



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 11, godina XXVIII. Dubrovnik, 7. rujna 2021. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ž A J

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

101. **Zaključak** o osnivanju Centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba s teškoćama u razvoju..... 1019

ŽUPAN

102. **Rješenje** o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Metković 1019
103. **VI. Izmjene i dopune Plana nabave** roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu 1020
104. **VII. Izmjene i dopune Plana nabave** roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu 1032

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKO VIJEĆE

105. **Odluka** o odabiru članova Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost 1044
106. **Odluka** o osnivanju Odbora za proračun, financije i imovinu i imenovanju članova 1045
107. **Odluka** o utvrđivanju dana početka mirovanja mandata člana Općinskog vijeća i početku obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća 1045
108. **Odluka** o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Dubrovačko primorje
109. **Odluka** o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja..... 1045
110. **Zaključak** o upućivanju zahtjeva Dubrovačko-neretvanskoj županiji za provođenjem dopunskog geološkog i hidrogeološkog istraživanja i to trasiranjem na cjelokupnom lokalitetu planiranoga centra za gospodarenje otpadom Lučino razdolje 1046
111. **Pravilnik** o provedbi postupaka jednostavne nabave..... 1046

OPĆINSKI NAČELNIK

112. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera 1051
113. **Odluka** o razrješenju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Općine Dubrovačko primorje 1052
114. **Odluka** o imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Općine Dubrovačko primorje 1052

OPĆINA TRPANJ

115. **Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna** Općine Trpanj za 2020. godinu 1053
116. **Odluka** o imenovanju članova Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja..... 1074
117. **Odluka** o suosnivanju lokalne akcijske grupe u ribarstvu 1075
118. **Izvještaj** o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu 1075

| | | |
|------|--|------|
| 119. | Izveštaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu..... | 1076 |
| | OPĆINA ZAŽABLJE | |
| 120. | Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Zažablje | 1077 |
| 121. | Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti..... | 1078 |
| 122. | Odluka o novčanoj naknadi članovima Općinskog vijeća | 1081 |
| 123. | Pravilnik o kriterijima za ocjenjivanje službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Zažablje..... | 1082 |
| | OPĆINA POJEZERJE | |
| | OPĆINSKO VIJEĆE | |
| 124. | Izmjene i dopune Proračuna Općine Pojezerje za 2020. godinu | 1084 |
| 125. | Proračun Općine Pojezerje za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu..... | 1098 |
| 126. | Odluka o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za 2021. godinu | 1113 |
| 127. | Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade..... | 1113 |
| 128. | Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Pojezerje za 2021. godinu | 1113 |
| 129. | Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pojezerje za 2021. godinu | 1114 |
| 130. | Mjere socijalnog programa Općine Pojezerje za 2021. godinu..... | 1114 |
| 131. | Program javnih potreba u kulturi Općine Pojezerje za 2021. godinu | 1115 |
| 132. | Program javnih potreba u sportu Općine Pojezerje za 2021. godinu..... | 1115 |
| 133. | Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Pojezerje za 2021. godinu | 1116 |
| 134. | Plan nabave roba i usluga i ustupanja radova Općine Pojezerje za 2021. godinu..... | 1118 |
| 135. | Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Pojezerje u 2020. godini..... | 1118 |
| 136. | Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Pojezerje za razdoblje 2021.-2024. godine..... | 1120 |
| 137. | Zaključak o verifikaciji mandata vijećnika izabranih u Općinsko vijeće Općine Pojezerje | 1122 |
| 138. | Rješenje o izboru Mandatnog povjerenstva..... | 1122 |
| 139. | Rješenje o izboru Povjerenstva za izbor i imenovanja..... | 1122 |
| 140. | Rješenje o izboru predsjednice Općinskog vijeća | 1123 |
| 141. | Rješenje o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća..... | 1123 |
| 142. | Rješenje o izboru Povjerenstva za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost..... | 1123 |
| | OPĆINSKI NAČELNIK | |
| 143. | Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Pojezerje..... | 1123 |
| | OSTALO | |
| 144. | Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju voditelja popisnih centara za Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2021. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji..... | 1124 |

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**101**

Na temelju članaka 23. i 41. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Županijska skupština Dubrovačko-neretvanske županije na 3. tematskoj sjednici, održanoj 23. srpnja 2021. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**o osnivanju Centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba s teškoćama u razvoju**

Briga i skrb o osobama s invaliditetom i o djeci s teškoćama u razvoju u Županiji očituje se kroz prisutnost i naš doprinos u radu ustanova koje pružaju usluge i osiguravaju prava te brinu o osobama s invaliditetom, i/ili o djeci s teškoćama u razvoju. Ustanove kao što su Centar za rehabilitaciju Josipovac, Dom za odrasle osobe i rehabilitaciju Metković, Centar za djecu s teškoćama u razvoju Dubrovačko-neretvanske županije - "Dva skalina", također program "Zajedno možemo sve! - 4" - Pomoćnik u nastavi, programi Osnovne škole Marina Držića Dubrovnik - Škola s posebnim programom, Poliklinika za zaštitu mentalnog zdravlja djece i mladih Opće bolnice Dubrovnik, centri za socijalnu skrb i pripremljeni projekt Centra za ranu intervenciju u Metkoviću imaju nepodijeljenu potporu Županije.

Dubrovačko-neretvanska županija i Grad Dubrovnik prepoznali su već u prošlom mandatu još neriješene probleme osoba s teškoćama u razvoju, posebno one iznad 21. godine života te su u svojim programima za ovaj mandat uvrstili i osnivanje Centra za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba s teškoćama u razvoju. Nositelj projekta je Grad Dubrovnik uz punu potporu Dubrovačko-neretvanske županije i projekt je u visokoj fazi pripreme, a on će uključiti rješenja za područje cijele Županije.

Skupština Dubrovačko-neretvanske županije podržava projekt ovakvog Centra te pohvaljuje uključivanje u pripremu i provedbu projekta udruga koje se bave ovom problematikom kao i Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, Ministarstva zdravstva i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

KLASA: 023-01/21-02/05
URBROJ: 2117/1-04-21-03
Dubrovnik, 23. srpnja 2021.

Predsjednica
Županijske skupštine
Terezina Orlić, v.r.

ŽUPAN**102**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE**o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Metković**

I.

Utvrđuje se da je s danom 3. kolovoza 2021. godine prestao mandat članovima Upravnog vijeća Doma zdravlja Metković, predstavnicima osnivača.

II.

U Upravno vijeće Doma zdravlja Metković, kao predstavnici osnivača, imenuju se:

1. Nikola Manenica, za predsjednika,
2. Matej Lazarević, za člana,
3. Draženko Čović, za člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/53
URBROJ: 2117/1-01-21-01
Dubrovnik, 1. rujna 2021.

Župan
Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

103

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 101/17. i 144/20.), članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 19. Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 19/20.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

VI. IZMIJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE ZA 2021.

I.

Točka III. Plana nabave roba, usluga i radova za 2021. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/21.) mijenja se i glasi:

"III.

Nabava će se obaviti za sljedeće robe, usluge i radove:

| Evidencijski broj nabave | Predmet nabave | Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave | Procijenjena vrijednost nabave | Vrsta postupka | Predmet nabave podijeljen na grupe nabave | Ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum | Ugovor ili okvirni sporazum financiran iz fondova EU | Planirani početak postupka | Planirano trajanje Ugovora o javnoj nabavi / okvirnog sporazuma | Upravni odjel nadležan za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma |
|---|----------------|---|--------------------------------|----------------|---|---|--|----------------------------|---|--|
| I. JAVNA NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI (EU pragovi) | | | | | | | | | | |
| ROBE | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| USLUGE | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| RADOVI | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| I. UKUPNO NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI: | | | | | | | | | | 0.00 |

| II. JAVNA NABAVA MALE VRIJEDNOSTI (EU pragovi) | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--------------|-------------------|----|------------------------|----|--------------------|----------|---|
| ROBE | | | | | | | | | | |
| NMV-09/2020 | Nabava skupne i pojedinačne opreme za operativne snage civilne zaštite nužne za intervencije tijekom poplava te sanaciju šteta na objektima na poplavom pogođenim područjima - Projekt Interreg Italy-Croatia - STREAM (GRUPA I. Oprema za sanaciju šteta na objektima na poplavom pogođenom području, GRUPA B. Oprema za različite intervencije na poplavom pogođenim područjima) | 35110000-8 Vatrogasna oprema, oprema za spašavanje i sigurnosna oprema | 1,176,000.00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 120 dana | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NMV-01/2021 | Opremanje županijskog broda vatrogasnom i specijalnom opremom za sprječavanje i sanaciju onečišćenja mora - Projekt CISCIDE | 35110000-8 Vatrogasna oprema, oprema za spašavanje i sigurnosna oprema | 656,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 120 dana | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |
| NMV-02/2021 | Nabava liftera za osobe s posebnim potrebama - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU MIMOSA (Grupa I/ Nabava liftera - Tip strujni napon - Grupa B/ Nabava liftera - Tip baterija) | 34951000-8 Pristupne platforme | 500,000.00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 120 dana | UO za gospodarstvo i more |
| NMV-04/2021 | Nabava znanstveno-istraživačke opreme za uspostavljanje mrijestišta - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU ARGOS | 38000000-5 Laboratorijska, optička i precizna oprema (osim naočala) | 1,320,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 120 dana | UO za gospodarstvo i more |
| NMV-06/2021 | Nabava specijalizirane opreme za otklanjanje posljedica onečišćenja mora s pripadajućom opremom za postavljanje prilikom intervencija operativnih snaga civilne zaštite - Projekt Interreg Italy-Croatia - STREAM | 35112000-2 Oprema za spašavanje i izvanredne situacije | 845,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 120 dana | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |

| USLUGE | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|---|------------|-------------------|----|------------------------|----|--------------------|------------|-----------------------------|--|
| NMV-03/2021 | Nabava usluga - voditelj projekta za O3 (Ikaemis Čingrija) | 73200000-4 Usluge savjetovanja na području istraživanja i razvoja | 660,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | I. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za gospodarstvo i more | |
| NMV-06/2020 | Nabava usluga - voditelj projekta za O3 (Ikaemis Čingrija) | 71541000-2 Usluge vođenja projekta u građevinarstvu | 288,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | IV. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za društvene djelatnosti | |
| NMV-07/2020 | Nabava usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu za Projekt RCK DU (2 grupe nabave - TUŠ-O1, GIRIŠTE-O2) | 71247000-1 Nadzor građevinskih radova | 284,907.20 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za društvene djelatnosti | |
| NMV-15/2021 | Nabava usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu za Projekt RCK DU (VILI ČINGRIJI O3) | 71247000-1 Nadzor građevinskih radova | 393,942.40 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | IV. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za društvene djelatnosti | |
| NMV-11/2020 | Nabava usluge upravljanja Proizvodno-poduzetnički impulsi centar - inkubator Ploče za razdoblje 4 godine | 79993100-2 Usluge upravljanja objektima | 750,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Oktivni sporazum | NE | I. kvartal 2021. | 48 mjeseci | UO za gospodarstvo i more | |
| NMV-12/2021 | Nabava usluga edukacija za Projekt Josipov dom (Grupa 1.: Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za sektor socijalne skrbi; Grupa 2.: Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za stručnjake koji rade sa žrtvama nasilja u obitelji) | 80500000-9 Usluge izobrazbe | 227,002.00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 24 mjeseca | UO za društvene djelatnosti | |
| NMV-13/2021 | Nabava raznih usluga za potrebe Projekta Josipov dom (Grupa 1.: Nabava konzultantskih usluga stručnjaka za izradu projektnog loga i knjige standard; Grupa 2.: Nabava konzultantskih usluga stručnjaka za provedbu kampanje- Grupa 3.: Nabava usluga izrade promotivnog materijala; Grupa 4. Nabava usluga organizacije završne konferencije za medije; Grupa 5.: Nabava usluga izrade promotivnog materijala uz kampanju) | 79342000-3 Usluge marketinga | 535,652.93 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 24 mjeseca | UO za društvene djelatnosti | |
| NMV-16/2021 | Nabava usluge - Izrada predinvesticijske studije melioracijskog uređenja Konavoskog polja | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 550,000.00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | NE | III. kvartal 2021. | 6 mjeseci | UO za gospodarstvo i more | |

RADOVİ

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--------------|-------------------|----|------------------------|----|--------------------|------------|--|
| NMVB-12/2020 | Nabava radova: Izgradnja Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPELL | 45216120-1 Radovi na izgradnji zgrada vezanih za službe za pomoć u izvanrednim situacijama | 6.600.000,00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | I. kvartal 2021. | 12 mjeseci | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NMVB-05/2021 | Uređenje i opremanje informativnih i ciklo pointa (središta) na području DNŽ - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU MIMOSA | 45400000-1 Završni građevinski radovi | 1.108.000,00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 120 dana | UO za gospodarstvo i more |
| II. UKUPNO NABAVA MALE VRIJEDNOSTI: 15.894.504,53 | | | | | | | | | | |

III. NABAVA ISPOD ZAKONSKOG PRAGA (od 20.000,00 do 200.000,00 KN (za robe i usluge) odnosno 500.000,00 KN (za radove)) - JEDNOSTAVNA NABAVA

| | | | | | | | | | | |
|-------------|--|---|------------|--------------------|---|---|----|---|---|--|
| NBV-01/2021 | Nabava električne energije za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 09310000-5 Električna energija | 198.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-02/2021 | Usluge održavanja aplikativnog rješenja uredskog poslovanja eUred za 2021. | 72268000-1 Usluge nabave programske podrške | 180.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-03/2021 | Nabava papirne konfekcije (papira i opreme za sanitarnu čvorove) za uprava tijela Dubrovačko-neretvanske županije | 33760000-5 Toaletni papir, maramice, ručnici i ubrusi | 80.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-04/2021 | Osiguranje imovine Dubrovačko-neretvanske županije (od opasnosti od požara, provalne krađe i razbojstva, strojeva od loma) Odgovornosti iz djelatnosti prema trećim osobama i Osiguranje djelatnika Dubrovačko-neretvanske županije od posljedica nesretnog slučaja za 2021. | 66510000-8 Usluge osiguranja | 180.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-05/2021 | Osiguranje službenih automobila Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. | 66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila | 60.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-06/2021 | Usluge održavanja fotokopirnih strojeva i fax. uređaja za 2021. | 50313200-4 Usluge održavanje fotokopirnih uređaja | 90.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|--|--|------------|--------------------|---|---|---|----|---|--|
| NBV-07/2021 | Usluge održavanja klimatizacijskog sustava upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 50730000-1 Usluge popravka i održavanja rashladnih skupina | 40,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-08/2021 | Usluge održavanja elektroinstalacija u poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 50711000-2 Usluge popravka i održavanja električnih instalacija u zgradama | 18,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-09/2021 | Usluge čišćenja poslovnih prostora upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Ispostava Metković, Korčula i Ploče za 2021. | 90919200-4 Usluge čišćenja ureda | 90,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-10/2021 | Usluga održavanja web sitea Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 72212224-5 Usluge razvoja programske podrške za uređivanje web-stranice | 50,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-11/2021 | Usluga proširenja certifikacijskog opsega sustava ISO 9001:2015 i usluga internog i nadzornog audita novog ustroja sustava ISO 9001:2015 upravnih tijela DNŽ-e | 72224200-3 Usluge planiranja osiguranja kvalitete sustava | 45,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-12/2021 | Usluge tiskanja i slaganja Službenog glasnika Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 79810000-5 Usluge tiskanja | 100,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-13/2021 | Radovi na uređenju i adaptaciji poslovnih prostora Dubrovačko-neretvanske županije u Korčuli | 45450000-6 Ostali završni građevinski radovi | 140,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-14/2021 | Nabava računala i računalne opreme za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 30200000-1 Računarska oprema i potrepštine | 100,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-15/2021 | Zamjena dijela dotrajalih prozora i persijana na poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije (stolarski radovi) | 45420000-7 Radovi na ugradnji stolarije | 50,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |

| | | | | | | | | | |
|--------------|--|---|------------|--------------------|---|---|----|---|--|
| NBV-16/2021 | Nabava tiskanica - zaštićenih obrazaca za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije | 22450000-9 Tiskani materijal zaštićen od krivotvorenja | 130,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-17/2021 | Nabava tonera i tinti za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije | 30125110-5 Toner za laserske pisače/telefaks uređaje | 170,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-18/2021 | Nabava uredske opreme i potrepština za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 30190000-7 Razna uredska oprema i potrepštine | 120,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-19/2021 | Hortikulturno uređenje prostora Stare Bolnice za 2021. | 45112710-5 Radovi krajobraznog uređenja zelenih površina | 50,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-20/2021. | Nabava osobnog automobila (hibrid) za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - SUSPORT | 34110000-1 Osobni automobili | 199,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-21/2021. | Nabava računalne opreme za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 30200000-1 Računarska oprema i potrepštine | 36,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-22/2021 | Nabava školskog namještaja i opreme za osnovne škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2021 | 39160000-1 Školski namještaj | 195,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-23/2021 | Nabava školskog namještaja i opreme za osnovne i srednje škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2021 | 39160000-1 Školski namještaj | 100,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-23/2021 | Nabava usluga projektantskog nadzora (VILA ČINGRIJA O3) | 71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor) | 52,848.80 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|------------|--------------------|---|---|---|----|---|---|-----------------------------|
| NB-24/2021 | Nabava usluga: Financijska revizija projekta PROJEKT. Pobojšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljenja djeprvirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini na otocima Dubrovačko-neretvanske županije | 79210000-9 Računovodstvene i revizorske usluge | 31,124.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za društvene djelatnosti |
| NB-25/2021 | Nabava usluga projektantskog nadzora (3 grupe nabave - TUŠ-O1, GIRIŠTE-O2) | 71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor) | 36,129.60 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za društvene djelatnosti |
| NB-26/2021 | Nabava usluga zakupa oglasnog prostora za Projekt RCK DU | 79341000-6 Usluge oglašavanja | 30,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za društvene djelatnosti |
| NB-27/2021 | Usluga praćenja stanja (monitoringa) i uzorkovanja Malostonskog zaljeva u 2021. | 71700000-5 Usluge praćenja i nadzora | 150,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | - | UO za gospodarstvo i more |
| NB-28/2021 | Nabava usluga organizacije i promocije 7. Međunarodnog vinskog festivala Dubrovnik FestWine | 79953000-9 Usluge organiziranja festivala | 195,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | - | UO za gospodarstvo i more |
| NB-29/2021 | Usluga izrade godišnjeg plana i akcijskog plana energetske učinkovitosti za Dubrovačko-neretvansku županiju | 71314200-4 Usluge u području gospodarenja energijom | 30,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | - | UO za gospodarstvo i more |
| NB-30/2021 | Izrada prijedloga granica pomorskog doba prema Planu upravljanja pomorskim dobrom za 2021. godinu na području DNŽ i na području nove katastarske izmjere | 71355000-1 Geodetske usluge | 160,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | - | UO za gospodarstvo i more |
| NB-31/2021 | Usluge vanjskog stručnjaka za promotivne-aktivnosti-digitalna-komunikacija-i-odnosi-s-medijima-i-javnešću-EU-MIMQSI | 79416000-3 Usluge na području odnosa s javnošću | 30,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za gospodarstvo i more |
| NB-32/2021 | Usluge vanjskog stručnjaka za promotivne-aktivnosti-digitalna-komunikacija-i-odnosi-s-medijima-i-javnešću-EU-IRGS | 79416000-3 Usluge na području odnosa s javnošću | 30,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za gospodarstvo i more |

| | | | | | | | | | |
|-------------|--|---|------------|--------------------|---|---|----|---|---|
| NBV-33/2021 | Opremanje i uređenje biciklističkih staza na području DNŽ – Projekt Interreg Italy-Croatia – EU MIMOSA | 45233162-2 Radovi na izgradnji biciklističke staze | 489,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za gospodarstvo i more |
| NBV-31/2021 | Izrada, uređenje i održavanje web stranice za biciklističke staze - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU MIMOSA | 72413000-8 Usluge dizajna world wide web (www) stranice | 77,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za gospodarstvo i more |
| NBV-32/2021 | Nabava usluge vanjskog stručnjaka za potrebe provedbe projekta ALITER ECO PLUS | 79410000-1 Usluge savjetovanja na području poslovanja i upravljanja | 56,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za gospodarstvo i more |
| NBV-34/2021 | Izrada Studije za procjenu interakcija između upravljanja okolišem i socioekonomskog utjecaja - EU ARGOS | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 27,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za gospodarstvo i more |
| NBV-35/2021 | Izrada Studije "Razmjena - dostupnost podataka na lokalnoj/regionalnoj razini" - EU ARGOS | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 51,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za gospodarstvo i more |
| NBV-36/2021 | Izrada Studije "Uspostava lokalne i prekogranične mreže za trening i edukaciju svih dionika sektora ribarstva u svrhu zaštite okoliša i održivosti" - EU ARGOS | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 75,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za gospodarstvo i more |
| NBV-37/2021 | Izrada Studije "Standardizacija i poboljšanje kapaciteta sektora akvakulture kroz najnovije znanstvene inpute" - EU ARGOS | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 90,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za gospodarstvo i more |
| NBV-38/2021 | Izrada Program zaštite okoliša DNŽ za razdoblje 2022.-2025. | 71240000-2 Arhitektonske usluge, inženjerske usluge i usluge planiranja | 160,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |
| NBV-39/2021 | Usluga revizije Projekta Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve | 79210000-9 Računovodstvene i revizorske usluge | 49,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|---|--|------------|--------------------|---|---|---|----|---|---|
| NBV-40/2021 | Projekt ADRIACUM - Izrada Glavno-izvedbenog projekta s troškovnikom za potrebe uređenja i opremanja plaža u uvail Slano | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 72,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |
| NBV-41/2021 | Projekt WATERCARE - usluga zakupa oglasnog prostora za projekt WATERCARE | 79341000-6 Usluge oglašavanja | 25,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |
| NBV-42/2021 | Projekt WATERCARE - usluga izrada sustava informiranja o kakvoći mora za kupanje na plažama DNŽ | 90700000-4 Usluge u području zaštite okoliša | 180,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |
| NBV-43/2021 | Projekt WATERCARE - usluga organizacije završne konferencije za projekt WATERCARE | 79952000-2 Usluge organiziranja raznih događanja | 48,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |
| NBV-44/2021 | Nabava stambenih kontejnera sa popratnom opremom za potrebe osoba pogođenih katastrofalnim potresom u Sisačko-moslavačkoj županiji | 34221000-2 Pokretni kontejneri za posebne namjene | 177,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-45/2021 | Nabava usluge vanjskog stručnjaka za odnose s javnostima i organizaciju događanja za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 79416000-3 Usluge na području odnosa s javnošću | 25,500.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-46/2021 | Nabava usluga organizacija putovanja i smještaja za polaznike radionice „Smart specialisation in green, slow and sustainable tourism & examples of good practice“ za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 63511000-4 Organizacija paket-aranžmana | 24,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-47/2021 | Nabava usluge promocije i implementacije proizvoda i usluga zelenih/eko certifikata za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 79342200-5 Usluge promocije | 60,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-48/2021 | Nabava usluge stručnjaka za diversifikaciju turističke ponude temeljene na prirodnoj i kulturnoj baštini za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 98000000-3 Ostale javne, društvene i osobne usluge | 48,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|---|---|------------|--------------------|---|---|---|----|---|--|
| NBV-49/2021 | Znanstvena istraživanja dijela sadržaja interpretacijskog centra u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 73110000-6 Usluge istraživanja | 24,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-50/2021 | Nabava usluge izrade konzervatorskog elaborata za uspostavu interpretacijskog centra u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 122,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-51/2021 | Nabava usluga izrade koncepta interpretacijskog centra u Stonu i glavnog projekta postava za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 199,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-52/2021 | Nabava usluge izrade glavnog projekta arhitekture interpretacijskog centra u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 60,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-53/2021 | Usluga kreiranja sadržaja za interpretacijski centar u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 98000000-3 Ostale javne, društvene i osobne usluge | 185,625.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-54/2021 | Natječaj za umjetničke instalacije u interpretacijskom centru u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 71200000-0 Arhitektonske i srodne usluge | 185,625.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-55/2021 | Nabava usluga stručnog nadzora nad radovima izgradnje Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPELL | 71247000-1 Nadzor građevinskih radova | 130,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-56/2021 | Nabava usluga projektantskog nadzora nad radovima izgradnje Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPELL | 71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor) | 50,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-57/2021 | Nabava usluga stručnog nadzora nad radovima . Infrastrukturni zahvati-ugradnja lifta za osobe sa invaliditetom u DZ Dr. Ante Franulović | 71247000-1 Nadzor građevinskih radova | 35,200.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-58/2021 | Nabava usluga pripreme i objave najave nadmetanja, provođenje postupka javne nabave za Projekt Josipov dom | 79418000-7 Usluge savjetovanja na području javne nabave | 198,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |

| | | | | | | | | | |
|-------------|---|---|------------|--------------------|---|---|----|---|---|
| NBV-59/2021 | Nabava konzultantskih usluga stručnjaka za izradu projektnog toga i knjige standarda za Projekt Josipov dom | 79822500-7 Usluge grafičkog oblikovanja | 33.787,51 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-60/2021 | Usluga zakupa medijskog prostora za Projekt Josipov dom | 79341000-6 Usluge oglašavanja | 120.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-61/2021 | Nabava usluga stručnjaka za izradu web stranice i održavanje za Projekt Josipov dom | 72413000-8 Usluge dizajna world wide web (www) stranice | 40.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-62/2021 | Nabava usluga izrade promotivnih materijala uz kampanju za Projekt Josipov dom | 39294100-0 Obavijesni i promotivni proizvodi | 104.070,40 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-63/2021 | Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za sektor socijalne skrbi za Projekt Josipov dom | 80500000-9 Usluge izobrazbe | 163.482,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-64/2021 | Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za stručnjake koji rade sa žrtvama nasilja u obitelji za Projekt Josipov dom | 80510000-2 Usluge specijalističke izobrazbe | 63.520,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-65/2021 | Nabava, postavljanje i održavanje opreme za praćenje broja posjetitelja za projekt Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve | 34970000-7 Oprema za praćenje prometa | 112.753,14 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |
| NBV-66/2021 | Usluge osmišljavanja i izrade edukativno-promotivnih materijala za projekt Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve | 79800000-2 Tiskanje i s tim povezane usluge | 98.787,58 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša, imovinsko-pravne i komunalne poslove |
| NBV-67/2021 | Nabava usluga izrade izvedbenog projekta za projekt Izgradnje Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPELL | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 34.800,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-68/2021 | Nabava državnih zastava za općine i gradove na području Dubrovačko-neretvanske županije povodom Dana državnosti RH | 35821000-5 Zastave | 24.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|----------------------|--------------------|---|---|----|---|--|
| NBV-69/2021 | Nabava usluga Koordinatora II - zaštite na radu nad radovima izgradnje Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPELL | 71310000-4 Tehničke savjetodavne usluge i savjetodavne usluge u graditeljstvu | 34,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poslove župana, županijske skupštine i opću upravu |
| NBV-70/2021 | Nabava medicinskih uređaja sterilizatora - AUTOKLAV za potrebe Doma zdravlja Veia Luka | 33191100-6 Sterilizator | 64,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| III. UKUPNO NABAVA JEDNOSTAVNE VRIJEDNOSTI: | | | 5,773,393.12 | | | | | | |
| SVEUKUPNO NABAVA 2021.: | | | 21,667,897.65 | | | | | | |

IV.

VI. Izmjene i dopune Plana nabave roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, na internetskim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije www.dhz.hr i internetskim stranicama Elektronskog oglasnika javne nabave www.eojn.hr.

KLASA: 406-01/20-02/97

URBROJ: 2117/1-01-21-9

Dubrovnik, 19. srpnja 2021.

Župan

Nikola Dobrostavić, prof., v.r.

104

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 101/17. i 144/20.), članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 19. Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 19/20.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

VII. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE ZA 2021.

I.

Točka III. Plana nabave roba, usluga i radova za 2021. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije broj 2/21.) mijenja se i glasi:

"III.

Nabava će se obaviti za sjedeće robe, usluge i radove.

| Evidencijski broj nabave | Predmet nabave | Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог рјечника јавне набаве | Procijenjena vrijednost nabave | Vrsta postupka | Predmet nabave podijeljen na grupe nabave | Ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum | Ugovor ili okvirni sporazum financiran iz fondova EU | Planirani početak postupka | Planirano trajanje Ugovora o javnoj nabavi / okvirnog sporazuma | Upravni odjel nadležan za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma |
|---|----------------|---|--------------------------------|----------------|---|---|--|----------------------------|---|--|
| I. JAVNA NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI (EU pragovi) | | | | | | | | | | |
| ROBE | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| USLUGE | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| RADOVI | | | | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| I. UKUPNO NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI: | | | | | | | | | | 0.00 |

| II. JAVNA NABAVA MALE VRIJEDNOSTI (EU pragovi) | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--------------|-------------------|----|------------------------|----|--------------------|----------|--|
| ROBE | | | | | | | | | | |
| NM-V-09/2020 | Nabava skupne i pojedinačne opreme za operativne snage civilne zaštite nužne za intervencije tijekom poplava te sanaciju šteta na objektima na poplavom pogođenim područjima - Projekt Interreg Italy-Croatia - STREAM (GRUPA A. Oprema za sanaciju šteta na objektima na poplavom pogođenom području, GRUPA B. Oprema za različite intervencije na poplavom pogođenim područjima) | 35110000-8 Vatrogasna oprema, oprema za spašavanje i sigurnosna oprema | 1,176,000.00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 120 dana | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NM-V-01/2021 | Nabava skupne i pojedinačne opreme za brod specijaliziran za prevenciju onečišćenja i požara na moru – Projekt Interreg Italy-Croatia – Projekt CASCADE (Grupa A. - Oprema za intervencije na moru; Grupa B. - Oprema za podvodno istraživanje) | 35110000-8 Vatrogasna oprema, oprema za spašavanje i sigurnosna oprema | 678,328.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 120 dana | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |
| NM-V-02/2021 | Nabava liftera za osobe s posebnim potrebama - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU MIMOSA (Grupa A. Nabava liftera – Tip strujni napon - Grupa B. Nabava liftera – Tip baterija) | 34951000-8 Pristupne platforme | 500,000.00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 120 dana | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NM-V-04/2021 | Nabava znanstveno-istraživačke opreme za uspostavljanje mrijestišta - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU ARGOS | 38000000-5 Laboratorijska, optička i precizna oprema (osim naočala) | 1,320,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 120 dana | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NM-V-06/2021 | Nabava specijalizirane opreme za otklanjanje posljedica onečišćenja mora s pripadajućom opremom za postavljanje prilikom intervencija operativnih snaga civilne zaštite - Projekt Interreg Italy-Croatia - STREAM | 35112000-2 Oprema za spašavanje i izvanredne situacije | 845,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 120 dana | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |

| USLUGE | | | | | | | | | | |
|-------------|--|---|------------|-------------------|----|------------------------|----|--------------------|------------|---|
| NMV-03/2021 | Nabava usluga tehničke pomoći u provedbi aktivnosti radnog paketa 4 (WPA4) projekta GE02 s poveznicom na poljoprivredni sektor i emitirajuće tvrtke | 73200000-4 Usluge savjetovanja na području istraživanja i razvoja | 660.000,00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | I. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NMV-06/2020 | Nabava usluga - voditelj projekta za O3 (Ikdemis Čingrija) | 71541000-2 Usluge vođenja projekta u građevinarstvu | 288.000,00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | IV. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NMV-07/2020 | Nabava usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu za Projekt RCK DU (2 grupe nabave - TUŠ-O1, GIRIŠTE-O2) | 71247000-1 Nadzor građevinskih radova | 284.907,20 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NMV-15/2021 | Nabava usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu za Projekt RCK DU (VILI ČINGRIJI O3) | 71247000-1 Nadzor građevinskih radova | 393.942,40 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | IV. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NMV-11/2020 | Nabava usluge upravljanja Proizvodno-poduzetnički impulsni centar - inkubator Ploče za razdoblje 4 godine | 79993100-2 Usluge upravljanja objektima | 750.000,00 | Otvoreni postupak | NE | Okvirni sporazum | NE | I. kvartal 2021. | 48 mjeseci | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NMV-12/2021 | Nabava usluga edukacija za Projekt Josipov dom (Grupa 1. Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za socijalne skrbi; Grupa 2. Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za stručnjake koji rade sa žrtvama nasilja u obitelji) | 80500000-9 Usluge izobrazbe | 227.002,00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 24 mjeseca | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NMV-13/2021 | Nabava raznih usluga za potrebe Projekta Josipov dom (1. grupa. Vanjski stručnjak za izradu projektnog loga i knjige standarda; 2. grupa. Vanjski stručnjak za provedbu kampanje- 3.grupa: Set promotivnog materijala; 4.grupa: Organizacija konferencija za medije; 5. grupa: Set promotivnih materijala uz kampanju) | 79342000-3 Usluge marketinga | 535.652,93 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | II. kvartal 2021. | 24 mjeseca | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NMV-16/2021 | Nabava usluge - Izrada predinvesticijske studije melioracijskog uređenja Konavoskog polja | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 550.000,00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | NE | III. kvartal 2021. | 6 mjeseci | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NMV-17/2021 | Usluga izrade promo videa za potrebe projekta - Projekt WATERCARE | 92111000-2 Usluge produkcije filma i videa | 288.000,00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | IV. kvartal 2021. | 6 mjeseci | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |

| NMV-18/2021 | Usluga izrade dokumenta i organizacija događanja u sklopu projekta- Projekt Interreg Italy-Croatia - ADRIACLIM | 79952000-2 Usluge organiziranja raznih događanja | 299,840.00 | Otvoreni postupak | DA | Ugovor o javnoj nabavi | DA | IV. kvartal 2021. | 18 mjeseci | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |
|--|--|--|--------------|--------------------|----|------------------------|----|--------------------|------------|--|
| RADOVI | | | | | | | | | | |
| NMV-12/2020 | Nabava radova: Izgradnja Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPELL | 45216120-1 Radovi na izgradnji zgrada vezanih za službe za pomoć u izvanrednim situacijama | 6,600,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | I. kvartal 2021. | 12 mjeseci | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NMV-05/2021 | Uređenje i opremanje informativnih i ciklo pointa (središta) na području DNŽ - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU MIMOSA | 45400000-1 Završni građevinski radovi | 1,108,000.00 | Otvoreni postupak | NE | Ugovor o javnoj nabavi | DA | III. kvartal 2021. | 120 dana | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| II. UKUPNO NABAVA MALE VRIJEDNOSTI: 16,504,672.53 | | | | | | | | | | |
| III. NABAVA ISPOD ZAKONSKOG PRAGA (od 20.000,00 do 200.000,00 KN (za robe i usluge) odnosno 500.000,00 KN (za radove)) - JEDNOSTAVNA NABAVA | | | | | | | | | | |
| NBV-01/2021 | Nabava električne energije za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 09310000-5 Električna energija | 198,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-02/2021 | Usluge održavanja aplikativnog rješenja uredskog poslovanja eUred za 2021. | 72268000-1 Usluge nabave programske podrške | 180,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-03/2021 | Nabava papirne konfekcije (papira i opreme za sanitarne čvorove) za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije | 33760000-5 Toaletni papir, maramice, ručnici i ubrusi | 80,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-04/2021 | Osiguranje imovine Dubrovačko-neretvanske županije (od opasnosti od požara, provalne krađe i razbojstva, strojeva od loma) Odgovornosti iz djelatnosti prema trećim osobama i Osiguranje djelatnika Dubrovačko-neretvanske županije od posljedica nesretnog slučaja za 2021. | 66510000-8 Usluge osiguranja | 180,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-05/2021 | Osiguranje službenih automobila Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. | 66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila | 60,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-06/2021 | Usluge održavanja fotokopirnih strojeva i fax. uređaja za 2021. | 50313200-4 Usluge održavanje fotokopirnih uređaja | 90,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |

| | | | | | | | | | |
|-------------|---|--|------------|--------------------|---|---|----|---|---|
| NBV-07/2021 | Usluge održavanja klimatizacijskog sustava upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 50730000-1 Usluge popravka i održavanja rashladnih skupina | 40,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-08/2021 | Usluge održavanja elektroinstalacija u poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 50711000-2 Usluge popravka i održavanja električnih instalacija u zgradama | 18,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-09/2021 | Usluge čišćenja poslovnih prostora upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Ispostava Metković, Korčula i Ploče za 2021. | 90919200-4 Usluge čišćenja ureda | 90,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-10/2021 | Usluga održavanja web sitea Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 72212224-5 Usluge razvoja programске podrške za uređivanje web-stranice | 50,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-11/2021 | Usluga proširenja certifikacijskog opsega sustava ISO 9001:2015 i usluga internog i nadzornog audita novog stroja sustava ISO 9001:2015 upravnih tijela DNŽ-e | 72224200-3 Usluge planiranja osiguranja kvalitete sustava | 45,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-12/2021 | Usluge tiskanja i slaganja Službenog glasnika Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 79810000-5 Usluge tiskanja | 100,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-13/2021 | Radovi na uređenju i adaptaciji poslovnih prostora Dubrovačko-neretvanske županije u Korčuli | 45450000-6 Ostali završni građevinski radovi | 140,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-14/2021 | Nabava računala i računalne opreme za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 30200000-1 Računarska oprema i potrepštine | 100,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-15/2021 | Zamjena dijela dotrajalih prozora i persijana na poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije(stolarski radovi) | 45420000-7 Radovi na ugradnji stolarije | 50,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |

| | | | | | | | | | | |
|--------------|---|---|------------|--------------------|---|---|---|----|---|--|
| NBV-16/2021 | Nabava tiskanica - zaštićenih obrazaca za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije | 22450000-9 Tiskani materijal zaštićen od krivotvorenja | 130,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-17/2021 | Nabava tonera i tinti za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije | 30125110-5 Toner za laserske pišalice/telefaks uređaje | 170,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-18/2021 | Nabava uredske opreme i potrepština za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. | 30190000-7 Razna uredska oprema i potrepštine | 120,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-19/2021 | Hortikulturno uređenje prostora Stare Bolnice za 2021. | 45112710-5 Radovi krajobraznog uređenja zelenih površina | 50,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-20/2021. | Nabava osobnog automobila (hibrid) za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - SUSPORT | 34110000-1 Osobni automobili | 199,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-21/2021. | Nabava računalne opreme za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 30200000-1 Računarska oprema i potrepštine | 36,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županjske skupštine |
| NBV-22/2021 | Nabava školskog namještaja i opreme za osnovne škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2021/ | 29460000-1 Školski namještaj | 495,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-23/2021 | Nabava školskog namještaja i opreme za osnovne i srednje škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2021/ | 29460000-1 Školski namještaj | 400,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-23/2021 | Nabava usluga projektantskog nadzora (VILA ČINGRIJA O3) | 71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor) | 52,848.80 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za obrazovanje, kulturu i šport |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|---|------------|--------------------|---|---|---|----|---|---|-------------------------------------|
| NBV-24/2021 | Nabava usluga: Financijska revizija projekta PROJEKT: Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljenja deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini na otocima Dubrovačko-neretvanske županije“ | 79210000-9 Računovodstvene i revizorske usluge | 31,124.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NBV-25/2021 | Nabava usluga projektantskog nadzora (2 grupe nabave - TUŠ-O1, GARIŠTE-O2) | 71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor) | 36,129.60 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NBV-26/2021 | Nabava usluga zakupa oglasnog prostora za Projekt RCK DU | 79341000-6 Usluge oglašavanja | 30,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NBV-27/2021 | Usluga praćenja stanja (monitoring) i uzorkovanja Malostonskog zaljeva u 2021. | 71700000-5 Usluge praćenja i nadzora | 150,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-28/2021 | Nabava usluga organizacije i promocije 7. Međunarodnog vinskog festivala Dubrovnik FestiWine | 79953000-9 Usluge organiziranja festivala | 195,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-29/2021 | Usluga izrade godišnjeg plana i akcijskog plana energetske učinkovitosti za Dubrovačko-neretvansku županiju | 71314200-4 Usluge u području gospodarenja energijom | 30,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-30/2021 | Izrada prijedloga granica pomorskog dobra prema Planu upravljanja pomorskim dobrom za 2021. godinu na području DNŽ i na području nove katastarke izmjere | 71355000-1 Geodetske usluge | 160,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-31/2021 | Usluge vanjskog stručnjaka za promotivne-aktivnosti-digitalna komunikacija+odnosi-s-međijima+javnošću-EU-MIMOSI- | 79416000-3 Usluge na području odnosa-s-javnošću | 30,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za gospodarstvo+more |
| NBV-32/2021 | Usluge vanjskog stručnjaka za promotivne-aktivnosti-digitalna komunikacija+odnosi-s-međijima+javnošću-EU-IRGOS- | 79416000-3 Usluge na području odnosa-s-javnošću | 30,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | - | UO za gospodarstvo+more |

| | | | | | | | | | |
|-------------|--|---|------------|--------------------|---|---|----|---|---|
| NBV-33/2021 | Oprenamje i uređenje biciklističkih staza na području DNŽ – Projekt Interreg Italy-Croatia – EU-MIMOSA | 45233462-2 Radovinska izgradnja biciklističke staze | 488,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za gospodarstvo i more |
| NBV-31/2021 | Izrada, uređenje i održavanje web stranice za biciklističke staze - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU MIMOSA | 72413000-8 Usluge dizajna world wide web (www) stranice | 77,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-32/2021 | Nabava usluge vanjskog stručnjaka za potrebe provedbe projekta ALTER ECO PLUS | 79410000-1 Usluge savjetovanja na području poslovanja i upravljanja | 56,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-34/2021 | Izrada Studije za procjenu interakcija između upravljanja okolišem i socioekonomskog utjecaja - EU ARGOS | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 27,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-35/2021 | Izrada Studije "Razmjena - dostupnost podataka na lokalnoj/regionalnoj razini" - EU ARGOS | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 51,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-36/2021 | Izrada Studije "Uspostava lokalne i prekogranične mreže za trening i edukaciju svih dionika sektora ribarstva u svrhu zaštite okoliša i održivosti" - EU ARGOS | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 75,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-37/2021 | Izrada Studije "Standardizacija i poboljšanje kapaciteta sektora akvakulture kroz najnovije znanstvene inpute" - EU ARGOS | 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza | 90,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za poduzetništvo, turizam i more |
| NBV-38/2021 | Izrada Program zaštite okoliša DNŽ za razdoblje 2022.-2025. | 71240000-2 Arhitektonske usluge, inženjerske usluge i usluge planiranja | 160,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | NE | - | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |
| NBV-39/2021 | Usluga revizije Projekta Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve | 79210000-9 Računovodstvene i revizorske usluge | 49,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|---|--|------------|--------------------|---|---|---|----|---|---|
| NBV-40/2021 | Projekt ADRIACUM - Izrada glavno-izvedbenog projekta s troškovnikom za potrebe uređenja i opremanja plaža u uvail Slano | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 72,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |
| NBV-41/2021 | Projekt WATERCARE - usluga zakupa oglasnog prostora za projekt WATERCARE | 79341000-6 Usluge oglašavanja | 25,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |
| NBV-42/2021 | Projekt WATERCARE - usluga izrade sustava-informiranja o ekološkim i drugim zahtjevima na plažama-DNŽ | 90700000-4 Usluge podružju-zaštite okoliša | 180,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša, imovinske-pravne i komunalne poslove |
| NBV-43/2021 | Projekt WITERCIRE - usluga organizacije završne konferencije za projekt WATERCARE | 79952000-2 Usluge organiziranja raznih događanja | 48,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |
| NBV-44/2021 | Nabava stambenih kontejnera sa popratnom opremom za potrebe osoba pogođenih katastrofalnim potresom u Sisacko-moslavačkoj županiji | 34221000-2 Pokretni kontejneri za posebne namjene | 177,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-45/2021 | Nabava usluge vanjskog stručnjaka za odnose s javnostima i organizaciju događanja za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 79416000-3 Usluge na području odnosa s javnošću | 25,500.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-46/2021 | Nabava usluga organizacija putovanja i smještaja za polaznike radionice „Smart specialisation in green, slow and sustainable tourism & examples of good practice“ za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 63511000-4 Organizacija paket aranžmana | 24,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-47/2021 | Nabava usluge promocije i implementacije proizvoda i usluga zelenih/eko certifikata za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 79342200-5 Usluge promocije | 60,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-48/2021 | Nabava usluge stručnjaka za diversifikaciju turističke ponude temeljene na prirodnoj i kulturnoj baštini za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 98000000-3 Ostale javne, društvene i osobne usluge | 48,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|---|---|------------|--------------------|---|---|---|----|---|---|
| NBV-49/2021 | Znanstvena istraživanja dijela sadržaja interpretacijskog centra u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 73110000-6 Usluge istraživanja | 24,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-50/2021 | Nabava usluge izrade konzervatorskog elaborata za uspostavu interpretacijskog centra u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 122,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-51/2021 | Nabava usluga izrade koncepta interpretacijskog centra u Stonu i glavnog projekta postava za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 199,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-52/2021 | Nabava usluge izrade glavnog projekta arhitekture interpretacijskog centra u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 60,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-53/2021 | Usluga kreiranja sadržaja za interpretacijski centar u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 98000000-3 Ostale javne, društvene i osobne usluge | 185,625.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-54/2021 | Natječaj za umjetničke instalacije u interpretacijskom centru u Stonu za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW | 71200000-0 Arhitektonske i srodne usluge | 185,625.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-55/2021 | Nabava usluga stručnog nadzora nad radovima izgradnje Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPILL | 71247000-1 Nadzor građevinskih radova | 130,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-56/2021 | Nabava usluga projektantskog nadzora nad radovima izgradnje Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPILL | 71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor) | 50,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-57/2021 | Nabava usluga stručnog nadzora nad radovima. Infrastrukturni zahvati-izgradnja lifta za osobe sa invaliditetom u DZ Dr. Ante Franulović | 71247000-1 Nadzor građevinskih radova | 35,200.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NBV-58/2021 | Nabava usluga pripreme i objave najave nadmetanja, provođenje postupka javne nabave za Projekt Josipov dom | 79418000-7 Usluge savjetovanja na području javne nabave | 198,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za obrazovanje, kulturu i šport |

| | | | | | | | | | |
|-------------|---|---|------------|--------------------|---|---|----|---|---|
| NBV-59/2021 | Nabava konzultantskih usluga stručnjaka za izradu projektnog toga i knjige standarda za Projekt Josipov dom | 79822500-7 Usluge grafičkog oblikovanja | 33.787,51 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-60/2021 | Usluga zakupa medijskog prostora za Projekt Josipov dom | 79341000-6 Usluge oglašavanja | 120.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za obrazovanje, kulturu i sport |
| NBV-61/2021 | Nabava usluga stručnjaka za izradu web stranice i održavanje za Projekt Josipov dom | 72413000-8 Usluge dizajna world wide web (www) stranice | 40.000,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za obrazovanje, kulturu i sport |
| NBV-62/2021 | Nabava usluga izrade promotivnih materijala uz kampanju za Projekt Josipov dom | 39294100-0 Obavijesti i promotivni proizvodi | 104.070,40 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-63/2021 | Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za sektor socijalne skrbi za Projekt Josipov dom | 80500000-9 Usluge izobrazbe | 163.482,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-64/2021 | Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za stručnjake koji rade sa žrtvama nasilja u obitelji za Projekt Josipov dom | 80510000-2 Usluge specijalističke izobrazbe | 63.520,00 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za društvene djelatnosti |
| NBV-65/2021 | Nabava, postavljanje i održavanje opreme za praćenje broja posjetilaca za projekt Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve | 34970000-7 Oprema za praćenje prometa | 112.753,14 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |
| NBV-66/2021 | Usluge osmišljavanja i izrade edukativno-promotivnih materijala za projekt Promicanje održivog razvoja prirodne baštine doline Neretve | 79800000-2 Tiskanje i s tim povezane usluge | 98.787,58 | Jednostavna nabava | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|----------------------|--------------------|---|---|---|----|---|---|
| NBV-67/2021 | Nabava usluga izrade izvedbenog projekta za projekt izgradnje Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPELL | 71320000 Usluga tehničkog projektiranja | 34,800.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-68/2021 | Nabava državnih zastava za općine i gradove na području Dubrovačko-neretvanske županije povodom Dana državnosti RH | 35821000-5 Zastave | 24,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-69/2021 | Nabava usluga Koordinatora II - zaštite na radu nad radovima izgradnje Centra za obuku operativnih snaga Civilne zaštite DNŽ-e u Kuli Norinskoj - Projekt Interreg Italy-Croatia - FIRESPELL | 71310000-4 Tehničke savjetodavne usluge i savjetodavne usluge u graditeljstvu | 34,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-70/2021 | Nabava medicinskih uređaja sterilizatora - AUTOKLAV za potrebe Doma zdravlja Veia Luka | 33191100-6 Sterilizator | 64,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za obrazovanje, kulturu i šport |
| NBV-71/2021 | Radovi na bojanju poslovnih prostora Dubrovačko-neretvanske županije – Palača Ranjina | 45442100-8 Ličilački radovi | 40,000.00 | Jednostavna nabava | - | - | - | NE | - | UO za poslove Župana i Županijske skupštine |
| NBV-72/2021 | Nabava specijalizirane opreme za mjerenje meteoroloških i hidroloških parametara – Projekt Interreg Italy-Croatia – IDRI/CLIM | 38120000-2 Meteorološki instrumenti | 65,964.80 | Jednostavna nabava | - | - | - | DA | - | UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove |
| III. UKUPNO NABAVA JEDNOSTAVNE VRIJEDNOSTI: | | | 5,699,357.92 | | | | | | | |
| SVEUKUPNO NABAVA 2021.: | | | 22,204,030.45 | | | | | | | |

IV.

VII. Izmjene i dopune Plana nabave roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, na internetskim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr i internetskim stranicama Elektronskog oglasnika javne nabave www.eojn.hr.

KLASA: 406-01/20-02/97

URBROJ: 2117/1-01-21-10

Dubrovnik, 27. kolovoza 2021.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKO VIJEĆE

105

Na temelju članaka 41. i 43. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21..), te članaka 16. i 19. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 1. sjednici, održanoj 27. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o odabiru članova Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost

I.

Statut definira da Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene Statutom.

II.

Za predsjednika i članove Komisije biraju se:

Predsjednik: Vlaho Mozara

Prvi član: Ivona Svilarić

Drugi član: Luka Mihović.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/21-03/10

URBROJ: 2117/05-21-1

Slano, 27. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

106

Na temelju članka 45. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 1. sjednici, održanoj 27. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Odbora za proračun, financije i imovinu i imenovanju članova

I.

Odbor za proračun, financije i imovinu:

- razmatra sustav financiranja javnih potreba u Općini Dubrovačko primorje
- razmatra Proračun Općine, Odluku o izvršenju proračuna Općine i završnog računa proračuna Općine
- razmatra i druga pitanja iz područja proračuna, financija i imovine
- razmatra prijedloge i rješenja prema ovlastima koje proizlaze iz članka 71. Zakona o Lokalnoj i područnoj samoupravi (ZOLPS 12/2020)
- obavlja druge poslove određene općim aktima Općine.

II.

Odbor se sastoji od predsjednika Odbora i 4 člana Odbora, ne nužno iz redova vijećnika. Predsjednik Odbora po potrebi može pozvati stručne osobe na zasjedanja Odbora. Članove Odbora predlaže 1/3 vijećnika ili Komisija za izbor i imenovanja.

III.

U Odbor se biraju:

1. Pero Grošeta - za predsjednika
2. Vlaho Mozara - za člana
3. Petar Lončar - za člana
4. Petar Šimunović - za člana
5. Antun Mage - za člana.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/21-03/11

URBROJ: 2117/05-21-1

Slano, 27. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

107

Na temelju članka 79. stavaka 7., 8. i 9. i članka 81. stavka 2. Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine, broj 144/12., 121/16., 98/19., 42/20., 144/20. i 37/21.), članka 37. stavka 1. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), članka 5. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 1. sjednici, održanoj 27. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju dana početka mirovanja mandata člana Općinskog vijeća i početku obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća

Članak 1.

Utvrđuje se da s danom 19. srpnja 2021. god. temeljem stavljanja mandata u mirovanje iz osobnih razloga počinje mirovanje mandata članu Općinskog vijeća Ivici Vrliću, te da s tim danom dužnost člana Općinskog vijeća počinje obnašati Antun Mage.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 021-01/21-01/7

URBOJ: 2117/05-21-4

Slano, 27. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

Članak 1.

Ovom se Odlukom na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 23 od 28. prosinca 2018.) osniva postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Dubrovačko primorje, utvrđuje se njen sastav i veličina, način popune te druga pitanja značajna za njezino djelovanje.

Članak 2.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Dubrovačko primorje sastoji se od upravljačke skupine i dvije operativne skupine, ukupno 18. pripadnika.

Članak 3.

Popuna postrojbe vrši se u skladu sa čl. 19. stavak 1., a u vezi sa člancima 44. i 45. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.).

Članak 4.

Mobilizacija Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Dubrovačko primorje provodi se po nalogu Općinskog načelnika sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.

Članak 5.

Sredstva za ustrojavanje, opremanje i djelovanje postrojbe osiguravaju se u proračunu Općine Dubrovačko primorje.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Dubrovačko primorje KLASA: 810-01/16-01/6, URBROJ: 2117/05-16-6, od 20. lipnja 2016. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-01/21-01/6

URBROJ: 2117/05-21-2

Slano, 27. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

108

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne Novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), članka 5. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (Narodne Novine, broj 27/17.), te članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 1. sjednici, održanoj 27. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Dubrovačko primorje

109

Na temelju članka 39. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj: 158/03., 100/04., 141/06., 38/09.,

123/11., 56/16. i 98/19.), članka 6. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13. i 63/14.) te članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 1. sjednici, održanoj 27. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na području Općine Dubrovačko primorje (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Vijeće izdaje koncesijska odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 3.

U vijeće iz članka 1. ove Odluke se imenuju:

1. Petar Lončar, predstavnik Općine Dubrovačko primorje, za predsjednika
2. Vlaho Mozara, predstavnik Općine Dubrovačko primorje, za člana
3. Ivo Kola, predstavnik Općine Dubrovačko primorje, za člana
4. Ivo Klaić, predstavnik Dubrovačko-neretvanske županije, za člana
5. Dubravko Vuković, predstavnik Lučke kapetanije Dubrovnik, za člana.

Članovi Vijeća između sebe biraju predsjednika Vijeća.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18.).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/21-03/6
URBROJ: 2117/05-21-6
Slano, 27. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

110

Na temelju članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 1. sjednici, održanoj 27. srpnja 2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o upućivanju zahtjeva Dubrovačko-neretvanskoj županiji za provođenjem dopunskog geološkog i hidrogeološkog istraživanja i to trasiranjem na cjelokupnom lokalitetu planiranoga centra za gospodarenje otpadom Lučino razdolje

I.

Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje traži od Dubrovačko-neretvanske županije kao osnivača Agencije za gospodarenje otpadom d.o.o., koja je nositelj projekta izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Lučino razdolje, da se u najkraćem mogućem roku dopuni Elaborat zaštite okoliša Centra za gospodarenje otpadom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji na lokaciji Lučinorazdolje tako da se izvrši dopunsko geološko i hidrogeološko istraživanja i to trasiranjem na cjelokupnom području zahvata.

II.

Jedinstveni upravni odjel Općine Dubrovačko primorje uputit će ovaj zahtjev odmah nakon donošenja i potpisivanja istog.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/21-01/13
URBROJ: 2117/05-21-1
Slano, 27. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

111

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 1. sjednici, održanoj 27. srpnja 2021. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o provedbi postupaka jednostavne nabave

Opće odredbe

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (dalje: Pravilnik) uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 (u daljnjem tekstu: postupci jednostavne nabave) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (dalje: ZJN) ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Prilikom pripreme, provođenja postupaka i ugovaranja nabave osim ovog Pravilnika obvezno je primjenjivati i druge važeće pozitivne propise, kao i interne akte naručitelja, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

Temeljna načela

Članak 2.

Naručitelj je obavezan prilikom provođenja i ugovaranja nabava, u odnosu na sve gospodarske subjekte poštivati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načela javnog, otvorenog i transparentnog načina rada.

Naručitelj je obavezan primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično trošenje sredstava za nabavu.

Preporuča se korištenje elektroničke komunikacije.

Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekta treba počivati na načelima javne nabave, a sve kako bi se osiguralo tržišno natjecanje i postigla najbolja vrijednost za uloženi novac.

Način komunikacije - Odabrano sredstvo komunikacije mora biti opće dostupno, te ne bi smjelo ograničavati pristup zainteresiranim gospodarskim subjektima. Svim zainteresiranim gospodarskim subjektima moraju biti dostupni identični kanali komunikacija, odnosno naručitelj ne može pojedinim gospodarskim subjektima davati više informacija u odnosu na ostale.

Način izračunavanja procijenjene vrijednosti nabave ne smije se koristiti s namjerom izbjegavanja primjene ZJN ili odredbi ZJN koje se primjenjuju na nabavu male, odnosno velike vrijednosti.

Nabava se ne smije dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona ili odredbi ZJN koje se primjenjuju na nabavu male, odnosno velike vrijednosti

Sprječavanje sukoba interesa

Članak 3.

O sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ZJN-a.

Planiranje i plan nabave

Članak 4.

Svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna unose se u plan nabave sukladno članku 28. stavak 5. ZJN-a.

Nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna naručitelj neće navoditi u planu nabave, ali će voditi evidenciju takve nabave za statističke potrebe.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s planom nabave naručitelja.

Minimalni rok za provedbu postupka jednostavne nabave prije isteka postojećih ugovora nije definiran pravilnikom - Naručitelj procjenjuje minimalni rok ovisno o poslovanju naručitelja, internoj organizaciji nabave, vrijednosnim pragovima, te vrsti i složenosti predmeta nabave.

Priprema i provedba postupaka jednostavne nabave

Članak 5.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave provode ovlaštene predstavnici naručitelja koje imenuje općinski načelnik internom odlukom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna.

Ovlaštene predstavnici naručitelja mogu biti i druge osobe, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom jednostavne nabave.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su: dogovor s općinskim načelnikom oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja poziva na dostavu ponuda, ponudbenih troškovnika, tehničkih specifikacija i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu, izrada poziva na dostavu ponuda, slanje poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, davanje objašnjenja istima na njihov upit u svezi eventualnih nejasnoća, otvaranje pristiglih ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir te davanje prijedloga općinskom načelniku za odabir ili poništenje postupka, izrada odluke o

odabiru ili poništenju postupka, priprema ugovora o jednostavnoj nabavi.

Potpisivanje izjave o sprječavanju sukoba interesa za svaki pojedini postupak.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn provode ovlašteni predstavnici, sukladno Planu nabave naručitelja i odluci o pokretanju postupka općinskog načelnika.

Prije početka postupka jednostavne nabave javni naručitelj obavezan je internom odlukom imenovati stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu.

Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu priprema i provodi postupak jednostavne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu ne moraju biti zaposlenici javnog naručitelja.

Najmanje jedan član stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu mora posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

Odluka o pokretanju postupka

Članak 6.

Općinski načelnik donosi odluku o pokretanju postupka jednostavne nabave kojom daje odobrenje za početak postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna i koja može sadržavati sljedeće podatke:

- predmet nabave (iz Plana nabave), evidencijski broj nabave, procijenjenu vrijednost nabave (u kunama bez PDV-a), osigurana sredstva (u kunama s PDV-om), izvor sredstava, oznaku pozicije proračuna, zakonsku osnovu za provođenje postupka nabave, podatke o ovlaštenim predstavnicima naručitelja te njihove obveze i odgovornosti, podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude ukoliko su isti poznati u trenutku donošenja odluke, te ostale podatke koje naručitelj smatra bitnima za pojedini postupak jednostavne nabave.

Postupak jednostavne nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna

Članak 7.

Nabavu roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost manja od 20.000,00 kuna Naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora temeljem zaprimljene ponude jednog ili više gospodarskih subjekata po vlastitom izboru, ovisno o vrsti predmeta nabave, njegovoj složenosti i vrijednosti.

Za izdavanje narudžbenice/sklapanje ugovora do iznosa manjeg od 20.000,00 kuna dovoljna je jedna ponuda, na temelju dostavljenog zahtjeva gospodarskom subjektu po vlastitom izboru na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i sl.).

U slučaju dostave zahtjeva na više gospodarskih subjekata, rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od tri (3) dana.

Za nabavu usluga iz stavka 1. ovog članka obavezan je pisani ugovor u slučajevima kada se nabavljaju intelektualne i osobne usluge kao i kod stjecanja nefinancijske imovine.

Narudžbenica obvezno sadrži podatke o: osobi koja pokreće nabavu, vrsti robe/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja i gospodarskom subjektu - dobavljaču.

Za predmete nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kn, bez PDV-a, Naručitelj nema obvezu sastavljanja zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda i donošenja Odluke o odabiru / poništenju, ali je dužan voditi jednostavnu evidenciju takvih nabava. Evidencija takvih nabava dostupna je na web stranici Općine i ažurira se svaki mjesec, najkasnije do 5. dana u mjesecu i sadrži sljedeće podatke: Datum izvršenja, predmet nabave, količinu, ukupnu cijenu bez PDV-a, ime dobavljača, objašnjenje ako postoji razlika između ugovorene i ostvarene cijene.

Narudžbenicu potpisuje općinski načelnik i osoba koja je pokrenula/zadužena za određenu nabavu.

Evidenciju o izdanim narudžbenicama iz prethodnog stavka vodi računovodstvo naručitelja.

Ugovor obvezno sadrži podatke o: ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima i vrsti predmeta nabave. Ugovor potpisuje općinski načelnik.

Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna pa do 100.000,00 kuna za robu, usluge i radove

Članak 8.

Nabavu ove vrijednosti naručitelj provodi upućivanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje dva (2) gospodarska subjekta po vlastitom izboru i objavom na web stranici Općine, te se prihvaćaju ponude nepozvanih ponuditelja.

Poziv na dostavu ponude upućuje se gospodarskom subjektu na dokaziv način (potvrda

e-mailom, dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i sl.).

Poziv na dostavu ponude može sadržavati: naziv javnog naručitelja, uvodne odredbe, opis predmeta nabave, uvjete i zahtjeve nabave koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži) ovisno o predmetu nabave, njegovoj vrijednosti i složenosti, kriterij za odabir ponude, rok za dostavu ponude, sadržaj ponude, način izrade ponude, način dostavljanja ponude, adresu na koju će se ponude dostaviti te ostale informacije bitne za ponuditelje.

Rok i način dostave ponude određuje naručitelj u pozivu na dostavu ponuda u svakom konkretnom slučaju sukladno složenosti predmeta nabave i potrebama, ali on ne smije biti kraći od osam (8) dana od dana upućivanja poziva. Iz razloga iznimne žurnosti, Naručitelj može odrediti i kraći rok za dostavu ponuda. U tom slučaju razlozi moraju biti pismeno obrazloženi u pozivu.

Naručitelj može odrediti osnove za isključenje gospodarskog subjekta uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 251.-255. ZJN i kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 256.-259. ZJN te 265.-268. ZJN.

Naručitelj može zatražiti i neku od vrsti jamstava uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 214.-217. ZJN-a, ali vodeći računa o vrsti predmeta nabave, njegovoj vrijednosti i složenosti.

Ponude se u pravilu dostavljaju putem elektroničke pošte (e-mail), a mogu se dostaviti i poštom ili osobno na adresu naručitelja.

Ako se ponude predaju osobno ili poštom, dostavljaju se u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“, a ista mora biti uvezana u cjelinu koja se ne može jednostavno fizički razdvojiti.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ovlašteni predstavnici naručitelja otvaraju ponude, pregledavaju ih i ocjenjuju na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda o čemu se sastavlja zapisnik u kojem se odgovornoj osobi naručitelja daje prijedlog za donošenje odluke o odabiru ili poništenju.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke naručitelja.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda (dalje: ENP).

Ako je kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se vrednovati i npr. kriterij kvalitete, uključujući tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, zatim organizacija, kvalifikacije i iskustvo

osoblja, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, uvjeti isporuke (datum, proces i rok isporuke) ili rok izvršenja.

U zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda potrebno je obrazložiti razloge za odabir.

Ako se primjeni kriterij ENP tada se u pozivu kriteriji moraju detaljno razraditi i obrazložiti.

Ako naručitelj primjeni kriterij ENP postupaju prema odredbama ZJN-a u dijelu „Kriteriji za odabir ponude“.

Ovlašteni predstavnici naručitelja dužni su provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda.

Ako se utvrdi računska pogreška, ista će se ispraviti na vidljivi način i od ponuditelja zatražiti da prihvati ispravak računске pogreške u roku od tri (3) dana od dana primitka obavijesti.

Za odabir je dovoljna jedna pristigla valjana ponuda koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda.

Odluka o odabiru/poništenju donosi se najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, te se ista zajedno s zapisnikom dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način.

Nabava ove vrijednosti završava sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem kojeg potpisuje općinski načelnik.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti samo jednom (1) gospodarskom subjektu u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih zakona i dr. propisa,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započelih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po odluci naručitelja.

Provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna pa do 200.000,00 kuna za robu i usluge odnosno jednake ili veće od 100.000,00 kuna pa do 500.000,00 kuna za radove

Članak 9.

Nabavu ove vrijednosti naručitelj provodi upućivanjem poziva na dostavu ponude na adrese najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru i objavom na web stranici Općine, te se prihvaćaju ponude nepozvanih ponuditelja.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti samo jednom (1) gospoda-

rskom subjektu u slučajevima iz članka 8. ovog Pravilnika.

Poziv na dostavu ponude upućuje se gospodarskom subjektu na dokaziv način (potvrda e-mailom, dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i sl.).

Poziv na dostavu ponude sadrži najmanje: naziv javnog naručitelja, uvodne odredbe, opis predmeta nabave, uvjete i zahtjeve nabave koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), kriterij za odabir ponude, rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), sadržaj ponude, način izrade ponude, način dostavljanja ponude, adresu na koju se ponude dostavljaju, kontakt osobu i telefon te ostale informacije bitne za ponuditelje.

Stručno povjerenstvo naručitelja u ovom slučaju se proširuje za još najmanje jednog neovisnog člana, koji je stručan u području za koji se vodi postupak nabave.

Za sve radove u vrijednosti 100.000,00 kn i više sklapa se ugovor uz dostavu jamstva za uredno ispunjenje ugovora, uz obrazložene iznimke.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od deset (10) dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda. Iz razloga iznimne žurnosti, Naručitelj može odrediti i kraći rok za dostavu ponuda. U tom slučaju razlozi moraju biti pismeno obrazloženi u pozivu.

Ponude se u pravilu dostavljaju putem elektroničke pošte (e-mail), a mogu se dostaviti i poštom ili osobno na adresu naručitelja.

Ako se ponude predaju osobno ili poštom, dostavljaju se u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“, a ista mora biti uvezana u cjelinu koja se ne može jednostavno fizički razdvojiti.

Naručitelj može odrediti osnove za isključenje gospodarskog subjekta uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 251.-255. ZJN i kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) uz odgovarajuću primjenu odredbi članaka 256.-259. te članaka 265.-268. ZJN.

Naručitelj može zatražiti i neku od vrsti jamstava uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 214.-217. ZJN-a, ali vodeći računa o vrsti predmeta nabave, njegovoj vrijednosti i složenosti.

Ovlašteni predstavnici naručitelja otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju pristigle ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

U postupku pregleda i ocjene ponuda na temelju kojih rezultata se donosi odluka o odabiru/poništenju, ovlašteni predstavnici naručitelja odgovarajuće primjenjuju odredbe ZJN-a.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja odluke naručitelja.

O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik.

Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sadrži: naziv i sjedište naručitelja, naziv predmeta nabave, evidencijski broj nabave ako je određen, procijenjenu vrijednost nabave, navod o datumu slanja poziva na dostavu ponuda, naziv i adrese sjedišta pozvanih ponuditelja, navod o roku za dostavu ponuda, datum otvaranja, pregleda i ocjene ponuda, prikaz ponuditelja koji su dostavili ponude s cijenom bez PDV-a i cijenom s PDV-om, osim u slučaju ENP-a kada cijena nije jedini kriterij odabira, analitički prikaz traženih i danih dokaza o sposobnosti ako je primjenjivo i ostalih dijelova ponude koji su traženi, jamstva ako je traženo, ocjenu prihvatljivosti i valjanosti ponuda, razloge isključenja i/ili odbijanja ponuda uz objašnjenje ako je primjenjivo, kriterij za odabir ponuda, rangiranje valjanih ponuda sukladno kriteriju za odabir te prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje odluke o odabiru ili poništenju s obrazloženjem, ime i prezime te potpis ovlaštenih predstavnika naručitelja.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda (dalje: ENP).

Ako je kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se vrednovati i npr. kriterij kvalitete, uključujući tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, zatim organizacija, kvalifikacije i iskustvo osoblja, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, uvjeti isporuke (datum, proces i rok isporuke) ili rok izvršenja.

U zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda potrebno je obrazložiti razloge za odabir.

Ako se primjeni kriterij ENP tada se u pozivu kriteriji moraju detaljno razraditi i obrazložiti.

Ako naručitelj primjeni kriterij ENP postupa prema odredbama ZJN-a u dijelu „Kriteriji za odabir ponude“.

Ovlašteni predstavnici naručitelja dužni su provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda.

Ako se utvrdi računska pogreška, ista će se ispraviti na vidljivi način i od ponuditelja zatražiti da prihvati ispravak računске pogreške u roku od tri (3) dana od dana primitka obavijesti.

Za odabir je dovoljna jedna pristigla valjana ponuda koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru ponude

koja se temelji na kriteriju za odabir ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 298. ZJN-a.

Odluka o odabiru/poništenju donosi se najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, te se ista zajedno s preslikom zapisnika dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način.

Odluku potpisuje općinski načelnik.

Nabava ove vrijednosti završava sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem kojeg potpisuje općinski načelnik.

Članak 10.

U smislu prethodno navedenog u članku 8. i 9. ovog Pravilnika, naručitelj može od gospodarskih subjekata, a ovisno o samom predmetu nabave, tražiti sljedeće vrste jamstva: jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti, na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 214. - 217. ZJN-a.

Članak 11.

U odnosu na ponudu, sadržaj ponudbenog lista, sadržaj troškovnika, način izrade ponude, način dostave ponude, izmjenu i/ili dopunu ponude i odustajanje od ponude, kriterij za odabir ponude, te postupak pregleda i ocjene ponuda odgovarajuće se primjenjuju odredbe ZJN-a i važećih podzakonskih propisa koji reguliraju područje javne nabave.

Članak 12.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno ovom Pravilniku ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno pozivu na dostavu ponuda.

Izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi

Članak 13.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o jednostavnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Odgovorna osoba naručitelja dužna je odrediti osobu koja će biti zadužena za praćenje i kontrolu izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi odnosno da li se ugovor izvršava u skladu s uvjetima određenima u pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Ugovor o jednostavnoj nabavi može sadržavati i odredbe o ugovornoj kazni.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o jednostavnoj nabavi odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Završne odredbe

Članak 14.

Naručitelj je dužan svu dokumentaciju u postupcima jednostavne nabave čuvati najmanje četiri (4) godine od završetka svakog postupka, uzевši u obzir ugovorena jamstva i garancije.

Svi ugovori i narudžbenice vrijednosti 20.000,00 kn i više, upisuju se u registar unutar elektroničkog oglasnika javne nabave, te na internet stranici Općine.

S danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku jednostavne nabave (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/21.).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 406-01/21-01/2

URBROJ: 2117/05-21-1

Slano, 27. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

112

Temeljem članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine, broj 126/19. i 17/20.) i članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Načelnik Općine Dubrovačko primorje, 25. kolovoza 2021. godine, donio je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 9/21.) članak 4. točka 5. mijenja se i glasi:

Iz Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje razrješuje se Matea Kralj, predstavnica Policijske postaje Ston, članica Stožera.

U Stožer civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje imenuje se Roberto Kustura, predstavnik Policijske postaje Ston, za člana Stožera.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/21-03/7

URBROJ: 2117/05-21-12

Slano, 25. kolovoza 2021.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

114

Na temelju članka 32. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19.) i članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinski načelnik donio je

ODLUKU

o imenovanju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Općine Dubrovačko primorje

I.

U Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Dubrovačko primorje iz reda osnivača imenuje se Ivo Kola, OIB: 69373612613.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/21-03/1

URBROJ: 2117/05-21-2

Slano, 27. kolovoza 2020.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

113

Na temelju članka 32. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19.) i članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinski načelnik donio je

ODLUKU

o razrješenju člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Općine Dubrovačko primorje

I.

Ivo Lobrović, OIB: 3272004217, na vlastiti zahtjev razrješuje se dužnosti člana Vatrogasnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Dubrovačko primorje iz reda osnivača.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/20-03/1

URBROJ: 2117/05-21-3

Slano, 27. kolovoza 2021.

OPĆINA TRPANJ

115

Na temelju odredbe članka 108. i 110. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvješčaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 24/13., 102/17. i 1/20.) i članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 2. sjednici, održanoj 26. srpnja 2021. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE TRPANJ ZA 2020. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvješčaj o izvršenju Proračuna Općine Trpanj za 2020. godinu sastoji se od:

| Račun / opis | Izvršenje 2019. | | Izvorni plan 2020. | | Izvršenje 2020. | | Indeks | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|-----------------|----------------|--------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 3/1 | 3/2 | 4 | 5 |
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | | | | | | |
| 6 Prihodi poslovanja | 4.230.276,54 | 4.574.000,00 | 4.732.968,52 | 111,88% | 111,88% | 103,48% | | |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 6.385,82 | 6.000,00 | 5.114,43 | 80,09% | 80,09% | 85,24% | | |
| UKUPNI PRIHODI | 4.236.662,36 | 4.580.000,00 | 4.738.082,95 | 111,84% | 111,84% | 103,45% | | |
| 3 Rashodi poslovanja | 3.354.969,65 | 2.672.000,00 | 2.587.694,60 | 77,13% | 77,13% | 96,84% | | |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 1.275.792,01 | 2.538.000,00 | 2.474.295,18 | 193,94% | 193,94% | 97,49% | | |
| UKUPNI RASHODI | 4.630.761,66 | 5.210.000,00 | 5.061.989,78 | 109,31% | 109,31% | 97,16% | | |
| VIŠAK / MANJAK | -394.099,30 | -630.000,00 | -323.906,83 | 82,19% | 82,19% | 51,41% | | |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA | | | | | | | | |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | | |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | | |
| NETO ZADUŽIVANJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | | |
| UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA | | | | | | | | |
| VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE | | | | | | | | |
| SE POKRITI / RASPOREDITI | | | | | | | | |
| VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE | 0,00 | 630.000,00 | 465.082,68 | 0,00% | 0,00% | 73,82% | | |
| + KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA | | | | | | | | |
| REZULTAT GODINE | -394.099,30 | 0,00 | 141.175,85 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | | |

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

| Račun / opis | Izvršenje 2020. | | | | | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|------------|------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | | | | | |
| 6 Prihodi poslovanja | 4.230.276,54 | 4.574.000,00 | 4.732.968,52 | 111,88% | 103,48% | | |
| 61 Prihodi od poreza | 1.941.197,47 | 1.904.000,00 | 1.936.093,13 | 99,74% | 101,69% | | |
| 611 Porez i pritez na dohodak | 1.010.867,84 | 1.004.000,00 | 1.114.032,82 | 110,21% | 110,96% | | |
| 6111 Porez i pritez na dohodak od nesamostalnog rada | 1.010.867,84 | | 1.114.032,82 | 110,21% | 0,00% | | |
| 613 Porezi na imovinu | 842.151,02 | 860.000,00 | 791.535,72 | 93,99% | 92,04% | | |
| 6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo) | 564.443,31 | | 540.230,90 | 95,71% | 0,00% | | |
| 6134 Povremeni porezi na imovinu | 277.707,71 | | 251.304,82 | 90,49% | 0,00% | | |
| 614 Porezi na robu i usluge | 88.178,61 | 40.000,00 | 30.524,59 | 34,62% | 76,31% | | |
| 6142 Porez na promet | 77.378,61 | | 30.524,59 | 39,45% | 0,00% | | |
| 6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti | 10.800,00 | | | 0,00% | 0,00% | | |
| 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna | 897.583,46 | 1.803.000,00 | 1.964.462,87 | 218,86% | 108,96% | | |
| 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna | 897.583,46 | 650.000,00 | 835.090,03 | 93,04% | 128,48% | | |
| 6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna | 401.900,00 | | 583.190,03 | 145,11% | 0,00% | | |
| 6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna | 495.683,46 | | 251.900,00 | 50,82% | 0,00% | | |
| 634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika | | 1.153.000,00 | 1.129.372,84 | 0,00% | 97,95% | | |
| 6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika | | 1.153.000,00 | 1.129.372,84 | 0,00% | 0,00% | | |
| 64 Prihodi od imovine | 304.584,14 | 208.000,00 | 198.352,99 | 65,12% | 95,36% | | |
| 642 Prihodi od nefinancijske imovine | 304.584,14 | 208.000,00 | 198.352,99 | 65,12% | 95,36% | | |
| 6421 Naknade za koncesije | 12.440,00 | | 600,00 | 4,82% | 0,00% | | |
| 6422 Prihodi od zakupa i iznajmijivanja imovine | 286.955,50 | | 190.588,30 | 66,42% | 0,00% | | |
| 6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine | 5.188,64 | | 7.164,69 | 138,08% | 0,00% | | |
| 65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 928.267,58 | 613.000,00 | 576.169,51 | 62,07% | 93,99% | | |
| 651 Upravne i administrativne pristojbe | 142.131,46 | 53.000,00 | 57.770,96 | 40,65% | 109,00% | | |
| 6513 Ostale upravne pristojbe i naknade | 2.131,46 | | 2.315,52 | 108,64% | 0,00% | | |
| 6514 Ostale pristojbe i naknade | 140.000,00 | | 55.455,44 | 39,61% | 0,00% | | |
| 652 Prihodi po posebnim propisima | 14.734,10 | 13.000,00 | 10.331,40 | 70,12% | 79,47% | | |
| 6522 Prihodi vodnog gospodarstva | 14.734,10 | | 10.331,40 | 70,12% | 0,00% | | |
| 653 Komunalni doprinosi i naknade | 771.402,02 | 547.000,00 | 508.067,15 | 65,86% | 92,88% | | |
| 6531 Komunalni doprinosi | 246.960,59 | | 190.768,25 | 77,25% | 0,00% | | |
| 6532 Komunalne naknade | 524.441,43 | | 317.298,90 | 60,50% | 0,00% | | |
| 68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi | 158.643,89 | 46.000,00 | 57.890,02 | 36,49% | 125,85% | | |
| 683 Ostali prihodi | 158.643,89 | 46.000,00 | 57.890,02 | 36,49% | 125,85% | | |
| 6831 Ostali prihodi | 158.643,89 | | 57.890,02 | 36,49% | 0,00% | | |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 6.385,82 | 6.000,00 | 5.114,43 | 80,09% | 85,24% | | |
| 72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine | 6.385,82 | 6.000,00 | 5.114,43 | 80,09% | 85,24% | | |
| 721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata | 6.385,82 | 6.000,00 | 5.114,43 | 80,09% | 85,24% | | |
| 7211 Stambeni objekti | 6.385,82 | | 5.114,43 | 80,09% | 0,00% | | |

| | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| 3 Rashodi poslovanja | 3.354.969,65 | 2.672.000,00 | 2.587.694,60 | 76,99% | 96,67% |
| 31 Rashodi za zaposlene | 713.115,33 | 881.000,00 | 865.901,38 | 121,43% | 98,29% |
| 311 Plaće (Bruto) | 482.072,49 | 581.000,00 | 575.017,44 | 119,28% | 98,97% |
| 3111 Plaće za redovan rad | 482.072,49 | | 575.017,44 | 119,28% | 0,00% |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 13.000,00 | 50.000,00 | 47.218,99 | 363,22% | 94,44% |
| 3121 Ostali rashodi za zaposlene | 13.000,00 | | 47.218,99 | 363,22% | 0,00% |
| 313 Doprinosi na plaće | 218.042,84 | 250.000,00 | 243.664,95 | 111,75% | 97,47% |
| 3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje | 118.495,81 | | 133.519,58 | 112,68% | 0,00% |
| 3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 99.547,03 | | 110.145,37 | 110,65% | 0,00% |
| 32 Materijalni rashodi | 1.317.807,65 | 1.118.500,00 | 1.114.748,59 | 84,59% | 99,66% |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 44.774,59 | 50.000,00 | 46.164,51 | 103,10% | 92,33% |
| 3211 Službena putovanja | 24.169,59 | | 15.017,21 | 62,13% | 0,00% |
| 3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 14.010,00 | | 26.505,30 | 189,19% | 0,00% |
| 3213 Stručno usavršavanje zaposlenika | 6.595,00 | | 4.642,00 | 70,39% | 0,00% |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 217.435,41 | 124.000,00 | 106.250,77 | 48,87% | 85,69% |
| 3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 19.256,60 | | 23.762,57 | 123,40% | 0,00% |
| 3223 Energija | 134.392,11 | | 78.964,20 | 58,76% | 0,00% |
| 3225 Sitni inventar i auto gume | 63.786,70 | | 3.524,00 | 5,52% | 0,00% |
| 323 Rashodi za usluge | 895.532,56 | 925.500,00 | 946.094,78 | 105,65% | 102,23% |
| 3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza | 35.432,30 | | 44.914,80 | 126,76% | 0,00% |
| 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 213.002,75 | | 209.698,31 | 98,45% | 0,00% |
| 3233 Usluge promidžbe i informiranja | 19.818,75 | | 1.242,00 | 6,27% | 0,00% |
| 3234 Komunalne usluge | 242.371,36 | | 338.555,43 | 139,68% | 0,00% |
| 3235 Zakupnine i najamnine | 44.000,00 | | 6.000,00 | 13,64% | 0,00% |
| 3236 Zdravstvene i veterinarske usluge | 5.000,00 | | 26.513,75 | 530,28% | 0,00% |
| 3237 Intelektualne i osobne usluge | 250.384,88 | | 208.696,69 | 83,35% | 0,00% |
| 3238 Računalne usluge | 61.166,27 | | 86.239,05 | 140,99% | 0,00% |
| 3239 Ostale usluge | 24.356,25 | | 24.234,75 | 99,50% | 0,00% |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 160.065,09 | 19.000,00 | 16.238,53 | 10,14% | 85,47% |
| 3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 5.400,00 | | | 0,00% | 0,00% |
| 3293 Reprezentacija | 17.461,68 | | 4.660,48 | 26,69% | 0,00% |
| 3294 Članarine i norme | 6.200,00 | | 4.030,00 | 65,00% | 0,00% |
| 3295 Pristojbe i naknade | | | 1.648,05 | 0,00% | 0,00% |
| 3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 131.003,41 | | 5.900,00 | 4,50% | 0,00% |
| 34 Financijski rashodi | 18.270,64 | 12.500,00 | 12.773,30 | 69,91% | 102,19% |
| 343 Ostali financijski rashodi | 18.270,64 | 12.500,00 | 12.773,30 | 69,91% | 102,19% |
| 3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 8.639,67 | | 10.415,30 | 120,55% | 0,00% |
| 3433 Zatezne kamate | 91,33 | | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi | 9.539,64 | | 2.358,00 | 24,72% | 0,00% |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 230.966,05 | 246.000,00 | 235.467,10 | 101,95% | 95,72% |
| 363 Pomoći unutar općeg proračuna | 230.966,05 | 246.000,00 | 235.467,10 | 101,95% | 95,72% |

| | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| 3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna | 187.841,05 | | 233.768,33 | 124,45% | 0,00% |
| 3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna | 43.125,00 | | 1.698,77 | 3,94% | 0,00% |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 11.752,00 | 12.000,00 | 12.100,00 | 102,96% | 100,83% |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 11.752,00 | 12.000,00 | 12.100,00 | 102,96% | 100,83% |
| 3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 11.752,00 | | 12.100,00 | 102,96% | 0,00% |
| 38 Ostali rashodi | 1.063.057,98 | 402.000,00 | 346.704,38 | 32,61% | 86,24% |
| 381 Tekuće donacije | 653.777,22 | 317.000,00 | 286.704,38 | 43,85% | 90,44% |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | 636.132,22 | | 270.574,88 | 42,53% | 0,00% |
| 3812 Tekuće donacije u naravi | 17.645,00 | | 16.129,50 | 91,41% | 0,00% |
| 382 Kapitalne donacije | 120.000,00 | 85.000,00 | 60.000,00 | 50,00% | 70,59% |
| 3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | 120.000,00 | | 60.000,00 | 0,00% | 0,00% |
| 3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima | | | 60.000,00 | 0,00% | 0,00% |
| 383 Kazne, penali i naknade štete | 5.012,36 | | | 0,00% | 0,00% |
| 3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama | 5.012,36 | | | 0,00% | 0,00% |
| 386 Kapitalne pomoći | 284.268,40 | 0,00 | | 0,00% | 0,00% |
| 3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru | 284.268,40 | | | 0,00% | 0,00% |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 1.275.792,01 | 2.538.000,00 | 2.474.295,18 | 193,94% | 97,49% |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 227.015,15 | 0,00 | | 0,00% | 0,00% |
| 411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 227.015,15 | 0,00 | | 0,00% | 0,00% |
| 4111 Zemljište | 227.015,15 | | | 0,00% | 0,00% |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.048.776,86 | 2.538.000,00 | 2.474.295,18 | 235,92% | 97,49% |
| 421 Građevinski objekti | 733.964,73 | 1.978.000,00 | 1.972.477,19 | 268,74% | 99,72% |
| 4212 Poslovni objekti | | | 174.695,73 | 0,00% | 0,00% |
| 4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | 581.234,48 | | 1.797.781,46 | 1177,10% | 0,00% |
| 4214 Ostali građevinski objekti | 152.730,25 | | 258.667,99 | 177,03% | 0,00% |
| 422 Postrojenja i oprema | 146.114,00 | 305.000,00 | 258.667,99 | 177,03% | 84,81% |
| 4221 Uredska oprema i namještaj | 24.524,00 | | 13.710,74 | 55,91% | 0,00% |
| 4222 Komunikacijska oprema | | | 142.694,75 | 0,00% | 0,00% |
| 4223 Oprema za održavanje i zaštitu | 121.590,00 | | 102.262,50 | 84,10% | 0,00% |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina | 168.698,13 | 255.000,00 | 243.150,00 | 144,13% | 95,35% |
| 4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina | 168.698,13 | | 243.150,00 | 144,13% | 0,00% |

Prihodi i rashodi prema izvorima

| Račun / opis | Izvršenje 2019. | Izvorni plan 2020. | Izvršenje 2020. | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA | | | | | |
| SVEUKUPNI PRIHODI | 4.236.662,36 | 4.580.000,00 | 4.738.082,95 | 111,84% | 103,45% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 2.556.102,42 | 2.217.000,00 | 2.253.273,81 | 88,15% | 101,64% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 2.556.102,42 | 2.217.000,00 | 2.253.273,81 | 88,15% | 101,64% |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | 776.590,66 | 554.000,00 | 515.231,84 | 66,35% | 93,00% |
| Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA | 524.441,43 | 357.000,00 | 317.298,90 | 60,50% | 88,88% |
| Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS | 246.960,59 | 190.000,00 | 190.768,25 | 77,25% | 100,40% |
| Izvor 3.3. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU | 5.188,64 | 7.000,00 | 7.164,69 | 138,08% | 102,35% |
| Izvor 4. POMOĆI | 897.583,46 | 1.803.000,00 | 1.964.462,87 | 218,86% | 108,96% |
| Izvor 4.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA | 301.900,00 | 2.000,00 | 102.100,00 | 33,82% | 5105,00% |
| Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA | 100.000,00 | 100.000,00 | 481.090,03 | 481,09% | 171,21% |
| Izvor 4.3. TEKUĆE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA | 495.683,46 | 267.000,00 | 251.900,00 | 50,82% | 94,34% |
| Izvor 4.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA | | 1.062.000,00 | 1.129.372,84 | 0,00% | 106,34% |
| Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA | | 91.000,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 4.6. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA | | 6.000,00 | 5.114,43 | 80,09% | 85,24% |
| Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 6.385,82 | 6.000,00 | 5.114,43 | 80,09% | 85,24% |
| Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 6.385,82 | 6.000,00 | 5.114,43 | 80,09% | 85,24% |
| SVEUKUPNI RASHODI | 4.630.761,66 | 5.210.000,00 | 5.061.989,78 | 109,31% | 97,16% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 2.591.950,84 | 2.217.000,00 | 2.245.167,22 | 86,62% | 101,27% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 2.591.950,84 | 2.217.000,00 | 2.245.167,22 | 86,62% | 101,27% |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | 771.402,02 | 554.000,00 | 554.771,74 | 71,92% | 100,14% |
| Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA | 524.441,43 | 357.000,00 | 357.003,49 | 68,07% | 100,00% |
| Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS | 246.960,59 | 190.000,00 | 190.768,25 | 77,25% | 100,40% |
| Izvor 3.3. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU | | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,00% | 100,00% |
| Izvor 4. POMOĆI | 868.036,63 | 1.803.000,00 | 1.791.853,71 | 206,43% | 99,38% |
| Izvor 4.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA | 1.900,00 | 2.000,00 | 2.100,00 | 110,53% | 105,00% |
| Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA | 121.590,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 82,24% | 100,00% |
| Izvor 4.3. TEKUĆE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA | 154.796,63 | 281.000,00 | 273.814,97 | 176,89% | 97,44% |
| Izvor 4.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA | 558.500,00 | 267.000,00 | 266.333,40 | 47,69% | 99,75% |
| Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA | | 1.062.000,00 | 1.059.114,70 | 0,00% | 99,73% |
| Izvor 4.6. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA | 31.250,00 | 91.000,00 | 90.490,64 | 289,57% | 99,44% |
| Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | | 6.000,00 | 5.114,43 | 0,00% | 85,24% |
| Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | | 6.000,00 | 5.114,43 | 0,00% | 85,24% |
| Izvor 9. VIŠAK/MANJAK | 399.372,17 | 630.000,00 | 465.082,68 | 116,45% | 73,82% |
| Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA | 399.372,17 | 630.000,00 | 465.082,68 | 116,45% | 73,82% |

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

| Račun/Opis | Izvršenje 2019. | | Izvorni plan 2020. | | Izvršenje 2020. | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|--|-----------------|-------------------|--------------------|---|-----------------|------------|------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA | | | | | | | |
| NETO FINANCIRANJE | | 630.000,00 | | | | | |
| 9 Vlastiti izvori | | 630.000,00 | 465.082,68 | | 465.082,68 | 73,82% | 73,82% |
| 92 Rezultat poslovanja | | 630.000,00 | 465.082,68 | | 465.082,68 | 73,82% | 73,82% |
| 922 Višak/manjak prihoda | | 630.000,00 | 465.082,68 | | 465.082,68 | 73,82% | 73,82% |
| KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA | | 630.000,00 | | | | | |

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

| Račun/Opis | Izvršenje 2020. | | | | | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|--|----------------------|-------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------|------------|
| | Izvršenje 2019. 1 | Izvorni plan 2020. 2 | Izvršenje 2020. 3 | Izvršenje 2020. 4 | Izvršenje 2020. 5 | | |
| Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI | 4.630.761,66 | 5.210.000,00 | 5.061.989,78 | 109,31% | 97,16% | | |
| Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge | 1.316.396,45 | 1.239.000,00 | 1.218.366,12 | 92,55% | 98,33% | | |
| Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, | 1.316.396,45 | 1.154.000,00 | 1.128.650,12 | 85,74% | 97,80% | | |
| Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge | | 85.000,00 | 85.000,00 | | 100,00% | | |
| Funkcijska klasifikacija 02 Obrana | 5.000,00 | 7.000,00 | 6.900,00 | 138,00% | 98,57% | | |
| Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana | 5.000,00 | 7.000,00 | 6.900,00 | 138,00% | 98,57% | | |
| Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost | 159.250,00 | 150.000,00 | 132.507,21 | 83,21% | 88,34% | | |
| Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite | 159.250,00 | 150.000,00 | 132.507,21 | 83,21% | 88,34% | | |
| Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi | 1.321.960,26 | 248.000,00 | 190.000,00 | 14,37% | 76,61% | | |
| Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, | | 37.000,00 | 36.250,00 | | 97,97% | | |
| trgovački i poslovi vezani uz rad | | 37.000,00 | 36.250,00 | | 97,97% | | |
| Funkcijska klasifikacija 045 Promet | 1.134.922,76 | 143.000,00 | 86.500,00 | 7,62% | 60,49% | | |
| Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije | 187.037,50 | 68.000,00 | 67.250,00 | 35,96% | 98,90% | | |
| Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša | 212.508,40 | 1.580.000,00 | 1.573.041,73 | 740,23% | 99,56% | | |
| Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom | 31.250,00 | 1.580.000,00 | 1.573.041,73 | 5033,73% | 99,56% | | |
| Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama | 59.668,40 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja | 121.590,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja | | 724.000,00 | 763.916,99 | 90,18% | 105,51% | | |
| stanovanja i zajednice | 847.080,57 | 724.000,00 | 763.916,99 | 90,18% | 105,51% | | |
| Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice | 117.500,00 | 287.000,00 | 282.069,75 | 240,06% | 98,28% | | |
| Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom | 175.350,92 | 100.000,00 | 100.000,00 | 57,03% | 100,00% | | |
| Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta | 326.485,90 | 147.000,00 | 135.648,49 | 41,55% | 92,28% | | |
| Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i | | 190.000,00 | 246.198,75 | 108,10% | 129,58% | | |
| kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | 227.743,75 | 190.000,00 | 246.198,75 | 108,10% | 129,58% | | |
| Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo | 17.199,00 | 25.000,00 | 28.313,75 | 164,62% | 113,26% | | |
| Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva | 5.000,00 | 15.000,00 | 18.313,75 | 366,28% | 122,09% | | |
| Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji | | 10.000,00 | 10.000,00 | | 100,00% | | |
| nisu drugdje svrstani | 12.199,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 81,97% | 100,00% | | |
| Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija | 379.332,30 | 742.000,00 | 660.812,54 | 174,20% | 89,06% | | |
| Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta | | 480.000,00 | 467.438,51 | | 97,38% | | |
| Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture | 77.467,05 | 147.000,00 | 134.456,36 | 173,57% | 91,47% | | |
| Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge | | 25.000,00 | | | | | |
| službe zajednice | 40.981,25 | 25.000,00 | | | | | |

| | | | | | |
|---|------------|------------|------------|---------|---------|
| Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani | 260.884,00 | 90.000,00 | 58.917,67 | 22,58% | 65,46% |
| Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje | 187.841,05 | 184.000,00 | 186.086,97 | 99,07% | 101,13% |
| Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje | 187.841,05 | 184.000,00 | 186.086,97 | 99,07% | 101,13% |
| Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita | 184.193,63 | 311.000,00 | 302.044,47 | 163,98% | 97,12% |
| Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca | 154.796,63 | 281.000,00 | 273.814,97 | 176,89% | 97,44% |
| Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | 29.397,00 | 30.000,00 | 28.229,50 | 96,03% | 94,10% |

Račun financiranja prema izvorima

| Račun / opis | Izvršenje 2019. | | Izvorni plan 2020. | | Izvršenje 2020. | | Indeks | |
|--|-----------------|------------|--------------------|---|-----------------|-----|--------|--------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 3/1 | 3/2 | 3/1 | 3/2 |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA | | | | | | | | |
| KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA | | | | | | | | |
| 9. VIŠAK/MANJAK | | 630.000,00 | | | 465.082,68 | | | 73,82% |
| 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA | | 630.000,00 | | | 465.082,68 | | | 73,82% |

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

| RGP | Opis | Izvorni plan 2020. | | Izvršenje 2020. | | Indeks 2/1 |
|--------------------|----------------------------------|---------------------|---|---------------------|---|---------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | UKUPNO RASHODI I IZDATCI | 5.210.000,00 | | 5.061.989,78 | | 97,16% |
| Razdjel 001 | OPĆINSKI NAČELNIK | 187.000,00 | | 178.006,62 | | 95,19% |
| Razdjel 002 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 5.023.000,00 | | 4.883.983,16 | | 97,23% |

II. POSEBNI DIO

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

| Organizacijska klasifikacija Izvori | VRSTA RASHODA I IZDATAKA | Izvorni plan 2020. 1 | Izvršenje 2020. 2 | Indeks 2/1 3 |
|--|---|-------------------------|----------------------|-----------------|
| Projekt/Aktivnost | | | | |
| UKUPNO RASHODI I IZDATCI | | 5.210.000,00 | 5.061.989,78 | 97,16% |
| RAZDJEL 001 OPĆINSKI NAČELNIK | | 187.000,00 | 178.006,62 | 95,19% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 187.000,00 | 178.006,62 | 95,19% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 187.000,00 | 178.006,62 | 95,19% |
| Program: REDOVNE DJELATNOSTI | | | | |
| OPĆINSKIH TIJELA | | 187.000,00 | 178.006,62 | 95,19% |
| Aktivnost: REDOVNE DJELATNOSTI | | | | |
| OPĆINSKOG NAČELNIKA | | 182.000,00 | 173.006,62 | 95,06% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 182.000,00 | 173.006,62 | 95,06% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 182.000,00 | 173.006,62 | 95,06% |
| 311 | Plaće (Bruto) | 110.000,00 | 107.703,90 | 97,91% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 107.703,90 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 50.000,00 | 49.141,24 | 98,28% |
| 3131 | Doprinosi za mirovinsko osiguranje | | 26.926,70 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 22.214,54 | |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 14.000,00 | 10.601,00 | 75,72% |
| 3211 | Službena putovanja | | 10.601,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 8.000,00 | 5.560,48 | 69,51% |
| 3293 | Reprezentacija | | 4.660,48 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 900,00 | |
| A100009 | Aktivnost: PRORAČUNSKA ZALIHA | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00% |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 5.000,00 | |
| RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | 5.023.000,00 | 4.883.983,16 | 97,23% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 2.030.000,00 | 2.062.160,00 | 101,83% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 2.030.000,00 | 2.067.160,00 | 101,83% |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | | 554.000,00 | 554.771,74 | 100,14% |
| Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA | | 357.000,00 | 357.003,49 | 100,00% |

| | | | |
|--|-------------------|-------------------|---------------|
| Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS | 190.000,00 | 190.768,25 | 100,40% |
| Izvor 3.3. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU | 7.000,00 | 7.000,00 | 100,00% |
| Izvor 4. POMOĆI | 1.803.000,00 | 1.791.853,71 | 99,38% |
| Izvor 4.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA | 2.000,00 | 2.100,00 | 105,00% |
| Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA | 100.000,00 | 100.000,00 | 100,00% |
| Izvor 4.3. TEKUĆE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA | 281.000,00 | 273.814,97 | 97,44% |
| Izvor 4.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA | 267.000,00 | 266.333,40 | 99,75% |
| Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA | 1.062.000,00 | 1.059.114,70 | 99,73% |
| Izvor 4.6. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA | 91.000,00 | 90.490,64 | 99,44% |
| Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 6.000,00 | 5.114,43 | 85,24% |
| Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 6.000,00 | 5.114,43 | 85,24% |
| Izvor 9. VIŠAK/MANJAK | 630.000,00 | 465.082,68 | 73,82% |
| Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA | 630.000,00 | 465.082,68 | 73,82% |
| 1000 | 989.000,00 | 975.926,16 | 98,37% |
| Program: REDOVNE DJELATNOSTI | | | |
| OPĆINSKIH TIJELA | | | |
| Aktivnost: REDOVNE DJELATNOSTI | | | |
| JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA | | | |
| A100002 | 853.000,00 | 837.965,42 | 98,24% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 840.000,00 | 827.096,25 | 98,46% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 840.000,00 | 827.096,25 | 98,46% |
| 311 | 280.000,00 | 276.738,98 | 98,84% |
| 3111 | | 276.738,98 | |
| 312 | 50.000,00 | 43.218,99 | 86,44% |
| 3121 | | 43.218,99 | |
| 313 | 127.000,00 | 124.963,30 | 98,40% |
| 3131 | | 68.478,11 | |
| 3132 | | 56.485,19 | |
| 321 | 24.000,00 | 27.083,51 | 112,85% |
| 3211 | | 4.416,21 | |
| 3212 | | 18.025,30 | |
| 3213 | | 4.642,00 | |
| 322 | 49.000,00 | 47.325,59 | 96,58% |
| 3221 | | 23.762,57 | |
| 3223 | | 20.039,02 | |
| 3225 | | 3.524,00 | |
| 323 | 291.500,00 | 289.314,68 | 99,25% |
| 3231 | | 44.914,80 | |
| 3233 | | 1.242,00 | |

| | | | | | |
|---|---|---------------------|---------------------|--|----------------|
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 132.684,08 | | |
| 3238 | Računalne usluge | | 86.239,05 | | |
| 3239 | Ostale usluge | | 24.234,75 | | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 6.000,00 | 5.678,05 | | 94,63% |
| 3294 | Članarine i norme | | 4.030,00 | | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | 1.648,05 | | |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 12.500,00 | 12.773,30 | | 102,19% |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | 10.415,30 | | |
| 3434 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 2.358,00 | | |
| Izvor 9. VIŠAK/MANJAK | | | | | |
| Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA | | | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | 13.000,00 | 10.869,17 | | 83,61% |
| 3234 | Komunalne usluge | | 10.869,17 | | 83,61% |
| K100003 | Kapitalni projekt: NABAVA UREDSKE OPREME | 14.000,00 | 13.710,74 | | 97,93% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | | | | |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | | | | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 14.000,00 | 13.710,74 | | 97,93% |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | | 13.710,74 | | 97,93% |
| K100004 | Kapitalni projekt: PROSTORNO PLANIRANJE | 85.000,00 | 85.000,00 | | 100,00% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | | | | |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | | | | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 78.000,00 | 78.000,00 | | 100,00% |
| 4264 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | | 78.000,00 | | 100,00% |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | | | | | |
| Izvor 3.3. NAKNADA ZA LEGALIZACIJU | | | | | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 7.000,00 | 7.000,00 | | 100,00% |
| 4264 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | | 7.000,00 | | 100,00% |
| Tekući projekt: IZRADA EVIDENCIJA | | | | | |
| T100001 | NEKRETNINA - OBJEKATA | 37.000,00 | 36.250,00 | | 97,97% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | | | | |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | | | | |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 37.000,00 | 36.250,00 | | 97,97% |
| 4264 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | | 36.250,00 | | 97,97% |
| 1001 | Program: KOMUNALNE DJELATNOSTI | 3.267.000,00 | 3.219.551,53 | | 98,55% |
| Aktivnost: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH | | | | | |
| CESTA I POLJSKIH PUTOVA | | | | | |
| A100001 | CESTA I POLJSKIH PUTOVA | 70.000,00 | 20.500,00 | | 29,29% |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | | | | | |
| Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA | | | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | 70.000,00 | 20.500,00 | | 29,29% |

| | | | | | | | | | |
|---|---|------------|------------|------------|------------|---------|--|--|--|
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | | | | | | |
| A100002 | Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | | | | | | | | |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | | 147.000,00 | 147.000,00 | 135.648,49 | 135.648,49 | 92,28% | | | |
| Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA | | 147.000,00 | 147.000,00 | 135.648,49 | 135.648,49 | 92,28% | | | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 70.000,00 | 70.000,00 | 58.925,18 | 58.925,18 | 84,18% | | | |
| 3223 | Energija | | | 58.925,18 | 58.925,18 | | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | 77.000,00 | 77.000,00 | 76.723,31 | 76.723,31 | 99,64% | | | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | | | | | | |
| | Aktivnost: ODRŽAVANJE ČISTOĆE | | | | | | | | |
| A100003 | JAVNIH POVRŠINA | | | | | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 190.000,00 | 190.000,00 | 246.198,75 | 246.198,75 | 129,58% | | | |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 50.000,00 | 50.000,00 | 45.343,75 | 45.343,75 | 90,69% | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | 50.000,00 | 50.000,00 | 45.343,75 | 45.343,75 | 90,69% | | | |
| 3234 | Komunalne usluge | 50.000,00 | 50.000,00 | 45.343,75 | 45.343,75 | 90,69% | | | |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | | 140.000,00 | 140.000,00 | 200.855,00 | 200.855,00 | 143,47% | | | |
| Izvor 3.1. KOMUNALNA NAKNADA | | 140.000,00 | 140.000,00 | 200.855,00 | 200.855,00 | 143,47% | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | 140.000,00 | 140.000,00 | 200.855,00 | 200.855,00 | 143,47% | | | |
| 3234 | Komunalne usluge | 140.000,00 | 140.000,00 | 200.855,00 | 200.855,00 | 143,47% | | | |
| A100005 | Aktivnost: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA | | | | | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 150.000,00 | 150.000,00 | 132.507,21 | 132.507,21 | 88,34% | | | |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 0,00 | 0,00 | 132.507,21 | 132.507,21 | | | | |
| 381 | Tekuće donacije | 0,00 | 0,00 | 132.507,21 | 132.507,21 | | | | |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 132.507,21 | 132.507,21 | | | | |
| Izvor 9. VIŠAK/MANJAK | | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | | | |
| Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA | | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | | | |
| 381 | Tekuće donacije | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | | | |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 0,00 | 0,00 | | | | |
| A100006 | Aktivnost: UREĐENJE PLAŽA | | | | | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 68.000,00 | 68.000,00 | 67.250,00 | 67.250,00 | 98,90% | | | |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 68.000,00 | 68.000,00 | 67.250,00 | 67.250,00 | 98,90% | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | 68.000,00 | 68.000,00 | 67.250,00 | 67.250,00 | 98,90% | | | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 67.250,00 | 67.250,00 | | | | |
| A100010 | Aktivnost: NAJAM PARKING PROSTORA | | | | | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 100,00% | | | |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 0,00 | 0,00 | 885,57 | 885,57 | | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | 0,00 | 0,00 | 885,57 | 885,57 | | | | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | | 885,57 | 885,57 | | | | |
| Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.114,43 | 5.114,43 | 85,24% | | | |
| Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.114,43 | 5.114,43 | 85,24% | | | |

| | | | | |
|--|---|--------------|--------------|---------|
| 323 | Rashodi za usluge | 6.000,00 | 5.114,43 | 85,24% |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 5.114,43 | |
| | Aktivnost: OPREMANJE STOŽERA | | | |
| A100011 | CIVILNE ZAŠTITE | 7.000,00 | 6.900,00 | 98,57% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 7.000,00 | 6.900,00 | 98,57% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 7.000,00 | 6.900,00 | 98,57% |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 7.000,00 | 6.900,00 | 98,57% |
| 4264 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | | 6.900,00 | |
| A100012 | Aktivnost: PROVEDBA DDD MJERA | 15.000,00 | 18.313,75 | 122,09% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 15.000,00 | 18.313,75 | 122,09% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 15.000,00 | 18.313,75 | 122,09% |
| 323 | Rashodi za usluge | 15.000,00 | 18.313,75 | 122,09% |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | 15.313,75 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 3.000,00 | |
| A100015 | Aktivnost: DEPONIJ VINOŠTE | 1.475.000,00 | 1.469.080,46 | 99,60% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 236.000,00 | 225.064,37 | 95,37% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 236.000,00 | 225.064,37 | 95,37% |
| 323 | Rashodi za usluge | 51.000,00 | 48.246,87 | 94,60% |
| 3234 | Komunalne usluge | | 20.371,87 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 27.875,00 | |
| 421 | Građevinski objekti | 185.000,00 | 176.817,50 | 95,58% |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | | 176.817,50 | |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | | 148.000,00 | 155.768,25 | 105,25% |
| Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS | | 148.000,00 | 155.768,25 | 105,25% |
| 421 | Građevinski objekti | 148.000,00 | 155.768,25 | 105,25% |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | | 155.768,25 | |
| Izvor 4. POMOĆI | | 1.091.000,00 | 1.088.247,84 | 99,75% |
| Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA | | 1.000.000,00 | 997.757,20 | 99,78% |
| 421 | Građevinski objekti | 1.000.000,00 | 997.757,20 | 99,78% |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | | 997.757,20 | |
| Izvor 4.6. TEKUĆE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA | | 91.000,00 | 90.490,64 | 99,44% |
| 323 | Rashodi za usluge | 91.000,00 | 90.490,64 | 99,44% |
| 3234 | Komunalne usluge | | 61.115,64 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 29.375,00 | |
| K100007 | Kapitalni projekt: IZGRADNJA CESTA | 7.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | | 7.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS | | 7.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 7.000,00 | 0,00 | 0,00% |

| | | | | | |
|--|---|------------|------------|--|---------|
| 4264 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | | 0,00 | | |
| | Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA | | | | |
| | OBJEKTA JAVNE NAMJENE | | | | |
| K100010 | | 100.000,00 | 103.683,34 | | 103,68% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 12.000,00 | 15.762,61 | | 131,36% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 12.000,00 | 15.762,61 | | 131,36% |
| 323 | Rashodi za usluge | 12.000,00 | 15.762,61 | | 131,36% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 15.762,61 | | |
| Izvor 4. POMOĆI | | 88.000,00 | 87.920,73 | | 99,91% |
| Izvor 4.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA | | 88.000,00 | 87.920,73 | | 99,91% |
| 421 | Građevinski objekti | 88.000,00 | 87.920,73 | | 99,91% |
| 4212 | Poslovni objekti | | 87.920,73 | | |
| K100012 | Kapitalni projekt: PROJEKT PROŠIRENJA | | | | |
| | LUKE TRPANJ | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 60.000,00 | 60.000,00 | | 100,00% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 60.000,00 | 60.000,00 | | 100,00% |
| 382 | Kapitalne donacije | 60.000,00 | 60.000,00 | | 100,00% |
| 3821 | Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | | 60.000,00 | | |
| K100014 | Kapitalni projekt: NABAVA KOMUNALNE | | | | |
| | OPREME | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 2.000,00 | 1.698,77 | | 84,94% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | 2.000,00 | 1.698,77 | | 84,94% |
| 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 2.000,00 | 1.698,77 | | 84,94% |
| 3632 | Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna | | 1.698,77 | | |
| K100018 | Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA | | | | |
| | KOM. INF. SELO | | | | |
| Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE | | 100.000,00 | 100.000,00 | | 100,00% |
| Izvor 3.2. KOMUNALNI DOPRINOS | | 35.000,00 | 35.000,00 | | 100,00% |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 35.000,00 | 35.000,00 | | 100,00% |
| 4264 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | | 35.000,00 | | |
| Izvor 4. POMOĆI | | 65.000,00 | 65.000,00 | | 100,00% |
| Izvor 4.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA | | 65.000,00 | 65.000,00 | | 100,00% |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 65.000,00 | 65.000,00 | | 100,00% |
| 4264 | Ostala nematerijalna proizvedena imovina | | 65.000,00 | | |
| K100021 | Kapitalni projekt: UREĐENJE PLAŽE LUKA | | | | |
| Izvor 4. POMOĆI | | 480.000,00 | 467.438,51 | | 97,38% |
| Izvor 4.2. KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA | | 100.000,00 | 100.000,00 | | 100,00% |
| 421 | Građevinski objekti | 100.000,00 | 100.000,00 | | 100,00% |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | 100.000,00 | 100.000,00 | | 100,00% |

| | | | |
|--|------------|------------|---------|
| Izvor 9. VIŠAK/MANJAK | 380.000,00 | 367.438,51 | 96,69% |
| Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA | 380.000,00 | 367.438,51 | 96,69% |
| 323 Rashodi za usluge | 10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3237 Intelektualne i osobne usluge | | 0,00 | |
| 421 Građevinski objekti | 370.000,00 | 367.438,51 | 99,31% |
| 4214 Ostali građevinski objekti | | 367.438,51 | |
| K100022 Kapitalni projekt: RECIKLAŽNO SKLADIŠTE | 103.000,00 | 102.262,50 | 99,28% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 41.000,00 | 40.905,00 | 99,77% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 41.000,00 | 40.905,00 | 99,77% |
| 422 Postrojenja i oprema | 41.000,00 | 40.905,00 | 99,77% |
| 4223 Oprema za održavanje i zaštitu | | 40.905,00 | |
| Izvor 4. POMOĆI | 62.000,00 | 61.357,50 | 98,96% |
| Izvor 4.5. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH | | | |
| KORISNIKA | 62.000,00 | 61.357,50 | 98,96% |
| 422 Postrojenja i oprema | 62.000,00 | 61.357,50 | 98,96% |
| 4223 Oprema za održavanje i zaštitu | | 61.357,50 | |
| Kapitalni projekt: IZRADA STRATEGIJE | | | |
| PAMETNA OPĆINA TRPANJ | 19.000,00 | 15.000,00 | 78,95% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 19.000,00 | 15.000,00 | 78,95% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 19.000,00 | 15.000,00 | 78,95% |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina | 19.000,00 | 15.000,00 | 78,95% |
| 4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina | | 15.000,00 | |
| T100004 Tekući projekt: NUS | 100.000,00 | 100.000,00 | 100,00% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 100.000,00 | 100.000,00 | 100,00% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 100.000,00 | 100.000,00 | 100,00% |
| 381 Tekuće donacije | 100.000,00 | 100.000,00 | 100,00% |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | | 100.000,00 | |
| T100006 Tekući projekt: HOT SPOT | 168.000,00 | 167.069,75 | 99,45% |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 54.000,00 | 53.657,08 | 99,36% |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 54.000,00 | 53.657,08 | 99,36% |
| 323 Rashodi za usluge | 0,00 | 24.375,00 | |
| 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 24.375,00 | |
| 422 Postrojenja i oprema | 54.000,00 | 29.282,08 | 54,23% |
| 4222 Komunikacijska oprema | | 29.282,08 | |
| Izvor 4. POMOĆI | 114.000,00 | 113.412,67 | 99,48% |
| Izvor 4.4. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA | 114.000,00 | 113.412,67 | 99,48% |
| 422 Postrojenja i oprema | 114.000,00 | 113.412,67 | 99,48% |
| 4222 Komunikacijska oprema | | 113.412,67 | |
| 1002 Program: DRUŠTVENE DJELATNOSTI | 767.000,00 | 691.505,47 | 90,16% |

| | | | | |
|--|---|------------|------------|---------|
| Aktivnost: SUFINANCIRANJE DJEČJEG | | | | |
| A100001 | VRTIČA TRPANJ | | | |
| | Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 180.000,00 | 180.893,72 | 100,50% |
| | Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 180.000,00 | 180.893,72 | 100,50% |
| 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 180.000,00 | 180.893,72 | 100,50% |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar općeg proračuna | | 180.893,72 | |
| A100002 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE OŠ TRPANJ | | | |
| | Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 4.000,00 | 5.193,25 | 129,83% |
| | Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 4.000,00 | 5.193,25 | 129,83% |
| 363 | Pomoći unutar općeg proračuna | 4.000,00 | 5.193,25 | 129,83% |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar općeg proračuna | 4.000,00 | 5.193,25 | 129,83% |
| A100003 | Aktivnost: PROVEDBA SOCIJALNOG | | | |
| | PROGRAMA | | | |
| | Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 30.000,00 | 28.229,50 | 94,10% |
| | Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 28.000,00 | 26.129,50 | 93,32% |
| | | 28.000,00 | 26.129,50 | 93,32% |
| | Ostale naknade građanima i kućanstvima | | | |
| 372 | iz proračuna | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| 381 | Tekuće donacije | 18.000,00 | 16.129,50 | 89,61% |
| 3812 | Tekuće donacije u naravi | 2.000,00 | 16.129,50 | |
| Izvor 4. POMOĆI | | 2.000,00 | 2.100,00 | 105,00% |
| Izvor 4.1. TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA | | 2.000,00 | 2.100,00 | 105,00% |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima | | | |
| | iz proračuna | 2.000,00 | 2.100,00 | 105,00% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 2.000,00 | 2.100,00 | |
| A100004 | Aktivnost: JAVNE POTREBE U SPORTU | | | |
| | Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 15.000,00 | 14.054,94 | 93,70% |
| | Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 15.000,00 | 14.054,94 | 93,70% |
| 381 | Tekuće donacije | 15.000,00 | 14.054,94 | 93,70% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | 15.000,00 | 14.054,94 | 93,70% |
| A100005 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE POTREBA | | | |
| | U ZDRAVSTVU | | | |
| | Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00% |
| | Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00% |
| 323 | Rashodi za usluge | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00% |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| A100006 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA | | | |
| | Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00% |
| | | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00% |

| | | | | | |
|---|------------|------------|------------|---------|------------|
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | | | | | |
| 381 Tekuće donacije | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00% | 8.000,00 |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00% | 8.000,00 |
| Aktivnost: SUFINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA | | | | | |
| A100007 | | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 10.000,00 | 8.700,00 | 8.700,00 | 87,00% | 8.700,00 |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 10.000,00 | 8.700,00 | 8.700,00 | 87,00% | 8.700,00 |
| 381 Tekuće donacije | 10.000,00 | 8.700,00 | 8.700,00 | 87,00% | 8.700,00 |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | 10.000,00 | 8.700,00 | 8.700,00 | 87,00% | 8.700,00 |
| Aktivnost: SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA | | | | | |
| A100008 | | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 |
| 382 Kapitalne donacije | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 |
| 3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 |
| A100016 | | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 16.000,00 | 7.312,73 | 7.312,73 | 45,70% | 7.312,73 |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 16.000,00 | 7.312,73 | 7.312,73 | 45,70% | 7.312,73 |
| 381 Tekuće donacije | 16.000,00 | 7.312,73 | 7.312,73 | 45,70% | 7.312,73 |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | 16.000,00 | 7.312,73 | 7.312,73 | 45,70% | 7.312,73 |
| Aktivnost: KNJIŽNICA TRPANJ | | | | | |
| A100019 | | | | | |
| Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 60.000,00 | 47.681,36 | 47.681,36 | 79,47% | 47.681,36 |
| Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 60.000,00 | 47.681,36 | 47.681,36 | 79,47% | 47.681,36 |
| 363 Pomoći unutar općeg proračuna | 60.000,00 | 47.681,36 | 47.681,36 | 79,47% | 47.681,36 |
| 3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna | 60.000,00 | 47.681,36 | 47.681,36 | 79,47% | 47.681,36 |
| Aktivnost: NISI SAM | | | | | |
| A100020 | | | | | |
| Izvor 4. POMOĆI | 281.000,00 | 273.814,97 | 273.814,97 | 97,44% | 273.814,97 |
| Izvor 4.3. TEKUĆE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA | 281.000,00 | 273.814,97 | 273.814,97 | 97,44% | 273.814,97 |
| 311 Plaće (Bruto) | 191.000,00 | 190.574,56 | 190.574,56 | 99,78% | 190.574,56 |
| 3111 Plaće za redovan rad | 191.000,00 | 190.574,56 | 190.574,56 | 99,78% | 190.574,56 |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | | 4.000,00 |
| 3121 Ostali rashodi za zaposlene | 0,00 | 4.000,00 | 4.000,00 | | 4.000,00 |
| 313 Doprinosi na plaće | 73.000,00 | 69.560,41 | 69.560,41 | 95,29% | 69.560,41 |
| 3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje | 73.000,00 | 38.114,77 | 38.114,77 | | 38.114,77 |
| 3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 73.000,00 | 31.445,64 | 31.445,64 | | 31.445,64 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 12.000,00 | 8.480,00 | 8.480,00 | 70,67% | 8.480,00 |
| 3211 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 12.000,00 | 8.480,00 | 8.480,00 | 70,67% | 8.480,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00 |

| | | | | |
|----------------|--|------------------|------------------|---------------|
| 3222 | Materijal i sirovine | 0,00 | | |
| 323 | Rashodi za usluge | 1.200,00 | 0,00 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | 1.200,00 | | |
| | Kapitalni projekt: SANACIJA DOMA KULTURE GORNJA VRUĆICA | | | |
| K100010 | Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 20.850,00 | 21.000,00 | 99,29% |
| | Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 20.850,00 | 21.000,00 | 99,29% |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.850,00 | 21.000,00 | 99,29% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 20.850,00 | | |
| | Kapitalni projekt: NABAVA REKVIZITA ZA REKREACIJU | | | |
| K100015 | Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 0,00 | 20.000,00 | 0,00% |
| | Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI | 0,00 | 20.000,00 | 0,00% |
| 422 | Postrojenja i oprema | 0,00 | 20.000,00 | 0,00% |
| 4226 | Sportska i glazbena oprema | 0,00 | | |
| | Kapitalni projekt: OBNOVA KROVIŠTA DOMA DUBA | | | |
| K100016 | Izvor 9. VIŠAK/MANJAK | 86.775,00 | 87.000,00 | 99,74% |
| | Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNOG PERIODA | 86.775,00 | 87.000,00 | 99,74% |
| 421 | Građevinski objekti | 86.775,00 | 87.000,00 | 99,74% |
| 4212 | Poslovni objekti | 86.775,00 | | |

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trpanj za 2020. godinu objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na Web stranici Općine Trpanj.

KLASA: 400-08/20-01/01
URBROJ: 2117/07-01/01-20-1
Trpanj, 26. srpnja 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

OBRAZLOŽENJE

UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE TRPANJ ZA 2020. GODINU

1. UVOD

Zakonom o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) propisana je obveza sastavljanja i podnošenja predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za tekuću godinu.

Na sadržaj polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe članka 108. Zakona o proračunu, temeljem kojeg je donijet Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršavanju proračuna (Narodne novine, broj 24/13., 102/17. i 1/20.) (u daljnjem tekstu Pravilnik). Člankom 4. Pravilnika je propisan sadržaj polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, i sadrži:

- Opći dio koji sadrži:
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.
- Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije:
- Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima
- Obrazloženje makroekonomskih pokazatelja
- Obrazloženje ostvarenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka
- Deficit općeg proračuna.

U skladu sa zakonskom obvezom, sastavljen je Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trpanj za 2020. godinu. Prema odredbama Zakona o proračunu podaci o izvršenju prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, iskazani su na razini odjeljka ekonomske klasifikacije (četvrta razina računskog plana), dok su podaci o planu iskazani na manje detaljnoj razini odnosno na razini podskupine ekonomske klasifikacije (treća razina računskog plana) sukladno usvojenom Proračunu za 2020. godinu.

Financiranje javnih rashoda Općine Trpanj tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno je temeljem Proračuna Općine Trpanj za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu, usvojenih na sjednici Općinskog vijeća održanoj 29. prosinca 2019. godine, te usvojene Odluke o izvršenju proračuna i Odluke o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Trpanj za 2020. godinu usvojene na sjednici održanoj 29. prosinca 2020. godine.

2. IZVRŠENJE PRORAČUNA

Ukupni prihodi u 2020. godine ostvareni su u iznosu od 4.738.082,95 kn, što u odnosu na plan za 2020. godinu čini povećanje od 3,45% i povećanje od 11,84 % u odnosu na ostvarenje u istom razdoblju 2019. godine. Razlozi za odstupanje u odnosu na plan su slijedeći: Tijekom prethodne godine ostvareno su povećanje prihoda od poreza 1,69%, pomoći iz inozemstva i od subjekata općeg proračuna od 8,96% i kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda za 25,85% a smanjeni su prihodi od imovine 95,36% plana, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada 93,99% plana i prihodi od prodaje nefinancijske imovine 85,24% plana.

Ukupni rashodi u iznosu od 5.061.989,78 kn ostvareni su u visini od 97,16% plana za 2020. godinu.

Planom za 2020. godinu planiran je manjak prihoda nad rashodima u iznosu od 630.000,00 kn a ostvaren je u iznosu 323.906,83% kuna ili 51,41% plana.

3. PRIHODI I PRIMICI

U strukturi ukupno ostvarenih prihoda, prihodi poslovanja iznose 4.732.968,52 kn i sudjeluju s udjelom od 99,89 %, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznose 5.114,43 kn i sudjeluju s udjelom od 0,11%.

U nastavku je pojašnjenje ostvarenja ukupnih prihoda i primitaka te njihova usporedba s ostvarenjem u istom izvještajnom razdoblju prethodne godine.

3.1. Prihodi od poreza

Prihodi od poreza ostvareni su u visini 1.936.093,13 kuna ili 1,69% više od godišnjeg plana, a u odnosu na prethodnu godinu manji su za 0,26%.

Najznačajniji porezni prihod je porez i prirez na dohodak koji je ostvaren u iznosu 1.114.032,82 kuna ili 10,96% više godišnjeg plana a u odnosu na prethodnu godinu veći je za 10,21%.

Porez na imovinu iznosi 791.535,72 kuna ili 28,48% više od plana, i nije na razini je ostvarenja prethodne 2019. godine. Povremeni porez na imovinu predstavlja porez na promet nekretnina koji se ne može predvidjeti i ostvaren je u iznosu od 251.304,82 kune ili 90,49% u odnosu na prethodnu godinu a porez na kuće za odmor je ostvaren u iznosu od 540.230,90 kuna ili 95,71% odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Porez na robu i usluge ostvaren je u iznosu od 30.524,59 kuna ili 76,31% plana, a ostvarenje

u odnosu na prethodnu godinu iznosi 34,62%. Odnosi se na porez na potrošnju.

3.2. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u visini od 1.964.462,87 kuna ili 8,96% više od godišnjeg plana, i 218,86% više od ostvarenja prethodne godine. Čine ih tekuće pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 583.190,03 kuna, kapitalne pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 251.900,00 kuna i kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika u iznosu od 1.129.372,84 kune.

3.3. Prihodi od imovine

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 198.352,99 kuna ili 93,99% godišnjeg plana i odnose se na:

- naknade za koncesije ostvarene su u visini od 600,00 kuna
- prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine u visini od 190.588,30 kuna
- ostalih prihoda od nefinancijske imovine u visini od 7.164,69 kuna.

3.4. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i po posebnim propisima

Prihodi od administrativnih i upravnih pristojbi i po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 576.169,51 kuna ili 93,99% godišnjeg plana i 62,07% u odnosu na isto razdoblje 2019.godine. U ovoj grupi prihoda sadržani su prihodi od upravnih pristojbi, komunalne naknade, komunalnog doprinosa i vodni doprinos.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi ostvareni su u iznosu od 57.770,96 kuna ili 93,99% godišnjeg plana, i sa 40,65% su ostvareni u odnosu na 2019. godinu. Naplaćena sredstva odnose se na uplaćene prihode od prodaje državnih biljega u iznosu od 2.315,52 kune i boravišne pristojbe u iznosu od 55.455,44,00 kune.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 10.331,40 kuna ili 79,47 % godišnjeg plana i 70,12% u odnosu na ostvarenje prethodne godine. Ukupan iznos ostvaren je od prihoda vodnog doprinosa.

Komunalni doprinosi i naknade ostvareni su u visini od 508.067,15 kuna ili 92,88% godišnjeg plana i 65,86 % u odnosu na isti period prethodne godine.

Ostvaren je iznos komunalnog doprinosa u visini od 190.768,25 kuna i komunalne naknade u visini od 317.298,90 kuna.

3.5. Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Prihodi od ostalih prihoda u iznosu od 57.890,02 kuna i 25,85% više od plana. U odno-

su na prethodnu godinu ovi prihodi ostvareni su visini od 36,49%.

3.6. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 5.114,43 kuna, ili 85,24% godišnjeg plana a čine 80,09% ostvarenja prethodne godine.

Odnosi se na prihode od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

4. RASHODI I IZDACI

Rashodi su smanjenja ekonomskih koristi u obliku smanjenja imovine ili povećanje obveza. Za razliku od prihoda koji se priznaju na novčanoj osnovi, rashodi se priznaju na temelju nastanka poslovnog događaja i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju. Rashodi se temeljno klasificiraju na rashode poslovanja (tekući rashodi) i rashode za nabavu nefinancijske imovine (kapitalni rashodi). Rashodi poslovanja klasificiraju se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, potpore, naknade, donacije i ostale rashode. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine klasificiraju se po vrstama nabavljene nefinancijske imovine. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova obuhvaćaju izdatke za: dane zajmove, vrijednosne papire, dionice i udjele u glavnici, otplate glavnice primljenih zajmova te otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire.

Rashodi i izdaci Proračuna Općine Trpanj za 2020. godinu planirani u visini od 5.210.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju izvršeni su u ukupnom iznosu od 5.061.989,78 kuna ili 97,16% godišnjeg plana. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine viši su za 9,31%.

U strukturi rashoda, rashodi poslovanja iznose 2.587.694,60 kn odnosno 51,12% od ukupno ostvarenih rashoda, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznosa 2.474.295,18 kuna odnosno 48,88% ukupnih rashoda.

Rashodi poslovanja planirani su u ukupnom iznosu od 2.672.000,00 kune, a ostvareni su u ukupnom iznosu od 2.587.694,60 kuna ili 96,84 % godišnjeg plana.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 2.538.000,00 kuna a ostvareni u iznosu od 2.474.295,18 kuna ili 97,49% godišnjeg plana.

U nastavku slijedi pojašnjenje ukupnih rashoda i izdataka i usporedba sa ostvarenjem prethodne godine.

4.1. Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene ostvareni su u ukupnom iznosu od 865.901,38 kuna ili 98,29% godišnjeg plana, a u odnosu na prethodnu godinu veći su za 21,43%.

Obuhvaćaju bruto plaće u iznosu od 575.017,44 kn, doprinose na plaće 243.664,95 i ostale rashode za zaposlene 47.218,99 kuna.

4.2. Materijalni rashodi

Materijalni rashodi su planirani su u iznosu od 1.118.500,00 kuna, a izvršeni su u iznosu 1.14.748,59 kn ili 99,66% plana i u odnosu na prethodnu godinu osvtareni su sa 84,59%.

U strukturi materijalnih rashoda sadržane su naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja.

Rashodi za naknade troškova zaposlenima sadrže naknade za sva službena putovanja, naknade za prijevoz te stručno usavršavanje. Ostvareno su u iznosu od 46.164,51 kn ili 92,33% od plana a veći su za 3,10% od ostvarenja prethodne godine.

Rashodi za materijal i energiju sadrže rashode za uredski materijal, namirnice, energiju, materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje i sitan inventar. Ostvareni su u iznosu od 106.250,77 kuna ili 85,87% plana a u odnosu na prethodnu godinu ostvareni su sa 48,87%.

Rashodi za usluge čine usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge te ostale usluge. Na ime ovih rashoda izvršeno je 946.094,78 kn ili 102,23% plana a manji su za 5,65% u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

U strukturi ostalih nespomenutih rashoda su naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično, reprezentacije, članarine i norme, pristojbe i naknade te ostali nespomenuti rashodi. U izvještajnom razdoblju su izvršeni u iznosu od 16.238,53 kune ili 85,47% plana a u odnosu na prethodnu godinu ostvareni su 10,14%.

4.3. Financijski rashodi

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 12.773,30 kune, ili 102,19% godišnjeg plana, i 69,91% u odnosu na prethodnu godinu. Odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate i ostale nespomenute financijske izdatke.

4.4. Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

U ovom razdoblju ostvarene su pomoći unutar općeg proračuna u iznosu od 235.467,10 kuna ili 95,72% plana a u odnosu na 2019. godinu veći su za 1,95%.

4.5. Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna

Naknade građanima i kućanstvima su ostvarene u iznosu od 12.100,00 kuna ili 121,77% plana a 88,29% su izvršenja prethodne godine. Odnose se na pomoć obiteljima i kućanstvima, jednokratne pomoći.

4.6. Ostali rashodi

Ostali rashodi (tekuće i kapitalne donacije, kazne, penali i naknade štete i kapitalne pomoći) ostvareni su u iznosu od 346.704,38 kune ili 86,24% od plana a u odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvareni su sa 32,61%.

U strukturi ostalih rashoda tekuće donacije iznose 286.704,38 kuna i kapitalne donacije neprofitnim organizacijama u iznosu od 60.000,00 kuna.

4.7. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 2.538.000,00 kn a ostvareni su u iznosu 2.474.295,18 kn, ili 97,49% plana i za 93,94% su veći u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Ovi rashodi su izvršeni za izgradnju građevinskih objekata u iznosu 1.972.477,19 kuna ili 99,72% plana, nabavu postrojenja i opreme u iznosu od 258.667,99 kuna ili 84,81% plana te nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu od 243.150,00 kn ili 95,35% plana.

5. POSEBAN DIO

U Posebnom dijelu Proračuna svi planirani i izvršeni rashodi i izdaci raspoređeni su kroz razdjelje i Općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel.

U Posebnom dijelu Proračuna rashodi i izdaci su planirani na razini podskupine a izvješće o ostvarenim rashodima i izdacima, raspoređeni po organizacijskoj, funkcijskoj te programskoj klasifikaciji daju se na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.

Sukladno čl. 2. stavku 3. Pravilnika sastavljena je tablica izvršenja po programskoj klasifikaciji, koja prati izvršenje programa prema izvorima financiranja.

Planirani ciljevi Proračuna Općine Trpanj za 2020. godinu provedeni su kroz programe i aktivnosti za koje su zaduženi Općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel. Programi i aktivnosti su izvršavani sukladno raspoloživim sredstvima i Odluci o izvršenju proračuna Općine Trpanj.

Planom razvojnih programa utvrđeni su svi tekući i kapitalni projekti iz Programa proračunom iz proračuna, pa ostvarenje tekućih i kapitalnih projekata naznačeno u tablicama izvje-

šća o izvršenju proračuna istovremeno je i ostvarenje Plana razvojnih programa.

6. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

U izvještajnom razdoblju Općina Trpanj nije davala jamstva.

7. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKO ZALIHE

U izvještajnom razdoblju proračunska zaliha u iznosu od 5.000,00 kuna uplaćena je u korist računa Caritasa Sisačke biskupije za pomoć u saniranju posljedica potresa.

8. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU

Općina Trpanj je u svibnju 2020. godine sa OTP bankom potpisala Ugovor o kratkoročnom kreditu korištenjem minusa po računu na iznos od 200.000,00 kuna u 2020. godini. Općina Trpanj nije koristila minus po računu.

Sukladno Napatku i isplati beskamratnog kredita jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave uslijed pada prihoda općini Trpanj je odobren zajam u iznosu od 400.000,00 kuna sa rokom vraćanja u roku od tri godine od dana isplate sredstava. Sredstva su uplaćena u korist Proračuna Općine Trpanj 24.12.2020.

Sukladno Napatku o načinu isplate beskamratnog kredita zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje a u svrhu premošćivanja situacije nastale zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca odgode plaćanja općina Trpanj je koristila beskamratni zajam po osnovi odgođenih plaćanja poreza i prireza na dohodak. Stanje obveze na dan 31.12.2020. iznosi 33.306,20 kuna.

Po osnovi stanja obveza za odgođena plaćanja poreza po godišnjoj prijavi za 2019. godinu stanje na dan 31.12.200. iznosi 97.218,41 kuna.

9. STANJE IMOVINE, POTRAŽIVANJA I DUGOVANJA

9.1. Financijska imovina

Općina Trpanj platni promet obavlja putem računa za redovno poslovanje kod OTP banke (HR9124070001860100000), na kojem su na dan 31. prosinca 2020. godine, evidentirana novčana sredstva u visini od 331.638,98 kuna.

9.2. Potraživanja

Na dan 31. prosinca 2020. godine, Općina Trpanj imala je 1.435.603,35 kuna nenaplaćenih potraživanja, a na dan 31. prosinca 2019. godine 1.668.864,00 kuna.

9.3. Obveze

Na dan 31. prosinca 2020. godine Općina Trpanj imala je neplaćenih obveza u visini od 407.729,00 kuna. Nedospjele obveze odnose se na obveze za rashode poslovanja (plaće i materijalne troškove) 107.967,00 kuna i rashode za nabavu dugotrajne imovine 299.762,00 kuna.

116

Na temelju članka 39. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, broj 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16. i 98/19.), članka 2. i 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13. i 63/14.), te članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18. - pročišćeni tekst, 11/19., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 2. sjednici, održanoj 26. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju članova Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja

Članak 1.

U Vijeću za davanje koncesijskog odobrenja za područje Općine Trpanj imenuju se:

- Jakša Franković, predstavnik Općine Trpanj, predsjednik
- Ivan Veić, predsjednik Općinskog vijeća, predstavnik Općine Trpanj, član
- Nikola Biliš, predstavnik Općine Trpanj, član
- Miho Šundrica, predstavnik Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe, Lučke kapetanije Dubrovnik, član i
- Ivo Klaić, predstavnik Upravnog odjela za gospodarstvo i more, poduzetništvo i energetiku Dubrovačko-neretvanske županije, član.

Članka 2.

Mandat članovima Vijeća traje četiri godine i počinje teći od dana stupanja na snagu ovog rješenja.

Članak 3.

Članovi Vijeća između sebe biraju predsjednika Vijeća.

Vijeće je dužno donijeti poslovnik o radu u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o osnivanju Vijeća.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ovog rješenja prestaju važiti rješenja KLASA: 023-01/06-02/08 URBROJ: 2117-07/06-01 od 22. svibnja 2006.g. i rješenje KLASA: 023-01/10-02/07 URBROJ: 2117-07/10-02 od 25. travnja 2018.g.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 340-01/21-01/01
URBROJ:2117/07-01/01-21-1
Trpanj, 26. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

III.

Ovlašćuje se načelnik Općine Trpanj da imenuje osobu koja će biti predstavnik Općine Trpanj na Osnivačkoj skupštini udruge Lokalne akcijske grupe u ribarstvu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 302-01/21-01/01
URBROJ: 2117/07-05/02-21-2
Trpanj 26. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

117

Na temelju članaka 12. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 2. sjednici, održanoj 26. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU**o suosnivanju lokalne akcijske grupe u ribarstvu****I.**

U svrhu implementacije Lokalnog razvoja pod vodstvom lokalne zajednice u ribarstvu Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za programsko razdoblje od 2021. - 2027., Općina Trpanj suglasna je sudjelovati u formiranju partnerstva predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora, a u svrhu osnivanja i djelovanja Lokalne akcijske grupe u ribarstvu, kao jedan od suosnivača uz Općinu Gradac, Općinu Podgora, Grad Ploče i Grad Vrgorac.

Lokalna akcijska grupa u ribarstvu, koja ima pravni status udruge, osniva se radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ribarstvenog područja koje obuhvaća Lokalna akcijska grupa u ribarstvu, a koje je funkcionalno koherentno u geografskom, gospodarskom i društvenom smislu, te radi izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu.

II.

Općina Trpanj sudjelovat će kao član-suosnivač na Osnivačkoj skupštini udruge Lokalne akcijske grupe u ribarstvu.

118

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 2. sjednici, održanoj 26. srpnja 2021. godine, usvojilo je

IZVJEŠTAJ**o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu**

1. Program građenja objekata komunalne infrastrukture za Općinu Trpanj za 2020. godinu u (dalje Program) donesen je na 22. sjednici Općinskog vijeća održanoj 20. svibnja 2020. godine. Odluka o izmjenama i dopunama programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Trpanj za 2020. godinu donesena je na 25. sjednici Općinskog vijeća održanoj 29. prosinca 2020. godine.

2. Navedenim Programom određen je opis poslova s procjenom pojedinih troškova i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora.

3. Programom su planirani slijedeći poslovi:

- izgradnja nerazvrstanih cesta,
- izgradnja javnih površina.

4. Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 1.582.000,00 kuna, a za izvršenje Programa u 2020. godini utrošeno je 1.569.080,46 kuna iz prihoda od komunalnog doprinosa (190.768,25 kuna), općih prihoda i primitaka (225.064,37 kuna), državnog proračuna (65.000,00 kuna) i Fonda za zaštitu okoliša (1.088.247,84 kuna) kako slijedi:

| <i>Br.</i> | <i>Opis poslova</i> | <i>Planirano (kn)</i> | <i>Ostvareno (kn)</i> |
|--|--|-----------------------|-----------------------|
| 1. | Izgradnja nerazvrstanih cesta - izrada projekta | 7.000,00 | - |
| 2. | Izgradnja javnih površina - rekonstrukcija komunalne infrastrukture u Selu (izrada projekta) | 100.000,00 | 100.000,00 |
| Izvor financiranja: komunalni doprinos: 35.000,00 kn, državni proračun: 65.000,00 kn | | | |
| 3. | Sanacija odlagališta Vinošte | 1.475.000,00 | 1.469.080,46 |
| Izvor financiranja: komunalni doprinos | | | |
| | opći prihodi i primici | 236.000,00 | 225.064,37 |
| | Fond za zaštitu okoliša | 1.091.000,00 | 1.088.247,84 |

5. Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na web stranici Općine Trpanj.

KLASA: 302-02/20-01/01

URBROJ: 2117/07-05/01-21-1

Trpanj, 26. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

tnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (dalje Program) donesen je na 22. sjednici Općinskog vijeća održanoj 20. svibnja 2020. godine. Odluku o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2020. godini Općinsko vijeće Općine Trpanj donijelo je na 25. sjednici održanoj 29. prosinca 2020. godine.

2. Navedenim Programom određen je opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora.

3. Obavljanje djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenja javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje groblja,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete.

4. Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu od 407.000,00 kuna, a za izvršenje Programa u 2020. godini utrošeno je 402.347,24 kuna iz prihoda od komunalne naknade i općih prihoda i primitaka kako slijedi:

119

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) članka 30. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Trpanj na 2. sjednici, održanoj 26. srpnja 2021. godine, usvojilo je

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

1. Program održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Trpanj u 2020. godini za djela-

4.1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

| <i>Br.</i> | <i>Opis poslova</i> | <i>Planirano (kn)</i> | <i>Ostvareno (kn)</i> |
|--|--------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. | čišćenje javnih površina | 190.000,00 | 246.198,75 |
| Izvor financiranja: komunalna naknada -200.855,00 kn, opći prihodi i primici -45.343,75 kn | | | |

4.2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

| <i>Br.</i> | <i>Opis poslova</i> | <i>Planirano (kn)</i> | <i>Ostvareno (kn)</i> |
|--|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. | održavanje nerazvrstanih cesta | 70.000,00 | 20.500,00 |
| Izvor financiranja: komunalna naknada - 20.500,00 kn | | | |

4.3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

| <i>Br.</i> | <i>Opis poslova</i> | <i>Planirano (kn)</i> | <i>Ostvareno (kn)</i> |
|--|---|-----------------------|-----------------------|
| 1. | utrošak javne rasvjete, usluge održavanja, materijal i dijelovi | 147.000,00 | 135.648,49 |
| Izvor financiranja: komunalna naknada 95.943,90 kn, opći prihodi i primici- 39.704,59 kn | | | |

5. Ovaj Izvještaj objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na web stranici Općine Trpanj.

KLASA: 350-03/20-01/01
URBROJ: 2117/07-05/01-21-1
Trpanj, 26. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Veić, v.r.

OPĆINA ZAŽABLJE

120

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. i članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 2. sjednici, održanoj 9. kolovoza 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Zažablje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine Zažablje za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, te poslova državne uprave koji su preneseni na Općinu Zažablje u skladu sa zakonom i drugim propisima (dalje u tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 2.

Riječi i izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški ili ženski rod.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta Općine Zažablje na adresi Mlinište 24, 20353 Mlinište.

Jedinstveni upravni odjel ima svoj pečat, okruglog oblika, promjera 38 mm, s grbom Republike Hrvatske u sredini i tekstem koji glasi: "Republika Hrvatska, Dubrovačko-neretvanska županija, Općina Zažablje, Jedinstveni upravni odjel, Mlinište" i rednim brojem pečata.

Zaglavlje akata Jedinstvenog upravnog odjela sadrži: grb Republike Hrvatske, REPUBLIKA

HRVATSKA, DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA, OPĆINA ZAŽABLJE, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, Klasifikacijsku oznaku, Urudžbeni broj, te mjesto i datum izrade akta.

Akti Jedinstvenog upravnog odjela ovjeravaju se pečatom koji odgovara zaglavljju akta.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel nema ustrojstvenih jedinica već radna mjesta za određena područja ili više područja iz njegovog djelokruga.

Unutarnje ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela, nazivi i opisi radnih mjesta, stručni nazivi i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela uređuju se Pravilnikom u unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Zažablje.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općinski načelnik će donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

III. DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to naročito:

- poslove vezane za gospodarski razvoj i poticanje gospodarskog razvoja od interesa za Općinu,
- poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva: izrada programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda,
- poslove iz oblasti prostornog uređenja i zaštite okoliša,
- izrađuje nacрте akata koje donosi općinski načelnik i Općinsko vijeće,
- poslove vezane uz postupak jednostavne i javne nabave,
- priprema i otprema materijale za sjednice Općinskog vijeća, radnih tijela Općinskog vijeća,
- poslove iz oblasti društvenih djelatnosti predškolske dobi, socijalne skrbi i udruga građana,
- poslove vezane za uređenje prometa na području Općine,
- poslove vezane za upravljanje ljudskim potencijalima (kadrovski poslovi, briga o stručnom osposobljavanju i usavršavanju,

- radni odnos službenika i namještenika u JUO),
- poslove u vezi izrade dokumentacije za korištenje sredstava iz fondova EU,
 - pripreme projekata financiranih iz lokalnih, regionalnih, nacionalnih i EU sredstava,
 - poslove oko izrade polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
 - blagajničke poslove, poslove obračuna i isplate plaće i drugih naknada po osnovi radnog odnosa,
 - poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine: izrada proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Općine, razrez i naplata prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine Općine, vođenje poslova osiguranja imovine općine,
 - provodi komunalni red,
 - poslove opće uprave: opće i kadrovske poslove, obavljanje poslova i vođenje evidencija iz oblasti radnih odnosa, osiguravanje tekućih uvjeta za rad Jedinog upravnog odjela (održavanje, zagrijavanje i čišćenje prostorija, nabava opreme), poslovi arhiviranja i otpreme pošte.

Članak 6.

Jedinstvenim upravnim odjelom rukovodi pročelnik, koji se imenuje i razrješuje na način propisan Zakonom.

Članak 7.

Upravne, stručne i ostale poslove u Jedinstvenom upravnim odjelu obavljaju službenici i namještenici. Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga Jedinog upravnog odjela, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela općine Zažablje (Neretvanski glasnik, broj 3/07.).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 023-01/21-01/01
URBROJ: 2148/06-02-21-2
Mlinište, 9. kolovoza 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

121

Na temelju članka 9. stavak 2. a u svezi s člancima 9., 14., i 41. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti. (Narodne novine, broj 85/15., 12/16., 99/18., 25/19., 98/19., 32/20. i 42/20.), članka 6. Zakona o zaštiti od buke (Narodne novine, broj 30/09., 55/13., 153/13., 41/16. i 114/18.), članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 2. sjednici, održanoj 9. kolovoza 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o ugostiteljskoj djelatnosti

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Zažablje propisuje se:

- radno vrijeme ugostiteljskih objekata i prostora za usluživanje na otvorenom ugostiteljskih objekata,
- drugačije radno vrijeme pojedinih ugostiteljskih objekata od propisanog i uvjeti za rad u takvom radnom vremenu,
- pružanje ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge,
- određivanje prostora i vanjskog izgleda pojedinih objekata jednostavnih usluga,
- određivanje prostora za organizirano kampiranje izvan kampova, te uvjeti i vrijeme takvog kampiranja na području Općine Zažablje,
- prostor na kojemu može biti smješten ugostiteljski objekt: u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, kao i njihov vanjski izgled.

Članak 2.

Ugostiteljska djelatnost u smislu ove Odluke je pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja.

Ugostiteljska djelatnost je i pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering).

Ugostiteljsku djelatnost mogu obavljati trgovačka društva, zadruge i obrtnici koji ispunjavaju uvjete propisane za obavljanje te djelatnosti (u nastavku teksta: Ugostitelj).

Pod uvjetima propisanim Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti (u daljnjem tekstu: Zakon) i propisima donesenim na temelju Zakona, određene ugostiteljske usluge mogu pružati fizičke osobe - građani i nositelji ili članovi obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava.

Pod uvjetima propisanim Zakonom, ugostiteljske usluge mogu pružati i određene pravne osobe koji nisu ugostitelji.

Članak 3.

Pojmovi koji imaju rodno značenje koji su korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. VRSTE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 4.

Ugostiteljski objekti s obzirom na vrstu ugostiteljskih usluga koje se u njima pružaju razvrstavaju se u skupine:

- a) Hoteli
- b) Kampovi
- c) Ostali ugostiteljski objekti za smještaj
- d) Restorani
- e) Barovi
- f) Catering objekti i
- g) Objekti jednostavnih usluga.

III. RADNO VRIJEME UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 5.

Ugostiteljski objekti iz skupine "Hoteli", "Kampovi" i "Ostali ugostiteljski objekti za smještaj" obvezno rade od 00.00 do 24.00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti mogu raditi u sljedećem radnom vremenu:

1. Ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" i "Barovi" rade u vremenu od 6.00 do 24.00 sata
2. Ugostiteljski objekti iz skupine "Barovi" koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima rade u vremenu od 21.00 do 6.00 sati, i to samo u zatvorenim prostorima.
3. Ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" i "Barovi" koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja mogu raditi i vremenu od 0.00 do 24.00 sata
4. Ugostiteljski objekti iz skupina "Objekti jednostavnih usluga" mogu raditi u vremenu od 7.00 do 24.00 sata.
5. Ugostiteljski objekti iz skupne "Catering objekti" mogu raditi u vremenu od 7.00 do 24.00 sata

6. Ugostiteljski objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu mogu raditi u vremenu od 8.00 do 24.00 sata.

Članak 6.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom (terase i sl.) uz ugostiteljske objekte iz čl. 4. ove Odluke, istovjetno je radnom vremenu ugostiteljskog objekta.

Odredbe ovog članka ne primjenjuju se na ugostiteljske objekte iz skupine "Barovi" koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima od 21.00 do 6.00 sati, budući da isti mogu poslovati samo u zatvorenim prostorima.

Članak 7.

Smatra se da se ugostiteljski objekt iz članka 4. stavka 2. točke 3. ove Odluke nalazi izvan naseljenog područja naselja ako se nalazi izvan naseljenog područja naselja sukladno Prostornom planu Općine Zadržlje ili najmanje 200 metara zračne udaljenosti od najbliže građevine koja se koristi za stanovanje.

Članak 8.

Iznimno, od odredbi članka 3. stavak 1. ove Odluke, ugostiteljski objekti iz skupine "Restorani" i "Barovi" mogu raditi petkom, subotom, dan uoči blagdana i blagdanom, ako iza njega ne slijedi radni dan, najkasnije do 1,00 sat.

Članak 9.

Općinski načelnik može po službenoj dužnosti, rješenjem odrediti raniji završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine "Restorani" i "Barovi" od onog određenog Zakonom i ovom Odlukom i to najduže za dva sata, ako se u provedenom postupku utvrdi da su u razdoblju od 12 mjeseci prije pokretanja postupka počinili neki od sljedećih prekršaja:

- narušavanja javnog reda i mira u objektu,
- zabrane usluživanja i/ili konzumiranja alkoholnih pića osobama mlađim od 18 godina,
- nepridržavanja radnog vremena,
- neprovođenja mjera zaštite od buke.

Općinski načelnik će rješenjem iz stavka 1. ovog članka izreći mjeru ranijeg završetka radnog vremena ugostiteljskog objekta, koja ne može biti kraća od tri (3) mjeseca niti duža od dvanaest (12) mjeseci, te će utvrditi početak i završetak roka.

Postupak za donošenje rješenja iz stavka 1. ovog članka provodi Jedinstveni upravni odjel, na temelju:

- predstavke ili obavijesti građana koji žive u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta, a koja se odnosi na stvaranje prekomjerne

- buke i/ili remećenje javnog reda i mira u ili izvan ugostiteljskog objekta,
- zaprimljene obavijesti policijske postaje o remećenju javnog reda i mira ili inspekcijskih tijela nadležnih za provođenje nadzora nad poštivanjem propisa koji se odnose na pridržavanje propisanog radnog vremena, zabranu usluživanja i/ili konzumiranja alkoholnih pića, te ne provođenja mjera zaštite od buke.

Članak 10.

Općinski načelnik, može, na temelju zahtjeva ugostitelja, rješenjem odobriti drugačije radno vrijeme od propisanog, za ugostiteljske objekte iz skupine "Restorani" i "Barovi" a radi organiziranja pojedinih prigodnih proslava (svadbenih svečanosti, maturalnih zabava, proslava rođendana, djevojačkih/momačkih večeri, godišnjice braka, poklada, obilježavanje vjerskih prigoda i sličnih događanja), ako su ispunjeni uvjeti propisani stavkom 2. i 3. ovog članka.

Drugačije radno vrijeme može se odobriti pod uvjetom da ugostitelj za ugostiteljski objekt za koji podnosi zahtjev, u proteklom 12 mjeseci prije podnošenja zahtjeva nije dobio rješenje o ranijem završetku radnog vremena iz čl. 9 ove Odluke, odnosno da nije pokrenut postupak za određivanje radnije završetka radnog vremena, te da je ugostitelj od nadležnog upravnog tijela ili ovlaštene pravne osobe ishodio akt o tome da su za predmetni ugostiteljski objekt provedene mjere zaštite od buke u noćnim uvjetima.

Općinski načelnik može donijeti rješenje iz stavka 1. ovog članka uz uvjet da je podnositelj zahtjev uredno podmirio sve svoje dospjele obveze koje ima prema Općini Zažablje.

Postupak za utvrđivanje uvjeta iz stavka 2. i 3. ovog članka provodi Jedinšteni upravni odjel kojem je ugostitelj dužan dostaviti zahtjev za određivanje drugačijeg radnog vremena rado organiziranja prigodne proslave u roku od najmanje tri (3) dana prije održavanja prigodne proslave.

Članak 11.

Općinski načelnik može za vrijeme održavanja kulturno-turističkih manifestacija, sportskih događanja, glazbenih festivala i sličnih događanja, posebnom odlukom odrediti drugačije radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupine "Restorana" i "Barova" koji sukladno Zakonu mogu raditi od 6.00 do 24.00 sata.

IV. OBAVLJANJE DJELATNOSTI IZVAN UGOSTITELJSKOG OBJEKTA

Članak 12.

Ugostitelji mogu povremeno izvan svoj ugostiteljskog objekta pružati ugostiteljske usluge za

vrijeme trajanja manifestacija, sajмова, prigodnih priredbi i slično, uz odobrenje Jedinštenog upravnog odjela Općine Zažablje.

Sudionici proslava i manifestacija koje u promidžbeno-turističku svrhu organiziraju jedinica lokalne samouprave ili drugi organizatori uz odobrenje Jedinštenog upravnog odjela, mogu pružati ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka.

Sudionici proslava i manifestacija iz stavka 2. ovog članka, pored ugostitelja i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, mogu biti i pravne osobe, trgovci pojedinci i fizičke osobe - obrtnici, koji nisu ugostitelji, uz obvezu isticanja i pridržavanja istaknutih cijena te izdavanja čitljivog i ispravnog računa za pruženu uslugu.

V. ODREĐIVANJE PROSTORA UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 13.

Ugostiteljski objekt u nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama koji su opremljeni za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti smješteni isključivo na prostorima (lokacijama), pod uvjetima i u skladu s općim aktima Općine Zažablje kojima su uređena pitanja postavljanja privremenih objekata i reklamnih predmeta na javnim i drugim površinama.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka mogu biti postavljeni na prostoru u privatnom vlasništvu.

Jedinšteni upravni odjel Općine Zažablje donosi rješenje u kojem utvrđuje prostor (lokaciju), vanjski izgled objekta temeljem stavka 4. ovog članka, te eventualne druge bitne uvjete, temeljem podnesenog zahtjeva za postavljanje objekta jednostavnih usluga.

Ako kod podnošenja zahtjeva za postavljanjem objekta nisu ispunjeni svi uvjeti, zahtjev će se rješenjem odbiti.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. i 2. ovog članka ne smiju biti postavljeni na udaljenosti manjoj od 100 metara o postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u koje se obavlja ugostiteljska djelatnost, osim u slučaju kada se radi o održavanju manifestacija, sajмова, prigodnih priredbi i sl.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka moraju biti izrađeni i postavljeni na način da su usklađeni s okolnim ambijentom i okolišem, tehnički ispravni te da se koriste u svrhe radi koje su postavljeni. Ukoliko postavljeni ugostiteljski objekt ne udovoljava ili prestane udovoljavati uvjetima iz prethodnog stavka, nadležno tijelo će rješenjem ukinuti izdano odobrenje.

VI. KAMPIRANJE

Članak 14.

Za vrijeme održavanja sportski, kulturnih i sličnih manifestacija dozvoljeno je organizirano kampiranje izvan kampova iz skupine "Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj", na za to odrođenim prostorima.

Jedinstveni upravni odjel Općine Zažablje, u svakom će pojedinom slučaju na zahtjev organizatora kampiranja ovisno o vrsti kampiranja iz stavka 1. ovog članka, rješenjem odrediti prostore za kampiranje, uvjete koje prostor mora ispunjavati, te vrijeme trajanja kampiranja.

VII. RADNO VRIJEME OBITELJSKOG POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA

Članak 15.

Objekti na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima unutar kojih se pružaju ugostiteljske usluge smještaja mogu raditi od 8.00 do 24.00 sata.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo dužno je na ulazu u objekt u kojem pruža ugostiteljske usluge vidno istaknuti obavijest o radnom vremenu, koje mora biti određeno unutar radnog vremena određenog u stavku 1. ovog članka, radnim, odnosno neradnim danima i pridržavati se istaknutog radnog vremena.

Iznimno, obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo može na ulazu u objekt istaknuti obavijest da posluje i uz prethodni dogovor, odnosno samo uz prethodni dogovor i /ili na poziv, u kojem slučaju istaknuta obavijest mora sadržavati i podatke o kontaktu.

Članak 16.

Ugostitelji koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost odnosno nositelji obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava koji pružaju usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu na dan stupanja na snagu ove Odluke, dužni su uskladiti poslovanje ugostiteljskih objekata, odnosno objekata na obiteljskim poljoprivrednom gospodarstvu s odredbama ove Odluke u roku od 60 (šezdeset) dana od dana njezina stupanja na snagu.

VIII. NADZOR

Članak 17.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode turistički inspektori, službenici državnog inspektorata, policijski službenici, svaki u okviru svoje nadležnosti.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 335-01/21-01/01
URBROJ: 2148/06-02-21-2
Mlinište, 9. kolovoza 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

122

Na temelju članka 31.stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01.,29/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 2. sjednici, održanoj 9. srpnja 2021. godine, donijelo je

ODLUKU**o novčanoj naknadi članovima Općinskog vijeća**

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje se novčana naknada članovima Općinskog vijeća Općine Zažablje.

Članak 2.

Vijećnici Općinskog vijeća će bez novčane naknade obnašati dužnost člana Općinskog vijeća Općine Zažablje.

Članak 3.

Predsjednik Općinskog vijeća će bez novčane naknade obnašati dužnost predsjednika u Općinskom vijeću Općine Zažablje.

Potpredsjednik Općinskog vijeća će bez novčane naknade obnašati dužnost potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Zažablje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o novčanoj naknadi članovima Općinskog vijeća (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/17.).

KLASA: 120-01/21-01/01
URBROJ: 2148/06-02-21-2
Mlinište, 9. srpnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

123

Na temelju članka 95. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 2. sjednici, održanoj 9. kolovoza 2021. godine, donijelo je

PRAVILNIK**o kriterijima za ocjenjivanje službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine Zažablje****I. UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Općine Zažablje i način provođenja ocjenjivanja.

Članak 2.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici su:

- "odličan" - ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka
- "vrlo dobro" - ukoliko je rad službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka
- "dobar" - ukoliko je rad službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe odnosno radnih zadataka
- "zadovoljava" - ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe odnosno radnih zadataka
- "ne zadovoljava" - ukoliko je rad o učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe odnosno radnih zadataka.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 3.

Ocjena službenika i namještenika temelji se na stručnom znanju iskazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.

1. Stručno znanje službenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa
- Primjena zakonskih i podzakonskih propisa.

Namještenici se ne ocjenjuju prema kriterijima primjene i poznavanja zakonskih i podzakonskih propisa.

2. Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Samostalnost u obavljanju radnih zadataka
- Suradnja i timski rad
- Pravovremenost u obavljanju postavljenih zadataka
- Kvaliteta obavljanja radnih zadataka
- Kreativnost u obavljanju postavljenih zadataka.

3. Poštivanje službene dužnosti službenika i namještenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- Odnos prema suradnicima i strankama
- Radna disciplina
- Odnos prema poštivanju radnog vremena.

III. NAČIN PROVEDBE OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 4.

Ocjenjivanje službenika i namještenika obavlja se na Obrascu za ocjenjivanje službenika i namještenika (obrazac O - 1).

Obrazac iz stavka 1. ovog članka sastoji se od općih podataka o službeniku/namješteniku, ocjene obavljanja službenih zadataka, prosječne ocjene, godišnje ocjene te datuma i potpisa nadređenog službenika i ocijenjenog službenika/namještenika.

Obrazac iz stavka 1. sastavni je dio ovog Pravilnika i nalazi se u prilogu.

Članak 5.

Godišnja ocjena službenika i namještenika utvrđuje se na način da se službenik i namještenik ocjeni za svaki kriterij iz članka 3. ovog Pravilnika jednom od ocjena:

- Ne zadovoljava (1)
- Zadovoljava (2)
- Dobar (3)
- Vrlo dobar (4)
- Odličan (5).

Potom se izračunava prosječna ocjena svih predloženih kriterija iz članka 3. ovog Pravilnika te se za prosječnu ocjenu od:

- 4,5 do 5,0 službenika i namještenik ocjenjuje ocjenom "odličan"
- 3,5 do 4,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom "vrlo dobar"
- 2,5 do 3,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom "dobar"
- 2,0 do 2,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom "zadovoljava"

- 1,0 do 1,9 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom "ne zadovoljava".

Članak 6.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinštenog upravnog odjela najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu odnosno u radni odnos na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest (6) mjeseci, bez obzira na razloge.

Pročelnika Jedinštenog upravnog odjela ocjenjuje općinski načelnik.

Članak 7.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela, odnosno načelnik dužan je s prijedlogom ocjene upoznati službenika i namještenika na kojega se ocjena odnosi, što službenik i namještenik potvrđuje svojim potpisom na Obrascu iz članka 4. ovoga Pravilnika.

Ako službenik ili namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na Obrascu iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 8.

O godišnjoj ocjeni za pročelnika Jedinštenog upravnog odjela rješenje donosi načelnik, a za službenike i namještenike rješenje donosi pročelnik Jedinštenog upravnog odjela.

Rješenje i preslika Obrasca iz članka 4. ovog Pravilnika dostavljaju se službeniku / namješteniku.

Članak 9.

Protiv rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi pročelnik Jedinštenog upravnog odjela može se izjaviti žalba načelniku Općine Zažablje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja, koji je o žalbi dužan odlučiti u roku od 30 dana od dana primitka žalbe.

Protiv rješenja o godišnjoj ocjeni koje donosi načelnik ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Članak 10.

Službenika i namještenika koji je ocjenjen ocjenom "ne zadovoljava", upućuje se na dodatno stručno osposobljavanje ili se premješta na drugo radno mjesto.

Službeniku i namješteniku koji je dva (2) puta uzastopce ocjenjen ocjenom "ne zadovoljava" pre-

staje služba po sili zakona danom konačnosti zadnjeg rješenja o ocjenjivanju.

Službenik odnosno namještenik može napredovati rasporedom na radno mjesto s višim koeficijentom za izračun plaće ako je njegov rad najmanje dva (2) puta uzastopno ocijenjen kao "odličan", ukoliko postoji slobodno radno mjesto propisano Pravilnikom o unutarnjem redu te ukoliko ispunjava uvjete za raspored na radno mjesto.

Članka 11.

Rješenje o ocjeni, Obrazac te rješenje o žalbi unosi se u personalni dosje službenika / namještenika.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 080-07/21-01/01

URBROJ: 2148/06-02-21-2

Mlinište, 9. kolovoza 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

OPĆINA POJEZERJE OPĆINSKO VIJEĆE

124

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 20. sjednici, održanoj 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

Izmjene i dopune Proračuna Općine Pojezerje za 2020. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Pojezerje za 2020. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 17/19.) članak 1. mijenja se i glasi

| | Plan 2020. | Promjena | Novi plan |
|---|---------------------|----------------------|---------------------|
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | |
| Prihodi poslovanja | 3.192.000,00 | -1.231.000,00 | 1.961.000,00 |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 450.000,00 | -450.000,00 | 0,00 |
| Rashodi poslovanja | 2.702.000,00 | -1.131.000,00 | 1.571.000,00 |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 940.000,00 | -550.000,00 | 390.000,00 |
| RAZLIKA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA | | | |
| Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C. SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI | 3.642.000,00 | -1.681.000,00 | 1.961.000,00 |
| SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI | 3.642.000,00 | -1.681.000,00 | 1.961.000,00 |

Članak 2.

Opći dio Proračuna koji obuhvaća račun prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji, mijenja se i glasi:

A - PRIHODI / PRIMICI

| Konto /izv. fin. | Vrsta prihoda primitka | Plan | | | Novi plan |
|---------------------|---|-------|--------------|---------------|--------------|
| | | 2020. | 3 | 4 | |
| 1 | 2 | | | | |
| | SVEUKUPNO PRIHODI | | 3.642.000,00 | -1.681.000,00 | 1.961.000,00 |
| 6 | PRIHODI POSLOVANJA | | 3.192.000,00 | -1.231.000,00 | 1.961.000,00 |
| 61 | Prihodi od poreza | | 1.819.000,00 | -15.000,00 | 1.804.000,00 |
| 611 | Porez i pririz na dohodak | | 1.800.000,00 | 0,00 | 1.800.000,00 |
| 613 | Porez na imovinu | | 15.000,00 | -11.000,00 | 4.000,00 |
| 614 | Porez na robu i usluge | | 4.000,00 | -4.000,00 | 0,00 |
| 63 | Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna | | 1.240.000,00 | -1.152.000,00 | 88.000,00 |
| 632 | Pomoć od međunarodnih organizacija | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | Pomoći iz proračuna | | 800.000,00 | -720.000,00 | 80.000,00 |
| 634 | Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države | | 440.000,00 | -432.000,00 | 8.000,00 |
| 64 | Prihodi od imovine | | 71.000,00 | -12.500,00 | 58.500,00 |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | | 1.000,00 | -500,00 | 500,00 |
| 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | | 70.000,00 | -12.000,00 | 58.000,00 |
| 65 | Prihodi od upravnih pristojbi, prist. po posebnim propisima i naknada | | 61.000,00 | -50.500,00 | 10.500,00 |
| 651 | Administrativne (upravne) pristojbe | | 1.000,00 | -500,00 | 500,00 |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 |
| 653 | Komunalni doprinosi i naknade | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 68 | Ostali prihodi | | 1.000,00 | -1.000,00 | 0,00 |
| 683 | Ostali prihodi | | 1.000,00 | -1.000,00 | 0,00 |
| 7 | PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOV. | | 450.000,00 | -450.000,00 | 0,00 |
| 72 | Prih. od prodaje proizv. dugotr. imov. | | 450.000,00 | -450.000,00 | 0,00 |
| 721 | Prih. od prod. građ. objekata | | 450.000,00 | -450.000,00 | 0,00 |

B - RASHODI / IZDACI

| Konto | Vrsta rashoda izdataka | Plan 2020. | Promjena | Novi plan |
|---|------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI | | 3.642.000,00 | -1.681.000,00 | 1.961.000,00 |
| 3 RASHODI POSLOVANJA | | 2.702.000,00 | -1.131.000,00 | 1.571.000,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | | 865.000,00 | -427.000,00 | 438.000,00 |
| 311 Plaće (bruto) | | 725.000,00 | -360.000,00 | 365.000,00 |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | | 20.000,00 | -6.000,00 | 14.000,00 |
| 313 Doprinosi na plaće | | 120.000,00 | -61.000,00 | 59.000,00 |
| 32 Materijalni rashodi | | 1.204.000,00 | -465.000,00 | 739.000,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | | 62.000,00 | -30.500,00 | 31.500,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | | 517.000,00 | -262.500,00 | 254.500,00 |
| 323 Rashodi za usluge | | 490.000,00 | -126.000,00 | 364.000,00 |
| 324 Nakn. trošk. osobama izvan radnog odn. | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 135.000,00 | -46.000,00 | 89.000,00 |
| 34 Financijski rashodi | | 10.000,00 | -4.000,00 | 6.000,00 |
| 342 Kamate za primljene kredite i zajmove | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | | 10.000,00 | -4.000,00 | 6.000,00 |
| 35 Subvencije | | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 351 Subvencije TD u javnom sektoru | | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | | 100.000,00 | 40.000,00 | 140.000,00 |
| 366 Pomoći pror. korisnicima drugih prorač. | | 100.000,00 | 40.000,00 | 140.000,00 |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | | 205.000,00 | -68.000,00 | 137.000,00 |
| 372 Ostale naknade građan. i kućanstv. iz pror. | | 205.000,00 | -68.000,00 | 137.000,00 |
| 38 Ostali rashodi | | 316.000,00 | -207.000,00 | 109.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | | 316.000,00 | -207.000,00 | 109.000,00 |
| 4 RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE | | 940.000,00 | -550.000,00 | 390.000,00 |
| 42 Rashodi za nab. proizv. dugotr. imov. | | 890.000,00 | -550.000,00 | 340.000,00 |
| 421 Građevinski objekti | | 750.000,00 | -420.000,00 | 330.000,00 |
| 422 Postrojenja i oprema | | 140.000,00 | -130.000,00 | 10.000,00 |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nef. imovini | | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 |

POSEBNI DIO

| Pozicija | Broj konta/ šif.izv.fin. | Vrsta rashoda i izdataka | | | Novi plan |
|--------------------------|-----------------------------|--|--------------|---------------|------------|
| | | Plan 2020. | Promjena | Plan 2020. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | RAZDJEL.001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 1.062.000,00 | -539.500,00 | 522.500,00 |
| Glava 00101 | | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 1.062.000,00 | -539.500,00 | 522.500,00 |
| FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA | | 011 Izvršna i zakonodavna tijela | 1.062.000,00 | -539.500,00 | 522.500,00 |
| PROGRAM 101 | | Redovna djelatnost | 1.062.000,00 | -539.500,00 | 522.500,00 |
| A000001 | | Redovna djelatnost JUO | 1.062.000,00 | -539.500,00 | 522.500,00 |
| 3 | | Rashodi poslovanja | 1.012.000,00 | -489.500,00 | 522.500,00 |
| 31 | | Rashodi za zaposlene | 865.000,00 | -427.000,00 | 438.000,00 |
| 311 | | Plaće (bruto) | 725.000,00 | -360.000,00 | 365.000,00 |
| 312 | | Ostali rashodi za zaposlene | 20.000,00 | -6.000,00 | 14.000,00 |
| 313 | | Doprinosi na plaće | 120.000,00 | -61.000,00 | 59.000,00 |
| 32 | | Materijalni rashodi | 137.000,00 | -58.500,00 | 78.500,00 |
| 321 | | Naknade troškova zaposlenima | 60.000,00 | -28.500,00 | 31.500,00 |
| 322 | | Rashodi za materijal i energiju | 22.000,00 | -22.000,00 | 0,00 |
| 323 | | Rashodi za usluge | 40.000,00 | -9.000,00 | 31.000,00 |
| 329 | | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 15.000,00 | 1.000,00 | 16.000,00 |
| 34 | | Financijski rashodi | 10.000,00 | -4.000,00 | 6.000,00 |
| 343 | | Ostali financijski rashodi | 10.000,00 | -4.000,00 | 6.000,00 |
| 4 | | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 42 | | Rashodi za nabavu proiz. dugotr. imovine | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 422 | | Postrojenja i oprema | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| | RAZDJEL.001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 101 | | Redovna djelatnost | 10.000,00 | 2.000,00 | 12.000,00 |
| A000004 | | Održavanje opreme | 10.000,00 | 2.000,00 | 12.000,00 |
| 3 | | Rashodi poslovanja | 10.000,00 | 2.000,00 | 12.000,00 |
| 32 | | Materijalni rashodi | 10.000,00 | 2.000,00 | 12.000,00 |
| 322 | | Rashodi za materijal i energiju | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| 323 | | Rashodi za usluge | 5.000,00 | 2.000,00 | 7.000,00 |
| | RAZDJEL.001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |

| | | | | | |
|--------------------|-------------------------------|--|------------|-----------|-----------|
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 100.000,00 | -5.000,00 | 95.000,00 |
| A000014 | Intelektualne i osobne usluge | | 100.000,00 | -5.000,00 | 95.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 100.000,00 | -5.000,00 | 95.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 100.000,00 | -5.000,00 | 95.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | | 100.000,00 | -5.000,00 | 95.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------|--|--|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 50.000,00 | -4.000,00 | 46.000,00 |
| A000015 | Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela | | 50.000,00 | -4.000,00 | 46.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 50.000,00 | -4.000,00 | 46.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 50.000,00 | -4.000,00 | 46.000,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 50.000,00 | -4.000,00 | 46.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------|---------------------------------------|--|-----------|------------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 70.000,00 | -43.000,00 | 27.000,00 |
| A000016 | Reprezentacija | | 70.000,00 | -43.000,00 | 27.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 70.000,00 | -43.000,00 | 27.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 70.000,00 | -43.000,00 | 27.000,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 70.000,00 | -43.000,00 | 27.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------|----------------------------------|--|-----------|------------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 20.000,00 | -10.000,00 | 10.000,00 |
| A000017 | Nabava sitnog inventara | | 20.000,00 | -10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 20.000,00 | -10.000,00 | 10.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 20.000,00 | -10.000,00 | 10.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 20.000,00 | -10.000,00 | 10.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------|----------------------------------|--|----------|-----------|----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 3.000,00 | -1.000,00 | 2.000,00 |
| A000020 | Literatura | | 3.000,00 | -1.000,00 | 2.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 3.000,00 | -1.000,00 | 2.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 3.000,00 | -1.000,00 | 2.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 3.000,00 | -1.000,00 | 2.000,00 |

| | | | | | |
|-------------|---|-----------|-----------|------------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 6.000,00 |
| A0000022 | Čišćenje i održavanje uredskih prostorija | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 6.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 6.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 6.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 6.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 6.000,00 |
| A0000023 | Uredski materijal | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 6.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 6.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 6.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | 6.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 14.000,00 |
| A0000054 | Ostale usluge | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 14.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 14.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 14.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 14.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 25.000,00 | 25.000,00 | -25.000,00 | 0,00 |
| T000001 | Nabava dugotrajne imovine za potrebe op. službi | 25.000,00 | 25.000,00 | -25.000,00 | 0,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 25.000,00 | 25.000,00 | -25.000,00 | 0,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 25.000,00 | 25.000,00 | -25.000,00 | 0,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 25.000,00 | 25.000,00 | -25.000,00 | 0,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 60.000,00 | 60.000,00 | -5.000,00 | 55.000,00 |
| A000006 | Održavanje javne rasvjete | 60.000,00 | 60.000,00 | -5.000,00 | 55.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 60.000,00 | 60.000,00 | -5.000,00 | 55.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 60.000,00 | 60.000,00 | -5.000,00 | 55.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 10.000,00 | 10.000,00 | -5.000,00 | 5.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------|--|------------|-------------|------------|------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 165.000,00 | 30.000,00 | 195.000,00 | 195.000,00 |
| A000007 | Održavanje građevinskih objekata | 165.000,00 | 30.000,00 | 195.000,00 | 195.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 165.000,00 | 30.000,00 | 195.000,00 | 195.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 165.000,00 | 30.000,00 | 195.000,00 | 195.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 15.000,00 | 30.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 150.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 150.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 102 | Održavanje komunalne infrastrukture | 300.000,00 | -230.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| A000008 | Održavanje nerazvrstanih cesta | 300.000,00 | -230.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 250.000,00 | -230.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 250.000,00 | -230.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 250.000,00 | -230.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskih objektima | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 103 | Socijalna skrb | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| A000030 | Pomoć u novcu za ogrjev | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 103 | Socijalna skrb | 60.000,00 | -40.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| A000031 | Pomoć kućanstvima | 60.000,00 | -40.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 60.000,00 | -40.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima | 60.000,00 | -40.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 50.000,00 | -30.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|-------------|---|------------|------------|------------|------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 103 | Socijalna skrb | 6.000,00 | -2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| A000032 | Redovna djelatnost crvenog križa i HGSS-a | 6.000,00 | -2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 6.000,00 | -2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 6.000,00 | -2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 6.000,00 | -2.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 103 | Socijalna skrb | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| A000034 | Pomoć nezaposlenim osobama | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 103 | Socijalna skrb | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| A000035 | Pomoć teško bolesnim osobama | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 103 | Socijalna skrb | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| A000036 | Pomoć osobama s invaliditetom | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 104 | Predškolski odgoj | 107.000,00 | 34.500,00 | 141.500,00 | 141.500,00 |
| A000002 | Redovna djelatnost predškole | 107.000,00 | 34.500,00 | 141.500,00 | 141.500,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 107.000,00 | 34.500,00 | 141.500,00 | 141.500,00 |

| | | | | | |
|-----------|--|--|-------------------|------------------|-------------------|
| 32 | Materijalni rashodi | | 7.000,00 | -5.500,00 | 1.500,00 |
| 321 | Naknade roškova zaposlenima | | 2.000,00 | -2.000,00 | 0,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 5.000,00 | -3.500,00 | 1.500,00 |
| 36 | Pomoći dane unutar općeg proračuna | | 100.000,00 | 40.000,00 | 140.000,00 |
| 366 | Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | 100.000,00 | 40.000,00 | 140.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------|--|--|-----------------|------------------|-------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 104 | Predškolski odgoj | | 2.000,00 | -2.000,00 | 0,00 |
| A000018 | Nabava sitnog inventara u predškoli | | 2.000,00 | -2.000,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 2.000,00 | -2.000,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 2.000,00 | -2.000,00 | 0,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 2.000,00 | -2.000,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|--------------------|--|--|------------------|-------------------|-------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 104 | Predškolski odgoj | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 |
| A000038 | Uredski materijal, literatura i igračke u predškoli | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|--------------------|---|--|------------------|-------------------|-------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 104 | Predškolski odgoj | | 20.000,00 | -20.000,00 | 0,00 |
| A000058 | Održavanje prostora predškole i prehrana djece | | 20.000,00 | -20.000,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 20.000,00 | -20.000,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 20.000,00 | -20.000,00 | 0,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 20.000,00 | -20.000,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|--------------------|---|--|------------------|------------------|------------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 105 | Javne potrebe u školstvu | | 15.000,00 | -3.000,00 | 12.000,00 |
| A000028 | Sufinanciranje javnog prijevoza učenika | | 15.000,00 | -3.000,00 | 12.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 15.000,00 | -3.000,00 | 12.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | | 15.000,00 | -3.000,00 | 12.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima | | 15.000,00 | -3.000,00 | 12.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------|--|------------|------------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 105 | Javne potrebe u školstvu | 100.000,00 | -25.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| A000029 | Stipendije, školarine i ostala ulaganja u školstvo | 100.000,00 | -25.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 100.000,00 | -25.000,00 | 75.000,00 | 75.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 80.000,00 | -15.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima | 80.000,00 | -15.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 20.000,00 | -10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 20.000,00 | -10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 106 | Demografska obnova | 30.000,00 | -10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| A000040 | Potpora za novorođeno dijete | 30.000,00 | -10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 30.000,00 | -10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 30.000,00 | -10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima | 30.000,00 | -10.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 108 | Javne potrebe u kulturi | 40.000,00 | -30.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| A000042 | Rad pol. stranaka, udruga u kulturi i ost. udruga | 40.000,00 | -30.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 40.000,00 | -30.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 40.000,00 | -30.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 40.000,00 | -30.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 109 | Javne potrebe u religiji | 50.000,00 | -30.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| A000003 | Djelatnosti u religiji | 50.000,00 | -30.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 50.000,00 | -30.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 50.000,00 | -30.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 50.000,00 | -30.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 110 | Javne potrebe u sportu | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| A000013 | Održavanje sportskih objekata | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|--------------------|---|--|------------|------------|-----------|
| 323 | Rashodi za usluge | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 110 | Javne potrebe u sportu | | 55.000,00 | -55.000,00 | 0,00 |
| A000045 | Poticanje amaterskog sporta | | 55.000,00 | -55.000,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 38 | Ostali rashodi | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 381 | Tekuće donacije | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 111 | Zaštita od požara | | 100.000,00 | -40.000,00 | 60.000,00 |
| A000046 | Zaštita od požara | | 100.000,00 | -40.000,00 | 60.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 100.000,00 | -40.000,00 | 60.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | | 100.000,00 | -40.000,00 | 60.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | | 100.000,00 | -40.000,00 | 60.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 112 | Civilna zaštita | | 40.000,00 | -40.000,00 | 0,00 |
| A000047 | Zaštita i spašavanje | | 40.000,00 | -40.000,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 30.000,00 | -30.000,00 | 0,00 |
| 38 | Ostali rashodi | | 30.000,00 | -30.000,00 | 0,00 |
| 381 | Tekuće donacije | | 30.000,00 | -30.000,00 | 0,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | | 10.000,00 | -10.000,00 | 0,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 113 | Gradnja komunalne infrastrukture | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| K000001 | Nogostupi | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |
| 421 | Građevinski objekti | | 50.000,00 | -50.000,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|-------------|---|------------|-------------|------------|------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 113 | Gradnja komunalne infrastrukture | 200.000,00 | -70.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| K000003 | Vodovodna mreža | 200.000,00 | -70.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 200.000,00 | -70.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 200.000,00 | -70.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 200.000,00 | -70.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 113 | Gradnja komunalne infrastrukture | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| K000004 | Javna rasvjeta | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 | 200.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 114 | Razvoj poduzetničke infrastrukture | 302.000,00 | -300.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| K000004 | Poduzetnička zona | 302.000,00 | -300.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 35 | Subvencije | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 351 | Subvencije TD u javnom sektoru | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 300.000,00 | -300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 300.000,00 | -300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 300.000,00 | -300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 116 | Zaštita okoliša | 50.000,00 | -40.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| K000004 | Zeleni otoci | 50.000,00 | -40.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 50.000,00 | -40.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 50.000,00 | -40.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 50.000,00 | -40.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 118 | Poticanje razvoja poljoprivrede | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--------------------|--|------------|-----------|------------|
| A000050 | Sufinanciranje LAG-a | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 140.000,00 | 0,00 | 140.000,00 |
| A000024 | Opskrba električnom energijom Javna rasvjeta | 140.000,00 | 0,00 | 140.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 140.000,00 | 0,00 | 140.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 140.000,00 | 0,00 | 140.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 140.000,00 | 0,00 | 140.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| A000025 | Opskrba vodom | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 15.000,00 | -5.000,00 | 10.000,00 |
| A000026 | Odvoz komunalnog otpada | 15.000,00 | -5.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 15.000,00 | -5.000,00 | 10.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 15.000,00 | -5.000,00 | 10.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 15.000,00 | -5.000,00 | 10.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| A000027 | Komunalno uređenje | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |

| | | | | |
|--------------------|--|---------------------|----------------------|---------------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjedenje stanovanja i zajednice | 50.000,00 | -49.000,00 | 1.000,00 |
| A000052 | Promidžba | 50.000,00 | -49.000,00 | 1.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 50.000,00 | -49.000,00 | 1.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 50.000,00 | -49.000,00 | 1.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 50.000,00 | -49.000,00 | 1.000,00 |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjedenje stanovanja i zajednice | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| A000053 | Deratizacija i dezinfekcija | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 5.000,00 | -5.000,00 | 0,00 |
| | UKUPNO PRORAČUN | 3.642.000,00 | -1.681.000,00 | 1.961.000,00 |

KLASA: 400-08/19-01/01
 URBROJ: 2148-04-20-1
 Otrčić-Seoci, 17. prosinca 2020.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Josip Kuran, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 20. sjednici, održanoj 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

PRORAČUN

Općine Pojezerje za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Pojezerje za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. sadrže:

| | Plan 2021. | Procjena 2022. | Procjena 2023. |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | |
| Prihodi poslovanja | 5.597.000,00 | 3.053.000,00 | 3.193.000,00 |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 500.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| Rashodi poslovanja | 3.382.000,00 | 2.538.000,00 | 2.658.000,00 |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 2.715.000,00 | 1.115.000,00 | 1.135.000,00 |
| RAZLIKA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA | | | |
| Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C. SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI | 6.097.000,00 | 3.653.000,00 | 3.793.000,00 |
| SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI | 6.097.000,00 | 3.653.000,00 | 3.793.000,00 |

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i odjeljcima utvrđuju se kako slijedi:

A - PRIHODI / PRIMICI

| Konto /izv.fin. | Vrsta prihoda primitka | Plan 2021. | Procjena 2022. | Procjena 2023. |
|-----------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | SVEUKUPNO PRIHODI | 6.097.000,00 | 3.653.000,00 | 3.793.000,00 |
| 6 | PRIHODI POSLOVANJA | 5.597.000,00 | 3.053.000,00 | 3.193.000,00 |
| 61 | Prihodi od poreza | 1.964.000,00 | 1.900.000,00 | 2.000.000,00 |
| 611 | Porez i priruz na dohodak | 1.900.000,00 | | |
| 613 | Porez na imovinu | 60.000,00 | | |
| 614 | Porez na robu i usluge | 4.000,00 | | |
| 63 | Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna | 3.500.000,00 | 1.000.000,00 | 1.030.000,00 |
| 632 | Pomoć od međunarodnih organizacija | 0,00 | | |
| 633 | Pomoći iz proračuna | 3.060.000,00 | | |
| 634 | Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države | 440.000,00 | | |
| 64 | Prihodi od imovine | 71.000,00 | 88.000,00 | 90.000,00 |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | 1.000,00 | | |
| 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 70.000,00 | | |
| 65 | Prihodi od upravnih pristojbi, prist. po posebnim propisima i naknada | 61.000,00 | 60.000,00 | 68.000,00 |
| 651 | Administrativne (upravne) pristojbe | 1.000,00 | | |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | 10.000,00 | | |
| 653 | Komunalni doprinosi i naknade | 50.000,00 | | |
| 68 | Ostali prihodi | 1.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 683 | Ostali prihodi | 1.000,00 | | |
| 7 | PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOV. | 500.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 72 | Prih. od prodaje proizv. dugotr. imov. | 500.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
| 721 | Prih. od prod. građ. objekata | 500.000,00 | | |

B - RASHODI / IZDACI

| Konto | Vrsta rashoda izdataka | Plan 2021. | Procjena 2022. | Procjena 2023. |
|---|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| SVEUKUPNO RASHODI/IZDACI | | 6.097.000,00 | 3.653.000,00 | 3.793.000,00 |
| 3 RASHODI POSLOVANJA | | 3.382.000,00 | 2.538.000,00 | 2.658.000,00 |
| 31 Rashodi za zaposlene | | 865.000,00 | 750.000,00 | 800.000,00 |
| 311 Plaće (bruto) | | 725.000,00 | | |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | | 20.000,00 | | |
| 313 Doprinosi na plaće | | 120.000,00 | | |
| 32 Materijalni rashodi | | 1.825.000,00 | 1.155.000,00 | 1.250.000,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | | 62.000,00 | | |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | | 1.173.000,00 | | |
| 323 Rashodi za usluge | | 445.000,00 | | |
| 324 Nakn. trošk. osobama izvan radnog odn. | | 0,00 | | |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 145.000,00 | | |
| 34 Financijski rashodi | | 10.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 342 Kamate za primljene kredite i zajmove | | 0,00 | | |
| 343 Ostali financijski rashodi | | 10.000,00 | | |
| 35 Subvencije | | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351 Subvencije TD u javnom sektoru | | 2.000,00 | | |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | | 150.000,00 | 100.000,00 | 90.000,00 |
| 366 Pomoći pror. korisnicima drugih prorač. | | 150.000,00 | | |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | | 210.000,00 | 215.000,00 | 210.000,00 |
| 372 Ostale naknade građan. i kućanstv. iz pror. | | 210.000,00 | | |
| 38 Ostali rashodi | | 320.000,00 | 303.000,00 | 293.000,00 |
| 381 Tekuće donacije | | 320.000,00 | | |
| 4 RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE | | 2.715.000,00 | 1.115.000,00 | 1.135.000,00 |
| 42 Rashodi za nab. proizv. dugotr. imov. | | 2.665.000,00 | 1.015.000,00 | 985.000,00 |
| 421 Građevinski objekti | | 2.300.000,00 | | |
| 422 Postrojenja i oprema | | 365.000,00 | | |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nef. imovini | | 50.000,00 | 100.000,00 | 150.000,00 |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | | 50.000,00 | | |

POSEBNI DIO

| Pozicija | Broj konta/ šif.izv.fin. | Vrsta rashoda i izdataka | Plan 2021. | Procjena 2022. | Procjena 2023. |
|---------------------------------|-----------------------------|--|---------------------|-------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 1.062.000,00 | 955.000,00 | 1.015.000,00 |
| Glava 00101 | | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 1.062.000,00 | 955.000,00 | 1.015.000,00 |
| FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA | | 011 Izvišna i zakonodavna tijela | 1.062.000,00 | 955.000,00 | 1.015.000,00 |
| PROGRAM 101 | | Redovna djelatnost | 1.062.000,00 | 955.000,00 | 1.015.000,00 |
| A000001 | | Redovna djelatnost JUO | 1.062.000,00 | 955.000,00 | 1.015.000,00 |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 1.012.000,00 | 935.000,00 | 985.000,00 |
| | 31 | Rashodi za zaposlene | 865.000,00 | 750.000,00 | 800.000,00 |
| | 311 | Plaće (bruto) | 725.000,00 | | |
| | 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 20.000,00 | | |
| | 313 | Doprinosi na plaće | 120.000,00 | | |
| | 32 | Materijalni rashodi | 137.000,00 | 170.000,00 | 170.000,00 |
| | 321 | Naknade troškova zaposlenima | 60.000,00 | | |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 22.000,00 | | |
| | 323 | Rashodi za usluge | 40.000,00 | | |
| | 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 15.000,00 | | |
| | 34 | Financijski rashodi | 10.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| | 343 | Ostali financijski rashodi | 10.000,00 | | |
| | 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 50.000,00 | 20.000,00 | 30.000,00 |
| | 42 | Rashodi za nabavu proiz.dugotr.imovine | 50.000,00 | 20.000,00 | 30.000,00 |
| | 422 | Postrojenja i oprema | 50.000,00 | | |
| | RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 101 | | Redovna djelatnost | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| A000004 | | Održavanje opreme | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | 3 | Rashodi poslovanja | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | 32 | Materijalni rashodi | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | 322 | Rashodi za materijal i energiju | 5.000,00 | | |
| | 323 | Rashodi za usluge | 5.000,00 | | |

| | | | | |
|--------------------|--------------------------------------|-----------|------------|------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 80.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| A0000014 | Intelektualne i osobne usluge | 80.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 80.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 80.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 80.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |

| | | | | |
|--------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 70.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| A0000015 | Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela | 70.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 70.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 70.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 70.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |

| | | | | |
|--------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 60.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| A0000016 | Reprezentacija | 60.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 60.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 60.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 60.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |

| | | | | |
|--------------------|--|-----------|-----------|----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | 20.000,00 | 25.000,00 | 5.000,00 |
| A0000017 | Nabava sitnog inventara | 20.000,00 | 25.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 20.000,00 | 25.000,00 | 5.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 25.000,00 | 5.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 20.000,00 | 25.000,00 | 5.000,00 |

| | | | | |
|--------------------|----------------------------------|--|--|--|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |

| | | | | | |
|--------------------|---------------------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| A0000020 | Literatura | | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 3.000,00 | | |

| | | | | | |
|--------------------|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| A0000022 | Čišćenje i održavanje uredskih prostorija | | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 3.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 3.000,00 | | |

| | | | | | |
|--------------------|----------------------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 6.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| A0000023 | Uredski materijal | | 6.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 6.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 6.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 6.000,00 | | |

| | | | | | |
|--------------------|----------------------------------|--|-----------------|------------------|------------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 7.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| A0000054 | Ostale usluge | | 7.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 7.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 7.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 7.000,00 | | |

| | | | | | |
|--------------------|---|--|---------------------|------------------|------------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 101 | Redovna djelatnost | | 1.750.000,00 | 30.000,00 | 35.000,00 |
| T000001 | Nabava dugotrajne imovine za potrebe op. službi | | 1.750.000,00 | 30.000,00 | 35.000,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | | 1.750.000,00 | 30.000,00 | 35.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | | 1.750.000,00 | 30.000,00 | 35.000,00 |

| | | | | | | |
|--|---|--|--------------|------------|--|------------|
| 421 | Građevinski objekti | | 1.500.000,00 | | | |
| 422 | Postrojenja i oprema | | 250.000,00 | | | |
| RAZDJEL 001 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| Glava 00101 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| PROGRAM 101 | | | | | | |
| Redovna djelatnost | | | | | | |
| A000006 | Održavanje javne rasvjete | | 70.000,00 | 60.000,00 | | 70.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 70.000,00 | 60.000,00 | | 70.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 70.000,00 | 60.000,00 | | 70.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 10.000,00 | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | | 60.000,00 | | | |
| RAZDJEL 001 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| Glava 00101 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| PROGRAM 101 | | | | | | |
| Redovna djelatnost | | | | | | |
| A000007 | Održavanje građevinskih objekata | | 110.000,00 | 150.000,00 | | 200.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 110.000,00 | 150.000,00 | | 200.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 110.000,00 | 150.000,00 | | 200.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 10.000,00 | | | |
| 323 | Rashodi za usluge | | 100.000,00 | | | |
| RAZDJEL 001 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| Glava 00101 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| PROGRAM 102 | | | | | | |
| Održavanje komunalne infrastrukture | | | | | | |
| A000008 | Održavanje nerazvrstanih cesta | | 1.000.000,00 | 400.000,00 | | 500.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 950.000,00 | 300.000,00 | | 350.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 950.000,00 | 300.000,00 | | 350.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 950.000,00 | | | |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | | 50.000,00 | 100.000,00 | | 150.000,00 |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | | 50.000,00 | 100.000,00 | | 150.000,00 |
| 451 | Dodatna ulaganja na građevinskih objektima | | 50.000,00 | | | |
| RAZDJEL 001 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| Glava 00101 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| PROGRAM 103 | | | | | | |
| Socijalna skrb | | | | | | |
| A000030 | Pomoć u novcu za ogrjev | | 5.000,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 5.000,00 | 5.000,00 | | 5.000,00 |

| | | | | | | |
|----------------------------------|---|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 38 | Ostali rashodi | | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | | 5.000,00 | | | |
| RAZDJEL 001 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| Glava 00101 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| PROGRAM 103 | | | | | | |
| Socijalna skrb | | | | | | |
| A000031 | Pomoć kućanstvima | | 60.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima | | 50.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | | 50.000,00 | | | |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | | 10.000,00 | | | |
| RAZDJEL 001 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| Glava 00101 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| PROGRAM 103 | | | | | | |
| Socijalna skrb | | | | | | |
| A000032 | Redovna djelatnost crvenog križa i HGSS-a | | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | | 10.000,00 | | | |
| RAZDJEL 001 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| Glava 00101 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| PROGRAM 103 | | | | | | |
| Socijalna skrb | | | | | | |
| A000034 | Pomoć nezaposlenim osobama | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | | 10.000,00 | | | |
| RAZDJEL 001 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| Glava 00101 | | | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | | | |
| PROGRAM 103 | | | | | | |
| Socijalna skrb | | | | | | |
| A000035 | Pomoć teško bolesnim osobama | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------|---|---|------------|------------|-----------|
| 372 | | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 10.000,00 | | |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 103 | Socijalna skrb | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| A000036 | Pomoć osobama s invaliditetom | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | | 10.000,00 | | |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 104 | Predškolski odgoj | | 157.000,00 | 105.000,00 | 95.000,00 |
| A000002 | Redovna djelatnost predškole | | 157.000,00 | 105.000,00 | 95.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 157.000,00 | 105.000,00 | 95.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 7.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 321 | Naknade roškova zaposlenima | | 2.000,00 | | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 5.000,00 | | |
| 36 | Pomoći dane unutar općeg proračuna | | 150.000,00 | 100.000,00 | 90.000,00 |
| 366 | Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | 150.000,00 | | |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 104 | Predškolski odgoj | | 2.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| A000018 | Nabava sitnog inventara u predškoli | | 2.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 2.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 2.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 2.000,00 | | |
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 104 | Predškolski odgoj | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| A000038 | Uredski materijal, literatura i igračke u predškoli | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | | 10.000,00 | | |

| | | | |
|--------------------|---|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | |
| PROGRAM 104 | Predškolski odgoj | 20.000,00 | 20.000,00 |
| A0000058 | Održavanje prostora predškole i prehrana djece | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 20.000,00 | 20.000,00 |

| | | | |
|--------------------|---|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | |
| PROGRAM 105 | Javne potrebe u školstvu | 20.000,00 | 15.000,00 |
| A0000028 | Sufinanciranje javnog prijevoza učenika | 20.000,00 | 15.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 20.000,00 | 15.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 20.000,00 | 15.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima | 20.000,00 | 15.000,00 |

| | | | |
|--------------------|---|------------|------------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | |
| PROGRAM 105 | Javne potrebe u školstvu | 100.000,00 | 110.000,00 |
| A0000029 | Stipendije, školarine i ostala ulaganja u školstvo | 100.000,00 | 110.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 100.000,00 | 110.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 80.000,00 | 90.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima | 80.000,00 | |
| 38 | Ostali rashodi | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 20.000,00 | |

| | | | |
|--------------------|---|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | |
| PROGRAM 106 | Demografska obnova | 30.000,00 | 15.000,00 |
| A0000040 | Potpora za novorođeno dijete | 30.000,00 | 15.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 30.000,00 | 15.000,00 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 30.000,00 | 15.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima | 30.000,00 | 15.000,00 |

| | | | | |
|--------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 108 | Javne potrebe u kulturi | 40.000,00 | 25.000,00 | 30.000,00 |
| A0000042 | Rad pol. stranaka, udruga u kulturi i ost. udruga | 40.000,00 | 25.000,00 | 30.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 40.000,00 | 25.000,00 | 30.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 40.000,00 | 25.000,00 | 30.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 40.000,00 | | |

| | | | | |
|--------------------|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 109 | Javne potrebe u religiji | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| A000003 | Djelatnosti u religiji | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 50.000,00 | | |

| | | | | |
|--------------------|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 110 | Javne potrebe u sportu | 50.000,00 | 20.000,00 | 25.000,00 |
| A000013 | Održavanje sportskih objekata | 50.000,00 | 20.000,00 | 25.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 50.000,00 | 20.000,00 | 25.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 50.000,00 | 20.000,00 | 25.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 50.000,00 | | |

| | | | | |
|--------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 110 | Javne potrebe u sportu | 55.000,00 | 55.000,00 | 70.000,00 |
| A000045 | Poticanje amaterskog sporta | 55.000,00 | 55.000,00 | 70.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 50.000,00 | 50.000,00 | 60.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 50.000,00 | 50.000,00 | 60.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 50.000,00 | | |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 5.000,00 | 5.000,00 | 10.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 5.000,00 | 5.000,00 | 10.000,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 5.000,00 | | |

| | | | | |
|--------------------|----------------------------------|------------|------------|-----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 111 | Zaštita od požara | 100.000,00 | 100.000,00 | 70.000,00 |

| | | | | |
|----------------------------------|---|------------|------------|------------|
| A000046 | Zaštita od požara | 100.000,00 | 100.000,00 | 70.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 100.000,00 | 100.000,00 | 70.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 100.000,00 | 100.000,00 | 70.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 100.000,00 | | |
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 112 | Civilna zaštita | 40.000,00 | 45.000,00 | 50.000,00 |
| A000047 | Zaštita i spašavanje | 40.000,00 | 45.000,00 | 50.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 30.000,00 | 35.000,00 | 40.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 30.000,00 | 35.000,00 | 40.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 30.000,00 | | |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 10.000,00 | | |
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 113 | Gradnja komunalne infrastrukture | 100.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |
| K000001 | Nogostupi | 100.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 100.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 100.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 100.000,00 | | |
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 113 | Gradnja komunalne infrastrukture | 220.000,00 | 250.000,00 | 150.000,00 |
| K000003 | Vodovodna mreža | 220.000,00 | 250.000,00 | 150.000,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 220.000,00 | 250.000,00 | 150.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 220.000,00 | 250.000,00 | 150.000,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 220.000,00 | | |
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 113 | Gradnja komunalne infrastrukture | 180.000,00 | 200.000,00 | 150.000,00 |
| K000004 | Javna rasvjeta | 180.000,00 | 200.000,00 | 150.000,00 |

| | | | | |
|-----|---|------------|------------|------------|
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 180.000,00 | 200.000,00 | 150.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 180.000,00 | 200.000,00 | 150.000,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 180.000,00 | | |

| | | | | |
|----------------------------------|---|------------|------------|------------|
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 114 | Razvoj poduzetničke infrastrukture | 302.000,00 | 400.000,00 | 500.000,00 |
| K000004 | Poduzetnička zona | 302.000,00 | 400.000,00 | 500.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 35 | Subvencije | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351 | Subvencije TD u javnom sektoru | 2.000,00 | | |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 300.000,00 | 400.000,00 | 500.000,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 300.000,00 | 400.000,00 | 500.000,00 |
| 421 | Građevinski objekti | 300.000,00 | | |

| | | | | |
|----------------------------------|---|-----------|-----------|------|
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 116 | Zaštita okoliša | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 |
| K000004 | Zeleni otoci | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene DI | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 50.000,00 | | |

| | | | | |
|----------------------------------|--|----------|----------|----------|
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 118 | Poticanje razvoja poljoprivrede | 5.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| A000050 | Sufinanciranje LAG-a | 5.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 5.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 5.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 | | |

| | | | | |
|----------------------------------|--|------------|------------|------------|
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 100.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |

| | | | | |
|---------|--|------------|------------|------------|
| A000024 | Opskrba električnom energijom Javna rasvjeta | 100.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 100.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 100.000,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 100.000,00 | | |

| | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 20.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| A000025 | Opskrba vodom | 20.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 20.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.000,00 | | |

| | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 20.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| A000026 | Odvoz komunalnog otpada | 20.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 20.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.000,00 | | |

| | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|----------|----------|
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| A000027 | Komunalno uređenje | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.000,00 | | |

| | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|-----------|----------|----------|
| RAZDJEL 001 | | | | |
| JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 30.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| A000052 | Promidžba | 30.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

| | | | | |
|-----|---------------------|-----------|----------|----------|
| 3 | Rashodi poslovanja | 30.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 30.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 30.000,00 | | |

| | | | | |
|--------------------|-------------------------------------|-----------|----------|----------|
| RAZDJEL 001 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| Glava 00101 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | | | |
| PROGRAM 119 | Unaprjeđenje stanovanja i zajednice | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| A000053 | Deratizacija i dezinfekcija | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.000,00 | | |

| | | | | |
|--|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | UKUPNO PRORAČUN | 6.097.000,00 | 3.653.000,00 | 3.793.000,00 |
|--|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|

Proračun Općine Pojezerje za 2021. godinu primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-08/20-01/01

URBROJ: 2148-04-20-1

Otrčić-Seoci, 17. prosinca 2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

126

Na temelju članka 14. stavaka 1. i 2. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 20. sjednici, održanoj 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Općine Pojezerje za 2021. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršenja Proračuna Općine Pojezerje za 2021. godinu.

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je načelnik Općine.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Pojezerje za korištenje sredstava tekuće pričuve.

Članak 4.

Načelnik Općine obavezan je izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do 5. rujna fiskalne godine.

Članak 5.

Tijekom godine načelnik Općine može mijenjati i dopuniti ovaj Proračun. Proračun se može povećati ili smanjiti, ako se prihodi ostvaruju u većim ili manjim sredstvima od planiranih, ili ako se planirani prihodi moraju uskladiti s povećanjem ili smanjenjem obujma rashoda Proračuna. O odlukama iz stavka 1. i 2. ovog članka, načelnik mora izvijestiti Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici i priložiti Izmjene Proračuna.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine.

KLASA: 400-08/20-01/02

URBROJ: 2148-04-20-1

Otrić-Seoci, 17. prosinca 2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

127

Na temelju članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18.,

110/18. i 32/20.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 19. sjednici, održanoj 16. studenoga 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o vrijednosti boda komunalne naknade****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda (B) za izračun komunalne naknade.

Članak 2.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u iznosu od 0,11 kn/m².

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2021. godine.

KLASA: 363-03/20-01/01

URBROJ: 2148-04-20-1

Otrić-Seoci, 16. studenoga 2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

128

Na temelju članka 72. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 20. sjednici, održanoj 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM**održavanja komunalne infrastrukture Općine Pojezerje za 2021. godinu****I.**

Ovim Programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te način financiranja održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Pojezerje za 2021. godinu.

II.

U slijedećoj godini utvrđuje se financiranje održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako slijedi:

| | |
|---|---------------|
| 1. Održavanje javne rasvjete | 170.000,00 kn |
| 1.1. Utrošak električne energije javne rasvjete | 100.000,00 kn |

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| 1.2. Održavanje javne rasvjete | 70.000,00 kn |
| 2. Održavanje nerazvrstanih cesta | 150.000,00 kn |
| 3. Održavanje javnih zelenih površina | 40.000,00 kn |
| 4. Održavanje groblja | 50.000,00 kn |
| Sveukupno: | 410.000,00 kn |

III.

Održavanje komunalne infrastrukture financirat će se iz prikupljenih sredstava komunalne naknade i Proračuna Općine Pojezerje.

IV.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-02/20-01/01

URBROJ: 2148-04-20-1

Otrić-Seoci, 17. prosinca 2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

| | |
|---|---------------|
| - lokacije Sente-Jakići, Glavica-Dominikovići i Dočići) | 220.000,00 kn |
| 3. Izgradnja groblja (ogradni zid) | 100.000,00 kn |
| Sveukupno: | 600.000,00 kn |

III.

Potrebna financijska sredstva za gradnju komunalne infrastrukture osigurat će se iz sredstava komunalnog doprinosa, donacija, ugovora, naknada i drugih izvora sukladno posebnim propisima i iz Proračuna Općine Pojezerje.

IV.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-02/20-01/02

URBROJ: 2148-04-20-1

Otrić-Seoci, 17. prosinca 2020.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

129

Na temelju članka 68. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 86/18., 110/18. i 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 20. sjednici, održanoj 17. prosinca 2020. godine, donijelo je

PROGRAM**građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pojezerje za 2021. godinu**

I.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Pojezerje za 2021. godinu, za:

- javnu rasvjetu
- mjesnu vodovodnu mrežu
- groblja.

II.

U slijedećoj godini predviđa se financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako slijedi

| | |
|---|---------------|
| 1. Izgradnja javne rasvjete | 280.000,00 kn |
| 1.1. Izgradnja stupova javne rasvjete i montaža svjetiljki | 180.000,00 kn |
| 1.2. Modernizacija javne rasvjete (ugradnja LED svjetiljki) | 100.000,00 kn |
| 2. Izgradnja mjesne vodovodne mreže (naselja Mali Prolog i Pozla Gora | |

130

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 73/97., 27/01., 59/01., 103/03., 44/06. i 79/07., 157/13., 152/14., 99/15., 52/16., 16/17., 130/17., 98/19., 64/20. i 138/20.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 21. sjednici, održanoj 6. travnja 2021. godine, donijelo je

MJERE**socijalnog programa Općine Pojezerje za 2021. godinu**

I.

Zakonom o socijalnoj skrbi potiče se jedinice lokalne uprave i samouprave, da uz prava koja građanima jamči država, utvrde i osiguraju i druge vrste pomoći, ovisno o stanju i oblicima ugroženosti na svom području.

Cilj socijalnog programa je sagledavanje potreba, vrsta i oblika pomoći osobama u stanju socijalne potrebe na području Općine Pojezerje kako bi se kroz Proračun osigurala potrebna sredstva i odredili korisnici prava po osnovi socijalne skrbi.

II.

Mjerama socijalnog programa Općine Pojezerje za 2021. godinu utvrđuju se slijedeći oblici socijalne skrbi:

- a) pomoć kućanstvima slabijeg imovnog stanja u iznosu od 60.000,00 kuna
- b) pomoć nezaposlenim osobama u iznosu od 10.000,00 kuna
- c) pomoć teško bolesnim osobama u iznosu od 10.000,00 kuna
- d) pomoć osobama s invaliditetom u iznosu od 10.000,00 kuna
- e) pomoć u novcu za ogrjev u iznosu od 5.000,00 kuna
- f) stipendije, školarine i ostala ulaganja u školstvo u iznosu od 100.000,00 kuna
- g) potpora za novorođeno dijete u iznosu od 30.000,00 kuna.

III.

Raspored sredstava provodit će Jedinostveni upravni odjel po nalogu načelnika.

IV.

Ovaj Program se primjenjuje od 1. siječnja 2021. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Pojezerje.

KLASA: 550-02/21-01/01

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 6. travnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

- a) donacije vjerskim zajednicama u iznosu od 50.000,00 kuna
- b) donacije udrugama građana, političkim strankama i udrugama u kulturi u iznosu od 40.000,00 kuna.

III.

Raspored sredstava provodit će Jedinostveni upravni odjel po nalogu načelnika.

IV.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Pojezerje.

KLASA: 612-01/21-01/01

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 6. travnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

132

Na temelju članka 74. stavka 2. Zakona o športu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 21. sjednici, održanoj 6. travnja 2021. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u sportu Općine Pojezerje za 2021. godinu

I.

Javne potrebe u športu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Pojezerje su sportske djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije u sportu od interesa za Općinu Pojezerje, a u vezi sa:

- poticanjem i promicanjem amaterskog sporta i sportskih aktivnosti
- poticanje i promicanje sporta kod djece i mladeži koji djeluju pri amaterskim sportskim društvima
- uređenjem i održavanjem sportskih objekata
- trening, organizacija i provođenje sustava natjecanja.

II.

U Proračunu Općine Pojezerje za sportske potrebe planirano je 105.000,00 kuna i to kako slijedi:

131

Na temelju članaka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) te članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 21. sjednici, održanoj 6. travnja 2021. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u kulturi Općine Pojezerje za 2021. godinu

I.

Program javnih potreba u kulturi Općine Pojezerje za 2021. godinu obuhvaća kulturne djelatnosti, poslove, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu Pojezerje, a koje se ovim Programom utvrđuju.

II.

Javne potrebe u kulturi Općine Pojezerje za 2021. godinu za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna su:

- održavanje sportskih objekata u iznosu od 50.000,00 kuna
- poticanje amaterskog sporta u iznosu od 55.000,00 kuna.

III.

Dinamiku rasporeda sredstava provodit će Jedinstveni upravni odjel po nalogu načelnika.

IV.

Ovaj Program primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Pojezerje.

KLASA: 620-01/21-01/01

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 6. travnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

133

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.) i članaka 28. i 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 21. sjednici, održanoj 6. travnja 2021. godine, donijelo je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN

unapređenja zaštite od požara Općine Pojezerje za 2021. godinu

I.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara Općine Pojezerje za 2021. godinu, (dalje u tekstu: Plan), donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije za 2021. godinu, te je time određen njegov sadržaj - opis i obim poslova koje je u 2021. godini potrebno obaviti u svrhu unapređenja zaštite od požara na području Općine Pojezerje.

Plan je sastavni dio brige o zaštiti od požara koju provodi Općina Pojezerje.

II.

Izvršitelji Plana su:

- Općina Pojezerje
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Pojezerje (dalje u tekstu: DVD)
- vlasnici privatnih šuma na području Općine Pojezerje

- vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta na području Općine Pojezerje
- Hrvatska elektroprivreda d.d.
- Državne ceste, Županijska uprava za ceste, Autocesta A 1
- vlasnici i korisnici objekata, građevina, poljoprivrednih površina i šumoposjednici.

Kada su za izvršenje Plana potrebna financijska sredstva, osiguravat će ih svaki izvršitelj za svoje područje Plana.

III.

- svaku godinu potrebno je ažurirati Plan zaštite od požara za Općinu Pojezerje
- pred istek pete godine od donošenja Procjene ugroženosti od požara naručiti izradu usklađivanja iste ili prije ukoliko je došlo do bitnih izmjena
- ažurirati doneseni Plan agrotehničkih mjera ukoliko je došlo do kakvih izmjena
- osigurati financijska sredstva za realizaciju protupožarne sezone
- pratiti stanje s divljim odlagalištima otpada, te iste žurno sanirati.

Operativni nositelj zaštite od požara na području Općine Pojezerje je središnje DVD Pojezerje.

DVD raspolaže s jednim navalnim vozilom/ autocisternom marke TAM 125 T, model 10 G, s pumpom i cijevima, jednim kamionom-cisternom marke TAM 130, model T11, s pumpom i cijevima, jednim kombi vozilom za vatrogasne potrebe, marke FIAT DUCATO, model M1 1.9 4X4, 1 fiksnim telefonom, 4 mobilna telefona (u vozilima) i 2 prijenosna radio uređaja za korištenje tijekom vatrogasne intervencije, jednom motornom pilom (marke STIHL) i jednom motornom kosilicom (marke STIHL), jednom motornom pilom (marke HUSQUARNA 359) te crpkom za vodu EMP 305 ENDRESS-SUBARU, sa odgovarajućim cijevima i mlaznicama.

Za uzbuđivanje se koristi fiksni telefon i mobilni, kao i za vrijeme intervencije ako se radio uređajima ne mogu prenositi informacije.

Postojeći sustav veze održavat će DVD.

IV.

Odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (Narodne novine, broj 35/94., 55/94., 142/03.) i Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara (Narodne novine, broj 8/06.) primjenjuju se u izradi dokumenata prostornog uređenja.

Potrebno je kontinuirano nadzirati ispravnost hidranata (najmanje jednom godišnje) i njihovu stalnu dostupnost vatrogasnim vozilima. Provjera ispravnosti hidranata prepuštena je DVD-u Pojezerje, a DVD će pri tome osigurati suradnju

tehničke službe poduzeća Komunalno d.d. Vrgorac.

Grafički prikaz razmještaja nadzemnih hidranta nalazi se u prostorijama Općine Pojezerje. Prikaz je usklađen sa stanjem na terenu. Prikaz ne sadrži lokacije unutarnje hidrantske mreže (mreža za gašenje požara izvedena u objektu koji se štiti). Na mjestima podzemnih hidranta, prilikom svake rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže, potrebno je ugraditi nadzemne kad god je to moguće, i u razmaku kojega predviđa Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

V.

U cilju sprječavanja nastanka i širenja požara osnovne preventivne mjere u planiranju prostora prilikom izrade urbanističkih planova uređenja trebaju obuhvatiti:

- zoniranje: utvrđivanje namjene prostora te, temeljem prihvaćenih metoda za utvrđivanje požarnih sektora unutar zona, utvrđivanje zona zaštite s požarnim zaprekama (vatrobranim pojasevima);
- mjere sprječavanja širenja požara na susjedne građevine;
- mjere omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru: građevina mora imati vatrogasni pristup, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodovodne mreže, mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža;
- kod planiranja objekata na turističkom području, potrebno je poštivati odredbe Pravilnika o zaštiti ugostiteljskih objekata (Narodne novine, broj 100/99. i 92/10.);
- planirati skladišta i postrojenja zapaljivih tekućina i plinova u skladu s propisima;
- na trasama dalekovoda ne dopustiti gradnju objekata.

Izvršenje se prepušta upravnim tijelima koja se bave izdavanjem dokumenata prostornog uređenja.

VI.

Svaka građevina ili njezin dio, ovisno o svojoj namjeni, mora se tijekom svog trajanja održavati na način da ispunjava bitni zahtjev zaštite od požara.

Svaki prostor ili njegov dio, ovisno o svojoj namjeni, mora se održavati na način da ispunjava propisane mjere zaštite od požara.

Vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora, odnosno upravitelji zgrada dužni su održavati slobodnima i propisno označenima evakuacijske putove, kao i pristupe vatrogasnim vozilima.

VII.

Prilikom prijevoza opasnih tvari cestovnim prometnicama na području Općine Pojezerje potrebno se strogo pridržavati Zakona o prijevozu opasnih tvari (Narodne novine, broj 79/07.) i Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (Narodne novine, broj 114/12.), kao i ostalih propisa o sigurnosti prometa na cestama.

Svako vozilo kojim se prevoze opasne tvari mora imati opremu za zaštitu od tih tvari, a sukladno Europskom sporazumu o međunarodnom cestovnom prijevozu opasnih tvari (ADR) (Narodne novine, broj 12/91.).

U svim slučajevima nesreće obvezno je pozvati policiju na broj 192 ili DUZS na 112.

VIII.

U 2021. godini Općina Pojezerje će:

- motriteljsko-dojavnu službu u ljetnom periodu osigurati na način da se zadrži dosadašnja pokrivenost čitavog područja Općine Pojezerje u suradnji sa Hrvatskim šumama
- nastaviti s održavanjem evidencije interventnih grupa građana za sudjelovanje u postupcima zaštite i spašavanja
- izvršiti sezonsko zapošljavanje vatrogasaca u onolikom broju koliko proračunska sredstva to dopuste.

IX.

Nabavka i postavljanje znakova upozorenja i zabrane u svrhu edukacije pučanstva i turista o prevenciji nastanka šumskih požara prepušteno je DVD-u Pojezerje. Prepušta se DVD-u Pojezerje praksa upozoravanja građana preko lokalnih radio postaja tijekom svibnja o zabrani paljenja vatre na otvorenom.

X.

DVD-u Pojezerje prepušta se dodatno upoznavanje i upozoravanje vlasnika i korisnika šuma i poljoprivrednog zemljišta s obvezama koje za njih proistječu iz Odluke o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

XI.

Upoznavanje vlasnika i korisnika šuma i poljoprivrednog zemljišta s obvezama koje za njih proistječu iz odredbi članka 19. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (Narodne novine, broj 26/03.) prepušteno je DVD-u Pojezerje.

XII.

Čišćenje cestovnog pojasa (bankine, razdjelni pojas ceste uz šume i poljoprivredne površine) od raslinja prepušteno je DVD-u Pojezerje.

Obim poslova ovisi o sredstvima koje će zainteresirane strane uplatiti DVD-u Pojezerje.

XIII.

Nabavka i održavanju opreme i sredstava za vatrogasne intervencije prepušteno je DVD-u Pojezerje.

XIV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 214-02/21-01/01

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 6. travnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

134

Na temelju članaka 6. i 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.) i članka 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 21. sjednici, održanoj 6. travnja 2021. godine, donijelo je

PLAN NABAVE

roba i usluga i ustupanja radova Općine Pojezerje za 2021. godinu

I.

Planom nabave roba i usluga i ustupanja radova Općine Pojezerje za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) određuje se nabava roba i usluga i ustupanje radova za koje su planirana sredstva u Proračunu Općine Pojezerje za 2021. godinu.

II.

Općina Pojezerje provodit će postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova iz ovog Plana u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.).

III.

Tijekom 2021. godine Općina Pojezerje planira nabavu slijedećih roba i usluga i ustupanje radova:

NABAVA ROBA I USLUGA

1. Uredski materijal i sitan inventar 26.000,00 kn
2. Intelektualne i osobne usluge (usluge projektiranja i nadzora, ugovori o djelu, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja) 80.000,00 kn

USTUPANJE RADOVA

1. Izgradnja Doma omladine u naselju Kobiljača (zamjenska zgrada) 1.500.000,00 kn
2. Opremanje prostorija općinske zgrade 250.000,00 kn
3. Mjesna vodovodna mreža u naseljima Mali Prolog i Pozla Gora 220.000,00 kn
4. Nogostupi u naseljima na području Općine 100.000,00 kn
5. Proširenje mreže javne rasvjete u naseljima na području Općine 180.000,00 kn
6. Poduzetnička zona Pojezerje 302.000,00 kn.

IV.

Stručne poslove za provođenje postupka nabave provodit će Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave Općine Pojezerje.

V.

Za provedene postupke nabave vodit će se evidencija postupaka nabave i sklopljenih ugovora u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.).

VI.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se u Proračunu Općine Pojezerje.

VII.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja 2021. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasniku Općine Pojezerje.

KLASA: 400-06/21-01/01

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 6. travnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

135

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.) te članaka 28. i 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), a na prijedlog načelnika Općine Pojezerje, Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 21. sjednici, održanoj 6. travnja 2021. godine, donijelo je

ANALIZU

stanja sustava civilne zaštite na području Općine Pojezerje u 2020. godini

UVOD

Sustav civilne zaštite je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Člankom 16. predmetnog Zakona definirano je da su predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj i učinkovito funkcioniranje te financiranje sustava civilne zaštite.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Općine Pojezerje organizira se i provodi sukladno:

- Zakonu o zaštiti i spašavanju (Narodne novine, broj 174/04., 79/07., 39/09., 127/10.), do 01.07.2015. godine na dan stupanja na snagu novog Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.)
- Zakonu o vatrogastvu (Narodne novine, broj 139/04. - pročišćeni tekst, 174/04. i 38/09. i 80/10.)
- Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10.)
- Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda, osim odredbi članaka 14., 21., 22. i 23. (Narodne novine, broj 73/97. i 174/04.)
- Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 152/08., 21/10., 63/11., 39/13. i 48/15.)
- podzakonskim propisima donesenim na temelju navedenih zakona.

Temeljem tih zakona i podzakonskih propisa Općina Pojezerje je izradila, donijela i provodi slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja i civilne zaštite u 2020. godini:

1. Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara Općine Pojezerje (usvojen na sjednici Općinskog vijeća Općine Pojezerje dana 01. travnja 2013. godine a na koji je 30.01.2013. godine dobivena suglasnost-mišljenje Policijske uprave Dubrovačko-neretvanske, Služba upravnih i inspeksijskih poslova)
2. Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Pojezerje i Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite Općine Pojezerje - usklađenje 1 (usvojeni na sjednici Općinskog vijeća Općine Pojezerje dana 11. lipnja 2015. godine, a na koje je 04.05.2015. godine dobivena

suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje-Područni ured Dubrovnik)

3. Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Pojezerje (usvojena na sjednici Općinskog vijeća Općine Pojezerje dana 19. prosinca 2019. godine) i Plan djelovanja civilne zaštite
4. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Pojezerje za 2020. godinu
5. Općina Pojezerje je u 2020. godini financirala troškove zaštite i spašavanja i vatrogastva u skladu s proračunom.

OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. Stožer civilne zaštite Općine Pojezerje (imenovan dana 25.10.2017. godine od strane načelnika Općine Pojezerje)
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene i povjerenici civilne zaštite Općine Pojezerje
3. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Pojezerje
4. Vatrogastvo
 - na području Općine Pojezerje djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Pojezerje (DVD Pojezerje) koje ima 22 člana
 - DVD Pojezerje raspolaže sa jednim vatrogasnim vozilom-autocisterna marke TAM 125 T, model 10 G, s pumpom i cijevima, jednim kamionom-cisternom marke TAM 130, model T11, s pumpom i cijevima, jednim kombi vozilom za vatrogasne potrebe, marke FIAT DUCATO, model M1 1.9 4X4, te sa jednom motornom pilom (marke STIHL) i jednom motornom kosilicom (marke STIHL), jednom motornom pilom marke HUSQUARNA 359 te jednom crpkom za vodu EMP 305 ENDRESS-SUBARU
 - tijekom 2020. godine nabavljena je i nedostajuća oprema (intervencijski kombinezoni, čizme za šumski požar, tlačne cijevi i mlaznice)
 - tijekom 2020. godine izvršeno je sezonsko zapošljavanje vatrogasaca za vrijeme trajanja ljetne protupožarne sezone
 - tijekom 2020. godine DVD Pojezerje imalo je nekoliko manjih protupožarnih intervencija gdje su požari ugašeni na vrijeme, odnosno odmah u začetku
 - za potrebe vatrogastva u 2020. godini utrošeno je 86.000,00 kuna.
5. Skloništa (na području općine nisu izgrađena skloništa u smislu definicije

skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti, konstrukciji i oblikovanju štiti ljude od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih sredstava napada)

6. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje (na području Općine Pojezerje ne djeluju udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje)
7. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru vlastite djelatnosti
 - Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Dubrovnik
 - Dom zdravlja Metković
 - Komunalno d.o.o. Vrgorac
 - Gradska čistoća i usluge d.o.o. Vrgorac
 - HEP ODS d.o.o., Elektrodalmacija Split
 - Pogon Metković
 - Hrvatske ceste, Ispostava Dubrovnik
 - Županijska uprava za ceste Dubrovnik.

ZAKLJUČAK

Temeljem analize stanja sustava civilne zaštite može se zaključiti slijedeće:

- stanje protupožarne zaštite ocjenjuje se uspješnim u 2020. godini jer nije bilo nijednog većeg požara, koji bi prouzročio materijalnu štetu
- planom razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu i smjernicama razvoja sustava civilne zaštite za iduće četverogodišnje razdoblje utvrdit će se aktivnosti, pravci djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnije organizacije i razvoja civilne zaštite
- potrebno je izvršiti daljnje opremanje te osposobljavanje i uvježbavanje postrojbe civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite Općine Pojezerje, te nastaviti opremanje DVD-a Pojezerje, kao nositelja civilne zaštite odnosno zaštite i spašavanja.

KLASA: 810-03/21-01/01

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 6. travnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

načelnika Općine Pojezerje, Općinsko vijeće Općine Pojezerje na 21. sjednici, održanoj 6. travnja 2021. godine, donijelo je

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Pojezerje za razdoblje 2021.-2024. godine

1. Definiranje sudionika sustava civilne zaštite

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.), članak 20., sudionici sustava su:

- Stožer civilne zaštite
- operativne snage vatrogastva
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- udruge
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- koordinatori na lokaciji
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća Općina Pojezerje treba definirati resurse i donijeti potrebne dokumente te provesti usklađivanje djelovanja svih snaga.

2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga

- a) Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovite djelatnosti
Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovite djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaću u sustavu imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz svoju redovitu djelatnost.
- b) Dobrovoljna vatrogasna društva
Vatrogasna društva (DVD Pojezerje) sudjeluju u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanju i drugih poslova u nesrećama.
Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara na temelju Procjene ugroženosti od požara na području Općine Pojezerje. Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara su iz 2013. godine, a zakonska usklađenja rade se svakih 5 godina.
- c) Stožer civilne zaštite Općine Pojezerje

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15.) te članaka 28. i 29. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), a na prijedlog

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija, ranog upozoravanja o mogućnostima velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluka o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

- d) Udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje
Na području Općine Pojezerje nema registriranih udruga građana koje bi predstavljale značajni potencijal za uključivanje u sustav.
- e) Postrojba civilne zaštite opće namjene
Postrojba civilne zaštite opće namjene je poseban formacijski sustav za obavljanje zadaća u zaštiti i spašavanju stanovništva i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, nesreća, katastrofa i ratnih djelovanja koje bi se upotrijebile kada redovne snage, koje se u okviru svoje djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, ne mogu udovoljiti obvezama spašavanja u novonastaloj situaciji.
Ustroj i broj pripadnika postrojbe Civilne zaštite Općine Pojezerje (postrojba opće namjene) određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Pojezerje-usklađenje 1, (ukupno 12 članova). Za postrojbu je nabavljeno 20 reflektirajućih prsluka, a zatražit će se i izraditi iskaznice pripadnika civilne zaštite.
- f) Povjerenici civilne zaštite
Povjerenici civilne zaštite su dio sustava civilne zaštite na području općine čija je dužnost sudjelovati u organiziranju i provođenju mjera civilne zaštite koje su utvrđene Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite Općine Pojezerje - usklađenje 1.
Broj povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Pojezerje-usklađenje 1, te Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Pojezerje i Planom djelovanja civilne zaštite.

3. Provođenje pojedinih mjera sustava

- a) Sklanjanje
Na području Općine Pojezerje nije izgrađeno niti jedno sklonište u smislu definicije skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti, konstrukciji i oblikovanju štiti ljude od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih sredstava napada.
- b) Uzbunjivanje
Uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Državne uprave za zaštitu i spašavanje-Područni ured Dubrovnik, koji postupa sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva

4. Izvršavanje zadaća Općine u mjerama zaštite od požara

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku donosi Vlada Republike Hrvatske svake godine te je potrebno izvršiti razradu prema zadaćama koje će donijeti Vlada Republike Hrvatske za naredne godine.

5. Zaštita okoliša

Nacionalnom strategijom zaštite okoliša i Nacionalnim planom djelovanja na okoliš donesene su odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, kao i osnove za usklađivanje gospodarskih, tehničkih, znanstvenih, obrazovnih, organizacijskih i drugih mjera sa ciljem zaštite okoliša.

Republika Hrvatska donijela je Zakon o održivom gospodarenju otpadom a općina je izradila Plan gospodarenja otpadom Općine Pojezerje za razdoblje 2014.-2020. godine, za koji je 5. studenog 2014. godine dobila prethodnu suglasnost Upravnog odjela za zaštitu okoliša i prirode Dubrovačko-neretvanske županije.

6. Suradnja na polju zaštite i spašavanja

Suradnja na polju zaštite i spašavanja ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine.

U tu svrhu potrebno je uspostaviti kontakte i suradnju sa susjednim gradovima i općinama (Grad Ploče, Grad Vrgorac, Općina Kula Norinska i Općina Ljubuški - Republika Bosna i Hercegovina).

7. Financiranje sustava zaštite i spašavanja

Financiranje sustava zaštite i spašavanja predviđeno je Proračunom Općine Pojezerje za 2021. godinu, s projekcijom za 2022. i 2023. godinu.

KLASA: 810-03/21-01/01

URBROJ: 2148-04-21-2

Otrić-Seoci, 6. travnja 2021.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Josip Kuran, v.r.

137

Na temelju članaka 28., 29. i 30. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članaka 78., 79., 80. i 81. Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine, broj 144/12., 121/16., 98/19., 42/20., 144/20. i 37/21.) i članka 32. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na konstituirajućoj sjednici, održanoj 9. lipnja 2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o verifikaciji mandata vijećnika izabranih u Općinsko vijeće Općine Pojezerje

I.

Temeljem izvješća Mandatnog povjerenstva o rezultatima provedenih izbora za Općinsko vijeće Općine Pojezerje, mandatu vijećnika stavljenom u mirovanje, mandatu vijećnika koji je podnio ostavku na mjesto vijećnika te o zamjenicima vijećnika koji počinju obnašati dužnost vijećnika, u Općinsko vijeće Općine Pojezerje izabrani su:

1. Ivan Zloić (HDZ)
2. Jakoslav Rubčić (HDZ)
3. Ivan Čotić (HDZ)
4. Matej Marević (kandidacijska lista grupe birača)
5. Zvonimir Čotić (kandidacijska lista grupe birača)
6. Jelica Petrušić (kandidacijska lista grupe birača)
7. Zrinka Antunović Čotić (Nezavisna lista mladih).

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Pojezerje.

KLASA: 021-05/21-01/01
URBROJ: 2148-04-21-2
Otrić-Seoci, 9. lipnja 2021.

Predsjedatelj
Zdenko Zloić, v.r.

138

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15.,

123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 42. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na konstituirajućoj sjednici, održanoj 9. lipnja 2021. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o izboru Mandatnog povjerenstva

I.

U Mandatno povjerenstvo izabrani su:

1. Matej Marević (za predsjednika)
2. Zrinka Antunović Čotić (za člana)
3. Jakoslav Rubčić (za člana).

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Pojezerje.

KLASA: 021-05/21-01/01
URBROJ: 2148-04-21-1
Otrić-Seoci, 9. lipnja 2021.

Predsjedatelj
Zdenko Zloić, v.r.

139

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 40. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na konstituirajućoj sjednici, održanoj 9. lipnja 2021. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o izboru Povjerenstva za izbor i imenovanja

I.

U Povjerenstvo za izbor i imenovanja izabrani su:

1. Zrinka Antunović Čotić (za predsjednicu)
2. Matej Marević (za člana)
3. Jakoslav Rubčić (za člana).

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Pojezerje.

KLASA: 021-05/21-01/02
URBROJ: 2148-04-21-1
Otrić-Seoci, 9. lipnja 2021.

Predsjedatelj
Ivan Zloić, v.r.

140

Na temelju članaka 32. i 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 30. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na konstituirajućoj sjednici, održanoj 9. lipnja 2021. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru predsjednice Općinskog vijeća****I.**

Za predsjednicu Općinskog vijeća Općine Pojezerje izabrana je Zrinka Antunović Čotić.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasniku Općine Pojezerje.

KLASA: 021-05/21-01/03

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 9. lipnja 2021.

Predsjedatelj
Ivan Zloić, v.r.

141

Na temelju članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 30. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na konstituirajućoj sjednici, održanoj 9. lipnja 2021. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća****I.**

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Pojezerje izabran je Matej Marević.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasniku Općine Pojezerje.

KLASA: 021-05/21-01/04

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 9. lipnja 2021.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Zrinka Antunović Čotić, v.r.

142

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 41. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), Općinsko vijeće Općine Pojezerje na konstituirajućoj sjednici, održanoj 9. lipnja 2021. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru Povjerenstva za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost****I.**

U Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost izabrani su:

1. Matej Marević (za predsjednika)
2. Zrinka Antunović Čotić (za člana)
3. Ivan Čotić (za člana).

II.

Ovo Rješenje objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasniku Općine Pojezerje.

KLASA: 021-05/21-01/05

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 9. lipnja 2021.

Predsjednica
Općinskog vijeća
Zrinka Antunović Čotić, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK**143**

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine, broj 126/19. i 17/20.) te članka 44. Statuta Općine Pojezerje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. i 5/18.), načelnik Općine Pojezerje donio je

ODLUKU**o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Pojezerje****Članak 1.**

Stožer civilne zaštite Općine Pojezerje (u daljnjem tekstu: Stožer) je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u pripremljenoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i

tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Stožer se sastoji od sedam (7) članova i to načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera.

Članak 3.

Članovi Stožera su:

1. Ivan Zloić, privremeni zamjenik načelnika Općine Pojezerje - načelnik Stožera
2. Josip Pear, zapovjednik DVD-a Pojezerje - zamjenik načelnika Stožera
3. Dragana Đurić, predstavica Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Dubrovnik - član
4. Niko Vučković, predstavnik Policijske postaje Metković - član
5. Mihovil Štimac, ravnatelj Doma zdravlja Metković - član
6. Nela Orlović, predstavica Crvenog križa Metković - član
7. Jakoslav Rubčić, vijećnik Općinskog vijeća Općine Pojezerje - član.

Članak 4.

Radom Stožera rukovodi načelnik Stožera, a kad se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima načelnik Općine Pojezerje.

Članak 5.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Stožera obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Pojezerje.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Pojezerje (Klasa: 810-0517-01/01, Urbroj: 2148-04-17-1, od 25.10.2017. godine).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-05/21-01/01

URBROJ: 2148-04-21-1

Otrić-Seoci, 18. lipnja 2021.

Načelnik

Borislav Dominiković, v.r.

OSTALO

144

Na temelju odredbi članaka 22. i 26. Zakona o popisu stanovništva, kućanstava i stanova u RH 2021. godine (Narodne novine, broj 25/20. i 34/21.), Županijsko popisno povjerenstvo za provedbu popisa stanovništva, kućanstava i stanova u 2121. godini, na telefonskoj sjednici, održanoj 6. rujna 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju voditelja popisnih centara za Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2021. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

Članak 1.

U Odluci o imenovanju voditelja popisnih centara za Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2021. godine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/21.), u članku 2. st. 3., mijenja se točka 2. i glasi:

"2. Za voditelja popisnog centra Metković, adresa: Kralja Zvonimira 18, 20350 Metković, (za Grad Metković i Općinu Zazablje) imenuje se Ljiljana Sušan, Hrvatskih iseljenika 5, 20350 Metković,"

Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 950-01/20-01/02

URBROJ: 2117/1-01-21-14

Dubrovnik, 6. rujna 2021.

Predsjednik

Županijskog popisnog povjerenstva
Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu Arian Čustović, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr

e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr