



# SLUŽBENI GLASNIK

## DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 20, godina XXVIII. Dubrovnik, 21. prosinca 2021. godine  
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

### S A D R Ź A J

#### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

252. **Odluka** ..... 2501
253. **Odluka** o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu i projekcija za 2022. i 2023. godinu ..... 2502
254. **Odluka** o davanju suglasnosti na Financijski plan Županijske uprave za ceste za 2022. i projekcija za 2023. i 2024. godinu ..... 2502
255. **Odluka** o visini turističke pristojbe za 2023. godinu ..... 2502
256. **Odluka** o davanju prethodne suglasnosti na Statut Osnovne škole Vela Luka ..... 2514
257. **Odluka** o dopuni Odluke o imenovanju doktora medicine (mrtvozornika) ovlaštenih za utvrđivanje vremena i uzroka smrti građana umrlih izvan zdravstvene ustanove za područje Dubrovačko-neretvanske županije ..... 2514
258. **Odluka** o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji ..... 2315
259. **Odluka** o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu ..... 2516
260. **Odluka** o donošenju Plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu ..... 2517
261. **Odluka** o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru ..... 2517
262. **Odluka** o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za zonu 1 ..... 2518
263. **Odluka** o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za zonu 2 ..... 2522
264. **Odluka** o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za zonu 3 ..... 2527
265. **Odluka** o namjeri davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 1017 ..... 2532
266. **Odluka** o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora ..... 2534
267. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2021. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji ..... 2539
268. **Zaključak** o prihvaćanju Izvješća Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2020. godinu ..... 2540

269.	<b>Zaključak</b> o davanju suglasnosti na Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora radniku Doma zdravlja Metković .....	2540
270.	<b>Zaključak</b> .....	2540
271.	<b>Zaključak</b> .....	2541
272.	<b>Program</b> rada Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu .....	2541
273.	<b>Program</b> poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za razdoblje 2022. - 2024. godine .....	2550
274.	<b>Program</b> javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu.....	2567
275.	<b>Program</b> javnih potreba u sportu Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu .....	2568
276.	<b>Program</b> javnih potreba u tehničkoj kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu .....	2569
277.	<b>Program</b> javnih potreba Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2022. godinu .....	2570
278.	<b>Godišnji plan</b> razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje .....	2572
279.	<b>Godišnji provedbeni plan</b> unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu .....	2574
280.	<b>Izješće</b> o stanju zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2021. godini .....	2576
281.	<b>Analiza</b> stanja sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije .....	2578
282.	<b>Smjernice</b> za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine .....	2583
<b>ŽUPAN</b>		
283.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije .....	2585
284.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe "Domus Christi", Dubrovnik .....	2585
285.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije osobe Dubrovnik .....	2585
286.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Dubrovnik .....	2586
287.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Korčula .....	2586
288.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Ploče .....	2586
289.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Ljekarne Dubrovnik .....	2587
290.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Ljekarne Korčula .....	2587
291.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Ljekarne Blato .....	2587
292.	<b>Rješenje</b> o imenovanju članova Upravnog vijeća Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije .....	2588
293.	<b>Plan</b> savjetovanja s javnošću Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu .....	2588
<b>OSTALO</b>		
294.	<b>Financijski plan</b> za 2022. godinu Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Dubrovačko-neretvanske županije .....	2589

## ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**252**

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### ODLUKU

#### Članak 1.

Nastavno na Odluke Županijske skupštine donesene u svrhu pomoći poduzetnicima u nastavku rada i očuvanju radnih mjesta, ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način umanjjenja ugovorenih iznosa zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 1. studenog 2021. do 1. ožujka 2022. godine.

#### Članak 2.

Uvjeti za izmjenu ugovorenih iznosa zakupnine su:

- 1) postotak ostvarenih prihoda/primitaka za razdoblje od 1. siječnja do 1. listopada 2021. godine u odnosu na ostvarene prihode/primitke za isto razdoblje 2019. godine,
- 2) nesmanjen broj zaposlenih u razdoblju za koje se zakupnina umanjuje,
- 3) podnesen zahtjev za umanjjenje zakupnine po pozivu nadležnog tijela u za to ostavljenom roku.

#### Članak 3.

Zakupnina se utvrđuje na način da zakupnici s ostvarenim nastavnim postotkom prihoda/primitaka za razdoblje od 1. siječnja do 1. listopada 2021. godine, u odnosu na prihode/primitke u istom razdoblju 2019. godine, plaćaju kako slijedi:

- 1) do 50% prihoda/primitaka - 50% ugovorenog iznosa zakupnine,
- 2) od 50%-70% prihoda/primitaka -70% ugovorenog iznosa zakupnine,
- 3) više od 70% prihoda/primitaka -ugovorenu zakupninu.

#### Članak 4.

Ovom Odlukom utvrđeno umanjjenje zakupnine primjenjivat će se na zakupnike koji u razdoblju, na koje se Odluka odnosi, ne smanje broj zaposlenih na neodređeno vrijeme, na način da zaposlenima ne prestane radni odnos poslovno uvjetovanim otkazom ili sporazumom s zakupnikom.

Zakupnik koji ostvaruje pravo na umanjjenje zakupnine, a smanji broj zaposlenika za više od 20% u navedenom razdoblju, na način utvrđen stavkom 1. ovog članka, dužan je naknaditi Dubrovačko-neretvanskoj županiji razliku do ugovorene zakupnine za razdoblje u kojem je smanjio broj zaposlenika.

Zakupnik je dužan, u razdoblju od 1. do 10. ožujka, dostaviti dokaz nadležnog tijela o kretanju broja zaposlenih za razdoblje za koje se odluka donosi s dokazima o načinu prestanka radnog odnosa zaposlenih, radi utvrđivanja činjenica iz stavka 2. ovog članka.

#### Članak 5.

Pravo na umanjjenje zakupnine ostvaruju zakupci koji po pozivu nadležnog upravnog tijela Dubrovačko-neretvanske županije, u ostavljenom roku, uz zahtjev za umanjjenje zakupnine, dostave:

- 1) dokumente iz kojih su razvidni prihodi/primici ostvareni za razdoblje od 1. siječnja do 1. listopada 2019. godine i prihodi i primici ostvareni za isto razdoblje 2021. godine,
- 2) dokaz nadležnog tijela o broju zaposlenih 1. listopada 2021. godine.

Nepravodobni i nepotpuni zahtjevi zakupnika neće se razmatrati te će se zakupnicima naplatiti ugovoreni iznos zakupnine.

#### Članak 6.

U slučaju donošenja posebne Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske u razdoblju za koje se ova Odluka donosi, a kojom bi se zabranio rad određenim kategorijama zakupnika, Dubrovačko-neretvanska županija će umanjiti ugovorene iznose zakupnine za 99% iznosa ugovorene zakupnine za prvi sljedeći mjesec nakon stupanja na snagu takve odluke.

#### Članak 7.

Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine zadužuje se za provedbu ove Odluke.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 372-01/20-01/02

URBROJ: 2117/1-04-21-16

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

**253**

Na temelju članka 36. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune  
Financijskog plana Županijske uprave za ceste  
Dubrovačko-neretvanske županije za 2021.  
godinu i projekcija za 2022. i 2023. godinu**

## Članak 1.

Daje se suglasnost Županijskoj upravi za ceste na Izmjene i dopune Financijskog plana za 2021. godinu i to na:

- ukupne prihode i primitke u iznosu od 39.822.500,00 kuna
- ukupne rashode i izdatke u iznosu od 39.822.500,00 kuna

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/21-01/30  
URBROJ: 2117/1-04-21-05  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

1. Financijski plan za 2022. godinu i to na:
  - ukupne prihode i primitke u iznosu od 108.442.650,00 kuna
  - ukupne rashode i izdatke u iznosu od 108.442.650,00 kuna
2. Projekciju plana za 2023. godinu i to na:
  - ukupne prihode i primitke u iznosu od 88.831.237,50 kuna
  - ukupne rashode i izdatke u iznosu od 88.831.237,50 kuna
3. Projekciju plana za 2024. godinu i to na:
  - ukupne prihode i primitke u iznosu od 88.831.237,50 kuna
  - ukupne rashode i izdatke u iznosu od 88.831.237,50 kuna

## Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2022.

KLASA: 363-01/21-01/31  
URBROJ: 2117/1-04-21-05  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

**255**

Na temelju članka 15. Zakona o turističkoj pristojbi (Narodne novine, broj 52/19., 32/20. i 42/20.), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (Narodne novine, broj 71/19.) te članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), uz mišljenje lokalnih turističkih zajednica, Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**ODLUKU**

**o visini turističke pristojbe za 2023. godinu**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina turističke pristojbe u kunama po osobi i noćenju i visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za gradove i općine na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu, kako slijedi:

**254**

Na temelju članka 36. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na Financijski plan  
Županijske uprave za ceste za 2022. i projekcija  
za 2023. i 2024. godinu**

## Članak 1.

Daje se suglasnost Županijskoj upravi za ceste na:

**1. za područje Grada Dubrovnika**

	<b>01.04.- 30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	20	14
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	15	10
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	250
	Drugi član	250
	Svaki sljedeći član	100

**2. za područje Grada Korčule**

	<b>01.04.- 30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	14	10
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	400	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	100
	Drugi član	100
	Svaki sljedeći član	50

**3. za područje Grada Ploče**

	<b>01.04.- 30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	60
	Drugi član	60
	Svaki sljedeći član	25

**4. za područje Grada Metkovića**

	<b>01.04.- 30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	60
	Drugi član	60
	Svaki sljedeći član	25

**5. za područje Grada Opuzena**

	<b>01.04.- 30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	60
	Drugi član	60
	Svaki sljedeći član	25

**6. za područje Općine Blato**

	<b>01.04.- 30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	100
	Drugi član	100
	Svaki sljedeći član	50

**7. za područje Općine Dubrovačko primorje**

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	12	10
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	10	8
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	<b>400</b>	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	<b>500</b>	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	<b>250</b>	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	<b>250</b>
	Drugi član	<b>250</b>
	Svaki sljedeći član	100

**8. za područje Općine Janjina**

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	<b>350</b>	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	<b>500</b>	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	120
	Drugi član	120
	Svaki sljedeći član	<b>50</b>



## 9. za područje Općine Kula Norinska

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	60
	Drugi član	60
	Svaki sljedeći član	25

## 10. za područje Općine Konavle

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	14	14
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	10	10
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	400	
Gaušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	400	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	250
	Drugi član	250
	Svaki sljedeći član	100

**11. za područje Općine Lastovo**

	<b>01.04.-30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	60
	Drugi član	60
	Svaki sljedeći član	25

**12. za područje Općine Lumbarda**

	<b>01.04.-30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	100
	Drugi član	100
	Svaki sljedeći član	50

**13. za područje Općine Mljet**

	<b>01.04.-30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	12	10
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	400	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	100
	Drugi član	100
	Svaki sljedeći član	50

**14. za područje Općine Orebić**

	<b>01.04.-30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	12	8
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	9	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	750	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	200
	Drugi član	200
	Svaki sljedeći član	100

**15. za područje Općine Pojezerje**

	<b>01.04.-30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	60
	Drugi član	60
	Svaki sljedeći član	25

**16. za područje Općine Slivno**

	<b>01.04.-30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	60
	Drugi član	60
	Svaki sljedeći član	25

## 17. za područje Općine Smokvica

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	<b>200</b>	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	100
	Drugi član	100
	Svaki sljedeći član	50

## 18. za područje Općine Ston

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	<b>8</b>	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	<b>200</b>	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	120
	Drugi član	120
	Svaki sljedeći član	50

## 19. za područje Općine Trpanj

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	120
	Drugi član	120
	Svaki sljedeći član	50

## 20. za područje Općine Vela Luka

	01.04.-30.09.	OSTALO RAZDOBLJE
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	100
	Drugi član	100
	Svaki sljedeći član	50

**21. za područje Općine Zažablje**

	<b>01.04.- 30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	10	7
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	8	5
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	350	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	200	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	60
	Drugi član	60
	Svaki sljedeći član	25

**22. za područje Općine Župa dubrovačka**

	<b>01.04.- 30.09.</b>	<b>OSTALO RAZDOBLJE</b>
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost po osobi	12	10
Iznos turističke pristojbe po noćenju u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) po osobi	10	8
Paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	400	
Paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu	350	
Paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	500	
Paušalni iznos turističke pristojbe za smještaj u obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište-robinzonski smještaj, po smještajnoj jedinici	250	
Iznos turističke pristojbe koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu, za sebe i članove uže obitelji	Prvi član	250
	Drugi član	250
	Svaki sljedeći član	100

**Članak 2.**

Pojam obveznika plaćanja turističke pristojbe i ostali pojmovi iz ove Odluke određeni su Zakonom o turističkoj pristojbi i ostalim propisima na koji isti upućuje.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

**Članak 4.**

Ova Odluka, sukladno članku 15. stavak 3. i 4. Zakona, objavit će se na mrežnim stranicama Županije te će se putem nadležnog Upravnog odjela dostaviti Ministarstvu turizma i sporta, Hrvatskoj turističkoj zajednici, Turističkoj zajednici Dubrovačko-neretvanske županije, te lokalnim turističkim zajednicama na području Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 334-01/21-01/22  
URBROJ: 2117/1-04-21-4  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

**256**

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19. i 64/20.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**ODLUKU****o davanju prethodne suglasnosti na Statut Osnovne škole Vela Luka****Članak 1.**

Ovom Odlukom Županijska skupština daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Vela Luka donesenom na sjednici Školskog odbora Osnovne škole Vela Luka i održanoj 11. ožujka 2021. godine.

**Članak 2.**

Utvrđeni Prijedlog Statuta te Odluka Školskog odbora iz prethodnog članka čini prilog ove Odluke i njezin je sastavni dio.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 602-02/21-01/550  
URBROJ: 2117/1-04-21-4  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

**257**

Temeljem članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19. i 147/20), Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11., 6/13. i 63/14.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**ODLUKU****o dopuni Odluke o imenovanju doktora medicine (mrtvozornika) ovlaštenih za utvrđivanje vremena i uzroka smrti građana umrlih izvan zdravstvene ustanove za područje Dubrovačko-neretvanske županije****Članak 1.**

U Odluci o imenovanju doktora medicine (mrtvozornika) ovlaštenih za utvrđivanje vremena i uzroka smrti građana umrlih izvan zdravstvene ustanove za područje Dubrovačko-neretvanske županije, KLASA: 500-01/19-01/51; URBROJ: 2117/

1-04-19-03 od 8. srpnja 2019. godine mijenja se članak 2. u dijelu "PODRUČJE DJELOKRUGA RADA DOMA ZDRAVLJA "DUBROVNIK" na način da se iza rednog broja 1. doda broj redni broj 1 a. koji glasi "Anita Herceg, stručna prvostupnica sestrištva" za područje Općine Ston.

**Članak 2.**

Ostale odredbe Odluke o imenovanju doktora medicine (mrtvozornika) ovlaštenih za utvrđivanje vremena i uzroka smrti građana umrlih izvan zdravstvene ustanove za područje Dubrovačko-neretvanske županije, KLASA: 500-01/19-01/51; URBROJ: 2117/1-04-19-03 od 8. srpnja 2019. godine ostaju nepromijenjene.



### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/02

URBROJ: 2117/1-04-21-09

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 258

Temeljem Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19. i 147/20.), članka 5. i 7. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11., 06/13. i 63/14.) i članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### ODLUKU

#### **o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) te se imenuju članovi Povjerenstva.

#### Članak 2.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana, i to:

- dva člana iz redova imenovanih mrtvozornika,
- jednog doktora medicine specijalista sudske medicine i/ ili doktora medicine specijalista patološke anatomije,
- jednog člana iz Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije,
- jednog predstavnika tijela jedinice područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 3.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Orsat John, Prijedor Gornji 10, Mokošica,
2. Dragan Kontić, Vladimira Nazora 55, Ploče,
3. Igor Borić, Put od Bosanke 23, Dubrovnik,

4. Mato Lakić, Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanska županija,
5. Nikoleta Borković Ljubić, Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje.

#### Članak 4.

Članovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od četiri godine.

Skupština će razriješiti člana Povjerenstva i prije isteka mandata:

- ako neopravdano ne nazoči sjednicama Povjerenstva,
- na osobni zahtjev,
- ako odjavi prebivalište s područja Dubrovačko-neretvanske županije,
- na obrazloženi zahtjev predsjednika Povjerenstva.

U slučaju razrješenja člana Povjerenstva, na istoj sjednici imenuje se novi član Povjerenstva, a njegov mandat traje do isteka mandata člana umjesto kojeg je imenovan.

#### Članak 5.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- ovjerava evidenciju mrtvozornika,
- obavlja pregled i ovjerava očevidnik o obavljenih pregleda umrlih za svaku godinu,
- razmatra primjedbe mrtvozornika vezane uz obavljanje mrtvozorničke službe na pojedinom području, te po potrebi, obavješćuje Ministarstvo zdravlja,
- predlaže mjere za unapređenje rada mrtvozorničke službe na pojedinom području i o predloženim mjerama obavješćuje Ministarstvo,
- nadzire provedbu propisa koji reguliraju način pregleda umrlih i utvrđivanja vremena i uzroka smrti,
- izrađuje godišnje izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe.

#### Članak 6.

Članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu za nazočnost na sjednici Povjerenstva u visini neto iznosa dnevnice za službeno putovanje u zemlji, koja se isplaćuje zaposlenima u upravnim tijelima Županije.

Osim naknade iz stavka 1. ovoga članka, član Povjerenstva ima pravo i na naknadu troškova prijevoza ukoliko je mjesto njegovog stanovanja udaljeno od mjesta održavanja sjednice Povjerenstva više od 20 kilometara. Naknada troškova prijevoza priznaje se u visini cijene putne karte sredstvima javnog prijevoza od mjesta stanovanja člana Povjerenstva do mjesta održavanja sjednice.

Sredstva za naknade iz stavka 1. i 2. ovoga članka isplaćuju se iz Proračuna Županije s pozi-

cije Mrtvozorstvo, obdukcije i toksikološka ispitivanja.

Administrativno-tehnički poslovi za potrebe rada Povjerenstva obavljat će se u Upravnom odjelu za zdravstvo obitelji i branitelje Dubrovačko-neretvanske županije.

#### Članak 7.

Povjerenstvo je dužno u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Poslovnik o radu.

#### Članak 8.

Donošenjem ove Odluke osnivanju i imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji KLASA: 500-01/16-01/45; URBROJ: 2117/1-04-16-3 od 20. rujna 2016. godine i Odluke o izmjeni člana Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika u Dubrovačko-neretvanskoj županiji KLASA: 500-01/19-01/14, URBROJ:2117/1-04-19-3, od dana 11. ožujka 2019. godine.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/70

URBROJ: 2117/1-04-21-07

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 259

Temeljem članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članaka 23. i 41. Statuta (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### ODLUKU

**o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način financiranja političkih stranaka čiji su kandidati izabrani za

vijećnike Županijske skupštine Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Skupština).

#### Članak 2.

Ukupni iznos sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka za svaku proračunsku godinu utvrđuje se i osigurava u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije, u skladu s posebnim zakonom.

#### Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog vijećnika u Skupštini, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Skupštine.

Ako je sa zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, prema konačnim rezultatima izbora, izabran vijećnik koji nije član niti jedne od političkih stranaka koje su predložile zajedničku listu, sredstva za tog vijećnika raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovom sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih zastupničkih mjesta odnosno mjesta članova predstavničkog tijela jedinice samouprave. Sporazum su političke stranke dužne dostaviti Županijskoj skupštini.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati. Politička stranka koja je pravni sljednik dužna je Županijskoj skupštini dostaviti pisanu obavijest o statusnoj promjeni (udruživanju političkih stranaka) najkasnije u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

#### Članak 4.

Političkoj stranci za svakog vijećnika podzastupljenog spola izabranog s njene liste, pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Skupštine.

Podzastupljenost spola u smislu stavka 1. ovog članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u Županijskoj skupštini niža od 40%.

Političkoj stranci se u tijeku proračunske godine mogu povećavati ili smanjivati financijska sredstva propisana ovom odlukom, ukoliko dođe do promjene broja članova Skupštine iz reda podzastupljenog spola, koje ta politička stranka ima u Skupštini.

#### Članak 5.

Iznos sredstava iz članka 2. ove Odluke koji pripada pojedinoj političkoj stranci utvrđuje se kako slijedi:

- ukupni iznos osiguranih sredstava u Proračunu - 760.000,00 kn,
- ukupni broj vijećnika - 37,
- iznos sredstava po vijećniku - 1.500,00 kn mjesečno i po vijećnici - 1.650,00 kn mjesečno.

Raspoređeni iznosi sredstava po strankama koje participiraju u Županijskoj skupštini:

R.B.	Ime stranke	Predviđeni iznosi u godini (kn)
1.	HDZ	217.800,00
2.	MOST	145.800,00
3.	SDP	73.800,00
4.	DDS	55.800,00
5.	SJG	55.800,00
6.	HSS	36.000,00
7.	HNS	36.000,00
8.	HSL	18.000,00
9.	HSU	18.000,00
	UKUPNO:	657.000,00

#### Članak 6.

Raspoređena sredstva doznaju se na žiro-račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima, odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

#### Članak 7.

Riječ "vijećnik" u ovoj Odluci se u odgovarajućem padežu odnosi na oba spola.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 006-01/21-01/02  
URBROJ: 2117/1-04-21-03  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

---

**260**

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), te članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## ODLUKU

### o donošenju Plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu

#### Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) kojemu je davatelj Skupština Dubrovačko-neretvanske županije.

#### Članak 2.

Plan iz članka 1. sastavi je dio ove Odluke, te se nalazi u prilogu.

#### Članak 3.

Zadužuju se Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more i Upravni odjel za financije za provedbu ovog Plana.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 947-01/21-01/79  
URBROJ: 2117/1-04-21-4  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

---

**261**

Na temelju članka 16. stavak 1. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te na temelju odnosnih odredbi Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/19., 123/11., 56/16. i 98/19.), članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## ODLUKU

### o imenovanju članova Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru

#### I.

Imenuje se Stručno za koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora u sastavu:

Predsjednica:

1. Nikolina Kraljević

Članovi:

2. Joško Vlašić

3. Mato Oberan

4. Darko Knežević

5. Stane Nivanović

6. Maro Hadžija

\*7. Blaž Pezo.

\* (član Stručnog povjerenstva u slučaju da Ministarstvo financija ne imenuje svog predstavnika u zakonskom roku).

## II.

Administrativne, pravne i tehničke poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, a za tajnika Povjerenstva imenuje se Ivo Klaić.

## III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 947-01/21-01/100

URBROJ: 2117/1-04-21-4

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 262

Na temelju članaka 17. i 18. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16. i 98/19.), članaka 14. i 16. st. 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), članka 21. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17.), Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju, Klasa: 947-01/21-01/100, Urbroj: 2117/1-04-16-4, članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### ODLUKU

**o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za zonu 1**

## SADRŽAJ KONCESIJA

### Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za zonu 1.

## PREDMET KONCESIJA

### Članak 2.

Predmet koncesija su gospodarska korištenja morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 46A, površine 3.102,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 1

	Y	X
1.	600362.49	4744807.24
2.	600381.69	4744852.60
3.	600443.11	4744829.68
4.	600419.87	4744786.26

Polje 172, površine 11.620,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 1

	Y	X
1.	596621.26	4747636.51
2.	596652.12	4747701.07
3.	596808.55	4747622.83
4.	596761.49	4747568.98

Polje 238, površine 1.761,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 1

	Y	X
1.	601238.74	4745066.22
2.	601254.60	4745094.91
3.	601301.57	4745068.10
4.	601282.62	4745039.67

Polje 307, površine 5.000,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 1

	Y	X
1.	599638.23	4745815.31
2.	599667.99	4745855.49
3.	599748.35	4745795.98
4.	599718.59	4745755.79

Polje 308, površine 1.214,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599345.35	4745603.65
2.	599355.60	4745615.41
3.	599407.50	4745556.48
4.	599394.67	4745546.66

Polje 309, površine 2.600,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599468.60	4745487.74
2.	599483.33	4745500.34
3.	599580.22	4745405.21
4.	599566.42	4745392.29

Polje 310, površine 2.725,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599675.21	4745542.29
2.	599695.05	4745558.31
3.	599771.57	4745488.63
4.	599757.05	4745467.22

Polje 311, površine 4.907,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599892.78	4745332.57
2.	599911.56	4745353.57
3.	600036.57	4745266.61
4.	600014.93	4745237.89

Polje 312, površine 3.452,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	600223.84	4745128.72
2.	600246.66	4745162.35
3.	600315.38	4745104.22
4.	600295.24	4745073.91

Polje 316, površine 4.820,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	600407.53	4745261.51
2.	600440.99	4745296.16
3.	600519.88	4745246.65
4.	600484.44	4745204.59

Polje 317, površine 12.721,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	600329.46	4745140.14
2.	600357.90	4745246.23
3.	600461.97	4745183.83
4.	600410.20	4745093.22

Polje 319, površine 4.460,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	600754.36	4744608.27
2.	600778.59	4744635.33
3.	600871.65	4744569.62
4.	600828.62	4744542.79

Polje 320, površine 11.395,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	600793.47	4744652.70
2.	600868.92	4744720.41
3.	600954.02	4744665.81
4.	600904.39	4744581.32

Polje 322, površine 2.780,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	601014.54	4744532.50
2.	601029.70	4744555.72
3.	601105.45	4744511.61
4.	601093.41	4744479.89

Polje 323, površine 5.286,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	601112.77	4744480.47
2.	601117.85	4744541.09
3.	601207.36	4744518.41
4.	601207.66	4744465.32

Polje 324, površine 12.125,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	601218.49	4744476.92
2.	601248.73	4744603.29
3.	601350.69	4744567.32
4.	601323.86	4744471.17

Polje 325, površine 5.094,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	601331.37	4744469.13
2.	601352.66	4744537.17
3.	601441.62	4744503.08
4.	601393.96	4744457.46

Polje 326, površine 1.020,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	601457.10	4744520.94
2.	601462.42	4744529.41
3.	601548.77	4744475.13
4.	601543.45	4744466.66

Polje 329, površine 3.990,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	601534.20	4744855.57
2.	601467.55	4744843.67
3.	601539.79	4744791.03
4.	601516.39	4744755.18

Polje 331, površine 5.434,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	601209.70	4745020.07
2.	601237.23	4745059.16
3.	601334.94	4745003.52
4.	601304.07	4744963.54

Polje 336, površine 3.902,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	600043.09	4745837.22
2.	600058.61	4745864.14
3.	600171.60	4745810.13
4.	600156.09	4745782.85

Polje 337, površine 405,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599815.81	4746056.35
2.	599824.54	4746068.04
3.	599846.93	4746054.86
4.	599839.34	4746041.30

Polje 369, površine 2.260,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	596968.96	4747420.51
2.	596995.10	4747465.61
3.	597033.82	4747435.90
4.	597004.19	4747398.08

Polje 381, površine 1.115,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599453.03	4745206.35
2.	599459.35	4745214.09
3.	599545.75	4745143.51
4.	599539.41	4745135.77

Polje 422, površine 5.295,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	600064.35	4744924.72
2.	600114.34	4744980.88
3.	600170.17	4744934.86
4.	600138.01	4744883.06

Polje 425, površine 1.345 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599410.36	4745327.02
2.	599418.30	4745338.17
3.	599494.09	4745281.40
4.	599485.42	4745269.46

Polje 503, površine 9.867,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	600828.84	4745187.63
2.	600884.52	4745262.64
3.	600963.46	4745211.03
4.	600920.03	4745122.23

Predmetne lokacije moraju zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.).

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na presliku katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

### **ROK NA KOJI SE DAVAJU KONCESIJE**

Članak 3.

Koncesije se daju na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

### **POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJE**

Članak 4.

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade izračunava se prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,20 kuna za metar kvadratni.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20% od ukupnog godišnjeg prihoda koji se ostvaruje na predmetnom pomorskom dobru iskazan u apsolutnom iznosu.

### **OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE**

Članak 5.

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja;
- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;

- vodgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona;
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podatka.

2. Ponudeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade iskazan u apsolutnom iznosu.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za javno prikupljanje ponuda. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti).

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja Ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 5.000,00 kuna.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz Ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom

projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list (Kriteriji iz članka 8. stavak 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

#### Članak 6.

Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jedno ili više polja iz članka 2. ove Odluke.

U slučaju podnošenja više ponuda, ponuditelji su dužni podnijeti ponudu za svako polje posebno te za svako polje obvezno dostaviti cjelokupnu natječajnu dokumentaciju iz članka 5. ove Odluke.

#### ROK ZA DOSTAVU PONUDA

##### Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama. Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju u Malostonskom zaljevu za zonu 1 - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

#### KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

##### Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponudeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponudeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,

- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. =  $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. =  $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije =  $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

## PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

### Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvratke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

## OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

### Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će Komisija za otvaranje ponuda trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

Komisiju iz stavka 1. ovog članka imenuje pročelnik Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

## DONOŠENJE ODLUKE

### Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude, i utvrđuje prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije, uz obrazloženje istih.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo dostavlja Županijskoj sku-

pštini koja donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluke o poništenju postupka davanja koncesije primjenjuju se odredbe članka 28. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17.,107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije Ugovor potpisuje Župan.

## ŽALBA

### Članak 12.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i Odluke o poništenju može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

### Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi najviše stoosamdeset dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 947-01/21-01/101

URBROJ: 2117/1-04-21-6

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.



56/16. i 98/19.), članka 14. i 16. st. 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), članka 21. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17.), Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju, Klasa: 947-01/21-01/100, Urbroj: 2117/1-04-16-4, članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## ODLUKU

**o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za zonu 2**

### SADRŽAJ KONCESIJA

#### Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za zonu 2.

### PREDMET KONCESIJA

#### Članak 2.

Predmet koncesija su gospodarska korištenja morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 14A, površine 19.878,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	593728.51	4748760.30
2.	593783.03	4748900.31
3.	593912.22	4748835.59
4.	593837.50	4748706.23

Polje 179, površine 8.058,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	597237.24	4748263.62
2.	597267.11	4748320.75
3.	597370.83	4748266.10
4.	597339.37	4748201.42

Polje 208, površine 4.300,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	598647.59	4749360.26
2.	598711.78	4749461.53
3.	598740.66	4749444.42
4.	598682.90	4749342.99

Polje 209, površine 2.307,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	599032.71	4749521.30
2.	599044.36	4749541.79
3.	599127.13	4749484.52
4.	599113.57	4749465.96

Polje 212, površine 4.257,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	599042.66	4749408.88
2.	599061.01	4749433.53
3.	599160.33	4749361.33
4.	599140.61	4749328.98

Polje 213, površine 6.760,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	599136.15	4749313.80
2.	599180.10	4749380.80
3.	599248.79	4749348.65
4.	599192.59	4749264.60

Polje 341, površine 22.375,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	597564.26	4747739.53
2.	597671.82	4747929.81
3.	597764.47	4747855.88
4.	597640.40	4747687.99

Polje 348, površine 8.120,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	598522,23	4749500,10
2.	598597,39	4749580,00
3.	598655,46	4749536,08
4.	598587,59	4749455,45

Polje 353, površine 3.832,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	595409.83	4749249.10
2.	595430.23	4749290.13
3.	595503.72	4749249.00
4.	595480.51	4749208.42

Polje 354, površine 18.280,00 m, uzgoj školjaka,  
Zona 2 usko

	Y	X
1.	595023.94,	4749480.57
2.	595075.63,	4749551.99
3.	595248.24,	4749378.18
4.	595200.71,	4749331.90

Polje 356, površine 4.414,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2 usko

	Y	X
1.	594753.68	4749684.73
2.	594775.68	4749720.08
3.	594865.30	4749662.33
4.	594839.99	4749628.06

Polje 357, površine 3.952,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2 usko

	Y	X
1.	594615,10	4749780.21
2.	594637.74	4749812.99
3.	594719.16	4749757.88
4.	594693.52	4749725.04

Polje 375 , površine 19.505,00 m2, uzgoj  
školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	597260.65	4747959.95
2.	597324.91	4748070.30
3.	597456.58	4747999.70
4.	597381.78	4747882.71

Polje 427, površine 11.830,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598655.90	4749594.21
2.	598735.22	4749689.65
3.	598806.32	4749628.90
4.	598727.06	4749530.46

Polje 505, površine 3.904,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	597872.46	4748034.86
2.	597920.16	4748108.73
3.	597954.60	4748084.33
4.	597909.96	4748007.52

Polje 507, površine 3.431,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	597964.71	4748134.53
2.	598003.07	4748227.23
3.	598042.35	4748211.93
4.	597982.01	4748117.83

Polje 508, površine 29.277,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598020.71	4747937.94
2.	598136.19	4748124.91
3.	598206.19	4747998.79
4.	598127.59	4747806.34

Polje 509, površine 2.954,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598759.36	4749230.96
2.	598810.90	4749315.90
3.	598837.16	4749301.36
4.	598782.70	4749214.37

Polje 511, površine 1.350,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598994.51	4749115.11
2.	599069.53	4749227.47
3.	599077.64	4749221.62
4.	599002.62	4749109.25

Polje 513, površine 2.439,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598634.98	4749083.70
2.	598686.63	4749160.64
3.	598706.88	4749147.00
4.	598656.30	4749066.08

Polje 515, površine 4.716,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598482.79	4748849.84
2.	598547.39	4748947.11
3.	598581.89	4748919.71
4.	598513.53	4748826.47

Polje 520, površine 9.294,00 m2, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598527.26	4749684.95
2.	598609.04	4749754.42
3.	598669.05	4749698.47
4.	598584.41	4749620.95

Polje 531, površine 7.802,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	596661.04	4748379.40
2.	596700.97	4748440.13
3.	596785.24	4748369.61
4.	596746.28	4748310.90

Polje 535, površine 8.464,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2 usko

	Y	X
1.	594783.95	4749218.38
2.	594808.83	4749261.66
3.	595038.38	4749123.71
4.	595021.75	4749102.41

Polje 537, površine 6.650,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2 usko

	Y	X
1.	594072.18	4749569.62
2.	594092.77	4749592.99
3.	594271.36	4749506.15
4.	594259.95	4749472.94

Polje 538, površine 14.449,00 m<sup>2</sup>, uzgoj  
školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	594286.20	4749964.52
2.	594383.61	4750055.28
3.	594464.74	4749992.71
4.	594382.50	4749893.22

Predmetne lokacije moraju zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.).

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na presliku katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

### **ROK NA KOJI SE DAVAJU KONCESIJE**

#### **Članak 3.**

Koncesije se daju na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

### **POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJE**

#### **Članak 4.**

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade izračunava se prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,20 kuna za metar kvadratni.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20% od ukupnog godišnjeg prihoda koji se ostvaruje na predmetnom pomorskom dobru iskazan u apsolutnom iznosu.

### **OSOBNI, STRU^NI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE**

#### **Članak 5.**

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja :

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;

- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;

- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;

- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;

- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;

- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona;

- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;

- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade iskazan u apsolutnom iznosu.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za javno prikupljanje ponuda. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;

- plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;

- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;

- iznos planirane ukupne investicije;

- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti).

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja Ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 5.000,00 kuna.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz Ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list (Kriteriji iz članka 8. stavak 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

#### Članak 6.

Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jedno ili više polja iz članka 2. ove Odluke.

U slučaju podnošenja više ponuda, ponuditelji su dužni podnijeti ponudu za svako polje posebno te za svako polje obvezno dostaviti cjelokupnu natječajnu dokumentaciju iz članka 5. ove Odluke.

#### ROK ZA DOSTAVU PONUDA

##### Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama. Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju u Malostonskom zaljevu za zonu 2 - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

#### KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

##### Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

$$\begin{aligned}
 \text{a) Koef. stal. konc.} &= \frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}} \\
 \text{b) Koef. promjenj. konc.} &= \frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}} \\
 \text{c) Koef. ukupne investicije} &= \frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}
 \end{aligned}$$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

#### PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

##### Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvatke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

#### OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

##### Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će Komisija za otvaranje ponuda trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

Komisiju iz stavka 1. ovog članka imenuje pročelnik Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

## DONOŠENJE ODLUKE

### Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude, i utvrđuje prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije, uz obrazloženje istih.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluke o poništenju postupka davanja koncesije primjenjuju se odredbe članka 28. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije Ugovor potpisuje Župan.

## ŽALBA

### Članak 12.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i Odluke o poništenju može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijeku nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

### Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi najviše stoosamdeset dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 947-01/21-01/102

URBROJ: 2117/1-04-21-6

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 264

Na temelju članaka 17. i 18. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16. i 98/19.), članaka 14. i 16. st. 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), članka 21. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17.), Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju, Klasa: 947-01/21-01/100, Urbroj: 2117/1-04-16-4, članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 6. sjednici održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## ODLUKU

**o namjeri davanja koncesija u svrhu  
gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi  
obavljanja djelatnosti akvakulture na području  
posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i  
Malog mora za zonu 3**

## SADRŽAJ KONCESIJA

### Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za zonu 3.

## PREDMET KONCESIJA

### Članak 2.

Predmet koncesija su gospodarska korištenja morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 101, površine 2.997,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	579118.19	4753917.40
2.	2579134.54	4753942.59
3.	2579218.43	4753888.17
4.	579202.17	4753863.08

Polje 101A, površine 4.496,00 m<sup>2</sup>, uzgoj  
školjaka, Zona 3

	Y	X
1.	579201.36	4753861.82
2.	579236.46	4753915.95
3.	579293.20	4753900.96
4.	579327.79	4753856.95

Polje 124, površine 967,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	579575.38	4753234.97
2.	579584.67	4753245.95
3.	579626.35	4753209.86
4.	579606.64	4753197.16

Polje 131, površine 1.415,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	581160.77	4752928.99
2.	581214.01	4752969.27
3.	581226.49	4752949.94
4.	581175.64	4752913.99

Polje 143, površine 9.409,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	583859.25	4752639.96
2.	583911.92	4752699.56
3.	583995.59	4752621.50
4.	583946.84	4752556.81

Polje 159, površine 11.459,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	593948.71	4750255.45
2.	593995.03	4750350.25
3.	594090.97	4750284.91
4.	594044.82	4750199.45

Polje 160, površine 9.915,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	594044.82	4750199.45
2.	594090.97	4750284.91
3.	594180.60	4750223.89
4.	594134.19	4750146.64

Polje 168, površine 9.360,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	593524.61	4750580.43
2.	593570.53	4750641.24
3.	593666.94	4750581.64
4.	593614.88	4750510.06

Polje 363 površine 2.982,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	581069.59	4752731.70
2.	581061.09	4752766.70
3.	581054.20	4752760.57
4.	581034.96	4752807.17
5.	581061.65	4752836.12
6.	581076.10	4752824.40
7.	581088.26	4752742.11

Polje 364, površine 14.291,00 m<sup>2</sup>, bijela riba,  
Zona 3

	Y	X
1.	580852.20	4753563.73
2.	580877.69	4753647.66
3.	581034.30	4753614.19
4.	581037.83	4753593.84
5.	581019.60	4753549.16
6.	580909.95	4753541.04

Polje 392, površine 562,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	584170.54	4752226.12
2.	584175.98	4752234.51
3.	584223.21	4752203.90
4.	584217.77	4752195.51

Polje 398, površine 7.352,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	583832.15	4752320.53
2.	583865.54	4752381.85
3.	583966.99	4752336.40
4.	583942.60	4752282.05
5.	583896.32	4752308.66
6.	583885.17	4752292.25

Polje 403, površine 6.376,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	583737.98	4752356.64
2.	583775.57	4752418.05
3.	583854.76	4752379.29
4.	583816.44	4752316.76

Polje 415, površine 6.624,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	579420.85	4753393.43
2.	579429.92	4753469.49
3.	579520.87	4753457.56
4.	579512.73	4753389.87

Polje 418, površine 3.642,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	579384.20	4753676.37
2.	579392.31	4753715.67
3.	579478.34	4753679.85
4.	579465.00	4753640.99

Polje 539, površine 39.645,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	593361.71	4749698.00
2.	593466.67	4749869.91
3.	593635.45	4749772.89
4.	593531.54	4749598.00

Polje 541, površine 23.806,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	593094.36	4749545.20
2.	593179.59	4749701.75
3.	593299.17	4749614.86
4.	593199.62	4749476.06

Polje 542, površine 34.373,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	592857.43	4749706.02
2.	592954.75	4749857.79
3.	593110.60	4749756.54
4.	593012.40	4749597.75

Polje 545, površine 2.977,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	592140.03	4749718.25
2.	592153.49	4749748.49
3.	592235.54	4749690.94
4.	592214.93	4749668.57

Polje 554, površine 9.472,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	583136.72	4754047.97
2.	583179.74	4754103.75
3.	583284.44	4754009.59
4.	583247.35	4753957.92

Polje 555, površine 8.299,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	583514.01	4753587.58
2.	583508.27	4753685.50
3.	583582.89	4753701.83
4.	583605.70	4753606.21

Polje 556, površine 12.679,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	583549.65	4753384.16
2.	583528.64	4753496.82
3.	583636.32	4753515.74
4.	583660.32	4753404.14

Polje 559, površine 11.940,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	588367.75	4751870.61
2.	588431.67	4751931.76
3.	588529.18	4751848.48
4.	588477.43	4751777.54

Predmetne lokacije moraju zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.).

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na presliku katastarskog plana, te u mjerilu 1: 2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

### **ROK NA KOJI SE DAVAJU KONCESIJE**

#### Članak 3.

Koncesije se daju na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

### **POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJE**

#### Članak 4.

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade izračunava se prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,20 kuna za metar kvadratni.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20% od ukupnog godišnjeg prihoda koji se ostvaruje na predmetnom pomorskom dobru iskazan u apsolutnom iznosu.

## **OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE**

### **Članak 5.**

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja:

- izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona;
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podataka.

2. Ponudeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade iskazan u apsolutnom iznosu.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za javno prikupljanje ponuda. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti).

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja Ugovora o koncesiji,

a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 5.000,00 kuna.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz Ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponudene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list (Kriteriji iz članka 8. stavak 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

### **Članak 6.**

Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jedno ili više polja iz članka 2. ove Odluke.

U slučaju podnošenja više ponuda, ponuditelji su dužni podnijeti ponudu za svako polje posebno te za svako polje obvezno dostaviti cjelokupnu natječajnu dokumentaciju iz članka 5. ove Odluke.

## **ROK ZA DOSTAVU PONUDA**

### **Članak 7.**

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama. Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo turizam i more, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju u Malostonskom zaljevu za zonu 3 - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.



## KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

### Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. =  $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. =  $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije =  $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

## PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

### Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvratke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

## OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

### Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će Komisija za otvaranje ponuda trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

Komisiju iz stavka 1. ovog članka imenuje pročelnik Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

## DONOŠENJE ODLUKE

### Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude, i utvrđuje prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije, uz obrazloženje istih.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluke o poništenju postupka davanja koncesije primjenjuju se odredbe članka 28. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije Ugovor potpisuje Župan.

## ŽALBA

### Članak 12.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i Odluke o poništenju može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

### Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi najviše stoosamdeset dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 947-01/21-01/103  
 URBROJ: 2117/1-04-21-6  
 Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
 Županijske skupštine  
 Terezina Orlić, v.r.

## 265

Na temelju članaka 17. i 18. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16. i 98/19.), članaka 14. i 16. st. 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), članka 21. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17.), Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije, Klasa: 947-01/21-01/100, Urbroj:2117/1-04-21-4, članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### ODLUKU

**o namjeri davanja koncesije u svrhu  
 gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi  
 obavljanja djelatnosti akvakulture na području  
 posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i  
 Malog mora za polje 1017**

#### SADRŽAJ KONCESIJA

##### Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesije u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za polje 1017.

#### PREDMET KONCESIJA

##### Članak 2.

Predmet koncesije je gospodarsko korištenje morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 1017, površine 3.989,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 1

	Y	X
1.	599600.43	4745126.01
2.	599688.53	4745050.43
3.	599672.32	4745030.61
4.	599703.95	4745007.02
5.	599730.74	4745042.51
6.	599611.82	4745139.94

Predmetna lokacija mora zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.).

Na uzgojnom polju iz ovog članka koja je predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na presliku katastarskog plana, te u mjerilu 1:2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

#### ROK NA KOJI SE DAVAJU KONCESIJE

##### Članak 3.

Koncesija se daje na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

#### POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJE

##### Članak 4.

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade izračunava se prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,20 kuna za metar kvadratni.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20% od ukupnog godišnjeg prihoda koji se ostvaruje na predmetnom pomorskom dobru iskazan u apsolutnom iznosu.

#### OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE

##### Članak 5.

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja:
  - izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;
  - odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni

postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;

- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona;
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podatka.

2. Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade iskazan u apsolutnom iznosu.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za javno prikupljanje ponuda. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti).

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja Ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 5.000,00 kuna.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz Ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list (Kriteriji iz članka 7. stavak 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

## **ROK ZA DOSTAVU PONUDA**

### **Članak 6.**

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama. Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju u Malostonskom zaljevu za polje 1017 - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

## **KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

### **Članak 7.**

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim uku-

pnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. =  $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. =  $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije =  $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvaćanja svih pristiglih ponuda.

## PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

### Članak 8.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvratke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

## OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

### Članak 9.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će Komisija za otvaranje ponuda trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik.

Komisiju iz stavka 1. ovog članka imenuje pročelnik Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

## DONOŠENJE ODLUKE

### Članak 10.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude, i utvrđuje prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije, uz obrazloženje istih.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo dostavlja Županijskoj skupštini koja donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluke o poništenju postupka davanja koncesije primjenjuju se odredbe

članka 28. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije Ugovor potpisuje Župan.

## ŽALBA

### Članak 11.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i Odluke o poništenju može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

### Članak 13.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi najviše stoosamdeset dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 947-01/21-01/104

URBROJ: 2117/1-04-21-7

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 266

Na temelju članaka 17. i 18. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16. i 98/19.), članaka 14. i 16. st. 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12. i 10/17.), članka 21. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.), članka 15. Zakona o akvakulturi (Narodne novine, broj 130/17.), Rješenja o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju, Klasa: 947-01/21-01/100, Urbroj:2117/1-04-16-4, članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske

(Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## ODLUKU

**o namjeri davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora**

### SADRŽAJ KONCESIJA

#### Članak 1.

Ovom Odlukom Dubrovačko-neretvanska županija iskazuje namjeru davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja pomorskog dobra radi obavljanja djelatnosti akvakulture na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora.

### PREDMET KONCESIJA

#### Članak 2.

Predmet koncesija su gospodarska korištenja morskog dijela pomorskog dobra na području posebnog rezervata Malostonskog zaljeva i Malog mora za obavljanje djelatnosti akvakulture, a u skladu s uvjetima iz Lokacijske dozvole, Klasa: UP/I-350-05/04-01/218, od 31. ožujka 2005. godine, Ureda državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove.

Područje pomorskog dobra koje se daje u koncesiju definirano je koordinatama izraženim u HTRS96/TM projekcijskom sustavu kako slijedi:

Polje 44 A, površine 4.926,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	596937.57	4748031.28
2.	596969.30	4748086.99
3.	597029.08	4748044.86
4.	597013.13	4747985.84

Polje 44 B, površine 13.758,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	597011.63	4747967.29
2.	597058.69	4748061.26
3.	597174.52	4747994.33
4.	597127.17	4747903.49

Polje 76, površine 237,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 3

	Y	X
1.	584092.26	4752065.50
2.	584081.96	4752082.32
3.	584113.31	4752062.88
4.	584113.44	4752055.88

Polje 119, površine 3.476,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 3

	Y	X
1.	579623.38	4753726.10
2.	579679.09	4753831.39
3.	579704.72	4753816.41
4.	579647.91	4753711.31

Polje 134, površine 2.141,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 3

	Y	X
1.	582042.57	4752824.98
2.	582048.45	4752848.23
3.	582133.27	4752831.98
4.	582128.32	4752807.18

Polje 144, površine 10.045,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 3

	Y	X
1.	583770.76	4752718.72
2.	583820.88	4752782.30
3.	583911.92	4752699.56
4.	583855.16	4752635.32

Polje 176, površine 5.907,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	597141.30	4747895.53
2.	597167.84	4747948.31
3.	597256.79	4747895.87
4.	597225.77	4747846.19

Polje 181, površine 6.464,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	596939.32	4748430.95
2.	596966.32	4748500.94
3.	597042.57	4748444.33
4.	597008.53	4748381.20

Polje 197, površine 1.971,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	598429.11	4749242.08
2.	598485.67	4749324.11
3.	598501.86	4749313.40
4.	598445.33	4749230.37

Polje 211, površine 4.721,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	599116.08	4749456.57
2.	599131.42	4749480.34
3.	599269.19	4749386.78
4.	599260.31	4749359.92

Polje 217, površine 9.414,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598040.39	4747444.52
2.	598083.33	4747508.30
3.	598194.25	4747444.59
4.	598156.03	4747385.96

Polje 221, površine 2.538,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	597615.54	4747530.16
2.	597675.76	4747622.25
3.	597695.99	4747609.61
4.	597634.59	4747518.49

Polje 226, površine 6.618,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	599333.12	4745399.04
2.	599382.10	4745458.94
3.	599449.21	4745401.56
4.	599395.24	4745345.21

Polje 232, površine 4.860,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599951.85	4745061.20
2.	599979.23	4745097.52
3.	600064.40	4745033.01
4.	600037.52	4744996.56

Polje 301, površine 5.398,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	598604.83	4746113.37
2.	598645.05	4746152.90
3.	598758.27	4746109.27
4.	598700.42	4746081.06

Polje 302, površine 3.443,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	599139.00	4746230.29
2.	599158.13	4746269.75
3.	599227.59	4746237.71
4.	599208.51	4746196.23

Polje 350, površine 1.955,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	598309.66	4749509.48
2.	598361.41	4749533.57
3.	598379.51	4749517.50
4.	598338.43	4749474.96

Polje 358, površine 2.592,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	6472355.26	4748795.57
2.	6472369.68	4748811.26
3.	6472465.92	4748754.98
4.	6472452.34	4748734.09

Polje 371 A, površine 509,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 2

	Y	X
1.	596508.17	4747986.00
2.	596509.94	4747989.62
3.	596598.49	4747904.17
4.	596595.81	4747900.52

Polje 371 B, površine 2.374,00 m<sup>2</sup>, uzgoj  
školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	596509.94	4747989.62
2.	596521.04	4748005.77
3.	596610.51	4747919.00
4.	596598.49	4747904.17

Polje 380, površine 998,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 1

	Y	X
1.	599632.20	4745145.12
2.	599638.40	4745152.03
3.	599709.93	4745089.64
4.	599702.41	4745079.81

Polje 402, površine 4.960,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	583696.26	4752294.15
2.	583719.74	4752346.41
3.	583794.82	4752314.90
4.	583771.89	4752256.73

Polje 404, površine 1.684,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka,  
Zona 3

	Y	X
1.	583778.86	4752427.44
2.	583787.81	4752446.30
3.	583866.78	4752403.67
4.	583858.93	4752388.77

Polje 421, površine 34.351,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 3

	Y	X
1.	579460.60	4754189.54
2.	579450.40	4754292.23
3.	579584.29	4754287.81
4.	579713.07	4754209.09
5.	579618.71	4754072.63

Polje 501, površine 2.835,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	599433.24	4745764.00
2.	599459.79	4745789.48
3.	599517.55	4745747.49
4.	599496.13	4745715.10

Polje 504, površine 1.655,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 1

	Y	X
1.	597500.44	4747132.01
2.	597509.10	4747151.17
3.	597569.72	4747117.23
4.	597545.94	4747104.81
5.	597523.88	4747107.42
6.	597511.78	4747113.20

Polje 510, površine 3.070,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	598809.21	4749185.83
2.	598872.67	4749272.98
3.	598892.96	4749257.34
4.	598833.56	4749166.26

Polje 523, površine 9.994,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	598198.66	4749377.02
2.	598242.32	4749452.81
3.	598329.52	4749386.35
4.	598292.98	4749303.68

Polje 525, površine 4.730,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	598307.22	4749290.93
2.	598353.65	4749379.78
3.	598396.03	4749358.52
4.	598343.69	4749264.57

Polje 526, površine 1.000,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 2

	Y	X
1.	598124.34	4749056.61
2.	598134.90	4749137.82
3.	598145.91	4749137.01
4.	598138.32	4749057.86

Polje 558, površine 9.217,00 m<sup>2</sup>, uzgoj školjaka, Zona 3

	Y	X
1.	583700.58	4752996.76
2.	583689.11	4753079.57
3.	583793.45	4753117.44
4.	583797.16	4753021.48

Predmetne lokacije moraju zadovoljavati uvjete propisane Pravilnikom o kriterijima za utvrđivanje područja za akvakulturu na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 106/18.).

Na uzgojnim poljima iz ovog članka koja su predmet ove Odluke, dozvoljava se uzgoj 2,5 kg školjaka godišnje po m koncesionirane površine.

Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz lokacije prikazan na presliku katastarskog plana, te u mjerilu 1: 2500 izrađenom od ovlaštenog Geodetskog ureda.

Grafički prikaz iz stavka 3. ovog članka ne objavljuje se.

### **ROK NA KOJI SE DAVAJU KONCESIJE**

Članak 3.

Koncesije se daju na rok od 10 godina počevši od dana sklapanja Ugovora o koncesiji.

### **POČETNI IZNOS NAKNADE ZA KONCESIJE**

Članak 4.

Početni iznos stalnog dijela godišnje koncesijske naknade izračunava se prema zauzetim metrima kvadratnim i iznosi 0,20 kuna za metar kvadratni.

Početni iznos promjenjivog dijela godišnje koncesijske naknade iznosi 0,20% od ukupnog godišnjeg prihoda koji se ostvaruje na predmetnom pomorskom dobru iskazan u apsolutnom iznosu.

### **OSOBNI, STRUČNI I FINACIJSKI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA SE DOKAZUJE NJIHOVO ISPUNJAVANJE**

Članak 5.

Ponuditelj mora uz ponudu obavezno priložiti:

1. Dokaze o sposobnosti ponuditelja :
  - izvadak iz sudskog registra trgovačkog suda ili izvadak iz obrtnog registra s upisanom djelatnošću za koju se traži koncesija, ne stariji od 30 dana;

- odgovarajuću potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni, odnosno predstečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovnih djelatnosti;
- podatke o bonitetu (BON 1), osim za obrte obveznike poreza na dohodak i novoosnovana društva i obrte;
- podatke o solventnosti (BON 2 - za glavni račun ponuditelja) i potvrdu nadležne Porezne uprave o plaćenim dospjelim obvezama temeljem javnih davanja, sve ne starije od 30 dana;
- izjavu je li ponuditelj ispunio sve obveze iz drugih koncesija, ako ih ima ili ih je imao;
- izjavu je li ponuditelju do sada oduzeta koncesija sukladno članku 30. Zakona;
- izjavu da ponuditelju ili osobi ovlaštenoj za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz područja gospodarskog kriminala;
- izjava da ponuditelj pristaje na objavu osobnih podatka.

2. Ponuđeni iznos stalnog i postotak promjenjivog dijela koncesijske naknade iskazan u apsolutnom iznosu.

3. Studiju gospodarske opravdanosti koja se izrađuje prema sadržaju i u formi iz dokumentacije za javno prikupljanje ponuda. Ukupna vrijednost investicije koja se planira studijom gospodarske opravdanosti smatra se ulaganjem u osnovna sredstva.

Studija gospodarske opravdanosti sadrži:

- postojeće stanje lokacije za koju se traži koncesija;
- plan investicija detaljno razrađen za cjelokupno vrijeme trajanja koncesije;
- iznos planirane investicije u zaštitu okoliša;
- iznos planirane ukupne investicije;
- izvore financiranja investicija (vlastiti izvori, krediti).

4. Garanciju poslovne banke za ozbiljnost ponude u izvornom obliku u visini 1% od ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja do planiranog roka zaključenja Ugovora o koncesiji, a najduže dvije godine ili bjanko zadužnicu na iznos od 5.000,00 kuna.

5. Pismo namjere poslovne banke u izvornom obliku da će izdati garanciju za dobro ispunjenje obveza iz Ugovora o koncesiji koji će se sklopiti s odabranim ponuditeljem u visini 5% ponuđene vrijednosti investicije s rokom važenja šest mjeseci dužim od planiranog roka završetka investicijskog ciklusa.

6. Uvjerenje nadležnog tijela za izdavanje lokacijske dozvole da je zahvat prikazan u idejnom

projektu planiran dokumentima prostornog uređenja.

7. Idejni projekt zahvata na pomorskom dobru izrađen od ovlaštenog projektanta sukladno dokumentima prostornog uređenja i prema studiji gospodarske opravdanosti.

8. Rekapitulacijski list (Kriteriji iz članka 8. stavak 1. trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu).

9. Cjelokupnu natječajnu dokumentaciju i u elektronskom obliku.

#### Članak 6.

Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jedno ili više polja iz članka 2. ove Odluke.

U slučaju podnošenja više ponuda, ponuditelji su dužni podnijeti ponudu za svako polje posebno te za svako polje obvezno dostaviti cjelokupnu natječajnu dokumentaciju iz članka 5. ove Odluke.

#### ROK ZA DOSTAVU PONUDA

##### Članak 7.

Rok za dostavu ponuda je najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili »Narodnim novinama«. Ponude se dostavljaju na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo turizam i more, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, s naznakom: »Ponuda za koncesiju u Malostonskom zaljevu - NE OTVARATI«. Ponude se dostavljaju preporučenom pošiljkom ili se predaju osobno u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije.

Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnicu Dubrovačko-neretvanske županije najkasnije do 12:00 sati na dan naveden u Elektroničkom oglasniku javne nabave, bez obzira na način dostave.

Jezik i pismo na kojima ponuda mora biti napisana je hrvatski jezik i latinično pismo.

Nepotpune ponude i ponude zaprimljene izvan roka neće se razmatrati.

#### KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

##### Članak 8.

Najpovoljniji ponuditelj bit će odabran sukladno članku 21. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru, (Narodne novine, broj 23/04., 101/04., 39/06., 63/08., 125/10., 102/11., 83/12., 10/17.) prema slijedećim kriterijima:

- ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade - 30%,
- ponuđeni iznos promjenjivog dijela koncesijske naknade - 30%,



- ponuđeni iznos ukupnoga investicijskog ulaganja prema studiji gospodarske opravdanosti - 40%.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka trebaju biti posebno istaknuti u ponudi na rekapitulacijskom listu.

Svaki element ponude se vrednuje zasebno, a zbroj ukupne ocjene po kriterijima ne može iznositi više od 1,000.

Promjenjivi dio koncesijske naknade izračunava se u apsolutnom iznosu prema prikazanim ukupnim prihodima iz studije gospodarske opravdanosti, a za vrijeme trajanja koncesije.

Formule i način izračuna:

- a) Koef. stal. konc. =  $\frac{30\% \times \text{ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni iznos stalnog dijela koncesijske naknade}}$
- b) Koef. promjenj. konc. =  $\frac{30\% \times \text{ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}{\text{najviši ponuđeni apsolutni iznos prom. dijela koncesijske naknade}}$
- c) Koef. ukupne investicije =  $\frac{40\% \times \text{ponuđeni iznos ukupne investicije}}{\text{najviši ponuđeni iznos ukupne investicije}}$

Davatelj koncesije zadržava pravo neprihvatanja svih pristiglih ponuda.

## PREUZIMANJE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

### Članak 9.

Natječajna dokumentacija uz zakonom propisani sadržaj, sadrži i grafički dio područja obuhvata koncesije, zemljišno-knjižne izvratke, presliku katastarskog plana itd. a može se podignuti u Županijskom upravnom odjelu za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik.

## OTVARANJE PONUDA, OTVORENI POSTUPAK

### Članak 10.

Javno otvaranje ponuda u otvorenom postupku obaviti će Komisija za otvaranje ponuda trećeg radnog dana po isteku roka za predaju ponuda u 09:00 sati u prostorijama Županijskog upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik.

Komisiju iz stavka 1. ovog članka imenuje pročelnik Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

## DONOŠENJE ODLUKE

### Članak 11.

Stručno povjerenstvo za koncesije pregledava i ocjenjuje pristigle ponude, i utvrđuje prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog Odluke o poništenju postupka davanja koncesije, uz obrazloženje istih.

Prijedlog Odluke iz stavka 1. ovog članka Stručno povjerenstvo dostavlja Županijskoj sku-

pštini koja donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

U slučaju odabira najpovoljnijeg ponuditelja istom će se ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji, a o donesenoj odluci ostali ponuditelji bit će obaviješteni bez odgode, preporučenom pošiljkom s povratnicom.

U slučaju donošenja Odluke o poništenju postupka davanja koncesije primjenjuju se odredbe članka 28. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17.,107/20.).

Odabrani ponuditelj može, nakon isteka roka mirovanja, u roku od 60 dana od dana konačnosti i izvršnosti Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, s Davateljem koncesije sklopiti Ugovor o koncesiji, u protivnom će se smatrati da je odustao od sklapanja Ugovora.

Za Davatelja koncesije Ugovor potpisuje Župan.

## ŽALBA

### Članak 12.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i Odluke o poništenju može se izjaviti žalba.

Žalba se podnosi u pisanom obliku Davatelju koncesije koji je prosljeđuje Tijelu nadležnom za rješavanje o žalbi sukladno zakonskim odredbama.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije te će u formi Obavijesti o namjeri davanja koncesije na pomorskom dobru biti objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave ili Narodnim novinama.

### Članak 14.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja iznosi najviše stoosamdeset dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 947-01/21-01/105

URBROJ: 2117/1-04-21-6

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

panijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## ZAKLJUČAK

### o prihvatanju Izvješća o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2021. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

#### Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o organizaciji i financiranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2021. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/32

URBROJ: 2117/1-04-21-31

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 268

Na temelju članka 33. Zakona o zaštiti prava pacijenata (Narodne novine, broj 169/04. i 37/08.) i članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## ZAKLJUČAK

### o prihvatanju Izvješća Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2020. godinu

#### Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2020. godinu, koje čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/16-01/12

URBROJ: 2117/1-04-21-69

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

## 269

Temeljem članka 268. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19. i 147/20.) i članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## ZAKLJUČAK

### o davanju suglasnosti na Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora radniku Doma zdravlja Metković

#### Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora radniku Doma zdravlja Metković, dr. med. dent. Danijeli Planinić, koja obavlja djelatnost dentalne medicine u ordinaciji na adresi Ante Starčevića 12, 20350 Metković, radi nastavka obavljanja djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite u privatnoj praksi u organizacijskom obliku ordinacije, KLASA: 500-01/21-01/588, URBROJ: 2148-02-21-1, donesene na 3. sjednici Upravnog vijeća Doma zdravlja Metković, održanoj 19. studenoga 2021. godine.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/73

URBROJ: 2117/1-04-21-04

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 270

Na temelju članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće bolnice Dubrovnik, sklapanje nagodbe s radnicima kojima za razdoblje 12/2015 do 01/2017. godine nije isplaćena osnovica uvećana za 6% uz pripadajuće dodatke Broj: 01-52/8-12-21, donesene dana 27. rujna 2021. godine na 40. sjednici Upravnog vijeća Opće bolnice Dubrovnik.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/75

URBROJ: 2117/1-04-21-04

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

**271**

Na temelju članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**ZAKLJUČAK****Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, sklapanje nagodbe s radnicima kojima za razdoblje 12/2015 do 01/2017. godine nije isplaćena osnovica uvećana za 6% uz pripadajuće dodatke Broj: 02/01-176/6-21, donesene dana 11. listopada 2021. godine na sjednici Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/76

URBROJ: 2117/1-04-21-04

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

**272**

Temeljem odredbe članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i odredbe članka 76. Poslovnika Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/09., 3/13., 4/14. i 16/20.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**PROGRAM RADA****Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu****I.**

Ovim Programom utvrđuju se poslovi i zadaće Skupštine kao okvirne smjernice djelovanja u 2022. godini, a ovlaštene predlagatelji mogu po potrebi u skladu sa Poslovníkom Županijske skupštine predložiti i druge teme ako se za to ukaže potreba.

**II.**

Program rada Skupštine za 2022. godinu sadrži naziv teme, nositelja izrade, predlagatelja i dinamiku, odnosno raspored održavanja sjednica Županijske skupštine, te kratko obrazloženje koje sadrži zakonsko uporište za donošenje akta i to kako slijedi:

**1. Izvješće o radu Župana u drugom polugodištu 2021. godine**

Temeljem članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19. i 144/20.), Župan podnosi Županijskoj skupštini polugodišnje izvješće o radu.

Nositelj izrade: Župan,

Predlagatelj: Župan,

Rok: 1. tromjesečje 2022. godine.

**2. Izvješće o radu i utrošku sredstava zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu**

Polazeći od obveze Dubrovačko-neretvanske županije utvrđene Zakonom o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) da usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernijeg razvitka tehničke kulture općina i gradova na njenom području i županije kao cjeline, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će razmotriti Izvješće o radu i utrošku sredstava Zajednice tehničke kulture

Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu.

*Nositelj izrade: Zajednica tehničke kulture  
Dubrovačko-neretvanske*

*županije Predlagatelj: Župan*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

### **3. Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u sportu na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu**

Člankom 76. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/1., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.) utvrđena je obveza sportske zajednice županije da podnese godišnje izvješće predstavničkom tijelu županije o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu te utrošku financijskih sredstava za tu namjenu izdvojenih iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije.

*Nositelj izrade: Zajednica športa Dubrovačko-neretvanske županije.*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

### **4. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2022. godini**

Sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva koju donosi Vlada Republike Hrvatske, odnosno sukladno Uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojom je određeno da su na temelju Vladine Odluke korisnici pomoći izravnjanja dužni donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja osnovnog školstva, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2022. godini.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje,  
kulturu i sport*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

### **5. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova na**

### **području Dubrovačko-neretvanske županije u 2022. godini**

Sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova koju donosi Vlada Republike Hrvatske, odnosno sukladno Uredbi o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojom je određeno da su na temelju Vladine Odluke korisnici pomoći izravnjanja dužni donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja srednjeg školstva, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija srednjih škola i učeničkih domova na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2022. godini.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje,  
kulturu i sport*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

### **6. Izvješće o radu Županijskog savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu**

Sukladno članku 19. stavku 6. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine, broj 41/14.) i Odluci o osnivanju Županijskog savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/21.), Županijski savjet mladih do 31. ožujka tekuće godine podnosi Skupštini Dubrovačko-neretvanske županije godišnje izvješće o svom radu i izvršenju programa rada i financijskog plana za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje izvršnom tijelu Dubrovačko-neretvanske županije koje ga objavljuje na svojim mrežnim stranicama. Nastavno na navedeno, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će razmatrati Izvješće o radu i izvršenju Programa rada i Financijskog plana Županijskog savjeta mladih za 2021. godinu.

*Nositelj izrade: Županijski savjet mladih  
Dubrovačko-neretvanske županije*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

### **7. Izvješće povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2021. godinu**

Člankom 33. Zakona o zaštiti prava pacijenata (Narodne novine, broj 169/04. i

37/08.) određeno je da Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata u jedinici područne (regionalne) samouprave podnosi skupštini jedinice područne (regionalne) samouprave i ministarstvu nadležnom za zdravstvo godišnje izvješće o svom radu, stoga će Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmatrati Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2021. godinu.

*Nositelj izrade: Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata u*

*Dubrovačko-neretvanskoj županiji*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

#### **8. Izvješće o mrtvozorenju u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2021. godinu**

Sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18-, 125/19- i 147/20-), članku 7. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (Narodne novine, broj 46/11., 6/13., 63/14. i 100/18.), kojim je određeno da Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika dostavlja godišnje izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe Ministarstvu, Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo i nadležnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave najkasnije do 28. veljače tekuće godine za prethodnu godinu, Skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmotrit će Izvješće o provedbi mrtvozorenja na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

#### **9. Odluka o rasporedu sredstava kojima se financiraju decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije u 2022. godini**

Bilančna prava županija i Grada Zagreba za financiranje zdravstvenih ustanova utvrđuju se Vladinom Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove za tekuću kalendarsku godinu. Vladinom Uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određeno je da na temelju Vladine Odluke korisnici

pomoći izravnjanja dužni su donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja zdravstvenih ustanova.

U skladu s navedenim i u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19. i 147/20.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će Odluku o rasporedu sredstava kojima će se financirati decentralizirane funkcije zdravstvenih ustanova u vlasništvu Dubrovačko-neretvanske županije u 2022. godini.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje,*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

#### **10. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova ogrjeva na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2022. godini**

Bilančna prava županija i Grada Zagreba za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva utvrđuju se Vladinom Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva za tekuću kalendarsku godinu. Vladinom Uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određeno je da na temelju Vladine Odluke korisnici pomoći izravnjanja dužni su donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva.

U skladu s navedenim i u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 157/13., 152/14., 99/15., 52/16., 16/17., 130/17., 98/19. i 64/20.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za podmirenje troškova ogrjeva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2022. godini.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje,*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

### 11. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2022. godini

Bilančna prava županija i Grada Zagreba za financiranje domova za starije i nemoćne osobe utvrđuju se Vladinom Odlukom o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe za tekuću kalendarsku godinu. Vladinom Uredbom o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određeno je da na temelju Vladine Odluke korisnici pomoći izravnjanja dužni su donijeti vlastite odluke o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe.

U skladu s navedenim i u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 157/13., 152/14., 99/15., 52/16., 16/17., 130/17., 98/19. i 64/20.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja domova za starije i nemoćne osobe u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2022. godini.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za o zdravstvo, obitelj i branitelje,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine*

### 12. Plan upravljanja pomorskim dobrom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2022. godinu.

Temeljem članka 10. i 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16. i 98/19.), te članka 5.

Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13., i 63/14.), Županijska skupština će donijeti Plan upravljanja pomorskim dobrom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine.*

### 13. Izvješće o kontroli kakvoće mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije u 2021. godini

Temeljem zakonskih odredbi Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.) i Uredbe o

kakvoći mora za kupanje (Narodne novine, broj 73/08.), Županijska skupština prihvaća godišnje Izvješće o kontroli kakvoće mora na morskim plažama, a prema provedenom Programu kontrole kakvoće mora na morskim plažama za proteklu godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine.*

### 14. Program utvrđivanja kakvoće mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu

Temeljem odredbi Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.) i Uredbe o kakvoći mora za kupanje (Narodne novine, broj 73/08.), Županijska skupština u Proračunu osigurava sredstva i donosi godišnji Program utvrđivanja kakvoće mora na morskim plažama Dubrovačko-neretvanske županije za tekuću godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine.*

### 15. Izvješće o radu Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2021.

Temeljem članka 9. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/11. i 15/17.), Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji izrađuje i dostavlja godišnje izvješće o radu Županijskoj skupštini za prethodnu godinu.

*Nositelj izrade: Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u suradnji s Upravnim odjelom za komunalne poslove i zaštitu okoliša*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine.*

### 16. Program rada Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2022.

Temeljem članka 9. Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/11. i 15/17.), Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji izrađuje i dostavlja godišnji Program rada Županijskoj skupštini za 2022. godinu.

*Nositelj izrade: Županijski operativni centar za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u suradnji s Upravnim odjelom za komunalne poslove i zaštitu okoliša*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: I. tromjesečje 2022. godine.*

#### **17. Odluke o koncesijama na pomorskom dobru u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2022. godini.**

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11. i 56/16.), te Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13., i 63/14.), Županijska skupština će tijekom 2022. godine donositi odluke o dodjeli, oduzimanju ili prestancima koncesija na pomorskom dobru.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: tijekom 2022. godine*

#### **18. Odluka o proglašenju, preategorizaciji ili ukidanju zaštite zaštićenih dijelova prirode Dubrovačko-neretvanske županije**

Temeljem Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine, broj 80/13., 15/18. i 14/19.), Županijska skupština po potrebi donosi odluke o proglašenju zaštite zaštićenih dijelova prirode u kategoriji regionalnog parka, park šume, značajnog krajobraza, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture ili odluke o izmjenama i dopunama odluka o proglašenju zaštićenih dijelova prirode, odnosno odluke o prestanku zaštite.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove u suradnji sa Javnom ustanovom za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije i Ministarstvom zaštite okoliša i energetike*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: tijekom 2022. godine*

#### **19. Odluka o određivanju zona sanitarne zaštite izvorišta na području Dubrovačko-neretvanske županije**

Temeljem Zakona o vodama (Narodne novine, broj 66/19.), Županijska skupština donosi Odluku o određivanju zona sanitarne zaštite izvorišta, ako se zone sanitarne zaštite nalaze na području dvije ili više jedinica lokalne samouprave u sastavu iste županije.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove u suradnji s Hrvatskim vodama,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: tijekom 2022. godine*

#### **20. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2021. godinu.**

Temeljem članka 111. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 18. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenu proračuna (Narodne novine, broj 24/13., 102/17., 1/20. i 147/20.), Županijska skupština će donijeti Odluku o davanju suglasnosti na godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Županijske uprave za ceste za 2021. godinu.

*Nositelj izrade: Županijska uprava za ceste DNŽ,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine.*

#### **21. Godišnji obračun Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu**

Temeljem članka 108. i 110. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenu proračuna (Narodne novine, broj 24/13., 102/17., 1/20. i 147/20.) Županijska skupština će donijeti godišnji obračun Proračuna za prethodnu godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za financije,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine.*

#### **22. Izvješće o stanju u prostoru Dubrovačko-neretvanske županije**

Utvrđeno Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) i Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (Narodne novine, broj 48/14. i 19/15.). Izvješće o stanju u prostoru DNŽ razmatra provedbu dokumenata prostornog uređenja u protekle



četiri godine od utjecaja na održiv razvoj u prostoru županije.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju u suradnji sa Zavodom za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine.*

### **23. Odluka o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije**

Usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju zbog prelaska iz strateškog Prostornog u provedbeni plan. Utvrđivanje zahvata u prostoru županijske razine, određivanje zahvata u prostoru županijskog i državnog značaja za neposrednu provedbu kroz odredbe PPŽ odnosno propisivanje smjernica za izradu UPU-a za pojedine zahvate županijskog značaja, uvrštavanje opravdanih pristiglih zahtjeva za izmjenama i dopunama plana itd.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju u suradnji sa Zavodom za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine.*

### **24. Izvješće o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2021. godinu**

Sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/119., 147/20.) Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine broj:79/07., 113/08., 43/09., 130/17., 114/18., 47/20., 134/20.) i Zakonu o vodi za ljudsku potrošnju (Narodne novine, broj 56/13., 64/15., 104/17., 115/18. i 16/20.) i članku 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmotrit će Izvješće o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2021. godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine*

### **25. Izvješće o radu odjela za mentalno zdravlje ZZJZ Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu**

Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18. i 125/19.) određeno je da je Zavod za javno zdravstvo jedinice

područne (regionalne) samouprave zdravstvena ustanova za obavljanje javnozdravstvene djelatnosti na području jedinice područne (regionalne) samouprave te da uz ostale djelatnosti obavlja i djelatnosti mentalnog zdravlja i prevencije ovisnosti na području jedinice područne (regionalne) samouprave. Zakonom o suzbijanju zloupotrebe droga (Narodne novine, broj 107/01., 87/02., 163/03., 141/04., 40/07., 149/09., 84/11., 80/13., 39/19.) određeno je da se sredstva za provođenje mjera pružanja pomoći ovisniku i povremenom uzimatelju droge osiguravaju u proračunu jedinice područne (regionalne) samouprave.

U skladu s navedenim te u skladu s člankom 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmotrit će Izvješće Odjela za mentalno zdravlje Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine*

### **26. Procjena ugroženosti od požara za područje Dubrovačko-neretvanske županije**

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.) Županijska skupština donosi Procjenu ugroženosti od požara za svoje područje.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine*

### **27. Plan zaštite od požara za područje Dubrovačko-neretvanske županije**

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.) Županijska skupština donosi Plan zaštite od požara za svoje područje.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine*

### **28. Donošenje odluka (pojedinačnih) o dodjeli počasti, javnih priznanja i nagrada u 2022. godini**

Na temelju Odluke o javnim priznanjima, javna priznanja se dodijeljuju domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama u zemlji i inozemstvu koje su svojim djelom i radom pridonijele promicanju i ugledu Dubrovačko-neretvanske županije. Kao svake

godine, tako i ove, u prigodi Dana Źupani-  
je, 12. svibnja, na blagdan sv. Leopolda  
Bogda- na Mandića bit će dodijeljene  
Źupanijske nagrade - javna priznanja o  
čemu  
će prethodno Źupanijska skupština  
donijeti odluke.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Źupana i  
Źupanijske skupštine u suradnji sa  
Odborom za dodjelu javnih  
priznanja,*

*Predlagatelj: Odbor za dodjelu javnih priznanja  
Źupanijske skupštine,*

*Rok: II. tromjesečje 2022. godine*

### 29. Izmjene i dopune Proračuna

#### **Dubrovačko-neretvanske Źupanijske uprave za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024.**

Sukladno Izvješćima o izvršavanju Proračuna za tekuću godinu Źupanijskoj skupštini dostavlja se u proceduru Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Dubrovačko-neretvanske Źupanijske uprave za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024., a u skladu sa člankom 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.).

*Nositelj izrade: Upravni odjel za financije,*

*Predlagatelj: Źupan,*

*Rok: II. i IV. tromjesečje 2022. godine.*

### 30. Izmjene i dopune Financijskog plana Źupanijske uprave za ceste za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024.

Temeljem članka 36. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) Źupanijska skupština će donijeti Odluku o davanju suglasnosti na izmjene i dopune financijskog plana Źupanijske uprave za ceste za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024.

*Nositelj izrade: Źupanijska uprava za ceste DNŹ,*

*Predlagatelj: Źupan,*

*Rok: II. i IV. tromjesečje 2022. godine.*

### 31. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Dubrovačko-neretvanske Źupanijske uprave za 2022. godinu

Temeljem članaka 108. i 109. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenu proračuna (Narodne novine, broj 24/13., 102/17., 1/20. i 147/20.) Źupanijska skupština prihvaća polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2022. godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za financije,*

*Predlagatelj: Źupan,*

*Rok: III. tromjesečje 2022. godine.*

### 32. Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Źupanijske uprave za ceste za 2022. godinu.

Temeljem članka 111. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 18. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenu proračuna (Narodne novine, broj 24/13. i 102/17.) Źupanijska skupština će donijeti Odluku o davanju suglasnosti na polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Źupanijske uprave za ceste za 2022. godinu.

*Nositelj izrade: Źupanijska uprava za ceste DNŹ,*

*Predlagatelj: Źupan,*

*Rok: III. tromjesečje 2022. godine.*

### 33. Izvješće o radu Źupana u prvom polugodištu 2022. godine

Temeljem članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), Źupan podnosi Źupanijskoj skupštini polugodišnje izvješće o radu.

*Nositelj izrade: Źupan,*

*Predlagatelj: Źupan,*

*Rok: III. tromjesečje 2022. godine.*

### 34. Program rada Źupanijskog savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske Źupanijske uprave za 2023. godinu

Zakonom o savjetima mladih (Narodne novine, broj 41/14.) određeno je da Źupanijski savjet mladih donosi Program rada za kalendarsku godinu. Sukladno člancima 19. i 20. navedenog Zakona, Źupanijski savjet mladih donosi i podnosi godišnji program rada na odobravanje predstavničkom tijelu jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, najkasnije do 30. rujna tekuće godine, za sljedeću kalendarsku godinu. Ukoliko se programom rada savjeta mladih

za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, sredstva se sukladno navedenom Zakonu, odluci o osnivanju savjeta mladih i na temelju financijskog plana osiguravaju u proračunu jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

U skladu s navedenim, Skupština Dubrovačko-neretvanske Źupanijske uprave će razmatrati Program rada i Financijski plan Źupanijskog savjeta mladih za 2022. godinu.

*Nositelj izrade: Źupanijski savjet mladih*

*Dubrovačko-neretvanske Źupanijske uprave*

*Predlagatelj: Źupan*

*Rok: III. tromjesečje 2023. godine*

**35. Izvješće o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2022. godine**

Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19. i 147/20.) određeno je da na području na kojem je zbog tranzita i/ili boravka turista povećan broj korisnika zdravstvene zaštite, jedinice područne (regionalne) samouprave u suradnji s jedinicama lokalne samouprave obvezne su s ministarstvom nadležnim za turizam i turističkim zajednicama, upraviteljima prometnica u Republici Hrvatskoj, Hrvatskim autoklubom, Hrvatskim ronilačkim savezom i društvima za osiguranje osigurati povećani broj timova hitne medicinske službe na svojem području u odnosu na broj timova određenih mrežom hitne medicine.

U skladu s navedenim i s člankom 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Skupština Dubrovačko-neretvanske županije razmotrit će Izvješće o organizaciji i sufinanciranju dodatnih medicinskih timova u turističkoj sezoni 2022. godine.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zdravstvo, obitelj i branitelje*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: III. tromjesečje 2022. godine*

**36. Program zaštite okoliša Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2022. - 2025.**

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13., 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.) Skupština Dubrovačko-neretvanske županije donijet će Program zaštite okoliša za četverogodišnje razdoblje.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: III. tromjesečje 2022. godine.*

**37. Program javnih potreba u sportu Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu**

Zakonom o sportu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19. i 77/20.) određeno je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Navedenim Zakonom određeno je i da Program javnih potreba u sportu, na prijedlog sportske zajednice, odnosno školskih sportskih saveza, donosi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave zajedno s godišnjim proračunom.

U skladu s navedenim Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Program javnih potreba u sportu za 2023. godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport i Zajednica športa Dubrovačko-neretvanske županije*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine*

**38. Program javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu**

Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) određeno je da županije donose Program javnih potreba u kulturi te za njihovo provođenje osiguravaju sredstva iz proračuna. Navedenim zakonom određeno je da Program javnih potreba u kulturi donosi predstavničko tijelo županije na prijedlog župana zajedno s godišnjim proračunom.

U skladu s navedenim Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Program javnih potreba u kulturi za 2023. godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine*

**39. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu**

Zakonom o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) određeno je da županije donose Program javnih potreba u tehničkoj kulturi te za njihovo provođenje osiguravaju sredstva iz proračuna. Navedenim zakonom određeno je da Program javnih potreba u tehničkoj kulturi donosi predstavničko tijelo županije na prijedlog župana zajedno s godišnjim proračunom. U skladu s navedenim Skupština Dubrovačko-neretvanske županije će donijeti Program javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2023. godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije i Zajednica tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije*

*Predlagatelj: Župan*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine*

**40. Izvješće o stanju zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.**

Sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.)

Županijska skupština raspravljat će o Izvješću o stanju zaštite od požara i stanju provedbe provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Dubrovačko-neretvanske županije,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

**41. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu.**

Sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.)

Županijska skupština donijet će Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine u suradnji s Policijskom upravom Dubrovačko-neretvanske županije,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

**42. Analiza stanja sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije**

Sukladno članku 17. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 82/15.,

118/18., 31/20. i 20/21.), Županijska skupština analizira stanje sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

**43. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu**

Sukladno članku 17. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 82/15.), Županijska skupština donosi godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

**44. Proračun Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu**

Sukladno članku 37. i 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) Županijska skupština obvezna je do

kraja tekuće godine donijeti Proračun za sljedeću godinu.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za financije,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

**45. Odluka o izvršavanju proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu**

Sukladno članku 14. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.). Županijska skupština obvezna je donijeti Odluku o izvršavanju proračuna.

*Nositelj izrade: Upravni odjel za financije,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

**46. Odluka o davanju suglasnosti na financijski plan Županijske uprave za ceste za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025.**

Temeljem članka 36. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) Županijska skupština će donijeti Odluku o davanju suglasnosti na financijski plan Županijske uprave za ceste za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025.

*Nositelj izrade: Županijska uprava za ceste DNŽ,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

**47. Plan davanja koncesija na pomorskom dobru za 2023. godinu**

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17. i 107/20.), te članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština donosi Plan davanja koncesija za 2023. godinu

*Nositelj izrade: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more,*

*Predlagatelj: Župan,*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

**48. Program rada Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu**

Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i odredbe članka 23. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 73/21.) i odredbe članka 76. Poslovnika Skupštine Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/09., 3/13., 4/14., 16/20. i 3/21.), Županijska skupština će donijeti Program rada za sljedeću godinu .

*Nositelj izrade: Predsjednica Županijske skupštine*

*Predlagatelj: Predsjednica Županijske skupštine*

*Rok: IV. tromjesečje 2022. godine.*

## III.

**Ostale zadaće**

Županijska skupština će raspravljati i odlučivati o svim drugim prijedlozima za donošenje odluka, odnosno drugih akata iz svojih djelokruga, koji sukladno Poslovniku podnesu vijećnici, upravni odjeli i Župan.

## IV.

Ovaj Program rada objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-01/21-01/12

URBROJ: 2117/1-04-21-08

Datum: 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

**273**

Na temelju članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**PROGRAM****poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za razdoblje 2022. - 2024. godine****UVOD**

## Članak 1.

Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2022. - 2024. godine (u daljnjem tekstu: Program) je dokument koji definira ciljeve, mjere i aktivnosti u svrhu razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Dubrovačko-neretvanske županije. Cilj programa je stvaranja pozitivnog poduzetničkog okruženja za subjekte malog gospodarstva na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Program obuhvaća plan aktivnosti koje će se poduzimati tijekom 2022., 2023. i 2024. godine kroz realizaciju pojedinačnih projekata poticanja razvoja poduzetništva na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Program se provodi u suradnji s Javnom ustanovom Regionalna agencija Dunea, jedinicama lokalne samouprave, Centrom za poduzetništvo d.o.o., Hrvatskom gospodarskom komorom, Hrvatskom obrtničkom komorom, Zavodom za zapošljavanje, ostalim poduzetničkim potpornim institu-

cijama, znanstvenim i obrazovnim institucijama te poslovnim bankama.

Programom se potiču poduzetnici registrirani u Republici Hrvatskoj uz uvjet da se investicija koja se potiče, ulaže na području Dubrovačko-neretvanske županije.

**POVEZANOST SA STRATEŠKIM I KLJUČNIM DOKUMENTIMA**

## Članak 2.

Program je usklađen sa Planom razvoja Dubrovačko-neretvanske županije 2021. - 2027. kojim su definirani ciljevi, mjere i aktivnosti usmjerenog razvoja Županije za naredno razdoblje a koje su u skladu sa planiranim proračunskim županijskim sredstvima.

Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije 2021. - 2027. za opći cilj postavlja povećanje konkurentnosti malog gospodarstva u Hrvatskoj, a realizirat će se kroz aktivnosti poboljšanog pristupa financiranju, promocije poduzetništva i unapređenja poslovnog okruženja.

Definirani ciljevi, mjere i aktivnosti Plana razvoja Dubrovačko-neretvanske županije 2021. - 2027. su određeni potrebama malog i srednjeg gospodarstva te je definiran strateški cilj 1. Povećanje konkurentnosti gospodarstva i njegovi prioriteti:

- 1.1 Unapređenje poslovnog okruženja za malo i srednje poduzetništvo,
- 1.2 Diversifikacija gospodarstva razvojem ključnih gospodarskih djelatnosti i poticanje investicija,
- 1.3 Razvoj znanja i inovacija u funkciji gospodarskog razvoja.

**PREGLED STANJA GOSPODARSTVA NA PODRUČJU DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE**

## Članak 3.

Glavne odrednice razvoja gospodarstva Dubrovačko-neretvanske županije su turizam, poljoprivreda i korištenje mora u gospodarskom i prometnom smislu. Gospodarski razvitak u budućem razdoblju bi trebao biti usmjeren ka ugostiteljstvu i turizmu, brodarstvu, cestovnom i lučkom prometu, ICT tehnologiji, ekološki učinkovitijoj proizvodnji, vinogradarstvu, maslinarstvu te ribarstvu i marikulturi.

Bruto domaći proizvod Republike Hrvatske za prvi kvartal 2021. godine je niži za 0,9% od prvog kvartala 2020. godine dok je kretanje realne stope rasta negativno tijekom cijele 2020. godine. Ovaj pad BDP-a uzrokovan je najviše pandemijom COVID-19 virusa.

Tablica 1. Realne stope rasta BDP-a Republike Hrvatske

	Odnos prema istom tromjesečju prethodne godine	Odnos prema prethodnom tromjesečju	%
2018.			
I – III	2,1	0,0	
IV – VI	3,8	1,7	
VII – IX	2,7	0,5	
X - XII	2,8	0,5	
2019.			
I – III	3,9	1,2	
IV – VI	2,4	0,2	
VII – IX	2,7	0,7	
X - XII	2,6	0,5	
2020.			
I – III	0,8	-0,6	
IV – VI	-14,6	-15,1	
VII – IX	-10,1	5,9	
X - XII	-6,9	4,1	
2021.			
I - III	-0,9	5,8	

Izvor: DZS RH

Iz tablice je vidljivo da usprkos padu BDP-a i odnosu na isto tromjesečje prethodne godine, BDP raste u odnosu na prethodno tromjesečje od drugog polugodišta 2020. godine i u prvom tromjesečju 2021. što je jasan znak usporenog ali sigurnog oporavka gospodarstva.

Tablica 2. Osnovni financijski rezultati poslovanja poduzetnika RH i Dubrovačko-neretvanska županija u 2020. godini s pripadajućim rangovima

Teritorijalna razina		Republika Hrvatska	Dubrovačko-neretvanska županija	u 000 kn
Broj poduzetnika	Broj	139.009	4.393	
	Rang		8	
Broj zaposlenih	Broj	947.874	19.656	
	Rang		13	
Ukupni prihod	Iznos	743.841.185	7.937.367	
	Rang		17	
Dobit razdoblja	Iznos	31.919.778	811.927	
	Rang		21	
Gubitak razdoblja	Iznos	20.970.089.	-765.983	
Nominalni rast/pad dobiti/gubitka u odnosu na 2019.	Iznos	-10.949.689	-1.577.910	

Izvor: FINA, Registar godišnjih financijskih izvještaja

Podaci za Dubrovačko-neretvansku županiju iskazuju veliku promjenu u odnosu na 2019. godinu a sve zbog utjecaja pandemije COVID-9 virusa uz sva ostala tržišna kretanja i promjene. Iako u obje godine, Županija je 8 po rangu po broju poduzetnika, u 2019. godini je 10 po rangu za broj zaposlenih dok je isti podatak u 2020. godini rang 13. Po ukupnom prihodu, Županija je 2019. godine bila u rangu 12 dok je 2020. godine iskazan rang 17. Po dobiti razdoblja Županija je 2019. godine

bila u rangu 8 dok je 2020. godine iskazan rang 21 odnosno bili smo najlošija županija po ostvarenoj dobiti razdoblja. U 2019. godini smo bili rang 1 po ekonomičnosti poslovanja dok u 2020. taj rang je iskazan 21 odnosno najlošiji.

Tablica 3. Izvoz i uvoz Republike Hrvatske od 2018. do 2020. i udio Dubrovačko-neretvanske županije u 000 kn

	Republika Hrvatska	Dubrovačko-neretvanska županija	%
<b>Izvoz</b>			
2018.	107.913.440	214.392	0,20
2019.	112.877.765	201.060	0,18
2020.	112.130.754	347.530	0,31
<b>Uvoz</b>			
2018.	176.215.726	551.625	0,31
2019.	185.197.405	469.102	0,25
2020.	172.433.263	430.672	0,25

Izvor: Državni zavod za statistiku RH

Promjene u uvozu za Dubrovačko-neretvansku županiju a i Republiku Hrvatsku, su direktne posljedice pandemije COVID-19 virusa odnosno smanjenja proizvoda na tržištu (nemogućnost rada proizvođača u punom kapacitetu) i time, povećanja cijena na tržištu. Prema podacima za izvoz, Dubrovačko-neretvanska županija je povećala udio u odnosu na prethodne dvije godine gdje su zbog situacije na tržištu i nedolaska turista u Županiju, poduzetnici su ulagali u izvozno orijentirane djelatnosti pogotovo poljoprivredna i prerađivačka djelatnost.

U nastavku su prikazani iznosi za izvoz i uvoz Dubrovačko-neretvanske županije prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti za 2020. iz kojih je vidljivo da najveći dio uvoza se odnosi na djelatnosti koji nemaju veliki udio u izvozu osim djelatnosti Trgovina na veliko i malo.

Tablica 4. Izvoz i uvoz Dubrovačko-neretvanske županije za 2020. godinu prema NKD-u 2007.

	Izvoz	Uvoz
A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	8.839	27.962
B) Rudarstvo i vađenje	446	2.423
C) Prerađivačka industrija	45.757	54.389
D) Opskrba elekt. energijom, plin. parom i klimatizacija	823	-
E) Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda	20.345	-
F) Građevinarstvo	12.714	33.569
G) Trgovina na veliko i malo	220.641	215.921
H) Prijevoz i skladištenje	22.177	14.920
I) Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	1.253	66.252
J) Informacije i komunikacije	240	228
K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	-	-
L) Poslovanje nekretninama	7	1.453
M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	139	5.126
N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	13.418	6.554
O) Javna uprava i obrana; obvezno soc. osiguranje	-	-
P) Obrazovanje	554	166
Q) Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	98	305
R) Umjetnosti, zabava i rekreacija	37	107
S) Ostale uslužne djelatnosti	-	1.266
T) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca	40	30
<b>UKUPNO</b>	<b>347.530</b>	<b>430.672</b>

Izvor: Državni zavod za statistiku RH

Promatrajući podatke o turističkim dolascima i noćenjima u Republiku Hrvatsku i Dubrovačko-neretvansku županiju od 2016. godine pa dalje, vidljiv je rast broja dolazaka i noćenja sve do 2020. godine gdje je pandemija COVID-19 virusom uzrokovala veliki pad broja turističkih dolazaka i noćenja.

Tablica 5. Turistički dolasci i noćenja u Republici Hrvatskoj i Dubrovačko-neretvanskoj županiji od 2016. do 2020. godine

Godina		RH	DNŽ	%
2016.	Dolasci	15.594.157	1.598.767	10,25
	Noćenja	78.049.852	6.827.837	8,75
2017.	Dolasci	17.430.580	1.864.114	10,68
	Noćenja	86.200.261	7.712.310	8,95
2018.	Dolasci	18.666.580	1.898.626	10,17
	Noćenja	89.651.789	7.662.033	8,55
2019.	Dolasci	19.566.146	2.112.838	10,80
	Noćenja	91.242.931	7.922.156	8,68
2020.	Dolasci	7.001.128	459.977	6,57
	Noćenja	40.794.455	2.749.929	6,74

Izvor: Državni zavod za statistiku RH

Osim vidljivog pada dolazaka i noćenja, jasan je i pad postotnog udjela u brojevima za Dubrovačko-neretvansku županiju u odnosu na Republiku Hrvatsku. Tako je 2020. godine broj turističkih dolazaka pao na petinu broja turističkih dolazaka u 2019. dok je 2020. godine iskazano 34% broja noćenja od 2019. godine.

Tablica 6. Broj i vrijednost fiskaliziranih računa u Dubrovačko-neretvanskoj županiji 2019. – 2020. po gospodarskim djelatnostima

Područje djelatnosti	Broj računa		Vrijednost računa	
	2019.	2020.	2019.	2020.
A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	358.997	239.170	46.850.732,72	31.481.456,44
B) Rudarstvo i vađenje	23.705	14.283	5.738.527,10	4.278.148,77
C) Prerađivačka industrija	6.023.707	4.597.183	210.255.765,52	129.671.861,91
D) Opskrba elekt. energijom, plin. parom i klimatizacija	1.353	854	521.244,07	623.391,51
E) Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda	77.149	31.776	13.162.371,11	8.294.867,73
F) Građevinarstvo	319.176	207.166	51.324.691,01	25.986.624,69
G) Trgovina na veliko i malo	17.138.643	10.853.692	1.507.458.052,67	1.029.670.810,63
H) Prijevoz i skladištenje	2.047.956	673.534	277.701.039,66	76.390.355,22
I) Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	16.788.134	7.223.294	2.566.118.582,23	759.293.150,42
J) Informacije i komunikacije	49.374	19.281	8.614.537,84	1.895.076,77
K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	608.986	212.934	4.693.040,67	3.047.677,48
L) Poslovanje nekretninama	156.205	64.477	52.946.274,55	8.512.994,19
M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	394.777	182.046	77.075.970,33	37.616.790,99
N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	1.085.558	321.825	201.489.038,48	35.268.487,20



<b>O) Javna uprava i obrana; obvezno soc. osiguranje</b>	91	470	0	111.144,00
<b>P) Obrazovanje</b>	3.874	2.285	6.410.337,38	3.744.496,67
<b>Q) Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi</b>	117.031	112.424	46.600.873,59	42.156.923,55
<b>R) Umjetnosti, zabava i rekreacija</b>	194.841	111.481	22.690.499,68	12.920.638,66
<b>S) Ostale uslužne djelatnosti</b>	527.018	347.236	71.254.151,82	47.050.836,09
<b>T) Djelatnosti kućanstava kao poslodavaca</b>	495	0,00	271.490,36	0,00
<b>U) Djelatnost izvanterit. org i tijela</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO</b>	<b>45.926.583</b>	<b>25.225.125</b>	<b>5.032.817.582,53</b>	<b>2.204.204.534,10</b>

Izvor: Porezna uprava Dubrovnik

Pregledom broja i vrijednosti fiskaliziranih računa izdanih u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, u svim gospodarskim djelatnostima je vidljiv pad poslovanja čak i više od 50% poslovanja. Uzimajući u obzir i povećanje cijena proizvoda i usluga, zbog pomanjkanja istih na tržištu, još uvijek su ostvareni prihodi jako niski u odnosu na prihodi prijašnjih godina.

## PROVEDENE AKTIVNOSTI I REZULTATI

### Članak 4.

Dubrovačko-neretvanska županija je u proteklih nekoliko godina provodila više projekata s ciljem poticanja malog i srednjeg gospodarstva, a koji se danas nalaze u različitom stupnju provedbe. U svezi s time provodi se jedanaest (11) kreditnih programa koji su formirani prema potrebama pojedinih skupina malih i srednjih poduzetnika. Gledajući ciljanu skupinu po sektorima i djelatnostima gotovo su svi zastupljeni s posebnim naglaskom na turizam, prijevoz putnika tereta morem i kopnom, ruralni razvoj i ekološku poljoprivredu.

Kreditne programe možemo podijeliti i po izvorima sredstava na način da se dijele na one financirane sredstvima Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije temeljem donošenja Programa i sve ostale koji se financiraju iz sredstava nacionalnih tijela (nadležna Ministarstva) te kombinacije istih. Od 1998. godine realizirano je 249.761.953,73 kuna kreditnih sredstava kroz 30 kreditna programa te je odobreno 595 poduzetnička zahtjeva.

Ukupna dodijeljena potpora za korisnike poduzetničkih inkubatora u Dubrovniku i Pločama za 2020.g. iznosi 279.463,65 kn a sukladno Pravilniku o korištenju usluga Poduzetničkog inkubatora Dubrovnik (Klasa: 301-1/13-01/20, Urbroj: 2117/1-01-15-27) i Pravilniku o korištenju usluga Poduzetničko-proizvodnog impulsnog centra Ploče i (Klasa: 400-06/20-01/05, Urbroj: 2117/1-01-20-3)“.

Za 2021.g. ukupna planirana potpora korisnicima poduzetničkih inkubatora iznosi 389.257,40 kn, od čega se za Poduzetnički inkubator Dubrovnik planira potpora od 138.551,52 kn, a za Poduzetničko-proizvodno impulsnu centar Ploče 250.705,90 kn.

Na području Dubrovačko-neretvanske županije provode se sljedeći projekti od ključne važnosti za gospodarstvo:

- Poduzetnički inkubator Dubrovnik,
- Poduzetničko-proizvodno impulsnu centar u Pločama,
- Projekt Kongresni centar,
- Projekt „Rural Dubrovnik-Neretva“,
- Projekt „Vinski festival“,
- Projekt razvoja investicijskog okruženja,
- Provođenje koncesioniranja pomorskog dobra,
- Projekt razvoja selektivnih oblika turizma (nautički, biciklistički, ruralni i drugi),
- Poslovi koji omogućuje pokretanje gospodarske aktivnosti,
- Biološki monitoring Malostonskog zaljeva i Malog mora,
- Projekt navodnjavanja,
- Projekt poticanja poljoprivrede i agroturizma,
- Projekt razvoja lovstva,
- Poticanje rada Lokalnih akcijskih grupa (LAG).

## CILJANA SKUPINA

### Članak 5.

Program je namijenjen malim i srednjim poduzetnicima registriranim na području Dubrovačko-neretvanske županije, a razvrstavamo ih prema definicijama Zakona o računovodstvu. Poduzetnici u smislu Zakona razvrstavaju se na mikro, male, srednje i velike ovisno o pokazateljima utvrđenim na zadnji dan poslovne godine koja prethodi poslovnoj godini za koju se sastavljaju financijski izvještaji. Pokazatelji na temelju kojih

se razvrstavaju poduzetnici su; iznos ukupne aktive, iznos prihoda, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine. (Narodne novine, broj 78/15., 134/15., 120/16., 116/18. i 42/20.) i Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine, broj 29/02., 63/07., 53/12., 56/13. i 121/16). Oba zakona su prilagođena kriterijima koji se primjenjuju u EU.

Zakon o računovodstvu prepoznaje sljedeće kategorije poduzetnika:

- Mikro poduzetnici - oni koji ne prelaze granične pokazatelje u dva od sljedeća tri uvjeta: ukupna aktiva 2.600.000,00 kuna, prihod 5.200.000,00 kuna, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 10;
- Mali poduzetnici - su ni koji nisu mikro poduzetnici i ne prelaze granične pokazatelje u dva od sljedeća tri uvjeta: ukupna aktiva 30.000.000,00 kuna, prihod 60.000.000,00 kuna, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 50;
- Srednji poduzetnici - oni koji nisu ni mikro ni mali poduzetnici i ne prelaze granične pokazatelje u dva od sljedeća tri uvjeta: ukupna aktiva 150.000.000,00 kuna, prihod 300.000.000,00 kuna, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 250;
- Veliki poduzetnici - poduzetnici koji prelaze granične pokazatelje u najmanje dva od tri sljedećih uvjeta: ukupna aktiva 150.000.000,00 kuna, prihod 300.000.000,00 kuna, prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 250. Banke, štedne banke, stambene štedionice, institucije za elektronički novac, društva za osiguranje, društva za reosiguranje, leasing-društva, društva za upravljanje UCITS fondovima, društva za upravljanje alternativnim investicijskim fondovima, UCITS fondovi, alternativni investicijski fondovi, mirovinska društva koja upravljaju obveznim mirovinskim fondovima, dobrovoljni mirovinski fondovi, obvezni mirovinski fondovi te mirovinska osiguravajuća društva, društva za dokup mirovine, faktoring-društva, investicijska društva, burze, operateri MTP-a, središnja klirinška depozitarna društva, operateri središnjeg registra, operateri sustava poravnanja i/ili namire i operateri Fonda za zaštitu ulagača neovisno o tome ispunjavaju li uvjete iznosa ukupne aktive, iznosa prihoda i prosječnog broja radnika tijekom poslovne godine;
- Novoosnovani poduzetnici i poduzetnici sa statusom promjenom razvrstavaju se u skladu sa prethodno navedenim uvjetima ovoga članka na temelju pokazatelja za

razdoblje od datuma osnivanja, odnosno statusne promjene do kraja njihove prve poslovne godine, odnosno na zadnji dan tog razdoblja. Za potrebe razvrstavanja poduzetnici iz ovoga stavka iznos prihoda preračunavaju na godišnju razinu.

Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva prepoznaje i kategoriju:

- Fizičke i pravne osobe - koje samostalno i trajno obavljaju dopuštene djelatnosti radi ostvarivanja dobiti odnosno dohotka na tržištu, te moraju zadovoljiti 3 uvjeta: prosječno godišnje zapošljavati manje od 250 zaposlenika, biti neovisni u poslovanju (što znači da druge fizičke ili pravne osobe pojedinačno ili zajednički nisu vlasnici više od 25 % udjela u vlasništvu ili pravu odlučivanja u subjektu malog gospodarstva), ostvaruju ukupni godišnji prihod u protuvrijednosti do 50.000.000 EUR ili imati zbroj bilance ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imati dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u protuvrijednosti do 43.000.000 EUR,

a s obzirom na veličinu subjekta, poduzetnici se dijele na:

- Mikro subjekti - fizičke i pravne osobe koje prosječno godišnje zapošljavaju manje od 10 radnika, ostvaruju ukupni godišnji prihod u protuvrijednosti do 2.000.000 EUR, ili imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 2.000.000,00 EUR;
- Mali subjekti - su fizičke i pravne osobe koje prosječno godišnje zapošljavaju manje od 50 radnika, prema financijskim izvješćima za prethodnu godinu ostvaruju godišnji poslovni prihod u iznosu protuvrijednosti do 10.000.000,00 EUR, ili imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 10.000.000,00 EUR;
- Srednji subjekti - fizičke i pravne osobe koje prosječno godišnje zapošljavaju između 50 i 249 radnika, ostvaruju ukupan godišnji prihod u protuvrijednosti od 10.000.000 EUR do 50.000.000 EUR ili imaju zbroj bilance ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u protuvrijednosti od 10.000.000 EUR do 43.000.000 EUR.

## CILJEVI PROGRAMA

### Članak 6.

Ciljevi Programa poticanja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2022. - 2024. godine su, uzimajući u obzir ciljeve Plana razvoja Dubrovačko-neretvanske županije i njegove pojedine mjere i aktivnosti, kako slijedi:

#### **Cilj 1.1. Unaprjeđenje poslovnog okruženja**

Mjera 1.1.1. Potpore za unaprjeđenje kvalitete i tržišne prepoznatljivosti proizvoda i usluga  
Aktivnosti:

- 1.1.1.1. Potpore poduzetnicima u stjecanju oznaka kvalitete, certifikaciji proizvoda i usluga te uvođenju normi i standarda poslovanja
- 1.1.1.2. Potpore poduzetnicima u promociji proizvoda i usluga
- 1.1.1.3. Organizacija gospodarskih manifestacija

Mjera 1.1.2. Poboljšanje kvalitete poduzetničke infrastrukture i potpornih programa  
Aktivnosti:

- 1.1.2.1. Ulaganja u razvoj poduzetničke infrastrukture
- 1.1.2.2. Aktivnosti promocije i privlačenja investicija
- 1.1.2.3. Evaluacija rada te jačanje kapaciteta poduzetničkih potpornih institucija
- 1.1.2.4. Podrška poslovanju poduzetnika od strane poduzetničkih potpornih institucija
- 1.1.2.5. Evaluacija programa za razvoj malog i srednjeg poduzetništva
- 1.1.2.6. Jačanje domaće i međunarodne suradnje poduzetničkih potpornih institucija

Mjera 1.1.3. Poticanje ulaganja i umrežavanja poduzetnika  
Aktivnosti:

- 1.1.3.1. Edukativni programi za poduzetnike
- 1.1.3.2. Informativno-promidžbene aktivnosti o mogućnostima dobivanja potpora za poduzetnike
- 1.1.3.3. Financijske potpore poduzetnicima za nova ulaganja
- 1.1.3.4. Potpore za umrežavanje poduzetnika i zajedničku projektnu suradnju

#### **Cilj 1.2. Poticanje održivosti, digitalizacije i inovacija u gospodarstvu**

Mjera 1.2.1. Podrška ulaganjima u energetske učinkovitost i korištenje OIE u gospodarstvu  
Aktivnosti:

- 1.2.1.1. Podrška poduzetnicima u pripremi projekata primjenu načela kružnog gospodarstva

- 1.2.1.2. Edukativno-informativne aktivnosti u području energetske učinkovitosti i korištenja OIE

Mjera 1.2.2. Poticanje digitalizacije i inovativnosti gospodarstva  
Aktivnosti:

- 1.2.2.1. Izrada programa razvoja sektora informacijskih tehnologija u DNŽ
- 1.2.2.2. Edukativno-informativne aktivnosti iz područja digitalizacije poslovanja
- 1.2.2.3. Organizacija edukativno-informativnih i drugih događanja namijenjenih poticanju inovativnosti gospodarstva
- 1.2.2.4. Sufinanciranje razvoja inovativnih proizvoda, usluga i procesa

Mjera 1.2.3. Razvoj kulturnih i kreativnih industrija  
Aktivnosti:

- 1.2.3.1. Podrška pripremi infrastrukturnih projekata za razvoj kulturno-kreativne industrije
- 1.2.3.2. Razvoj i provedba edukacija za jačanje poduzetničkih vještina u području kulturnih i kreativnih industrija
- 1.2.3.3. Razvoj koncepta DNŽ kao poželjne destinacije za digitalne nomade

#### **Cilj 1.3. Poboljšanje konkurentnosti u turizmu, poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu**

Mjera 1.3.1. Poboljšanje kvalitete turističke ponude i upravljanja destinacijom  
Aktivnosti:

- 1.3.1.1. Izrada stručnih podloga i strateških dokumenata u funkciji podizanja kvalitete turističke politike
- 1.3.1.2. Poticanje razvoja turističke ponude za cjelogodišnji turizma u manje razvijenim područjima
- 1.3.1.3. Potpore za projekte "zelenog i pametnog" turizma u javnom i privatnom sektoru
- 1.3.1.4. Razvoj alata za participativno upravljanje u području turizma
- 1.3.1.6. Ulaganje u promociju destinacije uz pomoć suvremenih digitalnih rješenja

Mjera 1.3.2. Razvoj selektivnih oblika turizma  
Aktivnosti:

- 1.3.2.1. Potpore za razradu projektnih prijedloga za razvoj selektivnih oblika turizma
- 1.3.2.2. Financiranje razvoja turističke infrastrukture u funkciji razvoja selektivnih oblika turizma
- 1.3.2.3. Dodjelu potpora male vrijednosti za poduzetnike za projekte razvoja selektivnih oblika turizma

- 1.3.2.4. Priprema projekta Kongresnog centra
- 1.3.2.5. Priprema projekta razvoja zdravstvenog turizma

Mjera 1.3.3. Poboljšanje konkurentnosti u poljo- privredi, akvakulturi i ribarstvu  
Aktivnosti:

- 1.3.2.1. Unaprjeđenje raspolaganja poljopri- vrednim zemljištem
- 1.3.2.2. Priprema i sufinanciranje projekata izgradnje infrastrukture za navodnjavanje
- 1.3.2.3. Priprema i sufinanciranje projekata za poboljšanje logističko-skladišne infrastrukture u poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu
- 1.3.2.4. Potpore za projekte namijenjene jačanju izravne prodaje uključujući i kratke lance opskrbe
- 1.3.2.5. Potpore za razvoj novih poljopri- vredno-prehrambenih proizvoda
- 1.3.2.6. Poticanje ekoloških pristupa poljopri- vrednoj proizvodnji, akvakulturi i ribarstvu
- 1.3.2.7. Potpore za suradnju lokalnih proizvođača s prehrambenom, farmaceutskom i kozme- tičkom industrijom
- 1.3.2.8. Izrada akcijskog plana za razvoj akvakulture i ribarstva na području DNŽ
- 1.3.2.9. Potpore za udruživanje u poljoprivredi, akvakulturi i ribarstvu, uključujući LAG-ove i FLAG-ove
- 1.3.2.10. Organizacija i podrška za manifestacije namijenjene promoviranju poljoprivredno- prehrambenih proizvoda te za edukativne aktivnosti.

Prioriteti i mjere su određene sa ciljem:

- Stvaranja pretpostavki za brže ostvarivanje pozitivnih gospodarskih pokazatelja,
- Očuvanja postojećih radnih mjesta i povećanja zaposlenosti,
- Povećanja broja subjekata malog i srednjeg gospodarstva,
- Povećanje stope opstanka novoosnovanih subjekata i osiguravanje njihove trajnosti,
- Jednostavnijeg pristupa izvorima financiranja,
- Internacionalizacije poslovanja i poticanje izvoznih aktivnosti,
- Povećanja ulaganja,
- Diversifikacije gospodarskih djelatnosti,
- Koordinacije i povećanja efikasnosti poduzetničkih potpornih institucija.

## PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

### Članak 7.

Dubrovačko-neretvanska županija će i u godi- nama na koje se program odnosi subvencionirati odobrene projekte završenih kreditnih programa

koje je Županija samostalno pokrenula u suradnji sa poslovnim bankama: Poticaj Plus (2006.), Poti- caj 2010., Poticaj 2011., Početnik i Poticaj (2014), Razvoj i Ruralni razvoj (2015.), Razvoj 2017. te SKOR - Subvencijom kamate do održivog razvoja.

### **Aktivnost 1. Subvencioniranje po zajedničkim proje- ktima**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetni- štvo, turizam i more

Nastavlja se suradnja sa Ministarstvom gospo- darstva i održivog razvoja na Projekt Mjera 1 - Kreditom do uspjeha 2014., kroz subvencioniranje kamatne stope za poduzetnike - krajnje korisnike kreditnih sredstava, do trenutka konačne otplate odobrenih kreditnih sredstava po Programu.

Po Programu Mjera 1 - Kreditom do uspjeha 2014., Dubrovačko-neretvanska županija je do sa- da isplatila 165.532,47 kuna na ime subvencije kamatne stope.

U skladu s Sporazumom o suradnji s Hrva- tskom agencijom za malo gospodarstvo inovacije i investicije (HAMAG BICRO), Županije će subve- ncionirati kamatu za poduzetničke kredite koji su odobreni kod HAMAG BICRO-a u skladu sa mogućnostima proračuna Dubrovačko- neretvanske županije.

Županija će i dalje sudjelovati u provedbi za- jednički projekata s nadležnim ministarstvima i drugim institucijama u cilju poticanja rasta i ra- zvoja poduzetništva na području županije, a su- kladno mogućnostima Proračuna Dubrovačko- nre- tvanske županije.

### **Aktivnost 2. Kreditni program "POTICAJ 2022."**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetni- štvo, turizam i more

Dubrovačko-neretvanska županija je od svog osnutka poticala rast i razvoj poduzetništva pu- tem kreditnih programa uz poticajne mjere kao što su garantna sredstva te subvencije kamata.

I u narednom razdoblju, od 2022. do 2024. godine, Županija će putem Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more pokrenuti novi kreditni program uz poticajnu mjeru - subvenciju kamatne stope. Uvjeti kreditiranja će biti defini- rani kroz pregovore s poslovnim bankama na po- dručju naše županije.

Osnovne karakteristike kreditnog programa su:

1. Kreditni potencijal: 30.000.000,00 HRK,
2. Visina kredita: 50.000 HRK do 1.000.000,00 HRK ili u protuvrijednosti u EUR
3. Poticajna mjera: subvencija kamatne stope od 2 postotna poena (dodatnih 0,5 postotnih poena za ekološke projekte i/ili

- 0,5 postotnih poena za tvrtke u kojima 1 ili više žena posjeduju najmanje 51% kapitala u društvu, ili je žena predsjednica uprave društva)
4. Izvor sredstava: Proračun Dubrovačko-neretvanske županije
  5. Korisnici kredita: fizičke osobe upisane u obrtni registar - obrti, obiteljska poljoprivredna gospodarstva - OPG, mala i srednja trgovačka društva u 100% privatnom vlasništvu
  6. Rok otplate: 10 godina, uz poček od 1 godine koji je uključen u otplatu
  7. Namjena kredita:
    - kupnja, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata,
    - kupnja zemljišta za izgradnju gospodarskog objekta,
    - kupnja prijevoznog sredstva u svrhu poslovanja (uz uvjet da je na električni ili hibridni pogon)
    - informatizacija i modernizacija poslovanja,
    - nabava opreme ili pojedinih dijelova opreme,
    - obrtna sredstva u funkciji investicija ili za unapređenje poslovanja do 30% a maksimalno 200.000,00 kuna.
  8. Krediti se ne odobravaju za slijedeće namjene:
    - refinanciranje postojećih kreditnih obveza
    - kupovina udjela u trgovačkim društvima,
    - ulaganja u kockarnice, igračnice, točionice pića i caffè barove,
    - ulaganja u trgovinu i poljoprivrednu djelatnost (osim opreme),
    - ulaganja u vrijednosnice,
    - kupovina zemljišta za poljoprivredni uzgoj, sadnica, stada, jata i trajnih nasada,
    - financiranje ekološki neprihvatljivih programa.

Kreditni program traje do iskorištenja sredstava namijenjenih subvenciji kamatne stope a najkasnije do 15.12.2024.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14.), Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013. od 18. prosinca 2013. godine o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore.

Subvencija kamatne stope se smatra potporom male vrijednosti i kao takva se prijavljuje u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

### **Aktivnost 3. Javni poziv - sufinanciranje projekata organizacije manifestacija u turizmu te drugih oblika promidžbe poduzetništva i turizma**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Dubrovačko-neretvanska županija će i dalje nastaviti s sufinanciranjem nastupa županijskih gospodarstvenika na specijaliziranim sajmovima (poticanje ulaganja, vinarstvo, maslinarstvo, pčelarstvo, turizam, marikultura i drugih selektivnih oblika turizma), ovisno o iskazanom interesu poduzetnika s područja Županije. Osim sufinanciranja nastupa na sajmovima, Dubrovačko-neretvanska županija će tijekom razdoblja 2022. - 2024. godine organizirati ili sudjelovati u organizaciji i/ili financiranju sajmova (mediteranska prehrana, agroturizam, pčelarstvo, vinski festival i sl.). Za provedbu ovih aktivnosti osigurana su sredstva u proračunu Dubrovačko-neretvanske županije na pozicijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

S obzirom da nastupi na sajmovima, posebice onim inozemnim, iziskuju značajna financijska sredstva poduzetnici vrlo često nisu u mogućnosti samostalno podmiriti sve troškove takvih aktivnosti - plaćanje zakupa i uređenja prostora, troškove transporta robe, troškove izrade propagandnog materijala i dr., županija planira sufinancirati ove aktivnosti.

Dubrovačko-neretvanska županija će nastaviti poticati rad strukovnih udruženja i udruga koje okupljaju male poduzetnike i realiziraju programe iz segmenta ruralnog turizma. Udruženja i udruge trebaju za svoj rad donijeti jasno definiran program s planom aktivnosti i financijskim planom te okvirnim godišnjim planom aktivnosti. Osim udruga, Županija će podupirati udruženja i subjekte čije se aktivnosti odnose na edukaciju članova, malih poduzetnika, zajedničku promociju, nastupanje na specijaliziranim sajmovima i manifestacijama, ekološki prihvatljivi projekti i druge aktivnosti koje su usmjerene potpori poduzetnika koji se bave ruralnim turizmom u ruralnim prostorima.

Za navedene projekte/aktivnosti će se raspisati Javni pozivi za iskaz interesa za sufinanciranje projekata organizacije manifestacija u turizmu te drugih oblika promidžbe poduzetništva i turizma u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za svaku godinu zasebno tijekom programskog razdoblja. Javnim pozivima će biti obuhvaćene udruge, poduzetnici i turističke zajednice i institucije koje vode projekte i aktivnosti iz navedenog djelokruga. Raspisanim pozivom će se, osim namjene i korisnika, jasno definirati i kriteriji za dodjelu sredstava te prava i obveze korisnika. Odluku o rasporedu sredstava donosi župan na prijedlog

Povjerenstva za odabir projekata. Županija će osigurati i potrebna sredstva za neplanirane i naknadne projekte za koje se utvrdi da su od interesa za razvoj i promociju poduzetništva.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14.), Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013. od 18. prosinca 2013. godine o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

#### **Aktivnost 4. Javni poziv - sufinanciranje izrade poslovnih planova**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Dubrovačko-neretvanska županija planira dodatno poticati rast i razvoj poduzetnika kroz sufinanciranje izrade poslovnih planova koji su jedan od osnovnih dokumenata potrebnih za prijavu za kreditiranje ili odobrenje potpora. Sufinancira se do najviše 50% troškova ali ne više od 5.000,00 kuna po pojedinom poduzetniku (bez PDV-a) a za izradu poslovnog plana koji poduzetnik izrađuje za prijavu na kreditne programe i druge potpore koje provode Dubrovačko-neretvanska županija, HAMAG i HBOR.

Za provedbu ovih aktivnosti osigurana su sredstva u proračunu Dubrovačko-neretvanske županije na pozicijama Upravnog odjela za poduzetništvo, turizam i more.

#### **Aktivnost 5. Projekt "Rural Dubrovnik Neretva Quality"**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Nastavit će se primjena Oznake "Rural Dubrovnik Neretva Quality", što podrazumijeva ugovaranje s ciljem dodjele oznake i praćenje proizvođača tradicijskih gastro suvenira i poslovnih subjekata koji će biti nositelji Oznake. Županija će pratiti standard kvalitete proizvoda na tržištu te u skladu s aktivnostima poduzetnika promovirati Projekt u okviru plana promocije s naglaskom na pozicioniranje proizvođača i poticanje novih poduzetnika koji prihvate definirane projektne kriterije. Županijsko Povjerenstvo za dodjelu oznake i Povjerenstvo za ocjenu organoleptičkih svojstava proizvoda će periodično ocjenjivati pristigle uzorke u cilju dodjele novih oznaka kvalitete i kontrole dodijeljenih.

S novim nositeljima Oznake će se ugovoriti međusobna prava i obveze te će im se osigurati startni paket definirane jedinstvene ambalaže za proizvode.

Turistička ponuda ruralnih područja Dubrovačko-neretvanske županije nosi zajednički vizual pod nazivom "Rural Dubrovnik - Neretva" te se sve aktivnosti u ovom segmentu vežu uz ovaj vizual.

#### **Aktivnost 6. Projekt "Vinski festival - Winefest Dubrovnik"**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Vinski festival - Dubrovnik FestiWine održava se od 2014. godine, kada je nastao kao regionalni vinski festival Dubrovačko-neretvanske županije, s ciljem promocije autohtonih sorta Dubrovačko-neretvanske županije kao i vinske kulture. Tijekom Vinskog festivala okupljaju se vodeći proizvođači i distributeri vina iz Hrvatske i okolnih zemalja. Ciljevi i vizija ovog najjužnijeg hrvatskog festivala vina, koji iz godine u godinu raste, i dalje su "promocija kulture konzumacije vina, okupljanje vodećih proizvođača i distributera, kao i razmjena iskustava vinara i drugih stručnjaka, te daljnji rast industrije". Dubrovačko-neretvanska županija kao organizator ovog festivala dodatno potiče izlagače s područja naše županije uz subvenciju kotizacije za sudjelovanje na festivalu.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14.), Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013. od 18. prosinca 2013. godine o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

#### **Aktivnost 7. Informiranje poduzetnika i zainteresirane javnosti o mogućnostima financiranja iz nacionalnih i međunarodnih izvora**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Centar za poduzetništvo d.o.o., Javna ustanova Regionalna agencija Dunea

1. Informiranje poduzetnika o projektima Dubrovačko-neretvanske županije, Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, Ministarstva turizma, Hrvatske banke za obnovu i razvoj i Hrvatske agencije za malo gospodarstvo inovacije i investicije (HAMAG BICRO)

U svrhu što boljeg i kvalitetnijeg prezentiranja i iskorištavanja Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva za razdoblje 2022. - 2024. godine, te programa nadležnih Ministarstava, HBOR-a i HAMAG BICRO-a, nastavit će se suradnja s jedinicama lokalne samouprave, lokalnim tiskanim i elektroničkim medijima. Kroz novinske napise, televizijske i radijske emisije, te putem organiziranja radionica, poduzetnici će i

dalje dobivati korisne i točne informacije glede svih projekata poticanja poduzetništva.

2. Informiranje poduzetnika o natječajima koje raspisuje Europska unija i njihovog korištenja za poduzetnike

Sve aktivnosti vezane za projekte Europske unije provode se putem JU RA Dunea, Centra za poduzetništvo d.o.o. i nadležnih upravnih odjela županije koji o istima informiraju poduzetnike s područja Dubrovačko-neretvanske županije.

#### **Aktivnost 8. Edukacija poduzetnika**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Centar za poduzetništvo d.o.o.

Tijekom 2020. godine, Centar je proveo 39 edukacija poduzetnika početnika te malih i srednjih poduzetnika na području Dubrovačko-neretvanske županije. Radionice su organizirane uživo, ali i virtualno zbog pandemije. Obrađene teme na edukacijama i radionicama:

- Kako pokrenuti vlastiti posao
- Računovodstveni okviri poslovanja
- Subvencionirane kreditne linije (HAMAGBICRO, HBOR, SKOR)
- Presentacija natječaja za tip operacije 6.4.1. Razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti u ruralnim područjima
- Presentacija natječaja za tip operacije 6.2.1. otpora ulaganju u pokretanje nepoljoprivrednih djelatnosti
- Upoznajte poslovanje OPG-a
- Računovodstvo za paušalne obrte
- Zaštita osobnih podataka (GDPR)
- Digitalni marketing
- Kako do bespovratnih sredstava iz EU i nacionalnih fondova
- Digitalizacija izleta i tura
- Komunikacija i pregovaranje
- Upravljanje konfliktima i reklamacijama
- Naplata potraživanja
- Asertivnost u poslovanju
- Aktualni zakonodavni okviri
- Porezna reforma
- Uvod u izradu web stranice
- Kako pokrenuti web shop
- Mali trikovi Facebook oglašavanja.

Centar za poduzetništvo d.o.o. u naredne tri godine planira nastaviti s raznim edukacijama za poduzetnike početnike te male i srednje poduzetnike na području Dubrovačko-neretvanske županije koje će se svake godine prilagođavati trendovima na tržištu.

Provodit će se osnovne edukacije iz područja pokretanja vlastitog poslovanja, osnova poduzetništva te područja osnova računovodstva za obrte i trgovačka društva, kao i napredni seminari iz

područja računovodstva. Također se planiraju seminari na temu izvora financiranja, marketinga (s posebnim naglaskom na digitalni marketing), pravnih aspekata poslovanja, poslovne psihologije.

Ukoliko mogućnosti i uvjeti poslovanja budu dozvoljavali, a zainteresiranost polaznika bude prisutna, Centar planira organizirati i edukacije na temu digitalizacije te održivog razvoja poslovanja.

#### **Aktivnost 9. Savjetovanje i pomoć u izradi poslovnih planova i natječajne dokumentacije**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Centar za poduzetništvo d.o.o.

Jedna od osnovnih djelatnosti Centra je savjetovanje u području investicija te izrada poslovnih planova i investicijskih projekata. Pri izradi se upotrebljava standardna međunarodna metodologija, razumljiva domaćim i stranim financijerima poput Svjetske banke, EBRD-a, itd. Također, Centar savjetuje poduzetnike te izrađuje projekte za prijavu na domaće i međunarodne natječaje. Dakle, pruža sve informacije o aktualnim programima bespovratnih sredstva te stručno savjetovanje, izradu projekata, pomoć pri skupljanju dokumentacije i popunjavanju zahtjeva prilikom apliciranja poduzetničkih projekata na objavljene natječaje.

Osim navedenog, Centar u sklopu poslovanja vodi Poduzetnički inkubator Dubrovnik i Poduzetničko-proizvodnog impulsnog centra u Pločama, informira i savjetuje poduzetnike o načinu osnivanja pojedinog gospodarskog subjekta, educira poduzetnike i one koji to namjeravaju postati kroz održavanje raznih seminara, prezentira javne pozive Dubrovačko-neretvanske županije, resornih ministarstava i EU fondova. Također, Centar surađuje s Hrvatskom bankom za obnovu i razvoj i Hrvatskom agencijom za malo gospodarstvo, inovacije i investicije kroz provođenje radionica i prezentacija kreditnih programa, surađuje s Poreznom upravom Ministarstva financija Republike Hrvatske te Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

#### **Aktivnost 10 Suradnja s gospodarskim strukovnim organizacijama**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, JU Regionalna agencija Dunea Centar za poduzetništvo d.o.o.

U planiranom razdoblju, Dubrovačko-neretvanska županija će nastaviti svoju suradnju s Hrvatskom gospodarskom komorom, Hrvatskom obrtničkom komorom i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područni ured Dubrovnik u svim aktivnostima koje pridonose unapređenju kvalitete proizvoda i usluga te novom zapošljavanju i investicijama kao što su (Sajam poslova, Projekt

Dubrovačka gastro kvaliteta, investicijski sajmovi, sajmovi obrtništva i sl.).

### **Aktivnost 11. Razvoj poduzetničkih potpornih institucija**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Centar za poduzetništvo d.o.o.

Dubrovačko-neretvanska županija je prepoznala važnost izravnog uključivanja u razvoj malog i srednjeg poduzetništva i uređivanja poduzetničke potporne infrastrukture i institucija u koordinirano i efikasno djelovanje jedinstvenog sustava.

Poduzetnički inkubator Dubrovnik je započeo s radom početkom 2016.g. te je trenutno popunjeno svih 7 poslovnih prostora namijenjenih poduzetnicima. Pored osnovnih usluga promicanja i poticanja poduzetništva, poduzetnički inkubator Dubrovnik pruža i prilagođene setove usluga ciljanim korisnicima u obliku stručnih savjetovanja i edukacija, smještaja, potpora i ostalih usluga definiranih programom rada.

Poduzetničko-proizvodni impulsni centar u Pločama je započeo s radom 2020. godine gdje je na raspolaganju 9 poslovnih prostorija od kojih su 3 namijenjene za proizvodnu djelatnost. Za potrebe poduzetnika su još uključene i predavaonica i multimedijalna dvorana. Poduzetnicima su također omogućene i ostale usluge kao što je pristup internetu, uređaj za fotokopiranje te besplatno korištenje sale za sastanke do 4 sata mjesečno, analiza potreba i izbor optimalnog modela financiranja, marketing, mentorstvo i edukacije od strane Centra za poduzetništvo d.o.o.

Dubrovačko-neretvanska županija će se i dalje prijavljivati na programe koje provodi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja kako bi proširilo mrežu poduzetničkih potpornih institucija na cijelo područje županije i na taj način pružilo veću podršku poduzetnicima u izlasku na tržište i olakšalo uvjete poslovanja u prvih godina postojanja.

### **Aktivnost 12. Poticanje novih ulaganja i izvoznih programa**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, JU Regionalna agencija Dunea

Povećanje ulaganja i nove investicije temelje su gospodarskog rasta i otvaranja novih radnih mjesta. Na planu institucionalne podrške zainteresiranim ulagačima, Dubrovačko-neretvanska županija i Javne ustanove Regionalna razvojna agencija Dunea u suradnji s drugim institucijama (Zavod za prostorno planiranje DNŽ, Hrvatski zavod za zapošljavanje i nadležna ministarstva) pružaju informacije o zakonskim propisima RH,

poticajima, poreznim olakšicama, raspoloživoj radnoj snazi, uvjetima i mogućnostima otvaranja trgovačkih društava, važećim poslovnim planovima i razvojnim mogućnostima, te sve druge informacije i pomoći koje su potrebne investitorima. Tijekom narednih godina planirane su sljedeće aktivnosti:

- informiranje potencijalnih investitora putem osobnog kontakta, publikacija (katalozi i dr.) i internet stranica [www.dubrovnik-neretva.hr](http://www.dubrovnik-neretva.hr), [www.dunea.hr](http://www.dunea.hr)
- organizacija Dubrovnik Investment Forum-a [www.investindubrovnik.com/hr](http://www.investindubrovnik.com/hr)
- umrežavanje svih institucija poduzetničke podrške u privlačenju potencijalnih ulagača.

### **Aktivnost 13. Projekt "Kongresni centar"**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Dubrovačko-neretvanska županija nastavlja aktivnosti provedbe projekta "Kongresni centar" koji je započeo 2015 godine u suradnji s Ministarstvom turizma s izradom studije - Koncept razvoja multifunkcionalnog kongresnog centra Dubrovnik izrađenom od tvrtke Horwath&Horwath Consulting d.o.o. u vrijednosti 225.000,00 kuna. Kao rezultat izrade studije, prvi put je dobivena profesionalna objektivna ocjena mogućnosti razvoja kongresnog centra, koja je dala osnovne naznake budućeg smjera djelovanja i potrebne okvire razvoja, sukladno trenutnim globalnim trendovima u MICE industriji, kao i ocjene tada tri potencijalne lokacije za izgradnju centra. Tijekom 2017. godine provedene su daljnje aktivnosti te su izrađena detaljna financijska studija predizvodljivosti za dvije lokacije (Babin kuk i Srebreno), izrađenoj od tvrtka Horwath&Horwath Consulting d.o.o. (vrijednost ugovora je iznosila 622.500,00 kuna) sufinancirane od strane Ministarstva turizma Republike Hrvatske (361.300,00 kuna). Daljnje aktivnosti odnosile bi se na izradu urbanističko-arhitektonskog rješenja za odabranu lokaciju za gradnju Kongresnog centra. S obzirom na vlasničko-pravni status obiju lokacija, planiraju se uspostaviti modeli budućeg javno-privatnog partnerstva ili partnerstva s Republikom Hrvatskom, a u ovisnosti s iskazanim interesima domaćih i međunarodnih renomiranih partnera. U svrhu pružanja potpore ovom projektu na zajedničkim sastancima s nadležnim ministarstvima iskazana je potpora ovom projektu.

Kako je osobito važno projekt osloniti na kako je osobito važno projekt osloniti na gospodarski sektor koji se bavi organizacijom ovakvih događanja te sudjeluje u samoj infrastrukturi potrebnoj za realizaciju istih, Županija je održala sastanak s predstavnicima vodeće svjetske grupacije u organiziranju velikih kongresnih događanja.



đanja koji su iskazali spremnost za sudjelovanje u ovom projektu.

**Aktivnost 14. Projekt "Razvoj cikloturizma u Dubrovačko-neretvanskoj županiji"**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Temeljem usvojenog strateškog dokumenta "Plan razvoja cikloturizma za Dubrovačko-neretvansku županiju sa standardima" i u komunikaciji s Nacionalnom koordinacijom za razvoj cikloturizma pokrenut će se niz aktivnosti na promicanju i razvoju cikloturizma na području naše županije. Oformit će se županijska multisektorska koordinacija koja će skrbiti o provedbi Plana i donositi projektne prijedloge definirane strateškim dokumentom. Jedan od prioriteta će biti uspostava EuroVelo rute 8 kroz našu županiju i otklanjanje barijera koje otežavaju njenu uspostavu. To podrazumijeva popularizaciju cikloturizma i biciklizma kod lokalnih turističkih agencija, ali i u javnosti. Provoditi će se edukativne radionice u cilju popularizacije cikloturizma. Koordinirati će se s specijaliziranim turističkim agencijama koje razvijaju cikloturističke programe i lokalnim biciklističkim klubovima.

**Aktivnost 15. Plan energetske učinkovitosti u neposrednoj potrošnji energije**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Člankom 11. Zakona o energetske učinkovitosti (Narodne novine, broj 127/14.), za jedinice područne (regionalne) samouprave propisana je obveza donošenja Akcijskog plana energetske učinkovitosti. Akcijski plan je planski dokument koji se donosi za trogodišnje razdoblje u skladu sa Nacionalnim akcijskim planom, a kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti u jedinicama područne (regionalne) samouprave. Godišnji plan je planski dokument koji je izrađen u skladu sa Akcijskim planom i donosi se za razdoblje od jedne godine.

Akcijski plan donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, uz prethodnu suglasnost Nacionalnog koordinacijskog tijela - CEI - Centar za praćenje poslovanja energetske sektora i investicija. Godišnji plan donosi izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, uz prethodnu suglasnost Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Prati se potrošnja svih energenata u objektima u županijskom vlasništvu, kako bi se utvrdila razina potrošnje te mogućnosti ulaganja kako bi se postigli energetske učinkovitiji rezultati ukupnih troškova objekata.

**Aktivnost 16. Provođenje koncesioniranja na pomorskom dobru**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Poslovi pomorstva kao dio poslova koje se obavljaju unutar ovog Upravnog tijela sastoje se od poslova u svezi dodjele koncesija na pomorskom dobru i u svezi utvrđivanja granica pomorskog dobra, u prvom redu, kao i svih ostalih poslova vezanih za pomorsko dobro na vanlučkom području i lukama posebne namjene na području Dubrovačko-neretvanske županije, a u skladu s Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16. i 98/19.). Nadalje, kontinuirano se nastavljaju postupci započeti prije ovog izvještajnog razdoblja, osobito s gledišta da su postupci utvrđivanja granica i koncesioniranja pomorskog dobra multidisciplinarni, te u njima sudjeluju i druge institucije što najvećim dijelom utječe na vrijeme trajanja i konačni ishod istih.

U skladu sa Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobru na području Dubrovačko-neretvanske županije provode se aktivnosti usmjerene na održavanje, unapređenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi te posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra putem koncesije ili koncesijskog odobrenja.

**Aktivnost 17. Projekti ulaganja u razvoj pomorskog dobra**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more Lučke uprave Dubrovačko-neretvanske županije

Planirana ulaganja u pomorsko dobro na području Dubrovačko-neretvanske županije provode se u skladu sa potrebama i zahtjevima županijskih lučkih uprava te gradova i općina naše Županije. Ulaganja se odnose na izradu projektne dokumentacije za dogradnju i sanaciju luka županijskog i lokalnog značaja te sufinanciranje izgradnje pomorske infrastrukture na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Također se provodi i aktivnosti sanacije pomorskog dobra izvan luka (u vanlučkom području) nastalih uslijed izvanrednih događaja.

**Aktivnost 18. Poslovi koji omogućuju pokretanje gospodarskih aktivnosti**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more

Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more obavlja i povjerene mu poslove državne uprave koje se odnose na rješavanje zahtjeva iz upravnih područja:

**Obrt**

- upis obrta u Obrtni registar i izdavanje obrtnica, te upis statusnih i ostalih promjena u Obrtni registar,
- izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti ili sporednog zanimanja.

**Ugostiteljstvo**

- utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta za vrstu ugostiteljskih objekata koji se ne kategoriziraju (restorani, barovi i dr.),
- razvrstavanje i kategorizacija ugostiteljskih objekata kojim posluju obrti i trgovačka društva (sobe, apartmani, kuće za odmor, hosteli i pansioni),
- izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga građana u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (kategorizacija soba, apartmana, kuća za odmor, kampova i dr.).

**Turizam**

- utvrđivanje uvjeta za pružanje usluga turističkog vodiča i izdavanje iskaznice za turističkog vodiča,
- utvrđivanje uvjeta za vrstu plovnog objekta (plovni objekti za izlete, plovni objekti za krstarenja i ribarska plovila),
- utvrđivanje minimalnih uvjeta i razvrstavanje objekta za pružanje veza i smještaja plovnih objekata (nautičko sidrište, nautičko privezište, odlagalište plovnih objekata i suha marina).

**Trgovina**

- utvrđivanje minimalnih tehničkih uvjeta i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte za obavljanje djelatnosti trgovine (trgovina na malo, trgovina na veliko, trgovina izvan prodavaonica, internet trgovina i dr.).

Navedeni upravni postupci prethode pokretanju gospodarske aktivnosti, a donesena rješenja su ujedno i rješenja za početak rada djelatnosti.

**Aktivnost 19. Lokalne akcijske grupe - LAG**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, JU Regionalna agencija Dunea d.o.o.

Lokalne akcijske grupe (LAG-ovi) kroz stvaranje lokalnih partnerstva imaju zadatak izrade lokalnih razvojnih strategija te usmjeravanje i praćenje njihove provedbe uključujući korištenje sredstava potpore. LAG-ovi udružuju partnere iz javnog i privatnog sektora pazeći na uravnoteženu zastupljenost predstavnika postojećih lokalnih interesnih skupina koji dolaze iz različitih socio- ekonomskih sektora. LAG-ovi su originalni važan dio pristupa LEADER. Na području Dubrovačko- neretvanske županije su osnovana tri LAG-a:

- LAG Neretva koji obuhvaća gradove Metković, Ploče i Opuzen te općine Kula Norinska, Slivno, Pojezerje i Zažablje
- LAG 5 koji obuhvaća grad Korčula i općine Lastovo, Vela Luka, Blato, Smokvica, Lumbarda, Orebić, Trpanj, Janjina, Ston, Mljet i Dubrovačko-primorje
- FLAG Južni Jadran (Lokalna akcijska grupa u ribarstvu) je partnerstvo predstavnika gospodarskog sektora ribarstva, civilnog i javnog sektora osnovano s namjerom izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu (LRSR) svog područja i lakšeg povlačenja sredstava iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo.
- FLAG-ovi i LAG-ovi koji će se osnivati u razdoblju trajanja ovog Programa

Županija prati rad LAG-ova i potiče njihov rad kroz podršku u radu te potporama za provedbu razvojnih projekata na našem području kroz sufinanciranje aktivnosti putem javnog poziva.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpori (Narodne novine, broj 47/14.), Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013. od 18. prosinca 2013. godine o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

**Aktivnost 20. Centar kompetencija za agrume**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, Javna ustanova RA Dunea

U okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. Ministarstvo gospodarstva raspisalo je natječaj za dodjelu bespovratnih sredstava za Podršku razvoju Centara kompetencija s ciljem poboljšanja inovacijskog okruženja i povećanja aktivnosti istraživanja, razvoja i inovacija u poslovnom sektoru.

Dubrovačko-neretvanska županija u suradnji s Javnom ustanovom Regionalna agencija DUNEA pokrenula je partnerske konzultacije tijekom 2014. godine s poduzetnicima u sektoru agrumarstva na području Županije te svim relevantnim znanstvenim institucijama u Hrvatskoj i šire, u cilju uspostave Centra kompetencija koji bi omogućio razvoj i transfer novih proizvoda, tehnologija i znanja u sektor agrumarstva. Tijekom partnerskih konzultacija odabrani su: optimalni model CEKOM-a, upravljača struktura, utvrđeni projektni partneri i područja suradnje (pojedini IRI projekti (Istraživanje - razvoj - inovacije bazirani na "učinkovitoj suradnji") te potreba za razvojno-istraživačkom infrastrukturom koja je direktno povezana s predloženim partnerskim aktivnostima istraživanja i razvoja.

Vizija Centra kompetencija za agrume je postati pokretač održive i konkurentne proizvodnje i prerade prehrambenih proizvoda, prvenstveno agruma, na krajnjem jugu Hrvatske putem integracije znanja, novih tehnologija i inovacija s postojećom proizvodnjom i preradom u svrhu podrške održivom razvoju regije i širenju turističke ponude.

U cilju provedbe zacrtanih IRI projektnih aktivnosti u sklopu CEKOM projektnog prijedloga, ali i budućih aktivnosti Centra potrebna je nabava regionalne razvojno-istraživačke opreme, a isto pretpostavlja stvaranje odgovarajućih prostornih uvjeta u kojima će se oprema smjestiti. Prostorni će uvjeti biti osigurani izgradnjom nove zgrade u Poduzetničkoj zoni Opuzen te uređenjem pokusnih nasada na 2 lokacije - Opuzen i kontrolni nasad u Čibači.

Planiraju se provesti IRI projekti:

1. Introdukcija novih sorti s ciljem produljenja perioda tehnološke zrelosti agruma
2. Iskorištavanje prirodnog potencijala doline Neretve za proizvodnju novih funkcionalnih proizvoda od agruma

### **Aktivnost 21. Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Na osnovu donesenog Programa Potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2021. - 2023. godine, utvrđene su aktivnosti, kriteriji i postupak dodjele potpore male vrijednosti u poljoprivredi Dubrovačko-neretvanske županije u razdoblju od 2021. do 2023. godine.

Program potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Program mjera) obuhvaća mjere koje su usklađene s uredbama Europske komisije koje uređuju potpore male vrijednosti.

Potporama male vrijednosti podrazumijevaju se bespovratna novčana sredstva koja se iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu: Proračun) sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju popisanim:

Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013) i Uredbom Komisije (EU) 2019/346 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) broj 1408/2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkci-

oniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (Službeni list Europske unije L51 l od 22. veljače 2019. godine).

Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (dalje u tekstu: Uredba 1407/2013) i Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe 1407/2013 i o izmjeni Uredbe (EU) broj 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajuću prilagodbu, (SL L 215/3, 7.7.2020. godine).

Program obuhvaća sljedeće mjere potpore:

- Mjera 1. Okrupnjavanje poljoprivrednog posjeda,
- Mjera 2. Ulaganje u podizanje trajnih nasada,
- Mjera 3. Ekološka proizvodnja,
- Mjera 4. Potpora za kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima,
- Mjera 5. Posebne mjere pomoći za sektor stočarstva,
- Mjera 6. Potpora poljoprivrednicima u preradi poljoprivrednih proizvoda,
- Mjera 7. Potpora za stvaranje, promidžbu i prodaju županijskih proizvoda te organizaciju stručnih i znanstvenih događanja,
- Podmjera 7.1. Stvaranje prepoznatljivih županijskih proizvoda,
- Podmjera 7.2. Promidžba i sudjelovanje na sajmovima, izložbama i manifestacijama,
- Podmjera 7.3. Potpora za organizaciju sajмова, izložba, manifestacija i stručnih i znanstvenih skupova,
- Mjera 8. Potpora za uvođenje sustava navodnjavanja na poljoprivrednim površinama,
- Mjera 9. Potpora za istraživačke projekte u poljoprivredi.
- Mjera 10. Potpora za nabavu presadnica i sjemenskog sadnog materijala
- Mjera 11. Potpora za kupnju jednokratne prodajne ambalaže za poljoprivredne proizvode i prerađevine (osim ambalaže za vino)
- Mjera 12. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme
- Mjera 13. Potpora za kupnju, građenje i opremanje staklenika i plastenika

Potrebna financijska sredstva za provedbu ovog Programa osiguravaju se iz izvornih prihoda proračuna Dubrovačko-neretvanske županije i iz namjenskih prihoda od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a sukladno članku 49. stavak 2. Zakon o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18., 115/18. i 98/19.).

**Aktivnost 22. Kreditiranje u poljoprivredi**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Cilj ove aktivnosti je unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje jeftinijim sredstvima budući da se ova djelatnost odvija uglavnom na otvorenom prostoru izvrnutom brojnim atmosferskim neprilikama što podrazumijeva skuplju proizvodnju zbog nemogućnosti kontroliranja zadanih uvjeta, a time i slabiju konkurentnost na tržištu, a radi se o djelatnosti koja je za zajednicu od strateške važnosti.

Potporom se subvencioniraju kamatne stope iznad 2% da bi takvi krediti bili prihvatljivi poljoprivredi izloženoj brojnim rizicima na otvorenom.

Potpoma se odobrava korisniku sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013, a u postupku provedbe Odluke o potporama u poljoprivredi Dubrovačko-neretvanske županije za tekuće razdoblje.

Pravo na potporu imaju nositelji Poljoprivrednog gospodarstva upisanih u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koji su registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i organizirani su u sljedeće subjekte: OPG-ovi, Obrti, Trgovačka društva, Udruge, Zadruge.

**Aktivnost 23. Projekt navodnjavanja**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Nacionalni projekt navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama (NAPNAV) sastavni je dio dugoročnog programa razvoja vodnog gospodarstva i poljoprivrede Hrvatske. U njegovoj izradi korištena su iskustva država s dugom tradicijom izgradnje i korištenja sustava navodnjavanja poljoprivrednih kultura. Na osnovu sistematiziranih prirodnih potencijala vode i poljoprivrednog zemljišta te definiranih kriterija kao i primjene suvremenih metoda, izrađena je karta prioritarnih područja za navodnjavanje u RH. Sastavni dio izrade NAPNAV-a bio je i prikaz postojećeg stanja u poljoprivredi s pokazateljima o prinosima poljoprivrednih kultura sa i bez korištenja navodnjavanja. To je preduvjet racionalnog korištenja sustava za navodnjavanja koji su u funkciji promjene strukture poljoprivredne proizvodnje kao i ostvarenja visokih i stabilnih prinosa uzgajanih biljnih kultura.

Vezano za provedbu Nacionalnog projekta navodnjavanja (NAPNAV) na području Dubrovačko-neretvanske županije planirane su sljedeće aktivnosti vezane za izgradnju budućih sustava navodnjavanja (SN):

- završetak i puštanje u pogon sustava javnog navodnjavanja Donja Neretva

Podsustav Glog (završetak gradnje i uporabna dozvola 2021., puštanje u pogon u sezoni 2022. godine)

- završetak projektiranja i početak gradnje sustava javnog navodnjavanja Donja Neretva Podsustav Koševo-Vrbovci (rješavanje imovinsko pravnih odnosa u 2021. godini)
- nastavak aktivnosti vezane za projektiranje budućih sustava javnog navodnjavanja na otoku Korčuli (SN Malo blato Lumbarda, SN Čarsko polje, SN Smokvičko polje, SN Vrbovica i Kruševo i SN Bradat)
- nastavak aktivnosti oko lociranja potencijalno pogodnih površina za izradu bušotina za potrebe navodnjavanja
- hidrogeološka studija o mogućnosti zahvaćanja podzemne vode za navodnjavanje poljoprivrednih površina na području Dubrovačko-neretvanske županije kojom će se locirati lokacije potencijalno pogodne za izradu bušotina za potrebe navodnjavanja.

**Aktivnost 24. Biološki monitoring Malostonskog zaljeva i Malog mora**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Marikultura je jedna od tradicionalnih djelatnosti kojom se stoljećima bave stanovnici priobalja, a posebno na području Malostonskog zaljeva i Malog mora, a uključuje uzgajanje određenih morskih organizama, konkretno kamenica i dagnji.

Radi zaštite staništa kao i zdravlja konzumentata, te utvrđivanja mogućnosti da se ova djelatnost nesmetano odvija na određenim lokacijama, Ministarstvo je propisalo određene uvjete koji se moraju ispuniti izdavanjem Rješenja Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva od 03. lipnja 2004. (Klasa: UP/I-351-02/03-06/0117 i Urbroj: 531-05/04-VM-04-8.

Na propisanim lokacijama na području cijelog zaljeva prate se propisani parametri u određenim godišnjim razdobljima, a uključuju kretanje: temperature, slanosti, zasićenošću kisikom, hranjive soli, koncentraciju klorofila, kvalitativnu i kvantitativnu nazočnost fitoplanktona, mikrozooplanktona i mezozooplanktona, te nazočnost ličinki malostonske kamenice.

Izvođač za navedenu uslugu odabire se u postupku javne nabave, a potpora je indirektnog karaktera i namijenjena je svim uzgajivačima (trenutnim i potencijalnim) na području Malostonskog zaljeva i Malog mora.

**Aktivnost 25. Projekt razvoja lovstva**

Nositelj aktivnosti: Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj

Program razvoja i unapređenja lovstva na području Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 20/20.) bazira se na važećem Zakonu o lovstvu (Narodne novine, broj 99/18., 32/19. i 32/20.) sa svrhom unaprjeđenja gospodarske funkcije lovstva te zaštite divljači i očuvanja biološke i ekološke ravnoteže prirodnih staništa divljači.

Programom se utvrđuju mjere za provedbu koje će se financirati iz sredstava ostvarenih na temelju članka 31. stavka 4. i 7. , te članaka 32. i 41. Zakona o lovstvu. Također se određuju i aktivnosti, nositelji provedbe i korisnici po utvrđenim mjerama.

Mjere koje se provode Programom:

- Ulaganje u materijalnu imovinu,
- Gospodarenje s divljači,
- Sprječavanje štete od divljači i na divljači,
- Promocija Dubrovačko-neretvanske županije u području lovstva.

Mogući korisnici sredstava su lovoovlaštenici (zakupnici i koncesionari prava lova) u zajedničkim i državnim lovištima na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja sredstava od lovozakupnine za razdoblje od 2021.-2024. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) predviđena su ulaganja u sljedeće namjene:

- Lovna kinologija-nabava lovačkih pasa,
- Nabava dlakave i pernate divljači,
- Nabava zaštitnih sredstava (mehaničkih i kemijskih),
- Gradnja i opremanje lovačkih streljana,
- Unaprjeđenje lovnotehničkih i lovnogospodarskih objekata.

Po raspisanom Javnom pozivu odabiru se korisnici s kojima se zaključuje ugovor, nakon čega se doznava sredstva. Po ugovorenim rokovima dostavljaju se izvješća o realizaciji projekata s tim da Dubrovačko-neretvanska županija cijelo vrijeme provedbe projekta zadržava pravo nadzora.

**IZVORI FINANCIRANJA I POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA****Članak 8.**

Provedba Programa se financira iz sljedećih izvora:

- Proračun Dubrovačko-neretvanske županije,
- udružena sredstva s nadležnim ministarstvima po pojedinim projektima,
- udružena sredstva s gospodarskim institucijama,

- udružena sredstva s jedinicama lokalne samouprave,
- udružena sredstva s EU fondovima.

**Članak 9.**

Postupak dodjele sredstava potpore po pojedinoj aktivnosti definirana je svakim pojedinim programom pojedine aktivnosti, uvažavajući temeljne principe:

1. transparentnosti postupka dodjele sredstava potpore,
2. osiguravanje jednakih uvjeta dodjele sredstava potpore svim potencijalnim korisnicima Programa.

Na potpore se primjenjuju odredbe Zakona o državnoj potpore (Narodne novine, broj 47/14.), Uredbe Komisije (EZ) broj 1407/2013. od 18. prosinca 2013. godine o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o financiranju Europske unije na de minimis potpore i kao takve se prijavljuju u Registar državne potpore koji vodi Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

**ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ZA PROVEDBU PROGRAMA****Članak 10.**

Program poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 2022. 2024. godinu provode sve institucije županije zajedno s poduzetničkim potpornim institucijama kao partnerima.

Dubrovačko-neretvanska županija je nositelj svih aktivnosti Programa osim u slučajevima kada tu obavezu po pojedinoj aktivnosti ili dijelu aktivnosti prenese na neku od sljedećih institucija:

1. Centar za poduzetništvo d.o.o.,
2. Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Dubrovačko-neretvanske županije  
- Dunea
3. Centar za kompetencije za agrume.

Za provedbu Programa unutar Dubrovačko-neretvanske županije odgovorna su nadležna upravna tijela sukladno navedenim aktivnostima (nositeljima) po pojedinim člancima ovog Programa.

**ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 11.**

U skladu sa odredbama ovog Programa Župan imenuje članove Povjerenstva po pojedinim aktivnostima iz Programa najkasnije u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora za odnosne kreditne linije ili objave javnog poziva po pojedinoj programskoj aktivnosti.

Na prvoj sjednici Povjerenstvo donosi Pravilnik o radu povjerenstva.

## Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 311-01/21-01/51

URBROJ: 2117/1-04-21-3

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 274

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

**PROGRAM****javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu**

## Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu sufinancirat će se programi kulture gradova i općina, akcije i manifestacije od županijskog značaja, izdavačka djelatnost, kulturno-umjetnički amaterizam, glazbena, scenska, likovna, dramska umjetnost, film i kinematografija, nove medijske kulture, međunarodna kulturna suradnja i europske integracije, a koji doprinose razvitku i unapređenju kulturnog života te promoviraju Dubrovačko-neretvansku županiju na svim razinama međugradske, međužupanijske ili međunarodne suradnje.

## Članak 2.

Iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu, Razdjela 102 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport, Glave 10201 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport, Programa 1200 Promicanje kulture, Aktivnosti A120001 Program javnih potreba u kulturi rasporedit će se iznos od 1.000.000, kuna kako slijedi:

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI**

1. Program kulture gradova i općina, akcije i manifestacije od županijskog značaja  
330.000,00 kuna  
U nastojanju za podizanjem kvalitete kulturne ponude, podrškom razvoju svih kulturnih djela-

tnosti i poticanjem ravnopravnog kulturnog razvika svih općina i gradova na području Dubrovačko-neretvanske županije kao opći ciljevi Programa javnih potreba u kulturi Županije utvrđuju se poticanje raznovrsnosti i kvalitete kulturne ponude te podrška ravnopravnom razvoju djelatnosti i aktivnosti u kulturi na području čitave Županije.

Kroz akcije i manifestacije Županija tradicionalno obilježava različita kulturna događanja koja su održala kontinuitet i od velike su važnosti za Dubrovačko-neretvansku županiju.

## 2. Izdavačka djelatnost 100.000,00 kuna

Dubrovačko-neretvanska županija daje potporu kroz otkup i financiranje tiska knjiga koja predstavljaju djela domaće književnosti i publicistike, prijevode dijela koji predstavljaju opće kulturno dostignuće, a tematikom su vezani za našu Županiju, autorska pjesnička djela, prozna i književno-esejistička djela.

## 3. Glazbena, scenska, dramska umjetnost, film i kinematografija 200.000,00 kuna

Dubrovačko-neretvanska županija sufinancira i pomaže programe i projekte koji potiču inovaciju u glazbi, podupire stvaralačku kreativnost, nova znanja, usavršavanje mladih umjetnika u cilju afirmacije izvedbenog i autorskog stvaralaštva, plesa i pokreta, raznoliki folklorni i glazbeni program i priredbe, te programe koje organiziraju udruge mladih, revitalizaciju i očuvanje kulturne baštine odnosno tradicijskog narodnog plesa i običaja, školu filma, proizvodnju filma i drugih audiovizualnih djela koje su tematski vezana za Dubrovačko-neretvansku županiju i obilježavaju značajne teme s područja županije.

## 4. Kulturno umjetnički amaterizam 200.000,00 kuna

Djelatnost udruga izražava se kroz amaterske kulturno-umjetničke aktivnosti, programe folklornih skupina i ansambala, plesne skupine, kazališno-amaterskim programima, kazališne predstave na engleskom jeziku, karnevale, posebnu pažnju usmjerava na rad s djecom i mlađim naraštajem prepoznajući vrijednost, opravdanost i značaj razvoja amaterizma.

## 5. Likovna djelatnost 50.000,00 kuna

Kroz ovu djelatnost zastupljeni su programi koji sadrže revitalizaciju likovne baštine, poticanje suvremenosti umjetnosti, autentičnosti i inventivnosti te sadržajnu vrijednost likovnog izričaja, likovne kolonije, programe predstavljanja muzejskog fundusa, kao i razne edukativne programe koji potiču kreativnost, suradnju, umjetničko izražavanje i osmišljen način djelovanja prema publici, s naglaskom na djecu i mlade.

6. Nove medijske kulture, međunarodna kulturna suradnja i europske integracije 50.000,00 kuna  
Podržavaju se platforme za razvoj mladih mu-

ltimedijalnih umjetnika u cilju afirmacije njihovog stvaralačkog potencijala uz implementaciju multi-medijalnog segmenta, potiče interakciju tehnologije, umjetnosti i kulturne proizvodnje, inovativnost, nove formate suvremenog umjetničkog izraza koji su u interakciji sa tehnologijom, uključenost u međunarodnu i međužupanijsku kulturnu suradnju, potiče programe koji doprinose razvoju alternativne scene, profiliranje programa novih medijskih kultura kroz klupsku scenu mladih.

7. Naknada članovima kulturnih vijeća  
20.000,00 kuna

Sufinancira se rad kulturnog vijeća koje ima zadaću pružati stručnu pomoć pri donošenju programa javnih potreba u kulturi, a temelji se na davanju stručne podloge, mišljenja za određeno područje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva radi ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika, predlaganja donošenja odluka važnih za kulturu, te obavljanje i drugih poslova predviđenih zakonom o kulturnim vijećima.

8. Ostali kulturni programi 50.000,00 kuna

#### Članak 3.

Financiranje javnih potreba u kulturi provodi se putem javnog natječaja čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja.

Financijska sredstva bez objavljivanja javnog natječaja dodijelit će se izravno samo u slučajevima propisanim člankom 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15.).

Detaljan financijski plan i raspored korištenja sredstava Proračuna, na temelju prijedloga Kulturnog vijeća Dubrovačko-neretvanske županije, utvrdit će Župan Odlukom o dodjeli sredstava za sufinanciranje Programa javnih potreba u kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uvažavajući ciljeve ovog Programa.

#### Članak 4.

Dinamiku rasporeda sredstava iz Odluke iz članka 3. ovog Programa utvrdit će Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije.

Upravni odjel za obrazovanjem, kulturu i

sredstava putem izvješća korisnika dodijeljenih sredstava.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/21-01/04

URBROJ: 2117/1-04-21-3

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

---

sport pratit će dinamiku i namjensko korištenje

## 275

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16. i 98/19.) i

članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### **PROGRAM**

#### **javnih potreba u sportu Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu**

##### I.

Programom javnih potreba u sportu Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu sufinancirat će se djelovanje Zajednice športa i sportskih strukovnih saveza, posebni i zajednički programi.

##### II.

Javne potrebe u sportu za koje Županija izdvaja financijska sredstva iz svog Proračuna su sufinanciranje sljedećeg:

1. Zajednica športa Dubrovačko-neretvanske županije
  - Djelovanje grana sportova i strukovnih saveza te gradskih zajednica sportskih udruga
  - Posebni programi
  - Zajednički programi
  - Djelovanje Zajednice športa Dubrovačko-neretvanske županije
  - Sredstva pričuve.
2. Programi od značaja za Dubrovačko-neretvansku županiju
  - aktivnosti sportskih udruga
  - vrhunski sport
  - sufinanciranje sportskih manifestacija.



## III.

**PRIHODI**

Proračunom Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu predviđena su sredstva za provođenje Programa u iznosu od 2.000.000,00 kuna.

## IV.

Iz Razdjela 102 Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport, Glave 10201 Obrazovanje, kultura, i sport, Aktivnost A120101- Financiranje rada Zajednice sporta Dubrovačko-neretvanske županije. Programom javnih potreba u sportu Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu raspoređivat će se planirani iznos od 2.000.000,00 kuna i to:

1. DJELOVANJE ZAJEDNICE ŠPORTA I ŠPORTSKIH SAVEZA	1.100.000,00
1.1 DJELOVANJE GRANA SPORTA I STRUKOVNIH SAVEZA	713.000,00
1.2.1 Zajednica sportskih udruga Grada Korčule	40.000,00
1.2.2 Zajednica sportskih udruga Grada Ploča	40.000,00
1.2.3 Zajednica sportskih udruga grada Metkovića	40.000,00
1.2.4 Zajednica sportskih udruga Grada Opuzena	20.000,00
1.2.5 Dubrovački savez športova	20.000,00
1.2.6 Zajednica sportskih udruga općine Blato	20.000,00
1.2.7 Zajednica sportskih udruga općine Vela Luka	15.000,00
1.2.8 Zajednica sportskih udruga općine Konavle	15.000,00
1.2.9 Zajednica sportskih udruga općine Lumbarda	5.000,00
1.2.10 Zajednica sportskih udruga općine Župa dubrovačka	10.000,00
1.2.11 Županijski nogometni savez	90.000,00
1.2.12 Županijski košarkaški savez	60.000,00
1.2.13 Županijski rukometni savez	60.000,00
1.2.14 Županijski vaterpolski savez	60.000,00
1.2.15 Županijski odbojkaški savez	20.000,00
1.2.16 Županijski boćarski savez	35.000,00
1.2.17 Županijski ronilački savez	25.000,00
1.2.18 Županijski teniski savez	25.000,00
1.2.19 Županijski savez sportskog ribolova na moru	20.000,00
1.2.20 Županijski karate savez	20.000,00
1.2.21 Županijski veslački savez	20.000,00
1.2.22 Planinarski savez županije	10.000,00
1.2.23 Županijski jedriličarski savez	20.000,00
1.2.24 Županijski stolnoteniski savez	20.000,00
1.2.25 Pikado savez županije	3.000,00

1.2 POSEBNI PROGRAMI	90.000,00
1.2.1. Nagrade i priznanja	30.000,00
1.2.2. Sufinanciranje školovanje trenera	10.000,00
1.2.3. Djelovanje zajednice na europskim fondovima za sport	10.000,00
1.2.4. Sudjelovanje u programima HOO-a	20.000,00
1.2.5. Olimpijski festival dječjih vrtića	20.000,00
1.3. ZAJEDNIČKI PROGRAMI	70.000,00
1.2.1 Sportska suradnja	20.000,00
1.2.2 Sportske škole	15.000,00
1.2.3 Rekreativne aktivnosti	10.000,00
1.2.4 Promicanje sporta u manje razvijenim sredinama	20.000,00
1.2.5 Izdavaštvo i informatika	5.000,00
1.4. DJELOVANJE ZAJEDNICE ŠPORTA	217.000,00
1.5. SREDSTVA PRIČUVE	10.000,00
2. PROGRAMI OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU	900.000,00
2.1. AKTIVNOSTI SPORTSKIH UDRUGA	500.000,00
2.2. VRHUNSKI SPORT	250.000,00
2.3. SUFINANCIRANJE SPORTSKIH MANIFESTACIJA	150.000,00

## V.

Sredstva iz ovog Programa raspoređivat će se putem Zajednice sporta Dubrovačko-neretvanske županije.

## VI.

Obvezuje se Zajednica sporta Dubrovačko-neretvanske županije da Skupštini Dubrovačko-neretvanske županije jednom godišnje dostavi cjelovito financijsko izvješće iz ovog Programa po krajnjem korisniku.

## VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/21-01/06  
URBROJ: 2117/1-04-21-15  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

---

**276**

Na temelju članka 23. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-

neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## PROGRAM

### **javnih potreba u tehničkoj kulturi Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu**

#### I.

Sukladno članku 23. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93., 11/94. i 38/09.), Županijska skupština donosi Program javnih potreba u tehničkoj kulturi od zajedničkog interesa za općine i gradove na njenom području.

#### II.

Iz razdjela 102 - Upravni odjel za Obrazovanje, kulturu i sport, Glava 10201 - Obrazovanje, kultura, i sport Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu, Aktivnost A 120005 - Financiranje rada Zajednice tehničke kulture rasporedit će se ukupan iznos od 230.000,00 kuna Zajednici tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije.

Za programe ciljeva i potreba Dubrovačko-neretvanske županije, a sukladno prijedlogu Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije planira se iznos u visini od 129.000,00 kuna i to:

1. Djelatnost pedagoga tehničke kulture
2. Zrakoplovna djelatnost
3. Djelatnost fototehnike
4. Kino-video djelatnost
5. Informatička djelatnost
6. Radioamaterizam
7. Ronilačka djelatnost i zaštita podmorja
8. Jedriličarstvo, brodomodelarstvo, brodomaketarstvo
9. Astronomija
10. Inovatorska djelatnost
11. Centar tehničke kulture
12. Speleolozi, planinari zaštita okoliša
13. Nagrade za ostvarene rezultate na natjecanjima i smotrama
14. Učeničke zadruge i klubovi mladih tehničara
15. Pričuva.

Za sufinanciranje rashoda za zaposlene te materijalne i režijske troškove Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije planira se iznos u visini od 101.000,00 kuna.

#### III.

Sredstva iz točke II. stavak 3. ovog Programa raspoređivat će se Zajednici tehničke kulture Du-

brovačko-neretvanske županije, mjesečno u visini 1/12 osiguranih sredstava.

#### IV.

Doznaka sredstava iz točke II. stavak 2. ovog Programa obaviti će se nakon provedenog Javnog natječaja po zahtjevu Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije i uz predočenje ugovora o korištenju sredstava koji Zajednica treba zaključiti s korisnicima.

O utrošku sredstava iz točke II. Zajednica tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske županije dužna je izvještavati Dubrovačko-neretvansku županiju u zadanim rokovima sukladno odredbama Zakona o proračunu.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 630-01/21-01/01

URBROJ:2117/1-04-21-13

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 277

Temeljem članka 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine, broj 79/06. i 110/15.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

## PROGRAM

### **javnih potreba Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2022. godinu**

#### I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe za obavljanje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja (u daljnjem tekstu: HGSS) na području Dubrovačko-neretvanske županije kao i sredstva potrebna za njezinu realizaciju.

Na području Dubrovačko-neretvanske županije djeluju dvije stanice HGSS-a; u Dubrovniku i Orebiću.

#### II.

Dubrovačko-neretvanska županija i HGSS utvrđuju zajednički interes koji se očituje u izgradnji svih sastavnica sustava civilne zaštite, a posebno:

- spašavanju na visinama i visokim objektima,
- spašavanju u slučaju požara, potresa, vremenskih nepogoda i drugih nesreća na nepristupačnim prostorima,
- spašavanju iz ruševina uz pomoć potražnih pasa,
- spašavanju iz podzemnih objekata, tunela i cijevi,
- različitih aktivnosti za vrijeme specifičnih sportskih, turističkih i drugih aktivnosti u prirodi,
- davanjem sigurnosnih preporuka osobama i organizatorima turističkih, sportskih i drugih aktivnosti u prirodi,
- pružanjem pomoći unesrećenim osobama, sudjelovanjem u akcijama traganja i spašavanja na području Dubrovačko-neretvanske županije i Republike Hrvatske sukladno potrebama,
- provođenjem obuke spašavanja organiziranjem vježbi, seminara i tečajeva,
- ostalim aktivnostima sukladno Zakonu o HGSS-u (Narodne novine, broj 79/06. i 110/15.), Zakonu o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) te ostalim podzakonskim aktima kojima je reguliran sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije.

### III.

Sredstva za realizaciju ovog Programa u ukupnom iznosu 230.000,00 kuna osigurana su Proračunom Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu.

Sredstva će se isplatiti u jednakim iznosima stanicama iz točke I. ovoga Programa u skladu s odredbama ugovorima o sufinanciranju obaju stanica koje djeluju na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Za potpisivanje ugovora iz stavka 2. ove točke ovlašćuje se Župan Dubrovačko-neretvanske županije.

### IV.

Sredstva iz točke III. ovog Programa HGSS Stanica Dubrovnik utrošit će se za:

- održavanje potrebnih znanja i psihofizičkih sposobnosti pripadnika HGSS-a,
- novačenje novih pripadnika gorske službe spašavanja,
- školovanje pripadnika i njihovo osposobljavanje za sve vrste akcija spašavanja,
- razvijanje organizacijskih i drugih sposobnosti do razine preuzimanja i vođenja svih tipova akcija spašavanja,
- osposobljavanje za usklađeno djelovanje s ostalim organizacijama i resursima u

- sustavu civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije, te drugih javnih službi koje posredno ili neposredno sudjeluju u akcijama spašavanja,
- obnavljanje različite dotrajale opreme,
- uređenje primjerenih prostora na području Grada Dubrovnika, Grada Metkovića i Općine Mljet,
- održavanje i obnovu voznog parka, te poboljšanje uvjeta rada pripadnika HGSS-a,
- aktivnosti na preventivnom djelovanju,
  - ostale aktivnosti sukladno Zakonu o HGSS-u (Narodne novine, broj 79/06. i 110/15.), Zakonu o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), te ostalim podzakonskim aktima kojima je uređen sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije.

### V.

Sredstva iz točke III. ovog Programa HGSS Stanica Orebić utrošit će za:

- pružanje pomoći unesrećenim osobama, sudjelovanje u akcijama traganja i spašavanja na području Dubrovačko-neretvanske županije i sukladno potrebama, na području Republike Hrvatske,
- osiguranje sportsko-rekreativnih događanja i natjecanja izvan urbanih područja,
- prevenciju, edukaciju stanovništva i turista, djece predškolske dobi i djece nižih i viših razreda osnovnih škola s područja djelovanja HGSS-a Stanice Orebić,
- školovanje pripadnika tijekom tečaja zimskih i ljetnih (stijensko spašavanje) tehnika spašavanja, tečaj speleotehnika, helikopterski tečaj te ostale oblike obuke,
- obuku, školovanje i licenciranje potražnih pasa,
- redovite tjedne i mjesečne vježbe pripadnika,
- pripremu za turističku sezonu 2022. godine,
- održavanje i nabavu spasilačke opreme,
- održavanje motornih vozila i spasilačkog gumenjaka, troškove osiguranja i goriva,
- opremanje novoizgrađenog objekta HGSS stanice Orebić u Orebiću
- ostale aktivnosti sukladno Zakonu o HGSS-u (Narodne novine, broj 79/06. i 110/15.), Zakonu o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), te ostalim podzakonskim aktima kojima je uređen

sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije.

#### VI.

HGSS stanice Dubrovnik i Orebić dužne se putem Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine podnijeti godišnja izvješća o ostvarenju predloženih programa te utrošenim sredstvima iz točke III. ovog Programa, u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

#### VII.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-01/21-01/13

URBROJ: 2117/1-04-21-03

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 278

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### GODIŠNJI PLAN

#### razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Sukladno članku 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (Narodne novine, broj 66/21.) plan razvoja civilne zaštite predstavlja dokument za ostvarenje ciljeva iz smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite.

#### Županijska skupština

- donosi Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2022. godinu
- donosi Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s trogodišnjim financijskim učincima
- donosi Procjenu ugroženosti od požara te Plan zaštite od požara za područje Dubrovačko-neretvanske županije
- donosi Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: uređen zakonski okvir za nesmetanu izgradnju održivog sustava civilne zaštite.

#### Župan

- donosi Plan vježbi civilne zaštite.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: uređen zakonski okvir za nesmetanu izgradnju održivog sustava civilne zaštite.

#### Stožer civilne zaštite

- održava sjednice četiri puta godišnje
- prati i planira razvoj sustava civilne zaštite.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: članovi Stožera zaštite civilne zaštite osposobljeni za rad u kriznim situacijama i aktivni sudionici u procesu izgradnje održivog sustava civilne zaštite.

#### Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije

- provodi vježbe i obuku pripadnika te opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Procjeni ugroženosti od požara
- sudjeluje u realizaciji aktivnosti koje se tiču protupožarne zaštite, a čiji je nositelj Dubrovačko-neretvanska županija.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: dobro opremljene i osposobljene vatrogasne postrojbe u sustavu civilne zaštite.

#### Hrvatska gorska služba spašavanja - stanice Dubrovnik i Orebić

- provodi obuke iz područja spašavanja na teško pristupačnim terenima
- prema potrebi sudjeluju u realizaciji aktivnosti čiji je nositelj Dubrovačko-neretvanska županija
- provodi i ostale aktivnosti navedene Programu javnih potreba Hrvatske gorske službe spašavanja za stanice Dubrovnik i Orebić za 2022. godinu.

Cilj iz Smjernica za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine: članovi Stožera zaštite civilne zaštite osposobljeni za rad u kriznim situacijama i aktivni sudionici u procesu izgradnje održivog sustava civilne zaštite.

Financijski plan osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u predstojećem trogodišnjem razdoblju <sup>1</sup>

	2022.	2023.	2024.
<b>RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE DNŽ-e</b>	3.140.000,00	3.140.000,00	3.140.000,00
<b>PLANOVI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE</b>			
– usluge vanjskih stručnjaka u postupku izrade različitih operativnih planova	120.000,00	120.000,00	120.000,00
<b>DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE</b>			
– djelatnost Vatrogasne zajednice sukladno Zakonu o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19.)	700.000,00	700.000,00	700.000,00
<b>PROGRAM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU</b>			
– sredstva su osigurana za popravak oštećenih vatrogasnih vozila, osposobljavanje vatrogasaca te nabavu nove vatrogasne opreme, a bit će dodijeljena temeljem javnog poziva za dodjelu sredstava vatrogasnih postrojbama koje provodi Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima, financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ( NN 26/15). Predloženim financijskim planom osigurana su i sredstva za plansku dislokaciju vatrogasnih snaga s kontinenta, a namijenjena su troškovima smještaja, prehrane i goriva	700.000,00	700.000,00	700.000,00
<b>GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA</b>			
– sredstva su osigurana za nabavu nove vatrogasne opreme, a bit će dodijeljena temeljem javnog poziva za dodjelu sredstava vatrogasnih postrojbama koje provodi Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima, financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15.)	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>AKTIVNOSTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE DNŽ-e</b>			
– nabava skupne opreme za operativne snage civilne zaštite s područja Dubrovačko-neretvanske županije (vrsta i količina opreme nije određena s obzirom da će ovisiti o razvoju epidemiološke situacije na području Dubrovačko-neretvanske županije), opremanje Stožera civilne zaštite i održavanja nabavljene opreme	1.290.000,00	1.290.000,00	1.290.000,00
– članstvo u Platformi hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa			
<b>HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA</b>			
– sredstva su osigurana za djelatnost dviju stanica HGSS-a u Dubrovniku i Orebiću, a sukladno Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine, broj 79/16., 110/15.)	230.000,00	230.000,00	230.000,00

<sup>1</sup> Financijski plan osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u predstojećem trogodišnjem razdoblju trenutno nije moguće u potpunosti točno odrediti s obzirom da je sastavni dio Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu za koji se očekuje da će Skupština Dubrovačko-neretvanske županije usvojiti na sjednici u prosincu 2021. godine.

KLASA: 810-01/21-01/12  
 URBROJ: 2117/1-04-21-03  
 Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
 Županijske skupštine  
 Terezina Orlić, v.r.

## 279

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Dubrovačko-neretvanske županije, KLASA: 214-01/16-01/18, URBROJ: 2117/1-04-17-7, od 15. ožujka 2017. godine, članka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) te uz suradnje djelovanje Odjela inspekcije Službe za civilnu zaštitu Dubrovnik i Županijske vatrogasne zajednice, Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### **GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu**

#### Članak 1.

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu (u daljnjem tekstu Plan) donosi se radi unaprjeđenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije (u daljnjem tekstu Županije).

#### Članak 2.

Ovim Planom određuje se prijedlog organizacijskih i tehničkih mjera nužnih za unaprjeđenje zaštite od požara na području Županije, a sukladno činjeničnom stanju utvrđenom u Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Dubrovačko-neretvanske županije.

#### Članak 3.

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, kontinuirano raditi na povezivanju u jedinstveni sustav dojave požara ili nekog drugog događaja, a u cilju što bržeg prosljeđivanja informacija zapovjednicima svih vatrogasnih snaga na području Županije. Potrebno je utvrditi nužan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe svih operativnih vatrogasnih snaga na po-

dručju Županije te osigurati učinkoviti rad vatrogasnih operativnih centara.

Izvršitelji: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije, pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe

#### Članak 4.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (Narodne novine, broj 35/94., 55/94. i 142/03.) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (Narodne novine, broj 08/06.) primjenjuju se za sve zahvate i izradu dokumenata prostornog uređenja. Izuzetno je važno, organizirano nadzirati dostupnost vatrogasnim vozilima i vatrogascima do nadzemnih hidranata i vatrogasnih pristupa. Vanjske podzemne hidrante, zatrpane različitim materijalima, potrebno je pronaći i osigurati mogućnost njihovog korištenja za potrebe gašenja požara, a u ulicama gdje je razmak između vanjskih hidranata veći od propisanog potrebno je ugraditi nadzemne hidrante na propisanom razmaku. Na mjestu podzemnih hidranata, prilikom rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, ugraditi nadzemne hidrante, sukladno odredbama Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara, te redovito ispirati vanjsku hidrantsku mrežu u svim naseljima jedinica lokalne samouprave s područja Županije, u cilju onemogućavanja začepljenja hidranata. Potrebno je također kontrolirati tlak i količinu vode u vanjskoj hidrantskoj mreži za gašenje požara u svim naseljima na području Županije, najmanje jedan put godišnje.

Izvršitelji: pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe

#### Članak 5.

U cilju onemogućavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora trebaju, uz ostalo, sadržavati te zadovoljavati sljedeće uvjete:

- zoniranje - utvrđivanje namjene prostora te temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama, odnosno vatrobranim pojasevima. Vatrobrani pojasevi mogu biti slobodni prostori gdje nije dozvoljena gradnja (ulice, parkovi) te prirodne zapreke (rijeke, potoci, jezera)
- u svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće

- prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 min., koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 min.) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole
- radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (Narodne novine, broj 35/94., 55/94., 142/03.), a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža. Ovo se posebno odnosi na zaštićene dijelove prirode, za koje je potrebno donijeti procjene ugroženosti i planove zaštite sukladno posebnim propisima i na iste zatražiti suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova. Ovu zaštitu je potrebno planirati na šumskim i poljoprivrednim područjima koja neposredno okružuju gradska naselja, da se tijekom požarne sezone onemogući zahvaćanje istih s otvorenih prostora. Na ovim površinama je potrebno predvidjeti provođenje svih preventivnih mjera zaštite od požara, sukladno pozitivnim hrvatskim propisima, uvažavajući sve specifičnosti ove županije
  - slučaju planiranja skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova, te eksploziva, pridržavati se pozitivnih hrvatskih propisa
  - kod objekata, gdje se radi o turističkom području, potrebno je ispoštovati odredba Pravilnika o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (Narodne novine, broj 100/99.)
  - kod projektiranja, gradnje, nadogradnje, rekonstrukcije i adaptacije građevina u nedostatku domaćih propisa kao pravilo tehničke struke preporuča se primjena austrijskih smjernica OiB i to:
    - za visoke objekte - OiB smjernica 2.3 - Protupožarna zaštita u zgradama čija je kota poda najvišeg kata najmanje 22 metra iznad kote površine na koju je moguć pristup;
    - za garaže - OiB smjernica 2.2. - Protupožarna zaštita u

garažama, natkrivenim parkirnim mjestima i parkirnim etažama;

- za poslovne građevine - OiB  
smjernica

2.1. - Protupožarna zaštita poslovnih  
građevina

- obvezno obratiti pažnju na to da se na mjestima i trasama kuda prolaze dalekovodi ne dopusti gradnja objekata.

Izvršitelji: upravna tijela koja se bave izdavanjem dokumenata prostornog uređenja i gradnje Grada Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije

#### Članak 6.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Županije potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (Narodne novine, broj 79/07.) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (Narodne novine, broj 114/12.) kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama. Sukladno točki

IX. navedene Odluke parkirališna mjesta potrebno je obilježiti odgovarajućim oznakama, prometnim znakovima i opremom te o tome putem medija obavijestiti javnost.

Izvršitelji: Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije

#### Članak 7.

Sukladno Pravilniku o zaštiti šuma od požara (Narodne novine, broj 33/14.) jedinice lokalne samouprave s područja Županije moraju sastaviti popis šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu fizičkih osoba, uz pripadajuće pregledne zemljovide i po stupnjevima opasnosti od šumskog požara.

Izvršitelji: pravne osobe koje temeljem posebnih propisa gospodare i upravljaju šumama i šumskim zemljištima te gradovi i općine na čijem području se nalaze šume i šumska zemljišta koji su u vlasništvu šumoposjednika.

#### Članak 8.

U svrhu edukacije pučanstva i turista, naročito školske djece, za što bolju i djelotvorniju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebice tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara.

Izvršitelji: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije,

nadležna upravna tijela gradova i općina s područja Dubrovačko-neretvanske županije i Dubrovačko-neretvanska županija

#### Članak 9.

Poljoprivredno zemljište mora se obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obavezno je uređivanje i održavanje



žavanje rudina, živica i međa, poljskih putova (po mogućnosti za prolaz vatrogasnih vozila) i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedbe agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine te suhe biljne ostatke nakon žetve ili berbe najkasnije u roku od 15 dana.

Izvršitelji: gradovi i općine, vlasnici i korisnici šuma i poljoprivrednog zemljišta s područja Županije

#### Članak 10.

Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koji graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, preoravanjem ili drukčije, u širini od 5 metara. Prilikom sanacije opožarenih površina inzistira se na sadnji biljaka pirofobnih svojstava te zamjena četinjača autohtonim pionirskim listaćama.

Izvršitelji: vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta s područja Županije

#### Članak 11.

Prosjeke na trasama dalekovoda potrebno je redovito čistiti od niskog raslinja i to u širini od 25 metara ispod 110 kV, 10 metara ispod 35 kV, a 5 metara ispod 10 kV dalekovoda te sjeći stabla koja bi mogla pasti na žice dalekovoda. Neizostavno je čišćenje posječenih ostataka biljaka ispod dalekovoda.

Izvršitelj: Hrvatska elektroprivreda d.d.

#### Članak 12.

Od izuzetne je važnosti kontinuirano, a posebice pred početak i tijekom požarne sezone, održavati pojaseve uz nerazvrstane prometnice na području Županije.

Izvršitelji: gradovi i općine s područja Županije

#### Članak 13.

Za potrebe intervencija pripadnika vatrogasnih postrojbi s područja Županije, shodno financijskim mogućnostima, potrebno je kontinuirano nabavljati opremu i sredstva namijenjena za vatrogasne intervencije. Financijska sredstva za nabavu vatrogasne opreme i sredstava namijenjenih za vatrogasne intervencije isplatit će se vatrogasnim postrojbama, a po provedenom pozivu za dostavu prijava Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije i Dubrovačko-neretvanska županija

#### Članak 14.

Sredstva za provedbu Plana osigurana su u Proračunu Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu, Razdjel 1. Upravni odjel za poslo-

ve Župana i Županijske skupštine, Glava 3. Stručna služba za poslove Župana i Županijske skupštine - Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara.

#### Članak 15.

Godišnji provedbeni planovi unaprjeđenja zaštite od požara jedinica lokalne samouprave na području Županije donose se na temelju ovog Plana.

#### Članak 16.

Ovaj Plan stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 214-01/21-01/26

URBROJ: 2117/1-04-21-03

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 280

Temeljem članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### IZVJEŠJE

#### o stanju zaštite od požara na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2021. godini

##### 1. Zaštita od požara i vatrogastvo

Vatrogasna djelatnost je stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku. U Republici Hrvatskoj jedinice lokalne samouprave obvezne su ustrojiti operativne vatrogasne postrojbe, a za organiziranost, opremljenost i intervencijsku spremnost istih odgovoran je županijski vatrogasni zapovjednik. Zadaće Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije (dalje u tekstu: Zajednice) su organiziranje cjelokupnog vatrogasnog sustava za učinkovitu provedbu vatrogasne djelatnosti i razvoj vatrogasnog sustava sukladno gospodarskom i tehnološkom razvoju društva, provedba mjera za ujednačavanje stupnja zaštite od požara na cijelom području Dubrovačko-neretvanske županije (dalje u tekstu: Županije), te preventivno djelovanje u pogledu smanjenja rizika od nastajanja požara i drugih nesreća.

## 2. Vatrogasna infrastruktura

Na području Županije ima 14 vatrogasnih domova (od kojih su 3 neprimjerena za dotičnu postrojbju) i 16 vatrogasnih spremišta (privremena zamjena vatrogasnim domovima). Provedbom nekoliko europskih projekata u Županiji se uspješno realizira gradnje nekoliko vatrogasnog domova: u Putnikovićima (Općina Ston), na Grudi (Općina Konavle) i na području Općine Kula Norinska. Vatrogasne postrojbe raspolažu sa 128 vatrogasnih vozila razne namjene (izviđačko-zapovjedna, nava- lna, tehnička, autocisterne, vozila za gašenje šu- mskih požara i drugih). U našoj Županiji djeluje 6 javnih (profesionalnih) vatrogasnih postrojbi, 3 profesionalne vatrogasne postrojbe u vatrogastvu i 45 dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Vatrogasne postrojbe općina i gradova čini 158 profesionalnih vatrogasaca u javnim vatrogasnim postrojbama, 44 profesionalnih vatrogasaca u dobrovoljnim vatrogasnim društvima te 782 operativnih vatrogasaca, iako je članova znatno više.

## 3. Požari raslinja uz državnu granicu

Tijekom 2021. godine bilo je više vatrogasnih intervencija na području uz državnu granicu s Bosnom i Hercegovinom, u odnosu na 2020. godinu, te je organizirano više izviđanja s kopna radi uvida u stanje većih požara u Bosni i Hercegovini koji su se približavali državnoj granici. Predstavnici Zajednice su, zajedno s predstavnicima vatrogasnih postrojbi Grada Dubrovnika, općina Dubrovačko primorje, Župa dubrovačka, Konavle i Grada Metkovića organizirali više radnih sastanaka s predstavnicima Bosne i Hercegovine, te obišli pogranično područje radi poboljšanja operativnog djelovanja vatrogasnih snaga u pograničnom području.

Na području naše Županije zabilježena je velika opasnost od širenja požara s područja Bosne i Hercegovine, a bilježi se više intervencija gašenja požara na području Općine Ravno i Općine Neum u čijem su gašenju sudjelovali pripadnici vatrogasnih postrojbi s područja Županije. Požari su uspješno zaustavljeni te nisu prešli na područje Republike Hrvatske.

## 4. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2021. godini

Zajednica se aktivno uključila u realizaciju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. godini (Narodne novine, broj 4/21.) u dijelu u kojem su vatrogasne zajednice županija navedene kao izvršitelji ili sudionici zadataka. Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije na sjednici održanoj 25. veljače 2021. godine donio je Plan rada Stožera civilne

zaštite za protupožarnu sezonu, Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara, Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, a prihvaćen je i Prijedlog pogodnih lokaliteta i prostora radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 25/01.). U izvještajnom razdoblju Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije i Hrvatska vatrogasna zajednica te Glavni vatrogasni zapovjednik, održali su više radnih sastanaka, a radi što bolje međusobne suradnje i što učinkovitijeg djelovanja vatrogasnih snaga na terenu.

## 5. Provedba Plana operativne provedbe Programa aktivnosti zaštite od požara u Dubrovačko-neretvanskoj županiji u 2021. godini

Na području naše Županije bilo je angažirano, dodatno obučeno i opremljeno 217 sezonskih vatrogasaca. Putem Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske odobreno je sufinanciranje angažiranih sezonskih vatrogasaca u iznosu od 4.000,00 kuna bruto po vatrogascu za puni mjesčni angažman (satnicu) ili razmjerno umanjen za stvarno izvršenje poslova, a ostatak troškova sezonskih vatrogasaca osigurale su jedinice lokalne samouprave.

Sezonski vatrogasci bili su angažirani od 1. lipnja do 30. rujna 2021. godine i raspoređeni po vatrogasnim postrojbama i to kako slijedi: Pojezerje 4, Slivno 5, Opuzen 4, Metković 2, JVP Metković 4, VZG Ploče 15, Ston 4, Putniković 14, Ponikve 6, Žuljana 2, Trpanj 5, Kuna 8, Orebić 11, Viganj 1, Korčula 24, Lumbarda 5, Smokvica 10, Blato 13, Vela Luka 10, Lastovo 9, Slano 1, JVP Dubrovačko primorje 6, Župa dubrovačka 4, VZO Konavle 9, Čilipi 6, VZG Dubrovnika 9, Zaton 4, Koločep 1, JVP Dubrovački vatrogasci 11, Šipan 2, Orašac 2, Lopud 1, Kula Norinska 3 i Lovište 2. Prije početka požarne sezone otklonjeni su nedostaci na vozilima, opremi i tehničarima potrebnom za djelovanje na požarima.

## 6. Aktivnosti vatrogasnih postrojbi

Požarno sezona 2021. godine bila je zahtjevnija nego lanjska, a bilježi se više vatrogasnih intervencija otvorenog prostora, posebno na otoku Korčuli, poluotoku Pelješcu i u dolini Neretve.

Pomoć zračnih snaga zatražena je radi gašenja požara raslinja tijekom više intervencija, od kojih

je potrebno istaknuti požare otvorenog prostora na području Grada Metkovića, Grada Ploča, Općine Dubrovačko primorje, Općine Konavle i Općine Orebić.

Sukladno zapovijedi Glavnog vatrogasnog zapovjednika Republike Hrvatske, vatrogasci dobrovoljnih vatrogasnih društava i javnih vatrogasnih postrojbi s područja Županije uključili u pružanje tehničke pomoći i uklanjanje posljedica potresa u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Za potrebe Opće bolnice Dubrovnik, domova zdravlja s područja Županije i Zavoda za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, pripadnici vatrogasnih postrojbi iz naše Županije, prevozili su medicinsku opremu i zaštitna sredstva iz Splita za Dubrovnik.

Od tehničkih intervencija najzahtjevnije su bile intervencije u prometnim nezgodama, posebice u onima u kojima je bilo teško ozlijeđenih i smrtno stradalih osoba. U izvještajnom razdoblju vatrogasne postrojbe obavile su 5458 prijevoza vode pučanstvu i drugim subjektima.

#### **7. Značajnije vatrogasne vježbe na području Dubrovačko-neretvanske županije i osposobljavanja vatrogasaca**

Zajednica je organizirala obuku vatrogasaca (teoretski i praktični dio) za desantiranje i prijevoz helikopterom te osposobljavanje za zvanje vatrogasac u dobrovoljnim vatrogasnim društvima Lovište, Orebić, Korčula, Trpanj, Janjina, Putni ković, Ponikve, Ston, Slano, Komin, Staševica, Vela Luka, Lastovo, Blato, Čilipi i Župa dubrovačka. Obuku je uspješno završilo 94 polaznika.

#### **8. Izvješće o provedbi Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za 2021. godinu**

Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine uputio je jedinicama lokalne samouprave i ostalim izvršiteljima Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za 2021. dopis o obvezi njegova provođenja i donošenja vlastitih godišnjih provedbenih planova unaprje-

đenja zaštite od požara. U Dubrovačko-neretvanskoj županiji dio Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara, a koji se odnosi na nabavu vatrogasne opreme provodio se temeljem Javnog poziva za prikupljanje prijave za dodjelu sredstava vatrogasnim postrojbama s područja Dubrovačko-neretvanske županije. Za unaprjeđenje zaštite od požara na području Dubrova-

čko-neretvanske županije izdvojeno je 100.000,00 kuna uglavnom za nabavu nedostajuće vatrogasne opreme. Sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku

izdvojeno je dodatnih 420.000,00 kuna. Gradovi i općine s područja

Dubrovačko-neretvanske županije nisu izvijestili o nemogućnosti provedbe ili problemima u provedbi godišnjih provedbenih planova unaprjeđena zaštite od požara za 2021. godinu, iako je dinamika realizacije godišnjih provedbenih planova bila određena raspoloživim financijskim sredstvima.

Statuta Du-

## 9. Zaključci

1. Sve jedinice lokalne samouprave s područja Županije moraju postupati sukladno odredbama vlastitih procjena i planova zaštite od požara, a to se u prvom redu odnosi na osnivanje i opremanje procjenom ugroženosti od požara i planom zaštite od požara utvrđenog broja vatrogasnih postrojbi te osiguranje planiranog broja osposobljenih i propisanom osobnom zaštitnom opremom opremljenih vatrogasaca.
2. Sustavno raditi na nabavi neophodne i nedostajuće vatrogasne opreme (oprema za potrebe, oprema za rukovanje opasnim tvarima, vatrogasna vozila, tehnička sredstva, osobna zaštitna oprema) i izgradnji vatrogasnih domova i spremišta, te skrbiti o stručnom usavršavanju pripadnika vatrogasnih postrojbi (stručni seminari, vatrogasne vježbe, vatrogasna natjecanja).
3. Raditi na izgradnji mreže heliodroma, radi žurnih intervencija s području Županije.
4. Županija, gradovi i općine s područja Županije trebaju, u svojim proračunima za 2022. godinu, osigurati financijska sredstva sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19.), obvezama iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini te vlastitim procjenama ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i planovima zaštite od požara.

KLASA: 214-01/21-01/17

URBROJ: 2117/1-04-21-03

Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske  
skupštine Terezina  
Orlić, v.r.

brovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska Skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

županije,

## **ANALIZU**

### **stanja sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije**

#### **Uvod**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske. Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) u pravni poredak Republike Hrvatske prenosi Direktiva 2012/18/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. o kontroli opasnosti od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, o izmjeni i kasnijem stavljanju izvan snage Direktive Vijeća 96/82/EZ (Tekst značajan za EPG) (SL L 197, 24. 7. 2012.). Člankom 17.

navedenog Zakona propisano je da u ostvarivanju prava i obveza u području civilne zaštite predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatraju i usvajaju godišnju analizu sustava civilne.

Sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije je i tijekom 2021. godine djelovao je okolnostima prilagođenim pandemiji virusa SARS-CoV-2, uzročnika bolesti COVID-19. Treba uzeti u obzir činjenicu da je glavni koordinator aktivnosti, premjerno Odluci o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 (KLASA: 011-02/20-01/143, URBROJ: 534-02-01-2/6-20-01, od 11. ožujka 2020. godine) bilo Ravnateljstvo civilne zaštite putem Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te da je došlo do značajnih izmjena Zakona o sustavu civilne zaštite čiji je cilj bio znatno ojačati ulogu stožera civilne zaštite na svim razinama kao i nužno ubrzati proces donošenja, primjene i provedbe odluka nužnih za sprječavanje širenja bolesti.

Analiza stanja sustava civilne zaštite, uz određene izmjene u skladu s novonastalim okolnostima, prati provedbu ciljeva navedenih u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanska županije za razdoblje od 2019. do 2021. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske

broj 21/18.) koje je donijela Županijska skupština na sjednici održanoj u prosincu 2018. godine.

**Planski dokumenti važni za izgradnju sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije**

Cilj postavljen Smjernicama: uređen pravni

okvir za nesmetanu izgradnju održivog sustava civilne zaštite

Dubrovačko-neretvanska županija u proteklom je razdoblju donijela sve nužne planske dokumente iz područja civilne zaštite. Naime, posljednji u nizu donesen je ovogodišnjom Županovom Odlukom o donošenju Vanjskog plana zaštite i spašavanja u slučaju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari za područje postrojenja Skladište za tekuće terete u Luci Ploče i Kanala - Jadransko more operatera Naftni terminali Federacije d.o.o., KLASA: 810-01/20-01/07, URBROJ: 2117/1-01-21-01, od 12. veljače 2021. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/21.).

Zaključak: Cilj postavljen Smjernicama u potpunosti je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je zadovoljavajući i pridonosi poboljšanju sustava koji trenutačno djeluje u izvanrednim okolnostima.

**Pravne osobe i službe od interesa za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite**

Cilj postavljen Smjernicama: određene pravne

osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Zakon o sustavu civilne zaštite članak 17. (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) određuje da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije Županijska je skupština donijela 20. rujna 2016. godine. Odluku je, međutim, bilo potrebno izmijeniti i uskladiti s člankom 41. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja (Narodne novine, broj 66/21.) te pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite pravnim osobama utvrditi konkretne zadatke

u sustavu civilne zaštite. Navedeno je i učinjeno te je Županijska skupština donijela novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije, KLASA: 810-01/21-01/03, URBROJ: 2117/1-04-21-05, od 16. ožujka 2021.

godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) u kojoj su razrađene ko-

nkretne zadaće pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na našem području.

**Zaključak:** Cilj postavljen Smjernicama u potpunosti je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

#### **Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite**

Cilj postavljen Smjernicama: uključenje pripadnika civilnog društva u izgradnju održivog sustava civilne zaštite

Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite sastavni su dio njegovih operativnih snaga (Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije, Hrvatska gorska služba spašavanja, Hrvatski crveni križ, Ronilački savez Dubrovačko-neretvanske županije), no poboljšanja treba biti u uključanju i ostalih udruga građana (koje se ne mogu smatrati dijelom operativnih snaga, ali mogu doprinijeti razvoju) u razvoj sustava civilne zaštite. Hrvatski crveni križ redovno provodi programe za temeljnu obuku prve pomoći, za obavljanje službe traženja i za pružanje psihosocijalne pomoći. Dubrovačko-neretvanska županija nastavila je i dalje suradnju sa znanstvenim institucijama, kao što je Seizmološka služba Republike Hrvatske koja djeluje pri Geofizičkom odsjeku Prirodoslovno matematičkog fakulteta u Zagrebu, Hrvatskih vodama, Državnim hidrometeorološkim zavodom te ministarstvima čiji djelokrug rada na bilo koji način zalazi u područje civilne zaštite.

**Zaključak:** U izgradnju sustava civilne zaštite potrebno je na primjeren način značajnije uključiti udruge građana s područja Dubrovačko-neretvanske županije.

Redefiniranje cilja postavljenog Smjernicama: Potrebno je i dalje raditi na postavljenom cilju - uključanju pripadnika civilnog društva u izgradnju održivog sustava civilne zaštite s obzirom da su dosada uključene one udruge koje se smatraju operativnim snagama civilne zaštite.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

#### **Vatrogasno zapovjedništvo i vatrogasne postrojbe**

Cilj postavljen Smjernicama: dobro opremljene i osposobljene vatrogasne postrojbe u sustavu civilne zaštite

Opremanje vatrogasnih postrojbi provodi se neprestano sukladno proračunskim mogućnostima i potrebama Vatrogasne zajednice. U proteklom razdoblju Dubrovačko-neretvanska županija koristila je raspoloživa sredstva iz EU fondova, osim za nabavu potrebne opreme, i za uvježbavanje pripadnika operativnih snaga civilne zaštite za intervencije u slučaju požara i potresa. Dubrova-

čko-neretvanska županije je počela s provedbom nekoliko europskih projekata čijom će se realizacijom tijekom ove godine značajno poboljšala, ne samo razina opremljenosti, nego i infrastruktura vatrogasnih postrojbi na našem području. Rezultati će u potpunosti biti vidljivi 2022. godine završetkom svih predviđenih projektnih aktivnosti.

**Zaključak:** Opremanje i osposobljavanje vatrogasnih postrojbi na području Dubrovačko-neretvanske županije je neprestani proces te se ostvaruje zadovoljavajućom dinamikom, uzimajući u obzir raspoloživa proračunska sredstva. Tijekom 2021. godine nastavljena je nabava skupne i pojedinačne opreme za vatrogasne postrojbe s područja Dubrovačko-neretvanske županije te organizirani različiti programi obuke za različite vrste intervencija.

Redefiniranje cilja postavljenog Smjernicama: Cilj postavljen Smjernicama u potpunosti je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

#### **Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije**

Cilj postavljen Smjernicama: članovi Stožera civilne zaštite osposobljeni za rad u kriznim situacijama

Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije trenutačno broji 10 članova koji su imenovani sukladno Pravilniku o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite (Narodne novine, broj 126/19.). Stožer civilne zaštite neprestano je aktivan od ožujka 2020. godine od kada je na području Republike Hrvatske proglašena epidemija bolesti COVID-19. Sjednice Stožera civilne zaštite održavale su se prema potrebi, sukladno epidemiološkoj situaciji na području Dubrovačko-neretvanske županije.

Stožer civilne zaštite, u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite (Službom civilne zaštite Dubrovnik) svakodnevno je koordinirao aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite te aktivno sudjelovao u nabavi i dodjeli opreme operativnim snagama sustava civilne zaštite kao i

ustanovama pružateljima usluga u sustavu socijalne skrbi na području Dubrovačko-neretvanske županije kao i intenzivno komunicirao sa stožerima jedinica lokalne samouprave s našeg područja.

**Zaključak:** Cilj postavljen Smjernicama je u potpunosti ostvaren uzimajući u obzir činjenicu da je Stožer (u proširenom sastavu) koordinirao aktivnostima vezanim uz suzbijanje širenja bolesti COVID-19 na našem području, a u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite, odnosno Službom za civilnu zaštitu Dubrovnika. Redefinicija ciljeva nije potrebna niti ju je trenutačno, iz objektivnih razloga, moguće postaviti.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

#### **Specijalističke postrojbe civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije**

Cilj postavljen Smjernicama: obučeni pripadnici postrojbi civilne zaštite specijalističke namjene, opremljeni nužnom pojedinačnom i skupnom opremom.

Pripadnici postrojbi civilne zaštite specijalističke namjene Dubrovačko-neretvanske županije nisu osposobljeni za rad u raspoređenim postrojbama s obzirom da središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite nije donijelo odgovarajuće programe. Postrojba civilne zaštite specijalističke namjene za spašavanje na vodi opremljena je potrebnom opremom na obje lokacije, u Dubrovniku i Metkoviću, gdje ima raspoređene ekipe, što je rezultat sporazuma s Romilačkim savezom Dubrovačko-neretvanske županije.

**Zaključak:** Ulogu postrojbi civilne zaštite specijalističke namjene preuzele su ostale operative snage sustava civilne zaštite koje Dubrovačko-neretvanska županija oprema sukladno proračunskim mogućnostima. Pripadnici postrojbi nisu osposobljeni za rad u postrojbama što se ne može smatrati zadovoljavajućim.

Redefiniranje cilja postavljenog Smjernicama: Procjenom rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Dubrovačko-neretvanske županije jasno ukazati da postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene na području Dubrovačko-neretvanske županije nije moguće ustrojiti, osposobiti i uvježbati za djelovanje u kriznim situacijama. Ulogu spomenutih postrojbi u potpunosti mogu preuzeti operative snage civilne zaštite s područja Dubrovačko-neretvanske županije te se potreba za postojanjem takvih postrojbi u potpunosti ukinula donošenjem Procjene rizika od velikih nesreća za područje Dubrovačko-neret-

vanske županije u prosincu 2020. godine, KLASA: 810-01/19-01/03, URBROJ: 2117/1-04-20-25, od 18. prosinca 2020. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 21/20.).

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja nije zadovoljavajući radi objektivnih razloga. Kvalitetniji doprinos boljoj organizaciji i poboljšanju sustava nije moguće očekivati u predstojećem razdoblju te je njihovo ukidanje, uz istovremeno jačanje postojećih operativnih snaga, najsvrsishodnije rješenje.

#### **Provedba različitih mjera zaštite od požara**

Cilj postavljen Smjernicama: unaprijeđene protupožarne zaštite, zaštita šuma i otvorenih prostora

Na godišnjoj se razini osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku te za realizaciju Godišnjeg provedbenog plana unaprijeđenja zaštite od požara. Područje zaštite od požara sufinancira se i iz programa prekogranične suradnje EU. Dubrovačko-neretvanska županija provodi različite mjere zaštite od požara na svom području suradujući s Vatrogasnom zajednicom Dubrovačko-neretvanske županije.

**Zaključak:** Dubrovačko-neretvanska županija, u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Dubrovačko-neretvanske županije mjere zaštite od požara provodi na zadovoljavajućoj razini koristeći raspoloživa financijska sredstva. Mjere zaštite od požara u Analizi obuhvaćaju one mjere čija se provedba veže za proračunska sredstva Dubrovačko-neretvanske županije.

Redefiniranje cilja postavljenog Smjernicama: Cilj postavljen Smjernicama u potpunosti je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

#### **Međunarodna suradnja iz područja civilne zaštite**

Cilj postavljen Smjernicama: Dubrovačko-neretvanska županija činitelj sigurnosti na jugoistoku Europe

Dubrovačko-neretvanska županija je radi svog zemljopisnog položaja usmjerena na međunarodnu, odnosno prekograničnu suradnju u gotovo svim područjima svoje nadležnosti, pa tako i u području civilne zaštite. Razmjenom iskustava i podataka s različitim institucijama iz inozemstva nedvojbeno se podiže razina sigurnosti stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara.



Iz područja civilne zaštite realizirano je nekoliko

projekata čijom je realizacijom nabavljena je vrijedna oprema za spašavanje iz ruševine te uvježbani pripadnici operativnih snaga za intervencije i spašavanje iz ruševina i teško dostupnih prostora. U tijeku je provedba još nekoliko europskih projekata iz različitih programa suradnje

čijom će se realizacijom znatno ojačati vatrogasna infrastruktura te poboljšati opremljenost i uvježbanost pripadnika vatrogasnih postrojbi.

**Zaključak:** Spremnost operativnih snaga civilne zaštite znatno je unaprijeđena u proteklom razdoblju.

**Redefiniranje cilja postavljenog Smjernicama:** Ostvarivanje ovog cilja postavljenog Smjernicama kontinuiranog je karaktera s obzirom da treba uzeti u obzir ukupni proces projektnog ciklusa: od prijave do realizacije. Radi se o aktivnostima koje nije moguće u potpunosti planirati na godišnjoj ili višegodišnjim razinama uzimajući u obzir prvenstveno dinamiku raspisivanja pojedinih natječaja za dostavu različitih projektnih ideja i prijedloga.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

#### **Edukacija stanovništva na području civilne zaštite**

Cilj postavljen Smjernicama: podizanje razine svijesti o zajedničkom djelovanju u sustavu civilne zaštite

Dubrovačko-neretvanska županija, putem Stožera civilne zaštite i nadležnih upravnih tijela, prema svojim mogućnostima i nadležnosti, sudjeluje u različitim događajima koji se tiču podizanja razine svijesti o zajedničkom djelovanju u sustavu

civilne zaštite. Izrada različitih promotivnih materijala i organizacija događaja s tim ciljem potiče se i planira u svim projektnim idejama koje iz područja civilne zaštite razrađuje Dubrovačko-neretvanska županija.

**Zaključak:** Dubrovačko-neretvanska županija se uspješno uključuje u različite događaje kojima se podiže razina svijesti o zajedničkom djelovanju u sustavu civilne zaštite.

**Redefiniranje cilja postavljenog Smjernicama:** Edukacija stanovništva u području civilne zaštite nije određena kao nadležnost jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave te se stoga jedino može aktivno uključivati u aktivnosti koje na području Dubrovačko-neretvanske županije putem svojih službi provodi središnje državno tijelo nadležno za poslove civilne zaštite.

Doprinos nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju postavljenog cilja je kvalitetan i pridonosi boljoj organizaciji i poboljšanju sustava.

#### **Financijski plan**

Osiguranje određenog iznosa sredstava iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za organizaciju sustava civilne zaštite mora imati za cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje ukupnog sustava civilne zaštite na našem području.

Financijski plan osiguranih sredstava značajno je prilagođen epidemiji bolesti COVID-19 na području Republike Hrvatske. Epidemiološka situacija na području Dubrovačko-neretvanske županije u značajnoj mjeri određuje osiguranje te realizaciju sredstva planiranih za različite aktivnosti Stožera civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije.

RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE DNŽ-e	Plan 2021	Ostvareno tijekom 2021. godine
	3.140.000,00	
PLANOVI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE	120.000,00	
DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE	700.000,00	
PROGRAM AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU	700.000,00	
GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRIJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA	100.000,00	
AKTIVNOSTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE DNŽ-e	1.290.000,00	
HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	230.000,00	

Tablica 1. Pregled planiranih sredstava Proračuna DNŽ-e osiguranih za razvoj sustava civilne zaštite i opis aktivnosti ostvarenih tijekom 2021. godine

KLASA: 810-01/21-01/11  
URBROJ: 2117/1-04-21-03  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## 282

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) i članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije je na 6. sjednici, održanoj 17. prosinca 2021. godine, donijela je

### SMJERNICE

#### za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje od 2021. do 2025. godine

##### 1. Uvod

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske, a ostvaruje se djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te na razini Republike Hrvatske.

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Operativne snage zaštite i spašavanja sastoje se od:

- a) stožera civilne zaštite
- b) operativnih snaga vatrogastva
- c) operativnih snaga Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativnih snaga Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbi civilne zaštite
- g) koordinatora na lokaciji
- h) pravnih osoba u sustavu civilne zaštite.

Ostvarivanje prava i obveza Župana (kao izvršnog tijela), i Županijske skupštine (kao predstavničkog tijela) u sustavu civilne zaštite određena su i obrazložena člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.).

##### 2. Dokumenti važni za izgradnju sustava civilne zaštite te djelovanje operativnih snaga i drugih sudionika civilne zaštite

Procjena rizika od velikih nesreća temeljni je dokument koji ukazuje na ugroze pojedinog područja, ali i ukazuje na postojeće te potrebne operativne snage sustava civilne zaštite. Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za područje Dubrovačko-neretvanske županije izražen je Plan djelovanja civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije koji sadrži razrađene mjere po ugrozama (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave, epidemije i pandemije, požar otvorenog prostora te zasljanjanje kopna). Navedeni ključni dokumenti usklađeni su s Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja (Narodne novine, broj 66/21.) te predstoji njihovo ažuriranje

skupština u predstojećem će razdoblju, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), ostvarivati svoja prava i obveze u ustroju učinkovitog sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije što uključuje i donošenje različitih podzakonskih akata koji reguliraju sustav civilne zaštite.

*Cilj: uređen zakonski okvir za nesmetanu izgradnju održivog sustava civilne zaštite*

##### 3. Pravne osobe i službe od interesa za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite

Zakon o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) određuje da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite. Županijska skupština donijela je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine koje su potom izradile operativne planove civilne zaštite. Dubrovačko-neretvanska županija će, putem nadležnog upravnog tijela pratiti sve aktualne i naknadno donesene propise koji određuju ili će određivati organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite te postupati sukladno obvezama propisanim zakonskim i podzakonskim aktima.

*Cilj: određene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite*

##### 4. Vatrogasno zapovjedništvo i vatrogasne postrojbe

Dubrovačko-neretvanska županija obvezna je sukladno Zakonu o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/09.) sufinancirati redovnu djelatnost Va-

trogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije te ulagati u vatrogastvu kako materijalno-tehnička spremnost i stručna osposobljenost bila na visokoj razini u sustavu civilne zaštite.

U predstojećem razdoblju potrebno je:

- sustavno provoditi preventivne mjere zaštite od požara
- neprestano provoditi suradnju Vatrogasne zajednice Dubrovačko-neretvanske županije i vatrogasnih zajednica gradova i općina s našeg područja, a s ciljem poboljšanja operativne sposobnosti i opremljenosti svih vatrogasnih postrojbi
- stalno provoditi stručno osposobljavanje vatrogasnih postrojbi.

*Cilj: dobro opremljene i osposobljene vatrogasne postrojbe u sustavu civilne zaštite*

## 5. Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije

Stožeri civilne zaštite obavljaju zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu pripremaju detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravljaju reagiranjem sustava civilne zaštite, obavljaju poslove informiranja javnosti i predlažu donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi. Prema odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), ali i odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članovima stožera civilne zaštite (Narodne novine, broj 126/19. i 17/20.) Župan je odlukom osnovao Stožer civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove Stožera civilne zaštite.

Uzimajući u obzir ulogu Stožera civilne zaštite pri donošenju odluka potrebno je redovito provoditi obuku članova Stožera civilne zaštite, posebno organizacijom vježbi u suradnji sa stožerima civilne zaštite gradova i općina s područja Dubrovačko-neretvanske županije, u skladu s propisima i u suradnji s Ravnateljstvom civilne zaštite - Službom civilne zaštite Dubrovnik.

*Cilj: članovi Stožera zaštite civilne zaštite osposobljeni za rad u kriznim situacijama*

## 6. Provedba različitih mjera zaštite od požara

Dubrovačko-neretvanska županija je izradila Plan zaštite od požara, temeljem kojega se izrađuju godišnji Planovi aktivnog uključenja s ažu-

na našem području. Potrebno je redovno planirati i provoditi mjere za sprječavanje nastanka požara:

- tijekom 2022. godine donijeti Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije
- razvijati prekograničnu suradnju s Bosnom i Hercegovinom i Crnom Gorom u svezi zajedničkih napora u suzbijanju prekograničnih požara
- redovno nadzirati korištenje prostora (u skladu s prostornim planovima) na način da se osigura dovoljan broj protupožarnih putova
- redovno provoditi osposobljavanje i uvježbavanje vatrogasaca
- održavati uspostavljene protupožarne motriteljske sustave
- provoditi vježbe, odnosno provjeru spremnosti prema donesenim planovima.

Vlada Republike Hrvatske donosi različite programe aktivnosti koji obuhvaćaju različite mjere i konkretne zadaće prema kojima su predstavnička tijela županija, gradova i općina, pojedina ministarstva, državne institucije i javna poduzeća i ustanove dužna organizirati u cilju uspostavljanja sustava zaštite od požara, posebno zaštite od šumskih i požara otvorenog prostora. Dubrovačko-neretvanska županija u predstojećem će razdoblju raditi na razradi izvršenju zadaća koje će, različitim programima i mjerama utvrditi Vlada Republike Hrvatske.

*Cilj: unaprije/enije protupožarne zaštite, zaštita šuma i otvorenih prostora*

## 7. Međunarodna suradnja iz područja civilne zaštite

Dubrovačko-neretvanska županija je radi svog zemljopisnog položaja usmjerena na međunarodnu, odnosno prekograničnu suradnju u gotovo svim područjima svoje nadležnosti, pa tako i u području civilne zaštite. Razmjenom iskustava i podataka s različitim institucijama iz zemalja Europske unije i neupitno se podiže razina sigurnosti stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara.

U predstojećem razdoblju i dalje je potrebno sudjelovati u razradi i prijavljivanju projektnih ideja s ciljem izgradnje i poboljšanja sustava civilne zaštite na svom području.

*Cilj: Iskorištenost sredstava iz raspoloživih fondova Europske unije, uz izgradnju sustava civilne zaštite i poboljšanje prekogranične suradnje*

**8. Financijski plan proračunskih sredstava za organizaciju sustava civilne zaštite**

Izdvajanje određenog iznosa sredstava iz Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za orga-

nizaciju sustava civilne zaštite mora imati za cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje ukupnog sustava civilne zaštite na našem području.

Plan financijskih sredstava za organizaciju i daljnji razvoj sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije donosi se godišnje u postupku donošenja Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije i čini njegov sastavni dio.

*Cilj: Osigurati dostatna sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na području Dubrovačko-neretvanske županije*

KLASA: 810-01/21-01/10  
URBROJ: 2117/1-04-21-03  
Dubrovnik, 17. prosinca 2021.

Predsjednica  
Županijske skupštine  
Terezina Orlić, v.r.

## ŽUPAN

**283**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

### RJEŠENJE

**o imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije**

I.

Utvrđuje se da je s danom 20. prosincem 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije.

II.

U Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Dubrovačko-neretvanske županije, imenuju se:

1. dr.sc. Vilma Kosović, dr.med, za predsjednicu,
2. Joško Mačela, za člana,
3. Maja Barčot, za članicu.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/10-01/24  
URBROJ: 2117/1-01-21-36  
Dubrovnik, 21. prosinca 2021.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

**284**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

### RJEŠENJE

**o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe "Domus Christi", Dubrovnik**

I.

Utvrđuje se da je s danom 20. prosincem 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe "Domus Christi", Dubrovnik.

II.

U Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe "Domus Christi", Dubrovnik, imenuju se kao predstavnici osnivača slijedeće osobe sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem, te radnim stažem na poslovima u djelatnosti socijalne skrbi, iznimno u drugoj društvenoj ili humanističkoj djelatnosti:

1. Marija Jelić,
2. Dušica Šutalo,
3. Ana \evoić.

Za člana Upravnog vijeća, predstavnika korisnika, imenuje se:

4. Danko Čotra.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/05-01/26  
URBROJ: 2117/1-01-21-11  
Dubrovnik, 21. prosinca 2021.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

**285**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije osobe Dubrovnik**

## I.

Utvrđuje se da je dana 21. prosinca 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Doma za starije osobe Dubrovnik.

## II.

U Upravno vijeće Doma za starije osobe Dubrovnik, imenuju se kao predstavnici osnivača slijedeće osobe sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem, te radnim stažem na poslovima u djelatnosti socijalne skrbi, iznimno u drugoj društvenoj ili humanističkoj djelatnosti:

1. Katarina Doršner,
2. Pero Memed,
3. Pavo Perić.

Za člana Upravnog vijeća, predstavnika korisnika, imenuje se:

4. Vlaho Dobrić.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/05-01/28

URBROJ: 2117/1-01-21-13

Dubrovnik, 22. prosinca 2021.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

**286**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Dubrovnik**

## I.

Utvrđuje se da je s danom 20. prosinca 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Doma zdravlja Dubrovnik.

## II.

U Upravno vijeće Doma zdravlja Dubrovnik, imenuju se:

1. Stjepan \určić, za predsjednika,
2. Nikša Trojanović, za člana,
3. Karlo Gjurašić, za člana.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/78

URBROJ: 2117/1-01-21-01

Dubrovnik, 21. prosinca 2021.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

**287**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Korčula**

## I.

Utvrđuje se da je s danom 20. prosinca 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Doma zdravlja Korčula.

## II.

U Upravno vijeće Doma zdravlja Korčula, imenuju se:

1. Paulina Laus Curić, za predsjednicu,
2. Malvina Krstičević, za članicu,
3. Ante Mrgudić, za člana.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/77

URBROJ: 2117/1-01-21-01

Dubrovnik, 21. prosinca 2021.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

**288**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Ploče**

## I.

Utvrđuje se da je s danom 20. prosinca 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Doma zdravlja Ploče.

## II.

U Upravno vijeće Doma zdravlja Ploče, imenuju se:

1. Marija Grgurinović Bebić, za predsjednicu,
2. Krešimir Oršulić, za člana,
3. Deni Katić, za člana.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/79  
URBROJ: 2117/1-01-21-01  
Dubrovnik, 21. prosinca 2021.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

**289**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Upravnog vijeća Ljekarne Dubrovnik**

## I.

Utvrđuje se da je s danom 14. prosinca 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Ljekarne Dubrovnik, predstavnicima osnivača.

## II.

U Upravno vijeće Ljekarne Dubrovnik, kao predstavnici osnivača imenuju se:

1. Marija Doršner, za predsjednicu,
2. Ivana Marić, za članicu,
3. Darko Knežević, za člana.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/05-01/74  
URBROJ: 2117/1-01-21-13  
Dubrovnik, 14. prosinca 2021.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

**290**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Upravnog vijeća Ljekarne Korčula**

## I.

Utvrđuje se da je s danom 18. prosincem 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Ljekarne Korčula.

## II.

U Upravno vijeće Ljekarne Korčula, imenuju se:

1. Marina Hajdić za predsjednicu,
2. Antonija Milat, za članicu,
3. Mario Krajančić, za člana.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/80  
URBROJ: 2117/1-01-21-01  
Dubrovnik, 20. prosinca 2021.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

**291**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

**RJEŠENJE****o imenovanju članova Upravnog vijeća Ljekarne Blato**

## I.

Utvrđuje se da je s danom 20. prosincem 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Ljekarne Blato.

## II.

U Upravno vijeće Ljekarne Blato, imenuju se:

1. Franciska Jurišić Bačić, za predsjednicu,
2. Kristina Mešin Damjanović, za članicu,
3. Marijo Bjeliš, za člana.

## III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.



KLASA: 500-01/05-01/76  
URBROJ: 2117/1-01-21-09  
Dubrovnik, 21. prosinca 2021.

Župan  
Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

4. Luka Vidak, za člana,
5. Stjepko Kovačić, za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-01/21-01/94  
URBROJ: 2117/1-01-21-01  
Dubrovnik, 20. prosinca 2021.

Župan  
Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

## 292

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

### RJEŠENJE

#### o imenovanju članova Upravnog vijeća Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije

I.

Utvrdjuje se da je s danom 18. prosincem 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije.

II.

U Upravno vijeće Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, imenuju se:

1. Dubravko Grbić, za predsjednika,
2. Ivo Jović, za člana,
3. Katica Falkoni Pedrini, za člana,

## 293

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), a u vezi sa

člankom 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13. i 85/15.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

### PLAN

#### savjetovanja s javnošću Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

PLAN savjetovanja s javnošću Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu						
RB.	Naziv akta	Nositelj izrade akta	Donositelj akta	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja (po kvartalima)	Očekivano vrijeme donošenja (po kvartalima)	Druge metode savjetovanja (javna rasprava, okrugli stol, radne skupine)
1.	Nacrt izmjena i dopuna Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024.	Upravni odjel za financije	Županijska skupština	II. i IV.	II. i IV.	Ne
3.	Nacrt programa Savjeta mladih Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu	Savjet mladih Dubrovačko-neretvanske županije / Upravni odjel za društvene djelatnosti	Županijska skupština	III.	III.	Ne
4.	Nacrt plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području DNŽ za 2023. godinu	Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more	Županijska skupština	IV.	IV.	Ne

5.	Nacrt plana upravljanja pomorskim dobrom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2023. godinu	Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more	Župan	IV.	IV.	Ne
6.	Nacrt odluke o visini turističke pristojbe za 2024. godinu	Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more	Županijska skupština	IV.	IV.	Prethodno mišljenje jedinica lokalne samouprave i turističkih zajednica
7.	Nacrt proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu	Upravni odjel za financije	Županijska skupština	IV.	IV.	Ne
8.	Nacrt analize stanja sustava civilne zaštite na području DNŽ za 2022.	Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu	Županijska skupština	IV.	IV.	Ne
	Nacrt godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije	Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu	Županijska skupština	IV.	IV.	Ne

KLASA: 008-04/21-02/01  
 URBROJ: 2117/1-01-21-01  
 Dubrovnik, 22. prosinca 2021.

Župan  
 Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

## OSTALO

294

### VIJEĆE BOŠNJAČKE NACIONALNE MANJINE DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

Obala Stjepana Radića 29, 20000 DUBROVNIK

#### FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU

Na osnovu članka 28. Ustavnog zakona o nacionalnim manjinama, Dubrovačko-neretvanska županija dužna je osigurati sredstva za rad Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Dubrovačko-neretvanske županije, a prema dostavljenom Programu rada i ovom Financijskom planu za 2022. godinu.

#### RASHODI POSLOVANJA

Osn. m.	Namjena	Iznos
322	Rashodi za mater. i energiju	600,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi	3.500,00
343	Ostali financijski rashodi	900,00
UKUPNO		60.000,00

Dubrovnik, 28. listopada 2021.

Predsjednik  
 VBN DNŽ  
 Orhan Zubčević, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu  
za poslove Župana i Županijske skupštine Arian Čustović, dipl.iur.  
Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)  
e-mail: [arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr](mailto:arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr)