

# SLUŽBENI GLASNIK

## DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 5, godina XXX. Dubrovnik, 17. ožujka 2023. godine  
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

### S A D R Ź A J

#### OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

##### OPĆINSKO VIJEĆE

50. **Odluka** o početku mirovanja mandata članova Općinskog vijeća i početku obnašanja dužnosti zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje ..... 492
51. **Odluka** o osnivanju Stručnog povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata za javne potrebe u kulturi..... 492
52. **Odluka** o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Đonta Doli..... 493
53. **Odluka** o stavljanju izvan snage Odluke o naknadi članovima Općinskog vijeća..... 493
54. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o suosnivanju Lokalne akcijske grupe ..... 494
55. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Dubrovačko primorje za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje u 2023. godini ..... 494
56. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i izboru Mandatne komisije Općine Dubrovačko primorje ..... 494
57. **Odluka** o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Dubrovačko primorje ..... 495
58. **Odluka** o imenovanju stalnog sastava Općinskog izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Dubrovačko primorje..... 496
59. **Odluka** o odnosima, pravima i dužnostima privremenoga ravnatelja Javne ustanove u kulturi "Baština Dubrovačkoga primorja" ..... 496
60. **Odluka** o osnivanju i imenovanju Odbora za savjetovanje u organizaciji proslave Dana Općine Dubrovačko primorje ..... 497
61. **Program** demografskih mjera i socijalno-zdravstvenih potreba u 2023. godini..... 498
62. **Program** javnih potreba u kulturi Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu..... 504
63. **Program** javnih potreba u sportu Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu ..... 504
64. **Program** subvencioniranja troškova festa, manifestacija i ostalih aktivnosti od kulturnog značaja u Općini Dubrovačko primorje ..... 505
65. **Analiza** stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu ..... 506

##### OPĆINSKI NAČELNIK

66. **Godišnji plan** upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu ..... 508

#### OPĆINA KULA NORINSKA

##### OPĆINSKO VIJEĆE

67. **Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna** za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022..... 510
68. **Odluka** o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Nova Sela ..... 524

69.	<b>Odluka</b> o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Nova Sela II.....	526
70.	<b>Zaključak</b> o prihvaćanju Izvješća Načelnika za razdoblje od 30. lipnja 2022. do 31. prosinca 2022. ....	528
71.	<b>Zaključak</b> o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2017. i 2018. godini.....	528
72.	<b>Izvješće</b> o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu na području Općine Kula Norinska.....	528
73.	<b>Izvješće</b> o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2022. godinu.....	530
74.	<b>Izvješće</b> o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2022. godinu.....	531
75.	<b>Izvješće</b> o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2022. godinu.....	533
76.	<b>Izvješće</b> o izvršenju Socijalnog programa Općine Kula Norinska za 2022. godinu.....	534
77.	<b>Godišnji provedbeni plan</b> unaprjeđenja zaštite od požara Općine Kula Norinska za 2023. godinu.....	535

#### **OPĆINSKI NAČELNIK**

78.	<b>Odluka</b> o utvrđenju visine osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u Općini Kula Norinska.....	536
79.	<b>Plan</b> klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Kula Norinska za 2023. godinu.....	536

#### **OPĆINA JANJINA**

##### **OPĆINSKO VIJEĆE**

80.	<b>Odluka</b> o korištenju prostora mjesnih odbora na području Općine Janjina.....	546
81.	<b>Odluka</b> o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Janjina.....	548
82.	<b>Odluka</b> o preimenovanju investitora.....	549
83.	<b>Odluka</b> o plaći i drugim pravima iz rada Općinskog načelnika Općine Janjina.....	549
84.	<b>Odluka</b> o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj infrastrukturi Općine Janjina i njezinom pravnom statusu.....	550
85.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Drače - I. odvojak" na području Općine Janjina.....	550
86.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Mali Prinos" na području Općine Janjina.....	550
87.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Vranjak" na području Općine Janjina.....	551
88.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Bara" na području Općine Janjina.....	551
89.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Dežulovići" na području Općine Janjina.....	552
90.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Dolina" na području Općine Janjina.....	552
91.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Gornje selo" na području Općine Janjina.....	552
92.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Janjina" na području Općine Janjina.....	553
93.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Jaspričići" na području Općine Janjina.....	553
94.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Prišlići" na području Općine Janjina.....	554
95.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Vrnjasovići" na području Općine Janjina.....	554
96.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Put za Gornji Rat" na području Općine Janjina.....	554
97.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Više sela" na području Općine Janjina.....	555
98.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Zaglavica" na području Općine Janjina.....	555
99.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Zavrh" na području Općine Janjina.....	556
100.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice „Carevići“ na području Općine Janjina.....	556
101.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Glavice" na području Općine Janjina.....	556

102.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Gumanac" na području Općine Janjina.....	557
103.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Osredak" na području Općine Janjina.....	557
104.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Plandište" na području Općine Janjina.....	557
105.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Plivorac" na području Općine Janjina.....	558
106.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Sobjavski put" na području Općine Janjina.....	558
107.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Sriserski put" na području Općine Janjina.....	558
108.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Starine" na području Općine Janjina.....	559
109.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Zalokviče" na području Općine Janjina.....	559
110.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Zaloze" na području Općine Janjina.....	560
111.	<b>Odluka</b> o određivanju imena ulice "Zavlaka" na području Općine Janjina.....	560
112.	<b>Pravilnik</b> o jednostavnoj nabavi.....	560
113.	<b>Izješće</b> o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu.....	564
114.	<b>Izješće</b> o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu.....	567
<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>		
115.	<b>Odluka</b> o radnom vremenu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Janjina.....	569
116.	<b>Odluka</b> o utvrđivanju visine osnovica za obračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Janjina.....	569
117.	<b>Plan</b> prijama u službu službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Janjina za 2023. godinu.....	570
118.	<b>Plan</b> savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u 2023. godini.....	572
119.	<b>Godišnji plan</b> upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Janjina za 2023. godinu.....	573
<b>OPĆINA ZAŽABLJE</b>		
<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>		
120.	<b>Zaključak</b> o usvajanju Izješća o primjeni agrotehničkih mjera, mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Zažablje u 2022. godini.....	577
121.	<b>I. Izmjene i dopune Socijalnog programa</b> Općine Zažablje za 2023. godinu.....	577
122.	<b>Godišnji provedbeni plan</b> unaprjeđenja zaštite od požara Općine Zažablje za 2023. godinu.....	577
<b>OSTALO</b>		
123.	<b>Odluka</b> .....	579
124.	<b>Odluka</b> .....	581

## OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

### OPĆINSKO VIJEĆE

50

Na temelju članka 79. stavaka 7., 8. i 9. i članka 81. stavka 2. Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine, broj 144/12., 121/16., 98/19., 42/20., 144/20. i 37/21.), članka 38. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), članka 5. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

#### ODLUKU

**o početku mirovanja mandata članova Općinskog vijeća i početku obnašanja dužnosti zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje**

##### Članak 1.

Utvrđuje se da dana 27. siječnja 2023. godine, temeljem podnesenih pisanih zahtjeva za stavljanje mandata u mirovanje iz osobnih razloga, počinje teći mirovanje mandata članovima Općinskog vijeća:

1. Petar Šimunović; Hrvat; Slano, Put kroz polje 18; Rođ. 13.11.1995.; OIB: 22453573258; M
2. Nikša Sekulo; Nepoznata; Slano, Postranje 5; Rođ. 21.04.1987.; OIB: 61810573437; M
3. Karmen Knežić; Nepoznata; Slano, Put kroz polje 17; Rođ. 14.08.2002.; OIB: 59040002833; Ž

##### Članak 2.

Utvrđuje se da dana 13. veljače 2023. godine dužnost zamjenika člana Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje počinje obnašati:

- Pero Jemin; Hrvat; Majkovi, Podosojnik 1; rođ. 06.07.1985.; OIB: 67781990394; M

##### Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-01/23-01/5  
URBROJ: 2117/05-23-3  
Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

51

Na temelju članka 21. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

#### ODLUKU

**o osnivanju Stručnog povjerenstva za vrednovanje prijavljenih programa i projekata za javne potrebe u kulturi**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stručno povjerenstvo za vrednovanje programa i projekata prijavljenih na Javni poziv za predlaganje Programa javnih potreba u kulturi Općine Dubrovačko primorje.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

##### Članak 2.

Povjerenstvo stručno vrednuje i ocjenjuje programe i projekte prijavljene na Javni poziv iz područja kulture. U postupku vrednovanja podnesenih prijava na Javni poziv, Povjerenstvo dostavlja davatelju financijskih sredstava svoj prijedlog koji sadrži popis programa i projekata s predloženim iznosom financijske potpore.

##### Članak 3.

Član Povjerenstva dužan je izuzeti se iz raspravljanja i odlučivanja ako je: predlagatelj programa i projekta koji je predmet rada Povjerenstva u kojoj je on ili s njim povezana osoba vlasnik, dioničar, imatelj udjela - član upravljačkog ili nadzornog tijela pravne osobe, ravnatelj ili drugi voditelj poslovanja te pravne osobe, on ili s njim povezana osoba u ugovornom ili drugom odnosu s predlagateljem programa i projekta. Povezana osoba je srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner te posvojitelj ili posvojenik, partner-skrbnik ili osoba pod partnerskom skrbi.

Članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanja sukoba interesa kojom potvrđuju da će procjenjivati samo one prijedloge u vezi s kojima nemaju nikakve materijalne ili druge interese.

##### Članak 4.

Općinski načelnik donosi odluku o imenovanju predsjednika i članova Stručnog povjerenstva.

**Članak 5.**

Povjerenstvo radi na sjednicama. Povjerenstvo može donositi odluke ako je na sjednici prisutna većina članova Povjerenstva. Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja svih članova.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/23-01/2

URBROJ: 2117/05-23-2

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**52**

Na temelju odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. - pročišćeni tekst i 94/17. - ispravak pročišćenog teksta) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi u k.o. Đonta Doli****Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini u k.o. Đonta Doli, označenoj kao čest. zem. 787/2 površine 99 m<sup>2</sup>, upisanoj u z.k.ul. 157.

**Članak 2.**

Utvrđuje se da nekretnina iz članka 1. ove Odluke ne služi kao javno dobro u općoj uporabi - put, te se sa površinom u iznosu 99 m<sup>2</sup> isključuje iz opće uporabe, a formalno nastali upis javnog dobra u općoj uporabi je nastao na čest. zem. 787/2 k.o. Đonta Doli uslijed provedbe prijavnog lista Državne geodetske uprave, Područnog ureda za katastar u Dubrovniku klasa: 932-06/2021-02/508 od 11. lipnja 2021.

**Članak 3.**

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Dubrovniku, Zemljišno-knjižni odjel, na nekretnini iz

članka 1. ove Odluke izvršit će brisanje statusa javnog dobra i upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Dubrovačko primorje, OIB: 32333978490, Trg Rudera Boškovića 1, 20232 Slano.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 940-01/23-01/6

URBROJ: 2117/05-23-2

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**53**

Na temelju članka 31. stavka 2. i članka 31.a. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o stavljanju izvan snage Odluke o naknadi članovima Općinskog vijeća****I.**

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o naknadi članovima Općinskog vijeća (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/11.).

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-01/23-01/4

URBROJ: 2117/05-23-2

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**54**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 23. veljače 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izmjeni i dopuni Odluke o suosnivanju  
Lokalne akcijske grupe**

## Članak 1.

U Odluci o suosnivanju Lokalne akcijske grupe (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/23. - u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"U područje obuhvata Lokalne akcijske grupe (u daljnjem tekstu: LAG) iz stavka 1. ovoga članka ulaze naselja Općine Dubrovačko primorje: Banići, Čepikuće, Doli, Imotica, Kručica, Lisac, Majkovi, Mravinca, Ošlje, Podgora, Podimoć, Slano, Smokovljani, Stupa, Štedrica, Točionik, Topolo, Trnova, Trnovica i Visočani, čime navedena naselja čine sastavni dio LAG obuhvata."

U članku 1. Odluke dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3. toga članka.

## Članak 2.

Ova Odluka objavljuje se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 302-01/22-01/1

URBROJ: 2117/05-23-5

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**primorje za financiranje političkih stranaka i  
nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine  
Dubrovačko primorje u 2023. godini**

## Članak 1.

U Odluci o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Dubrovačko primorje za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje u 2023. godini (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/23.), članak 2. stavak 3. mijenja se i glasi:

"Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje utvrđuje se mjesečni iznos od 13,28 EUR, a za svakog člana podzastupljenog spola utvrđuje se mjesečni iznos od 14,60 EUR."

## Članak 2.

## Članak 3. mijenja se i glasi:

"S obzirom na broj članova u Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje u trenutku konstituiranja, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripadaju sredstava u sljedećim mjesečnim iznosima:

Red. br.	Politička stranka i nezavisni vijećnik	Broj vijećnika	Iznos u EUR
1.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	4	53,12
2.	Dubrovački demokratski sabor (DDS)	1	13,28
3.	Ivona Svilaric (nezavisna vijećnica)	1	14,60
4.	Vlaho Mozara (nezavisni vijećnik)	1	13,28
5.	Petar Lončar (nezavisni vijećnik)	1	13,28
6.	Petar Šimunović (nezavisni vijećnik)	1	13,28

"

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 006-01/22-01/2

URBROJ: 2117/05-23-5

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**55**

Na temelju članka 5. stavka 2., članka 6. stavka 2., članka 7. stavka 1., članka 9. i članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 23. veljače 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izmjeni i dopuni Odluke o raspoređivanju  
sredstava Proračuna Općine Dubrovačko****56**

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07.,

125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20. i članka 32., 41. i 44. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i izboru Mandatne komisije Općine Dubrovačko primorje

#### Članak 1.

U Odluci o osnivanju i izboru Mandatne komisije Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/21.), članak 3. mijenja se i glasi:

"U Mandatnu komisiju Općinskog vijeća biraju se:

- za predsjednika
- Vlaho Mozara,
- za članove
- Ivona Svilarić,
- Vlaho Čikato."

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/21-03/1  
URBROJ: 2117/05-23-3  
Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

## 57

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20. - pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 15. sjednici, održanoj 16. ožujka 2023. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Dubrovačko primorje

#### Članak 1.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Dubrovačko primorje i to za:

- Mjesni odbor Banići,
- Mjesni odbor Čepikuće,
- Mjesni odbor Doli,
- Mjesni odbor Imotica,
- Mjesni odbor Kručica,
- Mjesni odbor Lisac,
- Mjesni odbor Majkovi,
- Mjesni odbor Mravinca,
- Mjesni odbor Ošlje,
- Mjesni odbor Podgora,
- Mjesni odbor Podimoč,
- Mjesni odbor Slano,
- Mjesni odbor Smokovljani,
- Mjesni odbor Stupa,
- Mjesni odbor Štedrica,
- Mjesni odbor Točionik,
- Mjesni odbor Topolo,
- Mjesni odbor Trnova,
- Mjesni odbor Trnovica,
- Mjesni odbor Visočani.

#### Članak 2.

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja, 14. svibnja 2023. godine.

#### Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje mandat svih članova vijeća mjesnih odbora na području Općine Dubrovačko primorje.

#### Članak 4.

Sredstva za provedbu izbora predviđena su Proračunom Općine Dubrovačko primorje, Aktivnost A212006 - Izbori za mjesne odbore u Općini, u iznosu od 13.272,00 EUR.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu sukladno zakonskim rokovima, odnosno 30 dana ranije od dana izbora, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenim web stranicama Općine Dubrovačko primorje i oglašnim pločama svih naselja u kojima se održavaju izbori za članove vijeća mjesnih odbora.

KLASA: 026-01/23-01/1  
URBROJ: 2117/05-23-2  
Slano, 16. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**58**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20. - pročišćeni tekst), članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.) i članku 5. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima u Općini Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 15. sjednici, održanoj 16. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o imenovanju stalnog sastava Općinskog izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Dubrovačko primorje**

## Članak 1.

U stalni sastav Općinskog izbornog povjerenstva Općine Dubrovačko primorje imenuju se:

1. Petar Lončar - za predsjednika,
2. Ružica Tepšić - za člana,
3. Ivona Svilarić - za člana,
4. Pero Grošeta - za zamjenika predsjednika,
5. Pero Jemin - za zamjenika člana,
6. Vlaho Mozara - za zamjenika člana.

## Članak 2.

Izorno povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke zadužuje se za poduzimanje i provedbu svih potrebnih radnji u svrhu provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora Općine Dubrovačko primorje.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o izboru stalnog sastava Općinskog izbornog povjerenstva (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/03.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim web stranicama Općine Dubrovačko primorje i u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/23-02/3

URBROJ: 2117/05-23-2

Slano, 16. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**59**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20. - pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 15. sjednici, održanoj 16. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o odnosima, pravima i dužnostima privremenoga ravnatelja Javne ustanove u kulturi "Baština Dubrovačkoga primorja"**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se prava i dužnosti privremenoga ravnatelja Javne ustanove u kulturi "Baština Dubrovačkoga primorja" (u daljnjem tekstu: Javna ustanova) u svrhu omogućavanja privremenoga funkcioniranja Javne ustanove do zaključenja postupka njezina osnivanja te u svrhu lakšega dovršenja samoga postupka osnivanja Javne ustanove.

Izrazi s rodnom značenjem korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako i na ženski i na muški rod.

## Članak 2.

Do dovršetka postupka osnivanja Javne ustanove mjerodavni akti ustanove su akt o osnivanju i drugi akti Osnivača. Javna ustanova smatrat će se osnovanom kada na temelju Statuta Javne ustanove budu imenovana sva tijela Javne ustanove.

## Članak 3.

Privremenim ravnateljem Javne ustanove imenuje se magistra kroatologije i povijesti (mag. edu. Croat. et hist.) Rebeka Milković iz Slanoga, Radovčići 7, OIB: 58420892768.

## Članak 4.

Osim dužnosti privremenog ravnatelja definiranih Zakonom i osnivačkim aktom privremeni se ravnatelj za vrijeme trajanja mandata zadužuje:

- da donese osnovni program rada i razvoja ustanove i eventualno njezinih podružnica;
- da samostalno ili sa suradnicima obavlja svoje djelatnosti navedene u sudskome registru, osnivačkom aktu i drugim aktima Osnivača do dovršetka postupka osnivanja Javne ustanove, prema mogućnostima;
- da utvrdi moguće formalne i/ili sadržajne nedostatke i/ili nepravilnosti u aktima i/ili postupku osnutka Javne ustanove koje su mogle nastati izmjenama, dopunama i



- međuvremenim stupanjem na snagu nekih novih zakonskih i podzakonskih propisa koji reguliraju muzejsku i galerijsku djelatnost;
- da priprema prijedloge i projekte te se samostalno ili uz suradnju s Općinom Dubrovačko primorje i drugim tijelima Općine i/ili Županije prijavljuje na javne natječaje i pozive u području kulture, gdje je moguće;
  - da, ukoliko procijeni potrebnim, surađuje sa srodnim ustanovama na području Dubrovačko-neretvanske županije i pojedinim stručnjacima iz zemlje ili inozemstva, a sve u svrhu kvalitetnijega obavljanja osnovne djelatnosti Javne ustanove;
  - da uspostavi službenu internetsku stranicu i profile Javne ustanove na društvenim mrežama u svrhu pravovremenoga izvješćivanja javnosti o radu Javne ustanove kao i promicanja kulturne i prirodne baštine Dubrovačkoga primorja;
  - da Općinskome vijeću Općine Dubrovačko primorje jednom u dva mjeseca podnosi na znanje pisano izvješće o svome radu.

#### Članak 5.

Do dovršetka postupka osnivanja i početka autonomnoga rada Javne ustanove ovoj Javnoj ustanovi administrativnu, tehničku i pravnu pomoć pruža Jedinostveni upravni odjel Općine Dubrovačko primorje.

#### Članak 6.

Do završetka postupka svog osnivanja Javna ustanova ne može bez suglasnosti osnivača ustanove, odnosno tijela kojega eventualno Osnivač odredi, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu ustanove u vrijednosti većoj od 500.00 EUR (slovima: petstotinaeura).

#### Članak 7.

U Proračunu Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu redovno su predviđena sredstva za djelovanje Javne ustanove. Privremeni ravnatelj radi na nepuno radno vrijeme te za svoj rad prima nagradu u obliku plaće.

Plaća privremenoga ravnatelja, bez uključenih naknada za nastale troškove, iznosi 50% bruto iznosa minimalne plaće određene važećim propisima Republike Hrvatske.

Privremeni ravnatelj ima pravo na naknadu stvarnih osobnih troškova nastalih za potrebe rada ustanove. Za predviđene osobne troškove veće od 100,00 EUR (slovom: stotineura) privremeni ravnatelj mora unaprijed zatražiti odobrenje Osnivača.

Radni odnos prestaje dovršetkom postupka formalnoga osnutka Javne ustanove, a može trajati maksimalno godinu dana od dana uspostave radnoga odnosa.

#### Članak 8.

Ovlašćuje se i zadužuje Načelnik Općine Dubrovačko primorje da u roku od 15 (slovom: petnaest) radnih dana poduzme sve radnje potrebne za uspostavu radnoga odnosa poštujući odredbe članka 3., članka 5. i članka 7. ove Odluke.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim web stranicama Općine Dubrovačko primorje i u prvome sljedećem broju Službenoga glasnika Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/23-01/5

URBROJ: 2117/05-23-2

Slano, 16. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**60**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20. - pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 15. sjednici, održanoj 16. ožujka 2023. godine, donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o osnivanju i imenovanju Odbora za savjetovanje u organizaciji proslave Dana Općine Dubrovačko primorje**

#### Članak 1.

Osniva se Odbor za savjetovanje u organizaciji proslave Dana Općine Dubrovačko primorje (u daljnjem tekstu: Odbor) kao privremeno radno tijelo Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje do raspuštanja radnog tijela.

#### Članak 2.

Odbor razmatra način proslave Dana Općine Dubrovačko primorje u koordinaciji i suradnji s drugim tijelima, a u skladu s mogućnostima Proračuna Općine Dubrovačko primorje.

**Članak 3.**

Odbor je savjetodavnog karaktera i ne obvezuje predstavnička, upravna i izvršna tijela Općine Dubrovačko primorje.

**Članak 4.**

Odbor se sastoji od predsjednika i 2 člana koji mogu biti birani van redova vijećnika, poželjno s iskustvom iz organizacije i provedbe proslava i manifestacija.

**Članak 5.**

U Odbor se imenuju:

1. Nikša Sekulo - za predsjednika,
2. Vlaho Mozara - za člana,
3. Ivona Svilaric - za člana.

**Članak 6.**

Predsjednik Odbora prosljeđuje zaključke Odbora Jedinstvenom upravnom odjelu, Općinskom načelniku i predsjedniku Općinskog vijeća Općine Dubrovačko primorje.

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/23-02/4  
URBROJ: 2117/05-23-2  
Slano, 16. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**61**

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

**PROGRAM****demografskih mjera i socijalno-zdravstvenih potreba u 2023. godini****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Programom demografskih mjera i socijalno zdravstvenih potreba u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se korisnici, mjere i oblici potpora u sustavu demografske obnove i zdravstveno socijalne skrbi Općine Dubrovačko

primorje (u daljnjem tekstu: Općina), uvjeti i način njihova ostvarivanja, potrebna sredstva, te nadležnost i postupak.

**Članak 2.**

Potpore iz članka 1. ovog Programa ne mogu se ostvarivati na teret Općine ako je zakonom ili drugim propisom određeno da se ostvaruje na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

**Članak 3.**

Sredstva za ostvarivanje potpora/pomoći propisanih Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) osiguravaju se u proračunu Općine, a sredstva za druge potpore utvrđene ovim Programom osiguravaju se sukladno proračunskim mogućnostima Općine za tekuću godinu.

**Članak 4.**

Izrazi koji se koriste u ovom Programu za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

**II. KORISNICI DEMOGRAFSKIH MJERA****Članak 5.**

Korisnici demografskih mjera (u daljnjem tekstu: korisnik) po ovom Programu su:

- roditelji novorođenog djeteta,
- roditelji učenika osnovnih i srednjih škola,
- učenici i studenti.

**III. KORISNICI SOCIJALNIH MJERA****Članak 6.**

Korisnici socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određen je Zakonom i ovim Programom.

Pojedini pojmovi u smislu ovog Programa imaju sljedeće značenje:

1. samac je osoba koja živi sama;
2. kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života, bez obzira na srodstvo;
3. samohrani roditelj je roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava;
4. jedno roditeljska obitelj je obitelj u kojoj živi dijete, odnosno djeca i jedan roditelj;
5. dijete je osoba do navršanih 18 godina života;
6. mlađa punoljetna osoba je osoba koja je navršila 18, a nije navršila 21 godinu života;
7. odrasla osoba je osoba koja je navršila 18, a nije navršila 65 godina života;
8. osoba starije životne dobi je osoba koja je navršila 65 i više godina života;

9. dijete s teškoćama u razvoju je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu podršku za razvoj i učenje kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost;
10. osoba s invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu spriječiti njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s osobama bez invaliditetom;
11. osoba potpuno nesposobna za rad je osoba starija od 65 godina, dijete do navršene 15.godine života ili osoba koju privremeno ili trajno nije moguće uključiti u radne procese prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja;
12. djelomično radno sposobna osoba je osoba kod koje je utvrđen djelomični gubitak radne sposobnosti prema propisu o vještačenju i metodologijama vještačenja;
13. beskućnik je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a privremeno je smješten u prihvatilištu ili boravi na javnom ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje;
14. osnovne životne potrebe su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe. Osnovne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihovog razvoja i odrastanja, te odgoja i obrazovanja. Osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihovog zdravlja, odnosno invaliditeta;
15. prihod su novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl. ostvarena u tuzemstvu i inozemstvu, umanjen za iznos uplaćenog poreza i prireza;
16. imovina su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja, odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i inozemstvu.

#### IV. OBLICI DEMOGRAFSKIH MJERA

##### Članak 7.

Demografske mjere po ovom Programu su:

1. Naknada za novorođeno dijete
2. Naknada za nabavku školskih udžbenika za sve redovne učenike i studente
3. Sufinanciranje prijevoza djece
4. Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata.

#### V. OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI

##### Članak 8.

Prava i pomoći po ovom Programu su:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja
2. Pravo na jednokratnu novčanu naknadu
3. Pravo na uvećanu pomoć za uzdržavanje i mirovinski dodatak
4. Sufinanciranje boravka i prehrane u produženom boravku
5. Financiranje i sufinanciranje prijevoza
6. Pravo na pomoć djeci s teškoćama u razvoju
7. Sufinanciranje prijevoza umirovljenika
8. Stalna pomoć
9. Pomoć u naravi
10. Trošak vode na hidrantima.

#### VI. PRAVA I OBLICI DEMOGRAFSKIH MJERA

##### Članak 9.

##### 1. Naknada za novorođeno dijete

Ovo pravo podrazumijeva novčani dar za novorođeno dijete čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje i to:

- Za prvo novorođeno dijete u obitelji - 800,00 EUR (6.027,60 kn)
- Za drugo novorođeno dijete - 1.600,00EUR (12.055,20 kn)
- Za treće novorođeno dijete - 2.400,00 EUR (18.082,80 kn)
- Za četvrto novorođeno dijete - 4.250,00 EUR (32.021,63 kn)
- Za svako daljnje novorođeno dijete u obitelji iznos se uvećava za 2.400,00 EUR (18.082,80 kn).

Fiksni tečaj konverzije - 1 EUR = 7,53450 kn.

Pravo na isplatu novčane naknade mogu ostvariti roditelji koji imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje. Iznimno ako u trenutku rođenja djeteta jedan od roditelja ima prijavljeno stalno prebivalište, a drugi roditelj boravište na području Općine Dubrovačko primorje. Kako bi ostvarili naknadu za novorođeno dijete potrebno je priložiti potvrdu o neispalti potpore od strane jedinice lokalne i područne samouprave gdje drugi roditelj ima prebivalište.

Potrebno je priložiti:

- ispunjen obrazac zahtjeva za isplatu naknade
- OIB novorođenog djeteta
- uvjerenja o prebivalištu za oba roditelja (ne starija od mjesec dana)
- OIB-e starije djece
- za drugo i svako sljedeće dijete dostaviti potvrdu o pohađanju predškolske ustanove u Općini Dubrovačko primorje za djecu stariju od tri godine kao i potvrdu o pohađanju osnovnih škola sa područja Općine Dubrovačko primorje za djecu stariju od 6 godina, osim za naselje Doli čiji stanovnici mogu dostaviti potvrdu o upisu u Osnovnu školu Ston i Dječji vrtić Ston
- broj tekućeg računa jednog od roditelja.

Roditelj novorođenog djeteta, rođenog u 2022. godini, ako do sada nije predao zahtjev za ostvarivanje prava iz čl. 9 ovog Programa, pravo na naknadu za novorođeno dijete može ostvariti predajom zahtjeva najkasnije do 31. lipnja 2023. god.

Roditelj novorođenog djeteta, rođenog u 2023. zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu za novorođeno dijete mora podnijeti u roku od 6 mjeseci od rođenja djeteta.

Za drugo i svako sljedeće dijete isplata će se vršiti obročno i to na sljedeći način:

- a) drugo dijete u dva jednaka godišnja obroka
- b) treće dijete u tri jednaka godišnja obroka
- c) četvrto dijete u četiri jednaka godišnja obroka
- d) za svako sljedeće novorođeno dijete isplata će se vršiti u onoliko godišnjih obroka ovisno koje je dijete po redu u obitelji.

Za obročnu isplatu potrebno je dostaviti uvjerenja o prebivalištu za oba roditelja (ne starija od mjesec dana) i potvrdu o neispalti potpore od strane jedinice lokalne i područne samouprave gdje drugi roditelj ima prebivalište, svake godine do 31. siječnja za isplatu sljedećeg obroka.

Općina zadržava pravo dodatne provjere i traženje dopune dokumentacije u cilju utvrđivanja stalnog prebivališta navedenog u zahtjevu.

## 2. Naknada za nabavku školskih udžbenika

Pravo na naknadu za nabavku školskih udžbenika ostvaruju svi koji redovno pohađaju srednju školu ili fakultet, a koji nisu ostvarili pravo na subvenciju za nabavku udžbenika po nekoj drugoj osnovi.

Za ostvarivanje prava na subvencioniranje nabavke udžbenika potrebno je da oba roditelja,

kao i učenik/student imaju stvarno prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje.

Iznos jednokratne naknade je 70,00 EUR (527,42 kn) za svakog učenika/studenta.

Općina Dubrovačko primorje zadržava pravo dodatne provjere i traženja dopune dokumentacije u cilju utvrđivanja stalnog prebivališta navedenog u zahtjevu za ostvarivanje prava na naknadu.

Zahtjev za učenike podnosi jedan od roditelja i naknada se isplaćuje na tekući račun podnositelja zahtjeva

Student podnosi zahtjev za priznavanje prava i naknada se isplaćuje na tekući račun studenta.

## 3. Sufinanciranje prijevoza djece

Naknadu za prijevoz u visini 50% cijene mjesečne pokazne karte imaju djeca s područja Općine Dubrovačko primorje koja se bave nekom od sportskih ili kulturnih aktivnosti van mjesta boravka.

Za ostvarenje naknade potrebno je da oba roditelja i dijete imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje i imaju potvrdu od kluba ili udruge da je dijete njihov član.

Potvrdu je potrebno dostavljati kvartalno.

Zahtjev predaje jedan od roditelja i naknada se isplaćuje na tekući račun podnositelja zahtjeva.

## 4. Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata

Pravo na naknadu za prijevoz studenata i učenika imaju svi redovni studenti i učenici s područja Općine Dubrovačko primorje koji se školuju van područja na kojem uslugu prijevoza obavlja JP Libertas Dubrovnik d.o.o.

Za ostvarivanje naknade potrebno je da oba roditelja, kao i učenik/student imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje i potvrdu o statusu redovnog učenika/studenta.

Zahtjev za učenike predaje jedan od roditelja i naknada u iznosu od 40,00 EUR (301,38 kn) /mjesečno isplaćuje na tekući račun podnositelja zahtjeva.

Zahtjev za studente podnosi student i naknada u iznosu od 70,00 EUR (527,42 kn) /mjesečno isplaćuje se na tekući račun studenta.

## VII. PRAVA I OBLICI SOCIJALNE SKRBI

### Članak 10.

#### 1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu ovog Programa odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge, te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu ili kućanstvu. Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

## 2. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirjenja izvanrednih troškova nastalih uslijed trenutnih životnih okolnosti (obrazovanje djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć imaju i samohrani roditelji s prebivalištem na području Općine Dubrovačko primorje.

Pomoć se može dodijeliti i u građevinskom materijalu za sanaciju stambenog prostora uslijed elementarnih nepogoda (poplava, požar, udara groma i sl.)

Konačno pravo na dodjelu jednokratne novčane pomoći ostvaruje se podnošenjem zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoći Jedinstvenom upravnom odjelu, a odluku o dodjeli i visini jednokratne pomoći donosi Načelnik.

Iznimno, u izvanrednim hitnim i teškim zdravstvenim i socijalnim okolnostima pravo mogu imati i osobe izvan članka 2. i 3. socijalnih, zdravstvenih i uvjeta imovine i prihoda.

## 3. Pravo na uvećanu pomoć za uzdržavanje i mirovinski dodatak

Pravo na uvećanu pomoć za uzdržavanje ostvaruju osobe koje imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje i to nesposobni samci i maloljetne osobe, koji su to pravo ostvarili (rješenjem) preko Centra za socijalnu skrb.

Pravo na mirovinski dodatak ostvaruju korisnici s prebivalištem na području Općine Dubrovačko primorje, stariji od 60 godina za žene i 65 godina za muškarce, koji primaju starosnu, invalidsku ili obiteljsku mirovinu od Republike Hrvatske, a ona godišnje ukupno za supružnike sa svim dodacima ne prelazi 6.000,00 EUR (45.207,00 kn) uključujući i prihode po drugim osnovama.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruju osobe bez mirovine s prebivalištem na području Općine Dubrovačko primorje, stariji od 60 godina za žene

65 godina za muškarce, uz uvjet da dokažu Uvjerenjem porezne uprave za prethodnu godinu da njihova ukupna godišnja primanja supružnika ne prelaze 6.000,00 EUR (45.207,00 kn).

Samci koji ostvaruju pravo na uvećanu pomoć za uzdržavanje, mirovinski dodatak i pomoć razvrstavaju se u slijedeće kategorije:

- razred A: samac sa primanjima do 1.000,00 EUR (7.534,50 kn) godišnje
- razred B: samac sa primanjima od 1.000,00 EUR (7.534,50 kn) godišnje do 2.000,00 EUR (15.069,00 kn) godišnje
- razred C: samac sa primanjima od 2.000,00 EUR (15.069,00 kn) do 3.000,00 EUR (22.603,50) kn godišnje.

Supružnici koji ostvaruju pravo na uvećanu pomoć za uzdržavanje, mirovinski dodatak i pomoć, razvrstavaju se u slijedeće kategorije:

- razred D: supružnici sa ukupnim primanjima 1.700,00 EUR (12.808,65 kn) godišnje
- razred F: supružnici sa ukupnim primanjima od 1.700,00 EUR (12.808,65 kn) do 3.400,00 EUR (25.617,30 kn) godišnje
- razred E: supružnici sa ukupnim primanjima od 3.400,00 EUR (25.617,30 kn) do 6.000,00 EUR (45.207,00 kn) godišnje.

Za izračun pomoći za uzdržavanje korisnicima Centra (nesposobni samci), mirovinskog dodatka i pomoći za osobe bez mirovine, pojedinim razredima dodjeljuje se odgovarajući koeficijent.

Nakon zaprimanja i obrade zahtjeva utvrdit će se broj korisnika po pojedinim razredima, te s obzirom na predviđena sredstva za istu namjenu u tekućem proračunu, Općinski načelnik izračunat će iznos osnovica i koeficijentata za svaki razred sa kojima će se množiti.

Iznos pomoći za uzdržavanje maloljetnih osoba koje su to pravo stekle preko Centra za socijalnu skrb, visina novčane naknade određuje se množenjem pomoći za uzdržavanje sa koeficijentom koji će se odrediti nakon prikupljanja molbi.

Isplata novčanih sredstva pomoći vršit će se polugodišnje.

Ukoliko se utvrdi da ukupna primanja odstupaju do 5% od propisanog intervala, Općinski načelnik svojom odlukom može odobriti isplatu pomoć

Zahtjev za odobravanje pomoći dostavlja se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubrovačko primorje u prvom tromjesečju svake godine i uz zahtjev je potrebno priložiti

**A) Umirovljenici**

- Presliku osobne iskaznice,
- Odrezak od mirovine iz prethodnog mjeseca.

**B) Osobe koje nemaju mirovinu**

- Presliku osobne iskaznice.

Osobe kojima je izdano Rješenje o obavljanju turističke djelatnosti dužni su dostaviti Obrazac TZ, kako bi se utvrdio prihod ostvaren od pružanja usluga u turizmu.

Popis korisnika Centra za socijalnu skrb tražit će se preko Jedinственог upravnog odjela, a ovisno o visini primljene pomoći i radnoj sposobnosti korisnika uvrstit će se u neki od utvrđenih razreda.

Nakon zaprimanja zahtjeva provjerit će se je li tražitelj pomoći zadovoljava uvjete te ukoliko zadovoljava sve uvjete izvršit će se isplata na račun korisnika.

Općina zadržava pravo na dodatnu provjeru i traženje dopune dokumentacije u cilju utvrđivanja stalnog prebivališta navedenog u zahtjevu (potvrda MO, računi komunalnih usluga: struja, voda, potvrda o odabranom liječniku obiteljske medicine i sl.)

**4. Sufinanciranje boravka i prehrane učenika u produženom školskom boravku**

Općina Dubrovačko primorje sufinancira produženi boravak djece u osnovnoj školi na temelju ugovora zaključenog između Dubrovačko-neretvanske županije, Osnovne škole Slano i Općine Dubrovačko primorje.

Osnova škola "Slano" se obvezuje provesti nametanje za pružanje usluge pripreme i dostave toplog obroka u prostorije Osnovne škole "Slano", sklopiti ugovor s najboljim ponuditeljem te sklopiti ugovor s roditeljima kojim će se obvezati podmiriti troškove prehrane.

Trošak rada djelatnika u produženom boravku u školskoj godini 2022./2023. (plaće i ostala materijalna prava koja se ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskoj ustanovi) i ostale troškove (nabava didaktičkog materijala i pribora, režijski troškovi koji proizlaze iz realizacije rada produženog boravka na bazi 11 mjeseci) Dubrovačko-neretvanska županija će sufinancirati 25%, a Općina 75%.

**5. Financiranje i sufinanciranje prijevoza**

Pravo na besplatan prijevoz imaju članovi obitelji poginulih branitelja Domovinskog rata, vojni i civilni invalidi Domovinskog rata s 50 i više % invalidnosti, dobrovoljni darovatelji krvi (20 i više puta), osobe u teškim zdravstvenim i socijalnim okolnostima koje imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje.

**6. Pravo na pomoć djeci s teškoćama u razvoju**

Ovo pravo se ostvaruje na temelju medicinski indiciranog i neophodnog liječenja, a odnosi se na povećane izdatke koje roditelj ili staratelj imaju u svezi s liječenjem ili školovanjem djeteta s teškoćama u psihofizičkom razvoju. Načelnik će svojom odlukom utvrditi pojedinačni iznos po korisniku za pojedine specifične namjene.

**7. Sufinanciranje prijevoza umirovljenika**

Umirovljenici i umirovljenice (žene starije od 55 godina i muškarci stariji od 60 god.) te osobe bez primanja (žene starije od 55 godina i muškarci stariji od 60 god) imaju pravo na mjesečni pokaz od mjesta stanovanja do Dubrovnika u kojima će sudjelovati sa 50% iznosa.

Općina zadržava pravo dodatne provjere i traženje dopune dokumentacije u cilju utvrđivanja stalnog prebivališta navedenog u zahtjevu.

**8. Pomoć u naravi**

Povodom božićnih i novogodišnjih blagdana obiteljima poginulih branitelja i osobama koje ostvaruju socijalni i uvjet imovine dodjeljivat će se pomoć u naravi u vidu namirnica i osnovnih životnih potreba.

Pravo na pomoć u naravi u vidu drva za ogrjev i namirnica imaju osobe koje ostvaruju socijalni uvjet i uvjet imovine, a izuzetak su osobe koje su stekle pravo na troškove ogrjeva.

Načelnik donosi odluku o dodjeli pomoći u naravi na temelju procjene djelatnice Dobrotvorne udruge Blage ruke i Jedinственог upravnog odjela.

**9. Trošak vode na hidrantima**

Radi rješavanja problematike opskrbe pitkom vodom domaćinstava s područja Općine Dubrovačko primorje koja nemaju javnu vodovodnu mrežu. Općina će podmiriti trošak cijene vode na hidrantima prema Vodovodu Dubrovnik d.o.o. kao i subvenciju troškova dostave vode koju će vršiti DVD Slano i DVD Majkovi.

Općinski načelnik sukladno svojim zakonskim ovlastima određuje cijenu, način i uvjete dostave vode.

**VIII. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA****Članak 11.****1. Socijalni uvjet**

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako na temelju rješenja nadležnog tijela za socijalnu skrb ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

## 2. Uvjet imovine i primanja (dohodovni - imovinski cenzus)

Uvjet prihoda ispunjava korisnik s prihodima po članu obitelji do 270,00EUR (2.034,32 kn), samac do 400,00 EUR (3.013,80 kn).

Fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 kn.

Pod prihodom iz stavka 1. Ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda korisnika ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva novčana sredstva koja korisnik ostvari po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 2. ovog članka ne uračunavaju se iznosi s osnova naknada, odnosno pomoći iz socijalne skrbi utvrđeni ovim Programom, te svi doplatci, naknade i potpore određeni Zakonom o socijalnoj skrbi. Iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član kućanstva plaća za uzdržavanje osobe koja nije član tog kućanstva. Nezaposlena radno sposobna osoba može ostvariti pravo na jednokratnu novčanu naknadu utvrđenu ovim Programom ako je uredno evidentirana kao nezaposlena osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje najmanje tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava.

Imovina su sve pokretne, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja, odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu.

## 3. Zdravstveni uvjet

Pod zdravstvenim uvjetima podrazumijeva se kronična ili tjelesna duševna bolest, za čiju je dijagnostiku, obradu, medicinsku intervenciju, liječenje i nabavu propisanih lijekova ili preparata, po nalazu, mišljenju i preporuci liječnika obiteljske medicine - potencijalni korisnik prava iz ovog pravilnika izložen dodatnim troškovima koju su na njegov teret.

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć temeljem zdravstvenog uvjeta ostvaruju osobe koje imaju prebivalište na području Općine Dubrovačko primorje i imaju potrebu za liječenjem ili obavljanjem operativnih zahvata van županije Dubrovačko-neretvanske.

Potrebno je dostaviti liječničku dokumentaciju kojom se dokazuju obavljene pretrage ili zahvati najkasnije 3 mjeseca od uplate jednokratne pomoći.

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć temeljem zdravstvenog uvjeta mo-

že se zatražiti najkasnije 6 mjeseci od datuma na otpusnom pismu ili drugoj liječničkoj dokumentaciji.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruju 100%-ni invalidi za nabavku pomagala, jednom u pet (5) godina po liječničkoj preporuci u iznosu najviše do 10.000,00 kuna.

Potpore za nabavku pomoćne tehnologije ostvaruje se na način da se ispostavljeni račun plati izravno dobavljaču.

- Dijete, udovica ili roditelj poginulog, umrlog ili nestalog branitelja iz Domovinskog rata
- Dijete HRVI iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno zakonu)
- HRVI iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno zakonu)
- Dijete civilnog invalida iz Domovinskog rata
- Ratni i civilni invalidi rata iz Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata
- Dijete poginulog, umrlog i nestalog ratnog i civilnog invalida rata po okolnostima iz Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.

Uz poseban uvjet pobliže označen u prednjem stavku korisnik mora zadovoljiti i uvjet propisan odredbama članka 11. ovog Programa.

## Članak 12.

Visina iznosa naknade odobrava se sukladno stvarno iskazanim potrebama samca ili kućanstva koji zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih uslijed trenutnih životnih okolnosti na koje ne mogu utjecati može iznositi najviše 663,61 EUR (5.000,00 kn)

Fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 kn

Općinski načelnik može u izuzetno opravdanim okolnostima odlukom odrediti i veći iznos jednokratne novčane naknade.

Jednokratna novčana naknada odobrava se jednom u kalendarskoj godini, a iznimno se u opravdanim slučajevima može odobriti i drugi put.

## IX. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

### Članak 13.

Za ostvarivanje oblika i prava pomoći iz ovog Programa uz zahtjev - zamolbu treba priložiti potrebnu dokumentaciju (Uvjerenje o prebivalištu je obvezno za svaki postupak).

U postupku ostvarivanja prava iz ovog Programa vršiti će se uvid u dostavljenu dokumentaciju, a po potrebi konzultirati će se Centar za socijalnu skrb, obiteljski liječnik i druga državna tijela i ustanove.

Postupak utvrđivanja činjenica provodi službenik Jedinственог управног одјела Опćине Dubrovačko primorje, a rješenje donosi pročelnik Jedinственог управног одјела ili osoba koju on ovlasti.

O žalbama raspravlja i rješava ih Općinski načelnik Općine Dubrovačko primorje.

## X. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 14.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 550-01/23-01/9

URBROJ:2117/05-23-2

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

## 62

Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.), članka 19. stavka 1. alineja 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 37/15., 123/17., 98/19., 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

## PROGRAM

### javnih potreba u kulturi Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu

#### Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Dubrovačko primorje u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se kulturne djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje će se financirati iz Proračuna Općine Dubrovačko primorje.

Program obuhvaća sljedeće aktivnosti i projekte: tekuće donacije udrugama u kulturi te ulaganja u sakralne objekte i ostale spomenike kulture.

#### Članak 2.

Javne potrebe u kulturi na području Općine Dubrovačko primorje ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u kulturi, te pomaganjem i promicanjem kulturnog i umjetničkog stvaranja,
- akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonositi razvitku i promicanju kulturnog života,
- održavanjem i nabavom nove opreme,
- investicijskim održavanjem, adaptacijom i izgradnjom objekata kulture i sakralnih spomenika kulture,
- korištenje školske sportske dvorane za potrebe udruga u kulturi i održavanje manifestacija.

#### Članak 3.

Za javne potrebe u kulturi osiguravaju se ukupna sredstva u iznosu od 15.100,00 eura i to za:

1. Tekuće donacije udrugama u kulturi 10.070,00 eura
2. Potpore za neplanirane aktivnosti u kulturi 530,00 eura
3. Donacije za održavanje crkvi i ostalih spomenika kulture 3.000,00 eura
4. Subvencioniranje najma školske sportske dvorane 1.500,00 eura.

#### Članak 4.

Program se provodi putem usvajanja Proračuna Općine Dubrovačko primorje.

#### Članak 5.

Sva dokumentacija vezana za prijave na javni poziv, odluke o dodjeli sredstava i pravdanje dodijeljenih sredstava objavit će se na web stranici Općine Dubrovačko primorje.

#### Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 602-01/23-01/1

URBROJ: 2117/05-23-2

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

## 63

Na temelju članka 75. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 141/22.), članka 19. stavka 1. alineja 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) i



članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

## PROGRAM

### javnih potreba u sportu Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu

#### Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Dubrovačko primorje u 2023. godini utvrđuju se interesi i smjernice za razvitak sporta i rekreacije, te opseg i sadržaj koji će se financirati iz Proračuna Općine Dubrovačko primorje.

#### Članak 2.

Javne potrebe u sportu na području Općine Dubrovačko primorje za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Dubrovačko primorje su:

- poticanje razvoja i promocija sporta
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- djelovanje sportskih i rekreativnih udruga
- sportskorekreativne aktivnosti građana
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja
- održavanje sportskih građevina značajnih za Općinu Dubrovačko primorje
- korištenje školske sportske dvorane za potrebe sportskih aktivnosti.

#### Članak 3.

Za javne potrebe u sportu osiguravaju se ukupna sredstva u iznosu od 18.500,00 eura i to za:

1. Tekuće donacije udrugama iz sporta i rekreacije 15.200,00 eura
2. Potpore za neplanirane sportske aktivnosti 800,00 eura
3. Subvencioniranje najma školske sportske dvorane 2.500,00 eura.

#### Članak 4.

Program se provodi putem usvajanja Proračuna Općine Dubrovačko primorje. Jedinstveni upravni odjel Općine Dubrovačko primorje raspisuje javni poziv za predlaganje Programa javnih potreba u sportu Općine Dubrovačko primorje, te izvršava vrednovanje prijavljenih programa i projekata. U postupku vrednovanja podnesenih prijava, JUO dostavlja izvršnom tijelu popis programa i projekata s predloženim iznosom financijske potpore na donošenje odluke o dodjeli sredstava.

Jedinstveni upravni odjel prati i nadzire izvršenje Programa i utrošak dodijeljenih sredstava, te cjelokupnu dokumentaciju objavljuje na web stranici Općine Dubrovačko primorje.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/23-01/1

URBROJ: 2117/05-23-2

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**64**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20. - pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

## PROGRAM

### subvencioniranja troškova festa, manifestacija i ostalih aktivnosti od kulturnog značaja u Općini Dubrovačko primorje

#### Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se kriteriji i način dodjele sredstava za Program subvencioniranja troškova festa, manifestacija i ostalih aktivnosti od kulturnog značaja u Općini Dubrovačko primorje. Cilj Programa je revitalizacija i oživljavanje naselja Općine Dubrovačko primorje uz istovremeno očuvanje kulturne baštine i običaja.

#### Članak 2.

Od ukupnih sredstava predviđenih za Aktivnost A111802 Obilježavanje obljetnica i blagdana, sredstva u iznosu 5.000 EUR rasporedit će se u Program subvencioniranja troškova festa, manifestacija i ostalih aktivnosti od kulturnog značaja u Općini Dubrovačko primorje.

#### Članak 3.

Sredstva u sklopu ovog Programa su raspoređena u 3 grupe prema veličini naselja.

1. naselje do 20 stanovnika - 170 EUR (Podgora, Točionik, Podimoč)
2. naselje od 21 do 70 stanovnika - 230 EUR (Lisac, Trnova, Trnovica, Kručica, Mravinca, Čepikuće, Imotica, Smokovljani, Stupa, Štedrica, Ošlje)
3. naselje od 71+ stanovnika - 320 EUR (Visočani, Majkovi, Banići, Doli, Slano).

**Članak 4.**

Programom se subvencionira do 100% stvarnog troška do isteka sredstava.

**Članak 5.**

Programom su obuhvaćeni organizacijski troškovi nastali u sklopu obilježavanja događaja od značaja za pojedino naselje kao što su feste, svetkovine, manifestacije i druge aktivnosti u području kulture.

**Članak 6.**

Prijedloge programa mogu predlagati udruge, ustanove i trgovačka društva. Pravne osobe moraju imati sjedište na području naselja za koji se predlaže program.

**Članak 7.**

Prijedlog programa u obliku zamolbe Općini Dubrovačko primorje sadrži obrazloženje, mjesto i vrijeme održavanja, okvirni broj sudionika i očekivane troškove koji će se subvencionirati u sklopu ovog Programa, izjavu da je Program otvorenog tipa, da ne postoji dvostruko financiranje, da su uredno izvršene sve prethodne obveze prema Općini Dubrovačko primorje, te da će medijski materijali kao slike, video zapisi i dojmovi sudionika biti postavljeni na društvene mreže i biti slobodni za daljnje korištenje.

Jedinstveni upravni odjel utvrdit će sadržaj i formu zamolbe koje će biti dostupne na web stranici Općine Dubrovačko primorje, te će pratiti dinamiku i namjensko trošenje sredstava uvažavajući odredbe ovog Programa.

**Članak 8.**

Po završetku aktivnosti/programa, predlagatelj prilaže račune ostvarenih troškova. Općinski načelnik donosi Odluku o isplati sredstava do maksimalnog iznosa za to naselje, uvažavajući odredbe ovog Programa.

Općina Dubrovačko primorje zadržava pravo provjere i utvrđivanja činjeničnog stanja prije donošenja Odluke.

**Članak 9.**

Sva dokumentacija iz Programa bit će javno objavljena na web stranici Općine Dubrovačko primorje, na adresi [www.dubrovackoprimorje.hr](http://www.dubrovackoprimorje.hr).

**Članak 10.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/23-01/3

URBROJ: 2117/05-23-2

Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**65**

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 14. sjednici, održanoj 13. veljače 2023. godine, donijelo je

### **ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu**

**1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Dubrovačko primorje obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

***Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ:***

Organizirati sastanak Stožera CZ s Općinskim načelnikom s ciljem upoznavanja s dokumentima CZ (Procjenom rizika od velikih nesreća i Planom djelovanja CZ, Analizom stanja sustava CZ, Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava CZ i Godišnjim planom razvoja sustava CZ).

Zaključak: Zadani cilj je ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

***Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ:***

Osposobiti članove Stožera civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje u suradnji sa Službom

civilne zaštite Dubrovnik, prema Programu osposobljavanja Ravnateljstva civilne zaštite, sukladno čl. 25. Zakona o sustavu CZ.

Zaključak: Zadani cilj ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Osposobljavanje povjerenika, zamjenika i pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Zaključak: zadani cilj nije ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Tijekom 2023. u suradnji sa Ravnateljstvom civilne zaštite/Službom civilne zaštite Dubrovnik, organizirati osposobljavanje povjerenika i zamjenika povjerenika CZ kao i pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Osigurati za slučaj nezgode, povjerenike, zamjenike i pripadnike postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Zaključak: zadani cilj je djelomično ispunjen. Izvršeno je osiguravanje pripadnika postrojbe CZ opće namjene.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je djelomično ispunjen, te će se tijekom 2023.god. osigurati za slučaj nezgode, povjerenike i zamjenike povjerenika.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Donijeti Plan vježbi civilne zaštite za 2023. godinu.

Zaključak: zadani cilj je ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Ažuriranje podataka u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite.

Zaključak: zadani cilj je ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je u potpunosti ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Ažuriranje podataka o pravnim osobama od interesa za sustav CZ Općine Dubrovačko primorje.

Zaključak: zadani cilj je ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je u potpunosti ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Ažuriranje operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav CZ, imenovanih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ za Općinu Dubrovačko primorje, temeljem Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

Zaključak: zadani cilj je djelomično ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je djelomično ispunjen, te će se tijekom 2023. god. kontinuirano vršiti ažuriranje operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav CZ.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Ažuriranje evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.

Zaključak: zadani cilj je ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je u potpunosti ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Organizirati sastanak Općinskog načelnika sa operativnim snagama i pravnim osobama određenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ na području Općine.

Zaključak: zadani cilj je ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je u potpunosti ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

**Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ:**

Izrada Godišnje analize stanja sustava CZ i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ.

Zaključak: zadani cilj je ispunjen.

Redefiniranje cilja:

Zadani cilj je u potpunosti ispunjen te nema potrebe za njegovim redefiniranjem.

ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA  
CIVILNE ZAŠTITE U 2022. GODINI

- VATROGASTVO: 2.533.943,77 kn

- JVP Dubrovačko primorje: 2.293.943,77 kn

- VZ Općine Dubrovačko primorje:  
240.000,00 kn

- Proračun sustava civilne zaštite (bez vatrogastva): Kn: 60.000,00
- Civilna zaštita Kn: 30.000,00
- Tekuće donacije Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Dubrovnik Kn: 10.000,00

- Crveni križ Dubrovnik Kn: 20.000,00
- Ukupni proračun za sustav civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje za 2021. godinu: (bez vatrogastva) Kn: 60.000,00.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u sustavu civilne zaštite. Navedenim Zakonom dana je velika autonomnost JLP(R)S u izvršavanju poslova i zadaća iz područja sustava civilne zaštite iz kojeg proizlaze i sve veće obveze.

Ulaganje u operativne snage sustava civilne zaštite provodi se kontinuirano kako u kvalitativnom tako i u kvantitativnom smislu što rezultira i većom spremnošću snaga sustava civilne zaštite. Analizom sustava civilne zaštite na području preventive i na području reagiranja i rizika, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Dubrovačko primorje objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 240-01/23-01/1  
URBROJ: 2117/05-23-1  
Slano, 13. veljače 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

## OPĆINSKI NAČELNIK

66

Na temelju članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13. i 63/14.) i članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinski načelnik Općine Dubrovačko primorje donio je

### GODIŠNJI PLAN

**upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu**

#### I. UVODNE ODREDBE

1. Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu (dalje: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz jedinstvenog popisa djelatnosti koja se mogu obavljati na području Općine Dubrovačko primorje (dalje: Općina),
- d) mikro lokacije za obavljanje djelatnosti pod c) ove točke.

#### II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

1. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, koju će Općina Dubrovačko primorje provoditi putem Jedinstvenog upravnog odjela, koordinirano i uz pomoć policije, lučke kapetanije, lučkih inspektora, građevinskih inspektora i ostalih nadležnih.

2. U 2023. godini Općina će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi kako slijedi:

- a) uređenje i održavanje šetnica,
- b) postavljanje ograda za zaštitu kupača,
- c) uređenje i održavanje plaža,
- d) održavanje čistoće, deratizacije i dezinfekcije pomorskog dobra,
- e) širenje javne rasvjete.

#### III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

1. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke II. ovog Godišnjeg plana, sredstva će se osigurati iz slijedećih izvora:

- a) sredstava od naknade za koncesije na pomorskom dobru na području Općine koja pripadaju Općini,
- b) sredstava od naknada za koncesijska odobrenja na području Općine,
- c) sredstava od boravišne pristojbe,
- d) sredstava komunalnog poduzeća Primorsko komunalno društvo d.o.o.

2. Zaštitu kupača na plažama u Slanomu i Sladenovićima.

3. Održavanje čistoće šetnica provodit će komunalno poduzeće Primorsko komunalno društvo d.o.o. sukladno sa svojim uobičajenim rasporedom.

4. Održavanje javne rasvjete na pomorskom dobru provodit će komunalno poduzeće Primorsko komunalno društvo d.o.o. sukladno svojim uobičajenim rasporedom.

#### IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE

1. Na području Općine mogu se obavljati slijedeće djelatnosti iz Jedinственog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

- iznajmljivanje sredstava,
- ugostiteljstvo i trgovina,
- komercijalno-rekreacijski sadržaj.

2. Djelatnost iznajmljivanja sredstava u smislu točke IV. 1. pod a) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- a. brodica na motorni pogon,
- b. jedrilica, brodica na vesla,
- c. vodeni skuter,
- d. dječji skuter do 2kW,
- e. sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
- f. daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.,
- g. pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.

3. Djelatnost ugostiteljstva i turizma u smislu točke IV. 1. pod b) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sredstvima kako slijedi:

- kiosk, prikolica, montažni objekt do 15 m<sup>2</sup> i sl.,
- pripadajuća terasa objekta,
- štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.),
- ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled, štandovi za prodaju voća i sl.).

4. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu točke IV. 1. pod c) ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sadržajima kako slijedi:

- jumping,
- aqua park i drugi morski sadržaji,
- zabavni sadržaji,
- suncobrani, ležaljke,
- kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- snimanje komercijalnog programa i reklamiranje,
- slikanje, fotografiranje.

#### V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

1. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava iz točke IV. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati na mikro lokacijama kako slijedi:

- plaža ispred hotela Osmine,
- plaža Grgurići,
- plaža Toreta,
- plaža Stara Pošta,
- plaža ispred hotela Admiral,
- plaža Kosmatovica,
- plaža Banja,
- plaža Sladenovići,
- plaža u uvali Janska,

- plaža i dio pomorskog dobra u uvali Budima,

- plaža i dio pomorskog dobra u uvali Smokvina,

- plaža i dio pomorskog dobra u uvali Doli,

- plaža i dio pomorskog dobra u uvali Bistrina.

2. Precizne mikro lokacije određivat će Vijeće za svaki konkretni slučaj.

3. Naknada za obavljanje svih djelatnosti iz točke IV. ovog Godišnjeg plana naplaćuje se u najmanjem iznosu predviđenom u Tablici 2. Jedinственog popisa djelatnosti na pomorskom dobru u skladu s razvrstavanjem Općine Dubrovačko primorje, prema Pravilniku o proglašenju turističkih općina i gradova i o razvrstavanju naselja u turističke razrede (Narodne novine, broj 122/09., 9/10. - isp., 61/10., 82/10., 36/11., 89/11., 146/11., 141/12., 144/12., 38/13., 153/13., 126/15., 15/16. - isp., 54/16., 113/16., 26/17., 61/17., 72/17. i 78/17.) odnosno njegovim izmjenama.

#### VI. OSTALE DJELATNOSTI

Pored djelatnosti iz točke IV. 1., tj. točke IV. 2.3.4. ovog Godišnjeg plana (djelatnosti iz tablice 2. jedinственog popisa djelatnosti, za koje se obavezno utvrđuje mikro lokacija na morskoj obali), na području općine Dubrovačko primorje mogu se obavljati i djelatnosti iz tablice 1. Jedinственog popisa djelatnosti, tj. prijevoz putnika, iznajmljivanje plovila (charter), prijevoz tereta, čišćenje mora, tehnički radovi (tegljač, dizalica, bager i sl.), prijevoz putnika, stvari i tereta, te djelatnosti iz tablice 3. Jedinственog popisa djelatnosti - obuka jedrenja, veslanja i sl., obuka plivanja i organizacija ronilačkih izleta/obuka ronilaca.

#### VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

1. Izvanredno upravljanje pomorskim dobrom nije obuhvaćeno ovim Godišnjim planom, a sredstva za sanaciju pomorskog dobra izvan luka od šteta nastalih izvanrednim događajima (oštećenja u nevremenima, pomorskim havarijama i drugo) osiguravaju se u skladu s člankom 11. stavkom 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

2. U 2023. godini ne mogu se izdavati odobrenja na vremenski rok duži od jedne kalendarske (nedjeljive) godine.

3. Ovaj Godišnji plan stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 934-01/23-01/1

URBROJ: 2117/05-23-1

Slano, 10. siječnja 2023.

Načelnik  
Nikola Knežić, v.r.

**OPĆINA KULA NORINSKA**  
**OPĆINSKO VLJEČE**

67

Temeljem članka 76. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 4. i 16. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 24/13., 102/17. i 1/20.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

**Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna**

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun / opis	Izvršenje 2021.		Izvorni plan 2022.		Izvršenje 2022.		Indeks 3/1		Indeks 3/2	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>										
6 Prihodi poslovanja	6,295,891.27	4,608,513.70	4,863,828.40	77.25%	105.54%					
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50,000.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%					
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>6,345,891.27</b>	<b>4,608,513.70</b>	<b>4,863,828.40</b>	<b>76.65%</b>	<b>105.54%</b>					
3 Rashodi poslovanja	4,142,605.70	3,110,225.00	3,109,740.50	75.07%	99.98%					
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3,399,441.59	1,498,288.70	1,480,641.12	43.56%	98.82%					
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>7,542,047.29</b>	<b>4,608,513.70</b>	<b>4,590,381.62</b>	<b>60.86%</b>	<b>99.61%</b>					
<b>VIŠAK / MANJAK</b>	<b>-1,196,156.02</b>	<b>0.00</b>	<b>273,446.78</b>	<b>-22.86%</b>	<b>0.00%</b>					
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>										
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%					
<b>NETO ZADUŽIVANJE</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>					
<b>UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>					
<b>VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE GOD. KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>					
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA</b>	<b>-1,196,156.02</b>	<b>0.00</b>	<b>273,446.78</b>	<b>-22.86%</b>	<b>0.00%</b>					
<b>REZULTAT GODINE</b>										

**Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji**  
 Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun / opis	Izvorni plan 2022.					Indeks 3/1	Indeks 3/2
	Izvršenje 2021. 1	Izvršenje 2022. 2	Izvršenje 2022. 3	Izvršenje 2022. 4	Izvršenje 2022. 5		
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>							
6 Prihodi poslovanja	6,295,891.27	4,608,513.70	4,863,828.40	77.25%	105.54%		
61 Prihodi od poreza	1,394,691.18	1,349,500.00	1,482,523.98	106.30%	109.86%		
611 Porez i prizet na dohodak	1,378,530.13	1,265,000.00	1,389,929.14	100.83%	109.88%		
6111 Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	1,379,030.13		1,636,111.46	118.64%	0.00%		
6117 Povrat poreza i prizeta na dohodak po godišnjoj prijavi	-500.00		-246,182.32	49236.46%	0.00%		
613 Porezi na imovinu	16,078.38	84,500.00	92,594.84	575.90%	109.58%		
6134 Povremeni porezi na imovinu	16,078.38		92,594.84	575.90%	0.00%		
614 Porezi na robu i usluge	82.67	0.00		0.00%	0.00%		
6142 Porez na promet	25.08			0.00%	0.00%		
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	57.59			0.00%	0.00%		
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	4,626,918.57	3,056,913.70	3,252,944.48	70.30%	106.41%		
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4,626,918.57	3,056,913.70	3,252,944.48	70.30%	106.41%		
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	3,759,908.91		2,640,010.87	70.21%	0.00%		
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	867,009.66		612,933.61	70.70%	0.00%		
64 Prihodi od imovine	245,958.17	160,293.40	95,736.67	38.92%	59.73%		
641 Prihodi od financijske imovine	8.57	100.00	4.66	54.38%	4.66%		
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	8.57		4.66	54.38%	0.00%		
642 Prihodi od nefinancijske imovine	245,949.60	160,193.40	95,732.01	38.92%	59.76%		
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	130,000.00			0.00%	0.00%		
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	115,949.60		95,732.01	82.56%	0.00%		
65 Prihodi od upravnih i admin. pristojbi po pos. propisima i naknada	28,323.35	41,806.60	32,623.27	115.18%	78.03%		
651 Upravne i administrativne pristojbe	196.36	0.00		0.00%	0.00%		
6514 Ostale pristojbe i naknade	196.36			0.00%	0.00%		
652 Prihodi po posebnim propisima	613.98	1,306.60	1,306.60	212.81%	100.00%		
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	600.65		306.60	51.04%	0.00%		
6526 Ostali nespomenuti prihodi	13.33		1,000.00	7501.88%	0.00%		
653 Komunalni doprinosi i naknade	27,513.01	40,500.00	31,316.67	113.82%	77.33%		
6531 Komunalni doprinosi	8,613.01		12,416.67	144.16%	0.00%		
6532 Komunalne naknade	18,900.00		18,900.00	100.00%	0.00%		
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50,000.00	0.00		0.00%	0.00%		
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00		0.00%	0.00%		
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	50,000.00	0.00		0.00%	0.00%		
7111 Zemljište	50,000.00			0.00%	0.00%		

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4,142,605.70</b>	<b>3,110,225.00</b>	<b>3,109,740.50</b>	<b>75.07%</b>	<b>99.98%</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>1,655,532.02</b>	<b>638,300.00</b>	<b>710,563.44</b>	<b>42.92%</b>	<b>111.32%</b>
<b>311 Plaće (Bruto)</b>	<b>1,406,551.17</b>	<b>531,300.00</b>	<b>598,337.68</b>	<b>42.54%</b>	<b>112.62%</b>
3111 Plaće za redovan rad	1,406,551.17		598,337.68	42.54%	0.00%
<b>312 Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>16,900.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>13,500.00</b>	<b>79.88%</b>	<b>67.50%</b>
3121 Ostali rashodi za zaposlene	16,900.00		13,500.00	79.88%	0.00%
<b>313 Doprinosi na plaće</b>	<b>232,080.85</b>	<b>87,000.00</b>	<b>98,725.76</b>	<b>42.54%</b>	<b>113.48%</b>
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	232,080.85		98,725.76	42.54%	0.00%
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>1,454,096.13</b>	<b>1,375,325.00</b>	<b>1,334,924.07</b>	<b>91.80%</b>	<b>97.06%</b>
<b>321 Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>92,270.24</b>	<b>102,000.00</b>	<b>99,363.35</b>	<b>107.69%</b>	<b>97.42%</b>
3211 Službena putovanja	22,336.29		35,537.75	159.10%	0.00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	28,421.20		16,644.60	58.56%	0.00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2,468.75		475.00	19.24%	0.00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	39,044.00		46,706.00	119.62%	0.00%
<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>500,623.11</b>	<b>334,000.00</b>	<b>309,438.77</b>	<b>61.81%</b>	<b>92.65%</b>
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	28,763.83		13,531.35	47.04%	0.00%
3222 Materijal i sirovine	88.83			0.00%	0.00%
3223 Energija	151,817.89		218,911.12	144.19%	0.00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	302,070.92		69,762.63	23.09%	0.00%
3225 Sitni inventar i auto gume	17,881.64		7,233.67	40.45%	0.00%
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>461,620.12</b>	<b>558,550.00</b>	<b>546,115.90</b>	<b>118.30%</b>	<b>97.77%</b>
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	31,334.41		32,704.02	104.37%	0.00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	101,261.50		50,125.00	49.50%	0.00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	54,224.23		42,472.33	78.33%	0.00%
3234 Komunalne usluge	91,859.83		122,140.28	132.96%	0.00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	5,315.00		2,930.00	55.13%	0.00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	108,952.43		85,569.43	78.54%	0.00%
3238 Računalne usluge	31,825.00		41,909.20	131.69%	0.00%
3239 Ostale usluge	36,847.72		168,265.64	456.65%	0.00%
<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>399,582.66</b>	<b>380,775.00</b>	<b>380,006.05</b>	<b>95.10%</b>	<b>99.80%</b>
3291 Naknade za rad predstavnčkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	127,209.02		118,976.69	93.53%	0.00%
3293 Reprezentacija	104,719.08		87,490.25	83.55%	0.00%
3294 Članarine i norme	6,493.66		10,492.10	161.57%	0.00%
3295 Pristojbe i naknade	36,420.90		63,514.09	174.39%	0.00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	124,740.00		99,532.92	79.79%	0.00%
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>8,096.35</b>	<b>9,000.00</b>	<b>11,461.95</b>	<b>141.57%</b>	<b>127.36%</b>
<b>343 Ostali financijski rashodi</b>	<b>8,096.35</b>	<b>9,000.00</b>	<b>11,461.95</b>	<b>141.57%</b>	<b>127.36%</b>
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8,062.24		8,776.39	108.86%	0.00%
3433 Zatezne kamate	34.11		2,685.56	7873.23%	0.00%
<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>356,586.75</b>	<b>312,000.00</b>	<b>311,212.00</b>	<b>87.28%</b>	<b>99.75%</b>



<b>366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>356,586.75</b>	<b>312,000.00</b>	<b>311,212.00</b>	<b>87.28%</b>	<b>99.75%</b>
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	356,586.75		311,212.00	87.28%	0.00%
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>304,211.12</b>	<b>428,600.00</b>	<b>397,994.04</b>	<b>130.83%</b>	<b>92.86%</b>
<b>372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>304,211.12</b>	<b>428,600.00</b>	<b>397,994.04</b>	<b>130.83%</b>	<b>92.86%</b>
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	274,622.19		351,340.01	127.94%	0.00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	29,588.93		46,654.03	157.67%	0.00%
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>364,083.33</b>	<b>347,000.00</b>	<b>343,585.00</b>	<b>94.37%</b>	<b>99.02%</b>
<b>381 Tekuće donacije</b>	<b>316,083.33</b>	<b>337,000.00</b>	<b>333,585.00</b>	<b>105.54%</b>	<b>98.99%</b>
3811 Tekuće donacije u novcu	316,083.33		333,585.00	105.54%	0.00%
<b>386 Kapitalne pomoći</b>	<b>48,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>20.83%</b>	<b>100.00%</b>
3861 Kap. pomoći kreditnim i ostalim fin. institucijama te trg. društvima u javnom sektoru	48,000.00		10,000.00	20.83%	0.00%
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3,399,441.59</b>	<b>1,498,288.70</b>	<b>1,480,641.12</b>	<b>43.56%</b>	<b>98.82%</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3,399,441.59</b>	<b>1,498,288.70</b>	<b>1,480,641.12</b>	<b>43.56%</b>	<b>98.82%</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>2,793,420.26</b>	<b>968,600.00</b>	<b>935,047.42</b>	<b>33.47%</b>	<b>96.54%</b>
4214 Ostali građevinski objekti	2,793,420.26		935,047.42	33.47%	0.00%
<b>422 Postrojenja i oprema</b>	<b>191,083.83</b>	<b>306,188.70</b>	<b>297,743.70</b>	<b>155.82%</b>	<b>97.24%</b>
4221 Uredska oprema i namještaj	10,107.50		238,242.50	0.00%	0.00%
4222 Komunikacijska oprema	6,003.94			0.00%	0.00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi			2,880.00	47.97%	0.00%
4226 Sportska i glazbena oprema			52,946.20	0.00%	0.00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	174,972.39		3,675.00	2.10%	0.00%
<b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>414,937.50</b>	<b>223,500.00</b>	<b>247,850.00</b>	<b>59.73%</b>	<b>110.89%</b>
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	414,937.50		247,850.00	59.73%	0.00%

### Prihodi i rashodi prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun / opis	Izvršenje 2021. 1	Izvorni plan 2022. 2	Izvršenje 2022. 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
<b>PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA</b>					
<b>SVEUKUPNI PRIHODI</b>					
Izvor 1. Opći prihodi i primici	6,345,891.27	4,608,513.70	4,863,828.40	76.65%	105.54%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1,378,612.80	1,265,000.00	1,389,929.14	100.82%	109.88%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	1,378,612.80	1,265,000.00	1,389,929.14	100.82%	109.88%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	16,296.64	84,600.00	92,599.50	568.21%	109.46%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	16,296.64	84,600.00	92,599.50	568.21%	109.46%
Izvor 4.1. Komunalna naknada	274,063.26	202,000.00	128,355.28	46.83%	63.54%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	18,900.00	27,500.00	18,900.00	100.00%	68.73%
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina	8,613.01	13,000.00	12,416.67	144.16%	95.51%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	115,949.60	0.00	97,038.61	0.00%	0.00%
Izvor 4.5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	130,000.00	0.00	0.00	0.00%	60.09%
Izvor 4.7. Prihodi vodnog gospodarstva	600.65	0.00	0.00	0.00%	0.00%
Izvor 5. Pomoći	4,626,918.57	3,056,913.70	3,252,944.48	70.30%	106.41%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3,625,208.91	0.00	0.00	0.00%	0.00%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	134,700.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	727,009.66	0.00	0.00	0.00%	0.00%
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	140,000.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći	50,000.00	3,056,913.70	3,252,944.48	0.00%	106.41%
Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50,000.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
<b>SVEUKUPNI RASHODI</b>					
Izvor 1. Opći prihodi i primici	7,542,047.29	4,608,513.70	4,590,381.62	60.86%	99.61%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4,231,805.99	1,265,000.00	1,166,612.80	27.57%	92.22%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	4,231,805.99	1,265,000.00	1,166,612.80	27.57%	92.22%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	22,096.35	84,600.00	15,448.48	69.91%	18.26%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	22,096.35	84,600.00	15,448.48	69.91%	18.26%
Izvor 4.1. Komunalna naknada	240,411.20	202,000.00	197,740.76	82.25%	97.89%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	22,411.20	27,500.00	27,422.40	122.36%	99.72%
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina	10,000.00	13,000.00	10,000.00	100.00%	76.92%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	90,000.00	161,500.00	160,318.36	0.00%	0.00%
Izvor 4.5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	117,000.00	0.00	0.00	0.00%	99.27%
Izvor 4.7. Prihodi vodnog gospodarstva	1,000.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%

Izvor 5. Pomoći	2,997,733.75	3,056,913.70	3,210,579.58	107.10%	105.03%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2,249,833.75	0.00	6,027.33	0.27%	0.00%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	80,900.00	0.00		0.00%	0.00%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	527,000.00	0.00		0.00%	0.00%
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	140,000.00	0.00		0.00%	0.00%
Izvor 5.7. Pomoći		3,056,913.70	3,204,552.25	0.00%	104.83%
Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50,000.00	0.00		0.00%	0.00%
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	50,000.00	0.00		0.00%	0.00%

**Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji**  
 Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun/Opis	Izvršenje 2021.		Izvršenje 2022.		Ind. 3/1	Ind. 3/2
	1	2	3	4		
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	7,542,047.29	4,608,513.70	4,590,381.62	60.86%	5	99.61%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	1,148,889.31	1,101,000.00	1,094,074.75	95.23%	4	99.37%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financ. i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1,148,889.31	1,101,000.00	1,094,074.75	95.23%	4	99.37%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	200,187.50	181,000.00	205,055.90	102.43%	4	113.29%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	200,187.50	153,000.00	192,292.98	96.06%	4	125.68%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	2,075,747.28	28,000.00	12,762.92	34.91%	4	45.58%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	48,000.00	660,000.00	724,703.00	20.83%	4	109.80%
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	669,860.28	10,000.00	10,000.00	20.83%	4	100.00%
Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija	1,100,530.08	190,000.00	204,900.14	30.59%	4	107.84%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	257,356.92	416,000.00	470,177.37	42.72%	4	113.02%
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	94,125.03	44,000.00	39,625.49	15.40%	4	90.06%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	94,125.03	103,500.00	102,083.18	108.45%	4	98.63%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	94,125.03	103,500.00	102,083.18	108.45%	4	98.63%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1,493,803.18	514,867.50	536,217.50	35.90%	4	104.15%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	173,750.00	223,500.00	247,850.00	142.65%	4	110.89%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	812,965.68	238,242.50	238,242.50	29.31%	4	100.00%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	283,587.50	0.00	0.00		4	
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drug. svrst.	223,500.00	53,125.00	50,125.00	22.43%	4	94.35%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	1,336.72	287,646.20	287,646.20	21518.81%	4	100.00%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1,336.72	287,646.20	287,646.20	21518.81%	4	100.00%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	443,152.07	367,000.00	348,807.47	78.71%	4	97.71%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	197,150.00	162,000.00	161,850.00	82.09%	4	99.91%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	115,868.74	25,000.00	19,685.33	16.99%	4	78.74%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	130,133.33	150,000.00	152,235.00	116.98%	4	101.49%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	782,020.18	20,000.00	15,037.14	19.45%	4	75.19%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	597,256.25	1,067,600.00	934,107.72	119.45%	4	87.50%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	184,763.93	810,600.00	682,889.07	114.34%	4	84.24%
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	1,302,786.02	257,000.00	251,218.65	135.97%	4	97.75%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	1,183,338.83	335,900.00	357,685.90	27.46%	4	106.49%
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost	119,447.19	164,300.00	210,910.51	17.82%	4	128.37%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	119,447.19	171,600.00	146,775.39	122.88%	4	85.53%

**Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji**

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun/Opis	Izvršenje 2021.		Izvorni plan 2022.		Izvršenje 2022.		Indeks	
	1	2	3	4	5	6	7	8
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA								
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00%	0.00%	0.00%

**Račun financiranja prema izvorima**

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun / opis	Izvršenje 2021.		Izvorni plan 2022.		Izvršenje 2022.		Indeks	
	1	2	3	4	5	6	7	8
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA								

**Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji**

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

RGP	Opis	Izvorni plan 2022.		Izvršenje 2022.		Indeks	
		1	2	3	4	5	6
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	4,608,513.70		4,590,381.62	99.61%		
	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA	1,101,000.00		1,094,074.75	99.37%		
	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	1,101,000.00		1,094,074.75	99.37%		
	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3,507,513.70		3,496,306.87	99.68%		
	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3,507,513.70		3,496,306.87	99.68%		

Izvršenje po programskoj klasifikaciji  
 Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvršenje 2022.			Indeks 2/1 3
		Izvorni plan 2022. 1	Izvršenje 2022. 2		
Projekt/Aktivnost					
<b>UKUPNO RASHODI I IZDATCI</b>		<b>4.608.513,70</b>	<b>4.590.381,62</b>	<b>99,61%</b>	
<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA</b>		<b>1.101.000,00</b>	<b>1.094.074,75</b>	<b>99,37%</b>	
<b>GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO</b>		<b>1.101.000,00</b>	<b>1.094.074,75</b>	<b>99,37%</b>	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.092.000,00	1.082.612,80	99,14%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.092.000,00	1.082.612,80	99,14%	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		0,00	2.685,56		
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		0,00	2.685,56		
Izvor 5. Pomoći		9.000,00	8.776,39	97,52%	
Izvor 5.7. Pomoći		9.000,00	8.776,39	97,52%	
<b>1001 Program: Javna uprava i administracija</b>		<b>1.086.000,00</b>	<b>1.087.519,75</b>	<b>100,14%</b>	
<b>A100101 Aktivnost: Redovna djelatnost</b>		<b>1.077.000,00</b>	<b>1.076.057,80</b>	<b>99,91%</b>	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.077.000,00	1.076.057,80	99,91%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.077.000,00	1.076.057,80	99,91%	
<b>311 Plaće (Bruto)</b>		<b>390.000,00</b>	<b>422.313,25</b>	<b>108,29%</b>	
3111 Plaće za redovan rad			422.313,25		
<b>312 Ostali rashodi za zaposlene</b>		<b>20.000,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>67,50%</b>	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			13.500,00		
<b>313 Doprinosi na plaće</b>		<b>64.000,00</b>	<b>69.681,68</b>	<b>108,88%</b>	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			69.681,68		
<b>321 Naknade troškova zaposlenima</b>		<b>102.000,00</b>	<b>93.521,35</b>	<b>91,69%</b>	
3211 Službena putovanja			35.537,75		
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			10.802,60		
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			475,00		
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			46.706,00		
<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>67.000,00</b>	<b>34.776,00</b>	<b>51,90%</b>	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			13.531,35		
3222 Materijal i sirovine			0,00		
3223 Energija			14.010,98		
3225 Sitni inventar i auto gume			7.233,67		
<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>288.000,00</b>	<b>281.905,12</b>	<b>97,88%</b>	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			32.704,02		
3233 Usluge promidžbe i informiranja			42.472,33		
3234 Komunalne usluge			47.479,50		
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			2.930,00		
3237 Intelektualne i osobne usluge			85.569,43		
3238 Računalne usluge			41.909,20		

3239	Ostale usluge		28,840.64		
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>146,000.00</b>	<b>160,360.40</b>		<b>109.84%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		28,176.69		
3293	Reprezentacija		82,829.92		
3294	Članarine i norme		10,492.10		
3295	Pristojbe i naknade		36,091.69		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2,770.00		
<b>A100102</b>	<b>Aktivnost: Izvršavanje financijskih obaveza</b>	<b>9,000.00</b>	<b>11,461.95</b>		<b>127.36%</b>
Izvor 3. Vlastiti prihodi		0.00	2,685.56		
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		0.00	2,685.56		
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>0.00</b>	<b>2,685.56</b>		
3433	Zatezne kamate		2,685.56		
Izvor 5. Pomoći		9,000.00	8,776.39		97.52%
Izvor 5.7. Pomoći		9,000.00	8,776.39		97.52%
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>9,000.00</b>	<b>8,776.39</b>		<b>97.52%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		8,776.39		
<b>1001</b>	<b>Program: Javna uprava i administracija</b>	<b>15,000.00</b>	<b>6,555.00</b>		<b>43.70%</b>
<b>K100101</b>	<b>Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>15,000.00</b>	<b>6,555.00</b>		<b>43.70%</b>
Izvor 1. Opći prihodi i primici		15,000.00	6,555.00		43.70%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15,000.00	6,555.00		43.70%
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>15,000.00</b>	<b>6,555.00</b>		<b>43.70%</b>
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		2,880.00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3,675.00		
<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>3,507,513.70</b>	<b>3,496,306.87</b>		<b>99.68%</b>
<b>GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>3,507,513.70</b>	<b>3,496,306.87</b>		<b>99.68%</b>
Izvor 1. Opći prihodi i primici		173,000.00	84,000.00		48.55%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		173,000.00	84,000.00		48.55%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		84,600.00	12,762.92		15.09%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		84,600.00	12,762.92		15.09%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		202,000.00	197,740.76		97.89%
Izvor 4.1. Komunalna naknada		27,500.00	27,422.40		99.72%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		13,000.00	10,000.00		76.92%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		161,500.00	160,318.36		99.27%
Izvor 5. Pomoći		3,047,913.70	3,201,803.19		105.05%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		0.00	6,027.33		
Izvor 5.7. Pomoći		3,047,913.70	3,195,775.86		104.85%
<b>1002</b>	<b>Program: Predškolski odgoj</b>	<b>312,000.00</b>	<b>311,212.00</b>		<b>99.75%</b>
<b>A100201</b>	<b>Aktivnost: Financiranje predškolskog odgoja - Dječji centar</b>	<b>312,000.00</b>	<b>311,212.00</b>		<b>99.75%</b>
Izvor 5. Pomoći		312,000.00	311,212.00		99.75%
Izvor 5.7. Pomoći		312,000.00	311,212.00		99.75%
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>312,000.00</b>	<b>311,212.00</b>		<b>99.75%</b>
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		311,212.00		
<b>1003</b>	<b>Program: Razvoj civilnog društva</b>	<b>464,000.00</b>	<b>445,633.25</b>		<b>96.04%</b>

A100301	Aktivnost: Financiranje udruga u kulturi	19,500.00		78.00%
Izvor 5. Pomoći		25,000.00		78.00%
Izvor 5.7. Pomoći		25,000.00		78.00%
381	Tekuće donacije	25,000.00		78.00%
3811	Tekuće donacije u novcu	19,500.00		
A100302	Aktivnost: Financiranje udruga u sportu	161,850.00		99.91%
Izvor 5. Pomoći		162,000.00		99.91%
Izvor 5.7. Pomoći		162,000.00		99.91%
381	Tekuće donacije	162,000.00		99.91%
3811	Tekuće donacije u novcu	161,850.00		
A100303	Aktivnost: Financiranje djelatnosti DVD-a	99,100.00		100.10%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		84,000.00		100.00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		84,000.00		100.00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	84,000.00		100.00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	84,000.00		
Izvor 5. Pomoći		15,100.00		100.67%
Izvor 5.7. Pomoći		15,100.00		100.67%
322	Rashodi za materijal i energiju	15,100.00		100.67%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15,100.00		
A100304	Aktivnost: Financiranje ostalih djelatnosti civilne zaštite	28,000.00		45.58%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		28,000.00		45.58%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		28,000.00		45.58%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28,000.00		45.58%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28,000.00		
A100305	Aktivnost: Financiranje vjerskih zajednica i udruga građana	150,000.00		101.49%
Izvor 5. Pomoći		150,000.00		101.49%
Izvor 5.7. Pomoći		150,000.00		101.49%
381	Tekuće donacije	150,000.00		101.49%
3811	Tekuće donacije u novcu	152,235.00		
A100306	Aktivnost: Ribarska noć u Općini Kula Norinska	0.00	185.33	
Izvor 5. Pomoći		0.00	185.33	
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		0.00	185.33	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0.00	185.33	
3293	Reprezentacija	0.00	185.33	
1004	Program: Socijalna skrb	592,900.00	608,904.55	102.70%
A100401	Aktivnost: Socijalna pomoć građanima i kućanstvima	171,600.00	146,775.39	85.53%
Izvor 5. Pomoći		171,600.00	146,775.39	85.53%
Izvor 5.7. Pomoći		171,600.00	146,775.39	85.53%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	171,600.00	146,775.39	85.53%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	146,775.39	146,775.39	
A100402	Aktivnost: Javni radovi	68,400.00	98,325.79	143.75%
Izvor 5. Pomoći		68,400.00	98,325.79	143.75%
Izvor 5.7. Pomoći		68,400.00	98,325.79	143.75%



311	<b>Plaće (Bruto)</b>	59,000.00	84,399.81	143.05%
3111	Plaće za redovan rad		84,399.81	
313	<b>Doprinosi na plaće</b>	9,400.00	13,925.98	148.15%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		13,925.98	
A100403	<b>Aktivnost: Projekt "Zaželi i ostvari"</b>	95,900.00	112,584.72	117.40%
Izvor 5. Pomoći		95,900.00	112,584.72	117.40%
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		0.00	5,842.00	
321	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	0.00	5,842.00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5,842.00	
Izvor 5.7. Pomoći		95,900.00	106,742.72	111.31%
311	<b>Plaće (Bruto)</b>	82,300.00	91,624.62	111.33%
3111	Plaće za redovan rad		91,624.62	
313	<b>Doprinosi na plaće</b>	13,600.00	15,118.10	111.16%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		15,118.10	
A100404	<b>Aktivnost: Financiranje obrazovanja</b>	257,000.00	251,218.65	97.75%
Izvor 5. Pomoći		257,000.00	251,218.65	97.75%
Izvor 5.7. Pomoći		257,000.00	251,218.65	97.75%
372	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	257,000.00	251,218.65	97.75%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	204,564.62	204,564.62	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	46,654.03	46,654.03	
1005	<b>Program: Održavanje komunalne infrastrukture</b>	410,625.00	411,770.95	100.28%
A100501	<b>Aktivnost: Održavanje javne rasvjete</b>	190,000.00	204,900.14	107.84%
Izvor 5. Pomoći		190,000.00	204,900.14	107.84%
Izvor 5.7. Pomoći		190,000.00	204,900.14	107.84%
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	190,000.00	204,900.14	107.84%
3223	Energija		204,900.14	
A100502	<b>Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje</b>	44,000.00	39,625.49	90.06%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4,000.00	0.00	0.00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4,000.00	0.00	0.00%
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	2,000.00	0.00	0.00%
3223	Energija		0.00	
323	<b>Rashodi za usluge</b>	2,000.00	0.00	0.00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0.00	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		40,000.00	39,625.49	99.06%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		40,000.00	39,625.49	99.06%
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	40,000.00	39,625.49	99.06%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		39,625.49	
A100503	<b>Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta</b>	53,125.00	50,125.00	94.35%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		13,000.00	10,000.00	76.92%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		13,000.00	10,000.00	76.92%
323	<b>Rashodi za usluge</b>	13,000.00	10,000.00	76.92%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10,000.00	
Izvor 5. Pomoći		40,125.00	40,125.00	100.00%

Izvor 5.7. Pomoći									
323	Rashodi za usluge	40,125.00	40,125.00	100.00%					
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40,125.00	40,125.00	100.00%					
A100504	Aktivnost: Odvoz velikog otpada i sanacija deponija								
Izvor 5. Pomoći		6,000.00	5,986.30	99.77%					
Izvor 5.7. Pomoći		6,000.00	5,986.30	99.77%					
323	Rashodi za usluge	6,000.00	5,986.30	99.77%					
3234	Komunalne usluge	6,000.00	5,986.30	99.77%					
A100505	Aktivnost: Održavanje čistoće - odvoz komunalnog otpada	97,500.00	96,096.88	98.56%					
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		27,500.00	27,422.40	99.72%					
Izvor 4.1. Komunalna naknada		27,500.00	27,422.40	99.72%					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27,500.00	27,422.40	99.72%					
3295	Pristojbe i naknade	27,422.40	27,422.40						
Izvor 5. Pomoći		70,000.00	68,674.48	98.11%					
Izvor 5.7. Pomoći		70,000.00	68,674.48	98.11%					
323	Rashodi za usluge	70,000.00	68,674.48	98.11%					
3234	Komunalne usluge	70,000.00	68,674.48	98.11%					
T100501	Tekući projekt: Ukrašavanje za prazničke dane i blagdane	20,000.00	15,037.14	75.19%					
Izvor 5. Pomoći		20,000.00	15,037.14	75.19%					
Izvor 5.7. Pomoći		20,000.00	15,037.14	75.19%					
322	Rashodi za materijal i energiju	20,000.00	15,037.14	75.19%					
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15,037.14	15,037.14						
1006	Program: Upravljanje imovinom	1,727,988.70	1,718,786.12	99.47%					
K100602	Kap. projekt: Poslovna zona- NOVA SELA	10,000.00	10,000.00	100.00%					
Izvor 5. Pomoći		10,000.00	10,000.00	100.00%					
Izvor 5.7. Pomoći		10,000.00	10,000.00	100.00%					
386	Kapitalne pomoći	10,000.00	10,000.00	100.00%					
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financ. instit. trg. društvima u javnom sekt.	10,000.00	10,000.00	100.00%					
K100603	Kap. projekt: Izrada projektne dokumentacije - UPU, DPU i ostalo	223,500.00	247,850.00	110.89%					
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		31,500.00	31,500.00	100.00%					
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		31,500.00	31,500.00	100.00%					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	31,500.00	31,500.00	100.00%					
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	31,500.00	31,500.00	100.00%					
Izvor 5. Pomoći		192,000.00	216,350.00	112.68%					
Izvor 5.7. Pomoći		192,000.00	216,350.00	112.68%					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	192,000.00	216,350.00	112.68%					
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	216,350.00	216,350.00						
K100605	Kap. projekt: Izgradnja dječjeg igrališta i vrtića	498,600.00	371,677.07	74.54%					
Izvor 1. Opći prihodi i primici		85,000.00	0.00	0.00%					
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		85,000.00	0.00	0.00%					
421	Građevinski objekti	85,000.00	0.00	0.00%					
4214	Ostali građevinski objekti	0.00	0.00						
Izvor 3. Vlastiti prihodi		56,600.00	0.00	0.00%					

<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</b>					
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>56,600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>		
4214 Ostali građevinski objekti	56,600.00	0.00	0.00%		
<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>357,000.00</b>	<b>371,677.07</b>	<b>104.11%</b>		
<b>Izvor 5.7. Pomoći</b>	<b>357,000.00</b>	<b>371,677.07</b>	<b>104.11%</b>		
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>357,000.00</b>	<b>371,677.07</b>	<b>104.11%</b>		
4214 Ostali građevinski objekti	371,677.07				
<b>K100612 Kap. projekt: Izgradnja vodoopskrbne mreže Borovci - Nova Sela</b>	<b>416,000.00</b>	<b>470,177.37</b>	<b>113.02%</b>		
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>90,000.00</b>	<b>89,192.87</b>	<b>99.10%</b>		
<b>Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>90,000.00</b>	<b>89,192.87</b>	<b>99.10%</b>		
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>90,000.00</b>	<b>89,192.87</b>	<b>99.10%</b>		
4214 Ostali građevinski objekti	89,192.87				
<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>326,000.00</b>	<b>380,984.50</b>	<b>116.87%</b>		
<b>Izvor 5.7. Pomoći</b>	<b>326,000.00</b>	<b>380,984.50</b>	<b>116.87%</b>		
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>326,000.00</b>	<b>380,984.50</b>	<b>116.87%</b>		
4214 Ostali građevinski objekti	380,984.50				
<b>K100614 Kap. projekt: Izgradnja vatrogasnog doma Kula Norinska</b>	<b>54,000.00</b>	<b>93,192.98</b>	<b>172.58%</b>		
<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>54,000.00</b>	<b>93,192.98</b>	<b>172.58%</b>		
<b>Izvor 5.7. Pomoći</b>	<b>54,000.00</b>	<b>93,192.98</b>	<b>172.58%</b>		
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>54,000.00</b>	<b>93,192.98</b>	<b>172.58%</b>		
4214 Ostali građevinski objekti	93,192.98				
<b>K100618 Kap. projekt: Projekt "Promocija zdravlja i prevencija bolesti"</b>	<b>287,646.20</b>	<b>287,646.20</b>	<b>100.00%</b>		
<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>287,646.20</b>	<b>287,646.20</b>	<b>100.00%</b>		
<b>Izvor 5.7. Pomoći</b>	<b>287,646.20</b>	<b>287,646.20</b>	<b>100.00%</b>		
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>139,425.00</b>	<b>139,425.00</b>	<b>100.00%</b>		
3239 Ostale usluge	139,425.00				
<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>95,275.00</b>	<b>95,275.00</b>	<b>100.00%</b>		
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	90,800.00				
3293 Reprerentacija	4,475.00				
<b>422 Postrojenja i oprema</b>	<b>52,946.20</b>	<b>52,946.20</b>	<b>100.00%</b>		
4226 Sportska i glazbena oprema	52,946.20				
<b>K100622 Kap. projekt: Opremanje društvenog doma u Krvavcu - Mini kino</b>	<b>238,242.50</b>	<b>238,242.50</b>	<b>100.00%</b>		
<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>238,242.50</b>	<b>238,242.50</b>	<b>100.00%</b>		
<b>Izvor 5.7. Pomoći</b>	<b>238,242.50</b>	<b>238,242.50</b>	<b>100.00%</b>		
<b>422 Postrojenja i oprema</b>	<b>238,242.50</b>	<b>238,242.50</b>	<b>100.00%</b>		
4221 Uredska oprema i namještaj	238,242.50				

KLASA: 400-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**68**

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Nova Sela****Članak 1.**

1) Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Nova Sela (u daljnjem tekstu: Odluka) kojom počinje izrada Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Nova Sela (u daljnjem tekstu: Plan).

**I. PRAVNA OSNOVA****Članak 2.**

- 1) Pravna osnova za izradu Plana je:
- Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) (u daljnjem tekstu: Zakon)
  - Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 148/10. (prestao važiti) i 9/11.)
  - Prostorni plan Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/03., 3/05. - uskl., 3/06.\*, 7/10., 4/12. - isp., 9/13. i 2/15. - uskl., 7/16., 2/19., 6/19. -pročišćeni tekst), 3/20.; \*- Presuda Visokog upravnog suda RH Broj: Usoz-96/2012-8 od 28.11.2014., Narodne novine, broj 10/15. od 28.1.2015.)
  - Prostorni plan uređenja Općine Kula Norinska (Neretvanski glasnik, broj 7/07., Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/16. i 15/20.)
  - Urbanistički plan uređenja poslovne zone Nova Sela (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/12.) (u daljnjem tekstu: važeći Plan).
- 2) Nositelj izrade Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Kula Norinska.

**II. RAZLOZI IZRADE PLANA****Članak 3.**

1) Razlog izmjene Plana je usklađenje s PPUO Kula Norinska. II. Izmjenama i dopunama PPUO Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/20), a sukladno odredbi 316. Prostornog plana Dubrovačko-neretvanske županije, jugozapadni dio poslovne zone Nova Sela II izmješten je na sjeverni dio poslovne zone Nova Sela, iz razloga jer se nalazi u koridoru autoceste čvor Metković/Kula Norinska - čvor Pelješac. Predmetnim izmjenama i dopunama PPUO-a dopunjeno je i poglavlje 3.2.1. Građevinsko područje izdvojene namjene izvan građevinskog područja naselja - gospodarska namjena - proizvodna i poslovna.

**III. OBUHVAT PLANA****Članak 4.**

1) Obuhvat Plana mijenja se u odnosu na važeći Plan, kako je navedeno u prethodnom članku. Izvod iz PPUO Kula Norinska s prikazom obuhvata Plana sastavni je dio ove Odluke.

2) Izmjene i dopune Plana odnose se na cijeli obuhvat važećeg Plana te obuhvaćaju izmjene i dopune grafičkog i tekstualnog dijela.

**IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA**

1) Obuhvat Plana čini neizgrađeno područje obraslo makijom između graničnog prijelaza s BIH i naplatne postaje Čarapine.

**V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA****Članak 5.**

1) Istaknutim razlozima za izradu Plana određeni su ujedno ciljevi i programska polazišta, a sve kako bi se omogućila učinkovita provedba Plana, prilagodba potrebama stanovništva i realizacija gospodarskih potreba Općine.

**VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA****Članak 6.**

1) Za potrebe izrade Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa prostorno planska dokumentacija te dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

2) Sukladno odredbama članka 86. Zakona, prije upućivanja ove Odluke Općinskom vijeću Općine Kula Norinska na donošenje, nositelj izrade Plana pribavio je mišljenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša, imovinsko pravne i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije, u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja plana na okoliš, da nije potrebno provesti postupak strateške procjene niti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš.

## VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

### Članak 7.

1) Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač koji udovoljava uvjetima Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine, broj 136/15.).

## VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

### Članak 8.

1) Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

- Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, Petilovrijenci 2, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Vukovarska 16, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za komunalne poslove i zaštitu okoliša, Petilovrijenci 2, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za gospodarstvo i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik
- Ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Služba za gospodarstvo, Vukovarska 16, Dubrovnik
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Cvijete Zuzorić 6, Dubrovnik
- Ministarstvo unutarnjih poslova - PU Dubrovačko-neretvanska, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, Dubrovnik
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik

- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, Dubrovnik
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnoga Jadrana, Vukovarska 35, p.p. 475, Split
- Hrvatske vode, VGI za mali sliv "Neretva-Korčula", Trg Opuzenske bojne 5, Opuzen
- Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, Zagreb
- Hrvatske ceste, Vončinina 3, Zagreb
- Hrvatske ceste, Ispostava Dubrovnik, Vladimira Nazora 8, Dubrovnik
- Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije, Vladimira Nazora 8, Dubrovnik
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o. - Elektrodalmacija, Poljička cesta bb, Split
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Pogon Metković, Mlinska 1a, Metković
- Plinacro d.o.o., Savska cesta 88A, Zagreb
- NPKLM vodovod d.o.o., Put Sv. Luke 1, Korčula
- lokalno nadležna komunalna poduzeća i drugi sudionici čije sudjelovanje se u tijeku izrade pokaže potrebnim.

## IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

### Članak 9.

1) Rok u kojem su tijela i osobe iz prethodnog članka obvezne dostaviti podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti je 20 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu.

2) Planirani rok za izradu Nacrta prijedloga Plana je 20 radnih dana od dobivanja podloga, odnosno dana isteka roka za pribavljanje prethodnih zahtjeva.

3) Rokovi javne rasprave i pripreme izvješća o javnoj raspravi te svi ostali rokovi pojedinih faza izrade plana utvrđeni su Zakonom.

## X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADI PLANA

### Članak 10.

1) Sredstva za izradu Plana osigurana su u Proračunu Općine Kula Norinska.

## XI. ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA PLANA

### Članak 11.

1) Po ovoj Odluci nema drugih pitanja značajnih za izradu Plana.

## XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-04/23-01/01

URBROJ: 2117-14-01-22-3

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

- Prostorni plan Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/03., 3/05. - uskl., 3/06.\*, 7/10., 4/12. - isp., 9/13. i 2/15. - uskl., 7/16., 2/19., 6/19. - pročišćeni tekst), 3/20.; \*- Presuda Visokog upravnog suda RH Broj: Usoz-96/2012-8 od 28.11.2014., Narodne novine, broj 10/15. od 28.1.2015.)
- Prostorni plan uređenja Općine Kula Norinska (Neretvanski glasnik, broj 7/07., Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/16. i 15/20.)
- Urbanistički plan uređenja poslovne zone Nova Sela II (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/19. i 4/21.) (u daljnjem tekstu: važeći Plan).

2) Nositelj izrade Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Kula Norinska.

## II. RAZLOZI IZRADE PLANA

### Članak 3.

- 1) Razlozi izrade izmjena i dopuna su:
- određivanje dodatne površine unutar poslovne zone za izgradnju sunčane elektrane i korekcije uvjeta za gradnju na istoj
  - ispravak eventualno uočenih grešaka i neusklađenosti i druge izmjene koje se tokom izrade pokažu nužnim.

## III. OBUHVAT PLANA

### Članak 4.

- 1) Poslovna zona Nova Sela II nalazi se u Općini Kula Norinska, na području naselja Nova Sela i obuhvaća prostor veličine 84,5 ha.
- 2) Izmjene i dopune odnose se na cijeli obuhvat važećeg Plana te obuhvaćaju izmjene i dopune grafičkog i tekstualnog dijela.

## IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

### Članak 5.

- 1) Obuhvat Plana čini neizgrađeno područje koje se pruža istočno i zapadno od državne ceste D62.

## V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

### Članak 6.

- 1) Istaknutim razlozima za izradu Plana određeni su ujedno ciljevi i programska polazišta, a sve kako bi se omogućila učinkovita provedba Plana, prilagodba potrebama stanovništva i realizacija gospodarskih potreba Općine, prije svega solarne elektrane koje jedan od bitnih elemenata za realizaciju ostatka gospodarske zone.

## 69

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20., 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Nova Sela II

#### Članak 1.

1) Donosi se Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Nova Sela II (u daljnjem tekstu: Odluka) kojom počinje izrada II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Nova Sela II (u daljnjem tekstu: Plan).

## I. PRAVNA OSNOVA

#### Članak 2.

- 1) Pravna osnova za izradu Plana je:
- Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) (u daljnjem tekstu: Zakon)
  - Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 148/10. (prestao važiti) i 9/11.)

**VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTEJEVI ZA IZRADU PLANA**

**Članak 7.**

1) Za potrebe izrade Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa prostorno planska dokumentacija te dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

2) Sukladno odredbama članka 86. Zakona, prije upućivanja ove Odluke Općinskom vijeću Općine Kula Norinska na donošenje, nositelj izrade Plana pribavio je mišljenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša, imovinsko pravne i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije, u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja plana na okoliš, da nije potrebno provesti postupak strateške procjene niti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš.

**VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

**Članak 8.**

1) Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač koji udovoljava uvjetima Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine, broj 136/15.).

**VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTEJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

**Članak 9.**

1) Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

- Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, Petilovrijenci 2, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Vukovarska 16, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za komunalne poslove i zaštitu okoliša, Petilovrijenci 2, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za gospodarstvo i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik

- Ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Služba za gospodarstvo, Vukovarska 16, Dubrovnik
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku, Cvijete Zuzorić 6, Dubrovnik
- Ministarstvo unutarnjih poslova - PU Dubrovačko-neretvanska, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, Dubrovnik
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, 20000 Dubrovnik
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, Dubrovnik
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnoga Jadrana, Vukovarska 35, p.p. 475, Split
- Hrvatske vode, VGI za mali sliv "Neretva-Korčula", Trg Opuzenske bojne 5, Opuzen
- Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, Zagreb
- Hrvatske ceste, Vončinina 3, Zagreb
- Hrvatske ceste, Ispostava Dubrovnik, Vladimira Nazora 8, Dubrovnik
- Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije, Vladimira Nazora 8, Dubrovnik
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o. - Elektrodalmacija, Poljička cesta bb, Split
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Pogon Metković, Mlinska 1a, Metković
- Plinacro d.o.o., Savska cesta 88A, Zagreb
- NPKLM vodovod d.o.o., Put Sv. Luke 1, Korčula
- lokalno nadležna komunalna poduzeća i drugi sudionici čije sudjelovanje se u tijeku izrade pokaže potrebnim.

**IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA**

**Članak 10.**

1) Rok u kojem su tijela i osobe iz prethodnog članka obvezne dostaviti podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti je 20 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu.

2) Planirani rok za izradu Nacrta prijedloga Plana je 20 radnih dana od dobivanja podloga, odnosno dana isteka roka za pribavljanje prethodnih zahtjeva.

3) Rokovi javne rasprave i pripreme izvješća o javnoj raspravi te svi ostali rokovi pojedinih faza izrade plana utvrđeni su Zakonom.

#### **X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA PLANA**

Članak 11.

1) Sredstva za izradu Plana osigurana su u Proračunu Općine Kula Norinska.

#### **XI. ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA PLANA**

Članak 12.

1) Po ovoj Odluci nema drugih pitanja značajnih za izradu Plana.

#### **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 13.

1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-04/23-01/02

URBROJ: 2117-14-01-23-3

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**70**

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

#### **ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Izvješća Načelnika za razdoblje od 30. lipnja 2022. do 31. prosinca 2022.**

I.

Prihvata se Izvješće Načelnika Općine Kula Norinska za razdoblje od 30. lipnja 2022. do 31. prosinca 2022.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**71**

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

#### **ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2017. i 2018. godini**

I.

Usvaja se Izvješće Državnog ureda za reviziju - Područnog ureda Split, o obavljanju revizije učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica na području Dubrovačko-neretvanske županije u 2017. i 2018. godini, za Općinu Kula Norinska

II.

Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 042-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-2

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**72**

Na osnovu stavka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18., 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je



**IZVJEŠĆE****o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu na području Općine Kula Norinska****I.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2022. g. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/22.) izvršen je u 2022. godini kako slijedi:

**Gradnje Javnih površina**

Opis	Izvor financiranja	Planirano kn/eura	Izvršeno kn/eura
1. Izrada Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Krvavac II	Proračun Općine Kula Norinska	60.000,00/7.963,37	35.000,00/4.645,30
2. Izrada Urbanističkog plana uređenja groblja na području Općine	Proračun Općine Kula Norinska	50.000,00/6.636,14	0,00/0,00
	UKUPNO	110.000,00/14.599,51	35.000,00/4.645,30

**Gradnje Javnih zelenih površina**

Opis	Izvor financiranja	Planirano kn/eura	Izvršeno kn/eura
1. Izgradnja Dječjeg igrališta u naselju Desne	MRRFEU/Proračun Općine Kula Norinska	330.000,00/43.798,53	298.482,69/39.615,46
2. Nabava, doprema i ugradnja umjetne trave na igralištu u Krvavcu II	Proračun Općine Kula Norinska	350.000,00/46.452,98	0,00/0,00
3. Izgradnja šetnice u naselju Podrujnica	Proračun Općine Kula Norinska	200.000,00/26.544,56	0,00/0,00
4. Rekonstrukcija Dječjeg igrališta u Krvavcu II	Proračun Općine Kula Norinska	0,00/0,00	57.447,38/7.624,18
	UKUPNO	880.000,00/116.796,07	355.930,07/47.240,04

**Gradnje objekata i uređaja za vodoopskrbu, te uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Opis	Izvor financiranja	Planirano. kn/eura	Izvršeno kn/eura
1. Izgradnja vodoopskrbnog sustava naselja Borovci i Nova Sela	Proračun Općine Kula Norinska/Proračun Dubrovačko-neretvanske županije	500.000,00/66.361,40	470.177,37/62.403,26
2. Sufinanciranje izrade izmjena i dopuna projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Borovci i Nova Sela	Proračun Općine Kula Norinska	75.000,00/9.954,21	74.375,00/9.871,26
3. Izrada tehničko-projektne dokumentacije idejnog, glavnog i izvedbenog projekta: Vodoopskrbni cjevovod Trševina-Vriještica	Proračun Općine Kula Norinska	0,00/0,00	46.250,00/6.138,43
	UKUPNO	575.000,00/76.315,61	590.802,37/78.412,95

**Građenje groblja**

Opis	Izvor financiranja	Planirano kn/eura	Izvršeno kn/eura
1. Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju Nova Sela	Prijava na natječaj LAG-a	300.000,00/39.816,84	0,00/0,00
2. Sanacija groblja i mrtvačnica u naseljima Desne i Momići	Proračun Općine Kula Norinska	200.000,00/26.544,56	0,00/0,00
	UKUPNO	500.000,00/66.361,40	0,00/0,00

Projekt izgradnje komunalne infrastrukture na groblju Nova Sela, za koji smo dobili pozitivnu Odluku, realizirat će se tijekom 2023. godine.

**Građenje građevina i uređaja javne namjene**

Opis	Izvor financiranja	Planirano kn/eura	Izvršeno kn/eura
1. Projekt uređenja „Mini-kino Krvavac“	MRRFEU	250.000,00/33.180,70	238.242,50/31.620,21
2. Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Momići	MZOIŠ/Proračun Općine Kula Norinska	1.000.000,00/132.722,81	0,00/0,00
3. Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	Ministarstvo turizma/ Proračun Općine Kula Norinska	150.000,00/19.908,42	0,00/0,00
4. Izgradnja Vatrogasnog Doma u Kuli Norinskoj	Proračun Općine Kula Norinska		54.000,00/7.167,03
	UKUPNO	1.400.000,00/185.811,93	292.245,50/38.787,64

Kod projekta pod rednim brojem 2. odluku o odabiru smo dobili, ali će se realizaciji pristupiti tijekom 2023. godine.

**II.**

Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Kula Norinska u 2022. godini objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/21-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**IZVJEŠĆE****o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2022. godinu****I.**

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donijelo je Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 01/22.).

Potrebna sredstva za realizaciju Programa utvrđena su u iznosu od 290.000,00 kuna/38.489,61 eura, a do zaključno 31. prosinca 2022. utrošeno je 245.025,14 kn /35.520,29 eura, odnosno 84,49%.

Izvori sredstava:

- Proračunska sredstva: 225.024,14 kuna/29.865,84 eura
- Pomoći iz drugih proračuna: 20.000,00 kuna/2.654,45 eura

U nastavku se daje tabelarni prikaz održavanja komunalne infrastrukture i utrošenih sredstava:

**73**

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 11/20. i 04/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

R.nr.	Vrsta rashoda/izdatka	Planirano 2022. kn/eura	Realizirano kn/eura	Indeks %
<b>1.</b>	<b>Nerazvrstane ceste</b>	<b>50.000,00/6.636,14</b>	<b>40.125,00/5.325,50</b>	<b>80,25</b>
	Izvor sredstava: pomoći iz drugih proračuna			
1.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta – nasipanje poljskih putova	50.000,00/6.636,14	40.125,00/5.325,50	
<b>2.</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>170.000,00/22.562,88</b>	<b>204.900,14/27.195,00</b>	<b>120,53</b>
	Izvor sredstava: proračun			
2.1.	Utrošak električne energije za javnu rasvjetu	150.000,00/19.908,42	204.900,14/27.195,00	136,60
2.2.	Održavanje javne rasvjete	20.000,00/2.654,46	0,00/0,00	
<b>3.</b>	<b>Javne površine</b>	<b>20.000,00/2.654,46</b>	<b>0,00/0,00</b>	<b>0%</b>
	Izvor sredstava: proračun, pomoći iz drugih proračuna			
3.1.	Uređenje zelenih površina	0,00/0,00	0,00/0,00	
<b>4.</b>	<b>Održavanje groblja</b>	<b>50.000,00/6.636,14</b>	<b>0,00/0,00</b>	<b>0%</b>
	Izvor sredstava: proračun			
4.1.	Održavanje groblja	0,00/0,00	0,00/0,00	
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>290.000,00/38.489,61</b>	<b>245.024,14/32.520,29</b>	

### Realizacija

#### 1. Nerazvrstane ceste

1.1. Sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta planirana su u iznosu 50.000,00 kn/6.636,14 eura, a realizirana u iznosu 40.125,00 kn/5.325,50 eura. Izvršeni su radovi nasipanja poljskih putova na području cijele Općine gdje se ukazala potreba za istim.

#### 2. Javna rasvjeta

2.1. Programom održavanja javne rasvjete planirana su sredstva u iznosu od 170.000,00 kn/22.562,88 eura, od kojeg se iznos od 150.000,00 kn/19.908,42 eura, odnosi na utrošak električne energije za javnu rasvjetu, a 20.000,00 kn/2.654,46 eura se odnosi na održavanje javne rasvjete.

U izvještajnom razdoblju utrošeno je ukupno 204.900,14 kn/27.195,00 eura i to se sve odnosi na trošak javne rasvjete.

#### 3. Održavanje javnih površina

Za održavanja javnih površina planirana su sredstva u iznosu 20.000,00 kn/2.654,46 eura a realizirana u iznosu od 0,00 kuna/0,00 eura.

#### 4. Održavanje groblja

Za održavanje groblja planirana su sredstva u iznosu od 50.000,00 kn/ 6.636,14 eura, a realizirana u iznosu od 0,00 kn /0,00 eura.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/21-01/02

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

74

Na temelju odredbe članka 34. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

### IZVJEŠĆE

#### o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2022. godinu

##### Članak 1.

Program javnih potreba u kulturi i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2022. godinu, donijelo je Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na sjednici održanoj 21. prosinca 2021. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 01/22.)

Općina Kula Norinska u Proračunu za 2022. godinu osigurava sredstva za potrebe u kulturi i ostalih udruga građana u ukupnom iznosu od 100.000,00 kuna /13.272,29 eura, a realizirano je 159.135,00 kuna/ 21.120,84 eura za 2022. godinu.

Ovim Programom, u okviru osiguranih sredstava, utvrđuju se prava sufinanciranja udruga u kulturi, održavanja manifestacija i kulturnih događanja te ulaganje u očuvanje kulturne baštine na području Općine Kula Norinska.

##### Članak 2.

Programska djelatnost kulture financirat će se kako slijedi:

Naziv programa	PLANIRANO kn/eur	IZVRŠENJE kn/eur
1. KUD „Župa Bagalovići“	20.000,00/2.654,46	19.500,00/2.588,09
2. KUU „Škrapa“	5.000,00/663,61	10.650,00/1.413,50
Vjerske zajednice:	45.000,00/5.972,52	63.000,00/8.361,54
3. Župa Sv. Nikole Borovci	0,00/0,00	12.000,00/1.592,67
4. Župa Sv. Ante Padovanskog Nova Sela	0,00/0,00	15.000,00/1.990,84
5. Župa Gospe Karmelske-Bagalovići	0,00/0,00	31.000,00/4.114,41
6. Župa Svetog Jure Desne	0,00/0,00	5.000,00/663,61
7. Udruga „Borovci“	10.000,00/1.327,23	16.000,00/2.123,56
8. Udruga mladih Desne	10.000,00/1.327,23	12.000,00/1.592,67
9. Ostale udruge	10.000,00/1.327,23	0,00/0,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>100.000,00/13.272,29</b>	<b>121.150,00/16.079,37</b>

Do odstupanja je došlo kod rednog broja 3. Župa Sv. Nikole Borovci, donacija za uređenje oltara, kod rednog broja 4. Župa Sv. Ante Padovanskog - Nova Sela za kupnju klupa za crkvu, te kod rednog broja 5. Župi Gospe Karmelske - Bagalovići, za obnovu prostora unutar sakristije.

#### Članak 3.

Programska djelatnost udruga, a koje nisu obuhvaćene Programom mjera u kulturi i ostalih udruga Općine Kula Norinska za 2022. godinu i to:

Naziv programa	PLANIRANO kn/eur	IZVRŠENJE kn/eur
Udruga prijatelja životinja Buddy	0,00/0,00	5.000,00/663,61
Zajednica pape Ivana XXIII.	0,00 /0,00	4.000,00/530,89
Matica umirovljenika Metković	0,00 /0,00	2.000,00/265,44
Dom za odrasle osobe i rehabilitaciju Metković	0,00/0,00	2.000,00/265,44
Udruga Sunce moje malo	0,00/0,00	2.000,00/265,44
Udruga Desanska ognjišta	0,00/0,00	3.000,00/398,17
Udruga Udbomlat	0,00/0,00	1.000,00/132,72
Društvo Neretvana Split	0,00/0,00	3.000,00/398,17
Socijalna samoposluga Duga - Vukovar	0,00/0,00	1.000,00/132,72
Osnovna škola „Kula Norinska“	0,00/0,00	12.985,00/1.723,40
Udruga Sv. Ante - Nova Sela	0,00/0,00	2.000,00/265,44
<b>UKUPNO:</b>	<b>0,00/0,00</b>	<b>37.985,00/5.041,47</b>

#### Članak 4.

O izvršenju navedenih programa i utrošku odobrenih sredstava korisnik je dužan podnijeti izvješće Načelniku Općine Kula po izvršenju Programa, a u slučaju ne postupanja po istom Načelnik može obustaviti isplatu predmetnih sredstava.

Korisnik je dužan podnijeti izvješće i češće ukoliko se to od njega zatraži.

## Članak 5.

Sredstva su isplaćivana iz Proračuna Općine Kula Norinska u 2022. godini.

## Članak 6.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/20-01/01

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

75

Na temelju članka 75. stavka 6. Zakona o sportu narodne novine, broj 141/22.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

## IZVJEŠĆE

## o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2022. godinu

## Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2022. godinu, donijelo je Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na sjednici održanoj 21. prosinca 2021. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/22.)

Općina Kula Norinska u Proračunu za 2022. godinu osigurava sredstva za potrebe u sportu ukupnom iznosu od 155.000,00 kuna/20.572,03 eura, a realizirano je 155.050,00 kuna/20.578,67 eura za 2022. godinu.

Ovim Programom, u okviru osiguranih sredstava, utvrđuju se prava sufinanciranja udruga u sportu na području Općine Kula Norinska.

## Članak 2.

Općina Kula Norinska u Proračunu za 2022. godinu osigurava sredstva za potrebe sporta i sportskih aktivnosti u ukupnom iznosu od 155.000,00 kuna/20.572,03 eura.

## Članak 3.

Programska djelatnost sporta i sportskih aktivnosti obuhvaća kako slijedi:

Naziv programa	PLANIRANO kn/eura	IZVRŠENJE kn/eura
1. Nogometni klub Maestral	100.000,00/13.272,28	125.000,00/16.590,35
2. ŠKU "4 asa"	5.000,00/663,61	5.500,00/729,97
3. Malonogometni klubovi	10.000,00/1.327,23	4.000,00/530,89
4. Udruge lađara	20.000,00/2.654,45	14.000,00/1.858,12
5. ŠKU "Krvavac"	5.000,00/663,61	2.550,00/338,44
6. TKSU "Oba Krvavca"	7.000,00/929,06	0,00/0,00
6. Ostale športske udruge	8.000,00/1.061,78	4.000,00/530,89
UKUPNO	155.000,00/20.572,03	155.050,00/20.578,67

## Članak 4.

O izvršenju navedenih programa i utrošku odobrenih sredstava korisnik je dužan podnijeti izvješće Načelniku Općine Kula po izvršenju Programa, a u slučaju ne postupanja po istom Načelnik može obustaviti isplatu predmetnih sredstava.

Korisnik je dužan podnijeti izvješće i češće ukoliko se to od njega zatraži.

## Članak 5.

Sredstva su isplaćivana iz Proračuna Općine Kula Norinska u 2022. godini.

## Članak 6.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/20-01/01  
URBROJ: 2117-14-02-23-2  
Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

76

Na temelju članka 117. stavaka 1., 2. i 5. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22., 119/22.) i članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

## IZVJEŠĆE

## o izvršenju Socijalnog programa Općine Kula Norinska za 2022. godinu

## Članak 1.

Općina Kula Norinska Odlukom o mjerama socijalnog programa u Proračunu za 2022. za potrebe socijalne skrbi osigurala je sredstva u ukupnom iznosu od 730.000,00 kn/96.887,65 eura, a ostvareno je 704.106,04 kuna/93.450,93 eura.

Ovim Socijalnim programom, u okviru osiguranih sredstava, utvrđuju se prava utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi te druga prava i pomoći za osobe s prebivalištem na području Općine Kula Norinska.

## Članak 2.

Ovim Socijalnim programom osiguravaju se sljedeći oblici socijalne skrbi:

Opis programa	Planirano kn/eura	Izvršeno kn/eura
1. Jednokratna socijalna pomoć	40.000,00/5.308,91	23.354,66/3.099,67
2. Potpora novorođenoj djeci	40.000,00/5.308,91	46.200,00/6.131,79
3. Financiranje programa Predškolskog odgoja	350.000,00/46.452,98	311.212,00/41.304,93
4. Sufinanciranje nabave radnog materijala	70.000,00/9.290,57	75.064,62/9.962,79
5. Sufinanciranje cijene prijevoza	40.000,00/5.308,91	46.654,03/6.192,05
6. Sufinanciranje rada udruga koje skrbe o stradalnicima Domovinskog rata	15.000,00/1.990,84	11.000,00/1.459,95
7. Stipendiranje studenata	125.000,00/16.590,35	126.000,00/16.723,07
8. Isplata božićnica i uskrsnica umirovljenicima	50.000,00/6.636,14	41.500,00/5.507,99
9. Naknada za podmirenje troškova stanovanja	0,00/0,00	23.120,73/3.068,65
<b>UKUPNO:</b>	<b>730.000,00/96.887,65</b>	<b>704.106,04/93.450,93</b>

Do odstupanja je došlo kod rednog broja devet, jer je izmjenama socijalnog programa priznato pravo naknade za troškove stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade.

## Članak 3.

Sredstva su isplaćivana iz Proračuna Općine Kula Norinska u 2022. godini.

KLASA: 550-01/21-01/01  
URBROJ: 2117-14--02-23-1  
Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10. i 114/22.), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/22.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/18., 5/13., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

## **GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN** **unaprjeđenja zaštite od požara Općine Kula Norinska za 2023. godinu**

### I.

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Kula Norinska za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), donosi se u cilju unaprjeđenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Kula Norinska.

### II.

Za unaprjeđenje zaštite od požara na području Općine Kula Norinska, tijekom 2023. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Donijeti novu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara za Općinu Kula Norinska.

Izvršitelji mjere: Općina Kula Norinska.

2. Poljoprivredno zemljište mora se obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera (Odluka o agrotehničkim mjerama objavljena na mrežnoj stranici Općine). Obavezno je održavanje živica, međa i poljoprivrednih rudina, poljskih i šumskih putova (radi prolaza vatrogasnih vozila) te kanala.

Izvršitelji: Općina Kula Norinska, vlasnici i korisnici šuma i poljoprivrednog zemljišta s područja Općine Kula Norinska.

3. U svrhu edukacije pučanstva, a naročito školske djece, za što bolju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebice tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara.

Izvršitelji: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije, Općina Kula Norinska i Dubrovačko-neretvanska županija.

4. Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, u širini od 5 metara.

Izvršitelji: vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta sa područja Općine Kula Norinska.

5. Za potrebe intervencije pripadnika DVD Kula Norinska u gašenju požara na području Općine Kula Norinska potrebno je osigurati financijska sredstva u Proračunu Općine.

Izvršitelj: Općina Kula Norinska i DVD Kula Norinska.

6. Potrebno je kontinuirano nadzirati ispravnost hidranata (najmanje jednom godišnje) i njihovu stalnu dostupnost vatrogasnim vozilima. Provjera ispravnosti hidranata prepušta se komunalnom društvu NPKLM d.o.o. Korčula i Metković d.o.o.

Izvršitelj: NPKLM d.o.o. i Metković d.o.o.

7. Od izuzetne važnosti u preventivnom smislu je održavanje prometnica, protupožarnih putova, prosjeka, pojaseva uz nerazvrstane prometnice na području Općine Kula Norinska.

Potrebno je redovno održavanje i čišćenje prosjeka na trasama dalekovoda, područje oko dalekovoda kao i zamjena dotrajalih stupova.

Izvršitelj: Županijska uprava za ceste, HEP Metković, Općina Kula Norinska.

### III.

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na web stranici Općine Kula Norinska.

KLASA: 245-01/23-01/02

URBROJ: 2117-14-02-23-1

Kula Norinska, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## OPĆINSKI NAČELNIK

**78**

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10., 10/23.), Načelnik Općine Kula Norinska, 15. veljače 2023. godine, donio je

### ODLUKU

#### **o utvrđenju visine osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u Općini Kula Norinska**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina osnovice za izračun plaća službenika i namještenika zaposlenih u Općini Kula Norinska.

##### Članak 2.

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika zaposlenih u Općini Kula Norinska, utvrđuje se u iznosu od 770,00 EUR bruto.

##### Članak 3.

Ovo Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o utvrđenju visine osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Kula Norinska (KLASA: 120-01/21-01/01, URBROJ: 2148/02-21-1 od 09.03.2021.)

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 1. ožujka 2023., a primjenjivat će se s isplatom plaća za veljaču 2023.

KLASA: 120-01/23-01/01

URBROJ: 2117-14-01-23-1

Kula Norinska, 15. veljače 2023.

Načelnik

Nikola Krstičević, mag.oec., v.r.

**79**

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21.) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine, broj 132/21.) te članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinski načelnik Općine Kula Norinska donio je

### PLAN

#### **klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Kula Norinska za 2023. godinu**

##### Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Kula Norinska za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake za akte koji se pojavljuju u radu tijela Općine Kula Norinska.

##### Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije prema sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela Općine, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake predmeta, kao i brojčane oznake predmeta na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u 2023. godini, kako slijedi:



OZNAKA KLASIFIKACIJE PO SADRŽAJU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
<b>00</b>		<b>DRŽAVA I DRUŠTVO</b>
<b>008</b>		<b>INFORMIRANJE</b>
008-01	01	Općenito
<b>009</b>		<b>ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA</b>
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
<b>01</b>		<b>DRŽAVNO UREĐENJE</b>
<b>011</b>		<b>USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI</b>
011-01	01	Općenito
011-02	01	Postupak donošenja propisa
011-03	01	Objavljivanje propisa
011-03	01	Statut
<b>012</b>		<b>IZBORNI SUSTAV</b>
012-01	01	Provedba izbora (općenito)
012-02	01	Financiranje političkih stranaka
012-03	01	Financiranje izborne promidžbe
012-03	01	Ostalo
<b>013</b>		<b>REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>
013-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja(općenito)
<b>014</b>		<b>TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA</b>
014-01	01	Općenito
014-02	01	Područja naselja
	<b>02</b>	<b>TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA</b>
<b>024</b>		<b>JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE(REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>
024-01	01	Općinski načelnik
024-02	01	Općinsko vijeće
024-03	01	Jedinstveni upravni odjel
024-04	01	Ostalo
<b>029</b>		<b>RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA</b>
029-01	01	Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela
029-02	01	Imenovanje i razrješenje članova radnih skupina
<b>03</b>		<b>UPRAVNO POSLOVANJE</b>
<b>031</b>		<b>PRIJAMNE SLUŽBE</b>
031-01	01	Poštanske usluge
<b>032</b>		<b>INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE</b>
032-01	01	Informacijsko-dokumentacijski poslovi (općenito)
032-02	01	Službena glasila
<b>034</b>		<b>UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR</b>
034-01	01	Upravni postupak
034-02	01	Izdavanje potvrda
034-03	01	Upravni spor

<b>035</b>		<b>UREDSKO POSLOVANJE</b>
035-01	01	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojevanih oznaka
035-02	01	Evidencije i obrasci
<b>036</b>		<b>UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM</b>
036-01	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje dokumentarnog gradiva
036-02	01	Izlučivanje dokumentarnog gradiva
<b>038</b>		<b>PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI</b>
038-01	01	Odobrenja za izradu čuvanje, upotrebu i uništavanje pečata i žigova s grbom RH
038-02	01	Izrada štambilja
		UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA
<b>04</b>		
<b>040</b>		<b>NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA</b>
040-01	01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata
<b>041</b>		<b>NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA</b>
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada (općenito)
<b>042</b>		<b>UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA</b>
042-01	01	Revizija (općenito)
042-02	01	Ostalo
<b>043</b>		<b>UPRAVNA INSPEKCIJA</b>
043-01	01	Poslovi inspekcijskog nadzora (općenito)
<b>05</b>		<b>PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE</b>
<b>050</b>		<b>PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE</b>
050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave (općenito)
<b>053</b>		<b>MOLBE I PRIJEDLOZI</b>
053-01	01	Molbe i prijedlozi (općenito)
	<b>06</b>	<b>ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA</b>
061		
061-01	01	Javne nagrade i priznanja (općenito)
	<b>08</b>	<b>DUŽNOSNICI</b>
<b>081</b>		<b>DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE</b>
081-01	01	Prava i obveze dužnosnika u tijelima uprave (općenito)
<b>1</b>		<b>RAD I RADNI ODNOSI</b>
<b>10</b>		<b>ZAPOŠLJAVANJE</b>
<b>100</b>		<b>POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA</b>
100-01	01	Politika zapošljavanja (općenito)
<b>11</b>		<b>RADNI ODNOSI</b>
<b>110</b>		<b>ZAPOSLjeni U JAVNOM SEKTORU</b>
110-01	01	Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)

<b>112</b>		<b>ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU I OSTALO</b>
112-01	01	Plan prijma u službu
112-02	01	Prijam u službu na određeno/neodređeno vrijeme
112-03	01	Ugovor o djelu
112-04	01	Prestanak službe, ostalo
<b>113</b>		<b>RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA I OSTALO</b>
113-01	01	Radno vrijeme
113-02	01	Odmori
113-03	01	Ostalo
<b>114</b>		<b>RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST</b>
114-01	01	Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost (općenito)
<b>115</b>		<b>ZAŠTITA NA RADU</b>
115-01	01	Općenito
<b>116</b>		<b>INSPEKCIJA RADA</b>
116-01	01	Inspekcijski poslovi u području rada (općenito)
<b>117</b>		<b>RADNI STAŽ</b>
117-01	01	Radni staž (općenito)
<b>119</b>		<b>UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO</b>
119-01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima
119-02	01	Ocjenjivanje
<b>12</b>		<b>PLAĆE</b>
<b>120</b>		<b>STJECANJA PLAĆE</b>
120-01	01	Utvrđivanje plaće (općenito)
<b>121</b>		<b>OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA</b>
121-01	01	Općenito
121-02	01	Dnevnice
121-03	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-04	01	Regres za godišnji odmor
121-05	01	Pomoć u slučaju smrti
121-06	01	Jubilarne nagrade
121-07	01	Otpremnine
121-08	01	Ostalo
<b>13</b>		<b>STRUČNO USAVRŠAVANJE I UPRAVLJANJE</b>
<b>130</b>		<b>TEČAJEVI, SAVJETOVAJA I STRUČNA PUTOVANJA</b>
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja, seminari, radionice, stručna putovanja, kongresi, simpoziji (općenito)
<b>133</b>		<b>DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI</b>
133-01	01	Državni ispit, stručni ispiti (općenito)

<b>14</b>		<b>MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE</b>
<b>140</b>		<b>MIROVINSKO OSIGURANJE</b>
140-01	01	Mirovinsko osiguranje (općenito)
<b>23</b>		<b>OSTALI UNUTARNJI POSLOVI</b>
<b>230</b>		<b>ORGANIZACIJE CIVILNOGA DRUŠTVA</b>
230-1	01	Organizacije civilnoga društva (općenito)
<b>24</b>		<b>SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>
<b>240</b>		<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>
240-01	01	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite
240-02	01	Stožer civilne zaštite
240-03	01	Operativne snage sustava civilne zaštite
240-04	01	Obuka i vježba civilne zaštite
240-05	01	Ostalo
<b>242</b>		<b>INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE</b>
242-01	01	Nadzor
242-02	01	Inspeksijski poslovi
242-03	01	Ostalo
<b>245</b>		<b>ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA</b>
245-01	01	Mjere zaštite od požara (općenito)
245-02	01	Inspeksijski poslovi u području zaštite od požara
<b>25</b>		<b>VATROGASTVO</b>
<b>250</b>		<b>USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA</b>
250-01	01	Ustrojavanje, osnivanje vatrogasnih postrojbi (općenito)
<b>254</b>		<b>INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA</b>
254-01	01	Inspeksijski nadzor
<b>3</b>		<b>GOSPODARSTVO</b>
<b>310</b>		<b>INDUSTRIJA I RUDARSTVO</b>
310-01	01	Industrija i rudarstvo (općenito)
310-02	01	Elektroprivreda
<b>32</b>		<b>POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO, ZAŠTITA MORA TE STOČARSTVO</b>
<b>320</b>		<b>POLJOPRIVREDA</b>
320-01	01	Poljoprivreda (općenito)
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
<b>321</b>		<b>ŠUMARSTVO</b>
321-01	01	Šumarstvo (općenito)
<b>322</b>		<b>VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA</b>
322-01	01	Zaštita životinja (općenito)
322-02	01	Veterinarska inspekcija
<b>325</b>		<b>VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA</b>
325-01	01	Vodoprivreda (općenito)

315-02	01	Vodopravna inspekcija
<b>33</b>		<b>TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM</b>
<b>330</b>		<b>UNUTARNJA TRGOVINA</b>
330-01	01	Trgovina (općenito)
<b>334</b>		<b>TURIZAM</b>
334-01	01	Turizam (općenito)
<b>335</b>		<b>UGOSTITELJSTVO</b>
335-01	01	Ugostiteljska djelatnost (općenito)
<b>34</b>		<b>PROMET I KOMUNIKACIJE</b>
<b>340</b>		<b>CESTOVNI PROMET</b>
340-01	01	Cestovni promet (općenito)
340-02	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
<b>344</b>		<b>ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE</b>
344-01	01	Poštanske usluge
344-02	01	Pretplatnički ugovori za telefonske i mobilne linije
344-03	01	Ostalo
<b>345</b>		<b>RIJEČNI PROMET</b>
345-01	01	Riječni promet (općenito)
<b>35</b>		<b>PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA</b>
<b>350</b>		<b>PROSTORNO UREĐENJE</b>
350-01	01	Strateški dokumenti prostornog planiranja
350-02	01	Prostorni planovi
350-03	01	Praćenja stanja u prostoru
350-04	01	Ostalo
<b>351</b>		<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>
351-01	01	Mjere zaštite okoliša i održivi razvoj
351-02	01	Studije utjecaja na okoliš
351-03	01	Gospodarenje otpadom
351-04	01	Poslovi inspekcije zaštite okoliša
351-05	01	Ostalo
<b>36</b>		<b>GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU</b>
<b>361</b>		<b>GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA</b>
361-01	01	Gradnja građevina
361-02	01	Građevinska dozvola
361-03	01	Uporabna dozvola
361-04	01	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata
361-05	01	Ostalo
<b>362</b>		<b>GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA</b>
362-01	01	Poslovi građevinske inspekcije
<b>363</b>		<b>KOMUNALNI POSLOVI</b>

363-01	01	Komunalne djelatnosti
363-02	01	Komunalna naknada
363-03	05	Komunalni doprinos
363-04	01	Ostalo
<b>4</b>		<b>FINANCIJE</b>
	40	FINANCIJE (OPĆENITO)
<b>400</b>		<b>FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI</b>
400-01	01	Proračun
400-02	01	Periodični obračuni
400-03	01	Financijski izvještaji
400-04	01	Plan nabave
400-05	01	Ostalo
<b>401</b>		<b>KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE</b>
401-01	01	Općenito
401-02	03	Računi
<b>402</b>		<b>FINANCIRANJE</b>
402-01	01	Financiranje javnih potreba
402-02	01	Sufinanciranje
402-03	01	Financiranje iz proračuna
402-04	01	Ostalo
<b>403</b>		<b>KREDITIRANJE</b>
403-01	01	Potraživanja
403-02	01	Ostalo
<b>404</b>		<b>INVESTICIJE</b>
404-01	01	Investicijsko održavanje
404-02	01	Ostalo
<b>406</b>		<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE</b>
406-01	01	Sitni inventar
406-02	01	Osnovna sredstva
406-03	01	Javna nabava
406-04	01	Inventura
406-05	01	Obvezni odnosi
406-06	01	Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-07	01	Ostalo
	<b>41</b>	<b>JAVNE FINANCIJE</b>
<b>410</b>		<b>POREZI I POTROŠNJA</b>
410-01	01	Porez na kuću za odmor
410-02	01	Porez na potrošnju
410-03	01	Ostalo
<b>415</b>		<b>NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA</b>
415-01	01	Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi
415-02	01	Ovrhe
415-03	01	Ostalo
	<b>42</b>	<b>JAVNI RASHODI</b>

<b>420</b>		<b>REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE</b>
420-01	01	Regresi
420-02	01	Kompensacije
420-03	01	Ostalo
<b>421</b>		<b>DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNE POMOĆI</b>
421-01	01	Donacije
421-02	01	Subvencije
421-03	01	Humanitarne pomoći
421-04	01	Ostalo
	<b>47</b>	<b>KONTROLA FINACIJSKOG POSLOVANJA</b>
470		FINACIJSKI NADZOR
470-01	01	Financijska revizija
470-02	01	Fiskalna odgovornost
470-03	01	Ostalo
	<b>5</b>	<b>ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ</b>
<b>550</b>		<b>SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)</b>
550-01	01	Planiranje potreba u području socijalne skrbi
550-02	01	Crveni križ
550-03	01	Ostalo
<b>551</b>		<b>SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA</b>
551-01	01	Novčane pomoći
551-02	01	Naknade za novorođenčad
551-03	01	Ostalo
	<b>6</b>	<b>OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA</b>
	<b>60</b>	<b>OBRAZOVANJE</b>
<b>601</b>		<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>
601-01	01	Sufinanciranje predškolskog odgoja
<b>602</b>		<b>OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO</b>
602-01	01	Udžbenici
602-02	01	Ostalo
<b>604</b>		<b>STIPENDIRANJE</b>
604-01	01	Dodjela stipendija
	<b>61</b>	<b>KULTURA</b>
<b>610</b>		<b>MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE</b>
612-01	01	Kulturne manifestacije
612-12	01	Ostalo
	62	SPORT
<b>620</b>		<b>SPORT (OPĆENITO)</b>
620-01	01	Sport
620-02	01	Sportske organizacije
620-03	01	Ostalo
	<b>65</b>	<b>INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO</b>
<b>650</b>		<b>INFORMATIKA</b>
650-01	01	Informatička oprema
650-02	01	Ostalo

	<b>7</b>	<b>PRAVOSUĐE</b>
<b>701</b>		<b>ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ</b>
701-01	01	Odvjetništvo
701-02	01	Ostalo
<b>740</b>		<b>OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA</b>
740-01	01	Parnični postupak
740-02	01	Ostalo
	<b>9</b>	<b>VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI</b>
	<b>93</b>	<b>GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI</b>
<b>930</b>		<b>OPĆI POSLOVI</b>
930-01	01	Planiranje i programiranje
930-02	01	Ostalo
932	01	<b>KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA</b>
932-01		Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu
932-02	01	Katastarska izmjera
932-03	01	Izrada geodetskih elaborata
932-04	01	Ostalo
	<b>94</b>	<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI</b>
<b>940</b>		<b>IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE( REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>
940-01	01	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa (općenito)
<b>941</b>		<b>POLJOPRIVREDNO-PRAVNE MJERE</b>
941-01	01	Poljoprivredna strategija (općenito)
<b>945</b>		<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM</b>
945-01	01	Prijenos u državno vlasništvo (općenito)
<b>946</b>		<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM</b>
946-01	01	Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu države
<b>95</b>		<b>STATISTIKA</b>
<b>953</b>		<b>DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA</b>
953-01	01	Popis stanovništva (općenito)
<b>957</b>		<b>STATISTIČKI PODACI</b>
957-01	01	Korisnički zahtjevi, zaštita podataka i ostalo



## Članak 3.

Općina Kula Norinska za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga upotrebljava brojčanu oznaku 2117-14.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata su:

- 01 - Općinski načelnik
- 02 - Općinsko vijeće
- 03 - Jedinstveni upravni odjel.

## Članak 4.

Ako se tijekom poslovanja u 2023. godini pojavi predmet za kojim ovim Planom nije utvrđena klasifikacijska oznaka, primijenit će se klasifikacijska oznaka iz Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine, broj 132/21.).

## Članak 5.

Općina će u uredskom poslovanju iz svoga samoupravnoga djelokruga koristiti brojčanu oznaku: 2117-14, sukladno Obavijesti o brojčanoj oznaci Ministarstva pravosuđa i uprave s Popisom brojčanih oznaka od 23. prosinca 2021. godine.

## Članak 6.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca pismena primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godini i objavljuje se na oglasnoj ploči i službenoj web stranici Općine Kula Norinska.

KLASA: 035-02/22-01/01

URBROJ: 2117-14-01-22-1

Kula Norinska, 13. prosinca 2022.

Načelnik  
Nikola Krstičević, mag.oec., v.r.

## OPĆINA JANJINA OPĆINSKO VIJEĆE

**80**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17. i 98/19. i 144/20.) i članka 40. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o korištenju prostora mjesnih odbora na području Općine Janjina

##### Članak 1.

Odlukom o korištenju prostora mjesnih odbora na području Općine Janjina (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prostori u vlasništvu Općine Janjina koje koriste mjesni odbori, prostori koji se mogu dati na korištenje pravnim i fizičkim osobama, uvjeti i način korištenja prostora, prava i obveze korisnika prostora, plaćanje naknade za korištenje prostora, plaćanje ostalih troškova u vezi korištenja prostora kao i druga pitanja od značenja za korištenje prostora.

##### Članak 2.

Prostorima iz članka 1. ove Odluke (u daljnjem tekstu: prostori) smatraju se:

- prostori za rad mjesne samouprave u mjesnim odborima Sreser i Osobjava.

##### Članak 3.

Prostori iz članka 2. razvrstavaju se na:

1. prostore koji imaju karakter poslovnog prostora i koji se koriste sukladno Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Janjina,
2. prostore koji nemaju karakter poslovnog prostora već se koriste za rad mjesne samouprave, udruga građana te za potrebe održavanja raznih proslava, prodaja, prezentacija i sl.

##### Članak 4.

Prostori koji imaju obilježja poslovnog prostora daju se na korištenje pod uvjetima i u postupku propisanom Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općina Janjina.

U Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja iz članka 10. stavka 2. alineje 11. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasni-

štvu Općine Janjina Općinski načelnik imenuje jednog predstavnika Vijeća mjesnog odbora.

Ako pojedini mjesni odbor u dužem vremenskom razdoblju nema potrebu za korištenjem cijelog ili dijela prostora, isti se može temeljem odluke Općinskog načelnika na prijedlog Vijeća mjesnog odbora dati u zakup pravnim ili fizičkim osobama sukladno Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Janjina.

Ako pojedini mjesni odbor u dužem vremenskom razdoblju nema potrebu za korištenjem cijelog ili dijela prostora, isti se može temeljem pisane suglasnosti Vijeća mjesnog odbora dati na korištenje udrugama na neodređeno ili određeno vrijeme.

##### Članak 5.

Prostori se prvenstveno koriste za potrebe rada Vijeća mjesnih odbora, a povremeno prema ukazanoj potrebi za potrebe Općine Janjina te za druge potrebe sukladno ovoj Odluci.

U prostorima je zabranjeno obavljati bilo kakve radove bez posebnog pisanog odobrenja Općine Janjina.

##### Članak 6.

Prostori se mogu dati na korištenje korisnicima:

1. na neodređeno i određeno vrijeme udrugama koje su od posebnog značaja za mjesni odbor i Općinu Janjina,
2. jednokratno,
3. privremeno.

Pod jednokratnim korištenjem prostora smatra se korištenje za kojim se potreba pojavljuje povremeno (skupovi građana, godišnje skupštine, sastanci, prigodne proslave rođendana, prve pričesti, godišnjice, javne tribine, edukacije i sl.)

Pod privremenim korištenjem prostora smatra se korištenje prostora u određene sate u tijeku određenog dana u tjednu ili mjesecu prema dodijeljenim terminima kroz određeno vremensko razdoblje (sajmovi, priredbe, predavanja, savjetovanja, edukacije, skladištenja i čuvanja robe ili u druge slične svrhe), a čije korištenje ne traje u neprekidnom trajanju duže od 30 dana.

Prostori se mogu dati na jednokratno i privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama uz plaćanje naknade ili bez plaćanja naknade, ako se time ne ometa djelatnost mjesne samouprave i Općinske uprave.

Jednokratno i privremeno korištenje prostora može se odobriti samo u terminima kada prostor nije potreban za redovni rad mjesne samouprave i Općinske uprave.

Visina naknade za korištenje utvrđuje se cjenikom koji donosi Vijeće mjesnog odbora.

### Članak 7.

Prostori se daju na neodređeno i određeno vrijeme udrugama temeljem njihovog pisanog zahtjeva i prethodne pisane suglasnosti Vijeća mjesnog odbora.

Prostori se daju na jednokratno i privremeno korištenje bez plaćanja naknade turističkoj zajednici Općine Janjina, dobrovoljnom vatrogasnom društvu, vatrogasnoj zajednici, ustanovama čiji je osnivač Općina Janjina, trgovačkim društvima u većinskom vlasništvu Općine Janjina, vjerskim organizacijama za potrebe obavljanja vjerskih obreda, organizacijama Crvenog križa i udrugama s područja mjesnog odbora te za potrebe održavanja izbora ili drugih aktivnosti koje organizira Općina Janjina.

Prostori se mogu dati na jednokratno i privremeno korištenje bez plaćanja naknade i udrugama koje nisu s područja određenog mjesnog odbora, ali su njihove aktivnosti od osobitog interesa za mjesni odbor, odnosno Općinu Janjina.

Kod davanja na korištenje prostora prednost kod korištenja imaju korisnici koji plaćaju korištenje prostora, osim u slučaju kada je prostor potreban Općini Janjina i mjesnoj samoupravi za provođenje izbora, odnosno drugih zakonom propisanih aktivnosti.

### Članak 8.

Pisani zahtjev za korištenje prostora korisnik podnosi upravnom odjelu nadležnom za upravljanje nekretninama.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

1. podatke o korisniku (ime/naziv, adresa, OIB, kontakt za komunikaciju),
2. podatak o društvenom prostoru za koji se podnosi zahtjev,
3. svrhu korištenja (aktivnost) za koju se traži korištenje,
4. vrijeme korištenja,
5. potpis ovlaštene osobe, pečat za obrtnike i pravne osobe te datum.

O svakom korištenju prostora po mjesnim odborima vodi se evidencija.

Evidenciju iz stavka 3. ovog članka ustrojava i vodi upravni odjel nadležan za upravljanje nekretninama.

Evidencija iz stavka 3. ovog članka obvezno sadrži podatke o korisniku, podatke o prostoru, vrijeme, svrhu korištenja i visinu naknade.

### Članak 9.

Za korištenje prostora sklapa se pisani ugovor s Općinom Janjina i to po jedan primjerak za svaku ugovornu stranu.

Ugovor o korištenju prostora obvezno sadrži:

1. podatke o ugovornim stranama,
2. podatke o prostoru koji se daje na korištenje,
3. podatke o aktivnostima ili djelatnosti koju korisnik može obavljati u prostoru,
4. iznos naknade za korištenje prostora i rok plaćanja,
5. vrijeme trajanja korištenja prostora,
6. odredbe o otkazu ugovora kod trajnog korištenja prostorija,
7. odredbu da su Pravila o kućnom redu u prilogu i sastavni dio ugovora,
8. mjesto i datum sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

### Članak 10.

Korisnik iz članka 6. stavka 1. podstavka 1. preuzima prostor na korištenje potpisivanjem zapisnika o primopredaji, a koji mora najmanje sadržavati popis predmeta u primopredaji, opis prostora s naznakama građevinskog stanja prostora i potpise referenta za održavanje i upravljanje nekretninama (u daljnjem tekstu: referent) i ovlaštene osobe korisnika. Ovlaštena osoba korisnika preuzima ključeve prostora mjesnog odbora kao i ključ prostorije dane na korištenje. Bez suglasnosti Općine Janjina zabranjeno je umnožavati ključeve.

Korisnik prostora iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. i 3. preuzima prostor na korištenje bez posebne primopredaje u viđenom stanju.

Ukoliko korisnik prostora prilikom preuzimanja prostora ustanovi nedostatke prostora o tome je dužan odmah obavijestiti referenta.

Korisnik se obvezuje po završetku korištenja prostora isti očistiti i dovesti u prvobitno stanje. Ako korisnik ne izvrši obvezu iz članka ove Odluke, Općina će istu provesti po trećoj osobi a na trošak korisnika.

### Članak 11.

Korisnici iz članka 6. ove Odluke kao i sve druge osobe koje po bilo kojoj osnovi koriste prostore mjesnih odbora dužne su se pridržavati Pravila o kućnom redu kojima se utvrđuje način korištenja prostora društvenog doma i norme ponašanja korisnika prostora.

Pravila o kućnom redu moraju biti javno istaknuta u prostoru.

Pravila o kućnom redu nalaze se u prilogu i sastavni su dio ove Odluke.

### Članak 12.

Kod naplatnog korištenja prostora ugovor se sklapa nakon što korisnik plati naknadu u korist proračuna Općine Janjina.

Korisnik nema pravo ulaziti bez dopuštenja u prostorije koje mu nisu dane na korištenje niti koristiti imovinu i opremu koji mu nisu dani na korištenje.

#### Članak 13.

Kod organiziranja rođendana ili drugih sličnih proslava, prostor se daje korisniku u pravilu na 1 dan.

U pogledu korištenja sitnog inventara (suđe i sl.) u društvenim domovima, korisnik prostora isti sam unajmljuje pod uvjetima određenim od strane vlasnika inventara.

#### Članak 14.

U slučaju otkazivanja korištenja prostora od strane korisnika nakon potpisivanja ugovora o korištenju, Općina Janjina nije dužna vratiti uplaćeni iznos.

#### Članak 15.

Sredstva ostvarena korištenjem prostora isključivo se koriste za financiranje potreba mjesnog odbora onog naselja u kojemu se nalazi prostor za čije je korištenje plaćena naknada.

#### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-03/05

URBROJ: 2117/06-01-23-02

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

## 81

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10.) i članka 30. Statuta Općine Općina Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Janjina

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinom upravnim odjelu Općine Janjina.

#### Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

<u>R.BR.</u>	<u>RADNO MJESTO</u>	<u>KOEFICIJENT</u>
1.	Radno mjesto 1. kvalifikacijskog ranga - pročelnik	1,47
2.	Radno mjesto 4. kvalifikacijskog ranga - viši savjetnik za proračun i financije	1,35
3.	Radno mjesto 6. kvalifikacijskog ranga - viši stručni suradnik za javnu nabavu, imovinsko-pravne odnose, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove	1,35
4.	Radno mjesto 11. kvalifikacijskog ranga - referent - komunalni redar	1,22
5.	Radno mjesto 11. kvalifikacijskog ranga - administrativni referent	0,99
6.	Radno mjesto 11. kvalifikacijskog ranga - komunalni radnik - vozač kamiona za komunalni otpad	0,88
7.	Radno mjesto 13. kvalifikacijskog ranga - komunalni radnik	0,75
8.	Radno mjesto 13. kvalifikacijskog ranga - komunalni radnik - pomoćni radnik na kamionu za otpad	0,75
9.	Radno mjesto 13. kvalifikacijskog ranga - spremač	0,75.

#### Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela i Vlastitog pogona Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/12., 4/16., 6/16., 2/18. i 7/22.).

#### Članak 4.

Najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Janjina donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika zaposlenih u Jedinom upravnim odjelu.

Općinski načelnik će u roku iz stavka 1. ovog članka donijeti rješenje o plaći pročelnika.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-03/03

URBROJ: 2117/06-01-23-02

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**82**

Na temelju članka 127. Zakona o gradnji (Narodne novine, broj 153/13., 20/17., 39/19. i 125/19.) i članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka, donijelo je

**ODLUKU**  
**o preimenovanju investitora**

I.

Općina Janjina je 29. 4. 2022. godine od Upravnog odjela Dubrovačko-neretvanske županije za prostorno uređenje i građenje iz Ploča ishodila Građevinsku dozvolu za izgradnju Vodoposkrbnog podsustava Janjina, Klasa: UP/I 361-03/14-01/45, Urbroj: 2117-23-5/6-22-20, pravomoćna od 27. 5. 2022.

II.

Mijenja se ime investitora s Građevinske dozvole iz čl. 1. Odluke, na način da se briše "Općina Janjina iz Janjine, Janjina 111, OIB: 52759181451", a za investitora se imenuje NPKLM vodovod d. o. o. iz Korčule, Put sv. Luke 1, OIB: 29816848178.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/10-01/04  
URBROJ: 2117/06-02-23-81  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**83**

Temeljem članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10.) i članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13. 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o plaći i drugim pravima iz rada Općinskog načelnika Općine Janjina**

Članak 1.

Ovom Odlukom o plaći i drugim pravima (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Janjina (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) koji dužnost obavlja profesionalno te druga prava koja proizlaze iz rada.

Članak 2.

Plaću Općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše 20%.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika iznosi 516,30 - bruto i jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika.

U slučaju promjene osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika primjenjuje se neposredno ta osnovica.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika iznosi 3,2.

Članak 5.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja profesionalno pored plaće ostvaruje prava iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja te prava na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti i to: putne i druge troškove nastale u vezi s obnašanjem dužnosti, pravo na troškove prijevoza, dnevnicu za službeno putovanje i pravo na korištenje službenog mobitela i službenog osobnog automobila.

Članak 6.

Rješenja o plaći Općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika iz radnog odnosa i njegovog zamjenika (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/10.).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-03/07  
URBROJ: 2117/06-03-23-01  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**84**

Na temelju članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.), te odredbi članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj infrastrukturi Općine Janjina i njezinom pravnom statusu**

## Članak 1.

U tablici članka 1. Odluke o komunalnoj infrastrukturi Općine Janjina i njezinom pravnom statusu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/20., 14/20. i 8/21.), mijenjaju se redci i glase:

Boćarsko igralište	dio čest. 1714, dio čest. 1709 i dio 1707, sve k.o. Osobjava	Javne zelene površine
Boćarsko igralište	dio čest. 1535 i dio čest. 1536/1, obje k.o. Popova Luka	Javne zelene površine

na kraju tablice dodaje se redak koji glasi:

Drače - javno dobro u općoj uporabi	čest. 6016, 6035, 6036, 6037, 6038, 6039, 6040, 6041 i 6042, sve k.o. Janjina	Trg
-------------------------------------	---	-----

## Članak 2.

Ostatak Odluke ostaje nepromijenjen.

## Članak 3.

Za komunalnu infrastrukturu iz članka 1. ove Odluke traži se od nadležnog suda u Dubrovniku da izvrši upis iste kao javno dobro u općoj uporabi u zemljišne knjige.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-05/19-03/54

URBROJ: 2117/06-01-23-16

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**85**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Drače - I. odvojak" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Putu na području Općine Janjina, u naselju Drače, koji se pruža po čest. zem. 662/9 i 664/3, obje k.o. Janjina, određuje se ime: "Drače - I. odvojak".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Drače I (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/1

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**86**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Mali Prinost" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Putu na području Općine Janjina, u naselju Drače, čest. zem. 6002, k.o. Janjina, određuje se ime: "Mali Prinos".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Drače I (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/25

URBROJ: 2117/06-01-23-03

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/23

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

88

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Bara" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Ulicama i prolazima u naselju Janjina, koje se protežu po: dijelu čest zem. 5954/1 od raskrižja s čest. zem. 5942 i 5955/1 do raskršća s 5940/2, čest. zem. 5940/2 (isključuje odjeljak koji se pruža prema čest. zem. 410), čest. zem. 5941, dijelu zgr. 244, dijelu čest. zgr. 228/4, dijelu čest. zgr. 228/3, dijelu zgr. 239/1, dijelu čest. zgr. 243/1, dijelu čest. zgr. 239/2, dijelu 243/3, dijelu čest. zgr. 229/1, dijelu čest. zem. 274/3, 275/2, dijelu 276/1, dijelu 267, dijelu 273/2, dijelu čest. zgr. 231 i djelu čest. zgr. 229/2, dio čest. zgr. 251, čest. zem. 5939, čest. zgr. 274, dio čest. zgr. 267/2 sve k.o. Janjina određuje se ime: "Bara".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Bara (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

87

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Vranjak" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Drače, čest. zem. 2372/2, k.o. Janjina, određuje se ime: "Vranjak".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Vranjak (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

KLASA: 024-02/22-03/31  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

## 89

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o određivanju imena ulice "Dežulovići" na području Općine Janjina

##### Članak 1.

Ulicama i prolazima u naselju Janjina, koje se protežu po: dijelu čest. zem. 5949/1 (od križanja s čest. zgr. 141/1 do raskrižja s čest. zem. 5957), dijelu čest. zem. 5957 (Priko Stražice, dio čest. zem. 5957), čest. zem. 592/4, dijelu čest. zem. 5949/1 (do granice čest. zem. 595 i čest. zgr. 371), dijelu čest. zem. 5948 (do odjeljka između čest. zem. 100 i 101 (uključujući iste), dijelu čest. zgr. 367, dijelu čest. zgr. 162, čest. zem. 5947, dijelu čest. zgr. 172/3, dijelu čest. zem. 114, dijelu čest. zem. 5946 (do čest. zem. 568), čest. zgr. 156/1 i čest. zgr. 156/2, dijelu čest. zgr. 168 sve k.o. Janjina, određuje se ime: "Dežulovići".

##### Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

##### Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Dežulovići (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/28  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

## 90

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o određivanju imena ulice "Dolina" na području Općine Janjina

##### Članak 1.

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Janjina, koja se proteže po čest. zem. 5987 do granice s čest. zem. 513/5 do granice s čest. zem. 5994, 635/16, 5955/1, dio čest. zem. 440/3, 443/2, 410, dio 406/1, dio 405 i 5940/2 k.o. Janjina, određuje se ime: "Dolina".

##### Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

##### Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Dolina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/32  
URBROJ: 2117/06-01-23-03  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

## 91

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o određivanju imena ulice "Gornje selo" na području Općine Janjina



## Članak 1.

Ulicama i prolazima u naselju Janjina, koje se protežu po: dijelu čest. zem. 5949/1, dijelu čest. zem. 5948, čest. zem. 5949/3, čest. zem. 5949/2, dio čest. zgr. 82/3, čest. zem. 5950, dio čest. zgr. 19, dio čest. zgr. 82/1, dio čest. zgr. 9/2, dio čest. zgr. 10, dio čest. zgr. 24, čest. zem. 58/1 i dio čest. zgr. 461 sve k.o. Janjina, određuje se ime: "Gornje selo".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Gornje selo (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/27

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

92

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Janjina" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Ulici koja se pruža po dijelu čest. zgr. 422, dijelu 5987, dijelu 643/2, dijelu 643/1, dijelu 636/13, dijelu 636/1, dijelu 5955/2, dijelu 642, dijelu 638, dijelu 5957, dijelu 639, dijelu 5956, dijelu 634/16, dijelu 634/15, 634/20, dijelu 634/18, dijelu 634/17 i dijelu 634/2 sve k.o. Janjina određuje se ime: "Janjina".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/33

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

93

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Jaspričići" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Ulicama i prolazima u naselju Janjina, koje se protežu po: dijelu čest. zem. 5987 i to do granice s čest. zem. 521/2 i 636/10, dijelu čest. zem. 5954/1 (od raskrižja s čest. zem. 5943 i 5987 do raskrižja s čest. zem. 5942 i 5955/1 k. o. Janjina), čest. zem. 5942, čest. zgr. 213/1, dijelu čest. zgr. 218/1, dijelu čest. zgr. 216, dijelu čest. zgr. 220, dijelu čest. zgr. 219 i dijelu čest. zem. 246, dijelu čest. zem. 241, dijelu čest. zem. 5943 i dijelu čest. zgr. 213/2 sve k.o. Janjina određuje se ime: "Jaspričići".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Jaspričići (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/30  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**94**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Prišlići" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Ulicama i prolazima u naselju Janjina, koje se protežu po: dijelu čest. zem. 5943 (od čest. zgr. 465 do čest. zem. 5893/1), dijelu čest. zem. 5946 (od raskršća s čest. zem. 5943 i 5987 do čest. zem. 568, dijelu čest. zem. 5946, čest. zgr. 145/4, čest. zgr. 143/2, čest. zem. 5944, čest. zem. 5945 i dijelu čest. zgr. 177/3, dijelu čest. zgr. 177/2 i dijelu čest. zgr. 177/1, dijelu čest. zem. 143/1 čest. zgr. 179/7, dijelu 179/2, dijelu čest. zem. 179/5 i dijelu čest. zem. 179/4, čest. zem. 5952, dijelu čest. zem. 547, dijelu čest. zem. 550, čest. zem. 5953/2, čest. zgr. 430, dijelu čest. zem. 5953/1 (do čest. zem. 635/9) i dijelu čest. zem. 5954/1 k. o. od gornje granice s čest. zem. 561 do raskršća s čest. zem. 5923 i 5943, a sve k.o. Janjina određuje se ime: "Prišlići".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Prišlići (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/29  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**95**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Vrnjasovići" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Osobjava, koja se proteže po dijelovima čest. zem. 1431/6, 2904, 1431/5, 1431/4, 1408, 1405/1, 1400 i 1403/1 sve k.o. Osobjava, a od raskrižja s ulicom Jurinovići (čest. zem. 2905/1 k.o. Osobjava), određuje se ime: "Vrnjasovići".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Vrnjasovići (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/7  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**96**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrova-

čko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o određivanju imena ulice "Put za Gornji Rat" na području Općine Janjina**

##### **Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Popova Luka, koja se proteže po dijelu čest. zem. 3272/1 k.o. Popova Luka, a od raskrižja između čest. zgr. 49 i čest. zem. 1774/1, obje k.o. Popova Luka (iznad Šatarića) te se nastavlja na put dio čest. zem. 3266 k.o. Popova Luka (smjer prema Žuljani), određuje se ime: "Put za Gornji Rat".

##### **Članak 2.**

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

##### **Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Put za Gornji Rat (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

##### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/8

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

---

**97**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o određivanju imena ulice "Više sela" na području Općine Janjina**

##### **Članak 1.**

Putu na području Općine Janjina, u naselju Popova Luka, koji se proteže po čest. zem. 3266 k.o. Popova Luka, određuje se ime: "Više sela".

##### **Članak 2.**

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

##### **Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Više sela (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

##### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/9

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

---

**98**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### **ODLUKU**

#### **o određivanju imena ulice "Zaglavica" na području Općine Janjina**

##### **Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Popova luka, koja se proteže po dijelu čest. zem. 3272/1 te po dijelu 1619/1, 1618/1, 1618/2 i zgr. 74, sve k.o. Popova Luka, a od raskrižja između čest. zem. 1596/4 i 1634, obje k.o. Popova Luka (Radulići prvo selo) do raskrižja između čest. zgr. 49 i čest. zem. 1774/1, obje k.o. Popova Luka, odnosno s ulicom Popova Luka (Radulići drugo selo), određuje se ime: "Zaglavica".

##### **Članak 2.**

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

##### **Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Zaglavica (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-03/22-01/10  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**99**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Zavrh" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Putu na području Općine Janjina, u naselju Popova Luka, koji se proteže po čest. zem. 3264 k.o. Popova Luka, određuje se ime: "Zavrh".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Zavrh (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/11  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**100**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30.

Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice „Carevići“ na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Ulici u naselju Sreser, koja se pruža po čest. zem. 2338, te dijelu 718/1, 718/5 i 717/2, sve k.o. Sreser dodjeljuje se ime: „Carevići“.

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Carevići (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/12  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**101**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Glavice" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Putu na području Općine Janjina, koji se proteže po dijelu čest. zem. 2341 i dio 2356 k.o. Sreser, određuje se ime: "Glavice".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Glavice (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/20

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**102**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Gumanac" na području Općine Janjina****Članak 1.**

Putu na području Općine Janjina, koji se proteže po dijelu čest. zem. 2340 k.o. Sreser, određuje se ime: "Gumanac".

**Članak 2.**

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Gumanac (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/19

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**103**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Osredak" na području Općine Janjina****Članak 1.**

Putu na području Općine Janjina, u naselju Sreser koja se proteže po čest. zem. 826/7, 2343/5, 830/2, 830/6 i 832/1 k.o. Sreser od raskrižja s ulicom Put Perčevića, određuje se ime: "Osredak".

**Članak 2.**

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Osredak (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/13

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**104**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Plandište" na području Općine Janjina**

**Članak 1.**

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Sreser, 2343/4 k.o. Sreser do raskrižja s ulicom Glavice, određuje se ime: "Plandište".

**Članak 2.**

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Plandište (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/14

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**105**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Plivorac" na području Općine Janjina****Članak 1.**

Putu na području Općine Janjina, koji se proteže po čest. zem. 2351 i dijelu 2330/1 k.o. Sreser, određuje se ime: "Plivorac".

**Članak 2.**

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Plivorac (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/21

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**106**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU****o određivanju imena ulice "Sobjavski put" na području Općine Janjina****Članak 1.**

Putu na području Općine Janjina, koji se proteže po dijelu čest. zem. 2335/1 k.o. Sreser, određuje se ime: "Sobjavski put".

**Članak 2.**

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

**Članak 3.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Sobjavski put (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/18

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**107**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8.

sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o određivanju imena ulice "Sriserski put" na području Općine Janjina

##### Članak 1.

Putu na području Općine Janjina, prema naselju Sreser, koji se pruža od granice k.o. Janjina do raskrižja s ulicom Peća, a koji se pruža po čest. zem. 2346, te dijelu 2169/2, 1989/1, 1986, 2368, 2060, 1990/3, 2009/2, 2009/1, 2374, 2008, 2007/2, 2355, 2013, 2014, 2015, 886, 888, 891, 928, 931/1, 931/2, 932, 934, 935, 936, 939, 2353, 1376, 1675, 1674, 1673, 1661/1, 1662, 1661/3, 1634, 1643, 1635, 1627, 1618/1, 1618/2, 1628/2, 1614, 1615, 1616, 1612/2, 1609, 1612/3, 1611, 1610, 1308, 1309, 1312/2, 1298, 1297, 1293, 1294, 2350, 1121/2, 1122, 1114, 1123/1, 1113, 1111/4, 1123/2, 1111/2, 1124, 1125, 1126, 1128, 1103, i 1102/2, sve k.o. Sreser, određuje se ime: "Sriserski put".

##### Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

##### Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Sreserski put (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/15

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

---

**108**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o određivanju imena ulice "Starine" na području Općine Janjina

##### Članak 1.

Ulici na području Općine Janjina, u naselju Sreser koja se proteže po čest. zem. 994, 995 i 996 k.o. Sreser od raskrižja s ulicom Put Perčevići, određuje se ime: "Starine".

##### Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

##### Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Starine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/16

URBROJ: 2117/06-01-23-04

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

---

**109**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o određivanju imena ulice "Zalokvičje" na području Općine Janjina

##### Članak 1.

Putu na području Općine Janjina, koji se proteže po dijelu čest. zem. 2355 k.o. Sreser od raskrižja s ulicom Put Perčevići, određuje se ime: "Zalokvičje".

##### Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Zalokvičje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/22  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**110**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o određivanju imena ulice "Zaloze" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Putu na području Općine Janjina, u naselju Sreser, koji se pruža po čest. zem. 733/21, 761/4 i 761/26, obje k.o. Janjina, određuje se ime: "Zaloze".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Zaloze (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/17  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**111**

Na temelju članka 7. stavka 1. Zakona o naseljima (Narodne novine, broj 39/22.), članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o određivanju imena ulice "Zavlaka" na području Općine Janjina**

## Članak 1.

Ulici u naselju Sreser, koja se pruža po čest. zem. 2354, k.o. Sreser dodjeljuje se ime: "Zavlaka".

## Članak 2.

Grafički prikaz ulice iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju imena ulice Zavlaka (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-03/26  
URBROJ: 2117/06-01-23-04  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**112**

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.), a u svezi s člankom 12. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

**PRAVILNIK**  
**o jednostavnoj nabavi**

**I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

(1) U svrhu zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja javnih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuju pravila, uvjeti i postupci nabave



robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura i radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura te provedba projektnih natječaja Naručitelja Općine Janjina (u daljnjem tekstu: Naručitelj), a za koje sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.) ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

(2) Procijenjena vrijednost nabave temelji se na ukupnom iznosu nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

(3) U provedbi postupaka jednostavne nabave osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte koji se odnose na pojedini predmet nabave, opće i posebne akte Naručitelja te voditi računa o načelima javne nabave i mogućnosti primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

(4) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## II. SPRJEČAVANJE SUKOPA INTERESA

### Članak 2.

(1) O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi.

(2) Naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom jednostavne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

(3) Sukob interesa između Naručitelja i gospodarskog subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici Naručitelja ili pružatelja usluga službe nabave koji djeluje u ime Naručitelja, koji su uključeni u provedbu postupka jednostavne nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru jednostavne nabave.

(4) Predstavnici Naručitelja koji provode postupak jednostavne nabave obavezni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa.

## III. USKLAĐENOST S PLANOM NABAVE

### Članak 3.

(1) Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave Naručitelja, osim nabava procijenjene vrijednosti manje od 2.650,00 eura.

(2) Ukoliko nabava nije planirana u Planu nabave za tekuću godinu, Naručitelj mora istovremeno napraviti izmjenu/dopunu Plana nabave,

najkasnije u roku 8 dana od dana nastale izmjene/dopune.

## IV. POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

### Članak 4.

(1) Postupak jednostavne nabave pokreće se Zahtjevom za pokretanje postupka jednostavne nabave prema odgovornoj osobi Naručitelja, a može ga podnijeti bilo koji zaposlenik Naručitelja.

(2) Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave provode ovlaštene osobe Naručitelja koje internim aktom imenuje ovlaštena osoba Naručitelja (načelnik) te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

(3) Ovlaštena osoba Naručitelja za pripremu i provedbu postupaka nabava ne mora biti zaposlenik Naručitelja.

(4) Naručitelj može za pružanje usluga pomoćnih aktivnosti nabave (priprema i provedba postupaka jednostavne nabave roba, usluga i radova te postupaka javnih nabava) ugovoriti usluge vanjskih konzultanata temeljem članka 3. točke 18. ZJN 2016.

(5) Ovlaštena osoba Naručitelja (načelnik) određenim aktom (Ugovor/odluka o povjerenstvu i sl.) imenuje vanjskog konzultanta/e za pripremu i provedbu postupaka nabave te određuje njegova/njihova prava i obveze u postupku jednostavne nabave.

(6) Vanjski konzultant za provedbu postupaka nabava mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave.

## V. NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 2.650,00 EURA

### Članak 5.

(1) Ovlaštene osobe Naručitelja pripremaju i provode postupke nabave za nabave procijenjene vrijednosti manje od 2.650,00 eura.

(2) Nabava se u pravilu provodi neposredno (na poziv) jednom gospodarskom subjektu, izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora.

(3) Narudžbenica sadrži sljedeće: datum i broj narudžbenice, podatke o Naručitelju i gospodarskom subjektu, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, rok i mjesto isporuke/izvršenja, način i rok plaćanja te druge podatke koje Naručitelj smatra potrebnim.

(4) Narudžbenicu potpisuje ovlaštena osoba Naručitelja (načelnik).

(5) Ugovor sadrži sljedeće: datum i broj ugovora, podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmet ugovora, cijenu, rok, način i uvjete plaćanja, rok

izvršenja ugovorne obveze, odgovornu osobu Naručitelja za izvršenje ugovora i ostale odredbe sukladno Zakonu o obveznim odnosima koje Naručitelj smatra potrebnim.

(6) Ugovor potpisuje ovlaštena osoba Naručitelja (načelnik), na prijedlog ovlaštenih osoba Naručitelja koje provode postupke jednostavne nabave.

(7) Ovisno o predmetu nabave, primljeni i prihvaćeni predračuni, računi i sl. mogu zamijeniti ugovor ili narudžbenicu.

## **VI. NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 2.650,00 EURA, A MANJE OD 10.600,00 EURA**

### **Članak 6.**

(1) Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura, a manje od 10.600,00 eura provodi se slanjem poziva za dostavu ponuda jednom i/ili više gospodarskih subjekata i/ili objavom poziva za dostavu ponuda na Internet stranici Naručitelja.

(2) Postupak se pokreće donošenjem odluke o početku postupka nabave koju donosi ovlaštena osoba Naručitelja (načelnik).

(3) Odluka o početku postupka nabave sadrži najmanje: predmet nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, razdjel/poziciju proračuna ili drugi izvor financiranja te imena najmanje dvije ovlaštene osobe Naručitelja zadužene za pripremu i provedbu postupka nabave osim u slučaju da se nabava provodi slanjem poziva za dostavu ponude jednom gospodarskom subjektu kada je dovoljno imenovati jednu ovlaštenu osobu Naručitelja.

(4) Na postupke jednostavne nabave jednake ili veće od 2.650,00 eura, a manje od 10.600,00 eura na odgovarajući način se primjenjuju članci 9., 10., 11., 12., 13., 14. i 15. ovog Pravilnika.

## **VII. NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE ILI JEDNAKE OD 10.600,00 EURA**

### **Članak 7.**

(1) Za nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.600,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge odnosno 66.360,00 eura za radove, potrebno je pripremiti uredno popunjen zahtjev za provedbu postupka nabave sa priložima te dostaviti ovlaštenim osobama Naručitelja za provedbu postupka jednostavne nabave.

(2) Zahtjev za provedbu postupka nabave dostavlja se na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

(3) Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.600,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge odno-

sno 66.360,00 eura za radove, provodi se slanjem poziva na dostavu ponuda objavom poziva za dostavu ponuda na Internet stranici Naručitelja i/ili objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

(4) Postupak se pokreće donošenjem odluke o početku postupka nabave koju donosi ovlaštena osoba Naručitelja (načelnik).

(5) Odluka o početku postupka nabave sadrži najmanje: predmet nabave, procijenjenu vrijednost nabave, evidencijski broj nabave, razdjel/poziciju proračuna ili drugi izvor financiranja, imena najmanje dvije ovlaštene osobe zaduženih za pripremu i provedbu postupka nabave te drugih ovlaštenih osoba, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s postupkom nabave.

(6) Najmanje jedna ovlaštena osoba mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave.

### **Članak 8.**

(1) Iznimno, za nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.600,00 eura, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje jednom gospodarskom subjektu:

- za nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima,
- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- kada u postupku nabave nije dostavljena niti jedna ponuda, a postupak nabave se ponavlja i
- u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost.

## **VIII. POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

### **Članak 9.**

(1) Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (potvrda e-poštom) i/ili objavom na Internet stranici Naručitelja.

(2) Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati sve potrebne podatke za podnošenje ponude i izvršenje ugovora, a isti mogu biti sadržani i u dokumentaciji za nabavu (ukoliko se izrađuje i prilaže pozivu).

(3) Poziv za dostavu ponude (dokumentacija o nabavi) sadrži najmanje podatke o Naručitelju, opis predmeta nabave i/ili tehničke specifikacije troškovnik (po potrebi), rok ispunjenja/ izvršenja/ izvođenja, rok i način dostave ponude, način i uvjete plaćanja, kriterij za odabir ponude te ostale podatke potrebne za izradu i podnošenje ponude te provedbu postupka.

(4) Ovisno o složenosti predmeta nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave u pozivu za dostavu ponude (dokumentaciji o nabavi) mogu se odrediti razlozi isključenja i/ili uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata, jamstva (jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo za pokriće odgovornosti iz djelatnosti) te prijedlog ugovora.

(5) Poziv za dostavu ponude (dokumentaciju o nabavi) izrađuju ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave.

#### Članak 10.

(1) Rok za dostavu ponude mora biti primjeren predmetu nabave, a za nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.600,00 eura ne smije biti kraći od pet dana od dana objave poziva za dostavu ponuda na Internet stranici Naručitelja i/ili objave na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

(2) Iznimno, ako postoje opravdani razlozi vezani uz predmet nabave i rok provedbe, može se utvrditi kraći rok za dostavu ponuda.

### IX. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

#### Članak 11.

(1) U postupcima jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura, ovlaštene predstavnici naručitelja ne smiju otvarati ponude prije isteka roka za dostavu ponuda.

(2) U postupcima jednostavne nabave nije obvezno javno otvaranje ponuda. U slučaju javnog otvaranja ponuda o istom se sastavlja poseban zapisnik o otvaranju ponuda.

(3) Ponude dostavljene u roku pregledavaju se i ocjenjuju na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda (dokumentacije o nabavi) te se predlaže odabir (najpovoljnije) ponude ili poništenje postupka.

(4) Tijekom pregleda i ocjene ponuda moguće je tražiti pojašnjenja i upotpunjavanja u vezi s dokumentima traženim u pozivu za dostavu ponuda (dokumentacije o nabavi), odnosno elemenata ponude.

(5) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura, a manje od 10.600,00 eura, u slučajevima slanja poziva za dostavu ponuda na adrese više gospodarskih subjekata i/ili objave poziva za dostavu ponuda na Internet stranici Naručitelja i/ili na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske te u slučajevima iz članka 8. ovog Pravilnika, najmanje dvije ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave pregledavaju i ocjenjuju dostavljene ponude o čemu se obvezno sastavlja zapisnik.

### X. KRITERIJ ZA ODABIR

#### Članak 12.

(1) Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se vrednovati i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, usluge nakon predaje, rok isporuke ili izvršenja, jamstveni rok, iskustvo osoblja angažiranog na izvršenju ako kvaliteta osoblja može utjecati na razinu uspješnosti ugovora i dr. Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude moraju se razraditi i obrazložiti u pozivu na dostavu ponude (dokumentaciji o nabavi).

### XI. ODABIR PONUDE ILI PONIŠTENJE POSTUPKA

#### Članak 13.

(1) Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima nabave.

(2) Postupak nabave će se poništiti ako nije pristigla niti jedna ponuda, ako nakon pregleda i ocjene ponuda ne preostane niti jedna ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima nabave, ako je cijena najpovoljnije ponude veća je od procijenjene vrijednosti nabave osim ako Naručitelj ima osigurana sredstva, a cijena najpovoljnije ponude ne prelazi prag za provedbu javne nabave te ukoliko su se izmijenile okolnosti ili su postale poznate okolnosti zbog koje bi dovele do neprovođenja postupka ili provođenja sadržajno znatno drugačijeg postupka nabave.

(3) Odluku o odabiru (najpovoljnije) ponude ili poništenju postupka donosi ovlaštena osoba Naručitelja (načelnik) najkasnije u roku od 8 dana od isteka roka za dostavu ponude, osim ukoliko u dokumentaciji o nabavi nije drugačije određeno.

(4) Odluka o odabiru obvezno sadrži: podatke o Naručitelju, predmet nabave na koju se odnosi, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, razloge odabira, cijenu odabrane ponude, cijenu odabrane ponude s porezom na dodanu vrijednost, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

(5) Odluka o poništenju postupka, obvezno sadrži: podatke o Naručitelju, predmet nabave na koju se odnosi, obrazloženje razloga poništenja, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

(6) Odluka o odabiru ili poništenju dostavlja se bez odgode istovremeno svakom ponuditelju na dokaziv način (potvrda e-poštom i/ili objavom na Internet stranici Naručitelja). Odluka o odabiru ili poništenju objavljena na internetskim stra-

nicama Naručiitelja mora ostati vidljiva najmanje 15 dana od dana njenog objavljivanja.

(7) Donošenje Odluke o odabiru, Naručiitelj stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

(8) U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura, ukoliko je u postupku nabave zaprimljeno više ponuda uz odluku o odabiru ili poništenju, ponuditeljima se dostavlja preslika zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda (ukoliko je primjenjivo).

## **XII. ROK MIROVANJA I ŽALBA NA ODLUKU NARUČITELJA**

### **Članak 14.**

(1) Na postupke jednostavne nabave ne primjenjuje se rok mirovanja.

(2) Protiv odluke o odabiru ili poništenju žalba nije dopuštena.

## **XIII. UGOVOR I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA**

### **Članak 15.**

(1) Dostavom odluke o odabiru stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

(2) Primjerak svakog sklopljenog ugovora/izdane narudžbenice u postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti 2.650,00 eura i više te sva primljena jamstva dostavljaju se Naručiitelju.

(3) Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponuda (dokumentaciji o nabavi) i odabranom ponudom.

(4) Praćenje izvršenja ugovora u nadležnosti je osobe koju u ugovoru odredi ovlaštena osoba Naručiitelja (načelnik).

(5) Praćenje izvršenja ugovora obuhvaća praćenje rokova izvršenja, praćenje financijske realizacije ugovora, praćenje ugovorenih i nabavljenih količina, pribavljanje jamstava, primopredaja radova, obračun ugovorne kazne i sl.

(6) Po izvršenju ugovora/narudžbenice, osoba zadužena za praćenje izvršavanja ugovora/narudžbenice dužna je osobi ovlaštenoj za vođenje Registra ugovora, u pisanom obliku, dostaviti podatke o konačnom datumu izvršenja te konačnom iznosu koji je isplaćen temeljem ugovora/narudžbenice, a radi vođenja evidencije Registra ugovora u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

## **XIV. OSTALE ODREDBE**

### **Članak 16.**

(1) Provođenje posebnog postupka sukladno ovom Pravilniku ne mora se provoditi u slučajevima:

- izuzeća definirana člancima 30., 32, 33., 34. i 35. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.),

- izvanrednih situacija, kako bi se otklonila šteta koja se nije mogla predvidjeti (npr. elementarna nepogoda) ili kako bi se spriječio nastanak buduće štete.

(2) U slučajevima navedenim u ovom članku nabava se može provesti neposredno od jednog gospodarskog subjekta, zaključivanjem ugovora (ako je primjenjivo).

### **Članak 17.**

(1) Na provedbu projektnih natječaja odgovarajuće se primjenjuju odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi.

### **Članak 18.**

(1) Komunikacija između Naručiitelja i gospodarskih subjekata prvenstveno se obavlja primjenom elektroničkih sredstava komunikacije (e-poštom).

### **Članak 19.**

(1) Svakoju nabavi procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura, prije početka postupka, dodjeljuje se evidencijski broj nabave.

## **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 20.**

(1) Postupci započeti po odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/20.) dovršit će se po odredbama tog Pravilnika.

### **Članak 21.**

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/20.).

### **Članak 22.**

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/23-03/08

URBROJ: 2117/06-01-23-01

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 17. ožujka 2023. godine, donijelo je

## IZVJEŠĆE

### o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

#### Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Janjina u 2021. godini za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (dalje Program) donesen je na 25. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 29. prosinca 2020. godine. Odluku o izmjeni i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2021. godini Općinsko vijeće Općine Janjina donijelo je na 18. sjednici, održanoj 22. 12. 2020. godine.

#### Članak 2.

Navedenim Programom određen je opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora.

#### Članak 3.

Obavljanje djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- Održavanje javnih površina
- Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja
- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- Održavanje javne rasvjete
- Higijeničarsko-veterinarske usluge
- Geodetske usluge
- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda.

#### Članak 4.

Ukupna sredstva za izvršenje Programa planirana su u iznosu 715.500,00 kn, a za izvršenje Programa u 2021. godini utrošeno je 212.457,00 i to 50.000,00 iz prihoda komunalne naknade i 162.457,00 kn općih prihoda i primitaka kako slijedi:

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje cesta i javnih zelenih površina	Radovi se odnose na strojnu košnja javnih površina, orezivanje grmlja, živice i sl., uređivanje cvjetnjaka, nabava cvjetnih sadnica.	10.000,00	26.062,00
2.	Održavanje i nabava dječjih igrala i urbane opreme	Na području Općine Janjina ima dječje igralište u Janjini koje je opremljeno igračkama koja je potrebno zbog sigurnosti korištenja zamijeniti novima - planira se zamjena ograde oko igrališta i nabava novih sprava za igru	200.000,00	0
4.	Održavanje čistoće javnih zelenih površina	Radovi se odnose na ručno skupljanje sitnog otpada sa javnih površina, čišćenje i pražnjenje košarica za otpatke, uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu, odvoz skupljenog otpada na deponij	30.000,00	0
5.	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	Sukladno zakonskim obvezama i donesenom Programu utvrđene su mjere, izvršitelj Programa DDD mjera, sredstva i rokovi za provedbu. Na području Općine Janjina 2 puta godišnje provode se mjere u cilju osiguranja zdravlja pučanstva, te uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja, te unapređivanja higijenskih uvjeta života pučanstva	13.000,00	0
6.	Razni nepredviđeni radovi	Tijekom godine potrebno je izvršiti određene radnje na javnim površinama koje se ne mogu predvidjeti, a odnose se na hitne intervencije uslijed nastalih šteta na zemljištima ili opremi kojima bi se smanjila veća materijalna šteta i kojima bi se smanjio mogući rizik od opasnosti korisnika prostora	10.000,00	0

**2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje javnih površina	Predviđa se redovno održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima	50.000,00	0

**3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	Obuhvaća ručno čišćenje prometnica od lišća i pijeska, strojna košnja i košnja trimerima uz ceste unutar naselja, strojno i ručno uklanjanje niskog raslinja koje smeta preglednosti, popravak i uređenje prometnih znakova i prometnih zrcala, dobava i doprema kamenog materijala za nasipavanje cesta, popravak udarnih rupa na nerazvrstanim cestama, asfaltiranje nerazvrstanih cesta	100.000,00	9.000,00
2.	Razni nepredviđeni radovi	Hitne intervencije na nerazvrstanim cestama koje se odnose na popravak cesta, a koje se nisu mogle predvidjeti, nepredviđeni radovi kao posljedice vremenskih neprilika i druge okolnosti uzrokovane stanjem na prometnicama	20.000,00	0

**4. ODRŽAVANJE GROBLJA**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje groblja	Predviđa se održavanje čistoće groblja, parkirališta i prilaznog puta, pražnjenje kanti za otpatke postavljene na grobljima, te tretiranje zelenih površina na grobljima, orezivanje živice i niskog raslinja, čempresa, košnja zelenih travnatih površina	10.000,00	0

**5. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Održavanje građevina, uređaja i opreme javne namjene	Čišćenje, održavanje i uređenje okoliša oko svih zgrada u vlasništvu Općine, održavanje vanjskih sprava, klupa, održavanje autobusnih stajališta, oglasnih ploča, nabavka materijala za održavanje i čišćenje građevina, uređaja i predmeta javne namjene i ostali nepredviđeni radovi	5.000,00	0
2.	Postavljanje novih košarica za otpatke	Predviđa se dobava i postavljanje novih košarica za otpatke kao nadopuna već postojećima	5.000,00	31.025,00
3.	Postavljanje novih klupa	Predviđa se dobava i postavljanje novih klupa kao zamjena već postojećim koje su dotrajale	15.000,00	0

**6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Javna rasvjeta (utrošak)	Pod troškovima javne rasvjete podrazumijevaju se sredstva za podmirivanje utroška električne energije javne rasvjete, kojeg čine ukupno komada rasvjetnih tijela	140.000,00	102.824,00
2.	Javna rasvjeta (održavanje)	Planirani iznos namijenjen je godišnjem ugovoru održavanja koji uključuje zamjenu pregorjelih žarulja, zamjenu oštećene armature ili njenih dijelova, antikorozivnu zaštitu stupova, kresanje oko stupova javne rasvjete i odvoz grana	60.000,00	34.640,00
3.	Dekoracija	Predviđena je novogodišnja dekoracija. Novogodišnja dekoracija predviđa nabavu i postavljanje svjetlećih elemenata na stupovima javne rasvjete po naseljima	15.000,00	8.906,00

**7. HIGIJENIČARSKO-VETERINARSKÉ USLUGE**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Higijensko-veterinarske usluge	Veterinarsko-higijeničarska služba – obuhvaća uklanjanje životinjskih leševa sa prometnica i javnih površina pod upravljanjem Općine Janjina, hvatanje, zbrinjavanje i po potrebi sterilizacija životinja koje su bez nadzora	7.500,00	0

**8. GEODETSKE USLUGE**

R.B.	Naziv programa	Opis	Planirano (kn)	Izvršeno (kn)
1.	Geodetske usluge	Sredstva su predviđena za evidentiranje postojeće komunalne infrastrukture sukladno članku 62 Zakona o komunalnom gospodarstvu	25.000,00	0

## Članak 5.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na Internet stranici Općine Janjina.

KLASA: 023-05/20-03/41

URBROJ: 2117/06-07-23-02

Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg. V.r.

**114**

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 30. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Janjina na 8. sjednici, održanoj 13. ožujka 2023. godine, donijelo je

**IZVJEŠĆE****o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu**

## Članak 1.

Program građenja objekata komunalne infrastrukture za Općinu Janjina za 2021. (dalje: Program) donesen je na 18. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 22. prosinca 2020., a objavljen je u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/21.

## Članak 2.

Navedenim Programom određen je opis poslova s procjenom pojedinih troškova i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora.

## Članak 3.

Programom su planirani sljedeći poslovi:

**GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA****JAVNA RASVJETA I GROBLJA**

Redni broj	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	Javna rasvjeta na helikodromu Janjina		
	Izgradnja i nadzor	70.000,00	0
2.	Proširenje javne rasvjete u naseljima Drače i Sreser	100.000,00	127.625,00
3.	Groblja		
4.	Izgradnja i nadzor nad izgradnjom ogradnog zida u Osobjavi	50.000,00	0
	<b>UKUPNO:</b>		127.625,00

### GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

#### JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Redni broj	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	Projektna dokumentacija		
	Izrada idejnog i glavnog projekta „Šetnica Drače“	225.000,00	0
	Geodetske usluge	20.000,00	0
2.	Izgradnja ribarnice u naselju Janjina		
	Izgradnja ribarnice	250.000,00	263,069,00
	Usluge stručnog nadzora		

### GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI VAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Ovim Programom nije predviđena gradnja građevina komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja za 2021. godinu.

### POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI NERAZVRSTANE CESTE

Redni broj	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	Rekonstrukcija i uređenje nerazvrstanih cesta i ulica na području Općine Janjina		
2.	Rekonstrukcija i uređenje cesta i ulica	750.000,00	205.933,00
3.	Usluge nadzora	20.000,00	5.625,00

#### JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Redni broj	Opis poslova	Procjena troškova građenja	Ostvareno (kn)
	Rekonstrukcija i uređenje sjevernog dijela rive u Sreseru		
1.	Rekonstrukcija i uređenje	840.000,00	462.941,00
2.	Usluge nadzora	30.000,00	12.500,00

### GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Ovim Programom nije predviđeno uklanjanje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Janjina za 2021. godinu.

#### Članak 3.

Potrebna sredstva za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu raspoređuju se na slijedeće izvore financiranja:

Redni broj	Opis poslova	Planirano (kn)	Ostvareno (kn)
1.	Prihodi od komunalnog doprinosa	290.000,00	110.237,00
2.	Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	475.000,00	540.000,00
3.	Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	1.590.000,00	434.225,00
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>2.355.000,00</b>	<b>1.084.462,00</b>



## Članak 4.

Ovo Izvješće objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na Internet stranici Općine Janjina.

KLASA: 023-05/20-03/40  
URBROJ: 2117/06-01-23-02  
Janjina, 17. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Milivoj Herceg, v.r.

**OPĆINSKI NAČELNIK****115**

Na temelju članka 45. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.) i članka 4. Pravilnika o unutarnjem redu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 16/16., 3/17., 16/17., 1/20. i 2/22.), Općinski načelnik donio je

**ODLUKU****o radnom vremenu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Janjina**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se radno vrijeme u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Janjina te raspored radnog vremena tijekom tjedna i radnog dana, uredovni dani i vrijeme za rad sa strankama i druga pitanja u vezi s radnim vremenom.

## Članak 2.

U tijelu općinske uprave iz članka 1. ove Odluke radno vrijeme traje 40 sati tjedno, od ponedjeljka do petka po osam (8) sati dnevno.

Dnevno radno vrijeme u tijelima općinske uprave je ponedjeljkom, utorkom i četvrtkom od 7:00 do 15:00 sati.

Službenicima i namještenicima je dozvoljeno tzv. „klizno“ radno vrijeme na način da im je dopušteno doći na mjesto rada i nakon 7:00 sati, ali najkasnije do 7:30 sati s time da vrijeme kasnijeg dolaska na posao moraju odraditi istog radnog dana.

## Članak 3.

Uredovno vrijeme za rad sa strankama od 8:00 do 12:00 svakim radnim danom, te se u isto vrijeme organizira i savjetovanje stranaka putem telefonskih poziva.

Stranke mogu svakodobno uputiti upit na službeni e-mail Općine Janjina: janjina@janjina.hr na koji će se odgovoriti u što je moguće kraćem roku.

## Članak 4.

Tijekom dnevnog radnog vremena službenicima i namještenicima određuje se odmor (stanka) od 30 minuta u vremenu od 12:00 do 12:30 sati.

## Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. ožujka 2023.

KLASA: 024-03/23-02/03  
URBROJ: 2117/06-02-23-01  
Janjina, 24. veljače 2023.

Načelnik  
Vlatko Mratović, v.r.

**116**

Temeljem članka 9. zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10.) i članka 45. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/16., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik Općine Janjina donio je

## ODLUKU

### o utvrđivanju visine osnovice za obračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Janjina

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina osnovice za izračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Janjina.

#### Članak 2.

Osnovica za izračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Janjina utvrđuje se u iznosu od 884,39 eura bruto.

#### Članak 3.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti odluka o utvrđenju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 4/16.)

#### Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-03/22-02/02

URBROJ: 2117/07-0-22-1

Janjina, 17. ožujka 2023.

Načelnik  
Vlatko Mratović, v.r.

---

**117**

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.) i članka 46. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik donio je

## PLAN PRIJAMA

### u službu službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Janjina za 2023. godinu

#### Članak 1.

Donosi se Plan prijama u službu službenika i namještenika Općine Janjina tijekom 2023. godine (u daljnjem tekstu: Plan prijama), a sukladno Proračunu Općine Janjina za 2023. i to:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- prijam službenika u radni odnos na određeno vrijeme i osiguranje sredstava za prijam.

#### Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Janjina, u Jedinostvenom upravnom odjelu ukupno je predviđeno 8 (osam) radnih mjesta s odgovarajućom stručnom spremom i to:

1. Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela - VSS
2. Viši savjetnik za javnu nabavu, imovinsko-pravne odnose, prostorno uređenje, zaštitu okoliša, i komunalne poslove - VSS
3. Viši savjetnik za proračun i financije - VSS
4. Administrativni referent - SSS
5. Referent - Komunalni redar - SSS
6. Komunalni radnik - vozač kamiona za otpad - SSS
7. Komunalni radnik - pomoćni radnik na kamionu za otpad - NKV
8. Komunalni radnik
9. Spremač - NKV.

#### Članak 3.

Plan prijama u službu vršit će se u skladu s navedenim u tablici:

R.br.	UPRAVNI ODJEL Naziv radnog mjesta	Broj sistemiziranih radnih mjesta	Popunjena radna mjesta (na neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	Potreban broj službenika na određeno vrijeme	Ukupno planiranih popuna (kolona V. + VI.)
I	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1	1	0	0	0
2.	Viši savjetnik za javnu nabavu, imovinsko-pravne odnose, prostorno uređenje, zaštitu okoliša, i komunalne poslove	1	0	1	0	1
3.	Viši savjetnik za proračun i financije	1	1	0	0	0
4.	Administrativni referent	1	0	1	0	1
5.	Referent - komunalni redar	1	0	0	1	1
6.	Komunalni radnik – vozač kamiona za otpad	1	1	0	0	0
7.	Komunalni radnik - pomoćni radnik na kamionu za otpad	1	1	0	0	0
8.	Komunalni radnik	1	1	0	0	0
9.	Spremač	1	0	1	0	1

## Članak 4.

Ovaj Plan prijama objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/22-03/9

URBROJ: 2117/06-02-22-01

Janjina, 7. prosinca 2022.

Načelnik  
Vlatko Mratović, v.r.

---

**118**

Na temelju članka 11. stavaka 5. i 6. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13. i 85/15.) i članka 45. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik Općine Janjina donio je

**PLAN SAVJETOVANJA**  
**sa zainteresiranom javnošću u 2023. godini**

## Članak 1.

Općina Janjina (u daljnjem tekstu: Općina) donosi Plan savjetovanja s javnošću za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), kojim se utvrđuje popis općih te drugih strateških odnosno planskih akata koji se planiraju donijeti u 2023. godini, a za koje se provodi postupak savjetovanja sa javnošću, u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

## Članak 2.

Plan savjetovanja čine slijedeći akti:

R. br.	Naziv akta ili dokumenta	Okvirno vrijeme provedbe javnog savjetovanja	Očekivano vrijeme donošenja akta ili dokumenta za koji se provodi savjetovanje	Način provedbe savjetovanja
1.	Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada	siječanj 2023.	veljača 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
2.	Strategija razvoja Općine Janjina	rujan 2023.	rujan 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
3.	Odluka o izmjeni i dopuni odluke o komunalnoj naknadi	rujan 2023.	rujan 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
4.	Odluka o izmjeni i dopuni odluke o komunalnom doprinosu	rujan 2023.	listopad 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
5.	Odluka izmjeni i dopuni odluke o općinskim porezima	rujan 2023.	listopad 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
6.	Odluka izmjeni i dopuni odluke o zakupu javnih površina	rujan 2023.	listopad 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
5.	Proračun Općine Janjina za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu	studeni 2023.	prosinac 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
6.	Odluka o izvršenju Proračuna Grada/Općine za 2024.	studeni 2023.	prosinac 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>
7.	Izmjene i dopune Proračuna Općine Janjina za 2023.	prosinac 2023.	prosinac 2023.	Internetsko savjetovanje, <a href="http://www.janjina.hr">www.janjina.hr</a>

### Članak 3.

Ako se tijekom godine ukaže potreba za donošenjem općih te drugih strateških, odnosno planskih akata koji nisu obuhvaćeni ovim Planom, a spadaju u pitanje o kojima se provodi savjetovanje sa javnošću i za te opće akte provest će se propisani postupak savjetovanja s javnošću.

O izmjenama Plana savjetovanja Općina izvijestit će javnost objavom na svojoj službenoj internetskoj stranici.

### Članak 4.

Postupci savjetovanja s javnošću za navedene akte iz ovog Plana provest će se u roku trajanja od 8 do 15 dana, osim u iznimnom slučaju ako to nije moguće provesti zbog razloga hitnosti koji će se posebno obrazložiti u pozivu za sudjelovanje u postupku.

### Članak 5.

Za provedbu članka 1. i 2. ovog Plana zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine u čiji djelo-krug pripadaju pitanja koja su predmet provedbe postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

### Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i objavit će se na internetskoj stranici Općine Janjina [www.janjina.hr](http://www.janjina.hr).

KLASA: 024-03/22-02/11

URBROJ: 2117/06-02-22-01

Janjina, 7. prosinca 2022.

Načelnik  
Vlatko Mratović, v.r.

---

**119**

Na temelju članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne novine, broj 36/04., 63/08., 133/13. i 63/14.) te članka 46. Statuta Općine Janjina (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 11/18., 7/20. i 4/21.), Općinski načelnik 6. prosinca 2022. godine donio je

## **GODIŠNJI PLAN**

### **upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Janjina za 2023. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj uporabi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Opća upotreba pomorskog dobra podrazumijeva se da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

Koncesijsko odobrenje daje se fizičkim i pravnim osobama za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koja ne isključuje ni ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Pomorsko dobro na području Općine Janjina proteže se teritorijalnim granicama Općine Janjina.

Godišnji plan sadrži:

- plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom,
- izvore sredstava predviđenih za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- popis djelatnosti koje se mogu obavljati na području Općine Janjina,
- mikro lokacije za obavljanje istih djelatnosti (opis),
- postupak izdavanja koncesijskog odobrenja.

#### **II. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM**

Plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom sačinjavaju slijedeće mjere, sredstva te izvršitelji:

1. Održavanje čistoće na pomorskom dobru, uključuje sakupljanje smeća, otpada raznog porijekla, morskih nanosa, njihov odvoz i deponiranje. Ove aktivnosti provest će se postavljanjem dodatnih košara za sakupljanje otpada, redovnim pražnjenjem i zbrinjavanjem otpada.

Mjere održavanja čistoće provode se najmanje dva puta godišnje na pomorskom dobru, i to tijekom mjeseca svibnja, te mjeseca listopada, odnosno po ukazanoj potrebi. Na području plaža ove aktivnosti provodit će se po potrebi.

Izvršitelji mjera održavanja čistoće su pravne osobe i fizičke osobe registrirane za obavljanje djelatnosti, u dijelu i obuhvatu mikro lokacije na pomorskom dobru, na kojoj temeljem koncesijskog odobrenja obavljaju djelatnost.

Kontrolu poštivanja utvrđenih obveza danih koncesijskim odobrenjem obavljat će komunalni redar Općine Janjina, o tome izvještavati Vijeće za izdavanje koncesijskog odobrenja te mjerodavnu inspeksijsku službu.

2. Mjere unapređenja stanja pomorskog dobra mogu se poduzimati samo temeljem zakona, prostorno planske dokumentacije, studije utjecaja na okoliš te ostalih zakonskih i podzakonskih akata kojima se uređuje predmetna oblast. Iste uključuju nasipavanje obale usred erozija, dohranu plaža, izgradnju mostova, pješačkih staza, šetnica, potpornih zidova uz i prema plažama, rekonstrukciju postojećih molova, i sl. Izvršitelji mjera unapređenja stanja pomorskog dobra su nadležno upravno tijelo i izvoditelji radova temeljem javne nabave.
3. Uređenje i rekonstrukcija lukobrana u naselju Sreser, ispred obiteljske kuće Marinković temeljem projektne dokumentacije izrađene kod Traser d.o.o.
4. Sanacija i rekonstrukcija narušene obale u naselju Drače od uvale Sutvid do naselja Drače i
5. Uređenje obalnog pojasa u naselju Drače, predio Zapoje, od čest. zgr. 397 (Pristan) do čest. zem. 2375 (Glavović) k.o. Janjina.

Gospodarsko korištenje pomorskog dobra obavlja se temeljem Koncesijskog odobrenja.

### **III. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM**

Sredstva za upravljanjem pomorskim dobrom u općoj uporabi čine:

- Sredstva ostvarena iz naknada za koncesijsko odobrenje,
- Sredstva od naknade za koncesije na pomorskom dobru na području Općine Janjina koja pripadaju Općini Janjina,
- Sredstva proračuna Općine Janjina.

### **IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE JANJINA**

Na pomorskom dobru u općoj uporabi na području Općine Janjina mogu se obavljati djelatnosti propisane Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru iz tablice 2 Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

1. Iznajmljivanje sredstava:

- brodica na motorni pogon,
- jedrilica, brodica na vesla,
- sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
- sportski rekviziti, daske za jedrenje, sandoline, pedaline i sl.,
- pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.,
- skuter.

2. Djelatnost ugostiteljstva i trgovine:

- kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m<sup>2</sup>,
- pripadajuća terasa objekta,
- štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl.),
- ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.).

Sredstva za obavljanje djelatnosti ugostiteljstva i trgovine ne smiju:

- negativno utjecati na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora,
- negativno utjecati na građevine i ambijente graditeljske baštine,
- negativno utjecati na zelene površine,
- predstavljati dodatni izvor buke i onečišćenja.

3. Djelatnost komercijalno-rekreacijskog sadržaja:

- suncobrani, ležaljke,
- zabavni sadržaji,
- kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- slikanje, fotografiranje,
- snimanje komercijalnog programa i reklamiranja,
- aqua park i drugi morski sadržaji.

## V. MIKROLOKACIJE

Vijeće za izdavanje koncesijskog odobrenja Općine Janjina, u postupku rješavanja zahtjeva za davanje koncesijskog odobrenja, određuje mikro lokacije na morskoj obali za obavljanje onih djelatnosti na pomorskom dobru za koje je određivanje mikrolokacije propisano navedenom Uredbom. Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz točke IV. ovog Plana te njihov broj mogu se određivati na sljedećim dijelovima pomorskog dobra:

MIKROLOKACIJA	(Iznajmljivanje sredstava, Ugostiteljstvo i trgovina,
DRAČE	od ponte Grada do male plaže Zapolje
SRESER	od ponte Palate do ponte Rata
VELIKO MORE	od granice k.o. Popova Luka do granice k.o. Žuljana
OSOBJAVA	Osobjavska vala i vala Pod Kaštilom (od uvale Na šipku do Osobjavske vane)

Točan raspored svake pojedine lokacije za obavljanje određene djelatnosti biti će određen grafičkim prikazom koji je sastavni dio izdanog koncesijskog odobrenja.

Broj izdanih koncesijskih odobrenja po određenoj lokaciji ovisan je o prostornim uvjetima i mogućnostima lokacije.

Za pokretne objekte u vlasništvu Općine Janjina, koji se nalaze na pomorskom dobru, Općina Janjina provodi javni poziv. Cijena utvrđena javnim pozivom se plaća dio kao naknada za koncesijsko odobrenje i to do visine propisane Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru za predmetnu djelatnost, a ostatak iznosa kao zakup poslovnog prostora.

## VI. POSTUPAK IZDAVANJA KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Na svojim sjednicama Vijeće ocjenjuje usklađenost podnesenog zahtjeva s Godišnjim planom većinom glasova prisutnih članova Vijeća.

Vijeće neće razmatrati zahtjeve pravnih i fizičkih osoba ukoliko isti prema knjigovodstvenim evidencijama Jedinственog upravnog odjela na dan razmatranja zahtjeva imaju nepodmirenih obveza prema Općini Janjina.

Ukoliko Vijeće ocijeni usklađenim zahtjev s godišnjim planom, pozvat će podnositelja zahtjeva da uplati određeni iznos na ime naknade za koncesijsko odobrenje.

Ukoliko se za istu mikro lokaciju za obavljanje djelatnosti iz koncesijskih odobrenja do sazivanja sjednice Vijeća za koncesijska odobrenja prijavi više kandidata, Vijeće za koncesijska odobrenja provesti će postupak dodjele koncesijskog odobrenja u kojem će se dati jednaka prednost prijavljenima uz uvjet da nemaju nepodmirenih dugovanja prema Općini Janjina.

Isto Vijeće zadržava pravo ne odobriti zahtjev ukoliko su evidentirane pritužbe na rad podnositelja zahtjeva od strane nadležnih institucija, komunalnog redarstva Općine Janjina ili predstavnika mjesne samouprave.

Komunalni redar Općine Janjina će na terenu točno utvrditi i pokazati korisniku odobrenja dodijeljenu mikro lokaciju pojedinog zahtjeva i o tome sastaviti zapisnik.

Koncesijsko odobrenje se može dati najviše na vremenski period od jedne kalendarske (nedjeljive) godine.

Vijeće za koncesijska odobrenja donosi rješenja sa svim elementima, neovisno od toga je li se rješenjem udovoljava stranci ili ne, a protiv rješenja može se uložiti žalba Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture.

Ovlašćuje se komunalno redarstvo Općine Janjina da u ime Općine Janjina i Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja:

- Terenski utvrđuje i pokazuje korisnicima odobrenja točno dodijeljene mikro lokacije pojedinog zahtjeva,
- Terenski nadzire i kontrolira poštivanje pravila ponašanja na pomorskom dobru u predmetu izdanih koncesijskih odobrenja,
- Izvještava Vijeće u slučaju korištenja pomorskog dobra protivno koncesijskom odobrenju te izvještava nadležne ustanove u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru te oštećenjima na objektima pomorskog dobra,
- Sve uočene nepravilnosti prijavi Lučkoj kapetaniji Ston i nadležnoj službi za provođenje inspeksijskog nadzora nad pomorskim dobrom u Općini Janjina te o tome obavijesti Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja u Općini Janjina.

Korisnik odobrenja dužan se pridržavati svih propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša, reda na pomorskom dobru te svakako uvažavajući značaj pomorskog dobra kao općeg dobra od interesa za Republiku Hrvatsku.

#### **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

Sredstva od naknade za izdavanje koncesijskih odobrenja prihod su Proračuna Općine Janjina.

Ovaj Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se nakon ishoda potvrde nadležnog tijela Dubrovačko-neretvanske županije, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

Grafički dio Plana nije predmet objave u Službenom glasniku.

KLASA: 024-03/22-02/16

URBROJ: 2117/06-03-22-01

Janjina, 7. prosinca 2022.

Načelnik  
Vlatko Mratović, v.r.



## OPĆINA ZAŽABLJE

### OPĆINSKO VIJEĆE

120

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.) te članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

#### ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera, mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Zažablje u 2022. godini**

I.

Prihvaća se Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera, mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Zažablje u 2022.

II.

Izvješće iz točke I. prilog je ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Zažablje

KLASA: 320-01/23-01/01  
URBROJ: 2117-22-01-23-2  
Mlinište, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivan Vidović, v.r.

121

Na temelju članka 3. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22. i 119/22. - u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

#### I. IZMJENE I DOPUNE

**Socijalnog programa Općine Zažablje za 2023. godinu**

Članak 1.

U članku 6. iza riječi - sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za učenike srednje škole dodaju se riječi "- jednokratna pomoć".

Članak 2.

Iza članka 22. dodaje se članak 23. koji glasi:  
"Jednokratna pomoć može se odobriti samcu ili kućanstvu koji zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutanih životnih okolnosti (bolesti ili smrti člana obitelji, prirodne nepogode i slično), nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Iznos jednokratne naknade može se isplatiti temeljem pismenog zahtjeva najviše do 1.000,00 eura, a može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina djelomično ili u cijelosti plati račun za uslugu ili robu ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi. Ovisno o težini zahtjeva Općinski načelnik će donijeti zaključak o visini novčane pomoći".

Članak 3.

U članku 23. u tabelarnom prikazu ispod programa A100705, dodaje se program A100706 koji glasi

A100706	Jednokratna pomoć Izvor: 5.9. Fond fisk. izravnjanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	2.000,00
---------	--	----------

Članak 4.

Članci 23., 24., i 25. postaju članci "24., 25. i 26."

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Socijalnog programa stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i mrežnoj stranici Općine Zažablje

KLASA: 550-01/22-01/01  
URBROJ: 2117-22-01-23-2  
Mlinište, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivan Vidović, v.r.

122

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10. i 114/22.), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/22.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 9. sjednici, održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

## **GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unaprjeđenja zaštite od požara Općine Zažablje za 2023. godinu**

### **I.**

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Zažablje za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), donosi se u cilju unaprjeđenja i boljeg planiranja zaštite od požara na području Općine Zažablje.

### **II.**

Za unaprjeđenje zaštite od požara na području Općine Zažablje, tijekom 2023. godine potrebno je provesti sljedeće mjere:

1. Donijeti novu Procjenu ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara za Općinu Zažablje.

Izvršitelji mjere: Općina Zažablje.

2. Poljoprivredno zemljište mora se obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera (Odluka (o agrotehničkim mjerama objavljena na mrežnoj stranici Općine). Obavezno je održavanje živica, međa i poljoprivrednih rudina, poljskih i šumskih putova (radi prolaza vatrogasnih vozila) te kanala.

Izvršitelji: Općina Zažablje, vlasnici i korisnici šuma i poljoprivrednog zemljišta s područja Općine Zažablje.

3. U svrhu edukacije pučanstva, a naročito školske djece, za što bolju prevenciju nastanka šumskih požara tijekom cijele godine, a posebice tijekom mjeseca svibnja, potrebno je pripremiti i provoditi različite promidžbene programe s ciljem prevencije nastanka šumskih požara.

Izvršitelji: Vatrogasna zajednica Dubrovačko-neretvanske županije, Općina Zažablje i Dubrovačko-neretvanska županija.

4. Prije početka požarne sezone vlasnici i korisnici zapuštenog poljoprivrednog zemljišta koje graniči sa šumama dužni su čistiti od vegetacije rubni pojas, u širini od 5 metara.

Izvršitelji: vlasnici i korisnici poljoprivrednog zemljišta sa područja Općine Zažablje.

5. Za potrebe intervencije pripadnika JVP Metković u gašenju požara na području Općine Zažablje potrebo je osigurati financijska sredstva u Proračunu Općine.

Izvršitelj: Općina Zažablje i JVP Metković.

6. Potrebno je kontinuirano nadzirati ispravnost hidranata (najmanje jednom godišnje) i njihovu stalnu dostupnost vatrogasnim vozilima. Provjera ispravnosti hidranata prepušta se komunalnom društvu Zažablje d.o.o. Mlinište koje će pri tome osigurati suradnju tehničke službe Vodovod Metković

Izvršitelj: Zažablje d.o.o.

7. Od izuzetne važnosti u preventivnom smislu je održavanje prometnica, protupožarnih putova, prosjeka, pojaseva uz nerazvrstane prometnice na području Općine Zažablje.

Potrebno je redovno održavanje i čišćenje prosjeka na trasama dalekovoda, područje oko dalekovoda kao i zamjena dotrajalih stupova.

Izvršitelj: Županijska uprava za ceste, HEP Metković, Općina Zažablje.

### **III.**

Ovaj Plan primjenjuje se od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na web stranici Općine Zažablje.

KLASA: 245-01/23-01/02

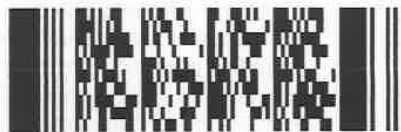
URBROJ: 2117-22-02-23-1

Mlinište, 14. ožujka 2023.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ivan Vidović, v.r.

## OSTALO

123



513-07-21-01 410-01/22-01/1471 3

REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO FINACIJA  
POREZNA UPRAVA  
SREDIŠNJI URED

KLASA: 410-01/22-01/1471  
URBROJ: 513-07-21-01-23-3

Zagreb, 8. veljače 2023.

Na temelju članka 80. stavaka 2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 53. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“, br. 115/16., 101/17. i 114/22.) Ministarstvo financija, Porezna uprava je dana 8. veljače 2023. donijelo

**ODLUKU**

Obustavljaju se od primjene odredba članka 2. stavka 1. točke 2. Odluke o općinskim porezima Općine Janjina („Narodne novine“, broj 3/18.) te odredbe članaka 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 15., 16. i 17. navedene Odluke.

**Obrazloženje**

U „Narodnim novinama“, broj 3/18. objavljena je Odluka o općinskim porezima Općine Janjina.

Na temelju izvršenog uvida u navedenu Odluku utvrđeno je da su odredbe članka 2. stavka 1. točke 2., članaka 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 15., 16. i 17. Odluke o općinskim porezima Općine Janjina protivne odredbama članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima.

Navedene odredbe Odluke o općinskim porezima Općine Janjina odnose se na pitanja koja nisu u djelokrugu jedinice lokalne samouprave, odnosno njima je Općinsko vijeće Općine Janjina uredilo pitanja koja, prema odredbama članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima, nije ovlašteno uređivati. Pritom se posebno naglašava kako je odredbom članka 2. stavka 1. točke 2. predmetne Odluke općinsko vijeće Općine Janjina propisalo plaćanje „poreza na kuće za odmor, stambene objekte i odmarališta“, a uvođenje takvog poreza nije predviđeno Zakonom o lokalnim porezima.

Naime, prema odredbama članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima, ako predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odluči uvesti određeni lokalni porez, ono svojom odlukom utvrđuje:

1. za potrebe plaćanja prireza porezu na dohodak, visinu stope prireza porezu na dohodak,
2. za potrebe plaćanja poreza na potrošnju, visinu stope poreza na potrošnju i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza,

3. za potrebe plaćanja poreza na kuće za odmor, visinu poreza na kuće za odmor, a ovisno o mjestu, starosti, stanju infrastrukture te drugim okolnostima bitnim za korištenje kuće za odmor, i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza,
4. za potrebe plaćanja poreza na korištenje javnih površina, što se smatra javnom površinom, visinu, način i uvjete plaćanja poreza na korištenje javnih površina, kao i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.

Ostala pitanja bitna za utvrđivanje i naplatu lokalnih poreza uređena su propisima više pravne snage tj. Zakonom o lokalnim porezima i Općim poreznim zakonom („Narodne novine“, br. 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 42/20. i 114/22.).

U skladu s odredbom članka 80. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi Ministarstvo financija, Porezna uprava je Općini Janjina dostavilo uputu KLASA: 410-01/22-01/1471, URBROJ: 513-07-21-01-22-2 od 19. rujna 2022., kojom je zatraženo da se uklone uočene nepravilnosti i da se o učinjenome povratno izvijesti Ministarstvo financija, Porezna uprava.

S obzirom na to da Općinsko vijeće Općine Janjina nije postupilo u skladu s danom uputom i ispravilo utvrđene nepravilnosti, Ministarstvo financija, Porezna uprava donijelo je ovu Odluku.

U skladu sa svime prethodno navedenim, a s obzirom na to da je utvrđeno da su odredbe članka 2. stavka 1. točke 2., članaka 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 15., 16. i 17. Odluke o općinskim porezima Općine Janjina protivne odredbama članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima, odlučeno je kao u izreci.

**RAVNATELJ**



Božidar Kutleša, dipl. iur.



513-07-21-01 410-01/22-01/1458 4

REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO FINACIJA  
POREZNA UPRAVA  
SREDIŠNJI URED

KLASA: 410-01/22-01/1458  
URBROJ: 513-07-21-01-23-4

Zagreb, 8. veljače 2023.

Na temelju članka 80. stavaka 2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 53. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“, br. 115/16., 101/17. i 114/22.) Ministarstvo financija, Porezna uprava je dana 8. veljače 2023. donijelo

#### ODLUKU

Obustavljaju se od primjene odredbe članaka 2., 4., 5., 7., 9., 10., 12., 13., 14., 16., 17., 19., 22., 23., 26. Odluke o porezima Općine Trpanj („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, br. 12/17. i 7/18.), odredba članka 8. stavka 2. i odredba članka 15. stavka 2. navedene Odluke.

#### Obrazloženje

U „Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije“, broj 12/17. objavljena je Odluka o porezima Općine Trpanj, dok je u „Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije“, broj 7/18. objavljena Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezima Općine Trpanj.

Na temelju izvršenog uvida u navedene Odluke utvrđeno je da su odredbe članaka 2., 4., 5., 7., 9., 10., 12., 13., 14., 16., 17., 19., 22., 23., 26. Odluke o porezima Općine Trpanj („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, br. 12/17. i 7/18.), odredba članka 8. stavka 2. i odredba članka 15. stavka 2. predmetne Odluke protivne odredbama članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima.

Navedene odredbe Odluke o porezima Općine Trpanj odnose se na pitanja koja nisu u djelokrugu jedinice lokalne samouprave, odnosno njima je Općinsko vijeće Općine Trpanj uredilo pitanja koja, prema odredbama članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima, nije ovlašteno uređivati. Naime, prema odredbama članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima, ako predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odluči uvesti određeni lokalni porez, ono svojom odlukom utvrđuje:

1. za potrebe plaćanja prireza porezu na dohodak, visinu stope prireza porezu na dohodak,
2. za potrebe plaćanja poreza na potrošnju, visinu stope poreza na potrošnju i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza,

3. za potrebe plaćanja poreza na kuće za odmor, visinu poreza na kuće za odmor, a ovisno o mjestu, starosti, stanju infrastrukture te drugim okolnostima bitnim za korištenje kuće za odmor, i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza,
4. za potrebe plaćanja poreza na korištenje javnih površina, što se smatra javnom površinom, visinu, način i uvjete plaćanja poreza na korištenje javnih površina, kao i nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.

Ostala pitanja bitna za utvrđivanje i naplatu lokalnih poreza uređena su propisima više pravne snage tj. Zakonom o lokalnim porezima i Općim poreznim zakonom („Narodne novine“, br. 115/16., 106/18., 121/19., 32/20., 42/20. i 114/22.).

U skladu s odredbom članka 80. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi Ministarstvo financija, Porezna uprava je Općini Trpanj dostavilo uputu KLASA: 410-01/22-01/1458, URBROJ: 513-07-21-01-22-2 od 12. rujna 2022., kojom je zatraženo da se uklone uočene nepravilnosti i da se o učinjenome povratno izvijesti Ministarstvo financija, Porezna uprava.

S obzirom na to da Općinsko vijeće Općine Trpanj nije postupilo u skladu s danom uputom i ispravilo utvrđene nepravilnosti, Ministarstvo financija, Porezna uprava donijelo je ovu Odluku.

U skladu sa svime prethodno navedenim, a s obzirom na to da je utvrđeno da su odredbe članaka 2., 4., 5., 7., 9., 10., 12., 13., 14., 16., 17., 19., 22., 23., 26. Odluke o porezima Općine Trpanj, odredba članka 8. stavka 2. i odredba članka 15. stavka 2. navedene Odluke protivne odredbama članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima, odlučeno je kao u izreci.





Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu  
za poslove Župana i Županijske skupštine Arian Čustović, dipl.iur.  
Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412  
Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)  
e-mail: [arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr](mailto:arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr)