

# SLUŽBENI GLASNIK

## DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 19, godina XXIX. Dubrovnik, 30. prosinca 2022. godine  
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

### S A D R Ž A J

#### ŽUPAN

901. **Plan** savjetovanja s javnošću Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu..... 2403

#### OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

902. **Treće Izmjene i dopune Proračuna** Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu..... 2404
903. **Treće izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna** Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu ..... 2405
904. **Proračun** za 2023. i projekcije Proračuna za 2024. i 2025. godinu ..... 2406
905. **Odluka** o izvršavanju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu..... 2455
906. **Program** građenja komunalne infrastrukture na području Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu ..... 2458
907. **Program** održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu..... 2461
908. **Program** utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2022. godini..... 2465
909. **Program** utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu ..... 2466
910. **Program** građenja komunalne infrastrukture na području Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu ..... 2466
911. **Program** održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu..... 2469
912. **Program** utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini..... 2474
913. **Program** utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu ..... 2474

#### OPĆINA KULA NORINSKA

914. **I. Rebalans** Općine Kula Norinska za 2022. godinu ..... 2476
915. **Projekcija Plana** Proračuna ..... 2483
916. **Izmjene i dopune Kodeksa** ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Kula Norinska ..... 2494
917. **Izmjene i dopune Socijalnog programa** Općine Kula Norinska za 2022. godinu..... 2494
918. **Izmjene i dopune Programa** gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u 2022. godini ..... 2495
919. **Izmjene i dopune Programa** održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u 2022. godini ..... 2496
920. **Izmjene i dopune Programa** javnih potreba u kulturi i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2022. godinu..... 2497
921. **Izmjene i dopune Programa** javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2022. godinu..... 2497

922.	<b>Odluka</b> o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska za 2023. godinu .....	2498
923.	<b>Odluka</b> o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska za razdoblje od 2022. do 2028. godine .....	2531
924.	<b>Odluka</b> o stipendiranju studenata u akademskoj godini 2022./2023.....	2570
925.	<b>Odluka</b> o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kula Norinska za 2023. godinu .....	2570
926.	<b>Socijalni program</b> Općine Kula Norinska za 2023. godinu .....	2570
927.	<b>Program</b> javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2023 godinu .....	2572
928.	<b>Program</b> javnih potreba u sportu i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2023. godinu .....	2572
929.	<b>Program</b> održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2023. godinu .....	2573
930.	<b>Program</b> gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Općine Kula Norinska .....	2574
931.	<b>Plan</b> davanja koncesija u 2023. godini.....	2576
932.	<b>Analiza</b> stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2022. godinu....	2576
933.	<b>Godišnji plan</b> razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2023. godinu.....	2578
934.	<b>Provedbeni program</b> Općine Kula Norinska za razdoblje od 2021. do 2025. godine .....	2580

## ŽUPAN

**901**

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), a u vezi sa člankom 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13., 85/15. i 69/22.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

### PLAN SAVJETOVANJA s javnošću Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu

RB.	Naziv akta	Nositelj izrade akta	Donositelj akta	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja (po kvartalima)	Očekivano vrijeme donošenja (po kvartalima)	Druge metode savjetovanja (javna rasprava, okrugli stol, radne skupine)
1.	Nacrt programa Savjeta mladih Dubrovačko-neretvanska županije za 2024. godinu	Savjet mladih Dubrovačko-neretvanske županije / Upravni odjel za društvene djelatnosti	Županijska skupština	III.	III.	Ne
2.	Nacrt plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području DNŽ za 2024. godinu	Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more	Županijska skupština	IV.	IV.	Ne
3.	Nacrt plana upravljanja pomorskim dobrom u Dubrovačko-neretvanskoj županiji za 2024. godinu	Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more	Župan	IV.	IV.	Ne
4.	Nacrt odluke o visini turističke pristojbe za 2025. godinu	Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more	Županijska skupština	IV.	IV.	Prethodno mišljenje jedinica lokalne samouprave i turističkih zajednica
5.	Nacrt proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu	Upravni odjel za financije	Županijska skupština	IV.	IV.	Ne
6.	Nacrt analize stanja sustava civilne zaštite na području DNŽ za 2023.	Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu	Županijska skupština	IV.	IV.	Ne
7.	Nacrt godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite Dubrovačko-neretvanske županije	Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine i opću upravu	Županijska skupština	IV.	IV.	Ne

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 008-04/22-01/01  
URBROJ: 2117-01-22-01  
Dubrovnik, 23. prosinca 2022.

Župan  
Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

## OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

902

Na temelju odredbi članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18., 4/21. i 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

### TREĆE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE DUBROVAČKO PRIMORJE ZA 2022. GODINU

#### Članak 1.

Treće Izmjene i dopune Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu sastoje se od:

#### I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Prihodi:</b>		<b>24.638.640</b>	<b>20.495.899</b>	<b>-4.142.741</b>	<b>83</b>
6	Prihodi poslovanja	23.858.640	19.674.899	-4.183.741	82
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	780.000	821.000	41.000	105
<b>Rashodi:</b>		<b>27.531.147</b>	<b>20.588.406</b>	<b>-6.942.741</b>	<b>75</b>
3	Rashodi poslovanja	13.097.235	12.652.747	-444.488	97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.433.912	7.935.659	-6.498.253	55
<b>RAZLIKA</b>		<b>-2.892.507</b>	<b>-92.507</b>	<b>2.800.000</b>	<b>3</b>
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	764.379	1.564.379	800.000	205
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.000.000	0	-2.000.000	0
<b>NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</b>		<b>1.235.621</b>	<b>-1.564.379</b>	<b>-2.800.000</b>	<b>-127</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>					
9	Višak/manajak prihoda	1.656.886	1.656.886	0	100
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI</b>		<b>28.295.526</b>	<b>22.152.785</b>	<b>-6.142.741</b>	
<b>RASHODI I IZDACI</b>		<b>28.295.526</b>	<b>22.152.785</b>	<b>-6.142.741</b>	

#### Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci utvrđuju se u Računu financiranja

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>23.858.640</b>	<b>19.674.899</b>	<b>-4.183.741</b>	<b>82</b>
61	Prihodi od poreza	3.989.000	5.391.544	1.402.544	135
611	Porez i prirrez na dohodak	2.700.000	3.669.469	969.469	136
613	Porezi na imovinu	1.159.000	1.552.075	393.075	134
614	Porezi na robu i usluge	130.000	170.000	40.000	131
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	9.783.902	3.953.902	-5.830.000	40
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	1.682.000	1.352.000	-330.000	80
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	375.000	375.000	0	100
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1.963.268	1.963.268	0	100
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	5.763.634	263.634	-5.500.000	5
64	Prihodi od imovine	1.669.738	1.796.053	126.315	108
641	Prihodi od financijske imovine	202.503	200.103	-2.400	99
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.467.235	1.595.950	128.715	109
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	8.202.000	8.295.000	93.000	101
651	Upravne i administrativne pristojbe	247.000	324.000	77.000	131
652	Prihodi po posebnim propisima	555.000	571.000	16.000	103
653	Komunalni doprinosi i naknade	7.400.000	7.400.000	0	100
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestir.	214.000	230.400	16.400	108
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	164.000	220.400	56.400	134
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamst.	50.000	10.000	-40.000	20
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0	8.000	8.000	0
683	Ostali prihodi	0	8.000	8.000	0
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>780.000</b>	<b>821.000</b>	<b>41.000</b>	<b>105</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	700.000	810.000	110.000	116
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	700.000	810.000	110.000	116
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	80.000	11.000	-69.000	14
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	80.000	11.000	-69.000	14
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.097.235</b>	<b>12.652.747</b>	<b>-444.488</b>	<b>97</b>
31	Rashodi za zaposlene	4.369.135	4.587.444	218.309	105
311	Plaće (Bruto)	3.422.432	3.455.389	32.957	101
312	Ostali rashodi za zaposlene	318.242	501.159	182.917	157
313	Doprinosi na plaće	628.461	630.896	2.435	100
32	Materijalni rashodi	5.606.710	5.578.768	-27.942	100
321	Naknade troškova zaposlenima	108.390	117.465	9.075	108
322	Rashodi za materijal i energiju	1.948.542	1.919.802	-28.740	99
323	Rashodi za usluge	3.111.995	3.121.975	9.980	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	437.783	419.526	-18.257	96
34	Financijski rashodi	66.490	52.250	-14.240	79
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000	26.000	-4.000	87
343	Ostali financijski rashodi	36.490	26.250	-10.240	72
35	Subvencije	240.500	317.935	77.435	132
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	210.500	287.935	77.435	137
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000	30.000	0	100

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0	33.750	33.750	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0	33.750	33.750	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	608.800	648.000	39.200	106
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	608.800	648.000	39.200	106
38	Ostali rashodi	2.205.600	1.434.600	-771.000	65
381	Tekuće donacije	703.600	807.600	104.000	115
383	Kazne, penali i naknade štete	62.000	62.000	0	100
385	Izvanredni rashodi	40.000	40.000	0	100
386	Kapitalne pomoći	1.400.000	525.000	-875.000	38
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>14.433.912</b>	<b>7.935.659</b>	<b>-6.498.253</b>	<b>55</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000.000	2.000.000	0	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000	2.000.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.433.912	5.935.659	-6.498.253	48
421	Građevinski objekti	11.420.000	4.970.000	-6.450.000	44
422	Postrojenja i oprema	248.912	200.659	-48.253	81
426	Nematerijalna proizvedena imovina	765.000	765.000	0	100

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>PRIHODI</b>		<b>24.638.640</b>	<b>20.495.899</b>	<b>-4.142.741</b>	<b>83</b>
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.338.500</b>	<b>6.760.644</b>	<b>1.422.144</b>	<b>127</b>
11	Opći prihodi i primici	5.338.500	6.760.644	1.422.144	127
<b>2</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>380.003</b>	<b>435.403</b>	<b>55.400</b>	<b>115</b>
22	Vlastiti prihodi - korisnici	380.003	435.403	55.400	115
<b>3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>8.206.235</b>	<b>8.414.950</b>	<b>208.715</b>	<b>103</b>
31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	7.000.000	7.000.000	0	100
32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	400.000	400.000	0	100
33	Prihod za posebne namjene - spomenička renta	500	500	0	100
34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	5.000	1.000	-4.000	20
35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	273.000	320.500	47.500	117
36	Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	100.000	150.000	50.000	150
37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	282.735	315.950	33.215	112
38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	140.000	220.000	80.000	157
39	Prihodi za posebne namjene - legalizacija	5.000	7.000	2.000	140
<b>4</b>	<b>Pomoći</b>	<b>9.783.902</b>	<b>3.963.902</b>	<b>-5.820.000</b>	<b>41</b>
41	Pomoći	9.391.902	3.561.902	-5.830.000	38
42	Pomoći - korisnici	392.000	402.000	10.000	103
<b>5</b>	<b>Donacije</b>	<b>150.000</b>	<b>100.000</b>	<b>-50.000</b>	<b>67</b>
51	Donacije	150.000	100.000	-50.000	67
<b>6</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja</b>	<b>780.000</b>	<b>821.000</b>	<b>41.000</b>	<b>105</b>
61	Prihodi od nefin. imovine	780.000	821.000	41.000	105
<b>RASHODI</b>		<b>27.531.147</b>	<b>20.588.406</b>	<b>-6.942.741</b>	<b>75</b>
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.573.546</b>	<b>6.195.690</b>	<b>622.144</b>	<b>111</b>
11	Opći prihodi i primici	5.573.546	6.195.690	622.144	111
<b>2</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>515.419</b>	<b>570.819</b>	<b>55.400</b>	<b>111</b>
21	Naknade	65.232	65.232	0	100
22	Vlastiti prihodi - korisnici	450.187	505.587	55.400	112
<b>3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>8.332.492</b>	<b>8.541.207</b>	<b>208.715</b>	<b>103</b>
31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	7.010.741	7.010.741	0	100
32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	409.287	409.287	0	100
33	Prihod za posebne namjene - spomenička renta	500	500	0	100
34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	15.886	11.886	-4.000	75
35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	273.000	320.500	47.500	117
36	Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	139.220	189.220	50.000	136
37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	338.859	372.074	33.215	110
38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	140.000	220.000	80.000	157
39	Prihodi za posebne namjene - legalizacija	5.000	7.000	2.000	140
<b>4</b>	<b>Pomoći</b>	<b>9.752.007</b>	<b>3.932.007</b>	<b>-5.820.000</b>	<b>40</b>
41	Pomoći	9.324.995	3.494.995	-5.830.000	37
42	Pomoći - korisnici	427.012	437.012		102

				10.000	
<b>5</b>	<b>Donacije</b>	<b>150.000</b>	<b>100.000</b>	<b>-50.000</b>	<b>67</b>
51	Donacije	150.000	100.000	-50.000	67
<b>6</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja</b>	<b>801.411</b>	<b>842.411</b>	<b>41.000</b>	<b>105</b>
61	Prihodi od nefin. imovine	801.411	842.411	41.000	105
<b>7</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>2.406.271</b>	<b>406.271</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>17</b>
71	Namjenski primici od zaduživanja	2.406.271	406.271	-2.000.000	17



RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Ukupno:</b>		<b>27.531.147</b>	<b>20.588.406</b>	<b>-6.942.741</b>	<b>75</b>
01	Opće javne usluge	2.257.781	2.275.500	17.719	101
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni p.	2.140.781	2.158.500	17.719	101
013	Opće usluge	115.000	115.000	0	100
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	2.000	2.000	0	100
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državn.	0	0	0	0
02	Obrana	0	0	0	0
022	Civilna obrana	0	0	0	0
03	Javni red i sigurnost	6.230.553	3.279.953	-2.950.600	53
031	Usluge policije	90.000	90.000	0	100
032	Usluge protupožarne zaštite	6.100.553	3.149.953	-2.950.600	52
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje	40.000	40.000	0	100
04	Ekonomski poslovi	8.755.500	8.054.935	-700.565	92
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	30.000	30.000	0	100
043	Gorivo i energija	335.000	326.000	-9.000	97
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	0	0	0	0
045	Promet	6.860.500	6.937.935	77.435	101
047	Ostale industrije	1.530.000	761.000	-769.000	50
05	Zaštita okoliša	632.000	507.000	-125.000	80
051	Gospodarenje otpadom	162.000	162.000	0	100
052	Gospodarenje otpadnim vodama	420.000	295.000	-125.000	70
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svr.	50.000	50.000	0	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	7.241.340	3.776.515	-3.464.825	52
061	Razvoj stanovanja	123.750	123.750	0	100
062	Razvoj zajednice	3.955.000	952.100	-3.002.900	24
063	Opskrba vodom	15.000	15.000	0	100
064	Ulična rasvjeta	1.740.090	1.240.090	-500.000	71
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji	1.407.500	1.445.575	38.075	103
07	Zdravstvo	48.300	48.300	0	100
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrsta	48.300	48.300	0	100
08	Rekreacija, kultura i religija	401.600	391.600	-10.000	98
081	Službe rekreacije i sporta	180.000	180.000	0	100
082	Službe kulture	221.600	211.600	-10.000	95
084	Religijske i druge službe zajednice	0	0	0	0
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	0	0	0	0
09	Obrazovanje	1.279.273	1.526.603	247.330	119
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.279.273	1.526.603	247.330	119
092	Srednjoškolsko obrazovanje	0	0	0	0
10	Socijalna zaštita	684.800	728.000	43.200	106
104	Obitelj i djeca	30.000	43.000	13.000	143
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćen	150.000	150.000	0	100
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrst.	504.800	535.000	30.200	106

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
<b>PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2/1</b>
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>0</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>0</b>
<b>844</b>	<b>Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>0</b>
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>764.379</b>	<b>1.564.379</b>	<b>800.000</b>	<b>205</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>764.379</b>	<b>1.564.379</b>	<b>800.000</b>	<b>205</b>
<b>544</b>	<b>Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan</b>	<b>164.379</b>	<b>164.379</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>547</b>	<b>Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti</b>	<b>600.000</b>	<b>1.400.000</b>	<b>800.000</b>	<b>233</b>

		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
<b>PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2/1</b>
<b>PRIHODI</b>		<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>0</b>
<b>7</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>2.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>0</b>
71	Namjenski primici od zaduživanja	2.000.000	0	-2.000.000	0
<b>RASHODI</b>		<b>764.379</b>	<b>1.564.379</b>	<b>800.000</b>	<b>205</b>
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>600.000</b>	<b>1.400.000</b>	<b>800.000</b>	<b>233</b>
11	Opći prihodi i primici	600.000	1.400.000	800.000	233
<b>4</b>	<b>Pomoći</b>	<b>164.379</b>	<b>164.379</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
41	Pomoći	164.379	164.379	0	100

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA)****VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>1.656.886</b>	<b>1.656.886</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>1.656.886</b>	<b>1.656.886</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>922</b>	<b>Višak/manjak prihoda</b>	<b>1.656.886</b>	<b>1.656.886</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>PRIHODI</b>		<b>1.656.886</b>	<b>1.656.886</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>835.046</b>	<b>835.046</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
11	Opći prihodi i primici	835.046	835.046	0	100
<b>2</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>135.416</b>	<b>135.416</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
21	Naknade	65.232	65.232	0	100
22	Vlastiti prihodi - korisnici	70.184	70.184	0	100
<b>3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>126.257</b>	<b>126.257</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	10.741	10.741	0	100
32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	9.287	9.287	0	100
34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	10.886	10.886	0	100
36	Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	39.220	39.220	0	100
37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	56.124	56.124	0	100
<b>4</b>	<b>Pomoći</b>	<b>132.484</b>	<b>132.484</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
41	Pomoći	97.472	97.472	0	100
42	Pomoći-korisnici	35.012	35.012	0	100
<b>6</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja</b>	<b>21.411</b>	<b>21.411</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
61	Prihodi od nefin. imovine	21.411	21.411	0	100
<b>7</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>406.271</b>	<b>406.271</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
71	Namjenski primici od zaduživanja	406.271	406.271	0	100

**II. POSEBNI DIO**

## Članak 3.

Posebni dio Trećih Izmjena i dopuna Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu iskazuje rashode i izdatke po organizacijskoj, ekonomskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te po izvorima financiranja kako slijedi:

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		28.295.526	22.152.785	-6.142.741	78
Razdjel: 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	28.024.126	21.881.385	-6.142.741	78
Glava	00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	23.777.300	17.421.579	-6.355.721	73
Glava	00102 JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	2.900.553	2.909.953	9.400	100
Glava	00103 DJEČJI VRTIĆ SLANO	1.246.273	1.459.853	213.580	117
Glava	00104 BAŠTINA DUBROVAČKO PRIMORJE	100.000	90.000	-10.000	90
Razdjel: 002	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	271.400	271.400	0	100
Glava	00201 OPĆINSKO VIJEĆE	176.400	176.400	0	100
Glava	00202 OPĆINSKI NAČELNIK	95.000	95.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Ukupno:</b>		<b>28.295.526</b>	<b>22.152.785</b>	<b>-6.142.741</b>	<b>78</b>
<b>Razdjel:</b>	<b>001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>28.024.126</b>	<b>21.881.385</b>	<b>-6.142.741</b>	<b>78</b>
<b>Glava:</b>	<b>00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>23.777.300</b>	<b>17.421.579</b>	<b>-6.355.721</b>	<b>73</b>
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	4.495.787	5.770.351	1.274.564	128
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	4.495.787	5.770.351	1.274.564	128
Izvor:	2 Vlastiti prihodi	65.232	65.232	0	100
Izvor:	21 Naknade	65.232	65.232	0	100
Izvor:	3 Prihodi za posebne namjene	8.332.492	8.541.207	208.715	103
Izvor:	31 Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	7.010.741	7.010.741	0	100
Izvor:	32 Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	409.287	409.287	0	100
Izvor:	33 Prihod za posebne namjene - spomenička renta	500	500	0	100
Izvor:	34 Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	15.886	11.886	-4.000	75
Izvor:	35 Prihodi za posebne namjene - koncesije	273.000	320.500	47.500	117
Izvor:	36 Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	139.220	189.220	50.000	136
Izvor:	37 Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	338.859	372.074	33.215	110
Izvor:	38 Prihodi za posebne namjene - boravišna	140.000	220.000	80.000	157
Izvor:	39 Prihodi za posebne namjene - legalizacija	5.000	7.000	2.000	140
Izvor:	4 Pomoći	7.526.106	1.696.106	-5.830.000	23
Izvor:	41 Pomoći	7.526.106	1.696.106	-5.830.000	23
Izvor:	5 Donacije	150.000	100.000	-50.000	67
Izvor:	51 Donacije	150.000	100.000	-50.000	67
Izvor:	6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	801.411	842.411	41.000	105
Izvor:	61 Prihodi od nefin. imovine	801.411	842.411	41.000	105
Izvor:	7 Namjenski primici od zaduživanja	2.406.271	406.271	-2.000.000	17
Izvor:	71 Namjenski primici od zaduživanja	2.406.271	406.271	-2.000.000	17
<b>PROGRAM:</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>2.368.381</b>	<b>3.159.400</b>	<b>791.019</b>	<b>133</b>
<b>1101</b>					
<b>Aktivnost</b>	<b>Djelatnosti - Jedinstvenog upravnog odjela</b>	<b>2.298.381</b>	<b>3.134.400</b>	<b>836.019</b>	<b>136</b>
<b>A101101</b>					
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	2.273.381	3.104.400	831.019	137
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	2.273.381	3.104.400	831.019	137
Izvor:	6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	25.000	30.000	5.000	120
Izvor:	61 Prihodi od nefin. imovine	25.000	30.000	5.000	120
<b>Funk:</b>	<b>011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>1.661.381</b>	<b>1.706.400</b>	<b>45.019</b>	<b>103</b>
	31 Rashodi za zaposlene	1.126.900	1.126.900	0	100
	311 Plaće (Bruto)	918.700	888.700	-30.000	97
	312 Ostali rashodi za zaposlene	58.200	88.200	30.000	151
	313 Doprinosi na plaće	150.000	150.000	0	100
	32 Materijalni rashodi	506.481	562.500	56.019	111

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
321	Naknade troškova zaposlenima	50.000	52.000	2.000	104
322	Rashodi za materijal i energiju	29.000	31.000	2.000	107
323	Rashodi za usluge	351.000	411.500	60.500	117
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	76.481	68.000	-8.481	89
34	Financijski rashodi	28.000	17.000	-11.000	61
343	Ostali financijski rashodi	28.000	17.000	-11.000	61
<b>Funk: 016</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	2.000	2.000	0	100
323	Rashodi za usluge	2.000	2.000	0	100
<b>Funk: 043</b>	<b>Gorivo i energija</b>	<b>35.000</b>	<b>26.000</b>	<b>-9.000</b>	<b>74</b>
32	Materijalni rashodi	35.000	26.000	-9.000	74
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000	26.000	-9.000	74
<b>Funk:</b>		<b>600.000</b>	<b>1.400.000</b>	<b>800.000</b>	<b>233</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	600.000	1.400.000	800.000	233
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	600.000	1.400.000	800.000	233
<b>Kapitalni projekt K101101</b>	<b>Nabava opreme i druge imovine za potrebe odjela</b>	<b>70.000</b>	<b>25.000</b>	<b>-45.000</b>	<b>36</b>
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	70.000	25.000	-45.000	36
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	70.000	25.000	-45.000	36
<b>Funk: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>70.000</b>	<b>25.000</b>	<b>-45.000</b>	<b>36</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000	25.000	-45.000	36
422	Postrojenja i oprema	70.000	25.000	-45.000	36
<b>PROGRAM: 1102</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>2.954.340</b>	<b>2.992.415</b>	<b>38.075</b>	<b>101</b>
<b>Aktivnost A111201</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina</b>	<b>240.000</b>	<b>240.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	240.000	240.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	145.000	77.500	-67.500	53
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	95.000	95.000	0	100
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	0	47.500	47.500	0
Izvor: 38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	0	20.000	20.000	0
<b>Funk: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>240.000</b>	<b>240.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	240.000	240.000	0	100
323	Rashodi za usluge	240.000	240.000	0	100
<b>Aktivnost A111202</b>	<b>Održavanje javnih zelenih površina</b>	<b>260.000</b>	<b>260.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	260.000	260.000	0	100
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	260.000	260.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
			1	2	3	2/1
<b>Funk:</b>	<b>066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>260.000</b>	<b>260.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>260.000</b>	<b>260.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>260.000</b>	<b>260.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A111203</b>		<b>Održavanje nerazvrstanih cesta i objekata</b>	<b>755.000</b>	<b>755.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>69.902</b>	<b>70.102</b>	<b>200</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>69.902</b>	<b>70.102</b>	<b>200</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>675.098</b>	<b>674.898</b>	<b>-200</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>31</b>	<b>Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos</b>	<b>413.143</b>	<b>412.943</b>	<b>-200</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>32</b>	<b>Prihod za posebne namjene - komunalna naknada</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>35</b>	<b>Prihodi za posebne namjene - koncesije</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>36</b>	<b>Prihodi za posebne namjene - min. sirovine</b>	<b>139.220</b>	<b>139.220</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>37</b>	<b>Prihodi za posebne namjene - najam j. p.</b>	<b>32.735</b>	<b>32.735</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>38</b>	<b>Prihodi za posebne namjene - boravišna</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>6</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>61</b>	<b>Prihodi od nefin. imovine</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk:</b>	<b>013</b>	<b>Opće usluge</b>	<b>115.000</b>	<b>115.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>115.000</b>	<b>115.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>115.000</b>	<b>115.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk:</b>	<b>066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>640.000</b>	<b>640.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>640.000</b>	<b>640.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>635.000</b>	<b>635.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A111204</b>		<b>Održavanje groblja</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>32</b>	<b>Prihod za posebne namjene - komunalna naknada</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk:</b>	<b>066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A111206</b>		<b>Održavanje kom. infrastrukture</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>37</b>	<b>Prihodi za posebne namjene - najam j .p.</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk:</b>	<b>066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A111208</b>	<b>Javna rasvjeta i električna energija</b>	<b>1.290.090</b>	<b>1.290.090</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	355.759	355.759	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	355.759	355.759	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	638.299	638.299	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	384.012	384.012	0	100
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	14.287	14.287	0	100
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	70.000	70.000	0	100
Izvor: 37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	170.000	170.000	0	100
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	296.032	296.032	0	100
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	296.032	296.032	0	100
Funk: 043	Gorivo i energija	300.000	300.000	0	100
32	Materijalni rashodi	300.000	300.000	0	100
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000	300.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	990.090	990.090	0	100
32	Materijalni rashodi	990.090	990.090	0	100
322	Rashodi za materijal i energiju	840.090	840.090	0	100
323	Rashodi za usluge	150.000	150.000	0	100
<b>Aktivnost A111210</b>	<b>Obvezna preventivna DDD</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.200	3.200	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.200	3.200	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	26.800	26.800	0	100
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	26.800	26.800	0	100
Funk: 061	Razvoj stanovanja	30.000	30.000	0	100
32	Materijalni rashodi	30.000	30.000	0	100
323	Rashodi za usluge	30.000	30.000	0	100
<b>Aktivnost A111211</b>	<b>Obavljanje poslova sakupljanja, prijevoza i neškodljivog uklanjanja lešina s javnih površina</b>	<b>18.750</b>	<b>18.750</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.750	18.750	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.750	18.750	0	100
Funk: 061	Razvoj stanovanja	18.750	18.750	0	100
32	Materijalni rashodi	18.750	18.750	0	100
323	Rashodi za usluge	18.750	18.750	0	100
<b>Aktivnost A111212</b>	<b>Sanitarno veterinarske aktivnosti</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Funk: 061	Razvoj stanovanja	25.000	25.000	0	100
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	0	100
323	Rashodi za usluge	25.000	25.000	0	100



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A111213</b>	<b>Održavanje pomorskog dobra</b>	<b>146.200</b>	<b>179.275</b>	<b>33.075</b>	<b>123</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	33.075	33.075	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	33.075	33.075	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	146.200	146.200	0	100
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	26.200	26.200	0	100
Izvor: 38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	120.000	120.000	0	100
<b>Funk: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>146.200</b>	<b>179.275</b>	<b>33.075</b>	<b>123</b>
32	Materijalni rashodi	146.200	179.275	33.075	123
323	Rashodi za usluge	146.200	179.275	33.075	123
<b>Aktivnost A111238</b>	<b>Ostale komunalne usluge</b>	<b>89.300</b>	<b>94.300</b>	<b>5.000</b>	<b>106</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	77.971	86.971	9.000	112
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	77.971	86.971	9.000	112
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.500	1.500	-4.000	27
Izvor: 33	Prihod za posebne namjene - spomenička renta	500	500	0	100
Izvor: 34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	5.000	1.000	-4.000	20
Izvor: 4	Pomoći	5.829	5.829	0	100
Izvor: 41	Pomoći	5.829	5.829	0	100
<b>Funk: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	0	100
323	Rashodi za usluge	3.000	3.000	0	100
<b>Funk: 061</b>	<b>Razvoj stanovanja</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	50.000	50.000	0	100
323	Rashodi za usluge	50.000	50.000	0	100
<b>Funk: 063</b>	<b>Opskrba vodom</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	0	100
323	Rashodi za usluge	15.000	15.000	0	100
<b>Funk: 066</b>	<b>Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>21.300</b>	<b>26.300</b>	<b>5.000</b>	<b>123</b>
32	Materijalni rashodi	21.300	26.300	5.000	123
323	Rashodi za usluge	21.300	26.300	5.000	123
<b>PROGRAM: 1103</b>	<b>JAČANJE GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE</b>	<b>240.500</b>	<b>377.935</b>	<b>137.435</b>	<b>157</b>
<b>Aktivnost A101306</b>	<b>Subvencije poljoprivrednicima</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
<b>Funk: 042</b>	<b>Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
35	Subvencije	30.000	30.000	0	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000	30.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A111306</b>	<b>Subvencija trgovačkim društvima</b>	<b>210.500</b>	<b>287.935</b>	<b>77.435</b>	<b>137</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.261	177.696	77.435	177
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.261	177.696	77.435	177
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	110.239	110.239	0	100
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	110.239	110.239	0	100
<b>Funk: 045</b>	<b>Promet</b>	<b>210.500</b>	<b>287.935</b>	<b>77.435</b>	<b>137</b>
35	Subvencije	210.500	287.935	77.435	137
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	210.500	287.935	77.435	137
<b>Aktivnost A111309</b>	<b>Potpore i poticaji za razvoj turizma</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>0</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	60.000	60.000	0
Izvor: 38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	0	60.000	60.000	0
<b>Funk: 047</b>	<b>Ostale industrije</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>0</b>
38	Ostali rashodi	0	60.000	60.000	0
381	Tekuće donacije	0	60.000	60.000	0
<b>PROGRAM: 1104</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE I PRIPREMA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE</b>	<b>745.000</b>	<b>745.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Kapitalni projekt K111407</b>	<b>Ulaganje u nemat. imovinu - projektna dokumentacija</b>	<b>255.000</b>	<b>255.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	155.000	255.000	100.000	165
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	155.000	255.000	100.000	165
Izvor: 4	Pomoći	100.000	0	-100.000	0
Izvor: 41	Pomoći	100.000	0	-100.000	0
<b>Funk: 062</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>255.000</b>	<b>255.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	255.000	255.000	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	255.000	255.000	0	100
<b>Aktivnost A111408</b>	<b>Evidencija komunalne infrastrukture</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	43.700	43.700	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	43.700	43.700	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	36.300	36.300	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	36.300	36.300	0	100
Izvor: 4	Pomoći	43.700	0	-43.700	0
Izvor: 41	Pomoći	43.700	0	-43.700	0
<b>Funk: 062</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	80.000	80.000	0	100
323	Rashodi za usluge	80.000	80.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Kapitalni projekt K111409</b>	<b>Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana</b>	<b>160.000</b>	<b>160.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	77.265	7.565	-69.700	10
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	77.265	7.565	-69.700	10
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	82.735	152.435	69.700	184
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	77.735	145.435	67.700	187
Izvor: 39	Prihodi za posebne namjene - legalizacija	5.000	7.000	2.000	140
<b>Funk: 062</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>160.000</b>	<b>160.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000	160.000	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	160.000	160.000	0	100
<b>Kapitalni projekt K111410</b>	<b>Projektiranje cesta</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	250.000	250.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	250.000	250.000	0	100
<b>Funk: 062</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000	250.000	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000	250.000	0	100
<b>PROGRAM: 1105</b>	<b>ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>330.000</b>	<b>370.000</b>	<b>40.000</b>	<b>112</b>
<b>Aktivnost A111401</b>	<b>Civilna zaštita</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
<b>Funk: 036</b>	<b>Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	0	100
381	Tekuće donacije	40.000	40.000	0	100
<b>Aktivnost A111503</b>	<b>Protupožarna zaštita</b>	<b>200.000</b>	<b>240.000</b>	<b>40.000</b>	<b>120</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	89.084	129.084	40.000	145
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	89.084	129.084	40.000	145
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	56.124	56.124	0	100
Izvor: 37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	56.124	56.124	0	100
Izvor: 4	Pomoći	54.792	54.792	0	100
Izvor: 41	Pomoći	54.792	54.792	0	100
<b>Funk: 032</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>200.000</b>	<b>240.000</b>	<b>40.000</b>	<b>120</b>
38	Ostali rashodi	200.000	240.000	40.000	120
381	Tekuće donacije	200.000	240.000	40.000	120

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A111504</b>	<b>Pomoći</b>	<b>90.000</b>	<b>90.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	90.000	90.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	90.000	90.000	0	100
Funk: 031	Usluge policije	90.000	90.000	0	100
38	Ostali rashodi	90.000	90.000	0	100
381	Tekuće donacije	90.000	90.000	0	100
<b>PROGRAM: 1106</b>	<b>PROMICANJE KULTURE</b>	<b>331.600</b>	<b>334.400</b>	<b>2.800</b>	<b>101</b>
<b>Aktivnost A111601</b>	<b>Financiranje udruga u kulturi</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	70.000	70.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	70.000	70.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	70.000	70.000	0	100
38	Ostali rashodi	70.000	70.000	0	100
381	Tekuće donacije	70.000	70.000	0	100
<b>Aktivnost A111602</b>	<b>Financiranje manifestacija u kulturi</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	10.000	10.000	0	100
38	Ostali rashodi	10.000	10.000	0	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.000	0	100
<b>Kapitalni projekt K111603</b>	<b>Kapitalna ulaganja u kulturi</b>	<b>210.000</b>	<b>212.800</b>	<b>2.800</b>	<b>101</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	0	100
Izvor: 4	Pomoći	100.000	100.000	0	100
Izvor: 41	Pomoći	100.000	100.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	60.000	62.800	2.800	105
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	60.000	62.800	2.800	105
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	0	5.700	5.700	0
32	Materijalni rashodi	0	5.700	5.700	0
323	Rashodi za usluge	0	5.700	5.700	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	210.000	207.100	-2.900	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000	207.100	-2.900	99
421	Građevinski objekti	100.000	100.000	0	100
422	Postrojenja i oprema	10.000	7.100	-2.900	71
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	100.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A111604</b>	<b>Održavanje crkvi i ostalih spomenika kulture</b>	<b>41.600</b>	<b>41.600</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	41.600	41.600	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	41.600	41.600	0	100
<b>Funk: 082</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>41.600</b>	<b>41.600</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	6.600	6.600	0	100
323	Rashodi za usluge	6.600	6.600	0	100
38	Ostali rashodi	35.000	35.000	0	100
381	Tekuće donacije	35.000	35.000	0	100
<b>PROGRAM: 1107</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>180.000</b>	<b>180.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A111701</b>	<b>Financiranje udruga u sportu</b>	<b>105.000</b>	<b>105.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	41.366	41.366	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	41.366	41.366	0	100
Izvor: 4	Pomoći	63.634	63.634	0	100
Izvor: 41	Pomoći	63.634	63.634	0	100
<b>Funk: 081</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>105.000</b>	<b>105.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
38	Ostali rashodi	105.000	105.000	0	100
381	Tekuće donacije	105.000	105.000	0	100
<b>Aktivnost A111702</b>	<b>Održavanje sportskih objekata</b>	<b>75.000</b>	<b>75.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000	25.000	0	100
Izvor: 4	Pomoći	50.000	50.000	0	100
Izvor: 41	Pomoći	50.000	50.000	0	100
<b>Funk: 081</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>75.000</b>	<b>75.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000	75.000	0	100
421	Građevinski objekti	75.000	75.000	0	100
<b>PROGRAM: 1110</b>	<b>OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>243.000</b>	<b>309.750</b>	<b>66.750</b>	<b>127</b>
<b>Aktivnost A111004</b>	<b>Vanškolske aktivnosti učenika</b>	<b>33.000</b>	<b>33.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	33.000	33.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	33.000	33.000	0	100
<b>Funk: 091</b>	<b>Predškolsko i osnovno obrazovanje</b>	<b>33.000</b>	<b>33.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000	7.000	0	100
38	Ostali rashodi	26.000	26.000	0	100
381	Tekuće donacije	26.000	26.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A111005</b>	<b>Sufinanciranje produženog boravka</b>	<b>0</b>	<b>33.750</b>	<b>33.750</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	33.750	33.750	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	33.750	33.750	0
<b>Funk: 091</b>	<b>Predškolsko i osnovno obrazovanje</b>	<b>0</b>	<b>33.750</b>	<b>33.750</b>	<b>0</b>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0	33.750	33.750	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0	33.750	33.750	0
<b>Aktivnost A111102</b>	<b>Subvencije prijevoza učenika i studenata</b>	<b>180.000</b>	<b>200.000</b>	<b>20.000</b>	<b>111</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	93.634	113.634	20.000	121
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	93.634	113.634	20.000	121
Izvor: 4	Pomoći	86.366	86.366	0	100
Izvor: 41	Pomoći	86.366	86.366	0	100
<b>Funk: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>180.000</b>	<b>200.000</b>	<b>20.000</b>	<b>111</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000	200.000	20.000	111
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000	200.000	20.000	111
<b>Aktivnost A111104</b>	<b>Ostale pomoći i naknade obiteljima za djecu</b>	<b>30.000</b>	<b>43.000</b>	<b>13.000</b>	<b>143</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	43.000	13.000	143
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000	43.000	13.000	143
<b>Funk: 104</b>	<b>Obitelj i djeca</b>	<b>30.000</b>	<b>43.000</b>	<b>13.000</b>	<b>143</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000	43.000	13.000	143
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000	43.000	13.000	143
<b>PROGRAM: 1111</b>	<b>SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO</b>	<b>523.100</b>	<b>533.300</b>	<b>10.200</b>	<b>102</b>
<b>Aktivnost A111101</b>	<b>Subvencije prijevoza</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	35.000	35.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.000	35.000	0	100
<b>Funk: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000	35.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000	35.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A111103</b>	<b>Potpore</b>	<b>187.300</b>	<b>185.000</b>	<b>-2.300</b>	<b>99</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	54.882	108.882	54.000	198
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	54.882	108.882	54.000	198
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	65.232	65.232	0	100
Izvor: 21	Naknade	65.232	65.232	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.886	10.886	0	100
Izvor: 34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	10.886	10.886	0	100
Izvor: 4	Pomoći	6.300	0	-6.300	0
Izvor: 41	Pomoći	6.300	0	-6.300	0
Izvor: 5	Donacije	50.000	0	-50.000	0
Izvor: 51	Donacije	50.000	0	-50.000	0
<b>Funk: 107</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000	150.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000	150.000	0	100
<b>Funk: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>37.300</b>	<b>35.000</b>	<b>-2.300</b>	<b>94</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	31.300	25.000	-6.300	80
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	31.300	25.000	-6.300	80
38	Ostali rashodi	6.000	10.000	4.000	167
381	Tekuće donacije	6.000	10.000	4.000	167
<b>Aktivnost A111106</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
<b>Funk: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
38	Ostali rashodi	20.000	20.000	0	100
381	Tekuće donacije	20.000	20.000	0	100
<b>Aktivnost A111108</b>	<b>Ostale pomoći iz proračuna u novcu</b>	<b>182.500</b>	<b>195.000</b>	<b>12.500</b>	<b>107</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	132.500	145.000	12.500	109
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	132.500	145.000	12.500	109
Izvor: 4	Pomoći	50.000	50.000	0	100
Izvor: 41	Pomoći	50.000	50.000	0	100
<b>Funk: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>182.500</b>	<b>195.000</b>	<b>12.500</b>	<b>107</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	182.500	195.000	12.500	107
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	182.500	195.000	12.500	107

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A111109</b>	<b>Dnevni boravak, briga i njega u kući</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000	50.000	0	100
<b>Funk: 109</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
38	Ostali rashodi	50.000	50.000	0	100
381	Tekuće donacije	50.000	50.000	0	100
<b>Aktivnost A112202</b>	<b>Nadstandard zdravstvene skrbi</b>	<b>48.300</b>	<b>48.300</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	48.300	48.300	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	48.300	48.300	0	100
<b>Funk: 076</b>	<b>Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>48.300</b>	<b>48.300</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	48.300	48.300	0	100
323	Rashodi za usluge	48.300	48.300	0	100
<b>PROGRAM: 1115</b>	<b>RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA</b>	<b>1.914.379</b>	<b>910.379</b>	<b>-1.004.000</b>	<b>48</b>
<b>Aktivnost A111209</b>	<b>Održavanje oborinske odvodnje</b>	<b>125.000</b>	<b>0</b>	<b>-125.000</b>	<b>0</b>
Izvor: 4	Pomoći	25.657	0	-25.657	0
Izvor: 41	Pomoći	25.657	0	-25.657	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	99.343	0	-99.343	0
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	99.343	0	-99.343	0
<b>Funk: 052</b>	<b>Gospodarenje otpadnim vodama</b>	<b>125.000</b>	<b>0</b>	<b>-125.000</b>	<b>0</b>
32	Materijalni rashodi	125.000	0	-125.000	0
323	Rashodi za usluge	125.000	0	-125.000	0
<b>Kapitalni projekt K111222</b>	<b>Kapitalna ulaganja - kanalizacija</b>	<b>589.379</b>	<b>710.379</b>	<b>121.000</b>	<b>121</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	167.932	163.932	-4.000	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	167.932	163.932	-4.000	98
Izvor: 4	Pomoći	164.379	164.379	0	100
Izvor: 41	Pomoći	164.379	164.379	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	257.068	382.068	125.000	149
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	257.068	382.068	125.000	149
<b>Funk: 047</b>	<b>Ostale industrije</b>	<b>130.000</b>	<b>251.000</b>	<b>121.000</b>	<b>193</b>
34	Financijski rashodi	30.000	26.000	-4.000	87
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000	26.000	-4.000	87
38	Ostali rashodi	100.000	225.000	125.000	225
386	Kapitalne pomoći	100.000	225.000	125.000	225
<b>Funk: 052</b>	<b>Gospodarenje otpadnim vodama</b>	<b>295.000</b>	<b>295.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	295.000	295.000	0	100



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
421	Građevinski objekti	295.000	295.000	0	100
<b>Funk:</b>		164.379	164.379	0	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	164.379	164.379	0	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	164.379	164.379	0	100
<b>Kapitalni projekt K111302</b>	<b>Ulaganja u imovinu - vodoopskrba Doli</b>	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-1.000.000</b>	<b>0</b>
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000	0	-1.000.000	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000	0	-1.000.000	0
<b>Funk: 047</b>	<b>Ostale industrije</b>	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-1.000.000</b>	<b>0</b>
38	Ostali rashodi	1.000.000	0	-1.000.000	0
386	Kapitalne pomoći	1.000.000	0	-1.000.000	0
<b>Kapitalni projekt K111412</b>	<b>Ulaganje u nemat. imov. - vodovod</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	200.000	200.000	0	100
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	200.000	200.000	0	100
<b>Funk: 047</b>	<b>Ostale industrije</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
38	Ostali rashodi	200.000	200.000	0	100
386	Kapitalne pomoći	200.000	200.000	0	100
<b>PROGRAM: 1117</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>212.000</b>	<b>212.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A111221</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>162.000</b>	<b>162.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	62.000	62.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	62.000	62.000	0	100
Izvor: 5	Donacije	100.000	100.000	0	100
Izvor: 51	Donacije	100.000	100.000	0	100
<b>Funk: 051</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>162.000</b>	<b>162.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
38	Ostali rashodi	162.000	162.000	0	100
383	Kazne, penali i naknade štete	62.000	62.000	0	100
386	Kapitalne pomoći	100.000	100.000	0	100
<b>Kapitalni projekt K111223</b>	<b>Nabavka komunalne opreme</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	30.000	30.000	0	100
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	30.000	30.000	0	100
<b>Funk: 056</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	0	100
422	Postrojenja i oprema	50.000	50.000	0	100
<b>PROGRAM:</b>	<b>IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNE NAMJENE</b>	<b>6.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-6.000.000</b>	<b>0</b>
<b>1121</b>					
<b>Kapitalni projekt K111800</b>	<b>Izgradnja vrtića u Slanomu</b>	<b>3.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-3.000.000</b>	<b>0</b>
Izvor: 4	Pomoći	2.500.000	0	-2.500.000	0
Izvor: 41	Pomoći	2.500.000	0	-2.500.000	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	500.000	0	-500.000	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	500.000	0	-500.000	0
<b>Funk: 062</b>	<b>Razvoj zajednice</b>	<b>3.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-3.000.000</b>	<b>0</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000	0	-3.000.000	0
421	Građevinski objekti	3.000.000	0	-3.000.000	0
<b>Kapitalni projekt K111801</b>	<b>Izgradnja vatrogasnog doma</b>	<b>3.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-3.000.000</b>	<b>0</b>
Izvor: 4	Pomoći	2.500.000	0	-2.500.000	0
Izvor: 41	Pomoći	2.500.000	0	-2.500.000	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	500.000	0	-500.000	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	500.000	0	-500.000	0
<b>Funk: 032</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>3.000.000</b>	<b>0</b>	<b>-3.000.000</b>	<b>0</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000	0	-3.000.000	0
421	Građevinski objekti	3.000.000	0	-3.000.000	0
<b>PROGRAM:</b>	<b>PROTOKOL, ODNOSI S JAVNOŠĆU, OBLJETNICE, BLAGDANI</b>	<b>135.000</b>	<b>147.000</b>	<b>12.000</b>	<b>109</b>
<b>1108</b>					
<b>Aktivnost A111801</b>	<b>Odnosi s javnošću, mediji i sl.</b>	<b>45.000</b>	<b>55.000</b>	<b>10.000</b>	<b>122</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	45.000	55.000	10.000	122
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	45.000	55.000	10.000	122
<b>Funk: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>45.000</b>	<b>55.000</b>	<b>10.000</b>	<b>122</b>
32	Materijalni rashodi	45.000	55.000	10.000	122
323	Rashodi za usluge	45.000	55.000	10.000	122
<b>Aktivnost A111802</b>	<b>Obilježavanja blagdana i obljetnica</b>	<b>90.000</b>	<b>92.000</b>	<b>2.000</b>	<b>102</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000	66.343	6.343	111
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000	66.343	6.343	111
Izvor: 4	Pomoći	30.000	25.657	-4.343	86
Izvor: 41	Pomoći	30.000	25.657	-4.343	86
<b>Funk: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>90.000</b>	<b>92.000</b>	<b>2.000</b>	<b>102</b>
32	Materijalni rashodi	90.000	92.000	2.000	102

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000	92.000	2.000	102
<b>PROGRAM:</b>	<b>GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>7.600.000</b>	<b>7.150.000</b>	<b>-450.000</b>	<b>94</b>
<b>1109</b>					
<b>Kapitalni projekt K111901</b>	<b>Širenje i modernizacija javne rasvjete</b>	<b>750.000</b>	<b>250.000</b>	<b>-500.000</b>	<b>33</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	250.000	250.000	0	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	150.000	150.000	0	100
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	100.000	100.000	0	100
Izvor: 4	Pomoći	500.000	0	-500.000	0
Izvor: 41	Pomoći	500.000	0	-500.000	0
<b>Funk: 064</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>750.000</b>	<b>250.000</b>	<b>-500.000</b>	<b>33</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	750.000	250.000	-500.000	33
421	Građevinski objekti	750.000	250.000	-500.000	33
<b>Kapitalni projekt K111902</b>	<b>Uređenje javnih površina i pomorskog dobra</b>	<b>200.000</b>	<b>250.000</b>	<b>50.000</b>	<b>125</b>
Izvor: 4	Pomoći	200.000	250.000	50.000	125
Izvor: 41	Pomoći	200.000	250.000	50.000	125
<b>Funk: 047</b>	<b>Ostale industrije</b>	<b>200.000</b>	<b>250.000</b>	<b>50.000</b>	<b>125</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	250.000	50.000	125
421	Građevinski objekti	200.000	250.000	50.000	125
<b>Aktivnost A111903</b>	<b>Ulaganje u nerazvrstane ceste</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	378.185	500.685	122.500	132
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	378.185	450.685	72.500	119
Izvor: 36	Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	0	50.000	50.000	0
Izvor: 4	Pomoći	221.815	71.815	-150.000	32
Izvor: 41	Pomoći	221.815	71.815	-150.000	32
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	27.500	27.500	0
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	0	27.500	27.500	0
<b>Funk: 045</b>	<b>Promet</b>	<b>600.000</b>	<b>600.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	600.000	600.000	0	100
323	Rashodi za usluge	600.000	600.000	0	100
<b>Kapitalni projekt K111904</b>	<b>Ulaganje u imovinu</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	50.000	50.000	0	100
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	50.000	50.000	0	100
<b>Funk: 045</b>	<b>Promet</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
422	Postrojenja i oprema	50.000	50.000	0	100
<b>Kapitalni projekt K111907</b>	<b>Izgradnja cesta</b>	<b>6.000.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	64.242	64.242	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	64.242	64.242	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.176.366	5.137.081	-39.285	99
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	5.176.366	5.103.866	-72.500	99
Izvor: 37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	0	33.215	33.215	0
Izvor: 4	Pomoći	823.634	773.634	-50.000	94
Izvor: 41	Pomoći	823.634	773.634	-50.000	94
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	25.043	25.043	0
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	0	25.043	25.043	0
<b>Funk: 045</b>	<b>Promet</b>	<b>6.000.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000.000	2.000.000	0	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000	2.000.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000	4.000.000	0	100
421	Građevinski objekti	4.000.000	4.000.000	0	100
<b>Glava: 00102</b>	<b>JVP DUBROVAČKO PRIMORJE</b>	<b>2.900.553</b>	<b>2.909.953</b>	<b>9.400</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	376.359	376.359	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	376.359	376.359	0	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	133.914	143.314	9.400	107
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	133.914	143.314	9.400	107
Izvor: 4	Pomoći	2.390.280	2.390.280	0	100
Izvor: 41	Pomoći	1.963.268	1.963.268	0	100
Izvor: 42	Pomoći - korisnici	427.012	427.012	0	100
<b>PROGRAM: 1118</b>	<b>PROFESIONALNO VATROGASTVO</b>	<b>2.900.553</b>	<b>2.909.953</b>	<b>9.400</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A111601</b>	<b>Minimalni standardi</b>	<b>1.963.268</b>	<b>1.963.268</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 4	Pomoći	1.963.268	1.963.268	0	100
Izvor: 41	Pomoći	1.963.268	1.963.268	0	100
<b>Korisnik: 1</b>	<b>40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE</b>	<b>1.963.268</b>	<b>1.963.268</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk: 032</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>1.963.268</b>	<b>1.963.268</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
31	Rashodi za zaposlene	1.697.473	1.724.830	27.357	102
311	Plaće (Bruto)	1.254.000	1.211.189	-42.811	97
312	Ostali rashodi za zaposlene	133.473	226.341	92.868	170
313	Doprinosi na plaće	310.000	287.300	-22.700	93
32	Materijalni rashodi	262.045	234.388	-27.657	89
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000	28.000	-2.000	93
322	Rashodi za materijal i energiju	147.945	137.575	-10.370	93

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
323	Rashodi za usluge	49.100	51.152	2.052	104
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000	17.660	-17.340	50
34	Financijski rashodi	3.750	4.050	300	108
343	Ostali financijski rashodi	3.750	4.050	300	108
<b>Aktivnost A111603</b>	<b>Iznad minimalnih standarda</b>	<b>937.285</b>	<b>933.527</b>	<b>-3.758</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	376.359	363.202	-13.158	97
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	376.359	363.202	-13.158	97
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	133.914	143.314	9.400	107
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	133.914	143.314	9.400	107
Izvor: 4	Pomoći	427.012	427.012	0	100
Izvor: 42	Pomoći - korisnici	427.012	427.012	0	100
<b>Korisnik: 1</b>	<b>40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE</b>	<b>937.285</b>	<b>933.527</b>	<b>-3.758</b>	<b>100</b>
<b>Funk: 032</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>937.285</b>	<b>933.527</b>	<b>-3.758</b>	<b>100</b>
31	Rashodi za zaposlene	556.052	557.597	1.545	100
311	Plaće (Bruto)	434.732	437.500	2.768	101
312	Ostali rashodi za zaposlene	67.059	63.381	-3.678	95
313	Doprinosi na plaće	54.261	56.716	2.455	105
32	Materijalni rashodi	342.321	322.619	-19.702	94
321	Naknade troškova zaposlenima	2.390	2.600	210	109
322	Rashodi za materijal i energiju	291.129	273.991	-17.138	94
323	Rashodi za usluge	0	4.518	4.518	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.802	41.510	-7.292	85
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.912	53.312	14.400	137
422	Postrojenja i oprema	38.912	53.312	14.400	137
<b>Aktivnost A111608</b>	<b>Iznad minimalnih standarda - elementarne nepogode</b>	<b>0</b>	<b>13.158</b>	<b>13.158</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	13.158	13.158	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	13.158	13.158	0
<b>Korisnik: 1</b>	<b>40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE</b>	<b>0</b>	<b>13.158</b>	<b>13.158</b>	<b>0</b>
<b>Funk: 032</b>	<b>Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>0</b>	<b>13.158</b>	<b>13.158</b>	<b>0</b>
32	Materijalni rashodi	0	13.158	13.158	0
322	Rashodi za materijal i energiju	0	13.158	13.158	0
<b>Glava: 00103</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ SLANO</b>	<b>1.246.273</b>	<b>1.459.853</b>	<b>213.580</b>	<b>117</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	930.000	1.087.580	157.580	117
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	930.000	1.087.580	157.580	117
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	316.273	362.273	46.000	115
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	316.273	362.273	46.000	115
Izvor: 4	Pomoći	0	10.000	10.000	0
Izvor: 42	Pomoći - korisnici	0	10.000	10.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>PROGRAM:</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>1.246.273</b>	<b>1.459.853</b>	<b>213.580</b>	<b>117</b>
<b>1119</b>					
<b>Aktivnost</b>	<b>Aktivnost dječjeg vrtića</b>	<b>1.246.273</b>	<b>1.459.853</b>	<b>213.580</b>	<b>117</b>
<b>A111901</b>					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	930.000	1.087.580	157.580	117
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	930.000	1.087.580	157.580	117
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	316.273	362.273	46.000	115
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	316.273	362.273	46.000	115
Izvor: 4	Pomoći	0	10.000	10.000	0
Izvor: 42	Pomoći - korisnici	0	10.000	10.000	0
<b>Korisnik: 2</b>	<b>31831 - DV SLANO</b>	<b>1.246.273</b>	<b>1.459.853</b>	<b>213.580</b>	<b>117</b>
<b>Funk: 091</b>	<b>Predškolsko i osnovno obrazovanje</b>	<b>1.246.273</b>	<b>1.459.853</b>	<b>213.580</b>	<b>117</b>
31	Rashodi za zaposlene	888.710	1.090.118	201.408	123
311	Plaće (Bruto)	715.000	830.000	115.000	116
312	Ostali rashodi za zaposlene	59.510	123.238	63.728	207
313	Doprinosi na plaće	114.200	136.880	22.680	120
32	Materijalni rashodi	322.823	351.289	28.465	109
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000	34.865	8.865	134
322	Rashodi za materijal i energiju	220.378	212.988	-7.390	97
323	Rashodi za usluge	75.745	89.880	14.135	119
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	700	13.555	12.855	1936
34	Financijski rashodi	4.740	3.200	-1.540	68
343	Ostali financijski rashodi	4.740	3.200	-1.540	68
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	15.247	-14.753	51
422	Postrojenja i oprema	30.000	15.247	-14.753	51
<b>Glava: 00104</b>	<b>BAŠTINA DUBROVAČKO PRIMORJE</b>	<b>100.000</b>	<b>90.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>90</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	90.000	-10.000	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	90.000	-10.000	90
<b>PROGRAM:</b>	<b>PROMICANJE KULTURE</b>	<b>100.000</b>	<b>90.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>90</b>
<b>1106</b>					
<b>Aktivnost</b>	<b>Financiranje udruga u kulturi</b>	<b>100.000</b>	<b>90.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>90</b>
<b>A111601</b>					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	100.000	90.000	-10.000	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	100.000	90.000	-10.000	90
<b>Korisnik: 3</b>	<b>BAŠTINA DUBROVAČKOG PRIMORJA</b>	<b>100.000</b>	<b>90.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>90</b>
<b>Funk: 082</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>100.000</b>	<b>90.000</b>	<b>-10.000</b>	<b>90</b>
31	Rashodi za zaposlene	100.000	88.000	-12.000	88
311	Plaće (Bruto)	100.000	88.000	-12.000	88
34	Financijski rashodi	0	2.000	2.000	0
343	Ostali financijski rashodi	0	2.000	2.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Razdjel:	<b>002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>271.400</b>	<b>271.400</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Glava:	<b>00201 OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>176.400</b>	<b>176.400</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>1 Opći prihodi i primici</b>	<b>176.400</b>	<b>176.400</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>176.400</b>	<b>176.400</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>PROGRAM:</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	<b>176.400</b>	<b>176.400</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>2001</b>					
<b>Aktivnost A212001</b>	<b>Aktivnosti Općinskog vijeća</b>	<b>44.800</b>	<b>44.800</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>1 Opći prihodi i primici</b>	<b>44.800</b>	<b>44.800</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>44.800</b>	<b>44.800</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk:</b>	<b>011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>44.800</b>	<b>44.800</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>44.800</b>	<b>44.800</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>44.800</b>	<b>44.800</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A212004</b>	<b>Financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih vijećnika</b>	<b>21.600</b>	<b>21.600</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>1 Opći prihodi i primici</b>	<b>21.600</b>	<b>21.600</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>21.600</b>	<b>21.600</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk:</b>	<b>011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>21.600</b>	<b>21.600</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>21.600</b>	<b>21.600</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>381 Tekuće donacije</b>	<b>21.600</b>	<b>21.600</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A212005</b>	<b>Nagrade povodom Dana Općine</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>1 Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk:</b>	<b>011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Aktivnost A212006</b>	<b>Izbori za mjesne odbore u Općini</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>1 Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Funk:</b>	<b>011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Glava:	<b>00202 OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>95.000</b>	<b>95.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>1 Opći prihodi i primici</b>	<b>95.000</b>	<b>95.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor:	<b>11 Opći prihodi i primici</b>	<b>95.000</b>	<b>95.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>PROGRAM:</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>95.000</b>	<b>95.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>2002</b>					

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2022.	Izmjene 2022.	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
<b>Aktivnost A202002</b>	<b>Aktivnosti - načelnika</b>	<b>55.000</b>	<b>55.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	55.000	55.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	55.000	55.000	0	100
<b>Funk: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>55.000</b>	<b>55.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
32	Materijalni rashodi	25.000	25.000	0	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000	25.000	0	100
38	Ostali rashodi	30.000	30.000	0	100
381	Tekuće donacije	30.000	30.000	0	100
<b>Aktivnost A202003</b>	<b>Proračunska rezerva</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000	40.000	0	100
<b>Funk: 011</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
38	Ostali rashodi	40.000	40.000	0	100
385	Izvanredni rashodi	40.000	40.000	0	100

## Članak 4.

Treće Izmjene i dopune Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-06/21-01/14

URBROJ: 2117/05-22-12

Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.



**903**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

**TREĆE IZMJENE I DOPUNE ODLUKE  
O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE DUBROVAČKO PRIMORJE ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/22.) članak 3. mijenja se i glasi:

"Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalno dopuštenim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Općine Dubrovačko primorje u 2022. godini, ne smiju prema ovom Proračunu biti veći od 22.152.785,00 kuna."

Članak 2.

Treće Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-06/21-01/15

URBROJ: 2117/05-22-11

Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

Na temelju odredbi članka 42. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/20.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

## PRORAČUN ZA 2023. I PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2024. I 2025.

### Članak 1.

Proračun Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu (dalje u tekstu: Proračun) sadrži:

#### I. OPĆI DIO

		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>		1	2	3	2/1	3/2
	<b>Prihodi:</b>	<b>2.930.283</b>	<b>4.593.054</b>	<b>4.977.799</b>	<b>157</b>	<b>108</b>
6	Prihodi poslovanja	2.806.683	4.418.054	4.777.799	157	108
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	123.600	175.000	200.000	142	114
	<b>Rashodi:</b>	<b>4.247.838</b>	<b>4.822.138</b>	<b>5.284.498</b>	<b>114</b>	<b>110</b>
3	Rashodi poslovanja	1.955.952	1.996.436	2.272.189	102	114
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.291.886	2.825.702	3.012.309	123	107
	<b>RAZLIKA</b>	<b>-1.317.555</b>	<b>-229.084</b>	<b>-306.699</b>	<b>17</b>	<b>134</b>
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	188.367	62.906	29.089	33	46
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	265.445	291.990	335.788	110	115
	<b>NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</b>	<b>77.078</b>	<b>229.084</b>	<b>306.699</b>	<b>297</b>	<b>134</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>						
9	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	1.240.477	0	0	0	0
9	DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI U RAZODBLJU 2023.-2025.	1.240.477	0	0	0	0
	<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI</b>	<b>4.436.205</b>	<b>4.885.044</b>	<b>5.313.587</b>		
	<b>RASHODI I IZDACI</b>	<b>4.436.205</b>	<b>4.885.044</b>	<b>5.313.587</b>		

### Članak 2.

Proračun Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirani su prihodi i rashodi u iznosima iskazanim u Računu prihoda i rashoda, odnosno primici i izdaci u Računu financiranja kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>2.806.683</b>	<b>4.418.054</b>	<b>4.777.799</b>	<b>157</b>	<b>108</b>
61	Prihodi od poreza	644.000	741.937	819.760	115	110
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.354.501	1.441.657	1.657.906	106	115
64	Prihodi od imovine	212.022	242.224	279.058	114	115
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	548.600	1.974.460	2.000.630	360	101
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestir.	47.560	17.776	20.445	37	115
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>123.600</b>	<b>175.000</b>	<b>200.000</b>	<b>142</b>	<b>114</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	112.900	175.000	200.000	155	114
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	10.700	0	0	0	0
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.955.952</b>	<b>1.996.436</b>	<b>2.272.189</b>	<b>102</b>	<b>114</b>
31	Rashodi za zaposlene	633.354	688.703	782.559	109	114
32	Materijalni rashodi	852.768	866.538	986.182	102	114
34	Financijski rashodi	5.470	4.252	3.711	78	87
35	Subvencije	41.920	35.112	40.379	84	115
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.950	7.920	9.108	72	115
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	87.620	89.123	102.493	102	115
38	Ostali rashodi	323.870	304.788	347.757	94	114
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.291.886</b>	<b>2.825.702</b>	<b>3.012.309</b>	<b>123</b>	<b>107</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	350.080	379.588	436.527	108	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.941.806	2.446.114	2.575.782	126	105

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>PRIHODI</b>		<b>2.930.283</b>	<b>4.593.054</b>	<b>4.977.799</b>	<b>157</b>	<b>108</b>
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>768.120</b>	<b>887.469</b>	<b>987.622</b>	<b>116</b>	<b>111</b>
11	Opći prihodi i primici	768.120	887.469	987.622	116	111
<b>2</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>58.930</b>	<b>58.082</b>	<b>66.797</b>	<b>99</b>	<b>115</b>
22	Vlastiti prihodi - korisnici	58.930	58.082	66.797	99	115
<b>3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>586.660</b>	<b>2.016.326</b>	<b>2.048.776</b>	<b>344</b>	<b>102</b>
31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	390.000	1.800.000	1.800.000	462	100
32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	60.000	66.000	75.900	110	115
33	Prihod za posebne namjene - spomenička renta	60	66	76	110	115
34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	500	550	633	110	115
35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	44.300	48.730	56.040	110	115
36	Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	17.000	18.700	21.505	110	115
37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	39.200	43.120	49.588	110	115
38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	35.000	38.500	44.275	110	115
39	Prihodi za posebne namjene - legalizacija	600	660	759	110	115
<b>4</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.354.501</b>	<b>1.441.657</b>	<b>1.657.906</b>	<b>106</b>	<b>115</b>
41	Pomoći	1.300.101	1.381.815	1.589.088	106	115
42	Pomoći - korisnici	54.400	59.842	68.818	110	115
<b>5</b>	<b>Donacije</b>	<b>38.472</b>	<b>14.520</b>	<b>16.698</b>	<b>38</b>	<b>115</b>
51	Donacije	38.472	14.520	16.698	38	115
<b>6</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja</b>	<b>123.600</b>	<b>175.000</b>	<b>200.000</b>	<b>142</b>	<b>114</b>
61	Prihodi od nefin. imovine	123.600	175.000	200.000	142	114
<b>RASHODI</b>		<b>4.247.838</b>	<b>4.822.138</b>	<b>5.284.498</b>	<b>114</b>	<b>110</b>
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.820.230</b>	<b>824.563</b>	<b>958.533</b>	<b>45</b>	<b>116</b>
11	Opći prihodi i primici	1.820.230	824.563	958.533	45	116
<b>2</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>58.930</b>	<b>58.082</b>	<b>66.797</b>	<b>99</b>	<b>115</b>
22	Vlastiti prihodi - korisnici	58.930	58.082	66.797	99	115
<b>3</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>586.660</b>	<b>2.016.326</b>	<b>2.048.776</b>	<b>344</b>	<b>102</b>
31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	390.000	1.800.000	1.800.000	462	100
32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	60.000	66.000	75.900	110	115
33	Prihod za posebne namjene - spomenička renta	60	66	76	110	115
34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	500	550	633	110	115
35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	44.300	48.730	56.040	110	115
36	Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	17.000	18.700	21.505	110	115
37	Prihodi za posebne namjene - najam j.p.	39.200	43.120	49.588	110	115
38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	35.000	38.500	44.275	110	115
39	Prihodi za posebne namjene - legalizacija	600	660	759	110	115
<b>4</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.354.501</b>	<b>1.441.657</b>	<b>1.657.906</b>	<b>106</b>	<b>115</b>
41	Pomoći	1.300.101	1.381.815	1.589.088	106	115
42	Pomoći - korisnici	54.400	59.842	68.818	110	115
<b>5</b>	<b>Donacije</b>	<b>38.472</b>	<b>14.520</b>	<b>16.698</b>	<b>38</b>	<b>115</b>
51	Donacije	38.472	14.520	16.698	38	115
<b>6</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja</b>	<b>123.600</b>	<b>175.000</b>	<b>200.000</b>	<b>142</b>	<b>114</b>
61	Prihodi od nefin. imovine	123.600	175.000	200.000	142	114
<b>7</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>265.445</b>	<b>291.990</b>	<b>335.788</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
71	Namjenski primici od zaduživanja	265.445	291.990	335.788	110	115

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2023.	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
<b>UKUPNO:</b>		<b>4.247.838</b>	<b>4.822.138</b>	<b>5.284.498</b>	<b>114</b>	<b>110</b>
01	Opće javne usluge	306.076	322.955	361.962	106	112
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni p.	291.227	306.620	343.177	105	112
013	Opće usluge	14.599	16.060	18.469	110	115
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	250	275	316	110	115
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih.	0	0	0	0	0
02	Obrana	0	0	0	0	0
022	Civilna obrana	0	0	0	0	0
03	Javni red i sigurnost	841.920	913.467	1.050.488	108	115
031	Usluge policije	11.945	13.140	15.111	110	115
032	Usluge protupožarne zaštite	824.666	894.487	1.028.661	108	115
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje	5.309	5.840	6.716	110	115
04	Ekonomski poslovi	1.413.028	1.842.689	1.896.414	130	103
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	3.982	4.380	5.037	110	115
043	Gorivo i energija	64.600	71.060	81.719	110	115
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	0	0	0	0	0
045	Promet	1.133.560	1.600.120	1.621.389	141	101
047	Ostale industrije	210.886	167.129	188.269	79	113
05	Zaštita okoliša	159.269	179.920	206.908	113	115
051	Gospodarenje otpadom	21.500	23.650	27.198	110	115
052	Gospodarenje otpadnim vodama	46.449	61.318	70.515	132	115
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	5.000	0	0	0	0
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje s.	86.320	94.952	109.195	110	115
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.110.394	1.153.718	1.297.924	104	112
061	Razvoj stanovanja	14.548	15.619	17.387	107	111
062	Razvoj zajednice	609.152	655.278	753.570	108	115
063	Opskrba vodom	1.990	2.189	2.517	110	115
064	Ulična rasvjeta	251.850	257.539	277.670	102	108
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti	232.854	223.093	246.780	96	111
07	Zdravstvo	6.450	7.095	8.160	110	115
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrst.	6.450	7.095	8.160	110	115
08	Rekreacija, kultura i religija	94.600	72.708	83.615	77	115
081	Službe rekreacije i sporta	58.500	43.149	49.622	74	115
082	Službe kulture	36.100	29.559	33.993	82	115
084	Religijske i druge službe zajednice	0	0	0	0	0
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	0	0	0	0	0
09	Obrazovanje	206.438	220.341	253.394	107	115
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	206.438	220.341	253.394	107	115
092	Srednjoškolsko obrazovanje	0	0	0	0	0
10	Socijalna zaštita	109.663	109.245	125.633	100	115
104	Obitelj i djeca	14.950	12.320	14.168	82	115
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno	19.908	21.899	25.184	110	115
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrst.	74.805	75.026	86.281	100	115

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	
		1	2	3	2/1	3/2
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	265.445	291.990	335.788	110	115
84	Primici od zaduživanja	265.445	291.990	335.788	110	115
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	188.367	62.906	29.089	33	46
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	188.367	62.906	29.089	33	46

PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2023	Projekcija proračuna za 2024	Projekcija proračuna za 2025	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>PRIHODI</b>		265.445	291.990	335.788	110	115
7	Namjenski primici od zaduživanja	265.445	291.990	335.788	110	115
71	Namjenski primici od zaduživanja	265.445	291.990	335.788	110	115
<b>RASHODI</b>		188.367	62.906	29.089	33	46
1	Opći prihodi i primici	188.367	62.906	29.089	33	46
11	Opći prihodi i primici	188.367	62.906	29.089	33	46

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA)**

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
9	Vlastiti izvori	1.240.477	0	0	0	0
92	Rezultat poslovanja	1.240.477	0	0	0	0

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>PRIHODI</b>		1.240.477	0	0	0	0
1	Opći prihodi i primici	1.240.477	0	0	0	0
11	Opći prihodi i primici	1.240.477	0	0	0	0

**II. POSEBNI DIO**

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirani su po organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>UKUPNO:</b>		4.436.205	4.885.044	5.313.587	110	109
Razdjel:	001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.400.297	4.860.064	5.284.858	110	109
Glava	00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.793.774	4.208.127	4.535.127	111	108
Glava	00102 JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	383.453	421.802	485.073	110	115
Glava	00103 DJEČJI VRTIĆ SLANO	202.070	215.536	247.869	107	115
Glava	00104 BAŠTINA DUBROVAČKO PRIMORJE	21.000	14.599	16.789	70	115
Razdjel:	002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	35.908	24.980	28.729	70	115
Glava	00201 OPĆINSKO VIJEĆE	23.399	11.220	12.904	48	115
Glava	00202 OPĆINSKI NAČELNIK	12.509	13.760	15.825	110	115

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>UKUPNO:</b>		<b>4.436.205</b>	<b>4.885.044</b>	<b>5.313.587</b>	<b>110</b>	<b>109</b>
Razdjel: 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.400.297	4.860.064	5.284.858	110	109
Glava 00101	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.793.774	4.208.127	4.535.127	111	108
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.764.066	615.103	674.398	35	110
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.764.066	615.103	674.398	35	110
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	586.660	2.016.326	2.048.776	344	102
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	390.000	1.800.000	1.800.000	462	100
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	60.000	66.000	75.900	110	115
Izvor: 33	Prihod za posebne namjene - spomenička renta	60	66	76	110	115
Izvor: 34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	500	550	633	110	115
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	44.300	48.730	56.040	110	115
Izvor: 36	Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	17.000	18.700	21.505	110	115
Izvor: 37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	39.200	43.120	49.588	110	115
Izvor: 38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	35.000	38.500	44.275	110	115
Izvor: 39	Prihodi za posebne namjene - legalizacija	600	660	759	110	115
Izvor: 4	Pomoći	1.015.531	1.095.188	1.259.467	108	115
Izvor: 41	Pomoći	1.015.531	1.095.188	1.259.467	108	115
Izvor: 5	Donacije	38.472	14.520	16.698	38	115
Izvor: 51	Donacije	38.472	14.520	16.698	38	115
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	123.600	175.000	200.000	142	114
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	123.600	175.000	200.000	142	114
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	265.445	291.990	335.788	110	115
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	265.445	291.990	335.788	110	115
<b>PROGRAM: 1101</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>396.970</b>	<b>293.438</b>	<b>297.488</b>	<b>74</b>	<b>109</b>
Aktivnost A101101	Djelatnosti - Jedinstvenog upravnog odjela	392.270	287.168	290.277	73	101
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	390.105	283.828	286.436	73	101
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	390.105	283.828	286.436	73	101
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	2.165	3.340	3.841	154	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	2.165	3.340	3.841	154	115
31	Rashodi za zaposlene	160.820	178.172	195.451	111	110
32	Materijalni rashodi	70.683	80.801	92.928	114	115
34	Financijski rashodi	1.500	1.650	1.898	110	115
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	159.267	26.545	0	17	0
Kapitalni projekt K101101	Nabava opreme i druge imovine za potrebe odjela	4.700	6.270	7.211	133	115
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	4.700	6.270	7.211	133	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	4.700	6.270	7.211	133	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.700	6.270	7.211	133	115
<b>PROGRAM: 1102</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>463.497</b>	<b>476.418</b>	<b>537.529</b>	<b>103</b>	<b>109</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Aktivnost A111201</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina</b>	<b>38.157</b>	<b>39.000</b>	<b>40.294</b>	<b>102</b>	<b>103</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	38.157	39.000	40.294	102	103
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	15.547	36.644	24.343	236	66
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	12.610	0	15.951	0	0
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	0	2.356	0	0	0
Izvor: 38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	10.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	38.157	39.000	40.294	102	103
<b>Aktivnost A111202</b>	<b>Održavanje javnih zelenih površina</b>	<b>41.476</b>	<b>42.500</b>	<b>43.653</b>	<b>102</b>	<b>103</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	41.476	42.500	43.653	102	103
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	36.476	42.500	43.653	117	103
Izvor: 38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	5.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	41.476	42.500	43.653	102	103
<b>Aktivnost A111203</b>	<b>Održavanje nerazvrstanih cesta i objekata</b>	<b>94.840</b>	<b>102.125</b>	<b>117.445</b>	<b>108</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.581	5.040	5.796	77	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.581	5.040	5.796	77	115
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	84.277	90.923	103.063	108	113
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	46.856	50.634	64.750	108	128
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	5.308	6.064	6.974	114	115
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	10.113	10.025	3.509	99	35
Izvor: 36	Prihodi za posebne namjene - min. sirovine	17.000	18.700	21.505	110	115
Izvor: 38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	5.000	5.500	6.325	110	115
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	3.982	6.162	8.586	155	139
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	3.982	6.162	8.586	155	139
32	Materijalni rashodi	94.840	102.125	117.445	108	115
<b>Aktivnost A111204</b>	<b>Održavanje groblja</b>	<b>2.654</b>	<b>2.919</b>	<b>3.357</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.654	2.919	3.357	110	115
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	2.654	2.919	3.357	110	115
32	Materijalni rashodi	2.654	2.919	3.357	110	115



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Aktivnost A111208</b>	<b>Javna rasvjeta i električna energija</b>	<b>199.108</b>	<b>219.019</b>	<b>251.872</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	21.298	4.537	26.693	21	588
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	21.298	4.537	26.693	21	588
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	177.810	214.482	225.179	121	105
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	127.088	136.954	136.022	108	99
Izvor: 32	Prihod za posebne namjene - komunalna naknada	2.952	14.517	5.965	492	41
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	19.187	36.349	52.531	189	145
Izvor: 37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	28.582	26.662	30.661	93	115
32	Materijalni rashodi	199.108	219.019	251.872	110	115
<b>Aktivnost A111210</b>	<b>Obvezna preventivna DDD</b>	<b>3.840</b>	<b>3.840</b>	<b>3.840</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.840	3.840	3.840	100	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.840	3.840	3.840	100	100
32	Materijalni rashodi	3.840	3.840	3.840	100	100
<b>Aktivnost A111211</b>	<b>Obavljanje poslova sakupljanja, prijevoza i neškodljivog uklanjanja lešina s javnih površina</b>	<b>2.490</b>	<b>2.739</b>	<b>3.150</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.490	2.739	3.150	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.490	2.739	3.150	110	115
32	Materijalni rashodi	2.490	2.739	3.150	110	115
<b>Aktivnost A111212</b>	<b>Sanitarno veterinarske aktivnosti</b>	<b>3.318</b>	<b>3.650</b>	<b>4.198</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.318	3.650	4.198	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.318	3.650	4.198	110	115
32	Materijalni rashodi	3.318	3.650	4.198	110	115
<b>Aktivnost A111213</b>	<b>Održavanje pomorskog dobra</b>	<b>30.000</b>	<b>33.000</b>	<b>37.950</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	30.000	33.000	37.950	110	115
Izvor: 35	Prihodi za posebne namjene - koncesije	15.000	0	0	0	0
Izvor: 38	Prihodi za posebne namjene - boravišna	15.000	33.000	37.950	220	115
32	Materijalni rashodi	30.000	33.000	37.950	110	115
<b>Aktivnost A111214</b>	<b>Održavanje kom. infrastrukture i aktivnost mjesnih odbora</b>	<b>37.500</b>	<b>16.500</b>	<b>18.975</b>	<b>44</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.882	42	48	0	114
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.882	42	48	0	114
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.618	16.458	18.927	155	115
Izvor: 37	Prihodi za posebne namjene - najam j. p.	10.618	16.458	18.927	155	115
32	Materijalni rashodi	37.500	16.500	18.975	44	115

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Aktivnost A111238</b>	<b>Ostale komunalne usluge</b>	<b>10.114</b>	<b>11.126</b>	<b>12.795</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.554	10.510	12.086	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.554	10.510	12.086	110	115
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	560	616	709	110	115
Izvor: 33	Prihod za posebne namjene - spomenička renta	60	66	76	110	115
Izvor: 34	Prihod za posebne namjene - vodni doprinos	500	550	633	110	115
32	Materijalni rashodi	10.114	11.126	12.795	110	115
<b>PROGRAM: 1103</b>	<b>JAČANJE GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE</b>	<b>41.920</b>	<b>35.112</b>	<b>40.379</b>	<b>84</b>	<b>109</b>
<b>Aktivnost A101306</b>	<b>Subvencije poljoprivrednicima</b>	<b>3.982</b>	<b>4.380</b>	<b>5.037</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.982	4.380	5.037	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.982	4.380	5.037	110	115
35	Subvencije	3.982	4.380	5.037	110	115
<b>Aktivnost A111306</b>	<b>Subvencija trgovačkim društvima</b>	<b>37.938</b>	<b>30.732</b>	<b>35.342</b>	<b>81</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	37.938	30.732	35.342	81	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	37.938	30.732	35.342	81	115
35	Subvencije	37.938	30.732	35.342	81	115
<b>PROGRAM: 1104</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE I PRIPREMA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE</b>	<b>149.617</b>	<b>149.789</b>	<b>172.257</b>	<b>100</b>	<b>109</b>
<b>Kapitalni projekt K111407</b>	<b>Ulaganje u nemat. imovinu - projektna dokumentacija</b>	<b>20.000</b>	<b>22.000</b>	<b>25.300</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	22.000	25.300	0	115
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	0	22.000	25.300	0	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	22.000	25.300	110	115
<b>Aktivnost A111408</b>	<b>Evidencija komunalne infrastrukture</b>	<b>6.600</b>	<b>7.260</b>	<b>8.349</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	800	880	1.012	110	115
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	800	880	1.012	110	115
Izvor: 4	Pomoći	5.800	6.380	7.337	110	115
Izvor: 41	Pomoći	5.800	6.380	7.337	110	115
32	Materijalni rashodi	6.600	7.260	8.349	110	115

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Kapitalni projekt K111409</b>	<b>Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana</b>	<b>10.000</b>	<b>11.000</b>	<b>12.650</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000	11.000	12.650	110	115
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	9.400	10.340	11.891	110	115
Izvor: 39	Prihodi za posebne namjene - legalizacija	600	660	759	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	11.000	12.650	110	115
<b>Kapitalni projekt K111410</b>	<b>Projektiranje cesta</b>	<b>20.000</b>	<b>22.000</b>	<b>25.300</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.000	0	0	0	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	22.000	25.300	0	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	0	22.000	25.300	0	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	22.000	25.300	110	115
<b>Kapitalni projekt K111411</b>	<b>Projektna dokumentacija - Zvezdarnica Lanterna Slano</b>	<b>13.200</b>	<b>14.520</b>	<b>16.698</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.200	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.200	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	14.520	16.698	0	115
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	0	14.520	16.698	0	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.200	14.520	16.698	110	115
<b>Kapitalni projekt K111413</b>	<b>Projektna dokumentacija - uređenje obalnog Pojasa - DV - Mrče</b>	<b>39.817</b>	<b>73.009</b>	<b>83.960</b>	<b>183</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.625	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.625	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	36.498	41.973	0	115
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	0	36.498	41.973	0	115
Izvor: 4	Pomoći	33.192	36.511	41.987	110	115
Izvor: 41	Pomoći	33.192	36.511	41.987	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.817	73.009	83.960	183	115

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Kapitalni projekt K111414	Projektna dokumentacija - UPU Rudine	28.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.096	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.096	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	6.632	0	0	0	0
Izvor: 41	Pomoći	6.632	0	0	0	0
Izvor: 5	Donacije	13.272	0	0	0	0
Izvor: 51	Donacije	13.272	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000	0	0	0	0
Aktivnost A111415	Evaluacija i projektna dokumentacija - Dom za starije i nemoćne	4.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	4.000	0	0	0	0
Aktivnost A111416	Evaluacija i projektna dokumentacija - Stanovi POS	4.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	4.000	0	0	0	0
Aktivnost A111417	Evaluacija i prometna povezanost Primorja	4.000	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	4.000	0	0	0	0
PROGRAM: 1105	ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	60.299	53.680	61.732	89	109
Aktivnost A111401	Civilna zaštita	5.309	5.840	6.716	110	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.309	5.840	6.716	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.309	5.840	6.716	110	115
38	Ostali rashodi	5.309	5.840	6.716	110	115
Aktivnost A111503	Protupožarna zaštita	43.045	34.700	39.905	81	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	43.045	34.700	39.905	81	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	43.045	34.700	39.905	81	115
38	Ostali rashodi	43.045	34.700	39.905	81	115
Aktivnost A111504	Pomoći	11.945	13.140	15.111	110	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	11.945	13.140	15.111	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	11.945	13.140	15.111	110	115
38	Ostali rashodi	11.945	13.140	15.111	110	115
PROGRAM: 1106	PROMICANJE KULTURE	76.367	82.354	94.707	108	109

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Aktivnost A111601</b>	<b>Financiranje udruga u kulturi</b>	<b>12.100</b>	<b>11.660</b>	<b>13.409</b>	<b>96</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	12.100	11.660	13.409	96	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.100	11.660	13.409	96	115
38	Ostali rashodi	12.100	11.660	13.409	96	115
<b>Kapitalni projekt K111603</b>	<b>Kapitalna ulaganja u kulturi</b>	<b>1.327</b>	<b>1.460</b>	<b>1.679</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.327	1.460	1.679	110	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	1.327	1.460	1.679	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327	1.460	1.679	110	115
<b>Aktivnost A111604</b>	<b>Održavanje crkvi i ostalih spomenika kulture</b>	<b>3.000</b>	<b>3.300</b>	<b>3.795</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.000	3.300	3.795	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000	3.300	3.795	110	115
38	Ostali rashodi	3.000	3.300	3.795	110	115
<b>Kapitalni projekt K111607</b>	<b>Spomen soba Domovinskog rata - Čepikuće</b>	<b>40.000</b>	<b>44.000</b>	<b>50.600</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.450	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.450	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	26.550	29.205	33.586	110	115
Izvor: 41	Pomoći	26.550	29.205	33.586	110	115
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	14.795	17.014	0	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	0	14.795	17.014	0	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000	44.000	50.600	110	115
<b>Kapitalni projekt K111608</b>	<b>Centar Crvenog križa - Dom Ošlje</b>	<b>19.940</b>	<b>21.934</b>	<b>25.224</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 4	Pomoći	13.400	14.740	16.951	110	115
Izvor: 41	Pomoći	13.400	14.740	16.951	110	115
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	6.540	7.194	8.273	110	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	6.540	7.194	8.273	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.940	21.934	25.224	110	115
<b>PROGRAM: 1107</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>58.500</b>	<b>43.149</b>	<b>49.622</b>	<b>74</b>	<b>109</b>
<b>Aktivnost A111701</b>	<b>Financiranje udruga u sportu</b>	<b>18.500</b>	<b>17.600</b>	<b>20.240</b>	<b>95</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.500	17.600	20.240	95	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.500	17.600	20.240	95	115
38	Ostali rashodi	18.500	17.600	20.240	95	115

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Aktivnost A111702</b>	<b>Održavanje sportskih objekata</b>	<b>40.000</b>	<b>25.549</b>	<b>29.382</b>	<b>64</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.774	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.774	0	0	0	0
Izvor: 4	Pomoći	19.908	21.899	25.184	110	115
Izvor: 41	Pomoći	19.908	21.899	25.184	110	115
Izvor: 5	Donacije	12.000	0	0	0	0
Izvor: 51	Donacije	12.000	0	0	0	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	4.318	3.650	4.198	85	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	4.318	3.650	4.198	85	115
32	Materijalni rashodi	40.000	25.549	29.382	64	115
<b>PROGRAM: 1110</b>	<b>OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>43.208</b>	<b>43.404</b>	<b>49.914</b>	<b>100</b>	<b>109</b>
<b>Aktivnost A111004</b>	<b>Vanškolske aktivnosti učenika</b>	<b>4.368</b>	<b>4.805</b>	<b>5.525</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.368	4.805	5.525	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.368	4.805	5.525	110	115
32	Materijalni rashodi	930	1.023	1.176	110	115
38	Ostali rashodi	3.438	3.782	4.349	110	115
<b>Aktivnost A111005</b>	<b>Sufinanciranje produženog boravka</b>	<b>10.950</b>	<b>7.920</b>	<b>9.108</b>	<b>72</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.950	7.920	9.108	72	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.950	7.920	9.108	72	115
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.950	7.920	9.108	72	115
<b>Aktivnost A111102</b>	<b>Subvencije prijevoza učenika i studenata</b>	<b>23.890</b>	<b>26.279</b>	<b>30.221</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	23.890	26.279	30.221	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	23.890	26.279	30.221	110	115
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.890	26.279	30.221	110	115
<b>Aktivnost A111104</b>	<b>Ostale pomoći i naknade obiteljima za djecu</b>	<b>4.000</b>	<b>4.400</b>	<b>5.060</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	4.400	5.060	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000	4.400	5.060	110	115
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000	4.400	5.060	110	115
<b>PROGRAM: 1111</b>	<b>SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO</b>	<b>77.273</b>	<b>77.741</b>	<b>89.404</b>	<b>101</b>	<b>109</b>
<b>Aktivnost A111101</b>	<b>Subvencije prijevoza</b>	<b>4.700</b>	<b>5.170</b>	<b>5.946</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.700	5.170	5.946	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.700	5.170	5.946	110	115
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.700	5.170	5.946	110	115

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Aktivnost A111103</b>	<b>Potpore</b>	<b>25.044</b>	<b>27.549</b>	<b>31.682</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.208	26.629	30.624	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.208	26.629	30.624	110	115
Izvor: 4	Pomoći	836	920	1.058	110	115
Izvor: 41	Pomoći	836	920	1.058	110	115
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.244	26.669	30.670	110	115
38	Ostali rashodi	800	880	1.012	110	115
<b>Aktivnost A111106</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>3.693</b>	<b>4.062</b>	<b>4.671</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.693	4.062	4.671	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.693	4.062	4.671	110	115
38	Ostali rashodi	3.693	4.062	4.671	110	115
<b>Aktivnost A111108</b>	<b>Ostale pomoći iz proračuna u novcu</b>	<b>30.786</b>	<b>26.605</b>	<b>30.596</b>	<b>86</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	24.122	19.275	22.166	80	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	24.122	19.275	22.166	80	115
Izvor: 4	Pomoći	6.664	7.330	8.430	110	115
Izvor: 41	Pomoći	6.664	7.330	8.430	110	115
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.786	26.605	30.596	86	115
<b>Aktivnost A111109</b>	<b>Dnevni boravak, briga i njega u kući</b>	<b>6.600</b>	<b>7.260</b>	<b>8.349</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.600	7.260	8.349	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.600	7.260	8.349	110	115
38	Ostali rashodi	6.600	7.260	8.349	110	115
<b>Aktivnost A112202</b>	<b>Nadstandard zdravstvene skrbi</b>	<b>6.450</b>	<b>7.095</b>	<b>8.160</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.450	7.095	8.160	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.450	7.095	8.160	110	115
32	Materijalni rashodi	6.450	7.095	8.160	110	115
<b>PROGRAM: 1115</b>	<b>RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA</b>	<b>259.880</b>	<b>264.808</b>	<b>287.873</b>	<b>102</b>	<b>109</b>
<b>Aktivnost A111209</b>	<b>Održavanje oborinske odvodnje</b>	<b>13.268</b>	<b>18.249</b>	<b>20.986</b>	<b>138</b>	<b>115</b>
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	13.268	18.249	20.986	138	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	13.268	18.249	20.986	138	115
32	Materijalni rashodi	13.268	18.249	20.986	138	115

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Kapitalni projekt K111222</b>	<b>Kapitalna ulaganja - kanalizacija</b>	<b>87.344</b>	<b>95.564</b>	<b>95.993</b>	<b>109</b>	<b>100</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	31.600	37.896	29.675	120	78
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	31.600	37.896	29.675	120	78
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	55.744	57.668	66.318	103	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	55.744	57.668	66.318	103	115
34	Financijski rashodi	2.500	1.535	586	61	38
38	Ostali rashodi	22.563	14.599	16.789	65	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.181	43.069	49.529	130	115
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	29.100	36.361	29.089	125	80
<b>Kapitalni projekt K111302</b>	<b>Ulaganja u imovinu - vodoopskrba Doli</b>	<b>132.723</b>	<b>145.995</b>	<b>167.894</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	132.723	145.995	167.894	110	115
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	132.723	145.995	167.894	110	115
38	Ostali rashodi	132.723	145.995	167.894	110	115
<b>Kapitalni projekt K111412</b>	<b>Ulaganje u nemat. imov. - vodovod</b>	<b>26.545</b>	<b>5.000</b>	<b>3.000</b>	<b>19</b>	<b>60</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.545	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.545	0	0	0	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0	5.000	3.000	0	60
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	0	5.000	3.000	0	60
38	Ostali rashodi	26.545	5.000	3.000	19	60
<b>PROGRAM: 1117</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>112.820</b>	<b>118.602</b>	<b>136.393</b>	<b>105</b>	<b>109</b>
<b>Aktivnost A111221</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>21.500</b>	<b>23.650</b>	<b>27.198</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.300	9.130	10.500	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.300	9.130	10.500	110	115
Izvor: 5	Donacije	13.200	14.520	16.698	110	115
Izvor: 51	Donacije	13.200	14.520	16.698	110	115
38	Ostali rashodi	21.500	23.650	27.198	110	115
<b>Kapitalni projekt K111223</b>	<b>Nabavka komunalne opreme</b>	<b>86.320</b>	<b>94.952</b>	<b>109.195</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 4	Pomoći	66.400	73.040	83.996	110	115
Izvor: 41	Pomoći	66.400	73.040	83.996	110	115
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	19.920	21.912	25.199	110	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	19.920	21.912	25.199	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.320	94.952	109.195	110	115



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za	Projekcija	Projekcija	INDEX	INDEX
		2023.	proračuna za	proračuna za	2/1	3/2
		1	2	3		
<b>Kapitalni projekt K111236</b>	Otkup zemljišta - KO Majkovi Donji	5.000	0	0	0	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	5.000	0	0	0	0
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	5.000	0	0	0	0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000	0	0	0	0
<b>PROGRAM: 1121</b>	<b>IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA JAVNE NAMJENE</b>	<b>809.636</b>	<b>890.600</b>	<b>1.024.191</b>	<b>110</b>	<b>109</b>
<b>Kapitalni projekt K111800</b>	Izgradnja vrtića u Slanomu	398.168	437.985	503.683	110	115
Izvor: 4	Pomoći	331.807	364.987	419.736	110	115
Izvor: 41	Pomoći	331.807	364.987	419.736	110	115
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	66.361	72.998	83.947	110	115
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	66.361	72.998	83.947	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	398.168	437.985	503.683	110	115
<b>Kapitalni projekt K111801</b>	Izgradnja vatrogasnog doma	398.168	437.985	503.683	110	115
Izvor: 4	Pomoći	331.807	364.988	419.736	110	115
Izvor: 41	Pomoći	331.807	364.988	419.736	110	115
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	66.361	72.997	83.947	110	115
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	66.361	72.997	83.947	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	398.168	437.985	503.683	110	115
<b>Kapitalni projekt K111802</b>	Ulaganje u opremu i imovinu - dv	13.300	14.630	16.825	110	115
Izvor: 4	Pomoći	13.300	14.630	16.825	110	115
Izvor: 41	Pomoći	13.300	14.630	16.825	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.300	14.630	16.825	110	115
<b>PROGRAM: 1108</b>	<b>PROTOKOL, ODNOSI S JAVNOŠĆU, OBLJETNICE, BLAGDANI</b>	<b>22.068</b>	<b>19.644</b>	<b>22.591</b>	<b>89</b>	<b>109</b>
<b>Aktivnost A111801</b>	Odnosi s javnošću, mediji i sl.	8.100	6.479	7.451	80	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.100	6.479	7.451	80	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.100	6.479	7.451	80	115
32	Materijalni rashodi	8.100	6.479	7.451	80	115
<b>Aktivnost A111802</b>	Obilježavanje blagdana i obljetnica	13.968	13.165	15.140	94	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.968	13.165	15.140	94	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.968	13.165	15.140	94	115
32	Materijalni rashodi	13.968	13.165	15.140	94	115
<b>PROGRAM: 1109</b>	<b>GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>1.221.719</b>	<b>1.659.388</b>	<b>1.671.047</b>	<b>136</b>	<b>109</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Kapitalni projekt K111901</b>	<b>Širenje i modernizacija javne rasvjete</b>	<b>99.542</b>	<b>90.000</b>	<b>85.000</b>	<b>90</b>	<b>94</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.272	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.272	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	19.908	17.002	1.053	85	6
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	19.908	17.002	1.053	85	6
Izvor: 4	Pomoći	66.362	72.998	83.947	110	115
Izvor: 41	Pomoći	66.362	72.998	83.947	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	99.542	90.000	85.000	90	94
<b>Kapitalni projekt K111902</b>	<b>Uređenje javnih površina i pomorskog dobra</b>	<b>26.555</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.555	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	26.555	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.555	0	0	0	0
<b>Aktivnost A111903</b>	<b>Ulaganje u nerazvrstane ceste</b>	<b>69.590</b>	<b>88.000</b>	<b>101.200</b>	<b>126</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	56.317	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	56.317	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	88.000	101.200	0	115
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	0	88.000	101.200	0	115
Izvor: 4	Pomoći	13.273	0	0	0	0
Izvor: 41	Pomoći	13.273	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	69.590	88.000	101.200	126	115
<b>Kapitalni projekt K111904</b>	<b>Ulaganje u imovinu</b>	<b>6.636</b>	<b>7.300</b>	<b>8.395</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	6.636	7.300	8.395	110	115
Izvor: 61	Prihodi od nefin. imovine	6.636	7.300	8.395	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636	7.300	8.395	110	115
<b>Kapitalni projekt K111907</b>	<b>Izgradnja ceste - Hotel Slano</b>	<b>500.000</b>	<b>150.000</b>	<b>100.000</b>	<b>30</b>	<b>67</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	500.000	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	500.000	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	150.000	100.000	0	67
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	0	150.000	100.000	0	67
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	150.000	100.000	30	67

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Kapitalni projekt K111908</b>	<b>Izgradnja ceste - Točionik</b>	<b>70.000</b>	<b>60.000</b>	<b>68.000</b>	<b>86</b>	<b>113</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	17.000	1.700	955	10	56
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	17.000	1.700	955	10	56
Izvor: 4	Pomoći	53.000	58.300	67.045	110	115
Izvor: 41	Pomoći	53.000	58.300	67.045	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000	60.000	68.000	86	113
<b>Kapitalni projekt K111909</b>	<b>Izgradnja ceste - Zona - Banići</b>	<b>180.000</b>	<b>172.097</b>	<b>172.662</b>	<b>96</b>	<b>100</b>
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	153.400	142.837	139.013	93	97
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	153.400	142.837	139.013	93	97
Izvor: 4	Pomoći	26.600	29.260	33.649	110	115
Izvor: 41	Pomoći	26.600	29.260	33.649	110	115
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	79.634	87.597	100.737	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.366	84.500	71.925	84	85
<b>Kapitalni projekt K111910</b>	<b>Izgradnja ceste - TZ Sestrice</b>	<b>265.446</b>	<b>1.091.991</b>	<b>1.135.790</b>	<b>411</b>	<b>104</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	265.446	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	265.446	0	0	0	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	1.091.991	1.135.790	0	104
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene - komunalni doprinos	0	1.091.991	1.135.790	0	104
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	265.446	291.991	335.790	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	800.000	800.000	0	100
<b>Kapitalni projekt K111911</b>	<b>Šetnice i nogostupi</b>	<b>3.950</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.950	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.950	0	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.950	0	0	0	0
<b>Glava 00102</b>	<b>JVP DUBROVAČKO PRIMORJE</b>	<b>383.453</b>	<b>421.802</b>	<b>485.073</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	64.502	70.954	81.598	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	64.502	70.954	81.598	110	115
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	3.981	4.379	5.036	110	115
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	3.981	4.379	5.036	110	115
Izvor: 4	Pomoći	314.970	346.469	398.439	110	115
Izvor: 41	Pomoći	260.570	286.627	329.621	110	115
Izvor: 42	Pomoći - korisnici	54.400	59.842	68.818	110	115
<b>PROGRAM: 1118</b>	<b>PROFESIONALNO VATROGASTVO</b>	<b>383.453</b>	<b>421.802</b>	<b>485.073</b>	<b>110</b>	<b>109</b>

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
<b>Aktivnost A111601</b>	<b>Minimalni standardi</b>	<b>260.570</b>	<b>286.627</b>	<b>329.621</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 4	Pomoći	260.570	286.627	329.621	110	115
Izvor: 41	Pomoći	260.570	286.627	329.621	110	115
Korisnik: 1	40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	260.570	286.627	329.621	110	115
31	Rashodi za zaposlene	230.797	253.876	291.955	110	115
32	Materijalni rashodi	29.283	32.212	37.046	110	115
34	Financijski rashodi	490	539	620	110	115
<b>Aktivnost A111603</b>	<b>Iznad minimalnih standarda</b>	<b>67.156</b>	<b>73.873</b>	<b>84.955</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	63.175	69.494	79.919	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	63.175	69.494	79.919	110	115
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	3.981	4.379	5.036	110	115
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	3.981	4.379	5.036	110	115
Korisnik: 1	40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	67.156	73.873	84.955	110	115
31	Rashodi za zaposlene	56.487	60.421	69.484	107	115
32	Materijalni rashodi	10.669	13.452	15.471	126	115
<b>Kapitalni projekt K111604</b>	<b>Iznad minimalnih standarda - Nabava opreme</b>	<b>6.636</b>	<b>7.300</b>	<b>8.395</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 4	Pomoći	6.636	7.300	8.395	110	115
Izvor: 42	Pomoći - korisnici	6.636	7.300	8.395	110	115
Korisnik: 1	40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	6.636	7.300	8.395	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636	7.300	8.395	110	115
<b>Aktivnost A111607</b>	<b>Iznad minimalnih standarda - Vatrogasni brod</b>	<b>47.764</b>	<b>52.542</b>	<b>60.423</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 4	Pomoći	47.764	52.542	60.423	110	115
Izvor: 42	Pomoći - korisnici	47.764	52.542	60.423	110	115
Korisnik: 1	40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	47.764	52.542	60.423	110	115
31	Rashodi za zaposlene	16.921	18.614	21.406	110	115
32	Materijalni rashodi	30.843	33.928	39.017	110	115
<b>Aktivnost A111608</b>	<b>Iznad minimalnih standarda - elementarne nepogode</b>	<b>1.327</b>	<b>1.460</b>	<b>1.679</b>	<b>110</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.327	1.460	1.679	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.327	1.460	1.679	110	115
Korisnik: 1	40906 - JVP DUBROVAČKO PRIMORJE	1.327	1.460	1.679	110	115
32	Materijalni rashodi	1.327	1.460	1.679	110	115
<b>Glava 00103</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ SLANO</b>	<b>202.070</b>	<b>215.536</b>	<b>247.869</b>	<b>107</b>	<b>115</b>
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	123.121	161.833	186.108	131	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	123.121	161.833	186.108	131	115
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	54.949	53.703	61.761	98	115
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	54.949	53.703	61.761	98	115
Izvor: 4	Pomoći	24.000	0	0	0	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Izvor: 41	Pomoći	24.000	0	0	0	0
<b>PROGRAM:</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>202.070</b>	<b>215.536</b>	<b>247.869</b>	<b>107</b>	<b>109</b>
1119						
Aktivnost A111901	Aktivnost dječjeg vrtića	202.070	215.536	247.869	107	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	123.121	161.833	186.108	131	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	123.121	161.833	186.108	131	115
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	54.949	53.703	61.761	98	115
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - korisnici	54.949	53.703	61.761	98	115
Izvor: 4	Pomoći	24.000	0	0	0	0
Izvor: 41	Pomoći	24.000	0	0	0	0
Korisnik: 2	31831 - DV SLANO	202.070	215.536	247.869	107	115
31	Rashodi za zaposlene	154.329	163.021	187.474	106	115
32	Materijalni rashodi	45.261	49.787	57.258	110	115
34	Financijski rashodi	480	528	607	110	115
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000	2.200	2.530	110	115
Glava 00104	BAŠTINA DUBROVAČKO PRIMORJE	21.000	14.599	16.789	70	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	21.000	14.599	16.789	70	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	21.000	14.599	16.789	70	115
<b>PROGRAM:</b>	<b>PROMICANJE KULTURE</b>	<b>21.000</b>	<b>14.599</b>	<b>16.789</b>	<b>70</b>	<b>109</b>
1106						
Aktivnost A111601	Financiranje udruga u kulturi	21.000	14.599	16.789	70	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	21.000	14.599	16.789	70	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	21.000	14.599	16.789	70	115
Korisnik: 3	BAŠTINA DUBROVAČKOG PRIMORJA	21.000	14.599	16.789	70	115
31	Rashodi za zaposlene	14.000	14.599	16.789	104	115
32	Materijalni rashodi	6.500	0	0	0	0
34	Financijski rashodi	500	0	0	0	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2023.	Projekcija proračuna za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Razdjel:002	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	35.908	24.980	28.729	70	115
Glava 00201	OPĆINSKO VIJEĆE	23.399	11.220	12.904	48	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	23.399	11.220	12.904	48	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	23.399	11.220	12.904	48	115
PROGRAM:	OPĆINSKO VIJEĆE	23.399	11.220	12.904	48	115
2001						
Aktivnost A212001	Aktivnosti Općinskog vijeća	7.227	6.490	7.464	90	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.227	6.490	7.464	90	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.227	6.490	7.464	90	115
32	Materijalni rashodi	7.227	6.490	7.464	90	115
Aktivnost A212004	Financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih vijećnika	2.900	3.190	3.669	110	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.900	3.190	3.669	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.900	3.190	3.669	110	115
38	Ostali rashodi	2.900	3.190	3.669	110	115
Aktivnost A212005	Nagrade povodom Dana Općine	0	1.540	1.771	0	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	1.540	1.771	0	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0	1.540	1.771	0	115
32	Materijalni rashodi	0	1.540	1.771	0	115
Aktivnost A212006	Izbori za mjesne odbore u Općini	13.272	0	0	0	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.272	0	0	0	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.272	0	0	0	0
32	Materijalni rashodi	13.272	0	0	0	0
Glava 00202	OPĆINSKI NAČELNIK	12.509	13.760	15.825	110	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	12.509	13.760	15.825	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.509	13.760	15.825	110	115
PROGRAM:	OPĆINSKI NAČELNIK	12.509	13.760	15.825	110	115
2002						
Aktivnost A202002	Aktivnosti - načelnika	7.200	7.920	9.109	110	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.200	7.920	9.109	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.200	7.920	9.109	110	115
32	Materijalni rashodi	3.300	3.630	4.175	110	115
38	Ostali rashodi	3.900	4.290	4.934	110	115
Aktivnost A202003	Proračunska rezerva	5.309	5.840	6.716	110	115
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.309	5.840	6.716	110	115
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.309	5.840	6.716	110	115
38	Ostali rashodi	5.309	5.840	6.716	110	115

## Članak 4.

Proračun Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-06/22-01/9  
URBROJ: 2117/05-22-5  
Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**905**

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

### **o izvršavanju Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom sukladno Zakonu o Proračunu i drugim zakonskim propisima uređuje se sadržaj i način izvršavanja Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu, upravljanje prihodima, primicima, rashodima, izdacima Proračuna i njihovim izvršavanjem, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, davanje jamstava te prava i obveze proračunskih korisnika i ostalih korisnika proračunskih sredstava.

##### **Članak 2.**

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

##### **Članak 3.**

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Općine Dubrovačko primorje u 2023. godini ne smiju prema ovom Proračunu biti veći od 4.436.205 eura.

##### **Članak 4.**

Korisnici Proračuna bit će o odobrenim sredstvima obaviješteni u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije.

#### **II. STRUKTURA PRORAČUNA**

##### **Članak 5.**

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio se sastoji od Računa prihoda i rashoda i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

Posebni dio je iskaz plana rashoda i izdataka korisnika proračunskih sredstava iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna iskazani su prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, drugi prihodi, primici od imovine Općine, te rashodi i izdaci za financiranje potreba Općine u skladu sa zakonskim i drugim propisima.

Raspoloživa sredstva iz prošlih godina predstavljaju neutrošena sredstva viškova prihoda Općine Dubrovačko primorje i proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Slano, JVP Dubrovačko primorje i Baštine Dubrovačko primorje za financiranje namjenskih rashoda i izdataka tekuće godine.

Sastavni dio Proračuna za 2023. godinu je i njegovo obrazloženje u kojem se daje obrazloženje Općeg i Posebnog dijela Proračuna kao i projekcije Proračuna za slijedeće dvogodišnje razdoblje.

#### **III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

##### **Članak 6.**

Sredstva u Proračunu osiguravaju se korisnicima u njegovom Posebnom dijelu po utvrđenim Programima.

Proračunskim sredstvima smije se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Proračunski korisnici Općine Dubrovačko primorje su Predškolska ustanova Dječji vrtić - Slano, Javna vatrogasna postrojba Dubrovačko primorje i Baština Dubrovačkog primorja.

Proračunski korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, koji je usklađen s Posebnim dijelom Proračuna.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u dijelu Proračuna po programima, ako je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

Proračunskim korisnicima doznačuje se mjesečni iznos temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu s mjesečnim planovima korisnika.

Proračunski korisnici ostvaruju prihode od obavljanja poslova vlastite djelatnosti i ostalih poslova koje iskazuju u svojim financijskim planovima.

Vlastiti i ostali prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju izvan Proračuna pribrajaju se/konsolidiraju u Proračunu prilikom financijskog izvješćivanja.

Programe i financijske planove korisnici su dužni podnijeti Općinskom načelniku do 10. listopada 2022. godine, na utvrđivanje a potom Općinskom vijeću Općine Dubrovačko primorje na prihvaćanje.

Proračunski korisnici obvezni su Jedinствenom Upravnom odjelu dostavljati polugodišnje izvještaje o ostvarenim i utrošenim prihodima u roku 8 dana po isteku razdoblja za koji se podnose.

Proračunski korisnici imaju pravo zadržati i koristiti vlastite prihode i prihode iz drugih izvora na temelju posebnih propisa, uz obvezu da Jedinствenom Upravnom odjelu dostavljati polugodišnje izvještaje o ostvarenim i utrošenim prihodima u roku 8 dana po isteku razdoblja za koji se podnose.

#### Članak 7.

Kod neravnomjernog priljeva sredstava u Proračun, Jedinствeni Upravni odjel će razmjerno smanjivati dinamiku doznačivanja sredstava Proračunskim korisnicima.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda - primitaka i rashoda - izdataka Proračuna, predložit će se Općinskom vijeću donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

#### Članak 8.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik.

Naredbodavac za izvršavanje Proračuna u cijelosti je Općinski načelnik.

U okviru svog djelokruga korisnici proračunskih sredstava koji su navedeni u Posebnom dijelu Proračuna odgovorni su za izvršavanje rashoda - izdataka navedenih u njihovom dijelu.

Pozicije Proračuna koje nisu razrađene izvršavat će se temeljem zaključka Općinskog načelnika.

#### Članak 9.

Primanje djelatnika na posao u tijelu uprave odobrava Općinski načelnik u skladu sa Planom radnih mjesta.

Plan radnih mjesta predlaže Jedinствeni upravni odjel, a donosi Općinski načelnik.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka odnosi se i na korisnike koji se pretežnim dijelom financiraju iz proračuna.

Sredstva za plaće, naknade i ostala materijalna prava zaposlenika isplaćivat će se temeljem odredbi internih akata i visine planiranih proračunskih sredstava.

Iznos osnovice za obračun plaća zaposlenih utvrđuje Općinski načelnik.

#### Članak 10.

Izvješća o izvršenju Proračuna, podnositi će se Općinskom vijeću u skladu sa zakonskim odredbama.

Izvješća o izvršenju Proračuna proračunskog korisnika, odnosno pojedinih dijelova Proračuna korisnika podnose se Općinskom načelniku, a sve u skladu sa Zakonom.

#### Članak 11.

Svi korisnici sredstava Proračuna, mogu sklopiti ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih sredstava, a u skladu s godišnjim planom nabave i sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

#### Članak 12.

Zaključivanje pisanog ugovora s udrugama, kao korisnicima proračunskih sredstava, obavezno je bez obzira na iznos donacije.

Zaključivanje pisanog ugovora s ostalim pravnim subjektima, kao korisnicima proračunskih sredstava, obavezno je za sredstva koja se izvršavaju kao subvencije, donacije ili pomoći iznad 10.000,00 kuna.

Ugovorima za subvencije, donacije i pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih i raspoloživih sredstava.

Ugovorima će se, između ostalog, utvrditi i obveze korisnika proračunskih sredstava za namjensko trošenje sredstava, za pravodobno dostavljanje izvještaja i za realizaciju ugovorenog programa.

Sve ugovore zaključuje i potpisuje Općinski načelnik



**Članak 13.**

Obvezuje se Jedinствeni upravni odjel da vrši naplatu svih prihoda sukladno Zakonu o financiranju jedinica lokalne uprave i samouprave.

**Članak 14.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun iz prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine.

**Članak 15.**

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu do 5.309 eura.

Proračunska zaliha koristi se za nepredviđene ili nedovoljno predviđene izdatke i zakonom utvrđene namjene.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik Općine Dubrovačko primorje.

O korištenju sredstava proračunske zalihe Općinski načelnik i Jedinствeni Upravni odjel izvještavaju Općinsko vijeće u sklopu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

**IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA****Članak 16.**

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti u ostvarivanju planiranih prihoda i/ili primitaka te rashoda i/ili izdataka Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku propisanom za donošenje Proračuna.

**Članak 17.**

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar proračunskih stavaka pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela najviše do 5% rashoda i izdataka planiranih na proračunskoj stavci koja se umanjuje. Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o odobroj preraspodjeli sredstava uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna.

**V. ZADUŽIVANJE****Članak 18.**

Izdaci za otplate glavnice primljenih zajmova iskazane u Računu zaduživanja/financiranja Proračuna za 2023. godinu u svoti od 188.367 eura, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

**Članak 19.**

Općina se može dugoročno zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala samo za kapitalne projekte obnove i razvitka koji se financiraju iz Proračuna.

Zaduživanje potvrđuje Općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade RH.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik.

Suglasnost o zaduživanju koji izdaje Vlada RH je obvezni prilog ugovora o zaduživanju.

**Članak 20.**

Općina se može i kratkoročno zadužiti za premošćivanje financijskih obveza uslijed nepredviđenih financijskih okolnosti i to beskamatno, sukladno Zakonu i drugim propisima.

**Članak 21.**

Ukupna godišnja obveza Općine za zaduživanje iz prethodnog članka ove Odluke može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u 2022. godini.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je i iznos dospjelog godišnjeg anuiteta u tekućoj godini po kreditima i jamstvima iz prethodnih godina, te dospjele neizmirene obveze.

Pod ostvareni proračunskim prihodima podrazumijevaju se ukupni ostvareni prihodi pojedine jedinice lokalne i područne/regionalne/ samouprave umanjeni za prihode od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg Proračuna te donacija i s osnove dodatnih udjela u porezu na dohodak za financiranje decentraliziranih funkcija.

**Članak 22.**

Trgovačko društvo i javna ustanova kojih je osnivač ili većinski vlasnik Općina mogu se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.

Odluku o davanju suglasnosti iz stava 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Općina je dužna dva puta godišnje, i to u srpnju i do 31. prosinca tekuće godine, izvijestiti Ministarstvo financija o danim suglasnostima.

Općina može davati jamstva za ispunjenje obveza trgovačkog društva i javne ustanove kojima je osnivač i većinski vlasnik. Izdano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduživanja iz stavka 1. ovog članka. Odluku o davanju jamstva iz ranijeg stavka donosi Općinsko vijeće.

Općina je dužna izvijestiti Ministarstvo financija o danim jamstvima u roku od 30 dana nakon danog jamstva i obvezno do 31. prosinca 2023. godine.

## VI. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM I DUGOVIMA

### Članak 23.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Ugovor o oročavanju zaključuje Općinski načelnik.

Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se plasirati samo s povratom do 31. prosinca 2023. godine.

Općinski načelnik može, u skladu sa zakonskim propisima, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

### Članak 24.

Ustanovama i društvima u vlasništvu i suvlasništvu Općine Dubrovačko primorje, Općina može iz likvidnih sredstava Proračuna odobriti kratkoročnu pozajmicu uz kamatu u visini eskontne stope svoje poslovne banke i adekvatno osiguranje povrata pozajmice sukladno uvjetima Banke.

Odluku o davanju kratkoročne pozajmice donosi Općinski načelnik sukladno zakonskim propisima, s rokom povrata u Proračun do 31.12.2023. godine.

### Članak 25.

Općina Dubrovačko primorje može stjecati udjele u kapitalu trgovačkih društava bez naknade i iz sredstava Proračuna.

Kad se sredstvima Proračuna koristi za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravne osobe, Općina postaje suvlasnik imovine u tim pravnim osobama razmjerno uloženim sredstvima.

Udjele u kapitalu trgovačkog društva Općina može stjecati prijebom potraživanja s osnove danih zajmova i plaćenih jamstava, ulaganjem pokretnina i nekretnina i zamjenom dionica i udjela.

Odluku o stjecanju udjela Općine u kapitalu trgovačkog društva donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 26.

Na sve što nije obuhvaćeno odredbama ove Odluke, primjenjivat će se odredbe Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Zakona o proračunu odnosno temeljem njega donesenih pravilnika i uredbi.

### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije, a primjenjivat će se tijekom 2023. godine.

KLASA: 400-06/22-01/12

URBROJ: 2117/05-22-2

Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

## PROGRAM

### građenja komunalne infrastrukture na području Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu

#### Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu (u daljnjem tekstu Program) izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja i njezina građenja.

Programom se određuju: građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije i građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Građevine komunalne infrastrukture jesu:

- nerazvrstane ceste
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta
- javne garaže
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- javna rasvjeta
- groblja
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

#### Članak 2.

Ovaj Program sadrži procjenu troškova građenja određene komunalne infrastrukture i naznakom izvora financiranja.

U svezi navedenog daje se prikaz opisa i opsega poslova građenja određene komunalne infrastrukture koje su sastavni dio ovog Programa s napomenom da su ukupna sredstva iskazana u Programu osigurana u Proračunu Općine Dubrovačko primorje iz sljedećih izvora financiranja:

- iz općih prihoda i primitaka,
- iz prihoda od komunalnog doprinosa,
- iz prihoda od koncesija,
- iz prihoda od najma javne površine,
- iz prihoda od nelegalno izgrađenih zgrada - legalizacija,
- iz kapitalnih pomoći RH i
- iz prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

#### Članak 3.

Planirana sredstva za financiranje Programa u 2022. godini rasporedit će se za financiranje radova građenja sukladno opisima u tablici u nastavku

R br	NAZIV PROJEKTA	NAZIV PROGRAMA		PLANIRANA VRIJEDNOST	IZVORI
I.	PROGRAM 1104	PROSTORNO UREĐENJE I PRI-PREMA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE			
		NAZIV PROJEKTA	OPIS POSLA		
	K111409	Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana	Prostorni plan bi se uskladio sa zakonom i planovima višeg reda	160.000,00 kn	- opći prihodi i primitci 7.565 kn - komunalni doprinos 145.435 kn - legalizacija 7.000 kn

	K111410	Projektiranje cesta	Ovim bi se završilo projektiranje započeto u 2020. god. i to ceste u Poslovnoj zoni Banići i u naselju Banići te cesta oko novog hotela u Slanomu. Također bi se započela izrada projektne dokumentacije za cestu kroz polje u Slanomu koja bi od kružnog toka išla do Marine Slano	250.000,00 kn	- komunalni doprinos 250.000,00 kn
<b>II.</b>	<b>PROGRAM 1109</b>	<b>GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			
	K111901	Širenje i modernizacija javne rasvjete	- Na dijelu postojeće javne rasvjete izmijenile bi se sadašnje svjetiljke sa Led svjetiljkama i popravili postojeći drveni stupovi koji su dotrajali	250.000,00 kn	- komunalni doprinos 150.000,00 kn - koncesije 100.000,00 kn
	K111902	Uređenje javnih površina i pomorskog dobra	Ovim projektom se planira izrada projekta za novo komunalno privezište Mrče-Stara pošta. Ovim projektom bi se uredile javne površine na pomorskom dobru u naselju Slano	250.000,00	- pomoći 250.000,00 kn
	K111907	Izgradnja cesta	- izgradnja ceste oko novog hotela Slano, - cesta u Poslovnoj zoni Banići i - cesta u samom naselju Banići do turističkog naselja - rješavanje imovinsko pravnih odnosa u TZ Sestrice	6.000.000,00 kn	- komunalni doprinos 5.103.866,00 kn - pomoći 773.634,00 kn - JP 33.215,00 kn - opći prihodi i primici 64.241,80 kn - prihodi od prodaje nef. imovine 25.043,20 kn

#### Članak 4.

U skladu sa sadržajem Programa u članku 3. troškovi Programa građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini u ukupnom iznosu od 6.910.000,00 kuna raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

- opći prihodi i primici u iznosu od 71.806,80 kn,
- prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 5.649.301,00 kn,
- prihodi od najma javne površine u iznosu od 33.215,00 kn,
- prihod od koncesija u iznosu od 100.000,00 kn,
- prihodi od kapitalnih pomoći RH u iznosu od 1.023.634,00 kn,
- prihodi od nelegalno izgrađenih zgrada - legalizacija u iznosu od 7.000,00 kn i
- prihod od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 25.043,20 kn.

Sredstva iz prethodnog stavka raspoređuju se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture prema prioritetima koji utvrdi Općinski načelnik.

#### Članak 5.

Stupanjem na snagu ovog Programa, prestaje važiti Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 21/21.).

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjivat će se tijekom 2022. godine.

KLASA: 363-01/22-01/49  
URBROJ: 2117/05-22-2  
Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**907**

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM**  
**održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu**

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. Ovim programom određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja. Građevine koje se održavaju temeljem ovog Programa propisane su člankom 59. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, i to su:

1. nerazvrstane ceste,
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
3. javna parkirališta,
4. javne garaže,
5. javne zelene površine,
6. građevine i uređaji javne namjene,
7. javna rasvjeta,
8. groblja i krematoriji na grobljima,
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Članak 2.

Planirana sredstva za financiranje Programa u 2022. godini rasporedit će se za financiranje radova održavanja komunalne infrastrukture sukladno opisima u tablici u nastavku:

r.b	Aktivnost	Opis	Planirana vrijednost	Izvori financiranja
<b>1</b>		<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b><u>1.515.000,00</u></b>	
1.1	A111203	Održavanje nerazvrstanih cesta i objekata	755.000,00	Opći prihodi i primici, komunalni doprinos, komunalna naknada, koncesije, mineralne sirovine, najam javne površine, boravišna pristojba, prihodi od nefinancijske imovine
1.2	A111206	Održavanje komunalne infrastrukture	80.000,00	Najam javne površine
1.3.	A111408	Evidencija komunalne infrastrukture	80.000,00	Opći prihodi i primici, komunalni doprinos
1.4.	A111903	Ulaganje u nerazvrstane ceste	600.000,00	Višak prihoda i primitaka, komunalni doprinos, mineralne sirovine, prihod od prodaje nefin.imovine
<b>2.</b>		<b>JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET</b>	<b><u>587.325,00</u></b>	
2.1	A111201	Održavanje čistoće javnih površina	240.000,00	Koncesije, boravišna pristojba, komunalna naknada
2.2	A111210	Obvezna preventivna deratizacija DDD	30.000,00	Opći prihodi i primici, koncesije

2.3	A111211	Ovajanje poslova sakupljanja prijevoza i neškodljivog uklanjanja lešina sa javnih površina	18.750,00	Opći prihodi i primici
2.4	A111212	Sanitarno veterinarske aktivnosti	25.000,00	Opći prihodi i primici
2.5	A111213	Održavanje pomorskog dobra	179.275,00	Koncesija, boravišna pristojba
2.6	A111238	Ostale komunalne usluge	94.300,00	Opći prihodi i primici, spomenička renta, vodni doprinos, pomoći
<b>3.</b>		<b>JAVNE ZELENE POVRŠINE</b>	<b><u>335.000,00</u></b>	
3.1	A111202	Održavanje javnih zelenih površina	260.000,00	Komunalna naknada
3.2	A111702	Održavanje sportskih objekata	75.000,00	Opći prihodi i primici, pomoći
<b>4.</b>		<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b><u>1.290.090,00</u></b>	
4.1	A111208	Javna rasvjeta i električna energija	1.290.090,00	Opći prihodi i primici, Višak prihoda i primitaka, koncesije, komunalni doprinos, najam javne površine
<b>5</b>		<b>GROBLJA</b>	<b><u>20.000,00</u></b>	
5.1	A111204	Održavanje groblja	20.000,00	Komunalna naknada
	UKUPNO	(1 do 5)	<b><u>3.747.415,00</u></b>	

### ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

#### Aktivnost A111203: Održavanje nerazvrstanih cesta i objekata

Osiguranje prohodnosti nerazvrstanih cesta na način da se vodi briga o redovitoj kosidbi rubnih dijelova kolnika, pilanje grana i stabala koji sprečavaju promet, košnja svih nerazvrstanih cesta na čitavom području Općine. Izvanredno održavanje divljih odlagališta otpada uz nerazvrstane ceste i po naseljima Općine, na način da se nakon uočavanja ili prijavljivanja neadekvatno odloženog krupnog, građevinskog i ostalog komunalnog otpad, izvrši uklanjanje i zbrinjavanje istog na propisan način.

Povremeno obilaženje kolnika i putova, rješavanje nastalih manjih problema na temelju osobnog zapažanja i temeljem prijave stanovnika, manji popravci potpornih i obložnih zidova uz cestu, popravci zaštitnih zidanih ograda i stupića, popravci donjih podzida nerazvrstanih cesta, zatvaranje manjih udarnih rupa na kolniku, uklanjanje manjih odrona kamenja i drugih krupnijih otpadaka i predmeta sa prometnica, održavanje oborinskih kanala i ostalih komunalnih objekata.

Brigu o spremnicima i ostaloj opremi za prikupljanje komunalnog otpada. Ova djelatnost obuhvaća tehničko održavanje lokacija na kojima se smještaju spremnici i popravak razbijenih spremnika (kontejnera).

Javne fontane moraju se održavati u funkcionalnom stanju. Održavanje obuhvaća sve vodoinstalaterske radove od vodomjera do fontane, te poslove pranja i čišćenja fontane. Javni bunari i izvori od lokalnog značaja će se sanirati i održavati u funkcionalnom stanju.

Djelatnosti u sklopu ove aktivnosti su:

1. Kosidba bliže okoline spomenika i spomen obilježja
2. Održavanje hortikulture, pljevljenje, škaranje, zalijevanje, gnjojidba itd.
3. Održavanje samih spomenika posebno njihovih brončanih dijelova u smislu sprečavanja oksidacije
4. Bojenje klupa i održavanje vanjskog izgleda, ako je potrebno
5. Uklanjanje cvijeća, vijenaca i sl.

Planira se održavanje unikatnih, jednoobraznih oglasnih ploča u svim naseljima i zamjena potrošnih folija (podloga) na njima ili bojanje odgovarajućom bojom.

Planira se održavanje i uređivanje nadmorskih prirodnih izvora vode u Općini.

Općina Dubrovačko primorje provodi održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima, i to čišćenje snijega i posipavanja kolnika i utovara posipala radi osiguranja prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa.

Za geodetske poslove, usluge vještačenja - procjene nekretnina, usluge nadzora, izrade troškovnika, izrada idejnih rješenja zatražit će se ponude i provesti redovni postupci jednostavne nabave, te sukladno tome dodijeliti određeni poslovi.

Održavanje nerazvrstanih cesta znači održavanje površina kojima se koristi za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a nisu razvrstane ceste prema posebnim propisima, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

#### **A111206 Održavanje komunalne infrastrukture**

Individualno održavanje komunalne infrastrukture obavlja se na način da se kroz organiziranje akcija stanovništva u pojedinim naseljima Općine Dubrovačko primorje izvrše popravci pločnika, skalina, slivnika, podzida, cementiranje ceste i druge aktivnosti od javnog interesa.

Sukladno mogućnostima, pristupa se razmatranju dostavljenih zahtjeva, te donosi Odluka Načelnika o dodjeli istog.

#### **A111408 Evidencija komunalne infrastrukture**

Ovim bi se sukladno obvezi iz Zakona o komunalnom gospodarstvu izvršila obveza i evidentirala komunalna infrastruktura /nerazvrstane ceste, javna rasvjeta, parkovi, parkirne površine, groblja i dr./.

#### **A111903 Ulaganje u nerazvrstane ceste**

Ovom aktivnosti bi se postojeća mreža nerazvrstanih cesta /106 km/ održavala u stanju pogodnom za prometovanje, oštećene ceste bi se sanirale i poboljšala bi se sigurnost na istima. Održavanje cesta provodilo bi se sukladno utvrđenim prioritetima i potrebama u svim naseljima.

### **JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET**

#### **A111201 Održavanje čistoće javnih površina**

Aktivnost se obavlja temeljem sklopljenog ugovora sa Primorskim komunalnim društvom d.o.o.

Opis aktivnosti:

1. čišćenje javnih površina - strojno ili ručno pometanje javnih površina - učestalije čišćenje se odnosi na javne površine na Obali Stjepana Radića, Trgu Rudera Boškovića, te Trgu Slanskih pomoraca, a koje su centar samog mjesta,
2. pranje trgova - pranje javnih površina u sezonskom i izvansezonskom razdoblju obavlja se po potrebi, a u dogovoru s jedinstvenim upravnim odjelom,
3. pražnjenje čišćenje i održavanje košarica postavljenih na javno prometnim površinama,
4. održavanje lokacija za spremnike komunalnog otpada,
5. čišćenje šahtova odvodnje oborinskih voda na prometnicama,
6. održavanje čistoće autobusnih postaja.

Pometanje javnih površina na području Općine Dubrovačko primorje trebalo bi se redovno obavljati u naseljima Slano, Slađenovići, Banići i Kručica. Obzirom na mogućnosti, za sada se obavlja samo u naselju Slano, te povremeno i po potrebi u ostalim naseljima i to intenzitetom i redoslijedom koji ovisi o predjelu i razdoblju godine.

#### **A111210 Obvezna preventivna deratizacija DDD**

Aktivnost sadrži mjere dezinfekcije, dezinfekcije, deratizacije i dezodoracije na javnim površinama kako bi se umanjio štetni utjecaj nametnika. Mjere se provode na cijelom području Općine.

#### **A111211 Obavljanje poslova sakupljanja prijevoza i neškodljivog uklanjanja lešina sa javnih površina**

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za sakupljanje, prijevoz i neškodljivo uklanjanje lešina sa područja javnim površina u Općini.

#### **A111212 Sanitarno veterinarske aktivnosti**

Ovom aktivnosti se vršilo zbrinjavanje psa lualica i mačaka, lov, ulov i transport do skloništa, klinički pregled veterinaru, izolaciju po sumnji na bjesnoću, strelizaciju, cijepljenje protiv bjesnoće, hranjenje i skrb.

#### **A111213 Održavanje pomorskog dobra**

U okviru ove aktivnosti se planira održavanje čistoće, prihrana te postavljanje plažnih ograda na plažama.

#### **A111238 Ostale komunalne usluge**

Ova aktivnost obuhvaća troškove novih priključaka za struju i vodu za javne površine, usluga prijevoza i trošak odvoza otpada za ured u Općini.

**JAVNE ZELENE POVRŠINE****A111202 Održavanje javnih zelenih površina**

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća sljedeće radnje:

- obrezivanje i čišćenje nasada,
- proljetno okopavanje nasada s prehranjivanjem,
- okopavanje - pljevljenje nasada,
- zalijevanje nasada,
- tretiranje nasada zaštitnim sredstvima,
- obnavljanje i popuna nasada,
- sezonska sadnja cvijeća,
- uklanjanje i odvoz bilja / drveća koje je smetnja,
- održavanje i čišćenje staza, puteljaka i ostalih površina u sustavu javnih zelenih površina,
- održavanje (pražnjenje, čišćenje, pranje, zamjena) košarica za otpatke na javnim zelenim površinama,
- nadzor nad zelenim javnim površinama, poglavito nad biljem.

Održavanje javnih zelenih površina obavlja se uglavnom na sljedećim lokacijama:

- Ulaz u Slano, park ispred pošte, autobusna stanica na „kružnom“, cvjetna rondela,
- Dječje igralište, pristupne ceste kroz djelove naselja, park Mrče, park Grgurići, pristupne ceste od ulaza Grgurići prema Osminama - donja i gornja strana, od Grgurića prema Staroj pošti, Koceljevići,
- Održavanje zelenila te košnja na autobusnim stanicama,
- Zelene zone u naselju Banići (javne),
- Zelene zone u naselju Kručica (javne),
- Zelene zone u naselju Slađenići (javne),
- Održavanje staza i puteljaka u perivojima tako da se najkasnije pred početak sezonskog razdoblja izvrši nasipanje i zbijanje, te popravak rubnjaka,
- Održavanje košarica za otpadke na zelenim površinama (zamijena slomljenih, popravak, ličenje i dr.),
- Održavanje i ličenje ograda, rukohvata i vrtnih vrata na zelenim površinama.

U predsezoni izvršit će se orezivanje i čišćenje nasada, živica i trajnica, te tijekom sezone po potrebi, a na način da živica i grmovi budu vizualno uredni.

Okopavanje nasada s prehranjivanjem (mineralnim ili prirodnim gnojivom), obavlja se najmanje dva puta godišnje.

Zalijevanje nasada obavlja se prema potrebi, a najmanje u takvom opsegu koji sprječava njihovo propadanje. Učestalost zalijevanja ovisi o vrsti nasada i vremenskim uvjetima.

Tretiranje nasada zaštitnim sredstvima obavlja se prema potrebi, zaštitnim sredstvima za suzbijanje biljnih bolesti, tj. uništenjem raznih štetnika i nametnika.

Obnavljanje i popuna nasada trajnica višeg i nižeg grmlja, te drveća vršit će se prema potrebi.

Sezonska sadnja cvijeća obavlja se jedanput godišnje i to u proljeće, kojom prilikom se zasađuju površine prema potrebi.

Objekti na javnim zelenim površinama održavaju se tako da svojim izgledom i funkcionalnošću udovoljavaju svojoj namjeni.

**A111702 Održavanje sportskih objekata**

Održavanje sportskih terena i dječjih igrališta na području Općine Dubrovačko primorje. Redovitim obilaskom istih, vrši se čišćenje, košnja trave, popravak sprava i ostalih potrebnih radnji.

**JAVNA RASVJETA****A11205 Javna rasvjeta i električna energija**

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijevaju se poslovi koji osiguravaju kontinuiranu i nesmetanu funkciju rasvjete javnih površina. Kvarove na javnoj rasvjeti građani prijavljuju u JUO Općine, koji daje naloge tvrtki Primorsko komunalno društvo d.o.o., za popravak istih. U sklopu ove aktivnosti su i troškovi potrošnje struje na području Općine.

Aktivnost se obavlja temeljem sklopljenog ugovora sa Primorskim komunalnim društvom d.o.o. za održavanje i HEP opskrba d.o.o za potrošnju.



**GROBLJA****A111204 Održavanje groblja**

Uređivanje groblja u smislu ove aktivnosti odnosi se na mjesna groblja u naselju Slano, Banići i Kručica (ostala naselja ne plaćaju komunalnu naknadu). Uređivanje groblja obuhvaća isključivo i samo poslove čišćenja (kosidba i pometanje) zajedničkih površina na groblju, kao što su pješačke staze i/ili prilaz samoj kapeli (crkvi), a sve unutar granice groblja.

Poslovi na čišćenju zajedničkih djelova groblja obavljaju se intenzitetom i učestalošću koji omogućuju da površine groblja i objekti na njima svojim izgledom i funkcionalnošću udovoljavaju svojoj namjeni. Poslovi čišćenja zajedničkih površina groblja obavljaju je tijekom cijele godine prema ukazanoj potrebi.

**Članak 3.**

U skladu sa sadržajem Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini u ukupnom iznosu od 3.747.415,00 kuna raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

- prihodi od komunalne naknade u iznosu od 400.000,00 kuna,
- prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 1.350.699 kuna,
- opći prihodi i primitci u iznosu od 426.511,26 kuna,
- višak prihoda od 662.140,74 kuna,
- prihod od boravišne pristojbe u iznosu od 160.000,00 kuna,
- prihod od koncesija u iznosu od 220.500,00 kuna,
- prihod od mineralnih sirovina u iznosu od 150.000,00 kuna,
- prihod od najma javne površine u iznosu od 282.735,00 kuna,
- prihod od spomeničke rente u iznosu od 500,00 kuna,
- prihod od vodnog doprinosa u iznosu od 1.000,00 kuna,
- prihod od pomoći u iznosu od 55.829,00 kuna,
- prihod od nefinancijske imovine u iznosu od 37.500,00 kuna.

**Članak 4.**

Stupanjem na snagu ovog Programa, prestaje važiti Program održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu na području Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 21/21.).

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjivat će se tijekom 2022. godine.

KLASA: 363-01/22-01/50

URBROJ: 2117/05-22-2

Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

---

**908**

Temeljem članka 77. Zakona o rudarstvu (Narodne novine, broj 56/13., 14/14., 52/18., 115/18. i 98/19.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM****utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2022. godini****Članak 1.**

Ovim Programom utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2022. god (dalje: Program) utvrđuje se način utroška predmetnih sredstava.

**Članak 2.**

U 2022. god. temeljem naknade za eksploataciju mineralnih sirovina očekuje se prihod u iznosu od 150.000,00 kn koji se ostvaruje u:

- Pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena "Visočani"
- Pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena "Mironja 1"
- pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena "Mironja 2".

U cilju unapređenja gospodarstva i zaštite okoliša sredstva će se utrošiti za održavanje nerazvrstanih cesta i objekata na pozicijama kako slijedi:

- Održavanje nerazvrstanih cesta - 100.000,00
- Ulaganje u nerazvrstane ceste - 50.000,00.

#### Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog Programa, prestaje važiti Program utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2022. godini (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 21/21.).

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i provodit će se tijekom 2022. godine.

KLASA: 310-01/22-01/2

URBROJ: 2117/05-22-2

Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

---

## 909

Temeljem članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

### PROGRAM

**utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu**

#### Članak 1

Prihod Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2022. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% dio ukupnog iznosa sredstava planiran je u iznosu od 7.000,00 kuna.

#### Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u ukupnom iznosu od 7.000,00 kuna utrošit će se za:

- dokumente prostornog uređenja - 7.000,00 kuna.

#### Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog Programa, prestaje važiti Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 21/21.).

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i provodit će se tijekom 2022. godine.

KLASA: 363-01/22-01/51

URBROJ: 2117/05-22-2

Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

---

## 910

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

## PROGRAM

### građenja komunalne infrastrukture na području Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu

#### Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu (u daljnjem tekstu Program) izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja i njezina građenja.

Programom se određuju: građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije i građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati.

Građevine komunalne infrastrukture jesu:

- nerazvrstane ceste
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta
- javne garaže
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- javna rasvjeta
- groblja
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

#### Članak 2.

Ovaj Program sadrži procjenu troškova građenja određene komunalne infrastrukture i naznakom izvora financiranja.

U svezi navedenog daje se prikaz opisa i opsega poslova građenja određene komunalne infrastrukture koje su sastavni dio ovog Programa s napomenom da su ukupna sredstva iskazana u Programu osigurana u Proračunu Općine Dubrovačko primorje iz sljedećih izvora financiranja:

- iz viška prihoda,
- iz komunalnog doprinosa,
- iz legalizacija,
- iz kapitalnih pomoći EU i
- iz kapitalnih pomoći RH.

#### Članak 3.

Planirana sredstva za financiranje Programa u 2023. godini rasporedit će se za financiranje radova građenja sukladno opisima u tablici u nastavku

R br	NAZIV PROJEKTA	NAZIV PROGRAMA		PLANIRANA VRIJEDNOST	IZVORI
I.	<b>PROGRAM 1104</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE I PRIPREMA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE</b>			
		<b>NAZIV PROJEKTA</b>	<b>OPIS POSLA</b>		
	K111409	Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana	Prostorni plan bi se uskladio sa zakonom i planovima višeg reda	10.000 eur	- prihodi za posebne namjene – legalizacija 600 eur - komunalni doprinos 9.400 eur
	K111410	Projektiranje cesta	Ovim bi se završilo projektiranje započeto u 2020. god. i to ceste u naselju Banići. Također bi se započela izrada projektne dokumentacije za cestu kroz polje u Slanomu koja bi od kružnog toka išla do križanja sa cestom za novi Hotel Slano	20.000 eur	- višak prihoda 20.000 eur

	K111413	Projektna dokumentacija uređenja obalnog pojasa DV-Mrče	Ovim bi se projektom projektiralo uređenje obalnog pojasa uz osiguranje komunalnih vezova za lokalno stanovništvo	39.817 eur	- višak prihoda 6.625 eur - pomoći 33.192 eur
	K111414	Projektna dokumentacija – UPU Rudine		28.000 eur	- opći prihodi i primici 8.096 eur - pomoći 6.632 eur - donacije – 13.272
<b>II.</b>	<b>PROGRAM 1109</b>	<b>GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>			
	K111901	Širenje i modernizacija javne rasvjete	Ovim projektom bi se na izvršilo širenje javne rasvjete na području cijele Općine i pojedinačna širenja sukladno iskazanim potrebama u svim naseljima Općine. Isti je potrebno kandidirati za sredstva EU. Na dijelu postojeće javne rasvjete izmijenile bi se sadašnje svjetiljke sa Led svjetiljkama /priobalna naselja/ i popravili postojeći drveni stupovi koji su dotrajali.	99.542 eur	- pomoći EU 66.362 eur - komunalni doprinos 19.908 eur - višak prihoda 13.272 eur
	K111902	Uređenje javnih površina i pomorskog dobra	Ovim projektom bi se uredile javne površine na području pomorskog dobra u naselju Slano	26.555 eur	- viška prihoda 26.555 eur
	K111907	Izgradnja cesta – Hotel Slano	Ovim bi se projektom izgradila nova dvosmjerna prometnica oko novog hotela Slano sa svom potrebnom infrastrukturom u trupu prometnice i stvorili preduvjeti za realizaciju istog	500.000 eur	- višak prihoda 500.000 eur
	K111908	Izgradnja ceste – Točionik	Ovim bi se projektom postojeća cesta do naselja Točionik rekonstruirala u dužini 2,7 km i stvorili uvjeti za dvosmjerni promet	70.000 eur	- komunalni doprinos 17.000 eur - pomoći 53.000 eur
	K111909	Izgradnja ceste – Zona/Banići	Ovim bi se projektom izgradila nova cesta u Poslovnoj zoni i kroz naselje Banići do predviđene turističke zone u naselju i riješili imovinskopravni odnosi	180.000 eur	- komunalni doprinos 153.400 eur - pomoći 26.600 eur
	K111910	Izgradnja ceste – Tz Sestrice	Ovim projektom bi se izgradila cesta od D-8 do naselja TZ Sestrice i riješili imovinskopravni odnosi	265.446 eur	- višak prihoda 265.446 eur
	K111911	Šetnice i nogostupe	Ovim projektom bi se izgradila i proširila mreža nogostupa i šetnica na kritičnim mjestima kroz naselja Općine Dubrovačko primorje kako bi se fizički odvojili pješaci od prometa motornih vozila te na taj način unaprijedila sigurnost i vizura naselja	3.950,00 eur	- višak prihoda 3.950 eur

#### Članak 4.

U skladu sa sadržajem Programa u članku 3. troškovi Programa građenja komunalne infrastrukture u 2023. godini u ukupnom iznosu od 1.243.310 eur raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

- višak prihoda u iznosu od 835.848 eur,
- prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 199.708 eur,
- prihodi od legalizacije u iznosu od 600 eur,
- prihodi od kapitalnih pomoći EU u iznosu od 66.362 eur,
- prihodi od kapitalnih pomoći RH u iznosu od 112.792 eur,
- prihodi od donacija u iznosu od 13.272. eur,

- opći prihodi i primici u iznosu od 8.096 eur i
- prihodi od pomoći u iznosu od 6.632 eur.

Sredstva iz prethodnog stavka raspoređuju se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture prema prioritetima koje utvrdi Općinski načelnik.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a primjenjivat će se tijekom 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/53

URBROJ: 2117/05-22-2

Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

**911**

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

## PROGRAM

### održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

#### Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) izrađuje se i donosi u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja. Ovim Programom određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja. Građevine koje se održavaju temeljem ovog Programa propisane su člankom 59. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, i to su:

1. nerazvrstane ceste,
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
3. javna parkirališta,
4. javne garaže,
5. javne zelene površine,
6. građevine i uređaji javne namjene,
7. javna rasvjeta,
8. groblja i krematoriji na grobljima,
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

#### Članak 2.

Planirana sredstva za financiranje Programa u 2023. godini rasporedit će se za financiranje radova održavanja komunalne infrastrukture sukladno opisima u tablici u nastavku:

r.b	Aktivnost	Opis	Planirana vrijednost	Izvori financiranja
<b>1</b>		<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>208.530 eur</b>	
1.1	A111203	Održavanje nerazvrstanih cesta i objekata	94.840 eur	Opći prihodi i primici, komunalni doprinos, komunalna naknada, koncesije, mineralne sirovine, boravišna pristožba, prihod od prodaje nefin. Imovine, višak prihoda

1.2	A111214	Održavanje komunalne infrastrukture i aktivnost mjesnih odbora	37.500 eur	Opći prihodi i primici, višak prihoda i najam javne površine
1.3.	A111408	Evidencija komunalne infrastrukture	6.600 eur	Komunalni doprinos, pomoći
1.4.	A111903	Ulaganje u nerazvrstane ceste	69.590 eur	Višak prihoda i primitaka, pomoći
<b>2.</b>		<b>JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET</b>	<b><u>87.919 eur</u></b>	
2.1	A111201	Održavanje čistoće javnih površina	38.157 eur	Komunalni doprinos, komunalna naknada, boravišna pristojba
2.2	A111210	Obvezna preventivna deratizacija DDD	3.840 eur	Opći prihodi i primici
2.3	A111211	Obavljanje poslova sakupljanja prijevoza i neškodljivog uklanjanja lešina sa javnih površina	2.490 eur	Opći prihodi i primici
2.4	A111212	Sanitarno veterinarske aktivnosti	3.318 eur	Opći prihodi i primici
2.5	A111213	Održavanje pomorskog dobra	30.000 eur	Koncesija, boravišna pristojba
2.6	A111238	Ostale komunalne usluge	10.114 eur	Opći prihodi i primici, spomenička renta, vodni doprinos
<b>3.</b>		<b>JAVNE ZELENE POVRŠINE</b>	<b><u>81.476 eur</u></b>	
3.1	A111202	Održavanje javnih zelenih površina	41.476 eur	Komunalna naknada, boravišna pristojba
3.2	A111702	Održavanje sportskih objekata	40.000 eur	Pomoći, prihod od prodaje nefin. imovine, donacija, višak prihoda
<b>4.</b>		<b>JAVNA RASVJETA</b>	<b><u>199.108 eur</u></b>	
4.1	A111208	Javna rasvjeta i električna energija	199.108 eur	Opći prihodi i primici, komunalni doprinos, komunalna naknada, najam javne površine, koncesije
<b>5</b>		<b>GROBLJA</b>	<b><u>2.654 eur</u></b>	
5.1	A111204	Održavanje groblja	2.654 eur	Komunalna naknada
UKUPNO		(1 do 5)	<b><u>579.687 eur</u></b>	

## ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

### Aktivnost A111203: Održavanje nerazvrstanih cesta i objekata

Osiguranje prohodnosti nerazvrstanih cesta na način da se vodi briga o redovitoj kosidbi rubnih dijelova kolnika, pilanje grana i stabala koji sprečavaju promet, košnja svih nerazvrstanih cesta na čitavom području Općine. Izvanredno održavanje divljih odlagališta otpada uz nerazvrstane ceste i po naseljima Općine, na način da se nakon uočavanja ili prijavljivanja neadekvatno odloženog krupnog, građevinskog i ostalog komunalnog otpad, izvrši uklanjanje i zbrinjavanje istog na propisan način.

Povremeno obilaženje kolnika i putova, rješavanje nastalih manjih problema na temelju osobnog zapažanja i temeljem prijave stanovnika, manji popravci potpornih i obložnih zidova uz cestu, popravci zaštitnih zidanih ograda i stupića, popravci donjih podzida nerazvrstanih cesta, zatvaranje manjih udarnih rupa na kolniku, uklanjanje manjih odrona kamenja i drugih krupnijih otpadaka i predmeta sa prometnica, održavanje oborinskih kanala i ostalih komunalnih objekata.

Brigu o spremnicima i ostaloj opremi za prikupljanje komunalnog otpada. Ova djelatnost obuhvaća tehničko održavanje lokacija na kojima se smještaju spremnici i popravak razbijenih spremnika (kontejnera).

Javne fontane moraju se održavati u funkcionalnom stanju. Održavanje obuhvaća sve vodoinstalaterske radove od vodomjera do fontane, te poslove pranja i čišćenja fontane. Javni bunari i izvori od lokalnog značaja će se sanirati i održavati u funkcionalnom stanju.

Djelatnosti u sklopu ove aktivnosti su:

1. Kosidba bliže okoline spomenika i spomen obilježja
2. Održavanje hortikulture, pljevljenje, škaranje, zalijevanje, gnojidba itd.
3. Održavanje samih spomenika posebno njihovih brončanih djelova u smislu sprečavanja oksidacije
4. Bojenje klupa i održavanje vanjskog izgleda, ako je potrebno
5. Uklanjanje cvijeća, vijenaca i sl.

Planira se održavanje unikatnih, jednoobraznih oglasnih ploča u svim naseljima i zamjena potrošnih folija (podloga) na njima ili bojanje odgovarajućom bojom.

Planira se održavanje i uređivanje nadmorskih prirodnih izvora vode u Općini.

Za geodetske poslove, usluge vještačenje - procjene nekretnina, usluge nadzora, izrade troškovnika, izrada idejnih rješenja zatražit će se ponude i provesti redovni postupci jednostavne nabave, te sukladno tome dodijeliti određeni poslovi.

Održavanje nerazvrstanih cesta znači održavanje površina kojima se koristi za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a nisu razvrstane ceste prema posebnim propisima, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

#### **A111214 Održavanje komunalne infrastrukture i aktivnosti mjesnih odbora**

Ove aktivnosti je poticati stanovništvo da sami zatraže pomoć u građevinskom materijalu te sami uređuju komunalnu infrastrukturu i time ostvare veću komunalnu uređenost područja općine. Kad se uspostave mjesni odbori, u sklopu ove aktivnosti pomagali bi se u projektima uređenja komunalne infrastrukture i sličnih aktivnosti od javnog interesa.

#### **A111408 Evidencija komunalne infrastrukture**

Ovim bi se sukladno obvezi iz Zakona o komunalnom gospodarstvu izvršila obveza i evidentirala komunalna infrastruktura /nerazvrstane ceste, javna rasvjeta, parkovi, parkirne površine, groblja i dr./.

#### **A111903 Ulaganje u nerazvrstane ceste**

Ovom aktivnosti bi se postojeća mreža nerazvrstanih cesta /106 km/ održavala u stanju pogodnom za prometovanje, oštećene ceste bi se sanirale i poboljšala bi se sigurnost na istima. Održavanje cesta provodilo bi se sukladno utvrđenim prioritetima i potrebama u svim naseljima.

### **JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET**

#### **A111201 Održavanje čistoće javnih površina**

Aktivnost se obavlja temeljem sklopljenog ugovora sa Primorskim komunalnim društvom d.o.o.

Pod održavanjem čistoće podrazumijeva se čišćenje javnih površina u naseljima Slano, Kručica, Sladenovići i Banići, tj. u naseljima u kojima se ubire komunalna naknada.

Cilj aktivnosti je podizanje razine čistoće i urednosti u naseljima Slano, Kručica, Sladenovići i Banići. Minimalni standard održavanja čistoće ovisi o području i godišnjem periodu (sezoni).

Dinamika samih radova se određuje tijekom godine, a ovisno o potrebama, zahtjevima te vremenskim prilikama.

Održavanje čistoće javnih površina odnosi se na:

1. čišćenje javnih površina - strojno ili ručno pometanje javnih površina - učestalije čišćenje se odnosi na javne površine na Obali Stjepana Radića, Trgu Ruđera Boškovića, te Trgu Slanskih pomoraca, a koje su centar samog mjesta,
2. pranje trgova - pranje javnih površina u sezonskom i izvansezonskom razdoblju obavlja se po potrebi, a u dogovoru s jedinstvenim upravnim odjelom,
3. pražnjenje čišćenje i održavanje košarica postavljenih na javno prometnim površinama,
4. održavanje lokacija za spremnike komunalnog otpada
5. čišćenje šahtova odvodnje oborinskih voda na prometnicama,
6. održavanje čistoće autobusnih postaja.

Pometanje javnih površina na području Općine Dubrovačko primorje trebalo bi se redovno obavljati u naseljima Slano, Sladenovići, Banići i Kručica. Obzirom na mogućnosti, za sada se redovno obavlja samo u naselju Slano, a povremeno i po potrebi u ostalim naseljima i to intenzitetom i redoslijedom koji ovisi o predjelu i razdoblju godine.

Za kvalitetno i učinkovito čišćenje, a naročito zbog znatno povećanog obima posla posebice u sezoni, te budući da se čišćenje treba obavljati i u prethodno navedenim naseljima, nije dostatno osoblje koje je sada uposleno.

**A111210 Obvezna preventivna deratizacija DDD**

Aktivnost sadrži mjere dezinfekcije, dezinskcije, deratizacije i dezodoracije na javnim površinama kako bi se umanjio štetni utjecaj nametnika. Mjere se provode na cijelom području Općine.

**A111211 Obavljanje poslova sakupljanja prijevoza i neškodljivog uklanjanja lešina sa javnih površina**

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za sakupljanje, prijevoz i neškodljivo uklanjanje lešina s područja javnih površina u Općini.

**A111212 Sanitarno veterinarske aktivnosti**

Ovom aktivnosti se vršilo zbrinjavanje psa lotalica i mačaka, lov, ulov i transport do skloništa, klinički pregled veterinaru, izolaciju po sumnji na bjesnoću, strelizaciju, cijepljenje protiv bjesnoće, hranjenje i skrb.

**A111213 Održavanje pomorskog dobra**

U okviru ove aktivnosti se planira održavanje čistoće, prihrana te postavljanje plažnih ograda na plažama.

**A111238 Ostale komunalne usluge**

Ova aktivnost obuhvaća troškove novih priključaka za struju i vodu za javne površine, usluga prijevoza i trošak odvoza otpada za ured u Općini.

**JAVNE ZELENE POVRŠINE****A111202 Održavanje javnih zelenih površina**

Ova Aktivnost odnosi se na održavanje parkova i ostalih zelenih nasada u naseljima Slano, Kručica, Sladenović i Banići, te planiranje, formiranje i podizanje novih zelenih površina.

Održavanje javnih zelenih obuhvaća sljedeće radnje:

- obrezivanje i čišćenje nasada,
- proljetno okopavanje nasada s prehranjivanjem,
- okopavanje - pljevljenje nasada,
- zalijevanje nasada,
- tretiranje nasada zaštitinim sredstvima,
- obnavljanje i popuna nasada,
- sezonska sadnja cvijeća,
- uklanjanje i odvoz bilja / drveća koje je smetnja,
- održavanje i čišćenje staza, puteljaka i ostalih površina u sustavu javnih zelenih površina,
- održavanje (pražnjenje, čišćenje, pranje, zamjena) košarica za otpatke na javnim zelenim površinama,
- nadzor nad zelenim javnim površinama, poglavito nad biljem.

Održavanje javnih zelenih površina obavlja se uglavnom na sljedećim lokacijama:

- Ulaz u Slano, park ispred pošte, autobusna stanica na „kružnom“, cvjetna rondela,
- Dječje igralište, pristupne ceste kroz djelove naselja, park Mrče, park Grgurići, pristupne ceste od ulaza Grgurići prema Osminama - donja i gornja strana, od Grgurića prema Staroj pošti, Koceljevići,
- Održavanje zelenila te košnja na autobusnim stanicama,
- Zelene zone u naselju Banići (javne),
- Zelene zone u naselju Kručica (javne),
- Zelene zone u naselju Sladenovići (javne),
- Održavanje staza i puteljaka u perivojima tako da se najkasnije pred početak sezonskog razdoblja izvrši nasipanje i zbijanje, te popravak rubnjaka,
- Održavanje košarica za otpadke na zelenim površinama (zamijena slomljenih, popravak, ličenje i dr.),
- Održavanje i ličenje ograda, rukohvata i vrtnih vrata na zelenim površinama.

U predsezoni vršiti će se orezivanje i čišćenje nasada, živica i trajnica, te tijekom sezone po potrebi, a na način da živica i grmovi budu vizualno uredni.

Okopavanje nasada s prehranjivanjem (mineralnim ili prirodnim gnojivom), obavlja se najmanje dva puta godišnje.

Zalijevanje nasada obavlja se prema potrebi, a najmanje u takvom opsegu koji sprječava njihovo propadanje. Učestalost zalijevanja ovisi o vrsti nasada i vremenskim uvjetima.



Tretiranje nasada zaštitnim sredstvima obavlja se prema potrebi, zaštitnim sredstvima za suzbijanje biljnih bolesti, tj. uništenjem raznih štetnika i nametnika.

Obnavljanje i popuna nasada trajnica višeg i nižeg grmlja, te drveća vrši se prema potrebi i financijskim mogućnostima, a u okviru sredstava predviđenih Proračunom Općine Dubrovačko primorje.

Sezonska sadnja cvijeća obavlja se jedanput godišnje i to u proljeće, kojom prilikom se zasađuju površine prema potrebi.

Objekti na javnim zelenim površinama održavaju se tako da svojim izgledom i funkcionalnošću udovoljavaju svojoj namjeni.

Radove prema spomenutom programu kontinuirano će izvršavati vrtlari na održavanju javnih zelenih površina. Kod većih zahvata, kao što je uklanjanje stabala i sl., pokušat će se dogovoriti koordinacija s JVP Dubrovačko primorje, a u skladu s njihovim mogućnostima.

#### **A111702 Održavanje sportskih objekata**

Održavanje sportskih terena i dječjih igrališta na području Općine Dubrovačko primorje. Redovitim obilaskom istih, vrši se čišćenje, košnja trave, popravak sprava i ostalih potrebnih radnji. U sklopu ove aktivnosti dječje igralište Slano po mogućnosti bi se rekonstruiralo za potrebe dječjeg vrtića, a u igrališta u Općini Dubrovačko primorje bi se dodatno uložilo. U sklopu ove aktivnosti pokrenulo bi se aktivnosti oko organizacije otvorenog vježbališta (Street workout).

#### **JAVNA RASVJETA**

##### **A111205 Javna rasvjeta i električna energija**

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijevaju se poslovi koji osiguravaju kontinuiranu i nesmetanu funkciju rasvjete javnih površina. Kvarove na javnoj rasveti građani prijavljuju u JUO Općine, koji daje naloge tvrtki Primorsko komunalno društvo d.o.o., za popravak istih. U sklopu ove aktivnosti su i troškovi potrošnje struje na području Općine.

Aktivnost se obavlja temeljem sklopljenog ugovora sa Primorskim komunalnim društvom d.o.o. za održavanje i Hep opskrba d.o.o za potrošnju.

#### **GROBLJA**

##### **A111204 Održavanje groblja**

Uređivanje groblja u smislu ove aktivnosti odnosi se na mjesna groblja u naselju Slano, Banići i Kručica (ostala naselja ne plaćaju komunalnu naknadu). Uređivanje groblja obuhvaća isključivo i samo poslove čišćenja (kosidba i pometanje) zajedničkih površina na groblju, kao što su pješačke staze i/ili prilaz samoj kapeli (crkvi), a sve unutar granice groblja.

Poslovi na čišćenju zajedničkih djelova groblja obavljaju se intenzitetom i učestalošću koji omogućuju da površine groblja i objekti na njima svojim izgledom i funkcionalnošću udovoljavaju svojoj namjeni. Poslovi čišćenja zajedničkih površina groblja obavljaju se tijekom cijele godine prema ukazanoj potrebi.

#### **Članak 3.**

U skladu sa sadržajem Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini u ukupnom iznosu od 579.687 eur raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

- prihodi od komunalne naknade u iznosu od 60.000 eur
- prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 190.291 eur
- opći prihodi i primitci u iznosu od 49.465 eur
- prihod od boravišne pristojbe u iznosu od 35.000 eur
- prihod od koncesija u iznosu od 44.300 eur
- prihod od mineralnih sirovina u iznosu od 17.000 eur
- prihod od najma javne površine u iznosu od 39.200 eur
- prihod od spomeničke rente u iznosu od 60 eur
- prihod od vodnog doprinosa u iznosu od 500 eur
- prihod od pomoći u iznosu od 38.981 eur
- prihod od nefinancijske imovine u iznosu od 8.300 eur
- višak prihoda i primitaka u iznosu od 84.590 eur
- prihodi od donacija u iznosu od 12.000 eur.

#### **Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a provodit će se tijekom 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/52  
URBROJ: 2117/05-22-2  
Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

---

**912**

Temeljem članka 77. Zakona o rudarstvu (Narodne novine, broj 56/13., 14/14., 52/18., 115/18. i 98/19.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je

### **PROGRAM**

#### **utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini**

##### **Članak 1.**

Ovim Programom utroška sredstava od naknade za eksploataciju mineralnih sirovina u 2023. godini (dalje: Program) utvrđuje se način utroška predmetnih sredstava.

##### **Članak 2.**

U 2023. godini temeljem naknade za eksploataciju mineralnih sirovina očekuje se prihod u iznosu od 17.000 eura koji se ostvaruje u:

- Pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena "Visočani"
- Pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena "Mironja 1"
- Pogonu za eksploataciju arhitektonskog kamena "Mironja 2".

U cilju unapređenja gospodarstva i zaštite okoliša sredstva će se utrošiti za održavanje nerazvrstanih cesta i objekata na pozicijama kako slijedi:

- održavanje infrastrukture
- održavanje cesta (rupe, šahtovi).

##### **Članak 3.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i provodit će se tijekom 2023. godine.

KLASA: 310-01/22-01/3  
URBROJ: 2117/05-22-2  
Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

---

**913**

Temeljem članaka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 86/12., 143/13., 65/17., 14/19. i 15/22.) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 15/22.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 13. sjednici, održanoj 23. prosinca 2022. godine, donijelo je:

### **PROGRAM**

#### **utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu**

##### **Članak 1**

Prihod Proračuna Općine Dubrovačko primorje za 2023. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% dio ukupnog iznosa sredstava planiran je u iznosu od 600 eura.

## Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u ukupnom iznosu od 600 eura utrošit će se za:

- dokumente prostornog uređenja - 600 eura.

## Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i provodit će se tijekom 2023. godine.

KLASA: 363-01/22-01/54

URBROJ: 2117/05-22-2

Slano, 23. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Vlaho Mozara, v.r.

## OPĆINA KULA NORINSKA

**914**

Na temelju članaka 42. i 45. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

### I. REBALANS

#### Općine Kula Norinska za 2022. godinu

#### OPĆI DIO

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	POSTOTAK	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihodi poslovanja	6.800.000,00	-2.191.486,30	-32.2%	4.608.513,70
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
Rashodi poslovanja	3.477.000,00	-366.775,00	-10.5%	3.110.225,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.633.000,00	-2.134.711,30	-58.8%	1.498.288,70
RAZLIKA	-310.000,00	310.000,00	-100%	0,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	400.000,00	-400.000,00	-100%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	90.000,00	-90.000,00	-100%	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	310.000,00	-310.000,00	-100%	0,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	POSTOTAK	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6	Prihodi poslovanja	6.800.000,00	-2.191.486,30	-32.2%	4.608.513,70
61	Prihodi od poreza	1.227.000,00	122.500,00	10.0%	1.349.500,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.200.000,00	65.000,00	5.4%	1.265.000,00
613	Porezi na imovinu	26.000,00	58.500,00	225.0%	84.500,00
614	Porezi na robu i usluge	1.000,00	-1.000,00	-100%	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.322.500,00	-2.265.586,30	-42.6%	3.056.913,70
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.322.500,00	-2.265.586,30	-42.6%	3.056.913,70
64	Prihodi od imovine	216.000,00	-55.706,60	-25.8%	160.293,40
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	-900,00	-90.0%	100,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	215.000,00	-54.806,60	-25.5%	160.193,40
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	34.500,00	7.306,60	21.2%	41.806,60
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.000,00	-1.000,00	-100%	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	3.500,00	-2.193,40	-62.7%	1.306,60
653	Komunalni doprinosi i naknade	30.000,00	10.500,00	35.0%	40.500,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	0,00	0,0%	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.477.000,00	-366.775,00	-10.5%	3.110.225,00
31	Rashodi za zaposlene	834.000,00	-195.700,00	-23.5%	638.300,00
311	Plaće (Bruto)	702.000,00	-170.700,00	-24.3%	531.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,0%	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	112.000,00	-25.000,00	-22.3%	87.000,00
32	Materijalni rashodi	1.560.500,00	-185.175,00	-11.9%	1.375.325,00
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	12.000,00	13.3%	102.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	559.000,00	-225.000,00	-40.3%	334.000,00
323	Rashodi za usluge	528.500,00	30.050,00	5.7%	558.550,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	383.000,00	-2.225,00	-0.6%	380.775,00
34	Financijski rashodi	17.500,00	-8.500,00	-48.6%	9.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	9.000,00	-9.000,00	-100%	0,00
343	Ostali financijski rashodi	8.500,00	500,00	5.9%	9.000,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	350.000,00	-38.000,00	-10.9%	312.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	350.000,00	-38.000,00	-10.9%	312.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	380.000,00	48.600,00	12.8%	428.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	380.000,00	48.600,00	12.8%	428.600,00
38	Ostali rashodi	335.000,00	12.000,00	3.6%	347.000,00
381	Tekuće donacije	275.000,00	62.000,00	22.5%	337.000,00
386	Kapitalne pomoći	60.000,00	-50.000,00	-83.3%	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.633.000,00	-2.134.711,30	-58.8%	1.498.288,70
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.633.000,00	-2.134.711,30	-58.8%	1.498.288,70
421	Građevinski objekti	2.820.000,00	-1.851.400,00	-65.7%	968.600,00
422	Postrojenja i oprema	388.000,00	-81.811,30	-21.1%	306.188,70
426	Nematerijalna proizvedena imovina	425.000,00	-201.500,00	-47.4%	223.500,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	400.000,00	-400.000,00	-100%	0,00
84	Primici od zaduživanja	400.000,00	-400.000,00	-100%	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	400.000,00	-400.000,00	-100%	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	90.000,00	-90.000,00	-100%	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	90.000,00	-90.000,00	-100%	0,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	90.000,00	-90.000,00	-100%	0,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,0%	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	0,00	0,0%	0,00

**POSEBNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		
			IZNOS	POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		7.200.000,00	-2.591.486,30	-35,99	4.608.513,70
Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA		1.132.500,00	-31.500,00	-2,78	1.101.000,00
Glava 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO		1.132.500,00	-31.500,00	-2,78	1.101.000,00
Program 1001 Javna uprava i administracija		1.102.500,00	-16.500,00	-1,50	1.086.000,00
Aktivnost A100101 Redovna djelatnost		995.000,00	82.000,00	8,24	1.077.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		995.000,00	82.000,00	8,24	1.077.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		995.000,00	82.000,00	8,24	1.077.000,00
3	Rashodi poslovanja	995.000,00	82.000,00	8,24	1.077.000,00
31	Rashodi za zaposlene	504.000,00	-30.000,00	-5,95	474.000,00
311	Plaće (Bruto)	420.000,00	-30.000,00	-7,14	390.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
32	Materijalni rashodi	491.000,00	112.000,00	22,81	603.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	22.000,00	27,50	102.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	10.000,00	17,54	67.000,00
323	Rashodi za usluge	227.000,00	61.000,00	26,87	288.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	127.000,00	19.000,00	14,96	146.000,00
Aktivnost A100102 Izvršavanje financijskih obaveza		107.500,00	-98.500,00	-91,63	9.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		99.000,00	-99.000,00	-100,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0112 Financijski i fiskalni poslovi		9.000,00	-9.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	-9.000,00	-100,00	0,00
34	Financijski rashodi	9.000,00	-9.000,00	-100,00	0,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	9.000,00	-9.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		500,00	-500,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0112 Financijski i fiskalni poslovi		500,00	-500,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	-500,00	-100,00	0,00
34	Financijski rashodi	500,00	-500,00	-100,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	500,00	-500,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći		8.000,00	1.000,00	12,50	9.000,00

Funkcijska klasifikacija 0112 Financijski i fiskalni poslovi	8.000,00	1.000,00	12,50	9.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	1.000,00	12,50	9.000,00
34 Financijski rashodi	8.000,00	1.000,00	12,50	9.000,00
343 Ostali financijski rashodi	8.000,00	1.000,00	12,50	9.000,00
Program 1001 Javna uprava i administracija	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
Kapitalni projekt K100101 Nabava dugotrajne imovine	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
422 Postrojenja i oprema	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.067.500,00	-2.559.986,30	-42,19	3.507.513,70
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.067.500,00	-2.559.986,30	-42,19	3.507.513,70
Program 1002 Predškolski odgoj	350.000,00	-38.000,00	-10,86	312.000,00
Aktivnost A100201 Financiranje predškolskog odgoja - Dječji centar	350.000,00	-38.000,00	-10,86	312.000,00
Izvor 5.7. Pomoći	350.000,00	-38.000,00	-10,86	312.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	350.000,00	-38.000,00	-10,86	312.000,00
3 Rashodi poslovanja	350.000,00	-38.000,00	-10,86	312.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	350.000,00	-38.000,00	-10,86	312.000,00
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	350.000,00	-38.000,00	-10,86	312.000,00
Program 1003 Razvoj civilnog društva	433.000,00	31.000,00	7,16	464.000,00
Aktivnost A100301 Financiranje udruga u kulturi	35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
Izvor 5.7. Pomoći	35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
38 Ostali rashodi	35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
381 Tekuće donacije	35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
Aktivnost A100302 Financiranje udruga u sportu	150.000,00	12.000,00	8,00	162.000,00
Izvor 5.7. Pomoći	150.000,00	12.000,00	8,00	162.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	150.000,00	12.000,00	8,00	162.000,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	12.000,00	8,00	162.000,00
38 Ostali rashodi	150.000,00	12.000,00	8,00	162.000,00
381 Tekuće donacije	150.000,00	12.000,00	8,00	162.000,00
Aktivnost A100303 Financiranje djelatnosti DVD-a	130.000,00	-31.000,00	-23,85	99.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	80.000,00	4.000,00	5,00	84.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	80.000,00	4.000,00	5,00	84.000,00
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	4.000,00	5,00	84.000,00
32 Materijalni rashodi	80.000,00	4.000,00	5,00	84.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	4.000,00	5,00	84.000,00
Izvor 5.7. Pomoći	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	-35.000,00	-70,00	15.000,00
Aktivnost A100304 Financiranje ostalih djelatnosti civilne zaštite	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
3 Rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
32 Materijalni rashodi	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
Aktivnost A100305 Financiranje vjerskih zajednica i udruga građana	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
Izvor 5.7. Pomoći	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0840 Religijske i druge službe zajednice	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
38 Ostali rashodi	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
381 Tekuće donacije	90.000,00	60.000,00	66,67	150.000,00
Program 1004 Socijalna skrb	720.000,00	-127.100,00	-17,65	592.900,00
Aktivnost A100401 Socijalna pomoć građanima i kućanstvima	145.000,00	26.600,00	18,34	171.600,00
Izvor 5.7. Pomoći	145.000,00	26.600,00	18,34	171.600,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	145.000,00	26.600,00	18,34	171.600,00
3 Rashodi poslovanja	145.000,00	26.600,00	18,34	171.600,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	145.000,00	26.600,00	18,34	171.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	145.000,00	26.600,00	18,34	171.600,00
	Aktivnost A100402 Javni radovi	340.000,00	-271.600,00	-79,88	68.400,00
	Izvor 5.7. Pomoći	340.000,00	-271.600,00	-79,88	68.400,00
	Funkcijska klasifikacija 1050 Nezaposlenost	340.000,00	-271.600,00	-79,88	68.400,00
3	Rashodi poslovanja	340.000,00	-271.600,00	-79,88	68.400,00
31	Rashodi za zaposlene	330.000,00	-261.600,00	-79,27	68.400,00
311	Plaće (Bruto)	282.000,00	-223.000,00	-79,08	59.000,00
313	Doprinosi na plaće	48.000,00	-38.600,00	-80,42	9.400,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
	Aktivnost A100403 Projekt Zaželi i ostvari	0,00	95.900,00	100,00	95.900,00
	Izvor 5.7. Pomoći	0,00	95.900,00	100,00	95.900,00
	Funkcijska klasifikacija 1050 Nezaposlenost	0,00	95.900,00	100,00	95.900,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	95.900,00	100,00	95.900,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	95.900,00	100,00	95.900,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	82.300,00	100,00	82.300,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	13.600,00	100,00	13.600,00
	Aktivnost A100404 Financiranje obrazovanja	235.000,00	22.000,00	9,36	257.000,00
	Izvor 5.7. Pomoći	235.000,00	22.000,00	9,36	257.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	235.000,00	22.000,00	9,36	257.000,00
3	Rashodi poslovanja	235.000,00	22.000,00	9,36	257.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	235.000,00	22.000,00	9,36	257.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	235.000,00	22.000,00	9,36	257.000,00
	Program 1005 Održavanje komunalne infrastrukture	664.000,00	-253.375,00	-38,16	410.625,00
	Aktivnost A100501 Održavanje javne rasvjete	170.000,00	20.000,00	11,76	190.000,00
	Izvor 5.7. Pomoći	170.000,00	20.000,00	11,76	190.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0435 Električna energija	170.000,00	20.000,00	11,76	190.000,00
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	20.000,00	11,76	190.000,00
32	Materijalni rashodi	170.000,00	20.000,00	11,76	190.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	40.000,00	26,67	190.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
	Aktivnost A100502 Tekuće i investicijsko održavanje	94.000,00	-50.000,00	-53,19	44.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	90.000,00	-50.000,00	-55,56	40.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	90.000,00	-50.000,00	-55,56	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	-50.000,00	-55,56	40.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	-50.000,00	-55,56	40.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	-50.000,00	-55,56	40.000,00
	Aktivnost A100503 Održavanje nerazvrstanih cesta	50.000,00	3.125,00	6,25	53.125,00
	Izvor 4.2. Komunalni doprinos	10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
	Izvor 5.7. Pomoći	40.000,00	125,00	0,31	40.125,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	40.000,00	125,00	0,31	40.125,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	125,00	0,31	40.125,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	125,00	0,31	40.125,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	125,00	0,31	40.125,00
	Aktivnost A100504 Odvoz velikog otpada i sanacija deponija	20.000,00	-14.000,00	-70,00	6.000,00
	Izvor 5.7. Pomoći	20.000,00	-14.000,00	-70,00	6.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	20.000,00	-14.000,00	-70,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-14.000,00	-70,00	6.000,00

32	Materijalni rashodi	20.000,00	-14.000,00	-70,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	-14.000,00	-70,00	6.000,00
	Aktivnost A100505 Održavanje čistoće - odvoz komunalnog otpada	90.000,00	7.500,00	8,33	97.500,00
	Izvor 4.1. Komunalna naknada	20.000,00	7.500,00	37,50	27.500,00
	Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	20.000,00	7.500,00	37,50	27.500,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	7.500,00	37,50	27.500,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	7.500,00	37,50	27.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	7.500,00	37,50	27.500,00
	Izvor 5.7. Pomoći	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Aktivnost A100506 Uređenje groblja	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
	Izvor 5.7. Pomoći	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
	Aktivnost A100507 Uređenje igrališta NK Maestral	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
	Izvor 5.7. Pomoći	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
	Tekući projekt T100501 Ukrašavanje za prazničke dane i blagdane	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
	Izvor 5.7. Pomoći	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
	Program 1001 Javna uprava i administracija	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
	Kapitalni projekt K100101 Nabava dugotrajne imovine	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
	Izvor 5.7. Pomoći	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
	Program 1006 Upravljanje imovinom	3.895.500,00	-2.167.511,30	-55,64	1.727.988,70
	Kapitalni projekt K100602 Poslovna zona - NOVA SELA	60.000,00	-50.000,00	-83,33	10.000,00
	Izvor 5.7. Pomoći	60.000,00	-50.000,00	-83,33	10.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi	60.000,00	-50.000,00	-83,33	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	-50.000,00	-83,33	10.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	-50.000,00	-83,33	10.000,00
386	Kapitalne pomoći	60.000,00	-50.000,00	-83,33	10.000,00
	Kapitalni projekt K100603 Izrada projektne dokumentacije - UPU, DPU i ostalo	375.000,00	-151.500,00	-40,40	223.500,00
	Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	34.000,00	-2.500,00	-7,35	31.500,00
	Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja	34.000,00	-2.500,00	-7,35	31.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.000,00	-2.500,00	-7,35	31.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.000,00	-2.500,00	-7,35	31.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	34.000,00	-2.500,00	-7,35	31.500,00
	Izvor 5.7. Pomoći	341.000,00	-149.000,00	-43,70	192.000,00
	Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja	341.000,00	-149.000,00	-43,70	192.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	341.000,00	-149.000,00	-43,70	192.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	341.000,00	-149.000,00	-43,70	192.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	341.000,00	-149.000,00	-43,70	192.000,00
	Kapitalni projekt K100604 Nabava posuda za komunalni otpad i ostala oprema	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
	Izvor 5.7. Pomoći	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
	Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00



422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100605 Izgradnja dječjeg igrališta i vrtića		690.000,00	-191.400,00	-27,74	498.600,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	85.000,00	100,00	85.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		0,00	85.000,00	100,00	85.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	85.000,00	100,00	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	85.000,00	100,00	85.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	85.000,00	100,00	85.000,00
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		0,00	56.600,00	100,00	56.600,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		0,00	56.600,00	100,00	56.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	56.600,00	100,00	56.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	56.600,00	100,00	56.600,00
421	Građevinski objekti	0,00	56.600,00	100,00	56.600,00
Izvor 5.7. Pomoći		690.000,00	-333.000,00	-48,26	357.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		690.000,00	-333.000,00	-48,26	357.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	690.000,00	-333.000,00	-48,26	357.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	690.000,00	-333.000,00	-48,26	357.000,00
421	Građevinski objekti	690.000,00	-333.000,00	-48,26	357.000,00
Kapitalni projekt K100612 Izgradnja vodoopskrbne mreže Borovci - Nova Sela		500.000,00	-84.000,00	-16,80	416.000,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		94.000,00	-4.000,00	-4,26	90.000,00
Funkcijska klasifikacija 0455 Promet cjevovodima i ostali promet		94.000,00	-4.000,00	-4,26	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	94.000,00	-4.000,00	-4,26	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	94.000,00	-4.000,00	-4,26	90.000,00
421	Građevinski objekti	94.000,00	-4.000,00	-4,26	90.000,00
Izvor 5.7. Pomoći		406.000,00	-80.000,00	-19,70	326.000,00
Funkcijska klasifikacija 0455 Promet cjevovodima i ostali promet		406.000,00	-80.000,00	-19,70	326.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	406.000,00	-80.000,00	-19,70	326.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	406.000,00	-80.000,00	-19,70	326.000,00
421	Građevinski objekti	406.000,00	-80.000,00	-19,70	326.000,00
Kapitalni projekt K100614 Izgradnja vatrogasnog doma Kula Norinska		0,00	54.000,00	100,00	54.000,00
Izvor 5.7. Pomoći		0,00	54.000,00	100,00	54.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		0,00	54.000,00	100,00	54.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	54.000,00	100,00	54.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.000,00	100,00	54.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	54.000,00	100,00	54.000,00
Kapitalni projekt K100615 Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju u Novim Selima		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100616 Izgradnja šetnice u Podrujnici		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100617 Rekonstrukcija dječjeg vrtića Momići		1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći		600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	550.000,00	-550.000,00	-100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100618 Projekt Promocija zdravlja i prevencija bolesti		320.500,00	-32.853,80	-10,25	287.646,20
Izvor 5.7. Pomoći		320.500,00	-32.853,80	-10,25	287.646,20

Funkcijska klasifikacija 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	320.500,00	-32.853,80	-10,25	287.646,20
3 Rashodi poslovanja	267.500,00	-32.800,00	-12,26	234.700,00
32 Materijalni rashodi	267.500,00	-32.800,00	-12,26	234.700,00
323 Rashodi za usluge	139.500,00	-75,00	-0,05	139.425,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	128.000,00	-32.725,00	-25,57	95.275,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.000,00	-53,80	-0,10	52.946,20
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	-53,80	-0,10	52.946,20
422 Postrojenja i oprema	53.000,00	-53,80	-0,10	52.946,20
Kapitalni projekt K100621 Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100622 Opremanje društvenog doma u Krvavcu - Mini kino	250.000,00	-11.757,50	-4,70	238.242,50
Izvor 5.7. Pomoći	250.000,00	-11.757,50	-4,70	238.242,50
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	250.000,00	-11.757,50	-4,70	238.242,50
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-11.757,50	-4,70	238.242,50
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-11.757,50	-4,70	238.242,50
422 Postrojenja i oprema	250.000,00	-11.757,50	-4,70	238.242,50

KLASA: 400-01/21-01/01

URBROJ: 2117-14-02-22-2

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## 915

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

## PROJEKCIJU PLANA PRORAČUNA

## OPĆI DIO

BROJ KONTA	IZVRŠENJE		PLAN		PLAN		PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA	
	1 (EUR)	1 (HRK)	2 (EUR)	2 (HRK)	3 (EUR)	3 (HRK)	4 (EUR)	4 (HRK)	5 (EUR)	5 (HRK)	6 (EUR)	6 (HRK)	7 (EUR)	7 (HRK)
	01.01.2021. - 31.12.2021.	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022.	2022.	2023.	2023.	2024.	2024.	2025.	2025.	2024.	2024.	2025.	2025.
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>														
6	835.608,43	6.295.891,27	902.515,08	6.800.000,00	868.350,00	6.542.583,12	801.185,00	6.036.528,40	837.613,00	6.310.995,16				
7	6.636,14	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
3	549.817,69	4.142.605,70	461.477,23	3.477.000,00	408.220,00	3.075.733,67	449.042,00	3.383.307,08	469.461,00	3.537.154,04				
4	451.183,47	3.399.441,59	482.181,94	3.633.000,00	508.130,00	3.828.505,51	338.943,00	2.553.766,06	354.352,00	2.669.865,18				
RAZLIKA - MANJAK	-158.756,59	-1.196.156,02	-41.144,09	-310.000,00	-48.000,00	-361.656,06	13.200,00	99.455,26	13.800,00	103.975,94				
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>														
8	0,00	0,00	53.089,12	400.000,00	60.000,00	452.070,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
5	0,00	0,00	11.945,05	90.000,00	12.000,00	90.414,00	13.200,00	99.455,40	13.800,00	103.976,10				
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	41.144,07	310.000,00	48.000,00	361.656,00	-13.200,00	-99.455,40	-13.800,00	-103.976,10				
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	-158.756,59	-1.196.156,02	-0,02	0,00	0,00	-0,06	0,00	-0,14	0,00	0,00				

## RADNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN		PLAN		PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA	
		1 (EUR)	1 (HRK)	2 (EUR)	2 (HRK)	3 (EUR)	3 (HRK)	4 (EUR)	4 (HRK)	5 (EUR)	5 (HRK)	6 (EUR)	6 (HRK)	7 (EUR)	7 (HRK)
		01.01.2021. - 31.12.2021.	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022.	2022.	2023.	2023.	2024.	2024.	2025.	2025.	2024.	2024.	2025.	2025.
<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>															
6	Prihodi poslovanja	842.244,57		902.515,08		868.350,00		801.185,00		837.613,00		107,16		96,21	
61	Prihodi od poreza	895.608,43		902.515,08		868.350,00		801.185,00		837.613,00		108,01		96,21	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		185.107,30		162.850,88		168.850,00		185.735,00		194.184,00		87,98		103,68	
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		182.973,33		159.400,09		165.500,00		182.050,00		190.332,00		87,12		103,83	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.133,97		3.450,79		3.350,00		3.685,00		3.852,00		161,71		97,08	
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		614.097,65		706.417,14		666.270,00		578.897,00		605.213,00		115,03		94,32	
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		481.147,93		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		17.877,77		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna		96.490,76		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Izvor 5.7. Pomoći		18.581,19		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
64	Prihodi od imovine	0,00		706.417,14		666.270,00		578.897,00		605.213,00		0,00		94,32	
		32.644,31		28.668,12		28.690,00		31.559,00		32.993,00		87,82		100,08	

Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1,14	132,72	100,00	110,00	115,00	11.642,11	75,35	110,00	104,55
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina	15.389,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	0,00	28.535,40	28.590,00	31.449,00	32.878,00	0,00	100,19	110,00	104,54
Izvor 4.5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	17.254,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.759,17	4.578,94	4.540,00	4.994,00	5.223,00	121,81	99,15	110,00	104,59
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	27,84	199,08	150,00	165,00	173,00	715,09	75,35	110,00	104,85
Izvor 4.1. Komunalna naknada	2.508,48	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	105,82	99,83	110,00	104,56
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	1.143,13	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	116,10	100,21	110,00	104,58
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	0,00	398,17	410,00	451,00	472,00	0,00	102,97	110,00	104,66
Izvor 4.7. Prihodi vodnog gospodarstva	79,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.001.001,16	943.659,17	916.350,00	787.985,00	823.813,00	94,27	97,11	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	549.817,69	461.477,23	408.220,00	449.042,00	469.461,00	83,93	88,46	110,00	104,55
31 Rashodi za zaposlene	219.726,86	110.690,82	94.550,00	104.005,00	108.733,00	50,38	85,42	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	65.183,20	66.892,30	71.150,00	78.265,00	81.823,00	102,62	106,37	110,00	104,55
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	154.543,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	43.798,52	23.400,00	25.740,00	26.910,00	0,00	53,43	110,00	104,55
32 Materijalni rashodi	192.991,71	207.113,98	161.240,00	177.364,00	185.433,00	107,32	77,85	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	148.754,56	76.315,64	77.190,00	84.909,00	88.773,00	51,30	101,15	110,00	104,55
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	3.716,24	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	94,18	110,00	104,55
Izvor 4.1. Komunalna naknada	2.974,47	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	89,24	99,83	110,00	104,56
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	1.327,23	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	100,00	100,21	110,00	104,58
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina	11.945,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	16.708,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	111.155,36	64.570,00	71.027,00	74.257,00	0,00	58,09	110,00	104,55
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	1.074,65	2.322,65	2.400,00	2.640,00	2.760,00	216,13	103,33	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	1.194,51	1.200,00	1.320,00	1.380,00	0,00	100,46	110,00	104,55
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1.074,65	66,36	100,00	110,00	115,00	6,18	150,69	110,00	104,55
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	1.061,78	1.100,00	1.210,00	1.265,00	0,00	103,60	110,00	104,55
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.327,18	46.452,98	46.400,00	51.040,00	53.360,00	98,15	99,89	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	47.327,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	46.452,98	46.400,00	51.040,00	53.360,00	0,00	99,89	110,00	104,55
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.375,14	50.434,66	56.830,00	62.513,00	65.355,00	124,92	112,68	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	38.424,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	1.951,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	50.434,66	56.830,00	62.513,00	65.355,00	0,00	112,68	110,00	104,55
38 Ostali rashodi	48.322,15	44.462,14	46.800,00	51.480,00	53.820,00	92,01	105,26	110,00	104,55

	IZVRŠENJE 1 (EUR)	PLAN 2 (EUR) 2022	PLAN 3 (EUR) 2023	PROJEKCIJA 4 (EUR) 2024	PROJEKCIJA 5 (EUR) 2025	INDEKS 6 (2/1)	INDEKS 7 (3/2)	INDEKS 8 (4/3)	INDEKS 9 (5/4)	
										01.01.2021. - 31.12.2021.
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	48.322,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	44.462,14	46.800,00	51.480,00	53.820,00	0,00	105,26	110,00	104,55	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	451.183,47	482.181,94	508.130,00	338.943,00	354.352,00	106,87	105,38	66,70	104,55	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	451.183,47	482.181,94	508.130,00	338.943,00	354.352,00	106,87	105,38	66,70	104,55	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	213.645,30	3.981,68	3.960,00	4.356,00	4.556,00	1,86	99,46	110,00	104,59	
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1.858,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	0,00	16.988,52	17.000,00	18.700,00	19.550,00	0,00	100,07	110,00	104,55	
Izvor 4.5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	15.528,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 4.7. Prihodi vodnog gospodarstva	132,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	127.351,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	4.140,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	69.944,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	18.581,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	408.122,62	427.170,00	315.887,00	330.246,00	0,00	104,67	73,95	104,55	
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	53.089,12	60.000,00	0,00	0,00	0,00	113,02	0,00	0,00	
<b>POSEBNI DIO</b>										
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA									
UKUPNO RASHODI / IZDACI		1.001.001,16	943.659,17	916.350,00	787.985,00	823.813,00	94,27	97,11	85,99	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		152.483,89	139.027,16	144.260,00	158.686,00	165.906,00	91,17	103,76	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		152.483,89	139.027,16	144.260,00	158.686,00	165.906,00	91,17	103,76	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost		26.569,42	20.970,20	21.100,00	23.210,00	24.265,00	78,93	100,62	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite		26.569,42	17.253,96	17.600,00	19.360,00	20.240,00	64,94	102,01	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		0,00	3.716,24	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	94,18	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		275.499,00	109.363,60	109.510,00	120.461,00	125.937,00	39,70	100,13	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		6.370,69	7.963,37	7.000,00	7.700,00	8.050,00	125,00	87,90	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 Gorivo i energija		88.905,73	22.562,88	23.500,00	25.850,00	27.025,00	25,38	104,15	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet		146.065,45	66.361,40	66.500,00	73.150,00	76.475,00	45,43	100,21	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		34.157,13	12.475,95	12.510,00	13.761,00	14.387,00	36,53	100,27	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša		12.492,54	21.235,66	20.590,00	22.649,00	23.680,00	169,99	96,96	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom		12.492,54	21.235,66	20.590,00	22.649,00	23.680,00	169,99	96,96	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		198.261,75	182.493,86	192.130,00	211.343,00	220.950,00	92,05	105,28	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja		23.060,58	49.771,06	99.000,00	108.900,00	113.850,00	215,83	198,91	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice		107.899,09	33.180,70	0,00	0,00	30,75	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta		37.638,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		29.663,55	99.542,10	93.130,00	102.443,00	107.100,00	335,57	93,56	110,00	104,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo		177,41	42.537,66	0,00	0,00	0,00	23.977,04	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		177,41	42.537,66	0,00	0,00	0,00	23.977,04	0,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA		INDEKS		INDEKS	
		1 (EUR)	2 (EUR)	3 (EUR)	4 (EUR)	5 (EUR)	6 (EUR)	7	8	9	(3/2)	(4/3)	(5/4)
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08	Rekreacija, kultura i religija	58.816,38	61.716,10	84.630,00	93.093,00	97.325,00	104,93	137,13	110,00	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081	Službe rekreacije i sporta	26.166,29	43.798,52	64.000,00	70.400,00	73.600,00	167,39	146,12	110,00	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082	Službe kulture	15.378,42	4.645,30	5.300,00	5.830,00	6.095,00	30,21	114,09	110,00	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084	Religijske i druge službe zajednice	17.271,67	11.945,05	14.000,00	15.400,00	16.100,00	69,16	117,20	110,00	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	0,00	100,21	110,00	104,58			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09	Obrazovanje	103.791,39	301.944,38	298.990,00	108.889,00	113.839,00	290,91	99,02	36,42	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	79.269,53	270.754,52	263.400,00	69.740,00	72.910,00	341,56	97,28	26,48	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	24.521,86	31.189,86	35.590,00	39.149,00	40.929,00	127,19	114,11	110,00	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10	Socijalna zaštita	172.909,38	64.370,55	45.140,00	49.654,00	51.911,00	37,23	70,13	110,00	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105	Nezaposlenost	157.056,10	45.125,75	23.900,00	26.290,00	27.485,00	28,73	52,96	110,00	104,55			
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	15.853,28	19.244,80	21.240,00	23.364,00	24.426,00	121,39	110,37	110,00	104,55			

**RADNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA		INDEKS		INDEKS	
		1 (EUR)	2 (EUR)	3 (EUR)	4 (EUR)	5 (EUR)	6 (EUR)	7	8	9	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO	PRIHODI / PRIMICI	0,00	53.089,12	60.000,00	0,00	0,00	0,00	113,02	0,00	0,00			
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	53.089,12	60.000,00	0,00	0,00	0,00	113,02	0,00	0,00			
84	Primici od zaduživanja	0,00	53.089,12	60.000,00	0,00	0,00	0,00	113,02	0,00	0,00			
Izvor 8.1.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	53.089,12	60.000,00	0,00	0,00	0,00	113,02	0,00	0,00			
UKUPNO	RASHODI / IZDACI	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55			
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55			
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55			

**POSEBNI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE		PLAN		PROJEKCIJA		PROJEKCIJA		INDEKS		INDEKS	
		1 (EUR)	2 (EUR)	3 (EUR)	4 (EUR)	5 (EUR)	6 (EUR)	7	8	9	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO	RASHODI / IZDACI	1.001.001,16	955.604,22	928.350,00	801.185,00	837.613,00	95,46	97,15	86,30	104,55			
Razdjel 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA	152.483,89	150.308,60	155.590,00	171.149,00	178.935,00	98,57	103,51	110,00	104,55			
Glava 00101	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	152.483,89	150.308,60	155.590,00	171.149,00	178.935,00	98,57	103,51	110,00	104,55			
Program 1001	Javna uprava i administracija	149.672,97	146.326,92	151.630,00	166.793,00	174.379,00	97,76	103,62	110,00	104,55			
Aktivnost A100101	Redovna djelatnost	148.598,32	132.059,22	137.230,00	150.953,00	157.819,00	88,87	103,92	110,00	104,55			
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	148.598,32	132.059,22	137.230,00	150.953,00	157.819,00	88,87	103,92	110,00	104,55			
3	Rashodi poslovanja	148.598,32	132.059,22	137.230,00	150.953,00	157.819,00	88,87	103,92	110,00	104,55			
31	Rashodi za zaposlene	65.183,20	66.892,30	71.150,00	78.265,00	81.823,00	88,87	106,37	110,00	104,55			
32	Materijalni rashodi	83.415,12	65.166,92	66.080,00	72.688,00	75.996,00	102,62	101,40	110,00	104,55			
Aktivnost A100102	Izvršavanje financijskih obaveza	1.074,65	14.267,70	14.400,00	15.840,00	16.560,00	1.327,66	100,93	110,00	104,55			
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	13.139,56	13.200,00	14.520,00	15.180,00	0,00	100,46	110,00	104,55			
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.194,51	1.200,00	1.320,00	1.380,00	0,00	100,46	110,00	104,55			

34 Financijski rashodi	0,00	1.194,51	1.200,00	1.320,00	1.380,00	0,00	100,46	110,00	104,55
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	1.074,65	66,36	100,00	110,00	115,00	6,18	150,69	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	1.074,65	66,36	100,00	110,00	115,00	6,18	150,69	110,00	104,55
34 Financijski rashodi	1.074,65	66,36	100,00	110,00	115,00	6,18	150,69	110,00	104,55
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	1.061,78	1.100,00	1.210,00	1.265,00	0,00	103,60	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.061,78	1.100,00	1.210,00	1.265,00	0,00	103,60	110,00	104,55
34 Financijski rashodi	0,00	1.061,78	1.100,00	1.210,00	1.265,00	0,00	103,60	110,00	104,55
Program 1001 Javna uprava i administracija	2.810,92	3.981,68	3.960,00	4.356,00	4.556,00	141,65	99,46	110,00	104,59
Kapitalni projekt K100101 Nabava dugotrajne imovine	2.810,92	3.981,68	3.960,00	4.356,00	4.556,00	141,65	99,46	110,00	104,59
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.810,92	3.981,68	3.960,00	4.356,00	4.556,00	141,65	99,46	110,00	104,59
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.810,92	3.981,68	3.960,00	4.356,00	4.556,00	141,65	99,46	110,00	104,59
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.810,92	3.981,68	3.960,00	4.356,00	4.556,00	141,65	99,46	110,00	104,59
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	848.517,27	805.295,62	772.760,00	630.036,00	658.678,00	94,91	95,96	81,53	104,55
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	848.517,27	805.295,62	772.760,00	630.036,00	658.678,00	94,91	95,96	81,53	104,55
Program 1002 Predškolski odgoj	47.327,18	46.452,98	46.400,00	51.040,00	53.360,00	98,15	99,89	110,00	104,55
Aktivnost A100201 Financiranje predškolskog odgoja - Dječiji centar	47.327,18	46.452,98	46.400,00	51.040,00	53.360,00	98,15	99,89	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	47.327,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	47.327,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.327,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	46.452,98	46.400,00	51.040,00	53.360,00	0,00	99,89	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	46.452,98	46.400,00	51.040,00	53.360,00	0,00	99,89	110,00	104,55
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	46.452,98	46.400,00	51.040,00	53.360,00	0,00	99,89	110,00	104,55
Program 1003 Razvoj civilnog društva	81.244,85	57.468,97	60.900,00	66.990,00	70.035,00	70,74	105,97	110,00	104,55
Aktivnost A100301 Financiranje udruga u kulturi	2.654,45	4.645,30	5.300,00	5.830,00	6.095,00	175,00	114,09	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.654,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	2.654,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	4.645,30	5.300,00	5.830,00	6.095,00	0,00	114,09	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.645,30	5.300,00	5.830,00	6.095,00	0,00	114,09	110,00	104,55
38 Ostali rashodi	0,00	4.645,30	5.300,00	5.830,00	6.095,00	0,00	114,09	110,00	104,55
Aktivnost A100302 Financiranje udruga u sportu	22.025,34	19.908,42	20.500,00	22.550,00	23.575,00	90,39	102,97	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	22.025,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	22.025,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	22.025,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	19.908,42	20.500,00	22.550,00	23.575,00	0,00	102,97	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	19.908,42	20.500,00	22.550,00	23.575,00	0,00	102,97	110,00	104,55
38 Ostali rashodi	0,00	19.908,42	20.500,00	22.550,00	23.575,00	0,00	102,97	110,00	104,55
Aktivnost A100303 Financiranje djelatnosti DVD-a	26.569,42	17.253,96	17.600,00	19.360,00	20.240,00	64,94	102,01	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	26.569,42	10.617,82	10.600,00	11.660,00	12.190,00	39,96	99,83	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	26.569,42	10.617,82	10.600,00	11.660,00	12.190,00	39,96	99,83	110,00	104,55
32 Materijalni rashodi	26.569,42	10.617,82	10.600,00	11.660,00	12.190,00	39,96	99,83	110,00	104,55
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	6.636,14	7.000,00	7.700,00	8.050,00	0,00	105,48	110,00	104,55

3 Rashodi poslovanja	0,00	6.636,14	7.000,00	7.700,00	8.050,00	0,00	105,48	110,00	104,55
32 Materijalni rashodi	0,00	6.636,14	7.000,00	7.700,00	8.050,00	0,00	105,48	110,00	104,55
Aktivnost A100304 Financiranje ostalih djelatnosti civilne zaštite	0,00	3.716,24	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	94,18	110,00	104,55
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	0,00	3.716,24	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	94,18	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.716,24	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	94,18	110,00	104,55
32 Materijalni rashodi	0,00	3.716,24	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	94,18	110,00	104,55
Aktivnost A100305 Financiranje vjerskih zajednica i udruga građana	17.271,67	11.945,05	14.000,00	15.400,00	16.100,00	69,16	117,20	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	17.271,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	17.271,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	17.271,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	11.945,05	14.000,00	15.400,00	16.100,00	0,00	117,20	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.945,05	14.000,00	15.400,00	16.100,00	0,00	117,20	110,00	104,55
38 Ostali rashodi	0,00	11.945,05	14.000,00	15.400,00	16.100,00	0,00	117,20	110,00	104,55
Aktivnost A100306 Ribarska noć u Općini Kula Norinska	12.723,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	12.723,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.928,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.928,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.795,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.795,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1004 Socijalna skrb	197.431,24	95.560,41	80.730,00	88.803,00	92.840,00	48,40	84,48	110,00	104,55
Aktivnost A100401 Socijalna pomoć građanima i kućanstvima	15.853,28	19.244,80	21.240,00	23.364,00	24.426,00	121,39	110,37	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	13.902,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.902,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.902,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	1.951,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.951,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.951,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	19.244,80	21.240,00	23.364,00	24.426,00	0,00	110,37	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	19.244,80	21.240,00	23.364,00	24.426,00	0,00	110,37	110,00	104,55
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	19.244,80	21.240,00	23.364,00	24.426,00	0,00	110,37	110,00	104,55
Aktivnost A100402 Javni radovi	130.339,82	45.125,75	23.900,00	26.290,00	27.485,00	34,62	52,96	110,00	104,55
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	130.339,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	130.339,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	128.513,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.826,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	45.125,75	23.900,00	26.290,00	27.485,00	0,00	52,96	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	45.125,75	23.900,00	26.290,00	27.485,00	0,00	52,96	110,00	104,55
31 Rashodi za zaposlene	0,00	43.798,52	23.400,00	25.740,00	26.910,00	0,00	53,43	110,00	104,55
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,23	500,00	550,00	575,00	0,00	37,67	110,00	104,55
Aktivnost A100403 Projekt Zaželi i ostvari	26.716,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	26.716,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	26.716,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	26.030,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	686,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Aktivnost A100404	Financiranje obrazovanja	24.521,86	31.189,86	35.590,00	39.149,00	40.929,00	127,19	114,11	110,00	104,55
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	24.521,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	24.521,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.521,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7.	Pomoći	0,00	31.189,86	35.590,00	39.149,00	40.929,00	0,00	114,11	110,00	104,55
3	Rashodi poslovanja	0,00	31.189,86	35.590,00	39.149,00	40.929,00	0,00	114,11	110,00	104,55
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	31.189,86	35.590,00	39.149,00	40.929,00	0,00	114,11	110,00	104,55
Program 1005	Održavanje komunalne infrastrukture	79.529,78	88.127,96	77.060,00	84.766,00	88.622,00	110,81	87,44	110,00	104,55
Aktivnost A100501	Održavanje javne rasvjete	22.766,63	22.562,88	23.500,00	25.850,00	27.025,00	99,11	104,15	110,00	104,55
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	22.766,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	22.766,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	22.766,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7.	Pomoći	0,00	22.562,88	23.500,00	25.850,00	27.025,00	0,00	104,15	110,00	104,55
3	Rashodi poslovanja	0,00	22.562,88	23.500,00	25.850,00	27.025,00	0,00	104,15	110,00	104,55
32	Materijalni rashodi	0,00	22.562,88	23.500,00	25.850,00	27.025,00	0,00	104,15	110,00	104,55
Aktivnost A100502	Tekuće i investicijsko održavanje	34.157,13	12.475,95	12.510,00	13.761,00	14.387,00	36,53	100,27	110,00	104,55
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	15.575,95	530,90	510,00	561,00	587,00	3,41	96,06	110,00	104,63
3	Rashodi poslovanja	15.575,95	530,90	510,00	561,00	587,00	3,41	96,06	110,00	104,63
32	Materijalni rashodi	15.575,95	530,90	510,00	561,00	587,00	3,41	96,06	110,00	104,63
Izvor 4.3.	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina	11.945,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	11.945,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	11.945,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4.	Prihodi za posebne namjene	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55
32	Materijalni rashodi	0,00	11.945,05	12.000,00	13.200,00	13.800,00	0,00	100,46	110,00	104,55
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100503	Održavanje nerazvrstanih cesta	5.972,53	6.636,14	6.630,00	7.293,00	7.625,00	111,11	99,91	110,00	104,55
Izvor 4.2.	Komunalni doprinos	1.327,23	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	100,00	100,21	110,00	104,58
3	Rashodi poslovanja	1.327,23	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	100,00	100,21	110,00	104,58
32	Materijalni rashodi	1.327,23	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	100,00	100,21	110,00	104,58
Izvor 5.2.	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7.	Pomoći	0,00	5.308,91	5.300,00	5.830,00	6.095,00	0,00	99,83	110,00	104,55
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.308,91	5.300,00	5.830,00	6.095,00	0,00	99,83	110,00	104,55
32	Materijalni rashodi	0,00	5.308,91	5.300,00	5.830,00	6.095,00	0,00	99,83	110,00	104,55
Aktivnost A100504	Odvoz velikog otpada i sanacija deponija	427,44	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	621,01	99,83	110,00	104,56
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	427,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	427,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	427,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7.	Pomoći	0,00	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	0,00	99,83	110,00	104,56
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	0,00	99,83	110,00	104,56

32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	0,00	99,83	110,00	104,56
Aktivnost A100505 Održavanje čistoće - odvoz komunalnog otpada	12.065,10	11.945,06	11.940,00	13.134,00	13.732,00	99,01	99,96	110,00	104,55
Izvor 4.1. Komunalna naknada	2.974,47	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	89,24	99,83	110,00	104,56
3 Rashodi poslovanja	2.974,47	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	89,24	99,83	110,00	104,56
32 Materijalni rashodi	2.974,47	2.654,46	2.650,00	2.915,00	3.048,00	89,24	99,83	110,00	104,56
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	9.090,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.090,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	9.090,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	9.290,60	9.290,00	10.219,00	10.684,00	0,00	99,99	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.290,60	9.290,00	10.219,00	10.684,00	0,00	99,99	110,00	104,55
32 Materijalni rashodi	0,00	9.290,60	9.290,00	10.219,00	10.684,00	0,00	99,99	110,00	104,55
Aktivnost A100506 Uređenje groblja	0,00	26.544,56	15.000,00	16.500,00	17.250,00	0,00	56,51	110,00	104,55
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	26.544,56	15.000,00	16.500,00	17.250,00	0,00	56,51	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	26.544,56	15.000,00	16.500,00	17.250,00	0,00	56,51	110,00	104,55
32 Materijalni rashodi	0,00	26.544,56	15.000,00	16.500,00	17.250,00	0,00	56,51	110,00	104,55
Aktivnost A100507 Uređenje igrališta NK Maestral	4.140,95	3.981,68	3.500,00	3.850,00	4.025,00	96,15	87,90	110,00	104,55
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	4.140,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.140,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.140,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	3.981,68	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	87,90	110,00	104,55
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.981,68	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	87,90	110,00	104,55
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.981,68	3.500,00	3.850,00	4.025,00	0,00	87,90	110,00	104,55
Tekući projekt T100501 Ukrašavanje za prazničke dane i blagdane	0,00	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	0,00	100,21	110,00	104,58
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	0,00	100,21	110,00	104,58
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	0,00	100,21	110,00	104,58
32 Materijalni rashodi	0,00	1.327,23	1.330,00	1.463,00	1.530,00	0,00	100,21	110,00	104,58
Program 1007 WIF4EU	14.754,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100701 WIF4EU	14.754,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	14.754,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.754,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.754,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001 Javna uprava i administracija	0,00	663,61	670,00	737,00	771,00	0,00	100,96	110,00	104,61
Kapitalni projekt K100101 Nabava dugotrajne imovine	0,00	663,61	670,00	737,00	771,00	0,00	100,96	110,00	104,61
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	663,61	670,00	737,00	771,00	0,00	100,96	110,00	104,61
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	663,61	670,00	737,00	771,00	0,00	100,96	110,00	104,61
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	663,61	670,00	737,00	771,00	0,00	100,96	110,00	104,61
Program 1006 Upravljanje imovinom	428.229,43	517.021,69	507.000,00	337.700,00	353.050,00	120,73	98,06	66,61	104,55
Kapitalni projekt K100602 Poslovna zona - NOVA SELA	6.370,69	7.963,37	7.000,00	7.700,00	8.050,00	125,00	87,90	110,00	104,55
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.370,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.370,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	6.370,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	7.963,37	7.000,00	7.700,00	8.050,00	0,00	87,90	110,00	104,55
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.963,37	7.000,00	7.700,00	8.050,00	0,00	87,90	110,00	104,55
38 Ostali rashodi	0,00	7.963,37	7.000,00	7.700,00	8.050,00	0,00	87,90	110,00	104,55

Kapitalni projekt K100603 Izrada projektne dokumentacije - UPU, DPU i ostalo	23.060,58	49.771,06	99.000,00	108.900,00	113.850,00	215,83	198,91	110,00	104,55
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	0,00	4.512,58	4.500,00	4.950,00	5.175,00	0,00	99,72	110,00	104,55
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.512,58	4.500,00	4.950,00	5.175,00	0,00	99,72	110,00	104,55
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.512,58	4.500,00	4.950,00	5.175,00	0,00	99,72	110,00	104,55
Izvor 4.5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	3.052,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.052,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.052,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	20.007,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.007,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.007,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	45.258,48	94.500,00	103.950,00	108.675,00	0,00	208,80	110,00	104,55
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.258,48	94.500,00	103.950,00	108.675,00	0,00	208,80	110,00	104,55
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.258,48	94.500,00	103.950,00	108.675,00	0,00	208,80	110,00	104,55
Kapitalni projekt K100604 Nabava posuda za komunalni otpad i ostala oprema	0,00	6.636,14	6.000,00	6.600,00	6.900,00	0,00	90,41	110,00	104,55
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	6.636,14	6.000,00	6.600,00	6.900,00	0,00	90,41	110,00	104,55
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.636,14	6.000,00	6.600,00	6.900,00	0,00	90,41	110,00	104,55
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.636,14	6.000,00	6.600,00	6.900,00	0,00	90,41	110,00	104,55
Kapitalni projekt K100605 Izgradnja dječjeg igrališta i vrtića	25.638,01	91.578,74	17.000,00	18.700,00	19.550,00	357,20	18,56	110,00	104,55
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	25.638,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.638,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.638,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.7. Pomoći	0,00	91.578,74	17.000,00	18.700,00	19.550,00	0,00	18,56	110,00	104,55
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	91.578,74	17.000,00	18.700,00	19.550,00	0,00	18,56	110,00	104,55
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	91.578,74	17.000,00	18.700,00	19.550,00	0,00	18,56	110,00	104,55
Kapitalni projekt K100609 Izgradnja LED rasvjete	66.139,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.413,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.413,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.413,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	59.725,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	59.725,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.725,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100610 Projekt Pametnih gradova i općina	23.691,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	13.471,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.471,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.471,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	10.219,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.219,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.219,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100611 Izgradnja priključka vodoopskrbne mreže za Poduzetničku zonu - NOVA SELA	73.079,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	73.079,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00





**916**

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine, broj 143/21.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik, broj 6/13., 5/18., 11/20., 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE KODEKSA  
ponašanja članova Općinskog vijeća Općine  
Kula Norinska**

**Članak 1.**

Etički kodeks nositelja političkih dužnosti (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/22.) mijenja se naslov i glasi:

"Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Kula Norinska".

**Članak 2.**

U članku 1. stavak 1. riječi "Etičkim kodeksom" zamjenjuje se riječima "Kodeksom ponašanja članova predstavničkog tijela".

**Članak 3.**

U članku 2. stavak 1. riječi "Etičkog kodeksa" zamjenjuju se riječima "Kodeksa ponašanja članova predstavničkog tijela".

U istom članku stavak 2. riječi "Etičkog kodeksa" zamjenjuju se riječima "Kodeksa ponašanja".

**Članak 4.**

U članku 3. stavak 1. se mijenja i glasi:

Odredbe ovog Kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća ne odnosi se na načelnika (u daljnjem tekstu: nositelj političkih dužnosti).

U istom članku stavak 2. riječi "Etičkog kodeksa" zamjenjuje se riječima "Kodeksa ponašanja".

**Članak 5.**

U članku 4. stavak 1 riječi "Etičkom kodeksu" zamjenjuju se riječima "Kodeksu ponašanja".

**Članak 6.**

U članku 6. stavak 1 mijenja se i glasi:

(1) Od članova predstavničkog tijela se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao članova predstavničkog tijela.

U istom članku u stavku 2. riječi "Od nositelja političkih dužnosti" zamjenjuju se riječima "od članova predstavničkog tijela".

**Članak 7.**

U članku 7.st.1. mijenja se i glasi:

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem članova predstavničkog tijela koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

**Članak 8.**

U članku 8. riječi "Nositeljima političkih dužnosti" zamjenjuju se riječima "Članovima predstavničkog tijela".

**Članak 9.**

U članku 9. riječi "Nositeljima političkih dužnosti" zamjenjuju se riječima "Članovima predstavničkog tijela".

**Članak 10.**

U članku 10. riječi "Nositeljima političkih dužnosti" zamjenjuju se riječima "Članovima predstavničkog tijela".

**Članak 11.**

U članku 11. riječi "Nositelj političke dužnosti" zamjenjuje se riječima "Član predstavničkog tijela".

**Članak 12.**

U Glavi V. riječi "Etičkog kodeksa" zamjenjuju se riječima "Kodeksa ponašanja".

**Članak 13.**

U članku 12. stavak 1. riječi "Etičkog kodeksa" zamjenjuje se riječima "Kodeksa ponašanja".

**Članak 14.**

U članku 18. st. 1. riječi "Etičkog kodeksa" zamjenjuje se riječima "Kodeksa ponašanja".

**Članak 15.**

U članku 18. riječi "Etički kodeks" zamjenjuje se riječima "Kodeks ponašanja".

**Članak 16.**

Ove Izmjene i dopune Kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Kula Norinska, stupaju na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Kula Norinska.

KLASA: 024-02/22-01/02

URBROJ: 2117-14-02-22-2

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**917**

Na temelju članaka 41. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretva-

nske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

## **IZMJENE I DOPUNE SOCIJALNOG PROGRAMA**

**Općine Kula Norinska za 2022. godinu**

### **Članak 1.**

U mjerama Socijalnog programa Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 01/22.), u članku 2. iza točke 8. dodaje se točka 9. koja glasi:

Za ostvarivanje prava za podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade osiguravaju se sredstva u iznosu od 23.119,93 KN/3.068,54 EUR.

### **Članak 2.**

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije..

KLASA: 550-01/21-01/01

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**918**

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18., 32/20.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20., 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska, na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

## **IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE**

**uređaja i objekata komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u 2022. godini**

### **Članak 1.**

U Programu gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 01/22.) članak 2. mijenja se i glasi:

## **II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA**

- Izrada Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Krvavac II u vrijednosti od 35.000,00 KN/ 4.645,30 EUR

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih izvora.

- Izrada Urbanističkog plana uređenja groblja na području općine u vrijednosti od 50.000,00 KN/ 6.636,14 EUR, briše se.

### **Članak 2.**

## **III. GRAĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**

Članak 3. mijenja se i glasi:

- Izgradnja Dječjeg igrališta u naselju Desne u vrijednosti od 454.860,00 KN/100.310,95 EUR, a sastoji se od slijedećeg:

- Izrada projektne dokumentacije  
10.250,00 KN/1.360,41 EUR

- Građenje Dječjeg igrališta  
432.500,00 KN/57.402,61 EUR

- Stručni nadzor građenja  
12.110,00 KN/1.607,27 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, te vlastitim sredstvima.

Do odstupanja je došlo uslijed izmijenjenog projektnog zadatka.

- Nabava, dopreme i ugradnja umjetne trave na igralištu u naselju Krvavac II u vrijednosti od 21.250,00 KN, a sastoji se od:

- Izrada projektne dokumentacije - 21.250,00 KN/2.820,36 EUR

Rekonstrukcija Dječjeg igrališta u Krvavcu II u vrijednosti od 57.444,38 KN/7.624,18 EUR, a sastoji se od slijedećeg:

- Građevinski radovi na rekonstrukciji -  
57.444,38 KN/7.624,18 EUR

Potrebna financijska sredstva osigurat će se vlastitim sredstvima.

- Izgradnja šetnice u naselju Podrujnica u vrijednosti od 200.000,00 KN/265.445,62 EUR, briše se.

### **Članak 3.**

## **IV. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA VODOOPSKRBU, TE UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA**

Članak 4. mijenja se i glasi:

- Sufinanciranje izrade izmjena i dopuna projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Borovci i Nova Sela u vrijednosti od 74.375,00 KN/ 9.871,26 EUR

Izrada tehničko-projektne dokumentacije idejnog, glavnog I izvedbenog projekta: Vodoopskrbni cjevovod Trševina - Vriještica u vrijednosti od 46.250,00 KN/6.138,43 EUR

Potrebna financijska sredstva financirati će se iz Općih Prihoda i primitaka, te pomoći.

Do odstupanja je došlo zbog izmjene u obuhvatu projektnog prijedloga.

- Sufinanciranje izgradnje vodoopskrbe naselja Borovci i Nova Sela u vrijednosti od 415.450,23 KN/ 55.139,72 EUR

Potrebna financijska sredstva osigurati će se sredstvima Općih Prihoda i primitaka, te pomoći.

#### Članak 4.

### V. GRAĐENJE GROBLJA

Članak 5. mijenja se i glasi:

- Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju Nova Sela u vrijednosti od 6.250,00 KN/ 829,52 EUR, a sastoji se od slijedećeg:

- Izrada projektne dokumentacije - 6.250,00 KN/829,52 EUR

Do odstupanja je došlo jer je projekt odobren tek u mjesecu listopadu, pa će se realizirati tijekom 2023. godine.

Sanacija groblja i mrtvačnica u naselju Momići i Desne u vrijednosti 200.000,00 KN/ 26.544,56 EUR, briše se.

#### Članak 5.

### VI. GRAĐENJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Članak 6. mijenja se i glasi:

- Izgradnja Vatrogasnog Doma u Kuli Norinskoj u vrijednosti od 54.000,00 KN/7.167,03 EUR, a sastoji se od plaćanja priključka za električnu energiju.

- Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Momići u vrijednosti od 1.000.000,00 kn/132.722,80 EUR, briše se.

- Projekt uređenja Mini kino Krvavac u vrijednosti od 238.242,50 KN/31.620,21 EUR, a koji se sastoji od slijedećeg:

- Nabava platna za kino projekcije - 59.417,50 KN/7.886,06 EUR

- Nabava stolica - 96.250,00 KN/12.774,57 EUR

- Nabava ostale tehničke opreme - 82.575,00 KN/10.959,59 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurala su se prijavom na natječaj LAG Neretva na mjeru 3.1.1.

Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj u vrijednosti od 150.000,00 KN/19.908,42 EUR, briše se.

#### Članak 6.

Ove Izmjene i dopune programa gradnje uređaja i objekata komunalne infrastrukture stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/21-01/02

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## 919

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18., 32/20.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20., 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska, na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

### IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u 2022. godini

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/22.) članak 2. mijenja se i glasi:

#### Članak 1.

Članak 3. mijenja se i glasi:

#### Članak 2.

- Stavak 1. mijenja se i glasi:

- Održavanje nerazvrstanih cesta

- Radovi na sanaciji nerazvrstanih cesta na području Općine Kula Norinska realizirali su se u iznosu od 50.125,00 KN/6.652,73 EUR.

Ukupna sredstva financirala su se iz županijskih sredstava, komunalne naknade i vlastitih sredstava.

- Stavak 2. briše se

- Stavak 3. mijenja se i glasi

- Javna rasvjeta

Podmirivanje troškova energije za rasvjetljavanje javnih površina i redovna zamjena rasvjetnih tijela na području Općine Kula Norinska i investicijsko održavanje istih.

Ukupna sredstva za izvršenje ovih radova realizirali su se u iznosu od 169.638,48 KN/ 22.514,90 EUR, a financirali su se iz dijela sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa i iz vlastitih sredstava.

#### Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.



KLASA: 363-01/20-01/02  
URBROJ: 2117-14-01-22-1  
Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## 920

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ostalih udruga (Narodne novine, broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

### IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2022. godinu

#### Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2022. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 01/22.), točka III. mijenja se i glasi:

PROGRAM KULTURNIH DJELENOSTI	Sredstva iz Proračuna KN/EUR
1. KUU ŠKRAPA - Momići	10.750,00/1.426,77
2. KUD ŽUPA BAGALOVIĆI	20.000,00/2.654,45
3. UDRUGA MLADIH DESNE	12.000,00/1.592,67
4. UDRUGA BOROVCI	15.000,00/1.990,84
5. VJERSKE ZAJEDNICE	63.000,00/8.361,53
6. UDRUGA SVETI ANTE NOVA SELA	2.000,00/265,44
7. UDRUGA PRIJATELJA ŽIVOTINJA BUDDY	5.000,00/663,61
8. ZAJEDNICA PAPE IVANA XXIII	4.000,00/530,89
9. UDRUGA DESANSKA OGNJIŠTA	3.000,00/398,17
10. MATICA UMIROVLJENIKA METKOVIĆ	2.000,00/264,44
11. UDRUGA UDBOMLAT	1.000,00/132,72
12. DOM ZA ODRASLE OSOBE I REH. METKOVIĆ	2.000,00/264,44
13. DRUŠTVO NERETVANA I PRIJ. NERETVE - SPLIT	3.000,00/398,17
14. SOCIJALNA SAMOPOSUGA DUGA VUKOVAR	1.000,00/132,72
15. UDRUGA SUNCE MOJE MALO	2.000,00/264,44

16. METKOVSKO AMATERSKO KAZALIŠTE	3.000,00/398,17
17. OSNOVNA ŠKOLA KULA NORINSKA	12.985,00/1.723,40
18. UVDR KRVAVAC 1991	10.000,00/1.327,23
19. UDRUGA VET. IV GARDIJSKE BRIGADE DNŽ	1.000,00/132,72
UKUPNO:	172.735,00/22.922,82

#### Članak 2.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 612-01/20-01/01  
URBROJ: 2117-14-02-22-1  
Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## 921

Na temelju članka 74. st. 2. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

### IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2022. godinu

#### Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2022. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 01/22.), točka III. mijenja se i glasi:

PROGRAM SPORTSKIH DJELENOSTI	Sredstva iz proračuna (KN/EUR)
1. NK MAESTRAL	125.000,00/16.590,35
2. UDRUGE LAĐARA	0,00/0,00
3. UDRUGA LAĐARA GOSPA KARMELSKA	14.000,00/1.858,12
4. ŠKU KRVAVAC	2.550,00/338,44
5. ŠKU 4 ASA - KRVAVAC II	5.500,00/729,97
6. BOČARSKI KLUB METKOVIĆ	2.000,00/265,44
7. AU STARA DAMA	4.000,00/530,89
8. BICIKLISTIČKI KLUB RELAKS	500,00/66,36
9. UDRUGA ISPOD MOSTA	500,00/66,36
10. PIKADO SAVEZ DNŽ	500,00/66,36

11. ŠPORTSKO-RONILAČKI-EKOLOŠKI KLUB	
DELTA 5	500,00/66,36
UKUPNO:	155.050,00/20.578,67

## Članak 2.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 620-01/21-01/01

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

---

**922**

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.), članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska za 2023. godinu**

## I.

Usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska za 2023. godinu koji je sastavni dio ove Odluke.

## II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasniku Općine Kula Norinska, a objavit će se i na službenoj stanici Općine Kula Norinska [www.opcinakula-norinska.hr](http://www.opcinakula-norinska.hr).

KLASA: 940-01/22-01/04

URBROJ: 2117-14-01-22-2

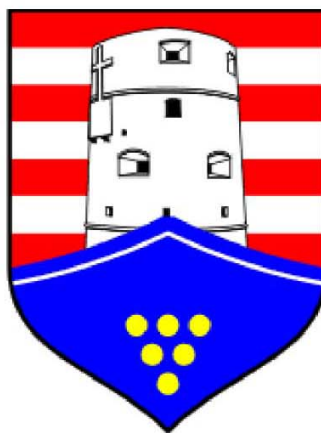
Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

(FAKSIMIL DOKUMENTA)



Republika Hrvatska  
Dubrovačko-neretvanska županija  
Općina Kula Norinska



# PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA ZA 2023. GODINU

**Zagreb, rujan 2022.**

## 1. UVOD

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18.), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96., 68/98., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15., 94/17.) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Kula Norinska:

- ✓ Strategija upravljanja imovinom Općine Kula Norinska za razdoblje od 2022.-2028.godine,
- ✓ Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Kula Norinska i
- ✓ Izvješće o godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Kula Norinska.

Plan upravljanja općinski načelnik donosi za razdoblje od godinu dana. Obvezni sadržaj, podaci koje mora sadržavati, te druga pitanja vezana za Plan upravljanja imovinom propisana su Uredbom o obaveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 24/14.).

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Kula Norinska, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan upravljanja i raspolagana građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,

- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Navedenim poglavljima definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Kula Norinska i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine Kula Norinska, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Kula Norinska trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine kao i onih koji privremeno borave na području općine.

Tijekom sljedećih godina struktura Plana će se usavršavati, posebno u vidu modela planiranja koji bi bio primjenjiv na metode usporedbe i mjerljivosti rezultata ostvarivanja provedbe Plana. Nedostaci će se svakako pokušati maksimalno ukloniti razvijanjem unificirane metode izvještavanja provedbe Plana i mjerljivosti rezultata rada. Godišnji plan iskorak je u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Kula Norinska.

Člankom 29. Statuta Općine Kula Norinska definirano je da Općinsko vijeće:

- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu.

Člankom 44. Statuta Općine Kula Norinska definirano je da Općinski načelnik:

- upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća;
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kn, Općinski načelnik, može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kn, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kn, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kn, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Kula Norinska, čine imovinu Općine Kula Norinska. Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

## 2. SREDSTVA ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Sredstva za upravljanje imovinom Općine Kula Norinska u 2023. godini osigurana su u Proračunu Općine Kula Norinska za 2023. godinu, a sastoje se od sljedećih stavki:

*Tablica 1. Sredstva za upravljanje imovinom Općine Kula Norinska u 2022. godini i projekcije za 2023.godinu*

Redni broj	OPIS ULAGANJA	IZNOS U KUNAMA
1.	Održavanje komunalne infrastrukture Općine Kula Norinska	1.347.400,00
2.	Opremanje društvenog doma u Krvavcu-Mini kino	250.000,00
3.	Izgradnja dječjih igrališta i sportskih terena	690.000,00
4.	Rekonstrukcija dječjeg vrtića u Momićima	1.000.000,00
5.	Izgradnja šetnice u Podrujnici	200.000,00
6.	Izgradnja komunalne infrastrukture u groblju u Novim Selima	300.000,00
7.	Uređenje groblja	200.000,00
8.	Održavanje nerazvrstanih cesta	50.000,00
9.	Izgradnja vodoopskrbnog sustava Borovci – Nova Sela	500.000,00
10.	Projekt „Promocija zdravlja i prevencije bolesti“	320.500,00
11.	Uređenje igrališta NK „Maestral“	30.000,00
12.	Poslovna zona-NOVA SELA	60.000,00
13.	Izrada projektne dokumentacije - UPU, DPU i ostalo	375.000,00
14.	Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	150.000,00

*Izvor: Proračun Općine Kula Norinska za 2022.godinu sa projekcijama za 2023. i 2024.godinu; Plan nabave za 2022.godinu*

### 3. PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Kula Norinska. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

*Tablica 2. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Kula Norinska ima poslovni udio*

Red. br.	Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu			Poslovni udio
	Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	%
1.	Neretvansko-Pelješko-Korčulansko-Lastovsko-Mljetski vodovod d.o.o.	Put Sv. Luke 1, Korčula	29816848178	2,00
2.	ZONA NOVA SELA d.o.o. za trgovinu, iznajmljivanje nekretnina i usluge	Rujnička ulica 1, Kula Norinska	71914060352	100,00

*Izvor: Općina Kula Norinska; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava*

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Kula Norinska:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Kula Norinska ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Kula Norinska:

- vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Kula Norinska ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama,
- sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava u vlasništvu/suvlasništvu Općine,



- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava,
- Općina Kula Norinska treba djelovati kao informiran i aktivan vlasnik/suvlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu vlasničku politiku.

U 2023. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Kula Norinska u trgovačkim društvima.

#### 4. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11., 64/15., 112/18.), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Općina Kula Norinska trenutno raspolaže, odnosno u svom vlasništvu ima poslovne prostore koji su dani u zakup. Poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici.

*Tablica 3. Popis poslovnih prostora danih u zakup u vlasništvu Općine Kula Norinska*

Red. br.	Naziv/opis poslovnog prostora	Adresa	Površina (u m <sup>2</sup> )	Cijena (u kn)	Zakupnik	Trajanje zakupa
1.	Poštanski ured Kula Norinska	Rujnička 1, Kula Norinska	20,50	1,00	Hrvatska pošta	1 godina

*Izvor: Općina Kula Norinska*

Za sve poslovne prostore potrebno je kontinuirano praćenje postojećeg stanja, te kontinuirano voditi brigu o njihovom tekućem održavanju.

Općina planira utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspolaže, te ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi prostori moraju biti

ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,

- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup.

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Kula Norinska budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup,
- nove natječaje za zakup poslovnih prostora raspisati ovisno o raspoloživim kapacitetima postojećih i izvršiti ugovaranje prema eventualnim potrebama reguliranja ugovornog odnosa s postojećim korisnicima putem aneksa/dopune Ugovora o zakupu.

## **5. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA**

Građevinsko je zemljište, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 98/19.), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem Općine/Grada, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Raspolaganje navedenim nekretninama će se vršiti prema potrebi i odredbama Odluka vezanih za upravljanje i raspolaganje nekretninama na području Općine.

Za građevinsko zemljište za koje nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi planira se nastaviti s rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa te ažuriranjem vrijednosti imovine temeljem procjena ovlaštenih sudskih vještaka za procjenu nekretnina. Općina također nadalje planira pokretati postupke za ostvarivanje prihoda od prava služnosti, što predstavlja ograničeno stvarno pravo na nečijoj nekretnini, gdje vlasnik, u ovom slučaju Općina, ovlašćuje nositelja da se na određeni način služi tom nekretninom, što je vlasnik te nekretnine dužan trpjeti ili zbog toga nešto propuštati.

#### 5.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine provode se programi Vlade za poticanje malog gospodarstva, te je donesen i Zakon o unaprjeđenju poduzetničke infrastrukture („Narodne novine“, broj 93/13., 114/13., 41/14., 57/18.) u kojemu se u članku 2., stavka 2. i 3. definirani pojam i cilj unaprjeđenja poduzetničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj.

Poduzetničke zone su sukladno Zakonu definirane kao infrastrukturno opremljena područja određena prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih, odnosno gospodarskih aktivnosti. Njihova osnovna karakteristika je zajedničko korištenje infrastrukturno opremljenog i organiziranog prostora od strane poduzetnika kojima se poslovanjem unutar poduzetničke zone omogućuje racionalizacija poslovanja i korištenje raspoloživih resursa poduzetničke zone zajedno s ostalim korisnicima poduzetničke zone.

Na području Općine Kula Norinska u mjestu Nova Sela niče poslovna zona koja je procijenjena kao jedna od najperspektivnijih u Hrvatskoj i regiji obzirom da se nalazi tik uz sjecište koridora i graničnog prijelaza Nova Sela koji će biti jedno od 3 najveća u Hrvatskoj.

Početnih 600.000 m<sup>2</sup> Poslovne zone "Nova Sela" već očekuje prve investitore koji su voljni putem javno-privatnog partnerstva sami izgrađivati infrastrukturu poslovne zone i zauzvrat dobiti zemljište. Interes investitora je znatan, a pripremno uređivanje građevinskog terena je u tijeku.



*Izvor: [www.zona-novasela.hr](http://www.zona-novasela.hr)*

Poduzetnička zona nalazi se na značajnom međunarodnom prometnom čvorištu – Paneuropski koridor VC, državna autocesta A1 te državna cesta D62. Namjena površina unutar poslovne zone su sljedeće: proizvodna namjena, obrtnička namjena, industrijska namjena, skladišna namjena, servisna namjena i sl. Veličina parcela unutar Zone će se definirati ovisno o veličini i potrebama poduzeća koja će koristiti iste.

Slika 2. Troškovnik za poslovne subjekte u Poslovnoj zoni Nova Sela

POSLOVNA ZONA NOVA SELA			
POSLOVNI SUBJEKTI			
TROŠKOVI PRIJE ISHODOVANJA DOZVOLE ZA GRADNJU	PROIZVODNJA I SKLADIŠTENJE	TRGOVINA I USLUGE	PROIZVODNJA*, GRAĐEVINARSTVO I OSTALO
Cijena zemljišta	30 kn	50 kn	100 kn
Komunalni doprinos (kn/m3)	15 kn	20 kn	30 kn
Vodni doprinos (kn/m2)	Sukladno Uredbi o visinama vodnog doprinosa (NN 78/2010) 0,8kn-6,70 kn		
Struja (kn/kW)	1350 kn + PDV		
Porez na promet nekretnina	5% od tržišne vrijednosti nekretnine u trenutku stjecanja		
TROŠKOVI OBAVLJANJA POSLOVNE AKTIVNOSTI			
Komunalna naknada (kn/m2 mjesečno) poslovnog	1 kn	2 kn	3 kn
Struja (kn/kW)	0,17 - 1,02 kn + PDV		
Voda (kn/m3)	10 kn + PDV		
Odvoz otpada / konte. od 7m	0,18 kn/litri.....1260kn + PDV		
* PROIZVODNJA C 19 - C 25 po NKD 2007			
<b>DODATNE POGODNOSTI INVESTITORIMA:</b>			
Oslobođenje plaćanja poreza na tvrtku u prvih pet godine poslovanja			
Investitoru se za svakog uposlenog djelatnika s područja općine Kula Norinska odobrava smanjenje iznosa od 3% od ukupne komunalne naknade. Ova pogodnost vrijedi 3 godine od početka obavljanja			
Obročno plaćanje ugovorene cijene zemljišta (jednokratno se odobrava popust od 10%)			
Obročno plaćanje komunalnog doprinosa (jednokratno se odobrava popust od 10%)			
Pomoć investitorima u povezivanju s lokalnim i regionalnim institucijama te poslovnim savjetnicima			
Maksimalna ažurnost i brzina kod ishođenja potrebnih dozvola i prateće dokumentacije (cca 60 dana)			
Mogućnost prilagodbe veličine čestica prema potrebama investitora			

Izvor: [www.zona-novasela.hr](http://www.zona-novasela.hr)

## **6. PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA**

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/1., 110/18., 32/20.) komunalna infrastruktura jesu:

- 1) Nerazvrstane ceste,
- 2) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
- 3) Javna parkirališta,
- 4) Javne garaže,
- 5) Javne zelene površine,
- 6) Građevine i uređaji javne namjene,
- 7) Javna rasvjeta,
- 8) Groblja i krematoriji na grobljima te
- 9) Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Jedinice lokalne samouprave dužne su u donošenju i provođenju programa građenja komunalne infrastrukture i programa održavanja komunalne infrastrukture poštovati javni interes i omogućiti ostvarivanje i zaštitu pojedinačnih interesa na način koji nije u suprotnosti i na štetu javnog interesa (načelo zaštite javnog interesa).

### 6.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet prema bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska („Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije“, broj 10/14., 09/21. i 05/22.), uređuje se korištenje, upravljanje, održavanje, gradnja i rekonstrukcija, zaštita, uređenje prometa, financiranje i nadzor na nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Općinskog načelnika, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno odlukama Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Registar nerazvrstanih cesta sastavni je dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Kula Norinska,
- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu,
- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova,
- voditi i ažurirati jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama.

Općina Kula Norinska u 2023. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska.

## 6.2. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Tablica 4. Komunalna infrastruktura – groblja i mrtvačnice

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Groblje	3798/1	Groblja i mrtvačnice	Momići	Općina Kula Norinska
2.	Mrtvačnica	528/1	Groblja i mrtvačnice	Momići	Općina Kula Norinska
3.	Groblje	587/17	Groblja i mrtvačnice	Borovci	Općina Kula Norinska
4.	Mrtvačnica	581/1, 581/2, 581/3, 58/4, 582/1, 582/2, 583/1, 583/2, 584	Groblja i mrtvačnice	Borovci	Općina Kula Norinska
5.	Mrtvačnica	1580/207	Groblja i mrtvačnice	Nova Sela	Općina Kula Norinska
6.	Groblje	1580/1	Groblja i mrtvačnice	Nova Sela	Općina Kula Norinska
7.	Groblje	2587/2	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
8.	Mrtvačnica	2587/1	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
9.	Mrtvačnica	795	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
10.	Mrtvačnica	5487/1, dio 3798/1, 3795	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska

Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture

### 6.3. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.



O uređenju javnih zelenih površina brine se Općina Kula Norinska ili pravna ili fizička osoba s kojom općina sklopi ugovor o održavanju.

*Tablica 5. Komunalna infrastruktura – javne zelene površine*

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Dječje igralište	5786/35	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
2.	Park	4711	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
4.	Park	4485/2	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
5.	Dječje igralište	5786/35	Javne zelene površine	Krvavac	Općina Kula Norinska
7.	Školsko igralište	1107/1	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska

*Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture*

## **7. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA**

Jedan od ciljeva u Strategija je da Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kad je mjerodavnim zakonskim propisima drukčije određeno.

Općina Kula Norinska ne planira prodaju nekretnina u vlasništvu Općine osim u slučajevima kad je mjerodavnim zakonskim propisima drukčije određeno (Zakon o prostornom uređenju).

## **8. PLAN STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA**

Općina stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, nasljeđivanjem i drugim načinima određenim zakonom.

Obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Općine Kula Norinska, Općina Kula Norinska može stjecati i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama Općinskog vijeća Općine Kula Norinska ili Općinskog načelnika sukladno zakonskim odredbama koje utvrđuju ingerencije u postupcima upravljanja imovinom.

## **9. PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA**

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15.) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Na nekretninama na kojima nije izvršena procjena vrijednosti vršit će se pojedinačna procjena na temelju procjembenih elaborata koje će izraditi ovlaštene procjenitelji. Podaci o nekretninama se neprestano usklađuju, unose se promjene vezano uz prodaju nekretnina, kupnju nekretnina, povrat imovine, izgradnju, upotrebu, ulaganja i slično.

Ukoliko se ukaže potreba za davanjem u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlaštene sudski vještak s kojim će se sklopiti ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Procjena potencijala imovine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. U planiranom razdoblju, kako se budu usklađivali imovinsko-pravni odnosi (vlasnički udjeli), tako će Općina usklađivati, odnosno revalorizirati vrijednosti imovine.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenjivanje imovine te njeno iskazivanje u knjigovodstvu Općine Kula Norinska,
- procjenu potencijala imovine Općine Kula Norinska zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Kula Norinska zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- kontinuirano raditi na detektiranju jedinica imovine u vlasništvu Općine, te istu procjenjivati i upisivati u poslovne knjige,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost,
- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama,
- sadržaj i oblik procjemenog elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom,
- temeljem ažuriranog Registra nerazvrstanih cesta koje su u vlasništvu Općine izvršiti procjenu novoupisanih stavki imovine u registar imovine Općine,
- ažurirati Registar ugovora Općine.

Sve nekretnine pojedinačno se procjenjuju od strane ovlaštenog sudskog procjenitelja, a temeljem procjemenog elaborata napravljenog sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Općina Kula Norinska u 2023. godini ima u planu vršiti procjenu nekretnina za one nekretnine kojima se bude raspolagalo.

## **10. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih

odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine”, broj 80/11.) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Jedan od posebnih ciljeva Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Kula Norinska je usklađenje podataka katastra i zemljišnih knjiga s ciljem učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja i raspolaganja imovinom.

Sukladno tome cilj je Općine započeti i završiti započete postupke rješavanja imovinskopravnih odnosa nad cestama i pratećoj infrastrukturi koje su pod upravljanjem Općine Kula Norinska te osiguravanjem potrebnih pravnih uvjeta za provedbu istih. Uvidom u podatke iz katastra i zemljišnih knjiga uočeno je kako su na dijelu nekretnina podaci neusklađeni, te je potrebno kontinuirano raditi na usklađenju tih podataka.

U 2023. godini planiraju se sljedeće aktivnosti:

Tablica 6. Razvojni projekti Općine Kula Norinska po proračunskim stavkama

Projekti	Razdoblje provedbe
Održavanje nerazvrstanih cesta	Do kraja 2023.godine
Sanacija groblja i mrtvačnica u naseljima Momići i Desne	Do kraja 2023.godine
Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju Nova Sela	Do kraja 2023.godine
Izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Krvavac II	Do kraja 2023.godine
Izrada Urbanističkog plana uređenja groblja na području općine	Do kraja 2023.godine
Izgradnja Dječjeg igrališta u naselju Desne	Do kraja 2023.godine
Izgradnja šetnice u naselju Podravnica	Do kraja 2023.godine
Izrada, izmjena i dopuna projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Borovci i Nova Sela	Do kraja 2023.godine
Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Momići	Do kraja 2023.godine
Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	Do kraja 2023.godine
Radovi na uređenju igrališta NK Maestral	Do kraja 2023.godine

Izvor: Općina Kula Norinska

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- neprestani rad na detektiranju i uknjižbi jedinica imovine u vlasništvu Općine Kula Norinska koje do sada nisu bile evidentirane kao općinska imovina,
- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata ,
- početak usklađivanja vanknjižnih stanja sa stanjem upisa u zemljišne knjige,

- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice,
- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka.

## **11. PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA**

Zakonom o javno-privatnom partnerstvu („Narodne novine“, broj 78/12., 152/14.) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno-privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike u financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno-privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu zaključuje se u pisano obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno-privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno-privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživosti ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svoje proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložениh sredstava privatnom poduzetniku.

Općina nema planova za ulaženje u projekte javno-privatnog partnerstva u 2023.godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno-privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

## **12. PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA**

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na Internet stranici Općine Kula Norinska zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska.

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- nastaviti sa redovitom i proaktivnom objavom dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine,
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine.

## **13. PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE**

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi, provođenje programa deinstitutionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige.



Naziv nekretnine	Broj čestice	Kat.općina	Površina (m <sup>2</sup> )	Razlog zahtjeva za darovanje
Stara škola u Desnama	1547/1,1549,1903/3,1903/41 904/1,1904/2, 1905/1,1906/1,1907,1908,19 09,1910,1911,1912,1913/1,1 922/1	Desne	6178	Aktiviranje zapuštene školske zgrade u svrhu izgradnje Centra za pčelarstvo DNŽ

#### 14. PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Središnji registar državne imovine uređen je Zakonom o Središnjem registru državne imovine (NN, 112/18.) s ciljem evidencije, uvida u opseg i strukturu pojavnih oblika državne imovine, učinkovitijeg upravljanja i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine, kvalitetnijeg i bržeg donošenja odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom te praćenja koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima državne imovine.

Sukladno članku 7. Zakona Vlada Republike Hrvatske donijela je Uredbu o Središnjem registru državne imovine (NN, 3/20.) kojom je pobliže uređeno ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra, način prikupljanja podataka i utvrđeni podaci koji se javno objavljuju.

Sukladno navedenom Zakonu, pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države, i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje (u daljnjem tekstu: državna imovina), bez obzira na visinu vlasničkih udjela.

Obveznici su dužni:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspoložu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Jedan od prioriternih ciljeva je vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Kula Norinska raspolože.

Općina Kula Norinska je uspostavila bazu podataka te kontinuirano popisuje imovinu, što je prvi i najvažniji korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom. Detaljna baza podataka omogućava nadzor i analizu nekretnina te osigurava transparentnost u radu. Općina Kula Norinska ima ustrojen registar imovine te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurira/nadopunjuje.

Općina Kula Norinska je imenovala odgovornu osobu za elektronički unos i ažuriranje podataka te se obvezuje dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravlja ili raspolože u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

## 15. POSEBNI CILJEVI I MJERE-SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

**Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Kula Norinska** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Održavanje postojećih portfelja nekretnina kojima upravlja Općina
- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine.

**Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava.

**Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Kula Norinska** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine.

**Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Općine Kula Norinska - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine.

**Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom.

<b>UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA</b> <b>POSLOVNI PROSTORI</b> Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18.) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11., 64/15., 112/18.) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15.)	Sklapanje ugovora o zakupu poslovnih prostora	Potpisivanje ugovora o zakupu poslovnih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)

<b>UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE KULA NORINSKA</b> <b>STAMBENI PROSTORI</b> Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18.) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15.)	Sklapanje ugovora o najmu stambenih prostora	Potpisivanje ugovora o najmu stambenih prostora s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o najmu stambenih prostora	Broj	Polazna (0) Cijana (0)

UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18.)  Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13., 85/15.)  Zakon o trgovačkim društvima („Narodne novine“, br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15., 40/19.)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje finansijskih izvješća dostavljenih od trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvješća	Broj	Polazna (2) Cijana (2)
		Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (2) Cijana (2)

<b>VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SVEOBUHVAATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA KULA NORINSKA</b>						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>
Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18.)  Zakon o središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, broj 112/18.)  Uredba o Središnjem registru državne imovine („Narodne novine“, broj 03/20.)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj pojavnih oblika općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
		Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Marina	Kontinuirano ažuriranje postojećeg registra imovine	Broj izvršenih ažuriranja registra imovine godišnje	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)

<b>NEKRETNINE DOVESTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI</b>						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>
Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18.)  Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“, br. 80/11.)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 78/15.)	Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte	Rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Broj	Polazna (2) Cijana (3)
		Zamjena nekretnina	Sklopanje ugovora o zamjeni nekretnina	Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	Broj	Polazna (0) Cijana (0)
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („Narodne novine“, broj 114/15., 122/15.)	Razvrnuće suvlasničke zajednice	Sklopanje sporazuma o razvrnuću suvlasničke zajednice	Broj sklopljenih sporazuma o razvrnuću suvlasničke zajednice	Broj	Polazna (0) Cijana (0)



<p>Procjena potencijala imovine Općine- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine</p>		<p>Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)</p>	<p>Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.</p>	<p>Broj sklopljenih ugovora godišnje</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (0) Cijana (0)</p>
	<p>Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina</p>		<p>Broj procijenjenih nekretnina</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (1) Cijana (2)</p>	

<b>NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM OBLICIMA NEKRETNINA</b>						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>
Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18.)	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Cijana (1)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09, 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)	Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Donošenje općih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata	Broj	Polazna (0) Cijana (3)
			Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih pojedinačnih akata	Broj	Polazna (2) Cijana (4)

---

**923**

Na temelju članaka 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU****o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska za razdoblje od 2022. do 2028. godine****I.**

Usvaja se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska za razdoblje od 2022. do 2028. (dalje u tekstu: Strategija) kojom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska

**II.**

Strategija iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i na službenoj stranici Općine Kula Norinska [www.opcina-kulanorinska.hr](http://www.opcina-kulanorinska.hr).

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Kula Norinska.

KLASA: 940-01/22-01/05

URBROJ: 2117-14-01-22-2

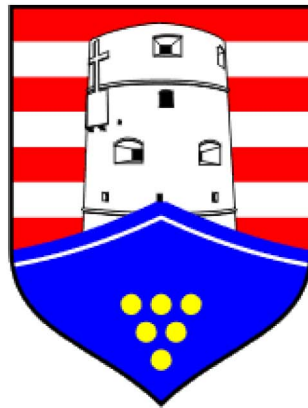
Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

(FAKSIMIL DOKUMENTA)



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KULA NORINSKA



STRATEGIJA UPRAVLJANJA IMOVINOM  
OPĆINE KULA NORINSKA ZA RAZDOBLJE  
OD 2022. DO 2028. GODINE

## SADRŽAJ

---

1. UVOD
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR
  - 2.1. Zakoni i drugi propisi
  - 2.2. Akti Općine Kula Norinska
3. OPĆENITO O OPĆINI
4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE
  - 4.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku pokretnina
  - 4.2. Analiza upravljanja imovinom u obliku vlasničkih udjela
  - 4.3. Analiza upravljanja nekretninama
    - 4.3.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima
    - 4.3.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem
    - 4.3.3. Analiza upravljanja sportskim građevinama
    - 4.3.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina
  - 4.4. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom
    - 4.4.1. Nerazvrstane ceste
    - 4.4.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
    - 4.4.3. Javne zelene površine
    - 4.4.4. Građevine i uređaji javne namjene
    - 4.4.5. Javna rasvjeta
    - 4.4.6. Groblja i krematoriji na grobljima
  - 4.5. Ostali oblici imovine
  - 4.6. Vođenje evidencija o imovini
  - 4.7. Povrat imovine
  - 4.8. Klasifikacija imovine
  - 4.9. Izvještavanje o imovini
5. VIZIJA, CILJEVI I SMJERNICE UPRAVLJANJA IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2022. DO 2028. GODINE
  - 5.1. Vizija
  - 5.2. Strateški cilj
  - 5.3. Posebni ciljevi
  - 5.4. Smjernice za ostvarivanje posebnih ciljeva
6. ZAKLJUČAK

## 1. UVOD

---

Strategija upravljanja imovinom Općine Kula Norinska za razdoblje od 2022. do 2028. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi se za potrebe Općine Kula Norinska.

Strategija određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska. Strategijom se želi osigurati ekonomski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje imovinom Općine Kula Norinska, uz očuvanje i pronalaženje optimalnih rješenja za Općinu pri upravljanju i raspolaganju imovinom.

Na izradu i donošenje Strategije na odgovarajući način se primjenjuju pravila o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Stoga se ova Strategija oslanja na Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN, broj 52/18.), Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025. (NN, broj 96/19.) te na odredbe i načela koja su propisana za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Upravljanje imovinom može se definirati kao proces odlučivanja i provedbe akata i odluka Općine Kula Norinska u svezi sa stjecanjem, korištenjem ili raspolaganjem imovinom i podrazumijeva proces kojim se osigurava da imovina proizvodi optimalne kratkoročne i dugoročne rezultate, uključujući tijek novca i povećanje njegove vrijednosti.

Upravljanje imovinom obuhvaća slijedeće aktivnosti:

- stjecanje i raspolaganje nekretninama i ostvarivanje vlasničkih prava u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava;
- financijsko praćenje prihoda i rashoda od imovine;
- utvrđivanje vlasničko pravnog statusa nekretnina, i poslovnih udjela, njihov popis i procjena, te upis u registar te javne registre i očevidnike;
- tekuće i investicijsko održavanje nekretninama i kapitalna ulaganja;
- obavljanje drugih poslova u vezi upravljanja imovinom.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Kula Norinska treba pridonijeti što boljem iskorištenju imovine kao i kvalitetnije upravljanje. Potrebno je provesti sveobuhvatnu analizu i procjenu tržišne vrijednosti nekretnina Općine, što predstavlja uvjet za izradu snimke i ocjene realnog stanja i vrijednosti tog dijela imovine Općine.

Raspologanje imovinom, u zakonskom smislu, podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloge na imovini ili na drugi način te davanje na uporabu imovine.

Upravljanje i raspolaganje imovinom temelji se na načelima javnosti, predvidljivosti, ekonomičnosti i odgovornosti:

**1. Načelo javnosti** – osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u aktima Općine te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom

**2. Načelo predvidljivosti** – osigurava jednak i predvidljiv način raspolaganja imovinom u istim ili sličnim slučajevima

**3. Načelo ekonomičnosti** – imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih ciljeva

**4. Načelo odgovornosti** – osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima

U upravljanju imovinom Općina Kula Norinska treba postupati kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njezinom vlasništvu, s utvrđenim stanjem u kojem se nekretnine nalaze i određenom tržišnom vrijednosti, kao i utvrđivanje važnosti određenih nekretnina za Općinu te sagledavanje troškova i prihoda od nekretnina, radi učinkovitog korištenja.

Odluke o upravljanju nekretninama treba temeljiti na najvećem mogućem ekonomskom učinku, a nekretnine treba primarno klasificirati na aktivne i neaktivne, tj. na one s kojima će se Općina koristiti za vlastite potrebe ili davati na korištenje drugima i na ostale nekretnine kojima će Općina raspolagati prema smjernicama iz Strategije.

## **2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR**

### **2.1. Zakoni i drugi propisi**

U vezi s nekretninama u primjeni je više zakonskih i podzakonskih propisa. Općina Kula Norinska je u poziciji imatelja vlastite imovine kojom se upravlja u skladu sa sustavom državne imovine pa je bitno pri upravljanju nekretninama uzeti u obzir i propise koji se odnose na državnu imovinu. Najznačajniji propisi koji uređuju stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje nekretnina su sljedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine, broj 52/18.)
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. - pročišćeni tekst i 94/17. - ispravak pročišćenog teksta)
- Zakon o zemljišnim knjigama (Narodne novine, broj 63/19.)
- Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19.)
- Zakon o gradnji (Narodne novine, broj 153/13., 20/17., 39/19., 125/19.)
- Zakon o najmu stanova (Narodne novine, broj 91/96., 48/98., 66/98., 22/06., 68/18., 105/20.)
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo („Narodne novine“, broj 43/92., 69/92., 87/92., 25/93., 26/93., 48/93., 2/94., 44/94., 47/94., 58/95., 103/95., 11/96., 76/96., 111/96., 11/97., 103/97., 119/97., 68/98., 163/98., 22/99., 96/99., 120/00., 94/01., 78/02.)



- Zakon o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05., 41/08., 125/11., 78/15., 29/18.)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine, broj 86/12., 143/13., 65/17., 14/19.)
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine, broj 69/99., 151/03., 157/03., 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20.)
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (Narodne novine, broj 112/18.)
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, broj 125/11., 64/15., 112/18.)
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.)
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (Narodne novine, broj 74/14., 69/17., 98/19.)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.)
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine, broj 80/11.)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18., 32/20.)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, broj 20/18., 115/18., 98/19., 57/22.)
- Zakon o cestama (Narodne novine, broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14., 110/19.)
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (Narodne novine, broj 78/12., 152/14., 114/18.)
- Zakon o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.)
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (Narodne novine, broj 92/96., 39/99., 42/99., 92/99., 43/00., 131/00., 27/01., 34/01., 65/01., 118/01., 80/02., 81/02., 98/19.)
- Zakon o trgovačkim društvima (Narodne novine, broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15., 40/19.)
- Zakon o proračunu (Narodne novine, broj 87/08., 136/12., 15/15.)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 111/18.)
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine, broj 112/18.)
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (Narodne novine, broj 3/20.)
- Pravilnik o održavanju građevina (Narodne novine, broj 122/14., 98/19.)

- Pravilnik o povezivanju zemljišne knjige i knjige položenih ugovora i o upisu vlasništva posebnog dijela nekretnine (etažnog vlasništva) (Narodne novine, broj 121/13., 61/18.)
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine, broj 3/15., 93/15., 135/15., 2/17., 28/17., 112/18., 126/19., 145/20., 32/21.)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19., 108/20.)

## 2.2. Akti Općine Kula Norinska

Radi uspješnog provođenja postupka upravljanja imovinom, Općina Kula Norinska posjeduje niz važnih dokumenata (Pravilnika, Odluka) koji služe kao podloga/dokaz o raspolaganju imovinom, a to su sljedeći:

- Statut Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 06/13., 05/18., 11/20. i 04/21.)
- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/14., 09/21. i 05/22.)
- Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 01/22.)
- Procedura stjecanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Kula Norinska
- Drugi interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine Kula Norinska vezani uz upravljanje i raspolaganje imovinom koji se objavljuju u službenom glasilu i mrežnim stranicama.

### 3. OPĆENITO O OPĆINI

---

Općina Kula Norinska je jedinica lokalne samouprave, a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj. Sjedište Općine je u Kuli Norinskoj, Rujnička ulica 1.

Općina Kula Norinska locirana je na sjevernoj granici Dubrovačko-neretvanske županije. Općina Kula Norinska graniči unutar Dubrovačko-neretvanske županije s pet jedinice lokalne samouprave i to: Grad Ploče, Grad Opuzen, Grad Metković, Općina Pojezerje i Općina Zažablje. Sjeverna granica općine je ujedno i granica sa Republikom Bosnom i Hercegovinom.

U sastavu Općine uz općinsko središte Kula Norinska nalazi se devet naselja: Nova Sela, Borovci, Desne, Podravnica, Kula Norinska, Matijevići, Momići, Krvavac i Krvavac II.

Sva naselja su povezana državnim, županijskim i lokalnim cestama.

Po posljednjem popisu stanovništva iz 2021. godine, Općina Kula Norinska ima 1.446 stanovnika, raspoređenih u 9 naselja: Borovci – 29, Desne – 111, Krvavac – 428, Krvavac II – 277, Kula Norinska – 209, Matijevići – 89, Momići – 161, Nova Sela – 32 te Podravnica – 110 stanovnika.

Prema indeksu razvijenosti Općina Kula Norinska pripada 3. razvojnoj skupini jedinica lokalne samouprave s indeksom razvijenosti 96,333 što Općinu svrstava u drugu četvrtinu ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup>Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije - Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti 2018.

Tablica 1. Opći podaci o Općini Kula Norinska

OPĆINA KULA NORINSKA	
<b>Županija</b>	Dubrovačko-neretvanska županija
<b>Broj stanovnika</b>	1.446 (Popis stanovništva iz 2021. godine)
<b>Površina</b>	60,60 km <sup>2</sup> (3,41% ukupne površine DNŽ)
<b>Sjedište Općine</b>	Kula Norinska
<b>Adresa</b>	Rujnička ulica, 20 341 Kula Norinska
<b>Web stranica</b>	www.kulanorinska.hr
<b>E - mail</b>	kula.norinska@du.t-com.hr
<b>Tel.</b>	020/693-527
<b>Matični broj</b>	02580462
<b>OIB</b>	79342262159
<b>Općinska naselja</b>	Nova Sela, Borovci, Desne, Podrurnica, Matijevići, Momići, Kula Norinska, Krvavac i Krvavac II

Izvor: [www.dzs.hr](http://www.dzs.hr); [www.kulanorinska.hr](http://www.kulanorinska.hr)

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području te

- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Kula Norinska, čine imovinu Općine Kula Norinska.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog domaćina.

U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

## **4. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE**

### **4.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku pokretnina**

#### **Službena vozila**

Službena vozila u vlasništvu Općine Kula Norinska koriste se za obavljanje službenih poslova i putovanja unutar i izvan područja Općine. Općina Kula Norinska nema u svom vlasništvu službenih vozila.

### **4.2. Analiza upravljanja imovinom u obliku vlasničkih udjela**

Trgovačka društva doprinose stvaranju bruto društvenog proizvoda te nastavno povećavaju zaposlenost i njihovo je poslovanje značajno za mještane općine kao i za dijelove poslovnog sektora. Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

Općina Kula Norinska ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

Tablica 2. Popis trgovačkih društava u kojima Općina Kula Norinska ima poslovni udio

Red. br.	Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu			Poslovni udio
	Naziv	Adresa	OIB	%
1.	Neretvansko-Pelješko-Korčulansko-Lastovsko-Mljetski vodovod d.o.o.	Put Sv. Luke 1, Korčula	29816848178	2,00
2.	ZONA NOVA SELA d.o.o. za trgovinu, iznajmljivanje nekretnina i usluge	Rujnička ulica 1, Kula Norinska	71914060352	100,00

Izvor: Općina Kula Norinska; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

### 4.3. Analiza upravljanja nekretninama

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Kula Norinska.

Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i biti usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima.

#### 4.3.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, br. 125/11., 64/15., 112/18.), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Poslovni prostori u vlasništvu općine Kula Norinska daju se u zakup putem javnog natječaja i to prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Općina Kula Norinska trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji su u zakupu, a isti se navode u nastavku.

Tablica 3. Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine Kula Norinska danih u zakup

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m <sup>2</sup> )	Iznos mjesečne zakupnine (u kunama)
1.	Poštanski ured Kula Norinska	Kula Norinska, Rujnička 1	20,50	1,00

Izvor: Općina Kula Norinska

Što se tiče održavanja poslovnog prostora, pod tekućim održavanjem smatra se:

- održavanje čistoće prostora,
- ličenje zidova, stropova, stolarije i bravarije,
- održavanje elektroinstalacija (zamjena rasvjetnih tijela, sijalica, osigurača, sklopki),
- redovni servis centralnog grijanja,
- redovni servis klima uređaja,
- zamjena brava, okova, lokota i stakla,
- održavanje protupožarnih aparata.

#### 4.3.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, br. 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19.) zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, br. 20/18., 115/18., 98/19., 57/22.), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju

smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Kula Norinska važan udio čine građevinska i poljoprivredna zemljišta koja predstavljaju velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine/Grada podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Nekretnine u vlasništvu općine prodaju se putem javnog natječaja i to javnim prikupljanjem ponuda u zatvorenim omotnicama, a iznimno neposrednom pogodbom i to isključivo u slučajevima utvrđenim Zakonom.

Zemljište u vlasništvu općine, tijelo nadležno za raspolaganje može prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja:

- osobi kojoj je dio zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice;
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da u roku od godine dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishodi građevinsku dozvolu te
- u drugim slučajevima kada je to propisano zakonom.

Služnost na nekretninama u vlasništvu Općine može se, na zahtjev stranke, zasnovati ako se kumulativno ispune slijedeći uvjeti:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
- ako se time bitno ne ugrožava korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Općine,
- ako se bitno ne umanjuje vrijednost općinske nekretnine.



Osnivanje prava služnosti provodi se izravnim pregovorima i neposrednom pogodbom. Odluku o osnivanju služnosti donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine. Općinski načelnik u ime Općine sklapa ugovor o osnivanju prava služnosti.

Na zemljištu u vlasništvu općine se može osnovati pravo građenja na temelju pravnoga posla, u korist druge osobe, radi gradnje komercijalnih, smještajnih, infrastrukturnih i drugih građevina. Odluku o osnivanju prava građenja, donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj će se osnovati pravo građenja.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine. Odluku o zasnivanju založnog prava donosi Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće sukladno Zakonu i Statutu Općine.

#### **4.3.3. Analiza upravljanja sportskim građevinama**

Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Općine Kula Norinska, te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske aktivnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu.

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se osobito slijedeći poslovi:

- redovito održavanje, tekuće i investicijsko sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, a posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu općine Kula Norinska,
- davanje u zakup ili podzakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti,
- primjerena zaštita sportske građevine,
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini,
- primjereno osiguranje sportske građevine,
- kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom,
- drugi poslovi koji prema posebnim propisima spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

Način i uvjeti upravljanja sportskim građevinama uređuju se Ugovorom o upravljanju i korištenju sportske građevine koji u ime općine Kula Norinska sklapa Općinski načelnik i upravitelj sportskog objekta.

Sportsko-rekreacijski centri, sportski objekti, dječja igrališta, i ostali objekti i površine za rekreaciju, kao i uređaji i oprema na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju i koristiti u skladu s namjenom.

*Tablica 4. Sportske građevine u vlasništvu Općine Kula Norinska*

Red. br.	Naziv sportske građevine	k.č.br.	Vlasništvo (upravljanje)
1.	Nogometno igralište Krvavac	1269/253	Općina Kula Norinska
2.	Javni sportski i rekreacijski prostor (Krvavac II)	970	Općina Kula Norinska

*Izvor: Općina Kula Norinska*

#### **4.3.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina**

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine, broj 78/15.) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Općina Kula Norinska će vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama. Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlaštene sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Početna cijena nekretnine utvrđuje se u visini tržišne cijene nekretnine sukladno procjeni vrijednosti ovlaštenog sudskog vještaka. Sudski vještak tržišnu vrijednost nekretnina utvrđuje sukladno odredbama Uredbe kojom se uređuje utvrđivanje tržišne vrijednosti, naknade za osnivanje prava građenja i naknade za osnivanje prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. U početni iznos kupoprodajne cijene su uključeni svi troškovi sudskog vještaka, troškovi formiranja građevinske čestice, ako je radi prodaje bilo potrebno formirati česticu.

#### **4.4. Analiza upravljanja komunalnom infrastrukturom**

Prema članku 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18., 110/18., 32/20.) komunalna infrastruktura jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Osim gore navedenih građevina, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti i druge građevine komunalne infrastrukture, ako služe za obavljanje komunalne djelatnosti.

Programima održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se radovi na održavanju i izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

##### **4.4.1. Nerazvrstane ceste**

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama, a to su:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,

- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/14., 09/21. i 05/22.), uređuje se korištenje, upravljanje, održavanje, gradnja i rekonstrukcija, zaštita, uređenje prometa, financiranje i nadzor na nerazvrstanim cestama na području Općine Kula Norinska.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina,
- građevna čestica,
- zemljišni pojas s objiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste, a najmanje 1 metar (1 m) računajući od crte koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste,
- prometna signalizacija,
- javna rasvjeta i oprema za zaštitu ceste (odbojnici, zaštitne ograde, stupići i sl.),
- drugi objekti predviđeni projektom ceste.

Nerazvrstana cesta je cesta koja se koristi za promet vozilima i koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj upotrebi u vlasništvu Općine Kula Norinska koja će se kao takva temeljem ove Odluke i Popisa upisati u Zemljišnu knjigu.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Općinskog načelnika, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno odlukama Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća skup mjera i aktivnosti koje se tijekom godine obavljaju na nerazvrstanim cestama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti

prometa na njima. Pojačano održavanje povremeni su radovi za koje je potrebna tehnička dokumentacija, a takvi radovi obuhvaćaju i manje prometne zahvate.

Pod izgradnjom nerazvrstanih cesta podrazumijevaju se radovi na izgradnji novih dionica cesta. Pod rekonstrukcijom nerazvrstanih cesta podrazumijevaju se radovi na obnavljanju i pojačanju istrošenih i dotrajalih kolničkih zastora, ispravak zavoja, ublaženje nagiba i sl.

Na zaštitu nerazvrstanih cesta primjenjuju se odredbe akata Općine koji su doneseni ili koji će se donijeti nakon stupanja na snagu ove Odluke, a u svezi su sa zaštitom nerazvrstanih cesta, a na uređenje prometa na nerazvrstanim cestama odredbe akta Općine Odluke koji uređuju cestovni promet na području Općine Kula Norinska.

Općina vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na svom području, a ista je sastavni dio Odluke o nerazvrstanim cestama. U evidenciji nerazvrstanih cesta Općina posebno iskazuje popis nerazvrstanih cesta od prioritetne prometne važnosti za svoje područje. Nerazvrstanom cestom od prioritetne prometne važnosti za područje Općine smatra se cesta po kojoj se odvija javni prometni putnički prijevoz, cesta koja povezuje dva ili više naselja, a nema druge alternativne ceste, cesta po kojoj se odvija promet veće gustoće, cesta s posebnim prometno-sigurnosnim zahtjevima, cesta koja spaja objekte javnim funkcija i sl.

*Tablica 5. Komunalna infrastruktura – nerazvrstane ceste*

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	Vrsta komunalna infrastrukture	Naselje	Br.k.č.	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Krvavac II.	975	Općina Kula Norinska
2.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Krvavac II.	982	Općina Kula Norinska
3.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	981/1	Općina Kula Norinska
4.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Desne	5857	Općina Kula Norinska
5.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Matijevići	5792	Općina Kula Norinska
6.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Podrjnjica	3756	Općina Kula Norinska
7.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Krvavac	5999/1	Općina Kula Norinska

8.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Krvavac	5998/3	Općina Kula Norinska
9.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Desne	363/1	Općina Kula Norinska
10.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Podravnica	363/10	Općina Kula Norinska
11.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Matijevići, Momići, Podravnica	3798/1	Općina Kula Norinska
12.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Momići	5771/1	Općina Kula Norinska
13.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Momići	5771/2	Općina Kula Norinska
14.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Krvavac	5041/7	Općina Kula Norinska
15.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Krvavac	5042	Općina Kula Norinska
16.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	989	Općina Kula Norinska
17.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Nova Sela	1811	Općina Kula Norinska
18.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Nova Sela	1943	Općina Kula Norinska
19.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Nova Sela	2052	Općina Kula Norinska
20.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Nova Sela	2053/3	Općina Kula Norinska
21.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Nova Sela	2066	Općina Kula Norinska
22.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	587/17	Općina Kula Norinska
23.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	3718/3	Općina Kula Norinska
24.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	3718/4	Općina Kula Norinska
25.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	3718/5	Općina Kula Norinska
26.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	3718/6	Općina Kula Norinska
27.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	3718/7	Općina Kula Norinska
28.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	1268/8	Općina Kula Norinska

29.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	3736/1	Općina Kula Norinska
30.	Nerazvrstana cesta	Nerazvrstana cesta	Borovci	3725/2	Općina Kula Norinska

*Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture*

#### 4.4.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stubbe, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

*Tablica 6. Komunalna infrastruktura - javno prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila*

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Parkiralište	dio 1269/253	Javna parkirališta	Kula Norinska	Općina Kula Norinska

*Izvor: Općina Kula Norinska*

#### 4.4.3. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

O uređenju javnih zelenih površina brine se Općina Kula Norinska ili pravna ili fizička osoba s kojom općina sklopi ugovor o održavanju.

*Tablica 7. Komunalna infrastruktura - javne zelene površine*

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Dječje igralište	5786/35	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
2.	Park	4711	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
3.	Park	4485/2	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
4.	Dječje igralište	5786/35	Javne zelene površine	Krvavac	Općina Kula Norinska
5.	Školsko igralište	1107/1	Javne zelene površine	Kula Norinska	Općina Kula Norinska

*Izvor: Općina Kula Norinska*

#### 4.4.4. Građevine i uređaji javne namjene

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

*Tablica 8. Komunalna infrastruktura - građevine i uređaji javne namjene*

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Autobusna stanica	976	Građevine i uređaji javne namjene	Krvavac II	Općina Kula Norinska
2.	Autobusna stanica	5786/35	Građevine i uređaji javne namjene	Kula Norinska	Općina Kula Norinska
3.	Autobusna stanica	5998/4	Građevine i uređaji javne namjene	Krvavac	Općina Kula Norinska
4.	Autobusna stanica	4469/2	Građevine i uređaji javne namjene	Matijevići	Općina Kula Norinska



5.	Autobusna stanica	3714/1	Građevine i uređaji javne namjene	Nova Sela	Općina Kula Norinska
6.	Autobusna stanica	5998/3	Građevine i uređaji javne namjene	Krvavac	Općina Kula Norinska
7.	Autobusna stanica	976	Građevine i uređaji javne namjene	Krvavac II	Općina Kula Norinska
8.	Autobusna stanica	976	Građevine i uređaji javne namjene	Krvavac II	Općina Kula Norinska
9.	Autobusna stanica	976	Građevine i uređaji javne namjene	Krvavac II	Općina Kula Norinska

*Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture*

#### 4.4.5. Javna rasvjeta

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Oprema i uređaji javne rasvjete moraju se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

*Tablica 9. Komunalna infrastruktura - javna rasvjeta*

Javna rasvjeta	Mjerno mjesto br:	Vlasništvo
TS ČARAPINE	8512574	Općina Kula Norinska
TS ŠILJEZI	8512582	Općina Kula Norinska
TS KRVAVAC II	8522464	Općina Kula Norinska
TS KRVAVAC 4	8525072	Općina Kula Norinska
STDESNE 3	8527059	Općina Kula Norinska
TS NOVA SELA	9515739	Općina Kula Norinska

TS BOROVCICI 2	8512531	Općina Kula Norinska
TS BOROVCICI 1/JR FARMA 2	8512558	Općina Kula Norinska
TS VRATAR RASTOČIĆI	8512523	Općina Kula Norinska
TS PODRUJNICA	8512515	Općina Kula Norinska
TS MOMIĆI	8512507	Općina Kula Norinska
TS MATIJEVIĆI	8512493	Općina Kula Norinska
TS KULA NORINSKA	8512485	Općina Kula Norinska
GTS KRVAVAC 5	8512477	Općina Kula Norinska
TS KRVAVAC 1 8512469	8512469	Općina Kula Norinska
STS DESNE 2 ŠIŠIN	8512450	Općina Kula Norinska
TTS DESNE 1	8512442	Općina Kula Norinska
STS PRUSCI JAVNA RASVJETA	3842851	Općina Kula Norinska
JAVNA RASVJETA KALEBI	3449785	Općina Kula Norinska
JK TALAJIĆI-BEBIĆI	1865633	Općina Kula Norinska
TS MOMIĆI	1303664074	Općina Kula Norinska
<b>Ukupno rasvjetnih tijela:</b>	<b>21</b>	

Izvor: Općina Kula Norinska

#### 4.4.6. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Tablica 10. Komunalna infrastruktura - groblja i mrtvačnice

Red. br.	Naziv komunalne infrastrukture	k.č.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	Naselje	Upravljanje komunalnom infrastrukturom
1.	Groblje	3798/1	Groblja i mrtvačnice	Momići	Općina Kula Norinska
2.	Mrtvačnica	528/1	Groblja i mrtvačnice	Momići	Općina Kula Norinska
3.	Groblje	587/17	Groblja i mrtvačnice	Borovci	Općina Kula Norinska

4.	Mrtvačnica	581/1, 581/2, 581/3, 58/4, 582/1, 582/2, 583/1, 583/2, 584	Groblja i mrtvačnice	Borovci	Općina Kula Norinska
5.	Mrtvačnica	1580/207	Groblja i mrtvačnice	Nova Sela	Općina Kula Norinska
6.	Groblje	1580/1	Groblja i mrtvačnice	Nova Sela	Općina Kula Norinska
7.	Groblje	2587/2	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
8.	Mrtvačnica	2587/1	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
9.	Mrtvačnica	795	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska
10.	Mrtvačnica	5487/1, dio 3798/1, 3795	Groblja i mrtvačnice	Desne	Općina Kula Norinska

*Izvor: Evidencija komunalne infrastrukture*

#### 4.5. Ostali oblici imovine

Ostale oblike imovine čine:

- nematerijalna imovina (projekti i elaborati),
- materijalna imovina (IT oprema, namještaj, uredska oprema i sl.),
- sitan inventar (inventar vrijednosti do 3.500,00 kn),
- nefinancijska imovina u pripremi,
- novac u blagajni i banci,
- potraživanja,
- zajmovi,
- udjeli u glavnici,
- obveze.

Sva se imovina upisuje u odgovarajuće knjige osnovnih sredstava i sitnog inventara po kontima i amortizacijskim grupama sa naznačenom nabavnom i knjižnom vrijednosti. Jednom godišnje radi se inventura imovine i usklađuje se vrijednost.

## 4.6. Vođenje evidencija o imovini

Uspostavljanje ispravne baze podataka i popisa imovine lokalne samouprave iznimno je važan prvi korak u uspostavi djelotvornog sustava upravljanja imovinom. Detaljna baza podataka omogućit će lokalnoj samoupravi nadzor i analizu nekretnina i portfelja, kao i razvoj i primjenu strateškog plana za upravljanje različitim vrstama imovine.

Općina Kula Norinska vodi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Općine. Evidentirane nekretnine knjigovodstveno se iskazuju u analitičkoj evidenciji dugotrajne imovine.

Popis imovine i obveza mora se sastaviti na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance. Općina Kula Norinska izvršila je popis imovine sa stanjem na dan 31.12. 2021. godine.

Općina Kula Norinska je sukladno kategorizaciji prema članku 59., a na temelju članka 63. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18., 110/18., 32/20.) ustrojila i vodi evidenciju komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska.

Jedna od pretpostavki učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava registra imovine kojim će se ostvariti transparentnost u upravljanju imovinom. Općina Kula Norinska ima ustrojen registar imovine te se isti ovisno o promjenama, redovito ažurira/nadopunjuje.

## 4.7. Povrat imovine

Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine uređuju se uvjeti i postupak naknade za imovinu koja je prijašnjim vlasnicima oduzeta od strane jugoslavenske komunističke vlasti, a koja je prenesena u općenarodnu imovinu, državno, društveno ili zadružno vlasništvo konfiskacijom, nacionalizacijom, agrarnom reformom i drugim propisima i načinima navedenim u ovom Zakonu.

Naknada za imovinu oduzetu prijašnjim vlasnicima u smislu ovoga Zakona u načelu je isplata u novcu ili vrijednosnim papirima (dionice ili udjeli i obveznice), a iznimno u naravi.

Općina Kula Norinska nema imovine za koju bi se podnosio zahtjev za povrat/naknadu oduzete imovine, temeljem odredbi Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.

#### 4.8. Klasifikacija imovine

Koncept funkcionalne klasifikacije nekretnina, temeljen na pozitivnim međunarodnim i domaćim iskustvima u procesima unapređenja modela upravljanja imovinom JLS-ova<sup>2</sup>, predstavlja bitnu smjernicu za definiranje politike ulaganja, korištenja, te ubiranja plodova od imovine.

Važnost klasifikacije ogleda se u činjenici što se za svaku grupu, odnosno klasifikacijsku skupinu nekretnina, posebno definiraju principi koji pojednostavljuju proces upravljanja, korištenja i raspolaganja nekretninama, te ga čine lako primjenjivim i konačno transparentnim za javnost.

Za svaku pojedinu jedinicu imovine unutar Registra imovine potrebno je odrediti njenu trenutnu funkciju (što ona zapravo trenutno je i za što se koristi te koje rezultate unutar te funkcije ona pokazuje), a nakon toga određuje se njena optimalna funkcija (pripada li zaista jedinica imovine funkciji u kojoj se nalazi i analiza realnog stanja gdje bi trebala pripadati).

Imovinu možemo podijeliti na tri skupine:

- A. obvezna imovina** (za izravne potrebe JLS, odgovornost JLS određena Zakonom),
- B. diskrecijska imovina** (imovina s kojom JLS pruža podršku izvan svojeg obvezujućeg djelokruga),
- C. imovina za ostvarenje prihoda** (višak imovine).

Gledano iz perspektive financijskih ciljeva odnosno učinaka, svaka klasifikacijska skupina ima principe upravljanja:

- A-obvezna imovina (Maksimiziranje efekata korištenja, minimiziranje troškova)

---

<sup>2</sup> Kaganova O., Underland C.: Implementing Municipal Asset Management Reform in Countries with Emerging Markets: Lessons Learned, Kaganova, O., McKellar J. (edit): Managing Government Property Assets – International Experiences, The Urban Institute Press, Washington, D.C., 2006. str. 300

- B-diskrecijska imovina (Minimiziranje subvencija)
- C-prihodovna imovina (Maksimiziranje financijskog povrata).

U Registru imovine Općine/Grada XX prikazana je ABC klasifikacija imovine. Podaci unutar Registra su uneseni na temelju izvadaka iz Katastra i Zemljišne knjige. Općina planira uskladiti Registar sa stvarnim stanjem na terenu, provjeriti i, po potrebi, izmijeniti i uskladiti portfelje i potportfelje unutar Registra, što će, u slučaju promjena, utjecati na promjenu trenutne funkcije i/ili optimalne funkcije pojedinih jedinica imovine, odnosno na ABC klasifikaciju imovine.

Tablica 12. Klasifikacija imovine Općine Kula Norinska

Red. br.	Osnovni podaci o jedinici imovine			Klasifikacija imovine						
				Funkcija			Optimalna funkcija			
	Portfelj	Potportfelj	Jedinica imovine (JI)	A	B	C	A	B	C	
1.	Kulturni objekti	Crkve i kapele	8		+					+
2.	Obrazovni objekti	Škole	1	+			+			
3.	Poslovni prostori	Poslovni prostori za najam	1	+			+			
4.	Sportski objekti	Zemljišta za sport i rekreaciju	1	+			+			
5.	Komunalna infrastruktura	Nerazvrstane ceste	57	+			+			
		Javna parkirališta	1	+			+			
		Javne zelene površine	6	+			+			
		Građevine i uređaji javne namjene	6	+			+			
		Groblja i krematoriji na grobljima	19	+			+			
6.	Zemljišta	Izgrađena građevinska zemljišta	4		+					+
		Poljoprivredna zemljišta	156		+					+
		Ostala zemljišta	21		+					+
		Šume	6		+					+

Izvor: Registar imovine Općine Kula Norinska

## 4.9. Izvještavanje o imovini

Preporuka za primjenu postupka izvještavanja o imovini je sljedeća:

- uvesti oblik godišnjeg izvještaja o imovini lokalne samouprave.

Kao jedan od dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom, uz Strategiju upravljanja imovinom je i Godišnji plan upravljanja imovinom kojim se određuju kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije.

Godišnji plan upravljanja imovinom treba biti usklađen sa Strategijom kojom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne prioritete, a obzirom na to da godišnji plan operacionalizira elemente strateškog planiranja definiranih u Strategiji te isti treba sadržavati razrađene planirane mjere, projekte i aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Kula Norinska.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Kula Norinska sadržavati će detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Kula Norinska.

Godišnji plan upravljanja imovinom donosit će se do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

Općina Kula Norinska izradila je Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska za 2023. godinu.

## **5. VIZIJA, CILJEVI I SMJERNICE UPRAVLJANJA IMOVINOM U RAZDOBLJU OD 2022. DO 2028. GODINE**

### **5.1. Vizija**

Vizija Općine Kula Norinska je sustavno, razvidno, optimalno i dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska, temeljeno na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti, koje je u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite interesa Općine Kula Norinska, sa svrhom očuvanja imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih naraštaja.

### **5.2. Strateški cilj**

Strateški cilj je, prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno podupire ostvarenje razvojnog smjera. Strateški cilj predstavlja prijelaz vizije u zadane okvire djelovanja, odnosno strateški cilj treba operacionalizirati strateško usmjerenje, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska kroz jedan ključni, dugoročni strateški cilj:

**Održivo, ekonomično i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Kula Norinska**



### 5.3. Posebni ciljevi

U razdoblju od 2022. do 2028. godine određuju sljedeći posebni ciljevi:

- ✓ učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Kula Norinska
- ✓ učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima
- ✓ vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojavnih oblika imovine kojom upravlja Općina Kula Norinska
- ✓ nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti
- ✓ normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina.

#### **Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Kula Norinska**

Nekretnine u vlasništvu Općine Kula Norinska su kapital kojim treba raspolagati u svrhu ostvarivanja socijalnog, kulturnog i obrazovnog napretka i očuvanja za buduće generacije. Nekretnine u vlasništvu Općine jedan su od važnih resursa gospodarskog razvoja i moraju se odgovorno stavljati u uporabu od strane svih imatelja, upravitelja i korisnika nekretnina i ovlaštenih tijela za rješavanje prostorne problematike.

Mora se dati važnost ekonomskoj utemeljenosti predloženih pravnih poslova s nekretninama. Svaka odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Kula Norinska mora se temeljiti i na najvećem mogućem ekonomskom učinku.

Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i biti usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Kula Norinska	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Optimalno i održivo upravljanje imovinom s ciljem smanjenja troškova te povećanja prihoda	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Kula Norinska
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

**Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima**

Trgovačka društva u kojima Općina Kula Norinska ima vlasnički udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Kula Norinska. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima	Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Kula Norinska
			Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

**Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Kula Norinska**

Sveobuhvatna interna evidencija pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Kula Norinska infrastrukturna je pretpostavka učinkovitog upravljanja imovinom, budući da se donošenje odluka o uporabi imovine treba zasnivati na prikupljenim i obrađenim pravodobnim i vjerodostojnim podacima o cjelokupnoj imovini i s njome povezanim obvezama.

Ustrojavanje registra imovine Općine Kula Norinska, važan je iskorak u uspostavljanju učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja imovinom. Važna je smjernica Strategije je konstantno ažuriranje postojećeg registra imovine, kako bi se pružio vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Kula Norinska.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Kula Norinska	Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Učinkovitost i transparentnost u upravljanju imovinom te bolji nadzor nad stanjem imovine	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Kula Norinska Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

**Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti**

Temelj učinkovitog upravljanja nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Cilj je nekretnine dovesti u stanje imovinskopravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Potrebno je nastaviti s aktivnostima sređivanja zemljišnoknjižnog stanja, voditi brigu o interesima Općine Kula Norinska kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije te procjenu potencijala imovine Općine Kula Norinska zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja te uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti	Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Učinkovito upravljanje nekretninama na temelju uređenih imovinskopravnih odnosa	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Kula Norinska
	Procjena potencijala imovine Općine Kula Norinska - Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Uspostavljen jedinstven sustav i kriteriji u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

**Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina**

Kako bi nekretnine bile u funkciji gospodarskog razvoja lokalne jedinice i koristile se za ostvarivanja ciljeva iz samoupravnog djelokruga, poželjno je uvjete i način upravljanja i raspolaganja nekretninama urediti planskim dokumentima.

To se može postići donošenjem Strategije upravljanja imovinom, kojom se definiraju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom, uvažavajući gospodarske i razvojne interese lokalne jedinice i donošenjem godišnjih planova upravljanja imovinom koji sadrže kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom i mjere u vezi s provedbom Strategije.

Na temelju navedenih dokumenata, i uz pridržavanje zakona i drugih propisa, unutarnjim aktima mogu se urediti načini, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje pojedinim vrstama nekretnina. S tim u svezi, potrebno je donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom.

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja imovinom
Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina	Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Kula Norinska
	Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

#### 5.4. Smjernice za ostvarivanje posebnih ciljeva

Prikaz smjernica za ostvarenje posebnih ciljeva u razdoblju od 2022. do 2028. godine:

- ✓ konstantno ažuriranje postojećeg Registra imovine,
- ✓ neprestani rad na detektiranju i uknjižbi jedinica imovine u vlasništvu Općine Kula Norinska koje do sada nisu bile evidentirane kao općinska imovina,
- ✓ usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu,
- ✓ povezivanje evidentiranih nekretnina sa saznanjima o obuhvatu, statusu i njihovoj namjeni u odnosu na važeće dokumente prostornog uređenja,
- ✓ voditi brigu o interesima Općine Kula Norinska kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije,
- ✓ težiti da što veći dio nekretnina bude aktiviran te tako povećati prihode Proračuna i ostvariti veću djelatnost,
- ✓ stjecati vlasništvo nekretnina namijenjenim za gradnju komunalne infrastrukture,
- ✓ rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata,
- ✓ odluke o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Kula Norinska temeljiti na najvećem mogućem ekonomskom učinku i održivom razvoju,

- ✓ popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice,
- ✓ poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolaže sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine,
- ✓ upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Kula Norinska,
- ✓ vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Kula Norinska ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama,
- ✓ pojedinačno ocjenjivanje ekonomske koristi imovine,
- ✓ procjenjivanje imovine te njeno iskazivanje u knjigovodstvu Općine Kula Norinska,
- ✓ procjenu potencijala imovine Općine Kula Norinska zasnovati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- ✓ uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost,
- ✓ utvrditi namjenu nekretnina s kojima Općina Kula Norinska upravlja i raspolaže te ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnine, kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama,
- ✓ za nekretnine koje nisu u funkciji, poduzeti aktivnosti za stavljanje istih u funkciju prema utvrđenoj namjeni,
- ✓ u proračunu osigurati sredstva za plaćanje svih režijskih troškova te za investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Općine, kako bi se priveli svrsi i bili prikladniji za korištenje,
- ✓ na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim i stambenim prostorima na način da oni poslovni i stambeni prostori koji su potrebni Općini Kula Norinska budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori i stambeni moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem,
- ✓ poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup,

- ✓ propisati procedure kojima treba urediti poslove upravljanja i raspolaganja te ovlasti i nadležnosti zaposlenika te unaprijediti sustav unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nekretninama,
- ✓ redovito pregledavati imovinu radi nadgledanja i planiranja održavanja,
- ✓ pratiti koristi i učinke od upravljanja imovinom,
- ✓ donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom,
- ✓ na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine,
- ✓ kontinuirano procjenjivati učinke propisa kojima se uređuju svi pojavni oblici imovine u vlasništvu Općine Kula Norinska,
- ✓ čuvanje zapisa o nekretninama,
- ✓ zabrana prodaje osobito vrijednih i povijesno važnih nekretnina,
- ✓ kontinuirano pratiti zakonske i podzakonske akte koji se odnose na raspolaganje i upravljanje imovinom.



## 6. ZAKLJUČAK

---

Strategija upravljanja imovinom je dugoročni akt koji je u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite interesa Općine Kula Norinska, sa svrhom očuvanja imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih naraštaja.

Imovinu u vlasništvu Općine Kula Norinska karakterizira bogatstvo i raznolikost oblika, ali ponajviše razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima Općine.

Upravljanje općinskom imovinom podrazumijeva donošenje odluka o njenom racionalnom korištenju i alokaciji generiranih učinaka od njene uporabe tj. korištenja namijenjenim općem dobru, uvažavajući načela dobrog gospodarstvenika i najbolje prakse.

Uspješna implementacija svih posebnih ciljeva i smjernica za ostvarivanje posebnih ciljeva doprinijet će realizaciji strateškog cilja čiji su pokazatelji učinka jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Kula Norinska te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Zaključno je važno istaknuti kako općinsko vlasništvo osigurava kontrolu nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i drugom baštinom, trgovačkim društvima od posebnog interesa, nekretninama od investicijskog značaja, kao i drugim pojavnim oblicima imovine, odnosno resursima u vlasništvu Općine Kula Norinska te kako je Strategija upravljanja imovinom za razdoblje od 2022. do 2028. godine usmjerena ka sustavnom, razvidnom, optimalnom i dugoročno održivom upravljanju imovinom, temeljenom na načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

**924**

Na temelju članka Pravilnika o odobravanju stipendija nadarenim učenicima i studentima s područja Općine Kula Norinska (Neretvanski glasnik, broj 3/03.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU****o stipendiranju studenata u akademskoj godini 2022./2023.****I.**

Donosi se Odluka da se u akademskoj godini 2022./2023., stipendira 26 (slovima: dvadeset šest studenata).

**II.**

Stipendija za studente iznosi 500,00 kuna mjesečno.

**III.**

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 604-01/22-01/02

URBROJ: 2117-14-01-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**Članak 2.**

Pravo na redovito godišnje financiranje imaju političke stranke koje imaju vijećnika u Općinskom vijeću.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki godišnji iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava u visini od 132,72 EUR.

**Članak 3.**

Sredstva osigurana u Proračunu Općine Kula Norinska za 2022. godinu raspoređuju se političkim strankama kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica - HDZ, Hrvatska socijalno liberalna stranka - HSLN iznos od 663,61 EUR
- Most - MOST iznos od 398,17 EUR
- Socijaldemokratska partija Hrvatske-SDP, Hrvatska stranka umirovljenika HSU - 132,72 EUR.

**Članak 4.**

Raspoređena sredstva iz članka 3. ove Odluke tromjesečno će se doznačiti na žiro-račun političke stranke.

**Članak 5.**

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 402-04/22-01/01

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**925**

Na temelju članka 5. stavka 2. i članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine, broj 29/19. i 98/19.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU****o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kula Norinska za 2023. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kula Norinska za 2023. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Kula Norinska za 2023. godinu

**926**

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22., 46/22.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**SOCIJALNI PROGRAM****Općine Kula Norinska za 2023. godinu****I. UVODNE NAPOMENE**

Cilj Socijalnog programa je sagledavanje potreba, te vrsta i oblika pomoći osobama u stanju

socijalne potrebe na području Općine Kula Norinska, kako bi se kroz proračun osigurala potrebna sredstva i odlukama odredili korisnici i prava po osnovi socijalne skrbi.

## II. MJERE SOCIJALNOG PROGRAMA

Programom socijalne skrbi nastavljaju se intervencije i pomoć najugroženijim građanima Općine Kula Norinska i financijska potpora djelovanju socijalnih i humanitarnih udruga. Programom socijalne skrbi za 2023. godinu utvrđuju se slijedeći oblici socijalne skrbi.

### 1. Jednokratna socijalna pomoć

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutnih okolnosti (npr., bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratnu novčanu pomoć odobrava Općinski načelnik, a može se odobriti do iznosa koji podmiruje potrebu.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.300,00 EUR.

### 2. Potpora novorođenoj djeci

Za prvo novorođeno dijete na području Općine Kula Norinska, Općinsko vijeće Općine Kula Norinska, stimulirati će s iznosom od 270,00 EUR, za drugo novorođeno dijete 400,00 EUR, za treće novorođeno dijete 660,00 EUR te za četvrto i svako slijedeće dijete s 1.300,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.300,00 EUR.

### 3. Financiranje Programa Predškolskog odgoja

Općina Kula Norinska sufinancira Program predškolskog odgoja za djecu s područja Općine Kula Norinska, kao i djece s posebnim potrebama, pri Dječjem centru Metković i vrtiću Leut - Metković.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 46.400,00 EUR.

### 4. Sufinanciranje nabave radnog materijala

Općina Kula Norinska sufinancirat će nabavu radnog materijala, za djecu s područja Općine Kula Norinska, koji pohađaju osnovnu školu, s iznosom od 30,00 EUR, po učeniku/učenici, te nabavu školskih udžbenika za djecu područja Općine Kula Norinska koji pohađaju srednju školu, s iznosom od 130,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 9.290,00 EUR.

### 5. Sufinanciranje cijene prijevoza

Učenicima srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska, a poha-

đaju srednju školu u Metkoviću, Pločama ili Opuzenu, subvencionirati će se 11% mjesečne pretplatne karte za Metković, Ploče i Opuzen.

Učenicima srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska, a pohađaju srednje škole u Splitu i Dubrovniku, sufinancirati će se troškovi prijevoza autobusne karte u iznosu od 1 (jedne) povratne autobusne karte mjesečno.

Studentima koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska sufinancirati će se troškovi prijevoza autobusne karte u iznosu od 1 (jedne) povratne autobusne karte po semestru.

Način i uvjeti ostvarivanja ovog prava propisuju se Odlukom o subvencioniranju prijevoza učenika srednjih škola, te Odlukom o subvencioniranju prijevoza studenata.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 5.300,00 EUR.

### 6. Stipendiranje studenata

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 21.700,00 EUR.

### 7. Isplata božićnica i uskrsnica umirovljenicima

Za umirovljenike s područja Općine Kula Norinska, kojima mirovina iznosi do 200,00 EUR, isplatit će se iznos od 40,00 EUR, a umirovljenici kojima mirovina iznosi od 200,00- 300,00 EUR, isplatit će se iznos od 30,00 EUR.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 6.640,00 EUR.

### 8. Naknada troškova stanovanja

Naknadu za troškove stanovanja može se isplatiti samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade. Pravo na naknadu ima hrvatski državljanin koji ima prebivalište na području Općine Kula Norinska, te stranac i osoba bez državljanstva koji ima stalni boravak na području Općine Kula Norinska.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, troškove grijanja, vodne usluge, te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti.

Pravo ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade u iznosu od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade prema dostavljenim računima korisnika.

Za realizaciju ovog dijela Programa planiraju se sredstva u iznosu od 4.000,00 EUR.

## III. ZAVRŠNE ODREDBE

Pojedinačna prava iz ovog Programa osigurat će se isključivo osobama koji imaju prebivalište na području Općine Kula Norinska.

Program se provodi putem usvajanja Proračuna, te aktivnosti Općinskog vijeća, Upravnog

odjela na rješavanju pojedinačnih predmeta, te praćenja stanja njegove provedbe

KLASA: 550-01/22-01/01  
URBROJ: 2117-14-02-22-1  
Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## 927

Na temelju članka 5. st. 1. i članka 6. st. 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, broj 83/22.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

### PROGRAM

#### javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2023. godinu

##### I.

Ovim Programom utvrđuju se kulturne djelatnosti koje su javne potrebe Općine Kula Norinska, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2023. godinu.

##### II.

Kulturne djelatnosti od interesa za Općinu Kula Norinska, utvrđene su na temelju Prijedloga programa udruga kulture na području Općine Kula Norinska.

##### III.

Javne potrebe u kulturi Općine Kula Norinska za 2023. godinu su djelatnosti za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2023. godinu, kako slijedi:

1. KUU ŠKRAPA - Momići	2.000,00 EUR
2. KUD ŽUPA BAGALOVIĆI	3.300,00 EUR
<b>UKUPNO:</b>	<b>5.300,00 EUR</b>

##### IV.

Raspored sredstava provodit će Načelnik.

##### V.

Izvješće o ostvarivanju Programa javnih potreba u kulturi Općine Kula Norinska za 2023. godinu, podnijet će se Općinskom vijeću zajedno s Izvješćem o izvršenju Proračuna.

## VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Kula Norinska.

KLASA: 612-01/22-01/01  
URBROJ: 2117-14-02-22-1  
Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## 928

Na temelju članka 74. st. 2. Zakona o sportu (Narodne novine, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

### PROGRAM

#### javnih potreba u sportu i ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2023. godinu

##### I.

Ovim Programom utvrđuju se sportske aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su javne potrebe u sportu i djelatnosti ostalih udruga građana koje djeluju na području Općine Kula Norinska, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2023. godinu.

##### II.

Sportske aktivnosti, poslovi i djelatnosti utvrđeni su na temelju prijedloga programa Ustanova, udruga građana i športskih organizacija na području Općine Kula Norinska.

##### III.

Javne potrebe u sportu Općine Kula Norinska za 2023. godinu su djelatnosti i Programi za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2023. kako slijedi:

PROGRAM ŠPORTSKIH DJELATNOSTI	SREDSTVA IZ PRORAČUNA (EUR)
1. NK MAESTRAL	16.000,00
2. UDRUGA LAĐARA GOSPA KARMELSKA	2.000,00
3. ŠKU KRVAVAC	700,00
4. ŠKU 4 ASA KRVAVAC II	700,00
5. BOČARSKI KLUB METKOVIĆ	270,00

6. AU STARA DAMA	530,00
7. OSTALE UDRUGE U SPORTU	300,00
<b>UKUPNO SREDSTAVA IZ PRORAČUNA</b>	<b>20.500,00</b>

## IV.

Javne potrebe ostalih udruga građana Općine Kula Norinska za 2023. godinu su djelatnosti i programi za koje se utvrđuje raspored sredstava iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2023. kako slijedi:

PROGRAM OSTALIH UDRUGA GRAĐANA	
SREDSTVA IZ PRORAČUNA (EUR)	
1. UDRUGA MLADIH DESNE	1.300,00
2. UDRUGA BOROVCI	1.300,00
3. UDRUGA PRIJATELJA ŽIVOTINJA BUDDY	660,00
4. ZAJEDNICA PAPE IVANA XXIII	530,00
5. VJERSKE ZAJEDNICE	6.630,00
6. MATICA UMIROVLJENIKA METKOVIĆ	260,00
7. OSNOVNA ŠKOLA KULA NORINSKA	1.300,00
8. OSTALE UDRUGE GRAĐANA	2.020,00
<b>UKUPNO SREDSTAVA IZ PRORAČUNA</b>	<b>14.000,00</b>

## IV.

Raspored sredstava provodit će Načelnik.

## V.

Izvješće o ostvarivanju Programa javnih potreba u sportu Općine Kula Norinska za 2023. godinu, podnijet će se Općinskom vijeću zajedno s izvješćem o izvršenju Proračuna.

## VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Kula Norinska.

KLASA: 620-01/22-01/01

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM****održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2023. godinu**

## Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Kula Norinska za 2023. (u daljnjem tekstu: Program).

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

## Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća:

- održavanje nerazvrstanih cesta i putova (skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta)
- održavanje čistoće javnih površina (čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Kula Norinska).
- održavanje javne rasvjete (upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene).

## Članak 3.

Procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iznosi:

**929**

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20.

**1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA****Iznos (eur)**Nasipanje poljskih putova na području Općine  
5.300,00Usluge tekućeg i investicijskog održavanja  
1.330,00**UKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH  
CESTA** 6.630,00

Izvori financiranja:

Komunalni doprinos 1.330,00

Pomoći iz drugih proračuna 5.300,00

**2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA**Ručno i strojno čišćenje javnih površina uz  
prometnice 2.650,00**UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH  
POVRŠINA** 2.650,00

Izvori financiranja:

Pomoći iz drugih proračuna 2.650,00

**3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**Trošak električne energije za javnu rasvjetu  
21.000,00

Održavanje javne rasvjete 2.500,00

**UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE  
RASVJETE:** 23.500,00

Izvori financiranja:

Pomoći iz drugih proračuna 23.500,00

**SVEUKUPNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE:** 32.780,00Sredstva za ostvarivanje Programa planiraju se  
iz slijedećih izvora:

1. Komunalni doprinos 1.330,00

2. Komunalna naknada

3. Pomoći iz drugih proračuna 31.450,00

**SVEUKUPNO:** 32.780,00

Članak 4.

**OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE****1. Održavanje nerazvrstanih cesta**

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća:

- Nabava tampona za nasipanje i mehanički radovi zbijanja materijala u naselju Krvavac, Krvavac 2, Desne, Borovci u dužini od 2,00 km
- Ostali nepredviđeni radovi.

**2. Održavanje čistoće javnih površina**

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća:

- Sanaciju divljih deponija i odvoz otpada koji je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili vlasništvo Općine
- Ostali nepredviđeni radovi.

**3. Održavanje javne rasvjete**

Održavanje javne rasvjete obuhvaća:

- Trošak električne energije za javnu rasvjetu

- Trošak zamjene neispravnih i postavljanje novih rasvjetnih tijela te neispravnih kabela javne rasvjete
- Ostali nepredviđeni radovi.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije - službenom glasilu Općine Kula Norinska.

KLASA: 363-01/22-01/03

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**930**

Na temelju članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18., 110/18. i 32/20.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM**

**gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture u 2023. godini na području  
Općine Kula Norinska**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini na području Općine Kula Norinska za komunalne djelatnosti:

- javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- javnih zelenih površina
- nerazvrstane ceste
- javna rasvjeta
- groblja
- građevine i uređaji javne namjene.

**II. GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA**

Članak 2.

Izrada Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Krvavac II u vrijednosti od 15.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih sredstava te pomoći.

Revizija glavnog projekta infrastrukture Poslovne zone Nova Sela - 7.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih sredstava te pomoći.

Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kula Norinska u vrijednosti od 20.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih sredstava te pomoći.

Izrada projektne dokumentacije za lokalnu cestu u naselju Krvavac II - 20.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz vlastitih sredstava te pomoći.

Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Vidikovca na području Bagalovića u vrijednosti - 7.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz sredstava Ministarstva turizma i vlastitog proračuna.

### III. GRAĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

#### Članak 3.

Izgradnja šetnice u naselju Podravnica u vrijednosti od 26.500,00 EUR, a sastoji se od slijedećeg:

- Izrada projektne dokumentacije 1.500,00 EUR
- Troškovi građenja 25.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz pomoći.

### IV. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA VODOOPSKRBU TE UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

#### Članak 4.

Sufinanciranje izgradnje vodoopskrbe naselja Borovci i Nova Sela u vrijednosti od 66.500,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se sredstvima iz prihoda za posebne namjene, te pomoći.

Izgradnja vodoopskrbe dijela naselja Desne Kuće u vrijednosti od 10.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima iz pomoći.

### V. GRAĐENJE GROBLJA

#### Članak 5.

Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju Nova Sela u vrijednosti 45.000,00 EUR, a sastoji se od slijedećeg:

- Izgradnja parkinga i uređenje okoliša 43.000,00 EUR
- Stručni nadzor 2.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurati će se sredstvima iz pomoći.

Izrada prostorno-planske dokumentacije za uređenje groblja na području Općine Kula Norinska - 20.000 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima iz pomoći.

Sanacija i izgradnja groblja na području Općine Kula Norinska u vrijednosti 15.000,00 EUR:

- Izrada projektne dokumentacije 3.000,00 EUR
- Sanacija groblja i mrtvačnica u naseljima 10.500,00 EUR
- Stručni nadzor 1.500,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se sredstvima iz Općih prihoda i primitaka te pomoći.

### VI. GRAĐENJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

#### Članak 6.

Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Momići u vrijednosti od 200.000,00 EUR, a koji se sastoji se od slijedećeg:

- Radovi na rekonstrukciji prizemlja postojeće Osnovne škole u Dječji vrtić u Momićima 192.000,00 EUR
- Usluge stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu 8.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz kredita te pomoći.

Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj, u vrijednosti od 40.000,00 EUR, a sastoji se od slijedećeg:

- Troškovi zemljišta 4.000,00 EUR
- Izrada projektne dokumentacije 3.000,00 EUR
- Izgradnja kupališta 31.000,00 EUR
- Stručni nadzor 2.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz Općih prihoda i primitaka te pomoći.

Elektrifikacija Sportsko-rekreacijskog centra Desne u vrijednosti od 7.000,00 EUR, a sastoji se od:

- Pripremni radovi 2.000,00 EUR
- Nabava te ugradnja stupova i rasvjetnih tijela 5.000,00 EUR.

Potrebna financijska sredstva osigurat će se iz sredstava pomoći.

#### Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-01/22-01/02

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**931**

Temeljem članka 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20., 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**PLAN**  
**davanja koncesija u 2023. godini**

Članak 1.

1.	Planirani broj koncesija	1
2.	Predviđene vrste i predmet koncesija	Koncesija za obavljanje poslova prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada s područja Općine Kula Norinska
3.	Rok na koje se koncesija planira dati	2 godine
4.	Pravna osnova za davanje koncesije	Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj 68/18.) i čl. 78. Zakona o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17., 107/20.)
5.	Procijenjena godišnja naknada za koncesiju	2.000,00 EUR

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 363-02/22-01/01

URBROJ: 2117-14-01-22-3

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

**932**

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

**ANALIZU**

**stanja sustava civilne zaštite na području**  
**Općine Kula Norinska za 2022. godinu**

**I. UVOD**

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) Općinsko vijeće Općine Kula Norinska kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

**Stožer civilne zaštite Općine Kula Norinska**

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: U prvoj polovici 2022. godine sazvati sastanak Stožera CZ te ga upoznati sa predstojećim zadaćama i aktivnostima u 2022. godini.

Zaključak: Cilj koji je naveden u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska je djelomično ispunjen. Naime, Stožer CZ je održao 2 tematske sjednice na kojima se raspravljalo o obvezama koje proizlaze iz Programa aktivnosti RH, pripremi i provođenju vježbe CZ.

Redefiniranje cilja: Stožer se trebao sastajati češće ali zbog proglašene epidemije i pridržavanja propisanih epidemioloških mjera od strane HZJZ i Stožera CZ RH to nije bilo moguće te se sva koordinacija među članovima vršila telefonskim putem i putem e-maila.

Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja sustava CZ: Sazvati zajednički sastanak Stožera CZ i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za CZ na području Općine Kula Norinska u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza - prva polovica 2022. godine, a sukladno njihovim operativnim planovima.

Zaključak: zbog epidemiološke situacije uzrokovane virusom COVID-19 nije bilo moguće izvršiti planirane sastanke te cilj nije ispunjen.

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ - Izvršiti osposobljavanje članova Stožera koji nisu osposobljeni prema Programu osposobljavanja a sukladno čl. 25. Zakona o sustavu CZ

Zaključak: Zadani cilj nije ispunjen.



Redefiniranje cilja: osposobljavanje članova stožera CZ će se izvršiti tijekom 2023. godine u suradnji sa Službom civilne zaštite Dubrovnik prema Programu osposobljavanja Ravnateljstva civilne zaštite, a sukladno čl. 25. Zakona o sustavu CZ (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.).

#### **Operativne snage vatrogastva**

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ: Aktivno sudjelovanje u pripremi i provedbi vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2022.

Zaključak: Cilj je ispunjen s obzirom na to da su predstavnici sudjelovali u raspravi oko izrade Plana vježbi CZ za 2022 i realizaciji iste.

Vježba CZ je održana 11. srpnja 2022. godine, a temeljem Odluke Općinskog načelnika od 30. lipnja 2022.

Redefiniranje cilja: Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja CZ je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

#### **Postrojbe civilne zaštite opće namjene i povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite**

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ: opremanje nužnom pojedinačnom opremom.

Pripadnici postrojbi civilne zaštite opće namjene Općine Kula Norinska nisu osposobljeni za rad u raspoređenoj postrojbi s obzirom na to da osposobljavanje sudionika i pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite može obavljati Ministarstvo unutarnjih poslova, javna ustanova ili druga pravna osoba koja ispunjava uvjete propisane pojedinačnim programom i propisima u području obrazovanja.

Zaključak: Postrojbe civilne zaštite opće namjene opremaju se sukladno proračunskim mogućnostima. Pripadnici postrojbi nisu osposobljeni za rad u postrojbama što se ne može smatrati zadovoljavajućim.

#### **Pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine**

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite: izvršiti prikupljanje podataka te istima ažurirati evidencije iz Plana djelovanja civilne zaštite te ih sa njihovim zadaćama iz operativnih planova CZ.

Zaključak: Pravna osobe od interesa za sustav CZ Općine Kula Norinska nije izradila operativni plan.

Redefiniranje cilja: tijekom 2023. godine ažurirati podatke o pravnim osobama te izraditi operativni plan.

#### **Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Dubrovnik (OT Neretva)**

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ: Aktivno sudjelovanje u pripremi i provedbi vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2022.

Zaključak: Cilj je ispunjen s obzirom na to da su predstavnici sudjelovali u raspravi oko izrade Plana vježbi CZ za 2022 i realizaciji iste.

Vježba CZ je održana 11. srpnja 2022. godine, a temeljem Odluke Općinskog načelnika od 30. lipnja 2022.

Redefiniranje cilja: Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja CZ je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

#### **Gradsko društvo crvenog križa Metković**

Cilj postavljen Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava CZ: Aktivno sudjelovanje u pripremi i provedbi vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2022.

Zaključak: Cilj je ispunjen s obzirom na to da su predstavnici sudjelovali u raspravi oko izrade Plana vježbi CZ za 2022 i realizaciji iste.

Vježba CZ je održana 11. srpnja 2022. godine, a temeljem Odluke Općinskog načelnika od 30. lipnja 2022.

Redefiniranje cilja: Cilj postavljen Smjernicama i godišnjim planom razvoja CZ je ostvaren te njegova redefinicija nije potrebna.

#### **FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

U proračunu Općine Kula Norinska za 2022. i u projekcijama za 2023. i za 2024. godinu iskazana su određena sredstva za financiranje sustava Civilne zaštite - za vatrogastvo, civilnu zaštitu - opće troškove i zakonske obveze prema Crvenom križu.

Operativna snaga	Izmjene i dopune Proračuna 2022. (KN/EUR)	Projekcija 2023. (EUR)	Projekcija 2024. (EUR)
Civilna zaštita - opći troškovi vježba	0,00	500,00	500,00
DVD "Kula Norinska"	84.000,00 /11.148,71	10.600,00	10.600,00
HGSS Podstanica Metković	3.000,00 / 398,17	500,00	500,00
Gradsko društvo crvenog križa	9.762,92/ 1.295,76	2.500,00	2.500,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>96.762,92/ 12.842,64</b>	<b>14.100,00</b>	<b>14.100,00</b>

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstava za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja te razvojnim programima.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2022. godinu objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 810-06/21-01/03

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

## 933

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 8. sjednici, održanoj 14. prosinca 2022. godine, donijelo je

### GODIŠNJI PLAN

#### razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kula Norinska za 2023. godinu

#### UVOD

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se iz njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizacija ciljeva u narednoj godini, te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja razdoblja za koje se Smjernice usvoje.

#### AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KULA NORINSKA ZA 2022. GODINU

1. Organizirati sastanak Stožera CZ s Općinskim načelnikom s ciljem upoznavanja sa dokumentima CZ (Procjenom rizika od velikih nesreća i Planom djelovanja CZ, Analizom stanja sustava CZ, Smjernicama za organizaciju i razvoj

sustava CZ i Godišnjim planom razvoja sustava CZ).

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: siječanj/veljača 2023. godine.

2. Izvršiti osposobljavanje članova stožera CZ u suradnji sa Službom civilne zaštite Dubrovnik prema Programu osposobljavanja Ravnateljstva civilne zaštite, a sukladno čl. 25. Zakona o sustavu CZ.

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: tijekom prve polovice 2023. godine.

3. Izvršiti osposobljavanje povjerenika civilne zaštite te pripadnika postrojbi CZ opće namjene u suradnji sa Službom civilne zaštite Dubrovnik prema Programu osposobljavanja Ravnateljstva civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: tijekom 2023. godine.

4. Izrada i donošenje Plana vježbi za 2024. godinu, a temeljem članka 17. stavak 3. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.).

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik/Jedinствени upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: do srpnja 2023. godine.

5. Sudjelovanje članova Stožera CZ i ostalih operativnih snaga sustava CZ Općine u pripremi i realizaciji vježbe CZ prema Planu vježbi CZ za 2023. godinu. Donošenje Odluke o pripremi i provođenju vježbe CZ.

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik/Jedinствени upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik, operativne snage sustava civilne zaštite Općine.

Rok izvršenja: Prema Planu vježbe CZ.

6. Azuriranje podataka u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinствени upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine.

7. Ažuriranje podataka o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općine.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine.

8. Ažuriranje operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav CZ imenovanih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ za Općinu temeljem Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine.

9. Ažuriranje evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Dubrovačko primorje.

Nositelj izvršenja: Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine.

10. Sastanak Općinskog načelnika sa operativnim snagama i pravnim osobama određenim Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ na području Općine.

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: prva polovica 2023. godine.

11. Izrada Godišnje analize stanja sustava CZ i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ.

Nositelj izvršenja: Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel.

Suradnici: Ministarstvo unutarnjih poslova, Služba civilne zaštite Dubrovnik.

Rok izvršenja: listopad - prosinac 2022. godine pri izradi proračuna za 2023.

Prijedlog proračuna za 2023. godinu:

VATROGASTVO:	17.600,00
DVD "Kula Norinska"	10.600,00
Izgradnja protupožarnih putova	7.000,00

Prijedlog proračun sustava civilne zaštite (bez vatrogastva): 3.500,00 kuna

Potprogram: Civilna zaštita	kn
Civilna zaštita	KN: 500,00
Tekuće donacije Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Dubrovnik	KN: 500,00
Crveni križ Metković KN:	2.500,00
Ukupni proračun za sustav civilne zaštite Općine Kula Norinska za 2023. godinu: (bez vatrogastva)	KN: 3.500,00

KLASA: 240-01/22-01/01

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 14. prosinca 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Nikola Batinović, v.r.

(FAKSIMIL DOKUMENTA)

**934**

**PROVEDBENI PROGRAM  
OPĆINE KULA NORINSKA  
za razdoblje od 2021. do 2025. godine**



**OPĆINA KULA NORINSKA**

za Općinu Kula Norinska izradila:

MARA d.o.o.

prosinac 2022.

## Sadržaj:

### 1. UVOD

- 1.1. Kontekst i metodologija izrade Provedbenog programa Općine Kula Norinska
- 1.2. Zakonodavni okvir
- 1.3. Strateški okvir

### 2. ANALITIČKA PODLOGA

- 2.1. Položaj i smještaj
- 2.2. Demografski pokazatelji
- 2.3. Obrazovanje
- 2.4. Zdravstvo i socijalna skrb
- 2.5. Kultura i kulturna baština
- 2.6. Gospodarstvo

### 3. MISIJA, VIZIJA I SWOT ANALIZA

- 3.1. Vizija Općine Kula Norinska
- 3.2. Misija Općine Kula Norinska
- 3.3. SWOT analiza

### 4. STRATEŠKI OKVIR PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE KULA NORINSKA ZA RAZDOBLJE OD 2021. DO 2025. GODINE

- 4.1. Opis mjera i aktivnosti
- 4.2. Indikativni financijski okvir

### 5. PRAĆENJE, IZVJEŠTAVANJE I VREDNOVANJE STRATEŠKIH AKATA

- 5.1. Praćenje i izvještavanje
- 5.2. Vrednovanje strateškog akta

### 6. LITERATURA

Popis slika

Popis tablica

Popis grafikona

## Popis kratica

APRRR	Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
DZS	Državni zavod za statistiku
EU	Europska Unija
FINA	Financijska agencija
HGK	Hrvatska gospodarska komora
HZZ	Hrvatski zavod za zapošljavanje
JLS	Jedinica lokalne samouprave
MO	Mjesni odbor
NN	Narodne novine
NRS 2030	Nacionalna razvojna strategija do 2030. godine
RH	Republika Hrvatska
SC	Strateški cilj

## 1. UVOD

### 1.1. Kontekst i metodologija izrade Provedbenog programa Općine Kula Norinska

U razdoblju do 2020. godine važeći strateški dokument Općine Kula Norinska bio je Program ukupnog razvoja Općine Kula Norinska za razdoblje 2016. - 2020. godine sukladno Zakonu o strateškom planiranju i upravljanju razvojem Republike Hrvatske (*Narodne novine, broj 123/17., članak 26.*).

Provedbeni programi jedinica lokalne samouprave kratkoročni su akti strateškog planiranja koji opisuju i osiguravaju postizanje ciljeva, ako je primjenjivo, iz srednjoročnog akta strateškog planiranja i poveznicu s proračunom jedinice lokalne samouprave. Provedbeni program jedinice lokalne samouprave donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat. Slijedom navedenog, *Odlukom o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Kula Norinska za razdoblje od 2021. do 2025. godine (KLASA: 303-01/21-01/01, URBROJ: 2148/02-21-1)*, od 25. listopada 2021. godine, pokrenut je proces pripreme izrade dokumenta službenog naziva Provedbeni program Općine Kula Norinska za razdoblje 2021. - 2025. Za potrebe procesa izrade Programa imenovana je i radna skupina u sljedećem sastavu:

1. Meri Doko – pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela;
2. Sanja Vučković – stručni suradnik za komunalno gospodarstvo i društvene djelatnosti;
3. Mia Mošmondor – vanjski suradnik; MARA d.o.o.

Također, sa svojim prijedlozima projekata sudjeluju čelnici trgovačkih društava i javnih ustanova u vlasništvu i suvlasništvu Općine Kula Norinska. Osim toga, angažirana je vanjska konzultantska tvrtka, MARA d.o.o., koja sudjeluje u koordinaciji svih aktivnosti izrade Provedbenog programa i pratećih dokumenata te u pripremi istih.

Općina Kula Norinska u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom Republike Hrvatske ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport,

zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, te ostale poslove sukladno posebnim zakonima<sup>1</sup>.

U dijelu lokalne samouprave na području Općine Kula Norinska djeluju sljedeće institucije:

1. Općinsko vijeće Općine Kula Norinska;
2. Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika;
3. Jedinstveni upravni odjel Općine Kula Norinska.

Navedena tijela imaju sjedište u općinskom središtu Kula Norinska, Rujnička 1. Tijela državne uprave koji pokrivaju prostor Općine Kula Norinska smješteni su u Metkoviću i županijskom središtu Dubrovniku. Općina Kula Norinska je vlasnik 100% udjela u trgovačkom društvu „Zona Nova Sela“ d.o.o. i 2% udjela u društvu NPKLM d.o.o. vodovod Korčula.

Općina Kula Norinska ima sljedeće mjesne odbore (MO):

- MO Desne
- MO Momići
- MO Nova Sela-Borovci
- MO Krvavac
- MO Krvavac II
- MO Kula Norinska
- MO Podrujnica<sup>2</sup>

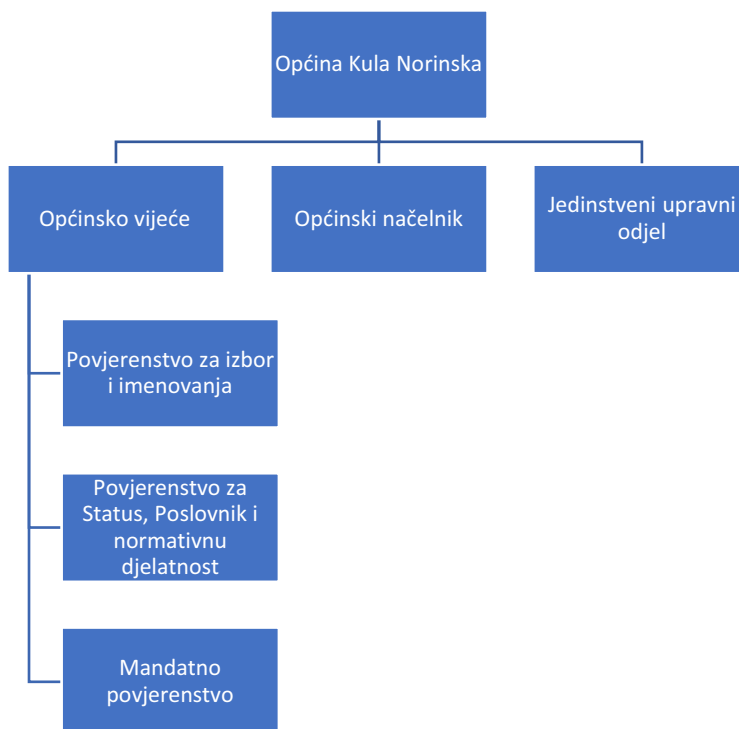
---

<sup>1</sup> Statut Općine Kula Norinska. (2013). Općina Kula Norinska. Dostupno na: <https://kulanorinska.hr/wp-content/uploads/2020/07/Statut-Op%C4%87ine-Kula-Norinska-2013.pdf>

<sup>2</sup> Statut Općine Kula Norinska. (2013). Općina Kula Norinska. Dostupno na: <https://kulanorinska.hr/wp-content/uploads/2020/07/Statut-Op%C4%87ine-Kula-Norinska-2013.pdf>



Slika 1: Organizacijska struktura Općine Kula Norinska



Izvor: Statut Općine Kula Norinska<sup>3</sup>

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS-a mora raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte.

Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata. Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu.

Proces izrade Provedbenog programa Općine Kula Norinska za razdoblje 2021. - 2025. godine odvija se u nekoliko faza, kako slijedi:

1. Prikupljanje informacija i podataka te analiza stanja;
2. Definiranje baze projekata koji će se započeti i/ili realizirati do 2025. godine;
3. SWOT analiza;
4. Prijedlog vizije, misije i smjerova razvoja;

<sup>3</sup> Statut Općine Kula Norinska. (2013). Općina Kula Norinska. Dostupno na: <https://kulanorinska.hr/wp-content/uploads/2020/07/Statut-Op%C4%87ine-Kula-Norinska-2013.pdf>

5. Razrada mjera, aktivnosti i projekata, u skladu sa strateškim ciljevima Nacionalne razvojne strategije;
6. Izrada financijskog plana provedbe i poveznica s proračunom;
7. Donošenje Provedbenog programa Općine Kula Norinska.

Za prikupljanje i analizu podataka korišteni su interni i eksterni relevantni podaci, poput Izvješća o izvršenju proračuna, Plana gospodarenja otpadom Općine Kula Norinska za razdoblje 2018. - 2023., podataka Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Hrvatske gospodarske komore, Registra udruga te izvješća drugih nacionalnih institucija i službenih baza podataka.

## 1.2. Zakonodavni okvir

Krovni zakonodavni dokument strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj je Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (*Narodne novine, broj 123/17.*) te je njime uređen sustav strateškog planiranja na svim razinama upravljanja (nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini). Također, navedenim zakonom uređen je i način pripreme, izrade, provedbe, izvješćivanja, praćenja provedbe i učinaka te vrednovanja akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, Vlada Republike Hrvatske je 2018. godine donijela *Uredbu o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, broj 89/2018.)*. Sustav strateškog planiranja u RH temelji se na nacionalnim (*Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine*), regionalnim, odnosno županijskim (*Planovi razvoja jedinica regionalne/područne samouprave za razdoblje 2021 - 2027.*) te lokalnim (*Provedbeni programi jedinica lokalne samouprave za razdoblje 2021 - 2025.*) aktima strateškog planiranja.

U skladu s navedenim, Provedbeni program Općine Kula Norinska za razdoblje 2021. - 2025. predstavlja kratkoročni strateški akt kojim će se definirati ciljevi, prioriteta i mjere te

razvojni projekti Općine Kula Norinska, a koji su usklađeni sa strateškim okvirom hijerarhijski viših akata, odnosno s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine (dalje: NRS 2030.) te Planom razvoja Dubrovačko-neretvanske županije za period 2021. - 2027. Obvezni sadržaj Provedbenog programa Općine Kula Norinska za razdoblje 2021. - 2025. utvrđen je člankom 18. *Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, broj 89/2018.)*.

### 1.3. Strateški okvir

NRS 2030 usklađena je s ciljevima nove regionalne i kohezijske politike Europske unije za razdoblje 2021. - 2027.:

1. Pametnija Europa (*Smarter Europe*),
2. Zelena Europa bez ugljika (*Greener, low-carbon Europe*),
3. Povezanija Europa (*More connected Europe*),
4. Socijalnija Europa (*More social Europe*) i
5. Europa bliža građanima (*Europe closer to citizens*)<sup>4</sup>

Strateški okvir NRS 2030<sup>5</sup>, kao krovni nacionalni strateški akt na koji se potom veže i strateški smjer razvoja na regionalnoj i lokalnoj razini sastoji se od sljedećih razvojnih smjerova i strateških ciljeva (dalje: SC):

#### ➤ Razvojni smjer 1. Održivo gospodarstvo i društvo

- SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo
- SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi
- SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom
- SC 4. Globalna prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske

<sup>4</sup> Kohezijska politika Europske Unije za razdoblje 2021.- 2027. European Commission. Dostupno na: [https://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/policy/how/priorities](https://ec.europa.eu/regional_policy/en/policy/how/priorities)

<sup>5</sup> Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine. Narodne novine 13/2021

➤ **Razvojni smjer 2. Jačanje otpornosti na krize**

- *SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život*
- *SC 6. Demografska obnova i bolji položaj obitelji*
- *SC 7. Sigurnost za stabilan razvoj*

➤ **Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija**

- *SC 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost*
- *SC 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva*
- *SC 10. Održiva mobilnost*
- *SC 11. Digitalna tranzicija društva i gospodarstva*

➤ **Razvojni smjer 4. Ravnomjieran regionalni razvoj**

- *SC 12. Razvoj potpomognutih područja i područja s razvojnim posebnostima*
- *SC 13. Jačanje regionalne konkurentnosti*

## 2. ANALITIČKA PODLOGA

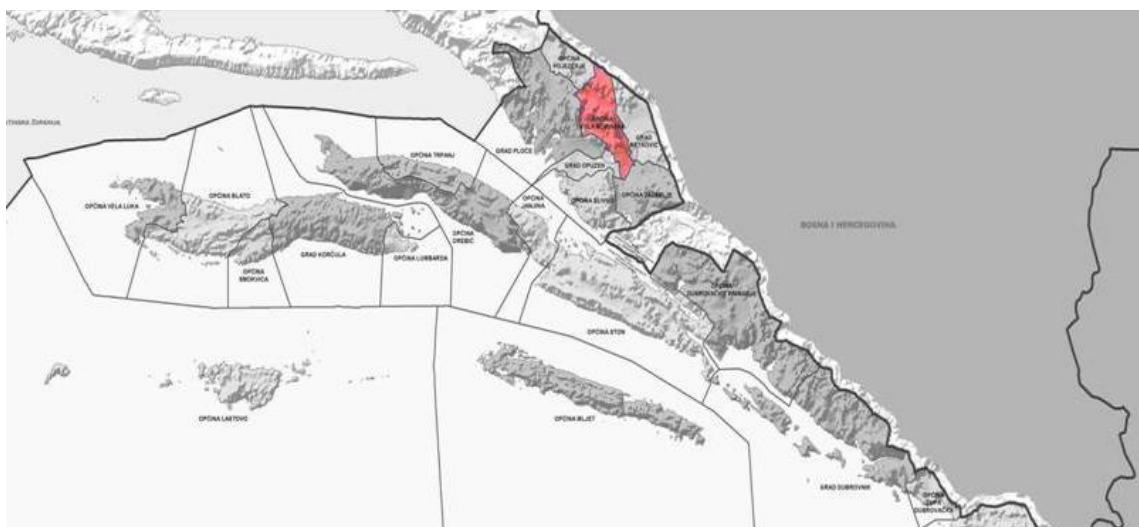
### 2.1. Položaj i smještaj

Kula Norinska je Općina koje se nalazi u administrativnom sastavu Dubrovačko-neretvanske županije i to na njezinoj sjevernoj granici. U sastavu Općine, uz sjedište Kula Norinska nalazi se još 8 naselja, a to su: Borovici, Desne, Krvavac, Krvavac II, Matijevići, Momići, Nova Sela i Podravnica.

Općina graniči s 5 jedinica lokalne samouprave. Na jugu s općinom Zažablje, na istoku s gradom Metkovićem, na jugozapadu s gradom Opuzenom, na zapadu s gradom Ploče, a na sjeveru s Republikom Bosnom i Hercegovinom što čini državnu granicu dužine 3,32 km. Općina Kula Norinska zauzima prostor od 60,60 km<sup>2</sup> što čini 3,41% površine i dužine u odnosu na Dubrovačko-neretvansku županiju<sup>6</sup>.

Nadmorska visina Općine iznosi između 1,00 m pa sve do 735,40 m. U reljefnom smislu dijeli se na dvije različite vrste odnosno pojave. Jedan dio je nizinski odnosno naplavni dio uz rijeku Neretvu i Norin, a drugi je brdoviti dio. Taj brdoviti dio karakteriziraju mnogobrojna brda, glavice i uzvisine, dok se između njih prostiru veća ili manja polja i zaravni. Najviše brdo je Rujnica, a najznačajniji vrhovi Babina Gomila (736 m), Ilica (691 m) i Velika Rujnica (680 m).

Slika 2: Geografski položaj općine Kula Norinska



Izvor: Službene stranice- Općina Kula Norinska

<sup>6</sup> Kula Norinska. (n.d.). *Geografski položaj*. Službene stranice- Općina Kula Norinska. Dostupno na: [https://kulanorinska.hr/?page\\_id=1313](https://kulanorinska.hr/?page_id=1313)

Što se tiče prometne povezanosti, od autocesta najznačajnija je autocesta Zagreb - Bosiljevo – Split - Dubrovnik odnosno neslužbeno nazvana Dalmatina, od čega je na dijelu Vrgorac - Ploče u izgradnji, a Ploče - Dubrovnik u planiranju. Iako autocesta A1 ne prolazi direktno kroz Općinu Kula Norinska, svojom blizinom uvelike utječe na protočnost i brzinu prometa te na prometnu povezanost s ostalim značajnim središtima Dubrovačko-neretvanske županije ali i s ostalim dijelovima Hrvatske. Na autocestu A1 spaja se najkraća autocesta A10 u Hrvatskoj koja je dugačka 8,5 km te tako povezuje autocestu Zagreb Dubrovnik s granicom BiH (granični prijelaz Nova Sela - Bijača). Uz to u planu je da postane dio budućeg koridora Vc koji bi predstavljao najkraći spoj istočne Europe i Jadranskog mora. U promet je puštena 2013., zajedno s dionicom autoceste A1, Vrgorac-čvor Ploče-Karamatići.

Kroz Općinu Kula Norinska prolaze važni prometni pravci:

- Cestovni pravac – D9 Metković-Opuzen na granici sa Bosnom i Hercegovinom
- Državna cesta –D8 (Jadranska magistrala-jedna od glavnih hrvatskih državnih cesta koja povezuje sjeverni i južni Jadran), prolazi kroz Krvavac II paralelno uz tok rijeke Neretve
- Državna cesta D62 – prolazi kroz naselja Orepak, Prušci, Zlojići, Romići, Momići i Matijevići
- Županijska cesta ŽC6217 – Rogotin (D8) – Komin – Krvavac – Kula Norinska (D62)
- Lokalna cesta LC69008 – Nova Sela (D62)
- Lokalna cesta LC69009 – Banja (ŽC6217)
- Desne – Kula Norinska (ŽC6217)

Tablica 1: Prikaz duljina nerazvrstanih cesta na području Općine Kula Norinska

Jedinica lokalne samouprave	Broj stanovnika (2021.)	Ukupna duljina nerazvrstanih cesta u m	Gustoća mreže nerazvrstanih cesta u m/km <sup>2</sup>	Duljina nerazvrstanih cesta u m po stanovniku
Općina Kula Norinska	1.414	25.000	412,50	17,7

Izvor: Službene stranice- Općina Kula Norinska<sup>7</sup>

Stanje pojedinih županijskih i lokalnih cesta na području Općine Kula Norinska zahtijeva rekonstrukcijske i sanacijske radove zbog dotrajalosti asfalta i nedovoljne širine postojećeg

<sup>7</sup> Kula Norinska. (n.d.). *Evidencija komunalne infrastrukture- nerazvrstane ceste*. Službene stranice- Općina Kula Norinska. Dostupno na: <https://kulanorinska.hr/wp-content/uploads/2020/07/Evidencija-komunalne-infrastrukture-nerazvrstane-cesta.pdf>

kolnika, kako bi se osigurala bolja međusobna povezanost naselja Općine i povezanost sa obližnjim gradovima te nesmetano i sigurno odvijanje prometa. S obzirom da su na području Općine učinjeni radovi rekonstrukcije dionice ceste Kula Norinska-Desne, (asfaltiranje i proširivanje kolnika) očekuje se i rekonstrukcija ostatka dionice do samog ulaza u naselje Desne.

Na području Općine Kula Norinska prolazi trasa pomoćne magistralne željezničke pruge (dionica paneuropskog prometnog koridora):

- MP 13 Beli Manastir (državna granica) – Osijek – Metković – Strizivojna – Vrpolje (MG2) – Slavonski Šamac – (državna granica) te Metković (državna granica) – Ploče
- Budimpešta – Osijek – Sarajevo – Ploče (dionica transeuropskog prometnog koridora)

Pruga na teritoriju Općine Kula Norinska je jednokolosječna i elektrificirana izmjeničnim sustavom 25 kv, 50 Hz i dozvoljava opterećenje 22,5 tona po osovini i 8 tona po metru, te je maksimalne brzine od 110 km/h. Postoje dva željeznička stajališta, a to su Kula Norinska i Krvavac, te su na njima izgrađeni bočni peroni duljine 100 m i visine 0,55 m. Iako su svi željezničko-cestovni prijelazi u razini, osiguranje (signalizacija, rampe) nije zadovoljavajuće.

Pomorski promet na području Općine Kula Norinska i okolnih jedinica lokalne samouprave organiziran je preko međunarodnog plovnog puta rijekom Neretvom. Rijekom Neretvom prolazi međunarodni plovni put koji se od svog ušća u Jadransko more do grada Metkovića tretira kao pomorski plovni put. Na kraju plovnog dijela Neretve nalazi se luka Metković koja je od županijskog značaja.

## 2.2. Demografski pokazatelji

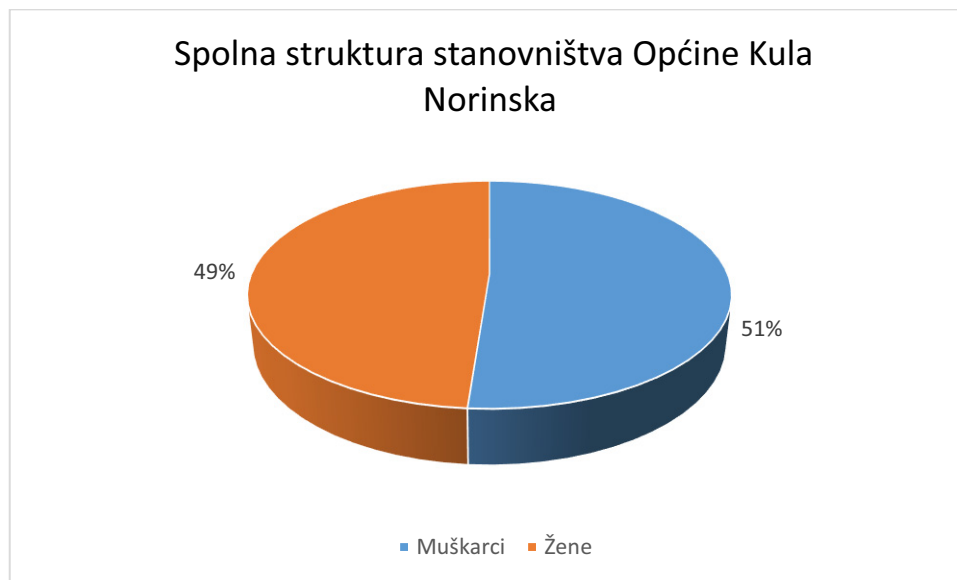
Prema posljednjem popisu stanovništva iz 2021., Općina Kula Norinska brojila je 1.414 stanovnika zajedno sa svojih 8 naselja i istoimenim naseljem Kula Norinska dok je 2011. godine imala 1.748 stanovnika<sup>8</sup>. Stanovništvo Općine Kula Norinska u posljednjem popisu izjasnilo se o narodnosti kojoj pripada, pa se tako 1.405 (99,36%) osobe izjasnilo Hrvatima, 4 osobe Nijemcima, 1 osoba Mađarom, 1 osoba Srbinom, 1 osoba Židovom, 1 osoba regionalnoj pripadnosti, dok je za 1 osobu nepoznata narodnosna pripadnost.

---

<sup>8</sup> Popis stanovništva, kućanstva i stanova 2021. *Stanovništvo po naseljima*. Dostupno na: <https://popis2021.hr/>

Odnos muškog i ženskog broja stanovnika možemo vidjeti i iz grafičkog prikaza. Muškaraca ima 724, dok je ženske populacije 690.

Grafikon 1: Prikaz spolne strukture Općine Kula Norinska u 2021. godini



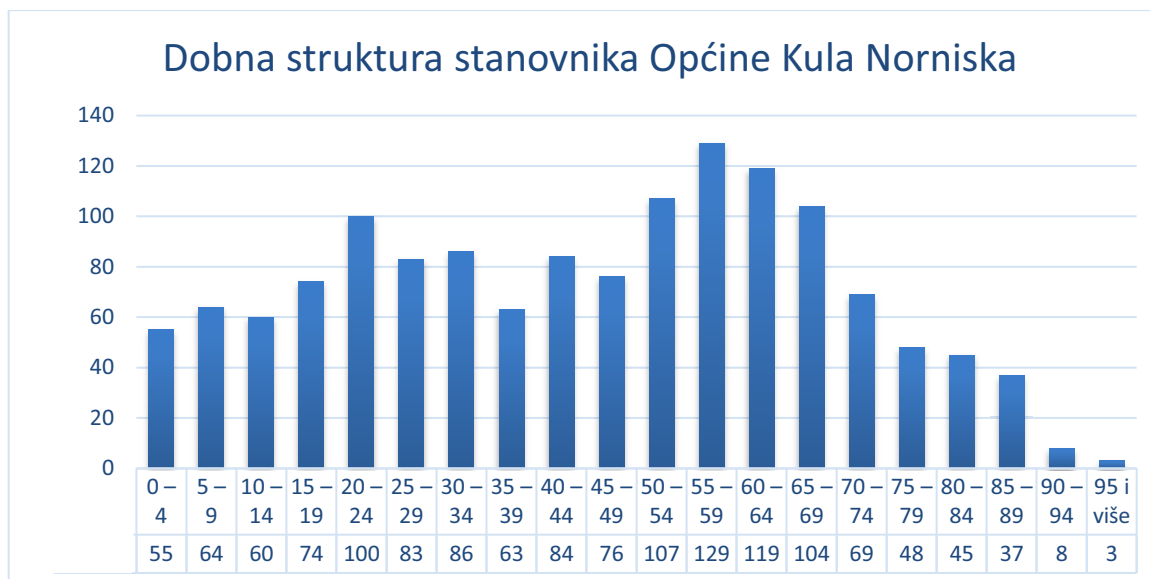
Izvor: DZS<sup>9</sup>

Iz analize spolne strukture stanovništva Općine Kula Norinska vidljivo je da su omjeri muškog i ženskog stanovništva gotovo podjednaki, uz malu prednost muškog roda. U naseljima Krvavac, Krvavac II i Momići u odnosu na ostala naselja prevladava stanovništvo zrelije starosne dobi. Gotovo u svim naseljima Općine Kula Norinska najveći broj stanovnika ima iznad 60 godina, a to iznosi 30,6% ukupnog stanovništva. S druge strane, samo 17,9% stanovništva ima manje od 20 godina. Najviše stanovnika ima između 55 i 59 godina (129), zatim između 60 i 64 godine (119) te između 50 i 54 godine (107). Navedeni podaci prikazani su na *grafikonu 2*.

<sup>9</sup> Popis stanovništva, kućanstva i stanova 2021. *Stanovništvo po naseljima*. Dostupno na: <https://popis2021.hr/>



Grafikon 2: Dobna struktura stanovnika Općine Kula Norinska u 2021. godini

Izvor: DZS<sup>10</sup>

Zbog zaposlenja migrira 358 osoba na dnevnoj bazi od ukupnog broja od 583 osobe. 225 dnevnih migranata su učenici dok studenata nema. Što se tiče tjednih migracija, njih je ukupno 32, a od toga 21 migrira zbog zaposlenja. Učenika je samo 5, a studenata 6. Iz ovih statističkih podataka može se zaključiti da najviše ljudi migrira upravo zbog zaposlenja.

Ako promatramo podatke za razdoblje od posljednjih 5 godina, evidentno je da nezaposlenost varira, a u zadnjih godinu dana se smanjuje. U nastavku je prikazano kretanje nezaposlenosti za razdoblje od 2015. do 2020. godine.

<sup>10</sup> Popis stanovništva, kućanstva i stanova 2021. *Stanovništvo po naseljima*. Dostupno na: <https://popis2021.hr/>

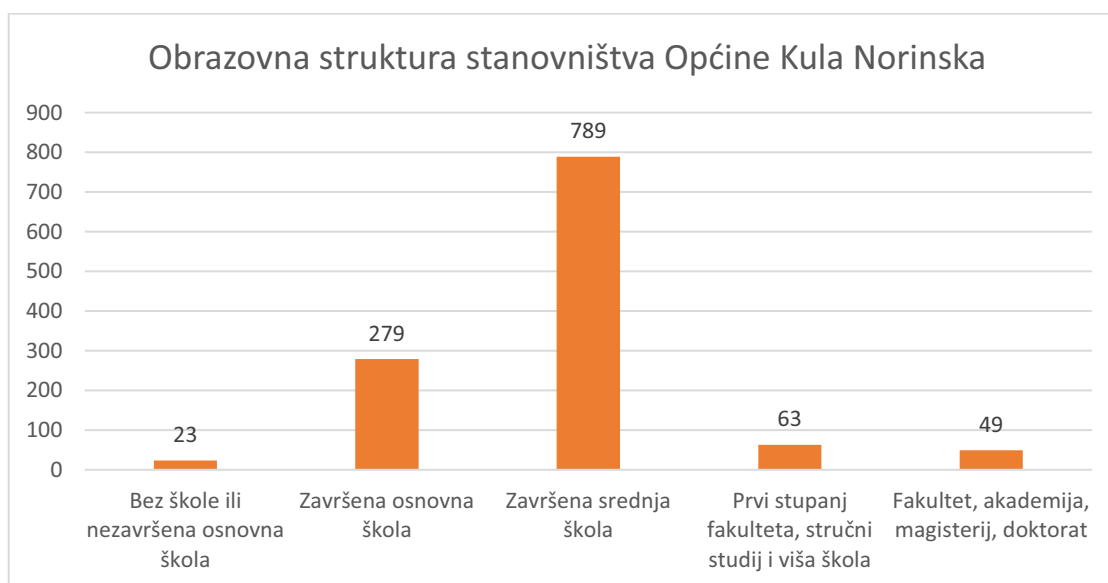
Grafikon 3: Prikaz broja nezaposlenih osoba Općine Kula Norinska za razdoblje 2015. - 2021.

Izvor: HZZ<sup>11</sup>

### 2.3. Obrazovanje

Prema Popisu stanovništva iz 2011. godine najviše osoba ima završenu srednju školu (789), zatim slijede osobe sa završenom osnovnom školom (279) i na kraju 112 osoba koje imaju završenu visoku ili višu razinu obrazovanja.

Grafikon 4: Prikaz obrazovne strukture stanovništva Općine Kula Norinska u 2011. godini



<sup>11</sup> Hrvatski zavod za zapošljavanje. (2022). Registrirana nezaposlenost. Dostupno na: <https://statistika.hzz.hr/Statistika.aspx?tiplzvjestaja=1>

Izvor: DZS<sup>12</sup>

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u 2021. godini na području Općine Kula Norinska bilo je 132 nezaposlenih osoba<sup>13</sup>, od čega najviše nezaposlenih ima srednju stručnu spremu (78%) što ukazuje na smanjenu mogućnost zapošljavanja za tu skupinu stanovnika. Kako bi se taj problem riješio, potrebno je poticati mještane na određene programe prekvalifikacija koje provodi Hrvatski zavod za zapošljavanje ili stručnim usavršavanjem kroz specijalizirane programe unutar struke. Upravo bi se prekvalifikacijskim programima stekla nova zvanja koja bi omogućila bolji položaj na tržištu rada te samim time i veću mogućnost zapošljavanja s obzirom na dinamičnost uvjeta na tržištu rada i ubrzani razvoj društva u cjelini.

#### 2.4. Zdravstvo i socijalna skrb

Zdravstvo odnosno zdravstvena djelatnost na području Općine Kula Norinska obavlja se u okviru Dubrovačko-neretvanske županije putem zdravstvene ustanove u vlasništvu županije. Na području općine djeluje Dom zdravlja Metković. Djelatnost Doma zdravlja obuhvaća: opću medicinu, zdravstvenu zaštitu žena i djece te dentalnu zaštitu.

Što se tiče socijalne skrbi, ustroj i mreža socijalne skrbi u Općini prati ustroj socijalne skrbi na nivou Države i Županije.

#### 2.5. Kultura i kulturna baština

U slijedećoj tablici vidljivo je koliko zaštićenih i evidentiranih spomenika kulture se nalazi na području Općine Kula Norinska.

Tablica 2: Broj spomenika kulture na području Općine Kula Norinska

Jedinica lokalne samouprave	Kula Norinska
Registrirani i preventivno zaštićeni	44
Evidentirani	27

<sup>12</sup> DZS. (2012). Popis stanovništva, kućanstva i stanova 2011. *Stanovništvo prema obrazovnim obilježjima*. Dostupno na: [https://web.dzs.hr/Hrv\\_Eng/publication/2016/SI-1582.pdf](https://web.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2016/SI-1582.pdf)

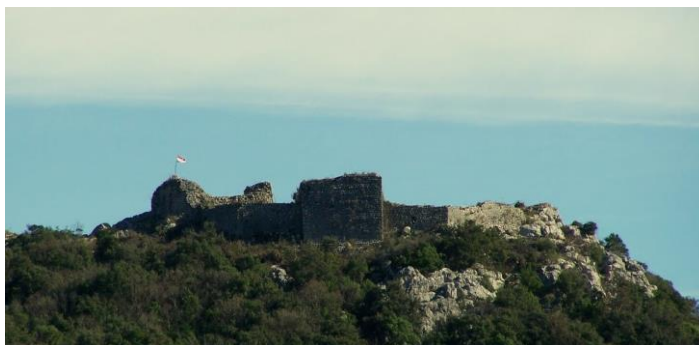
<sup>13</sup> Hrvatski zavod za zapošljavanje. (2022). Registrirana nezaposlenost. Dostupno na: <https://statistika.hzz.hr/Statistika.aspx?tiplzvjestaja=1>

Ukupno	71
--------	----

Izvor: Registar kulturnih dobara<sup>14</sup>

Od vrijedne materijalne kulturno povijesne baštine posebno je potrebno izdvojiti spomenik kulture Utvrda Kula i Utvrda Vratar na području Kule Norinske.

*Slika 3: Utvrda Vratar*



Izvor: <https://mapio.net/pic/p-46884572/>

Za Utvrdu Vratar Kula Norinska Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, donijelo je 30. kolovoza rješenje kojim se arheološko nalazište Vratar u Borovcima proglašava kulturnim dobrom. Sama utvrda je smještena na brdašcu Gradina na 97 metara nadmorske visine između zaseoka Vratar i Rastočići (oba pod mjestom Borovci), a brdašće je omeđeno većim dijelom rječicom Matica i močvarom te jednim dijelom kršom preko kojeg postoji kozja staza putem koje se može doći do utvrde. Danas se do utvrde može doći za 30-ak minuta pješaćenja brdskom (kozjom) stazom od ceste (staza počinje od bučališta na samom ulazu u Borovce u zaseoku Rastočići), a na istoj se vije hrvatski barjak kojeg su volonteri postavili i koja s ceste jasno upućuje slučajne prolaznike da se na vrhu brda krije važan povijesni spomenik.

<sup>14</sup> Ministarstvo kulture i medija. Pretraživanje Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske. Dostupno na: <https://registar.kulturnadobra.hr/#/>

Slika 4: Utvrda Kula Norinska



Izvor: Općina Kula Norinska<sup>15</sup>

Utvrda Kula predstavlja monumentalnu utvrdu koja potječe iz 16. stoljeća. Nalazi se tik uz magistralnu cestu na ulazu u grad Metković, nasuprot ušća pritoka Norin uz rijeku Neretvu. Povijest Kule Norinske predstavlja povijest cijele doline Neretve. Kula je bila višekatna s vratima prema rijeci i pomičnim mostom, utvrđena, s pristaništem za lađe. Kružnog je oblika podijeljena vijencima, s nizom otvora za topove. Građena je od opeke i obložena klesanim kamenom. Izvorno je bila smještena na samom ušću Norina u Neretvu, no kako je u 19.st. prokopano novo korito rijeke, danas je ostala na lijevoj obali, nasuprot selu. U vojne svrhe korištena je do 19. stoljeća kad je pretvorena u vjetrenjaču, a danas je vrijedni spomenik kulture, nažalost dosta zapušten i prepušten zubu vremena.

Osnovni nositelji kulture na području Općine Kula Norinska su Kulturno umjetnička društva:

- KUD «Župa Bagalović», Krvavac;
- KUU «Škrapa» Momići.

Domovi kulture nalaze se u naseljima: Krvavac i Podrujnica<sup>16</sup>.

<sup>15</sup> Službene stranice- Općina Kula Norinska. (n.d.). Dostupno na: [https://kulanorinska.hr/index.php/nggallery/kula-norin/Kula-Norin?page\\_id=1353](https://kulanorinska.hr/index.php/nggallery/kula-norin/Kula-Norin?page_id=1353)

<sup>16</sup> Službene stranice- Općina Kula Norinska. (n.d.). *Kultura*. Dostupno na: [https://kulanorinska.hr/?page\\_id=1338](https://kulanorinska.hr/?page_id=1338)

## 2.6. Gospodarstvo

Zakonom o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN, broj 118/18.) i Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN, broj 132/2017.) Općina Kula Norinska smještena je u III. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u drugoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Indeks razvijenosti Kule Norinske iznosi 96,333.

U skladu s Uredbom, za izračun indeksa razvijenosti koriste se slijedeći pokazatelji:

1. prosječni dohodak po stanovniku;
2. prosječni izvorni prihodi po stanovniku;
3. prosječna stopa nezaposlenosti;
4. opće kretanje stanovništva;
5. stupanj obrazovanosti stanovništva (tercijarno obrazovanje);
6. indeks starenja.

Tablica 3: Prikaz pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti

	Prosječni dohodak po stanovniku	Prosječni izvorni prihodi po stanovniku	Prosječna stopa nezaposlenosti	Opće kretanje stanovnika	Stupanj obrazovanja	Indeks starenja
<b>Kula Norinska</b>	21.317,28	889,78	0,2811	90,55	0,1116	84,7

Izvor: [www.dzs.hr](http://www.dzs.hr)

S obzirom na prirodni položaj i obilježja Općine Kula Norinska, poljoprivreda kao grana gospodarstva usko je vezana upravo uz taj specifičan prirodno-geografski prostor koji je urezan u krški vapnenačko-dolomitni okvir, a unutar kojeg je poljoprivredna djelatnost tijekom vremena, doživljavala različite promjene, ali bez obzira na to još uvijek predstavlja najznačajniju gospodarsku djelatnost ovoga područja. Sama organizacija načina življenja ljudi, ciklusi poljoprivredne proizvodnje, ali i cjelokupan živi svijet oduvijek se prilagođavao vodnom režimu

prirodnog okruženja rijeke Neretve. Prema karakteru poljoprivredne proizvodnje, ovo područje uglavnom je povrtlarsko-voćarsko-vinogradarsko područje. Za razvoj poljoprivrede i proizvodnju sredozemnih kultura postoje dobri klimatski i pedološki uvjeti kao i mogućnosti navodnjavanja na čitavom području. Izobilje vode i topline te plodna aluvijalna tla bila su dovoljan razlog za razvoj intenzivne poljoprivredne proizvodnje. Stoga se opravdano može tvrditi da je poljoprivredna proizvodnja bila i još uvijek je glavni pokretač gospodarskog razvoja ovog područja. Dolina Neretve je važan poljoprivredni kraj u kojemu se pretežno uzgajaju agrumi (oko 4000 vagona mandarine), lubenice, šljive, breskve, jabuke, jagode, šipak, kivi i nektarine, a od povrća ponajviše rajčice, salata, paprika, krastavci, kupusnjače, mrkva, blitva, patlidžani i tikvice. Značajan je i uzgoj maslina koji datira još iz vremena Neretvanske kneževine. Uzgoj nekih od najosjetljivijih vrsta, poput agruma, voća i povrća i sorti vinove loze na ovom području vrlo dobro uspijeva, te se na njima bazira gotovo sva poljoprivredno-prehrambena proizvodnja. Od ukupne površine Općine Kula Norinska poljoprivredne površine zauzimaju 9,36% površine, ali zbog izuzetne kakvoće tla i izuzetno povoljnih klimatskih uvjeta predstavljaju značajni gospodarski resurs.

Tablica 4: Popis poljoprivrednog i ostalog zemljišta

JLS	Ukupno (ha)	Ukupno (broj)	Oranice (ha)	Livade (ha)	Vinogradi (ha)	Voćnjaci (ha)	Ostalo (ha)
Kula Norinska	168,96	1018	22,74	1,39	2,20	100,56	1016,83

Izvor: APPRRR<sup>17</sup>

Poljodjelska djelatnost se posljednjih godina brzo razvija i prate se trendovi prijelaza s ekstenzivnog na intenzivne načine proizvodnje u okvirima koncepta održivog razvoja. U tom nastojanju potrebno je voditi računa o:

- Racionalnom korištenju poljoprivrednog tla;
- Ograničiti korištenje kvalitetnog poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe;
- Saniranju devastiranog poljodjelskog tla nakon eksploatacije;

<sup>17</sup> Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju. (n.d.). Dostupno na: <https://www.apprrr.hr/>

- Usmjeravanje i poticanje na proizvodnju zdrave hrane i stvaranje prepoznatljivih proizvoda;
- Unaprjeđenje obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava;
- Iskorištavanju postojećih obradivih površina i privođenju namjeni zapuštenih površina;
- Melioracijom površina povećati ukupnu površinu istih<sup>18</sup>.

Razvoj poljoprivrede na lokalnoj razini temelji se na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja se u razvoju oslanjaju na velike poduzetnike odnosno trgovačke sustave. Sukladno dostupnim podacima, prema veličini odnosno površini poljoprivrednog zemljišta na području Općine Kula Norinska najviše korisnika je u razredu onih koji koriste 0,10 do 0,49 ha poljoprivrednog zemljišta. Prema tim informacijama možemo zaključiti da su najzastupljenija mala poljoprivredna gospodarstva.

Prema zadnjem popisu stanovništva 2011. godine, također su vidljivi rezultati stanovnika prema djelatnosti u kojoj su zaposleni. Slijedeća tablica prikazuje navedene podatke.

Tablica 5: Zaposleni prema području djelatnosti

Područje djelatnosti	Kula Norinska
Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	10
Rudarstvo i vađenje	-
Prerađivačka industrija	30
Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	4
Opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnost sanacije okoliša	2
Građevinarstvo	26
Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala	104
Prijevoz i skladištenje	91
Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	26
Informacije i komunikacije	3
Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	8
Poslovanje nekretninama	-

<sup>18</sup> Službene stranice- Općina Kula Norinska. (n.d.). *Prikaz gospodarskih i društvenih djelatnosti*. Dostupno na: [https://kulanorinska.hr/?page\\_id=1316](https://kulanorinska.hr/?page_id=1316)



<b>Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti</b>	7
<b>Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti</b>	12
<b>Javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje</b>	58
<b>Obrazovanje</b>	19
<b>Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi</b>	19
<b>Umjetnost, zabava i rekreacija</b>	-
<b>Ostale uslužne djelatnosti</b>	6
<b>Djelatnosti kućanstava kao poslodavca, djelatnosti kućanstva koja proizvode različitu robu i obavljaju različite usluge za vlastite potrebe</b>	-
<b>Djelatnost izvanteritorijalnih organizacija i tijela</b>	-
<b>Nepoznato</b>	4

Izvor: [www.dzs.hr](http://www.dzs.hr)

Stočarstvo je jako bitna grana, ali je i dalje nekomercijalizirana i nema je u dovoljnom obujmu (nije masovna) za gospodarsku proizvodnju, nego se više bazira na osobnoj upotrebi i jedan mali dio završava na lokalnom tržištu.

Ribarstvo ovog područja vezano je naravno uz rijeku Neretvu kao najveću i najbogatiju na ovom području. Neretva je rijeka u istočnom jadranskom slivu, duga oko 255 kilometara, izdašna vodom, florom i faunom, a osobito ciplima, žabama, jeguljama. Hladna, hirovita i bogata, Neretva je idealna za ribolov koji je na ovim prostorima dio tradicije.

Svi koji su se iskušali u ribolovu na Neretvi potvrdili su da rijeka obiluje ribom, ali kao glavni problem naveli su da u rijeci ima mnogo olova koje rijeka nosi sa sobom iz visokih horizonata u Bosni i Hercegovini dok protječe svojim tokom od izvora do ušća, a i svakim je danom sve više zaslanjena. Upravo iz tih razloga je potrebno da se svi s lokalne i državne razine, Neretvani, ekolozi i svi oni koji je koriste uključe u proces njene zaštite od zagađenja te da se rijeka očuva i budućim naraštajima kao njihova hraniteljica. Također, jedan od problema posljednjih godina je taj što klimatske promjene i globalno zatopljenje imaju snažan utjecaj na morske ekosustave južnog Jadrana. Događaju se promjene da more sve više ulazi u Neretvu odnosno da je smanjen dotok slane vode, a more koje je teže ulazi sve više u rijeku. Zbog toga ribe koje žive u slanim vodama odnosno u moru ulaze sve dublje u rijeku.

Osim Neretve, važno je spomenuti i rijeku Norin, koja cijelom svojom dužinom teče širim područjem grada Metkovića te ujedno predstavlja dio njegove administrativne granice s Općinom Kula Norinska na zapadu. Norin izvire u malom izvorskom jezeru u naselju Prud na prijelazu krša u močvarno područje delte Neretve, a u Neretvu se ulijeva nedaleko od naselja Kula Norinska. Rijeka Norin obiluje vodom, što dokazuje i činjenica da je tokom čitave godine plovna cijelim svojim tokom, a iz izvora Norina vodom se opskrbljuju i suvremeni regionalni vodovod „Neretva-Pelješac-Korčula-Lastovo-Mljet“. Rijeka Norin poznata je po lovu na žabe i jegulje, a posebice je bogat jesenski ulov kada jegulja putuje u more.

Gospodarski razvitak na području ove jedinice lokalne samouprave leži, i to naročito, u onim proizvodnim granama u kojima ima na raspolaganju vlastite prirodne resurse, poput: drva, voća, povrća, vinove loze, masline i sl. Tek kada se interakcijski i kooperantski povežu velika i mala privreda te se uspostavi realizacija i intenzitet navedenih procesa, može se očekivati uravnoteženi i održivi razvoj ove jedinice lokalne samouprave. Upravo je proizvodnja mandarina u dolini Neretve najveća industrija na otvorenom u Hrvatskoj s ukupnim godišnjim urodom od 100 tisuća tona, od kojih 15 tisuća tona pokriva i zadovoljava sve domaće potrebe tržišta.

Na području Općine Kula Norinska prema posljednjim podacima iz Obrtnog registra registrirano je 75 obrta. Od tog broja na području Općine Kula Norinska u radu je 24 obrta. Ostatak pripada obrtima koji su u privremenoj obustavi, u mirovanju, objavljeni ili preseljeni.

Djelatnosti trgovine te prijevoza i skladištenja prednjače po broju zaposlenih i ukupnim prihodima nad ostalim evidentiranim djelatnostima. Na području Općine nema velikih gospodarskih subjekata kao nositelja gospodarskog razvoja, nego posluju samo mala i nekoliko srednjih poduzeća.

Tablica 6: Prikaz poslovanja poduzetnika za razdoblje od 2011.- 2019.

Općina Kula Norinska	2011.	2014.	2017.	2019.
Ukupni prihod (u tis. kn)	6.409	2.215	3.778	10.324
Neto dobit (u tis. kn)	-218	-113	9	456

Izvor: FINA

S obzirom da je malo gospodarstvo (obrtništvo i poduzetništvo) izrazito važan faktor u revitalizaciji gospodarskog razvitka potrebno je razvijati i provoditi programe za jačanje konkurentnosti posebno malog gospodarstva. Važno je usmjeriti se, između ostalog, i na poticanje bržeg razvoja poduzetničkih zona, njihovo učinkovito upravljanje i jačanje aktivnosti za privlačenje ulaganja.

Turizam kao jedan od najznačajnijih pravaca gospodarskog razvitka, na području Općine tek je u začetima svog razvoja. S obzirom da općina Kula Norinska nema izlaz na morsku obalu, potrebno je usmjeriti svoj razvoj turizma na ostale oblike iz razloga što ima resurse za oblike turizma kao što su lovni turizam, seoski (ruralni) turizam, kulturno-edukativni i izletnički turizam, sportsko rekreacijski turizam te ostale vrste turizma. Turističke zajednice na ovom području djeluju u gradu Metkoviću i općini Slivno. Značajnu ulogu u turizmu ovog prostora zauzima rijeka Neretva. Potencijal za razvoj turizma na području ove jedinice lokalne samouprave je i geo-turistički položaj, tj. blizina grada Dubrovnika s oko 1 milijun turista godišnje te svetište Međugorje s oko 1,7 milijuna hodočasnika. Područje donjeg toka i delte Neretve kojeg čine močvarne vizure, naplavna polja te zaštićena područja jedinstvene flore i faune kao ambijentalna posebnost u europskim okvirima uz bogatu povijest ovog područja odnosno kulturnu baštinu i spomenicima graditeljstva te povoljan prometni položaj predstavljaju osnovne čimbenike za razvitak turizma.

Turizam se na ovom području razvija najviše kroz foto safari turizam u čemu je Općina Kula Norinska vodeća u dolini Neretve i gdje je zapravo začet foto safari turizam u dolini Neretve, te se s vremenom proširio na cijelu dolinu Neretve koji u svojoj ponudi nudi vožnju brodicom uskim kanalima i rukavcima Norina i Neretve u tradicionalnoj neretvanskoj lađi koja je nekad značila život, a danas je ponos i neizbrisivi trag tradicije koja uvijek iznova oduševljava svakog posjetitelja. Na specifičnim, tradicionalnim lađama kojima upravljaju domaćini s okolnih mjestašca lokalnih samouprava pokušavaju turistima i gostima dočarati život u Neretvi, pokazati kako Neretvani love ribu, uzgajaju agrume kao simbol Neretve (mandarine, smokve, grožđe).

Turistički problem ove jedinice lokalne samouprave jest manjak smještajnih kapaciteta bilo koje vrste koje napreduje iz godine u godinu, no nedostatno te manjak turističke

infrastrukture, ali i nedostatka kvalitetnog marketinga i promocije, osobito specifičnih vrsta turizma i manjka interesa za ulaganje u turizam, kao i nedovoljna informiranost o suvremenoj potražnji u turizmu.

### 3. MISIJA, VIZIJA I SWOT ANALIZA

#### 3.1. Vizija Općine Kula Norinska

Općina Kula Norinska je moderna mediteranska općina koju karakterizira bogata prirodno-kulturna baština te koja kroz ulaganje u održivo gospodarstvo, zelenu i digitalnu tranziciju, inovativne sadržaje u turizmu i jačanje otpornosti na krizu stvara pogodne uvjete za život i rad stanovnika.

#### 3.2. Misija Općine Kula Norinska

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) uređuju se jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, njihov djelokrug i ustrojstvo, način rada njihovih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja od značenja za njihov rad.

Misija Općine je da u zakonskim okvirima osigura povoljne uvjete za razvoj na prostoru Općine te osigurati životne uvjete koji izravno ili neizravno utječu na kvalitetu života mještana. Posebna pozornost pri tome se usmjerava na poboljšanje uvjeta iz područja djelokruga Općine, a to su: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalne djelatnosti, briga o djeci, socijalna skrb, primarna zdravstvena zaštite, odgoj i osnovno obrazovanje, kultura, zaštita potrošača, zaštita i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita, promet, ostali poslovi sukladno posebnim zakonima, rad i učinkovitosti rada svih zaposlenika Općinske uprave kao i odnosa prema građanima sukladno visokim standardima etičkog i profesionalnog ponašanja.

Misija Općine Kula Norinska je da obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga određenog zakonom na zakonit i učinkovit način te da stvori preduvjete za održiv razvoj s ciljem povećanja kvalitete života svih stanovnika.

## 3.3. SWOT analiza

Tablica 7: SWOT analiza Općine Kula Norinska

SWOT ANALIZA – OPĆINA KULA NORINSKA				
PODRUČJE	SNAGE	SLABOSTI	PRILIKE	PRIJETNJE
<b>PRORAČUN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-transparentnost proračuna</li> <li>-financijska stabilnost proračuna</li> <li>-jasni i definirani strateški ciljevi ulaganja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-neravnomjerna ulaganja po sektorima i djelatnostima</li> <li>-visoki troškovi održavanja infrastrukture i kulturne baštine</li> <li>-nedostatak sredstava za provođenje velikih infrastrukturnih projekata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-povećanje prihoda kroz dodatne izvore financiranja</li> <li>- EU fondovi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-pad gospodarske aktivnosti uzrokovan COVID-19 epidemijom</li> <li>-sporost u postupku odobravanja projektnih prijava</li> </ul>
<b>POLOŽAJ I PROMET</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-povoljan prometno - zemljopisni položaj</li> <li>-atraktivan turistički položaj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-nedovoljna uređenost biciklističkih staza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-poboljšanje cestovne mreže izgradnjom nove prometne infrastrukture i modernizacijom postojeće</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-zagađenost zraka i tla kao posljedica sve većeg broja prijevoznih sredstava te razvoja prometne infrastrukture</li> </ul>
<b>PRIRODNI RESURSI, OKOLIŠ I INFRASTRUKTURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-bogatstvo prirodnih resursa (posebice vodnih – Neretva i Norin)</li> <li>-organiziran sustav zbrinjavanja komunalnog otpada i selektiranja otpada</li> <li>-stanje prometne infrastrukture na</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-nedovoljna zaštita prirodnih vrijednosti</li> <li>-nedostatak korištenja energije iz obnovljivih izvora energije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-korištenje očuvanih prirodnih vrijednosti u turističke svrhe</li> <li>-modernizacija i izgradnja energetske i komunalne infrastrukture</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-zagađenje prirodnih resursa uslijed nekontroliranog ispuštanja otpadnih voda, povećanja gospodarskih djelatnosti te ispušnim plinovima vozila</li> <li>-devastacija prirodnih vrijednosti</li> </ul>

	zadovoljavajućoj razini			(narušavanje prirodnog krajolika, smanjenje staništa ugroženih i rijetkih biljnih i životinjskih vrsta)  -nedostatak financijskih sredstava za gradnju infrastrukture
<b>GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDA, PODUZETNIŠTVO I TURIZAM</b>	<p>-dobro razvijeno voćarstvo i povrtlarstvo</p> <p>-veliki potencijal ekološke poljoprivredne proizvodnje</p> <p>-poticajne mjere za razvoj poduzetništva</p> <p>-pogodni uvjeti za razvoj poljoprivrede, voćarstvo, vinogradarstvo i maslinarstvo</p> <p>-sačuvana prirodna i kulturno-povijesna baština</p> <p>-tradicija izletničke i vikend destinacije za stanovništvo iz šire okolice</p>	<p>-neiskorištenost turističkih kapaciteta</p> <p>-nedovoljna iskorištenost kapaciteta u poljoprivredi</p> <p>-neiskorišten potencijal razvoja seoskog turizma</p> <p>-nedovoljna suradnja i udruživanje poljoprivrednika i poljoprivrednih gospodarstva kroz udruge i zadruge</p> <p>-stagnacija malog i srednjeg poduzetništva</p> <p>-nedostatak ključnih atrakcija</p> <p>-premalo turističkih proizvoda, posebno sportsko - rekreacijskih i zabavnih</p>	<p>-poticanje prelaska poljoprivrednika u sustav ekološke poljoprivrede;</p> <p>-prilike za razvoj ruralnog turizma i ostalih oblika selektivnog turizma</p> <p>-unaprjeđenje obiteljskih poljoprivrednih i prehrambenih gospodarstava</p> <p>-mogućnost financiranja iz fondova EU</p> <p>-raste stopa dolazaka i noćenja turista na razini cijele županije</p>	<p>-daljnji utjecaj gospodarske krize</p> <p>-jačanje susjednih poduzetničkih zona – smanjenje aktivnosti postojeće</p> <p>-siva ekonomija</p> <p>-neodgovarajuća provedba politike ruralnog razvoja</p> <p>-elementarne nepogode</p> <p>-daljnji trend smanjenja raspoložive radne snage za turizam zbog potražnje u obližnjim destinacijama</p> <p>-brz razvoj konkurentskih visoko atraktivnih destinacija u kontinentalnom dijelu Hrvatske</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-nepovezanost dionika u turizmu na području općine</li> <li>-nedostatak smještajnih kapaciteta</li> <li>-nedovoljan kapital poduzetnika u turizmu za osnaživanje vlastite infrastrukture</li> </ul>		
<b>STANOVNIŠTVO, ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA SKRB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-pozitivna međužupanijska kretanja</li> <li>-razvijen obrazovni i predškolski obrazovni sustav</li> <li>-dostupna zdravstvena skrb</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-energetska neučinkovitost društvene infrastrukture</li> <li>-prisutno starenje populacije (visok indeks starenja)</li> <li>-nedostatak provedbe i evaluacije nacionalnih i regionalnih razvojnih programa</li> <li>-nedovoljna komunikacija među nositeljima regionalnog razvoja na nacionalnoj, regionalnoj i lokanoj razini</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-subvencije i mjere poticanja za poboljšanje demografske slike</li> <li>-unaprjeđenje kvalitete života</li> <li>-unaprjeđenje sustava socijalne skrbi za najstarije i ranjivo stanovništvo</li> <li>-blizina visokoškolskih obrazovnih centara (Dubrovnik, Split)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-povećane potrebe u socijalnoj skrbi (starenje stanovništva)</li> <li>-otežano unaprjeđenje aktivnosti udruga zbog smanjenih financijskih mogućnosti</li> </ul>



## 4. STRATEŠKI OKVIR PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE KULA NORINSKA ZA RAZDOBLJE OD 2021. DO 2025. GODINE

### 4.1. Opis mjera i aktivnosti

U nastavku su opisane mjere s ključnim aktivnostima koje doprinose provedbi strateških ciljeva Općine Kula Norinska, uz doprinos provedbi strateških ciljeva Plana razvoja Dubrovačko-neretvanske županije te NRS 2030. Svaka mjera prikazana je pojedinačno uz planirane aktivnosti, pokazatelje rezultata, rok provedbe i vidljivu povezanost sa strateškim ciljevima NRS-a 2030.

Cilj NRS 2030	SC1: Konkurentno i inovativno gospodarstvo
<b>Mjera</b>	1. Razvoj održivog turizma
<b>Svrha provedbe</b>	Kreiranje čistog i održavanog okoliša bitno je za svaku destinaciju, posebice u destinacijama koje imaju turistički potencijal. Uređivanje okoliša doprinosi i kvaliteti lokalnog stanovništva kroz poticanje rekreacije i provođenje vremena u prirodi.
<b>Aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izgradnja šetnice u Podravnici</li> </ul>
<b>Pokazatelj rezultata</b>	Broj izgrađenih šetnica
<b>Rok provedbe</b>	2025.

Cilj NRS 2030	SC2: Obrazovani i zaposleni ljudi
<b>Mjera</b>	2. Unaprjeđenje predškolskog i obrazovnog sustava
<b>Svrha provedbe</b>	Dostupnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja privlači mlade obitelji s djecom, naročito roditelje koji su u stalnom radnom odnosu. Kako bi se suzbilo iseljavanje stanovništva, potrebno je osigurati adekvatno i cjelovito školstvo na svim razinama, posebice na području predškolskog obrazovanja na koje se nadovezuje osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje.
<b>Aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rekonstrukcija Dječjeg vrtića Momići</li> <li>Sufinanciranje prijevoza srednjoškolskih učenika</li> <li>Sufinanciranje nabave školskog radnog materijala</li> </ul>
<b>Pokazatelj rezultata</b>	Broj dječjih vrtića, broj sufinanciranih srednjoškolskih učenika, broj sufinanciranog školskog radnog materijala
<b>Rok provedbe</b>	2025.

Cilj NRS 2030	SC6: Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji
<b>Mjera</b>	3. Aktivan život kroz sport i rekreaciju
<b>Svrha provedbe</b>	Kreiranjem sadržaja za djecu rasterećuju se roditelji te se zadovoljavaju potrebe djece. Dječja igrališta ne služe samo za igru i zabavu, već omogućuju ranu komunikaciju i interakciju djece međusobno čime se omogućuje kvalitetniji razvoj djece od rane životne dobi.
<b>Aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uređenje Sportskog centra u Krvavcu II</li> <li>• Izgradnja dječjeg igrališta Krvavac</li> <li>• Radovi na uređenju igrališta "Maestral"</li> <li>• Izgradnja Dječjeg igrališta u naselju Desne</li> </ul>
<b>Pokazatelj rezultata</b>	Broj uređenih dječjih igrališta
<b>Rok provedbe</b>	2025.

Cilj NRS 2030	SC6: Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji
<b>Mjera</b>	4. Izgradnja poticajnog okruženja za mlade i obitelj
<b>Svrha provedbe</b>	Kreiranjem zabavnog sadržaja za obitelj i mlade stvara se aktivnije okruženje koje zadovoljava društvene potrebe stanovništva.
<b>Aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj</li> </ul>
<b>Pokazatelj rezultata</b>	Broj izgrađenih kupališta
<b>Rok provedbe</b>	2025.

Cilj NRS 2030	SC7: Sigurnost za stabilan razvoj
<b>Mjera</b>	5. Unaprjeđenje sustava vatrogastva
<b>Svrha provedbe</b>	Vatrogastvo se ističe kao jedan od vodećih i ključnih čimbenika sustava domovinske sigurnosti. Protupožarni putevi od velike su važnosti s obzirom da se Općina Kula Norinska nalazi na području gdje postoji opasnost od izbijanja požara, posebice u ljetnim mjesecima.
<b>Aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izgradnja protupožarnih putova</li> </ul>
<b>Pokazatelj rezultata</b>	Dužina izgrađenih protupožarnih putova (km)
<b>Rok provedbe</b>	2025.

Cilj NRS 2030	SC8: Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost
<b>Mjera</b>	6. Uređenje komunalne infrastrukture
<b>Svrha provedbe</b>	Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture poboljšava zdravstvene uvjete stanovništva kroz održavanje čistoće te općenito podiže životni standard.
<b>Aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju Nova Sela</li> <li>Sanacija groblja i mrtvačnica u naseljima Momići i Desne</li> <li>Nabava posuda za komunalni otpad</li> </ul>
<b>Pokazatelj rezultata</b>	Broj izgrađenih parkinga, broj saniranih grobnih mjesta, broj posuda za komunalni otpad
<b>Rok provedbe</b>	2025.

Cilj NRS 2030	SC8: Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost
<b>Mjera</b>	7. Uređenje vodovodne infrastrukture
<b>Svrha provedbe</b>	Rekonstrukcija vodovodne infrastrukture omogućava kvalitetno i održivo upravljanje vodama, poboljšava zdravstvene uvjete stanovništva te općenito podiže životni standard.
<b>Aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izgradnja vodoopskrbnog sustava naselja Borovci i Nova Sela</li> </ul>
<b>Pokazatelj rezultata</b>	Broj izgrađenih vodoopskrbnih sustava u naseljima Borovci i Nova Sela
<b>Rok provedbe</b>	2025.

#### 4.2. Indikativni financijski okvir

Provedbeni program obuhvaća i planiranje financijskih izvora sredstava koja se planiraju koristiti za provedbu mjera i aktivnosti u programskom razdoblju. Plan financijskog okvira obuhvaća okvirne vrijednosti za provedbu aktivnosti odnosno projekata. Financijski izvori planirani su temeljem proračuna Općine Kula Norinska, temeljem planiranih sredstava za provedbu projekata i procjene sufinanciranja od strane EU fondova te temeljem procjene provedbe projekata od strane drugih dionika. Identificirane vrijednosti ovise i o dinamici objave javnih natječaja te može doći do određenih pomaka u planu. Ipak, predstavlja važan okvir za provedbeni tim koji će aktivno pratiti i koordinirati provedbu Programa te uvoditi određene prilagodbe i izmjene plana prema potrebi. Planira se nekoliko izvora financiranja, a to su: vlastita sredstva Općine koja se financira iz utvrđenih izvora prihoda, ministarstva, EU fondovi te ostali dostupni izvori (obuhvaća investitore, lokalne poduzetnike, udruge, institucije i organizacije). Indikativni financijski plan nalazi se u *Prilogu 1.*

## 5. PRAĆENJE, IZVJEŠTAVANJE I VREDNOVANJE STRATEŠKIH AKATA

### 5.1. Praćenje i izvještavanje

Praćenje i izvještavanje o provedbi akta strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne samouprave sastavni je dio procesa strateškog planiranja i definirano je Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Praćenje provedbe akata strateškog planiranja obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja (definirani u strateškom okviru Općine Kula Norinska) kojima se sustavno prati uspješnost provedbe mjera akta strateškog planiranja. Izvještavanje o provedbi akta strateškog planiranja proces je pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na razini JLS-a te široj javnosti o statusu provedbe strateškog akta.

Za provedbu ovoga Provedbenog programa te za praćenje i izvještavanje o provedbi nadležna je Općina Kula Norinska na čelu s općinskim načelnikom kao odgovornom osobom. Općina Kula Norinska koordinira procesom koji za cilj ima provedbu mjera usmjerenih dostizanju strateških ciljeva te ispunjenju vizije. Općinski načelnik će imenovati djelatnike stručne službe općinskog načelnika koji se bitno odgovorni za koordinaciju provedbe u suradnji s imenovanim radnim tijelom. Općinski načelnik je odgovoran za redovno izvještavanje o provedbi Provedbenog programa i uspješnosti zadanih ciljeva.

Institucionalni okvir za praćenje i vrednovanje Općine Kula Norinska čine:

- Lokalni koordinator
- Regionalni koordinator
- Koordinacijsko tijelo.

Lokalni koordinator je pravna ili fizička osoba imenovana od strane općinskog načelnika zadužena za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja na razini jedinice lokalne samouprave. U Općini Kula Norinska poslove lokalnog koordinatora obavlja Meri Doko, pročelnica Jedinog jedinog upravnog odjela.

Regionalni koordinator je pravna osoba osnovana s ciljem učinkovite koordinacije poslova strateškog planiranja i poticanje regionalnog razvoja za područje jedinice područne (regionalne) samouprave. Za područje Dubrovačko-neretvanske županije to je Regionalna agencija Dunea.

Koordinacijsko tijelo je središnje tijelo državne uprave koje je nadležno za poslove regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Na nacionalnoj razini to je Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

Sukladno Zakonu o strateškom planiranju i upravljanju razvojem Republike Hrvatske Općina Kula Norinska putem lokalnog koordinatora izvješćuje polugodišnje i godišnje regionalnog koordinatora i Koordinacijsko tijelo o provedbi provedbenog programa. Temeljem pozitivno pravnog zakonodavnog okvira polugodišnje izvješće podnosi se do 31. srpnja tekuće godine, a godišnje do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Na godišnjoj osnovi, krajem svake kalendarske godine, a najkasnije do 20. prosinca, ukoliko postoje stvarne potrebe, revidirat će se Provedbeni program Općine Kula Norinska. Praćenje provedbe odvija se tako da odgovorna osoba priprema godišnja izvješća o provedbi. Gradsko vijeće zaprima i odobrava godišnja izvješća te daje preporuke za unaprjeđenje izvršavanja. Sva izvješća o aktivnostima praćenja i izvještavanja Provedbenog programa Općine Kula Norinska bit će objavljena na službenim internetskim stranicama Općine.

Ciljevi praćenja i izvještavanja su sljedeći:

- sustavno praćenje uspješnosti provedbe mjera akta strateškog planiranja;
- učinkovito upravljanje provedbom akta strateškog planiranja i kontinuirano unapređivanje javne politike korištenjem rezultata praćenja i izvješćivanja;
- pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta razvojne politike, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i revizije akta strateškog planiranja kroz analizu učinka, ishoda i rezultata provedenih mjera;
- utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe akta strateškog planiranja;
- povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i razvojnih projekata;
- osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava i izvještavanje javnosti o učincima potrošnje javnih sredstava.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi Provedbenog programa JLS-a propisani su Pravilnikom.

Tablica 8: Postupak praćenja i izvještavanja o provedbi Provedbenog programa Općine Kula Norinska

VRSTA IZVJEŠĆA	CIKLUS	OBVEZNIK IZRADE IZVJEŠĆA	KOME SE PODNOSI:	ROK ZA IZVJEŠĆE:
<b>Provedbeni program Općine Kula Norinska za razdoblje 2021.-2025. godine</b>	Godišnje; Polugodišnje	Regionalni koordinator; Lokalni koordinator	Koordinacijsko tijelo	do 31. srpnja tekuće godine (za tekuću godinu); do 31. siječnja tekuće godine (za prethodnu godinu)

Proces praćenja i izvještavanja uključuje sljedeće korake u cilju provedbe praćenja i izvještavanja o strateškom planiranju:

1. Uspostava institucionalnog okvira za praćenje uspješnosti provedbe;
2. Identifikacija zahtjeva praćenja;
3. Uspostava mreže osoba za praćenje;
4. Izvještavanje o rezultatima; identifikacija mogućih problema;
5. Pokretanje preventivnih mjera rješavanja problema;
6. Ispunjavanje službenih zahtjeva izvješćivanja.

## 5.2. Vrednovanje strateškog akta

Postupak vrednovanja akata strateškoga planiranja neovisna je usporedba i ocjena očekivanih i ostvarenih rezultata, ishoda i učinka provedbe Provedbenog programa. Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave definirana je obveza vrednovanja akata strateškog planiranja samo za srednjoročne i dugoročne akte. Prema tome, obveza vrednovanja Provedbenog programa nije definirana Zakonom o

sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, ali ukoliko se ukaže potreba za provedbom istog za daljnje formiranje javnih politika, a sukladno financijskim mogućnostima Općine, vrednovanje će se provesti prema niže navedenoj metodologiji.

**Sustav vrednovanja temelji se na sljedećim odredbama Pravilnika o provedbi postupka vrednovanja:**

- Vrednovanje provode unutarnji i/ili vanjski stručnjaci koji su funkcionalno neovisni o tijelima nadležnima za izradu i provedbu akata strateškoga planiranja;
- Općinski načelnik koji je nadležan za pokretanje izrade akta strateškoga planiranja donosi odluku o početku postupka vrednovanja;
- Rezultati, ishodi i učinci provedbe akata strateškoga planiranja utvrđeni postupkom vrednovanja predstavljaju temelj za reviziju javnih politika i daljnje procese strateškoga planiranja.

Metodologija vrednovanja primijenit će se sukladno pravilima definiranim u Pravilniku o provedbi postupka vrednovanja te Pravilniku o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškoga planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

## 6. LITERATURA

1. Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju. (n.d.). Dostupno na: <https://www.apprrr.hr/>
2. DZS. (2016). Popis stanovništva, kućanstva i stanova 2011. Stanovništvo prema obrazovnim obilježjima. Dostupno na: [https://web.dzs.hr/Hrv\\_Eng/publication/2016/SI-1582.pdf](https://web.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2016/SI-1582.pdf)
3. DZS. (2012). Popis stanovništva, kućanstva i stanova 2011. Stanovništvo prema spolu i starosti. Zagreb. Dostupno na: [https://web.dzs.hr/Hrv\\_Eng/publication/2012/SI-1468.pdf](https://web.dzs.hr/Hrv_Eng/publication/2012/SI-1468.pdf)
4. DZS. (2022). Popis stanovništva, kućanstva i stanova 2021. Stanovništvo po naseljima. Dostupno na: <https://popis2021.hr/>
5. Hrvatski zavod za zapošljavanje. (2022). Registrirana nezaposlenost. Dostupno na: <https://statistika.hzz.hr/Statistika.aspx?tiplzvjestaja=1>
6. *Kohezijska politika Europske Unije za razdoblje 2021.- 2027.* European Commission. Dostupno na: [https://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/policy/how/priorities](https://ec.europa.eu/regional_policy/en/policy/how/priorities)
7. Kula Norinska. (n.d.). *Evidencija komunalne infrastrukture - nerazvrstane ceste.* Službene stranice- Općina Kula Norinska. Dostupno na: <https://kulanorinska.hr/wp-content/uploads/2020/07/Evidencija-komunalne-infrastrukture-nerazvrstane-ceste.pdf>
8. Kula Norinska. (n.d.). *Geografski položaj.* Službene stranice- Općina Kula Norinska. Dostupno na: [https://kulanorinska.hr/?page\\_id=1313](https://kulanorinska.hr/?page_id=1313)
9. Ministarstvo kulture i medija. Pretraživanje Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske. Dostupno na: <https://registar.kulturnadobra.hr/#/>
10. Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine. Narodne novine, broj 13/2021.
11. *Odluka o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Kula Norinska za razdoblje od 2021. do 2025. godine. (2020). KLASA: 303-01/21-01/01, URBROJ: 2148/02-21-1.*
12. Plan razvoja Dubrovačko-neretvanske županije do 2027. Dubrovačko-neretvanska županija. Dostupno na: <https://www.edubrovnik.org/wp-content/uploads/2021/12/Plan-razvoja-DNZ-za-objavu.pdf>
13. Službene stranice- Općina Kula Norinska. Dostupno na: <https://radno.kulanorinska.hr/>
14. *Statut Općine Kula Norinska. (2013). KLASA: 012-03/13-01/01, URBROJ: 2148/02-13-1 Općina Kula Norinska.* Dostupno na: <https://kulanorinska.hr/wp-content/uploads/2020/07/Statut-Op%C4%87ine-Kula-Norinska-2013.pdf>
15. *Uredbu o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, broj 89/2018.)*
16. *Zakon o strateškom planiranju i upravljanju razvojem Republike Hrvatske. (Narodne novine, broj 123/17.)*



## Popis slika

Slika 1: Organizacijska struktura Općine Kula Norinska.

Slika 2: Geografski položaj Općine Kula Norinska

Slika 3: Utvrda Vratar

Slika 4: Utvrda Kula Norinska

## Popis tablica

Tablica 1: Prikaz duljina nerazvrstanih cesta na području Općine Kula Norinska

Tablica 2: Broj spomenika kulture na području Općine Kula Norinska

Tablica 3: Prikaz pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti

Tablica 4: Popis poljoprivrednog i ostalog zemljišta

Tablica 5: Zaposleni prema području djelatnosti

Tablica 6: Prikaz poslovanja poduzetnika za razdoblje od 2011. - 2019.

Tablica 7: SWOT analiza Općine Kula Norinska

Tablica 8: Postupak praćenja i izvještavanja o provedbi Provedbenog programa Općine Kula Norinska

## Popis grafikona

Grafikon 1: Prikaz spolne strukture Općine Kula Norinska u 2021. godini

Grafikon 2: Dobna struktura stanovnika Općine Kula Norinska u 2021. godini

Grafikon 3: Prikaz broja nezaposlenih osoba Općine Kula Norinska za razdoblje 2015. - 2021.

Grafikon 4: Prikaz obrazovne strukture stanovništva Općine Kula Norinska u 2011. godini

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu  
za poslove Župana i Županijske skupštine Arian Čustović, dipl.iur.

Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana1, telefon 351-412

Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: [www.dnz.hr](http://www.dnz.hr)

e-mail: [arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr](mailto:arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr)