



SLUŽBENI GLASNIK

DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE

ISSN 1332-6287

Broj 12, godina XXIX. Dubrovnik, 29. rujna 2022. godine
Uprava i uredništvo: Gundulićeva poljana 1, tel: 351-416 /list izlazi po potrebi/

S A D R Ź A J

ŽUPAN

723. **Odluka** o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova i zamjenika članova Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji..... 1429
724. **Rješenje** o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Dubrovnik..... 1429
725. **Rješenje** o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Metković 1429
726. **Rješenje** o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste na području Dubrovačko-neretvanske županije..... 1430
727. **VII. Izmjene i dopune Plana** nabave roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. godinu 1431

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKO VIJEĆE

728. **Odluka** o pokretanju postupka za donošenje Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Općine Dubrovačko primorje 1440
729. **Odluka** o razrješenju i imenovanju privremenog v.d. ravnatelja Javne ustanove u kulturi "Baština Dubrovačkog primorja" u Općini Dubrovačko primorje..... 1440

OPĆINSKI NAČELNIK

730. **Odluka** o razrješenju člana Upravnog vijeća Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano 1441
731. **Odluka** o imenovanju člana Upravnog vijeća Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano 1441
732. **Odluka** o imenovanju ravnateljice Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano 1441

OPĆINA TRPANJ

OPĆINSKI NAČELNIK

733. **Odluka** o utvrđenju visine osnovica za obračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Trpanj 1442
734. **Plan** prijama u službu službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Trpanj za 2022. godinu 1442
735. **Pravilnik** o trećim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Trpanj..... 1443

OPĆINA KULA NORINSKA

OPĆINSKO VIJEĆE

736. **Izveštaj o Polugodišnjem izvršenju Proračuna**..... 1445
737. **Odluka** o izradi Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Krvavac II 1461
738. **Odluka** o sprječavanju odbacivanja otpada na području Općine Kula Norinska 1463
739. **Odluka**..... 1463

740.	Odluka o imenovanju predstavnika Općine Kula Norinska u Projektini tim za koordinaciju pripreme projekta sustava odvodnje, pročišćavanja i dispozicije otpadnih voda Aglomeracije Kula Norinska	1464
741.	Odluka	1464
742.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća Načelnika za razdoblje od 1. siječnja 2022. do 30. lipnja 2022. godine.....	1464
OPĆINSKI NAČELNIK		
743.	Odluka o jednokratnoj pomoći sufinanciranja nabavke udžbenika i radnog materijala učenicima srednjih škola/gimnazija s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2021./2022.	1465
744.	Odluka o jednokratnoj pomoći sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2022./2023.	1466
745.	Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Kula Norinska	1467
OPĆINA ZAŽABLJE		
746.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Zažablje.....	1472
747.	Odluka o financijskoj pomoći trgovačkom društvu Zažablje d.o.o. za komunalne djelatnosti.....	1495
748.	Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći za rođenje djeteta.....	1495
749.	Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada	1496
750.	Odluka o uvjetima i načinu držanja domaćih životinja na području Općine Zažablje.....	1496
751.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Načelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine.....	1499

ŽUPAN**723**

Na temelju točke 7. Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/11. i 15/17.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova i zamjenika članova Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji

I.

Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova i zamjenika članova Županijskog operativnog centra za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Dubrovačko-neretvanskoj županiji (u daljnjem tekstu: ŽOC), mijenja se i dopunjuje te glasi:

Umjesto člana Vladimira Onofrija, predstavnika Instituta za more i priobalje Sveučilišta u Dubrovniku za člana se imenuje Nikša Glavić kao predstavnik Instituta za more i priobalje Sveučilišta u Dubrovniku.

Umjesto zamjenika člana Iva Đuračića, predstavnika Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije za zamjenika člana imenuje se Vicko Grkeš kao predstavnik Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije.

II.

Ostali članovi i zamjenici članova ostaju nepromijenjeni.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/22-01/10
URBROJ: 2117-01-22-19
Dubrovnik, 1. rujna 2022.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Dubrovnik

I.

Utvrđuje se da su 19. listopada 2021. godine, Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Opće bolnice Dubrovnik (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/21.), imenovani sljedeći članovi Upravnog vijeća, kao predstavnici osnivača

1. Želimir Bosnić, dr. med., za predsjednika,
2. Ivica Stojanović, dr. med., za člana,
3. Roberto Krile, za člana,
4. Maro Vodopić, dr. med., za člana.

II.

Član Upravnog vijeća pod rednim brojem 3. Roberto Krile, razrješuje se dužnosti, a za člana Upravnog vijeća imenuje se: 3. Ivan Kozina.

Mandat novoimenovanog člana traje do isteka mandata razriješenog člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/05-01/73
URBROJ: 2117-01-22-12
Dubrovnik, 19. rujna 2022.

Župan

Nikola Dobrosravić, prof., v.r.

725

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Metković

I.

Predsjednik Upravnog vijeća Doma zdravlja Metković, Nikola Manenica razrješuje se dužnosti predsjednika Upravnog vijeća, a umjesto njega, za predsjednika Upravnog vijeća imenuje se Hrvoje Bebić.

724

Na temelju članka 83. stavaka 4. i 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine, broj 100/18., 125/19. i 147/20.), te članka 36. Statuta

Mandat novoimenovanog predsjednika traje do isteka mandata razriješenog predsjednika.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 500-01/21-01/53
URBROJ: 2117-01-22-01
Dubrovnik, 19. rujna 2022.

Župan
Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

Župan
Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

726

Na temelju članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 23. Statuta Županijske uprave za ceste na području Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 5/12.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste na području Dubrovačko-neretvanske županije

I.

Utvrđuje se da su 20. listopada 2021. godine, Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste na području Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 12/21.), imenovani sljedeći članovi Upravnog vijeća, kao predstavnici osnivača:

1. Marko Glavić,
2. Pavle Andričević,
3. Nikola Oršulić.

II.

Član Upravnog vijeća pod rednim brojem 1. Marko Glavić, razrješuje se dužnosti, a za člana Upravnog vijeća imenuje se 1. Miljenko Mikulić.

Mandat novoimenovanog člana traje do isteka mandata razriješenog člana.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 013-03/09-03/04
URBROJ: 2117-01-22-07
Dubrovnik, 19. rujna 2022.

727

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16.), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 101/17. i 144/20.), članka 36. Statuta Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/21.) i članka 23. Odluke o izvršavanju Proračuna Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 19/21.), Župan Dubrovačko-neretvanske županije donio je

VII. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA DUBROVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE ZA 2022.

I.

Točka III. Plana nabave roba, usluga i radova za 2022. (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/22.) mijenja se i glasi:

III.

Nabava će se obaviti za sljedeće robe, usluge i radove:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог рјечника јавне набаве	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka	Predmet nabave podijeljen na grupe nabave	Ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum	Ugovor ili okvirni sporazum financiran iz fondova EU	Planirani početak postupka	Planirano trajanje Ugovora o javnoj nabavi / okvirnog sporazuma	Upravni odjel nadležan za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma
I. JAVNA NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI (EU pragovi)										
ROBE										
NVV-01/2022	Nabava lož ulja za potrebe OŠ, SŠ i učeničke domove na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 4 godine	09135100-5 Ulje za loženje	12,000,000.00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	I. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NVV-02/2022	Nabava lož ulja za potrebe domova za starije i nemoćne osobe na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 4 godine	09135100-5 Ulje za loženje	3,000,000.00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	I. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za zdravstvo, obitelji i branitelje
NVV-03/2022	Nabava električne energije za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 48 mjeseci	09310000-5 Električna energija	2,573,358.00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	I. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za poslove župana i županijske skupštine

USLUGE										
NVV-04/2022	Nabava usluge prijevoza učenika osnovnih škola na području Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 4 godine	60130000-8 Usluge cestovnog putničkog prijevoza za posebne namjene	28,000,000.00	Otvoreni postupak	DA	Okvirni sporazum	NE	IV. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NVV-05/2022	Nabava poštanskih usluga za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 4 godine	64110000-0 Poštanske usluge	2,200,000.00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	IV. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za poslove župana i županijske skupštine
NVV-06/2022	Nabava usluge složenog IKT (Informacijsko-komunikacijsko-tehnološkog) rješenja za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 4 godine	64200000-8 Telekomunikacijske usluge	4,600,000.00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	III. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za poslove župana i županijske skupštine
RADOVI										
			52,373,358.00							
I. UKUPNO NABAVA VELIKE VRIJEDNOSTI:										
II. JAVNA NABAVA MALE VRIJEDNOSTI (EU pragovi)										
ROBE										
NMV-01/2022	Nabava naftnih derivata za potrebe službenih automobila Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 4 godine	09100000-0 Goriva	1,200,000.00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	IV. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za poslove župana i županijske skupštine
NMV-02/2022	Projekt iDRICLIM - Nabava opreme za uređenje plaža u uvall Slano	34928400-2 Urbana oprema	595,510.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2022.	90 dana	UO za poslove župana i županijske skupštine
NMV-04/2021	Nabava znanstveno-istraživačke opreme za uspostavljanje mrijetilista - Projekt Interreg Italy-Croatia - EU ARGOS	38000000-5 Laboratorijska, optička i precizna oprema (osim naočala)	1,320,000.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2022.	120 dana	UO za poduzetništvo, turizam i more
NMV-03/2022	Opremanje interpretacijskog centra jadranske baštine u Krleževom dvoru u Stonu - Projekt Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW	39130000-2 Uredski namještaj	1,272,295.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	IV. kvartal 2022.	120 dana	UO za poslove župana i županijske skupštine

USLUGE										
NMV-04/2022	Usluga održavanja GIS sustava (geoinformacijskog sustava) za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	50324100-3 Usluge održavanja sustava	1,300,000.00	Pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave s jednim ponuditeljem (na osnovu čl/ 131.1.2. ZJN 120/2016)	NE	Okvirni sporazum	NE	III. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za prostorno uređenje i gradnju
NMV-05/2022	Usluge zaštite djelatnika i imovine upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za razdoblje 4 godine	79710000-4 Usluge na području sigurnosti	1,300,000.00	Otvoreni postupak	NE	Okvirni sporazum	NE	III. kvartal 2022.	48 mjeseci	UO za poslove župana i županijske skupštine
NMV-06/2020	Nabava usluga - voditelj projekta za O3 (Akademis Čingrija)	71541000-2 Usluge vođenja projekta u građevinarstvu	288,000.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2022.	18 mjeseci	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NMV-15/2021	Nabava usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu za Projekt RCK DU (VILA ČINGRIJA O3)	71247000-1 Nadzor građevinskih radova	393,942.40	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	I. kvartal 2022.	18 mjeseci	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NMV-12/2021	Nabava usluga edukacija za Projekt Josipov dom (Grupa 1. Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za sektor socijalne skrbi- Grupa 2. Nabava usluga stručnjaka za organizaciju i provedbu edukacija za stručnjake koji rade sa žrtvama nasilja u obitelji)	80500000-9 Usluge izobrazbe	227,002.00	Otvoreni postupak	DA	Ugovor o javnoj nabavi	DA	II. kvartal 2022.	24 mjeseca	UO za zdravstvo, obitelji i branitelje
NMV-07/2022	Usluga uspostave interpretacijskog centra jadranske baštine u Kneževom dvoru u Stonu	92310000-7 Usluge umjetničkog i literarnog stvaralaštva i usluge prikazivanja	726,680.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	II. kvartal 2022.	360 dana	UO za poslove župana i županijske skupštine
NMV-09/2022	Usluga analize postojeće mreže linija javnog županijskog autobusnog prijevoza putnika na području Dubrovačko-neretvanske županije uz nacrt prijedloga optimizacije	711620000-0 Usluge analize	350,000.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	NE	II. kvartal 2022.	180 dana	UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove
NMV-10/2022	Usluga razvoja složenog IKT rješenja na projektu dRural	72212783-1 Usluge razvoja programске podrške za upravljanje sadržajem	250,000.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	IV. kvartal 2022.	14 mjeseci	UO za zdravstvo, obitelji i branitelje

RADOVİ										
NMVB	Nabava građevinskih radova u Interpretacijskom centru u Stonu - Projekt Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW	45262700-8 Adaptacija zgrada	1,211,709.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	III. kvartal 2022.	120 dana	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NMV-06/2022	Nabava građevinskih radova u Interpretacijskom centru u Stonu - Projekt Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW	45262700-8 Adaptacija zgrada	1,211,709.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	DA	III. kvartal 2022.	120 dana	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NMV-08/2022	Adaptacija dijela zgrade Dnevne bolnice Metković u "Centar za djecu s poteškoćama u razvoju - Ruka prijatelja" u Metkoviću	45262700-8 Adaptacija zgrada	3,000,000.00	Otvoreni postupak	NE	Ugovor o javnoj nabavi	NE	II. kvartal 2022.	8 mjeseci	UO za zdravstvo, obitelji i branitelje
II. UKUPNO NABAVA MALE VRIJEDNOSTI: 13,435,138.40										
III. NABAVA ISPOD ZAKONSKOG PRAGA (od 20.000,00 do 200.000,00 KN (za robe i usluge) odnosno 500.000,00 KN (za radove)) - JEDNOSTAVNA NABAVA										
NBV-01/2022	Nabava računalne opreme za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	30200000-1 Računarska oprema i potrepštine	30,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-02/2022	Usluge održavanja aplikativnog rješenja uredskog poslovanja eUred za 2022.	72268000-1 Usluge nabave programske podrške	180,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-03/2022	Nabava papirne konfekcije (papira i opreme za sanitarne čvorove) za upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije	33760000-5 Toaletni papir, maramice, ručnici i ubrusi	80,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-04/2022	Osiguranje imovine Dubrovačko-neretvanske županije (od opasnosti od požara, provalne krađe i razbojstva, strojeva od loma) odgovornosti iz djelatnosti prema trećim osobama i osiguranje djelatnika Dubrovačko-neretvanske županije od posljedica nesretnog slučaja za 2022.	66510000-8 Usluge osiguranja	160,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-05/2022	Osiguranje službenih automobila Dubrovačko-neretvanske županije za 2022.	66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila	45,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-06/2022	Usluge održavanja fotokopirnih strojeva i fax. uređaja za 2022.	50313200-4 Usluge održavanje fotokopirnih uređaja	90,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-07/2022	Usluge održavanja klimatizacijskog sustava upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2022.	50730000-1 Usluge popravka i održavanja rashladnih skupina	41,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-08/2022	Usluge održavanja elektroinstalacija u poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije za 2022.	50711000-2 Usluge popravka i održavanja električnih instalacija u zgradama	18,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine

NBV-09/2022	Usluge čišćenja poslovnih prostora upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije (Ispostava Metković, Korčula i Ploče) za 2022.	90919200-4 Usluge čišćenja ureda	90,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-10/2022	Usluga održavanja web siteda Dubrovačko-neretvanske županije za 2022.	72212224-5 Usluge razvoja programskih podrške za uređivanje web-stranice	49,200.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-11/2022	Nabava uredskog namještaja i opreme za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	39130000-2 Uredski namještaj	150,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-12/2022	Usluge tiskanja i slaganja Službenog glasnika Dubrovačko-neretvanske županije za 2022.	79810000-5 Usluge tiskanja	100,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-13/2022	Radovi na opremanju i adaptaciji poslovnih prostora Dubrovačko-neretvanske županije u Dubrovniku (Palača Ranjina)	45450000-6 Ostali završni građevinski radovi	49,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-14/2022	Hortikulturno uređenje prostora Stare Bolnice za 2022.	45112710-5 Radovi krajobraznog uređenja zelenih površina	30,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-15/2022	Zamjena dijela dotrajalih prozora i persijana na poslovnim prostorima Dubrovačko-neretvanske županije (stolarski radovi)	45420000-7 Radovi na ugradnji stolarije	30,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-16/2022	Nabava tiskanica - zaštićenih obrazaca za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	22450000-9 Tiskani materijal zaštićen od krivotvorenja	130,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-17/2022	Nabava tonera i tinti za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije	30125110-5 Toner za laserske pišalice/ telefaks uređaje	170,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-18/2022	Nabava uredske opreme i potrepština za potrebe upravnih tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2022.	30190000-7 Razna uredska oprema i potrepštine	120,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-19/2022	Radovi na bojanju poslovnih prostora Dubrovačko-neretvanske županije – Palača Ranjina	45442100-8 Ličilački radovi	40,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-20/2022.	Nabava državnih zastava za općine i gradove na području Dubrovačko-neretvanske županije povodom Dana državnosti RH	35821000-5 Zastave	30,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine

NBV-21/2022.	Organizacija putovanja i predstavljanje na tematskoj konferenciji TAKE IT SLOW projekta u Italiji	63511000-4 Organizacija paket-aranžmana	36,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-22/2022.	Nabava usluge promocije i implementacije proizvoda i usluga zelenih/eko certifikata za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia - TAKE IT SLOW	79342200-5 Usluge promocije	60,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-23/2022.	Organizacija studijskog putovanja na Baltičko more (upravljanje prekograničnim turističkim destinacijama)	63511000-4 Organizacija paket-aranžmana	32,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-24/2022.	Nabava usluga izrade Procjene ugroženosti od požara Dubrovačko-neretvanske županije i Plana zaštite od požara Dubrovačko-neretvanske županije	90711000-5 Procjena rizika ili opasnosti, osim za graditeljstvo	45,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-25/2022.	Nabava usluga: Financijska revizija projekta PROJEKT. Pobojšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini na otocima Dubrovačko-neretvanske županije	79210000-9 Računovodstvene i revizorske usluge	31,124.00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-26/2022.	Nabava usluga stručnjaka za izradu web stranice i održavanje za Projekt Josipov dom	72413000-8 Usluge dizajna world wide web (www) stranice	40,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-27/2022.	Nabava školskog namještaja i opreme za osnovne škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2022.	39160000-1 Školski namještaj	100,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NBV-28/2022.	Nabava školskog namještaja i opreme za osnovne i srednje škole na području Dubrovačko-neretvanske županije za 2022.	39160000-1 Školski namještaj	100,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NBV-29/2022.	Nabava usluga projektantskog nadzora (VILA ČINGRIJA O3)	71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor)	52,848.80	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NBV-30/2022.	Nabava usluga zakupa oglasnog prostora za Projekt RCK DU	79341000-5 Usluge oglašavanja	30,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport

NBV-31/2022	Usluga praćenja stanja (monitoringa) i uzorkovanja Malostonskog zaljeva u 2022.	71700000-5 Usluge praćenja i nadzora	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poljoprivredu i ruralni razvoj
NBV-32/2022	Usluga izrade Akcijskog plana energetske učinkovitosti za Dubrovačko-neretvansku županiju	71314200-4 Usluge u području gospodarenja energijom	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-33/2022	Usluga izrade godišnjeg izvještaja energetske učinkovitosti za Dubrovačko-neretvansku županiju	71314200-4 Usluge u području gospodarenja energijom	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-34/2022	Izrada prijedloga granica pomorskog dobra prema Planu upravljanja pomorskim dobrom za 2022. godinu na području DNŽ i na području nove katastarske izmjere	71355000-1 Geodetske usluge	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poduzetništvo, turizam i more
NBV-35/2022	Nabava opreme za provedbu Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u DNŽ	35112000-2 Oprema za spašavanje i izvanredne situacije	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove
NBV-36/2022	Nabava skupne i pojedinačne opreme za brod specijaliziran za prevenciju onečišćenja i požara na moru – Projekt Interreg Italy-Croatia – Projekt CISCIDE (Oprema za podvodno istraživanje)	43135000-8 Podvodna oprema	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za zaštitu okoliša i komunalne poslove
NBV-37/2022	Uređenje i opremanje poslovnih prostora Dubrovačko-neretvanske županije u Dubrovniku (Palača Ranjina)	39153000-9 Namještaj za dvorane za sastanke	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-38/2022	Usluga izrade promo videa za potrebe Projekta Interreg Italy-Croatia – FIRESPILL	92111000-2 Usluge produkcije filma i videa	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-39/2022	Nabava različitih promotivnih materijala - Projekt Interreg Italy-Croatia – FIRESPILL	39294100-0 Obavijesni i promotivni proizvodi	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-40/2022	Nabava računalne opreme za potrebe - Projekt Interreg Italy-Croatia – FIRESPILL	30200000-1 Računarska oprema i potrepštine	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine

NBV-41/2022	Usluga analize postojeće mreže linije javnog- županijskog autobusnog prijevoza putnika na- području Dubrovačko-neretvanske županije uz- načert prijedloga optimizacije	71620000-0 Usluge- analize	199,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za zaštitu ekoloških i komunalne poslove
NBV-43/2022	Usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije uređenja dvorišta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju – Kalos u Veljoj Luci	71320000 Usluga tehničkog projektiranja	187,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-44/2022	Usluga zakupa medijskog prostora za promociju projekta Interreg Italy-Croatia – STREAM	79341000-6 Usluge oglašavanja	60,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-45/2022	Usluga zakupa medijskog prostora za promociju projekta Interreg Italy-Croatia – FIRESPILL	79341000-6 Usluge oglašavanja	90,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-46/2022	Izrada arhitektonskog snimka postojećeg stanja Područne škole Čilipi, Osnovne škole Cavtat	71320000 Usluga tehničkog projektiranja	40,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NBV-47/2022	Nabava usluga projektantskog nadzora - GARŠTE- OZ	71248000-8 Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor)	21,337.60	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za obrazovanje, kulturu i sport
NBV-48/2022	Prilagodba postojećeg sustava elektronske pisarnice s novom Uredbom o uredbom poslovanju	48700000-5 Podrška programskih paketa	49,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-49/2022	Nabava usluga stručnog nadzora nad radovima adaptacije dijela zgrade Dnevne bolnice Metković u "Centar za djecu s poteškoćama u razvoju – Ruka prijatelja" u Metkoviću	71247000-1 Nadzor građevinskih radova	49,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-50/2022	Prilagodba postojećeg programskog sustava na uvođenje eura sukladno novom Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u RH (NN, 57/2022.)	48700000-5 Podrška programskih paketa	30,000.00	Jednostavna nabava	-	-	-	NE	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine
NBV-51/2022	Nabava šatora za uspostavu zapovjednog i operativnog (distribucijskog, medicinskog i ostalo) centra operativnih snaga civilne zaštite za vrijeme intervencija tijekom poplava te sanaciju šteta na objektima na poplavom pogođenim područjima - Projekt Interreg Italy-Croatia - STREAM	3952530-1 Šatori	198,832.80	Jednostavna nabava	-	-	-	DA	-	-	UO za poslove Župana i Županijske skupštine

NBV-52/2022	Radovi demontaže, rušenja te obnove i adaptacije prostora u svrhu infrastrukturnih uvjeta za uspostavu Edukacijskog centra Crvenog križa u Ošljem	45262700-8 Adaptacija zgrada	458,600.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-53/2022	Usluga izrade katastarsko-geodetske podloge s prijedlogom idejnog rješenja komasacije (PIR-a) Konavoskog polja	71355000-1 Geodetske usluge	190,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za poljoprivredu i ruralni razvoj
NBV-54/2022	Usluga izrade izmjenjena projektno-tehničke dokumentacije za projekt "Centar za djecu s poteškoćama u razvoju – Ruka prijatelja" u Metkoviću	71320000 Usluga tehničkog projektiranja	110,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za zdravstvo, obitelj i branitelje
NBV-55/2022	Nabava usluge sistematskih pregleda djelatnika Dubrovačko-neretvanske županije	85140000-2 Razne zdravstvene usluge	170,000.00	Jednostavna nabava	-	-	NE	-	UO za poslove župana i županijske skupštine
III. UKUPNO NABAVA JEDNOSTAVNE VRIJEDNOSTI:			4,680,943.20						
SVEUKUPNO NABAVA 2022.:			70,489,439.60						

II.

VII. Izmjene i dopune Plana nabave roba, usluga i radova Dubrovačko-neretvanske županije za 2022. objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, na internetskim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr i internetskim stranicama Elektronskog oglasnika javne nabave www.eojn.hr.

KLASA: 406-01/21-02/136

URBROJ: 2117-01-22-10

Dubrovnik, 31. kolovoza 2022.

Župan

Nikola Dobroslavić, prof., v.r.

OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE

OPĆINSKO VIJEĆE

728

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20. - pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 9. sjednici, održanoj 28. srpnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o pokretanju postupka za donošenje Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Općine Dubrovačko primorje

Članak 1.

Pokreće se postupak za donošenje Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Općine Dubrovačko primorje (u daljnjem tekstu: Statut)

Članak 2.

Zadužuje se Odbor za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost da obavi sljedeće radnje:

1. Donese neslužbeni pročišćeni tekst Statuta proizašao iz Statuta i prethodno donesenih odluka o izmjenama i dopunama Statuta.
2. Utvrdi nacrt Statuta iz neslužbenog pročišćenog teksta Statuta.
3. Organizira provedbu postupka savjetovanja s javnošću u trajanju od 30 dana, za nacrt iz stavka 2.
4. Utvrdi konačan prijedlog Statuta i predloži ga Općinskom vijeću na donošenje.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/18-01/1
URBROJ: 2117/05-22-5
Slano, 28. srpnja 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

729

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20. - pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Dubrovačko primorje na 10. Izvanrednoj sjednici, održanoj 25. srpnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o razrješenju i imenovanju privremenog v.d. ravnatelja Javne ustanove u kulturi "Baština Dubrovačkog primorja" u Općini Dubrovačko primorje

Članak 1.

Ovom Odlukom se razrješuje postojeći i imenuje novi privremeni ravnatelj Javne ustanove u kulturi "Baština Dubrovačkog primorja" do početka rada Ustanove.

Izrazi s rodnim značenjem, a korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 2.

Razrješuje se dužnosti privremenog v.d. ravnatelja Javne ustanove u kulturi "Baština Dubrovačkog primorja" Nikša Grbić.

Općinsko vijeće izražava zahvalu za značajan angažman i postignuće g. Grbića vezano za JUK "Baština Dubrovačkog primorja".

Članak 3.

Imenuje se na dužnost privremenog v.d. ravnatelja Rebeka Milković.

Članak 4.

Zadužuje se privremeni v.d. ravnatelj da u roku od godine dana od dana zaključivanja ugovora o radu obavi radnje u vezi osnivanja i poslovanja Javne ustanove sukladno odredbama Odluke o osnivanju (SG DNŽ, 5/22.)

Članak 5.

Za obavljanje poslova iz članka 3, odmah po donošenju ove Odluke, privremeni v.d. ravnatelj zaključuje s osnivačem ugovor o radu na određeno vrijeme, na vrijeme do imenovanja ravnatelja Ustanove u skladu s odredbama Odluke o osnivanju (SG DNŽ 5/22.).

Ovlašćuje se načelnik Općine Dubrovačko primorje u ime osnivača zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme sa privremenim v.d.

ravnateljem, a kojim će se urediti sva prava i obveze iz radnog odnosa.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu na danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/22-01/7

URBROJ: 2117/05-22-1

Slano, 25. srpnja 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Vlaho Mozara, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

730

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članaka 29. i 30. Statuta Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano i članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Načelnik Općine Dubrovačko primorje donio je

ODLUKU

o razrješenju člana Upravnog vijeća Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano

I.

Nikola Milić, OIB: 33166510110, na vlastiti zahtjev zbog nespojive dužnosti razrješuje se dužnosti člana Upravnog vijeća Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano iz reda osnivača.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/22-01/8

URBROJ: 2117/05-22-2

Slano, 1. kolovoza 2022.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

731

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članaka 29. i 30. Statuta Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano i članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.), Načelnik Općine Dubrovačko primorje donio je

ODLUKU

o imenovanju člana Upravnog vijeća Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano

Članak 1.

U Upravno vijeće Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano iz reda osnivača imenuje se Antun Mage, OIB: 46943722088, Ploča 1, Doli.

Članak 2.

Mandat člana Upravnog vijeća iz članka 1. ove Odluke traje do 6. srpnja 2025. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/22-01/9

URBROJ: 2117/05-22-1

Slano, 1. kolovoza 2022.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

732

Na temelju odredbe članaka 38., 39. i 40. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 37. stavaka 3., 4. i 6. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22.), članka 46. Statuta Općine Dubrovačko primorje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 8/18. i 4/21.) i članka 52. Statuta Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano, Načelnik Općine Dubrovačko primorje donio je

ODLUKU

o imenovanju ravnateljice Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano

I.

Mirela Družijanić, Od Mrče 17, Slano, OIB: 83573133485, imenuje se za ravnateljicu Predškolske ustanove Dječji vrtić Slano.

II.

Mandat ravnateljice iz točke I. ove Odluke traje 5 godina, a teče od 6. lipnja 2022. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 012-03/22-01/10
URBROJ: 2117/05-22-2
Slano, 24. kolovoza 2022.

Načelnik
Nikola Knežić, v.r.

OPĆINA TRPANJ OPĆINSKI NAČELNIK

733

Temeljem članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10.), članka 46. stavak 3. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19. - pročišćeni tekst, 7/20. i 4/21.), a u svezi s člankom 23. Pravilnika o unutarnjem redu Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/18., 10/19. i 11/19.), te članka 35. stavka 5. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (Narodne novine, broj 56/22.), Općinski načelnik donio je

ODLUKU

o utvrđenju visine osnovica za obračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Trpanj

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina osnovice za izračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Trpanj.

Članak 2.

Osnovica za izračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Trpanj utvrđuje se u iznosu od 6.286,29 kn (slovima: šesttisućadvestoosamdesetšestkunadvadesetdevetlpa) bruto.

Članak 3.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđenju visine osnovice za obračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Općini Trpanj, KLASA: 120-01/11-01/01, URBROJ: 2117/07-05/01-21-1 od dana 9. siječnja 2021. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 120-01/11-01/01
URBROJ: 2117/07-05/01-22-1
Trpanj, 1. rujna 2022.

Općinski načelnik
Jakša Franković, v.r.

734

Na temelju prijedloga pročelnice Jedinog upravnog odjela Općine Trpanj, a temeljem članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11. i 4/18.), članka 45. stavak 3. točka 13. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Općine Trpanj, broj 6/13., 14/13., 7/18., 11/19., 7/20. i 4/21.), članka 4. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Upravnog odjela Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/20.), te članka 8. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/18., 10/19. i 11/19. - pročišćeni tekst), Općinski načelnik donio je

PLAN PRIJAMA

u službu službenika i namještenika u Jedinom upravnom odjelu Općine Trpanj za 2022. godinu

Članak 1.

Donosi se Plan prijama u službu službenika i namještenika Općine Trpanj tijekom 2022. godine (u daljnjem tekstu: Plan prijama), a sukladno Proračunu Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije, broj 22/21.) i to:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinom upravnom odjelu, a sukladno Odluci o ustrojstvu Jedinog upravnog odjela Općine Trpanj,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,
- potreban broj službenika i namještenika na određeno vrijeme,

- prijam službenika i namještenika u radni odnos na neodređeno / određeno vrijeme.

Članak 2.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/18., 10/19., 11/19.), u Jedinственom upravnom odjelu Općine Trpanj ukupno je predviđeno 6 (šest) radnih mjesta s odgovarajućom stručnom spremom i to:

1. Pročelnik Jedinственog upravnog odjela - magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke
2. Viši referent za upravno-pravne i komunalne poslove - sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik pravne struke

3. Viši referent za proračun i financije - sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke
4. Viši referent za administrativne poslove - tajnik općinskog načelnika - sveučilišni ili stručni prvostupnik pravne ili ekonomske struke
5. Komunalno prometni redar - srednja stručna sprema upravne, građevinske, tehničke ili ekonomske struke
6. Spremač - niža stručna sprema ili završena osnovna škola.

Slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja, internog oglasa, napredovanja ili premještanja, sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Članak 3.

Plan prijama u službu vršit će se u skladu s navedenim u tablici:

R.br.	UPRAVNI ODJEL Naziv radnog mjesta	Broj sistemati- ziranih radnih mjesta	Popunjena radna mjesta na neodređeno vrijeme	Potreban broj službenika i na- mještenika na neodređeno vrijeme	Potreban broj vježbenika na određeno vrijeme	Ukupno planiranih popuna (kolona V. + VI.)
I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
1.	Pročelnik Jedinственog upravnog odjela	1	1	0	0	0
2.	Viši referent za administrativne poslove - tajnik Općinskog načelnika	1	1	0	0	0
3.	Viši referent za proračun i financije	1	0	1	0	0
4.	Viši referent za upravno pravne i komunalne poslove	1	1	0	0	0
5.	Komunalni – prometni redar	1	1	0	0	0
6.	Spremač	1	0	1/2	0	0

Članak 4.

Ovaj Plan prijama stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko neretvanske županije.

KLASA: 120-02/18-01/01

URBROJ: 2117/07-05/01-22-1

Trpanj, 12. rujna 2022.

Općinski načelnik
Jakša Franković, dipl.oec., v.r.

735

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11. i 4/18.), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 74/10. i 125/14.), članka 45. Statuta Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 14/13. i 7/18.) i članka 5. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Upravnog odjela Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 1/04.), Općinski načelnik na prijedlog pročelnice Jedinственog upravnog odjela Općine Trpanj donio je

PRAVILNIK

o trećim izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinствenog upravnog odjela Općine Trpanj

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu jedinstvenog upravnog odjela (u daljem tekstu: JUO) Općine Trpanj (u daljem tekstu: Općine) (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 7/18., 10/19. i 11/19. - pročišćeni tekst), u uvodnom dijelu Pravilnika iza riječi: "Općinski načelnik" dodaju se riječi "na prijedlog pročelnice Jedinствenog upravnog odjela".

Članak 2.

U članku 7. stavka 6. mijenja se i glasi:

"U slučaju duže odsutnosti pročelnika, a najduže do njegova povratka na posao, Općinski načelnik može iz redova službenika JUO koji ispunjavaju uvjete za raspored na to radno mjesto privremeno imenovati privremenog pročelnika."

Članak 3.

Članak 16. mijenja se i glasi:

"Pročelnik potpisuje sve akte koje donosi JUO, osim akata koje donosi i potpisuje službenik kojem je ovim Pravilnikom to određeno u opisu poslova."

Članak 4.

U Sistematizaciji radnih mjesta "Red. br. 3." u rubrici "Opis poslova radnog mjesta" u prvoj alineji iza riječi "poreza" dodaju se riječi "i rješavanje upravnih stvari," a u posljednjoj alineji riječi "i Općinskog načelnika" brišu se.

Članak 5.

U Sistematizaciji radnih mjesta "Red. br. 4." u rubrici "Opis poslova radnog mjesta" u posljednjoj alineji riječi "Općinskog načelnika i" brišu se.

Članak 6.

U Sistematizaciji radnih mjesta "Red. br. 5." u rubrici "Potrebno stručno znanje" riječi "srednja stručna sprema upravne, građevinske, tehničke ili ekonomske struke," zamjenjuju se riječima "najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje, upravne, prometne ili tehničke struke."

U Sistematizaciji radnih mjesta "Red. br. 5." u rubrici "Potrebno stručno znanje" iza četvrte alineje dodaje se nova alineja koja glasi:

"završen program osposobljavanja za obavljanje poslova upravljanja prometom, nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave".

Članak 7.

U Sistematizaciji radnih mjesta "Red. br. 5." u rubrici "Opis poslova radnog mjesta" u posljednjoj alineji riječi „Općinskog načelnika i" brišu se.

Članak 8.

U Sistematizaciji radnih mjesta „Red. br. 6." u rubrici "Opis poslova radnog mjesta" u posljednjoj alineji riječi "i Općinskog načelnika" brišu se.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu JUO Općine (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 11/19. - pročišćeni tekst),

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost izradit će pročišćeni tekst Pravilnika o unutarnjem redu JUO Općine.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 023-01/18-01/01

URBROJ: 2117/07-05/03-22-1

Trpanj, 9. rujna 2022.

Općinski načelnik
Jakša Franković, v.r.

**OPĆINA KULA NORINSKA
OPĆINSKO VIJEĆE**

736

Temeljem članka 88. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.) i članka 4. i 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 24/13., 102/17., 1/20. i 147/20.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 7. sjednici, održanoj 15. rujna 2022. godine, donijelo je

Izvještaj o polugodišnjem izvršenju Proračuna

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kula Norinska za razdoblje od 01.01. - 30.06.2022. godine sadrži:

Račun / opis	Izvršenje 2021.		Izvorni plan 2022.		Izvršenje 2022.		Indeks	
	1	2	3	4	5	6	7	8
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
6 Prihodi poslovanja	3.607.729,08	6.800.000,00	1.825.292,13	50,59%	26,84%			
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%			
UKUPNI PRIHODI	3.657.729,08	6.800.000,00	1.825.292,13	49,90%	26,84%			
3 Rashodi poslovanja	2.005.618,57	3.477.000,00	1.510.027,62	75,29%	43,43%			
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	629.063,43	3.633.000,00	97.251,20	15,46%	2,68%			
UKUPNI RASHODI	2.634.682,00	7.110.000,00	1.607.278,82	61,00%	22,61%			
VIŠAK / MANJAK	1.023.047,08	-310.000,00	218.013,31	21,31%	-70,33%			
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA								
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	400.000,00	0,00	0,00%	0,00%			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	90.000,00	0,00	0,00%	0,00%			
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	310.000,00	0,00	0,00%	0,00%			
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%			
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%			
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%			
REZULTAT GODINE	1.023.047,08	0,00	218.013,31	21,31%	0,00%			

Izvršenje po programskoj klasifikaciji
 Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Organizacijska klasifikacija Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvršenje 2022.		Indeks 2/1
		1 Izvorni plan 2022.	2 Izvršenje 2022.	
Projekt/Aktivnost				3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		7.200.000,00	1.607.278,82	22,32%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA		1.132.500,00	477.035,58	42,12%
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO		1.132.500,00	477.035,58	42,12%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		1.124.000,00	472.519,28	42,04%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.124.000,00	472.519,28	42,04%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		500,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		8.000,00	4.516,30	56,45%
Izvor 5.7. Pomoći		8.000,00	4.516,30	56,45%
1001	Program: Javna uprava i administracija	1.102.500,00	470.480,58	42,67%
A100101	Aktivnost: Redovna djelatnost	995.000,00	465.964,28	46,83%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		995.000,00	465.964,28	46,83%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		995.000,00	465.964,28	46,83%
311	Plaće (Bruto)	420.000,00	203.799,17	48,52%
3111	Plaće za redovan rad		203.799,17	
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	7.500,00	37,50%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.500,00	
313	Doprinosi na plaće	64.000,00	33.883,78	52,94%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		33.883,78	
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	13.629,88	17,04%
3211	Službena putovanja		8.604,28	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.550,60	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		475,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	5.000,95	8,77%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.507,60	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		2.493,35	

3225	Sitni inventar i auto gume		0,00		
323	Rashodi za usluge	227.000,00	119.147,33	52,49%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		13.312,05		
3233	Usluge promidžbe i informiranja		24.196,65		
3234	Komunalne usluge		11.345,43		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.930,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		42.840,16		
3238	Računalne usluge		19.636,87		
3239	Ostale usluge		4.886,17		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	127.000,00	83.003,17	65,36%	
3291	Naknade za rad pred. i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		16.997,87		
3293	Reprezentacija		48.066,67		
3294	Članarine i norme		1.998,44		
3295	Pristojbe i naknade		15.290,19		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		650,00		
A100102	Aktivnost: Izvršavanje financijskih obaveza	107.500,00	4.516,30	4,20%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		99.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		99.000,00	0,00	0,00%	
342	Kamate za primijene kredite i zajmove	9.000,00	0,00	0,00%	
3422	Kamate za prim. kredite i zajmove od kred. i ostalih fin. institucija u javnom sek.		0,00		
542	Otplata glavnice primijenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom	90.000,00	0,00	0,00%	
5422	Otplata glavnice primijenih kredita od kreditnih institucija u javnom		0,00		
Izvor 3. Vlastiti prihodi		500,00	0,00	0,00%	
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		500,00	0,00	0,00%	
343	Ostali financijski rashodi	500,00	0,00	0,00%	
3433	Zatezne kamate		0,00		
Izvor 5. Pomoći		8.000,00	4.516,30	56,45%	
Izvor 5.7. Pomoći		8.000,00	4.516,30	56,45%	
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	4.516,30	56,45%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.516,30		
1001	Program: Javna uprava i administracija	30.000,00	6.555,00	21,85%	
K100101	Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine	30.000,00	6.555,00	21,85%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici		30.000,00	6.555,00	21,85%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	6.555,00	21,85%	

422	Postrojenja i oprema	30.000,00	6.555,00	21,85%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		2.880,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.675,00	
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.067.500,00	1.130.243,24	18,63%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		6.067.500,00	1.130.243,24	18,63%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		84.000,00	49.000,00	58,33%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		84.000,00	49.000,00	58,33%
Izvor 3. Vlastiti prihodi		28.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		28.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		248.000,00	77.431,92	31,22%
Izvor 4.1. Komunalna naknada		20.000,00	11.031,60	55,16%
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		10.000,00	10.000,00	100,00%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		218.000,00	56.400,32	25,87%
Izvor 5. Pomoći		5.307.500,00	1.003.811,32	18,91%
Izvor 5.7. Pomoći		5.307.500,00	1.003.811,32	18,91%
Izvor 8. Namjenski primici		400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		400.000,00	0,00	0,00%
1002	Program: Predškolski odgoj	350.000,00	196.924,00	56,26%
A100201	Aktivnost: Financiranje predškolskog odgoja - Dječji centar	350.000,00	196.924,00	56,26%
Izvor 5. Pomoći		350.000,00	196.924,00	56,26%
Izvor 5.7. Pomoći		350.000,00	196.924,00	56,26%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	350.000,00	196.924,00	56,26%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		196.924,00	
1003	Program: Razvoj civilnog društva	433.000,00	236.935,00	54,72%
A100301	Aktivnost: Financiranje udruga u kulturi	35.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. Pomoći		35.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.7. Pomoći		35.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100302	Aktivnost: Financiranje udruga u sportu	150.000,00	106.450,00	70,97%
Izvor 5. Pomoći		150.000,00	106.450,00	70,97%
Izvor 5.7. Pomoći		150.000,00	106.450,00	70,97%
381	Tekuće donacije	150.000,00	106.450,00	70,97%
3811	Tekuće donacije u novcu		106.450,00	

A100303	Aktivnost: Financiranje djelatnosti DVD-a				
Izvor 1. Opći prihodi i primici		130.000,00	49.000,00	37,69%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		80.000,00	49.000,00	61,25%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	49.000,00	61,25%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	49.000,00	61,25%	
Izvor 5. Pomoći		50.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 5.7. Pomoći		50.000,00	0,00	0,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00%	
A100304	Aktivnost: Financiranje ostalih djelatnosti civilne zaštite	28.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 3. Vlastiti prihodi		28.000,00	0,00	0,00%	
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		28.000,00	0,00	0,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	0,00%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00%	
A100305	Aktivnost: Financiranje vjerskih zajednica i udruga građana	90.000,00	81.485,00	90,54%	
Izvor 5. Pomoći		90.000,00	81.485,00	90,54%	
Izvor 5.7. Pomoći		90.000,00	81.485,00	90,54%	
381	Tekuće donacije	90.000,00	81.485,00	90,54%	
3811	Tekuće donacije u novcu	81.485,00	81.485,00	90,54%	
1004	Program: Socijalna skrb	720.000,00	210.175,83	29,19%	
A100401	Aktivnost: Socijalna pomoć građanima i kućanstvima	145.000,00	67.728,66	46,71%	
Izvor 5. Pomoći		145.000,00	67.728,66	46,71%	
Izvor 5.7. Pomoći		145.000,00	67.728,66	46,71%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	145.000,00	67.728,66	46,71%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	67.728,66	67.728,66	100,00%	
A100402	Aktivnost: Javni radovi	340.000,00	12.484,85	3,67%	
Izvor 5. Pomoći		340.000,00	12.484,85	3,67%	
Izvor 5.7. Pomoći		340.000,00	12.484,85	3,67%	
311	Plaće (Bruto)	282.000,00	10.937,17	3,88%	
3111	Plaće za redovan rad	10.937,17	10.937,17	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	48.000,00	1.547,68	3,22%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	1.547,68	1.547,68	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	0,00	0,00%	
A100404	Aktivnost: Financiranje obrazovanja	235.000,00	129.962,32	55,30%	
Izvor 5. Pomoći		235.000,00	129.962,32	55,30%	

Izvor 5.7. Pomoći					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	235.000,00	129.962,32	55,30%	129.962,32
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	235.000,00	100.000,00	55,30%	100.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		29.962,32		29.962,32
1005	Program: Održavanje komunalne infrastrukture	664.000,00	173.037,21	26,06%	173.037,21
A100501	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	170.000,00	64.630,80	38,02%	64.630,80
Izvor 5. Pomoći		170.000,00	64.630,80	38,02%	64.630,80
Izvor 5.7. Pomoći		170.000,00	64.630,80	38,02%	64.630,80
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	64.630,80	43,09%	64.630,80
3223	Energija				
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00		0,00
A100502	Aktivnost: Tekuće i investicijsko održavanje	94.000,00	24.900,32	26,49%	24.900,32
Izvor 1. Opći prihodi i primici		4.000,00	0,00	0,00%	0,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.000,00	0,00	0,00%	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%	0,00
3223	Energija		0,00		0,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00%	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00		0,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		90.000,00	24.900,32	27,67%	24.900,32
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		90.000,00	24.900,32	27,67%	24.900,32
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	24.900,32	27,67%	24.900,32
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		24.900,32		24.900,32
A100503	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	50.000,00	33.125,00	66,25%	33.125,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		10.000,00	10.000,00	100,00%	10.000,00
Izvor 4.2. Komunalni doprinos		10.000,00	10.000,00	100,00%	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100,00%	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00		10.000,00
Izvor 5. Pomoći		40.000,00	23.125,00	57,81%	23.125,00
Izvor 5.7. Pomoći		40.000,00	23.125,00	57,81%	23.125,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	23.125,00	57,81%	23.125,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		23.125,00		23.125,00
A100504	Aktivnost: Odvoz velikog otpada i sanacija deponija	20.000,00	4.350,00	21,75%	4.350,00
Izvor 5. Pomoći		20.000,00	4.350,00	21,75%	4.350,00
Izvor 5.7. Pomoći		20.000,00	4.350,00	21,75%	4.350,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	4.350,00	21,75%	4.350,00

3234	Komunalne usluge				4.350,00			
A100505	Aktivnost: Održavanje čistoće - odvoz komunalnog otpada				46.031,09			51,15%
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene				20.000,00			55,16%
	Izvor 4.1. Komunalna naknada				20.000,00			55,16%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				11.031,60			55,16%
3295	Pristojbe i naknade				11.031,60			
Izvor 5. Pomoći					34.999,49			50,00%
Izvor 5.7. Pomoći					34.999,49			50,00%
323	Rashodi za usluge				70.000,00			50,00%
3234	Komunalne usluge				70.000,00			
A100506	Aktivnost: Uređenje groblja				200.000,00			0,00%
Izvor 5. Pomoći					200.000,00			0,00%
Izvor 5.7. Pomoći					200.000,00			0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju				200.000,00			0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				0,00			
A100507	Aktivnost: Uređenje igrališta NK Maestral				30.000,00			0,00%
Izvor 5. Pomoći					30.000,00			0,00%
Izvor 5.7. Pomoći					30.000,00			0,00%
421	Građevinski objekti				30.000,00			0,00%
4214	Ostali građevinski objekti				0,00			
T100501	Tekući projekt: Ukrašavanje za prazničke dane i blagdane				10.000,00			0,00%
Izvor 5. Pomoći					10.000,00			0,00%
Izvor 5.7. Pomoći					10.000,00			0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju				10.000,00			0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				0,00			
1001	Program: Javna uprava i administracija				5.000,00			0,00%
K100101	Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine				5.000,00			0,00%
Izvor 5. Pomoći					5.000,00			0,00%
Izvor 5.7. Pomoći					5.000,00			0,00%
422	Postrojenja i oprema				5.000,00			0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				0,00			
1006	Program: Upravljanje imovinom				3.895.500,00			8,04%
K100602	Kapitalni projekt: Poslovna zona - NOVA SELA				60.000,00			16,67%
Izvor 5. Pomoći					60.000,00			16,67%
Izvor 5.7. Pomoći					60.000,00			16,67%
386	Kapitalne pomoći				10.000,00			16,67%

3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trg.	10.000,00			
K100603	Kapitalni projekt: Izrada projektne dokumentacije - UPU, DPU i ostalo	375.000,00			10,07%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		34.000,00			92,65%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		34.000,00			92,65%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	34.000,00			92,65%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	31.500,00			
Izvor 5. Pomoći		6.250,00			1,83%
Izvor 5.7. Pomoći		6.250,00			1,83%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	341.000,00			1,83%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	6.250,00			
K100604	Kapitalni projekt: Nabava posuda za komunalni otpad i ostala oprema	50.000,00			0,00%
Izvor 5. Pomoći		50.000,00			0,00%
Izvor 5.7. Pomoći		50.000,00			0,00%
422	Postrojenja i oprema	50.000,00			0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00			
K100605	Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg igrališta i vrtića	690.000,00			0,00%
Izvor 5. Pomoći		690.000,00			0,00%
Izvor 5.7. Pomoći		690.000,00			0,00%
421	Građevinski objekti	690.000,00			0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00			
K100612	Kapitalni projekt: Izgradnja vodoopskrbne mreže Borovci - Nova Sela	500.000,00			0,00%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		94.000,00			0,00%
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene		94.000,00			0,00%
421	Građevinski objekti	94.000,00			0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00			
Izvor 5. Pomoći		406.000,00			0,00%
Izvor 5.7. Pomoći		406.000,00			0,00%
421	Građevinski objekti	406.000,00			0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00			
K100615	Kapitalni projekt: Izgradnja komunalne infrastrukture na groblju u Novim	300.000,00			0,00%
Izvor 5. Pomoći		300.000,00			0,00%
Izvor 5.7. Pomoći		300.000,00			0,00%
421	Građevinski objekti	300.000,00			0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00			
K100616	Kapitalni projekt: Izgradnja šetnice u Podrurnjici	200.000,00			0,00%
Izvor 5. Pomoći		200.000,00			0,00%

Izvor 5.7. Pomoći						
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%		
4214	Ostali građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%		
K100617	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija dječjeg vrtića Momići	1.000.000,00	0,00	0,00%		
Izvor 5. Pomoći		600.000,00	0,00	0,00%		
Izvor 5.7. Pomoći		600.000,00	0,00	0,00%		
421	Građevinski objekti	550.000,00	0,00	0,00%		
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00%		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%		
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00%		
Izvor 8. Namjenski primici		400.000,00	0,00	0,00%		
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		400.000,00	0,00	0,00%		
421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00%		
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00%		
K100618	Kapitalni projekt: Projekt "Promocija zdravlja i prevencija bolesti"	320.500,00	265.421,20	82,81%		
Izvor 5. Pomoći		320.500,00	265.421,20	82,81%		
Izvor 5.7. Pomoći		320.500,00	265.421,20	82,81%		
323	Rashodi za usluge	139.500,00	119.675,00	85,79%		
3239	Ostale usluge	0,00	119.675,00			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	128.000,00	92.800,00	72,50%		
3291	Naknade za rad preds. i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	90.800,00			
3293	Reprezentacija	0,00	2.000,00			
422	Postrojenja i oprema	53.000,00	52.946,20	99,90%		
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00	52.946,20			
K100621	Kapitalni projekt: Izgradnja kupališta u Kuli Norinskoj	150.000,00	0,00	0,00%		
Izvor 5. Pomoći		150.000,00	0,00	0,00%		
Izvor 5.7. Pomoći		150.000,00	0,00	0,00%		
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00%		
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00%		
K100622	Kapitalni projekt: Opremanje društvenog doma u Kravcu - Mini kino	250.000,00	0,00	0,00%		
Izvor 5. Pomoći		250.000,00	0,00	0,00%		
Izvor 5.7. Pomoći		250.000,00	0,00	0,00%		
422	Postrojenja i oprema	250.000,00	0,00	0,00%		
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00%		

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Račun / opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2021. 1	2022. 2	2022. 3	3/1 4	3/2 5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	3.607.729,08	6.800.000,00	1.825.292,13	50,59%	26,84%
61 Prihodi od poreza	747.583,63	1.227.000,00	601.065,07	80,40%	48,99%
611 Porez i prirez na dohodak	739.872,90	1.200.000,00	568.981,47	76,90%	47,42%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	739.872,90		753.618,21	101,86%	0,00%
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi			-184.636,74	0,00%	0,00%
613 Porezi na imovinu	7.628,09	26.000,00	32.083,60	420,60%	123,40%
6134 Povremeni porezi na imovinu	7.628,09		32.083,60	420,60%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	82,64	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6142 Porez na promet	25,05		0,00	0,00%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	57,59		0,00	0,00%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.703.772,33	5.322.500,00	1.170.386,42	43,29%	21,99%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.703.772,33	5.322.500,00	1.170.386,42	43,29%	21,99%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.563.772,33		1.087.452,81	42,42%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	140.000,00		82.933,61	59,24%	0,00%
64 Prihodi od imovine	142.604,19	216.000,00	31.734,69	22,25%	14,69%
641 Prihodi od financijske imovine	7,30	1.000,00	1,85	25,34%	0,19%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	7,30		1,85	25,34%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	142.596,89	215.000,00	31.732,84	22,25%	14,76%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	78.000,00		0,00	0,00%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	64.596,89		31.732,84	49,12%	0,00%
65 Prihodi od up. i adm. pristojbi, pristojbi po pos. propisima i naknada	13.768,93	34.500,00	22.105,95	160,55%	64,08%
651 Upravne i administrativne pristojbe	87,46	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	87,46		0,00	0,00%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	489,03	3.500,00	239,28	48,93%	6,84%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	476,53		239,28	50,21%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	12,50		0,00	0,00%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	13.192,44	30.000,00	21.866,67	165,75%	72,89%
6531 Komunalni doprinosi	3.742,44		12.416,67	331,78%	0,00%
6532 Komunalne naknade	9.450,00		9.450,00	100,00%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
7111 Zemljište	50.000,00		0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.005.618,57	3.477.000,00	1.510.027,62	75,29%
31 Rashodi za zaposlene	1.151.070,48	834.000,00	257.667,80	22,39%
311 Plaće (Bruto)	980.747,26	702.000,00	214.736,34	21,90%
3111 Plaće za redovan rad	980.747,26		214.736,34	21,90%
312 Ostali rashodi za zaposlene	8.500,00	20.000,00	7.500,00	88,24%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	8.500,00		7.500,00	88,24%
313 Doprinosi na plaće	161.823,22	112.000,00	35.431,46	21,90%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	161.823,22		35.431,46	21,90%
32 Materijalni rashodi	497.099,70	1.560.500,00	655.293,54	41,99%
321 Naknade troškova zaposlenima	42.183,80	90.000,00	13.629,88	32,31%
3211 Službena putovanja	3.388,20		8.604,28	253,95%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.695,60		4.550,60	21,99%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			475,00	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	18.100,00			0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	190.958,59	559.000,00	94.532,07	49,50%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.998,25		2.507,60	50,17%
3222 Materijal i sirovine	88,83			0,00%
3223 Energija	45.279,26		67.124,15	148,24%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	140.072,36		24.900,32	17,78%
3225 Sitni inventar i auto gume	519,89			0,00%
323 Rashodi za usluge	64.909,29	528.500,00	311.296,82	479,59%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.205,51		13.312,05	214,52%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			33.125,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	14.517,00		24.196,65	166,68%
3234 Komunalne usluge	17.238,17		50.694,92	294,09%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			2.930,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	9.000,00		42.840,16	476,00%
3238 Računalne usluge	8.287,50		19.636,87	236,95%
3239 Ostale usluge	9.661,11		124.561,17	1289,30%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	199.048,02	383.000,00	235.834,77	118,48%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	96.545,62		107.797,87	111,65%
3293 Reprerentacija	8.808,30		50.066,67	568,40%
3294 Članarine i norme			1.998,44	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	20.244,10		26.321,79	130,02%

3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.450,00			49.650,00	67,60%	0,00%
34 Financijski rashodi	3.675,76	17.500,00	4.516,30	122,87%	25,81%	0,00%
342 Kamate za primijene kredite i zajmove	3.675,76	9.000,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	3.675,76	8.500,00	4.516,30	122,87%	53,13%	0,00%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.641,65		4.516,30	124,02%	0,00%	0,00%
3433 Zatezne kamate	34,11		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	58.969,50	350.000,00	196.924,00	333,94%	56,26%	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	58.969,50	350.000,00	196.924,00	333,94%	56,26%	0,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	58.969,50		196.924,00	333,94%	0,00%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i druge nakn.	120.878,13	380.000,00	197.690,98	163,55%	52,02%	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.878,13	380.000,00	197.690,98	163,55%	52,02%	0,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	114.059,89		167.728,66	147,05%	0,00%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	6.818,24		29.962,32	439,44%	0,00%	0,00%
38 Ostali rashodi	173.925,00	335.000,00	197.935,00	113,80%	59,09%	0,00%
381 Tekuće donacije	161.925,00	275.000,00	187.935,00	116,06%	68,34%	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	161.925,00		187.935,00	116,06%	0,00%	0,00%
386 Kapitalne pomoći	12.000,00	60.000,00	10.000,00	83,33%	16,67%	0,00%
3861 Kap. pomoći kred. i ostalim fin. institucijama te trg. društ. u javnom sekt.	12.000,00		10.000,00	83,33%	0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	629.063,43	3.633.000,00	97.251,20	15,46%	2,68%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	629.063,43	3.633.000,00	97.251,20	15,46%	2,68%	0,00%
421 Građevinski objekti	513.406,90	2.820.000,00	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	513.406,90		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	1.906,53	388.000,00	59.501,20	3120,92%	15,34%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	1.117,50		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi			2.880,00	0,00%	0,00%	0,00%
4226 Sportska i glazbena oprema			52.946,20	0,00%	0,00%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	789,03		3.675,00	465,76%	0,00%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	113.750,00	425.000,00	37.750,00	33,19%	8,88%	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	113.750,00		37.750,00	33,19%	0,00%	0,00%

Prihodi i rashodi prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Račun / opis	Izvršenje 2021.		Izvršenje 2022.		Indeks	
	1	2	3	4	3/1	3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA						
SVEUKUPNI PRIHODI	3.657.729,08	6.800.000,00	1.825.292,13	49,90%	26,84%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	739.955,54	1.201.000,00	568.981,47	76,89%	47,38%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	739.955,54	1.201.000,00	568.981,47	76,89%	47,38%	
Izvor 3. Vlastiti prihodi	7.735,35	28.500,00	32.085,45	414,79%	112,58%	
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	7.735,35	28.500,00	32.085,45	414,79%	112,58%	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	156.265,86	248.000,00	53.838,79	34,45%	21,71%	
Izvor 4.1. Komunalna naknada	9.450,00	20.000,00	9.450,00	100,00%	47,25%	
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	3.742,44	10.000,00	12.416,67	331,78%	124,17%	
Izvor 4.3. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina	64.596,89	0,00	961,86	1,49%	0,00%	
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	78.000,00	218.000,00	30.924,31	0,00%	14,19%	
Izvor 4.5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	476,53	0,00	85,95	0,00%	0,00%	
Izvor 4.7. Prihodi vodnog gospodarstva	2.703.772,33	5.322.500,00	1.170.386,42	43,29%	21,99%	
Izvor 5. Pomoći	2.453.772,33	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	110.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	140.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	50.000,00	5.322.500,00	1.170.386,42	0,00%	21,99%	
Izvor 5.7. Pomoći	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
SVEUKUPNI RASHODI	2.634.682,00	7.110.000,00	1.607.278,82	61,00%	22,61%	
Izvor 1. Opći prihodi i primici	1.139.675,88	1.118.000,00	521.519,28	45,76%	46,65%	
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.139.675,88	1.118.000,00	521.519,28	45,76%	46,65%	
Izvor 3. Vlastiti prihodi	3.675,76	28.500,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	3.675,76	28.500,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	40.879,60	248.000,00	77.431,92	189,41%	31,22%	
Izvor 4.1. Komunalna naknada	11.379,60	20.000,00	11.031,60	96,94%	55,16%	
Izvor 4.2. Komunalni doprinos	29.500,00	10.000,00	10.000,00	0,00%	100,00%	
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene	29.500,00	218.000,00	56.400,32	0,00%	25,87%	
Izvor 4.5. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.450.450,76	5.315.500,00	1.008.327,62	69,52%	18,97%	
Izvor 5. Pomoći	976.513,26	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 5.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	473.937,50	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	5.315.500,00	1.008.327,62	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 5.7. Pomoći	400.000,00	400.000,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 8. Namjenski primici	400.000,00	400.000,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	400.000,00	400.000,00	0,00%	0,00%	0,00%	

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Račun/Opis	Izvršenje 2022.				Indeks 3/2
	1	2	3	4	
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	2.634.682,00	7.110.000,00	1.607.278,82	61,00%	22,61%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	446.461,53	1.047.500,00	477.035,58	106,85%	45,54%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financ.	446.461,53	1.047.500,00	477.035,58	106,85%	45,54%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	121.750,00	158.000,00	49.000,00	40,25%	31,01%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	121.750,00	130.000,00	49.000,00	40,25%	37,69%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji		28.000,00			
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	605.930,98	824.000,00	99.531,12	16,43%	12,08%
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslov.	12.000,00	60.000,00	10.000,00	83,33%	16,67%
Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija	437.275,02	170.000,00	64.630,80	14,78%	38,02%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	63.719,40	500.000,00			
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugd.	92.936,56	94.000,00	24.900,32	26,79%	26,49%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	24.037,23	160.000,00	50.381,09	209,60%	31,49%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	24.037,23	160.000,00	50.381,09	209,60%	31,49%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zaj.	133.750,00	1.375.000,00	70.875,00	52,99%	5,15%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	73.750,00	375.000,00	37.750,00	51,19%	10,07%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	20.000,00	250.000,00			
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom.	40.000,00	750.000,00	33.125,00	82,81%	4,42%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		320.500,00	265.421,20		82,81%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu		320.500,00	265.421,20		82,81%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	162.382,50	465.000,00	187.935,00	115,74%	40,42%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	82.500,00	330.000,00	106.450,00	129,03%	32,26%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	457,50	35.000,00			
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	79.425,00	90.000,00	81.485,00	102,59%	90,54%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i relig.		10.000,00			
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	169.725,24	2.275.000,00	326.886,32	192,60%	14,37%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	94.907,00	2.040.000,00	196.924,00	207,49%	9,65%
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugd.	74.818,24	235.000,00	129.962,32	173,70%	55,30%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	970.644,52	485.000,00	80.213,51	8,26%	16,54%
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost	924.584,63	340.000,00	12.484,85	1,35%	3,67%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu	46.059,89	145.000,00	67.728,66	147,04%	46,71%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Racun/Opis	Izvršenje 2021. 1	Izvorni plan 2022. 2	Izvršenje 2022. 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		400.000,00			
84 Primici od zaduživanja		400.000,00			
844 Primljeni krediti i zajmovi od kred. i ostalih fin. institucija izvan javnog sektora		400.000,00			
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		90.000,00			
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		90.000,00			
542 Otplata glavnice prim. kredita i zajmova od kred. i ostalih fin. institucija u javn.		90.000,00			
NETO FINANCIRANJE		310.000,00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Račun financiranja prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

Racun / opis	Izvršenje 2021. 1	Izvorni plan 2022. 2	Izvršenje 2022. 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
UKUPNI PRIMICI		400.000,00			
8. Namjenski primici		400.000,00			
8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja		400.000,00			
UKUPNI IZDACI		90.000,00			
1. Opći prihodi i primici		90.000,00			
1.1. Opći prihodi i primici		90.000,00			
NETO FINANCIRANJE		310.000,00			

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
 Za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022.

RGP	Opis	Izvorni plan 2022. 1	Izvršenje 2022. 2	Indeks 2/1 3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	7.200.000,00	1.607.278,82	22,32%
Razdjel 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA UPRAVA	1.132.500,00	477.035,58	42,12%
Glava 00101	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	1.132.500,00	477.035,58	42,12%
Razdjel 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.067.500,00	1.130.243,24	18,63%
Glava 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.067.500,00	1.130.243,24	18,63%

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kula Norinska za 2022. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 400-06/21-01/01

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 15. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
 Nikola Batinović, v.r.

737

Na temelju članka 86. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 7. sjednici, održanoj 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o izradi Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Krvavac II****Članak 1.**

1) Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Krvavac II (u daljnjem tekstu: Odluka) kojom počinje izrada Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Krvavac II (u daljnjem tekstu: Plan).

I. PRAVNA OSNOVA**Članak 2.**

- 1) Pravna osnova za izradu Plana je:
- Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) (u daljnjem tekstu: Zakon)
 - Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 148/10. (prestao važiti) i 9/11.)
 - Prostorni plan Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/03., 3/05. - uskl., 3/06.*., 7/10., 4/12. - isp., 9/13. i 2/15.-uskl., 7/16., 2/19., 6/19. - pročišćeni tekst), 3/20; *- Presuda Visokog upravnog suda RH Broj: Usovz-96/2012-8 od 28.11.2014., Narodne novine, broj 10/15. od 28.1.2015.)
 - Prostorni plan uređenja Općine Kula Norinska (Neretvanski glasnik, broj 7/07., Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 3/16. i 15/20.).

2) Nositelj izrade Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Kula Norinska.

II. RAZLOZI IZRADE PLANA**Članak 3.**

1) Razlog donošenja plana je plansko aktiviranje zone pretežito stambene namjene, odnosno privođenje planiranoj namjeni dijela neizgrađenog i neuređenog građevinskog područja naselja Krvavac II, te definiranje uvjeta i kriterija za uređenje izgrađenog dijela istog.

III. OBUHVAT PLANA**Članak 4.**

1) Kartografskim prikazima 3.4. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - Područja posebnih mjera uređenja i zaštite i 4.3. Građevinsko područje naselja Krvavac, Krvavac II, Kula Norinska, Matijevići, Momići važećeg PPUO Kula Norinska određen je obuhvat Plana. Obuhvatom Plana bit će obuhvaćene i okolne prometnice nužne za osiguranje adekvatne prometne povezanosti obuhvata Plana na prometnu mrežu.

2) Obuhvat Plana čini građevinsko područje naselja Krvavac II smješteno južno uz rijeku Neretvu, između lokalne ceste L-69012 i državne ceste D9.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA**Članak 5.**

1) Plan obuhvaća pretežno neizgrađeni i neuređeni dio građevinskog područja naselja Krvavac II.

2) Uz lokalnu cestu L-69012 postoji veći broj izgrađenih kuća, nekoliko kuća uz državnu cestu D-9 te dvije prometnice koje spajaju lokalnu i državnu cestu.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA**Članak 6.**

1) Istaknutim razlozima za izradu Plana određeni su ujedno ciljevi i programska polazišta, a sve kako bi se omogućila učinkovita provedba Plana, prilagodba potrebama stanovništva i realizacija potreba Općine.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA**Članak 7.**

1) Za potrebe izrade Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa prostorno planska dokumentacija te dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

2) Sukladno odredbama članka 86. Zakona, prije upućivanja ove Odluke Općinskom vijeću Općine Kula Norinska na donošenje, nositelj izrade Plana pribavio je, u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja plana na okoliš, mišljenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije (Klasa: 351-01/22-01/35, Urbroj: 2117-09/

2-22-06, od 18.7.2022.) da je Plan prihvatljiv za ekološku mrežu i mišljenje Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije (Klasa: 351-01/22-01/35, Urbroj: 2117-09/2-22-07, od 18.7.2022.) da za plan nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja predmetnog plana na okoliš.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

1) Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač koji udovoljava uvjetima Pravilnika o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine, broj 136/15.).

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

1) Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

- Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, Petilovrijenci 2, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Vukovarska 16, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, Vukovarska 16, Dubrovnik
- Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za poduzetništvo, turizam i more, Pred Dvorom 1, Dubrovnik
- Ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Služba za gospodarstvo, Vukovarska 16, Dubrovnik
- Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Imotskom, A. Starčevića 7, Imotski
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb
- Ministarstvo unutarnjih poslova - PU Dubrovačko-neretvanska, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, Dr. Ante Starčevića 13, Dubrovnik
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, Dubrovnik
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području

- Dubrovačko-neretvanske županije, Branitelja Dubrovnika 41, Dubrovnik
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnoga Jadrana, Vukovarska 35, p.p. 475, Split
- Hrvatske vode, VGI za mali sliv "Neretva-Korčula", Trg Opuzenske bojne 5, Opuzen
- Hrvatske ceste, Vončinina 3, Zagreb
- Hrvatske ceste, Ispostava Dubrovnik, Vladimira Nazora 8, Dubrovnik
- Županijska uprava za ceste Dubrovačko-neretvanske županije, Vladimira Nazora 8, Dubrovnik
- HŽ Infrastruktura d.o.o., Mihanovićeva 12, Zagreb
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o. - Elektrodalmacija, Poljička cesta bb, Split
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Pogon Metković, Mlinska 1a, Metković
- NPCLM vodovod d.o.o., Put Sv. Luke 1, Korčula
- lokalno nadležna komunalna poduzeća
- mjesni odbor za područje obuhvata Plana i drugi sudionici čije sudjelovanje se u tijeku izrade pokaže potrebnim.

IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 10.

1) Rok u kojem su tijela i osobe iz prethodnog članka obvezne dostaviti podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti je 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu.

2) Planirani rok za izradu Nacrta prijedloga Plana je 30 radnih dana od dobivanja podloga, odnosno dana isteka roka za pribavljanje prethodnih zahtjeva.

3) Rokovi javne rasprave i pripreme izvješća o javnoj raspravi te svi ostali rokovi pojedinih faza izrade plana utvrđeni su Zakonom.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADU PLANA

Članak 11.

1) Sredstva za izradu Plana osigurana su u Proračunu Općine Kula Norinska.

XI. ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA PLANA

Članak 12.

1) Po ovoj Odluci nema drugih pitanja značajnih za izradu Plana.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 13.**

1) Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 350-04/22-01/01

URBROJ: 2117-14-01-22-12

Kula Norinska, 15. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

- objava informacija na internetskim stranicama Općine
- distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada
- akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Općine.

Članak 4.

Financijska sredstva za provedbu mjera navedenih u članku 2. ove Odluke osiguravaju su u Proračunu Općine Kula Norinska.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 351-01/22-01/01

URBROJ: 2117-14-01-22-1

Kula Norinska, 15. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

738

Na temelju članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 84/21.) i članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20., i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 7. sjednici, održanoj 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o sprječavanju odbacivanja otpada na području Općine Kula Norinska****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Kula Norinska.

Članak 2.

Protuzakonito odbacivanje otpada u smislu ove Odluke smatra se otpad odbačen suprotno Zakonu, a posebno:

- otpad odbačen u okoliš
- krupni (glomazni) otpad ostavljen na javnoj površini
- građevinski otpad odbačen u okoliš ili javnim površinama.

Protuzakonito odbačen otpad u smislu ove Odluke smatra se i otpad protivan Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Članak 3.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada su:

- redovita kontrola lokacija na kojima je utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada
- postavljenje znakova zabrane odbacivanja otpada

739

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 7. sjednici, održanoj 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**I.**

Donosi se Odluka da društvo Metković d.o.o., Mostarska 10, Metković, bude nositelj projekta za izradu projektne i studijske dokumentacije za projekt pročišćavanja i odvodnje otpadnih voda naselja u Općini Kula Norinska - aglomeracija Kula Norinska, te da se pravomoćna građevinska dozvola prenese na njihovo ime.

II.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka Općinskog vijeća Općine Kula Norinska KLASA: 325- 01/19-01/01, URBROJ: 2147/02-19-4 od 4. veljače 2019. godine kojim je društvo NPKLM vodovod d.o.o. Korčula bilo nositelj istoimenog projekta.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 325-01/22-01/03
URBROJ: 2117-14-01-22-1
Kula Norinska, 15. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

740

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.)), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 7. sjednici, održanoj 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju predstavnika Općine Kula Norinska u Projektini tim za koordinaciju pripreme projekta sustava odvodnje, pročišćavanja i dispozicije otpadnih voda Aglomeracije Kula Norinska

I.

U Projektini tim za koordinaciju pripreme projekta sustava odvodnje, pročišćavanja i dispozicije otpadnih voda Aglomeracije Kula Norinska, u ime Općine Kula Norinska, imenuje se:

- Nikola Krstičević, mag.oec, načelnik.

II.

Zadaća projektnog tima iz točke I. ove Odluke je provođenje i praćenje svih aktivnosti prilikom izrade studijsko-projektne dokumentacije, te kontrola i prihvaćanje tehničkih i studijskih rješenja u svim fazama pripreme projekta.

III.

Projektini tim se sastoji od tri člana i to jedan predstavnik Hrvatskih voda, kao voditelj Projektnog tima, jedan predstavnik "Metković" d.o.o. i jedan predstavnik Općine Kula Norinska.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 325-01/22-01/03
URBROJ: 2117-14-01-22-2
Kula Norinska, 15. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

741

Na temelju članka 26 c. Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, broj 71/18.), te članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 7. sjednici, održanoj 15. rujna 2022., donijelo je

ODLUKU

I.

Zaposleniku na radnom mjestu "Stručni suradnik za komunalno gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU projekte", privremeno se na vrijeme od šest (6) mjeseci, koeficijent složenosti poslova uvećava i iznosi - 1,935.

II.

Koeficijent se uvećava za vrijeme trajanja projekta "Zaželi i ostvari 2", koje će poslove gore imenovani zaposlenik obavljati.

III.

Završetkom projekta imenovanom će se koeficijent vratiti na osnovni koeficijent koji iznosi 1,49.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu 1. listopada 2022., a primijenit će se za obračun plaća za rujna 2022.

KLASA: 120-01/22-01/01
URBROJ: 2117-14-02-22-1
Kula Norinska, 15. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

742

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Kula Norinska na 7. sjednici, održanoj 15. rujna 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća Načelnika za razdoblje od 1. siječnja 2022. do 30. lipnja 2022.

I.

Prihvata se Izvješće Načelnika Općine Kula Norinska za razdoblje od 1. siječnja 2022. do 30. lipnja 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 024-02/22-02/01

URBROJ: 2117-14-02-22-1

Kula Norinska, 15. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikola Batinović, v.r.

NAČELNIK

743

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.), članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), Načelnik Općine Kula Norinska 31. kolovoza 2022. godine donio je

ODLUKU

o jednokratnoj pomoći sufinanciranja nabavke udžbenika i radnog materijala učenicima srednjih škola/gimnazija s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2021./2022.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se Korisnici, uvjeti, način i postupak dodjele jednokratne pomoći sufinanciranja nabavke udžbenika i radnog materijala učenicima srednjih škola/gimnazija s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2022./2023.

Članak 2.

Jednokratna pomoć sufinanciranja iz čl. 1. ove Odluke se u smislu odredbi Ovršnog zakona smatra primanjem i pomoći učenicima. Poslove u vezi s ostvarivanjem dodjele jednokratne pomoći nabavke udžbenika i radnog materijala učenicima

srednjih škola/ gimnazija s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2022./2023., a propisane ovom Odlukom, obavljat će Jedinostveni upravni odjel Općine Kula Norinska.

Članak 3.

Jednokratna pomoć sufinanciranja udžbenika i radnog materijala u iznosu od 1.000,00 kuna po djetetu/učeniku isplatit će se na račun roditelja/ skrbnika.

Članak 4.

Troškovi za ostvarivanje prava, propisanog ovom Odlukom podmirit će se financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Kula Norinska za 2022. godinu, s proračunske pozicije br. Program - P1004 (Socijalna skrb) Aktivnost A100404 (Financiranje obrazovanja).

II. KORISNIK PRAVA JEDNOKRATNOG SUFINANCIRANJA

Članak 5.

Korisnik prava na dodjelu jednokratne pomoći sufinanciranja nabavke udžbenika i radnog materijala može biti: - Roditelj/skrbnik učenika, polaznika srednje škole/gimnazije s mjestom prebivališta na području Općine Kula Norinska.

III. UVJETI I NAČIN DODJELE JEDNOKRATNOG SUFINANCIRANJA

Članak 6.

Općina Kula Norinska objavit će na svojoj web stranici Javni poziv za podnošenje Zahtjeva s ostalom potrebnom dokumentacijom za ostvarivanjem prava na jednokratnu pomoć sufinanciranja nabavke udžbenika i radnog materijala učenicima srednjih škola/gimnazija s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2022./2023.

Članak 7.

Korisnik iz članka 5. ove Odluke kako bi ostvario navedeno pravo dostavlja sljedeće: 1. Popunjeni obrazac Zahtjeva s vlastoručnim potpisom podnositelja, 2. Presliku osobne iskaznice (obje strane osobne iskaznice) 3. Potvrdu o upisu učenika/ce u srednju školu/gimnaziju 4. Presliku tekućeg računa, žiro računa ili zaštićenoga računa na kojem je vidljiv IBAN. Obrazac zahtjeva može se preuzeti na web stranici Općine Kula Norinska, te u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Kula Norinska, Rujnička 1, 20341 Kula Norinska.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 602-01/22-01/01
 URBROJ: 2117-14-01-22-1
 Kula Norinska, 31. kolovoza 2022.

Načelnik
 Nikola Krstičević, mag. oec., v.r.

744

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Du. brovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18. i 11/20.), Načelnik Općine Kula Norinska 11. kolovoza 2022. godine donio je

ODLUKU

o jednokratnoj pomoći sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2022./2023.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se Korisnici, uvjeti, način i postupak dodjele jednokratne pomoći sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2022./2023., a koji pohađaju nastavu izvan područja Općine Kula Norinska.

Članak 2.

Jednokratna pomoć sufinanciranja iz članka 1. ove Odluke se u smislu odredbi Ovršnog zakona smatra primanjem i pomoći učenicima. Poslove u vezi s ostvarivanjem dodjele jednokratne pomoći nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2022./2023. godinu, propisane ovom Odlukom, obavljat će Jedinствeni upravni odjel Općine Kula Norinska.

Članak 3.

Jednokratna pomoć sufinanciranja školskog pribora u iznosu od 200,00 kuna po djetetu/učeniku isplatit će se na račun roditelja/skrbnika.

Članak 4.

Troškovi za ostvarivanje prava propisanog ovom Odlukom podmiriti će se financijskim sredstvima iz Proračuna Općine Kula Norinska za

2022. godinu, s proračunske pozicije br. Program - P1004 Socijalna skrb - Aktivnost A100404 (Financiranje obrazovanja).

II. KORISNIK PRAVA JEDNOKRATNOG SUFINANCIRANJA

Članak 5.

Korisnik prava na dodjelu jednokratne pomoći sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala može biti: - roditelj/skrbnik učenika, polaznika osnovne škole s mjestom prebivališta na području Općine Kula Norinska.

III. UVJETI I NAČIN DODJELE JEDNOKRATNOG SUFINANCIRANJA

Članak 6.

Općina Kula Norinska objavit će na svojim web stranicama Javni poziv za podnošenje Zahtjeva s ostalom potrebnom dokumentacijom za ostvarivanjem prava na jednokratnu pomoć sufinanciranja nabavke školskog pribora i radnog materijala učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kula Norinska za nastavnu godinu 2022./2023.

Članak 7.

Korisnik iz članka 5. ove Odluke kako bi ostvario navedeno pravo dostavlja sljedeće: 1. Popunjeni obrazac Zahtjeva s vlastoručnim potpisom podnositelja, 2. Presliku osobne iskaznice (obje strane osobne iskaznice), 3. Fiskalni/e račun/e kupnje školskog pribora i radnog materijala (na istom računu mogu se nalaziti pribor i radni materijal za roditelje s više djece, te može biti više računa različitih dobavljača), 4. Presliku tekućeg računa, žiro računa ili zaštićenoga računa na kojem je vidljiv IBAN. Obrazac zahtjeva može se preuzeti na web stranici Općine Kula Norinska, te u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Kula Norinska, Rujnička 1, 20341 Kula Norinska.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 551-01/22-01/01
 URBROJ: 2117-14-01-22-1
 Kula Norinska, 11. kolovoza 2022.

Načelnik
 Nikola Krstičević, mag. oec., v.r.

745

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08., 61/11., 04/08. i 112/19), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, (Narodne novine, broj 74/10. i 125/14.) te članka 44. Statuta Općine Kula Norinska (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 11/20. i 4/21.), na prijedlog pročelnika, Općinski načelnik Općine Kula Norinska donio je

PRAVILNIK**o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kula Norinska****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kula Norinska (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuje se unutarnji ustroj Jedinstvenog upravnog odjela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja na radnim mjestima i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kula Norinska (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 2.

Upravni odjel obavlja upravne, stručne i druge poslove određene zakonom, Statutom Općine Kula Norinska, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kula Norinska, ovim Pravilnikom i drugim propisima.

Upravni odjel je odgovoran Općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima Općine.

Članak 3.

Radom Upravnog odjela upravlja pročelnik.

Upravne, stručne i druge poslove i zadaće u Upravnom odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici i namještenici se primaju u službu i raspoređuju na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom, u postupku koji je propisan zakonom, i u skladu s važećim Planom prijema u službu.

Poseban uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni stručni ispit. Osoba bez položenog državnog stručnog ispita

može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 4.

O prijemu u službu, rasporedu na radno mjesto, prestanku službe kao i o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika odlučuje rješenjem pročelnik Upravnog odjela.

O imenovanju i razrješenju pročelnika Upravnog odjela, te o drugim pravima i obvezama pročelnika odlučuje rješenjem Općinski načelnik.

Članak 5.

Pročelnik Upravnog odjela odlučuje rješenjem o pravima koje Općinski načelnik i zamjenik Općinskog načelnika za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruju iz rada u skladu sa zakonom i aktima Općine.

Članak 6.

Pročelnika Upravnog odjela, u slučaju njegove nenazočnosti i spriječenosti za rad zamjenjuje osoba iz reda službenika Upravnog odjela koju, uz suglasnost Općinskog načelnika, odredi pročelnik.

Članak 7.

Tjedno radno vrijeme Upravnog odjela raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme određuje se od 7.00 do 15.00 sati.

Općinski načelnik može ovisno o potrebama službe i mjesnim prilikama za pojedine službenike i namještenike odrediti i drugačiji raspored tjeđnog i dnevnog radnog vremena.

Članak 8.

Uredovno vrijeme za rad sa strankama određuje se svakog radnog dana u vremenu trajanja dnevnog radnog vremena.

Članak 9.

Prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u Upravnom odjelu uređuju se zakonom i na temelju zakona donesenim propisima.

Na pitanja koja nisu uređena zakonom, propisima na temelju zakona ili aktima Općine, primjenjuju se opći propisi o radu.

Članak 10.

U upravnom postupku postupa službenik u čijem opisu poslova je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kad je službenik kojem je u opisu poslova vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan ili postoje zapreke za njegovo postupanje ili odnosno radno mjesto nije popunjeno za vođenje postupka, odnosno rješavanje upravne stvari, nadležan je pročelnik Upravnog odjela.

Članak 11.

Općinski načelnik imenovat će privremeno Pročelnika upravnog odjela, u razdoblju od upražnjenog radnog mjesta Pročelnika, do imenovanja Pročelnika, na način propisan zakonom, odnosno u razdoblju duže odsutnosti pročelnika.

Članak 12.

Službenici i namještenici Upravnog odjela dužni su savjesno, pravovremeno i stručno obavljati poslove i zadaće sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Pravilniku, te uputama pročelnika, te su dužni u obavljanju poslova međusobno surađivati.

Službenici imaju pravo i obvezu u radu koristiti nova saznanja, usvajati i primjenjivati stručna dostignuća u svojoj struci te se trajno usavršavati.

U komuniciranju sa strankama službenici i namještenici su dužni primiti stranku s dužnim poštovanjem i olakšati joj ostvarivanje njezinog prava i izvršenje obveze te joj pružiti pomoć i potrebna objašnjenja.

Članak 13.

Službenici su dužni prijaviti mogući sukob interesa u skladu i u slučajevima propisanim Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Službenici koji ostvare pristup ili postupaju s podacima utvrđenim jednim od stupnjeva tajnosti sukladno posebnom zakonu, dužni su čuvati tajnost tih podataka za vrijeme i nakon prestanka službe.

Članak 14.

Informacije iz nadležnosti Upravnog odjela za potrebe javnosti daje Općinski načelnik, odnosno službenik za informiranje ili pročelnik, kad ih Općinski načelnik za to ovlasti.

Članak 15.

Službenike i namještenike se ocjenjuje svake godine do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu, u skladu sa zakonom i općim aktima Općine.

Članak 16.

Upravni odjel se ustrojava bez unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Članak 17.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija radnih mjesta u Upravnom odjelu, koja sadrži nazive radnih mjesta, opis poslova radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu. Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 18.

Kad je za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta sistematizirano više izvršitelja, pročelnik Upravnog odjela raspoređuje obavljanje poslova radnog mjesta među službenicima raspoređenim na radno mjesto, uzimajući u obzir potrebe službe.

Članak 19.

Službenici i namještenici zaposleni u upravnom odjelu rasporedit će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom, a ovisno o svojoj stručnoj spremi i poslovima koje su do sada obavljali.

Članak 20.

Rješenja o rasporedu na radna mjesta na temelju ovog Pravilnika donijet će pročelnik u zakonom propisanom roku.

Članak 21.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe, a u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima u kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kula Norinska: KLASA: 011-01/21-01/01, URBROJ: 2148/02-21-1 od 11. ožujka 2021. godine.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA: 011-01/21-01/01
URBROJ: 2117-14-01-22-1
Kula Norinska, 16. kolovoza 2022.

Načelnik
Nikola Krstičević, mag. oec., v.r.

**SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU
OPĆINE KULA NORINSKA**

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
1.	Pročelnik/ca	I.	Glavni rukovoditelj	-	1.	1
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				%
	<p>-magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke, -najmanje 1(jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, -iznimno na radno mjesto pročelnika, može biti imenovan sveučilišni prvostupnik struke, odnosno stručni prvostupnik struke koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, te ako ispunjava ostale uvjete za imenovanje, ukoliko se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja -organizacijske sposobnosti -komunikacijske vještine -poznavanje rada na računalu -stupanj složenosti posla koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća -stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku upravnog tijela -stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, finansijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu -stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela.</p>	-upravlja i rukovodi Upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima -prati propise iz nadležnosti upravnog odjela	20			
		-organizira, koordinira i kontrira rad u upravnom odjelu, brine o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova iz nadležnosti Upravnog odjela, raspoređuje poslove i zadaće, daje službenicima upute za rad	10			
		-predlaže donošenje akata za čije je predlaganje ovlašten, donosi akte sukladno posebnim propisima, priprema nacрте općih akata, programa, izvješća	30			
		-brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika namještenika, odlučuje o prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima službenika i namještenika, kao i o prestanku službe, obavlja nadzor nad radom službenika i namještenika, provodi postupke zbog povrede službene dužnosti, ocjenjuje službenike i namještenike	15			
		-vodi postupke pred pravosudnim i upravnim tijelima prema dobivenoj punomoći, vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz nadležnosti Upravnog odjela	5			
		-brine o zakonitom radu Općinskog vijeća i prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela te daje potrebna tumačenja i obrazloženja iz nadležnosti Upravnog odjela	10			
		-osigurava suradnju Upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim institucijama -obavlja poslove arhiviranja	5			
		-obavlja i druge poslove iz djelokruga rada upravnog odjela i poslove po nalogu općinskog načelnika	5			

Temeljem članka 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stručnog obrazovanja, na radno mjesto pročelnika Jedinственог управног одјела изнимно може бити именован свеучилишни првоступник струке, односно стручни првоступник струке који има најмање пет година радног искуства на одговарајућим пословима и који испуњава остале uvjete za imenovanje.

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
2.	Stručni suradnik/ca za komunalno gospodarstvo, društvene djelatnosti i EU projekte	III.	Stručni suradnik	-	8.	1
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				%
	– stručno znanje: sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke ekonomskog ili društvenog smjera, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima – stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika; – stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika; – stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika; – stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar upravnoga tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.	<ul style="list-style-type: none"> - prikuplja osnovne podatke i vodi evidenciju svih obveznika komunalne naknade i podatke o površinama stambenih i poslovnih površina za obračun iste - izrađuje rješenja o komunalnoj naknadi, brine o naplati i poduzima sve radnje u cilju efikasnije naplate - obrađuje zahtjeve za oslobađanje i umanjenje obveze komunalne naknade - izdaje potvrde o plaćenom komunalnom doprinosu -vodi evidenciju o groblju, te prikuplja podatke o obveznicima grobne naknade 				10
		<ul style="list-style-type: none"> - prati rad udruga iz oblasti kulture, športa i ostalih udruga, brigu o djeci, odgoju i obrazovanju - uspostavlja suradnju Općine s drugim JLS i udruživanju Općine 				10
		<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u pripremi i provedbi postupaka javne i jednostavne nabave i koncesija - sudjeluje u prijavama i provedbi EU projekata te projekata i mjera resornih ministarstava - vodi administrativne poslove projekta, provodi projektne aktivnosti i brigu oko financija projekta, organizira projektne sastanke i koordinira projektne aktivnosti te provodi kontrolu na terenu 				35
		<ul style="list-style-type: none"> - izrađuje nacrt proračuna za proračunsku godinu i projekciju za sljedeće dvije godine, odluku o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna 				20
		<ul style="list-style-type: none"> -obavlja opće i kadrovske poslove, uređuje web stranicu općine, prati i proučava propise iz svog područja djelovanja, te predlaže pročelniku poduzimanje mjera i donošenje akata iz svog djelokruga rada 				20
		<ul style="list-style-type: none"> - rješava druge pojedinačne predmete i obavlja druge poslove po nalogu pročelnika JUO 				5

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
3.	Referent/ca-Komunalni redar	III.	Službenik	-	8.	1
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				%
	– stručno znanje: srednja stručna sprema ili završena gimnazija najmanje šest mjeseci radnog iskustva na odgovarajućim poslovima – stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika; – stupanj samostalnosti koji je ograničen uputama od strane Voditelja projekta – stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika; – stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte, izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija, a po potrebi i unutar upravnog tijela.	<p>- provodi nadzor nad javnim površinama i prati kršenje odredbi općih akata iz svog djelokruga prati provođenje dijelova programa održavanja kom .infrastrukture koji se odnosi na kontrolu postavljanja reklama i natpisa, kontrolu i poduzimanje mjera za sanaciju divljih deponija kom. redar ovlašten je zatražiti i pregledati isprave, na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora, uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru, prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način te obavlja i druge radnje u svrhu provedbe nadzora obavlja poslove čišćenja javnih površina, parkova, dječjih igrališta, čišćenje snijega i uklanjanje poledice</p> <p>-obilazi teren te na temelju uočenog stanja predlaže donošenje određenih odluka ili poduzimanje potrebnih radnji u cilju unapređenja kvalitete stanovanja i života u općini (obavlja kontrolu objekata i uređaja komunalne infrastrukture, javnih površina, prijavljuje oštećenja nad objektima komunalne infrastrukture u vlasništvu općine i sl.)</p> <p>- sudjeluje u organiziranju, tehničkim pripremama i realizaciji kulturnih, sportskih, gospodarskih i drugih aktivnosti u okviru svoje nadležnosti, organiziranja obilježavanja praznika, blagdana i slično</p> <p>- vodi brigu o korištenju groblja</p> <p>- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika JUO</p>				50
						40
						10

OPĆINA ZAŽABLJE

746

Na temelju članaka 76. i 88. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21.), članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine, broj 24/13., 102/17., 1/20. i 147/20.), članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 7. sjednici, održanoj 13. rujna 2022. godine, donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ZAŽABLJE ZA RAZDOBLJE OD 01.01.-30.06.2022. GODINE

Članak 1.

Proračun Općine Zažablje sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

I. OPĆI DIO

BROJ KONTA

	IZVRŠENJE 1 I.-VI.2021.	PLAN 2 2022.	IZVRŠENJE 3 I.-VI.2022.	INDEKS 4 3/1.	INDEKS 5 3/2.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	1.191.893,02	3.032.000,00	841.398,55	70,59	27,75
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	981.782,38	1.525.000,00	382.590,35	38,97	25,09
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.617.829,56	1.507.000,00	0,00	0,00	0,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK ((6+7)-(3+4))	-1.407.718,92	0,00	458.808,20	-32,59	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	2.946.182,94	0,00	2.044.603,37	69,39838	0
9 DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	-1.407.718,92	0,00	458.808,20	-32,59	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	1.538.464,02	0,00	2.503.411,57	162,72	0,00

Članak 2.

Sažetak A. Račun prihoda i rashoda

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 I.-VI.2021.	PLAN 2 2022.	IZVRŠENJE 3 I.-VI.2022.	INDEKS 4 3/1.	INDEKS 5 3/2.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja	1.191.893,02	3.032.000,00	841.398,55	70,59	27,75
61	Prihodi od poreza	264.241,51	466.000,00	295.529,74	111,84	63,42
611	Porez i pririz na dohodak	258.398,49	455.000,00	295.529,74	114,37	64,95
613	Porezi na imovinu	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
616	Ostali prihodi od poreza	5.843,02	0,00	0,00	0,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	899.826,90	2.490.500,00	497.724,90	55,31	19,98
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	899.826,90	1.980.500,00	497.724,90	55,31	25,13
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	510.000,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	13.757,23	35.500,00	41.509,19	301,73	116,93
641	Prihodi od financijske imovine	68,94	500,00	4,07	5,90	0,81
642	Prihodi od nefinancijske imovine	13.688,29	35.000,00	41.505,12	303,22	118,59
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	14.067,38	40.000,00	6.634,72	47,16	16,59
651	Upravne i administrativne pristojbe	2.437,13	0,00	1.083,39	44,45	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	213,36	14.000,00	498,90	233,83	3,56
653	Komunalni doprinosi i naknade	11.416,89	26.000,00	5.052,43	44,25	19,43
3	Rashodi poslovanja	981.782,38	1.525.000,00	382.590,35	38,97	25,09
31	Rashodi za zaposlene	753.710,69	840.000,00	163.585,50	21,70	19,47
311	Plaće (Bruto)	592.793,29	595.000,00	112.333,38	18,95	18,88
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	160.917,40	243.000,00	51.252,12	31,85	21,09
32	Materijalni rashodi	140.636,50	457.500,00	152.845,51	108,68	33,41
321	Naknade troškova zaposlenima	7.898,00	35.000,00	6.134,00	77,67	17,53

322	Rashodi za materijal i energiju	35.712,00	68.000,00	51.231,70	143,46	75,34
323	Rashodi za usluge	80.578,79	290.500,00	89.819,99	111,47	30,92
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.447,71	64.000,00	5.659,82	34,41	8,84
34	Financijski rashodi	3.089,39	6.000,00	1.898,32	61,45	31,64
343	Ostali financijski rashodi	3.089,39	6.000,00	1.898,32	61,45	31,64
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	54.345,80	127.500,00	63.020,80	115,96	49,43
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	54.345,80	127.500,00	63.020,80	115,96	49,43
38	Ostali rashodi	30.000,00	94.000,00	1.240,22	4,13	1,32
381	Tekuće donacije	30.000,00	94.000,00	1.240,22	4,13	1,32
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.617.829,56	1.507.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.617.829,56	1.507.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.510.593,31	1.475.000,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	11.236,25	32.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	96.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9	Vlastiti izvori	1.407.718,92	0,00	458.808,20	32,59	0,00
92	Rezultat poslovanja	1.407.718,92	0,00	458.808,20	32,59	0,00
922	Višak/manjak prihoda	1.407.718,92	0,00	458.808,20	32,59	0,00
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI (6+9)	2.599.611,94	3.032.000,00	841.398,55	32,37	27,75
	UKUPNO RASHODI / IZDACI (3+4)	2.599.611,94	3.032.000,00	382.590,35	14,72	12,62

Članak 3.

II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima, projektima i aktivnostima kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN		IZVRŠENJE		IZVRŠENJE		INDEKS		INDEKS	
		1	2	1	2	3	4	4	5	4	5
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	2020.	2022.	I.-VI.2021.	I.-VI.2022.			(3/1)	(3/2)		
	Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE		3.032.000,00	2.599.611,94	382.590,35			14,72	12,62		
	Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE, NAČELNIK I TIJELA OPĆINSKE UPRAVE		3.032.000,00	2.599.611,94	382.590,35			14,72	12,62		
	Program 1001 Financiranje Vijeća, Načelnika i tijela općinske uprave		545.000,00	226.235,42	219.628,15			97,08	40,30		
	Aktivnost A100101 Redovne djelatnosti općinskih tijela		545.000,00	224.487,42	219.628,15			97,84	40,30		
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela		545.000,00	224.487,42	219.628,15			97,84	40,30		
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		410.000,00	191.971,24	174.993,05			91,16	42,68		
3	Rashodi poslovanja		410.000,00	191.971,24	174.993,05			91,16	42,68		
31	Rashodi za zaposlene		340.000,00	163.585,51	163.585,50			100,00	48,11		
311	Plaće (Bruto)		245.000,00	126.375,07	112.333,38			88,89	45,85		
3111	Plaće za redovan rad		245.000,00	126.375,07	112.333,38			88,89	45,85		
312	Ostali rashodi za zaposlene		2.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
313	Doprinosi na plaće		93.000,00	37.210,44	51.252,12			137,74	55,11		
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		37.500,00	14.041,68	28.083,36			200,00	74,89		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		55.500,00	23.168,76	23.168,76			100,00	41,75		
32	Materijalni rashodi		70.000,00	28.385,73	11.407,55			40,19	16,30		
321	Naknade troškova zaposlenima		25.000,00	2.714,00	6.134,00			226,01	24,54		
3211	Službena putovanja		15.000,00	432,00	572,00			132,41	3,81		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenim		10.000,00	2.282,00	5.562,00			243,73	55,62		
323	Rashodi za usluge		45.000,00	25.671,73	5.273,55			20,54	11,72		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		13.000,00	6.656,73	5273,55			79,22	40,57		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge		30.000,00	14.675,00	0,00			0,00	0,00		
3238	Ažuriranje i održavanje weba		0,00	4.340,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		135.000,00	32.516,18	44.635,10			137,27	33,06		

3	Rashodi poslovanja	32.516,18	135.000,00	44.635,10	137,27	33,06
32	Materijalni rashodi	29.426,79	129.000,00	42.736,78	145,23	33,13
322	Rashodi za materijal i energiju	8.129,08	18.000,00	14.386,96	176,98	79,93
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.690,77	10.000,00	4.939,50	133,83	49,40
3222	Ostali materijali i sirovine	1.408,20	0,00	0	0,00	0,00
3223	Energija	3.030,11	8.000,00	5.215,63	172,13	65,20
3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	0,00	0,00	1.367,83	0,00	0,00
3225	Sitni inventar	0,00	0,00	2.864,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	4.850,00	61.000,00	22.690,00	467,84	37,20
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.850,00	17.000,00	6.600,00	136,08	38,82
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	35.000,00	12.000,00	0,00	34,29
3238	Računalne usluge	0,00	7.000,00	4.090,00	0,00	58,43
3239	Ostale usluge	0,00	2.000,00	0	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.447,71	50.000,00	5.659,82	34,41	11,32
3293	Reprezentacija i Dan Općine	586,00	20.000,00	759,64	129,63	3,80
3294	Članarine (i političke stranke)	1.000,00	12.000,00	2.000,00	200,00	16,67
3295	Pristojbe i naknade	14.861,71	18.000,00	2.900,18	19,51	16,11
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (lokalni izbori)	0,00	0,00	0	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	3.089,39	6.000,00	1.898,32	61,45	31,64
343	Ostali financijski rashodi	3.089,39	6.000,00	1.898,32	61,45	31,64
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.031,92	6.000,00	1.898,32	62,61	31,64
3433	Zatezne kamate	57,47	0,00	0	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100101 - Opremanje uredskih prostorija	1.748,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela	1.748,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.748,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	1.748,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.748,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Građevinski objekti	1.748,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	1.748,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1002 Javne potrebe u športu - šport i rekreacija	0,00	30.000,00	1.240,22	0,00	4,13
	Aktivnost A100201 Financiranje udruga u športu	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100202 Financiranje sportskih manifestacija Trupijada	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI I DAROVNICE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100203 Financiranje sportski dan - područne škole	0,00	0,00	1.240,22	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	0,00	0,00	1.240,22	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	0,00	1.240,22	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.240,22	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	1.240,22	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	1.240,22	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	0,00	1.240,22	0,00	0,00
	Program 1003 Javne potrebe u kulturi - promicanje kulture	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100301 Financiranje udruga u kulturi	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100302 Financiranje božićnih manifestacija	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3812	<i>Tekuće donacije u naravi</i>	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00

Program 1004 Socijalna skrb	601.609,18	574.500,00	13.100,00	2,18	2,28
Aktivnost A100401 Javni radovi	595.309,18	510.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0131 Opće usluge vezane za službenike	595.309,18	510.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	595.309,18	510.000,00	0,00	0,00	0,00
3	595.309,18	510.000,00	0,00	0,00	0,00
POMOĆI	595.309,18	510.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	595.309,18	510.000,00	0,00	0,00	0,00
31	590.125,18	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za zaposlene	466.418,22	350.000,00	0,00	0,00	0,00
311	466.418,22	350.000,00	0,00	0,00	0,00
Plaće (Bruto)	123.706,96	150.000,00	0,00	0,00	0,00
3111	466.418,22	350.000,00	0,00	0,00	0,00
Plaće za redovan rad	40.130,62	60.000,00	0,00	0,00	0,00
313	123.706,96	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Doprinosi na plaće	83.576,34	90.000,00	0,00	0,00	0,00
3131	40.130,62	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	5.184,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3132	83.576,34	90.000,00	0,00	0,00	0,00
Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5.184,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
32	5.184,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	5.184,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
321	5.184,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Naknade troškova zaposlenima	5.184,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3214	5.184,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Ostale naknade troškova zaposlenim	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
38	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Ostali rashodi	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
381	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Tekuće donacije	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
3811	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Tekuće donacije u novcu	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100403 Naknada troškova ogrjeva	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
37	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
372	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
3721	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100404 Jednokratni umirovljenički dodatak - Božićnica	0,00	10.000,00	800,00	0,00	8,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	0,00	10.000,00	800,00	0,00	8,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	10.000,00	800,00	0,00	8,00
3	0,00	10.000,00	800,00	0,00	8,00
Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	800,00	0,00	8,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	10.000,00	800,00	0,00	8,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	10.000,00	800,00	0,00	8,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	0,00	10.000,00	800,00	0,00	8,00
	Aktivnost A100405 Pomoć za novorođeno dijete	4.800,00	12.000,00	4.800,00	100,00	40,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	4.800,00	12.000,00	4.800,00	100,00	40,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.800,00	12.000,00	4.800,00	100,00	40,00
3	Rashodi poslovanja	4.800,00	12.000,00	4.800,00	100,00	40,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.800,00	12.000,00	4.800,00	100,00	40,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.800,00	12.000,00	4.800,00	100,00	40,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	4.800,00	12.000,00	4.800,00	100,00	40,00
	Aktivnost A100406 Naknada za vjenčanje	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100407 Zbrinjavanje pasa	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00
3239	<i>Ostale usluge</i>	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100408 Financiranje udruga	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacija	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacija	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3812	<i>Tekuće donacije u naravi</i>	1.500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1005 Vjerske zajednice i ostale udruge	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100501 Financiranje vjerskih zajednica	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1006 Javne potrebe u predškolskom odgoju	7.964,00	25.000,00	23.892,00	300,00	23.892,00	95,57
	Aktivnost A100601 Sufinanciranje vrtića predškolskom uzrastu	7.964,00	25.000,00	23.892,00	300,00	23.892,00	95,57
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	7.964,00	25.000,00	23.892,00	300,00	23.892,00	95,57
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	7.964,00	25.000,00	23.892,00	300,00	23.892,00	95,57
3	Rashodi poslovanja	7.964,00	25.000,00	23.892,00	300,00	23.892,00	95,57
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.964,00	25.000,00	23.892,00	300,00	23.892,00	95,57
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.964,00	25.000,00	23.892,00	300,00	23.892,00	95,57
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	7.964,00	25.000,00	23.892,00	300,00	23.892,00	95,57
	Program 1007 Ulaganje u obrazovanje	41.581,80	67.000,00	33.528,80	80,63	33.528,80	50,04
	Aktivnost A100701 Sufinanciranje prijevoza učenika	1.581,80	5.000,00	3.528,80	223,09	3.528,80	70,58
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0920 Srednjoškolsko obrazovanje	1.581,80	5.000,00	3.528,80	223,09	3.528,80	70,58
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.581,80	5.000,00	3.528,80	223,09	3.528,80	70,58
3	Rashodi poslovanja	1.581,80	5.000,00	3.528,80	223,09	3.528,80	70,58
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.581,80	5.000,00	3.528,80	223,09	3.528,80	70,58
37		1.581,80	5.000,00	3.528,80	223,09	3.528,80	70,58

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.581,80	5.000,00	3.528,80	223,09	70,58
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	1.581,80	5.000,00	3.528,80	223,09	70,58
Aktivnost A100702 Stipendiranje studenata		40.000,00	50.000,00	30.000,00	75,00	60,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0940 Visoka naobrazba		40.000,00	50.000,00	30.000,00	75,00	60,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći						
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	50.000,00	30.000,00	75,00	60,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	50.000,00	30.000,00	75,00	60,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	50.000,00	30.000,00	75,00	60,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	40.000,00	50.000,00	30.000,00	75,00	60
Aktivnost A100703 Nabavka školskog pribora za učenike od 1. do 4. razreda OŠ		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći						
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100704 Sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike od 5. do 8. razreda OŠ		0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca		0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći						
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora za srednjoškolce		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći						
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100801 Zaštita od požara - Financiranje JVP		48.750,00	53.500,00	18.750,00	38,46	35,05
Program 1008 Organiziranje i provođenje mjera zaštite i spašavanja		18.750,00	37.500,00	18.750,00	100,00	50,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	18.750,00	37.500,00	18.750,00	100,00	50,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	18.750,00	37.500,00	18.750,00	100,00	50,00
3	18.750,00	37.500,00	18.750,00	100,00	50,00
Rashodi poslovanja	18.750,00	37.500,00	18.750,00	100,00	50,00
Materijalni rashodi	18.750,00	37.500,00	18.750,00	100,00	50,00
Rashodi za usluge	18.750,00	37.500,00	18.750,00	100,00	50,00
Ostale usluge	18.750,00	37.500,00	18.750,00	100,00	50,00
Aktivnost A100802 HGSS	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100803 Vježba civilna zaštita	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100804 Izrada procjene ugroženosti od velikih nesreća	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100805 Pomoć općinama koje su stradale u potresu	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3811	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100801 Opremanje civilne zaštite	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4223	Oprema za civilnu zaštitu	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1009 Komunalno održavanje	57.389,98	202.000,00	72.451,18	126,24	35,87	0,00
	Aktivnost A100901 Održavanje javne rasvjete	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA						
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100902 Utrošak električne energije - Javna rasvjeta	20.846,99	50.000,00	29.344,74	140,76	58,69	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	20.846,99	50.000,00	29.344,74	140,76	58,69	0,00
	Izvor 4.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA						
3	Rashodi poslovanja	11.416,89	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	11.416,89	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	11.416,89	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3223	Energija	11.416,89	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9.	9.430,10	34.000,00	29.344,74	311,18	86,31	0,00
3	FOND FISK. IZRAVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	9.430,10	34.000,00	29.344,74	311,18	86,31	0,00
32	Rashodi poslovanja	9.430,10	34.000,00	29.344,74	311,18	86,31	0,00
322	Materijalni rashodi	9.430,10	34.000,00	29.344,74	311,18	86,31	0,00
3223	Energija	9.430,10	34.000,00	29.344,74	311,18	86,31	0,00
	Aktivnost A100903 Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	18.540,26	50.000,00	8.609,04	46,43	17,22	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	18.540,26	50.000,00	8.609,04	46,43	17,22	0,00
	Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA						
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>									
Izvor 5.9.	FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	18.540,26	35.000,00	8.609,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,60
3	Rashodi poslovanja	18.540,26	35.000,00	8.609,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,60
32	Materijalni rashodi	18.540,26	35.000,00	8.609,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,60
323	rashodi za usluge	18.540,26	35.000,00	8.609,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,60
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	18.540,26	35.000,00	8.609,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,60
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI I DAROVNICE		0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100904 Održavanje javne infrastrukture		6.735,93	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		6.735,93	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA		0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		6.735,93	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.735,93	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.735,93	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	6.735,93	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	6.735,93	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100905 Sanacija deponija i odvoz otpada		7.516,80	15.000,00	9.497,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,32
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		7.516,80	15.000,00	9.497,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,32
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.516,80	15.000,00	9.497,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,32
3	Rashodi poslovanja	7.516,80	15.000,00	9.497,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,32
32	Materijalni rashodi	7.516,80	15.000,00	9.497,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,32
323	Rashodi za usluge	7.516,80	15.000,00	9.497,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,32
3234	<i>Komunalne usluge</i>	7.516,80	15.000,00	9.497,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,32
Aktivnost A100906 Održavanje igrališta Centar aktivnosti mladih u zajednici		3.750,00	45.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,56
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice		3.750,00	45.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,56
Izvor 5.9.	FOND FISK. IZRAVNANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	3.750,00	45.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,56
3	Rashodi poslovanja	3.750,00	45.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55,56

32	Materijalni rashodi	3.750,00	45.000,00	25.000,00	666,67	55,56
323	Rashodi za usluge	3.750,00	45.000,00	25.000,00	666,67	55,56
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.750,00	45.000,00	25.000,00	666,67	55,56
	Aktivnost A100907 Održavanje dječjih igrališta	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9.	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3	FOND FISK. IZRVANANJA, OSTALE TEK. I KAPITALNE POMOĆI	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost A100908 Održavanje i opremanje društvenog doma Mlinište	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0
	Program 1010 Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	1.616.081,56	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101001 Istraživački centar Zažablje - Društveno-kulturni	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravananja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00

4	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	<i>Sportske dvorane i rekreacijski objekti</i>	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI		628.453,69	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	628.453,69	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	628.453,69	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	628.453,69	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	<i>Sportske dvorane i rekreacijski objekti</i>	628.453,69	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101006 Izgradnja šumskih putova (Kopren Do)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	<i>Ceste, željeznice i ostali prometni objekti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	<i>Ceste, željeznice i ostali prometni objekti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101007 Izgradnja parkirališta uz groblje Mlinište		624.957,96	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice		624.957,96	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći		477.122,66	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	477.122,66	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	477.122,66	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	477.122,66	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	<i>Ostali građevinski objekti</i>	477.122,66	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.1. POMOĆI		147.835,30	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	147.835,30	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	147.835,30	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	147.835,30	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	<i>Ostali građevinski objekti</i>	147.835,30	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101008 Tematska staza Putevima Ilira		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja						
42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine						
421	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Građevinski objekti						
4214	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostali građevinski objekti						
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja						
42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine						
421	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Građevinski objekti						
4214	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostali građevinski objekti						
Kapitalni projekt K101009 Strategija pametnog razvoja Općine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.2. Višak općih prihoda - preneseni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja						
42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine						
426	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nematerijalna proizvedena imovina						
4264	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostala nematerijalna proizvedena imovina						
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja						
42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine						
426	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nematerijalna proizvedena imovina						
4264	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostala nematerijalna proizvedena imovina						
Kapitalni projekt K101010 Sustav videonadzora - pametne općine	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	225.000,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
4	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja						
42	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine						
421	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
Građevinski objekti						
4214	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
Ostali građevinski objekti						
Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00
4	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja						
42	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine						
421	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00
Građevinski objekti						

4214	Ostali građevinski objekti	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101011 Uvođenje bežičnog interneta Metkom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101012 Obnova mosta na Mliništu	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K101013 Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.9. Fond fisk. izravnanja, ostale tekuće i kapitalne pomoći	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.1. POMOĆI	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	PLAN	IZVRŠENJE	PLAN	IZVRŠENJE	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5	6	7	6	7
	2021.	01.01.- 30.06.21.	2022.	01.01.-30.06.22.			5/3.	5/4.
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	3.911.200,00	1.191.893,02	3.032.000,00	841.398,55			70,59	27,75
UKUPNO RASHODI / IZDACI	3.911.200,00	2.599.611,94	3.032.000,00	382.590,35			14,72	12,62
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0110 Izvršna i zakonodavna tijela	671.000,00	226.235,42	545.000,00	219.628,15			97,08	40,30
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0131 Opće usluge vezane za službenike	272.000,00	595.309,18	510.000,00	0,00			0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	20.000,00	6.735,93	15.000,00				0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	53.500,00	18.750,00	53.500,00	18.750,00			100,00	35,05
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet	50.000,00	18.540,26	50.000,00	8.609,04			46,43	17,22
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	7.516,80	15.000,00	9.497,40			126,35	63,32
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	2.562.500,00	1.619.831,56	1.562.000,00	25.000,00			1,54	1,60
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	80.000,00	20.846,99	60.000,00	29.344,74			140,76	48,91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	24.000,00	0,00	30.000,00	1.240,22			0,00	4,13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00			0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00			0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	5.000,00	7.964,00	25.000,00	23.892,00			300,00	95,57
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0920 Srednjoškolsko obrazovanje	12.000,00	1.581,80	5.000,00	3.528,80			223,09	70,58
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0940 Visoka naobrazba	50.000,00	40.000,00	50.000,00	30.000,00			75,00	60,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelji i djeca	31.000,00	4.800,00	27.000,00	4.800,00			100,00	17,78
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno	25.000,00	0,00	20.500,00	800,00			0,00	3,90
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivni osti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.200,00	31.500,00	29.000,00	7.500,00			23,81	25,86

1	2	PLAN		IZVRŠENJE		PLAN		IZVRŠENJE		INDEKS
		3	4	5	6	7	8			
Program	AKTIVNOST/KAPITALNI PROJEKT	2021.	01.01.- 30.06.2021.	2022.	01.01.- 30.06.2022.	(6/5)				
1001	Izvršna uprava i administracija	671.000,00	226.235,42	545.000,00	219.628,15	40,30				
	A 100101 Redovna djelatnost općinskih tijela	671.000,00	224.487,42	545.000,00	219.628,15	40,30				
	K 100101 Opremanje uredskih prostorija	-	1.748,00	-	-	-				
1002	Javne potrebe u sportu	24.000,00	-	30.000,00	1.240,22	4,13				
	A 100201 Financiranje udruga u sportu	14.000,00	-	15.000,00	-	-				
	A 100202 Financiranje sportskih manifestacija Trupijada	10.000,00	-	15.000,00	-	-				
	A 100203 Financiranje Športski dan - Područne škole	-	-	-	1.240,22	-				
1003	Javne potrebe u kulturi	15.000,00	-	15.000,00	-	-				
	A 100301 Financiranje udruga u kulturi	12.000,00	-	12.000,00	-	-				
	A 100302 Financiranje božićnih manifestacija	3.000,00	-	3.000,00	-	-				
1004	Socijalna skrb	323.200,00	601.609,18	574.500,00	13.100,00	2,28				
	A 100401 Javni radovi	272.000,00	595.309,18	510.000,00	-	-				
	A 100402 Humanitarna djelatnost Crvenog križa	3.200,00	-	10.500,00	-	-				
	A 100403 Naknada troška ogrjeva	10.000,00	-	10.500,00	-	-				
	A 100404 Jednokratni umirovljenički dodatak Božićnica	15.000,00	-	10.000,00	800,00	8,00				
	A 100405 Pomoć za novorođeno dijete	12.000,00	4.800,00	12.000,00	4.800,00	40,00				
	A 100406 Naknada za vjenčanje	4.000,00	-	3.000,00	-	-				
	A 100407 Zbrinjavanje pasa	5.000,00	-	7.500,00	7.500,00	100,00				
	A 100408 Financiranje udruga	2.000,00	-	5.000,00	-	-				
	A 100409 Opskrba stanovništva pitkom vodom	-	1.500,00	6.000,00	-	-				
1005	Vjerske zajednice i ostale udruge	20.000,00	-	20.000,00	-	-				
	A 100501 Financiranje vjerskih zajednica	20.000,00	-	20.000,00	-	-				
1006	Javne potrebe u predškolskom odgoju	5.000,00	7.964,00	25.000,00	23.892,00	95,57				
	A 100601 Sufinanciranje vrtića u predškolskom uzrastu	5.000,00	7.964,00	25.000,00	23.892,00	95,57				
1007	Ulaganje u obrazovanje	77.000,00	41.581,80	67.000,00	33.528,80	50,04				
	A 100701 Sufinanciranje prijetoza učenika	12.000,00	1.581,80	5.000,00	3.528,80	70,58				
	A 100702 Stipendiranje studenata	50.000,00	40.000,00	50.000,00	30.000,00	60,00				
	A 100703 Nabava školskog pribora za učenike od 1. - 4. raz.	5.000,00	-	3.000,00	-	-				
	A 100704 Sufinanciranje nabave školskog pribora od 5. - 8. raz.	10.000,00	-	4.000,00	-	-				

	A 100705 Sufinanciranje nabave udžbenika i šk. pribora za srednju	-			5.000,00	-	-	-	
1008	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	53.500,00	48.750,00	53.500,00	53.500,00	18.750,00	18.750,00	35,05	50,00
	A 100801 Zaštita od požara - financiranje JVP	37.500,00	18.750,00	37.500,00	37.500,00	18.750,00	18.750,00		
	A 100802 HGSS	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00	-	-		
	A 100803 Vježba civilna zaštita	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00	-	-		
	A 100804 Izrada procjene ugroženosti od velikih nesreća	12.000,00	-	12.000,00	12.000,00	-	-		
	A 100805 Pomoć općinama koje su stradale u potresu	-	30.000,00	-	-	-	-		
	K 100801 Opremanje civilne zaštite	2.000,00	-	2.000,00	2.000,00	-	-		
1009	Komunalno održavanje	235.000,00	57.389,98	202.000,00	202.000,00	72.451,18	72.451,18	35,87	58,69
	A 100901 Održavanje javne rasvjete	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00	-	-		
	A 100902 Utrošak električne energije - javna rasvjeta	70.000,00	20.846,99	50.000,00	50.000,00	29.344,74	29.344,74		
	A 100903 Nabava materijala i nasipanje poljskih putova	50.000,00	18.540,26	50.000,00	50.000,00	8.609,04	8.609,04		
	A 100904 Održavanje javne infrastrukture	20.000,00	6.735,93	15.000,00	15.000,00	-	-		
	A 100905 Sanacija deponija i odvoz otpada	10.000,00	7.516,80	15.000,00	15.000,00	9.497,40	9.497,40		
	A 100906 Održavanje igrališta CAMZ	50.000,00	3.750,00	45.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00		
	A 100907 Održavanje dječjih igrališta	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00	-	-		
	A 100908 Održavanje društvenog doma Mlinište	15.000,00	-	7.000,00	7.000,00	-	-		
1010	Kupnja i gradnja objekata komunalne infrastrukture	2.487.500,00	1.616.081,56	1.500.000,00	1.500.000,00	-	-	-	-
	K 101001 Istraživački centar Zažabljie	200.000,00	-	200.000,00	200.000,00	-	-		
	K 101002 Put preko Zida	200.000,00	257.181,66	-	-	-	-		
	K 101003 Izrada UPU, DPU i ostale projektne dokumentacije	200.000,00	96.000,00	-	-	-	-		
	K 101004 Nabava posudi za komunalni otpad i ostale opreme	70.000,00	9.488,25	25.000,00	25.000,00	-	-		
	K 101005 Projekt Centar aktivnosti mladih u zajednici	500.000,00	628.453,69	400.000,00	400.000,00	-	-		
	K 101006 Izgradnja šumskih putova - Kopren Do	200.000,00	-	-	-	-	-		
	K 101007 Izgradnja parkinga uz groblje Mlinište	500.000,00	624.957,96	200.000,00	200.000,00	-	-		
	K 101008 Tematska staza Putovima Ilira	200.000,00	-	-	-	-	-		
	K 101009 Strategija pametnog razvoja općine	175.000,00	-	-	-	-	-		
	K 101010 Sustav videonadzora - pametne općine	225.000,00	-	225.000,00	225.000,00	-	-		
	K 101011 Uvođenje bežičnog interneta Metkom	17.500,00	-	-	-	-	-		
	K 101012 Obnova mosta na Mliništu	-	-	200.000,00	200.000,00	-	-		
	K 101013 Dječje igralište Kosa - rekonstrukcija	-	-	250.000,00	250.000,00	-	-		
	UKUPNO:	3.911.200,00	2.599.611,94	3.032.000,00	3.032.000,00	382.590,35	382.590,35	263,24	-

Tablica: Prikaz prihoda i primitaka za razdoblje 01.01.2022.-30.06.2022.g. prema osnovnim vrstama: Račun prihoda i rashoda (prihodi)

BROJ KONTA	1	IZVRŠENJE 2	PLAN 3	IZVRŠENJE 4	INDEKS 5
VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA		I.-VI. 2021.	2022.	I.-VI. 2022.	4/3.
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		1.191.893,02	3.032.000,00	841.398,55	27,75
Izvor 1.1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI		280.649,23	505.500,00	331.701,11	65,62
Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti		258.398,49	455.000,00	295.529,74	64,95
Porezi na imovinu		0,00	10.000,00	0,00	0,00
Porezi na robu i usluge		0,00	1.000,00	0,00	0,00
Ostali porezi od poreza		5.843,02	0,00	0,00	0,00
Prihodi od kamata		68,94	500,00	0,00	0,00
Kamate na oročena sredstva depozita		0,00	0,00	4,07	0,00
Prihodi od zemljišta		9.884,47	10.000,00	10.000,00	100,00
Naknada za korištenje nefinancijske imovine		3.803,82	15.000,00	24.585,01	163,90
Ostale naknade utvrđene odlukom		2.417,19	0,00	1.083,39	0,00
Ostale upravne pristojbe i naknade		19,94	0,00	0,00	0,00
Prihodi vodnog gospodarstva		213,36	0,00	498,90	0,00
Prihodi po posebnim propisima		0,00	14.000,00	0,00	0,00
Izvor		0,00	0,00	0,00	0,00
1.2 VIŠAK OPĆIH PRIHODA		0,00	0,00	0,00	0,00
Višak prihoda		0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor		0,00	0,00	0,00	0,00
4.2 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA		0,00	10.000,00	6.920,11	69,20
Prihodi od zemljišta		0,00	10.000,00	6.920,11	69,20
Izvor		0,00	10.000,00	6.920,11	69,20
4.3 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA		11.416,89	26.000,00	5.052,43	19,43
Komunalni doprinos		1.075,40	1.000,00	1.848,43	184,84
Komunalna naknada		10.341,49	25.000,00	3.204,00	12,82
Izvor		383.835,30	1.455.500,00	0,00	0,00
5.1 POMOĆI		0,00	510.000,00	0,00	0,00
Tekuće pomoći - HZZ		0,00	510.000,00	0,00	0,00
Tekuće pomoći proračunu		335.835,30	945.500,00	0,00	0,00

6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	48.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor					
5.2	OSTALE POMOĆI I DAROVNICE	0,00	30.000,00	0,00	0,00
6331	Tekuće pomoći proračunu	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor					
5.9	Fond fiskalnog izravnaja i ostale tekuće i kapitalne pomoći	515.991,60	1.005.000,00	497.724,90	49,52
6331	Tekuće pomoći proračunu	515.991,60	1.005.000,00	497.724,90	49,52

BROJ KONTA	IZVRŠENJE 1	PLAN 2	IZVRŠENJE 3	INDEKS 4
	I.-VI. 2021.	2022.	I.-VI. 2022.	3/2.
Izvor 1.1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.599.611,94	3.032.000,00	382.590,35	12,62
Izvor 1.2 VIŠAK OPĆIH PRIHODA	280.649,23	505.500,00	211.569,25	41,85
Izvor 4.2 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - NAJAM ZEMLJIŠTA	1.407.718,92	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - KOMUNALNA NAKNADA	11.416,89	26.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.1 POMOĆI	383.835,30	1.455.500,00	0,00	0,00
Izvor 5.2 OSTALE POMOĆI I DAROVNICE	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 5.9 Fond fiskalnog izravnaja i ostale tekuće i kapitalne pomoći	515.991,60	1.005.000,00	171.021,10	17,02

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Zažablje za razdoblje od 01.01.2022.g. do 30.06.2022.g. objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije i Internet stranici Općine Zažablje www.opcina-zazablje.hr.

KLASA: 400-08/21-01/02
 URBROJ: 2117-22-02-22-2
 Mlinište, 13. rujna 2022.
 Predsjednik
 Općinskog vijeća
 Ivan Vidović, v.r.

747

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 7. sjednici, održanoj 13. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o financijskoj pomoći trgovačkom društvu
Zažablje d.o.o. za komunalne djelatnosti****Članak 1.**

Odobrava se financijska pomoć trgovačkom društvu Zažablje d.o.o. za komunalne djelatnosti Mlinište, u iznosu od 37.691,12 kn.

Članak 2.

Financijska pomoć iz članka 1. ove Odluke odobrava se za podmirenje dospjelih nepodmirenih obaveza (Zahtjev je sastani dio ove Odluke).

Trgovačko društvo je dužno Općini Zažablje dostaviti izvješće o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

Članak 3.

Financijska pomoć iz članka 1. ove Odluke isplatit će se iz proračuna Općine Zažablje za 2022. godinu iz proračunske stavke izvor 1.2 višak općih prihoda, konto 9221 preneseni prihodi.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 402-04/22-01/06

URBROJ: 2117-22-01-22-2

Mlinište, 13. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

748

Na temelju članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 7. sjednici, održanoj 13. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o jednokratnoj novčanoj pomoći za rođenje
djeteta****Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti i način ostvarivanja i korištenje prava na dodjelu jednokratne novčane pomoći za rođenje djeteta (u daljnjem tekstu: novčana pomoć) te visina i način isplate naknade.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava iz članka 1. Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Zažablje, odnosno u Socijalnom programu Općine Zažablje.

Članak 3.

Pravo na novčanu pomoć može ostvariti jedan roditelj, samohrani roditelj, jednoroditeljska obitelj, pod sljedećim uvjetima:

- ako je jedan od roditelja, samohrani roditelj ili roditelj u jednoroditeljskoj obitelji državljanin Republike Hrvatske s prijavljenim prebivalištem na području Općine Zažablje najmanje šest (6) mjeseci prije dana rođenja djeteta
- ako dijete za koje se ostvaruje novčana pomoć ima prijavljeno prebivalište na području Općine Zažablje
- ako je zahtjev za novčanu pomoć podnesen u roku od tri mjeseca od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev za pomoć.

Članak 4.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruje se jednokratno u sljedećim iznosima:

- za prvo, drugo, treće dijete - 2.500,00 kuna
- četvrto dijete - 5.000,00 kuna
- peto i svako sljedeće dijete - 10.000,00 kuna.

Članak 5.

Zahtjev za ostvarivanje prava na dodjelu novčane pomoći podnosi jedan roditelj, samohrani roditelj ili roditelj u jednoroditeljskoj obitelji, popunjavanjem obrasca koji je dostupan na mrežnoj stranici Općine Zažablje neposredno, elektroničkom poštom opcina.zazablje@du.t-com.hr, poštom na adresu: Općina Zažablje, Mlinište 24,20353 Mlinište.

Podnositelj zahtjeva roditelj/skrbnik uz zahtjev prilaže sljedeću dokumentaciju:

- presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva
- presliku tekućeg ili žiro računa podnositelja zahtjeva, a za zaštićene račune potrebno je

- dostaviti potvrdu FINE o najavi uplate drugog dohotka izuzetog od ovrhe,
- rodni list za dijete za koje se traži novčana pomoć, kao i rodne listove za prethodno rođenu djecu.

Članak 6.

Isplata sredstava iz članka 4. ove Odluke vršit će se na tekući/žiro račun/ zaštićeni račun podnositelja zahtjeva.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o novčanoj pomoći po rođenju djeteta (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 18/13.)

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje, a objavit će se na internetskoj stranici Općine Zažablje.

KLASA: 402-03/22-01/02
URBROJ: 2117-22-02-22-2
Mlinište, 13. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

749

Na temelju članka 113. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 84/21.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 7. sjednici, održanoj 13. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se posebne mjere sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Zažablje.

Članak 2.

Protuzakonito odbacivanje otpada u smislu ove Odluke smatra se otpad odbačen suprotno Zakonu, a posebno:

- otpad odbačen u okoliš

- krupni (glomazni) otpad ostavljen na javnoj površini
- građevinski otpad odbačen u okoliš ili javnim površinama.

Protuzakonito odbačen otpad u smislu ove Odluke smatra se i otpad protivan Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Članak 3.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada su:

- redovita kontrola lokacija na kojima je utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada
- postavljenje znakova zabrane odbacivanja otpada
- objava informacija na internetskim stranicama Općine
- distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada
- akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Općine.

Članak 4.

Financijska sredstva za provedbu mjera navedenih u članku 2. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Zažablje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 351-01/22-01/01
URBROJ: 2117-22-01-22-2
Mlinište, 13. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

750

Na temelju Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine, broj 102/17. i 32/19.), Zakona o veterinarstvu (Narodne novine, broj 82/13., 148/13., 115/18., 52/21. i 83/22.), Zakona o uzgoju domaćih životinja (Narodne novine, broj 105/18. i 52/21.), Odluke o komunalnom redu Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 10/19.) i članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20.

i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 7. sjednici, održanoj 13. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja domaćih životinja na području Općine Zažablje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način držanja domaćih životinja na području Općine Zažablje, a kojih su se dužni pridržavati posjednici životinja.

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. domaće životinje su životinje koje je čovjek pripitomio i udomaćio i koje uzgaja radi proizvodnje hrane, hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (u daljnjem tekstu: nusproizvodi) te u druge gospodarske svrhe
2. držanje domaćih životinja podrazumijeva njihov uzgoj, reprodukciju i boravak u gospodarskim stočarskim objektima, te na poljoprivrednom i šumskom zemljištu
3. posjednik domaćih životinja je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje.

Članak 3.

Pod domaćim životinjama u smislu čl. 2. ove Odluke smatraju se:

1. perad (kokoši, guske, pure, patke i ostala perad)
2. papkari (goveda, ovce, koze i svinje)
3. kopitari (konji, mazge, magarci i mule)
4. glodavci (kunići, nutrije i činčile)
5. i druge životinje koje se drže za potrebe domaćinstva.

Članak 4.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na držanje pasa, mačaka i ostalih kućnih ljubimaca, divljih životinja, pčela koje se drže u skladu s propisima o pčelarstvu, konja koje se drže u sportsko-rekreacijske svrhe sportskih udruga kao ni na držanje domaćih životinja u zdravstveno-obrazovne svrhe zdravstveno-obrazovnih institucija te ostale životinje čije je držanje regulirano posebnim zakonskim propisima.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA DOMAĆIH ŽIVOTINJA

Članak 5.

Posjednik domaće životinje može držati istu na vlastitom zemljištu ili zemljištu za koje ima ugovoren neki od oblika zakupničkih odnosa.

Zemljište na kojem se drže domaće životinje mora biti ograđeno ogradom dovoljne visine i čvrstoće da je životinje ne mogu preskočiti ili samovoljno napustiti.

Životinje iz članka 3. ove Odluke moraju se držati u uvjetima i objektima izgrađenim za tu svrhu.

Članak 6.

Posjednici životinja dužni su se o njima brinuti, redovno ih hraniti i pojititi i osigurati im potrebne sanitarno tehničke i higijenske uvjete, te brinuti se o njihovom zdravstvenom stanju.

Članak 7.

Posjednici životinje mogu boraviti na ispaši na poljoprivrednim i šumskim površinama koje su u vlasništvu ili zakupu, te pod nadzorom vlasnika ili posjednika životinje

Članak 8.

Držanje i ispaša domaćih životinja na području Općine Zažablje zabranjena je na:

- a) javnim i zelenim površinama
- b) u zaštitom pojasu javnih cesta
- c) u zaštićenom području oko izvorišta pitke vode
- d) u pojasu oko groblja, na udaljenosti manjoj od 50 m
- e) oko objekata javnog sadržaja (objekti obrazovanja, zdravstva, kulture, sporta, vjerskih objekata i sl.) na udaljenosti manjoj od 50 m
- f) objekata u kojima se obavlja ugostiteljska ili turistička djelatnost, na udaljenosti manjoj od 50 metara.

Članak 9.

Domaće životinje na području Općine Zažablje mogu se kretati prometnicama samo pod nadzorom vlasnika ili posjednika.

Vlasnik ili posjednik domaćih životinja koje su se kretale prometnicama na području Općine Zažablje dužan je očistiti onečišćenje izmetom koje su domaće životinje ostavile na prometnicama.

Općina Zažablje isključuje odgovornost za štetu koju prouzroče domaće životinje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Puštanje životinja na javnopravnu površinu nije dopušteno.

Članak 11.

U osiguravanju uvjeta za držanje domaćih životinja, posjednik domaćih životinja dužan je posebice:

- a) izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste
- b) osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama
- c) osigurati odgovarajući prostor u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu
- d) učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o domaćim životinjama
- e) osigurati nesmetano kretanje domaćih životinja u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu
- f) onemogućiti bijeg domaće životinje
- g) sprječavati širenje neugodnih mirisa i buke na okolicu
- h) životinjski otpad redovito čistiti.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu st. 1. ovoga članka, posjednik domaće životinje dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 12.

Držanje i iskorištavanje domaćih životinja u gospodarske svrhe mora biti u skladu s propisima o zaštiti okoliša i propisima koji određuju uvjete dobrobiti životinja.

Članak 13.

Domaće životinje mogu boraviti na ispaši na poljoprivrednim i šumskim površinama koje su u vlasništvu ili zakupu, te pod nadzorom posjednika životinje.

Članak 14.

Zabranjeno je:

- a) napuštanje životinje, izbacivanje van dvorišta ili van objekata za držanje životinja
- b) zlostavljanje životinja (izgladnjivanje, udaranje)
- c) organiziranje borbi životinja i sudjelovanje životinja u tim borbama i
- d) ostavljanje lešina i dijelova životinja na javnim površinama, a posebice u kontejnerima za komunalni otpad.

III. NADZOR

Članak 15.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja sanitarna i veterinarska inspekcija, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 16.

Domaće životinje koje se drže protivno odredbama ove Odluke uklanjat će se rješenjem navedenih inspekcijskih tijela o trošku posjednika.

IV. KAZNE ODREDBE

Članak 17.

Novčanom kaznom u visi od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja postupi protivno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u visi od 3.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja postupi protivno odredbama ove Odluke.

V. AKCIJSKI PLAN

Članak 18.

Ovom Odlukom donosi se Akcijski plan za sprječavanje napuštanja domaćih životinja te zbrinjavanja napuštenih domaćih životinja na području Općine Zažablje.

S obzirom na vrstu domaćih životinja procjenjuje se kako na području Općine Zažablje luta:

- a) 250 papkara i kopitara.

Područja kojima se napuštene domaće životinje kreću i područja gdje se zadržavaju su pretežito naselja Vidonje, Kobren Do, Dželetin, te područje naselja Mlinište.

Opasnosti koje proizlaze iz nekontroliranog kretanja domaćih životinja su: uništavanje nasada, suhozida i opasnost od napada na ljude, te moguće širenje zaraznih bolesti.

Nalaznik napuštene ili izgubljene domaće životinje mora u roku od 3 dana od nalaska domaće životinje obavijestiti komunalnog redara i sklonište za napuštene životinje, osim ako je domaću životinju u tom roku vratio posjedniku.

Nalaznik napuštene ili izgubljene domaće životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

Domaća životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku domaće životinje može utvrditi njezin posjednik te se domaća životinja odmah može vratiti posjedniku, osim ako posjednik odmah ne može doći po domaću životinju ili ako se radi o ozlijeđenoj domaćoj životinji kojoj je potrebno osigurati veterinarsku pomoć bez odgode, kada zbrinjavanje provodi Jedinica lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS), a nastale troškove snosi posjednik životinje.

U slučaju kada napušten životinje predstavljaju opasnost za zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te imovine, potrebno je obavijestiti Državni inspektorat Republike Hrvatske (veterinarsku inspekciju) radi provedbe odredbi određenih člankom 11. stavkom 1. točkom 6. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine, broj 102/17. i 32/19.).

Kad je usmrćivanje životinje potrebno provesti zbog sigurnosti i zaštite ljudi ili životinja te zaštite imovine ili okoliša isto provodi doktor veterinarske medicine sukladno članku 11. Zakona o zaštiti životinja.

U slučaju prisutnosti domaćih životinja u lovištu potrebno je obavijestiti Državni inspektorat Republike Hrvatske (lovnu inspekciju) radi donošenja odluke o proglašavanju životinja podijeljenim domaćim životinjama.

Procedura hvatanja napuštenih domaćih životinja:

Nalaznik napuštene i izgubljene životinje dužan je lokaciju na kojoj se nalaze iste odmah prijaviti JLS.

Po zaprimanju JLS organizira osoblje koje će sudjelovati u aktivnostima prikupljanja i zbrinjavanja životinja, prijevozu do skloništa kao i osiguranje veterinarsko-zdravstvene zaštite životinja.

JLS obavještava i podnosi zahtjeva Državnom inspektoratu RH radi poduzimanja mjera sukladno njihovoj nadležnosti kao i sve druge mjerodavne službe čije je uključivanje potrebno radi zaštite građana i njihove imovine.

JLS organizira i koordinira rad osoblja uključenog u zbrinjavanje životinja uz suradnju nadležnih tijela.

Članak 19.

Općina Zažablje će po stupanju na snagu ove Odluke uputiti Javni poziv posjednicima domaćih životinja, koje su bez nadzora i lutaju, da ih isti trebaju zbrinuti u roku od 42 dana, a u suprotnom će se smatrati da su životinje napuštene (ničije) te da se vlasnik napuštanjem odrekao svog prava vlasništva sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.).

Nakon isteka roka iz prethodnog stavka, sve domaće životinje koje se ne prikupe s javnih i drugih površina i koje se ne zbrinu o odgovarajućim objektima smatrat će se sukladno Zakonu o zaštiti životinja napuštenim životinjama, te postaju vlasništvo JLS.

Sve domaće životinje koje se zateknu na područjima lovišta smatrat će se sukladno Zakonu o lovstvu (Narodne novine, broj 99/18.) podijeljenim životinjama domaćih vrsta.

Općina Zažablje u suradnji s nadležnim inspekcijama može po isteku roka od 42 dana iz stavka 1. ovog članka, raspisati Javni natječaj za zbrinjavanje napuštenih životinja, na koji će se moći prijaviti fizičke i pravne osobe, kojima je registrirana djelatnost uzgoj životinja, te su

upisani u Registar farmi, sukladno Pravilniku o sadržaju, obliku i načinu registracije farme (Narodne novine, broj 96/15.)

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje.

KLASA: 322-01/22-01/02
URBROJ: 2117-22-01-22-2
Mlinište, 13. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

751

Na temelju članka 28. Statuta Općine Zažablje (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 6/13., 5/18., 7/20. i 6/21.), Općinsko vijeće Općine Zažablje na 7. sjednici, održanoj 13. rujna 2022. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu Načelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Načelnice za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine (KLASA: 024-01/22-01/01; URBROJ: 2117-22-02-22-2 od 2. rujna 2022.).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije, službenom glasilu Općine Zažablje

KLASA: 024-02/22-01/04
URBROJ: 2117-22-01-22-02
Mlinište, 13. rujna 2022.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ivan Vidović, v.r.

Izdaje: DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
"Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije"

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: viši savjetnik u Upravnom odjelu
za poslove Župana i Županijske skupštine Arian Čustović, dipl.iur.
Oglasi se primaju u administraciji lista, Gundulićeva poljana 1, telefon 351-412
Službeni glasnik objavljuje se i na WEB stranici: www.dnz.hr
e-mail: arian.custovic@dubrovnik-neretva.hr