neretve	500,00
UKUPNO:	9.435,00

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/22-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

467

Na temelju članaka 41. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Socijalnog programa Općine Kula Norinska za 2023. godinu

Članak 1.

U mjerama Socijalnog programa Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 19/22.), članak 2. točke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 mijenjaju se i glase:

1. Jednokratna socijalna pomoć

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti (npr. bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratnu novčanu pomoć odobrava Općinski načelnik, a može se odobriti do iznosa koji podmiruje potrebu.

Za realizaciju ovog dijela Programa predviđaju se sredstva u iznosu od 5.300,00 EUR.

2. Potpora novorođenoj djeci

Za prvo novorođeno dijete na području Općine Kula Norinska, Općinsko vijeće Općine Kula Norinska, stimulirat će s iznosom od 270,00 EUR, za drugo novorođeno dijete 400,00 EUR, za treće novorođeno dijete 660,00 EUR te za četvrto i svako slijedeće dijete s 1.300,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela Programa predviđaju se sredstva u iznosu od 8.300,00 EUR.

3. Financiranje Programa Predškolskog odgoja

Općina Kula Norinska sufinancira Program predškolskog odgoja za djecu s područja Općine Kula Norinska, kao i djece s posebnim potrebama, pri Dječjem centru Metković i vrtiću "Leut"- Metković.

Za realizaciju ovog dijela Programa predviđaju se sredstva u iznosu od 26.300,00 EUR.

4. Sufinanciranje nabave radnog materijala

Općina Kula Norinska sufinancirati će nabavu radnog materijala za djecu s područja Općine Kula Norinska, koji pohađaju osnovnu školu, s iznosom od 30,00 EUR, po učeniku/učenici te nabavu školskih udžbenika za djecu s područja Općine Kula Norinska koji pohađaju srednju školu, s iznosom od 130,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela Programa predviđaju se sredstva u iznosu od 8.600,00 EUR.

5. Sufinanciranje cijene prijevoza

Učenicima srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska, a pohađaju srednju školu u Metkoviću, Pločama ili Opuzenu, subvencionirat će se 11% mjesečne pretplatne karte za Metković, Ploče i Opuzen.

Učenicima srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska, a pohađaju srednje škole u Splitu i Dubrovniku, sufinancirat će se troškovi prijevoza autobusne karte u iznosu od 1 (jedne) povratne autobusne karte mjesečno.

Studentima koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska sufinancirat će se troškovi prijevoza autobusne karte u iznosu od 1 (jedne) povratne autobusne karte po semestru.

Način i uvjeti ostvarivanja ovog prava propisuju se Odlukom o subvencioniranju prijevoza učenika srednjih škola te Odlukom o subvencioniranju prijevoza studenata.

Za realizaciju ovog dijela Programa predviđaju se sredstva u iznosu od 5.800,00 EUR.

6. Stipendiranje studenata

Za realizaciju ovog dijela Programa predviđaju se sredstva u iznosu od 17.900,00 EUR.

7. Isplata božićnica i uskrsnica umirovljenicima

Za umirovljenike s područja Općine Kula Norinska, kojima mirovina iznosi do 200,00 EUR, isplatit će se iznos od 40,00 EUR, a umirovljenici kojima mirovina iznosi od 200,00- 335,00 EUR, isplatit će se iznos od 27,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela Programa predviđaju se sredstva u iznosu od 6.640,00 EUR.

8. Naknada troškova stanovanja

Naknadu za troškove stanovanja može se isplatiti samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade. Pravo na naknadu ima hrvatski državljanin koji ima prebivalište na području Općine Kula Norinska te stranac i osoba bez državljanstva koji ima stalni boravak na području Općine Kula Norinska.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti.

Pravo ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade u iznosu od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade prema dostavljenim računima korisnika.

Za realizaciju ovog dijela Programa predviđaju se sredstva u iznosu od 4.800,00 EUR.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550--01/22-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

468

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2024. (u daljnjem tekstu: Program).

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća:

- održavanje nerazvrstanih cesta i puteva (skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta),

- održavanje čistoće javnih površina (čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Kula Norinska),
- održavanje javne rasvjete (upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene).

Članak 3.

Procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iznosi:

1.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	Iznos (eura)
	Nasipanje poljskih putova na području Općine	
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.630,00
	UKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	6.630,00
	Izvori financiranja:	
	Komunalni doprinos	4.000,00
	Pomoći iz drugih proračuna	2.630,00
2.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	
	Ručno i strojno čišćenje javnih površina uz prometnice	2.650,00
	UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	2.650,00
	Izvori financiranja:	
	Pomoći iz drugih proračuna	2.650,00
3.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	
	Trošak električne energije za javnu rasvjetu	21.000,00
	Održavanje javne rasvjete	2.500,00
	UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:	23.500,00
	Izvori financiranja:	
	Pomoći iz drugih proračuna	23.500,00
	SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:	32.780,00

Sredstva za ostvarivanje Programa planiraju se iz slijedećih izvora:

1. Komunalni doprinos	4.000,00
2. Komunalna naknada	
3. Pomoći iz drugih proračuna	28.780,00
SVEUKUPNO:	32.780,00

Članak 4.

OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1. Održavanje nerazvrstanih cesta

- Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća:
- Nabava tampona za nasipanje i mehanički radovi zbijanja materijala u naseljima na području Općine Kula Norinska u duljini od 2 km.
 - Ostali nepredviđeni radovi.

2. Održavanje čistoće javnih površina

- Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća:
- Sanaciju divljih deponija i odvoz otpada koji je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili vlasništvo Općine.
 - Ostali nepredviđeni radovi.

3. Održavanje javne rasvjete

- Održavanje javne rasvjete obuhvaća:
- Trošak električne energije za javnu rasvjetu.
 - Trošak zamjene neispravnih i postavljanje novih rasvjetnih tijela te neispravnih kabela javne rasvjete.
 - Ostali nepredviđeni radovi.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Kula Norinska.

KLASA: 363-01/23-01/03

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinsko vijeća
Nikola Batinović, v.r

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Kula Norinska

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Kula Norinska za komunalne djelatnosti:

- javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- javnih zelenih površina,
- nerazvrstane ceste,
- javna rasvjeta,
- groblja,
- građevine i uređaji javne namjene.

II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

Izrada Izmjena i dopuna Urbanističkoga plana uređenja Poslovne zone Nova Sela I u vrijednosti od 16.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih sredstava te pomoći.

Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kula Norinska u vrijednosti od 26.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih sredstava te pomoći.

Digitalna transformacija u vrijednosti od 15.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz pomoći.

Izrada projektno-tehničke dokumentacije za projekt "APIS" u vrijednosti od 123.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz pomoći.

Izrada projektno-tehničke dokumentacije "Gradina-Vratar" u vrijednosti od 100.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz pomoći.

Izrada projektne dokumentacije "Aglomeracija Kula Norinska" u vrijednosti od 10.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima iz Općih prihoda i primitaka te pomoći.

III. GRAĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 3.

Izgradnja šetnice u naselju Podrujnica u vrijednosti od 26.500,00 EUR, sastoji se od slijedećeg:

- Izrada projektne dokumentacije - 1.500,00 EUR

469

Na temelju članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 11/20. i 04/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

- Troškovi građenja - 25.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz pomoći.

IV. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA VODOOPSKRBU, TE UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 4.

Izgradnja vodoopskrbnog sustava Trševina - Vriještica u vrijednosti od 20.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz sredstava pomoći.

Sufinanciranje izgradnje vodoopskrbe naselja Borovci i Nova Sela u vrijednosti od 30.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima iz prihoda za posebne namjene te pomoći.

V. NERAZVRSTANE CESTE

Članak 5.

Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine u vrijednosti od 1.000.000,00 EUR, a sastoji se od rekonstrukcije slijedećih cesta: Nugli, Vekići, Matijevići-Momići, Nova Sela.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima iz Općih prihoda i primitaka te pomoći.

VI. JAVNA RASVJETA

Članak 6.

Izgradnja dijela javne rasvjete na području općine u vrijednosti od 20.000,00 EUR, i to izgradnja u naseljima: Krvavac II, Momići i Nova Sela.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz Općih prihoda i primitaka te pomoći.

VII. GRAĐENJE GROBLJA

Članak 7.

Izgradnja groblja na području Općine Kula Norinska na grobljima Bagalovići i Momići u vrijednosti 75.000,00 EUR.

- Troškovi izgradnje - 75.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz Općih prihoda i primitaka te pomoći.

VIII. GRAĐENJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Članak 8.

Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj, u vrijednosti od 50.000,00 EUR, a sastoji se od slijedećeg:

- Troškovi zemljišta - 5.000,00 EUR

- Izrada projektne dokumentacije - 5.000,00 EUR

- Izgradnja kupališta - 38.000,00 EUR

- Stručni nadzor - 2.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz Općih prihoda i primitaka te pomoći.

Izgradnja dječjih igrališta na području općine u vrijednosti od 10.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz Općih prihoda i primitaka te pomoći.

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/23-01/02

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

470

Na temelju članka 5. st. 1 i čl. 6. st. 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2024. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se kulturne djelatnosti koje su javne potrebe Općine Kula Norinska, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. godinu.

II.

Kulturne djelatnosti od interesa za Općinu Kula Norinska, utvrđene su na temelju Prijedloga programa udruga kulture na području Općine Kula Norinska.

III.

Javne potrebe u kulturi Općine Kula Norinska za 2024. godinu su djelatnosti za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. godinu, kako slijedi:

1. KUU «Škrapa» - Momići	2.000,00	EUR
2. KUD «Župa Bagalovići»	4.000,00	EUR
3. Udruga "Borovci"	1.500,00	EUR
UKUPNO:	7.500,00	EUR

IV.

Raspored sredstava provodit će Načelnik.

V.

Izvješće o ostvarivanju Programa javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2024. godinu, podnijet će se Općinskom vijeću zajedno s Izvješćem o izvršenju Proračuna.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije, službenom glasilu Općine Kula Norinska.

KLASA: 612-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

471

Na temelju članka 74. st. 2. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

PROGRAM**javnih potreba u sportu i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2024. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju se sportske aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su javne potrebe u sportu i djelatnosti ostalih udruga građana, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. godinu.

II.

Sportske aktivnosti, poslovi i djelatnosti utvrđeni su na temelju prijedloga programa ustanova, udruga građana i športskih organizacija djelatnosti ostalih udruga građana.

III.

Javne potrebe u sportu Općine Kula Norinska za 2024. godinu su djelatnosti i programi za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. kako slijedi:

PROGRAM ŠPORTSKIH DJELATNOSTI

SREDSTVA IZ PRORAČUNA (EUR)	
1. NK "Maestral"	17.000,00
2. Udruga lađara "Gospa Karmelska"	3.000,00
3. ŠKU "Krvavac"	1.000,00
4. Biciklistički klub Metković	300,00
5. Auto moto klub "Racing" Metković	200,00
6. Ostale udruge	2.500,00
UKUPNO SREDSTAVA IZ PRORAČUNA	24.000,00

IV.

Javne potrebe ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2024. godinu su djelatnosti i programi za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2024. kako slijedi:

PROGRAM OSTALIH UDRUGA GRAĐANA

SREDSTVA IZ PRORAČUNA (EUR)	
1. Udruga mladih Desne	2.000,00
2. Udruga prijatelja životinja Buddy	650,00
3. Zajednica pape Ivana XXIII	1.000,00
4. Vjerske zajednice	6.000,00
5. Matica umirovljenika Neretva Metković	200,00
6. Institut za promicanje i razvoj doline Neretve	500,00
7. Fit family	2.000,00
8. Udruga Vipera	1.000,00
9. Udruga Baštinik	200,00
10. Udruga "Sv. Ante" Nova Sela	1.500,00
11. Ostale udruge	3.000,00
UKUPNO SREDSTAVA IZ PRORAČUNA	18.050,00

V.

Raspored sredstava provodit će Načelnik.

VI.

Izvješće o ostvarivanju Programa javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2024. godinu, podnijet će se Općinskom vijeću zajedno s Izvješćem o izvršenju Proračuna.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije, službenom glasilu Općine Kula Norinska.

KLASA: 620-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

472

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM**Općine Kula Norinska za 2024. godinu****I. UVODNE NAPOMENE**

Cilj Socijalnog programa je sagledavanje potreba, te vrsta i oblika pomoći osobama u stanju socijalne potrebe na području Općine Kula Norinska, kako bi se kroz Proračun osigurala potrebna sredstva i odlukama odredili korisnici i prava po osnovi socijalne skrbi.

II. MJERE SOCIJALNOG PROGRAMA

Programom socijalne skrbi nastavljaju se intervencije i pomoć najugroženijim građanima Općine Kula Norinska i financijska potpora djelovanju socijalnih i humanitarnih udruga. Programom socijalne skrbi za 2024. godinu utvrđuju se slijedeći oblici socijalne skrbi.

1. Jednokratna socijalna pomoć

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti (npr. bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratnu novčanu pomoć odobrava Općinski načelnik, a može se odobriti do iznosa koji podmiruje potrebu.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.300,00 EUR.

2. Potpora novorođenog djeteta

Za prvo novorođeno dijete na području Općine Kula Norinska, Općinsko vijeće Općine Kula Norinska, stimulirati će s iznosom od 270,00 EUR, za drugo novorođeno dijete 400,00 EUR, za treće novorođeno dijete 660,00 EUR te za četvrto i svako slijedeće dijete s 1.300,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.300,00 EUR.

3. Financiranje Programa Predškolskog odgoja

Općina Kula Norinska će financirati boravak djece u Dječjem vrtiću.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 54.800,00 EUR.

4. Sufinanciranje nabave radnog materijala

Općina Kula Norinska sufinancirat će nabavu radnog materijala, za djecu s područja Općine Kula Norinska, koji pohađaju osnovnu školu, s iznosom od 30,00 EUR, po učeniku/učenici te nabavu školskih udžbenika za djecu područja Općine Kula Norinska koji pohađaju srednju školu, s iznosom od 130,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 9.290,00 EUR.

5. Sufinanciranje cijene prijevoza

Učenicima srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska, a pohađaju srednju školu u Metkoviću, Pločama ili Opuzenu, subvencionirat će se 11% mjesečne pretplatne karte za Metković, Ploče i Opuzen.

Učenicima srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska, a pohađaju srednje škole u Splitu i Dubrovniku, sufinancirat će se troškovi prijevoza autobusne karte u iznosu od 1 (jedne) povratne autobusne karte mjesečno.

Studentima koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska sufinancirat će se troškovi prijevoza autobusne karte u iznosu od 1 (jedne) povratne autobusne karte po semestru.

Način i uvjeti ostvarivanja ovog prava propisuju se Odlukom o subvencioniranju prijevoza učenika srednjih škola, te Odlukom o subvencioniranju prijevoza studenata.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.300,00 EUR.

6. Stipendiranje studenata

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 18.900,00 EUR.

7. Isplata božićnica i uskrsnica umirovljenicima

Za umirovljenike s područja Općine Kula Norinska, kojima mirovina iznosi do 200,00 EUR, isplatiti će se iznos od 40,00 EUR, a umirovljenici kojima mirovina iznosi od 200,00 - 335,00 EUR, isplatiti će se iznos od 27,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 6.640,00 EUR.

8. Naknada troškova stanovanja

Naknadu za troškove stanovanja može se isplatiti samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade. Pravo na naknadu ima hrvatski državljanin koji ima prebivalište na području Općine Kula Norinska, te stranac i osoba bez državljanstva koji ima stalni boravak na području Općine Kula Norinska.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, troškove grijanja, vodne usluge, te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti.

Pravo ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade u iznosu od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade prema dostavljenim računima korisnika.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 4.000,00 EUR.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Pojedinačna prava iz ovog Programa osigurati će se isključivo osobama koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska.

Program se provodi putem usvajanja Proračuna, te aktivnosti Općinskog vijeća, Upravnog odjela na rješavanju pojedinačnih predmeta, te praćenja stanja njegove provedbe.

KLASA: 550-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

473

Temeljem članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20., 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

PLAN davanja koncesija u 2024. godini

Članak 1.

1.	Planirani broj koncesija	1
2.	Predviđene vrste i predmet koncesija	Koncesija za obavljanje poslova prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada s područja Općine Kula Norinska
3.	Rok na koje se koncesija planira dati	2 godine
4.	Pravna osnova za davanje koncesije	Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18.) i čl. 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.)
5.	Procijenjena godišnja naknada za koncesiju	2.000,00 EUR

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-02/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

474

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21., 114/22.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2024. godinu

UVOD

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se iz njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini, te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja razdoblja za koje se Smjernice usvoje.

AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KULA NORINSKA ZA 2024. GODINU

1. Organizirati sastanak Stožera CZ s Općinskim načelnikom s ciljem upoznavanja s dokumentima CZ (Procjenom rizika od velikih nesreća i Planom djelovanja CZ, Analizom stanja sustava CZ, Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava CZ i Godišnjim planom razvoja sustava CZ).

Nositelj izvršenja: Jedinostveni upravni odjel
Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: siječanj/veljača 2024. godine

2. Izvršiti osposobljavanje članova stožera CZ u suradnji sa Službom civilne zaštite Dubrovnik prema Programu osposobljavanja Ravnateljstva civilne zaštite, a sukladno čl. 25. Zakona o sustavu CZ.

Nositelj izvršenja: Jedinostveni upravni odjel
Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: tijekom prve polovice 2024. godine

3. Izvršiti osposobljavanje povjerenika civilne zaštite te pripadnika postrojbi CZ opće namjene u suradnji sa Službom civilne zaštite Dubrovnik prema Programu osposobljavanja Ravnateljstva civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: tijekom 2024. godine

4. Izrada i donošenje Plana vježbi za 2025. godinu, a temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.).

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik/Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: do srpnja 2024. godine

5. Sudjelovanje članova Stožera CZ i ostalih operativnih snaga sustava CZ Općine u pripremi i realizaciji vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2024. godinu. Donošenje Odluke o pripremi i provođenju vježbe CZ.

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik/Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik, operativne snage sustava civilne zaštite Općine

Rok izvršenja: Prema Planu vježbe CZ

6. Ažuriranje podataka u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

7. Ažuriranje podataka o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općine.

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

8. Ažuriranje operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav CZ imenovanih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ za Općinu temeljem Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

9. Ažuriranje evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

10. Sastanak Općinskog načelnika s operativnim snagama i pravnim osobama određenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ na području Općine.

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik i Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: prva polovica 2024. godine

11. Izrada Godišnje analize stanja sustava CZ i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ.

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik i Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik

Rok izvršenja: listopad - prosinac 2023. godine pri izradi proračuna za 2024.

Prijedlog Proračuna za 2024. godinu:

VATROGASTVO:	17.600,00 EUR
- DVD "Kula Norinska"	10.600,00 EUR
- Izgradnja protupožarnih putova	7.000,00 EUR

Prijedlog Proračuna - sustav civilne zaštite (bez vatrogastva): EUR

- Potprogram: Civilna zaštita	EUR
- Civilna zaštita	EUR: 500,00
- Tekuće donacije Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Dubrovnik	EUR: 500,00
- Crveni križ Metković	EUR: 2.500,00
- Ukupni Proračun za sustav civilne zaštite Općine Kula Norinska za 2024. godinu: (bez vatrogastva)	EUR: 3.500,00

KLASA: 240-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

475

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21., 114/22.) te

članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 12. sjednici, održanoj 14. prosinca 2023. godine, donijelo je

ANALIZU

stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2023. godinu

I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) Općinsko vijeće Općine Kula Norinska kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Kula Norinska

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: U prvoj polovici 2023. godine sazvati sastanak Stožera CZ te ga upoznati sa predstojećim zadaćama i aktivnostima u 2023. godini.

Zaključak: Cilj koji je naveden u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska je djelomično ispunjen. Naime, Stožer CZ je održao 1 tematsku sjednicu na kojima se raspravljalo o obvezama koje proizlaze iz Programa aktivnosti RH, pripremi i provođenju vježbe CZ.

Redefiniranje cilja

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: Sazvati zajednički sastanak Stožera CZ i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za CZ na području Općine Kula Norinska u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza - prva polovica 2023. godine, a sukladno njihovim operativnim planovima.

Zaključak: Cilj nije ispunjen.

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ - Izvršiti osposobljavanje članova Stožera koji nisu osposobljeni prema Programu osposobljavanja a sukladno čl. 25. Zakona o sustavu CZ.

Zaključak: Zadani cilj nije ispunjen.

Redefiniranje cilja: osposobljavanje članova stožera CZ će se izvršiti tijekom 2024. godine u

suradnji sa Službom civilne zaštite Dubrovnik prema Programu osposobljavanja Ravnateljstva civilne zaštite, a sukladno čl. 25. Zakona o sustavu CZ (NN, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.).

Operativne snage vatrogastva

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ: Aktivno sudjelovanje u pripremi i provedbi vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2023.

Zaključak: Cilj je djelomično ispunjen s obzirom na to da su predstavnici sudjelovali u raspravi oko izrade Plana vježbi CZ za 2023.

Redefiniranje cilja: Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja CZ je djelomično ostvaren.

Postrojbe civilne zaštite opće namjene i povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ: opremanje nužnom pojedinačnom opremom.

Pripadnici postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Kula Norinska nisu osposobljeni za rad u raspoređenoj postrojbi s obzirom na to da osposobljavanje sudionika i pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite može obavljati Ministarstvo unutarnjih poslova, javna ustanova ili druga pravna osoba koja ispunjava uvjete propisane pojedinačnim programom i propisima u području obrazovanja.

Zaključak: Postrojbe civilne zaštite opće namjene opremaju se sukladno proračunskim mogućnostima. Pripadnici postrojbi nisu osposobljeni za rad u postrojbama što se ne može smatrati zadovoljavajućim.

Pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite: izvršiti prikupljanje podataka te istima ažurirati evidencije iz Plana djelovanja civilne zaštite te ih sa njihovim zadaćama iz operativnih planova CZ.

Zaključak: Pravna osobe od interesa za sustav CZ Općine Kula Norinska nije izradila operativni plan.

Redefiniranje cilja: tijekom 2024. godine ažurirati podatke o pravnim osobama te izraditi operativni plan.

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Dubrovnik (OT Neretva)

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ: Aktivno sudjelovanje u pripremi i provedbi vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2023.

Zaključak: Cilj je djelomično ispunjen s obzirom na to da su predstavnici sudjelovali u raspravi oko izrade Plana vježbi CZ za 2023.

Redefiniranje cilja: Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja CZ je djelomično ostvaren.

Gradsko društvo crvenog križa Metković

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ: Aktivno sudjelovanje u pripremi i provedbi vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2023.

Zaključak: Cilj je djelomično ispunjen s obzirom na to da su predstavnici sudjelovali u raspravi oko izrade Plana vježbi CZ za 2023.

Redefiniranje cilja: Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja CZ je djelomično ostvaren.

FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U Proračunu Općine Kula Norinska za 2023. i u projekcijama za 2024. i za 2025. godinu iskazana su određena sredstva za financiranje sustava Civilne zaštite - za vatrogastvo, civilnu zaštitu - opće troškove i zakonske obveze prema Crvenom križu.

Operativna snaga	Izmjene i dopune Proračuna 2023. g. (EUR)	Projekcija 2024. g. (EUR)	Projekcija 2025. g. (EUR)
Civilna zaštita-opći troškovi, vježba	0,00	500,00	500,00
DVD "Kula Norinska"	10.600,00	10.600,00	10.600,00
Izgradnja protupožarnih puteva	0,00	7.000,00	7.000,00
HGSS Podstanica Metković	400,00	500,00	500,00
Gradsko društvo crvenog križa	2.486,19	2.500,00	2.500,00
UKUPNO:	13.486,19	21.100,00	21.100,00

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja te razvojnim programima.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2023. godinu objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 240-01/22-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

NAČELNIK

476

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19. i 114/22.) i članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Načelnik Općine Kula Norinska donio je

ODLUKU

I.

Donosi se Odluka o imenovanju Ivana Slavkovića za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva "Kula Norinska" na mandat do 23. 01. 2026. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 250-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-01-23-1

Kula Norinska, 15. studenog 2023.

Načelnik
Nikola Krstičević, mag. oec, v.r.

477

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21.) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine, broj 132/21.) te članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinski načelnik Općine Kula Norinska donio je

PLAN

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Kula Norinska za 2024. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Kula Norinska za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake za akte koji se pojavljuju u radu tijela Općine Kula Norinska.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije prema sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela Općine, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake predmeta, kao i brojčane oznake predmeta na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u 2024. godini, kako slijedi:

OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
	00	DRŽAVA I DRUŠTVO
008		INFORMIRANJE
008-01	01	Pristup informacijama
008-02		Ostalo
009		ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
	01	DRŽAVNO UREĐENJE
011		USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI
011-01	01	Općenito
011-02	01	Postupak donošenja propisa
011-03	01	Objavljivanje propisa
011-03	01	Statut
012		IZBORNI SUSTAV
012-01	01	Provedba izbora/općenito
012-02	01	Financiranje političkih stranaka
012-03	01	Financiranje izborne promidžbe
012-03	01	Ostalo
013		REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
013-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjanja (općenito)
014		TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
014-01	01	Općenito
014-02	01	Područja naselja
	02	TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA
024		JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
024-01	01	Općinski načelnik
024-02	01	Općinsko vijeće
024-03	01	Jedinstveni upravni odjel
024-04	01	Ostalo

029		RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA
029-01	01	Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela
029-02	01	Imenovanje i razrješenje članova radnih skupina
	03	UPRAVNO POSLOVANJE
031		PRIJAMNE SLUŽBE
031-01	01	Poštanske usluge
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE
032-01	01	Informacijsko-dokumentacijski poslovi (općenito)
032-02	01	Službena glasila
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	01	Upravni postupak
034-02	01	Izdavanje potvrda
034-03	01	Upravni spor
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	01	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
035-02	01	Evidencije i obrasci
036		UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
036-01	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje dokumentarnog gradiva
036-02	01	Izlučivanje dokumentarnog gradiva
038		PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI
038-01	01	Odobrenja za izradu čuvanje, upotrebu i uništavanje pečata i žigova s grbom RH
038-02	01	Izrada štambilja
		UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA
	04	
040		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada (općenito)
042		UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA
042-01	01	Revizija (općenito)
042-02	01	Ostalo
043		UPRAVNA INSPEKCIJA
043-01	01	Poslovi inspeksijskog nadzora (općenito)
	05	PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE
050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave (općenito)
053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	01	Molbe i prijedlozi (općenito)
	06	ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA

061		
061-01	01	Javne nagrade i priznanja (općenito)
	08	DUŽNOSNICI
081		DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE
081-01	01	Prava i obveze dužnosnika u tijelima uprave (općenito)
	1	RAD I RADNI ODNOSI
	10	ZAPOŠLJAVANJE
100		POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA
100-01	01	Politika zapošljavanja (općenito)
	11	RADNI ODNOSI
110		ZAPOSLjeni U JAVNOM SEKTORU
110-01	01	Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU I OSTALO
112-01	01	Plan prijema u službu
112-02	01	Prijam u službu na određeno/neodređeno vrijeme
112-03	01	Ugovor o djelu
112-04	01	Prestanak službe, ostalo
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA I OSTALO
113-01	01	Radno vrijeme
113-02	01	Odmori
113-03	01	Ostalo
114		RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	01	Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost (općenito)
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Općenito
116		INSPEKCIJA RADA
116-01	01	Inspeksijski poslovi u području rada (općenito)
117		RADNI STAŽ
117-01	01	Radni staž (općenito)
119		UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO
119-01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima
119-02	01	Ocjenjivanje
	12	PLAĆE
120		STJECANJA PLAĆE
120-01	01	Utvrđivanje plaće (općenito)
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	01	Općenito
121-02	01	Dnevnice
121-03	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla

121-04	01	Regres za godišnji odmor
121-05	01	Pomoć u slučaju smrti
121-06	01	Jubilarne nagrade
121-07	01	Otpremnine
121-08	01	Ostalo
13		STRUČNO USAVRŠAVANJE I UPRAVLJANJE
130		TEČAJEVI, SAVJETOVAJA I STRUČNA PUTOVANJA
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja, seminari, radionice, stručna putovanja, kongresi, simpoziji (općenito)
133		DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI
133-01	01	Državni ispit, stručni ispiti (općenito)
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	01	Mirovinsko osiguranje (općenito)
23		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI
230		ORGANIZACIJE CIVILNOGA DRUŠTVA
230-1	01	Organizacije civilnoga društva (općenito)
24		SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE
240		CIVILNA ZAŠTITA
240-01	01	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite
240-02	01	Stožer civilne zaštite
240-03	01	Operativne snage sustava civilne zaštite
240-04	01	Obuka i vježba civilne zaštite
240-05	01	Ostalo
242		INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE
242-01	01	Nadzor
242-02	01	Inspeksijski poslovi
242-03	01	Ostalo
245		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
245-01	01	Mjere zaštite od požara (općenito)
245-02	01	Inspeksijski poslovi u području zaštite od požara
25		VATROGASTVO
250		USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA
250-01	01	Ustrojavanje, osnivanje vatrogasnih postrojbi (općenito)
254		INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA
254-01	01	Inspeksijski nadzor
3		GOSPODARSTVO
310		INDUSTRIJA I RUDARSTVO
310-01	01	Industrija i rudarstvo (općenito)
310-02	01	Elektroprivreda
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA TE

		STOČARSTVO
320		POLJOPRIVREDA
320-01	01	Poljoprivreda (općenito)
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
321		ŠUMARSTVO
321-01	01	Šumarstvo (općenito)
322		VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA
322-01	01	Zaštita životinja (općenito)
322-02	01	Veterinarska inspekcija
325		VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA
325-01	01	Vodoprivreda (općenito)
315-02	01	Vodopravna inspekcija
33		TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
330		UNUTARNJA TRGOVINA
330-01	01	Trgovina (općenito)
334		TURIZAM
334-01	01	Turizam (općenito)
335		UGOSTITELJSTVO
335-01	01	Ugostiteljska djelatnost (općenito)
34		PROMET I KOMUNIKACIJE
340		CESTOVNI PROMET
340-01	01	Cestovni promet (općenito)
340-02	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
344		ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE
344-01	01	Poštanske usluge
344-02	01	Pretplatnički ugovori za telefonske i mobilne linije
344-03	01	Ostalo
345		RIJEČNI PROMET
345-01	01	Riječni promet (općenito)
35		PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA
350		PROSTORNO UREĐENJE
350-01	01	Strateški dokumenti prostornog planiranja
350-02	01	Prostorni planovi
350-03	01	Praćenja stanja u prostoru
350-04	01	Ostalo
351		ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	01	Mjere zaštite okoliša i održivi razvoj
351-02	01	Studije utjecaja na okoliš
351-03	01	Gospodarenje otpadom
351-04	01	Poslovi inspekcije zaštite okoliša
351-05	01	Ostalo
36		GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST

U ZGRADARSTVU		
361		GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA
361-01	01	Gradnja građevina
361-02	01	Građevinska dozvola
361-03	01	Uporabna dozvola
361-04	01	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata
361-05	01	Ostalo
362		GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA
362-01	01	Poslovi građevinske inspekcije
363		KOMUNALNI POSLOVI
363-01	01	Komunalne djelatnosti
363-02	01	Komunalna naknada
363-03	05	Komunalni doprinos
363-04	01	Ostalo
4		FINANCIJE
	40	FINANCIJE (OPĆENITO)
400		FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI
400-01	01	Proračun
400-02	01	Periodični obračuni
400-03	01	Financijski izvještaji
400-04	01	Plan nabave
400-05	01	Ostalo
401		KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	01	Općenito
401-02	03	Računi
402		FINANCIRANJE
402-01	01	Financiranje javnih potreba
402-02	01	Sufinanciranje
402-03	01	Financiranje iz proračuna
402-04	01	Ostalo
403		KREDITIRANJE
403-01	01	Potraživanja
403-02	01	Ostalo
404		INVESTICIJE
404-01	01	Investicijsko održavanje
404-02	01	Ostalo
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	01	Sitni inventar
406-02	01	Osnovna sredstva
406-03	01	Javna nabava
406-04	01	Inventura
406-05	01	Obvezni odnosi
406-06	01	Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-07	01	Ostalo
41		JAVNE FINANCIJE

410		POREZI I POTROŠNJA
410-01	01	Porez na kuću za odmor
410-02	01	Porez na potrošnju
410-03	01	Ostalo
415		NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi
415-02	01	Ovrhe
415-03	01	Ostalo
	42	JAVNI RASHODI
420		REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE
420-01	01	Regresi
420-02	01	Kompensacije
420-03	01	Ostalo
421		DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNE POMOĆI
421-01	01	Donacije
421-02	01	Subvencije
421-03	01	Humanitarne pomoći
421-04	01	Ostalo
	47	KONTROLA FINANIJSKOG POSLOVANJA
470		FINANCIJSKI NADZOR
470-01	01	Financijska revizija
470-02	01	Fiskalna odgovornost
470-03	01	Ostalo
	5	ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ
550		SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)
550-01	01	Planiranje potreba u području socijalne skrbi
550-02	01	Crveni križ
550-03	01	Ostalo
551		SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA
551-01	01	Novčane pomoći
551-02	01	Naknade za novorođenčad
551-03	01	Ostalo
	6	OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
	60	OBRAZOVANJE
601		PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	01	Sufinanciranje predškolskog odgoja
602		OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO
602-01	01	Udžbenici
602-02	01	Ostalo
604		STIPENDIRANJE
604-01	01	Dodjela stipendija
	61	KULTURA
610		MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE
612-01	01	Kulturne manifestacije
612-12	01	Ostalo

	62	SPORT
620		SPORT (OPĆENITO)
620-01	01	Sport
620-02	01	Sportske organizacije
620-03	01	Ostalo
	65	INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO
650		INFORMATIKA
650-01	01	Informatička oprema
650-02	01	Ostalo
	7	PRAVOSUĐE
701		ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ
701-01	01	Odvjetništvo
701-02	01	Ostalo
	740	OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA
740-01	01	Parnični postupak
740-02	01	Ostalo
	9	VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI
	93	GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI
930		OPĆI POSLOVI
930-01	01	Planiranje i programiranje
930-02	01	Ostalo
932	01	KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA
932-01		Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu
932-02	01	Katastarska izmjera
932-03	01	Izrada geodetskih elaborata
932-04	01	Ostalo
	94	IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI
940		IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
940-01	01	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa (općenito)
941		POLJOPRIVREDNO-PRAVNE MJERE
941-01	01	Poljoprivredna strategija (općenito)
945		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM
945-01	01	Prijenos u državno vlasništvo (općenito)
946		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM
946-01	01	Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu države
95		STATISTIKA
953		DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA
953-01	01	Popis stanovništva (općenito)
957		STATISTIČKI PODACI
957-01	01	Korisnički zahtjevi, zaštita podataka i ostalo

Članak 3.

Općina Kula Norinska za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga upotrebljava brojčanu oznaku 2117-14.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata su:

- 01 - Općinski načelnik
- 02 - Općinsko vijeće
- 03 - Jedinstveni upravni odjel.

Članak 4.

Ako se tijekom poslovanja u 2024. godini pojavi predmet za kojim ovim Planom nije utvrđena klasifikacijska oznaka, primijenit će se klasifikacijska oznaka iz Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine, broj 132/21.).

Članak 5.

Općina će u uredskom poslovanju iz svoga samoupravnoga djelokruga koristiti brojčanu oznaku: 2117-14, sukladno Obavijesti o brojčanoj oznaci Ministarstva pravosuđa i uprave s Popisom brojčanih oznaka od 23. prosinca 2021. godine.

Članak 6.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca pismena primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine i objavljuje se na oglasnoj ploči i na službenoj web stranici Općine Kula Norinska.

KLASA: 035-02/23-01/01

URBROJ: 2117-14-01-23-1

Kula Norinska, 13. prosinca 2023.

Načelnik

Nikola Krstičević, mag. oec., v.r.

OSTALO

478



Republika Hrvatska
Dubrovačko-neretvanska županija
Općina Kula Norinska



PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15., 94/1.7) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Kula Norinska:

- ✓ Strategija upravljanja imovinom Općine Kula Norinska za razdoblje od 2022.-2028.godine,
- ✓ Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Kula Norinska, i
- ✓ Izvješće o godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Kula Norinska.

Plan upravljanja općinski načelnik donosi za razdoblje od godinu dana. Obvezni sadržaj, podaci koje mora sadržavati, te druga pitanja vezana za Plan upravljanja imovinom propisana su Uredbom o obaveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 24/14.).

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Kula Norinska, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Navedenim poglavljima definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Kula Norinska i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine Kula Norinska, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Kula Norinska trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine kao i onih koji privremeno borave na području općine.

Tijekom sljedećih godina struktura Plana će se usavršavati, posebno u vidu modela planiranja koji bi bio primjenjiv na metode usporedbe i mjerljivosti rezultata ostvarivanja provedbe Plana. Nedostaci će se svakako pokušati maksimalno ukloniti razvijanjem unificirane metode izvještavanja provedbe Plana i mjerljivosti rezultata rada. Godišnji plan iskorak je u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Kula Norinska.

Člankom 29. Statuta Općine Kula Norinska definirano je da Općinsko vijeće:

- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu.

Člankom 44. Statuta Općine Kula Norinska definirano je da Općinski načelnik:

- upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća;

- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kn, općinski načelnik, može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kn, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kn, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kn, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Kula Norinska, čine imovinu Općine Kula Norinska. Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

2. SREDSTVA ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Sredstva za upravljanje imovinom Općine Kula Norinska u 2024. godini osigurana su u Proračunu Općine Kula Norinska za 2024. godinu, a sastoje se od sljedećih stavki:

Tablica 1. Sredstva za upravljanje imovinom Općine Kula Norinska u 2024. godini i projekcije za 2025. godinu

Redni broj	OPIS ULAGANJA	IZNOS U EURIMA
1.	Održavanje komunalne infrastrukture Općine Kula Norinska	32.780,00
2.	Izgradnja dijela javne rasvjete	20.000,00
3.	Izgradnja dječjih igrališta	10.000,00
4.	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	1.000.000,00
5.	Izgradnja šetnice u Podrurnjici	26.500,00

6.	Izgradnja groblja	75.000,00
7.	Održavanje nerazvrstanih cesta	6.630,00
8.	Izgradnja vodoopskrbnog sustava Borovci – Nova Sela	30.000,00
9.	Izgradnja vodoopskrbnog ustava Trševina - Vriještica	20.000,00
10.	Izgradnja pomoćnog igrališta NK „Maestral“	70.000,00
11.	Izrada projektne dokumentacije-UPU, DPU i ostalo	290.000,00
12.	Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	50.000,00

Izvor: Proračun Općine Kula Norinska za 2024.godinu sa projekcijama za 2025. i 2026.godinu; Plan nabave za 2024.godinu

3. PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Kula Norinska. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

Tablica 2. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Kula Norinska ima poslovni udio

Red. br.	Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu			Poslovni udio
	Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	%
1.	Neretvansko-Pelješko-Korčulansko-Lastovsko-Mljetski vodovod d.o.o.	Put Sv. Luke 1, Korčula	29816848178	2,00
2.	ZONA NOVA SELA d.o.o. za trgovinu, iznajmljivanje nekretnina i usluge	Rujnička ulica 1, Kula Norinska	71914060352	100,00

Izvor: Općina Kula Norinska; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Kula Norinska:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Kula Norinska ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Kula Norinska:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Kula Norinska ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama,
- sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu Općine,
- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava,
- Općina Kula Norinska treba djelovati kao informiran i aktivan vlasnik/suvlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu vlasničku politiku.

U 2023. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Kula Norinska u trgovačkim društvima.

4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, broj 125/11., 64/15., 112/18.), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Općina Kula Norinska trenutno raspolaže, odnosno u svom vlasništvu ima poslovne prostore koji su dani u zakup. Poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Popis poslovnih prostora danih u zakup u vlasništvu Općine Kula Norinska

Red. br.	Naziv/opis poslovnog prostora	Adresa	Površina (u m ²)	Cijena (u eur)	Zakupnik	Trajanje zakupa
1.	Poštanski ured Kula Norinska	Rujnička 1, Kula Norinska	20,50	0,13	Hrvatska pošta	1 godina

Izvor: Općina Kula Norinska

Za sve poslovne prostore potrebno je kontinuirano praćenje postojećeg stanja, te kontinuirano voditi brigu o njihovom tekućem održavanju.

Općina planira utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspoláže, te ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Kula Norinska budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup,
- nove natječaje za zakup poslovnih prostora raspisati ovisno o raspoloživim kapacitetima postojećih i izvršiti ugovaranje prema eventualnim potrebama reguliranja ugovornog odnosa s postojećim korisnicima putem aneksa/dopune Ugovora o zakupu.

5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Građevinsko je zemljište, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 98/19.), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem Općine/Grada, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Raspolaganje navedenim nekretninama će se vršiti prema potrebi i odredbama Odluka vezanih za upravljanje i raspolaganje nekretninama na području Općine.

Za građevinsko zemljište za koje nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi planira se nastaviti s rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa te ažuriranjem vrijednosti imovine temeljem procjena ovlaštenih sudskih vještaka za procjenu nekretnina. Općina također nadalje planira pokretati postupke za ostvarivanje prihoda od prava služnosti, što predstavlja ograničeno stvarno pravo na nečijoj nekretnini, gdje vlasnik, u ovom slučaju Općina, ovlašćuje nositelja da se na određeni način služi tom nekretninom, što je vlasnik te nekretnine dužan trpjeti ili zbog toga nešto propuštati.

5.1. Poduzetnička zona

Od 2001.godine provode se programi Vlade za poticanje malog gospodarstva, te je donesen i Zakon o unaprjeđenju poduzetničke infrastrukture (Narodne novine, broj 93/13., 114/13., 41/14., 57/18.) u kojemu se u članku 2., stavka 2. i 3. definirani pojam i cilj unaprjeđenja poduzetničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj.

Poduzetničke zone su sukladno Zakonu definirane kao infrastrukturno opremljena područja određena prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih, odnosno gospodarskih aktivnosti. Njihova osnovna karakteristika je zajedničko korištenje infrastrukturno opremljenog i organiziranog prostora od strane poduzetnika kojima se poslovanjem unutar poduzetničke zone omogućuje racionalizacija poslovanja i korištenje raspoloživih resursa poduzetničke zone zajedno s ostalim korisnicima poduzetničke zone.

Na području Općine Kula Norinska u mjestu Nova Sela niče poslovna zona koja je procijenjena kao jedna od najperspektivnijih u Hrvatskoj i regiji obzirom da se nalazi tik uz sjecište koridora i graničnog prijelaza Nova Sela koji će biti jedno od 3 najveća u Hrvatskoj.

Početnih 600.000 m² Poslovne zone "Nova sela" već očekuje prve investitore koji su voljni putem javno-privatnog partnerstva sami izgrađivati infrastrukturu poslovne zone i zauzvrat dobiti zemljište. Interes investitora je znatan, a u tijeku je izgradnja III faze opremanja komunalnom infrastrukturom.

Slika 1. Geografski položaj Poslovne zone Nova Sela



Izvor: www.zona-novasela.hr

Poduzetnička zona nalazi se na značajnom međunarodnom prometnom čvorištu – Paneuropski koridor VC, državna autocesta A1 te državna cesta D62. Namjena površina

unutar poslovne zone su sljedeće: proizvodna namjena, obrtnička namjena, industrijska namjena, skladišna namjena, servisna namjena i sl. Veličina parcela unutar Zone će se definirati ovisno o veličini i potrebama poduzeća koja će koristiti iste.

Slika 2. Troškovnik za poslovne subjekte u Poslovnoj zoni Nova Sela

POSLOVNA ZONA NOVA SELA			
POSLOVNI SUBJEKTI			
TROŠKOVI PRUE ISHODOVANJA DOZVOLE ZA GRADNJU	PROIZVODNJA I SKLADIŠTENJE	TRGOVINA I USLUGE	PROIZVODNJA*, GRAĐEVINARSTVO I OSTALO
Cijena zemljišta	30 kn	30 kn	100 kn
Komunalni doprinos (kn/m ³)	15 kn	20 kn	30 kn
Vodni doprinos (kn/m ²)	Sukladno Uredbi o visinama vodnog doprinosa (NN 78/2010) 0,8kn-6,70 kn		
Struja (kn/kW)	1350 kn + PDV		
Porez na promet nekretnina	5% od tržišne vrijednosti nekretnine u trenutku stjecanja		
TROŠKOVI OBAVLJANJA POSLOVNE AKTIVNOSTI			
Komunalna naknada (kn/m ² mesečno poslovnog	1 kn	2 kn	3 kn
Struja (kn/kW)	0,17 - 1,02 kn + PDV		
Voda (kn/m ³)	10 kn + PDV		
Odvoz otpada / konte. od 7m	0,18 kn/literi.....1260kn + PDV		
* PROIZVODNJA C 19 - C 25 po NKD 2007			
DODATNE POGODNOSTI INVESTITORIMA:			
Oslobodjenje plaćanja poreza na tvrtku u prvih pet godine poslovanja			
Investitoru se za svakog uposlenog djelatnika s područja općine Kula Norinska odobrava smanjenje iznosa od 3% od ukupne komunalne naknade. Ova pogodnost vrijedi 3 godine od početka obavljanja			
Obročno plaćanje ugovorene cijene zemljišta (jednokratno se odobrava popust od 10%)			
Obročno plaćanje komunalnog doprinosa (jednokratno se odobrava popust od 10%)			
Pomoć investitorima u povezivanju s lokalnim i regionalnim institucijama te poslovnim savjetnicima			
Maksimalna ažurnost i brzina kod ishoda potrebnih dozvola i prateće dokumentacije (cca 60 dana)			
Mogućnost prilagodbe veličine čestica prema potrebama investitora			

Izvor: www.zona-novasela.hr

6. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18, 110/18., 32/20.) komunalna infrastruktura jesu:

- 1) Nerazvrstane ceste,
- 2) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
- 3) Javna parkirališta,
- 4) Javne garaže,
- 5) Javne zelene površine,
- 6) Građevine i uređaji javne namjene,
- 7) Javna rasvjeta,

- 8) Groblja i krematoriji na grobljima, te
- 9) Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Jedinice lokalne samouprave dužne su u donošenju i provođenju programa građenja komunalne infrastrukture i programa održavanja komunalne infrastrukture poštovati javni interes i omogućiti ostvarivanje i zaštitu pojedinačnih interesa na način koji nije u suprotnosti i na štetu javnog interesa (načelo zaštite javnog interesa).

6.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet prema bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/14., 09/21. i 05/22.), uređuje se korištenje, upravljanje, održavanje, gradnja i rekonstrukcija, zaštita, uređenje prometa, financiranje i nadzor na nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Općinskog načelnika, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno odlukama Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Registar nerazvrstanih cesta sastavni je dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Kula Norinska,
- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu,

- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova,
- voditi i ažurirati jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama.

Općina Kula Norinska u 2024. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska.

6.2. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

U 2024. godini planira se izgradnja novih groblja na groblju Bagalovići i Momići.

Tablica 4. Komunalna infrastruktura – groblja i mrtvačnice

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Groblje	3798/1	Groblja i mrtvačnice	Momići	Općina Kula Norinska
2.	Mrtvačnica	528/1	Groblja i mrtvačnice	Momići	Općina Kula Norinska
3.	Groblje	587/17	Groblja i mrtvačnice	Borovci	Općina Kula Norinska
4.	Mrtvačnica	581/1, 581/2, 581/3, 58/4, 582/1, 582/2, 583/1, 583/2, 584	Groblja i mrtvačnice	Borovci	Općina Kula Norinska
5.	Mrtvačnica	1580/207	Groblja i mrtvačnice	Nova Sela	Općina Kula Norinska
6.	Groblje	1580/1	Groblja i mrtvačnice	Nova Sela	Općina Kula Norinska

7.	Groblje	2587/2	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
8.	Mrtvačnica	2587/1	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
9.	Mrtvačnica	795	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
10.	Mrtvačnica	5487/1, dio 3798/1, 3795	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture

6.3. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

O uređenju javnih zelenih površina brine se Općina Kula Norinska ili pravna ili fizička osoba s kojom općina sklopi ugovor o održavanju.

Tablica 5. Komunalna infrastruktura – javne zelene površine

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Dječje igralište	5786/35	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
2.	Park	4711	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
4.	Park	4485/2	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
5.	Dječje igralište	5786/35	Javne zelene površine	Krvavac	Općina Kula Norinska
7.	Školsko igralište	1107/1	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture

7. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Jedan od ciljeva u Strategija je da Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kad je mjerodavnim zakonskim propisima drukčije određeno.

Općina Kula Norinska ne planira prodaju nekretnina u vlasništvu Općine osim u slučajevima kad je mjerodavnim zakonskim propisima drukčije određeno (Zakon o prostornom uređenju).

8. PLAN STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Općina stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, nasljeđivanjem i drugim načinima određenim zakonom.

Obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Općine Kula Norinska, Općina Kula Norinska može stjecati i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama Općinskog vijeća Općine Kula Norinska ili Općinskog načelnika sukladno zakonskim odredbama koje utvrđuju ingerencije u postupcima upravljanja imovinom.

9. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Na nekretninama na kojima nije izvršena procjena vrijednosti vršit će se pojedinačna procjena na temelju procjemenih elaborata koje će izraditi ovlašteni procjenitelji. Podaci o nekretninama se neprestano usklađuju, unose se promjene vezano uz prodaju nekretnina, kupnju nekretnina, povrat imovine, izgradnju, upotrebu, ulaganja i slično.

Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim će se sklopiti ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Procjena potencijala imovine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. U planiranom razdoblju, kako se budu usklađivali imovinsko-pravni odnosi (vlasnički udjeli), tako će Općina usklađivati, odnosno revalorizirati vrijednosti imovine.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenjivanje imovine te njeno iskazivanje u knjigovodstvu Općine Kula Norinska,
- procjenu potencijala imovine Općine Kula Norinska zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Kula Norinska zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- kontinuirano raditi na detektiranju jedinica imovine u vlasništvu Općine, te istu procjenjivati i upisivati u poslovne knjige,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost,
- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama,
- sadržaj i oblik procjemenog elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom

- temeljem ažuriranog Registra nerazvrstanih cesta koje su u vlasništvu Općine izvršiti procjenu novoupisanih stavki imovine u registar imovine Općine,
- ažurirati Registar ugovora Općine.

Sve nekretnine pojedinačno se procjenjuju od strane ovlaštenog sudskog procjenitelja, a temeljem procjemenog elaborata napravljenog sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Općina Kula Norinska u 2024. godini ima u planu vršiti procjenu nekretnina za one nekretnine kojima se bude raspolagalo.

10. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine broj 80/11.) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobodjenje od

plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Jedan od posebnih ciljeva Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Kula Norinska je usklađenje podataka katastra i zemljišnih knjiga s ciljem učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja i raspolaganja imovinom.

Sukladno tome cilj je Općine započeti i završiti započete postupke rješavanja imovinsko-pravnih odnosa nad cestama i pratećoj infrastrukturi koje su pod upravljanjem Općine Kula Norinska te osiguravanjem potrebnih pravnih uvjeta za provedbu istih. Uvidom u podatke iz katastra i zemljišnih knjiga uočeno je kako su na dijelu nekretnina podaci neusklađeni, te je potrebno kontinuirano raditi na usklađenju tih podataka.

U 2023. godini planiraju se sljedeće aktivnosti:

Tablica 6. Razvojni projekti Općine Kula Norinska po proračunskim stavkama

Projekti	Razdoblje provedbe
Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	Do kraja 2024.godine
Izgradnja groblja na groblju Bagalovići i Momići	Do kraja 2024.godine
Izgradnja dijela javne rasvjete	Do kraja 2024.godine
Izrada Izmjena i dopuna UPU Poslovne zone Nova Sela	Do kraja 2024.godine
Digitalna transformacija	Do kraja 2024.godine
Izgradnja Dječjih igrališta	Do kraja 2024.godine
Izgradnja šetnice u naselju Podravnica	Do kraja 2024.godine
Izrada Izmjena i dopuna PPUO	Do kraja 2024.godine
Izgradnja vodoopskrbnog sustava Trševina-Vriještica	Do kraja 2024.godine
Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	Do kraja 2024.godine
Radovi na uređenju pomoćnog igrališta NK Maestral	Do kraja 2024.godine
Izrada projektno-tehničke dokumentacije za projekt „APIS“	Do kraja 2024. godine
Izrada projektno-tehničke dokumentacije „Gradina-Vratar“	Do kraja 2024. godine

Izvor: Općina Kula Norinska

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- neprestani rad na detektiranju i uknjižbi jedinica imovine u vlasništvu Općine Kula Norinska koje do sada nisu bile evidentirane kao općinska imovina,
- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgrnuće suvlasničke zajednice.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- početak usklađivanja vanknjižnih stanja sa stanjem upisa u zemljišne knjige,
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgrnuće suvlasničke zajednice,
- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka.

11. PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonom o javno-privatnom partnerstvu (Narodne novine, broj 78/12., 152/14). utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno-privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike u financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno-privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu zaključuje se u pisano obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno-privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno-privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživosti ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svoje proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložениh sredstava privatnom poduzetniku.

Općina nema planova za ulaganje u projekte javno-privatnog partnerstva u 2024. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno-privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

12. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na Internet stranici Općine Kula Norinska zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska,

- nastaviti sa redovitom i proaktivnom objavom dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine,
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine.

13. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi, provođenje programa deinstitucionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige.

14. PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Središnji registar državne imovine uređen je Zakonom o Središnjem registru državne imovine (NN, broj 112/18.) s ciljem evidencije, uvida u opseg i strukturu pojavnih oblika državne imovine, učinkovitijeg upravljanja i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine, kvalitetnijeg i bržeg donošenja odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom te praćenja koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima državne imovine.

Sukladno članku 7. Zakona Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o Središnjem registru državne imovine (NN, broj 3/20.) kojom je pobliže uređeno ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra, način prikupljanja podataka i utvrđeni podaci koji se javno objavljuju.

Sukladno navedenom Zakonu, pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države, i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje (u daljnjem tekstu: državna imovina), bez obzira na visinu vlasničkih udjela.

Obveznici su dužni:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Jedan od prioritetnih ciljeva je vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Kula Norinska raspolaže.

Općina Kula Norinska je uspostavila bazu podataka te kontinuirano popisuje imovinu, što je prvi i najvažniji korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom. Detaljna baza podataka omogućava nadzor i analizu nekretnina te osigurava transparentnost u radu. Općina Kula Norinska ima ustrojen registar imovine te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurira/nadopunjuje.

Općina Kula Norinska je imenovala odgovornu osobu za elektronički unos i ažuriranje podataka te se obvezuje dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravlja ili raspolaže u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

15. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Kula Norinska operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Održavanje postojećih portfelja nekretnina kojima upravlja Općina
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine

Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Kula Norinska operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine.

Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Općine Kula Norinska - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine.

Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom.

**UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA
POSLOVNI PROSTORI**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, broj 125/11., 64/15., 112/18.) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.)	Sklapanje ugovora o zakupu poslovnih prostora	Potpisivanje ugovora o zakupu poslovnih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)

**UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA
STAMBENI PROSTORI**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.)	Sklapanje ugovora o najmu stambenih prostora	Potpisivanje ugovora o najmu stambenih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o najmu stambenih prostora	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.) Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13., 85/15.) Zakon o trgovačkim društvima (Narodne novine, broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/1.2., 68/13., 110/15., 40/19.)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja dostavljenih od trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (2) Cijlana (2)
		Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (2) Cijlana (2)

VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SVEOBUHVAATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA KULA NORINSKA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE
Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj javnih oblika općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
	Zakon o središnjem registru državne imovine (Narodne novine, broj 112/18.) Uredba o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine, broj 03/20.)	Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Kula Norinska	Kontinuirano ažuriranje postojećeg registra imovine	Broj izvršenih ažuriranja registra imovine godišnje	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)

NEKRETNINE DOVESTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.)	Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte	Rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Broj	Polazna (2) Ciljana (3)
	Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine, broj 80/11.)	Zamjena nekretnina	Skapanje ugovora o zamjeni nekretnina	Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
Procjena potencijala imovine Općine- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.)	Razvrgnuće suvlasničke zajednice	Skapanje sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj sklopljenih sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (Narodne novine, broj 114/15., 122/15.)	Skapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlaštenu sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)

		Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina	elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (1) Cijana (2)
--	--	---	--	-------------------------------	------	---------------------------

NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM OBLICIMA NEKRETNINA

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE
Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.)	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2024. godinu	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Cijana (1)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)	Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Donošenje općih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata	Broj	Polazna (0) Cijana (3)
			Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih pojedinačnih akata	Broj	Polazna (2) Cijana (4)

OPĆINA TRPANJ

479

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 42. stavka 1., a u svezi sa člankom 20. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine, broj 115/16., 101/17. i 114/22.) te članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 11. sjednici, održanoj 13. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Općine Trpanj

Članak 1.

U Odluci o lokalnim porezima Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 52/23.) u članku 2. stavka 1. točka 1. briše se.

Točke "2., 3. i 4." postaju točke "1., 2. i 3."

Iza članka 2. podnaslov "1. Prirez porezu na dohodak" briše se.

Članak 2.

Članak 3. briše se.

Iza članka 3. u podnaslovu broj "2." zamjenjuje se brojem "1."

Članak 3.

Iza članka 4. u podnaslovu broj "3" zamjenjuje se brojem "2."

Članak 4.

U članku 5. stavak 1. broj "1.99" zamjenjuje se brojem "4.00".

Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Obveza plaćanja poreza na dohodak s osnove obavljanja djelatnosti iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima te organiziranje kampova prema odredbama posebnog poreza na dohodak nema utjecaja na utvrđivanje statusa kuće za odmor."

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Iza članka 5. u podnaslovu broj "4." zamjenjuje se brojem "3."

Članak 5.

Odluka o porezima Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/17. i 15/18.) ostaje na snazi do 31. prosinca 2023. godine.

Postupci utvrđivanja i naplate lokalnih poreza započeti po Odluci o porezima Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/17. i 15/18.) završit će se po odredbama te Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/01

URBROJ: 2117/07-21-23-2

Trpanj, 13. prosinca 2023.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana i Županijske skupštine Arian Čustović, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana1, telefon 351-412

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr

e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr